



Zmluva o plnom servise a údržbe

Číslo: 2022/0604

Číslo Zmluvy:		2022/0604			
Poskytovateľ:			Odberateľ („Zákazník“):		
HO-ST, s.r.o.			Firma:	Základná škola Ruskov	
Pri Teleku 13, 040 18 Košice			Sídlo:	Ruskov 32, 044 19 Ruskov	
IČO:	36572152	IČ DPH:	SK2021735540	IČO:	35544074
				DIČ:	2021658914
Zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu Košice I, Oddiel:					
Sro, vložka číslo: 14113/V					
Tel.:	+421 904500240	Fax:		Tel.:	+421 911 216 063
				Fax:	
Zast./konajúca:	Ing. Roman Hodorovský			Zast./konajúca:	Mgr. Eva Ignáčová, riaditeľka
E-mail:	info@ho-st.sk			E-mail:	zruskov@zruskov.edu.sk
Bankové spojenie:	Československá obchodná banka a.s. Michalská 18, 815 63, Bratislava Číslo účtu: 4000225558/7500 IBAN: SK7475000000004000225558 Swift Code: CEKOSKBX			Bankové spojenie:	
Kontaktná osoba pre fakturačné záležitosti:	Ing. Roman Hodorovský +421 904 500 240			Kontaktná osoba pre fakturačné záležitosti:	

Predajný partner:	HO-ST, s.r.o., Pri Teleku 13, 040 18 Košice
Servisný partner:	HO-ST, s.r.o., Pri Teleku 13, 040 18 Košice

I. Predmet Zmluvy

Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať Zákazníkovi služby servisu a údržby popísané v tejto Zmluve po dobu tu stanovenú vzťahujúce sa k Zariadeniu. Zákazník sa zaväzuje poskytnúť potrebnú súčinnosť, ako aj zaplatiť všetky poplatky stanovené v bode III. tejto Zmluvy. Zariadením sa pre účely tejto Zmluvy rozumie:

Typ:	XEROX	
Model:	WorkCentre 7120T	
Adresa a špecifikácia miesta, na ktorom sa Zariadenie nachádza:	Ruskov č.32, 044 19 Ruskov	
Sériové číslo zariadenia	3320099730	

II. Doba trvania Zmluvy

- Zmluva sa uzatvára na dobu **36 mesiacov od podpisu zmluvy o údržbe a servise zariadenia /od 06'2022-05'2025/**
- Zmluva nadobúda platnosť **dňom podpisu zmluvy**

III. Poplatky

Poplatok za kópiu/výtlačok	
Základný mesačný poplatok (nezahŕňa žiadne výtlačky):	0 € bez DPH
Poplatok za ďalšiu farebnú kópiu/výtlačok/ A4, A3=2xA4:	0,060 € bez DPH
Poplatok za ďalšiu ČB kópiu/výtlačok/ A4, A3=2xA4:	0,001 € bez DPH
Fakturácia základného mesačného poplatku:	Bez poplatku
Fakturácia kópií/výtlačkov/ A4, A3=2xA4:	Kvartálne späťne

IV. Garantovaná úroveň poskytovaných služieb

Čas odozvy:	Priemerne 8 pracovných hodín
Čas opravy:	3 pracovné dni
Poskytnutie náhradného plnenia:	5ty Pracovný deň

V. Údržba a servis Zariadenia

1. Poskytovateľ zabezpečí údržbu a servis Zariadenia prostredníctvom tzv. servisných zásahov a poskytovania servisných služieb.
2. Servisom a údržbou sa pre účely tejto Zmluvy rozumie:
 - a) udržiavanie funkčnosti Zariadenia, čo zahŕňa údržbu a opravy Zariadenia, poplatky za prácu, dopravu, poskytnutie a montáž potrebných náhradných dielcov, to všetko počas Pracovných hodín; Pracovnou hodinou sa rozumie hodina v období od 09:00 - 16:00 v pracovné dni okrem štátnych sviatkov a iných dní pracovného pokoja;
 - b) dodávanie potrebného spotrebného materiálu, ktorým sa rozumie materiál pre čiernobiely a farebnú tlač a kopírovanie do celkového pokrytia tonerom **22,5%** v súčte všetkých farieb. Nezahŕňa však papier a príslušenstvo (zošívacia a spony do zošívачky, lepiaca páska atď.);
 - c) pri vyššom pokrytí budú tonery 1 x ročne k 31.12., respektíve k dátumu ukončenia tejto Zmluvy doúčtované podľa aktuálneho cenníka Xeroxu.
3. Poskytovanie služieb a servisných zásahov bude zahájené na základe ohlásenia Zákazníkom telefonicky na tel. číslo 00421-907928163 alebo e-mailom na servis@ho-st.sk, s prihladením k ich aktuálnej skutočnej potrebe. Poskytovateľ sa zaväzuje zahájiť servisný zásah priemerne do 8 pracovných hodín potom, čo mu je jeho potreba nahlásená Zákazníkom. Priemer sa bude zisťovať polročne. Oznámenie musí obsahovať skutočný aktuálny stav počítadla Zariadenia, v opačnom prípade nemusí poskytovateľ servisný zásah vykonať.
4. Zákazník je povinný poskytnúť Poskytovateľovi všetku potrebnú súčinnosť na poskytovanie služieb podľa tejto Zmluvy, najmä poskytnúť prístup k Zariadeniu v Pracovné hodiny, inak v nevyhnutných prípadoch podľa dohody.
5. Odstránenie poruchy bude ukončené priemerne do 3 pracovných dní potom, čo bude vykonaný servisný zásah. V prípade, že Poskytovateľ nie je schopný odstrániť závalu ani po uplynutí 5 pracovných dní od ich nahlásenia Zákazníkom na dispečing Poskytovateľa, potom Poskytovateľ zabezpečí náhradné plnenie počnúc piatym dňom po uplynutí uvedenej lehoty. Náhradné plnenie spočíva v dočasnom poskytnutí zariadenia so zhodnou alebo vyššou funkcionalitou. Dočasne poskytnuté zariadenia môže byť opotrebované. V prípade, že objednanie servisného zásahu alebo poskytnutie služieb bude nedôvodné, je Zákazník povinný nahradiť Poskytovateľovi náklady s tým spojené.
6. Náhradné dielce použité pri oprave môžu byť nové alebo použité, ale rozhodne v plnej úžitkovej hodnote. Vlastnícke právo k vymieňaným náhradným dielcom nadobúda Poskytovateľ okamihom výmeny a bez náhrady.
7. Dodaný spotrebný materiál zostáva po celú dobu vo vlastníctve Poskytovateľa a to až do jeho úplného spotrebovania v Zariadení.
8. Zákazník je povinný bezodkladne informovať Poskytovateľa, ak chce premiestniť Zariadenia z miesta, kde bolo pôvodne inštalované a dojednať s ním podmienky premiestnenia.
9. Zmluvná pokuta za omeškanie Poskytovateľa so splnením článku IV tejto Zmluvy činí 0.05% z priemernej mesačnej fakturácie za posledné tri fakturačné obdobia, a to za každý deň omeškania.

