

ZMLUVA O DUÁLNOH VZDELÁVANÍ

č. DOD/111/075/2021

uzatvorená podľa § 16 zákona č. 61/2015 Z.z. o odbornom vzdelávaní a príprave

medzi:

ŠKOLOU:

Súkromná stredná odborná škola automobilová Duálna akadémia

so sídlom: J. Jonáša 5, 843 06 Bratislava

zastúpená: Mgr. Veronika Matysová, riaditeľka

IČO: 00 891 657

DIČ/IČ DPH: 2020840492/ nie je platcom DPH

banka: Slovenská sporiteľňa, Bratislava

číslo účtu: SK7309000000005118542801

(ďalej len „Škola“)

a

ZAMESTNÁVATEĽOM: Slomatec s.r.o.

so sídlom: Tehelňa 20, 847 07 Bratislava

Adresa pre doručovanie a prevádzka: Tehelňa 20, 847 07 Bratislava

IČO: 35 928 867

DIČ: 2022005403

zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Sro, vložka č. 35512/B

zastúpený konateľmi: Bernhard Wolf, Ján Rusňák

(ďalej len „Zamestnávateľ“)

Článok I.

Predmet zmluvy

1. Predmetom plnenia zmluvy je záväzok Zamestnávateľa poskytovať žiakom Školy, s ktorými Zamestnávateľ uzatvoril učebnú zmluvu, praktické vyučovanie na svoje náklady a zodpovednosť a záväzok Školy poskytovať týmto žiakom teoretické vyučovanie, organizovať a koordinovať odborné vzdelávanie a prípravu žiakov v systéme duálneho vzdelávania.

Článok II.

Odbor vzdelávania, v ktorom sa bude poskytovať praktické vyučovanie v systéme duálneho vzdelávania a školský vzdelávací program

1. Zamestnávateľ bude poskytovať žiakom Školy praktické vyučovanie v nasledovných odboroch štúdia:

Študijný odbor

Kód odboru štúdia	Názov odboru štúdia	Forma štúdia	Dĺžka štúdia	Stupeň dosiahnutého vzdelávania	Doklad o získanom vzdelaní/odbornej kvalifikácii
2413 K	Mechanik strojov a zariadení	denné štúdium	4 roky	úplné stredné odborné vzdelanie	vysvedčenie o maturitnej skúške/výučný list

Učebný odbor

Kód odboru štúdia	Názov odboru štúdia	Forma štúdia	Dĺžka štúdia	Stupeň dosiahnutého vzdelávania	Doklad o získanom vzdelaní/odbornej kvalifikácii
-					

2. Výchovu a vzdelávanie žiakov v rozsahu praktického vyučovania u Zamestnávateľa a teoretického vyučovania v Škole budú zmluvné strany poskytovať žiakom v systéme duálneho vzdelávania podľa školského vzdelávacieho programu pre príslušný študijný a učebný odbor uvedený v bode 1 tohto článku zmluvy. Škola poskytne Zamestnávateľovi školský vzdelávací program jedenkrát v originálnej tlačenej verzii a jedenkrát vo formáte PDF. Školský vzdelávací program pre každý príslušný odbor poskytne Škola Zamestnávateľovi najneskôr **do 31.08.** príslušného kalendárneho roka. Pri zmene školského vzdelávacieho programu poskytne Škola Zamestnávateľovi aktuálnu verziu školského vzdelávacieho programu najneskôr vždy do 31.08. príslušného kalendárneho roka, v ktorom bola zmena schválená.

Článok III.

Forma praktického vyučovania

1. Praktické vyučovanie bude Zamestnávateľ poskytovať v jednotlivých odboroch štúdia formou:

Študijný odbor

Kód odboru štúdia	Názov odboru štúdia	Forma praktického vyučovania
2413 K	Mechanik strojov a zariadení	odborný výcvik

Učebný odbor

Kód odboru štúdia	Názov odboru štúdia	Forma praktického vyučovania
-		

Článok IV. Počet žiakov

1. Zamestnávateľ bude na pracovisku praktického vyučovania v súlade s osvedčením poskytovať praktické vyučovanie v jeden vyučovací deň praktické vyučovanie pre nasledovný maximálny počet žiakov:

Kód odboru štúdia	Názov odboru štúdia	Počet žiakov
2413 K	Mechanik strojov a zariadení	6

2. Zoznam žiakov, s ktorými zamestnávateľ uzatvoril učebnú zmluvu a ktorým bude zamestnávateľ poskytovať praktické vyučovanie v jednotlivých ročníkoch štúdia v príslušnom školskom roku je uvedený v **prílohe č. 1**, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.

Článok V. Miesto výkonu praktického vyučovania a jeho rozsah

1. Miestom výkonu praktického vyučovania je **pracovisko praktického vyučovania**, ktorým je organizačná súčasť zamestnávateľa alebo iný priestor, ku ktorému má zamestnávateľ vlastnícke právo alebo užívacie právo. Praktické vyučovanie môže zamestnávateľ poskytovať žiakom aj na pracovisku praktického vyučovania, ku ktorému má vlastnícke právo alebo užívacie právo organizácia, v ktorej sú združení viacerí zamestnávatelia. Miesto výkonu praktického vyučovania a jeho rozsah sú uvedené v **prílohe č. 2**, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
2. Praktické vyučovanie môže zamestnávateľ poskytovať žiakom aj v dielni školy alebo u iného zamestnávateľa, ak počet vyučovacích hodín praktického vyučovania vykonávaného v dielni alebo u iného zmluvného zamestnávateľa, neprekročí v dielni 50% a u iného zamestnávateľa 50% z celkového počtu hodín praktického vyučovania žiaka počas celej dĺžky štúdia žiaka. Zamestnávateľ písomne oznámi zákonnému zástupcovi neplnoletého žiaka a žiakovi výkon praktického vyučovania v škole alebo u iného zamestnávateľa, spôsob organizácie a časový harmonogram praktického vyučovania.
3. Ak to vyžaduje charakter povolania, na ktoré sa žiak v príslušnom odbore štúdia pripravuje, môže sa odborný výcvik dočasne vykonávať aj na inom mieste výkonu produktívnej práce určenom zamestnávateľom. Pri zmene miesta výkonu praktického vyučovania je zamestnávateľ povinný zabezpečiť bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci žiaka podľa § 25 ods. 5 zákona. Iné miesto výkonu praktického vyučovania preukázateľne oznamuje zamestnávateľ zákonnému zástupcovi neplnoletého žiaka a žiakovi spôsobom uvedeným vo vnútornom poriadku pracoviska praktického vyučovania.

