

Zmluva o poskytovaní praktického vyučovania žiakov
(ďalej ako „Zmluva“)

uzatvorená podľa § 8 zákona č. 61/2015 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov a v súlade s vyhláškou Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 65/2015 Z. z. o stredných školách

medzi:

Názov: **Odborné učilište**
Adresa: Dúbravská cesta 1, 845 24 Bratislava
IČO: 30841801
DIČ: 2020891015
Banka: Štátna pokladnica
Číslo účtu: SK48 8180 0000 0070 0009 5494
Zastúpená: Mgr. Eduard Filo, riaditeľ (0904/421729)
Mgr. Lenka Krušinová, zástupca riaditeľa pre PV (0911/310618)
E-mail: eduard.filo@oudubba.sk
(ďalej len „Škola“)

a

Názov: **Úrad vlády Slovenskej republiky**
Sídlo: Námetie slobody 1, 813 70 Bratislava
IČO: 00151513
DIČ: 2020845057
Zastúpená: Mgr. Matúš Šutaj Eštok, vedúci Úradu vlády Slovenskej republiky

(ďalej len „Zamestnávateľ“)

Článok I
Predmet Zmluvy

1. Predmetom tejto Zmluvy je zabezpečenie praktického vyučovania žiakov prvého, druhého, tretieho ročníka učebných odborov 4572 G 09 poľnohospodárska výroba – záhradníctvo: kvetinár, zeleninár, sadovník a 4572 G 04 poľnohospodárska výroba – rastlinná a živočíšna výroba (ďalej len „žiak“) Školy v súlade so vzdelávacím programom v školskom roku 2018/2019 odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto Zmluvy do 21. júna 2019 na pracovisku zamestnávateľa, ktorým je záhrada Úradu vlády Slovenskej republiky, Námetie slobody 1, Bratislava za účelom rozšírenia vedomostí a získania zručností a schopností, ktoré si majú v rámci praktického vyučovania osvojiť.
2. Praktické vyučovanie sa bude realizovať formou odborného výcviku.
3. V rámci odborného výcviku sa budú vykonávať práce spojené s údržbou zelene a záhradníctvom (zavlažovanie okrajových častí záhrady, odstraňovanie náletových

drevín v živom plote, okolo stromov a v trávniku, vyzbieranie šišíek a haluzí, vyhrabávanie listia, prevzdušňovanie trávniku a dosádzanie trávniku, kvetín a drevín).

Článok II

Časový harmonogram praktického vyučovania

1. Pri praktickom vyučovaní je v súlade s ustanovením § 3 vyhlášky č. 65/2015 Z. z. Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky o stredných školách jednou vyučovacou jednotkou jeden vyučovací deň, ktorý u žiaka 1. a 2. ročníka trvá najviac 6 hodín vrátane prestávok a u žiaka 3. ročníka trvá najviac 7 hodín vrátane prestávok. Vyučovacou hodinou sa rozumie čas v trvaní 60 minút.
2. Praktické vyučovanie bude prebiehať v čase od 08.00 h. do 14.00 h. jeden až dvakrát týždenne v priebehu školského roka v závislosti od potrieb Zamestnávateľa podľa dohody Zamestnávateľa a Školy.
3. Z vážnych organizačných alebo prevádzkových dôvodov (napr. zmena organizácie školského roka) sa so súhlasom zmluvných strán môže odborný výcvik na prevádzke zrušiť, zmeniť alebo skrátiť.
4. V čase školských prázdnin a dní pracovného pokoja sa praktické vyučovanie nevykonáva.

Článok III

Podmienky praktického vyučovania

1. Praktické vyučovanie sa zabezpečuje skupinovou formou pod vedením určeného pedagogického zamestnanca Školy (ďalej len „majster odbornej výchovy“).
2. Počet žiakov Školy, ktorí sa budú zúčastňovať praktického vyučovania v konkrétny deň je najviac 10 žiakov. Menný zoznam žiakov, ktorí sa budú zúčastňovať praktického vyučovania je uvedený v prílohe č. 1 tejto zmluvy.
3. Žiaci Školy môžu vykonávať len práce, na ktoré boli poverené majstrom odbornej výchovy.

