

ZMLUVA O DUÁLNOH VZDELÁVANÍ**č. DOD/01/2021**

uzatvorená podľa § 16 zákona č. 61/2015 Z.z. o odbornom vzdelávaní a príprave

medzi:

ŠKOLOU:
akadémia**Súkromná stredná odborná škola automobilová Duálna**

so sídlom: J. Jonáša 5, 843 06 Bratislava

zastúpená: Mgr. Veronika Matysová

IČO: 00 891 657

DIČ/IČ DPH: 2020840492/ nie je platcom DPH

banka: Slovenská sporiteľňa, Bratislava

číslo účtu: SK7309000000005118542801

(ďalej len „Škola“)

a

ZAMESTNÁVATEĽOM: DANUBIASERVICE, a.s.

so sídlom: Rožňavská 30, 821 04 Bratislava

Adresa pre doručovanie a prevádzka: DANUBIASERVICE, a.s.,

Rožňavská 30, 821 04 Bratislava

IČO: 313 97 549

DIČ: 2020306178

zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava 1, oddiel: Sa,
vložka číslo: 865/Bzastúpený konateľmi: Ing. Ľuboš Obetko, podpredseda predstavenstva
Miroslav Malata, člen predstavenstva

(ďalej len „Zamestnávateľ“)

Článok I.**Predmet zmluvy**

1. Predmetom plnenia zmluvy je záväzok Zamestnávateľa poskytovať žiakom Školy, s ktorými Zamestnávateľ uzatvoril učebnú zmluvu, praktické vyučovanie na svoje náklady a zodpovednosť a záväzok Školy poskytovať týmto žiakom teoretické vyučovanie, organizovať a koordinovať odborné vzdelávanie a prípravu žiakov v systéme duálneho vzdelávania.

Článok II.**Odbor vzdelávania, v ktorom sa bude poskytovať praktické vyučovanie v systéme duálneho vzdelávania a školský vzdelávací program**

1. Zamestnávateľ bude poskytovať žiakom Školy praktické vyučovanie v nasledovných odboroch štúdia:

Študijný odbor

Kód odboru štúdia	Názov odboru štúdia	Forma štúdia	Dĺžka štúdia	Stupeň dosiahnutého vzdelávania	Doklad o získanom vzdelaní/odbornej kvalifikácii
2495 K	Autotronik	denné štúdium	4 roky	úplné stredné odborné vzdelanie	vysvedčenie o maturitnej skúške/výučný list

Učebný odbor

Kód odboru štúdia	Názov odboru štúdia	Forma štúdia	Dĺžka štúdia	Stupeň dosiahnutého vzdelávania	Doklad o získanom vzdelaní/odbornej kvalifikácii
-					

2. Výchovu a vzdelávanie žiakov v rozsahu praktického vyučovania u Zamestnávateľa a teoretického vyučovania v Škole budú zmluvné strany poskytovať žiakom v systéme duálneho vzdelávania podľa školského vzdelávacieho programu pre príslušný študijný a učebný odbor uvedený v bode 1 tohto článku zmluvy. Škola poskytne Zamestnávateľovi školský vzdelávací program jedenkrát v originálnej tlačenej verzii a jedenkrát vo formáte PDF. Školský vzdelávací program pre každý príslušný odbor poskytne Škola Zamestnávateľovi najneskôr **do 31.08.** príslušného kalendárneho roka. Pri zmene školského vzdelávacieho programu poskytne Škola Zamestnávateľovi aktuálnu verziu školského vzdelávacieho programu najneskôr vždy do 31.08. príslušného kalendárneho roka, v ktorom bola zmena schválená.

Článok III.

Forma praktického vyučovania

1. Praktické vyučovanie bude Zamestnávateľ poskytovať v jednotlivých odboroch štúdia formou:

Študijný odbor

Kód odboru štúdia	Názov odboru štúdia	Forma praktického vyučovania
2495 K	Autotronik	odborný výcvik

Učebný odbor

Kód odboru štúdia	Názov odboru štúdia	Forma praktického vyučovania
-------------------	---------------------	------------------------------

-		
---	--	--

Článok IV. Počet žiakov

1. Zamestnávateľ bude na pracovisku praktického vyučovania v súlade s osvedčením poskytovať praktické vyučovanie v jeden vyučovací deň praktické vyučovanie pre nasledovný maximálny počet žiakov:

Kód odboru štúdia	Názov odboru štúdia	Počet žiakov
2495 K	Autotronik	1

2. Zoznam žiakov, s ktorými zamestnávateľ uzatvoril učebnú zmluvu a ktorým bude zamestnávateľ poskytovať praktické vyučovanie v jednotlivých ročníkoch štúdia v príslušnom školskom roku je uvedený v **prílohe č. 1**, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.