4. Odborný výcvik bude zamestnávateľ poskytovať v rozsahu uvedenom v učebných osnovách predmetu odborný výcvik v školskom vzdelávacom programe pre príslušný odbor vzdelávania, v ktorom sa žiak pripravuje a podľa zmluvnými stranami dohodnutej organizácie praktického vyučovania v jednotlivých vyučovacích mesiacoch.

Článok VI.

Počet majstrov odbornej výchovy, hlavných inštruktorov a inštruktorov

1. Odborný výcvik bude Zamestnávateľ vykonávať pod vedením majstra odbornej výchovy, hlavného inštruktora alebo inštruktora.
2. Počet a zoznam majstrov odbornej výchovy, ktorí sú zamestnancami Zamestnávateľa a pod vedením ktorých budú žiaci vykonávať praktické vyučovanie u Zamestnávateľa v rozsahu meno, priezvisko a dátum narodenia, je uvedený v **prílohe č. 3**, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
3. Počet a zoznam majstrov odbornej výchovy, ktorí sú zamestnancami Školy a pod vedením ktorých budú žiaci vykonávať praktické vyučovanie u Zamestnávateľa v rozsahu meno, priezvisko a dátum narodenia, je uvedený v **prílohe č. 3**, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
4. Počet a zoznam hlavných inštruktorov a inštruktorov, pod vedením ktorých budú žiaci vykonávať praktické vyučovanie u Zamestnávateľa v rozsahu meno, priezvisko a dátum narodenia, bude uvedený v **prílohe č. 3**, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.

Článok VII.

Časový harmonogram praktického vyučovania

1. Praktické vyučovanie bude Zamestnávateľ poskytovať podľa časového harmonogramu praktického vyučovania v súlade s ustanovenou organizáciou výchovy a vzdelávania v stredných školách.
2. Časový harmonogram praktického vyučovania v danom školskom roku bude uvedený v **prílohe č. 4**, ktorá sa po odsúhlasení oboma zmluvnými stranami stane neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy, a ktorú zmluvné strany vypracujú a odsúhlasia najneskôr **do 31.08.** príslušného kalendárneho roka.
3. Škola poskytne Zamestnávateľovi aktuálny rozvrh vyučovania pre jednotlivé triedy, v ktorom bude uvedený rozpis vyučovacích predmetov na jednotlivé dni v párnom a nepárnom kalendárnom týždni. Rozvrh vyučovania poskytne Škola Zamestnávateľovi ako dokument vo formáte PDF najneskôr **do 31.08.** príslušného kalendárneho roka. V prípade aktualizácie rozvrhu vyučovania poskytne Škola aktualizovaný rozvrh vyučovania Zamestnávateľovi najneskôr 10 pracovných dní

pred účinnosťou aktualizovaného rozvrhu vyučovania ak sa zmluvné strany nedohodnú inak.

Článok VIII.

Spôsob účasti hlavného inštruktora, inštruktora na hodnotení a klasifikácii žiaka

1. Prospech žiaka v predmete odborný výcvik, ktorý zodpovedá forme praktického vyučovania, sa klasifikuje stupňami: 1 – výborný, 2 – chválitebný, 3 – dobrý, 4 – dostatočný, 5 – nedostatočný.
2. Hlavný inštruktor alebo inštruktor praktického vyučovania spracováva hodnotiaci list žiaka ako podklad pre účasť hlavného inštruktora alebo inštruktora na klasifikácii a hodnotení žiaka, ktorý je uvedený v **prílohe č. 5**, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy. Príloha č. 5 obsahuje aj iné vzory dokumentácie k praktickému vyučovaniu, ktorá podľa dohody zmluvných strán môže byť používaná v rámci plnenia zmluvy alebo nahradená inou formou dokumentácie.
3. Klasifikáciu prospechu žiaka, ktorý vykonáva praktické vyučovanie pod vedením hlavného inštruktora alebo inštruktora, vykonáva na základe podkladov a ďalších informácií od hlavného inštruktora alebo inštruktora určený majster odbornej výchovy, ktorý je zamestnancom zamestnávateľa, alebo majster odbornej výchovy, ktorého určil riaditeľ školy podľa § 9 ods. 3 zákona, ak zamestnávateľ nezamestnáva pedagogického zamestnanca.
4. Klasifikáciu žiaka na praktickom vyučovaní u zamestnávateľa zamestnávateľ písomne oznamuje škole minimálne 4 krát za školský rok v termínoch určených školou, ktoré zodpovedajú termínom hodnotenia a klasifikácie žiaka za príslušné klasifikačné obdobie (štvrtročné a polročné hodnotenie a klasifikácia žiakov).

Článok IX.

Spôsob finančného zabezpečenia praktického vyučovania

1. Spôsob finančného zabezpečenia praktického vyučovania je predmetom samostatnej Zmluvy o poskytovaní služieb medzi Zamestnávateľom a Duálnou akadémiou, z.z.p.o., zriaďovateľom Školy. Majstri odbornej výchovy a inštruktori Duálnej akadémie, z.z.p.o. sa budú na účely tejto Zmluvy o duálnom vzdelávaní považovať za majstrov odbornej výchovy a inštruktorov Zamestnávateľa.

Článok X.

Finančné zabezpečenie žiaka a hmotné zabezpečenie žiaka

1. Zamestnávateľ poskytne žiakovi, s ktorým uzatvoril učebnú zmluvu podľa § 19 zákona č. 61/2015 Z.z. finančné a hmotné zabezpečenie žiaka. Základný rozsah

poskytovania hmotného a finančného zabezpečenia žiakov je upravený v **prílohe č. 6**, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.

Článok XI.

Spôsob účasti Zamestnávateľa na záverečnej skúške a odbornej zložke maturitnej skúšky

1. Ukončovanie štúdia žiakov s učebnou zmluvou sa bude uskutočňovať záverečnou skúškou a maturitnou skúškou podľa zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (ďalej len „školský zákon“) a vyhlášky č. 318/2008 Z. z. o ukončovaní štúdia na stredných školách v znení neskorších predpisov.
2. Praktická časť skúšky sa uskutoční na pracovisku praktického vyučovania zamestnávateľa. Organizáciu ukončovania štúdia zabezpečí škola v spolupráci so zamestnávateľom. Zamestnávateľ je povinný vytvoriť priestorové a materiálno-technické podmienky na vykonanie praktickej časti skúšky na svojom pracovisku praktického vyučovania.
3. Zamestnávateľ je povinný písomne oznámiť škole najneskôr do 30. apríla skúšajúceho zástupcu zamestnávateľa, ktorý bude členom skúšobnej komisie pre odbornú zložku maturitnej skúšky a skúšajúceho zástupcu zamestnávateľa, ktorý bude členom skúšobnej komisie pre záverečnú skúšku. Skúšajúci zástupca zamestnávateľa musí spĺňať predpoklady určené ustanoveniami § 81 a § 83 školského zákona.

