

Zmluva o operatívnom prenájme multifunkčného zariadenia 01/2022

uzatvorená podľa § 269 ods. 2 Obchodného Zákonníka

I. Zmluvné strany

Poskytovateľ:

ADCOMP SK s.r.o.

Sídlo: M.R. Štefánika 1377/9, 054 01, Levoča

IČO: 46923748

DIČ: 2023682166

Bank.spojenie: Slovenská sporiteľňa, a.s.

IBAN: SK19 0900 0000 0050 3809 5853

Zast.: Mgr. Adriana Šaradínová, konateľ spoločnosti

Spoločnosť je zapísaná v obchodnom registri v OR SR Košice 1, Odd. S.r.o., vložka č. 24554/V

(ďalej uvádzaná ako „Poskytovateľ“)

a

Objednávateľ:

Obecný úrad Nová Lesná

Sídlo: Ul. Jána Stilla 75, 059 86, Nová Lesná

IČO: 00326445

DIČ: 2021212721

Bank.spojenie: IBAN: SK7856000000008500425001

V zastúpení: Ing. Peter Hritz

(ďalej uvádzaná ako „Objednávateľ“)

II. Predmet zmluvy

1. Predmetom zmluvy je operatívny prenájom farebného multifunkčného kopírovacieho a tlačového zariadenia (ďalej len zariadenie) a poskytovanie servisných služieb "all-in" pre toto zariadenie.
2. Poskytovateľ poskytuje za podmienok, uvedených v tejto zmluve, objednávateľovi do operatívneho prenájmu zariadenie, ktorého presná špecifikácia, konfigurácia a výrobné číslo sú uvedené v prílohe č.1 tejto zmluvy. "Protokol o prevzatí a zaškolení obsluhy", ktorý je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
3. Pod pojmom "servisné služby all-in" (ďalej len servisné služby, alebo servis) sa rozumie
 - a) udržiavanie zariadenia v prevádzkyschopnom stave, jeho bežná údržba a oprava pri závadách po celú dobu trvania zmluvy

- b) zásobovanie zariadenia spotrebným materiálom a náhradnými dielmi, potrebným pre vyhotovenie výtlačkov a kópií (ďalej len kópií) tak, že cena za 1 kópiu, uvedená v tejto zmluve, zahŕňa všetky náklady, potrebné na jej zhotovenie, po celú dobu trvania zmluvy
- c) technicko-poradenská činnosť súvisiaca so správnym používaním a prevádzkou zariadenia.

III. Čas a miesto plnenia

1. Začiatok plnenia zmluvy je deň inštalácie zariadenia a zapísania stavu počítadla.
2. Zmluva sa uzatvára na dobu 48 mesiacov. Dátum ukončenia zmluvy je **15.2.2026**
3. Miestom plnenia zmluvy je dohodnuté miesto inštalácie zariadenia, ktoré je totožné s miestom, kde bude zariadenie trvale umiestnené a používané: 1 poschodie, kancelária starostu
4. Poskytovateľ sa zaväzuje zariadenie za samostatnú úhradu dopraviť na dohodnuté miesto, nainštalovať, odovzdať ho v riadom a užívateľnom stave a vykonať zaškolenie obsluhy, ktoré obsahuje základnú obsluhu zariadenia, výmenu tonera, zistenie stavu počítadla, riešenie jednoduchých problémov, napr. zaseknutie papiera a pod.
5. Poskytovateľ bude vykonávať servis a dodávky spotrebného materiálu v lehotách a v zmysle ustanovení tejto zmluvy prostredníctvom svojho najbližšieho servisného strediska.

IV. CENA

1. Cena bola zmluvnými stranami dohodnutá v zmysle zák.č. 18/1996 Zb. o cenách ako cena zmluvná:
 - a) mesačný paušál, zahŕňajúci prenájom a amortizáciu zariadenia je v hodnote **55 €**,
 - b) cena 1 kópie čb sa stanovuje vo výške **0,015 €** s DPH a cena 1 kópie farebnej sa stanovuje vo výške **0,07 €** s DPH.
2. Cena uvedená v čl. IV ods.1 písm. a) tejto zmluvy zahŕňa záručný servis po dobu 24 mesiacov a dopravu tonerov.
3. Cena zahŕňa spotrebu tonera, normovanú výrobcom pri 5% -nom pokrytí dokumentu a normálnej tlače. V prípade, že objednávateľ použije na zhotovenie kópií väčší počet tonerov, ako je normovaná spotreba, vyúčtuje 1x ročne poskytovateľ objednávateľovi počet tonerov, použitých nad normovanú spotrebu. Normovaná spotreba 1 toneru pre predmet tejto zmluvy je:

