

DOHODA O POUŽÍVÁNÍ VLASTNÉHO HUDOBNÉHO NÁSTROJA A PRÍSLUŠENSTVA

(ďalej len „Dohoda“)

podľa ustanovenia § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších právnych predpisov (ďalej len „Občiansky zákonník“)

uzatvorená medzi týmito účastníkmi:

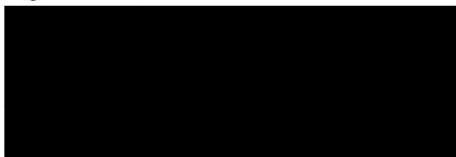
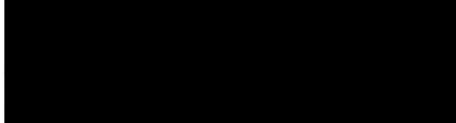
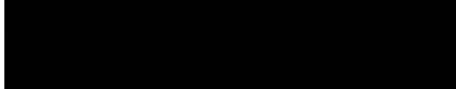
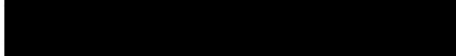
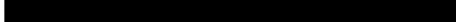
ZAMESTNÁVATEL:

Názov: Štátna filharmónia Košice, príspevková organizácia
Sídlo: Dom umenia, Moyzesova 66, 040 01 Košice, Slovenská republika
IČO: 00164844
DIČ: 2020762535
IČ DPH: SK2020762535
Zriadený: Rozhodnutím Ministerstva kultúry Slovenskej republiky o vydaní zriaďovacej listiny Štátnej filharmónie Košice zo dňa 23.08.2021, č.: MK-6559/2021-110/18563
Štatutárny orgán: Mgr. Lucia Potokárová, generálna riaditeľka

(ďalej len „Zamestnávateľ“)

a

ZAMESTNANEC:

Meno a priezvisko: MgA. Daniela Česlová
Dátum nar.: 
Trvalé bydlisko: 
Č. občianskeho preukazu: 
Štátna príslušnosť: 
E-mailová adresa: 

(ďalej len „Zamestnanec“)

Článok I Úvodné ustanovenia

1. Zamestnávateľ a Zamestnanec uzatvorili dňa 17.10.2022 Pracovnú zmluvu, na základe ktorej vykonáva Zamestnanec dohodnutý druh práce: Člen orchestra, skupina flaut, hráč na 2. flautu s povinnosťou 1. pikoly.
2. Zamestnanec je výlučným vlastníkom hudobného nástroja a jeho príslušenstva - Pikola YAMAHA FLAUTA MURAMATSU
(ďalej len „Hudobný nástroj“).

Článok II Predmet Dohody

1. Predmetom tejto Dohody je záväzok Zamestnanca používať na skúšobné a koncertné účely Hudobný nástroj v rozsahu určenom Zamestnávateľom.

2. Za používanie Hudobného nástroja patrí Zamestnancovi v súlade s ustanovením § 145 ods. 2 zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonníka práce v znení neskorších právnych predpisov (ďalej len „**Zákonník práce**“) náhrada, a to za podmienok dohodnutých v kolektívnej zmluve. Podmienky vyplácania a výška náhrady sa riadia vždy znením aktuálne platnej kolektívnej zmluvy.
3. V prípade, že počas trvania Dohody prestane Zamestnanec používať Hudobný nástroj v rozsahu určenom Zamestnávateľom, je Zamestnanec povinný túto skutočnosť bezodkladne písomne oznámiť Zamestnávateľovi.
4. V prípade poškodenia Hudobného nástroja, pokiaľ k nemu nedošlo priamym zavinením Zamestnanca, platia pre náhradu vzniknutej škody ustanovenia Zákonníka práce, najmä ustanovenie § 193 Zákonníka práce a príslušné ustanovenia vnútorných predpisov Zamestnávateľa upravujúce postup pri náhrade škody.
5. V prípade vzniku škody na Hudobnom nástroji sa bude pre posúdenie výšky vzniknutej škody vychádzať z hodnoty Hudobného nástroja v čase vzniku jeho poškodenia, a to na základe znaleckého posudku.

Článok III

Trvanie Dohody a jej skončenie

1. Táto Dohoda sa uzatvára na dobu trvania pracovného pomeru Zamestnanca u Zamestnávateľa.
2. Dohoda sa skončí dohodou účastníkov, výpoveďou jedného účastníka, objektívnou nemožnosťou použiť Hudobný nástroj na výkon práce Zamestnancom, alebo skončením pracovného pomeru Zamestnanca u Zamestnávateľa.
3. Dohodu je možné ukončiť túto Dohodu kedykoľvek, pričom na platnosť dohody sa vyžaduje dodržanie písomnej formy.
4. Výpoveďou môže túto Dohodu ukončiť ktorýkoľvek účastník, a to aj bez uvedenia dôvodu. Dohoda sa v tomto prípade skončí uplynutím posledného dňa výpovednej lehoty, ktorá je jeden mesiac a začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď druhému účastníkovi doručená.

