

Dohoda o dočasnóm pridelení zamestnanca na výkon práce k inému zamestnávateľovi

Uzatvorená podľa § 58 a § 58a zákona č. 311/2001 Zákonníka práce v znení neskorších predpisov

Zmluvné strany:

Vysielajúci zamestnávateľ:

Žilinský samosprávny kraj

Sídlo: Komenského 48, 011 09 Žilina

Štatutárny zástupca: Ing. Erika Jurinová, predsedníčka

IČO: 37808427

DIČ: 2021626695

Bankové spojenie: Štátna pokladnica

IBAN: SK95 8180 0000 0070 0050 3697

(ďalej aj len ako „vysielajúci zamestnávateľ“ alebo „zamestnávateľ“)

Užívateľský zamestnávateľ:

Oravská poliklinika Námestovo

Sídlo: Červeného kríža 62/30, 029 01 Námestovo

Štatutárny zástupca: Ing. Mária Šišková, riaditeľka

IČO: 00634875

DIČ: 2020573434

IČ DPH: SK2020573434

Bankové spojenie: Štátna pokladnica

IBAN: SK70 8180 0000 0070 0048 1061

(ďalej aj len ako „užívateľský zamestnávateľ“)

Zamestnanec:

JUDr. Tomáš Baláž

Dátum narodenia: 24.10.1987

Miesto narodenia: Žilina

Trvale bytom: Platanová 3226/9, 010 07 Žilina

(ďalej aj len ako „zamestnanec“)

1. Predmetom tejto dohody je určiť podmienky dočasného pridelenia zamestnanca na výkon práce k užívateľskému zamestnávateľovi.

2. Vysielajúci zamestnávateľ dočasne prideliť zamestnanca k užívateľskému zamestnávateľovi na výkon práce (ďalej aj len ako „dočasné pridelenie“).
3. Zamestnanec sa dočasne prideliť na prácu k užívateľskému zamestnávateľovi v pracovnej pozícii **právnik**.
4. Zamestnanec je spôsobilý na výkon práce u užívateľského zamestnávateľa, a to vzhľadom na zdravotnú a odbornú spôsobilosť na prácu.
5. Zamestnanec počas dočasného pridelenia vykonáva zastupovanie užívateľského zamestnávateľa v :
právnej veci žalobcu TLM a.s., IČO: 47 868 732, so sídlom Zadunajská cesta 10, 851 01 Bratislava, zast. JUDr. Evou Krchňavou, advokátkou, IČO 17 061 458, Rudlovská cesta 47, 974 01 Banská Bystrica, proti žalovanému Oravská poliklinika Námestovo, IČO: 00 634 875, so sídlom Červeného kríža 62/30, 029 01 Námestovo, o zaplatenie 1060,60 eur s prísl., vedenej na Okresnom súde Námestovo sp. zn. 5Cb/27/2022.
6. Užívateľský zamestnávateľ ukladá zamestnancovi v mene vysielajúceho zamestnávateľa počas dočasného pridelenia úlohy, organizuje, riadi a kontroluje jeho prácu, dáva mu na tento účel pokyny, utvára priaznivé pracovné podmienky týkajúce sa najmä pracovného času a zaisťuje bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci rovnako ako ostatným zamestnancom. Vedúci zamestnanci užívateľského zamestnávateľa nemôžu voči zamestnancovi robiť právne úkony v mene vysielajúceho zamestnávateľa.
7. Dočasné pridelenie vznikne dňa 09.11.2022, kedy zamestnanec nastúpi do práce k užívateľskému zamestnávateľovi .
8. Miestom výkonu práce na základe tejto dohody je: Oravská poliklinika Námestovo,
Červeného kríža 62/30,
029 01 Námestovo
9. Zmluvné strany sa dohodli, že zamestnanec bude u užívateľského zamestnávateľa vykonávať prácu v období od 09. 11. 2022 na dobu určitú do 30. 04. 2023, v dňoch a v čase podľa požiadaviek užívateľského zamestnávateľa.
10. Počas dočasného pridelenia poskytuje zamestnancovi mzdu, náhradu mzdy a cestovné náhrady vysielajúci zamestnávateľ. Pracovné podmienky vrátane mzdových podmienok a podmienky zamestnávania dočasne prideleného zamestnanca musia byť najmenej rovnako priaznivé ako u porovnateľného zamestnanca užívateľského zamestnávateľa.

10.1 Zmluvné strany sa dohodli na odplate formou refundácie nákladov za poskytnutú službu t.j. za dočasne prideleného zamestnanca nasledovne:
 - a) podľa skutočne odpracovaných hodín podľa výkazu v zmysle bodu 11 a podľa priemernej hodinovej mzdy zamestnanca za predchádzajúci štvrťrok, čo ku dňu 09.11.2022 predstavuje sumu 12,4961 € brutto,
 - b) zákonný odvod zamestnávateľa do sociálnej a zdravotnej poisťovne,
 - c) cestovné náhrady,

- d) stravné,
- e) ako aj všetky iné náhrady v zmysle platnej právnej úpravy, kolektívnej zmluvy zamestnávateľa, interných predpisov zamestnávateľa a pod.

