

Dohoda o zasielaní faktúr v elektronickej forme

uzatvorená podľa ustanovenia § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov a v súlade s ustanovením § 71 a nasl. zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov
(ďalej len „Dohoda“)

Obchodné meno: **NATUR-PACK, a.s.**
Sídlo: Bajkalská 25, 821 01 Bratislava
Zastúpený: Ing. Vladimír Šinák, predseda predstavenstva
IČO: 35 979 798
DIČ: 2022130374
IČ DPH: SK2022130374
Spoločnosť zapísaná v Obchodnom registri Okresného Bratislava I, oddiel Sa, vložka 3815/B
(ďalej v texte ako „OZV“)

a

Obchodné meno: **SLUŽBA, mestský podnik Stropkov**
Sídlo: Hviezdoslavova 17/26, 091 01 Stropkov
Zastúpený: Ing. Dušan Lukáč, riaditeľ
IČO: 31 305 784
DIČ: 2020526376
IČ DPH: SK2020526376
Spoločnosť zapísaná v živnostenskom registri Okresného úradu Stropkov, Číslo živnostenského registra: 711-2311
(ďalej v texte ako „Partner“)

Článok 1 Predmet Dohody

Predmetom Dohody je dohoda OZV a Partnera o zasielaní faktúr v elektronickej forme za vykonávané služby, ktoré Partner plní pre OZV na základe osobitného právneho vzťahu (ďalej len „Zmluva“) a za ktoré Partner vystavuje OZV faktúry v súlade s predmetnou Zmluvou.

Článok 2 Súhlas so zasielaním elektronickej faktúry

- OZV týmto v zmysle ust. § 71 ods. 1 písm. b) zákona č.222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o DPH“) udeľuje Partnerovi súhlas na to, aby jej za vykonávané služby vystavoval faktúru v elektronickej forme (ďalej len „elektronická faktúra“ alebo „elektronická fakturácia“).
- Elektronická faktúra je v zmysle zákona o DPH vierohodným daňovým dokladom. OZV berie na vedomie a súhlasí s tým, že elektronická faktúra je plnohodnotnou náhradou doteraz predkladanej faktúry v papierovej forme a od najbližšieho zúčtovacieho obdobia nasledujúceho po uzatvorení tejto Dohody mu bude faktúra zo strany Partnera predkladaná len v elektronickej forme v zmysle ust. § 71 ods. 1 písm. c) a písm. d) zákona o DPH, a teda faktúra vyhotovená papierovej forme OZV zasielaná nebude.

Článok 3 Podmienky zasielania faktúr a iných daňových dokladov - Elektronická faktúra

- Partner bude doručovať elektronickú faktúru formou elektronickej pošty na e-mailovú adresu uvedenú bode 3 tohto článku Dohody. Partner zaručuje, že zabezpečí čitateľnosť elektronickej faktúry v zmysle Metodického pokynu k fakturácii vydaného Finančným riaditeľstvom SR (v poslednom znení ak ich bude vydaných viac).
- Zmluvné strany sa dohodli, že Partner bude pri zasielaní elektronických faktúr objednávateľovi dodržiavať nasledovné pravidlá pre doručovania elektronickej faktúry:
 - elektronické faktúry budú zasielané vo formáte „pdf“;

- b) v jednom zaslanom pdf. dokumente môže byť iba jedna elektronická faktúra, pričom dokument musí byť zostavený tak, že prvú stranu dokumentu bude tvoriť faktúra a každú následnú stranu budú tvoriť prílohy k tejto faktúre;
 - c) Partner súhlasí, že v prípade, ak nie je z akéhokoľvek dôvodu možné poslať prílohu k faktúre v jednom dokumente, a takáto príloha je zaslaná osobitne, musí mať formát „pdf.“ a musí obsahovať názov totožný s faktúrou a doplnok názvu v podobe číselného označenia;
 - d) faktúry (iné súvisiace dokumenty) budú zasielané na dohodnutú e-mailovú adresu.
3. E-mailová adresa objednávateľa pre zasielanie elektronických faktúr je: efaktura@naturpack.sk
 4. OZV vyhlasuje, že má prístup k e-mailovej adrese podľa bodu 3. tohto článku a tento si zachová počas celej doby platnosti tejto Dohody. Prípadnú zmenu e-mailovej adresy OZV bezodkladne vykoná písomným oznámením Partnerovi. Po doručení oznámenia o zmene e-mailovej adresy Partnerovi sa adresa na doručovanie elektronickej fakturácie považuje za zmenenú. Elektronická faktúra sa považuje za doručенú jej doručením do e-mailovej schránky podľa bodu 3. tohto článku, na požiadanie OZV doručenie faktúry potvrdí.
 5. Partner zabezpečí, aby vyhotovenie elektronickej faktúry, jej náležitosti, forma a spôsob zodpovedali platnej legislatívne v čase jej vystavenia a zasielania elektronickej formou.

Článok 4 Ochrana informácií

Ak nebude v Zmluve dohodnuté inak, všetky údaje a informácie sprístupnené v elektronickej faktúre o druhej strane, sú prísne dôverné a nesmú byť bez jej súhlasu poskytnuté žiadnej ďalšej strane, okrem prípadov, ak je ich sprístupnenie tretej osobe oprávnené vyžadované platnými právnymi predpismi.

Článok 5 Záverečné ustanovenia

1. Táto Dohoda je vyhotovená v dvoch vyhotoveniach, pričom každá zmluvná strana obdrží po jednom vyhotovení.
2. Túto Dohodu je možné ukončiť dohodou zmluvných strán alebo výpoveďou ktorejkoľvek strany (i bez udania dôvodu) v jednomesačnej výpovednej lehote. Výpovedná doba začne plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej strane.
3. Právne vzťahy touto Dohodou neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a daňovými predpismi platnými v Slovenskej republike.
4. Zmluvné strany potvrdzujú svojimi podpismi, že ustanoveniam Dohody porozumeli, tieto vyjadrujú ich vôľu a zaväzujú sa ich dobrovoľne plniť.
5. Dohoda nadobúda platnosť dňom podpisu obomi zmluvnými stranami a účinnosť nasledujúcim dňom po dni jej zverejnenia podľa zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám v znení neskorších zmien.

V Stropkove, dňa.....

V Bratislave, dňa

.....
SLUŽBA, mestský podnik Stropkov
Ing. Dušan Lukáč
riaditeľ

.....
NATUR-PACK, a.s.
Ing. Vladimír Šinák
predseda predstavenstva