Článok IV

Práva a povinnosti Zamestnávateľa

Zamestnávateľ:

- a) informuje Školu o skutočnostiach rozhodných pre predmet tejto Zmluvy;
- b) zabezpečí a umožní nerušenú realizáciu praktického vyučovania žiakov; umožní prístup do priestorov prevádzky majstrom odbornej výchovy;
- c) zabezpečí nevyhnutné pracovné náradie a materiál potrebný na výkon odborného výcviku žiakov Školy;
- d) zabezpečí priestory na bezpečné odkladanie osobných vecí žiakov;

- e) poskytne žiakom prestávky na odpočinok a jedenie podľa zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších právnych predpisov;
- f) umožní žiakom používať sociálne zariadenia prevádzky ako i priestory pre oddych počas prestávok;
- g) zabezpečí predpísané ochranné pracovné prostriedky pre žiakov Školy (najmä ochranné rukavice);
- h) zabezpečí preškolenie žiaka zúčastňujúceho sa odborného výcviku o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a požiarnej ochrane; majster odbornej výchovy bezodkladne informuje Zamestnávateľa a Školu o vzniku pracovného úrazu alebo poškodení zdravia žiaka počas odborného výcviku; záznam o pracovnom úraze odovzdá Škole, a to v jednej kópii najneskôr do troch pracovných dní po jeho vyhotovení;
- i) upozorní a poučí žiaka o interných predpisoch Zamestnávateľa;
- j) bez zbytočného odkladu písomne informuje Školu o vzniku škody, za ktorú zodpovedá žiak;
- k) poverí zamestnanca Zamestnávateľa dohľadom nad praktickým vyučovaním (ďalej len „inštruktor“); ktorý bude počas realizácie praktického vyučovania viesť pravidelné konzultácie s majstrom odbornej výchovy, najmä ohľadom časového harmonogramu praktického vyučovania, vykonaných prác počas praktického vyučovania; inštruktor sa nebude podieľať na hodnotení a klasifikácii žiakov (výsledné hodnotenie za klasifikačné obdobie uzatvára príslušný majster odbornej výchovy žiakov);
inštruktormi pôsobiacimi u Zamestnávateľa sú;
- l) sa zaväzuje poskytnúť žiakom Školy stravovanie v rovnakom rozsahu ako poskytuje svojim zamestnancom;
- m) poskytne Škole finančné prostriedky na dopravu žiakov zo Školy k Zamestnávateľovi a späť, a to podľa predložených cestovných dokladov preukazujúcich ich vynaloženie. Škola a Zamestnávateľ sa dohodli, že preprava žiakov zo Školy k Zamestnávateľovi a späť bude zabezpečovaná mestskou hromadnou dopravou;
- n) poskytne Škole finančné prostriedky na úrazové poistenie žiakov, ktorí sa budú zúčastňovať praktického vyučovania, a to podľa dokladov preukazujúcich ich vynaloženie.

Článok V

Práva a povinnosti Školy

Škola:

- a) informuje Zamestnávateľa o skutočnostiach rozhodných pre predmet tejto Zmluvy;
- b) poskytne obsah vzdelávacieho programu Školy a zabezpečí pravidelné konzultácie majstra odbornej výchovy s inštruktorom;
- c) preukáže zdravotnú a prípadne inú spôsobilosť žiakov potrebnú na výkon činností súvisiacich s praktickým vyučovaním;
- d) zabezpečí vedenie evidencie dochádzky žiakov;
- e) včas informuje inštruktora o uvoľnení žiaka/žiakov z praktického vyučovania pre potreby Školy;
- f) poskytne súhlas so spracovaním osobných údajov v zmysle zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých

- zákonov v znení neskorších predpisov oprávňujúci Zamestnávateľa k spracovaniu osobných údajov žiakov pre účely praktického vyučovania;
- g) zabezpečí účasť žiakov na praktickom vyučovaní v prevádzke pod dohľadom majstra (prípadne dvoch majstrov) odbornej výchovy, ktorý bude viesť skupinu najviac 10 žiakov v priestoroch prevádzky; majstra odbornej výchovy určí z radov svojich zamestnancov Škola;
 - h) je oprávnená so súhlasom Zamestnávateľa vykonať personálnu zmenu žiakov v rámci zvýšenia kvality a rozmanitosti praktického vyučovania a odborného rastu žiakov;
 - i) je povinná preukázateľne poučiť majstra odbornej výchovy a zástupcu Školy, ktorý má povolený vstup do priestorov Zamestnávateľa v súvislosti s účasťou žiakov Školy na praktickom vyučovaní o povinnosti zachovať mlčanlivosť o skutočnostiach, s ktorými sa oboznámi v rámci svojej účasti na praktickom vyučovaní a ktorých prezradenie by mohlo spôsobiť Zamestnávateľa škodu a upozorniť tieto osoby na ich povinnosť konať tak, aby tieto skutočnosti neboli vyzradené tretej osobe, pričom je táto osoba povinná zachovávať mlčanlivosť aj po skončení výkonu tejto činnosti súvisiacej s praktickým vyučovaním, ktorý je predmetom tejto Zmluvy. V prípade, že táto osoba poruší povinnosť zachovávať mlčanlivosť, Zamestnávateľ je oprávnený odmietnuť ďalšie pôsobenie týchto osôb vo svojich priestoroch a zakázať im vstup do prevádzky; zodpovednosť za škodu a nárok na náhradu škody tým nie dotknutý.

Článok VI

Osobitné dojednania

1. Zmluvné strany sa dohodli, že za každú hodinu produktívnej práce Zamestnávateľ poskytne žiakom prostredníctvom Školy sumu: 2,00 €/h/žiak.
2. Škola vyplatí odmenu žiakom do 15. dňa nasledujúceho mesiaca, s výnimkou odmeny za mesiac december, v ktorom odmenu vyplatí do konca mesiaca. Podkladom pre vyplatenie odmeny je evidencia dochádzky žiakov na praktické vyučovanie a produktívnej práce potvrdená zástupcami oboch zmluvných strán.
3. Vyplatenú odmenu refunduje Škole Zamestnávateľ, a to so splatnosťou mesiac pozadu na základe faktúry vystavenej a doručenej Školou a vopred odsúhlasenej Zamestnávateľom s výnimkou odmeny za mesiac december, ktorá je splatná v danom mesiaci. Splatnosť faktúry je 14 dní s výnimkou odmeny za mesiac december, kedy je splatnosť faktúry 7 dní. Na základe predmetnej faktúry Zamestnávateľ Škole refunduje aj finančné prostriedky vynaložené na dopravu žiakov zo Školy k Zamestnávateľovi a späť podľa článku IV písm. m) tejto Zmluvy a finančné prostriedky na úrazové poistenie žiakov podľa článku IV písm. n) tejto Zmluvy.
4. Škola vyhlasuje, že nie je platiteľom DPH.
5. Zúčastnené strany po vzájomnej dohode súhlasia s informovaním o vzájomnej spolupráci (napr. na webovom sídle Školy).

Článok VII

Záverečné ustanovenia

1. Sporné otázky z predmetu tejto Zmluvy a v príčinnej súvislosti s ňou v priebehu realizácie praktického vyučovania budú riešiť zástupcovia zmluvných strán .
2. Zmeny tejto Zmluvy sú možné iba na základe vzájomnej dohody vo forme písomných dodatkov.
3. Táto Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to na obdobie odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto Zmluvy do 21. 06. 2019.
4. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky.
5. Zmluvné strany môžu túto Zmluvu písomne vypovedať aj bez udania dôvodu v jednomesačnej výpovednej lehote, ktorá začína plynúť prvým nasledujúcim dňom po doručení výpovede. Túto dohodu je tiež možné ukončiť kedykoľvek na základe písomnej dohody zmluvných strán.
6. Vzťahy medzi stranami v Zmluve neupravené sa riadia právnymi predpismi platnými v Slovenskej republike.
7. Zmluva je vyhotovená v šiestich rovnopisoch, z ktorých Zamestnávateľ obdrží štyri rovnopisy, Škola obdrží jeden rovnopis a jeden rovnopis je určený pre zriaďovateľa Školy.
8. Pri pochybnostiach pri doručovaní písomností poštou sa má za to, že písomnosť bola doručená 3. deň po jej odovzdaní na poštovú prepravu.
9. Obidve strany si Zmluvu prečítali a na znak súhlasu s jej obsahom ju podpisujú bez výhrad.

V Bratislave dňa

V Bratislave dňa

Škola

Zamestnávateľ

Príloha č. 1: Zoznam žiakov, majstrov odbornej výchovy a poverených zamestnancov Školy

Zoznam žiakov

Priezvisko a meno žiaka	Trieda

Zoznam majstrov odbornej výchovy

Zoznam poverených zamestnancov Školy