11. Zmluvné strany sa dohodli, že:

- užívateľský zamestnávateľ bude viesť evidenciu dochádzky zamestnanca a za každý príslušný mesiac spracuje a potvrdí výkazy práce a evidenciu dochádzky zamestnanca a bezodkladne ich doručí vysielajúcemu zamestnávateľovi, najneskôr do 2. dňa nasledujúceho mesiaca.
- zamestnanec bude predkladať zamestnávateľovi podklady k príprave faktúry nákladov (cestovné náhrady), ktoré overuje jeho nadriadený zamestnanec, najneskôr do 2. dňa mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom predmetné náklady vznikli.

12. Vysielajúci zamestnávateľ na základe predložených dokumentov (výkazu práce, evidencie dochádzky) za daný mesiac, ktoré sú podkladom pre výpočet celkovej ceny práce (mzdy, náhrady mzdy, odvodov za zamestnanca a zamestnávateľa na sociálne a zdravotné poistenie ...) a na základe iných preukázateľných nákladov za daný mesiac, v zmysle tejto Dohody, ktoré vznikli vysielajúcemu zamestnávateľovi vo vzťahu k dočasne pridelenému zamestnancovi počas jeho dočasného pridelenia, vystaví užívateľskému zamestnávateľovi **faktúru do 10 dní po ukončení mesiaca, ktorú sa užívateľský zamestnávateľ zaväzuje uhradiť.**

13. Splatnosť jednotlivých faktúr bude 15 dní od dátumu vystavenia faktúry.

14. Úhradu faktúry užívateľský zamestnávateľ vykoná bezhotovostným prevodom na bankový účet vysielajúceho zamestnávateľa uvedený v záhlaví Dohody.

15. Ak zamestnávateľ, ktorý zamestnanca dočasne pridelením uhradil zamestnancovi škodu, ktorá mu vznikla pri plnení pracovných úloh alebo v priamej súvislosti s ním u užívateľského zamestnávateľa, má nárok na náhradu voči užívateľskému zamestnávateľovi, ak sa s ním nedohodne inak.

16. Užívateľský zamestnávateľ sa zaväzuje oboznámiť zamestnanca pred začiatkom práce s platným pracovným poriadkom a s predpismi o BOZP a protipožiarnej ochrane.

17. Užívateľský zamestnávateľ je povinný ihneď oznámiť zamestnávateľovi akékoľvek porušenie pracovnej disciplíny zamestnanca s doložením prípadných podkladov a uvedením skutočností preukazujúcich porušenie pracovnej disciplíny. Prípadné porušenie pracovnej disciplíny zamestnanca bude riešiť zamestnávateľ.

18. Túto dohodu je možné ukončiť pred uplynutím doby podľa bodu 9 tejto dohody:

- a) písomnou dohodou účastníkov dohody,
- b) písomnou výpoveďou ktoréhokoľvek účastníka dohody, bez uvedenia dôvodu, pričom výpovedná doba je 15 dní. Výpovedná doba začína plynúť prvým dňom nasledujúcim po dni, v ktorom bola výpoveď účastníkom dohody riadne doručená. Pre odstránenie nejasností sa má zato, že výpovedná doba sa počíta od doručenia výpovede poslednému účastníkovi.

19. Táto dohoda je vyhotovená v 4 vyhotoveniach, z ktorých každá zmluvná strana obdrží jedno vyhotovenie a j edno vyhodnotenie obdrží i oddelenie účtovníctva odbor ekonomickeho zamestnávateľa.
20. Vzťahy vzniknuté na základe tejto dohody sa spravujú právnym poriadkom SR a ďalšie vzájomné práva a povinnosti, ktoré nie sú upravené touto dohodou sa budú riadiť príslušnými ustanoveniami Zákonníka práce.
21. Túto dohodu je možné meniť a dopĺňať len formou písomných dodatkov, podpísaných všetkými zmluvnými stranami.
22. Táto dohoda nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpisu všetkými zmluvnými stranami.
23. Zmluvné strany prehlasujú, že uvedenú dohodu uzatvorili na základe vážnej a slobodnej vôle, ich zmluvná voľnosť nebola obmedzená, ustanovenia zmluvy sú pre nich zrozumiteľné a určité, neuzatvorili ju v tiesni ani nie za nápadne nevýhodných podmienok alebo v omyle. Zmluvu si prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpisujú.

dňa 4.11.2022

dňa 4.11.2022

dňa 4.11.2022

Vysielajúci zamestnávateľ:

Užívateľský zamestnávateľ:

Zamestnanec:

Ing. Erika Jurinová
predsedníčka ŽSK

Ing. Mária Sišková
riaditeľka
Oravská poliklinika
Námestovo

JUDr. Tomáš Baláž

