

# ZMLUVA O POSKYTOVANÍ SLUŽBY OVERENIA IDENTIFIKÁCIE FYZICKEJ OSOBY NA DIAĽKU

uzatvorená podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v platnom znení

## OBJEDNÁVATEĽ:

TIPOS, národná lotériová spoločnosť, a. s.

sídlo: Brečtanová 1, 830 07 Bratislava

IČO: 31 340 822

DIČ: 2020341455 IČ DPH: SK2020341455

bankové spojenie: Tatra banka, a.s.

IBAN: SK17 1100 0000 0026 2102 0708

spoločnosť zapísaná v obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Sa, vložka č: 499/B

osoba konajúca v mene spoločnosti: Mgr. Oliver Felszeghy, MBA, podpredseda predstavenstva

Ing. Stanislav Molnár, MBA, člen predstavenstva

e-mail: [REDACTED]

(ďalej aj ako „Objednávateľ“)

a

## POSKYTOVATEĽ:

Unicorn Systems SK s. r. o.

sídlo: Central 5, Ševčenkova 34, 851 01 Bratislava

IČO: 35 771 917

DIČ: 2020275565 IČ DPH: SK2020275565

bankové spojenie: Komerční banka, a.s., pobočka zahraničnej banky

IBAN: SK81 8100 0000 2757 9857 0207

spoločnosť zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Sro, vložka č: 19570/B

konajúca prostredníctvom: Mgr. Tomáš Hudec, konateľ a Ing. Petr Zdráhal, konateľ

e-mail: [REDACTED]

(ďalej aj ako „Poskytovateľ“)

(Objednávateľ a Poskytovateľ spolu ďalej aj ako „Zmluvné strany“ alebo jednotlivo „Zmluvná strana“)

## NAKOĽKO

1. Objednávateľ má záujem o poskytovanie služby na digitálne overenie identifikácie fyzickej osoby bez jej fyzickej prítomnosti pri vytvorení, resp. aktualizácii zmluvného vzťahu – hráčskeho účtu, vrátane súvisiacej integrácie tejto služby do informačného systému Objednávateľa;
2. Poskytovateľ je subjektom, ktorý disponuje potrebným SW riešením na plnenie predmetu zákazky a má potrebné personálne, odborné a materiálne kapacity ako aj skúsenosti potrebné na poskytovanie služby ako aj jej integrácie do informačného systému Objednávateľa podľa tejto Zmluvy o poskytovaní služby overenia identifikácie fyzickej osoby na diaľku;
3. Poskytovateľ je subjekt, ktorého súťažná ponuka bola akceptovaná v rámci vyhodnotenia ponúk, predložených na základe výzvy na predkladanie ponúk zo dňa 23. 02. 2022;
4. Zmluvné strany majú záujem definovať svoje práva a povinnosti pri plnení predmetu tejto Zmluvy o poskytovaní služby overenia identifikácie fyzickej osoby na diaľku, a to tak, aby boli vyvážené a zodpovedajúce postaveniu oboch Zmluvných strán;

Zmluvné strany vzhľadom na vyššie uvedené nižšie uvedeného dňa, mesiaca a roka uzatvárajú túto Zmluvu o poskytovaní služby overenia identifikácie fyzickej osoby na diaľku (ďalej aj ako „Zmluva“).

## ČLÁNOK 1 DEFINÍCIE

1. *Autorským zákonom* sa na účely tejto Zmluvy rozumie zákon č. 185/2015 Z. z. Autorský zákon v platnom znení.
2. *Informačným systémom* sa na účely tejto Zmluvy rozumie informačný systém Objednávateľa, do ktorého sa má na základe pokynu Objednávateľa realizovať Integrácia.
3. *Integráciou* sa na účely tejto Zmluvy rozumie technické napojenie Služby na Informačný systém Objednávateľa, ktorej bližšia špecifikácia je uvedená v prílohe č. 1 a prílohe č. 2 tejto Zmluvy.
4. *Nariadením* sa na účely tejto Zmluvy rozumie nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov).
5. *Obchodným zákonníkom* sa na účely tejto Zmluvy rozumie zákon č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v platnom znení.
6. *Ponukou Poskytovateľa* sa na účely tejto Zmluvy rozumie ponuka Poskytovateľa, predložená Poskytovateľom na základe výzvy na predkladanie ponúk zo dňa 23. 02. 2022 bližšie špecifikujúca Službu a Integráciu, vrátane prípadnej užívateľskej príručky alebo iného obdobného dokumentu potrebného pre využívanie Služby, a ktorá je súčasťou prílohy č. 2 tejto Zmluvy.
7. *Registrom partnerov* sa na účely tejto Zmluvy rozumie Register partnerov verejného sektora podľa Zákona o registri partnerov.
8. *Rozpočtovanými prostriedkami* sa na účely tejto Zmluvy rozumie suma vo výške 44 931,00 EUR (štyridsaťštyritisícdeväťstotridsaťjeden euro) bez dane z pridanej hodnoty a ktorá predstavuje maximálnu hodnotu plnenia Objednávateľa za Integráciu a poskytovanie Služby podľa tejto Zmluvy.
9. *Službou* sa na účely tejto Zmluvy rozumie služba (SW riešenie) na digitálne overenie identifikácie fyzickej osoby bez jej fyzickej prítomnosti pri vytvorení, resp. aktualizácii zmluvného vzťahu – hráčskeho účtu, a to prostredníctvom digitálnych prostriedkov a technológie s využitím OCR (Optical Character Recognition), ktorej bližšia špecifikácia je uvedená v prílohe č. 1 a prílohe č. 2 tejto Zmluvy. Pre vylúčenie pochybností platí, že Služba spĺňa technické, biznis, funkčné a iné požiadavky Objednávateľa, vrátane požiadavky na bezpečnosť, minimálne v rozsahu špecifikovanom v prílohe č. 1 tejto Zmluvy.
10. *Úspešným výsledkom overenia* sa na účely tejto Zmluvy rozumie potvrdenie overenia identifikácie fyzickej osoby s nasledovným výsledkom:
  - (i) výsledok „successful“ (prípadne obdobný s rovnakým významom), alebo
  - (ii) výsledok „refused“ (prípadne obdobný s rovnakým významom).
11. *Zákazkou* sa na účely tejto Zmluvy rozumie zákazka podľa opisu predmetu súťaže: Overenie hráča na diaľku v rozsahu špecifikovanom v prílohe č. 1 tejto Zmluvy.
12. *Zákonom o DPH* sa na účely tejto Zmluvy rozumie zákon č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v platnom znení.
13. *Zákonom o registri partnerov* sa na účely tejto Zmluvy rozumie zákon č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení.

14. *Zákonom o verejnom obstarávaní* sa na účely tejto Zmluvy rozumie zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení.

## ČLÁNOK 2 PREDMET ZMLUVY

1. Poskytovateľ sa zaväzuje:
- (i) vykonať Integráciu podľa článku 3 body 5. až 7. tejto Zmluvy; a
  - (ii) poskytovať Objednávateľovi Službu v zmysle požiadaviek a pokynov Objednávateľa podľa tejto Zmluvy,
- a Objednávateľ sa zaväzuje za riadne a včas vykonanú Integráciu a poskytovanú Službu podľa tejto Zmluvy zaplatiť odplatu podľa článku 4. tejto Zmluvy.
2. Zmluvné strany sa záväzne dohodli na poskytnutí Služby v rozsahu najmenej 62 400 Úspešných výsledkov overenia po celú dobu trvania tejto Zmluvy podľa článku 10 bod 1. tejto Zmluvy (t. j. približne 1200 Úspešných výsledkov overenia týždenne). Poskytovateľ je v súlade s touto Zmluvou povinný poskytovať Službu umožňujúcu overenie aj vo vyššom počte ako je uvedený v tomto článku Zmluvy a v prílohe č. 1 tejto Zmluvy.
3. Pre vylúčenie pochybností platí, že Poskytovateľ je povinný vykonať Integráciu a poskytovať Službu v zmysle tejto Zmluvy bez potreby vystavenia osobitnej objednávky zo strany Objednávateľa.

## ČLÁNOK 3 INTEGRÁCIA A POSKYTOVANIE SLUŽBY

### SÚČINNOSŤ A KONTAKTNÉ OSOBY

1. Zmluvné strany sa v súlade s touto Zmluvou zaväzujú vzájomne si poskytnúť potrebnú súčinnosť a spolupracovať za účelom riadneho plnenia práv a povinností vyplývajúcich z tejto Zmluvy, najmä, nie však výlučne za účelom riadneho plnenia predmetu Zmluvy. V prípade, ak Objednávateľ uzatvoril túto Zmluvu s Poskytovateľom ako skupinou dodávateľov podľa Zákona o verejnom obstarávaní (ďalej aj ako „*Skupina dodávateľov*“), Skupina dodávateľov informuje Objednávateľa bez zbytočného odkladu o tom, s ktorým členom Skupiny dodávateľov má Objednávateľ konať ako so splnomocnencom ostatných členov Skupiny dodávateľov (ďalej aj ako „*Poverený člen skupiny dodávateľov*“); za týmto účelom Poverený člen skupiny dodávateľov predloží Objednávateľovi (i) osobitné splnomocnenie oprávňujúce Povereného člena skupiny dodávateľov na komunikáciu s Objednávateľom a (ii) informuje Objednávateľa o kontaktnej osobe podľa bodu 2. tohto článku Zmluvy. V prípade existencie Skupiny dodávateľov informuje Objednávateľ o svojej kontaktnej osobe iba Povereného člena skupiny dodávateľov.
2. Poskytovateľ je povinný, a to aspoň vo forme e-mailu, informovať Objednávateľa o osobe poverenej na komunikáciu s Objednávateľom, a to bez zbytočného odkladu po uzatvorení tejto Zmluvy aspoň v rozsahu meno a priezvisko, telefón a e-mail (ďalej aj ako „*kontaktná osoba*“); rovnako má povinnosť informovať Poskytovateľa o svojej kontaktnej osobe aj Objednávateľ. Zmluvné strany sú oprávnené kontaktné osoby zmeniť, a to bez zbytočného odkladu a spôsobom podľa prvej vety tohto bodu a článku Zmluvy; účinky zmeny kontaktnej osoby nastávajú najskôr v nasledujúci pracovný deň po doručení tohto oznámenia. Ustanovenie tohto bodu a článku Zmluvy sa vzťahuje primerane aj na zmenu Povereného člena skupiny dodávateľov.
3. Prostredníctvom kontaktných osôb budú Zmluvné strany:
- (i) organizačne zabezpečovať všetky činnosti súvisiace s plnením tejto Zmluvy;
  - (ii) koordinovať činnosť Zmluvných strán pri plnení Zmluvy;

- (iii) kontrolovať priebeh a postup plnenia tejto Zmluvy;
  - (iv) vykonávať inú komunikáciu zverenú touto Zmluvou.
4. Poskytovateľ vyhlasuje, že sa oboznámil s podkladmi a informáciami poskytnutými zo strany Objednávateľa a tieto považuje za dostatočné na poskytnutie plnení podľa tejto Zmluvy. Ak by mal Poskytovateľ počas trvania Zmluvy za to, že v záujme riadneho a včasného plnenia Zmluvy je nutné predloženie, sprístupnenie alebo poskytnutie ďalších podkladov alebo informácií alebo z ich povahy vyplýva, že ich má k dispozícii Objednávateľ, je povinný požiadať Objednávateľa o ich sprístupnenie, a to v primeranej lehote, ak z povahy informácií a podkladov nevyplýva, že ich má na vlastné náklady a nebezpečenstvo obstarat' Poskytovateľ.

#### **FÁZA IMPLEMENTÁCIE A INTEGRÁCIA**

5. Fáza implementácie a Integrácia trvá odo dňa účinnosti tejto Zmluvy do konca 10. týždňa odo dňa účinnosti tejto Zmluvy, ak sa akceptačný protokol podľa bodu 7. tohto článku Zmluvy nepodpíše skôr, alebo ak sa Zmluvné strany nedohodnú inak.
6. Poskytovateľ sa v tejto fáze zaväzuje uskutočniť všetky a akékoľvek úkony a/alebo činnosti podľa prílohy č. 10 tejto Zmluvy potrebné a súvisiace s dodaním, implementáciou, customizáciou a Integráciou Služby tak, aby Objednávateľ mohol túto Službu využívať na účel, na ktorý je určená, a to v súlade s touto Zmluvou, podľa podmienok určených v tejto Zmluve, vrátane vykonania všetkých potrebných úkonov, ktoré sa vyžadujú pre plnohodnotné fungovanie Služby a to všetko do 10 týždňov odo dňa účinnosti tejto Zmluvy, ak sa Zmluvné strany nedohodnú inak.
7. Zmluvné strany sa za účelom riadneho a včasného splnenia povinnosti Poskytovateľa podľa predošlého bodu tohto článku Zmluvy zaväzujú vykonať akceptačné testy za účasti kontaktných osôb Zmluvných strán, a to najneskôr začiatkom 10. týždňa odo dňa účinnosti tejto Zmluvy. Po úspešnom vykonaní akceptačných testov spíšu Zmluvné strany akceptačný protokol, ktorý bude podpísaný kontaktnými osobami Zmluvných strán (ďalej aj ako „*Akceptačný protokol*“). Akceptačný protokol môže byť podpísaný buď bez výhrad, ak Poskytovateľ splnil povinnosti podľa predošlého bodu tohto článku Zmluvy, alebo s výhradou, pričom v tomto prípade sa do Akceptačného protokolu uvedú nedostatky, vrátane lehôt na ich odstránenie.

#### **FÁZA PREVÁDZKY**

8. Fáza prevádzky trvá odo dňa skončenia fázy implementácie a Integrácie do konca trvania tejto Zmluvy, ak sa Zmluvné strany nedohodnú inak.
9. Po dobu trvania tejto fázy je Poskytovateľ povinný zabezpečiť poskytovanie Služby, ako aj zabezpečiť dostupnosť a funkčnosť Služby v súlade s požiadavkami uvedenými v tejto Zmluve, a to najmä, ale nielen, v súlade s prílohou č. 1 a 2 tejto Zmluvy.
10. Poskytovateľ sa zaväzuje vykonávať pravidelný update a upgrade Služby so zachovaním minimálnych funkčných vlastností, ktoré sú špecifikované v prílohe č. 1 a č. 2 tejto Zmluvy a so zachovaním kompatibility podľa tejto Zmluvy. Poskytovateľ sa zaväzuje vykonávať update a/alebo upgrade Služby v súlade s obchodnými podmienkami Služby tvoriacimi prílohu č. 9 tejto Zmluvy. O vykonaní plánovaného update a/alebo upgrade Služby je Poskytovateľ povinný vopred, aspoň vo forme e-mailu alebo správy v službe Plus4U, v ktorej je Služba prevádzkovaná, informovať Objednávateľa. Pre vylúčenie akýchkoľvek pochybností je pod pojmom update nutné rozumieť akékoľvek zmeny a/alebo úpravy vyplývajúce zo zmenených podmienok (najmä právne, technické a i.) týkajúce sa Služby nezávislé od vôle Objednávateľa, ktoré sú nevyhnutné pre riadne využívanie Služby a všetkých jej funkcií a funkcionalít počas obdobia trvania tejto Zmluvy. Pre vylúčenie akýchkoľvek pochybností je pod pojmom upgrade nutné rozumieť akékoľvek iné zmeny a/alebo úpravy, než update, týkajúce sa Služby počas trvania tejto Zmluvy, najmä týkajúce sa rozšírenia funkcií a funkcionalít Služby alebo vytvorenie nových funkcií a funkcionalít Služby podľa vlastného uváženia Poskytovateľa.
11. Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť aplikáciu a/alebo linku servisnej pomoci a technickej podpory

(ďalej aj ako „*Helpdesk*“) v súlade s podmienkami uvedenými v obchodných podmienkach Služby tvoriacich prílohu č. 9 tejto Zmluvy. Poskytovateľ oznámi Objednávateľovi kontakt na Helpdesk najneskôr do 3 (troch) pracovných dní odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto Zmluvy, a to na e-mail uvedený v záhlaví tejto Zmluvy. Poskytovateľ je oprávnený kontakt na Helpdesk zmeniť, pričom je povinný túto zmenu oznámiť Objednávateľovi aspoň 3 (tri) pracovné dni pred nadobudnutím účinnosti takejto zmeny. Prijatie hlásenia vady Služby prostredníctvom Helpdesku je pre Objednávateľa dostupné na náklady Poskytovateľa 24 (dvadsaťštyri) hodín denne 7 (sedem) dní v týždni.

12. V prípade, ak má Služba výpadok, Poskytovateľ je povinný tento výpadok odstrániť na vlastné náklady a nebezpečenstvo. Výpadkom Služby sa rozumie vopred neoznámená úplná nedostupnosť Služby pre Objednávateľa. Výpadkom nie je dohodnuté dočasné vyradenie Služby z prevádzky (odstávka), pravidelné vyradenie Služby z prevádzky (servisné okná), nedostupnosť Služby zapríčinená vadami technických zariadení, infraštruktúry alebo softwaru Objednávateľa alebo tretích strán, nedostupnosť Služby zapríčinená vopred neschválenými zásahmi Objednávateľa, nedostupnosť zapríčinená vyššou mocou (napr. vírus, útok), ak Poskytovateľ nezanedbal svoje povinnosti vyplývajúce z tejto Zmluvy. Výpadok Služby nahlasuje Objednávateľ Poskytovateľovi prostredníctvom Helpdesku. Výpadok Služby sa Objednávateľ zaväzuje odstrániť do 2 (dvoch) hodín od jeho nahlásenia na Helpdesk. O odstránení výpadku informuje Poskytovateľ Objednávateľa zaslaním oznámenia na e-mail uvedený v záhlaví tejto Zmluvy. Pre odstránenie pochybností, doručenie oznámenia o odstránení výpadku sa nepovažuje za skutočnosť určujúcu čas odstránenia výpadku na účely stanovenia dĺžky trvania výpadku.

#### **FÁZA UKONČENIA POSKYTOVANIA SLUŽBY**

13. Poskytovateľ sa do 14 (štrnástich) dní od zániku tejto Zmluvy zaväzuje uskutočniť všetky a akékoľvek úkony a/alebo činnosti potrebné a súvisiace s ukončením poskytovania Služby vrátane ukončenia Integrácie tak, aby Objednávateľ mohol následne na účel, na ktorý je Služba podľa tejto Zmluvy určená, využiť obdobnú službu iného dodávateľa.

#### **OSTATNÉ ZÁVÄZKY ZMLUVNÝCH STRÁN**

14. Poskytovateľ sa zaväzuje najmä:
- (i) vykonať Integráciu v zmysle prílohy č. 10 tejto Zmluvy riadne a včas;
  - (ii) poskytovať Službu v zmysle tejto Zmluvy riadne a včas;
  - (iii) pri vykonaní Integrácie a poskytovaní Služby postupovať s odbornou starostlivosťou, dodržiavať všetky všeobecne záväzné právne predpisy, ktoré sú platné v Slovenskej republike, zásady správnej odbornej praxe, pravidlá informačnej bezpečnosti ako aj rozhodnutia a vyjadrenia príslušných orgánov verejnej správy; týmto nie je dotknutá zodpovednosť Poskytovateľa za riadne, včasné a odborné vykonanie Integrácie a poskytovanie Služby, ak nie je výslovne uvedené inak;
  - (iv) udeliť užívateľskú licenciu a/alebo iné súhlasy podľa článku 6 tejto Zmluvy;
  - (v) poskytovať súčinnosť potrebnú na riadne a včasné vykonanie Integrácie a poskytovanie Služby a užívanie Služby zo strany Objednávateľa;
  - (vi) umožňovať Objednávateľovi kontrolu plnenia povinností podľa tejto Zmluvy, Objednávateľ je povinný informovať Poskytovateľa o termíne kontroly najmenej 10 pracovných dní vopred; ak má byť kontrola vykonaná treťou osobou, výber osoby vykonávateľa kontroly bude predmetom dohody Zmluvných strán, pričom výber osoby vykonávateľa kontroly nebude Poskytovateľ bezdôvodne odmietať;
  - (vii) bezodkladne písomne informovať Objednávateľa o nesprávnosti a/alebo nevhodnosti pokynu Objednávateľa; ak tieto pokyny prekážajú v riadnom a včasnom vykonaní Integrácie a/alebo poskytovaní Služby, je Poskytovateľ oprávnený vykonať Integráciu a/alebo poskytovanie Služby obmedziť alebo ak to vyžadujú okolnosti vykonania, Integrácie a/alebo poskytovania Služby, aj úplne prerušiť do doby zmeny pokynov Objednávateľa alebo písomného oznámenia, že Objednávateľ trvá na vykonaní Integrácie a/alebo poskytovaní Služby podľa daných pokynov; ak Objednávateľ na svojom pokyne trvá, Poskytovateľ nezodpovedá za vady vykonanej Integrácie

- a/alebo poskytovanej Služby;
- (viii) spolupracovať s Objednávateľom a poskytovať mu všetky informácie potrebné na riadne vykonanie Integrácie a poskytovanie Služby, ako aj informovať ho o všetkých skutočnostiach, ktoré môžu mať z hľadiska plnenia tejto Zmluvy význam;
  - (ix) bezodkladne informovať Objednávateľa o akýchkoľvek prekážkach vykonania Integrácie a/alebo poskytovania Služby brániacich alebo významne sťažujúcich vykonanie Integrácie a/alebo poskytovanie Služby.
15. Objednávateľ sa zaväzuje najmä:
- (i) využívať Službu na účel a spôsobom podľa príloh č. 1, č. 2 a č. 9 tejto Zmluvy;
  - (ii) za riadne a včasné vykonanie Integrácie a poskytovanú Službu zaplatiť Poskytovateľovi odplatu podľa článku 4 tejto Zmluvy;
  - (iii) poskytovať primeranú súčinnosť Poskytovateľovi potrebnú na riadne a včasné vykonanie Integrácie a poskytovanie Služby, a to vrátane súčinnosti potrebnej pre vykonanie Integrácie a poskytovanie Služby vo vzťahu k príslušnému orgánu verejnej moci Slovenskej republiky, ktorý potvrdzuje overenie identifikácie fyzickej osoby.

## **ČLÁNOK 4 ODPLATA A PLATOBNÉ PODMIENKY**

### **VÝŠKA A URČENIE ODPLATY**

1. Zmluvné strany berú na vedomie, že predpokladaná hodnota Zákazky podľa tejto Zmluvy je určená vo výške Rozpočtovaných prostriedkov. K odplate za plnenie podľa tejto Zmluvy bude pripočítaná daň z pridanej hodnoty podľa príslušných právnych predpisov platných a účinných v čase poskytnutého plnenia podľa tejto Zmluvy.
2. Výška odplaty za plnenie predmetu Zákazky, t. j. vykonanie Integrácie a poskytovanie Služby vyplýva z cien uvedených v prílohe č. 2 tejto Zmluvy. Poskytovateľ je oprávnený Objednávateľovi poskytnúť zľavu v akejkoľvek výške z cien uvedených v prílohe č. 2 tejto Zmluvy, a to vo vzťahu ku ktorejkoľvek časti plnenia podľa tejto Zmluvy.
3. Pre vylúčenie akýchkoľvek pochybností platí, že Poskytovateľ nemá právny nárok na vyčerpanie Rozpočtovaných prostriedkov prevyšujúcich dohodnutý rozsah Služby (cena Integrácie + 62 400 Úspešných výsledkov overenia, podľa prílohy č. 2 tejto Zmluvy). Rovnako pre vylúčenie akýchkoľvek pochybností platí, že odplata zahŕňa aj odplatu za upgrade a/alebo update Služby, poskytovanie Helpdesku, ako aj akékoľvek a všetky náklady, poplatky, dane (okrem dane z pridanej hodnoty), výdavky a akékoľvek iné plnenia a náhrady spojené s plnením tejto Zmluvy a obsahuje aj primeraný zisk. Poskytovateľ poskytuje Licenciu a iné súhlasy podľa článku 6 tejto Zmluvy bezodplatne. Pre vylúčenie akýchkoľvek pochybností platí, že Poskytovateľ nemá nárok na akúkoľvek osobitnú náhradu alebo inú formu kompenzácie nákladov, výdavkov alebo iných plnení vynaložených pri plnení svojich povinností podľa tejto Zmluvy. Zmluvné strany sa súčasne pre vylúčenie akýchkoľvek pochybností výslovne dohodli, že Poskytovateľ nemá nárok na odplatu za plnenie podľa tejto Zmluvy nad rámec Rozpočtovaných prostriedkov.

### **VZNIK NÁROKU NA ODPLATU A FAKTURÁCIA**

4. Poskytovateľ je oprávnený vystaviť faktúru:
  - (i) na časť odplaty za vykonanie Integrácie dňom po dni popísania Akceptačného protokolu; neoddeliteľnou prílohou faktúry je podpísaný Akceptačný protokol podľa článku 3 bod 7. tejto Zmluvy;
  - (ii) na časť odplaty za poskytovanie Služby vždy mesačne, a to prvým dňom po mesiaci poskytovania Služieb a na sumu zohľadňujúcu skutočný počet Úspešných výsledkov overenia v danom mesiaci; neoddeliteľnou prílohou faktúry je dokument preukazujúci počet Úspešných výsledkov overenia v danom mesiaci, za ktorý sa faktúra vystavuje.

5. Splatnosť vystavenej faktúry je 30 (tridsať) dní odo dňa jej doručenia Objednávateľovi. Faktúra je vystavená na menu euro.
6. Ak faktúra neobsahuje všetky náležitosti podľa platných a účinných právnych predpisov alebo ak k nej nie sú pripojené prílohy podľa bodu 4. tohto článku Zmluvy, je Objednávateľ oprávnený takúto faktúru vrátiť Poskytovateľovi na opravu a/alebo doplnenie, pričom na takúto faktúru sa neprihliada; po doručení riadne opravenej alebo doplnenej faktúry Objednávateľovi začína plynúť nová lehota splatnosti takto doručenej faktúry.
7. Fakturovaná odplata sa považuje za uhradenú dňom pripísania príslušnej fakturovanej sumy v prospech účtu Poskytovateľa.

#### **RUČENIE ZA DAŇ Z PRIDANEJ HODNOTY**

8. Objednávateľ je oprávnený zadržať časť peňažnej sumy uvedenú vo vystavenej faktúre prislúchajúcej k jednotlivým častiam odplaty ako daň z pridanej hodnoty (ďalej aj ako „*časť peňažnej sumy*“) pred úhradou faktúry, ak z okolností prípadu preukázateľne vyplýva, že Objednávateľ bude povinný ako ručiteľ uhradiť daň z pridanej hodnoty za Poskytovateľa v zmysle § 69b Zákona o DPH, a to najmä podľa § 69 ods. 14 Zákona o DPH.
9. Zadržanie časti peňažnej sumy podľa predchádzajúceho bodu tohto článku Zmluvy vyplýva z možného ručenia za daň z pridanej hodnoty z predchádzajúceho stupňa bez ohľadu na deň vystavenia faktúry.
10. Zadržanie časti peňažnej sumy nie je porušením zmluvnej povinnosti zo strany Objednávateľa a nie je možné považovať takéto konanie Objednávateľa za neuhradenie faktúry v plnej výške a Objednávateľ preto nie je v omeškaní s úhradou súvisiacej časti odplaty.
11. Objednávateľ oznámi Poskytovateľovi zadržanie časti peňažnej sumy v zmysle tohto článku Zmluvy bez zbytočného odkladu, a to elektronicky. Poskytovateľ nemá nárok na úhradu akejkoľvek možnej škody, ako ani akýchkoľvek úrokov z omeškania, spojených so zadržaním časti peňažnej sumy.
12. Objednávateľ uvoľní zadržanú časť peňažnej sumy nasledovne:
  - (i) v prospech Poskytovateľa, ak sa preukáže, že pominuli skutočnosti, ktoré k zadržaniu časti peňažnej sumy viedli;
  - (ii) v zmysle rozhodnutia daňového úradu miestne príslušného Poskytovateľovi, pričom dňom zadania príkazu na úhradu časti peňažnej sumy z bankového účtu Objednávateľa sa táto úhrada započítava voči účtovnej pohľadávke Poskytovateľa, s čím Zmluvné strany výslovne súhlasia.
13. V prípade, ak došlo k úhrade nezaplatenej dane z pridanej hodnoty alebo jej časti aj zo strany Poskytovateľa, a zároveň aj zo strany Objednávateľa a daňový úrad miestne príslušný Poskytovateľovi vráti v zmysle Zákona o DPH úhradu dane z pridanej hodnoty alebo jej časti Objednávateľovi, je Objednávateľ povinný takto vrátenú peňažnú sumu poukázať na bankový účet Poskytovateľa uvedený v záhlaví tejto Zmluvy, resp. v príslušnej faktúre, a to v prípade, ak sa jedná o časť peňažnej sumy zadržanej podľa bodu 8. tohto článku Zmluvy.

#### **ELEKTRONICKÁ VÝMENA ÚDAJOV**

14. Zmluvné strany si dohodli elektronickú výmenu údajov a tento postup súvisiaci s vystavovaním faktúr a s ich zasielaním elektronickou cestou Objednávateľovi:
  - (i) Objednávateľ udeľuje explicitný súhlas na to, aby Poskytovateľ posielal akékoľvek faktúry, ktoré budú vystavené na základe tejto Zmluvy v elektronickej forme;
  - (ii) faktúra vystavená a doručená podľa podmienok dohodnutých medzi Zmluvnými stranami, sa považuje za faktúru na účely Zákona o DPH;
  - (iii) Zmluvné strany sa dohodli na tomto postupe zabezpečujúcom vierohodnosť pôvodu, neporušenosť obsahu a čitateľnosť faktúry od jej vydania do konca obdobia na uchovávanie faktúry:

- a) faktúry budú Poskytovateľom vystavované v listinnej forme alebo v elektronickej forme, pričom Objednávateľovi budú vždy doručené v elektronickej forme vo formáte .pdf súboru (ďalej aj ako „*elektronická faktúra*“); ak Poskytovateľ disponuje potrebným vybavením, je povinný zaslať elektronickú faktúru vo formáte .pdf súboru, ktorý je needitovateľný, ale umožňuje kopírovanie textu;
  - b) ak chce Poskytovateľ doručiť elektronickú faktúru v inom formáte ako vo formáte .pdf súboru, môže tak urobiť len s predchádzajúcim písomným súhlasom Objednávateľa, pričom aj tento iný formát musí zaručovať splnenie požiadaviek na elektronické faktúry uvedené v úvode tohto bodu (iii) tohto článku Zmluvy;
  - c) prílohy elektronickej faktúry doručenej Objednávateľovi musia byť rovnako v elektronickej forme, pričom budú zasielané spolu s elektronickou faktúrou a budú prednostne vyhotovené vo formáte .pdf súboru, ak to ich povaha umožní, inak budú vyhotovené v rôznych formátoch (napríklad .doc, .docx, .xls, .xlsx, .tif, .jpeg) tak, ako to vyžaduje povaha a obsah prílohy;
  - d) ak obe Zmluvné strany disponujú potrebným softvérom a hardvérom na aplikovanie kvalifikovaného elektronického podpisu [najmä nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 910/2014 o elektronickej identifikácii a dôveryhodných službách pre elektronické transakcie na vnútornom trhu a o zrušení smernice 1999/93/ES v platnom znení a zákon č. 272/2016 Z. z. o dôveryhodných službách pre elektronické transakcie na vnútornom trhu a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o dôveryhodných službách) v platnom znení], je Poskytovateľ s predchádzajúcim súhlasom Objednávateľa oprávnený zasielať Objednávateľovi elektronické faktúry podpísané kvalifikovaným elektronickým podpisom (Objednávateľ môže súhlas udeliť písomne alebo formou e-mailu);
  - e) Zmluvné strany nesmú do vystavenej elektronickej faktúry, vrátane jej príloh, zasahovať a ani akýmkoľvek spôsobom meniť ich obsah;
  - f) Zmluvné strany sú povinné zabezpečiť riadnu a čitateľnú archiváciu elektronických faktúr počas celej doby ich uchovávaní;
  - g) Poskytovateľ je povinný pri vystavovaní elektronickej faktúry a pri jej zasielaní Objednávateľovi postupovať s náležitou starostlivosťou tak, aby minimalizoval možnosť straty, poškodenia alebo neúplnosti údajov obsiahnutých v elektronickej faktúre a v jej prílohách;
  - h) elektronická faktúra sa bude považovať za doručeníu 1. (prvý) pracovný deň nasledujúci po dni preukázateľného odoslania elektronickej faktúry Poskytovateľom na určenú e-mailovú adresu Objednávateľa; za predpokladu, že to technické a softvérové vybavenie Objednávateľa umožňuje, Objednávateľ formou automatického odoslania e-mailu potvrdí prijatie e-mailu, ktorého prílohou bola elektronická faktúra (automatické potvrdenie o prijatí e-mailu bude odoslané na e-mailovú adresu Poskytovateľa, z ktorej bol odoslaný e-mail s elektronickou faktúrou);
  - i) ak elektronická faktúra nebude doručená na určenú e-mailovú adresu Objednávateľa, bude ju Poskytovateľ povinný na túto e-mailovú adresu Objednávateľa opätovne odoslať, a to bez zbytočného odkladu a súčasne Objednávateľa e-mailom (prípadne telefonicky) upovedomiť o tom, že mu bola opätovne odoslaná elektronická faktúra; v prípade, ak nebude elektronická faktúra doručená na takúto e-mailovú adresu Objednávateľa ani na základe opätovného odoslania elektronickej faktúry, bude Poskytovateľ povinný do 2 (dvoch) pracovných dní odo dňa oznámenia, že nedošlo k doručeniu elektronickej faktúry ani na základe opätovného odoslania, vystaviť faktúru, resp. opis faktúry v listinnej podobe a odoslať ho na adresu pre doručovanie uvedenú v tejto Zmluve, inak na adresu sídla Objednávateľa uvedenú v obchodnom registri;
- (iv) Poskytovateľ je povinný zasielať elektronické faktúry spĺňajúce podmienky uvedené v tomto článku Zmluvy na určenú e-mailovú adresu Objednávateľa: [faktury@tipos.sk](mailto:faktury@tipos.sk);
  - (v) Objednávateľ je oprávnený:
    - a) zmeniť e-mailovú adresu určenú pre doručovanie elektronických faktúr podľa bodu (iv) tohto článku Zmluvy, pričom je povinný túto zmenu Poskytovateľovi vopred oznámiť písomne alebo formou e-mailu; účinnosť zmeny nastáva 3. (tretím) dňom odo dňa doručenia takéhoto oznámenia adresátovi, ak v oznámení nie je uvedený neskorší dátum účinnosti oznámenia;
    - b) požadovať doručovanie elektronických faktúr aj na viac ako na 1 (jednu) e-mailovú adresu,



- najviac však na 3 (tri) e-mailové adresy, ktoré musia byť Poskytovateľovi oznámené podľa tohto článku Zmluvy;
- (vi) Zmluvné strany vyhlasujú, že postup dohodnutý medzi Zmluvnými stranami pri vystavovaní a zasielaní elektronických faktúr uvedený v tomto článku Zmluvy, je dostatočný na to, aby boli splnené podmienky uvedené v úvode bodu (iii) tohto článku Zmluvy.

## **ČLÁNOK 5 ZABEZPEČENIE ZÁVÄZKOV**

### **ZMLUVNÉ POKUTY**

1. Okrem tých ustanovení tejto Zmluvy, podľa ktorých je Objednávateľ oprávnený od Poskytovateľa požadovať uhradenie zmluvnej pokuty, je Objednávateľ oprávnený od Poskytovateľa požadovať uhradenie zmluvnej pokuty aj v týchto prípadoch a v tomto rozsahu:
  - (i) v prípade, ak je Poskytovateľ v omeškaní s plnením akejkoľvek z povinností podľa článku 3 body 6. a 7. tejto Zmluvy, vzniká Objednávateľovi nárok na zmluvnú pokutu vo výške 150 EUR (jednostopäťdesiat eur), a to za každý jednotlivý prípad a za každý aj začatý deň omeškania;
  - (ii) v prípade, ak je Poskytovateľ v omeškaní s poskytovaním Služby podľa tejto Zmluvy riadne a včas (Služba je nedostupná kvôli výpadku podľa čl. 3 ods. 12) po dobu dlhšiu ako 3 (tri) hodiny, vzniká Objednávateľovi nárok na zmluvnú pokutu vo výške 50 EUR (päťdesiat eur), a to za každý jednotlivý prípad a za každú aj začatú hodinu omeškania.
2. Ak nedošlo k započítaniu zo strany Objednávateľa podľa tejto Zmluvy, je Poskytovateľ povinný vykonať úhradu zmluvnej pokuty za porušenie povinností podľa tejto Zmluvy na základe písomnej výzvy Objednávateľa na úhradu takejto zmluvnej pokuty, pričom zmluvná pokuta je splatná do 15 (pätnástich) dní odo dňa doručenia tejto výzvy Poskytovateľovi.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že všetky zmluvné pokuty uložené Poskytovateľovi podľa tejto Zmluvy počas celej doby účinnosti tejto Zmluvy v súčte neprevýšia sumu Rozpočítaných prostriedkov. Zmluvné strany vyhlasujú, že zmluvné pokuty dojednané v tejto Zmluve sú primerané a zohľadňujú povahu zabezpečovaných povinností. Okrem zmluvnej pokuty je Objednávateľ oprávnený zadržať vykonanie všetkých a akýchkoľvek úhrad peňažných záväzkov voči Poskytovateľovi, a to bez ohľadu na ich splatnosť a povahu, a to až do momentu riadneho poskytnutia plnenia, s ktorým sa Poskytovateľ dostal do omeškania.
4. Zaplatením zmluvnej pokuty nie je dotknuté právo Objednávateľa domáhať sa náhrady spôsobenej škody, a to vo výške prevyšujúcej výšku zmluvnej pokuty až do výšky podľa článku 7 bod 15. tejto Zmluvy.

