

MANDÁTNÁ ZMLUVA

uzavretá podľa § 566 a nasl., Obchodného zákonníka č.513/1991 Zb.

I. ZMLUVNÉ STRANY

- 1. Mandant :** **Múzeum Spiša v Spišskej Novej Vsi**
Názov : **Múzeum Spiša v Spišskej Novej Vsi**
Sídlo: **Letná 57/50, 05201 Spišská Nová Ves**
Štatutárny zástupca: **Ing. Zuzana Krempaská - riaditeľka**
IČO: **31297927**
Tel.: **+421 917 746 337**
E-mail: **z.krempaska@gmail.com**

a

- 2. Mandatár:** **Passive House s.r.o.**
Názov : **Passive House s.r.o.**
Sídlo: **Lidické Námestie 918/5, 044 22 Košice**
Štatutárny zástupca: **Ing. Miloš Singovszki, PhD., MBA**
Poverený rokovať : **Ing. Miloš Singovszki, PhD., MBA**
IČO: **53230060**
Tel.: **+421 905 924 166**
E-mail: **passivehouse2022@gmail.com**
Bankové spojenie: **Slovenská sporiteľňa, a.s.**
Číslo účtu.: **SK5809000000005192330583**

II. VÝCHODISKOVÉ PODKLADY A ÚDAJE

- Podkladom pre uzavretie tejto zmluvy je cenová ponuka mandátára. Mandant na obstaranie predmetu tejto zmluvy použil postup verejného obstarávania podľa §117 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov, ktorej víťazom sa stal mandatár.
- Východiskové podklady :
Názov stavby : **Hospodárska budova pri kaštieli v Markušovciach - rekonštrukcia na polyfunkčný kultúrny objekt**
Miesto stavby : **areál Mariášiovského kaštieľa na Michalskej ul. č. 59 v Markušovciach**
Investor : **Múzeum Spiša v Spišskej Novej Vsi**

III. PREDMET PLNENIA

- Predmetom tejto zmluvy je zabezpečenie služieb stavebného dozoru na stavbe diela „Hospodárska budova pri kaštieli v Markušovciach - rekonštrukcia na polyfunkčný kultúrny objekt“

IV. ČAS A ROZSAH PLNENIA

1. Termín plnenia predmetu zmluvy podľa čl. III. je počas celej doby realizácie stavebných prác vrátane kolaudačného konania. Doba výstavby na základe Zmluvy o dielo so zhotoviteľom: 279 kalendárnych dní. Plnenie zmluvy začína dňom odovzdania staveniska zhotoviteľovi. Výkon služieb stavebného dozoru je viazaný na projekt CLT01011 Kúria Zuzana – zážitok v múzeu. V prípade ukončenia investičnej akcie/stavebných prác sa ukončuje aj výkon dozoru.
2. Mandatár splní zmluvný záväzok čl. III. riadnym vykonávaním stáleho stavebného dozoru na stavbe podľa kapitoly XV Sadzobníka pre navrhovanie ponukových cien projektových prác a inžinierskych činností, v tomto rozsahu :
 - 2.1 Oboznámenie sa s obsahom projektovej dokumentácie, stavebného povolenia, zmluvami na realizáciu stavby a ďalšími podmienkami na realizáciu stavby.
 - 2.2 Odovzdanie staveniska zhotoviteľovi stavby.
 - 2.3 Účasť na kontrolnom premeraní terénu pred začatím stavebných prác.
 - 2.4 Kontrola včasného zavedenia stavebného denníka.
 - 2.5 Účasť na konzultáciách medzi zhotoviteľom stavby a projektantom zameraných na objasnenie nie jednoznačných návrhov a požiadaviek.
 - 2.6 Sledovanie dodržiavania podmienok stavebného povolenia.
 - 2.7 Sledovanie, či sú práce vykonávané v súlade s platnými zákonmi a vyhláškami, podmienkami zmluvy, projektovou dokumentáciou.
 - 2.8 Sledovanie a kontrola kvality vykonávaných prác a technológie vykonávaných prác v súlade s platnými normami a predpismi.
 - 2.9 Kontrola po vecnej stránke množstva realizovaných prác.
 - 2.10 Kontrola vedenia stavebného denníka a úplnosti záznamov.
 - 2.11 Odsúhlasuje doplnky a zmeny v projektovej dokumentácii, ktoré nemenia náklady stavby, termíny výstavby a nezhoršujú parametre stavby.
 - 2.12 Predkladá na odsúhlasenie objednávateľovi doplnky a zmeny, ktoré menia náklady alebo technické parametre s vlastným vyjadrením a odporúčaním.
 - 2.13 Bezodkladne písomne a telefonicky informuje objednávateľa o všetkých závažných skutočnostiach na stavbe.
 - 2.14 Kontrola cenovej správnosti a úplnosti oceňovacích podkladov a platobných dokladov v súlade s podmienkami zmluvy, výsledky predkladá objednávateľovi na likvidáciu.
 - 2.15 Osobitná kontrola a vyhotovenie fotodokumentácie tých častí diela, ktoré budú pri ďalších prácach zakryté.
 - 2.16 Sledovanie dohodnutých dielčích termínov stavby a kontrola kvality a rozsahu dodávok a prác vykonávaných na stavbe, ich zhodu s projektom a podmienkami zmluvy stavebného povolenia.
 - 2.17 Spolupráca s projektantom a so zhotoviteľom na prípadnom odstránení nedostatkov projektu.
 - 2.18 Kontrola riadneho uskladňovania stavebných materiálov.
 - 2.19 Zabezpečenie nahlásenia archeologických nálezov alebo iných historických pamiatok.
 - 2.20 Spolupráca s pracovníkmi zhotoviteľa pri zabezpečení opatrení na odvrátenie alebo obmedzenie škôd pri ohrození stavby živelnými pohromami.
 - 2.21 Sleduje, aby zhotoviteľ po ukončení prác uviedol verejné priestranstvá a komunikácie do pôvodného stavu.
 - 2.22 Dbá, aby zhotoviteľ nepoškodzoval verejné priestranstvá .
 - 2.23 Podľa potreby organizuje kontrolné dni.
 - 2.24 Upozorňuje zápisom na všetky okolnosti, ktoré môžu spôsobiť zníženie kvality stavby, pokiaľ sú mu známe.

