

**D.E.A. AUDIT s.r.o.**  
Hviezdoslavova 49/11, 984 01 Lučenec

---

**Dodatok č. 7**

**k Zmluve č. 042016 o poskytovaní audítorských služieb**

uzavretej podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/91 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov a podľa zákona č. 423/2015 Z.z. o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov

**Zmluvné strany:**

obchodné meno:	D.E.A. AUDIT s.r.o.
sídlo:	Hviezdoslavova 49/11, 984 01 Lučenec
v zastúpení:	Ing. Marian Malček – konateľ
IČO:	46 067 159
IČ DPH:	SK2023206801
zapísaná v Obchodnom registri OS Banská Bystrica, oddiel Sro, vložka č. 19776/S	
auditorská spoločnosť – licencia UDVA č. 363	
e-mail:	<a href="mailto:malcek@deaaudit.sk">malcek@deaaudit.sk</a>
web:	<a href="http://www.deaaudit.sk">www.deaaudit.sk</a>

ďalej len „DEA AUDIT“

a

Účtovná jednotka:	Mesto Hnúšťa
sídlo:	Francisciho 74, 981 01 Hnúšťa
v zastúpení:	PhDr. Roman Lebeda – primátor
IČO:	00 318 744
DIČ:	2021230156
e-mail:	<a href="mailto:primator@hnusta.sk">primator@hnusta.sk</a> , <a href="mailto:podatelna@hnusta.sk">podatelna@hnusta.sk</a> ,
web:	<a href="http://mesto.hnusta.sk">http://mesto.hnusta.sk</a>

ďalej len „Klient“

uzavreli tento dodatok č. 7 (ďalej len „Dodatok č. 7“) k Zmluve č.042016 (ďalej len „Zmluva“):

**Článok I**  
**Zmeny pôvodnej zmluvy**

A/ Články II a III Zmluvy sa menia a dopĺňajú tak, že ich znenie je nasledovné:

**Článok II**  
**Predmet zmluvy**

1. DEA AUDIT sa zaväzuje pre Klienta zabezpečiť v zmysle tejto zmluvy:
  - a/ vykonanie Auditu individuálnej účtovnej závierky Klienta zostavenej k 31.12.2022,
  - b/ overenie rozpočtového hospodárenia v zmysle zákona č. 583/2004 Z.z. v roku 2022,
  - c/ vykonanie Auditu konsolidovanej účtovnej závierky Klienta zostavenej k 31.12.2022 a Audit výročnej správy Klienta zostavenej podľa § 20 zákona č. 431/2002 Z.z. v platnom znení a overenie jej súladu s auditovanou účtovnou závierkou zostavenej k 31.12.2022.
2. Na základe vykonania prác podľa bodu 1 výsledkom auditu je:
  - a/ vydanie správy audítora o overení individuálnej účtovnej závierky,
  - b/ vydanie správy audítora o overení konsolidovanej účtovnej závierky,
  - b/ vypracovanie listu odporúčaní v prípade, ak DEA AUDIT zistí pri audite nedostatky a na základe tohto zistenia odporúčania navrhne,
  - c/ vydanie správy audítora o overení výročnej správy za príslušný rok a overenie jej súladu s auditovanou účtovnou závierkou.

