

SSZ 1221013

ZMLUVA O DIELO

ZA PRIPRAVOVANÉ PRODUKTY A SLUŽBY---

zmluva o dielo evidovaná pod číslom: **ZD102522**

ZHOTOVITEĽ

Michales Media, s.r.o.
Kotrčiná Lúčka 213
013 02 Kotrčiná Lúčka

e-mail: faktury@michales.sk
telefón: 0903 946 973
IČO: 44 231 440
IČ DPH: SK2022629686

číslo účtu: **SK52 0900 0000 0004 2446 6023**

forma úhrady častí: prevodom
dátum vystavenia zmluvy: 25.10.2022
platnosť zmluvy od: podľa Článku VII., bod 4.
tejto Zmluvy

ODBERATEĽ

Správa športových zariadení mesta Žilina, s.r.o.
Vysokoškôľákov 1765/8
Žilina 010 08

IČO: 46 931 317
DIČ: 2023647725
IČ DPH: SK2023647725

Záväzné podmienky tejto zmluvy o dielo podľa dohody odberateľa s dodávateľom.

Článok I.

Predmet zmluvy – dielo

- Zhotoviteľ sa zaväzuje pre objednávateľa zhotoviť, na svoje náklady a na svoje nebezpečenstvo, dielo - (presná špecifikácia diela, ktoré ma zhotoviteľ vykonať).
„Modernizácia a rozšírenie rezervačného systému pre zimný štadión a športovú halu.“
• detaily sú prílohou tejto zmluvy o dielo
- Objednávateľ sa zaväzuje vykonané dielo prevziať a zaplatiť zhotoviteľovi za zhotovenie diela podľa tejto zmluvy cenu vo výške a za podmienok uvedených v článku II tejto zmluvy.

Článok II.

Cena diela

- Za riadne a včasné zhotovenie diela objednávateľ zaplatí zhotoviteľovi dohodnutú **cenu vo výške 9.812,00€ bez DPH**, slovom deväťtisícosemstodvanásť eur 0/100 cent, DPH 20% predstavuje 1.962,0€, slovom tisícdeväťstošesťdesiatdva eur 40/100 cent. Cena je uvedená bez doplnkov a prác nad rámec dohody či iných nedefinovaných doplnkov a prác v tejto zmluve a prílohách neuvedených.
- Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť zhotoviteľovi **dielo po častiach vo výške a čase dohodnutých individuálne od podpisu tejto zmluvy** formou riadnych faktúr a zvyšok do 14 dní po odovzdaní a prevzatí diela.

Článok III.

Termíny vykonania diela

- Zhotoviteľ je povinný začať so zhotovovaním diela podľa článku I tejto zmluvy najneskôr po prijatí zálohy na účet SK52 0900 0000 0004 2446 6023
- Zhotoviteľ je povinný vykonať dielo a odovzdať ho objednávateľovi do 180 dní od začatia tvorby diela dojednaného v článku III, bode 1.
- Zhotoviteľ je oprávnený vykonať a odovzdať dielo aj pred termínom uvedeným v predchádzajúcej vete a objednávateľ je povinný ho prevziať a zaplatiť cenu za jeho vykonanie podľa bodu 1. článku II.

Článok IV.

Vlastnícke právo k dielu

- Vlastnícke právo k zhotovovanému dielu patrí až do jeho vykonania a odovzdania zhotoviteľovi, ktorý znáša aj nebezpečenstvo škody.
- Odovzdaním riadne vykonaného diela prechádza vlastnícke právo k dielu na objednávateľa. Prevzatím diela prechádza na objednávateľa aj nebezpečenstvo škody.