Článok XII.

Spôsob zabezpečovania vzájomných práv a povinností zmluvných strán

1. Po uzatvorení zmluvy o duálnom vzdelávaní Zamestnávateľ a Škola **zverejnia na svojich webových sídlach** oznámenie o možnosti absolvovať odborné vzdelávanie a prípravu v príslušnom študijnom odbore v systéme duálneho vzdelávania podľa § 17 ods. 1 zákona o odbornom vzdelávaní a príprave.
2. Škola v spolupráci so Zamestnávateľom vypracuje **školský vzdelávací program** pre príslušný študijný odbor. Škola pri vypracovaní školského vzdelávacieho programu zohľadňuje požiadavky Zamestnávateľa týkajúce sa:
 - profilu absolventa vzdelávacieho programu,
 - percentuálneho podielu praktického vyučovania z celkového počtu vyučovacích hodín za štúdium,
 - skladby odborných predmetov odborného vzdelávania a obsahu odborného vzdelávania, ktoré zohľadňujú vzorový učebný plán a vzorové učebné osnovy pre príslušný odbor vzdelávania.
 - zaradenia nových poznatkov, vyplývajúcich z aktuálneho rozvoja vedy a techniky a z potreby prispôbiť učivo aktuálnym potrebám odboru, trhu práce a regiónu.

Zmeny v obsahu učiva odborných vyučovacích predmetov bude navrhovať príslušná predmetová komisia Školy na základe požiadaviek Zamestnávateľa, ktoré Zamestnávateľ predloží prostredníctvom prizvaných členov predmetových komisií pre odborné predmety zriadených v Škole, ktorí sú zamestnancami Zamestnávateľa alebo ktorí majú poverenie od Zamestnávateľa na činnosť predmetovej komisií Školy.

Zmeny môžu byť vykonané iba v súlade so vzorovým učebným plánom a vzorovými učebnými osnovami pre daný študijný odbor, ktoré sú súčasťou Štátneho vzdelávacieho programu pre príslušnú skupinu učebných a študijných odborov.

3. Škola určí spolu so Zamestnávateľom kritéria a ďalšie podmienky **prijímacieho konania** na štúdium v súlade s ustanoveniami § 65 a § 69 zákona č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Postup a termíny určenia kritérií a ďalších podmienok prijímacieho konania si dohodnú Zamestnávateľ a Škola najneskôr **do 31.03.** príslušného kalendárneho roka.
4. Škola určí pre **koordináciu praktického vyučovania** u Zamestnávateľa s teoretickým vyučovaním v Škole a na metodické usmerňovanie zamestnancov Zamestnávateľa vykonávajúcich praktické vyučovanie minimálne jedného pedagogického zamestnanca Školy. Zamestnávateľ umožní pedagogickému zamestnancovi Školy, ktorý sa preukáže písomným poverením Školy, vykonávať koordináciu praktického vyučovania s teoretickým vyučovaním v priestoroch zodpovedajúcich pracovisku praktického vyučovania. Zamestnávateľ preukázateľne poučí určeného pedagogického zamestnanca Školy, ktorý má povolený vstup do priestorov Zamestnávateľa, o pravidlách bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci týkajúcich sa zamestnancov iných zamestnávateľov a o povinnosti zachovať mlčanlivosť o skutočnostiach, s ktorými sa oboznámi pedagogický zamestnanec Školy v rámci svojej účasti na praktickom vyučovaní v priestoroch Zamestnávateľa a ktorých prezradenie by mohlo spôsobiť Zamestnávateľovi škodu a upozorní ho na jeho povinnosť konať tak, aby tieto skutočnosti neboli vyzradené tretej osobe, pričom je tento poverený zamestnanec Školy povinný zachovávať mlčanlivosť aj po skončení výkonu svojej činnosti súvisiacej s praktickým vyučovaním u Zamestnávateľa. V prípade, že pedagogický zamestnanec Školy poruší povinnosť zachovávať mlčanlivosť alebo obchodné tajomstvo Zamestnávateľa, je Zamestnávateľ oprávnený odmietnuť ďalšie pôsobenie tohto pedagogického zamestnanca vo svojich priestoroch a zakázať mu vstup na miesto konania praktického vyučovania. Mlčanlivosť sa nevzťahuje na zákonom stanovené skutočnosti (ohlasovacia povinnosť). O všetkých týchto skutočnostiach je Škola povinná svojho zamestnanca riadne poučiť.
5. Zamestnávateľ a Škola sa budú **vzájomne bezodkladne informovať** o všetkých náležitostiach týkajúcich sa plnenia si školských povinností žiaka s učebnou zmluvou na praktickom vyučovaní a na teoretickom vyučovaní ako aj o zmenách organizácie praktického a teoretického vyučovania, ktoré môžu ovplyvniť organizáciu a časový harmonogram praktického vyučovania alebo teoretického vyučovania. Škola určeným zamestnancom zamestnávateľa za účelom výmeny týchto informácií umožní využívať **informačný systém školy**. Zamestnávateľ a Škola má právo uvoľniť žiaka z praktického alebo teoretického vyučovania na akciu organizovanú Školou alebo

Zamestnávateľom po vzájomnej dohode oboch zmluvných strán. Zamestnávateľ môže odmietnuť uvoľnenie žiaka z praktického vyučovania na akciu organizovanú školou, ak by to ovplyvnilo chod prevádzky zamestnávateľa alebo by to malo vplyv na kvalitu a výsledok praktického vyučovania žiaka.

6. Zamestnávateľ poskytne Škole bezplatne súčinnosť pri ním organizovanom **inovačnom vzdelávaní odborných učiteľov** a majstrov odbornej výchovy, ktorí sú zamestnancami Školy. Škola je povinná zabezpečiť účasť uvedených pedagogických zamestnancov Školy na inovačnom vzdelávaní organizovanom v spolupráci so Zamestnávateľom. Termíny vyššie uvedeného inovačného vzdelávania si zmluvné strany odsúhlasia vopred.

Článok XIII.