## **ČLÁNOK 6 PRÁVO DUŠEVNÉHO VLASTNÍCTVA**

### **PRÁVA DUŠEVNÉHO VLASTNÍCTVA VO VZŤAHU K SLUŽBE**

1. Poskytovateľ vyhlasuje a ubezpečuje Objednávateľa, že:
  - (i) je nositeľom všetkých oprávnení a potrebných majetkových práv k Službe tak, aby Poskytovateľ mohol vykonať Integráciu, implementáciu, customizáciu a update a upgrade Služby podľa tejto Zmluvy za účelom jeho používania zo strany Objednávateľa spôsobom predvídaným v tejto Zmluve alebo z povahy Služby vyplývajúcim;
  - (ii) získal alebo získa potrebné súhlasy, povolenia, licencie, prípadne sublicencie za účelom plnenia tejto Zmluvy a využívania Služby Objednávateľom a najneskôr ku dňu účinnosti tejto Zmluvy udelí všetky a akékoľvek povolenia, oprávnenia, súhlasy a/alebo licencie (prípadne sublicencie) tak, aby Objednávateľ mohol Službu s ohľadom na všetky jej funkcie a funkcionality užívať spôsobom predvídaným v tejto Zmluve alebo aký v čase nadobudnutia účinnosti tejto Zmluvy

- možno predvídať;
- (iii) je oprávnený poskytnúť alebo postúpiť licencie vo vzťahu k Službe na Objednávateľa v súlade s bodom 2. tohto článku Zmluvy.
2. Poskytovateľ poskytuje Objednávateľovi ku dňu začatia využívania Služby zo strany Objednávateľa počas trvania tejto Zmluvy nevýhradnú licenciu (ďalej aj ako „*Licencia*“), a to v nasledovnom rozsahu:
- (i) spôsob použitia: využívanie všetkých a akýchkoľvek funkcií a funkcionalít Služby, ktoré možno v čase uzatvorenia tejto Zmluvy predvídať, a to aj s ohľadom na prípadný update a/alebo upgrade Služby podľa článku 3 bod 10. tejto Zmluvy;
  - (ii) obdobie Licencie: počas celej doby trvania Zmluvy a do doby uplynutia Fázy ukončenia poskytovania Služby podľa článku 3. bod 13. tejto Zmluvy, nie však dlhšie než počas trvania výhradných majetkových práv podľa Autorského zákona;
  - (iii) územie: Slovenská republika;
  - (iv) odplata: bezodplatne;
  - (v) Objednávateľ nie je oprávnený udeliť tretej osobe sublicenciu v rozsahu udelenej Licencie alebo túto Licenciu alebo jej časť postúpiť na akúkoľvek tretiu osobu bez predchádzajúceho písomného súhlasu Poskytovateľa. Objednávateľ nie je povinný nevýhradnú Licenciu použiť.

Pre vylúčenie akýchkoľvek pochybností Poskytovateľ nie je povinný zdržať sa využívania Služby v rozsahu, v ktorom poskytuje Objednávateľovi Licenciu.

#### OCHRANNÉ ZNÁMKY

3. V prípade, ak je to pre účely plnenia Zmluvy potrebné, Objednávateľ poskytuje Poskytovateľovi nevýhradnú licenciu na použitie Objednávateľom určených ochranných známk, ktorých majiteľom je Objednávateľ (ďalej aj ako „*Ochranná známka*“), a to v nasledovnom rozsahu:
- (i) spôsob použitia: umiestnenie Ochrannej známky v Službe v rámci jej customizácie, vrátane jeho updateu a/alebo upgradeu podľa článku 3 bod 10. tejto Zmluvy ako aj akýkoľvek ďalší spôsob použitia Ochrannej známky známy v čase uzatvorenia Zmluvy, ak je takéto použitie nevyhnutné za účelom plnenia tejto Zmluvy;
  - (ii) obdobie licencie: počas používania podľa bodu (i) tohto bodu a článku Zmluvy;
  - (iii) územie: Slovenská republika;
  - (iv) Poskytovateľ nie je oprávnený udeliť tretej osobe sublicenciu v rozsahu udelenej licencie podľa tohto bodu a článku Zmluvy ani túto licenciu alebo jej časť postúpiť na akúkoľvek tretiu osobu; uvedené sa nevzťahuje na prípad, ak je udelenie sublicencie potrebné na poskytnutie Služieb v súlade s touto Zmluvou.
4. Poskytovateľ sa zaväzuje zaplatiť Objednávateľovi na základe jej výzvy zmluvnú pokutu vo výške EUR 2 500 (dvetisícpäťsto euro) v prípade, ak použije Ochrannú známku v rozpore s bodom 3. tohto článku Zmluvy, a to za každé jednotlivé porušenie.

#### DATABÁZY

5. Zmluvné strany berú na vedomie, že pri plnení tejto Zmluvy môžu byť zhotovované rôzne databázy, a to najmä databázy údajov, ktoré sa týkajú, alebo ktorých obsahom sú údaje týkajúce sa najmä fyzických osôb, ktorí prechádzajú procesom overenia identifikácie pri vytvorení resp. aktualizácii hráčskeho účtu (ďalej aj ako „*Databázy*“). V prípade, ak sú Databázy zhotovené Poskytovateľom, považujú sa za databázy zhotovené na základe objednávky Objednávateľa. Tento bod sa vzťahuje na Databázy aj v prípade, ak sú výsledkom tvorivej duševnej činnosti, ktoré zabezpečil pri plnení tejto Zmluvy Poskytovateľ; v takomto prípade sa na zhotovenie Databáz primerane použijú ustanovenia § 91 Autorského zákona.
6. Poskytovateľ nie je v žiadnom rozsahu oprávnený používať Databázy po odovzdaní Databáz podľa tejto Zmluvy, a to bez ohľadu na to, či sú, alebo nie sú výsledkom tvorivej duševnej činnosti. V prípade, ak sú Databázy zhotovené Objednávateľom a sú obsiahnuté v poskytovanej Službe, Poskytovateľ nie je oprávnený takéto Databázy v žiadnom rozsahu využívať, ak zo všeobecne záväzného právneho

predpisu, tejto Zmluvy alebo osobitnej dohody medzi Objednávateľom a Poskytovateľom nevyplýva inak.

7. Pre vylúčenie akýchkoľvek pochybností, všetky údaje obsiahnuté v Databáze podľa bodov 5. a 6. tohto článku Zmluvy, sú vo vlastníctve Objednávateľa, a to bez ohľadu na spôsob ich získania alebo zhotovenia.

#### **VŠEOBECNE K VYHLÁSENIAM**

8. Vyhlásenia a ubezpečenia uvedené v tomto článku Zmluvy sú pravdivé a presné vo všetkých podstatných aspektoch, nie sú v žiadnom podstatnom a významnom ohľade zavádzajúce a neopomínajú uviesť žiadnu podstatnú skutočnosť a považujú sa za opakované a trvajúce počas celej doby platnosti a účinnosti tejto Zmluvy.
9. Poskytovateľ sa zaväzuje zaplatiť Objednávateľovi na základe jeho výzvy zmluvnú pokutu do výšky 1 750 EUR (jedentisícšesťdesiat eur) v prípade, ak sa ktorékoľvek z vyhlásení Poskytovateľa uvedené v tomto článku Zmluvy preukáže ako úplne alebo čiastočne nepravdivé.
10. Akákoľvek nepravdivosť alebo porušenie akéhokoľvek vyhlásenia alebo záväzku Poskytovateľa uvedeného v tomto článku Zmluvy sa považuje za podstatné porušenie tejto Zmluvy a zakladá právo na odstúpenie od tejto Zmluvy zo strany Objednávateľa; nárok Objednávateľa na náhradu škody tým nie je dotknutý. Tým nie je dotknutá možnosť Objednávateľa odstúpiť od tejto Zmluvy v prípadoch predvídaných touto Zmluvou alebo príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi.

### **ČLÁNOK 7 VYHLÁSENIA A ZÁRUKY**

#### **VYHLÁSENIA ZMLUVNÝCH STRÁN**

1. Zmluvné strany vyhlasujú, že sú v plnom rozsahu spôsobilé na uzatvorenie tejto Zmluvy a plnenie záväzkov vyplývajúcich z tejto Zmluvy a táto Zmluva zakladá ich zákonný a platný záväzok, ktorý je vymožitelný voči nim v súlade s ustanoveniami tejto Zmluvy.
2. Zmluvné strany vyhlasujú, že sa neuskutočnili žiadne úkony a neprebiehajú žiadne konania pred akýmkoľvek súdom, rozhodcovským súdom alebo rozhodcom, štátnym alebo iným orgánom verejnej správy, ktoré by mohli ovplyvniť zákonnosť, platnosť alebo vymožitelnosť tejto Zmluvy vo vzťahu k Zmluvným stranám alebo ich schopnosti splniť si svoje záväzky vyplývajúce z tejto Zmluvy a podľa vedomosti Zmluvných strán sa žiadne takéto úkony nepripravujú.

#### **OSOBITNÉ VYHLÁSENIA A ZÁRUKY POSKYTOVATEĽA**

3. Poskytovateľ vyhlasuje a zaručuje sa, že:
  - (i) všetky skutočnosti, vyhlásenia a záruky uvedené v Ponuke Poskytovateľa sú pravdivé;
  - (ii) je odborne spôsobilý na plnenie povinností podľa tejto Zmluvy a disponuje všetkými oprávneniami potrebnými pre plnenie povinností podľa tejto Zmluvy a dostatočným materiálnym a personálnym substrátom i odbornými kapacitami a znalosťami, ktoré sú pre plnenie povinností podľa tejto Zmluvy potrebné;
  - (iii) je oprávnený udeliť Licenciu tak, ako je uvedené v tejto Zmluve;
  - (iv) povinnosti vyplývajúce mu z tejto Zmluvy uskutoční sám, ak z tejto Zmluvy nevyplýva inak alebo ak Zákon o verejnom obstarávaní neumožňuje inak;
  - (v) v prípade, ak je Poskytovateľ zároveň členom Skupiny dodávateľov, vzťahujú sa práva a povinnosti Poskytovateľa podľa tejto Zmluvy spoločne a nerozdielne na všetkých členov Skupiny dodávateľov ako Poskytovateľa podľa tejto Zmluvy, a teda Poskytovateľ ako člen Skupiny dodávateľov je zaviazaný spoločne a nerozdielne s ostatnými členmi Skupiny dodávateľov za záväzky Skupiny dodávateľov voči Objednávateľovi a Objednávateľ je oprávnený požadovať plnenie, ktoré má poskytnúť Skupina dodávateľov, od ktoréhokoľvek člena Skupiny dodávateľov;

- (vi) neaplikuje sa;
- (vii) nie je v likvidácii ani nebolo rozhodnuté o jeho zrušení;
- (viii) nie je v kríze a ani mu kríza podľa Obchodného zákonníka nehrozí a nie je v úpadku a ani mu úpadok podľa zákona č. 7/2005 Z. z. o konkurze a reštrukturalizácii a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení nehrozí;
- (ix) riadne si plnil a plní všetky svoje zákonné povinnosti, a to najmä, ale nielen, v oblasti daní, odvodov a poistenia;
- (x) nepodal návrh na vyhlásenie konkurzu alebo povolenie reštrukturalizácie na majetok Poskytovateľa a takýto návrh sa podľa jeho vedomostí ani nepripravuje;
- (xi) nie je voči nemu vedené žiadne exekučné konanie;
- (xii) neexistuje žiadna iná skutočnosť, ktorá by mohla mať nepriaznivý vplyv na plnenie povinností Poskytovateľa uvedených v tejto Zmluve v takej akosti (kvalite), ktorá by ohrozila poskytovanie plnení podľa tejto Zmluvy riadne a včas, s odbornou starostlivosťou a v súlade s poctivým obchodným stykom;
- (xiii) neexistuje a ani nie je žiadny dôvod predpokladať existenciu dôvodu na zrušenie registrácie Poskytovateľa pre daň z pridanej hodnoty podľa Zákona o DPH;
- (xiv) mu nebolo uložené ochranné opatrenie zhabania majetku alebo trest prepadnutia majetku;
- (xv) nebol on, ani jeho štatutárny orgán, člen štatutárneho orgánu, prokurista alebo člen dozornej rady právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, za trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskej únie, za trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, za trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny alebo za trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny alebo za trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme alebo za trestný čin obchodovania s ľuďmi;
- (xvi) nebol on, ani jeho štatutárny orgán, člen štatutárneho orgánu, prokurista alebo člen dozornej rady právoplatne odsúdený za akýkoľvek úmyselný trestný čin alebo trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním alebo trestný čin machinácie vo verejnom obstarávaní alebo vo verejnej dražbe;
- (xvii) nebolo voči nemu začaté konkurzné konanie, nebol na jeho majetok vyhlásený konkurz, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku;
- (xviii) nebolo voči nemu začaté reštrukturalizačné konanie ani nepoveril správcu vypracovaním reštrukturalizačného posudku a ani nedal svojmu veriteľovi súhlas na vypracovanie reštrukturalizačného posudku správcom;
- (xix) nemá nedoplatky poisťného na zdravotnom poistení, sociálnom poistení a na príspevkoch na starobnom dôchodkovom sporení v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu;
- (xx) nemá daňové nedoplatky v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu;
- (xxi) nedopustil sa v predchádzajúcich 3 (troch) rokoch závažného porušenia profesijných povinností, ktoré možno preukázať a povinností v oblasti ochrany životného prostredia, pracovného práva alebo práva sociálneho zabezpečenia podľa osobitných predpisov, za ktoré mu bola právoplatne uložená sankcia, ktorú možno preukázať;
- (xxii) nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu;
- (xxiii) sa nesnažil a ani sa nebude snažiť o získanie žiadnej finančnej alebo hmotnej výhody v prospech alebo od niekoho, ani ju neudelil a ani neudelí, nevyhľadával a ani nevyhľadá a neprijal a ani neprijme, ak by bola takáto výhoda založená na nezákonnom postupe alebo korupcii, či už priamo alebo nepriamo, a predstavovala by stimul alebo odmenu spojenú s plnením podľa tejto Zmluvy;
- (xxiv) osobné údaje tých fyzických osôb, ktoré v súvislosti s uzatvorením tejto Zmluvy a jej plnením, vrátane predzmluvných rokovaní, predložil a/alebo poskytol Objednávateľovi, získal a poskytol v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi v oblasti ochrany osobných údajov a splnil a plní si voči týmto fyzickým osobám všetky svoje povinnosti vyplývajúce zo všeobecne záväzných právnych predpisov v oblasti ochrany osobných údajov, najmä nie však výlučne všetky informačné povinnosti;
- (xxv) v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi v oblasti ochrany osobných údajov fyzické

osoby podľa bodu (xxiv) tohto článku Zmluvy oboznámil s informáciami o tom, že Objednávateľ ako prevádzkovateľ bude spracúvať ich osobné údaje, t. j. vyhlasuje, že vo vzťahu k fyzickým osobám podľa bodu (xxiv) tohto článku Zmluvy splnil informačné povinnosti v mene Objednávateľa, a to v rozsahu vyplývajúcom zo všeobecne záväzných právnych predpisov v oblasti ochrany osobných údajov;

(xxvi) z dôvodu ochrany osobných údajov nie je oprávnený poskytovať Objednávateľovi osobné údaje vo väčšom ako nevyhnutne potrebnom rozsahu (t. j. nad rámec vyplývajúci z požiadavky Objednávateľa a/alebo zo všeobecne záväzných právnych predpisov v oblasti ochrany osobných údajov); v prípade, ak napriek uvedenému Objednávateľovi poskytne osobné údaje osôb uvedených v bode (xxiv) tohto článku Zmluvy nad rámec požiadavky Objednávateľa, vo vzťahu k týmto fyzickým osobám si plní všetky svoje povinnosti primerane podľa bodu (xxiv) tohto článku Zmluvy;

(xxvii) bude dodržiavať Etický kódex dodávateľa vydaný Objednávateľom, ktorý je prílohou č. 7 tejto Zmluvy.

#### **NEZÁVISLOSŤ POSKYTOVATEĽA**

4. Poskytovateľ sa vyvaruje akýchkoľvek kontaktov, ktoré by mohli ohroziť jeho nezávislosť pri plnení tejto Zmluvy. Okrem toho, je Poskytovateľ povinný prijať všetky nevyhnutné opatrenia s cieľom predísť akejkoľvek situácii, ktorá by mohla ohroziť nestranné a objektívne plnenie tejto Zmluvy. Konflikt záujmov by mohol vzniknúť najmä v dôsledku ekonomických záujmov, politickej alebo národnej spriaznenosti, rodinných či citových väzieb alebo akýchkoľvek iných vzťahov alebo spoločných záujmov. Každý konflikt záujmov, ktorý vznikne počas plnenia tejto Zmluvy musí byť bezodkladne písomne oznámený Objednávateľovi. V prípade konfliktu záujmov Poskytovateľ okamžite prijme všetky opatrenia potrebné na jeho ukončenie.

5. Objednávateľ si vyhradzuje právo overiť, či sú opatrenia uvedené v predchádzajúcom bode tohto článku Zmluvy primerané, a v prípade potreby môže vyžadovať prijatie dodatočných opatrení v lehote, ktorú sám určí. Poskytovateľ zabezpečí, aby sa jeho zamestnanci a/alebo subdodávatelia nedostali do situácie, ktorá by mohla viesť ku konfliktu záujmov. Bez toho, aby bol dotknutý bod 4. tohto článku Zmluvy, Poskytovateľ okamžite a bez akéhokoľvek odškodnenia zo strany Objednávateľa nahradí každého svojho zamestnanca a/alebo subdodávateľa, ktorý je takejto situácii vystavený.

#### **SUBDODÁVATEĽIA**

6. V čase uzatvorenia tejto Zmluvy je známy nasledujúci subdodávateľ, prostredníctvom ktorého Poskytovateľ plní svoje povinnosti podľa tejto Zmluvy: Plus4U Net a.s., spoločnosť založená podľa právneho poriadku Českej republiky, so sídlom V Kapslovně 2767/2, 130 00 Praha 3, Česká republika, IČO 283 83 559, poskytovateľ internetovej služby Plus4U, v ktorej je Služba prevádzkovaná. Poskytovateľ je povinný písomne predložiť Objednávateľovi na schválenie každého ďalšieho subdodávateľa, ktorý by sa mal podieľať na plnení povinností podľa tejto Zmluvy; bez udelenia predchádzajúceho písomného súhlasu Objednávateľa, takéhoto subdodávateľa nemožno použiť na plnenie povinností Poskytovateľa podľa tejto Zmluvy. Objednávateľ je povinný sa písomne vyjadriť bez zbytočného odkladu od obdržania písomnej žiadosti Poskytovateľa, či s použitím subdodávateľa súhlasí alebo nie. Objednávateľ nesmie súhlas s použitím subdodávateľa bezdôvodne odmietnuť. Ak sa Objednávateľ k žiadosti Poskytovateľa nevyjadří do 3 (troch) pracovných dní odo dňa doručenia písomnej žiadosti, má sa za to, že Objednávateľ s použitím subdodávateľa súhlasí. Bez ohľadu na vyššie uvedené, ak Poskytovateľ použije na plnenie povinností Poskytovateľa z tejto Zmluvy akúkoľvek tretiu osobu, zodpovedá voči Objednávateľovi v celom rozsahu za plnenie povinností podľa tejto Zmluvy ako keby ich plnil sám.

#### **ZÁVÄZKY VO VZŤAHU K NELEGÁLNEMU ZAMESTNÁVANIU**

7. Poskytovateľ je povinný dodržiavať zákazy, obmedzenia a povinnosti vyplývajúce zo zákona č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení (ďalej aj ako „*Zákon o nelegálnom zamestnávaní*“), najmä je však povinný postupovať tak, aby plnenie podľa tejto Zmluvy neposkytoval prostredníctvom fyzickej osoby, ktorá je nelegálne zamestnaná.

8. Poskytovateľ vyhlasuje, že plnenie, ktoré bude poskytovať na základe tejto Zmluvy bude po celý čas jej platnosti a účinnosti poskytovať len prostredníctvom fyzickej osoby, ktorá nie je nelegálne zamestnaná.
9. Poskytovateľ je povinný na požiadanie Objednávateľa bezodkladne poskytnúť v požadovanom rozsahu doklady a osobné údaje fyzických osôb, prostredníctvom ktorých poskytuje plnenie podľa tejto Zmluvy, ktoré sú potrebné na to, aby Objednávateľ mohol skontrolovať, či Poskytovateľ neporušuje zákaz nelegálneho zamestnávania podľa osobitného predpisu (podľa Zákona o nelegálnom zamestnávaní). Žiadosť o poskytnutie dokladov, ako aj samotné doklady, je možné doručiť aj v elektronickej forme na určenú e-mailovú adresu Zmluvnej strany.
10. Ak Poskytovateľ poruší povinnosti vyplývajúce z tejto Zmluvy alebo z osobitných všeobecne záväzných právnych predpisov v oblasti zamestnávania, a z uvedeného dôvodu bude Objednávateľovi uložená pokuta alebo iná sankcia za porušenie zákazu prijať plnenie poskytnuté Poskytovateľom prostredníctvom fyzickej osoby nelegálne zamestnanej alebo pokuta uložená Poskytovateľovi bude od Objednávateľa vymáhaná v zmysle Zákona o nelegálnom zamestnávaní, zaväzuje sa Poskytovateľ uhradiť Objednávateľovi škodu tým spôsobenú, a to vrátane škody spôsobenej uhradením pokuty alebo sankcie uloženej príslušným orgánom verejnej správy. Poskytovateľ je povinný uhradiť Objednávateľovi i skutočnú škodu, ktorá mu vznikla, a to najneskôr do 15 (pätnástich) dní odo dňa doručenia faktúry spolu so žiadosťou o uhradenie spôsobenej škody. Jedným z podkladov pre určenie skutočnej škody spôsobenej Objednávateľovi bude aj kópia právoplatného rozhodnutia príslušného orgánu verejnej správy o uložení pokuty alebo inej sankcie alebo o vymáhaní pokuty uloženej Poskytovateľovi od Objednávateľa. Rovnako sa Poskytovateľ zaväzuje zaplatiť Objednávateľovi na základe jeho výzvy zmluvnú pokutu do výšky 3 500 EUR (tritisícpäťsto euro) v prípade porušenia ktoréhokoľvek zo záväzkov uvedených v bodoch 7. až 9. tohto článku Zmluvy.

#### **REGISTER PARTNEROV VEREJNÉHO SEKTORA**

11. Zmluvné strany zhodne konštatujú, že Poskytovateľ vzhľadom na výšku Rozpočtovaných prostriedkov nie je povinný registrovať sa v Registri partnerov na základe Zákona o registri partnerov. V prípade vzniku registračnej povinnosti sa Zmluvné strany zaväzujú uzatvoriť dodatok k tejto Zmluve, pričom uzatvorenie tohto dodatku z dôvodu vzniku registračnej povinnosti Zmluvné strany považujú za nepodstatnú zmenu podľa § 18 ods. 1 písm. e) Zákona o verejnom obstarávaní.

#### **DÔSLEDKY NEPRAVDIVÝCH A NEPRESNÝCH VYHLÁSENÍ A ZÁRUK**

12. Vyhlásenia a záruky uvedené v tomto článku Zmluvy sú pravdivé a presné vo všetkých podstatných aspektoch, nie sú v žiadnom podstatnom a významnom ohľade zavádzajúce a neopomínajú uviesť žiadnu podstatnú skutočnosť a považujú sa za opakované a trvajúce počas celej doby platnosti a účinnosti tejto Zmluvy.
13. Poskytovateľ je povinný informovať Objednávateľa o vzniku akejkoľvek skutočnosti alebo jej zmene, ktorá má vplyv na pravdivosť ktoréhokoľvek z vyhlásení uvedených v tomto článku Zmluvy, a to bez zbytočného odkladu.
14. Akákoľvek nepravdivosť alebo porušenie akéhokoľvek vyhlásenia alebo záväzku Poskytovateľa uvedeného v tomto článku Zmluvy sa považuje za podstatné porušenie tejto Zmluvy a zakladá právo na odstúpenie od tejto Zmluvy zo strany Objednávateľa; nárok Objednávateľa na náhradu škody tým nie je dotknutý.

#### **ZODPOVEDNOSŤ ZA ŠKODU**

15. Zmluvné strany sa dohodli, že celkový rozsah náhrady škody vzniknutej zo všetkých prípadov porušenia Zmluvy počas obdobia trvania tejto Zmluvy požadovanej Objednávateľom od Poskytovateľa spoločne so všetkými zmluvnými pokutami požadovanými Objednávateľom od Poskytovateľa podľa tejto Zmluvy v súčte neprevýši výšku Rozpočtovaných prostriedkov podľa tejto Zmluvy. Zmluvné strany v nadväznosti na ustanovenie § 379 Obchodného zákonníka konštatujú, že tento rozsah škody zodpovedá maximálnej výške škody, ktorá je Zmluvnými stranami predvídaná ako možný dôsledok porušenia

povinnosti zo Zmluvy; škoda spôsobená Objednávateľovi, prevyšujúca výšku predvídateľnej škody podľa tohto bodu a článku Zmluvy sa nenahrádza. Ušlý zisk ani žiadne následné škody či iné nepriame škody sa zásadne nenahrádzajú. Pre vylúčenie akýchkoľvek pochybností platí, že dohoda Zmluvných strán o výške predvídateľnej škody nie je vzdaním sa nároku na náhradu škody v zmysle § 386 Obchodného zákonníka, ale predstavuje špecifikáciu rozsahu náhrady škody v zmysle § 379 Obchodného zákonníka vo vzťahu k jej predvídateľnosti.

## ČLÁNOK 8 POVINNOSŤ MLČANLIVOSTI, OBCHODNÉ TAJOMSTVO A INFORMAČNÁ BEZPEČNOSŤ

1. Zmluvné strany vyhlasujú, že táto Zmluva a všetky jej časti, ako aj všetky informácie, skutočnosti a údaje, poskytnuté a nadobudnuté Zmluvnými stranami na základe a/alebo v spojení s touto Zmluvou sú dôvernými informáciami a môžu byť sprístupnené výlučne iba za podmienok uvedených v dohode o mlčanlivosti a ochrane dôverných informácií, ktorá tvorí prílohu č. 4 tejto Zmluvy.
2. Za porušenie povinnosti mlčanlivosti sa nepovažuje povinnosť zverejniť Zmluvu vrátane jej príloh, podľa § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v platnom znení v Centrálnom registri zmlúv.
3. V prípade, ak Zmluvná strana má v úmysle alebo má povinnosť dôvernú informáciu sprístupniť, je povinná o tom bez zbytočného odkladu informovať vopred druhú Zmluvnú stranu.
4. Objednávateľ považuje za obchodné tajomstvo: príloha č. 1 a príloha č. 10 tejto Zmluvy.
5. Poskytovateľ považuje za obchodné tajomstvo: príloha č. 2 tejto Zmluvy ako aj všetky technické, finančné, právne, právne kvalifikované alebo iné údaje a informácie týkajúce sa Služieb a Poskytovateľa, produktov, služieb, zamestnancov, zmluvných partnerov, obchodných partnerov Poskytovateľa a pod. s výnimkou údajov a informácií, ktoré majú byť podľa kogentných ustanovení všeobecne záväzných právnych predpisov zverejnené.
6. Po dobu trvania Zmluvy, vrátane doby trvania fázy ukončenia poskytovania Služby podľa článku 3 bod 13. tejto Zmluvy, sa Poskytovateľ zaväzuje, že vykoná všetky potrebné kroky a opatrenia na to, aby spĺňal podmienky vzťahujúce sa na informačnú bezpečnosť v súlade s bezpečnostnými postupmi aktuálne používanými v oblasti informačných technológií; za týmto účelom sa Poskytovateľ zaväzuje najmä:
  - (i) oboznamovať sa s politikou informačnej bezpečnosti Objednávateľa, ktorá s plnením tejto Zmluvy súvisí a tvorí prílohu č. 5 tejto Zmluvy a takúto politiku informačnej bezpečnosti Objednávateľa pri plnení tejto Zmluvy dodržiavať;
  - (ii) zabezpečiť všetky školenia osôb podieľajúcich sa na plnení povinností vyplývajúcich z tejto Zmluvy ohľadom požiadaviek a postupov Objednávateľa v rámci informačnej bezpečnosti, a to aj v prípade, ak by došlo k zmene a/alebo doplneniu politiky informačnej bezpečnosti Objednávateľa; rozsah a obsah školení musí byť primeraný sledovanému cieľu;
  - (iii) umožniť Objednávateľovi vykonanie akýchkoľvek kontrol a/alebo auditov písomne oznámených Poskytovateľovi v lehote najmenej 10 pracovných dní pred zamýšľaným termínom kontroly a/alebo auditu, a to aj prostredníctvom tretej osoby podľa spoločného výberu Objednávateľa a Poskytovateľa, pričom výber tretej osoby nebude Poskytovateľ bezdôvodne odmietať, v súvislosti s dodržiavaním informačnej bezpečnosti pri plnení tejto Zmluvy a za týmto účelom predkladať Objednávateľovi všetky a akékoľvek dokumenty, vrátane originálov, a to aj vo vzťahu k akýmkoľvek subdodávateľom, ktorých Poskytovateľ použil a/alebo má záujem použiť na plnenie povinností podľa tejto Zmluvy, ak ich predloženie Objednávateľovi nie je v rozpore s kogentnými ustanoveniami všeobecne záväzných právnych predpisov;
  - (iv) bezodkladne, a to aspoň vo forme e-mailu, informovať Objednávateľa o vzniku akejkoľvek

udalosti informačnej bezpečnosti v zmysle príslušných technických noriem (ďalej aj ako „*incident*“), ktorá nastala pri plnení tejto Zmluvy a odstrániť takýto incident ako aj jeho následky a príčiny, a to (v prípade nevyhnutnosti) aj so súčinnosťou zo strany Objednávateľa; o týchto skutočnostiach je Poskytovateľ povinný, aspoň vo forme e-mailu, informovať Objednávateľa, a to bezodkladne, nie však v lehote dlhšej ako 24 (dvadsaťštyri) hodín od momentu, čo takáto skutočnosť nastala; bližšie sú požiadavky na riadenie incidentov a postupy s tým súvisiace za účelom odstránenia incidentu upravené v prílohe č. 5 tejto Zmluvy;

- (v) dodržiavať postupy a procesy pre riešenie incidentov vyplývajúcich z informačnej bezpečnosti, ktoré sú upravené v prílohe č. 5 tejto Zmluvy;
  - (vi) na základe osobitnej požiadavky Objednávateľa predkladať v lehote uvedenej v osobitnej požiadavke Objednávateľa, správu o internom audite informačnej bezpečnosti (ďalej aj ako „*Správa o audite*“);
  - (vii) v prípade, ak sú v Správe o audite uvedené akékoľvek incidenty, postupovať podľa prílohy č. 5 tejto Zmluvy.
7. Poskytovateľ berie na vedomie a akceptuje, že s ohľadom na politiku informačnej bezpečnosti za účelom plnenia tejto Zmluvy mu Objednávateľ poskytne prístup k informáciám, ktoré inak možno s ohľadom na interné predpisy Objednávateľa považovať až za prísne dôverné, pričom tieto informácie mu poskytne len na základe tzv. bezpečného prístupu podľa bodu 3 prílohy č. 5 tejto Zmluvy.
8. Za účelom zabezpečenia informačnej bezpečnosti počas trvania tejto Zmluvy Objednávateľ:
- (i) v dostatočnom časovom predstihu informuje Poskytovateľa o druhu informácií, aké mu budú poskytnuté, ako aj o spôsobe prístupu k týmto informáciám, na ktoré sa informačná bezpečnosť Objednávateľa vzťahuje;
  - (ii) informuje Poskytovateľa o všetkých svojich relevantných požiadavkách a/alebo pokynoch súvisiacich so zachovaním informačnej bezpečnosti a súladu a dodržiavania politiky informačnej bezpečnosti Objednávateľa;
  - (iii) poskytuje Poskytovateľovi nevyhnutnú súčinnosť, ktorú od Objednávateľa možno v súvislosti so zachovaním informačnej bezpečnosti pri plnení tejto Zmluvy spravodlivo požadovať.
9. Poskytovateľ vyhlasuje a zaručuje sa, že sa oboznámil s politikou integrovaného systému manažérstva Objednávateľa, ktorá je zverejnená na webovej stránke [www.tipos.sk](http://www.tipos.sk), a ktorá je súčasťou politiky informačnej bezpečnosti Objednávateľa, a zároveň vyhlasuje a zaväzuje sa oboznamovať sa s akoukoľvek zmenou, doplnením alebo nahradením tejto politiky, ktorá mu bude Objednávateľom vopred písomne oznámená, a takúto zmenu rešpektovať, ak bude v súlade s podmienkami tejto Zmluvy a jej príloh a zároveň nebude prekážkou riadneho poskytovania Služieb podľa tejto Zmluvy. Inak sa primerane uplatní článok 10 bod 6. tejto Zmluvy.
10. Za účelom zabezpečenia informačnej bezpečnosti počas trvania tejto Zmluvy a pre vylúčenie akýchkoľvek pochybností Zmluvné strany upravujú základné akceptovateľné spôsoby používania informácií, ktoré sú uvedené v bode 3 prílohy č. 5 tejto Zmluvy; Poskytovateľ sa zaväzuje tieto spôsoby používania informácií pri plnení tejto Zmluvy dodržiavať.
11. Poskytovateľ je za účelom plnenia tejto Zmluvy oprávnený poskytnúť informácie len osobám, o ktorých vopred, najmenej 2 (dva) pracovné dni, aspoň vo forme e-mailu, informuje Objednávateľa (ďalej aj ako „*Oprávnené osoby*“), a to v nevyhnutnom rozsahu a na nevyhnutný čas. Objednávateľ je oprávnený sa k Oprávnenej osobe vyjadriť, či súhlasí s tým, aby takejto Oprávnenej osobe boli sprístupnené informácie v zmysle tejto Zmluvy; v prípade, ak sa Objednávateľ v tej istej lehote nevyjadří, má sa za to, že Poskytovateľ je oprávnený takejto Oprávnenej osobe poskytnúť informácie podľa tejto Zmluvy.
12. Bez toho, aby bol dotknutý bod 11. tohto článku Zmluvy je Objednávateľ oprávnený kedykoľvek počas trvania tejto Zmluvy požadovať od Poskytovateľa, aby ktorejkoľvek z Oprávnených osôb bol dočasne alebo trvalo obmedzený a/alebo zamietnutý prístup k informáciám, a to aj bez uvedenia dôvodu. V takomto prípade Poskytovateľ, ak je to s ohľadom na plnenie Zmluvy potrebné, okamžite a bez



akéhokoľvek odškodnenia zo strany Objednávateľa, zabezpečí plnenie povinností podľa tejto Zmluvy inou Oprávnenou osobou z už existujúcich Oprávnených osôb a/alebo inou, novou, Oprávnenou osobou; tým nie je dotknutý postup podľa bodu 11. tohto článku Zmluvy.

13. V prípade porušenia ktorejkoľvek povinnosti podľa bodov 6., 9. až 12. tohto článku Zmluvy je Poskytovateľ povinný o tejto skutočnosti bezodkladne, a to aspoň vo forme e-mailu, informovať Objednávateľa ako aj vynaložiť všetko úsilie za účelom odstránenia následkov porušenia takejto povinnosti. Za účelom odstránenia následkov porušenia povinnosti podľa predchádzajúcej vety tohto bodu a článku Zmluvy Objednávateľ poskytne Poskytovateľovi nevyhnutnú súčinnosť.
14. V prípade, ak Poskytovateľ plní svoje záväzky vyplývajúce z tejto Zmluvy prostredníctvom subdodávateľa (ak je na takéto plnenie prostredníctvom subdodávateľa v zmysle tejto Zmluvy oprávnený), Poskytovateľ sa s ohľadom na informačnú bezpečnosť Objednávateľa zaväzuje:
  - (i) v zmluvnom vzťahu so subdodávateľom zaviesť také pravidlá informačnej bezpečnosti, ktoré budú zabezpečovať najmenej rovnakú alebo porovnateľnú úroveň informačnej bezpečnosti ako sú uvedené v tejto Zmluve a/alebo vyžadované od Poskytovateľa na základe a/alebo v spojení s touto Zmluvou;
  - (ii) uzatvoriť zmluvný vzťah za účelom a/alebo v súvislosti s touto Zmluvou len s takým subdodávateľom, ktorý je spôsobilý plniť si svoje záväzky voči Poskytovateľovi najmenej v súlade s pravidlami informačnej bezpečnosti vyžadovanými voči Poskytovateľovi zo strany Objednávateľa;
  - (iii) na základe osobitnej požiadavky Objednávateľa jej predložiť, a to v lehotách a spôsobom uvedeným v takejto osobitnej požiadavke, informácie, potvrdenia a/alebo iné dokumenty preukazujúce plnenie záväzku podľa bodu (i) a/alebo (ii) tohto bodu a článku Zmluvy. V prípade, ak Poskytovateľ túto svoju povinnosť nesplní, má sa za to, že Poskytovateľ porušil tú povinnosť, na ktorú sa požiadavka Objednávateľa vzťahuje.
15. Poskytovateľ je v mene Skupiny dodávateľov povinný predložiť Objednávateľovi najneskôr do 15 (pätnástich) pracovných dní odo dňa doručenia písomnej požiadavky Objednávateľa platný certifikát systému manažérstva informačnej bezpečnosti ISO 27001 vydaný akreditovanou osobou alebo rovnocenný certifikát systému manažérstva informačnej bezpečnosti vydaný príslušným orgánom členského štátu, a to niektorému z členov Skupiny dodávateľov.
16. V prípade porušenia ktorejkoľvek povinnosti podľa bodov 6., 9. až 14. tohto článku Zmluvy sa Poskytovateľ zaväzuje zaplatiť Objednávateľovi na základe jeho výzvy zmluvnú pokutu vo výške 1 000 EUR (jedentisíc eur), a to za každé jednotlivé porušenie ktorejkoľvek povinnosti uvedenej v bodoch 6., 9. až 13. tohto článku Zmluvy.
17. V prípade porušenia povinnosti podľa bodu 15. tohto článku Zmluvy sa Poskytovateľ zaväzuje zaplatiť Objednávateľovi na základe jeho výzvy zmluvnú pokutu do výšky 5 000 EUR (päťtisíc eur).
18. Porušenie ktorejkoľvek povinnosti podľa bodov 6., 9. až 15. tohto článku Zmluvy sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy a zakladá právo Objednávateľa od tejto Zmluvy odstúpiť.

