

Rámcová zmluva o správe registratúry**R20221101**

Uzavretá medzi Správcom registratúry - Archivovanie SK s.r.o., Sobotské nám. 46, 058 01 Poprad, IČO: 36 444 154, zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu Prešov, Oddiel: Sro vložka číslo 10104/P, (ďalej len Správca registratúry) a Pôvodcom registratúry:

Pôvodca registratúry:

Obchodné meno/názov:	Materská škola Štrba		
Sídlo:	Školská 808/19, 059 38 Štrba		
Štatutárny orgán:	Libuša Mravová - riaditeľ		
IČO:	42 343 747	Email:	msstrba@gmail.com
DIČ:	2023976339	Telefón:	052 / 7781405
IČ DPH:			

Predmet zmluvy

Balík služieb:	Správa registratúry Optimal
----------------	-----------------------------

Verzia služieb

Názov služby	Verzia	
Označenie ukladacích jednotiek	Ideal	
Vyrad'ovanie RZ	Bezpečné	
Lokačný plán	Klasik	

Ceny a platobné podmienky

Cena za predmet zmluvy je dohodnutá osobitným cenníkom (Kód cenníka):	SZ2202
---	---------------

Zmluvné podmienky

Táto zmluva sa riadi platnými Všeobecnými obchodnými podmienkami spoločnosti Archivovanie SK s.r.o. (ďalej len „VOP“), ktoré sa zmluvné strany zaväzujú dodržiavať, a sú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy. Pôvodca registratúry zároveň svojím podpisom potvrdzuje prevzatie VOP a Osobitného cenníka SZ2202. Ak nie je v Rámcovej zmluve o správe registratúry dohodnuté inak, platia ustanovenia VOP.

Dátum podpisu zmluvy: 3. 11. 2022

.....

Archivovanie SK s.r.o.

JUDr. PhDr. Lukáš Kocún
konateľ spoločnosti

.....

Materská škola Štrba

Libuša Mravová
riaditeľ