pokračovanie na ďalšej strane >>>

ZMLUVA O DIELO

---ZA PRIPRAVOVANÉ PRODUKTY A SLUŽBY---

zmluva o dielo evidovaná pod číslom: **ZD102522**

~~~~~  
pokračovanie >>>

## Článok V.

### Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Zhotoviteľ splní svoju povinnosť vykonať dielo, ak riadne ukončí a odovzdá objednávateľovi v termíne dohodnutom podľa článku III tejto zmluvy.
2. Zhotoviteľ zodpovedá za vady, ktoré má dielo v čase jeho odovzdania. Zhotoviteľ zodpovedá aj za vady diela, vzniknuté po čase jeho odovzdania, ak boli spôsobené porušením povinností zhotoviteľa. Za vady diela zhotoviteľ zodpovedá podľa § 560 a nasl. Obchodného zákonníka v platnom znení.
3. Objednávateľ je povinný predmet diela prezrieť osobne alebo zariadiť jeho prehliadku bezodkladne po prevzatí diela.
4. Objednávateľ je oprávnený priebežne kontrolovať priebeh vykonávania diela zhotoviteľom.

## Článok VI.

### Sankcie

1. V prípade omeškania zhotoviteľa s odovzdaním predmetu tejto zmluvy v dohodnutom termíne zaplatí zhotoviteľ objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05% za každý deň omeškania z ceny diela uvedenej v článku II bod 1. tejto zmluvy.

## Článok VII.

### Záverečné ustanovenia

1. Túto zmluvu je možné meniť alebo zrušiť iba písomným dodatkom podpísaným obidvoma zmluvnými stranami.
2. Zmluvné strany prehlasujú, že sú spôsobilé na právne úkony. Ich vôľa vyjadrená v tejto zmluve je určitá, slobodná a vážna, nekonajú v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok a ich zmluvná voľnosť nebola obmedzená.
3. Táto zmluva má dva listy a bola vyhotovená v dvoch vyhotoveniach, pričom každá zmluvná strana obdrží jedno vyhotovenie.
4. Zmluva nadobudne platnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v súlade s § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka.

V Žiline dňa 25.10.2022