## ČLÁNOK 9 OCHRANA OSOBNÝCH ÚDAJOV

1. Zmluvné strany zhodne deklarujú, že v zmysle Nariadenia môže mať pri plnení predmetu Zmluvy Poskytovateľ postavenie sprostredkovateľa osobných údajov, keďže môže dochádzať k spracúvaniu osobných údajov v mene Objednávateľa ako prevádzkovateľa osobných údajov. Z tohto dôvodu a v súlade s článkom 28 bod 3. Nariadenia sú vzájomné práva a povinnosti z tohto vzťahu vyplývajúce bližšie upravené v Zmluve o spracúvaní osobných údajov, ktorá tvorí prílohu č. 6 tejto Zmluvy.

## **ČLÁNOK 10**

### **TRVANIE A ZÁNİK ZMLUVY**

#### **TRVANIE ZMLUVY**

1. Ak nie je ďalej uvedené inak, táto Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to 12 (dvanásť) mesiacov od nadobudnutia účinnosti tejto Zmluvy alebo do vyčerpania Rozpočtovaných prostriedkov, a to podľa toho, ktorá z týchto skutočností nastane skôr. V prípade, ak:
  - (i) sa prekročí doba Integrácie podľa tejto Zmluvy, a to z dôvodu na strane dodávateľa Objednávateľa spoluzabezpečujúceho Integráciu, predlžuje sa doba trvania tejto Zmluvy tak, aby po úspešnej Integrácii doba poskytovania Služby (Fáza prevádzky podľa čl. 3 bod 8. a nasl.) podľa tejto Zmluvy trvala 42 (štyridsaťdva) týždňov; tým nie je dotknuté obmedzenie trvania Zmluvy na vyčerpanie Rozpočtovaných prostriedkov. Na účely tohto bodu a článku Zmluvy sa pod 12 (dvanástimi) mesiacmi rozumie 52 (päťdesiatdva) týždňov;
  - (ii) bude Zmluvným stranám zrejmé, že sa po dobu trvania tejto Zmluvy nedosiahne dohodnutý počet Úspešných overení podľa článku 2 bod 2. tejto Zmluvy, zaväzujú sa Zmluvné strany uzatvoriť dodatok, ktorého predmetom bude predĺženie doby trvania tejto Zmluvy, a to najviac o šesť (6) mesiacov.

#### **SPÔSOB ZÁNÍKU ZMLUVY**

2. Táto Zmluva môže zaniknúť aj na základe nasledovných dôvodov:
  - (i) uplynutím doby podľa bodu 1. tohto článku Zmluvy, alebo vyčerpaním Rozpočtovaných prostriedkov, podľa toho, ktorá z týchto skutočností nastane skôr; alebo
  - (ii) odstúpením od Zmluvy podľa bodu 3. a nasl. tohto článku Zmluvy; alebo
  - (iii) nemožnosťou plnenia podľa bodu 6. tohto článku Zmluvy, ak nie je v tejto Zmluve uvedené inak; alebo
  - (iv) dohodou podľa bodu 7. tohto článku Zmluvy; alebo
  - (v) zánikom ktorejkoľvek Zmluvnej strany bez právneho nástupcu; alebo
  - (vi) výpoveďou podľa bodu 8. tohto článku Zmluvy.

#### **ODSTÚPENIE OD ZMLUVY**

3. Objednávateľ je oprávnený od tejto Zmluvy odstúpiť výlučne iba v prípade, ak mu to výslovne umožňuje táto Zmluva, alebo ak:
  - (i) Poskytovateľ je v úpadku, alebo mu preukázateľne úpadok hrozí; alebo
  - (ii) Poskytovateľ nevykoná Integráciu podľa článku 3. body 6. a 7. tejto Zmluvy; alebo
  - (iii) Poskytovateľ neposkytuje Službu riadne a včas, t. j. Služba má výpadok podľa čl. 3 bod 12. po dobu dlhšiu ako 6 (šesť) hodín; alebo
  - (iv) ak tak ustanovuje všeobecne záväzný právny predpis.
4. Poskytovateľ je oprávnený od tejto Zmluvy odstúpiť iba v prípade, ak:
  - (i) mu to výslovne umožňuje táto Zmluva; alebo
  - (ii) Objednávateľ je v úpadku alebo mu preukázateľne úpadok hrozí; alebo
  - (iii) Objednávateľ je v omeškaní s úhradou odplaty na základe príslušnej faktúry po dobu dlhšiu ako 30 (tridsať) dní a Poskytovateľ vyzval Objednávateľa na splnenie splatného záväzku v dodatočnej lehote, ktorá nemôže byť kratšia ako 15 (pätnásť) dní od doručenia takejto výzvy; tým nie je dotknutý článok 5 bod 3. tejto Zmluvy.
5. Oznámenie o odstúpení od Zmluvy musí mať písomnú formu a musí byť doručené dotknutej Zmluvnej strane v zmysle tejto Zmluvy. Zmluva zaniká dňom doručenia oznámenia o odstúpení od Zmluvy, ak v oznámení nie je uvedené inak. Odstúpením od Zmluvy nezanikajú práva a povinnosti zo Zmluvy, ktoré Zmluvné strany nadobudli pred dňom doručenia písomného prejavu vôle o odstúpení od Zmluvy. Odstúpením od Zmluvy nie je ani dotknutý nárok na zmluvnú pokutu dojednanú podľa tejto Zmluvy.

#### **NEMOŽNOSŤ PLNENIA**

6. Za nemožnosť plnenia podľa bodu 2. (iii) tohto článku Zmluvy sa považuje, ak niektorá zo Zmluvných

strán svoj záväzok nemôže splniť v dôsledku zmeny právnych predpisov, ktoré zakazujú alebo podstatne obmedzujú činnosť, ku ktorej sa touto Zmluvou zaviazala alebo vyžadujú osobitné povolenie, o ktoré Zmluvná strana neúspešne usilovala, prípadne vedú ku zmene podmienok, v dôsledku ktorých dochádza k sťaženiu plnenia záväzku Zmluvnej strany podľa tejto Zmluvy, prípadne umožňujú plniť len pri neprijateľne zvýšenom úsilí alebo pri neprijateľnom zvýšení nákladov, s ktorými sa v dobe uzavretia tejto Zmluvy nepočítalo a ani nebolo možné takéto náklady v čase uzatvorenia tejto Zmluvy predpokladať. V takom prípade Zmluva zaniká dňom doručenia písomného oznámenia dotknutej Zmluvnej strane.

#### **DOHODA**

7. Dohoda podľa bodu 2. (iv) tohto článku Zmluvy sa uzatvára v písomnej forme. Za deň zániku tejto Zmluvy sa považuje deň určený Zmluvnými stranami v dohode, inak deň podpisu takejto dohody poslednou Zmluvnou stranou.

#### **VÝPOVEĎ**

8. Objednávateľ je oprávnený túto Zmluvu vypovedať, a to aj bez uvedenia dôvodu s výpovednou lehotou 3 (tri) mesiace, ktorá začína plynúť 1. (prvým) dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď Poskytovateľovi doručená.

#### **ODOVZDANIE**

9. Ak dôjde k zániku platnosti a účinnosti tejto Zmluvy, Zmluvné strany sú si povinné vzájomne predložiť všetky písomné alebo iné podklady a materiály, ktoré nadobudli na základe vzájomnej spolupráce podľa tejto Zmluvy, a to najneskôr do 14 (štrnástich) dní od zániku Zmluvy; tým nie je dotknutý článok 3. body 13. a 14. tejto Zmluvy.

#### **TRVAJÚCE ZÁVÄZKY**

10. Zánik platnosti a účinnosti tejto Zmluvy z akéhokoľvek dôvodu a/alebo zrušenie Zmluvy sa v žiadnom rozsahu nedotkne ustanovení, z ktorých obsahu vyplýva, že majú vyvolávať právne účinky aj v prípade takéhoto zániku alebo ak to výslovne vyplýva z príslušných právnych predpisov.

### **ČLÁNOK 11 OZNÁMENIA**

1. Akékoľvek oznámenia, a ostatná nevyhnutná alebo dobrovoľná korešpondencia, uskutočnená v súlade s touto Zmluvou (ďalej aj ako „*Oznámenia*“), bude vykonaná v písomnej podobe.
2. Všetky písomnosti týkajúce sa zmeny alebo zániku tejto Zmluvy alebo písomnosti, ktorých písomnú formu vyžaduje príslušný všeobecne záväzný právny predpis, si budú Zmluvné strany doručovať na adresu sídla Zmluvnej strany uvedenú v záhlaví tejto Zmluvy, resp. zapísanú v obchodnom registri alebo inom príslušnom úradnom registri prostredníctvom doporučenej poštovej zásielky, osobne alebo kuriérom. Za deň doručenia písomností uvedených v predchádzajúcej vete sa považuje deň ich prevzatia Zmluvnou stranou; za deň doručenia sa považuje aj deň, v ktorý Zmluvná strana odmietne písomnosť prevziať alebo deň, v ktorý sa nedoručená zásielka vrátila odosielajúcej strane, a to aj v prípade, ak sa druhá Zmluvná strana o jej doručovaní nedozvedela. Ak v tejto Zmluve nie je pre rôzne druhy Oznámení uvedené inak, tak ostatné Oznámenia môžu byť doručované použitím kontaktných údajov uvedených pri určení Zmluvných strán alebo písomne oznámených Zmluvnou stranou nasledovne:
  - (i) osobne, pričom za doručené budú považované dňom potvrdenia doručenia adresátom alebo dňom odmietnutia prevzatia zásielky;
  - (ii) kuriérom, pričom za doručené budú považované dňom potvrdenia doručenia adresátom alebo dňom odmietnutia prevzatia zásielky;
  - (iii) doporučenou poštou, pričom za doručené budú považované dňom potvrdenia doručenia adresátom, dňom odmietnutia prevzatia zásielky alebo dňom vrátenia zásielky ako nedoručenej, a to aj v prípade, ak sa adresát zásielky o tom nedozvie;
  - (iv) e-mailom, potvrdením doručenia e-mailovej správy. V prípade, ak adresát nepotvrdí doručenie e-mailovej správy v lehote do 3 (troch) pracovných dní odo dňa jej odoslania odosielateľom,

považuje sa e-mailová správa doručená 3. (tretí) pracovný deň po jej odoslaní odosielateľom.

## **ČLÁNOK 12 ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA**

### **PLATNOSŤ A ÚČINNOSŤ**

1. Táto Zmluva sa stáva platnou dňom jej podpisu oboma Zmluvnými stranami; účinnosť nadobúda v deň nasledujúci po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.

### **KOMPLEXNOSŤ ZMLUVY**

2. V tejto Zmluve je zahrnutá celá dohoda medzi Zmluvnými stranami, týkajúca sa predmetu tejto Zmluvy. Zmluva nahrádza akékoľvek doterajšie ponuky, korešpondenciu, vyrozumienia a/alebo dohody uskutočnené a/alebo uzatvorené medzi Objednávateľom a Poskytovateľom, či už v písomnej alebo ústnej podobe, ktoré netvoria prílohu tejto Zmluvy. Súčasťou tejto Zmluvy sú obchodné podmienky Poskytovateľa, ktoré sú uvedené v prílohe č. 8 a 9 tejto Zmluvy (ďalej aj ako „*Obchodné podmienky*“). Ak podľa jednotlivých ustanovení Obchodných podmienok nemá pred Obchodnými podmienkami prednosť Zmluva, v prípade rozporu medzi úpravou obsiahnutou v Obchodných podmienkach a touto Zmluvou majú prednosť ustanovenia Obchodných podmienok, s výnimkou ustanovení čl. 1,2, 5, 6 a 7 prílohy č. 9, ktoré sa na účely tejto Zmluvy nepoužívajú.

### **SPÔSOBILOSŤ OSÔB**

3. Zmluvné strany vyhlasujú, že osoby, ktoré za nich túto Zmluvu podpisujú, sú plne oprávnené a spôsobilé na takéto konanie, ktoré platne a účinne zaväzuje tú Zmluvnú stranu, za ktorú tieto osoby konajú.

### **SÚLAD S PRÁVNYM PORIADKOM**

4. Zmluvné strany vyhlasujú, že táto Zmluva je uzatvorená v súlade s právnym poriadkom Slovenskej republiky a žiadna jej časť neporušuje žiadne práva a oprávnené záujmy tretích osôb.

### **PRÍLOHY**

5. Neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy sú jej prílohy, a to:

- (i) príloha č. 1: Opis predmetu sŕaže
- (ii) príloha č. 2: Ponuka Poskytovateľa
- (iii) príloha č. 3: Vzor vyhlásenia ručiteľa - nepoužije sa
- (iv) príloha č. 4: Dohoda o mlčanlivosti a ochrane dôverných informácií
- (v) príloha č. 5: Zabezpečenie riadenia informačnej bezpečnosti v rámci zmluvného vzťahu
- (vi) príloha č. 6: Zmluva o spracúvaní osobných údajov
- (vii) príloha č. 7: Etický kódex dodávateľa
- (viii) príloha č. 8: Podmienky užívania Plus4U
- (ix) príloha č. 9: Obchodné podmienky id Guard
- (x) príloha č. 10: Špecifikácia práv, povinností a súčinnosti strán pri Integrácii.

V prípade rozporov medzi znením akejkoľvek prílohy č. 1 až 7 a textu Zmluvy má prednosť text Zmluvy. V prípade rozporu medzi prílohou č. 1 a prílohou č. 2, má znenie prílohy č. 1 prednosť.

### **VYHOTOVENIA**

6. Táto Zmluva je vyhotovená v 4 (štyroch) vyhotoveniach, každá Zmluvná strana obdrží 2 (dve) vyhotovenia. Táto Zmluva je vyhotovená v slovenskom jazyku. V prípade, ak je táto Zmluva vyhotovená aj v inom ako slovenskom jazyku, slovenská jazyková verzia má vždy prednosť.

### **ZMENY ZMLUVY**

7. Túto Zmluvu je možné meniť a/alebo dopĺňať výlučne v písomnej podobe, a to vo forme dodatkov odsúhlasených oboma Zmluvnými stranami a v súlade s § 18 Zákona o verejnom obstarávaní. Zmena prílohy č. 8 a 9 tejto Zmluvy, ktorá neodporuje prílohe č. 1 tejto Zmluvy, sa považuje za zmenu podľa

§ 18 ods. 1 písm. a) Zákona o verejnom obstarávaní. Uzatvorenie dodatku podľa článku 10 bod 1. (ii) tejto Zmluvy sa považuje za nepodstatnú zmenu podľa § 18 ods. 1 písm. e) Zákona o verejnom obstarávaní.

#### **INTERPRETÁCIA**

8. Každé ustanovenie tejto Zmluvy sa, pokiaľ je to možné, interpretuje tak, že je účinné a platné podľa platných právnych predpisov. Pokiaľ by však niektoré ustanovenie tejto Zmluvy bolo podľa platných právnych predpisov neplatné, ostatné ustanovenia tejto Zmluvy budú i naďalej záväzné a v plnom rozsahu platné a účinné. V prípade takejto neplatnosti budú Zmluvné strany v dobrej viere rokovať, aby sa dohodli na zmenách alebo doplnkoch tejto Zmluvy tak, aby neplatné ustanovenie bolo nahradené ustanovením potrebným na realizáciu zámeru neplatného ustanovenia. V prípade, ak medzi Zmluvnými stranami nedôjde k dohode, na nahradenie neplatného ustanovenia tejto Zmluvy sa použijú iné ustanovenia tejto Zmluvy alebo ustanovenia príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov, ktoré v čo najväčšej miere zodpovedajú obsahu a účelu neplatného ustanovenia.

#### **VÝZNAM POJMOV A DEFINÍCIÍ**

9. Ak je v tejto Zmluve použitý definovaný pojem, bude mať takýto pojem význam, ktorý mu je priradený v príslušnej definícii. Ak z kontextu nevyplýva inak, v tejto Zmluve:

- (i) každý odkaz na osobu (vrátane Zmluvnej strany) zahŕňa aj jej právnych nástupcov ako aj postupníkov a nadobúdateľov práv alebo záväzkov, ktorí sa stali postupníkmi alebo nadobúdateľmi práv alebo záväzkov v súlade s touto Zmluvou, tej Zmluvnej strany, do práv alebo povinností ktorej vstúpili;
- (ii) každý definovaný pojem sa aplikuje na každý príslušný pojem v jednotnom ako aj množnom čísle ako aj akomkoľvek gramatickom tvare;
- (iii) každý odkaz na akýkoľvek dokument znamená príslušný dokument v znení jeho dodatkov a iných zmien, vrátane novácií.

#### **VÝLUKY A OBMEDZENIA**

10. Zmluvné strany vzájomne potvrdzujú a vyhlasujú, že uzatvorením tejto Zmluvy ako ani jej úplným alebo čiastočným plnením nedochádza k uzatvoreniu zmluvy o združení podľa § 829 a nasl. Občianskeho zákonníka a uzatvorenie takejto zmluvy nebolo ani ich úmyslom. Zmluvné strany súčasne vyhlasujú že, s prihliadnutím na obvyklú prax na trhu v Slovenskej republike, sú podmienky dohodnuté v tejto Zmluve štandardné a neposkytujú ktorejkoľvek zo Zmluvných strán akúkoľvek výhodu.

#### **ZÁKAZ POSTÚPENIA A JEDNOSTRANNÉHO ZAPOČÍTANIA**

11. Zmluvné strany nie sú bez súhlasu druhej Zmluvnej strany oprávnené postúpiť akúkoľvek pohľadávku voči druhej Zmluvnej strane na akúkoľvek tretiu osobu a ani jednostranne započítať akúkoľvek pohľadávku voči druhej Zmluvnej strane.

#### **VZDANIE SA PRÁV**

12. Ktorákoľvek Zmluvná strana sa môže vzdať ktoréhokoľvek zo svojich práv vyplývajúcich z tejto Zmluvy (tak permanentne ako aj dočasne, tak úplne ako aj z časti a tak nepodmienene alebo za predpokladu splnenia jednej alebo viacerých podmienok) písomným oznámením doručeným dotknutej Zmluvnej strane. Nevykonanie úkonu smerujúceho k výkonu práva sa nepovažuje za vzdanie sa práva.

#### **VOĽBA PRÁVA A VOĽBA PRÁVOMOCI**

13. Táto Zmluva a právny vzťah ňou založený sa riadi právnym poriadkom Slovenskej republiky, najmä príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka; toto ustanovenie sa považuje za voľbu práva Slovenskej republiky v zmysle príslušných nariadení, resp. zákona č. 97/1963 Zb. o medzinárodnom práve súkromnom a procesnom v platnom znení. Zmluvné strany sa však dohodli, že použitie akéhokoľvek ustanovenia ktoréhokoľvek právneho predpisu Slovenskej republiky, ktoré nie je kogentné, je výslovne vylúčené v rozsahu, v ktorom by jeho použitie mohlo meniť význam alebo účel ktoréhokoľvek ustanovenia tejto Zmluvy. Zmluvné strany sa zároveň v súlade s príslušnými nariadeniami, resp. ustanoveniami zákona č. 97/1963 Zb. o medzinárodnom práve súkromnom a procesnom v platnom znení dohodli, že na prejednanie sporov súvisiacich s touto Zmluvou je vecne

a miestne príslušný všeobecný súd Objednávateľa, ak z kogentných ustanovení všeobecne záväzných právnych predpisov nevyplýva inak (voľba právomoci súdov Slovenskej republiky).

#### VYHLÁSENIE O VÔLI

14. Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto Zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a vyhlasujú, že táto Zmluva vyjadruje ich vážnu, slobodnú a určitú vôľu, a že nebola uzatvorená v tiesni za nápadne nevýhodných podmienok, na znak čoho ju podpísali.

V Bratislave dňa \_\_\_\_ . \_\_\_\_ .2022

V Bratislave dňa \_\_\_\_ . \_\_\_\_ .2022

Za Objednávateľa

Za Poskytovateľa

.....  
Mgr. Oliver Felszeghy, MBA  
podpredseda predstavenstva  
TIPOS, národná lotériová spoločnosť, a. s.

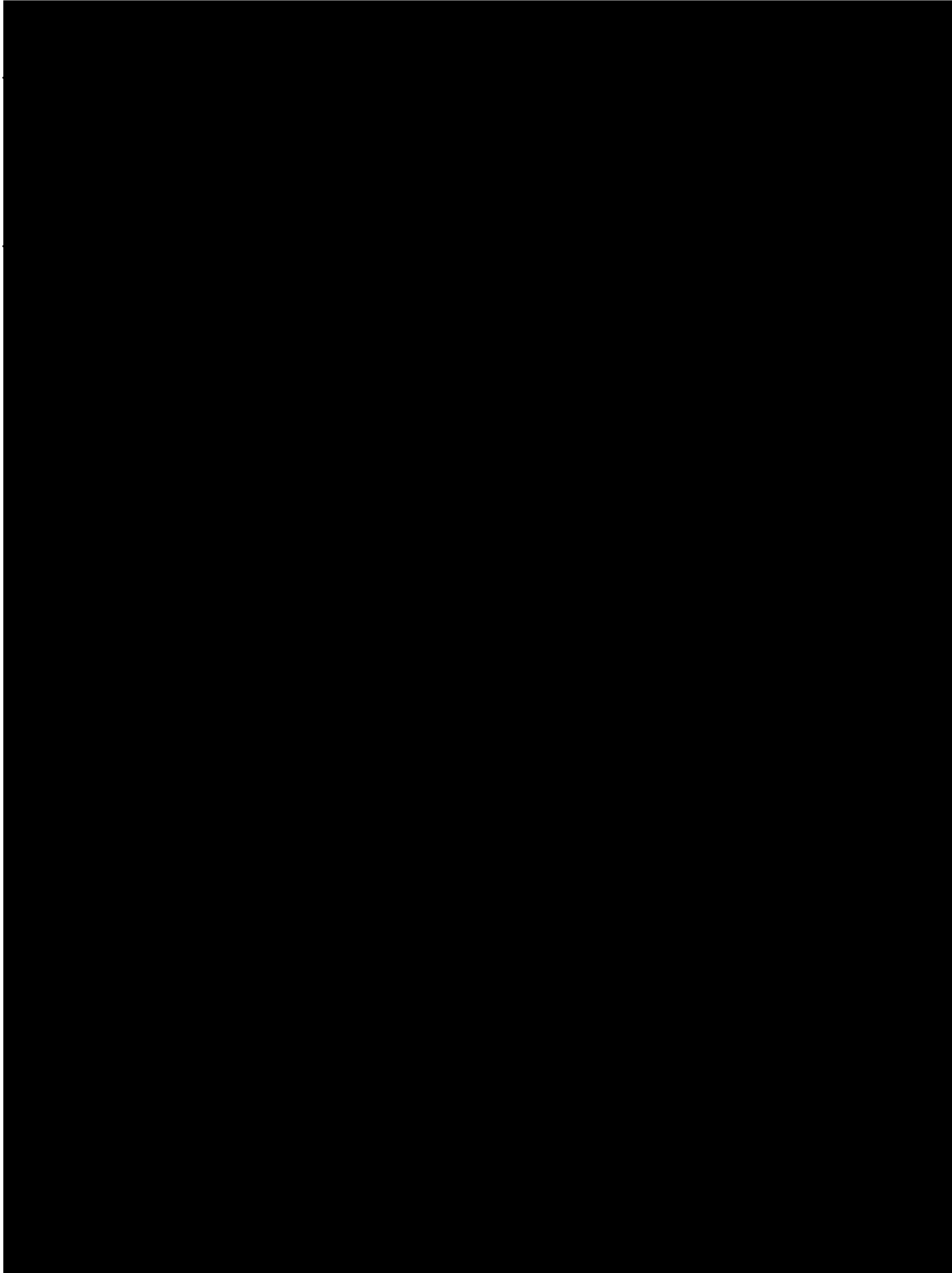
.....  
Mgr. Tomáš Hudec  
konateľ  
Unicorn Systems SK s. r. o.

.....  
Ing. Stanislav Molnár, MBA  
člen predstavenstva  
TIPOS, národná lotériová spoločnosť, a. s.

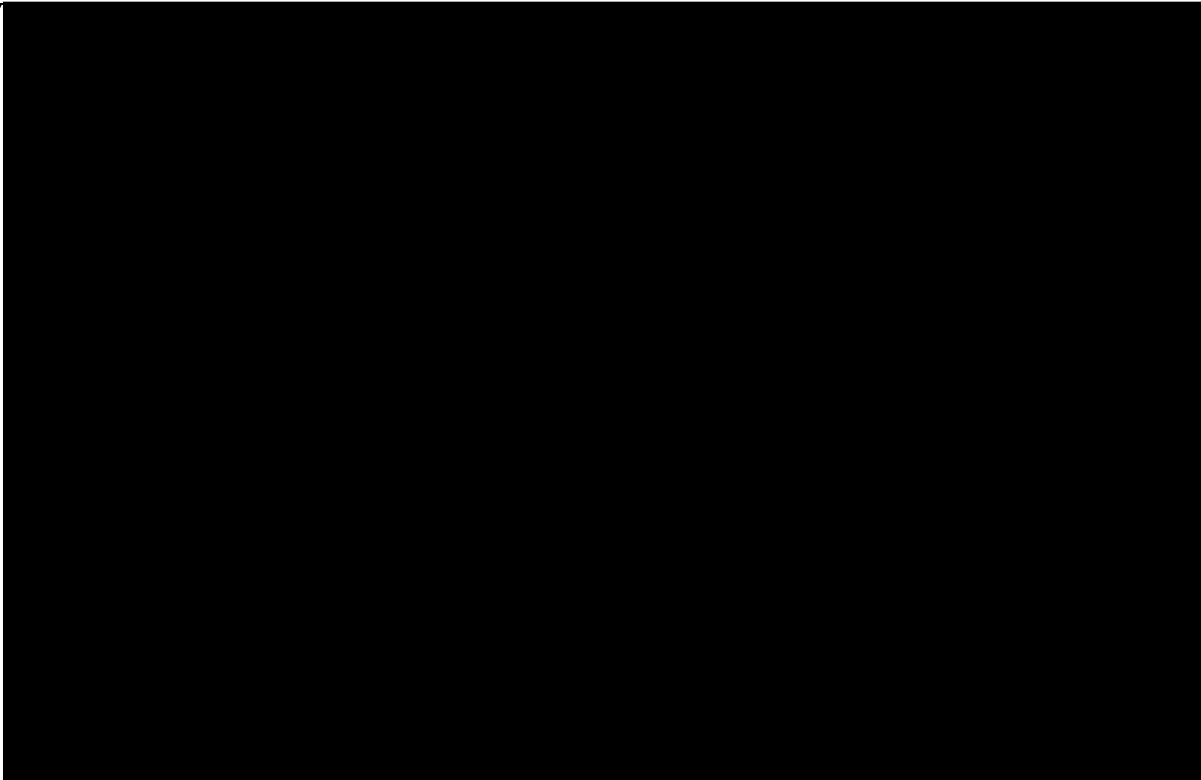
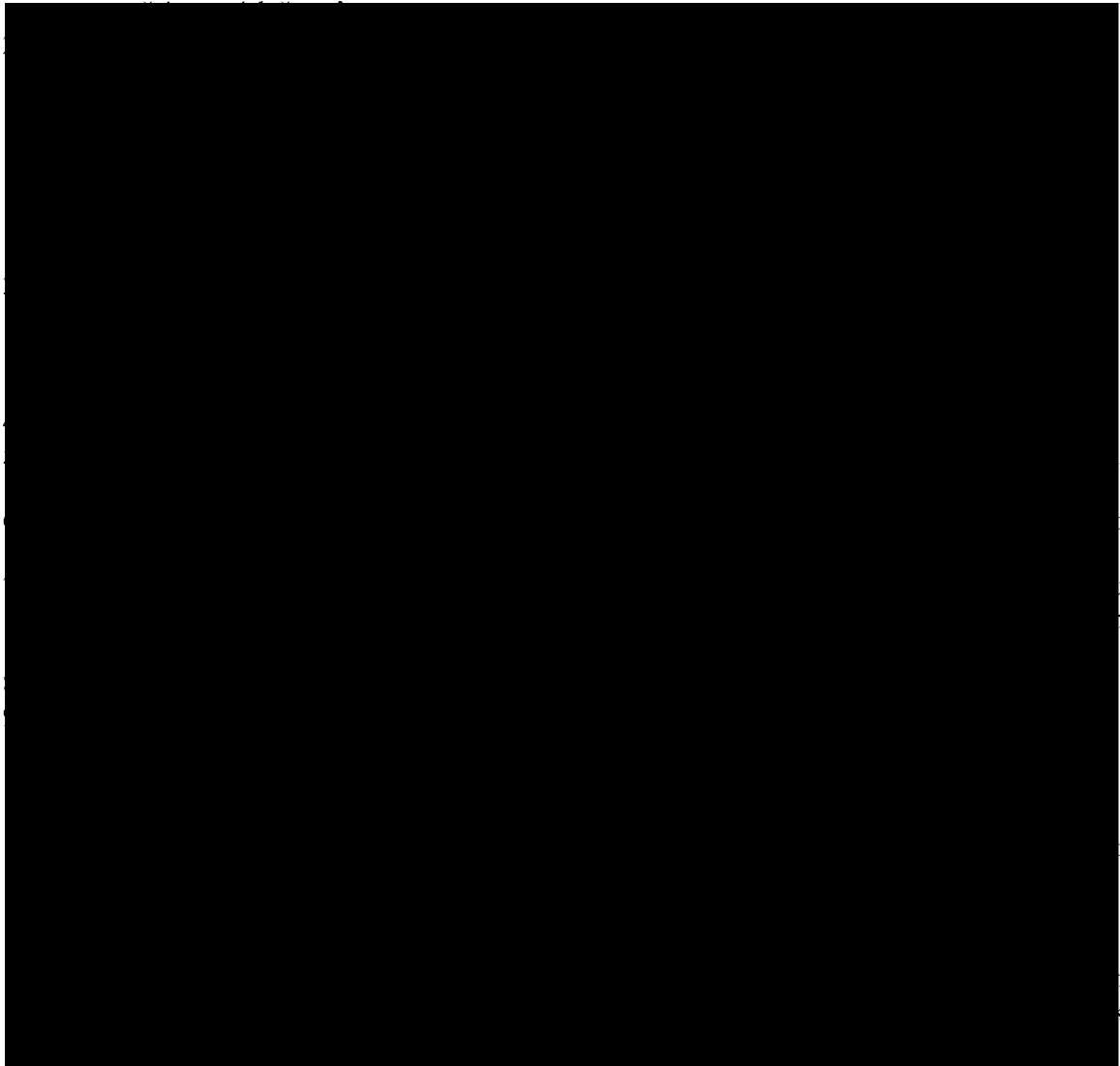
.....  
Ing. Petr Zdráhal  
konateľ  
Unicorn Systems SK s. r. o.

**PRÍLOHA Č. 1  
K ZMLUVE O POSKYTOVANÍ SLUŽBY OVERENIA IDENTIFIKÁCIE FYZICKEJ OSOBY  
NA DIAĽKU**

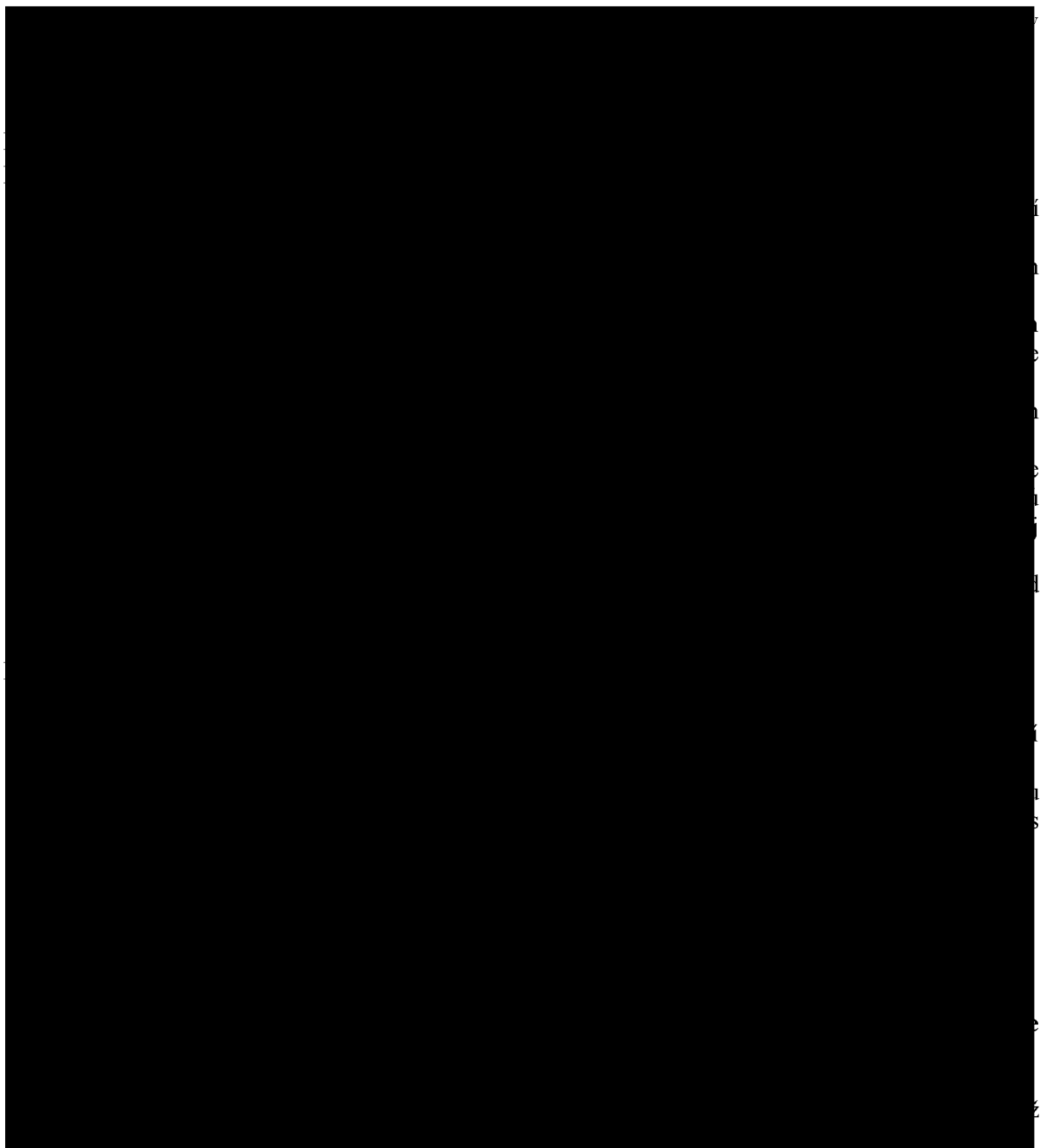
**OPIS PREDMETU SÚŤAŽE**



z  
á  
e  
  
i  
r  
y  
é  
a  
o  
o  
  
n  
e  
y  
e







**PRÍLOHA Č. 2**  
**K ZMLUVE O POSKYTOVANÍ SLUŽBY OVERENIA IDENTIFIKÁCIE FYZICKEJ OSOBY**  
**NA DIAEKU**

**PONUKA POSKYTOVATEĽA**

**PRÍLOHA Č. 3**  
**K ZMLUVE O POSKYTOVANÍ SLUŽBY OVERENIA IDENTIFIKÁCIE FYZICKEJ OSOBY**  
**NA DIAĽKU**

**VZOR VYHLÁSENIA RUČITEĽA**

Spoločnosť [●], so sídlom [●], IČO: [●], zapísaná v obchodnom registri Okresného súdu [●], oddiel [●], vložka č. [●] (ďalej aj len ako “*Ručiteľ*“) týmto v súlade s § 303 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v platnom znení týmto

*vyhlasuje*

spoločnosti TIPOS, národná lotériová spoločnosť, a. s., so sídlom Brečtanová 1, 830 07 Bratislava, IČO: 31 340 822, zapísaná v obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Sa, vložka č. 499/B ako veriteľovi (ďalej aj len ako “*Veriteľ*“) spoločnosti [●], so sídlom [●], IČO: [●], zapísaná v obchodnom registri Okresného súdu [●], oddiel [●], vložka č. [●] (ďalej aj len ako “*Dlžník*“), že Veriteľ a uspokojí, a to všetky a akékoľvek súčasné i budúce peňažné pohľadávky Veriteľa voči Dlžníkovi vyplývajúce zo (i) zmluvy o poskytovaní služby overenia identifikácie fyzickej osoby na diaľku zo dňa [●].2022 (ďalej aj len ako “*Zmluva*“), ak Dlžník nesplnil a/alebo nesplní svoje Záväzky voči Veriteľovi a týmto sa Spoločnosť stáva Dlžníkovým ručiteľom.

V [●], dňa [●].20\_\_

.....  
[●]  
[●]  
[●]

Veriteľ Ručiteľovo ručiteľské vyhlásenie prijíma.

V [●], dňa [●].20\_\_

.....  
Mgr. Oliver Felszeghy, MBA  
podpredseda predstavenstva  
TIPOS, národná lotériová spoločnosť, a. s.

.....  
Ing. Stanislav Molnár, MBA  
člen predstavenstva  
TIPOS, národná lotériová spoločnosť, a. s.