- 2.25 Pripravuje podklady na záverečné hodnotenie stavby v priebehu výstavby.
- 2.26 Vyžiada od zhotoviteľa a kontroluje doklady na odovzdávanie a prevzatie stavby alebo jej časti. V prípade potreby poskytne súčinnosť pri ich zabezpečovaní.
- 2.27 Preverí pred samotným odovzdávaním komplexnosť, úplnosť a kvalitu odovzdávanej stavby alebo jej časti.
- 2.28 Vyhodnotí vykonávané skúšky počas výstavby.
- 2.29 Zabezpečí (resp. vyzve aj písomnou formou), aby pri preberacom konaní bol prítomný projektant, budúci užívateľ, prípadne príslušný orgán štátnej správy.
- 2.30 V prípade neprevzatia stavby alebo jej časti zabezpečí vyhotovenie zápisu, v ktorom sa vyjadria zmluvní účastníci výstavby, uvedú sa dôvody neprevzatia, náhradný termín odovzdávania a preberania.
- 2.31 Kontrola odstránenia väd a nedorobkov v dohodnutých termínoch.
- 2.32 Prostredníctvom objednávateľa odporúča stavebnému úradu návrh termínu kolaudačného konania.
- 2.33 Zúčastňuje sa na kolaudačnom konaní.
- 2.34 Zabezpečuje splnenie podmienok kolaudačného rozhodnutia.
- 2.35 Kontrola vypratania staveniska zhotoviteľom.
3. Od mandátára sa vyžaduje aktívna účasť na stavenisku osobne min. 4x do mesiaca (odporúčanie 1x do týždňa), pričom osobná prítomnosť na stavenisku musí byť vždy zdokumentovaná zápisom v stavebnom denníku.

V. ODPLATA

1. Odplata za výkon predmetu plnenia v rozsahu čl. III a IV tejto zmluvy je stanovená dohodou zmluvných strán v zmysle Zákona č. 18/96 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov. Dohodnutá zmluvná odplata je :

Cena bez DPH	
DPH 20%	
Cena celkom	49.900,00 EUR

VI. SPÔSOB A FORMA PLATENIA

1. Mandant zaplatí mandátárovi odplatu dohodnutú v čl. V tejto zmluvy. Mandatár môže predkladať faktúry na mesačnej báze vo výške najviac 10 %, prípadne primerane k progresu realizácie stavebných prác, pričom posledných 10 % z dohodnutej odplaty mandant vyplatí až po úspešnej kolaudácii. Povinnou súčasťou každej faktúry bude súpis poskytnutých služieb, odsúhlaseným osobou oprávnenou konať v mene mandanta vo veciach zmluvných alebo technických. Splatnosť faktúry je min. 30 dní.
2. V prípade, že dôjde ku zrušeniu alebo odstúpeniu od tejto zmluvy z dôvodov na strane mandanta bez podstatného porušenia zmluvy zo strany mandátára, mandatár má právo vyfakturovať ku dňu odstúpenia, resp. zrušenia zmluvy skutočne vykonané služby.
3. V prípade pozastavenia stavebných prác z akéhokoľvek dôvodu si mandatár v tom čase nenárokuje odplatu.

VII. PLNOMOCENSTVO

1. Mandant, vo vzťahu k tretej strane, udeľuje týmto mandatárovi písomnú plnú moc, aby podľa § 13 v nadväznosti na § 566 Obch. zák. č.513/1991 Zb. konal pri zabezpečovaní činnosti v rozsahu čl. III. tejto zmluvy ako jeho zástupca, aby ho zastupoval pri realizácii stavby.
2. Toto plnomocenstvo končí uplynutím času plnenia podľa čl. IV tejto zmluvy.