~~~~~  
zhotoviteľ

~~~~~  
objednávateľ

## REKAPITULÁCIA

---ZA PRIPRAVOVANÉ PRODUKTY A SLUŽBY---

|                                                     |  |  |  |  |  |           |
|-----------------------------------------------------|--|--|--|--|--|-----------|
| Cena diela je stanovená na <b>9.812,00€ bez DPH</b> |  |  |  |  |  |           |
| DPH 20%                                             |  |  |  |  |  | 1.962,40€ |

súčet položiek: 11.774,40 € s DPH

Navštívte nás na [www.michales.sk](http://www.michales.sk), kde si môžete pozrieť vždy aktuálne ukážky našich projektov.

Michales Media, s.r.o., Kotrčiná Lúčka 213, 013 02

IČO: 44231440, DIČ: 2022629686, IČ DPH: SK2022629686

## ZMLUVA O DIELO ZD102522

### PRÍLOHA Č. 01

## PODKLADY PRE TVORBU MODERNIZÁCIA A ROZŠÍRENIE REZERVAČNÉHO SYSTÉMU PRE ZIMNÝ ŠTADIÓN A ŠPORTOVÚ HALU:

Modernizácia a rozšírenie rezervačného systému pre zimný štadión a športovú halu.

### VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE A OPIS SITUÁCIE PRE ZADANIE

Zimný štadión funguje na princípe priority objednania. Rozpis sa mení veľmi často, hlavne v čase zápasov keď je play off.. a nikto nevie výsledok zápasu, od čoho závisí či hokejisti hrajú doma alebo vonku. Berme do úvahy, že teraz sa rozpis generuje vždy na týždennej báze. Najväčšiu prioritu pri rozhodovaní má domáci klub VLČI a MShKM. Rozpis pre nich robí jeden človek, ktorý si vyplní časy rezervácií ktoré potrebuje. Následne sa rozpis posielá krasokorčuliarom, ktorí si vyberú ostávajúce časy. Následne si z voľných termínov vyberie ďalší klub a vo finále prenajímame verejnosti posledné voľné termíny.

### POPIS MAPY WEBSTRÁNKY

1. Hlavná (pristávacia) stránka pre všetky 3 rezervačné systémy
2. Registrácia subjektov do rezervačných systémov • všetkých troch
3. RS Zimný štadión • Fungovanie dopytov
  - 3.1. Úprava radu / rolba
4. RS Zimný štadión • Rezervačný kalendár / zobrazenie
5. RS Športová hala • Fungovanie dopytov
6. RS Športová hala • Rezervačný kalendár / zobrazenie
7. Admin

### Detaily popisu

1. Hlavná (pristávacia) stránka pre všetky 3 rezervačné systémy
  - Na hlavnej stránke [www.sportzilina.sk](http://www.sportzilina.sk) pribudne v hornej lište sekcia s názvom Rezervačný systém a pod• sekcie budú priame prepojenia na konkrétne RS. Plaváreň Žilina, Zimný štadión, Športová hala V. Javorku
  - V súbore sa nachádzajú orientačné grafické návrhy hlavných stránok (Návrh vizuál 1• 3). Žiadame čo najlepšie sa priblížiť navrhnutému dizajnu. Nachádza sa tam logo, uvítací text, dôležité kontakty.
2. Registrácia subjektov do rezervačných systémov • všetkých troch
  - V prípade kliknutia na zabudnuté heslo, príde na email subjektu novo vygenerované heslo, ktoré si môže subjekt zmeniť vo svojom profile. Alebo mu príde link na zmenu hesla. Zvoľte čo je jednoduchšie.

- Na vrchu registrácie bude oznámenie: „Registrácie do systému podliehajú schváleniu administrátorom. Prosím neregistrujte sa bez prvotného kontaktovania zodpovednej osoby za športový areál.,,
- Na konci registrácie bude povinné odkliknutie checkboxov na odsúhlasenie obchodných podmienok, zmluvných podmienok alebo GDPR. Presmerovanie na dokument v google drive. Tieto podklady dodáva objednávateľ.
- Po registrácii presmerovanie na hlavnú prihlasovaciu stránku, kde sa zobrazí upozornenie „Registrácia čaká na schválenie administrátorom. O jej výsledku budete informovaný emailom.“

### **3. RS Zimný štadión • Fungovanie dopytov**

- Systém funguje samostatne (autonómmne)
- Máme dve zimné haly ( Hlavná hala, tréningová hala)
- Zadané dopyty sa nesmú prekryvať a sú automaticky schválené.
- Rozdelenie rezervácií v intervaloch po 15 min.
- Minimálna dĺžka dopytu je 30 min.
- V systéme by bola nastavená prioritizácia zadávania dopytov. Tzn. že v profile zákazníka by bola možnosť určiť prioritu dopytu. ( Admin, 1, 2, 3 ...)
- V prípade ak niekto zadá dopyt s vyššou prioritou v čase, kde sa nachádza rezervácia s nižšou prioritou tak sa rezervácia zruší o čom príde dotyčnému subjektu emailová notifikácia.