Článok V. Miesto výkonu praktického vyučovania a jeho rozsah

1. Miestom výkonu praktického vyučovania je **pracovisko praktického vyučovania**, ktorým je organizačná súčasť zamestnávateľa alebo iný priestor, ku ktorému má zamestnávateľ vlastnícke právo alebo užívacie právo. Praktické vyučovanie môže zamestnávateľ poskytovať žiakom aj na pracovisku praktického vyučovania, ku ktorému má vlastnícke právo alebo užívacie právo organizácia, v ktorej sú združení viacerí zamestnávatelia. Miesto výkonu praktického vyučovania a jeho rozsah sú uvedené v **prílohe č. 2**, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
2. Praktické vyučovanie môže zamestnávateľ poskytovať žiakom aj v dielni školy alebo u iného zamestnávateľa, ak počet vyučovacích hodín praktického vyučovania vykonávaného v dielni alebo u iného zmluvného zamestnávateľa, neprekročí v dielni 50% a u iného zamestnávateľa 50% z celkového počtu hodín praktického vyučovania žiaka počas celej dĺžky štúdia žiaka. Zamestnávateľ písomne oznámi zákonnému zástupcovi neplnoletého žiaka a žiakovi výkon praktického vyučovania v škole alebo u iného zamestnávateľa, spôsob organizácie a časový harmonogram praktického vyučovania.
3. Ak to vyžaduje charakter povolania, na ktoré sa žiak v príslušnom odbore štúdia pripravuje, môže sa odborný výcvik dočasne vykonávať aj na inom mieste výkonu produktívnej práce určenom zamestnávateľom. Pri zmene miesta výkonu praktického vyučovania je zamestnávateľ povinný zabezpečiť bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci žiaka podľa § 25 ods. 5 zákona. Iné miesto výkonu praktického vyučovania preukázateľne oznamuje zamestnávateľ zákonnému zástupcovi neplnoletého žiaka a žiakovi spôsobom uvedeným vo vnútornom poriadku pracoviska praktického vyučovania.

4. Odborný výcvik bude zamestnávateľ poskytovať v rozsahu uvedenom v učebných osnovách predmetu odborný výcvik v školskom vzdelávacom programe pre príslušný odbor vzdelávania, v ktorom sa žiak pripravuje a podľa zmluvnými stranami dohodnutej organizácie praktického vyučovania v jednotlivých vyučovacích mesiacoch.

Článok VI.

Počet majstrov odbornej výchovy, hlavných inštruktorov a inštruktorov

1. Odborný výcvik bude Zamestnávateľ vykonávať pod vedením majstra odbornej výchovy, hlavného inštruktora alebo inštruktora.
2. Počet a zoznam majstrov odbornej výchovy, ktorí sú zamestnancami Zamestnávateľa a pod vedením ktorých budú žiaci vykonávať praktické vyučovanie u Zamestnávateľa v rozsahu meno, priezvisko a dátum narodenia, je uvedený v **prílohe č. 3**, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
3. Počet a zoznam majstrov odbornej výchovy, ktorí sú zamestnancami Školy a pod vedením ktorých budú žiaci vykonávať praktické vyučovanie u Zamestnávateľa v rozsahu meno, priezvisko a dátum narodenia, je uvedený v **prílohe č. 3**, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
4. Počet a zoznam hlavných inštruktorov a inštruktorov, pod vedením ktorých budú žiaci vykonávať praktické vyučovanie u Zamestnávateľa v rozsahu meno, priezvisko a dátum narodenia, bude uvedený v **prílohe č. 3**, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.

Článok VII.

Časový harmonogram praktického vyučovania

1. Praktické vyučovanie bude Zamestnávateľ poskytovať podľa časového harmonogramu praktického vyučovania v súlade s ustanovenou organizáciou výchovy a vzdelávania v stredných školách.
2. Časový harmonogram praktického vyučovania v danom školskom roku bude uvedený v **prílohe č. 4**, ktorá sa po odsúhlasení oboma zmluvnými stranami stane neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy, a ktorú zmluvné strany vypracujú a odsúhlasia najneskôr **do 31.08.** príslušného kalendárneho roka.
3. Škola poskytne Zamestnávateľovi aktuálny rozvrh vyučovania pre jednotlivé triedy, v ktorom bude uvedený rozpis vyučovacích predmetov na jednotlivé dni v párnom a nepárnom kalendárnom týždni. Rozvrh vyučovania poskytne Škola Zamestnávateľovi ako dokument vo formáte PDF najneskôr **do 31.08.** príslušného kalendárneho roka. V prípade aktualizácie rozvrhu vyučovania poskytne Škola aktualizovaný rozvrh vyučovania Zamestnávateľovi najneskôr 10 pracovných dní

pred účinnosťou aktualizovaného rozvrhu vyučovania ak sa zmluvné strany nedohodnú inak.

Článok VIII.

Spôsob účasti hlavného inštruktora, inštruktora na hodnotení a klasifikácii žiaka

1. Prospech žiaka v predmete odborný výcvik, ktorý zodpovedá forme praktického vyučovania, sa klasifikuje stupňami: 1 – výborný, 2 – chválitebný, 3 – dobrý, 4 – dostatočný, 5 – nedostatočný.
2. Hlavný inštruktor alebo inštruktor praktického vyučovania spracováva hodnotiaci list žiaka ako podklad pre účasť hlavného inštruktora alebo inštruktora na klasifikácii a hodnotení žiaka, ktorý je uvedený v **prílohe č. 5**, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy. Príloha č. 5 obsahuje aj iné vzory dokumentácie k praktickému vyučovaniu, ktorá podľa dohody zmluvných strán môže byť používaná v rámci plnenia zmluvy alebo nahradená inou formou dokumentácie.
3. Klasifikáciu prospechu žiaka, ktorý vykonáva praktické vyučovanie pod vedením hlavného inštruktora alebo inštruktora, vykonáva na základe podkladov a ďalších informácií od hlavného inštruktora alebo inštruktora určený majster odbornej výchovy, ktorý je zamestnancom zamestnávateľa, alebo majster odbornej výchovy, ktorého určil riaditeľ školy podľa § 9 ods. 3 zákona, ak zamestnávateľ nezamestnáva pedagogického zamestnanca.
4. Klasifikáciu žiaka na praktickom vyučovaní u zamestnávateľa zamestnávateľ písomne oznamuje škole minimálne 4 krát za školský rok v termínoch určených školou, ktoré zodpovedajú termínom hodnotenia a klasifikácie žiaka za príslušné klasifikačné obdobie (štvrtročné a polročné hodnotenie a klasifikácia žiakov).