Zariadenie	Normovaná spotreba čb (na A4)	Normovaná spotreba farba (na A4)
Ricoh MPC 3504 C5 B93K	29 500 strán	18 000 strán

4. Cena nezahŕňa náklady na opravu porúch, ktoré boli zapríčinené nesprávnou manipuláciou, neodbornou obsluhou- v rozpore s návodom výrobcu na používanie, prekročením maximálneho mesačného počtu kópií, doporučeného výrobcom, v rozpore so zásadami vysvetlenými pri zaškolení a v rozpore so všeobecnými právnymi predpismi, zásahom neoprávnenej osoby, umiestnením zariadenia v nevhodnom prostredí, živelnou pohromou.
5. Ceny sú uvedené s DPH.
6. Kópia formátu A3 sa rovná 2 kópiám formátu A4. Počítanie kópií A3 týmto spôsobom je zabezpečené elektronickým počítadlom zariadenia.
7. Kópie, urobené servisným technikom poskytovateľa pri testovaní zariadenia, nebudú účtované. Ich počet bude zaznamenaný na montážnom liste.
8. Poskytovateľ je oprávnený zmeniť cenu za kópiu, o čom informuje písomne objednávateľa 10 dní pred zmenou, v prípadoch:
 - a) legislatívnej zmeny, ovplyvňujúcej cenovú oblasť,
 - b) zmeny cien spotrebného materiálu, pričom sa bude cena poskytovateľa meniť v pomere k cenovým zmenám hlavných materiálov, potrebných na zhotovenie kópie,

- c) zmeny ekonomických podmienok - ceny vstupov pre zabezpečovanie služby - pohonných hmôt, energie, ročná miera inflácie, oficiálne vyhlásená Slovenským štatistickým úradom

V. Platobné podmienky a fakturácia

1. Poskytovateľ bude vykonávať fakturáciu kvartálne na základe počtu zhotovených kópií, zisteného z počítadla zariadenia. Stav počítadla zistí objednávateľ podľa postupu, s ktorým ho oboznámi poskytovateľ a oznámi ho :
 - a) telefonicky na č. 0903 430 038,
 - b) alebo mailom na asistentka@adcomp.sk
2. Objednávateľ sa zaväzuje uhradiť faktúru do 7 dní od jej doručenia. Pokiaľ objednávateľ nevykoná úhradu včas a v plnej výške a to ani po uplynutí 30 dní po lehote splatnosti, príp. po písomnej výzve, je poskytovateľ oprávnený zabrániť používaniu zariadenia vykonaním technického zásahu, vedúceho k vypnutiu zariadenia za prevádzky, až do úplného vykonania úhrady. V prípade úplného vykonania úhrady je poskytovateľ povinný opäť zapojiť zariadenie do prevádzky do 48 hodín od pripísania dlžnej sumy na jeho účet. Pri opakovanom neuhradení faktúry má poskytovateľ právo postupovať podľa časti VII ods.8 tejto zmluvy.
3. V prípade, že splatnosť faktúry pripadne na deň pracovného voľna alebo pracovného pokoja, bude sa za deň splatnosti považovať najbližší pracovný deň. Za úhradu faktúry sa považuje pripísanie sumy v prospech účtu poskytovateľa.