Doba, na ktorú sa zmluva o duálnom vzdelávaní uzatvára

1. Zmluva o duálnom vzdelávaní sa uzatvára na dobu určitú **do 8.6.2028** t.j. na dobu platnosti osvedčenia o spôsobilosti Zamestnávateľa poskytovať praktického vyučovania v systéme duálneho vzdelávania.
2. Pred uplynutím doby, na ktorú bola zmluva o duálnom vzdelávaní uzatvorená, ju možno ukončiť písomnou výpoveďou z dôvodov podľa čl. XIII tejto zmluvy, a to ku koncu školského roka, s výpovednou dobou tri mesiace.

Článok XIV.

Spôsob ukončenia zmluvného vzťahu

1. Zamestnávateľ môže vypovedať zmluvu o duálnom vzdelávaní podľa § 16 ods. 5 zákona č. 61/2015 Z.z., len ak:
 - a) samosprávny kraj neurčí pre učebný odbor v ktorom Zamestnávateľ poskytuje praktické vyučovanie, triedu prvého ročníka podľa § 31 ods. 2 zákona č. 61/2015 Z.z.,
 - b) Škola prestala spĺňať podmienky určené normatívom materiálno-technického a priestorového zabezpečenia alebo štátnym vzdelávacím programom pre študijný odbor, v ktorom Zamestnávateľ poskytuje praktické vyučovanie,
 - c) Škola zabezpečuje teoretické vyučovanie odborného vyučovacieho predmetu študijného odboru, v ktorom Zamestnávateľ poskytuje praktické vyučovanie, pedagogickým zamestnancom, ktorý nespĺňa kvalifikačné predpoklady podľa § 7 zákona č. 317/2009 Z.z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 - d) Škola bola vyradená zo siete škôl a školských zariadení Slovenskej republiky alebo
 - e) Škola opakovane porušuje svoje povinnosti vyplývajúce zo zmluvy o duálnom vzdelávaní.

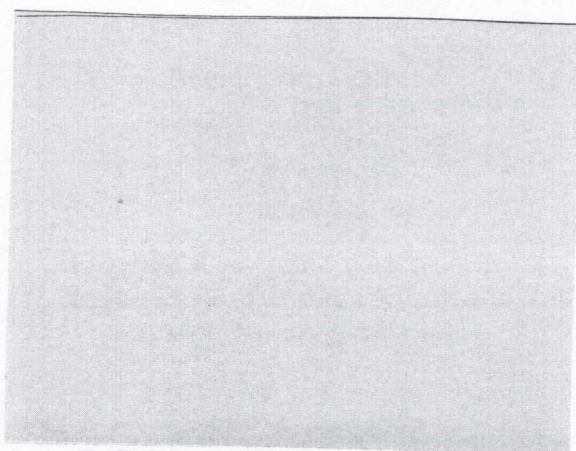
2. Škola môže vypovedať zmluvu o duálnom vzdelávaní, len ak:
 - a) zriaďovateľ rozhodol o zmene typu príslušnej Školy na iný typ strednej odbornej školy,
 - b) zanikla spôsobilosť Zamestnávateľa podľa § 15 ods. 1 písm. a) zákona č. 61/2015 Z.z. a Zamestnávateľ nepožiadala o opakované overenie spôsobilosti Zamestnávateľa podľa uvedeného zákona,
 - c) zanikla spôsobilosť Zamestnávateľa podľa § 15 ods. 1 písm. c) prvého bodu, druhého bodu alebo štvrtého bodu zákona č. 61/2015 Z.z. alebo
 - d) Zamestnávateľ opakovane porušuje svoje povinnosti vyplývajúce zo zmluvy o duálnom vzdelávaní.
3. Ak došlo k ukončeniu zmluvy o duálnom vzdelávaní výpoveďou zo strany Školy, teoretické vyučovanie žiakov zabezpečí iná stredná odborná škola:
 - a) s ktorou má Zamestnávateľ uzatvorenú zmluvu o duálnom vzdelávaní alebo
 - b) stredná odborná škola, ktorú určí príslušný samosprávny kraj po dohode so Zamestnávateľom.
4. Ak došlo k ukončeniu zmluvy o duálnom vzdelávaní výpoveďou zo strany Zamestnávateľa, praktické vyučovanie žiakov zabezpečí Škola u iného Zamestnávateľa, s ktorým má uzatvorenú zmluvu o duálnom vzdelávaní alebo v dielni. Ak Škola nemá dielňu spĺňajúcu podmienky zákona o odbornom vzdelávaní a príprave podľa § 7 ods. 1 zákona č. 61/2015 Z.z., praktické vyučovanie žiakov zabezpečí stredná odborná škola, ktorú určí samosprávny kraj.
5. Práva a povinnosti zo zmluvy o duálnom vzdelávaní prechádzajú na právneho nástupcu zmluvnej strany.

Článok XV. Záverečné ustanovenia

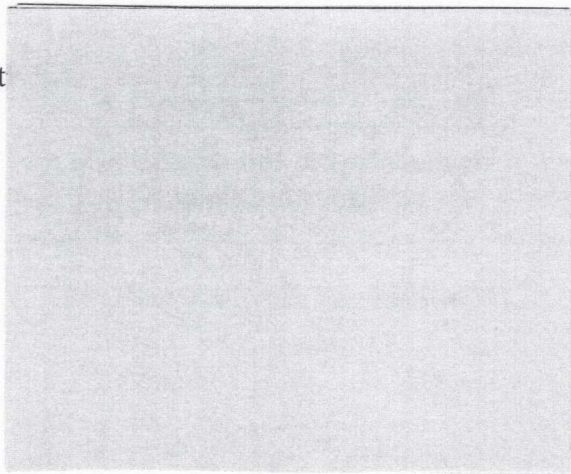
1. Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpisu zmluvy oboma zmluvnými stranami.
2. Prípadné zmeny zmluvy sa vyhotovujú vo forme riadne očíslovaných písomných dodatkov, ktoré musia byť podpísané oboma zmluvnými stranami. Zmluvné strany sa dohodli, že **prílohy nie je potrebné meniť formou dodatkov** k tejto zmluve a budú menené tak, že Škola vypracuje znenie príloh najneskôr do 31.8. aktuálneho kalendárneho roka alebo v iných dohodnutých termínoch a takto zmenené prílohy doručí Zamestnávateľovi. Prílohy sa stávajú neoddeliteľnou súčasťou zmluvy v momente doručenia Zamestnávateľovi.
3. Právne vzťahy v tejto zmluve neupravené sa riadia ustanoveniami zákona o odbornom vzdelávaní, zákona o výchove a vzdelávaní, zákona o štátnej správe v školstve a školskej samospráve, Obchodného zákonníka a ostatných súvisiacich právnych predpisov v ich platnom znení. Sporné otázky týkajúce sa predmetu tejto zmluvy vzniknuté počas realizácie praktického vyučovania a teoretického vyučovania v zmysle

tejto zmluvy a v súvislosti s nimi, budú riešiť iba zástupcovia zmluvných strán na to poverení zo strany riaditeľa Školy a štatutára Zamestnávateľa.

4. Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, po jednom pre zamestnávateľa a školu.
5. Škola poskytne zoznam uzatvorených zmlúv o duálnom vzdelávaní svojmu zriaďovateľovi v rozsahu meno a priezvisko žiaka, študijný odbor alebo učebný odbor, identifikačné údaje zamestnávateľa a identifikačné údaje pracoviska praktického vyučovania. Ak došlo k ukončeniu zmluvy o duálnom vzdelávaní, stredná odborná škola písomne oznámi túto skutočnosť svojmu zriaďovateľovi.
6. Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli, považujú ju za dostatočne jasnú, určitú a zrozumiteľnú, neuzatvárajú ju v tiesni a ani za nápadne nevýhodných podmienok, pričom na znak toho, že táto zmluva zodpovedá ich skutočnej a slobodnej vôli, túto podpisujú.
7. Pokiaľ by sa stalo niektoré zo zmluvných ustanovení tejto zmluvy neplatným alebo neúčinným nemá to za následok neplatnosť alebo neúčinnosť celej zmluvy. Zmluvné strany sa týmto zaväzujú, že v takomto prípade vynaložia všetko úsilie aby neplatné alebo neúčinné ustanovenie konvalidovali tak, aby čo v najvyššej možnej miere zodpovedalo vôli zmluvných strán pri uzatváraní tejto zmluvy.



V Bratislave

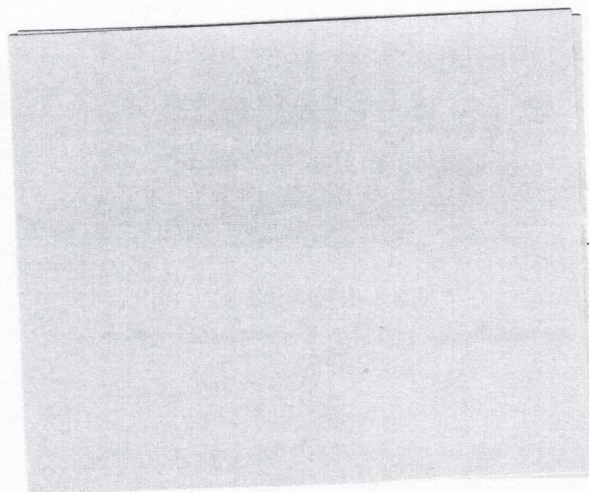
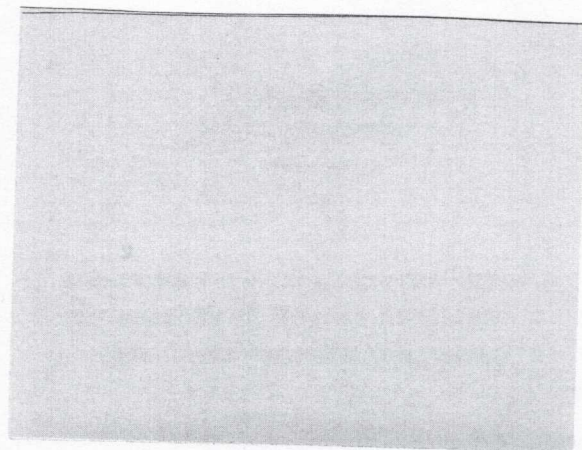


Prílohy:

1. Zoznam žiakov Školy, ktorým bude Zamestnávateľ poskytovať praktické vyučovanie.
2. Miesto výkonu praktického vyučovania a jeho rozsah.
3. Počet a zoznam majstrov odbornej výchovy, ktorí sú zamestnancami Zamestnávateľa a pod vedením ktorých budú žiaci vykonávať praktické vyučovanie u Zamestnávateľa; Počet a zoznam majstrov odbornej výchovy, ktorí sú zamestnancami Školy a pod vedením ktorých budú žiaci vykonávať praktické vyučovanie u Zamestnávateľa; Počet a zoznam inštruktorov, pod vedením ktorých budú žiaci vykonávať praktické vyučovanie u Zamestnávateľa;
4. Časový harmonogram praktického vyučovania.
5. Hodnotiaci list žiaka ako podklad pre účasť inštruktora na klasifikácii prospechu žiaka.
6. Finančné zabezpečenie žiaka a hmotné zabezpečenie žiaka.

Zoznam žiakov Školy, ktorým bude Zamestnávateľ poskytovať praktické vyučovanie v školskom roku 2021/2022.

Por. č.	Priezvisko a meno žiaka	Trieda	Odbor štúdia	Deň začiatku PV	Časový rozvrh PV (deň v týždni, označenie týždňa párny/nepárny)
1	Pavliš Stanislav	I.AM	2413 K	2.9.2021	párny týždeň
2	Poprocký Ján	I.AM	2413 K	2.9.2021	párny týždeň
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					



Miesto výkonu praktického vyučovania a jeho rozsah

Miesto výkonu praktického vyučovania pre odbor 2413 K Mechanik strojov a zariadení

1. Ročník

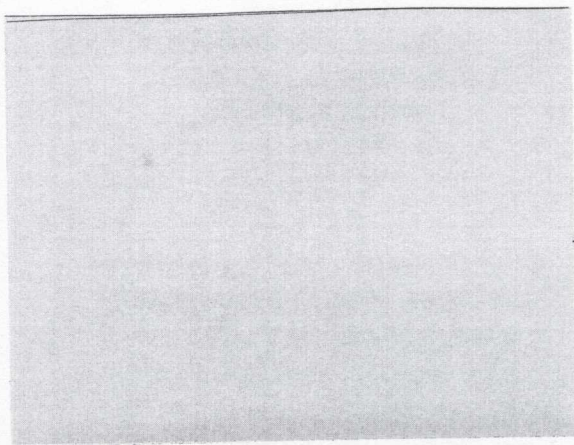
Adresa pracoviska praktického vyučovania zmluvného partnera:
Duálna akadémia, z.z.p.o., J. Jonáša 5, 841 08 Bratislava