## PRÍLOHA Č. 4 K ZMLUVE O POSKYTOVANÍ SLUŽBY OVERENIA IDENTIFIKÁCIE FYZICKEJ OSOBY NA DIAĽKU

### DOHODA O MLČANLIVOSTI A OCHRANE DÔVERNÝCH INFORMÁCIÍ

uzavretá podľa ustanovenia § 269 ods. 2 a § 271  
Obchodného zákonníka v platnom znení

#### TIPOS, národná lotériová spoločnosť, a. s.

sídlo: Brečtanová 1, 830 07 Bratislava

IČO: 31 340 822

zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I,

oddiel: Sa, vložka číslo: 499/B

konajúca prostredníctvom:

Mgr. Oliver Felszeghy, MBA, podpredseda predstavenstva a

Ing. Stanislav Molnár, MBA, člen predstavenstva

(ďalej aj len ako "spoločnosť TIPOS" v príslušnom gramatickom tvare)

a

#### Unicorn Systems SK s. r. o.

sídlo: Central 5, Ševčenkova 34, 851 01 Bratislava

IČO: 35 771 917

zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I,

oddiel: Sro, vložka číslo: 19570/B

konajúca prostredníctvom: Mgr. Tomáš Hudec, konateľ

a Ing. Petr Zdráhal, konateľ

(ďalej aj len ako "spoločnosť Unicorn Systems SK" v príslušnom gramatickom tvare)

(spoločnosť TIPOS a spoločnosť Unicorn Systems SK ďalej spolu aj len ako "Zmluvné strany" v príslušnom gramatickom tvare alebo jednotlivito "Zmluvná strana" v príslušnom gramatickom tvare)

### ČLÁNOK 1 DEFINÍCIE

1.1 **Dôvernými informáciami** sa na účely tejto Dohody rozumejú všetky a akékoľvek informácie, údaje, dáta, dokumenty a skutočnosti, bez ohľadu na ich charakter, podobu, formu a spôsob zachytenia, uchovania a odovzdania, ktoré sú poskytnuté alebo inak sprístupnené ktoroukoľvek zo Zmluvných strán druhej Zmluvnej strane, alebo inak získané v priebehu spolupráce Zmluvných strán v súvislosti s Projektom, bez ohľadu na to, či sú alebo nie sú osobitne označené poskytujúcou Zmluvnou stranou ako dôverné. Dôverné informácie sú najmä, ale nielen akékoľvek obchodné, technické, technologické, finančné, komerčné alebo prevádzkové informácie, špecifikácie, plány, návrhy, modely, grafy, vzorky, dáta, počítačové programy apod. Za Dôverné informácie poskytované zo strany ktorejkoľvek Zmluvnej strany sa považujú Dôverné informácie, ktoré boli poskytnuté priamo Zmluvnou stranou, jej Spriaznenými osobami, Internými osobami alebo inými na to určenými

zástupcami, vrátane obchodných partnerov Zmluvnej strany, ktorí Dôverné informácie poskytnú druhej Zmluvnej strane na základe dohody, súhlasu alebo pokynu poskytovajúcej Zmluvnej strany.

1.2 **Internou osobou** sa na účely tejto Dohody rozumie (i) akákoľvek fyzická osoba – zamestnanec Zmluvnej strany tak, ako je definovaný v zákone č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v platnom znení a (ii) akýkoľvek člen orgánov príslušnej Zmluvnej strany, ktoré Zmluvná strana má alebo výslovne môže mať na základe príslušných právnych predpisov upravujúcich jej založenie, vznik, fungovanie a zánik.

1.3 **Obchodným zákonníkom** sa na účely tejto Dohody rozumie zákon č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v platnom znení.

1.4 **Pracovným dňom** sa na účely tejto Dohody rozumie akýkoľvek deň okrem soboty, nedele a dní pracovného pokoja.

1.5 **Projektom** sa na účely tejto Dohody rozumejú akékoľvek a všetky právne vzťahy, ktoré vznikajú medzi Zmluvnými stranami v rámci ich spolupráce v akejkoľvek oblasti a na akomkoľvek projekte, transakcii, obchodnej aktivite a pod., bez ohľadu na ich predmet alebo obsah, a to v rámci:

- 1.5.1 predzmluvných rokovaní, bez ohľadu na to, či dôjde k uzavretiu zmluvného vzťahu,
- 1.5.2 zmluvných vzťahov,
- 1.5.3 vzťahov po ukončení platnosti a účinnosti ich akejkoľvek zmluvy alebo dohody a
- 1.5.4 akejkoľvek komunikácie, korešpondencie, a pod.

1.6 **Osobitne chránenými údajmi** sa na účely tejto Dohody rozumejú také Dôverné informácie, ktoré:

- 1.6.1 sú spracovávané ktoroukoľvek Zmluvnou stranou v akýchkoľvek jej informačných systémoch alebo iných systémoch či v akýchkoľvek hmotných alebo nehmotných podobách, ktoré majú charakter osobných údajov ako aj akýchkoľvek iných údajov alebo informácií, ktoré sú chránené osobitnými právnymi predpismi, alebo
- 1.6.2 informácie, údaje a skutočnosti, s ktorými disponuje ktorákoľvek Zmluvná strana a ktoré sú predmetom osobitných práv tejto Zmluvnej strany podľa príslušných právnych predpisov, a to najmä, ale nielen práva duševného vlastníctva (autorské právo, priemyselné práva, know-how a pod.), obchodné tajomstvo a pod.

1.7 **Spriaznenou osobou** sa na účely tejto Dohody rozumejú všetky a akékoľvek subjekty, o ktorých platí, že:

- 1.7.1 sú vo vzťahu ku ktorejkoľvek Zmluvnej strane ovládané osoby v zmysle ustanovenia § 66a Obchodného zákonníka, alebo
- 1.7.2 sú vo vzťahu ku ktorejkoľvek Zmluvnej strane ovládajúce osoby v zmysle ustanovenia § 66a Obchodného zákonníka, alebo

1.7.3 ktorákoľvek Zmluvná strana má v nich akýkoľvek podiel, vklad, účasť a pod., na základe čoho sa považuje za jeho zakladateľa, spoločníka, člena a pod., alebo

1.7.4 majú v ktorejkoľvek Zmluvnej strane akýkoľvek podiel, vklad, účasť a pod., na základe čoho sa považujú za jej zakladateľa, spoločníka, člena a pod., alebo

1.7.5 sú majetkovo a/alebo personálne prepojené tak, že postavenie, ktoré takýmto prepojením vzniká, je porovnateľné a/alebo obdobné so vzťahmi pod bodom 1.7.1 až 1.7.4 v tomto článku 1 Dohody.

## ČLÁNOK 2 PREDMET DOHODY

2.1 Predmetom tejto Dohody je úprava vzájomných práv a povinností Zmluvných strán pri akejkoľvek dispozícii s Dôvernými informáciami, ktoré (i) si Zmluvné strany poskytli v rámci vzájomnej kooperácie na Projekte alebo (ii) ku ktorým bol ktorejkoľvek Zmluvnej strane poskytnutý a/alebo umožnený prístup v rámci Projektu.

2.2 Pre vylúčenie akýchkoľvek pochybností platí, že táto Dohoda nie je v žiadnom rozsahu:

2.2.1 licenčnou zmluvou na užívanie Dôverných informácií, alebo

2.2.2 zmluvou o budúcej zmluve na Projekt alebo jeho časť, ako ani

2.2.3 scudzovacou zmluvou, na základe ktorej by dochádzalo k akýmkoľvek prevodom vecí, práv, majetku alebo majetkových hodnôt v akejkoľvek súvislosti s Dôvernými informáciami.

## ČLÁNOK 3 PRÁVA A POVINNOSTI ZMLUVNÝCH STRÁN

3.1 Zmluvné strany sa zaväzujú:

3.1.1 používať Dôverné informácie výlučne v súvislosti s Projektom, a to v súlade s touto Dohodou, akýmkoľvek inými dohodami medzi Zmluvnými stranami a poctivým obchodným stykom, a tieto v žiadnom rozsahu nepoužijú akýmkoľvek iným spôsobom, aký vyplýva výslovne z Projektu, z akýchkoľvek iných zmlúv alebo dohôd medzi Zmluvnými stranami alebo z tejto Dohody, najmä nie na vlastný prospech alebo prospech tretích osôb, ak sa Zmluvné strany nedohodnú inak alebo ak to výslovne nevyplýva z Projektu alebo z akýchkoľvek iných dohôd medzi Zmluvnými stranami,

3.1.2 zachovávať mlčanlivosť o Dôverných informáciách, a to najmä, ale nielen, že tieto žiadnym spôsobom nesprístupnia a/alebo nezverejnia v rozpore s touto Dohodou,

3.1.3 poskytnúť Dôverné informácie akýmkoľvek tretím osobám len na základe vzájomného písomného súhlasu udeleného vopred druhou Zmluvnou stranou, a to na konkrétne určený účel, v konkrétne určenom rozsahu a konkrétne určenej osobe, ak táto Dohoda výslovne neuvádza inak v článku 4 tejto Dohody,

3.1.4 ochraňovať Dôverné informácie pred ich neoprávneným použitím, sprístupnením, rozširovaním alebo zverejnením, či už úplným alebo čiastočným poskytnutím alebo sprístupnením tretím osobám v rozpore s touto Dohodou,

3.1.5 nevyhotovovať kópie materiálov obsahujúce Dôverné informácie v akejkoľvek forme, ktoré mu boli odovzdané alebo inak zverené bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej Zmluvnej strany na vopred určený účel, ak to nie je nevyhnutné v súvislosti s Projektom,

3.1.6 poskytovať, reprodukovat', kopírovať, zbierať alebo distribuovať Dôverné informácie, či už v celku alebo čiastočne, výlučne v súlade s touto Dohodou,

3.1.7 prijať a dodržiavať príslušné technické, technologické, personálne, organizačné a iné opatrenia potrebné na ochranu Dôverných informácií, ktoré jej boli alebo budú poskytnuté alebo sprístupnené, pred neoprávnenou manipuláciou s nimi, avšak aspoň také opatrenia, ktoré by obvykle a rozumne vykonal subjekt v obdobnom postavení pri konaní s riadnou odbornou starostlivosťou na ochranu a zabezpečenie Dôverných informácií,

3.1.8 na požiadanie poskytovajúcej Zmluvnej strany vrátiť všetky originály, kópie, reprodukcie alebo iné zhrnutia/sumáre/prehľady Dôverných informácií; všetky dokumenty, listiny, poznámky a iné písomnosti, rovnako ich elektronické verzie alebo kópie, najmä, ale nielen email, počítačové súbory, bez ohľadu na formu ich vyjadrenia (v čitateľnej verzii alebo strojovom kóde), ktoré boli vyhotovené na základe Dôverných informácií poskytnutých druhou Zmluvnou stranou a/alebo akoukoľvek treťou osobou, ktorej takáto Zmluvná strana ďalej poskytla Dôverné informácie, vrátane Interných osôb alebo Spriaznených osôb, musia byť zničené na požiadanie Zmluvnej strany poskytovajúcej Dôverné informácie a ich zničenie musí byť potvrdené písomne poskytovajúcej Zmluvnej strane a

3.1.9 zdržať sa akéhokoľvek konania, ktoré by bolo spôsobilé prívodiť čo i len ohrozenie ochrany Dôverných informácií dojednanej v rozsahu tejto Dohody alebo s tým spojenej ochrany iných práv druhej Zmluvnej strany.

3.2 Zmluvné strany zároveň

3.2.1 osobitne vyhlasujú, že nie sú oprávnené sa oboznamovať s akýmkoľvek Osobitne chránenými údajmi, pokiaľ tieto Osobitne chránené údaje nesúvisia s Projektom a ich oprávnené použitie nevyplýva výslovne z Projektu a z tejto Dohody, a že v takom prípade akéhokoľvek oboznámenia sa s nimi ich budú chrániť aspoň tak, ako Dôverné informácie,

3.2.2 v súvislosti s bodom 3.2.1 tohto článku 3 Dohody sa zaväzujú zdržať sa akýchkoľvek prístupov, vstupov alebo zásahov do informačných systémov alebo iných nosičov alebo databáz a pod. druhej Zmluvnej strany, v ktorých sú uchovávané Osobitne chránené údaje, ku ktorým by mali prístup a takýmto spôsobom by sa mohli s nimi oboznámiť, bez ohľadu na podobu a formu týchto Osobitne chránených údajov,

3.2.3 vyhlasujú, že v prípade, ak by sa takéto Osobitne chránené údaje stali známymi druhej Zmluvnej strane akýmkoľvek iným spôsobom ako porušením tejto Dohody, v rámci Projektu alebo náhodne, dotknutá Zmluvná strana sa zaväzuje tieto Osobitne chránené údaje náležite chrániť, zachovávať, neposkytnúť ich akejkoľvek tretej osobe resp. s nimi nakladať postupom, aký im v takomto prípade vyplýva z príslušných právnych predpisov, najmä vykonať úkony nevyhnutné na ich zachovanie ako predmetu práv druhej Zmluvnej strany a tieto v žiadnom rozsahu nepoužiť vo svoj prospech alebo prospech tretích osôb akýmkoľvek spôsobom a

3.2.4 vyhlasujú, že v prípade, ak niektorej zo Zmluvných strán vyplýva z Projektu a tejto Dohody právo na použitie Osobitne chránených údajov v akomkoľvek rozsahu a akýmkoľvek spôsobom, platí že Zmluvná strana, ktorej boli poskytnuté, má výlučne tie práva, ktoré jej výslovne vyplývajú z Projektu, tejto Dohody a príslušných právnych predpisov; pre vylúčenie akýchkoľvek pochybností platí, že touto Dohodou sa v žiadnom rozsahu neudeľuje druhej Zmluvnej strane licencie na ich oprávnené použitie alebo sa tieto, ako majetkové právo alebo nemajetková hodnota a pod., neprevádzajú v žiadnom rozsahu.

#### **ČLÁNOK 4 LICENCIE NA SPRÍSTUPNENIE ALEBO POSKYTNUTIE DÔVERNÝCH INFORMÁCIÍ A VÝNIMKY**

4.1 Zmluvná strana nemá povinnosť mlčanlivosti podľa tejto Dohody v prípade takých Dôverných informácií, u ktorých spoľahlivo v dotknutom rozsahu preukáže na základe relevantných dôkazov:

4.1.1 že tieto informácie boli v čase uzavretia Dohody všeobecne známe alebo sa stali všeobecne známymi inak ako porušením tejto Dohody alebo iným protiprávnym konaním, alebo ktoré je možné v deň podpisu tejto Dohody získať z bežne dostupných informačných prostriedkov inak ako porušením tejto Dohody alebo iným protiprávnym konaním, alebo

4.1.2 že tieto Dôverné informácie sú predmetom písomnej dohody alebo písomného súhlasu podľa bodu 3.1.3 článku 3 tejto Dohody v dotknutom rozsahu, alebo

4.1.3 že povinnosť poskytnutia, sprístupnenia alebo zverejnenia Dôverných informácií ukladajú všeobecne záväzné právne predpisy alebo bola uložená na to oprávneným orgánom verejnej správy postupom podľa všeobecne záväzných právnych predpisov, alebo

4.1.4 že povinnosť ich poskytnutia, sprístupnenia alebo zverejnenia je podľa všeobecných právnych predpisov podmienkou účinnosti akýchkoľvek zmlúv, ktoré obsahujú o.i. Dôverné informácie,

a to od momentu, kedy k takejto skutočnosti došlo. Dotknutá Zmluvná strana je v takomto prípade povinná bezodkladne informovať druhú Zmluvnú stranu o vzniku povinnosti poskytnúť Dôverné informácie tretej osobe s uvedením rozsahu tejto povinnosti a jej dôvodu.

4.2 Za porušenie povinnosti podľa tejto Dohody sa nepokladá použitie potrebných Dôverných informácií v prípadoch súdnych, rozhodcovských, správnych alebo iných konaní vedených za účelom uplatňovania práv podľa tejto Dohody. Dotknutá Zmluvná strana je v takomto prípade povinná bezodkladne informovať druhú Zmluvnú stranu o vzniku povinnosti poskytnúť Dôverné informácie tretej osobe s uvedením rozsahu tejto povinnosti a jej dôvodu.

4.3 Ktorákoľvek Zmluvná strana je oprávnená poskytnúť alebo sprístupniť Dôverné informácie svojim Interným osobám, a to bez potreby písomného súhlasu druhej Zmluvnej strany podľa bodu 3.1.3 článku 3 tejto Dohody alebo povinnosti notifikácie druhej Zmluvnej strany, že k takejto skutočnosti došlo. V takomto prípade je dotknutá Zmluvná strana povinná preukázateľne zabezpečiť, aby

4.3.1 Interné osoby, ktorým boli Dôverné informácie poskytnuté alebo sprístupnené, boli poučené

o povinnostiach dotknutej Zmluvnej strany na základe tejto Dohody a Projektu a

4.3.2 mali Interné osoby, ktorým boli Dôverné informácie poskytnuté alebo sprístupnené, zmluvne uloženú povinnosť mlčanlivosti a ochrany Dôverných informácií aspoň v rozsahu povinností dotknutej Zmluvnej strany z tejto Dohody, ak im takáto povinnosť výslovne nevyplýva zo zákona z titulu právneho vzťahu k dotknutej Zmluvnej strane.

4.4 Ktorákoľvek Zmluvná strana je oprávnená poskytnúť alebo sprístupniť Dôverné informácie svojim Spriazneným osobám v nevyhnutnom rozsahu, pokiaľ takéto Spriaznené osoby:

4.4.1 participujú na Projekte, alebo

4.4.2 je to preukázateľne nevyhnutné na výkon spoločnej alebo vzájomnej kontroly Spriaznenej osoby a dotknutej Zmluvnej strany, a to na základe interných dokumentov, alebo

4.4.3 je to preukázateľne nevyhnutné na vedenie spoločnej evidencie, a to na základe zákona alebo interných dokumentov, alebo

4.4.4 je to preukázateľne nevyhnutné na výkon iných práv v súvislosti so vzájomným prepojením medzi dotknutou Zmluvnou stranou a jej Spriaznenou osobou, a to na základe zákona alebo interných dokumentov.

4.5 V prípade poskytnutia Dôverných informácií podľa bodu 4.4 tohto článku 4 Dohody je dotknutá Zmluvná strana povinná preukázateľne zabezpečiť:

4.5.1 aby Spriaznené osoby, ktorým boli Dôverné informácie poskytnuté alebo sprístupnené, boli poučené o povinnostiach dotknutej Zmluvnej strany na základe tejto Dohody a Projektu,

4.5.2 aby mali Spriaznené osoby, ktorým boli Dôverné informácie poskytnuté alebo sprístupnené, zmluvne uloženú povinnosť mlčanlivosti a ochrany Dôverných informácií aspoň v rozsahu povinností dotknutej Zmluvnej strany z tejto Dohody, ak im takáto povinnosť výslovne nevyplýva zo zákona z titulu právneho vzťahu k dotknutej Zmluvnej strane a

4.5.3 písomnú notifikáciu druhej Zmluvnej strany, o tom, že k takémuto poskytnutiu alebo sprístupneniu Dôverných informácií došlo spolu s uvedením dôvodu ich poskytnutia alebo sprístupnenia podľa bodu 4.4 tohto článku 4 Dohody, a to najneskôr do 3 pracovných dní odkedy došlo k ich poskytnutiu.

4.6 V prípade, že majú byť Dôverné informácie poskytnuté akejkoľvek tretej osobe, na ktoré sa nevzťahujú prípady podľa bodov 4.3 až 4.5 tohto článku 4 Dohody, vrátane Interných osôb alebo Spriaznených osôb, u ktorých neboli splnené podmienky a povinnosti podľa bodov 4.3 až 4.5 tohto článku 4 Dohody a iných dotknutých ustanovení tejto Dohody, platí, že sa bude v plnom rozsahu aplikovať ustanovenie bodu 3.1.3 článku 3 Dohody, t.j. na poskytnutie Dôverných informácií sa bude vyžadovať písomný súhlas vopred udelený druhou Zmluvnou stranou.

4.7 Ustanovenia tohto článku 4 Dohody sa nebudú v primeranom rozsahu aplikovať na Osobitne chránené údaje, v prípade, že by aplikácia ktoréhokoľvek jej ustanovenia ohrozila a/alebo porušila akékoľvek práva dotknutej Zmluvnej strany vyplývajúce a/alebo súvisiace s Osobitne chránenými údajmi alebo akýmkoľvek spôsobom zapríčinila zhoršenie postavenia dotknutej Zmluvnej strany,

a to najmä, ale nielen uložením sankcií, osobitných povinností.

## ČLÁNOK 5 POVINNOSTI PRI PORUŠENÍ DOHODY

5.1 Zmluvné strany majú voči sebe navzájom povinnosť notifikácie každého jednotlivého prípadu porušenia tejto Dohody (ďalej aj len ako "Prípady porušenia" v príslušnom gramatickom tvare), t.j. porušujúca Zmluvná strana, resp. Zmluvná strana, ktorá poskytla alebo sprístupnila Dôverné informácie tretej osobe, u ktorej došlo k porušeniu ochrany Dôverných informácií podľa tejto Dohody, je povinná o tom druhú Zmluvnú stranu riadne a včas informovať.

5.2 Pre vylúčenie akýchkoľvek pochybností platí, že za Prípady porušenia tejto Dohody sa považuje akékoľvek porušenie dojednaní tejto Dohody, bez ohľadu na jeho závažnosť, dôsledky a trvanie.

5.3 Zmluvné strany vyhlasujú, že nasledovné Prípady porušenia tejto Dohody sa považujú za závažné porušenie tejto Dohody (ďalej aj len ako "Závažné prípady porušenia" v príslušnom gramatickom tvare):

5.3.1 vyzradenie, poskytnutie, sprístupnenie alebo umožnenie prístupu k Dôverným informáciám tretej osobe v rozpore s podmienkami tejto Dohody tou Zmluvnou stranou, ktorej boli poskytnuté,

5.3.2 zverejnenie, publikovanie alebo vystavenie Dôverných informácií na akomkoľvek verejnom mieste tou Zmluvnou stranou, ktorej boli poskytnuté,

5.3.3 zneužitie Dôverných informácií tou Zmluvnou stranou, ktorej boli poskytnuté, na účely mimo Projektu a

5.3.4 stratu, odcudzenie alebo poškodenie Dôverných informácií alebo hmotných nosičov Dôverných informácií zapríčinené porušujúcou Zmluvnou stranou, t.j. tou Zmluvnou stranou, ktorej boli poskytnuté, bez ohľadu na jej zavinenie.

5.4 Zmluvná strana má notifikačnú povinnosť podľa bodu 5.1 tohto článku 5 Dohody v každom jednotlivom Prípade porušenia, a to bezodkladne po tom, ako sa dozvedela o Prípade porušenia alebo pri dodržaní odbornej starostlivosti dozvedieť mohla.

5.5 Zmluvné strany sa zaväzujú vykonávať priebežne počas platnosti a účinnosti tejto Dohody pravidelné interné preventívne kontroly dodržiavania tejto Dohody a vyhotovíť o tom písomný záznam. Na základe žiadosti bude takýto písomný záznam doručený druhej Zmluvnej strane.

5.6 Zmluvné strany sa zaväzujú umožniť druhej Zmluvnej strane na základe jej žiadosti vykonať interný audit, resp. monitorovanie nakladania s Dôvernými informáciami, resp. ich používania a za týmto účelom jej poskytnú všetku na to potrebnú súčinnosť.

5.7 Zmluvné strany sa zaväzujú, že v Prípadoch porušenia si vzájomne poskytnú maximálnu možnú vzájomnú súčinnosť ako aj sami vykonajú všetky potrebné úkony, a to tak, aby:

5.7.1 bolo možné čo najúčinnejšie odstrániť dôsledky Prípady porušenia,

5.7.2 došlo k ukončeniu Prípady porušenia,

5.7.3 boli prijaté preventívne kroky k tomu, aby sa takýto Prípady porušenia neopakovali,

5.7.4 sa vyšetril Prípady porušenia, a to najmä, ale nielen podmienky a dôvody, za ktorých došlo k Prípady porušenia a zistenie okruhu osôb, ktorých konaním došlo k Prípady porušenia a vyvodila sa zodpovednosť voči takýmto osobám.

5.8 Zmluvné strany vyhlasujú, že berú na vedomie, že porušenie ustanovení tejto Dohody je spôsobilé privodiť neodstrániteľné dôsledky a nenahraditeľné škody, resp. škody, ktorých hodnota a výška nie je kompenzovateľná v peniazoch alebo sa dá len obtiažne vyčíslieť, a preto ktorejkoľvek Zmluvnej strane prináleží priamo na základe tejto Dohody:

5.8.1 právo odoprieť poskytnúť ďalšie Dôverné informácie, alebo

5.8.2 právo zakázať akékoľvek používanie Dôverných informácií alebo pokračovanie v používaní Dôverných informácií, alebo

5.8.3 právo inak spravodlivo a oprávnene chrániť Dôverné informácie,

pričom platí, že dotknutej Zmluvnej strane prináležia tieto práva bez akéhokoľvek vplyvu na iné práva podľa tejto Dohody alebo príslušných právnych predpisov, a to najmä, ale nielen všeobecných prostriedkov právnej ochrany, kompenzácie akýchkoľvek nákladov s tým spojených, náhrady škody, sankčných plnení.

## ČLÁNOK 6 ZODPOVEDNOSŤ A SANKCIE

6.1 Ak Zmluvná strana poruší svoju povinnosť a/alebo povinnosti stanovené touto Dohodou, zodpovedá druhej Zmluvnej strane za škodu tým spôsobenú.

6.2 Zmluvné strany sa dohodli, že celkový rozsah náhrady škody vzniknutej zo všetkých porušení Dohody počas obdobia trvania tejto Dohody požadovanej Zmluvnou stranou od druhej Zmluvnej strany neprevýši výšku odplaty za plnenie podľa príslušnej zmluvy o Projekte. Zmluvné strany v nadväznosti na ustanovenie § 379 Obchodného zákonníka konštatujú, že tento rozsah škody zodpovedá maximálnej výške škody, ktorá je Zmluvnými stranami v čase uzatvorenia Dohody predvídaná ako možný dôsledok porušenia povinnosti z Dohody; škoda spôsobená Zmluvnej strane, prevyšujúca výšku predvídateľnej škody podľa tohto bodu Dohody sa nenahrádza. Pre vylúčenie akýchkoľvek pochybností platí, že dohoda Zmluvných strán o výške predvídateľnej škody nie je vzdaním sa nároku na náhradu škody v zmysle § 386 Obchodného zákonníka, ale predstavuje špecifikáciu rozsahu náhrady škody v zmysle § 379 Obchodného zákonníka vo vzťahu k jej predvídateľnosti.

## ČLÁNOK 7 KOMUNIKÁCIA

7.1 Akékoľvek oznámenia a ostatná nevyhnutná a/alebo dobrovoľná korešpondencia, uskutočnené v súlade s touto Dohodou (ďalej aj len ako "Oznámenia" v príslušnom gramatickom tvare), budú vykonané v písomnej podobe.

7.2 S ohľadom na dôležitosť, Oznámenia môžu byť doručované nasledovným spôsobom:

7.2.1 osobne, s písomným potvrdením o doručení adresátom, alebo

7.2.2 kuriérom, alebo

7.2.3 doporučenou poštou, alebo

7.2.4 faxom, alebo

7.2.5 e-mailom,  
použitím nasledovných kontaktných údajov:

Za spoločnosť TIPOS:  
Adresa: Brečtanová 1, 830 07 Bratislava  
Fax: 02/54791576  
e-mail: [REDACTED]  
k rukám: Mgr. Monika Kollárová

Za spoločnosť Unicorn Systems SK:  
Adresa: Central 5, Ševčenkova 34, 851 01 Bratislava  
Fax: -  
e-mail: [REDACTED],  
k rukám: Martin Kohout  
alebo na iné adresy alebo faxové čísla alebo e-mailové adresy, ktoré si Zmluvné strany navzájom oznámia v súlade s vyššie uvedeným.

7.3 Pre účely tejto Dohody, Oznámenia alebo iná korešpondencia budú považované za doručené dňom:

- 7.3.1 doručenia, ak sú doručované osobne, alebo
- 7.3.2 potvrdenia doručenia adresátom, ak sú doručované kuriérom, alebo
- 7.3.3 potvrdenia doručenia adresátom, ak sú doručované doporučenou poštou, alebo
- 7.3.4 potvrdenia prenosu faxovej správy, ak sú doručované faxom, alebo
- 7.3.5 dňom potvrdenia prijatia e-mailu, ak sú doručované e-mailom.

7.4 V prípade akýchkoľvek pochybností o doručení Oznámenia sa Oznámenie bude považovať za doručené uplynutím odbernej lehoty pre vyzdvihnutie Oznámenia u poštového prepravcu Slovenská pošta, a.s., so sídlom Partizánska cesta 9, 975 99 Banská Bystrica, IČO: 36 631 124.

## ČLÁNOK 8 TRVANIE DOHODY

8.1 Táto Dohoda nadobudne platnosť a účinnosť dňom jej podpisu oboma Zmluvnými stranami.

8.2 Táto Dohoda sa uzatvára na dobu neurčitú.

8.3 Túto Dohodu je možné vypovedať ktoroukoľvek zo Zmluvných strán, a to aj bez uvedenia dôvodu, najskôr po uplynutí 10 kalendárnych rokov od uzavretia tejto Dohody, nie však skôr ako budú ukončené akékoľvek dovtedy platné a účinné zmluvy alebo dohody medzi Zmluvnými stranami, ktorých sa Dôverné informácie týkajú, súvisia s nimi alebo sú v nich obsiahnuté.

8.4 Zmluvné strany sa dohodli, že aj v prípade ukončenia Dohody podľa ustanovenia bodu 8.3 tohto článku 8 Dohody, nasledovné ustanovenia tejto Dohody zostávajú naďalej v platnosti a účinnosti, t.j. sú v zmysle ustanovenia § 582 ods. 2 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v platnom znení dojednané ako časovo neobmedzené záväzky Zmluvných strán:

8.4.1 články 3, 4 a 5 tejto Dohody a

8.4.2 iné ustanovenia tejto Dohody, z povahy ktorých to vyplýva vzhľadom na účel a zámer tejto Dohody.

## ČLÁNOK 9 ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

9.1 Túto Dohodu je možné zmeniť alebo doplniť výlučne iba v písomnej podobe vo forme dodatku podpísaného oboma Zmluvnými stranami.

9.2 Táto Dohoda je vyhotovená v 4 rovnopisoch, každý z nich s právnymi účinkami originálu, pričom každá zo Zmluvných strán obdrží po 2 vyhotoveniach.

9.3 V tejto Dohode je zahrnutá celá dohoda týkajúca sa predmetu tejto Dohody. Táto Dohoda nahrádza akékoľvek doterajšie ponuky, korešpondenciu a vyzrozumenia uskutočnené medzi Zmluvnými stranami, či už v písomnej alebo ústnej podobe. Zmluvné strany sa však dohodli, že v prípade, ak akákoľvek iná zmluva alebo dohoda v súvislosti s Projektom medzi nimi garantuje vyššiu ochranu Dôverných informácií, prednosť pred touto Dohodou bude mať takáto zmluva alebo dohoda, a to v dotknutom rozsahu.

9.4 Okrem definovaných pojmov uvedených v článku 1 tejto Dohody, ak je v tejto Dohode použitý definovaný pojem, v tejto Dohode bude mať takýto pojem význam, ktorý mu je priradený v príslušnej definícii. Ak z kontextu nevyplýva inak, v tejto Dohode:

9.4.1 každý odkaz na osobu (vrátane Zmluvnej strany) zahŕňa aj jej právnych nástupcov, ako aj postupníkov a nadobúdateľov práv alebo záväzkov, ktorí sa stali postupníkmi alebo nadobúdateľmi práv alebo záväzkov v súlade s touto Dohodou, tej Zmluvnej strany, do práv alebo povinností ktorej vstúpili a

9.4.2 každý odkaz na akýkoľvek dokument znamená príslušný dokument v znení jeho dodatkov a iných zmien, vrátane novácií.

9.5 Názvy článkov v tejto Dohode sú uvedené len pre uľahčenie orientácie v texte Dohody a nemajú vplyv na obsah, význam alebo interpretáciu tejto Dohody.

9.6 Pre vylúčenie akýchkoľvek pochybností platí, že v prípade, ak sú v tejto Dohode uvedené pojmy "sprístupniť" alebo "poskytnúť" prípadne ich akékoľvek synonymum, budú sa tieto pojmy na účely tejto Dohody interpretovať tak, že ide vždy o aktívne poskytnutie Dôvernej informácie alebo umožnenie prístupu k nej v akejkoľvek forme, akýmkoľvek spôsobom a pod., a to bez ohľadu na to, ktorý z takýchto pojmov bude použitý.

9.7 Táto Dohoda sa riadi právnymi predpismi Slovenskej republiky. Zmluvné strany sa však dohodli, že použitie akéhokoľvek ustanovenia ktoréhokoľvek právneho predpisu Slovenskej republiky, ktoré nie je kogentné, je výslovne vylúčené v rozsahu, v ktorom by jeho použitie mohlo meniť význam alebo účel ktoréhokoľvek ustanovenia tejto Dohody.

9.8 Zmluvné strany sa v súlade s ustanovením § 262 Obchodného zákonníka dohodli, že táto Dohoda podlieha úprave podľa Obchodného zákonníka, pričom bola uzavretá podľa ustanovení § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka a § 271 Obchodného zákonníka.

9.9 Zmluvné strany vyhlasujú, že osoby, ktoré za nich túto Dohodu podpisujú, sú plne oprávnené a spôsobilé na takéto



konanie, ktoré platne a účinne zaväzuje tú Zmluvnú stranu, za ktorú tieto osoby konajú.

9.10 Každá Zmluvná strana znáša svoje vlastné náklady v súvislosti s prípravou a uzavretím tejto Dohody.

9.11 Ktorákoľvek Zmluvná strana sa môže vzdať ktoréhokoľvek zo svojich práv vyplývajúcich z tejto Dohody (tak permanentne, ako aj dočasne, tak úplne, ako aj z časti, a tak nepodmienečne alebo za predpokladu splnenia jednej alebo viacerých podmienok) písomným oznámením doručeným druhej Zmluvnej strane. Nevykonanie úkonu smerujúceho k výkonu práva sa nepovažuje za vzdanie sa práva.

9.12 Zmluvné strany vyhlasujú že, žiadne práva a/alebo povinnosti nie je možné postúpiť na inú osobu bez vopred udeleného písomného súhlasu druhej Zmluvnej strany.

9.13 Zmluvné strany vyhlasujú, že táto Dohoda je uzatvorená v súlade s právnym poriadkom Slovenskej republiky a žiadna jej časť neporušuje žiadne práva a oprávnené záujmy tretích osôb.

9.14 Každé ustanovenie tejto Dohody sa, pokiaľ je to možné, interpretuje tak, že je účinné a platné podľa platných právnych predpisov. Pokiaľ by však niektoré ustanovenie tejto Dohody bolo podľa platných právnych predpisov nevykonaliteľné alebo neplatné, bude neúčinné iba v rozsahu tejto nevykonaliteľnosti alebo neplatnosti a ostatné ustanovenia tejto Dohody budú i naďalej záväzné a v plnom rozsahu platné a účinné. V prípade takejto nevykonaliteľnosti alebo neplatnosti budú Zmluvné strany v dobrej viere rokovať, aby sa dohodli na zmenách alebo doplnkoch tejto Dohody, ktoré sú potrebné na realizáciu jej zámerov z hľadiska tejto nevykonaliteľnosti alebo neplatnosti. Zmluvné strany súčasne vyhlasujú, že obsah tejto Dohody je výsledkom rokovaní oboch Zmluvných strán a všetky výrazové prostriedky a pojmy v tejto Dohode použité boli vzájomne navrhnuté a akceptované oboma Zmluvnými stranami.

9.15 Zmluvné strany týmto vyhlasujú, že si text tejto Dohody dôkladne prečítali, porozumeli jej obsahu, ktorý vyjadruje ich slobodnú, vážnu a určitú vôľu bez akýchkoľvek chýb a na znak toho pripájajú svoje podpisy. Zmluvné strany svojím podpisom potvrdzujú, že Dohoda nebola uzatvorená v tiesni a ani za nápadne nevýhodných podmienok.

V Bratislave, dňa  
Za spoločnosť TIPOS:

---

Mgr. Oliver Felszeghy, MBA  
podpredseda predstavenstva

---

Ing. Stanislav Molnár, MBA  
člen predstavenstva

V Bratislave, dňa  
Za spoločnosť Unicorn Systems SK:

---

Mgr. Tomáš Hudec  
konateľ

---

Ing. Petr Zdráhal  
konateľ

**PRÍLOHA Č. 5**  
**K ZMLUVE O POSKYTOVANÍ SLUŽBY OVERENIA IDENTIFIKÁCIE FYZICKEJ OSOBY**  
**NA DIAEKU**

**ZABEZPEČENIE RIADENIA INFORMAČNEJ BEZPEČNOSTI V RÁMCI ZMLUVNÉHO**  
**VZŤAHU**

1. Riadenie udalostí informačnej bezpečnosti

Riadenie udalostí informačnej bezpečnosti vyplýva z plnenia požiadaviek informačnej bezpečnosti spoločnosti TIPOS v rámci plnenia zmluvného vzťahu s Poskytovateľom najmä identifikáciou výskytu stavu systému, služby alebo siete indikujúceho možné narušenie informačnej bezpečnosti, zlyhania bezpečnostných opatrení alebo predtým neznámej situácie, ktorá môže byť relevantná z hľadiska bezpečnosti a je realizované týmto spôsobom:

- monitorovaním a identifikáciou výskytu udalostí informačnej bezpečnosti (napr. potenciálny incident informačnej bezpečnosti, príležitosť na zlepšenie, slabina informačnej bezpečnosti apod.),
- oznámením vzniku udalosti informačnej bezpečnosti spoločnosti TIPOS na túto elektronickú adresu [[security@tipos.sk](mailto:security@tipos.sk)] s uvedením minimálne týchto prvotných informácií - dátum a čas vzniku udalosti, popis udalosti,
- oznámením vykonaných aktivít vykonaných na izoláciu udalosti informačnej bezpečnosti,
- oznámením vykonaných aktivít na odstránenie príčiny a obnovy dotknutého systému, služby alebo siete,
- odoslaním relevantných dôkazov o udalosti informačnej bezpečnosti na túto elektronickú adresu [[security@tipos.sk](mailto:security@tipos.sk)] na základe vyžiadania spoločnosti TIPOS.

2. Riadenie prístupov

Proces riadenia prístupov vyplýva z plnenia požiadaviek informačnej bezpečnosti spoločnosti TIPOS s cieľom zabezpečenia prístupu k informáciám, prostriedkom na ich spracovávanie alebo procesom spoločnosti TIPOS v rámci plnenia zmluvného vzťahu s Poskytovateľom a je realizované týmto spôsobom:

- spracovaním požiadavky na zabezpečenie prístupu zamestnanca Poskytovateľa k informáciám, prostriedkom na ich spracovávanie alebo procesom s dodržaním zásady “potreby vedieť“ v rozsahu nevyhnutnom pre plnenie Zmluvy,
- zriadením prístupu zamestnancovi Poskytovateľa k informáciám, prostriedkom na ich spracovávanie alebo procesom,
- zablokovaním prístupu k informáciám, prostriedkom na ich spracovávanie alebo procesom na zaistenie núdzového režimu v prípade podozrenia alebo vzniku bezpečnostnej udalosti,
- odblokovaním prístupu k informáciám, prostriedkom na ich spracovávanie alebo procesom zamestnancom spoločnosti TIPOS na základe výsledku riešenia bezpečnostnej udalosti,
- zrušením prístupu k informáciám, prostriedkom na ich spracovávanie alebo procesom pri ukončení Zmluvy.