### Článok III Vykonávanie auditu

1. Predpokladaný časový rozvrh výkonu Auditu pre overenie individuálnej účtovnej závierky v rozsahu podľa článku II, bod 1. tejto Zmluvy je nasledovný:
  - I. etapa - plánovanie, predbežný Audit február - marec nasledujúceho roku,
  - II. etapa – záverečné práce, vypracovanie správy audítora,, listu odporúčaní, máj - jún nasledujúceho roku.
2. Predpokladaný časový rozvrh výkonu Auditu pre overenie konsolidovanej účtovnej závierky v rozsahu podľa článku II., bod 2 tejto Zmluvy je nasledovný:
  - III. etapa - plánovanie, predbežný Audit jún - júl nasledujúceho roku,
  - IV. etapa – záverečné práce, vypracovanie správy audítora,, listu odporúčaní, august - september nasledujúceho roku.
3. Termíny uvedené v predchádzajúcom odseku sa môžu zmeniť podľa okolností výkonu Auditu na základe dohody Zmluvných strán. Postup Auditu je oprávnený s DEA AUDIT prerokúvať štatutárny zástupca Klienta, prípadne môže týmto úkonom poveriť inú osobu, pričom toto písomne oznámi DEA AUDIT. Rokovania o postupe Auditu sa uskutočnia pri začatí Auditu, po I. etape Auditu a pred skončením Auditu, pričom termíny rokovaní budú dohodnuté Zmluvnými stranami pri vynaložení maximálnej súčinnosti v spoločnom záujme riadneho výkonu Auditu.
4. Na základe predbežných výsledkov Auditu môže DEA AUDIT vyhotoviť pre Klienta písomné informácie o svojich zisteniach, v ktorých môže uviesť svoje návrhy alebo odporúčania na odstránenie prípadných nedostatkov.
5. Klient predloží DEA AUDIT konečnú hlavnú knihu, obrátovú predvahu, denníky, pracovnú verziu účtovných výkazov, pracovnú verziu poznámok a ostatné údaje potrebné pre audit do termínu 28.február nasledujúceho roka.
6. Návrh správy audítora a návrh listu odporúčaní budú pred ich definitívnym vydaním predložené štatutárnemu zástupcovi Klienta alebo inej písomne poverenej osobe Klienta na posúdenie a prediskutovanie. Definitívnu správu audítora a list odporúčaní DEA AUDIT vydá do piatich dní po obdržaní definitívnej a oficiálnej účtovnej závierky po premietnutí úprav na základe bežného auditu.
7. Správu o overení výročnej správy alebo písomný súhlas na zverejnenie správy audítora spolu s auditovanou účtovnou závierkou vo výročnej správe Klienta vypracuje a predloží DEA AUDIT Klientovi do 30 dní po doručení návrhu výročnej správy na overenie. V tejto lehote zároveň DEA AUDIT upozorní Klienta na prípadné nedostatky vo výročnej správe a Klient do piatich dní od obdržania tohto upozornenia zabezpečí nápravu a odstránenie nedostatkov výročnej správy.
8. V prípade, ak Klient nepredloží DEA AUDIT výročnú správu na overenie, prípadne neodstráni nedostatky výročnej správy vytknuté DEA AUDIT, je DEA AUDIT oprávnená nevydať súhlas na zverejnenie správy audítora a Klient nie je oprávnený citovať časti správy audítora vyhotovenej DEA AUDIT.

B/ Článok IV Zmluvy sa mení a dopĺňa tak, že znie:

### Článok IV Cena a fakturácia

1. Zmluvné strany sa dohodli, že predbežná Cena za služby podľa tejto Zmluvy sa stanovuje na sumu 3200 EUR (slovom: Tritisícdivesto eur) bez dane z pridanej hodnoty, (ďalej len „Predbežná cena“) podľa kalkulovaného rozsahu prác na poskytnutie služieb podľa tejto Zmluvy do 160 hodín.
2. Výsledná celková cena za služby podľa tejto Zmluvy neklesne pod predbežnú cenu a môže prekročiť predbežnú cenu maximálne o 25% na základe vyššieho rozsahu prác ako kalkulovaného alebo v prípade dodania výsledkov Auditu v skoršom termíne podľa požiadaviek Klienta.
3. Cena je dohodnutá bez dane z pridanej hodnoty. K Cene sa pripočíta daň z pridanej hodnoty podľa platných právnych predpisov.
4. Fakturácia sa vykoná priebežne podľa prác v jednotlivých etapách Auditu nasledovne:
  - I.a II. etapa – faktúra do 30. júna nasledujúceho roku vo výške 1600 EUR,
  - III.a IV. etapa – faktúra do 30. septembra nasledujúceho roku vo výške zostávajúcej časti a prípadné doúčtovanie ceny podľa ods. 2. tohto článku Zmluvy a doúčtovanie hotových výdavkov podľa čl. IX ods. 1. VOP.
5. Ak bude DEA AUDIT vykonávať okrem Auditu poradenstvo v oblasti ekonomickej, organizačnej, účtovnej, daňovej, finančnej a pod. alebo Úisťovacie a súvisiace auditorské služby, budú tieto práce fakturované nad rámec Ceny podľa tejto Zmluvy na základe osobitnej zmluvy alebo objednávky.
6. V prípade vypovedania Zmluvy zo strany Klienta je Klient povinný DEA AUDIT uhradiť príslušnú časť Ceny za úkony a práce vykonané v súlade s touto Zmluvou ako aj súvisiace účelne vynaložené výdavky do dňa doručenia výpovede Zmluvy DEA AUDIT.