- Zadávanie dopytov je rozdelené vždy na konkrétnu halu.
- Pridáva sa Dopyt, Multidopyt,
- Pri zadávaní dopytu alebo multidopytu bude na výber typ dopytu ( Tréning, Udalosť, Rolba • (Samostatné dopyt rolba je vždy na schválenie)
- V prípade ak je dopyt udalosť, vypisuje sa aj názov udalosti, názov domáceho tímu, názov súperovho tímu, poznámka...) • DOBROVOLENÉ
- Dopyty od vybraných subjektov bude z ich strany možné realizovať až po vyhradení konkrétnych časov od admina alebo podobným spôsobom.
- Korčuľovanie pre verejnosť v tréningovej hale + prepojenie s otváracími hodinami alebo podobným spôsobom.

#### **3.1 Úprava ľadu / rolba**

Ďalším dôležitým bodom je úprava ľadu, inak povedané rolba. Tá by sa mala realizovať vždy pred a po tréningovej činnosti. Samozrejme môže nastať situácia, že niekedy medzi tréningami rolbu netreba alebo naopak pred a po zápase je potrebná dlhšia úprava ľadu. Návrh je nasledovný:

- Zadaním dopytu na tréning sa vytvorí 2 dopyty ( 1 dopyt na tréning a 1 dopyt na rolbu pred a po tréningu)
- Pri zadávaní dopytu bude ďalší Checkbox = Rolba • > ( Vždy bude automaticky zakliknutý a budú vyplnené kolónky 15 min pred a 15 min po dopyte). Zadávatel' dopytu bude mať možnosť upraviť časy

rolby pred alebo po dopyte alebo rolbu zrušiť. (Tzn., ak zadá 0 min rolbu, tak nebude, alebo zvolí 30 min rolbu) Maximálne 1 hodiny rolby navyše alebo podobným spôsobom.

- V prípade ak bude chcieť subjekt dlhšiu rolbu ako 1 hod., musí zadať nový dopyt iba pre rolbu, ktorý ide na schválenie.
- Medzi dopytmi je možné mať vždy iba jednu rolbu. Tzn. Ak je tréning od 8:00 — 9:00 a 9:15 • 10:15 tak medzi tým je jedna rolba. To platí vždy pre všetky subjekty.
- Rolby sa medzi halami nesmú prekryvať • nastaviť pravidlo upozornenia a automaticky pôjde o dopyt na schválenie adminovi

#### **4. RS Zimný štadión • Rezervačný kalendár / zobrazenie**

- Zobrazenie rezervačného systému by som sa pokúsil realizovať čo najpresnejšie podľa podkladov alebo podobným spôsobom.
- Rozpis by bolo možné tvoriť aj na dlhšie obdobie, ale zverejnený na stránke bude iba aktuálny týždeň. Pri prekliknutí na ďalší týždeň vypíše hlášku, že „Rozpis na tento týždeň ešte nebol zverejnený“.
- Keď analyzujeme rezervačný systém, ktorý som vyššie uviedol, tak admin určuje, ktoré časy sú dostupné pre verejnosť – zväziť podmienku na určenie možnosti objednania iba pre prioritu 4 (komerčný prenájom)
- Také isté zobrazenie ako je na tej stránke, aj tlač.

#### **5. RS športová hala • Fungovanie dopytov**

- Systém funguje na základe kontroly a schválenia dopytov od admina
- Rozdelenie rezervácií v intervaloch.
- Také isté fungovanie na čipové náramky okrem pridelenia skupín ako na plavárni • špecifikáciu treba odkomunikovať a požadovať od tvorca rezervačného systému plavárne firmy Michales Media, s.r.o.
- Hala je iba jedna, preto rezervácie sa nesmú prekryvať.
- Fungovanie na základe dopytov a multidopytov.
- Pri zadávaní dopytu alebo bude na výber typ dopytu ( Tréning, Športová Udalosť )
- V prípade ak je dopyt športová udalosť, vypisuje sa aj názov udalosti, názov domáceho tímu, názov súperovho tímu, poznámka...) • DOBROVOĽNÉ

#### **6. RS Športová hala • Rezervačný kalendár / zobrazenie**

- Zobrazenie kalendára obsadenosti haly by bolo rovnaké ako zobrazenie na zimnom štadióne.
- Rovnaké fungovanie kalendára • špecifikáciu treba odkomunikovať a požadovať od tvorca rezervačného systému plavárne firmy Michales Media, s.r.o.

#### **7. Admin**

- Zavedenie hromadných akcií vymazania alebo schválenia vyfiltrovaných dopytov alebo rezervácií
- Komplexná filtrácia dopytov a rezervácií na základe dostupných atribútov

- V prípade úpravy rezervácie z kalendára, presmerovanie späť na rezerváciu aj dátum (zobrazenie poradia), na ktorom bola úprava uvedená (resp. posledné zobrazenie obrazovky)