3. Riadenie používania informácií

Používanie informácií, prostriedkov na ich spracovávanie alebo procesov spoločnosti TIPOS oprávnenými zamestnancami Poskytovateľa je možné len za dodržiavania týchto povinností:

- používať informácie, prostriedky na ich spracovávanie alebo procesy len na plnenie predmetu Zmluvy,
- dodržiavať požiadavky informačnej bezpečnosti a postupy pre správne využívanie informácií, prostriedkov na ich spracovávanie alebo procesov,
- informovať o akejkoľvek nehode medzi požadovaným a realizovaným prístupom k informáciám, prostriedkom na ich spracovávanie alebo procesom v súlade s bodom 1,
- dodržiavať pravidlo výberu bezpečného hesla,
- chrániť autentizačné prostriedky (heslo) pred sprístupnením ďalšej osobe,
- ohlasovať prípadné bezpečnostné udalosti v zmysle bodu 1,

- citlivé údaje spoločnosti TIPOS uchovávať a prenášať iba v šifrovanej podobe.

**PRÍLOHA Č. 6**  
**K ZMLUVE O POSKYTOVANÍ SLUŽBY OVERENIA IDENTIFIKÁCIE FYZICKEJ OSOBY NA**  
**DIAĽKU**

**Zmluva o spracúvaní osobných údajov**  
**uzatvorená medzi:**

**Obchodné meno:** TIPOS, národná lotériová spoločnosť, a. s.  
**Sídlo:** Brečtanová 1, 830 07 Bratislava  
**V zastúpení:** Mgr. Oliver Felszeghy MBA, podpredseda predstavenstva  
Ing. Stanislav Molnár, MBA, člen predstavenstva  
**IČO:** 313 408 22  
**Registrácia:** Obchodný register Okresného súdu Bratislava I., oddiel: Sa,  
vložka č. 499/B  
(ďalej len „Prevádzkovateľ“)

a

**Obchodné meno:** Unicorn Systems SK s. r. o.  
**Sídlo:** Central 5, Ševčenkova 34, 851 01 Bratislava  
**V zastúpení:** Mgr. Tomáš Hudec, konateľ  
Ing. Petr Zdráhal, konateľ  
**IČO:** 35 771 917  
**Registrácia:** Obchodný register Okresného súdu Bratislava I, oddiel Sro, vložka č.  
19570/B  
(ďalej len „Sprostredkovateľ“ a spoločne aj ako „zmluvné strany“).

**Článok I Definície**

1. Pre účely tejto Zmluvy majú nižšie uvedené pojmy nasledujúci význam:

**GDPR** – nariadenie Európskej únie č. 2016/679 o ochrane fyzických osôb v súvislosti so spracovaním osobných údajov a o voľnom pohybe týchto údajov a o zrušení smernice 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane osobných údajov);

**Aplikovateľné právo** – právne predpisy o ochrane osobných údajov platné v rámci jednotlivých členských štátov EÚ, v ktorých majú Prevádzkovateľ a Sprostredkovateľ svoje sídlo a právne predpisy pre oblasť ochrany osobných údajov platné na úrovni celej Európskej únie napríklad v podobe **GDPR**; v prípade, ak je sídlom Prevádzkovateľa alebo Sprostredkovateľa Slovenská republika, je príslušným vnútroštátnym právnym predpisom zákon č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov v platnom znení;

**Prevádzkovateľ** – každý, kto sám alebo spoločne s inými vymedzí účel a prostriedky spracúvania osobných údajov a spracúva osobné údaje vo vlastnom mene; prevádzkovateľ alebo konkrétne požiadavky na jeho určenie môžu byť ustanovené v osobitnom predpise alebo medzinárodnej zmluve, ktorou je Slovenská republika viazaná, ak takýto predpis alebo táto zmluva ustanovuje účel a prostriedky spracúvania osobných údajov;

**Sprostredkovateľ** – každý, kto spracúva osobné údaje v mene Prevádzkovateľa;

**Hlavná zmluva** – znamená zmluvný vzťah špecifikovaný v Prílohe č. 2 k tejto Zmluve;

**Osobné údaje** – sú údaje týkajúce sa identifikovanej fyzickej osoby alebo identifikovateľnej fyzickej osoby, ktorú možno identifikovať priamo alebo nepriamo, najmä na základe všeobecne použiteľného identifikátora, iného identifikátora ako je napríklad meno, priezvisko, identifikačné číslo, lokalizačné údaje alebo online identifikátor, alebo na základe jednej alebo viacerých charakteristík alebo znakov, ktoré tvoria jej fyzickú identitu, fyziologickú identitu, genetickú identitu, psychickú identitu, mentálnu identitu, ekonomickú identitu, kultúrnu identitu alebo sociálnu identitu;

**Spracúvanie osobných údajov** – spracovateľská operácia alebo súbor spracovateľských operácií s osobnými údajmi alebo súbormi osobných údajov, najmä získavanie, zaznamenávanie, usporadúvanie, štruktúrovanie, uchovávanie, zmena, vyhľadávanie, prehliadanie, využívanie, poskytovanie prenosom, šírením alebo iným spôsobom, preskupovanie alebo kombinovanie, obmedzenie, vymazanie, bez ohľadu na to, či sa vykonáva automatizovanými alebo neautomatizovanými prostriedkami;

**Subdodávateľ** – subjekt v postavení „ďalšieho sprostredkovateľa“ podľa § Aplikovateľného práva, ktorý spracúva osobné údaje podľa dojednaných podmienok so Sprostredkovateľom a v súlade s podmienkami dojednanými medzi Prevádzkovateľom a Sprostredkovateľom a zabezpečuje ich ochranu na zodpovednosť Sprostredkovateľa; ustanovenia ZoOOÚ o Sprostredkovateľovi sa vzťahujú aj na Subdodávateľa; na Subdodávateľa dozorný orgán nahliada ako na Sprostredkovateľa;

**Dotknutá osoba** – každá fyzická osoba, ktorej osobné údaje sa spracúvajú;

**Súhlas dotknutej osoby** – akýkoľvek vážny a slobodne daný, konkrétny, informovaný a jednoznačný prejav vôle dotknutej osoby vo forme vyhlásenia alebo jednoznačného potvrdzujúceho úkonu, ktorým dotknutá osoba vyjadruje súhlas so spracúvaním svojich osobných údajov;

**Zodpovedná osoba** – osoba určená Prevádzkovateľom alebo Sprostredkovateľom, ktorá plní úlohy podľa Aplikovateľného práva (ďalej aj len „DPO“);

**Informačný systém** – akýkoľvek usporiadaný súbor osobných údajov, ktoré sú prístupné podľa určených kritérií, bez ohľadu na to, či ide o systém centralizovaný, decentralizovaný alebo distribuovaný na funkčnom základe alebo geografickom základe;

**Porušenie ochrany osobných údajov** – porušenie bezpečnosti, ktoré vedie k náhodnému alebo nezákonnému zničeniu, strate, zmene alebo neoprávnenému poskytnutiu prenášaných, uchovávaných osobných údajov alebo inak spracúvaných osobných údajov, alebo k neoprávnenému prístupu k nim;

**Dozorný orgán** – príslušný vnútroštátny orgán členského štátu EÚ vykonávajúci dozor nad ochranou osobných údajov a podieľajúci sa na ochrane základných práv a slobôd fyzických osôb pri spracúvaní ich osobných údajov; na území Slovenskej republiky je dozorným orgánom Úrad na ochranu osobných údajov, ktorý je orgánom štátnej správy s celoslovenskou pôsobnosťou.

2. Pojmy používané v tejto Zmluve, ktoré nie sú špecificky definované v tomto článku, majú význam, ktorý je im daný v Aplikovateľnom práve, najmä v GDPR.

## Článok II Predmet zmluvy

1. Zmluvné strany vyhlasujú, že uzavreli Hlavnú zmluvu, na základe ktorej Sprostredkovateľ zabezpečuje plnenia v nej definované v prospech Prevádzkovateľa a v rámci týchto plnení dochádza aj k Spracovaniu osobných údajov alebo prístupu k nim, za spracúvanie a manipuláciu s ktorými zodpovedá podľa Aplikovateľného práva Prevádzkovateľ.
2. Predmetom tejto zmluvy je úprava podmienok Spracúvania osobných údajov zo strany Sprostredkovateľa v súvislosti s plnením Hlavnej zmluvy, pre účely definované touto Zmluvou a v súlade s pokynmi Prevádzkovateľa. Ak je Hlavnou zmluvou zmluva rámcová, vzťahujú sa ustanovenia tejto Zmluvy aj na všetky čiastkové zmluvy alebo objednávky k Hlavnej zmluve. Podmienky Spracúvania osobných údajov sú uvedené v Prílohe č. 2 tejto Zmluvy.

## Článok III Pravidlá uplatňovania Aplikovateľného práva

1. Sprostredkovateľ sa zaväzuje dodržiavať predpisy o ochrane osobných údajov platné v rámci právneho poriadku členského štátu sídla Prevádzkovateľa a členského štátu sídla Sprostredkovateľa, a tiež nariadenie (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb v súvislosti so spracovaním osobných údajov a o voľnom pohybe týchto údajov a o zrušení smernice 95/46/ES (GDPR).

2. Ustanovenia GDPR majú s účinnosťou od 25. mája 2018 prednosť pri plnení tejto zmluvy v prípade, ak:
  - a) existujú nezrovnalosti medzi obsahom ustanovení právnych predpisov o ochrane osobných údajov členského štátu sídla Prevádzkovateľa a/alebo Sprostredkovateľa na strane jednej a obsahom ustanovení v GDPR;
  - b) existujú nezrovnalosti medzi ustanoveniami právnych predpisov o ochrane údajov členského štátu sídla Prevádzkovateľa a právnych predpisov o ochrane údajov členského štátu sídla Sprostredkovateľa navzájom;
  - c) je v GDPR predpokladaná záväznosť osobitných vnútroštátnych predpisov a v prípade, že členský štát Prevádzkovateľa alebo členský štát Sprostredkovateľa vydal takéto osobitné predpisy, Sprostredkovateľ sa ich zaväzuje dodržiavať.
3. Zmluvné strany sú povinné sa navzájom včas vopred a bez zbytočného odkladu informovať o takých zmenách právnych predpisov, ktoré by im bránili alebo ich obmedzovali v plnení tejto Zmluvy alebo Hlavnej zmluvy tak, že by bol zmarený ich účel, alebo by mali tieto zmeny vplyv na práva Dotknutých osôb podľa Aplikovateľného práva, najmä podľa GDPR. Uvedené platí obzvlášť v prípade, ak je spracovanie osobných údajov zo strany Sprostredkovateľa konané mimo územia Slovenskej republiky.

#### Článok IV Práva a povinnosti Prevádzkovateľa

1. **Prístup k údajom.** Prevádzkovateľ poskytne v súvislosti s plnením Hlavnej zmluvy Sprostredkovateľovi prístup k Osobným údajom, ako je uvedené v Prílohe č. 2.
2. **Zodpovednosť.** Prevádzkovateľ je výhradne zodpovedný za posúdenie, či a aké Osobné údaje môžu byť zákonne spracúvané Sprostredkovateľom a tiež vo vzťahu k Dotknutým osobám zodpovedá za ochranu ich práv.
3. **Pokyny.** Prevádzkovateľ má právo vydávať Sprostredkovateľovi pokyny ohľadom druhu, rozsahu a spôsobu Spracúvania osobných údajov. Všetky pokyny bude Prevádzkovateľ vydávať písomne alebo prostredníctvom e-mailu. Sprostredkovateľ je povinný potvrdiť obdržanie pokynov od Prevádzkovateľa písomne alebo odpoveďovým e-mailom, je povinný pokyny Prevádzkovateľa dodržiavať a tiež je povinný Prevádzkovateľa informovať v prípade, že podľa jeho názoru určitý pokyn porušuje Aplikovateľné právo.
4. **Audity.** Prevádzkovateľ je oprávnený kedykoľvek overovať, či Sprostredkovateľ dodržiava Aplikovateľné právo a/alebo túto Zmluvu, a to aj pred započatím Spracúvania osobných údajov, vždy však tak, aby takéto kontroly nezasahovali nad nevyhnutne nutnú mieru do činnosti Sprostredkovateľa a záujmov iných osôb spolupracujúcich so Sprostredkovateľom. Tieto kontroly je Prevádzkovateľ oprávnený vykonávať aj v mieste podnikania a priestoroch Sprostredkovateľa, najmä prostredníctvom zisťovania informácií a nahliadania do uchovaných Osobných údajov a Informačných systémov určených pre Spracúvanie osobných údajov v priestoroch Sprostredkovateľa. Prevádzkovateľ sa zaväzuje v každom jednotlivom prípade oznámiť Sprostredkovateľovi s dostatočným časovým predstihom (aspoň 10 pracovných dní vopred) zámer vykonať audit a špecifikovať predmet auditu, jeho účel, rozsah a prostriedky. V prípade, ak Prevádzkovateľ nevykoná audit alebo kontrolu sám, môže vykonaním auditu alebo kontroly poveriť tretiu stranu, ktorá bude zaviazaná povinnosťou mlčanlivosti v rozsahu, v akom je k mlčanlivosti zaviazaný Prevádzkovateľ. Výber osoby audítora bude predmetom dohody zmluvných strán, pričom výber osoby audítora nebude Sprostredkovateľ bezdôvodne odmietajúť. Prevádzkovateľ je oprávnený výsledky takýchto kontrol dokumentovať. Sprostredkovateľ je povinný v rámci vykonávaných kontrol poskytovať Prevádzkovateľovi potrebné informácie a náležite s ním spolupracovať. Sprostredkovateľ je povinný poskytnúť Prevádzkovateľovi súčinnosť najmä v prípade kontrol ohľadom zaistenia ochrany osobných údajov vykonávaných Dozorným orgánom, a to v rozsahu Spracúvania osobných údajov podľa tejto Zmluvy. Náklady na kontroly si nesie každá zmluvná strana.
5. **Právo na dôkaz.** Prevádzkovateľ má právo požadovať od Sprostredkovateľa dôkaz o plnení povinností Sprostredkovateľa podľa Aplikovateľného práva a podľa tejto Zmluvy.

## Článok V Práva a povinnosti Sprostredkovateľa

1. **Zabezpečenie.** Sprostredkovateľ sa zaväzuje dodržiavať Aplikovateľné právo a plniť povinnosti podľa tejto Zmluvy.
2. Sprostredkovateľ je povinný zaistiť plnenie právnych požiadaviek vyplývajúcich z tejto Zmluvy a Aplikovateľného práva a technických a organizačných požiadaviek uvedených v prílohe č. 1 k tejto Zmluve, ktoré majú zabezpečiť ochranu Osobných údajov pred ich náhodným alebo protiprávnym zničením, stratou, pozmeňovaním, neoprávneným sprístupnením, neoprávneným spracúvaním, t. j. je povinný zabezpečiť špecificky navrhnutú a štandardnú ochranu Osobných údajov v zmysle Aplikovateľného práva.
3. Sprostredkovateľ sa zaväzuje Prevádzkovateľa informovať, ak je pravdepodobnosť, že nastavené a/alebo dohodnuté technické a organizačné opatrenia, vrátane definovaných a akceptovaných rizík, nemusia byť dostatočné a môže viesť k prehodnoteniu akceptovaných rizík, a to najmä, ak je pravdepodobný vplyv na práva Dotknutých osôb alebo môže nastať Porušenie ochrany osobných údajov alebo porušenie ustanovení Aplikovateľného práva a v rámci neho hrozí i uloženie sankcie zo strany Dozorného orgánu.
4. **Preukázanie plnenia.** Sprostredkovateľ je povinný kedykoľvek počas trvania Spracúvania osobných údajov, a to na základe výzvy Prevádzkovateľa, deklarovať splnenie všetkých podmienok a požiadaviek na Spracovanie osobných údajov uvedených v Aplikovateľnom práve a tejto Zmluve, najmä, no nie len vyplnením napr. bezpečnostného dotazníka, ktorý mu Prevádzkovateľ za týmto účelom predloží.
5. **Náprava.** Ak Prevádzkovateľ zistí, že Sprostredkovateľ porušuje svoje povinnosti stanovené Aplikovateľným právom alebo touto Zmluvou, je Sprostredkovateľ povinný bez zbytočného odkladu, najneskôr však v lehote stanovenej Prevádzkovateľom, urobiť nápravu.
6. **Legalita spracovania.** Sprostredkovateľ je povinný spracúvať Osobné údaje výhradne v súlade s podmienkami tejto Zmluvy, podľa pokynov Prevádzkovateľa a v rozsahu a pre účely uvedené v Prílohe č. 2. Sprostredkovateľ nie je oprávnený použiť údaje pre iné účely, než výslovne definované touto Zmluvou, najmä nie je oprávnený jemu poskytnuté Osobné údaje použiť pre svoje obchodné účely, alebo ich poskytovať tretím osobám, s výnimkou prípadov, keď je povinný poskytnúť tieto údaje tretej strane podľa ustanovení záväzných právnych predpisov alebo keď je to výslovne dohodnuté v tejto Zmluve alebo Hlavnej zmluve. Bez predchádzajúceho súhlasu Prevádzkovateľa si Sprostredkovateľ nesmie zhotovovať žiadne kópie alebo duplikáty – to neplatí pre zálohovanie za účelom zaistenia riadneho Spracúvania osobných údajov alebo plnenia Hlavnej zmluvy.
7. **Miesto spracovania.** Sprostredkovateľ môže spracovávať osobné údaje podľa tejto Zmluvy v rámci Európskej únie s tým, že miesta spracovania sú uvedené v Prílohe č. 2. Akékoľvek iné miesta alebo akékoľvek zmeny existujúcich miest podliehajú predchádzajúcemu informovaniu Prevádzkovateľa, ktorý má v tomto prípade právo vyjadriť svoju námietku. Pokiaľ Prevádzkovateľ neuplatní svoju námietku v lehote jedného mesiaca, predpokladá sa, že s ďalšími miestami alebo zmenami v rámci daného štátu súhlasí. V prípade spracúvania osobných údajov v štátoch, ktoré sú členskými štátmi Európskej únie alebo stranami Dohody o Európskom hospodárskom priestore, nie je Prevádzkovateľ oprávnený svoj písomný súhlas odoprieť bezdôvodne.
8. Spracovanie osobných údajov v tzv. tretích krajinách (tzn. iných než členských štátoch Európskej únie) sa uskutoční iba na základe dodatočnej samostatnej dohody, ktorá zaistí zodpovedajúcu úroveň ochrany Osobných údajov.
9. **Porušenie ochrany osobných údajov.** Sprostredkovateľ je povinný bez zbytočného odkladu informovať Prevádzkovateľa o akýchkoľvek prípadoch Porušenia ochrany osobných údajov alebo podozrenia o porušení povinností vo vzťahu k ochrane Osobných údajov, ako aj o iných nezrovnalostiach pri spracúvaní Osobných údajov. Vo všetkých takých prípadoch je

Sprostredkovateľ povinný poskytnúť Prevádzkovateľovi všetky potrebné informácie s dostatočným časovým predstihom tak, aby Prevádzkovateľ mohol splniť svoju informačnú povinnosť voči Dozornému orgánu v lehotách podľa Aplikovateľného práva (čl. 33 GDPR) a mal dostatok času na spracovanie podkladov.

10. **Dozorné orgány.** Sprostredkovateľ je povinný poskytnúť Prevádzkovateľovi všetky informácie, ktoré má Sprostredkovateľ k dispozícii, týkajúce sa spracovávaných Osobných údajov, a ktoré Prevádzkovateľ potrebuje k tomu, aby splnil svoje informačné povinnosti, ktoré mu ukladá Aplikovateľné právo. V prípade, že je Prevádzkovateľ povinný poskytnúť informácie o Spracúvaní osobných údajov Dozornému orgánu alebo Dotknutej osobe, je Sprostredkovateľ povinný Prevádzkovateľovi poskytnúť svoju súčinnosť. V prípade, že Sprostredkovateľ poruší svoje povinnosti vo vzťahu k zabezpečeniu ochrany Osobných údajov v súvislosti s ich Spracúvaním, je Sprostredkovateľ povinný poskytnúť Prevádzkovateľovi na jeho žiadosť všetku súčinnosť pri informovaní príslušných Dotknutých osôb a Dozorného orgánu. Sprostredkovateľ je takisto povinný Prevádzkovateľa bezodkladne vyrozumieť o akýchkoľvek oznamoch, ktoré obdrží od Dozorného orgánu (napr. najmä o otázkach, oznamoch, o opatreniach alebo požiadavkách) v súvislosti so zhromažďovaním alebo Spracúvaním osobných údajov na základe tejto Zmluvy. Sprostredkovateľ môže poskytovať informácie tretím stranám aj Dozornému orgánu iba s predchádzajúcim písomným súhlasom Prevádzkovateľa a v koordinácii s Prevádzkovateľom, ak nie je touto Zmluvou alebo Aplikovateľným právom stanovené inak.
11. **Dotknutá osoba.** Ak Dotknutá osoba uplatní voči Prevádzkovateľovi svoje právo na opravu, zmenu, zmazanie, dočasné či trvalé obmedzenie spracúvania alebo právo na prenosnosť svojich Osobných údajov, Prevádzkovateľ o takej skutočnosti vyrozumie Sprostredkovateľa a Sprostredkovateľ je v takom prípade povinný vykonať príslušný úkon v súlade s pokynmi Prevádzkovateľa. Pokiaľ Dotknutá osoba uplatní takúto žiadosť priamo u Sprostredkovateľa, Sprostredkovateľ je povinný o tejto skutočnosti vyrozumieť Prevádzkovateľa a konať v súlade s pokynmi Prevádzkovateľa. Ak Prevádzkovateľ obdrží od Dotknutej osoby sťažnosť alebo žiadosť, ktorá sa týka jej Osobných údajov, je Sprostredkovateľ povinný Prevádzkovateľa bez zbytočného odkladu vyrozumieť o tejto skutočnosti a konať v súlade s pokynmi Prevádzkovateľa. Vyrozumenie podľa tohto článku zasiela Sprostredkovateľ vždy aj Zodpovednej osobe za ochranu osobných údajov Prevádzkovateľa, ak je určená a Sprostredkovateľovi známa.
12. **Likvidácia.** Po ukončení platnosti Hlavnej zmluvy jej splnením alebo kedykoľvek skôr je Sprostredkovateľ povinný na žiadosť Prevádzkovateľa Osobné údaje, ktoré má v držbe, vrátiť, zmazať alebo anonymizovať, a to podľa pokynov Prevádzkovateľa vrátane likvidácie príslušných dátových nosičov. Zmazanie znamená akúkoľvek činnosť, ktorej nezvratným účinkom je, že informácie o Dotknutej osobe už nemôžu byť z uchovávaných údajov získané, alebo môžu byť spätne získané iba za vynaloženia zjavne neprimeraného úsilia. Uvedená povinnosť sa takisto vzťahuje na akékoľvek výsledky Spracúvania alebo použitia Osobných údajov (napr. najmä v podobe databáz), na výsledky testovacích účelov a na záložné kópie vytvorené v rámci plnenia Hlavnej zmluvy. Všetka činnosť vedúca k výmazu a likvidácii nosičov Osobných údajov musí byť vykonávaná spôsobom, ktorý zodpovedá najmodernejším technológiám využívaným v rámci opatrení na zabezpečenie ochrany Osobných údajov, pokiaľ Prevádzkovateľ nevyžaduje iný postup podľa Prílohy č. 1 tejto Zmluvy. Sprostredkovateľ je povinný vystaviť potvrdenie o tom, že splnil povinnosti podľa tohto článku.

## **Článok VI Záznamy, posúdenie vplyvu a predchádzajúca konzultácia**

1. Sprostredkovateľ je povinný viesť najneskôr od 25. mája 2018 záznamy o spracovateľských činnostiach v súlade s Aplikovateľným právom (čl. 30 GDPR).
2. Sprostredkovateľ sa zaväzuje poskytnúť Prevádzkovateľovi všetku súčinnosť, ktorú je možné očakávať vzhľadom na činnosti Spracúvania Osobných údajov vykonávané Sprostredkovateľom, aby Prevádzkovateľ plnil riadne a včas povinnosti vzťahujúce sa k vypracovaniu posúdenia vplyvu



na ochranu Osobných údajov a predchádzajúcej konzultácie podľa Aplikovateľného práva (napr. čl. 35 a čl. 36 GDPR).

## **Článok VII Technické a organizačné opatrenia (TOO)**

1. Spracúvanie osobných údajov musí byť Sprostredkovateľom realizované prostredníctvom Informačných systémov, v rámci ktorých boli implementované technické a organizačné opatrenia vedúce k ochrane Osobných údajov. Minimálne opatrenia, ktoré musia byť povinne implementované, sú uvedené v Prílohe č. 1 – Technické a organizačné opatrenia. Sprostredkovateľ je povinný poskytnúť Prevádzkovateľovi na jeho žiadosť komplexný a aktuálny prehľad vykonaných opatrení smerujúcich k zabezpečeniu ochrany a bezpečnosti Osobných údajov a týkajúcich sa zmluvného Spracúvania osobných údajov podľa podmienok tejto Zmluvy.
2. Prevádzkovateľ má právo upraviť technické a organizačné opatrenia v prípade, že sú dostupné účinnejšie riešenia tak, aby vždy bola naplnená požiadavka Aplikovateľného práva na zabezpečenie ochrany Osobných údajov. Prevádzkovateľ má právo upraviť minimálne opatrenia uvedené v Prílohe č. 1 po predchádzajúcej dohode so Sprostredkovateľom.
3. Prevádzkovateľ si vyhradzuje právo vykonávať v rámci vlastných Informačných systémov pre Spracúvanie osobných údajov, ku ktorým má Sprostredkovateľ prístup, kontroly zaistenia kvality a bezpečnosti vykonávaných prác a prijať opatrenia za účelom identifikácie zneužitia takých Informačných systémov.
4. Sprostredkovateľ pred uzavretím tejto zmluvy overil, že spĺňa požiadavky označené v prílohe č. 1.

## **Článok VIII Dôvernosť údajov**

1. Sprostredkovateľ sa zväzuje v súvislosti so Spracúvaním osobných údajov zachovávať mlčanlivosť, najmä je povinný zaistiť, že jeho zamestnanci nebudú spracúvať Osobné údaje bez príslušného oprávnenia a že budú povinní zachovávať mlčanlivosť v rozsahu podľa tohto článku Zmluvy. Povinnosť zachovávať mlčanlivosť trvá aj po skončení pracovného pomeru týchto zamestnancov.
2. Sprostredkovateľ nie je oprávnený poskytovať informácie tretím stranám bez predchádzajúceho písomného súhlasu Prevádzkovateľa, s výnimkou prípadov, keď je také poskytnutie informácií vyžadované záväznými právnymi predpismi (v takom prípade sa Sprostredkovateľ zaväzuje o tejto skutočnosti Prevádzkovateľa informovať, ak to nie je v rozpore s týmito právnymi predpismi) alebo ide o poskytnutie informácií schváleným Subdodávateľom, ak títo potrebujú mať k uvedeným informáciám prístup pre účely plnenia Hlavnej zmluvy.
3. Povinnosť zachovávať mlčanlivosť zostáva v platnosti aj po ukončení tejto Zmluvy.
4. Pre vylúčenie pochybností sa uvádza, že Sprostredkovateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť/dôvernosť oznamovaných informácií aj podľa zmluvy „ZMLUVA O POSKYTOVANÍ SLUŽBY OVERENIA IDENTIFIKÁCIE FYZICKEJ OSOBY NA DIALĽKU“ uzavretej medzi zmluvnými stranami, ktorej súčasťou je táto zmluva.

## **Článok IX Subdodávateľa**

1. Subdodávateľa môžu byť poverení Spracúvaním osobných údajov iba s predchádzajúcim súhlasom Prevádzkovateľa. V prípade Spracúvania osobných údajov v štátoch, ktoré sú členskými štátmi Európskej únie alebo stranami Dohody o Európskom hospodárskom priestore, nie je Prevádzkovateľ oprávnený svoj písomný súhlas bezdôvodne odoprieť. Písomný súhlas Prevádzkovateľa sa týmto udeľuje pre Subdodávateľov, miesta plnenia, štáty a služby uvedené v Prílohe č. 3. Všetky zmeny Prílohy č. 3 takisto podliehajú predchádzajúcemu písomnému súhlasu Prevádzkovateľa, a to v súlade s pravidlami vymedzenými v tomto článku. V prípade, že Prevádzkovateľ reálne prikočí k využívaniu subdodávateľa pri spracúvaní osobných údajov, vyplní a zašle na schválenie tabuľku v Prílohe č.3. Príloha č. 3 bude aktualizovaná formou Dodatku.

2. Sprostredkovateľ je povinný uskutočniť všetky potrebné opatrenia s cieľom zaistiť, že Subdodávateľ bude mať vo vzťahu ku Sprostredkovateľovi rovnaké povinnosti, ako má Sprostredkovateľ vo vzťahu ku Prevádzkovateľovi podľa tejto Zmluvy. Sprostredkovateľ je povinný pred začatím Spracúvania osobných údajov a následne v pravidelných intervaloch vykonávať kontroly za účelom zaistenia, že Subdodávateľia tieto povinnosti dodržia a najmä, že dodržia dohodnuté technické a organizačné opatrenia. Výsledky takých kontrol musia byť písomne zdokumentované.
3. Sprostredkovateľ je takisto povinný zaistiť, že Prevádzkovateľ bude mať rovnaké práva kontroly nad Subdodávateľom, ako má Prevádzkovateľ nad samotným Sprostredkovateľom, pričom je Sprostredkovateľ povinný také práva zakotviť v jeho zmluve so Subdodávateľom. Znenie príslušných ustanovení v zmluve so Subdodávateľom musí Prevádzkovateľovi umožňovať rovnaké právo kontroly priamo nad Subdodávateľom bez toho, aby tým bola dotknutá zodpovednosť Sprostredkovateľa za Subdodávateľa. Sprostredkovateľ sa zaväzuje, že poskytne Prevádzkovateľovi na jeho žiadosť informácie o obsahu zmluvy, ktoré sú nevyhnutné pre uplatnenie práva kontroly a zakotvenie povinností Subdodávateľa vo vzťahu k zaisteniu ochrany Osobných údajov.
4. Sprostredkovateľ je oprávnený odovzdať Osobné údaje Subdodávateľovi iba po tom, čo Subdodávateľ preukáže, že svojich zamestnancov zaviazal k zachovaniu mlčanlivosti v rozsahu ustanovení článku VIII – Dôvernosť údajov – tejto Zmluvy.
5. Pri poverení ďalších subjektov v postavení Subdodávateľov Spracúvaním osobných údajov sa primerane uplatnia ustanovenia ods. 1 až 4 tohto článku tejto Zmluvy, najmä ustanovenia o právach Prevádzkovateľa vykonať priamu kontrolu u Subdodávateľa.

## **Článok X Doba trvania Zmluvy**

1. Táto Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť jej podpisom obomi zmluvnými stranami.
2. Doba trvania tejto Zmluvy je zhodná s dobou trvania Hlavnej zmluvy, ku ktorej sa spracovanie vzťahuje. V prípade, že po skončení Hlavnej zmluvy bude nevyhnutné zaistiť Spracúvanie osobných údajov k tomu, aby mohlo dôjsť k ukončeniu Hlavnej zmluvy, zostanú ustanovenia tejto Zmluvy vo vzťahu k takému ďalšiemu Spracúvaniu aj naďalej v platnosti.
3. Zmluvné strany sa výslovne dohodli, že podstatné porušenie ustanovení tejto Zmluvy sa považuje aj za podstatné porušenie Hlavnej zmluvy a zakladá právo Prevádzkovateľa ukončiť s okamžitým účinkom Hlavnú zmluvu, pričom takéto podstatné porušenie znamená najmä: (i) konanie v rozpore s pokynmi Prevádzkovateľa (vrátane nečinnosti zo strany Sprostredkovateľa), alebo (ii) neumožnenie výkonu kontroly zo strany Prevádzkovateľa či už čiastočne alebo celkovo, alebo (iii) Spracúvanie osobných údajov mimo povoleného účelu, alebo (iv) Spracovanie osobných údajov mimo územia schválenej krajiny, alebo (v) využitie nechválených subdodávateľov na akejkoľvek úrovni, alebo (vi) nedodržanie akéhokoľvek jednotlivého organizačného alebo technického opatrenia, ktoré je uvedené v Prílohe č. 1, alebo (vii) akékoľvek úmyselné opomenutie riadneho oznámenia Porušenia ochrany osobných údajov, alebo (viii) akékoľvek podstatné porušenie povinnosti zachovávať dôvernosť údajov, alebo (ix) ak sa akýkoľvek Subdodávateľ na ktorejkoľvek úrovni dopustí prípadov uvedených v bodoch (i) – (viii).

## **Článok XI Zodpovednosť a pokuta**

1. Sprostredkovateľ nesie zodpovednosť za akékoľvek porušenie povinností v tejto Zmluve, vrátane prípadu, ak sa tohto porušenia dopustil jeho Subdodávateľ.
2. Prevádzkovateľ je oprávnený si uplatniť zmluvnú pokutu do výšky 10.000 EUR (slovom desaťtisíc eur) za každé jednotlivé porušenie ktorejkoľvek povinnosti Sprostredkovateľa uvedenej v tejto Zmluve, osobitne s dôrazom na nasledovné povinnosti:
  - a) Článok 4 ods. 4 **Audity**,

- b) Článok 5 ods. 5 Náprava, ods. 10 Dozorné orgány a/alebo ods. 11 Dotknuté osoby, pokiaľ Sprostredkovateľ ani napriek písomnej výzve Prevádzkovateľa nevykoná nápravu,
  - c) Článok 5 ods. 6 Legalita spracovania,
  - d) Článok 5 ods. 7 Miesto spracovania,
  - e) Článok 5 ods. 9 Porušenie zabezpečenia;
  - f) Článok 7 ods. 1 Technické a organizačné opatrenia.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že všetky zmluvné pokuty uložené Sprostredkovateľovi podľa tohto článku Zmluvy počas celej doby účinnosti tejto Zmluvy v súčte so všetkými zmluvnými pokutami uloženými Sprostredkovateľovi podľa Hlavnej zmluvy neprevýšia sumu 44 931,00 EUR eur (slovom štyridsaťštyritisíc deväťstotridsaťjeden eur). Uplatnenie nároku na zmluvnú pokutu nemá vplyv na povinnosť Sprostredkovateľa nahradiť Prevádzkovateľovi škodu vzniknutú porušením jeho povinností, a to v plnej výške. Nárok na náhradu škody teda zostáva zachovaný popri nároku na zmluvnú pokutu. Za škodu sa za každých okolností bude považovať uloženie sankcie zo strany Dozorného orgánu Prevádzkovateľovi z titulu porušenia povinností Sprostredkovateľa podľa Aplikovateľného práva, ak toto porušenie je spôsobené konaním, resp. nekonaním Sprostredkovateľa (a jeho Subdodávateľov) a/alebo uloženie inej finančnej povinnosti právoplatným rozhodnutím iného orgánu verejnej moci (napr. súdu) vo veci týkajúcej sa porušenia ochrany Osobných údajov Dotknutých osôb v dôsledku porušenia povinností Sprostredkovateľa.
4. V súvislosti so zodpovednosťou Sprostredkovateľa za škodu a jeho povinnosťou ju nahradiť, Sprostredkovateľ vyhlasuje, že si je vedomý (i) ustanovení Aplikovateľného práva, osobitne vnútroštátnych predpisov členského štátu sídla Prevádzkovateľa, ktoré upravujú možnosti Dozorného orgánu ukladať sankcie, ako aj (ii) finančného rozsahu týchto sankcií.
5. Zmluvné strany vyhlasujú, že celková predvídateľná výška škody, ktorá môže z porušenia povinností Sprostredkovateľa pri plnení tejto Zmluvy vzniknúť Prevádzkovateľovi v dôsledku jedného či viacerých porušení a ktorú môže alebo mohol Sprostredkovateľ v čase vzniku tejto Zmluvy pri vynaložení obvyklej starostlivosti predvídať, nepresiahne 100% zo sumy odplaty bez DPH za služby podľa Hlavnej zmluvy za jeden kalendárny rok. Zmluvné strany zhodne vyhlasujú, že škoda spôsobená poškodenej zmluvnej strane prevyšujúca výšku predvídateľnej škody podľa tohto bodu sa nenahrádza; to neplatí ak je škoda spôsobená uložením sankcie zo strany Dozorného orgánu Prevádzkovateľovi z titulu porušenia povinností Sprostredkovateľa. Ušlý zisk ani žiadne následné škody či iné nepriame škody sa zásadne nenahrádzajú. Zmluvné strany berú na vedomie, že ustanovenia predchádzajúcich viet sa uplatnia v rozsahu, v akom to výslovne nevyklúčujú kogentné ustanovenia GDPR a príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov.

## Článok XII Kontaktné údaje zmluvných strán

1. Kontaktné osoby za Prevádzkovateľa:  
Kontaktná osoba: Mgr. Hudáková Dáša, funkcia: vedúca oddelenia compliance a AML  
tel. +4 [REDACTED] e-mail: [REDACTED]  
Zodpovedná osoba za ochranu osobných údajov (DPO): Ing. František Merazzi, tel. + [REDACTED]  
[REDACTED], e-mail: dpo@tipos.sk
2. Kontaktné osoby za Sprostredkovateľa:  
Kontaktná osoba: Martin Kohout, funkcia: Managing Director, tel. (+4 [REDACTED] e-mail:  
[REDACTED]  
Zodpovedná osoba za ochranu osobných údajov (DPO) : Radka Vláčilová, e-mail:  
dpo@unicorn.com.

## Článok XIII Ostatné dojednania

1. Ak bude na základe tejto Zmluvy Prevádzkovateľ ukladať Sprostredkovateľovi povinnosť vykonať opatrenie či nápravu, lehoty budú stanovené s ohľadom na záujem, ktorý je chránený touto Zmluvou a Aplikovateľným právom, na skutočnosť, z akého dôvodu je opatrenie ukladané, a s ohľadom na objektívnu možnosť vykonania takéhoto opatrenia.