Článok IX.

Spôsob finančného zabezpečenia praktického vyučovania

1. Spôsob finančného zabezpečenia praktického vyučovania je predmetom samostatnej Zmluvy o poskytovaní služieb medzi Zamestnávateľom a Duálnou akadémiou, z.z.p.o., zriaďovateľom Školy. Majstri odbornej výchovy a inštruktori Duálnej akadémie, z.z.p.o. sa budú na účely tejto Zmluvy o duálnom vzdelávaní považovať za majstrov odbornej výchovy a inštruktorov Zamestnávateľa.

Článok X.

Finančné zabezpečenie žiaka a hmotné zabezpečenie žiaka

1. Zamestnávateľ poskytne žiakovi, s ktorým uzatvoril učebnú zmluvu podľa § 19 zákona č. 61/2015 Z.z. finančné a hmotné zabezpečenie žiaka. Základný rozsah

poskytovania hmotného a finančného zabezpečenia žiakov je upravený v **prílohe č. 6**, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.

Článok XI.

Spôsob účasti Zamestnávateľa na záverečnej skúške a odbornej zložke maturitnej skúšky

1. Ukončovanie štúdia žiakov s učebnou zmluvou sa bude uskutočňovať záverečnou skúškou a maturitnou skúškou podľa zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (ďalej len „školský zákon“) a vyhlášky č. 318/2008 Z. z. o ukončovaní štúdia na stredných školách v znení neskorších predpisov.
2. Praktická časť skúšky sa uskutoční na pracovisku praktického vyučovania zamestnávateľa. Organizáciu ukončovania štúdia zabezpečí škola v spolupráci so zamestnávateľom. Zamestnávateľ je povinný vytvoriť priestorové a materiálno-technické podmienky na vykonanie praktickej časti skúšky na svojom pracovisku praktického vyučovania.
3. Zamestnávateľ je povinný písomne oznámiť škole najneskôr do 30. apríla skúšajúceho zástupcu zamestnávateľa, ktorý bude členom skúšobnej komisie pre odbornú zložku maturitnej skúšky a skúšajúceho zástupcu zamestnávateľa, ktorý bude členom skúšobnej komisie pre záverečnú skúšku. Skúšajúci zástupca zamestnávateľa musí spĺňať predpoklady určené ustanoveniami § 81 a § 83 školského zákona.

Článok XII.

Spôsob zabezpečovania vzájomných práv a povinností zmluvných strán

1. Po uzatvorení zmluvy o duálnom vzdelávaní Zamestnávateľ a Škola **zverejnia na svojich webových sídlach** oznámenie o možnosti absolvovať odborné vzdelávanie a prípravu v príslušnom študijnom odbore v systéme duálneho vzdelávania podľa § 17 ods. 1 zákona o odbornom vzdelávaní a príprave.
2. Škola v spolupráci so Zamestnávateľom vypracuje **školský vzdelávací program** pre príslušný študijný odbor. Škola pri vypracovaní školského vzdelávacieho programu zohľadňuje požiadavky Zamestnávateľa týkajúce sa:
 - profilu absolventa vzdelávacieho programu,
 - percentuálneho podielu praktického vyučovania z celkového počtu vyučovacích hodín za štúdium,
 - skladby odborných predmetov odborného vzdelávania a obsahu odborného vzdelávania, ktoré zohľadňujú vzorový učebný plán a vzorové učebné osnovy pre príslušný odbor vzdelávania.
 - zaradenia nových poznatkov, vyplývajúcich z aktuálneho rozvoja vedy a techniky a z potreby prispôbiť učivo aktuálnym potrebám odboru, trhu práce a regiónu.

Zmeny v obsahu učiva odborných vyučovacích predmetov bude navrhovať príslušná predmetová komisia Školy na základe požiadaviek Zamestnávateľa, ktoré Zamestnávateľ predloží prostredníctvom prizvaných členov predmetových komisií pre odborné predmety zriadených v Škole, ktorí sú zamestnancami Zamestnávateľa alebo ktorí majú poverenie od Zamestnávateľa na činnosť predmetovej komisie Školy.

Zmeny môžu byť vykonané iba v súlade so vzorovým učebným plánom a vzorovými učebnými osnovami pre daný študijný odbor, ktoré sú súčasťou Štátneho vzdelávacieho programu pre príslušnú skupinu učebných a študijných odborov.