2. až 4. ročník

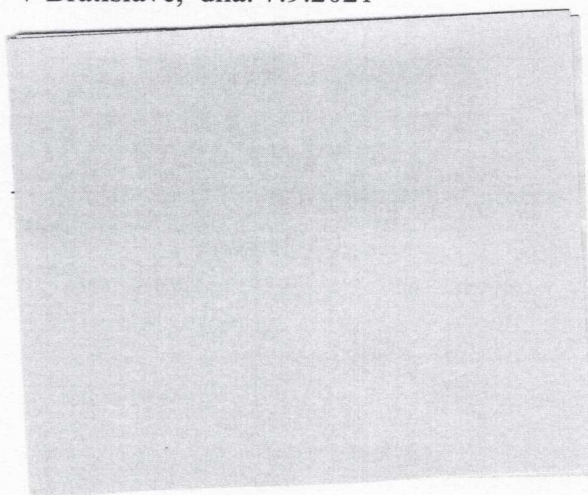
Adresa pracoviska praktického vyučovania Zamestnávateľ'a:
Slomatec s.r.o., Tehelňa 20, 847 07 Bratislava

Rozsah praktického vyučovania pre odbor 2413 K Mechanik strojov a zariadení

1. Ročník: 15 hodín týždenne
2. Ročník: 17,5 hodín týždenne
3. Ročník: 17,5 hodín týždenne
4. Ročník: 17,5 hodín týždenne



V Bratislave, dňa: 7.9.2021



1. Počet a zoznam majstrov odbornej výchovy, ktorí sú zamestnancami zamestnávateľa a pod vedením ktorých budú žiaci vykonávať praktické vyučovanie u zamestnávateľa.
2. Počet a zoznam majstrov odbornej výchovy, ktorí sú zamestnancami školy a pod vedením ktorých budú žiaci vykonávať praktické vyučovanie u zamestnávateľa.
3. Počet a zoznam hlavných inštruktorov a inštruktorov, pod vedením ktorých budú žiaci vykonávať praktické vyučovanie u zamestnávateľa.

1. Majstri odbornej výchovy – zamestnanci Zamestnávateľa

Majster odbornej výchovy (priezvisko a meno)	Dátum narodenia

2. Majstri odbornej výchovy – zamestnanci Školy/Duálnej akadémie

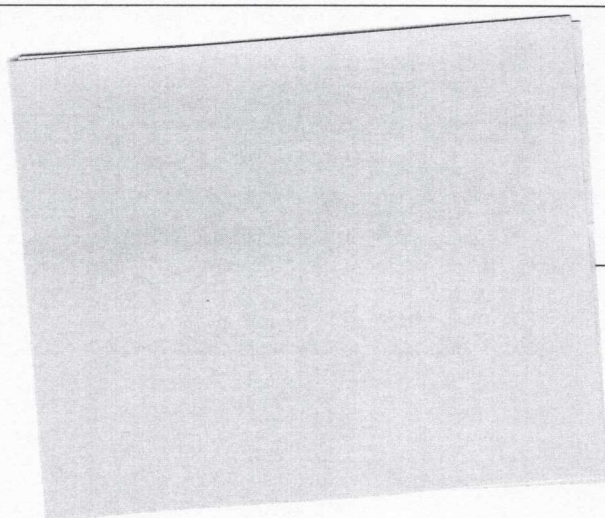
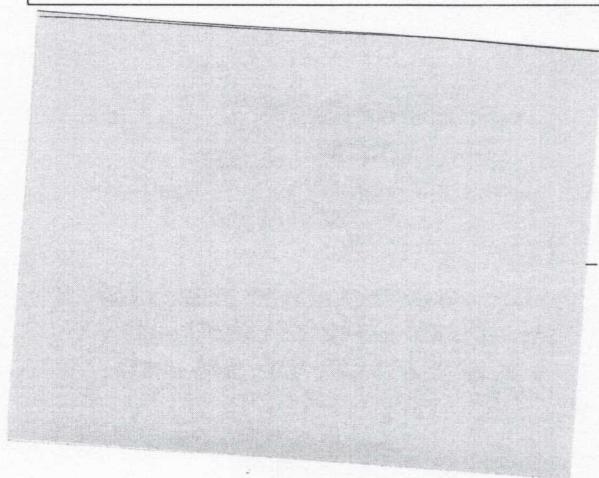
Majster odbornej výchovy (priezvisko a meno)	Dátum narodenia
Peter Tornauer	27.08.1979

3a. Hlavní inštruktori

Hlavný inštruktor (priezvisko a meno)	Dátum narodenia
Ráchela Milan	15.09.1982

3b. Inštruktori

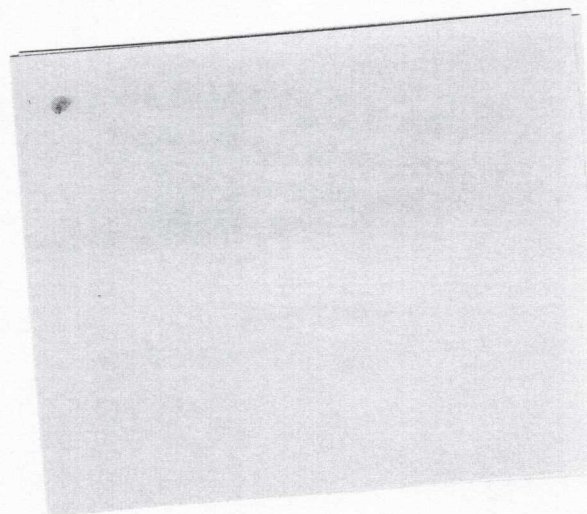
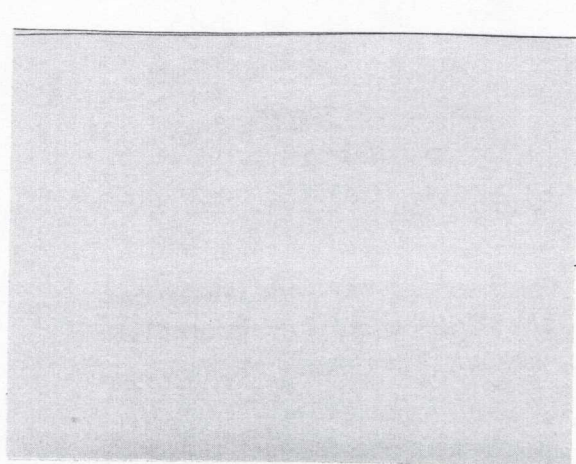
Inštruktor (priezvisko a meno)	Dátum narodenia



Časový harmonogram praktického vyučovania.