2. Pre prípad, že by sa ktorékoľvek ustanovenie tejto Zmluvy ukázalo byť neplatné či neúčinné, zmluvné strany sa dohodli, že ho bez zbytočného odkladu po zistení tejto skutočnosti (najneskôr však do 15 dní odo dňa právoplatnosti prípadného rozhodnutia, ktorým bola neplatnosť či neúčinnosť tohto ustanovenia potvrdená) nahradia ustanovením, ktoré bude najlepšie zodpovedať predmetu a účelu pôvodného ustanovenia.
3. Zmluvné strany sa výslovne dohodli, že v prípade, ak (i) Hlavná zmluva obsahuje dojednania týkajúce sa povinností Sprostredkovateľa pri Spracúvaní osobných údajov, alebo (ii) zmluvné strany majú uzatvorenú osobitnú zmluvu, ktorej predmetom je spracúvanie osobných údajov podľa právnych predpisov platných do účinností Aplikovateľného práva, osobitne s dôrazom na GDPR, dňom účinnosti tejto Zmluvy strácajú také ustanovenia Hlavnej zmluvy alebo osobitná zmluva v celku svoju platnosť a účinnosť a vzájomný vzťah Prevádzkovateľa a Sprostredkovateľa sa vo veci podmienok Spracúvania osobných údajov riadi výlučne touto Zmluvou.

## Článok XIV Záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva je vyhotovená v troch rovnopisoch, pričom Sprostredkovateľ obdrží jedno vyhotovenie a Prevádzkovateľ dve vyhotovenia Zmluvy. Prílohy uvedené v Zmluve sú jej neoddeliteľnou súčasťou.
2. Pokiaľ nie je v tejto zmluve dohodnuté inak, riadi sa táto Zmluva Aplikovateľným právom a ostatnými relevantnými právnymi predpismi.
3. Všetky doplnky a zmeny tejto Zmluvy musia byť urobené formou písomného dodatku podpísaného oboma zmluvnými stranami. Dodatok sa vždy stáva neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy. Zmena sídla spoločnosti, prípadne ďalších údajov, kde z povahy veci vyplýva, že je strana oprávnená ich meniť jednostranne, nie je dôvodom k uzavretiu dodatku, takáto skutočnosť bude druhej strane oznámená písomne.
4. Táto zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpísania zmluvnými stranami.
5. Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak toho, že obsah tejto zmluvy zodpovedá ich skutočnej a slobodnej vôli, ju podpísali.

### Prílohy:

Neoddeliteľnú súčasť tejto Zmluvy tvoria uvedené prílohy:

Príloha č. 1: Technické a organizačné opatrenia

Príloha č. 2: Špecifikácia spracovania

Príloha č. 3: Schválení Subdodávateľa

Za Prevádzkovateľa:

V Bratislave, dňa \_\_. \_\_. 2022

.....  
Mgr. Oliver Felszeghy, MBA  
podpredseda predstavenstva  
TIPOS, národná lotériová spoločnosť, a. s.

.....  
Ing. Stanislav Molnár, MBA  
člen predstavenstva  
TIPOS, národná lotériová spoločnosť, a. s.

Za Sprostredkovateľa:

V Bratislave, dňa \_\_. \_\_. 2022

.....  
Mgr. Tomáš Hudec  
konateľ  
Unicom Systems SK s. r. o.

.....  
Ing. Petr Zdráhal  
konateľ  
Unicom Systems SK s. r. o.

## Technické a organizačné opatrenia k zabezpečeniu ochrany osobných údajov

### Obsah

Preambula .....	1
1. Kontrola vstupu .....	1
2. Kontrola prístupu .....	2
3. Kontrola prístupového oprávnenia .....	5
4. Kontrola sprístupňovania údajov .....	7
5. Nakladanie s dokumentmi obsahujúcimi osobné údaje .....	9
6. Kontrola pracovných postupov .....	10
7. Kontrola dostupnosti .....	11
8. Kontrola zamýšľaného použitia .....	11
9. Organizačná kontrola .....	12

### 1. Kontrola vstupu

Sprostredkovateľ je povinný zabezpečiť reguláciu fyzického vstupu, t. j. zabrániť prístupu neoprávnených osôb k informačným systémom (ďalej len „IT systémy“), v rámci ktorých sú spracúvané či používané osobné údaje Dotknutých osôb.

Pod pojmom „vstup“ sa rozumie fyzický prístup osôb do budov a zariadení, v ktorých sú prevádzkované a používané IT systémy. Tieto môžu zahŕňať napríklad počítačové centrá, v ktorých sú umiestnené webové servery, aplikačné servery, databázy, hlavné servery a systémy na uchovávanie dát i kancelárske priestory, kde zamestnanci pracujú s počítačmi. Tieto zariadenia zahŕňajú takisto zariadenia, v ktorých sú umiestnené sieťové komponenty a sieťové káble.

#### 1.01 Definícia bezpečnostných priestorov

Sprostredkovateľ musí mať stanovené a udržiavané bezpečnostné požiadavky vzťahujúce sa na budovy či priestory, v ktorých bude dochádzať k spracúvaniu osobných údajov. Tieto požiadavky musí viesť Sprostredkovateľ preukázať na požiadanie Prevádzkovateľa alebo iného oprávneného subjektu.

*Splnenie požiadavky 1.01 je záväznou podmienkou podľa tejto zmluvy.*

#### 1.02 Implementácia účinných postupov na povoľovanie vstupu

Sprostredkovateľ musí prijať vhodné technické opatrenia (napr. bezpečnostné zasklenie, elektronický zabezpečovací systém, turnikety na čipové karty, bezpečnostný vstupný systém umožňujúci vstup jednotlivcovi, uzamykacie systémy) a organizačné opatrenia (napr. bezpečnostná ochranka) za účelom zabezpečenia bezpečnostných priestorov a prístupu do nich pred vstupom neoprávnených osôb.

*Splnenie požiadavky 1.02 je záväznou podmienkou podľa tejto zmluvy.*

### **1.03 Špecifikácia osôb s oprávnením vstupu**

Sprostredkovateľ musí mať definované podmienky pre osoby so všeobecným oprávnením vstupu a musí mať definovanú skupinu týchto osôb, pričom oprávnenia na vstup do bezpečnostných priestorov musia byť obmedzené iba na nevyhnutne potrebný počet osôb („princíp nevyhnutného počtu oprávnení“). Akejkolvek osobe bez oprávnenia nebude vstup povolený. Prostriedky umožňujúce vstup do budov alebo priestorov budú vydané iba konkrétnym osobám a nesmú byť odovzdávané alebo sprístupnené tretím osobám. Zamestnanci musia byť o tomto opatrení informovaní.

*Splnenie požiadavky 1.03 je záväznou podmienkou podľa tejto zmluvy.*

### **1.04 Správa a evidencia jednotlivých oprávnení k vstupu**

Sprostredkovateľ musí mať vytvorený proces na podávanie žiadostí, schvaľovanie, vydávanie, správu a vracanie prostriedkov umožňujúcich vstup a na zrušenie prístupových práv (vrátane správy a evidencie kľúčov, vizuálnych identifikačných kariet, transpondérov – tokenov, čipových kariet a pod.). Tento proces musí byť popísaný a implementovaný. Musia byť stanovené pravidlá a postupy na zablokovanie oprávnení k vstupu. Pokiaľ zamestnanec ukončí svoj pracovný pomer alebo obdobný vzťah so Sprostredkovateľom alebo bude premiestnený na iný útvar, musia byť neodkladne vrátené a zablokované všetky prostriedky umožňujúce mu vstup a všetky jeho prístupové práva do priestorov, do ktorých už nepotrebuje mať v súvislosti s plnením svojich pracovných povinností prístup. Všetky osoby poverené plnením povinností súvisiacich s bezpečnosťou, najmä bezpečnostná služba pri vstupe, budú informované o týchto zamestnancoch, ktorý ukončili svoj pracovný pomer alebo obdobný vzťah u Sprostredkovateľa alebo u ktorých došlo k zmene pracovných povinností.

*Splnenie požiadavky 1.04 je záväznou podmienkou podľa tejto zmluvy.*

### **1.05 Návštevníci a externí pracovníci**

Sprostredkovateľ musí mať vytvorené písomné pravidlá pre vstup externých osôb, ako sú napríklad návštevy alebo dodávateľia, do jeho bezpečnostných priestorov. Tieto pravidlá musia minimálne stanovovať, aby externé osoby prítomné v priestoroch Sprostredkovateľa boli povinné kedykoľvek preukázať, že sú oprávnené sa v priestoroch pohybovať, napr. na základe návštevných kariet alebo identifikačnej karty pridanej Sprostredkovateľom. Meno a pôvod osoby (jej zamestnávateľ, obchodná adresa alebo bydlisko) musia byť evidované. Povinnou požiadavkou je vykonávanie náhodných kontrol oprávnení vydaných pre vstup do spoločnosti. V prípade potreby zvýšenej ochrany osobných údajov osobitnej kategórie (č. 9 GDPR), musia byť všetky osoby, ktoré nie sú zamestnancami spoločnosti, sprevádzané a pri plnení svojej práce musia byť pod dozorom.

*Splnenie požiadavky 1.05 je záväznou podmienkou podľa tejto zmluvy.*

## **2. Kontrola prístupu**

Sprostredkovateľ je povinný zabezpečiť, aby neoprávnené osoby nemohli používať IT systémy na spracúvanie osobných údajov (regulácia používania informačných systémov). Cieľom kontroly prístupu je zabrániť neautorizovaným osobám používať IT systémy pre spracúvanie dát, v ktorých sú osobné údaje Dotknutých osôb uchovávané, spracúvané alebo používané.

### **2.01 Ochrana prístupu (autentizácia)**

Prístup k IT systémom určených na spracúvanie osobných údajov Dotknutých osôb, môže byť umožnený až potom, čo dôjde k úspešnému overeniu totožnosti a oprávnení konkrétnej osoby - používateľa (napr. pomocou užívateľského mena a hesla alebo čipovej karty/PIN) za pomoci najmodernejších bezpečnostných opatrení. V prípade neoverenia totožnosti alebo

nedostatočného oprávnenia musí byť prístup odoprený.

*Splnenie požiadavky 2.01 je záväznou podmienkou podľa tejto zmluvy.* ☒

## **2.02 Špeciálna autentizácia na účely zaistenia maximálnej úrovne ochrany**

Pri prístupe z vonkajšieho prostredia do IT systému, v ktorom sú spracúvané osobné údaje (vzdialený prístup, prístup z internetu a pod.), je potrebná špeciálna autentizácia. Rozhodnutie o špeciálnej autentizácii sa robí na základe analýzy rizík, technických možností a/alebo obvyklej bezpečnostnej praxe s prihliadnutím na aktuálne hrozby, ich potenciálny dosah/vplyv, ďalšie uplatňované bezpečnostné opatrenia a náklady potrebné na implementáciu špeciálnej autentizácie.

Špeciálna autentizácia je vždy založená na niekoľkých (aspoň dvoch) faktoroch, ako napr. určitá vec vo vlastníctve osoby oprávneného používateľa či nejaká jeho znalosť, alebo na špecifickom faktore, ktorý je jedinečný pre daného používateľa (obvykle procesy využívajúce biometrické prvky). Príkladom sú:

- čipová karta s certifikátom a PIN,
- jednorazové heslá (generátor jednorazových hesiel, sms správa s autorizačným kódom, autorizácie pomocou chip TAN) a užívateľské heslá,
- používanie biometrických postupov a hesiel,
- jednoduchá autentizácia kombinovaná s prístupom cez VPN.

*Splnenie požiadavky 2.02 je záväznou podmienkou podľa tejto zmluvy.* ☒

## **2.03 Jednoduchá autentizácia pomocou užívateľského mena/hesla pre vysokú úroveň ochrany**

Heslá musia spĺňať príslušné minimálne požiadavky, napr. minimálny počet znakov a zložitosť. Heslá musia byť menené v pravidelných intervaloch. Počiatočné heslá musia byť zmenené ihneď. Implementácia požiadaviek na dĺžku, zložitosť a platnosť hesiel musí byť zaistená prostredníctvom automatizovaného technického nastavenia, ak je to možné. Minimálne požiadavky na heslá sú:

- a) minimálna dĺžka hesla je 8 znakov,
- b) minimálna dĺžka hesla účtu správcu (administrátora) je 12 znakov,
- c) bezpečné heslo obsahuje kombináciu znakov (malé a veľké písmená, čísla, špeciálne znaky),
- d) heslo netvorí výraz z akéhokoľvek jazyka, slangu a pod.,
- e) heslo nie je založené na osobnej informácii,
- f) maximálna platnosť hesla je 180 dní,
- g) minimálna platnosť hesla je 5 dní,
- h) história hesla je 3 heslá dozadu,
- i) blokovanie hesla je pri neúspešných 5 pokusoch,
- j) automatické odblokovanie hesla je zakázané,
- k) heslo nesmie byť prezradené ďalšej osobe a uložené tak, aby nemohlo byť odhalené a zneužit.

Splnenie požiadavky 2.03 je záväznou podmienkou podľa tejto zmluvy. ☒

## **2.04 Evidencia prístupu**

Všetky úspešné i nepovolené pokusy o prístup musia byť zaznamenávané (užívateľské ID, počítač, použitá IP adresa) a uchovávané po dobu jedného roka vo forme tzv. logov,

umožňujúcej ich kontrolu. Na základe náhodných kontrol budú Sprostredkovateľom vykonávané pravidelné vyhodnocovania za účelom zistenia nesprávnych postupov.

*Splnenie požiadavky 2.04 je záväznou podmienkou podľa tejto zmluvy.* ☒

## **2.05 Zabezpečený prenos prihlasovacích údajov v sieti**

Prihlasovacie údaje (ako je užívateľské ID a heslo) nesmú byť nikdy v sieti prenášané nezabezpečené.

*Splnenie požiadavky 2.05 je záväznou podmienkou podľa tejto zmluvy.* ☒

## **2.06 Zablokovanie hesla po neúspešnom pokuse/nečinnosti a proces na opätovné nastavenie zablokovaného prístupu**

Po opakovanom nesprávnom pokuse o prihlásenie musí byť prístup zablokovaný. Musí byť vytvorený proces na opätovné nastavenie alebo odblokovanie zablokovaného prístupu. Tento proces musí byť popísaný a implementovaný. Užívateľské ID, ktoré nie sú po dlhú dobu (maximálne 180 dní) používané, musia byť automaticky zablokované alebo nastavené ako neaktívne.

*Splnenie požiadavky 2.06 je záväznou podmienkou podľa tejto zmluvy.* ☒

## **2.07 Identifikácia oprávnených používateľov**

Skupina používateľov oprávnených k prístupu k IT systémom spracúvajúcich osobné údaje musí byť obmedzená na absolútne minimum potrebné na plnenie konkrétne stanovených povinností v rámci organizácie prevádzkových činností.

*Splnenie požiadavky 2.07 je záväznou podmienkou podľa tejto zmluvy.* ☒

## **2.08 Správa a evidencia jednotlivých prístupových oprávnení a prostriedkov autentizácie**

Sprostredkovateľ musí mať vytvorený proces na podávanie žiadostí, schvaľovanie, vydávanie a vrátenie (i) prostriedkov umožňujúcich autentizáciu a (ii) prístupových oprávnení. Tento proces musí byť popísaný a implementovaný a musí zahŕňať minimálne postup pre žiadosti o prístupové oprávnenia a prostriedky autentizácie a ich schvaľovanie a ďalej postup na vrátenie prostriedkov autentizácie a na zrušenie prístupových oprávnení.

Prístupové oprávnenia musia byť vždy pridelované iba pre také IT systémy určené na spracúvanie údajov, ku ktorým daný používateľ potrebuje prístup na účely plnenia svojich povinností („princíp najnižšieho možného oprávnenia“). Prostriedky autentizácie a prístupové identifikačné údaje na prístup do IT systémov na spracúvanie osobných údajov musia byť pridelované na individuálnom základe a musia byť naviazané (užívateľské ID) na osobné údaje používateľa (ako napr. heslo, token alebo čipová karta). Prostriedky autentizácie a/alebo kombinácie užívateľského ID/hesla nesmú byť sprístupnené tretím osobám. Používatelia musia byť o tomto opatrení informovaní.

Ďalej musia byť stanovené pravidlá a postupy na zablokovanie prístupových údajov alebo ich vymazanie. Ak používateľ ukončí svoj pracovný pomer alebo obdobný vzťah so Sprostredkovateľom alebo bude premiestnený na iný útvar, musia byť bezodkladne vrátené alebo zablokované všetky prostriedky autentizácie a všetky prístupové oprávnenia pre IT systémy na spracovanie osobných údajov, do ktorých používateľ už nepotrebuje mať v súvislosti s plnením svojich pracovných povinností prístup. Rovnako je potrebné zaistiť, aby o skutočnosti, že používateľ ukončil svoj pracovný pomer alebo obdobný vzťah so Sprostredkovateľom alebo došlo ku zmene jeho náplne práce, boli informované všetky osoby v organizačnej štruktúre Sprostredkovateľa, ktorým táto informácia prináleží (najmä IT



administrátori/administrátori prístupových oprávnení).

*Splnenie požiadavky 2.08 je záväznou podmienkou podľa tejto zmluvy.*

## **2.09 Adresné pridelovanie prostriedkov autentizácie a prístupových identifikačných údajov**

Prostriedky autentizácie a prístupové identifikačné údaje na prístup do zariadení a IT systémov musia byť vždy pridelované konkrétnej osobe a naviazané na osobné heslo (užívateľské ID). Prostriedky autentizácie a/alebo kombinácie užívateľského ID/hesla nesmú byť sprístupňované tretím osobám.

*Splnenie požiadavky 2.09 je záväznou podmienkou podľa tejto zmluvy.*

## **2.10 Správanie používateľov**

Zamestnanci alebo zástupcovia Sprostredkovateľa sú povinní dodržiavať technické a organizačné opatrenia vo vzťahu ku kontrole prístupu a musia zaistiť, aby z dôvodu nedodržania príslušných opatrení z ich strany nebol umožnený prístup k IT systémom Sprostredkovateľa a/alebo Prevádzkovateľa neoprávneným osobám.

*Splnenie požiadavky 2.10 je záväznou podmienkou podľa tejto zmluvy.*

## **3. Prístupové oprávnenia**

Sprostredkovateľ je povinný zabezpečiť, aby používatelia oprávnení na používanie IT systémov na spracúvanie osobných údajov mali prístup výlučne k tým osobným údajom, ku ktorým sú oprávnení pristupovať z titulu svojich pracovných činností a aby neoprávnené osoby nemohli osobné údaje počas spracúvania či používania alebo po ich zaznamenaní čítať, kopírovať, meniť a mazať (pravidlo „regulácie prístupu k údajom“).

Cieľom pravidla regulácie prístupu k údajom je, aby používatelia mali prístup iba k takým osobným údajom, na ktoré sa ich prístupové oprávnenie vzťahuje, a aby iní používatelia nemohli osobné údaje obsiahnuté v príslušnom IT systéme čítať a ani s nimi inak manipulovať, aj keď môžu mať prístup do príslušného IT systému z titulu iných pracovných činností, než je spracúvanie v ňom obsiahnutých osobných údajov.

### **3.01 Vytvorenie autorizačného konceptu**

Autorizačný koncept (užívateľské a administrátorské práva) zaisťuje, aby bol prístup k osobným údajom v IT systéme umožnený iba v rozsahu nevyhnutnom na to, aby používateľ mohol vykonať príslušnú úlohu, a to na základe distribúcie interných úloh používateľa. V rámci tohto konceptu musia byť stanovené pravidlá a postupy na vytvorenie, zmenu a výmaz autorizačných profilov a užívateľských rolí v súlade s pravidlami na ochranu osobných údajov. Autorizačný koncept popíše jednotlivé užívateľské oprávnenia pre rôzne administratívne činnosti (systém, používateľ, operácie, prenos) a špecifikuje, čo môžu jednotlivé skupiny používateľov v systéme vykonávať, a zároveň sú takto určované jednotlivé zodpovednosti.

*Splnenie požiadavky 3.01 je záväznou podmienkou podľa tejto zmluvy.*

### **3.02 Implementácia prístupových obmedzení**

Každé prístupové oprávnenie musí byť naviazané na autorizáciu prístupu k osobným údajom, napríklad prepojením s jednou či viacerými rolami, ktoré sú definované v autorizačnom koncepte. V rámci a prostredníctvom aplikácií je každému používateľovi s prístupovým oprávnením umožnený prístup iba k takým osobným údajom, ktoré potrebuje k vykonaniu konkrétnej spracovateľskej operácie alebo čiastkovej úlohy z nej vyplývajúcej podľa zadania Sprostredkovateľa a/alebo Prevádzkovateľa a ktoré sú nakonfigurované v individuálnom

autorizačnom profile takého používateľa. Ak sú v rámci rovnakej databázy uchovávané alebo v rámci rovnakého IT systému spracúvané osobné údaje väčšieho počtu Dotknutých osôb, je nutné stanoviť jednotlivé prístupové obmedzenia tak, aby bolo zaistené, že budú spracúvané výhradne osobné údaje konkrétnej Dotknutej osoby alebo užšej skupiny Dotknutých osôb, ktorých sa príslušná spracovateľská operácia alebo úloha z nej vyplývajúca týka (multi-tenancy). Používateľ s prístupovým oprávnením sa musí v IT systéme na spracúvanie osobných údajov identifikovať a preukázať na základe jedinečných, overiteľných prvkov, ako napr. pomocou čítačky ID na koncových zariadeniach.

*Splnenie požiadavky 3.02 je záväznou podmienkou podľa tejto zmluvy.* ☒

### **3.03 Pridelenie nevyhnutného počtu oprávnení**

Rozsah oprávnení musí byť obmedzený na nevyhnutné minimum potrebné na splnenie pracovných povinností a úloh konkrétneho používateľa. Prístup k osobným údajom a jednotlivé oprávnenia musia podliehať časovým limitom, ktoré budú nastavené pri určitých pracovných pozíciách tak, aby nedošlo k zníženiu kvality spracúvania osobných údajov.

*Splnenie požiadavky 3.03 je záväznou podmienkou podľa tejto zmluvy.* ☒

### **3.04 Správa a evidencia jednotlivých oprávnení na prístup k osobným údajom**

Sprostredkovateľ musí mať vytvorený proces na podávanie žiadostí, schvaľovanie, vydávanie, rušenie a kontrolu oprávnení na prístup k osobným údajom; tento proces musí byť popísaný a implementovaný. Musia byť stanovené pravidlá a postupy na pridelenie jednotlivých užívateľských rolí v rámci jednotlivých IT systémov. Prístupové práva k osobným údajom musia byť implementované prostredníctvom procesu správy prístupových práv v rámci každého jednotlivého IT systému, v ktorom sa spracúvajú osobné údaje.

Jednotlivé oprávnenia musia byť naviazané na osobné ID používateľa a jeho užívateľský účet. Vylučuje sa použitie skupinových ID/hesiel väčším počtom používateľov.

Pri udeľovaní oprávnení alebo priradovaní užívateľských rolí musí byť udelený iba taký počet prístupových práv, ktorý je nevyhnutný pre plnenie úloh v rámci príslušnej spracovateľskej operácie (zásada „nevyhnutne potrebného rozsahu“).

Ak používateľ ukončí svoj pracovný pomer alebo bude premiestnený na iný útvar Sprostredkovateľa, musia byť bezodkladne zrušené všetky jeho prístupové práva pre všetky IT systémy, do ktorých tento používateľ už nepotrebuje mať v súvislosti s plnením svojich pracovných povinností prístup. Rovnako je potrebné zaistiť, aby o uvedených skutočnostiach boli informované všetky príslušné osoby v organizačnej štruktúre Sprostredkovateľa, ktorým táto informácia prináleží (najmä IT administrátori/administrátori prístupových oprávnení).

Dokumenty preukazujúce prístupové oprávnenia konkrétneho používateľa s prístupom k jednotlivým informačným systémom musia byť uchovávané po dobu jedného roka od zrušenia jeho prístupových práv.

*Splnenie požiadavky 3.04 je záväznou podmienkou podľa tejto zmluvy.* ☒

### **3.05 Interná údržba, prístup k zariadeniam**

Ak bude Sprostredkovateľ realizovať činnosti spojené so servisnými činnosťami v priestoroch Prevádzkovateľa, alebo ak mu bude umožnený prístup k hardvéru Prevádzkovateľa, je Sprostredkovateľ povinný zabezpečiť, aby on a jeho zamestnanci poverení výkonom príslušných prác dodržiavali interné pravidlá a smernice Prevádzkovateľa upravujúce ochranu informácií a bezpečnosť IT systémov.

*Splnenie požiadavky 3.05 je záväznou podmienkou podľa tejto zmluvy.* ☒

#### **4. Kontrola sprístupňovania osobných údajov**

Sprostredkovateľ je povinný zabezpečiť, aby nemohli neoprávnené osoby v priebehu elektronického prenosu, odovzdávania, sprístupňovania či nahrávania osobných údajov na dátový nosič tieto osobné údaje čítať, kopírovať, meniť ani ich zmazať a aby bolo možné overiť a identifikovať tých používateľov poverených úlohami pri spracúvaní osobných údajov, ktorým majú byť osobné údaje prenášané prostriedkami určenými na ich prenos (regulácia prenosu dát).

##### **4.01 Stanovenie osôb oprávnených prijímať a/alebo vykonávať prenos osobných údajov**

Sprostredkovateľ a Prevádzkovateľ sa musia dohodnúť, ktoré osoby budú oprávnené zasielať informácie obsahujúce osobné údaje Dotknutých osôb, ktoré osobné údaje sa budú zasielať a komu môžu byť osobné údaje zasielané. Tiež sa musia dohodnúť na prenosovej ceste, ktorá môže byť na tento účel použitá.

*Splnenie požiadavky 4.01 je záväznou podmienkou podľa tejto zmluvy.* ☒

##### **4.02 Legalita prenosu do zahraničia**

Zhromažďovať alebo spracúvať osobné údaje Dotknutých osôb v iných krajinách (mimo členských štátov sídla Prevádzkovateľa alebo Sprostredkovateľa) možno len s predchádzajúcim písomným súhlasom Prevádzkovateľa.

*Splnenie požiadavky 4.02 je záväznou podmienkou podľa tejto zmluvy.* ☒

##### **4.03 Prenos do externých systémov**

V prípade prenosu osobných údajov do externých informačných systémov mimo zabezpečené priestory Prevádzkovateľa alebo Sprostredkovateľa je šifrovanie týchto osobných údajov nevyhnutnou podmienkou prenosu.

*Splnenie požiadavky 4.03 je záväznou podmienkou podľa tejto zmluvy.* ☒

##### **4.04 Implementácia bezpečnostných brán v tranzitných bodoch**

IT a sieťové systémy, prostredníctvom ktorých sa spracúvajú osobné údaje, musia byť zabezpečené voči neoprávnenému prístupu alebo nežiaducim tokom dát z rovnakých a/alebo iných sietí pomocou najmodernejších opatrení (obvykle firewallov). Bez ohľadu na to, či sú implementované firewally na ochranu celej siete v hardvéri alebo či sú takisto využívané tzv. host-based firewally, musia byť firewally trvalo aktívne. Sprostredkovateľ je tiež povinný uskutočniť všetky nevyhnutné kroky za účelom efektívneho zamedzenia akejkoľvek deaktivácie alebo obídienia týchto funkcií zo strany používateľov IT systémov. Musia byť vytvorené také pravidlá, aby existovala možnosť automaticky zablokovať všetky komunikačné spojenia, s výnimkou tých nevyhnutne potrebných.

*Splnenie požiadavky 4.04 je záväznou podmienkou podľa tejto zmluvy.* ☒

##### **4.05 Posilnenie backend systémov**

Backend systémy musia byť posilnené pomocou najmodernejších technológií, aby boli zabezpečené proti útokom a neoprávnenému prístupu k IT systémom a osobným údajom v nich z dôvodu ich zraniteľnosti.

*Splnenie požiadavky 4.05 je záväznou podmienkou podľa tejto zmluvy.* ☒

#### **4.06 Popis všetkých rozhraní a polí s prenášanými osobnými údajmi**

Všetky rozhrania s inými IT procesmi musia byť definované a popísané. Príslušná dokumentácia musí obsahovať aspoň tieto uvedené informácie:

- všetky polia obsahujúce osobné údaje,
- smerovanie prenosu (import/export) osobných údajov,
- účel prenosu osobných údajov,
- IT procesy/rozhrania, do ktorých sú údaje exportované,
- typ autentizácie používaný daným rozhraním,
- ochrana prenosu (napr. šifrovanie) osobných údajov.

Najmä musia byť popísané importné a exportné rozhrania zo súborov a do nich, spolu so spôsobom, akým je zabezpečené ich užívanie pomocou technických a organizačných opatrení. Rovnakým spôsobom ako rozhranie musia byť popísané aj migrácie dát.

*Splnenie požiadavky 4.06 je záväznou podmienkou podľa tejto zmluvy.* ☐

#### **4.07 Zabezpečené uchovávanie osobných údajov**

Za účelom zabezpečenia čo najväčšej úrovne ochrany pri uchovávaní osobných údajov musí byť vytvorený systém na uchovávanie týchto údajov v zašifrovanom formáte. To isté platí aj pre akékoľvek zálohy osobných údajov.

*Splnenie požiadavky 4.07 je záväznou podmienkou podľa tejto zmluvy.* ☒

#### **4.08 Zabezpečené uchovávanie na mobilných dátových nosičoch**

Uchovávanie osobných údajov na mobilných dátových nosičoch nie je povolené z dôvodu vysokého rizika straty dát. Ak je to však nevyhnutné, musia byť osobné údaje na mobilných dátových nosičoch uchovávané v zašifrovanom formáte. Akékoľvek osobné údaje, ktoré nie je potrebné týmto spôsobom uchovávať, musia byť bezodkladne vymazané v súlade s pravidlami na ochranu osobných údajov. Používaný hardvér musí byť zabezpečený proti strate/odcudzeniu (pomocou káblových zámkov, vhodných uzamykateľných prepravných kontajnerov a pod.).

*Splnenie požiadavky 4.08 je záväznou podmienkou podľa tejto zmluvy.* ☒

#### **4.09 Proces zhromažďovania a odstraňovania osobných údajov**

U Sprostredkovateľa musí byť vytvorený a popísaný proces na zhromažďovanie, odstraňovanie, zničenie alebo vymazávanie osobných údajov na dátových nosičoch a iných médiách v neelektronicknej forme. V interných organizačných predpisoch a pokynoch Sprostredkovateľa musia byť popísané pravidlá a postupy pre zabezpečené zhromažďovanie a interné odovzdávanie, uchovávanie i zničenie nosičov s ohľadom na typické vlastnosti daných nosičov. Zničenie alebo vymazanie dátových nosičov musí byť v súlade s pravidlami na ochranu osobných údajov včas vykonané na príslušnej pracovnej stanici, aby sa v podstatnej miere zamedzilo ukladaniu dát obsahujúcich osobné údaje na dočasných úložiskách. Týmto spôsobom je takisto obmedzený počet osôb, ktoré s dátovými nosičmi pracujú, a tým je zvýšené zabezpečenie. Za účelom vylúčenia alternatívnych metód odstraňovania dátových nosičov je potrebné vykonať príslušné organizačné kroky v rámci činnosti Sprostredkovateľa. Zamestnanci Sprostredkovateľa musia byť o týchto skutočnostiach pravidelne informovaní.

*Splnenie požiadavky 4.09 je záväznou podmienkou podľa tejto zmluvy.* ☒

#### **4.10 Zavedenie metód na vymazávanie a zničenie osobných údajov v súlade s**

## **predpismi na ochranu údajov**

Z bezpečnostných dôvodov musia byť nezašifrované dátové nosiče predtým, než sú znovu použité na interné účely (napr. pri zmene primárneho používateľa) alebo odovzdané externým stranám, vymazané v súlade s pravidlami na ochranu osobných údajov. Formátovanie je nevhodným spôsobom pre bezpečné vymazanie osobných údajov. Musia byť vybraté iné bezpečné metódy na vymazanie/zničenie osobných údajov, ktoré ich rekonštrukciu v maximálnej miere sťažia resp. úplne znemožnia.

*Splnenie požiadavky 4.10 je záväznou podmienkou podľa tejto zmluvy.* ☒

### **4.11 Vedenie evidencie o vymazaní osobných údajov**

V súlade s pravidlami na ochranu údajov musia byť vedené príslušné záznamy o akomkoľvek procese úplného a trvalého vymazania osobných údajov a dátových nosičov s osobnými údajmi. Záznamy musia byť uchovávané po dobu najmenej jedného roka vo forme umožňujúcej ich kontrolu.

*Splnenie požiadavky 4.11 je záväznou podmienkou podľa tejto zmluvy.* ☒

### **4.12 Odovzdávanie dátových médií**

Z bezpečnostných dôvodov musia byť nezašifrované osobné údaje na dátových médiách pred ich odovzdaním tretím osobám vždy vymazané v súlade s pravidlami na ochranu osobných údajov.

*Splnenie požiadavky 4.12 je záväznou podmienkou podľa tejto zmluvy.* ☒

### **4.13 Zákaz reprodukcie osobných údajov**

Akákkoľvek (elektronická a/alebo analógová) reprodukcia osobných údajov, dátových nosičov alebo dokumentov Prevádzkovateľa, resp. Sprostredkovateľa obsahujúcich osobné údaje nie je povolená, pokiaľ to nie je výslovnou súčasťou plnenia zadanej úlohy Sprostredkovateľom. V takom prípade môžu byť vytvorené kópie iba pre účely vopred vymedzené Prevádzkovateľom alebo Sprostredkovateľom, a to iba v nevyhnutnom rozsahu. Elektronický prenos osobných údajov prostredníctvom napr. e-mailu sa takisto považuje za druh reprodukcie.

*Splnenie požiadavky 4.13 je záväznou podmienkou podľa tejto zmluvy.* ☒

### **4.14 Externé nosiče**

K systémom Prevádzkovateľa, resp. Sprostredkovateľa na spracúvanie osobných údajov je zakázané pripájať externé (odpojiteľné) dátové nosiče (USB, pamäťové karty, CD/DVD atď.), ako aj kopírovať osobné údaje sprístupnené Prevádzkovateľom Sprostredkovateľovi na externé (odpojiteľné) dátové nosiče, pokiaľ to nie je výslovnou súčasťou plnenia zadanej úlohy Sprostredkovateľom a nebolo to schválené Prevádzkovateľom.

*Splnenie požiadavky 4.14 je záväznou podmienkou podľa tejto zmluvy.* ☒

## **5. Nakladanie s dokumentmi obsahujúcimi osobné údaje**

### **5.01 Externé nosiče – papierové dokumenty**

Tlač a kopírovanie papierových dokumentov obsahujúcich osobné údaje musí byť fyzicky riadené oprávnenými a na tento účel poverenými osobami na strane Sprostredkovateľa

(„autorizovaná osoba“), aby bolo zabezpečené, že žiadne dokumenty obsahujúce osobné údaje nezostanú ponechané v zariadeniach pre tlač či kopírovanie.

Dokumenty obsahujúce osobné údaje musia byť klasifikované ako „dôverné“ a prenášané môžu byť iba v uzavretom nosiči (napr. kontajner, obálka), ktorý obsahuje označenie autorizovanej osoby, ktorej má byť dokument doručený.

Autorizovaná osoba je povinná zabezpečiť (napr. aplikáciou tzv. politiky čistého stolu), aby nedošlo k zneužitiu dokumentov obsahujúcich osobné údaje na jej pracovnom mieste a je povinná zabezpečiť bezpečné uloženie dokumentov, aby nemohlo dôjsť k neoprávnenému prístupu k osobným údajom v nich obsiahnutých (napr. uloženie v uzamykateľnej skrini, trezore).

Po pominutí účelu spracúvania osobných údajov musia byť papierové dokumenty obsahujúce osobné údaje buď odovzdané Prevádzkovateľovi, alebo zničené alebo znehodnotené takým spôsobom, aby nebolo možné tieto osobné údaje z dokumentu obnoviť (napr. skartácia), a to podľa rozhodnutia a pokynu Prevádzkovateľa.

*Splnenie požiadavky 5.01 je záväznou podmienkou podľa tejto zmluvy.*

## **6. Kontrola pracovných postupov**

Sprostredkovateľ je povinný zabezpečiť, aby osobné údaje boli spracúvané výlučne v súlade s pokynmi Prevádzkovateľa (kontrola pracovných postupov).

### **6.01 Pravidlá a obmedzenia týkajúce sa plnenia zákaziek**

Sprostredkovateľ je oprávnený vykonávať s osobnými údajmi iba také spracovateľské operácie, ktoré vyplývajú z jeho pracovných činností popísaných v Hlavnej zmluve. Všetky ďalšie činnosti, ktoré sú nad rámec takého rozsahu, musia byť vopred prerokované so zodpovedným zástupcom Prevádzkovateľa a písomne schválené. Sprostredkovateľ je povinný koordinovať s Prevádzkovateľom v predstihu harmonogram prác, pri ktorých sú spracúvané osobné údaje v mene Prevádzkovateľa.

Sprostredkovateľ je povinný Prevádzkovateľa bez zbytočného odkladu informovať o akýchkoľvek prípadoch vážneho prerušenia prevádzky a o akomkoľvek podozrení o porušení predpisov upravujúcich ochranu údajov, pokiaľ v priebehu spracúvania osobných údajov sprístupnených Prevádzkovateľom na účely plnenia Hlavnej zmluvy dôjde k akejkoľvek chybe či iným nezrovnalostiam. Sprostredkovateľ je povinný akékoľvek také problémy bezodkladne napraviť.

Po ukončení zmluvného vzťahu musia byť všetky hmotne zachytené výsledky činností realizovaných podľa Hlavnej zmluvy a v nich obsiahnuté osobné údaje, dokumenty a prevzaté zariadenia odovzdané späť dohodnutým spôsobom.

*Splnenie požiadavky 6.01 je záväznou podmienkou podľa tejto zmluvy.*

### **6.02 Subdodávatelia**

V prípade, že Prevádzkovateľ schválil Sprostredkovateľovi využitie Subdodávateľov (externí dodávatelia/poskytovatelia služieb pre Sprostredkovateľa), musia byť títo Subdodávatelia dôkladne vybraní, druh a rozsah nimi poskytovaných služieb musí byť dohodnutý v rámci subdodávateľského zmluvného vzťahu, ktorý musí byť v súlade s právnymi predpismi upravujúcimi ochranu osobných údajov a vykonávanie činností a poskytovania služieb podľa týchto zmlúv musí byť kontrolované tak, aby bolo v súlade so zmluvnými dohodami s Prevádzkovateľom. Výsledky týchto kontrol musia byť písomne zdokumentované a na požiadanie predložené Prevádzkovateľovi. Právo Prevádzkovateľa na priamu kontrolu tým nie je nijako dotknuté.