3. Škola určí spolu so Zamestnávateľom kritéria a ďalšie podmienky **prijímacieho konania** na štúdium v súlade s ustanoveniami § 65 a § 69 zákona č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Postup a termíny určenia kritérií a ďalších podmienok prijímacieho konania si dohodnú Zamestnávateľ a Škola najneskôr **do 31.03.** príslušného kalendárneho roka.
4. Škola určí pre **koordináciu praktického vyučovania** u Zamestnávateľa s teoretickým vyučovaním v Škole a na metodické usmerňovanie zamestnancov Zamestnávateľa vykonávajúcich praktické vyučovanie minimálne jedného pedagogického zamestnanca Školy. Zamestnávateľ umožní pedagogickému zamestnancovi Školy, ktorý sa preukáže písomným poverením Školy, vykonávať koordináciu praktického vyučovania s teoretickým vyučovaním v priestoroch zodpovedajúcich pracovisku praktického vyučovania. Zamestnávateľ preukázateľne poučí určeného pedagogického zamestnanca Školy, ktorý má povolený vstup do priestorov Zamestnávateľa, o pravidlách bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci týkajúcich sa zamestnancov iných zamestnávateľov a o povinnosti zachovať mlčanlivosť o skutočnostiach, s ktorými sa oboznámi pedagogický zamestnanec Školy v rámci svojej účasti na praktickom vyučovaní v priestoroch Zamestnávateľa a ktorých prezradenie by mohlo spôsobiť Zamestnávateľovi škodu a upozorní ho na jeho povinnosť konať tak, aby tieto skutočnosti neboli vyzradené tretej osobe, pričom je tento poverený zamestnanec Školy povinný zachovávať mlčanlivosť aj po skončení výkonu svojej činnosti súvisiacej s praktickým vyučovaním u Zamestnávateľa. V prípade, že pedagogický zamestnanec Školy poruší povinnosť zachovávať mlčanlivosť alebo obchodné tajomstvo Zamestnávateľa, je Zamestnávateľ oprávnený odmietnuť ďalšie pôsobenie tohto pedagogického zamestnanca vo svojich priestoroch a zakázať mu vstup na miesto konania praktického vyučovania. Mlčanlivosť sa nevzťahuje na zákonom stanovené skutočnosti (ohlasovacia povinnosť). O všetkých týchto skutočnostiach je Škola povinná svojho zamestnanca riadne poučiť.
5. Zamestnávateľ a Škola sa budú **vzájomne bezodkladne informovať** o všetkých náležitostiach týkajúcich sa plnenia si školských povinností žiaka s učebnou zmluvou na praktickom vyučovaní a na teoretickom vyučovaní ako aj o zmenách organizácie praktického a teoretického vyučovania, ktoré môžu ovplyvniť organizáciu a časový harmonogram praktického vyučovania alebo teoretického vyučovania. Škola určeným zamestnancom zamestnávateľa za účelom výmeny týchto informácií umožní využívať **informačný systém školy**. Zamestnávateľ a Škola má právo uvoľniť žiaka z praktického alebo teoretického vyučovania na akciu organizovanú Školou alebo

Zamestnávateľom po vzájomnej dohode oboch zmluvných strán. Zamestnávateľ môže odmietnuť uvoľnenie žiaka z praktického vyučovania na akciu organizovanú školou, ak by to ovplyvnilo chod prevádzky zamestnávateľa alebo by to malo vplyv na kvalitu a výsledok praktického vyučovania žiaka.

6. Zamestnávateľ poskytne Škole bezplatne súčinnosť pri ním organizovanom **inovačnom vzdelávaní odborných učiteľov** a majstrov odbornej výchovy, ktorí sú zamestnancami Školy. Škola je povinná zabezpečiť účasť uvedených pedagogických zamestnancov Školy na inovačnom vzdelávaní organizovanom v spolupráci so Zamestnávateľom. Termíny vyššie uvedeného inovačného vzdelávania si zmluvné strany odsúhlasia vopred.

Článok XIII.

Doba, na ktorú sa zmluva o duálnom vzdelávaní uzatvára

1. Zmluva o duálnom vzdelávaní sa uzatvára na dobu určitú do 14.05.2025 t.j. na dobu platnosti osvedčenia o spôsobilosti Zamestnávateľa poskytovať praktického vyučovania v systéme duálneho vzdelávania.
2. Pred uplynutím doby, na ktorú bola zmluva o duálnom vzdelávaní uzatvorená, ju možno ukončiť písomnou výpoveďou z dôvodov podľa čl. XIII tejto zmluvy, a to ku koncu školského roka, s výpovednou dobou tri mesiace.

Článok XIV.

Spôsob ukončenia zmluvného vzťahu

1. Zamestnávateľ môže vypovedať zmluvu o duálnom vzdelávaní podľa § 16 ods. 5 zákona č. 61/2015 Z.z., len ak:
 - a) samosprávny kraj neurčí pre učebný odbor v ktorom Zamestnávateľ poskytuje praktické vyučovanie, triedu prvého ročníka podľa § 31 ods. 2 zákona č. 61/2015 Z.z.,
 - b) Škola prestala spĺňať podmienky určené normatívom materiálno-technického a priestorového zabezpečenia alebo štátnym vzdelávacím programom pre študijný odbor, v ktorom Zamestnávateľ poskytuje praktické vyučovanie,
 - c) Škola zabezpečuje teoretické vyučovanie odborného vyučovacieho predmetu študijného odboru, v ktorom Zamestnávateľ poskytuje praktické vyučovanie, pedagogickým zamestnancom, ktorý nespĺňa kvalifikačné predpoklady podľa § 7 zákona č. 317/2009 Z.z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 - d) Škola bola vyradená zo siete škôl a školských zariadení Slovenskej republiky alebo
 - e) Škola opakovane porušuje svoje povinnosti vyplývajúce zo zmluvy o duálnom vzdelávaní.