C/ Článok VII Zmluvy sa mení a dopĺňa tak, že znie:

#### Článok VII Záverečné ustanovenia

1. Zmluva sa dojednáva na dobu neurčitú.
2. Termíny a ostatné zmluvné podmienky uvedené v článku III odsek 1. Zmluvy sú platné pre Audit účtovnej závierky zostavenej k 31.12.2022 a Audit výročnej správy za rok 2022.
3. Cena a ostatné zmluvné podmienky uvedené v článku IV odsek 1. až odsek 4. Zmluvy sú platné pre Audit účtovnej závierky zostavenej k 31.12.2022 a Audit výročnej správy za rok 2022.
4. Zmluvné podmienky týkajúce sa termínov a ceny Auditú nasledujúcich období budú dohodnuté osobitnými písomnými dodatkami, ktoré budú prijaté obidvomi Zmluvnými stranami.
5. Zmluvné strany podpisom Zmluvy prehlasujú, že sa so znením Zmluvy aj VOP oboznámili a súhlasia s nimi. Podpisom Zmluvy Zmluvné strany zároveň potvrdzujú, že rozumejú podmienkam Zmluvy, v nej použitým termínom a ňou upraveným právnym inštitútom.
6. Zmluvné strany sú povinné bez zbytočného odkladu oznámiť druhej Zmluvnej strane zmenu všetkých skutočností uvedených v Zmluve alebo VOP. DEA AUDIT nenesie zodpovednosť za škodu spôsobenú činnosťou podľa tejto Zmluvy v dôsledku neskorého oznámenia týchto zmien.
7. Zmluva nadobúda účinnosť dňom jej podpisu obidvomi Zmluvnými stranami, resp. pripojením neskoršieho podpisu.
8. Zmluvu je možné meniť, okrem spôsobu zmien VOP podľa čl. VI ods. 7 VOP, aj písomnými za sebou číslovanými dodatkami, ktoré budú prijaté obidvomi Zmluvnými stranami.

#### Článok II Záverečné ustanovenia

1. Zmluvné strany svojimi podpismi potvrdzujú, že sa so znením tohto Dodatku č. 7 oboznámili a súhlasia s nimi.
2. Zmluvné strany zároveň potvrdzujú, že rozumejú podmienkam Zmluvy v znení tohto Dodatku č. 7, v nej použitým termínom a ňou upraveným právnym inštitútom vrátane odkazov na právne normy, uzatvárajú ho na základe slobodne a vážne prejavenej vôle, neuzatvárajú ho v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok a na znak vôle byť Zmluvou v znení tohto Dodatku č. 7 viazaní ho podpisujú.
3. Ustanovenia Zmluvy nedotknuté týmto Dodatkom č. 7 zostávajú pre Zmluvné strany bezo zmien záväzné.
4. Dodatok č. 7 nadobúda účinnosť dňom podpisania.
5. Dodatok č. 7 sa vyhotovuje v dvoch rovnopisoch, po jednom pre každú Zmluvnú stranu. Každá zmluvná strana podpisom tohto Dodatku č. 7 potvrdzuje prevzatie jej patriaceho rovnopisu.

V Hnúšti dňa.....8.11......2022

V Lučenci dňa.....8.11......2022