- V prípade pridania rezervácie zo strany admina, možnosť uplatniť rovnaké akcie na dopyty alebo multidopyty ako má subjekt. pridanie, úpravy...) Taktiež aj hromadné označenie náramkov, skupín náramkov ako je v pôvodnom rezervačnom systéme plavárne • špecifikáciu treba odkomunikovať a požadovať od tvorca rezervačného systému plavárne firmy Michales Media, s.r.o.
- Možnosť upraviť v admine dopyt alebo multidopyt čakajúci na schválenie. Do logu dopytu sa zapíše, že dopyt bol upravený adminom.

## PODMIENKY

### REGISTRÁCIA

- verejný link na registráciu
- zaregistrovaní dostanú prístup do častí, ktoré si zvolia pri registrácii.
- Odsúhlasenie obchodných podmienok a GDPR pri registrácii
- Každá registrácia ide na schválenie a prípadne admin môže upraviť práva na časti, pre vybrané športoviská – jedná sa o každú registráciu
- Funkcia zabudnutého hesla automaticky pošle na mail kód

### PRIHLÁSENIE

- po prihlásení si bude môcť subjekt prepínať medzi areálmi, kde má práva na rezervácie
- v závislosti od areálu sa môže rozhranie zmeniť – napríklad plaváreň (špecifikáciu treba odkomunikovať a požadovať od tvorca rezervačného systému plavárne firmy Michales Media, s.r.o.) ako v súčasnosti, ale pri zimnom štadióne grafický prehľad už hotových rezervácií

### ZIMNÝ ŠTADIÓN DETAIL

- graficky vidno súčasné rezervácie (zobrazenie aj dvoch hál súčasne)
- intervaly 15min
- automatické schvaľovanie podľa priorít
- po každej rezervácii 15min rolba (rolba je dopyt+rezervácia)
- rolbu môže zrušiť len admin
- ak subjekt s vyššou prioritou vytvorí dopyt/rezerváciu na už obsadený čas, tak sa zrušia rezervácie s nižšou prioritou + notifikácia subjektom (čas notifikácie od do a forma či sms alebo email doriešime v procese tvorby)
- ak sa vytvorí dopyt s rolbou v čase, kedy už existuje iná rezervácia v inej hale s rolbou (t.j. rolby sa prekrývajú), dopyt sa automaticky neschváli. Adminovi príde notifikácia a bude musieť ručne dopyt schváliť a v závislosti od rolbárov rezerváciu v druhej hale ponechať/posunúť.

## ADMIN

- DASHBOARD v RS pre všetky subjekty (podľa predbežnej grafiky alebo podobne)
- Aktuálne rezervácie na daný deň, Status dopytov v nejakom časovom rozsahu (koľko ich čaká na schválenie, koľko z nich je schválených alebo zamietnutých), Aktuálne novinky
- V exportoch filtrácia subjektov podľa dátumu či bola v danom časovom rozsahu nejaká aktivita • akákoľvek rezervácia v danom časovom rozsahu
- V exportoch podľa pravidiel Plaváreň aj ZŠ počítadlo dopytov po termíne (špecifikáciu treba odkomunikovať a požadovať od tvorca rezervačného systému plavárne firmy Michales Media, s.r.o.)
- 1 / Dopyt na zrušenie zadaný 24 hod pred začiatkom rezervácie
- 2 / Dopyt na zrušenie zadaný v kalendárnom mesiaci uskutočnenia rezervácie
- Mailing system + SMS na výber / možnosť odkliknúť čo chcú (napr. SMS iba pri zrušení rezervácie do 24 hod od jej začiatku „Napríklad“? Presne definovať všetky možnosti) • Zatiaľ dať, že pokiaľ sa zruší rezervácia do 48 hodín tak systém pošle upozornenie.
- Checkbox na výber športového areálu, do ktorého sa registruje (môže aj viac)
- Dôvod zamietnutia v dopytoch napísať vetou pod to
- Rozdelenie práv na typ zobrazenia športovísk pre rôznych používateľov v admin

## PLAVÁREŇ

- Možnosť zobrazenia farebného programu pre verejnosť v obmedzenom zobrazení • Bez konkrétnych detailov, kto má čo objednané. Iba zobrazenie voľných dráh, obsadených dráh a rozloženie bazéna na dĺžku alebo šírku.

## GRAFIKA

- celkový vizuálny upgrade administratívneho systému (pôvodnú špecifikáciu treba odkomunikovať a požadovať od tvorca rezervačného systému plavárne firmy Michales Media, s.r.o.)
- aktualizácia zobrazenia a rozlíšenia pre jednotlivé typy zariadení pre všetky verzie
- detailná finalizácia celého systému a rozhraní (pôvodnú špecifikáciu treba odkomunikovať a požadovať od tvorca rezervačného systému plavárne firmy Michales Media, s.r.o.)

V Žiline dňa 25.10.2022

\_\_\_\_\_

zhotoviteľ

\_\_\_\_\_

objednávateľ