*Splnenie požiadavky 6.02 je záväznou podmienkou podľa tejto zmluvy.* ☒

### **6.03 Rozdelenie úloh**

Rozdelenie úloh medzi Prevádzkovateľa a Sprostredkovateľa na jednej strane a Sprostredkovateľa a jeho Subdodávateľov na druhej strane musí byť písomne špecifikované ešte pred začatím príslušnej činnosti, pokiaľ to nevyplýva z už uzavretých zmlúv.

*Splnenie požiadavky 6.03 je záväznou podmienkou podľa tejto zmluvy.* ☒

### **6.04 Odovzdanie/vrátenie osobných údajov pri skončení zmluvného vzťahu**

Pri skončení zmluvného vzťahu musia byť výsledky práce, dokumenty a odovzdané zariadenia obsahujúce osobné údaje odovzdané späť vopred v zmluve dohodnutým spôsobom.

*Splnenie požiadavky 6.04 je záväznou podmienkou podľa tejto zmluvy.* ☒

### **6.05 Zmeny konfigurácie**

Vykonávanie zmien konfigurácie zariadení alebo systémov Prevádzkovateľa nie je povolené, pokiaľ k takým zmenám nebol daný výslovný písomný súhlas, aj v rámci Hlavnej zmluvy. Ak bol súhlas daný, musia byť také zmeny vopred odsúhlasené s príslušným útvarom Prevádzkovateľa a ich vykonanie musí byť spätne overiteľné na základe náležitej dokumentácie.

*Splnenie požiadavky 6.05 je záväznou podmienkou podľa tejto zmluvy.* ☒

## **7. Kontrola dostupnosti**

Sprostredkovateľ je povinný zabezpečiť ochranu osobných údajov proti náhodnému zničeniu či strate (zabezpečenie dostupnosti údajov).

### **7.01 Konceptia zálohovania**

Osobné údaje musia byť pravidelne zálohované, aby bolo zaistené, že budú dostupné aj v prípade mimoriadnych alebo krízových situácií. Za týmto účelom musí byť u Sprostredkovateľa vytvorená koncepcia zálohovania dát, vďaka ktorej budú používatelia IT systémov spracúvajúcich osobné údaje môcť využívať v prípade mimoriadnych situácií všetky dostupné prostriedky na zaistenie obnovy osobných údajov v primeranom čase po vzniku mimoriadnej udalosti.

*Splnenie požiadavky 7.01 je záväznou podmienkou podľa tejto zmluvy.* ☒

### **7.02 Krízový plán**

Prevádzkovateľ musí byť bezodkladne informovaný v prípade akejkoľvek poruchy IT systémov spracúvajúcich osobné údaje (ako sú napr. úmyselné interné či externé útoky) alebo v prípade prerušenia spracúvania osobných údajov. V prípade zistenia akéhokoľvek náznaku poruchy musia byť bezodkladne uskutočnené všetky príslušné kroky vedúce k minimalizácii škody a k zamedzeniu vzniku akejkoľvek ďalšej škody. Na tieto účely musí byť Sprostredkovateľom vytvorený krízový plán s podrobným popisom príslušných krokov, ktoré je nevyhnutné vykonať a s uvedením osôb, ktoré musia byť o incidente informované, a to najmä na strane Prevádzkovateľa.

*Splnenie požiadavky 7.02 je záväznou podmienkou podľa tejto zmluvy.* ☒

## **8. Kontrola zamýšľaného použitia**

Sprostredkovateľ je povinný zabezpečiť, aby osobné údaje zhromaždené pro rôzne účely boli spracúvané oddelene (pravidlo oddeleného spracúvania údajov).

#### **8.01 Minimalizácia objemu zhromaždených osobných údajov**

Sprostredkovateľ musí zabezpečiť, aby bol zhromažďovaný, uchovávaný a spracúvaný iba taký objem osobných údajov, ktorý je nevyhnutný k dosiahnutiu vymedzeného, resp. dohodnutého účelu spracúvania. Tento účel nesmie byť v priebehu spracúvania v žiadnom následnom kroku menený.

*Splnenie požiadavky 8.01 je záväznou podmienkou podľa tejto zmluvy.* ☒

#### **8.02 Oddelené spracúvanie**

Za účelom zabezpečenia, aby osobné údaje a/alebo dátové nosiče ich obsahujúce a používané na rôzne zmluvné účely boli spracúvané (zaznamenávané, upravované, vymazávané, prenášané a pod.) a/alebo uchovávané oddelene, je nevyhnutné navrhnúť a implementovať príslušné pravidlá a opatrenia Sprostredkovateľom.

*Splnenie požiadavky 8.02 je záväznou podmienkou podľa tejto zmluvy.* ☒

### **9. Organizačná kontrola**

#### **9.01 Implementácia školiacich opatrení**

Všetci zamestnanci Sprostredkovateľa, ktorí prichádzajú do styku s osobnými údajmi alebo ktorí sa iným spôsobom podieľajú na spracúvaní osobných údajov (ako napr. v prípade zmluvného využitia služieb spoločností zaisťujúcich údržbu alebo likvidáciu údajov), musia byť preukázateľne školení v týchto uvedených oblastiach:

- zásady ochrany osobných údajov, vrátane technických a organizačných opatrení;
- požiadavka zachovania mlčanlivosti, dôvernosti osobných údajov a dôvernosti informácií týkajúcich sa danej spoločnosti a obchodných tajomstiev, vrátane transakcií Prevádzkovateľa;
- riadne a bezpečné používanie osobných údajov, dátových nosičov a iných dokumentov, ktoré ich obsahujú;
- dôvernosť elektronických komunikácií;
- iné špecifické povinnosti týkajúce sa zachovania dôvernosti, ak sú nevyhnutné;
- iné špecifické informácie, ktoré môžu vyplývať zo zmluvného vzťahu alebo z tohto zoznamu minimálnych požiadaviek, ak sú nevyhnutné.

Školenie musí byť vykonané prostredníctvom vhodných opatrení a pravidelne opakované aspoň raz za dva roky alebo, ak je to nevyhnutné, v kratších intervaloch (napr. pri zmene plnenia Hlavnej zmluvy alebo právnych predpisov).

*Splnenie požiadavky 9.01 je záväznou podmienkou podľa tejto zmluvy.* ☒

#### **9.02 Oddelenie a pridelovanie funkcií**

Oddelenie funkcií musí byť definované, zdokumentované a vysvetlené, t. j. aké funkcie sa nemôžu navzájom kombinovať, a teda nemôžu byť vykonávané rovnakou osobou v rovnaký okamih. Príslušné požiadavky môžu vyplývať zo samotnej úlohy, z požiadaviek stanovených Hlavnou zmluvou alebo z právnych predpisov. V zásade nie je možné kombinovať výkonné funkcie s kontrolnými funkciami. Potom čo bude definované požadované oddelenie funkcií, môžu byť funkcie pridelené príslušným osobám.

*Splnenie požiadavky 9.02 je záväznou podmienkou podľa tejto zmluvy.* ☒



### **9.03 Interné kontroly**

Interné kontroly v priestoroch Sprostredkovateľa musia zabezpečiť, aby záznamy o prístupoch k osobným údajom (najmä v podobe tzv. logov) boli pravidelne, minimálne však raz za dva mesiace, analyzované. Všetky nezrovnalosti musia byť zdokumentované. Prevádzkovateľ o nich musí byť bezodkladne písomne vyrozumieť a záznamy o nich musia byť uchovávané po dobu jedného roka od dokončenia príslušnej zákazky alebo činnosti Sprostredkovateľa.

*Splnenie požiadavky 9.03 je záväznou podmienkou podľa tejto zmluvy. ☒*

## **Príloha č. 2 Zmluvy o spracovaní osobných údajov**

### **Špecifikácia spracovania**

Tato príloha obsahuje najmä definíciu kategórií Osobných údajov a ich špecifikáciu, účely, pre ktoré môžu byť Osobné údaje spracúvané, dobu a miesto Spracúvania osobných údajov v súlade s Aplikovateľným právom.

Ak je medzi zmluvnými stranami uzavretých viac Hlavných zmlúv, je pre každú takú zmluvu uzavretá separátna príloha č. 2, ktorá je odlišovaná iba využitím písmen abecedy.

### **Hlavná zmluva**

ZMLUVA O POSKYTOVANÍ SLUŽBY OVERENIA IDENTIFIKÁCIE FYZICKEJ OSOBY NA DIAĽKU

### **Prevádzkovateľ**

TIPOS, národná lotériová spoločnosť, a. s.

### **Sprostredkovateľ**

Unicorn Systems SK s. r. o. je spoločnosť, ktorej predmetom podnikania je/predmetom činnosti je poskytnutie služby overenia identifikácie fyzickej osoby na diaľku

### **Účel spracovania – Popis služieb, pre ktoré sú dáta spracúvané**

Osobné údaje budú spracúvané pre účely plnenia služieb definovaných Hlavnou zmluvou (podrobná špecifikácia služieb je uvedená v Hlavnej zmluve):

- Riešenie vo forme služby - Software as a service - SaaS

### **Kategória dotknutých osôb**

Zákazníci Prevádzkovateľa

### **Spracúvané osobné údaje**

Meno a priezvisko, rodné priezvisko; titul, rodné číslo, dátum narodenia/vek, pohlavie, miesto narodenia, štátna príslušnosť, adresa trvalého pobytu (ulica, orientačné číslo, súpisné číslo, mesto, PSČ, štát), typ dokladu, číslo dokladu, platnosť dokladu, fotografia, prípadne iné potrebné údaje pre overenie v zmysle zákona 297/2008 Z. z. o ochrane pred legalizáciou príjmov z trestnej činnosti a o ochrane pred financovaním terorizmu, ...

### **Osobitná kategória osobných údajov**

- Nebude spracúvaná žiadna kategória citlivých údajov.  
 Budú spracúvané nasledujúce kategórie citlivých údajov

- národnostný, rasový alebo etnický pôvod
- politické postoje
- členstvo v odborových organizáciách
- náboženstvo a filozofické presvedčenie
- odsúdenie za trestný čin
- zdravotný stav
- informácie o sexuálnom živote

- genetické údaje
- biometrické údaje

Miesto spracovania údajov:

V prevádzkových priestoroch subdodávateľa (*resp. upresniť podľa umiestnenia IS infraštruktúry a prístupom k osobným údajom v IS poskytujúcom Službu v zmysle Hlavnej zmluvy*)

### **Prístup k dátam**

Prevádzkovateľ poskytuje údaje/umožňuje Sprostredkovateľovi prístup k údajom alebo umožňuje Sprostredkovateľovi zhromažďovať osobné údaje, ako je popísané ďalej.

Poverení pracovníci sprostredkovateľa budú pristupovať k osobným údajom spracúvaným v IS ..... (*upresniť podľa reálneho nastavenia v prostredí Sprostredkovateľa, napríklad prostredníctvom VPN prístupu, API rozhrania v zabezpečenom prostredí, cez SFTP server, ...*)

### **Doba spracovania**

- po dobu nevyhnutne nutnú, max. po dobu trvania Zmluvy
- po dobu nevyhnutne nutnú, maximálne po dobu

**Príloha č. 3 Zmluvy o spracovaní osobných údajov**  
**Schválení Subdodávateľa**

**Subdodávateľ**

Obchodné meno (IČO, adresa, zápis v OR)	Poskytované služby	Účel	Štát, na ktorého území budú údaje spracúvané	Miesto, kde budú údaje spracúvané (adresa)
Plus4U Net a.s., V Kapslovně 2767/2, 130 00, Praha 3, IČO: 283 83 559	Služba Plus4U	Provozování aplikace idGuard	EU	EU – cloudové úložiště

**Subdodávateľ v ďalšom rade**

Poverujúca právnická osoba	Obchodné meno (IČO, adresa, zápis v OR)	Poskytované služby/účel	Štát, na ktorého území budú údaje spracúvané	Miesto, kde budú údaje spracúvané (adresa)

**PRÍLOHA Č. 7**  
**K ZMLUVE O POSKYTOVANÍ SLUŽBY OVERENIA IDENTIFIKÁCIE FYZICKEJ OSOBY**  
**NA DIAEKU**

**ETICKÝ KÓDEX DODÁVATEĽA**

**OBSAH**

1. Preambula
2. Definícia Etického kódexu dodávateľa
3. Platnosť Etického kódexu dodávateľa
4. Súlad s právnou úpravou a rešpektovanie prirodzených práv
5. Zamestnávanie
6. Dôverné informácie a ich utajenie
7. Ochrana osobných údajov
8. Konflikt záujmov
9. Partner verejného sektora a verejné obstarávanie
10. Dary
11. Porušenie Etického kódexu dodávateľa
12. Súčinnosť

**1. Preambula**

Spoločnosť TIPOS, národná lotériová spoločnosť, a. s. (ďalej len „spoločnosť“) je ako národná lotériová spoločnosť prevádzkovateľom hazardných hier na území Slovenskej republiky. Spoločnosť pri výkone svojej podnikateľskej činnosti dbá na jej súlad s právnou úpravou a celospoločensky platnými etickými štandardmi, ako sú transparentnosť, zodpovednosť, nediskriminácia a i.

**2. Definícia Etického kódexu dodávateľa**

Etický kódex dodávateľa je záväzný pre všetky externé osoby, s ktorými spoločnosť prichádza do predzmluvného, resp. zmluvného vzťahu a predstavuje súhrn právno-etických štandardov a hodnôt, ktoré sú pre spoločnosť zásadné. Etický kódex dodávateľa vychádza zo základných hodnôt spoločnosti ako sú čestnosť, zodpovednosť, dodržiavanie právnych predpisov a poctivého obchodného styku, nediskriminácia a rovnaké zaobchádzanie, ochrana životného prostredia, odbornosť, transparentnosť a iné celospoločensky významné hodnoty.

**3. Platnosť Etického kódexu dodávateľa**

Pravidlá správania sa a hodnoty obsiahnuté v Etickom kódexe dodávateľa sú záväzné pre všetky a akékoľvek externé osoby, ktorým spoločnosť TIPOS umožnila oboznámiť sa s týmto Etickým kódexom dodávateľa a s ktorými spoločnosť vstúpila do predzmluvného/zmluvného vzťahu. Žiadne ustanovenie Etického kódexu dodávateľa nemôže byť v rozpore s platnými právnymi predpismi a v prípade, ak by sa tak stalo, je výlučne v tomto rozsahu neplatné. Porušenie Etického kódexu dodávateľa bude postihnuté podľa závažnosti konania a podľa závažnosti a rozsahu následkov porušenia sankciami v zmysle uzatvorenej zmluvy s externými osobami ako zmluvnými partnermi, resp. v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov.

**4. Súlad s právnou úpravou a rešpektovanie prirodzených práv**

Spoločnosť pri výkone svojej podnikateľskej činnosti dôsledne rešpektuje platnú a účinnú právnu úpravu ako aj poctivý obchodný styk a etické štandardy spoločnosti. Rovnako od svojich zmluvných partnerov očakáva, že pri výkone svojej činnosti dôsledne rešpektujú všeobecne

záväzné právne predpisy a prirodzené práva človeka, poctivý obchodný styk a etické štandardy spoločnosti.

Spoločnosť principiálne odmieta akékoľvek korupčné správanie, legalizáciu príjmov z trestnej činnosti a financovanie terorizmu ako aj zneužívanie postavenia akýmkoľvek spôsobom.

Vzhľadom na tieto skutočnosti vyžaduje od svojich zmluvných partnerov (externých osôb) zdržanie sa akéhokoľvek konania, ktoré by bolo v rozpore so základnými etickými piliermi spoločnosti, ako sú aj súlad s právnou úpravou, čestnosť, transparentnosť a dodržiavanie etických hodnôt spoločnosti.

## **5. Zamestnávanie**

Spoločnosť dôsledne rešpektuje právnu úpravu v oblasti zamestnávania, najmä v súvislosti s princípom zákazu nelegálneho zamestnávania a zákazu diskriminácie, dodržiavania bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a ako aj v súvislosti so sociálnym zabezpečením zamestnancov. Vzhľadom na túto skutočnosť očakáva od svojho zmluvného partnera, že ako zamestnávateľ bude voči svojim zamestnancom:

- a) dôsledne dodržiavať zákaz nelegálneho zamestnávania a zákaz diskriminácie a nerovnakého zaobchádzania,
- b) rešpektovať „inakosť“, eliminovať akékoľvek nekorektné vzťahy k svojim zamestnancom alebo medzi nimi (sexuálne obťažovanie, mobbing, bossing a iné nekorektné správanie),
- c) práva, ktoré zamestnancovi vyplývajú zo Zákonníka práce a súvisiacich právnych predpisov,
- d) zabezpečovať bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci,
- e) riadne plniť svoje odvodové povinnosti a povinnosti vyplývajúce z právnej úpravy daní.

## **6. Dôverné informácie a ich utajenie**

Spoločnosť pri výkone svojej činnosti berie na vedomie skutočnosť, že zmluvnému partnerovi poskytuje alebo môže poskytovať informácie, ktoré sú pre neho citlivé (obchodné tajomstvo a iné dôverné informácie) a rovnako, zmluvný partner poskytuje alebo môže poskytovať rovnako citlivý druh informácií spoločnosti. Vzhľadom na túto skutočnosť spoločnosť dôsledne dodržiava povinnosť mlčanlivosti vo vzťahu k takýmto informáciám a rovnaký prístup požaduje aj od svojho zmluvného partnera. Táto skutočnosť je posilnená tým, že spoločnosť vyžaduje od svojich partnerov uzatvorenie osobitnej dohody o mlčanlivosti a ochrane dôverných informácií, a to aj v súlade s internými predpismi spoločnosti.

## **7. Ochrana osobných údajov**

Spoločnosť pri výkone svojej činnosti pravidelne spracúva osobné údaje, a to najmä, ale nielen, hráčov, ktorí sa zúčastňujú na hazardných hrách prevádzkovaných spoločnosťou. Spoločnosť aj s ohľadom na dôsledný prístup Európskej únie pri ochrane osobných údajov fyzických osôb implementovala do svojho vnútorného systému ochranu osobných údajov postavenú na vysokých štandardoch.

Zmluvní partneri z pohľadu právnej úpravy vzťahujúcej sa na ochranu osobných údajov pravidelne vystupujú ako sprostredkovatelia vykonávajúci pre spoločnosť ako prevádzkovateľa spracúvanie osobných údajov v rôznom rozsahu a rôznym spôsobom. Vzhľadom na vyššie uvedené spoločnosť očakáva a vyžaduje, aby zmluvní partneri dôsledne dodržiavali právnu úpravu vzťahujúcu sa na ochranu osobných údajov ako aj prípadné pokyny spoločnosti ohľadom spracúvania osobných údajov.

## **8. Konflikt záujmov**

Konflikt záujmov, resp. riziko konfliktu záujmov alebo potenciálny konflikt záujmov vzniká, keď súkromné ciele a aktivity zmluvného partnera, členov jeho štatutárneho orgánu, kontrolného orgánu, prípadne inej osoby, ktorá koná v mene zmluvného partnera alebo ich blízkych osôb ohrozujú alebo sú v priamom rozpore so záujmami spoločnosti. Konflikt záujmov by mohol vzniknúť aj ako dôsledok ekonomických záujmov, politickej spriaznenosti alebo akýchkoľvek iných vzťahov alebo spoločných záujmov. Z uvedeného dôvodu je zmluvný partner povinný:

- a) prijať všetky nevyhnutné opatrenia s cieľom predísť konfliktu záujmov,
- b) bezodkladne písomne oznámiť spoločnosti každý konflikt záujmov počas trvania zmluvného vzťahu so spoločnosťou,
- c) prijať všetky opatrenia potrebné na ukončenie konfliktu záujmov.

## 9. Partner verejného sektora a verejné obstarávanie

Zmluvný partner spoločnosti berie na vedomie skutočnosť, že v prípade, ak to vyplýva z osobitného predpisu, musí byť registrovaný ako partner verejného sektora a dodržiavať všetky súvisiace povinnosti vyplývajúce z dotknutej právnej úpravy. Vzhľadom na uvedené spoločnosť očakáva, že si zmluvný partner tieto svoje povinnosti dôsledne plní.

Spoločnosť je verejným obstarávateľom, a teda je povinná uzatvárať zmluvy v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní a v súlade so základnými princípmi verejného obstarávania. Vzhľadom na túto skutočnosť spoločnosť očakáva a vyžaduje od svojho zmluvného partnera, že ak je zmluva uzatvorená postupmi uvedenými v zákone o verejnom obstarávaní, spĺňa požiadavky tejto osobitnej úpravy a spĺňa takéto požiadavky počas trvania zmluvného vzťahu so spoločnosťou.

## 10. Dary

Spoločnosť s dôrazom na transparentnosť neumožňuje prijímanie darov zo strany jej zamestnancov a členov orgánov spoločnosti, prípadne iných osôb konajúcich v mene spoločnosti. Vzhľadom na túto skutočnosť zmluvní partneri nie sú oprávnení osobám v prvej vete tohto bodu ako ani akýmkoľvek iným osobám zastupujúcim spoločnosť ponúkať alebo sľubovať akékoľvek dary. Zároveň spoločnosť vyžaduje od svojho zmluvného partnera bezodkladnú informáciu o tom, ak akýkoľvek zamestnanec spoločnosti, člen orgánov spoločnosti alebo iná osoba konajúca v mene spoločnosti vyžaduje prisľúbenie a/alebo poskytnutie akéhokoľvek daru alebo úplatku, a to zaslaním takejto informácie elektronicky na email [compliance@tipos.sk](mailto:compliance@tipos.sk). Tento bod sa nevzťahuje na bežné propagačné materiály, zdvorilosti alebo iné obdobné plnenia, poskytnutie ktorých nesleduje akékoľvek (aj nepriame) ovplyvnenie vôle a/alebo rozhodnutia osoby, ktorej je alebo má byť takéto plnenie poskytnuté alebo ktorej vôľa a/alebo rozhodnutie by mohlo byť takýmto plnením ovplyvnené. V prípade akýchkoľvek otázok alebo nejasností súvisiacich s týmto bodom je zmluvný partner oprávnený obrátiť sa na email [compliance@tipos.sk](mailto:compliance@tipos.sk).

## 11. Porušenie Etického kódexu dodávateľa

Porušenie Etického kódexu dodávateľa zo strany zmluvného partnera môže s ohľadom na závažnosť porušenia predstavovať podstatné porušenie povinnosti zmluvného partnera, a to s nasledovnými dôsledkami:

- a) uplatnenie sankcie,
- b) uplatnenie škody (ak škoda vznikla),
- c) ukončenie zmluvného vzťahu.

## 12. Súčinnosť

Spoločnosť očakáva od svojho zmluvného partnera oznamovanie akéhokoľvek správania zamestnancov, členov orgánov spoločnosti alebo iných osôb konajúcich v mene spoločnosti, ktoré je v rozpore s etickými štandardmi, ktoré vyplývajú aj z tohto Etického kódexu dodávateľa a očakáva, že zmluvný partner takéto správanie bezodkladne ohlásí na email [compliance@tipos.sk](mailto:compliance@tipos.sk) a v prípade akéhokoľvek šetrenia zo strany spoločnosti poskytne spoločnosti všetku súčinnosť, ktorú od nemo možno spravodlivo požadovať.

**PRÍLOHA Č. 8**  
**K ZMLUVE O POSKYTOVANÍ SLUŽBY OVERENIA IDENTIFIKÁCIE FYZICKEJ OSOBY**  
**NA DIAEKU**

**PODMÍNKY UŽÍVANÍ PLUS4U**



# Podmínky užívání Plus4U

Platné od 20.10.2018

Podmínky užívání služby Plus4U platné do 19.10.2018 najdete [zde](#).

## 1. Podmínky užívání služby Plus4U

1. Tyto Podmínky užívání vydává společnost Plus4U Net a.s., se sídlem V Kapslovně 2767/2, 130 00 Praha 3, IČO 283 83 559 (dále jen „Poskytovatel“). Tyto Podmínky užívání upravují smluvní vztah mezi Poskytovatelem a Uživatelem - tedy osobou, která uzavřela nebo hodlá uzavřít s Poskytovatelem Smlouvu dle těchto Podmínek užívání.
2. Poskytovatel se zavazuje vytvořit Uživateli jeho Uživatelský účet a umožnit mu za sjednaných podmínek užívání služby Plus4U (dále jen 'Plus4U'). Uživatel si je vědom, že Plus4U je služba internetová, přičemž k využívání veškerých funkcí a služeb je nutné internetové připojení.
3. Uživatel bere na vědomí, že tyto Podmínky užívání jsou pro obě smluvní strany závazné a řídí se jimi, nedohodnou-li si strany odchylné smluvní ujednání.
4. V rámci Plus4U jsou Uživatelům k dispozici i další produkty, služby nebo aplikace, na které se mohou vztahovat odlišné obchodní podmínky, které jsou k dispozici Uživatelům v rámci jejich nabídky.
5. Poskytovatel zpracovává v rámci poskytování služeb osobní údaje způsobem a v rozsahu popsaném v dokumentu Zásady zpracování osobních údajů. Tyto informace jsou dostupné na adrese [www.plus4u.net/gdpr](http://www.plus4u.net/gdpr).

## 2. Definice pojmů

1. **Aktivita** – je v Plus4U základním komunikačním prostředkem. Pomocí aktivit můžete zadávat úkoly, informovat ostatní uživatele, případně plánovat nad Artefaktem své vlastní činnosti.
2. **Artefakt** - je nositel všech informací uložených v Plus4U, je to tzv. „chytrý dokument“. Artefakt je komplexním dokumentem, který je kromě vlastního obsahu nositelem řady dalších objektů a charakteristik. Jeho hlavní charakteristikou je příslušnost do teritoria a kompetentní role.
3. **Klik** - spuštění určité funkčnosti systému (případu užití) v Plus4U. Může se jednat například o vytvoření artefaktu, vytvoření nové schůzky v diáři apod. Spuštění případu užití může Uživatel iniciovat například kliknutím myši, prostřednictvím stisknutí tlačítka na klávesnici nebo pomocí jiných koncových zařízení.
4. **Plus4u** - je moderní internetová služba pro provoz informačních systémů na platformě Unicorn Universe. Využíváním služeb v Plus4U se rozumí veškeré operace provedené Uživatelem počínaje přihlášením do Plus4U.
5. **Smlouvou** - se rozumí smlouva o užívání služeb uzavřená mezi Uživatelem a Poskytovatelem ve smyslu těchto Podmínek užívání. Obsah Smlouvy tvoří oboustranně akceptovaný registrační formulář a ustanovení těchto Podmínek užívání.

6. **Unicorn Universe** - Unicorn Universe je univerzální platforma pro vývoj a provoz komplexních informačních systémů. Umožňuje řízení všech podnikových procesů, usnadňuje komunikaci, podporuje správu a sdílení různých typů informací.
7. **Uživatel** - je každá osoba, která má vytvořený Uživatelský účet ve službě Plus4U nebo má zájem se registrovat.
8. **Uživatelský účet** - je virtuální identita ve službě Plus4U právě jedné fyzické osoby. Účtu jsou přiřazeny přihlašovací údaje, prostřednictvím kterých se tato osoba přihlašuje do Plus4U. Uživatelský účet plně reprezentuje tuto osobu ve službě Plus4U a tato osoba je plně zodpovědná za veškerou činnost a závazky vzniklé v souvislosti s jejím uživatelským účtem.
9. **+4U Helpdesk** - (dále jen 'Helpdesk') je centrální kontaktní místo Poskytovatele pro hlášení závad, požadavků nebo reklamací. Helpdesk je možné kontaktovat různými kanály uvedenými na portále [+4U Helpdesk](#) (VPH-BT:PLUS4UHELPDESK) a prostřednictvím webu [www.plus4u.net](http://www.plus4u.net).

### 3. Vytvoření Uživatelského účtu

1. K vytvoření Uživatelského účtu dochází na základě registrace Uživatele prostřednictvím registračního formuláře. Uživatel je povinen vyplnit nezbytné údaje k vytvoření Uživatelského účtu a odeslat registrační formulář. Odesláním registračního formuláře Uživatel dává souhlas s těmito Podmínkami užívání. Následně zašle Poskytovatel Uživateli e-mail o potvrzení registrace, ve kterém vyzve Uživatele k dokončení registrace prostřednictvím odkazu. Kliknutím na tento odkaz je mezi Poskytovatelem a Uživatelem uzavřena Smlouva.
2. K vytvoření Uživatelského účtu dochází taktéž na základě pozvánky k registraci v e-mailu. Poskytovatel zašle Uživateli e-mail s pozvánkou, ve kterém vyzve Uživatele k dokončení registrace prostřednictvím odkazu. Potvrzením pozvánky Uživatel dává souhlas s těmito Podmínkami užívání. Kliknutím na tento odkaz je mezi Poskytovatelem a Uživatelem uzavřena Smlouva.
3. Uživatel se zavazuje při registraci poskytnout pravdivé a úplné údaje potřebné k vytvoření Uživatelského účtu. Odpovědnost za případné škody plynoucí z uvedení nesprávných či nepravdivých údajů nese Uživatel. Uživatel je rovněž povinen nahlásit Poskytovateli jakoukoli změnu potřebných údajů.
4. V případě, že Uživatel poskytne Poskytovateli nepravdivé, neúplné či zkreslené informace a údaje, je Poskytovatel oprávněn Uživatelský účet nezřídit. V případě, že Poskytovatel již Uživatelský účet zřídil a Uživatel poskytl Poskytovateli nepravdivé, neúplné či zkreslené informace nebo údaje, je Poskytovatel oprávněn Uživateli zrušit jeho Uživatelský účet dle kapitoly 10 těchto Podmínek užívání.
5. Poskytovatel je oprávněn Uživatelský účet nezřídit v případě, že prověřením platební historie Uživatele zjistí skutečnosti, které ho k tomu mohou důvodně opravňovat a dále v případě, kdy proti Uživateli bylo v posledních třech letech zahájeno insolvenční nebo exekuční řízení. Skutečnost, že Poskytovatel nezřídí Uživateli jeho Uživatelský účet, Uživateli sdělí nejpozději do 14 dnů ode dne poskytnutí registračních údajů.

### 4. Poskytování služeb v Plus4U

1. Uživateli je v rámci Plus4U umožněno využívat produkty, služby a aplikace, které nejsou poskytovány Poskytovatelem služby Plus4U.

2. Uživatel bere na vědomí, že Poskytovatel umožňuje propojení jeho Uživatelského účtu a aplikací, produktů a služeb, které si Uživatel objedná.
3. Uživatel bere na vědomí, že obchodní podmínky těchto aplikací, služeb nebo produktů včetně případných finančních závazků jsou definovány mezi Uživatelem a subjektem, který aplikace, produkty a služby poskytuje.
4. Podoba a povaha služeb, které Poskytovatel bude poskytovat, se může změnit, aniž by o tom byl Uživatel předem informován. Uživatel bere na vědomí, že některé služby, jejich prvky nebo některé funkce mohou být trvale nebo dočasně staženy z nabídky.
5. Poskytovatel poskytuje Plus4U na úrovni znalosti a péče, které jsou přiměřené v daném obchodním odvětví. Poskytovatel nezaručuje, že je Plus4U vhodná a vyhovující pro všechny Uživatele v souvislosti s jejich konkrétními funkcemi či s jejich schopnostmi uspokojit potřeby Uživatele.
6. Uživatel má možnost prostřednictvím Plus4U nakupovat specifické zboží a služby. Cena za zboží a služby zakoupené v rámci Plus4U bude hrazena prostřednictvím platebního systému +4U Fair Pay, jehož provozovatelem je obchodní společnost Plus4U Fair Pay a.s., IČO 02508486, se sídlem V Kapslovně 2767/2, Praha 3, která zajišťuje platební služby na základě povolení uděleného Českou národní bankou k činnosti poskytovatele platebních služeb malého rozsahu. Společnost Plus4U Fair Pay a.s. za tímto účelem při první objednávce zboží nebo služby zřídí Uživateli virtuální platební účet, na němž budou následně evidovány platby za nákup zboží a služeb v rámci Plus4U. Společnost Plus4U Fair Pay a.s. je v tomto směru příjemcem plateb a zúčtovací jednotkou, přičemž plně odpovídá za realizaci uvedených plateb v rámci Služby +4U, a to dle obchodních podmínek dostupných na [www.plus4u.net/fair-pay/terms](http://www.plus4u.net/fair-pay/terms).
  - Platby kartou a online bankovními převody pro společnost zajišťuje [platební brána ComGate](#). Poskytovatel služby, společnost ComGate Payments, a.s., je licencovaná Platební instituce působící pod dohledem České národní banky. Platby probíhající skrze platební bránu jsou plně zabezpečeny a veškeré informace jsou šifrovány.  
ComGate Payments, a.s.  
Gočárova třída 1754 / 48b, Hradec Králové  
E-mail: [platby-podpora@comgate.cz](mailto:platby-podpora@comgate.cz)  
Tel: +420 228 224 267
    - Platba kartou - Zákazník do rozhraní platební brány ComGate zadá číslo karty, datum platnosti a CVC kód – tři čísla, která najde v podpisovém proužku na zadní straně karty. Vše je zabezpečeno standardem 3D Secure, a tak bude nejspíš požádán o zadání číselného kódu, který obdrží SMSkou od své banky.
    - Platba online bankovním převodem - Okamžitá platba prostřednictvím internetového bankovníctví. Platební brána ComGate zákazníka přesměruje do jeho internetového bankovníctví, kam se přihlásí jako obvykle a zde potvrdí už připravený platební příkaz.

- Ostatní nabízené platební metody pro společnost zajišťuje přímo společnost Plus4U Fair Pay a.s.

## 5. Práva a povinnosti Uživatele

1. Uživatel se zavazuje, že Plus4U nebude nijak zneužívat. Nesmí např. do Plus4U zasahovat ani se do ní pokoušet získat přístup jiným způsobem než pomocí určeného rozhraní a dle pokynů Poskytovatele. Uživatel smí Plus4U využívat pouze v mezích platných právních předpisů. Uživatel bere na vědomí, že využití či přístup do Plus4U může být Uživateli omezen, pozastaven nebo ukončen v případě, že jednání Uživatele není v souladu s těmito Podmínkami užívání.
2. Uživatel je oprávněn si za účelem využívání Plus4U registrovat pouze jeden Uživatelský účet. V případě vícenásobné registrace jedním Uživatelem, je Poskytovatel oprávněn omezit či zamezit přístup do Plus4U všem takovýmto účtům.
3. Poskytovatel aplikuje tzv. Fair User Policy z důvodu snahy o zajištění stejné kvality a dostupnosti Plus4U pro všechny její Uživatele. Poskytovatel stanovuje, že celkový přenesený objem dat Uživatelem v rámci používání jednotlivých služeb v úhrnu nepřesáhne 10 GB za jeden kalendářní měsíc a dále že celkový počet Kliků v rámci služeb v úhrnu nepřesáhne 25 000 za jeden kalendářní měsíc. Při překročení výše uvedených limitů může být Uživateli do konce kalendářního měsíce, ve kterém Uživatel jeden nebo oba limity překročil, omezen přístup k jednotlivým službám v Plus4U. Výše uvedené hodnoty mohou být Poskytovatelem jednostranně měněny. Jejich změna bude vždy Uživateli předem oznámena.
4. Uživatel se zavazuje, že bude Plus4U využívat pouze k účelům, které jsou dovoleny těmito Podmínkami užívání.
5. Uživatel je srozuměn s tím, že nese výhradní odpovědnost za zachování utajení přístupových údajů do Plus4U a zároveň bere na vědomí, že nese veškerou odpovědnost za bezpečnost svého Uživatelského účtu a za veškeré aktivity probíhající prostřednictvím svého účtu. V případě, že Uživatel zjistí neoprávněné použití svých přístupových údajů, kontaktuje neprodleně Poskytovatele prostřednictvím Helpdesku. Dále kontaktuje Uživatel Poskytovatele zejména v případě, kdy se Uživatel dozví:
  - o neoprávněném použití jakéhokoliv přístupového hesla do Plus4U,
  - o chování jakéhokoliv Uživatele, které je v rozporu s obecně uznávanými etickými a morálními pravidly,
  - o chování jakéhokoliv Uživatele, u kterého existuje důvodné podezření z porušení autorských či jiných práv duševního vlastnictví,
  - o chování jakéhokoliv Uživatele, které by vedlo k obtěžování, zneužívání, zastrasování nebo vydávání se za někoho jiného.
6. Uživatel odpovídá za veškeré informace, např. datové soubory, texty, počítačový software, hudbu, zvukové soubory, fotografie, video a další data, které ukládá do Plus4U.
7. Uživatel je srozuměn s tím, že obsah, který mu bude předkládán jako součást Plus4U, a to včetně, ale bez omezení na reklamní sdělení v Plus4U a sponzorovaného obsahu v rámci služeb, může být chráněn právem k duševnímu vlastnictví, jejichž vlastníky nebo majiteli jsou sponzoři nebo zadavatelé reklamy, kteří takový obsah Poskytovateli poskytují (případně jiné fyzické či právnické osoby jejich jménem). Bez výhradního svolení Poskytovatele nebo vlastníků nebo majitelů takového obsahu v samostatné dohodě nesmí Uživatel takový obsah ani

žádnou jeho část měnit, pronajímat, půjčovat, prodávat, šířit ani z něj nebo na jeho základě vytvářet odvozená díla nebo produkty.

8. Uživatelé nesmí používat Plus4U pro šíření obchodních sdělení a nevyžádané pošty (SPAM), protizákonného, obscenního, výhružného nebo jinak nevhodného obsahu, pro porušování práv Poskytovatele nebo třetích osob, případně jinak v rozporu s účelem Plus4U.