VI. Servisné podmienky

1. Objednávateľ je povinný zabezpečiť súčinnosť pri servise a riadom prevádzkovaní zariadenia, a to tak, že vyzve vždy bez omeškania poskytovateľa telefonicky, mailom, poštou, alebo osobne k vykonaniu údržby na zariadení, keď je zariadením signalizovaná potreba údržby (svietiaci symbol prípadne informácia na displeji) a k vykonaniu opráv, pokiaľ zistí závalu, inak zodpovedá za škodu, spôsobenú nesplnením tejto povinnosti. V prípade sporu alebo pochybností je rozhodujúci písomný spôsob ohlásenia.
2. Objednávateľ nahlási požiadavky na servis na kontaktné číslo a mailovú adresu, uvedené v časti V, ods. 1 písm. a), b) tejto zmluvy.
3. Poskytovateľ vykoná servisný zásah vo svojom pracovnom čase do 48 hodín od nahlásenia požiadavky na zásah. Pracovný čas sa rozumie doba od 8.00 do 16.00 hod. pracovných dní.
4. Poskytovateľ je povinný vykonať maximálne úsilie na odstránenie závady do 48 hodín. V prípade, že zariadenie nie je možné opraviť v uvedenej lehote, je poskytovateľ povinný čo najrýchlejším a najefektívnejším spôsobom zabezpečiť bezporuchovú prevádzku zariadenia.
5. V prípade poruchy na zariadení poskytovateľ môže objednávateľovi poskytnúť náhradné zariadenie so zhodným formátom (A4, A3) po dobu nevyhnutnú na odstránenie závady na prenajatom zariadení.
6. Mesačný počet kópií, vyhotovených na zariadení, nesmie prekročiť maximálne množstvo, doporučené výrobcom. Prekročením tohto maximálneho počtu hrozí poškodenie zariadenia a objednávateľ zodpovedá za závady, vzniknuté z tohto dôvodu. Maximálny počet vyhotovených kópií formátu A4 za mesiac je pre predmet zmluvy stanovený výrobcom nasledovne:

Zariadenie	Maximálny počet kópií za mesiac
Ricoh MPC 3504 C5 B93K	15 000 čb / 10 000 farba

7. Pokiaľ objednávateľ v troch za sebou idúcich mesiacoch prekračuje stanovený maximálny mesačný počet kópií, má poskytovateľ právo odstúpiť od zmluvy.

VII. Podmienky používania zariadenia

1. Objednávateľ sa zaväzuje používať predmet zmluvy vo vhodných, primeraných priestoroch, primerane k jeho povahe a určeniu a podľa návodu na obsluhu, tak aby nedochádzalo k jeho poškodeniu a k závadám.
2. Objednávateľ určí osoby, ktoré budú zodpovedné za prevádzku zariadenia. Tieto osoby budú zaškolené pre obsluhu zariadenia a umožnia technikom poskytovateľa prístup k zariadeniu.
3. Objednávateľ je povinný používať vhodný spotrebný materiál. Za vhodný materiál sa považuje materiál, dodávaný poskytovateľom a materiál, doporučený výrobcom a zástupcom poskytovateľa. Objednávateľ zodpovedá za škody spôsobené používaním nevhodného spotrebného materiálu a papiera.
4. Objednávateľ umožní prístup pracovníkom poskytovateľa ku zariadeniu v pracovnom čase objednávateľa.
5. Objednávateľ nesmie bez vedomia a súhlasu poskytovateľa premiestniť zariadenie. Prípadnú zmenu miesta prevádzky zariadenia je povinný odsúhlasiť s poskytovateľom.
6. Zariadenie je počas celej doby prenájmu majetkom poskytovateľa. Pri ukončení zmluvy je objednávateľ povinný poskytovateľovi umožniť prístup k zariadeniu na jeho odvoz. V prípade zistenia poškodenia pri obhliadke zariadenia po ukončení nájmu je objednávateľ povinný uhradiť tieto škody.
7. Poskytovateľ poskytuje objednávateľovi prednostné právo na odkúpenie predmetu zmluvy. Toto právo môže objednávateľ uplatniť písomne najneskôr do doby ukončenie platnosti zmluvy. V takom prípade je poskytovateľ povinný do 7 dní predložiť objednávateľovi návrh kúpnej zmluvy. Poskytovateľ odpredá zariadenie za cenu, stanovenú odborníkom, minimálne však za zostatkovú daňovú hodnotu.
8. V prípade predčasného ukončenia zmluvy je objednávateľ povinný uhradiť zmluvný storno poplatok vo výške 3- násobku mesačného paušálu.
9. Poskytovateľ bude pri výkone činností v priestoroch objednávateľa špecifikovaných v tejto zmluve dodržiavať platné právne predpisy upravujúce nakladanie s odpadmi, najmä bude rešpektovať triedenie komunálneho odpadu na papier, plasty, kovy a sklo. Poskytovateľ sa stáva pôvodcom odpadov vznikajúcich pri výkone činností vykonávaných pre príjemcu. Poskytovateľ je povinný nakladať s odpadmi v zmysle zákona 223/2001 Z.z., a zabezpečiť ich recykláciu/ekologickú likvidáciu na vlastné náklady. Týka sa napríklad náplní, tonerov a pod. Poskytovateľ nie je oprávnený zhromažďovať odpady v priestoroch objednávateľa.