VIII. OSTATNÉ USTANOVENIA

1. Mandatár bude informovať mandanta o stave realizácie stavby na pravidelných poradách.
2. Mandant a mandatár sa zaväzujú, že obchodné a technické informácie, ktoré im boli zverené zmluvným partnerom nespístupnia tretím osobám bez jeho písomného súhlasu.
3. Mandatár bude pri plnení predmetu tejto zmluvy postupovať s odbornou starostlivosťou. Mandatár sa bude riadiť východiskovými podkladmi mandanta, zápsmi a dohodami oprávnených zástupcov zmluvných strán a rozhodnutiami a vyjadreniami dotknutých orgánov štátnej správy.
4. Ak dohody uzavreté podľa bodu VIII.3 majú vplyv na predmet alebo termín splnenia záväzku musí byť súčasťou tejto dohody aj spôsob úpravy ceny. Táto dohoda je podkladom pre vypracovanie dodatku k tejto zmluve.
5. Mandatár vyhlasuje, že má oprávnenie na vykonávanie predmetu plnenia v rozsahu čl. III tejto zmluvy.
6. Mandatár je povinný odovzdať bez zbytočného odkladu mandantovi úradné doklady, veci alebo iný prospech, všetko čo získa v mene mandanta pri zabezpečovaní činnosti podľa čl. III tejto zmluvy od tretej strany. Mandant v tejto súvislosti uhradí mandatárovi náklady, ktoré mandatár nevyhnutne a účelne vynaložil pri zabezpečovaní činnosti v prospech mandanta /poplatky, prípadne iné náklady/.
7. V rámci svojho spolupôsobenia sa mandant zaväzuje, že v rozsahu nevyhnutne potrebnom na vyzvanie poskytne spoluprácu pri zadovážení podkladov, doplňujúcich údajov, upresnení, vyjadrení a stanovísk, ktorých potreba vznikne v priebehu plnenia tejto zmluvy.
8. Mandatár sa zaväzuje, že v prípade ak je predmet plnenia spolufinancovaný z EHP a NF umožní všetkým kontrolným subjektom, vrátane Ministerstva investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky, Ministerstva financií Slovenskej republiky, Úradu pre finančný mechanizmus, Ministerstva zahraničných vecí Nórskeho kráľovstva, Výboru pre finančný mechanizmus, Úradu generálneho audítora Nórskeho kráľovstva a ďalším kontrolným orgánom a orgánom oprávneným na výkon kontroly v zmysle príslušných právnych predpisov SR, ako aj všetkým subjektom povereným týmito inštitúciami vykonať kontrolu dokladov súvisiacich s plnením tejto zmluvy, a to po celú dobu povinnej archivácie týchto dokumentov, určenou v súlade s platnými právnymi predpismi SR.

IX. SANKCIE

1. V prípade porušenia povinností mandátára vyplývajúcich z tejto zmluvy má mandant právo udeliť mandatárovi zmluvnú pokutu vo výške 500 € za každé takéto porušenie. Mandant si vyhradzuje právo na odstúpenie od tejto zmluvy v prípade opakovaného porušenia povinností zo strany mandátára bez akýchkoľvek záväzkov, povinnosti plnenia náhrady, resp. kompenzácie nákladov, odstupného, náhradu škody či ušlého zisku voči mandantovi. Týmto nie je dotknuté právo mandátára v zmysle čl. VI bod.2 tejto zmluvy.
2. Za omeškanie mandanta so zaplatením faktúry/faktúr má mandatár nárok na úrok z omeškania vo výške 0,05% z nezaplatenej ceny za každý deň omeškania.

X. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Zmeniť, alebo dopĺňať text tejto zmluvy je možné len formou písomných dodatkov, ktoré budú platné, ak budú riadne potvrdené a podpísané oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.
2. Zmeny zmluvných podmienok musia byť v súlade s úst. §18 zákona č.343_2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a musia rešpektovať základné princípy vo verejnom obstarávaní. Zmenené zmluvné podmienky sa upravujú prvým dňom budúceho mesiaca nasledujúceho po podpísaní dodatku ku zmluve. Každá zmena musí byť riadne odôvodnená.
3. Zmluvné strany sa dohodli na tom, že v prípade rozporov ohľadne zmeny alebo zrušenia záväzku vyplývajúceho z tejto zmluvy jedna strana požiadá o rozhodnutie súd.
4. Táto zmluva nadobudne platnosť dňom podpisu obidvomi zmluvnými stranami. Účinnosť nadobudne dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v zmysle § 47a Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov a § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. v znení neskorších predpisov.
5. Táto zmluva je vypracovaná v štyroch vyhotoveniach, z ktorých 3 si ponechá mandant a jednu mandatár.

V Spišskej Novej Vsi, dňa 13.10.2022