2-týždňový cyklus vyučovania	Párny týždeň					Nepárny týždeň			
	Po	Ut	St	Št	Pi	Po	Ut	St	Št
I.AM	P	P	P	P	P	T	T	T	T

T- Teória P-Prax



1. Hodnotiaci list žiaka na praktickom vyučovaní**Zamestnávateľ**.....

Súkromná stredná odborná škola automobilová - Duálna akadémia	Mesiac:
Inštruktor/MOV:	Žiak:

Oblasť hodnotenia	1	2	3	4	5	Poznámky k činnostiam
Odborné vedomosti žiaka k vykonávanej práci						
Hodnotenie praktických zručností žiaka pri práci						
Samostatnosť žiaka pri práci						
Kvalita vykonávanej práce žiaka						
Prístup a správanie žiaka k povinnostiam						
Prístup žiaka k pokynom inštruktora a vedúcich zamestnancov organizácie						
Dodržiavanie BOZP a PO žiakom						
Iné vyjadrenia zamestnávateľa:						

Hodnotenie sa vykoná vyznačením čísla vo forme X. Škála hodnotenia:

1 – výborný, 2 – chválitebný, 3 – dobrý, 4 – dostatočný, 5 – nedostatočný

Hodnotiaci list žiaka spracováva hlavný inštruktor alebo inštruktor alebo MOV minimálne 2 x za školský rok v termíne rokovania pedagogickej rady školy o priebežnej klasifikácii žiaka.

dátum	podpis inštruktora/hl. inštruktora	podpis majstra odbornej výchovy	podpis zástupcu zamestnávateľa

2. Mesačný výkaz praktického vyučovania žiaka

Súkromná stredná odborná škola automobilová - Duálna akadémia	Mesiac:
Adresa školy:	Adresa PPV:

Zamestnávateľ:	Meno žiaka:
----------------	-------------

Dátum	Od	Do	Spolu hodín	Vykonávaná pracovná činnosť	Podpis žiaka	Podpis inštruktora
Odpracované hodiny spolu:				Klasifikácia žiaka za uvedené obdobie (známka):		

Podpis inštruktora/MOV:

Podpis vedúceho zmeny/výroby a pod.:

*Pozn.: Mesačný výkaz PV žiaka vyplní a spracováva žiak (okrem hodnotenia žiaka za mesiac známku).**Inštruktor/MOV a riadiaci pracovník potvrdia správnosť údajov.**Pracovný list odovzdá žiak na konci kalendárneho mesiaca koordinátorovi SDV u zamestnávateľa.*

A. Pravidlá poskytovania finančného zabezpečenia žiaka

I. Úvod

1. Finančné zabezpečenie žiaka poskytované vo forme podnikového štipendia označeného Zamestnávateľom ako „podniková odmena“ a odmeny za produktívnu prácu žiaka bude poskytovať Slomatec s.r.o., v primeranej výške, ktorá umožňuje všestranný rozvoj osobnosti žiaka a ktorá podporuje jeho finančnú gramotnosť.
2. Nárok na finančné zabezpečenie vzniká žiakovi po splnení kritérií pre priznanie finančného zabezpečenia žiaka určených firmou Slomatec vo forme týchto pravidiel.
3. Pravidlá pre poskytovanie finančného zabezpečenia zohľadňujú spoločenskú významnosť odborného vzdelávania a prípravy na povolanie danú potrebami trhu práce pre daný odbor štúdia, študijné výsledky žiaka, dochádzku žiaka, aktivitu žiaka na praktickom vyučovaní, záujem žiaka o prípravu na povolanie a výsledky činnosti žiaka na praktickom vyučovaní. Rozhodujúcim obdobím pre poskytovanie hmotného a finančného zabezpečenia žiaka je vždy predchádzajúce klasifikačné obdobie.
4. Finančné zabezpečenie žiaka sa poskytuje vždy za predchádzajúci mesiac a bude vyplácané v termínoch určených vo firme Slomatec ako termín výplaty mzdy za kalendárny mesiac. Finančné zabezpečenie je vyplácané bezhotovostne na bankový účet žiaka.
5. Podniková odmena bude vyplácaná mesačne v období školského vyučovania.

II. Podniková odmena

1. Podnikovú odmenu za prípravu žiaka v systéme duálneho vzdelávania bude Slomatec poskytovať v súlade s § 27 ods. 6 a 7 zákona č.61/2015 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave.
2. Výška podnikovej odmeny sa skladá z dvoch častí a to z podnikovej odmeny zohľadňujúcej priemerný prospech a z podnikovej odmeny zohľadňujúcej hodnotenie z predmetu odborný výcvik.

Výška podnikovej odmeny žiaka je pre jednotlivé ročníky denného štúdia a pre jednotlivé odbory vzdelávania nasledovná:

2413 K mechanik strojov a zariadení

Ročník	Priemerný prospech* (za klasifikačné obdobie)		
	do 1,80	1,81 – 2,40	2,41 – 3,00
1. Ročník	30 €/mes	20 €/mes	10 €/mes
2. Ročník	40 €/mes	30 €/mes	20 €/mes
3. Ročník	50 €/mes	40 €/mes	30 €/mes
4. Ročník	60 €/mes	50 €/mes	40 €/mes

**V prípade porušenia Vnútorného poriadku Slomatec alebo Školského poriadku SSOŠA DA zaniká nárok na vyplatenie časti podnikového štipendia za priemerný prospech v mesiaci, keď je udalosť písomne oznámená personálnemu oddeleniu.*

Ročník	Hodnotenie odborného výcviku (na mesačnej báze)				
	do 1,15	1,16 – 1,50	1,51 – 2,00	2,01 – 2,50	2,51 – 3,00
1. ročník	50 €	35 €	25 €	10 €	5 €
2. ročník	60 €	45 €	35 €	20 €	10 €
3. ročník	70 €	55 €	40 €	25 €	15 €
4. ročník	80 €	65 €	50 €	35 €	20 €

Časť podnikovej odmeny za priemerný prospech v prvom polroku štúdia je priznaná vo výške prislúchajúcej kategórii žiaka 1,81 – 2,40.

V nasledujúcich polrokoch štúdia sa časť podnikovej odmeny za priemerný prospech odvodzuje od priemerného prospechu žiaka za predchádzajúce klasifikačné obdobie.