VIII. Zánik zmluvy

1. Zmluva končí:

Každá zo zmluvných strán môže od zmluvy odstúpiť za podmienok stanovených v tejto zmluve.

Odstúpiť od zmluvy je možné v prípade podstatného porušenia tejto zmluvy, pričom za podstatné porušenie považujú zmluvné strany najmä omeškania s plnením ich záväzkov, a to napriek písomnej výzve oprávnenej strany s poskytnutím primeranej lehoty na dodatočné splnenie záväzku povinnej strany.

Odstúpením od zmluvy zanikajú všetky práva a povinnosti zmluvných strán vyplývajúce z tejto zmluvy, okrem nárokov na náhradu škody, nárokov na zmluvné alebo zákonné sankcie a nárokov na zaplatenie ceny za poskytovanie predmetu zmluvy, ktorý bol do odstúpenia zrealizovaný.

2.Odstúpenie od zmluvy možno urobiť dorúčením písomného oznámenia o odstúpení za podmienok uvedených v tomto článku. Účinky odstúpenia od zmluvy nastanú dňom doručenia oznámenia.

IX. Závěrečné ustanovenia

1. Táto zmluva bola uzatvorená slobodne a vážne, určite a zrozumiteľne, zmluvné strany si zmluvu riadne prečítali a s jej obsahom bez výhrad súhlasia.
2. Ostatné zmluvné vzťahy touto zmluvou výslovne neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatnými právnymi predpismi Slovenskej republiky.
3. Ak nie je možné doručiť akúkoľvek písomnosť podľa tejto zmluvy adresátovi na adresu jeho sídla uvedenú v tejto zmluve, alebo ak adresát odmietne akúkoľvek písomnosť prevziať, považuje sa písomnosť za doručенú dňom nasledujúcim po dni vrátenia sa nedoručenej písomnosti späť odosielateľovi, a to aj vtedy, ak sa adresát o tom nedozvie. Domnienka doručenia platí len v prípade, že sa písomnosť doručuje doporučené.
4. Zmluva je vyhotovená v troch (3) rovnopisoch, z ktorých objednávateľ obdrží tri (2) vyhotovenia a Poskytovateľ jedno (1) vyhotovenie.
5. Meniť a dopĺňať text tejto zmluvy je možné len formou písomných dodatkov, ktoré budú platné ak budú riadne potvrdené a podpísané oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.
6. Zmluvné strany sa zaväzujú, že obchodné a technické informácie, ktoré im boli zverené zmluvným partnerom, nesprístupnia tretím osobám, bez jeho písomného súhlasu, alebo tieto informácie nepoužijú na iné účely ako na plnenie podmienok tejto zmluvy.
7. Poskytovateľ berie na vedomie, že objednávateľ je povinnou osobou v zmysle § 2 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a súhlasí so zverejnením tejto zmluvy.
8. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami. Zmluva nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv (CRZ).
9. Zmluvné strany po oboznámení sa s obsahom tejto zmluvy vyhlasujú, že súhlasia s jej obsahom a potvrdzujú, že táto zmluva bola spísaná na základe pravdivých údajov a nebola dohodnutá v tiesni, ani za inak jednostranne nevýhodných podmienok. Na dôkaz toho pripájajú svoje podpisy.

V Spišskej Novej Vsi, dňa 27.10.2022

Za poskytovateľa:

ADCOMP
ADCOMP SK s.r.o. prevádzka: 1
Duklianska 36 • 052 01 Spišská Nová Ves
tel./fax: 053 - 44 14 111
IČO: 469 237 48 • DIČ: 2023082166

Mgr. Adriana Šaradinová

konateľ spoločnosti

V Novej Lesnej, dňa 27.10.2022

Za objednávateľa:

.....

Ing. Peter Hritz

starosta obce