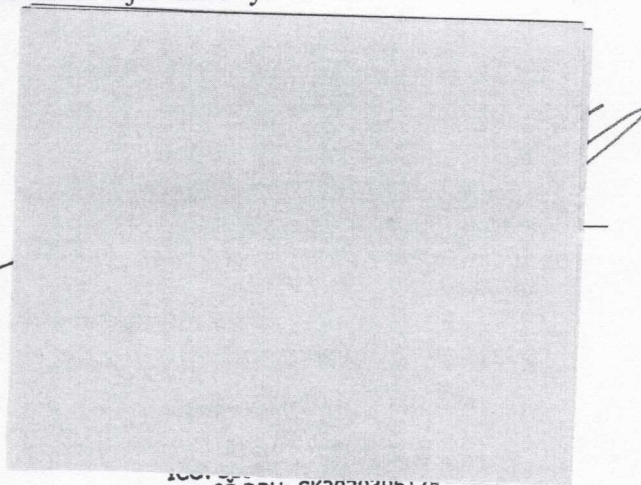
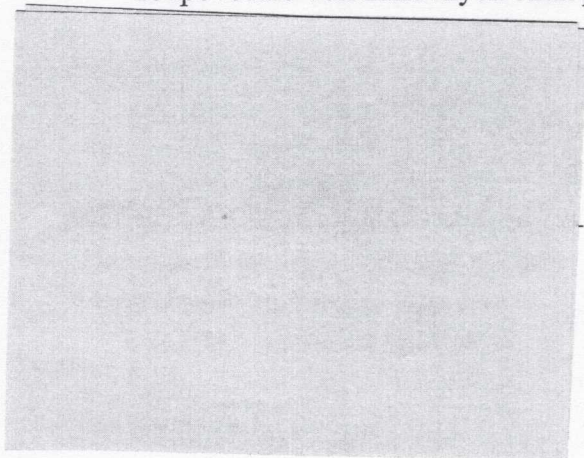
2. Škola môže vypovedať zmluvu o duálnom vzdelávaní, len ak:
 - a) zriaďovateľ rozhodol o zmene typu príslušnej Školy na iný typ strednej odbornej školy,
 - b) zanikla spôsobilosť Zamestnávateľa podľa § 15 ods. 1 písm. a) zákona č. 61/2015 Z.z. a Zamestnávateľ nepožiadala o opakované overenie spôsobilosti Zamestnávateľa podľa uvedeného zákona,
 - c) zanikla spôsobilosť Zamestnávateľa podľa § 15 ods. 1 písm. c) prvého bodu, druhého bodu alebo štvrtého bodu zákona č. 61/2015 Z.z. alebo
 - d) Zamestnávateľ opakovane porušuje svoje povinnosti vyplývajúce zo zmluvy o duálnom vzdelávaní.
3. Ak došlo k ukončeniu zmluvy o duálnom vzdelávaní výpoveďou zo strany Školy, teoretické vyučovanie žiakov zabezpečí iná stredná odborná škola:
 - a) s ktorou má Zamestnávateľ uzatvorenú zmluvu o duálnom vzdelávaní alebo
 - b) stredná odborná škola, ktorú určí príslušný samosprávny kraj po dohode so Zamestnávateľom.
4. Ak došlo k ukončeniu zmluvy o duálnom vzdelávaní výpoveďou zo strany Zamestnávateľa, praktické vyučovanie žiakov zabezpečí Škola u iného Zamestnávateľa, s ktorým má uzatvorenú zmluvu o duálnom vzdelávaní alebo v dielni. Ak Škola nemá dielňu spĺňajúcu podmienky zákona o odbornom vzdelávaní a príprave podľa § 7 ods. 1 zákona č. 61/2015 Z.z., praktické vyučovanie žiakov zabezpečí stredná odborná škola, ktorú určí samosprávny kraj.
5. Práva a povinnosti zo zmluvy o duálnom vzdelávaní prechádzajú na právneho nástupcu zmluvnej strany.

Článok XV. Záverečné ustanovenia

1. Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpisu zmluvy oboma zmluvnými stranami.
2. Prípadné zmeny zmluvy sa vyhotovujú vo forme riadne očíslovaných písomných dodatkov, ktoré musia byť podpísané oboma zmluvnými stranami. Zmluvné strany sa dohodli, že **prílohy nie je potrebné meniť formou dodatkov** k tejto zmluve a budú menené tak, že Škola vypracuje znenie príloh najneskôr do 31.8. aktuálneho kalendárneho roka alebo v iných dohodnutých termínoch a takto zmenené prílohy doručí Zamestnávateľovi. Prílohy sa stávajú neoddeliteľnou súčasťou zmluvy v momente doručenia Zamestnávateľovi.
3. Právne vzťahy v tejto zmluve neupravené sa riadia ustanoveniami zákona o odbornom vzdelávaní, zákona o výchove a vzdelávaní, zákona o štátnej správe v školstve a školskej samospráve, Obchodného zákonníka a ostatných súvisiacich právnych predpisov v ich platnom znení. Sporné otázky týkajúce sa predmetu tejto zmluvy vzniknuté počas realizácie praktického vyučovania a teoretického vyučovania v zmysle

tejto zmluvy a v súvislosti s nimi, budú riešiť iba zástupcovia zmluvných strán na to poverení zo strany riaditeľa Školy a štatutára Zamestnávateľa.

4. Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, po jednom pre zamestnávateľa a školu.
5. Škola poskytne zoznam uzatvorených zmlúv o duálnom vzdelávaní svojmu zriaďovateľovi v rozsahu meno a priezvisko žiaka, študijný odbor alebo učebný odbor, identifikačné údaje zamestnávateľa a identifikačné údaje pracoviska praktického vyučovania. Ak došlo k ukončeniu zmluvy o duálnom vzdelávaní, stredná odborná škola písomne oznámi túto skutočnosť svojmu zriaďovateľovi.
6. Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli, považujú ju za dostatočne jasnú, určitú a zrozumiteľnú, neuzatvárajú ju v tiesni a ani za nápadne nevýhodných podmienok, pričom na znak toho, že táto zmluva zodpovedá ich skutočnej a slobodnej vôli, túto podpisujú.
7. Pokiaľ by sa stalo niektoré zo zmluvných ustanovení tejto zmluvy neplatným alebo neúčinným nemá to za následok neplatnosť alebo neúčinnosť celej zmluvy. Zmluvné strany sa týmto zaväzujú, že v takomto prípade vynaložia všetko úsilie aby neplatné alebo neúčinné ustanovenie konvalidovali tak, aby čo v najvyššej možnej miere zodpovedalo vôli zmluvných strán pri uzatváraní tejto zmluvy.



Prílohy:

IČ DPH: SK2020306170
-29-

1. Zoznam žiakov Školy, ktorým bude Zamestnávateľ poskytovať praktické vyučovanie.
2. Miesto výkonu praktického vyučovania a jeho rozsah.
3. Počet a zoznam majstrov odbornej výchovy, ktorí sú zamestnancami Zamestnávateľa a pod vedením ktorých budú žiaci vykonávať praktické vyučovanie u Zamestnávateľa; Počet a zoznam majstrov odbornej výchovy, ktorí sú zamestnancami Školy a pod vedením ktorých budú žiaci vykonávať praktické vyučovanie u Zamestnávateľa; Počet a zoznam inštruktorov, pod vedením ktorých budú žiaci vykonávať praktické vyučovanie u Zamestnávateľa;
4. Časový harmonogram praktického vyučovania.
5. Hodnotiaci list žiaka ako podklad pre účasť inštruktora na klasifikácii prospechu žiaka.
6. Finančné zabezpečenie žiaka a hmotné zabezpečenie žiaka.

Zoznam žiakov Školy, ktorým bude Zamestnávateľ poskytovať praktické vyučovanie v školskom roku 2020/2021.

Por. č.	Priezvisko a meno žiaka	Trieda	Odbor štúdia	Deň začiatku PV	Časový rozvrh PV (deň v týždni, označenie týždňa párný/nepárný)
1	Samuel Kollati	1. ročník	2495 K	2.9.2021	
2			2495 K	2.9.2021	
3			2495 K	2.9.2021	
4			2495 K	2.9.2021	
5			2495 K	2.9.2021	
6			2495 K	2.9.2021	
7			2495 K	2.9.2021	
8			2495 K	2.9.2021	
9			2495 K	2.9.2021	
10			2495 K	2.9.2021	

Miesto výkonu praktického vyučovania a jeho rozsah

Miesto výkonu praktického vyučovania pre odbor 2495 K Autotronik

1. Ročník

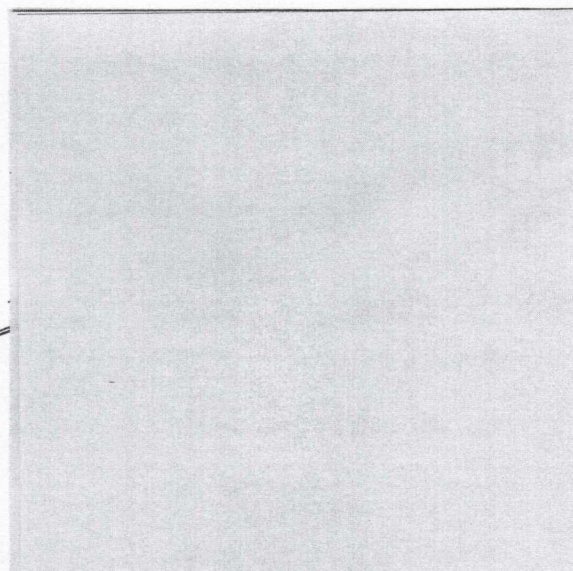
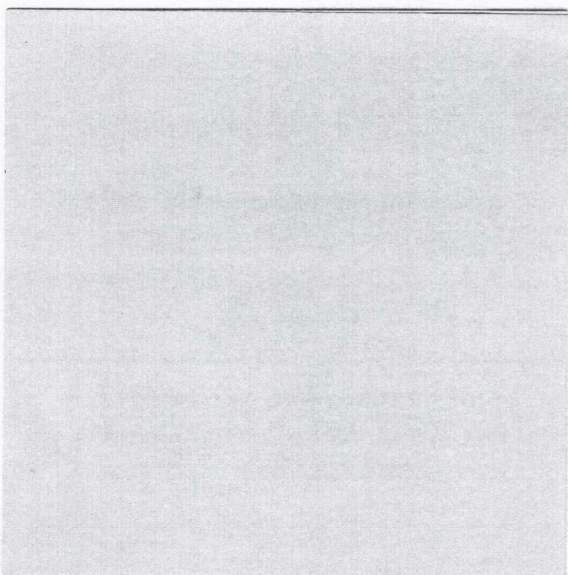
Adresa pracoviska praktického vyučovania zmluvného partnera:
Duálna akadémia, z.z.p.o., J. Jonáša 5, 841 08 Bratislava

2. až 4. ročník

Adresa pracoviska praktického vyučovania Zamestnávateľa:
DANUBIASERVICE, a.s., Rožňavská 30, 821 04 Bratislava

Rozsah praktického vyučovania pre odbor 2495 K Autotronik

1. Ročník: 15 hodín týždenne
2. Ročník: 17,5 hodín týždenne
3. Ročník: 17,5 hodín týždenne
4. Ročník: 17,5 hodín týždenne



Príloha č. 3

1. Počet a zoznam majstrov odbornej výchovy, ktorí sú zamestnancami zamestnávateľa a pod vedením ktorých budú žiaci vykonávať praktické vyučovanie u zamestnávateľa.
2. Počet a zoznam majstrov odbornej výchovy, ktorí sú zamestnancami školy a pod vedením ktorých budú žiaci vykonávať praktické vyučovanie u zamestnávateľa.
3. Počet a zoznam hlavných inštruktorov a inštruktorov, pod vedením ktorých budú žiaci vykonávať praktické vyučovanie u zamestnávateľa.