Článok IV

Záverečné ustanovenia

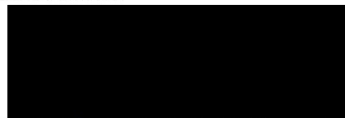
1. Všetky poskytnuté osobné údaje budú spracúvané v rámci plnenia povinností Zamestnávateľa a Zamestnanca podľa príslušných právnych predpisov. Pri spracúvaní osobných údajov Zamestnávateľom je Zamestnanec dotknutou osobou a Zamestnávateľ je prevádzkovateľom v zmysle zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov („**ZOOÚ**“). Účel spracovania: Osobné údaje budú spracúvané na účel plnenia Dohody a povinností Zamestnanca podľa právnych predpisov. Prijemcovia osobných údajov: subjekty verejnej správy a štátne orgány pri plnení zákonných povinností. Prenos údajov do tretej krajiny: Zamestnávateľ nepredpokladá prenos osobných údajov do tretej krajiny. Doba uchovávania osobných údajov: 10 rokov od skončenia Dohody. Práva Zamestnanca ako dotknutej osoby: Ak bude Zamestnanec dotknutý na svojich právach, môže podať na Úrad na ochranu osobných údajov návrh na konanie o ochrane osobných údajov podľa ustanovenia § 100 a nasl. ZOOÚ. V zmysle ZOOÚ má Zamestnanec právo na prístup k osobným údajom, opravu osobných údajov, na obmedzenie spracúvania osobných údajov, výmaz osobných údajov a prenosnosť osobných údajov. Pri spracúvaní osobných údajov zo strany Zamestnávateľa nedochádza k automatizovanému rozhodovaniu ani profilovaniu. Odvolanie súhlasu: Osobné údaje Zamestnávateľ nespracúva na základe súhlasu, ale na

splnenie zákonných a zmluvných povinností. Osobné údaje sú nevyhnutné a v prípade ich neposkytnutia zmluvný vzťah podľa tejto Dohody nemôže vzniknúť.

2. Účastníci sa dohodli, že všetky písomnosti súvisiace s touto Dohodou si budú doručovať na adresy uvedené v záhlaví tejto Dohody. Písomnosť sa považuje za doručенú aj dňom, kedy sa vrátila odosielajúcemu účastníkovi ako nedoručená. Písomnosť doručovaná elektronickými prostriedkami na e-mailovú adresu Zamestnanca uvedenú v záhlaví tejto Dohody sa považuje za doručенú v druhý deň od jej odoslania, a to vrátane prípadu, keď ju adresát neprečítal. Akúkoľvek zmenu adresy na doručovanie, ako aj ostatných kontaktných údajov (napr. IBAN, e-mailovej adresy) je účastník, u ktorého ku zmene došlo, povinný bezodkladne písomne oznámiť druhému účastníkovi spolu s uvedením nového kontaktného údaju, najmä novej adresy pre doručovanie, nového IBAN, prípadne novej e-mailovej adresy.
3. V prípade, ak sa niektoré z ustanovení Dohody stane podľa všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky neplatné alebo nevymožiteľné, platnosť alebo vymožiteľnosť ostatných ustanovení Dohody zostáva nedotknutá a účastníci sa zaväzujú bezodkladne začať rokovať v dobrej viere a dohodnúť sa na nahradení takéhoto ustanovenia novým ustanovením, ktoré bude mať účinky čo najviac podobné účinkom pôvodného ustanovenia, prihliadajúc pritom najmä na kontext a celkový právny a ekonomický účel daného ustanovenia ako aj Dohody. Členenie Dohody na články, ako aj označenie jednotlivých článkov slúžia len pre orientáciu v texte Dohody, a preto nie je možné toto použiť pri výklade tejto Dohody, ako aj pri posudzovaní oddeliteľnosti jej častí.
4. Práva a povinnosti účastníkov touto Dohodou výslovne neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka, Zákonníka práce a ostatných právnych predpisov platných na území Slovenskej republiky.
5. Účastníci sa dohodli, že všetky spory týkajúce sa vzťahov súvisiacich s touto Dohodou budú riešené príslušnými súdmi Slovenskej republiky.
6. Dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma účastníkmi a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.
7. Táto Dohoda je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, po jednom rovnopise pre každého účastníka.
8. Meniť a dopĺňať túto Dohodu je možné len písomnou formou, dodatkami k tejto Dohode.
9. Účastníci vyhlasujú, že osoby podpisujúce túto Dohodu sú k podpisu Dohody oprávnené, s jej obsahom sa oboznámili a jej zneniu porozumeli. Dohoda bola uzatvorená po vzájomnej dohode účastníkov, je prejavom ich slobodnej a vážnej vôle a nebola uzatvorená v tiesni a za nápadne nevýhodných podmienok. Na znak súhlasu s ňou ju vlastnoručne podpisujú.

Košice, dňa

Zamestnávateľ:



Štátna filharmónia Košice,
príspevková organizácia
Mgr. Lucia Potokárová,
generálna riaditeľka

Zamestnanec:



MgA. Daniela Česlová