## 6. Práva a povinnosti Poskytovatele

1. Poskytovatel je povinen umožnit Uživateli používat Plus4U v souladu s těmito Podmínkami užívání.
2. Poskytovatel je oprávněn v rámci rozvoje, provozní údržby nebo oprav Plus4U rozšiřovat nebo měnit její funkčnosti, zavádět nové softwarové moduly, nasazovat nové verze apod., přičemž bude zveřejňovat informace o změnách v rozsahu či poskytované kvalitě.
3. Poskytovatel je oprávněn kdykoliv ukončit nebo pozastavit na dobu neurčitou poskytování služeb, zejména v následujících případech:
  - k provedení opatření či rozhodnutí státních orgánů (např. krizový stav, legislativní opatření),
  - z důvodu závad technického či provozního charakteru,
  - z důvodu provozní údržby, oprav nebo nasazení nové verze aplikace,
  - v okamžiku překročení objemových limitů definovaných v těchto Podmínkách užívání ze strany Uživatele,
  - důvodného podezření, že Uživatel či jakákoliv třetí osoba zneužívá (bude zneužívat) poskytované služby či využívá (bude využívat) služby v rozporu s těmito Podmínkami užívání či v rozporu s platnými právními předpisy ČR, případně vzniká újma třetích osob či její vznik hrozí.
4. Poskytovatel si vyhrazuje právo Uživatele kdykoliv i bez udání důvodu vyzvat k provedení identifikace či požadovat předložení dalších identifikačních údajů nebo dokladů, a to zejména v případech stanovených zákonem č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu, ve znění pozdějších předpisů. Je povinností Uživatele takové výzvě neprodleně vyhovět. V opačném případě je Poskytovatel oprávněn Uživateli zrušit jeho Uživatelský účet dle kapitoly 10 těchto Podmínek užívání.
5. Poskytovatel je oprávněn stanovovat objemové limity pro Plus4U.
6. Poskytovatel si vyhrazuje právo vkládat informace do obsahu Plus4U, např. reklamní sdělení, nabídky, odkazy, nabídky výrobků a služeb.
7. V případě nutnosti zabezpečení oprávněných zájmů Poskytovatele, a je-li to ve prospěch Uživatele, provést změnu bezpečnostních nastavení služeb. Poskytovatel bude o této změně Uživatele neprodleně informovat.

## 7. Komunikace

1. Komunikace Uživatele s Poskytovatelem probíhá výhradně prostřednictvím Plus4U. Poskytovatel je oprávněn zasílat Uživateli veškerou komunikaci a oznámení v Plus4U. Veškerá oznámení doručovaná Uživateli se považují za doručená okamžikem vytvoření Aktivity v Plus4U. Oznámení v rámci Plus4U je Uživatel povinen pravidelně kontrolovat.
2. V případě, že Uživatel ještě nemá Uživatelský účet může komunikace probíhat jinou formou.

3. Poskytovatel není povinen reagovat na jakýkoliv požadavek Uživatele učiněný jinou formou než prostřednictvím Plus4U, příp. jinou formou pokud Uživatel ještě nemá Uživatelský účet v Plus4U.
4. Uživatel bere na vědomí, že Plus4U umožňuje zasílání tzv. notifikačních e-mailů. Zasílání těchto e-mailů si Uživatel nastaví individuálně prostřednictvím nastavení Plus4U. Tyto e-maily nejsou reklamním sdělením ve smyslu zákona č. 480/2004 Sb., pouze shrnují Aktivity v Plus4U týkající se Uživatele.

## 8. Záruky a odpovědnost

1. Poskytovatel bezpečně zálohuje data uložená v Plus4U a je jeho záměrem data neztratit a ochránit. Zároveň Poskytovatel dbá důsledně na to, aby veškeré výstupy generované v Plus4U byly formálně správně a bez legislativně-právních chyb.
2. Poskytovatel nenesे žádnou odpovědnost za škody způsobené přerušáním provozu nebo technickým výpadkem, ani za jiné přerušení či omezení poskytování služeb, ledaže se jedná o újmu způsobenou člověku na jeho přirozených právech, na škodu způsobenou ze strany Poskytovatele úmyslně nebo z hrubé nedbalosti.
3. V případě ukončení nebo pozastavení fungování Plus4U nebo v případě zrušení účtu Uživatele, nemá Uživatel nárok na jakoukoliv náhradu, sankci nebo odškodnění.
4. Uživatel bere výslovně na vědomí, že Poskytovatel nenesе žádnou odpovědnost:
  - o za obsah a správnost uložených dat do Plus4U. Za tento obsah a správnost údajů zodpovídá pouze Uživatel.
  - o Za jakákoliv pochybení či újmu způsobenou tím, že Uživatel poskytne či umožní v rámci Plus4U přístup k uloženým informacím jiné osobě.
  - o Za ztrátu dat nebo za případné nedoručení e-mailu, jeho příloh či doručení e-mailu jinak poškozeného, který byl z Plus4U odeslán.
  - o Za škodu vzniklou užíváním Plus4U, veškerá rizika nese Uživatel.
5. V případě vzniku odpovědnosti ze strany Poskytovatele Uživateli odpovídá Poskytovatel v souhrnu pouze do výše 10.000 Kč.
6. Poskytovatel nenesе odpovědnost za jakákoliv pochybení či újmu způsobenou tím, že Uživatel poskytne v rámci Plus4U své přístupové údaje jiné osobě.
7. Poskytovatel neručí za kvalitu připojení Uživatele k internetové síti. Toto připojení si zajišťuje Uživatel dle vlastního výběru, vlastním jménem a na vlastní náklady.
8. Poskytovatel nenesе odpovědnost za jakékoli ztráty nebo škody, které mohou vzniknout nebo jsou výsledkem jakýchkoli změn, které může Poskytovatel učinit v rámci provozní údržby, oprav nebo nasazení nové verze, nebo jsou výsledkem smazání, poškození či neuložení libovolného obsahu během užívání Plus4U. Poskytovatel nezaručuje, že chyby fungování nebo funkčnosti Plus4U budou opraveny, ani lhůtu pro provedení opravy.
9. Poskytovatel a Uživatel jsou povinni se vzájemně informovat o veškerých skutečnostech, které jsou nebo mohou být důležité pro řádné užívání Plus4U.

## 9. Autorská práva

1. Plus4U je ve smyslu zákona č. 121/2000 Sb. o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů ve znění jeho pozdějších novelizací (dále jen „Autorský zákon“) autorským dílem. Majetková

práva k Plus4U podle Autorského zákona i podle mezinárodních dohod o autorském právu, uzavřených Českou republikou, náleží Poskytovateli.

2. Uživatel bere na vědomí, že využíváním Plus4U nenabývá žádná práva duševního vlastnictví. Uživatel je srozuměn s tím, že bez předchozího písemného souhlasu Poskytovatele při využívání Plus4U nesmí využívat žádné ochranné známky, známky služeb, obchodní firmy ani loga Poskytovatele, které by mohly vést k tomu, že nebude zřejmé, kdo je vlastníkem nebo oprávněným uživatelem takových ochranných známek, názvů a log.
3. Poskytovatel uděluje Uživateli osobní, bezplatnou, nepřevoditelnou a nevýhradní licenci platnou ve všech zemích světa, která Uživatele opravňuje k využívání Plus4U. Tato licence je udělována výhradně k tomu, aby Uživatel mohl využívat služby a jejich výhody nabízené Poskytovatelem způsobem stanoveným těmito Podmínkami užívání.
4. Uživatel se zavazuje, že nebude sám, ani neumožní jiným osobám kopírovat zdrojový kód softwaru ani jakoukoli jeho část, upravovat ho, vytvářet z něho odvozená díla nebo produkty, zpětně ho překládat, dekompileovat ho či se ho jiným způsobem pokoušet extrahovat, ledaže by k tomu byl výslovně oprávněn nebo povinen ze zákona nebo získal výslovný písemný souhlas od Poskytovatele.
5. Uživatel nesmí bez předchozího písemného souhlasu Poskytovatele postoupit svá práva využívání Plus4U na třetí osoby (ani formou dílčí licence či podlicence), zatěžovat je zástavními právy či poskytnout práva k nim nebo jejich části třetím osobám.

## 10. Ukončení Uživatelského účtu

1. Ukončení Uživatelského účtu lze provést pouze v situaci, kdy Uživatelský účet není napojený na jiné produkty a služby v Plus4U a nemá vůči žádnému subjektu nevyřešené závazky.
2. Uživatel je oprávněn kdykoliv požádat o zrušení svého Uživatelského účtu prostřednictvím Žádosti o ukončení účtu, dostupné přes Nastavení Plus4U. V případě, že Uživatelský účet splňuje podmínky z bodu 1 této kapitoly, Poskytovatel má lhůtu 30 dnů na vyřízení této žádosti a na následné zrušení.
3. V případě, že při zaslání Žádosti o ukončení Uživatelského účtu má Uživatel nevyřešené závazky dle bodu 1 této kapitoly, Poskytovatel je oprávněn žádost zamítnout s uvedením důvodu.
4. Poskytovatel je oprávněn kdykoliv bez důvodu zrušit Uživateli jeho Uživatelský účet, přičemž mu tuto skutečnost dá na vědomí prostřednictvím Aktivity. Poskytovatel v tomto případě zruší Uživatelský účet do 60 dnů od doručení oznámení dle předchozí věty.
5. Poskytovatel je oprávněn zrušit Uživateli jeho Uživatelský účet okamžitě v případě podstatného porušení Podmínek užívání ze strany Uživatele. V případě zrušení Uživatelského účtu dle tohoto odstavce se omezení stanovené v odstavci 1 nepoužije. Podstatné porušení nastává zejména pokud:
  - o byl Uživatelský účet vytvořen Uživatelem za účelem postoupení, ať už úplatného, či bezúplatného jinému Uživateli,
  - o uživatel uvedl nepravdivé, neúplné či nepřesné údaje při jeho registraci, případně pokud jsou tyto údaje neaktuální,
  - o existuje důvodné podezření z porušení autorských či jiných práv duševního vlastnictví ze strany Uživatele,

- uživatelský účet slouží k páčání nebo napomáhání k páčání trestné činnosti,
  - uživatel porušuje povinnosti stanovené v čl. 5 těchto Podmínek užívání a opakovaně překračuje stanovené limity přenosu a uložených dat a Kliků zde stanovených,
  - se Uživatel pokusil přihlásit jako jiný Uživatel bez vědomí tohoto jiného Uživatele, nebo Uživatel zneužívá, blokuje, modifikuje či jinak mění jakoukoliv součást Plus4U, či se svým jednáním pokusil narušit stabilitu a chod Plus4U.
6. Poskytovatel je dále povinen okamžitě zrušit Uživatelský účet v případech stanovených dle platných právních předpisů nebo na základě pravomocného rozhodnutí státních orgánů.
7. V případě porušení těchto Podmínek užívání bude Uživateli zasláno varovné upozornění prostřednictvím Aktivity Plus4U. Každé další porušení může mít za následek znepřístupnění užívání Plus4U včetně zablokování Uživatelského účtu. To znamená že v případě že Uživatel porušuje tyto Podmínky užívání, bude mu okamžitě ukončen Uživatelský účet, což Uživatele nezbavuje povinnosti uhradit veškeré závazky vůči dalším subjektům, včetně případných sankcí a pokut vyplývajících z okamžitého ukončení užívání produktů nebo služeb.

## 11. Verze Podmínek užívání a možnost jejich změny

1. Poskytovatel je oprávněn tyto Podmínky užívání jednostranně doplňovat a měnit. O změnách je Poskytovatel povinen Uživatele informovat Aktivitou v Plus4U. Každý Uživatel je oprávněn do 30 dnů od oznámení o změně Podmínek užívání požádat o ukončení svého Uživatelského účtu dle kapitoly 10 těchto Podmínek užívání. Pokud tak neučiní, má se za to, že změnu přijal, a po marném uplynutí lhůty se na něj vztahuje nové znění Podmínek užívání.

## 12. Ustanovení společná a závěrečná

1. Smluvní vztah mezi Uživatelem a Poskytovatelem se řídí právním řádem České republiky a případné spory budou rozhodovány obecnými soudy ČR. V případě sporu mezi smluvními stranami, které jsou podnikateli, bude místně příslušný soud dle sídla Poskytovatele.
2. Jestliže některé ustanovení těchto Podmínek užívání se ukáže či stane neplatným či neúčinným, nemá tato skutečnost vliv na platnost či účinnost ostatních smluvních ujednání. Strany se zavazují bez zbytečného odkladu takové ustanovení nahradit ustanovením, které je postiženému ustanovení nejbližší svým smyslem a účelem.
3. Uživatel odesláním registračního formuláře potvrzuje, že mu byly poskytnuty veškeré potřebné informace, že se s těmito Podmínkami užívání s dostatečným předstihem seznámil, že veškerý obsah těchto Podmínek užívání považuje za určitý a srozumitelný a že jsou mu jeho jednotlivá práva a povinnosti plynoucí ze smluvního vztahu zcela zřejmá.
4. Podmínky užívání nabývají účinností dnem **20.10.2018**.



**PRÍLOHA Č. 9**  
**K ZMLUVE O POSKYTOVANÍ SLUŽBY OVERENIA IDENTIFIKÁCIE FYZICKEJ OSOBY**  
**NA DIAEKU**

**OBCHODNÉ PODMIENKY ID GUARD**

Tieto obchodné podmienky vydáva spoločnosť Unicorn Systems SK s. r. o., so sídlom Central 5, Ševčenkova 34, 851 01 Bratislava, zapísaná v obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel Sro, vložka 19570/B, IČO 35 771 917 (ďalej len: "Poskytovateľ"). Tieto obchodné podmienky upravujú zmluvný vzťah medzi Poskytovateľom a osobou, ktorá uzavrela alebo plánuje uzavrieť s Poskytovateľom Zmluvu o používaní služby idGuard podľa týchto obchodných podmienok (ďalej len „Zákazník“) a sú neoddeliteľnou súčasťou každej zmluvy uzatvorenej medzi Poskytovateľom a Zákazníkom.

Zákazník berie na vedomie, že tieto obchodné podmienky sú pre obidve zmluvné strany záväzné a riadia sa nimi, ak sa zmluvné strany písomne nedohodnú inak. Zákazník sa zaväzuje používať produkt idGuard v súlade s týmito obchodnými podmienkami.

### **Definície pojmov**

1. **idGuard** - produkt idGuard je cloudová služba, ktorá umožňuje overenie identity Koncového používateľa v online režime. Overenie je vykonávané prostredníctvom údajov z predložených dokladov, porovnaním tváre klienta s fotografiou na predložennom osobnom identifikačnom doklade. Overenie ich pravosti sa vykonáva prostredníctvom pokročilých biometrických metód a neurónových sietí.
2. **Služba Plus4U** - moderná internetová služba pre prevádzku informačných systémov. V tejto službe je služba idGuard prevádzkovaná. Poskytovanie služby Plus4U sa riadi podmienkami používania uvedenými na webovej adrese <https://www.plus4u.net/cs/terms> (ďalej aj ako „Plus4U“).
3. **Platobný systém +4U Fair Pay** - aplikácia, ktorá umožňuje realizovať a evidovať platby za tovar a služby v internetovej Službe Plus4U. Používanie platobného systému sa riadi obchodnými podmienkami uvedenými na webovej adrese <http://www.Plus4U.net/fair-pay/terms>.
4. **Zmluva** - Zmluva o používaní idGuard uzavretá medzi Poskytovateľom a Zákazníkom v zmysle týchto obchodných podmienok, pričom obsah Zmluvy tvorí objednávkový formulár, cenník a tieto obchodné podmienky.
5. **Koncový používateľ** - používateľ, ktorého identita je overovaná, najčastejšie klient alebo potenciálny klient Zákazníka.
6. **Helpdesk** - kontaktný bod Poskytovateľa, e-mailová adresa [info@id-guard.net](mailto:info@id-guard.net).
7. **+4U Mall** - +4U Mall je online aplikácia, ktorá sprostredkúva predaj a nákup produktov a služieb.

V prípade, že sa v týchto obchodných podmienkach vyskytujú pojmy, ktoré tu nie sú definované, sú pre potreby Zákazníkov vysvetlené v podmienkach používania Služby Plus4U na webovej stránke Plus4U terms.

## 1. Podmienky uzavretia zmluvy

1. Zákazník je oprávnený objednať si pred zakúpením overovacích transakcií trial verziu idGuard prostredníctvom + 4U Mall. Zákazník je povinný pravdivo vyplniť údaje potrebné na uzavretie zmluvy, tj. meno a priezvisko. Ostatné údaje sú dobrovoľné. Odoslaním objednávky Zákazník súhlasí s týmito obchodnými podmienkami. Následne zašle Poskytovateľ Zákazníkovi e-mail o potvrdení objednávky. V momente doručenia e-mailu o potvrdení objednávky je medzi Poskytovateľom a Zákazníkom uzatvorená Zmluva a Zákazník je oprávnený využívať trial verziu idGuard.
2. Zmluva o zakúpení ďalších overovacích transakcií je uzavretá kliknutím na tlačidlo Zaplatiť a odsúhlasením týchto obchodných podmienok.
3. Zákazník sa zaväzuje uviesť v objednávkovom formulári pravdivé a úplné údaje potrebné k uzavretiu Zmluvy. Za prípadné škody spôsobené uvedením nesprávnych či nepravdivých údajov zodpovedá Zákazník. Zákazník je povinný oznámiť Poskytovateľovi akúkoľvek zmenu potrebných údajov.
4. V prípade, že Zákazník poskytne Poskytovateľovi nepravdivé, neúplné alebo skreslené informácie a údaje, Poskytovateľ je oprávnený neuzavrieť so Zákazníkom Zmluvu. V prípade, že Zmluva už bola uzatvorená a Zákazník poskytne Poskytovateľovi nepravdivé, neúplné alebo skreslené informácie alebo údaje, je Poskytovateľ oprávnený od Zmluvy so Zákazníkom odstúpiť podľa čl. 7 ods. 2 týchto obchodných podmienok.
5. Poskytovateľ je oprávnený neuzavrieť so Zákazníkom Zmluvu v prípade, ak zistil skutočnosti, ktoré ho na to môžu dôvodne oprávňovať, a tiež v prípade, ak bol v posledných troch rokoch vyhlásený konkurz na majetok Zákazníka. Skutočnosť, že Poskytovateľ neuzatvorí so Zákazníkom Zmluvu, oznámi Poskytovateľ Zákazníkovi najneskôr do 14 dní odo dňa poskytnutia údajov v objednávkovom formulári.

## 2. Cena a platobné podmienky

1. Zákazník je povinný uhradiť cenu za idGuard podľa cenníka platného v čase kliknutia na tlačidlo "Zaplatiť" v procese objednávania.
2. Cena za služby bude uhradená prostredníctvom platobného systému + 4U Fair Pay, ktorého prevádzkovateľom je obchodná spoločnosť Plus4U Fair Pay a.s., IČO 02508486, so sídlom V Kapslovně 2767/2, Praha 3, Česká republika, ktorá zabezpečuje platobné služby na základe povolenia udeleného Českou národnou bankou na činnosti poskytovateľov platobných služieb malého rozsahu. Spoločnosť Plus4U Fair Pay a.s. na tento účel pri prvej objednávke tovaru alebo služby otvorí Používateľovi virtuálny platobný účet v rámci Služby Plus4U, na ktorom budú následne evidované platby za nákup tovaru a služieb. Spoločnosť Plus4U Fair Pay a.s. je príjemcom platieb a zúčtovacia jednotka, pričom plne zodpovedá za realizáciu uvedených platieb, a to podľa obchodných podmienok dostupných na <http://www.Plus4U.net/fair-pay/terms>.
3. Platby kartou a online bankovými prevodmi pre spoločnosť Plus4U Fair Pay a.s. zabezpečuje platobná brána ComGate. Spoločnosť ComGate Payments, a.s. je licencovaná Platobná inštitúcia pôsobiaca pod dohľadom Českej národnej banky. Platby prebiehajúce cez platobnú bránu sú plne zabezpečené a všetky informácie sú šifrované.

ComGate Payments, a.s.

Gočárova trieda 1754 / 48b, Hradec Králové

E-mail: platby-podpora@comgate.cz, Tel: +420 228 224 267

4. Platba kartou - Zákazník do rozhrania platobnej brány ComGate zadá číslo karty, dátum platnosti a CVC kód - tri čísla, ktoré nájde v podpisovom prúžku na zadnej strane karty. Všetko je zabezpečené štandardom 3D Secure, a tak bude zrejme požiadany o potvrdenie platby kartou na internete zadaním číselného kódu, ktorý dostane SMS správou od svojej banky, alebo iným dostupným spôsobom (napr. zadaním mobilného pinu, odtlačku prsta alebo rozpoznaním tváre).
5. Platba online bankovým prevodom - Okamžitá platba prostredníctvom internetového bankovníctva. Platobná brána ComGate Zákazníka presmeruje do jeho internetového bankovníctva, kam sa prihlási ako obvykle a tu potvrdí už pripravený platobný príkaz.
6. Ostatné ponúkané platobné metódy pre Poskytovateľa zabezpečuje priamo spoločnosť Plus4U Fair Pay a.s.

### 3. Práva a povinnosti Zákazníka

1. Zákazník je oprávnený:
  - a) využívať služby, na poskytovanie ktorých sa dohodol s Poskytovateľom, a to riadnym spôsobom v súlade so Zmluvou, ako aj prípadnými dodatočnými dojednaniami s Poskytovateľom.
  - b) používať idGuard v rozsahu funkcií, v akom to umožňuje a v súlade s inštrukciami Poskytovateľa.
2. Zákazník je oprávnený hlásiť Poskytovateľovi vady idGuard prostredníctvom Helpdesku. Poskytovateľ garantuje prijatie hlásenia vady.
3. Zákazník nesmie používať idGuard na šírenie obchodných oznámení a nevyžiadanej pošty (SPAM), protizákonného, obscénneho, výhražného alebo inak nevhodného obsahu, na porušovanie práv Poskytovateľa alebo tretích osôb, prípadne inak v rozpore s účelom idGuard.
4. Zákazník je povinný chrániť svoje prístupové údaje pred zneužitím. Ak Zákazník zistí, že jeho prístupové údaje boli neoprávnene použité, je povinný túto skutočnosť bez zbytočného odkladu oznámiť Poskytovateľovi. Poskytovateľ nezodpovedá za akúkoľvek škodu alebo inú ujmu spôsobenú stratou či zneužitím prístupových údajov.
5. Zákazník a Poskytovateľ si budú vzájomne poskytovať súčinnosť nevyhnutnú na riadne fungovanie idGuard.
6. Zákazník nie je oprávnený používať aplikáciu idGuard v rozpore s jej účelom a spôsobom, ktorý by mohol narušiť jej fungovanie alebo zabezpečenie. Zákazník nie je oprávnený použiť identitu inej osoby.

### 4. Práva a povinnosti Poskytovateľa

1. Poskytovateľ je povinný umožniť Zákazníkovi používať idGuard v súlade s uzatvorenou Zmluvou.
2. Poskytovateľ je oprávnený v rámci rozvoja, prevádzkovej údržby alebo opráv idGuard rozširovať alebo meniť jej funkčnosti, zavádzať nové softvérové moduly, nasadzovať nové verzie aplikácie a pod., pričom bude priebežne zverejňovať informácie o zmenách.
3. Poskytovateľ je oprávnený kedykoľvek ukončiť alebo na dobu neurčitú pozastaviť poskytovanie svojich služieb alebo ich častí najmä v nasledujúcich prípadoch:
  - a) vykonanie opatrenia či rozhodnutia štátneho orgánu (napr. krízový stav, legislatívne opatrenia),
  - b) z dôvodu porúch technického či prevádzkového charakteru,
  - c) z dôvodu prevádzkovej údržby, opráv alebo nasadenia novej verzie idGuard,

- d) v okamihu prekročenia finančných či objemových limitov Zákazníka stanovených pre jednotlivé služby,
- e) pri dôvodnom podozrení, že Zákazník alebo akákoľvek tretia osoba zneužíva (bude zneužívať) poskytované služby, či využíva (bude využívať) služby v rozpore s týmito obchodnými podmienkami či v rozpore s platnými právnymi predpismi a môže dochádzať k ujme tretej osoby,
- f) z dôvodu potreby zabezpečenia oprávnených záujmov Poskytovateľa alebo z dôvodu zmeny bezpečnostných nastavení služby, ak je to v prospech Zákazníka, o čom bude Poskytovateľ Zákazníka bezodkladne informovať.

O ukončení alebo pozastavení poskytovania služieb a o dôvodoch, prečo k nemu dochádza, bude Poskytovateľ Zákazníka informovať.

## 5. Záruky a zodpovednosť

1. Zmluvné strany sa dohodli, že Poskytovateľ nezodpovedá najmä za:
  - a) správnosť, úplnosť ani aktuálnosť údajov, ktoré do idGuard vložil Zákazník, prípadne Poskytovateľ podľa pokynov Zákazníka; za správnosť, úplnosť a aktuálnosť údajov zodpovedá Zákazník,
  - b) za akákoľvek pochybenie či ujmu spôsobenú tým, že Zákazník poskytne či umožní prístup k informáciám uloženým v idGuard inej osobe,
  - c) stratu údajov, nedoručenie sms správy, e-mailu, jeho príloh či poškodenie e-mailu, ktorý bol odoslaný z idGuard,
  - d) akékoľvek straty alebo škody, ktoré môžu vzniknúť, alebo sú výsledkom akýchkoľvek zmien, ktoré môže Poskytovateľ vykonať v rámci prevádzkovej údržby, opráv alebo nasadenia novej verzie idGuard alebo sú výsledkom zmazania, poškodenia či neuloženia ľubovoľného obsahu počas používania aplikácie idGuard.
  - e) poruchu spôsobenú pôsobením škodlivého kódu (napr. počítačového víru),
  - f) poruchu spôsobenú nedbanlivosťou Zákazníka, neodborného zaobchádzania alebo nedodržania povinností vyplývajúcich zo zmluvy alebo z obchodných podmienok.
2. idGuard zahŕňa komponenty pre rozpoznávanie tváre. Rozpoznávanie tváre je štatistický proces a v súvislosti s tým sa zmluvné strany dohodli, že Poskytovateľ nezodpovedá za žiadne škody vzniknuté v dôsledku nepresnosti vyhodnotenia rozpoznávacích procesov Koncových užívateľov.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že celkový rozsah náhrady škody požadovanej Zákazníkom od Poskytovateľa v žiadnom prípade neprevýši cenu balíčka aktuálne zakúpených transakcií za všetky porušenia Zmluvy vzniknuté za obdobie trvania Zmluvy. Zmluvné strany v nadväznosti na ustanovenie § 379 Obchodného zákonníka konštatujú, že tento rozsah škody zodpovedá maximálnej výške škody, ktorá je Zmluvnými stranami predvídaná ako možný dôsledok porušenia povinnosti zo Zmluvy; škoda spôsobená Zákazníkom, prevyšujúca výšku predvídateľnej škody podľa tohto odseku sa nenahrádza. Pre vylúčenie akýchkoľvek pochybností platí, že dohoda zmluvných strán o limitácii rozsahu náhrady škody nie je vzdaním sa nároku na náhradu škody v zmysle § 386 Obchodného zákonníka, ale predstavuje modifikáciu rozsahu náhrady škody v zmysle § 379 Obchodného zákonníka.
4. Poskytovateľ zodpovedá iba za skutočnú škodu spôsobenú Zákazníkom, nie za ušlý zisk či nepriame škody či škody spôsobené tretím stranám.

## 6. Ochrana osobných údajov

1. Na účely plnenia zmluvy v zmysle týchto obchodných podmienok budú spracúvané osobné údaje. Poskytovateľ a Zákazník uzatvárajú v rámci týchto obchodných podmienok zmluvu o spracúvaní osobných údajov v zmysle čl. 28 ods. 3 Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (ďalej len "GDPR"). Poskytovateľ je v tomto článku 6 označovaný ako Sprostredkovateľ a Zákazník ako Prevádzkovateľ.
2. Predmetom tejto zmluvy je vymedzenie vzájomných práv a povinností pri spracúvaní osobných údajov, ku ktorému dochádza pri plnení Zmluvy v zmysle týchto obchodných podmienok.
3. Prevádzkovateľ týmto poveruje Sprostredkovateľa spracúvaním osobných údajov klientov alebo potenciálnych klientov Prevádzkovateľa – Koncových používateľov. Predmetom spracúvania sú osobné údaje Koncových používateľov uvedené v identifikačných dokladoch Koncových používateľov. Rozsah osobných údajov uvedených v identifikačných dokladoch vydaných v rôznych krajinách môže byť rozdielny, spravidla sú však spracúvané najmä nasledujúce údaje: meno, priezvisko, číslo identifikačného dokladu, fotografia. Predmetom spracúvania je aj obraz tváre Koncového používateľa, ktorý je snímaný v reálnom čase na účely porovnania nasnímaného obrazu tváre s fotografiou v identifikačnom doklade a vyhodnotenia „živosti“ Koncového používateľa.
4. Sprostredkovateľ bude pri plnení Zmluvy spracúvať osobné údaje nasledujúcom spôsobom:

Osobné údaje nasnímané z predloženého identifikačného dokladu Koncového používateľa budú uložené do aplikácie idGuard a zobrazené Koncovému používateľovi aplikácie idGuard na kontrolu. Po kontrole Koncovým používateľom budú osobné údaje v neanonymizovanej podobe najdlhšie na dobu jednej (1) hodiny uložené v idGuard na účely vykonania kontroly Prevádzkovateľom a stiahnutia Prevádzkovateľom. Prevádzkovateľ stiahnuté osobné údaje ďalej spracúva mimo aplikácie idGuard vo vlastnom mene. Osobné údaje sú po kontrole Prevádzkovateľom, prípadne po uplynutí jednej hodiny, pre Prevádzkovateľa sú v aplikácii idGuard automaticky anonymizované. Prevádzkovateľ môže naďalej prostredníctvom administrátorského portálu využívať anonymizované osobné údaje na štatistické a vyhodnocovacie účely. Prevádzkovateľ týmto poveruje Sprostredkovateľa uchovávaním neanonymizovaných osobných údajov po dobu 14 dní od ich nasnímania na účely vyhodnotenia kvality poskytovaných služieb, a to najmä na kontrolu správnosti a úplnosti spracovaných osobných údajov. Tieto osobné údaje nebudú použité na iné účely ako je zlepšovanie funkčnosti idGuard.

5. Prevádzkovateľ je povinný spracúvať osobné údaje na základe jedného zo zákonných dôvodov spracúvania podľa čl. 6 GDPR a informovať dotknuté osoby o spracúvaní osobných údajov v idGuard podľa čl. 13 GDPR, a to prostredníctvom administrátorského portálu.
6. Sprostredkovateľ je pri spracúvaní osobných údajov povinný:
  - a) spracúvať osobné údaje výlučne v súlade s GDPR a len na vyššie uvedené účely, v žiadnom prípade nespracúvať osobné údaje na vlastné účely,

- b) neprenášať osobné údaje do tretej krajiny alebo medzinárodnej organizácii, pokiaľ mu takúto povinnosť neukladá právo Únie alebo členského štátu, ktoré sa na Sprostredkovateľa vzťahuje; v takom prípade Sprostredkovateľ informuje Prevádzkovateľa o tejto právnej povinnosti ešte pred vykonaním prenosu, iba ak by právne predpisy informovanie zakazovali z dôležitých dôvodov verejného záujmu,
  - c) zabezpečiť, aby boli osoby oprávnené spracúvať osobné údaje viazané mlčanlivosťou,
  - d) prijať a udržiavať také technické a organizačné opatrenia, aby nemohlo dôjsť k neoprávnenému alebo náhodnému prístupu k osobným údajom, k ich zmene, zničeniu či strate, neoprávneným prenosom alebo inému neoprávnenému spracúvaniu, ako aj k inému zneužitiu osobných údajov, a tieto opatrenia priebežne vyhodnocovať a prípadne zodpovedajúcim spôsobom upravovať,
  - e) oznámiť Prevádzkovateľovi porušenie bezpečnosti osobných údajov bez zbytočného odkladu potom, ako ho zistí,
  - f) po zohľadnení povahy spracúvania v čo najväčšej miere pomáhať Prevádzkovateľovi vhodnými technickými a organizačnými opatreniami pri plnení jeho povinnosti reagovať na žiadosti o výkon práv dotknutých osôb v zmysle čl. 13 až čl. 22 GDPR. V prípade, že sa dotknutá osoba obráti so žiadosťou o uplatnenie práv v zmysle čl. 13 až čl. 22 GDPR na Sprostredkovateľa, Sprostredkovateľ bez zbytočného odkladu odovzdá túto žiadosť Prevádzkovateľovi.
7. Sprostredkovateľ vedie záznamy o všetkých kategóriách spracovateľských činností, ktoré vykonáva v mene Prevádzkovateľa, pričom tieto záznamy obsahujú:
- a) meno a kontaktné údaje Sprostredkovateľa a ďalších sprostredkovateľov zapojených do spracúvania,
  - b) kategórie spracúvania vykonávaného v mene Prevádzkovateľa,
  - c) informácie o prenose osobných údajov do tretej krajiny alebo medzinárodnej organizácii, a
  - d) všeobecný opis technických a organizačných bezpečnostných opatrení.
8. Zmluvné strany sa zaväzujú, že si vzájomne poskytnú nevyhnutnú súčinnosť pri styku a rokovaníach s Úradom na ochranu osobných údajov a s dotknutými osobami či inými osobami, ktorých sa spracúvanie osobných údajov týka a vynaložia potrebné úsilie na odstránenie protiprávneho stavu vo vzťahu k údajom spracúvaným podľa tejto Zmluvy, a to bezodkladne po tom, čo taká skutočnosť nastane.
9. Prevádzkovateľ v súvislosti s prevádzkovaním aplikácie udeľuje Sprostredkovateľovi súhlas na zapojenie ďalších sprostredkovateľov, ktorí sa budú priamo podieľať na poskytovaní plnenia v zmysle Zmluvy a týchto OP. Ďalšími sprostredkovateľmi môžu byť najmä ovládané alebo ovládajúce osoby Sprostredkovateľa podľa § 66a zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov, a ich ovládané alebo ovládajúce osoby, ako aj ďalšie fyzické osoby, ktoré so Sprostredkovateľom alebo s týmito právnickými osobami spolupracujú na základe obchodnoprávneho vzťahu. Sprostredkovateľ sa týmto zaväzuje, že s ďalšími sprostredkovateľmi uzavrie zmluvu o spracúvaní osobných údajov, ktorá spĺňa podmienky tejto zmluvy a GDPR a zmluvu o mlčanlivosti. Sprostredkovateľ zodpovedá za plnenie ďalších sprostredkovateľov akoby plnil sám.
10. Sprostredkovateľ sa zaväzuje vymazať osobné údaje z idGuard do 14 dní od overovacej transakcie. Pre Prevádzkovateľa budú naďalej dostupné anonymizované osobné údaje na účely uvedené v ods. 4 tohto článku.

## 7. Trvanie a ukončenie Zmluvy

1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to na dobu jedného roka odo dňa zakúpenia overovacích transakcií. Zákazník je povinný overovacie transakcie vyčerpať počas doby jedného roka od ich zakúpenia. V prípade, že Zákazník zakúpené overovacie transakcie nevyčerpá počas doby jedného roka od ich zakúpenia, platnosť nevyčerpaných overovacích transakcií bude po uplynutí doby jedného roka od ich zakúpenia automaticky ukončená.
2. Poskytovateľ je oprávnený od Zmluvy okamžite odstúpiť z nasledujúcich dôvodov:
  - a) Zákazník je v omeškaní s úhradou svojich peňažných záväzkov voči Poskytovateľovi viac ako 15 kalendárnych dní od dátumu splatnosti,
  - b) Zákazník vstúpi do likvidácie, bol podaný návrh na vyhlásenie konkurzu na majetok Zákazníka, návrh na povolenie reštrukturalizácie podniku Zákazníka, bol nariadený výkon rozhodnutia alebo exekúcia na majetok Zákazníka, a to najmä predajom podniku Zákazníka alebo nútená správa,
  - c) Zákazník zámerne poškodzuje idGuard alebo sa snaží obísť jeho tarifné obmedzenia,
  - d) Zákazník porušil alebo opakovane porušuje tieto obchodné podmienky a ani po výzve Poskytovateľa nedošlo v primeranej lehote poskytnutej Poskytovateľom k náprave.

Odstúpenie od Zmluvy je v týchto prípadoch účinné dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení od Zmluvy alebo neskorším dňom uvedeným v oznámení, prípadne odoslaním oznámenia o odstúpení na e-mail Zákazníka.

3. V prípade odstúpenia od Zmluvy nebudú Zákazníkovi vrátené žiadne predplatené transakcie a Zmluvné strany si nebudú vracat' už poskytnuté plnenia.

## 8. Záverečné ustanovenia

1. Poskytovateľ je oprávnený tieto obchodné podmienky jednostranne meniť a dopĺňať. O zmenách je Poskytovateľ povinný informovať Zákazníka správou odoslanou na emailovú adresu, ktorú má Zákazník uvedenú vo svojom používateľskom účte v Službe Plus4U.
2. Neoddeliteľnou súčasťou týchto obchodných podmienok sú Podmienky používania internetovej služby Plus4U, ktorých aktuálne znenie je dostupné na webovej adrese <https://www.plus4u.net/plus4u/terms> a Podmienky používania služby +4U Fair Pay, ktorých aktuálne znenie je dostupné na webovej adrese <https://www.plus4u.net/fairpay/terms>, s ktorými bol Zákazník oboznámený pri uzavretí zmluvy.
3. Zmluvný vzťah medzi Zákazníkom a Poskytovateľom sa riadi právnym poriadkom Slovenskej republiky a prípadné spory budú rozhodované všeobecnými súdmi Slovenskej republiky.
4. Ak sa niektoré ustanovenie týchto obchodných podmienok ukáže alebo stane neplatným či neúčinným, nemá táto skutočnosť vplyv na platnosť či účinnosť ostatných zmluvných ustanovení. Zmluvné strany sa zaväzujú bez zbytočného odkladu také ustanovenie nahradiť ustanovením, ktoré je dotknutému ustanoveniu najbližšie svojim významom a účelom.
5. Obchodné podmienky nadobúdajú účinnosť dňa 1.10.2020.

**PRÍLOHA Č. 10  
K ZMLUVE O POSKYTOVANÍ SLUŽBY OVERENIA IDENTIFIKÁCIE FYZICKEJ OSOBY  
NA DIAĽKU**

**ŠPECIFIKÁCIA PRÁV, POVINNOSTÍ A SÚČINNOSTI STRÁN PRI INTEGRÁCII**