1. Majstri odbornej výchovy – zamestnanci Zamestnávateľa

Majster odbornej výchovy (priezvisko a meno)	Dátum narodenia

2. Majstri odbornej výchovy – zamestnanci Školy

Majster odbornej výchovy (priezvisko a meno)	Dátum narodenia

3a. Hlavní inštruktori

Hlavný inštruktor (priezvisko a meno)	Dátum narodenia
Ráchela Milan	

3b. Inštruktori

Inštruktor (priezvisko a meno)	Dátum narodenia

Z
p
N

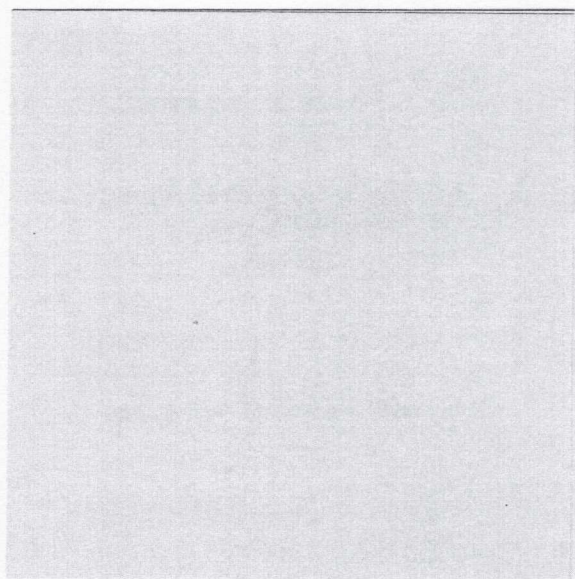
ICO: 31397349 DIČ: 2020306178
IČ DPH: SK2020306178
-29-

Časový harmonogram praktického vyučovania.

Rozpis učiva na vyučovaciu jednotku (min. 1 deň praktického vyučovania, max. počet dní praktického vyučovania u zamestnávateľa v jednom celku praktického vyučovania)

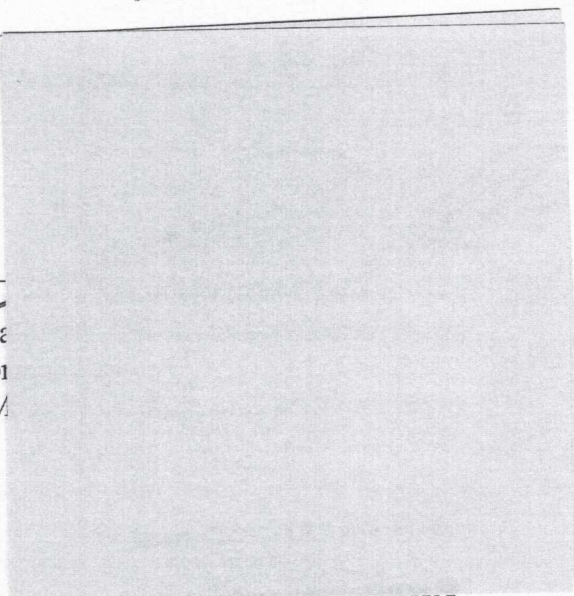
2-týždňový cyklus vyučovania	Párny týždeň					Nepárny týždeň				
	Po	Ut	St	Št	Pi	Po	Ut	St	Št	Pi
Trieda Autotronik	T	T	T	T	T	P	P	P	P	P

T- Teória P-Prax



V

za
pr
M



ICO: 31337248 DIČ: SK2020306178
-20-

1. Hodnotiaci list žiaka na praktickom vyučovaní

Zamestnávateľ: DANUBIASERVICE, a.s.

Súkromná stredná odborná škola automobilová - Duálna akadémia	Mesiac:
Inštruktor/MOV:	Žiak:

Oblasť hodnotenia	1	2	3	4	5	Poznámky k činnostiam
Odborné vedomosti žiaka k vykonávanej práci						
Hodnotenie praktických zručností žiaka pri práci						
Samostatnosť žiaka pri práci						
Kvalita vykonávanej práce žiaka						
Prístup a správanie žiaka k povinnostiam						
Prístup žiaka k pokynom inštruktora a vedúcich zamestnancov organizácie						
Dodržiavanie BOZP a PO žiakom						
Iné vyjadrenia zamestnávateľa:						

Hodnotenie sa vykoná vyznačením čísla vo forme X. Škála hodnotenia:

1 – výborný, 2 – chválitebný, 3 – dobrý, 4 – dostatočný, 5 – nedostatočný

Hodnotiaci list žiaka spracováva hlavný inštruktor alebo inštruktor alebo MOV minimálne 2 x za školský rok v termíne rokovania pedagogickej rady školy o priebežnej klasifikácii žiaka.