Časť podnikovej odmeny za hodnotenie odborného výcviku je vyhodnocovaná mesačne majstrami odborného výcviku alebo hlavnými inštruktormi nasledovne:

Č.	Oblasť hodnotenia **	Body (1-5)*
1	Odborné vedomosti žiaka k vykonávanej práci	
2	Hodnotenie praktických zručností žiaka pri práci	
3	Samostatnosť žiaka pri práci	
4	Kvalita vykonávanej práce žiaka	
5	Prístup k povinnostiam a správanie žiaka	
6	Prístup žiaka k pokynom inštruktora a vedúcich zamestnancov organizácie	
7	Dodržiavanie BOZP a PO žiakom	
8	Prítomnosť žiaka v % **	

**1 – najlepší, 5 – najhorší*

*** Výška podnikovej odmeny za hodnotenie odborného výcviku je percentuálne znížená o percento neprítomnosti žiaka na PV v danom mesiaci.*

Nárok na časť podnikovej odmeny za hodnotenie odborného výcviku nevznikne žiakovi v mesiaci, v ktorom bola žiakovi vykázaná neospravedlnená absencia na praktickom vyučovaní 1 a viac vyučovacích hodín.

3. Nárok na časť podnikovej odmeny za priemerný prospech nevznikne žiakovi za klasifikačné obdobie, v ktorom bol žiak klasifikovaný na vysvedčení z vyučovacieho predmetu známku nedostatočný

Nárok na časť podnikovej odmeny za priemerný prospech nevznikne žiakovi v 1. polroku školského roka, v ktorom žiak opakuje ročník alebo v 1. polroku školského roka, ktorý nasleduje po školskom roku, v ktorom žiak vykonal opravnú skúšku z vyučovacieho predmetu. Nárok na časť podnikovej odmeny za priemerný prospech nevznikne žiakovi za klasifikačné obdobie, v ktorom bola žiakovi vykázaná neospravedlnená absencia na teoretickom vyučovaní alebo na praktickom vyučovaní v rozsahu viac ako 1 vyučovací hodina

Nárok na časť podnikovej odmeny za priemerný prospech nevznikne žiakovi za klasifikačné obdobie, v ktorom bol žiak klasifikovaný na vysvedčení zo správania známku horšou ako výborný.

Nárok na časť podnikovej odmeny za priemerný prospech nevznikne žiakovi za klasifikačné obdobie, v ktorom žiak dosiahol absenciu 20 a viac percent z predmetu odborný výcvik.

III. Odmena za produktívnu prácu

1. Odmena za produktívnu prácu sa poskytuje žiakovi, ktorý v čase praktického vyučovania vykonával na pracovisku praktického vyučovania vo firme Slomatec alebo na inom určenom mieste praktického vyučovania produktívnu prácu. Produktívnou prácou je pracovná činnosť žiaka, ktorou sa vyhotoví výrobok alebo poskytne služba, z ktorých môže dosiahnuť Slomatec príjem alebo iná činnosť súvisiaca s touto činnosťou. Za produktívnu prácu sa nepovažujú cvičné práce vykonávané žiakom počas praktického vyučovania.
2. Odmena za produktívnu prácu pre žiaka je pre jednotlivé ročníky denného štúdia a pre jednotlivé odbory vzdelávania nasledovná:
2413 K mechanik strojov a zariadení
 1. ročník 50 % min. mzdy / 1 h
 2. ročník 60% min. mzdy / 1h
 3. ročník 80% min. mzdy / 1h
 4. ročník 100% min. mzdy / 1h

B. Pravidlá poskytovania hmotného zabezpečenia žiaka

I. Úvod

1. Hmotné zabezpečenie žiaka poskytované firmou Slomatec je určené na zabezpečenie žiaka pre výkon praktického vyučovania a na úhradu nákladov spojených s účasťou žiaka na praktickom vyučovaní vo firme Slomatec
2. Hmotné zabezpečenie žiaka bude Slomatec poskytovať žiakovi v rozsahu:
 - a) Osobných ochranných pracovných prostriedkov,
 - b) Stravovania v čase praktického vyučovania,
 - c) Úhrady nákladov na ubytovanie žiaka,
 - d) Cestovného vo forme cestovných náhrad.
3. Osobné ochranné pracovné prostriedky bude Slomatec poskytovať žiakovi v rovnakom rozsahu, v ktorom poskytuje Slomatec svojmu zamestnancovi, ktorý vykonáva povolanie, na ktoré sa žiak pripravuje a to minimálne 1 krát za 2 roky štúdia, pričom sa zohľadňuje charakter činností žiaka v rámci praktického vyučovania v porovnaní s pracovnou činnosťou zamestnanca.
4. Stravovanie žiakov v čase praktického vyučovania sa bude uskutočňovať rovnakým spôsobom akým poskytuje Slomatec stravovanie svojím zamestnancom podľa interného predpisu Slomatec, ktorý upravuje poskytovanie stravovania zamestnancom Slomatecu v súlade so zákonníkom práce a Slomatec poskytne žiakovi príspevok stravovanie vo výške určenej týmto interným predpisom.
5. Úradu nákladov na ubytovanie žiaka v školskom internáte Slomatec poskytne žiakovi vo forme príspevku na ubytovanie maximálnej do výšky 37 EUR za vyučovací mesiac.
6. Cestovné vo forme cestovných náhrad bude Slomatec poskytovať žiakovi vo forme príspevku na cestovné v súlade so zákonom o cestovných náhradách paušálne na mesačnej báze podľa počtu km od trvalého bydliska. Žiak má nárok na príspevok na cestovné v prípade , ak nepoberá príspevok na ubytovanie.

Výška cestovného je nasledujúca:

KM	Príspevok
0 – 20	5,00 €
21 - 60	10,00 €
61 – 90	15,00 €
91 -	30,00 €

7. Nárok na hmotné zabezpečenie žiaka v rozsahu príspevku na úhradu nákladov na ubytovanie žiaka a cestovného vo forme cestovných náhrad nevznikne žiakovi za klasifikačné obdobie, v ktorom bola žiakovi vykázaná neospravedlnená absencia na

teoretickom vyučovaní alebo na praktickom vyučovaní v rozsahu viac ako 1 vyučovacia hodina.

Nárok na hmotné zabezpečenie žiaka v rozsahu príspevku na úhradu nákladov na ubytovanie žiaka a cestovného vo forme cestovných náhrad nevznikne žiakovi za klasifikačné obdobie, v ktorom bol žiak klasifikovaný na vysvedčení zo správania známku horšou ako výrobný.

Nárok na časť podnikovej odmeny za priemerný prospech nevznikne žiakovi za klasifikačné obdobie, v ktorom žiak dosiahol absenciu 20 a viac percent z predmetu odborný výcvik.

Nárok na hmotné zabezpečenie žiaka v rozsahu príspevku na úhradu nákladov na ubytovanie žiaka zaniká žiakovi vo výške:

- 2 mesačných platieb za klasifikačné obdobie v prípade písomného pokarhania riaditeľom školského internátu,
- 4 mesačných platieb za klasifikačné obdobie v prípade podmieneného vylúčenia žiaka.