dátum	podpis inštruktora/hl. inštruktora	podpis majstra odbornej výchovy	podpis zástupcu zamestnávateľa

2. Mesačný výkaz praktického vyučovania žiaka

Súkromná stredná odborná škola automobilová - Duálna akadémia	Mesiac:
Adresa školy:	Adresa PPV:

Zamestnávateľ:	Meno žiaka:
----------------	-------------

Dátum	Od	Do	Spolu hodín	Vykonávaná pracovná činnosť	Podpis žiaka	Podpis inštruktora
Odpracované hodiny spolu:				Klasifikácia žiaka za uvedené obdobie (známka):		

Podpis inštruktora/MOV:

Podpis vedúceho zmeny/výroby a pod.:

Pozn.: Mesačný výkaz PV žiaka vyplní a spracováva žiak (okrem hodnotenia žiaka za mesiac známku).

Inštruktor/MOV a riadiaci pracovník potvrdia správnosť údajov.

Pracovný list odovzdá žiak na konci kalendárneho mesiaca koordinátorovi SDV u zamestnávateľa.

Finančné zabezpečenie žiaka a hmotné zabezpečenie žiaka

Finančné zabezpečenie žiaka bude poskytovať Zamestnávateľ v rozsahu:

- a) podnikové štipendium,
- b) odmena za produktívnu prácu.

Podnikové štipendium bude Zamestnávateľ poskytovať žiakom v jednotlivých ročníkoch počas školského vyučovania mesačne v základne výške:

- 1. ročník 40 EUR
- 2. ročník 60 EUR
- 3. ročník 80 EUR
- 4. ročník 100 EUR

Odmena za produktívnu prácu sa poskytuje za každú hodinu vykonávania produktívnej práce pre jednotlivé ročníky nasledovne:

- 1. ročník 50% minimálnej hodinovej mzdy /1 h.
- 2. ročník 60% minimálnej hodinovej mzdy /1 h.
- 3. ročník 80% minimálnej hodinovej mzdy /1 h.
- 4. ročník 100% minimálnej hodinovej mzdy /1 h.

Zamestnávateľ bude poskytovať finančné zabezpečenie žiaka v súlade s pravidlami poskytovania finančného zabezpečenia žiaka, ktoré Zamestnávateľ vydal po vyjadrení sa zástupcov zamestnancov u Zamestnávateľa, s ktorými preukázateľne oboznámi žiaka.

Hmotné zabezpečenie žiaka bude poskytovať Zamestnávateľ v rozsahu:

- a) poskytnutie osobných ochranných pracovných prostriedkov v rovnakom rozsahu, v ktorom poskytuje zamestnávateľ zamestnancovi, ktorý vykonáva povolanie, na ktoré sa žiak pripravuje,

- b) poskytnutie stravovania počas praktického vyučovania v rozsahu, v akom poskytuje zamestnávateľ stravovanie svojim zamestnancom,
- c) úhrada časti nákladov na ubytovanie žiaka v školskom internáte na základe rozhodnutia zamestnávateľa,
- d) poskytnutie cestovných náhrad v súlade so zákonom o cestovných náhradách za cestovné za dopravu žiaka z miesta trvalého bydliska do strednej odbornej školy, miesta výkonu praktického vyučovania a školského internátu a späť a zo školského internátu do strednej odbornej školy a miesta výkonu praktického vyučovania a späť.

Poskytnutie osobných ochranných pracovných prostriedkov pre žiakov sa bude uskutočňovať rovnakým spôsobom, akým sa poskytujú zamestnancom Zamestnávateľa podľa interného predpisu Zamestnávateľa, ktorý upravuje poskytovanie osobných ochranných pracovných prostriedkov v súlade so zákonníkom práce a predpismi upravujúcimi ochranu zdravia pri práci.

Poskytnutie stravovania u zamestnávateľa pre žiakov v čase praktického vyučovania sa bude uskutočňovať rovnakým spôsobom, akým sa poskytuje zamestnancom Zamestnávateľa podľa interného predpisu Zamestnávateľa, ktorý upravuje poskytovanie stravovania zamestnancom Zamestnávateľa v súlade so zákonníkom práce.

Úhrada nákladov na ubytovanie žiaka v školskom internáte sa bude uskutočňovať podľa interného predpisu Zamestnávateľa, ktorý upravuje úhradu nákladov na ubytovanie žiaka v školskom internáte. Výška úhrady za ubytovanie bude v rozsahu do 80 % výšky úhrady za ubytovanie žiaka v školskom internáte, ktorú určí riaditeľ školy alebo riaditeľ školského internátu v súlade s predpisom zriaďovateľa školy alebo školského internátu a v súlade so školským zákonom. Výšku úhrady za ubytovanie žiaka v školskom internáte určí zamestnávateľ podľa interného predpisu Zamestnávateľa, ktorý upravuje určenie výšky úhrady nákladov na ubytovanie žiaka v školskom internáte zo strany Zamestnávateľa.

Poskytnutie cestovných náhrad v súlade so zákonom o cestovných náhradách za cestovné za dopravu žiaka z miesta trvalého bydliska do miesta výkonu praktického vyučovania a späť sa bude uskutočňovať vo výške obvyčajného cestovného 2. triedy podľa aktuálneho cenníka Železničnej spoločnosti Slovensko a to 1 krát za každý vyučovací mesiac školského roka. Podrobnosti poskytovania cestovných náhrad žiakom upravuje interný predpis Zamestnávateľa.