VI. Platobné podmienky a splatnosť

1. Výška základného mesačného poplatku je uvedená v tejto Zmluve. K základnému mesačnému poplatku bude Zákazník ďalej hradíť poplatky podľa počtu vykonaných Výtlačkov vo výške uvedenej v tejto Zmluve a poplatky podľa ods. 14 tohto článku (spoločne ďalej ako "Poplatky").
2. Výtlačkom sa rozumie výtlačky aj kópie vykonané prostredníctvom Zariadenia.
3. Obojstranný Výtlačok sa bude účtovať ako dva Výtlačky.
4. Výtlačok o formáte A3 bude účtovaný ako dva Výtlačky o formáte A4, ak neobsahuje táto Zmluva osobitné sadzby pre Výtlačky o iných formátoch ako A4.
5. Poplatky nezahŕňajú náklady a cenu opráv, úprav, údržby, dopravy a použitých materiálov ak:
 - budú vykonané na žiadosť Zákazníka mimo Pracovné hodiny, alebo
 - budú vykonané ako dôsledok nakladania so Zariadením v rozpore s návodom na použitie alebo účel, ku ktorému je Zariadenie určené; použitia materiálov alebo náhradných dielcov, ktoré neboli dodané ani odporúčané Poskytovateľom; neodbornej údržby či vykonávanie opráv, resp. iných zásahov osobami, ktoré k tomu neboli riadne a odborne vyškolené a autorizované; udalosti nemajúci pôvod v Zariadení; miesta jeho používania; výpadku alebo porúch elektrickej, internetovej či podobnej siete; premiestnenia Zariadenia z miesta dodania (ak nie je premiestnenie vykonávané Poskytovateľom) a pod.
6. Úhrady budú hradené na účet Poskytovateľa uvedený v tejto Zmluve, prípadne na faktúrach Poskytovateľa.
7. K sumám uvedeným v tejto Zmluve bude priúčtované DPH, dane a iné poplatky a odmeny vo výške vyplývajúcej z právnych predpisov (okrem daní z príjmov a iných daní).
8. Faktúry Poskytovateľa sú **splatné v lehote 14 dní** od dátumu vystavenia.
9. Ak Zákazník neuhradí Poplatky stanovené v tejto Zmluve riadne a včas a to ani do dvoch týždňov po lehote splatnosti, je Poskytovateľ oprávnený odstúpiť od tejto Zmluvy.
10. Pokiaľ nie je v zmluve uvedené inak, počas trvania doby určitej Zmluvy sa výška Poplatkov nemení. Prípadná zmena po dobe určitej bude Poskytovateľom oznamovaná s najmenej 60 denným predstihom. Pokiaľ by Zákazník s úpravou nesúhlasil, písomne vyrozumie Poskytovateľa o svojom nesúhlase najneskôr 30 dní pred avizovanou účinnosťou zmeny. Zmluva bude následne ukončená bez ďalšieho k dátumu účinnosti zmeny Poplatkov po uplynutí doby určitej tejto Zmluvy. Pokiaľ Zákazník Poskytovateľa v uvedenej lehote písomne o svojom nesúhlase nevyrozumie, dôjde k zmene Poplatkov s súladom s oznámením Poskytovateľa.
11. Poskytovateľ je taktiež oprávnený upraviť Poplatky uvedené v tejto Zmluve
 - v nadväznosti na medzročnú infláciu v SR (spotrebiteľské ceny) v predchádzajúcom kalendárnom roku tak, ako je publikovaná Slovenským štatistickým úradom alebo iným úradom, ktorý ho nahradí;
 - v prípade uloženia alebo zmien daní alebo ciel na tovar dovážaný v súvislosti s použitím a údržbou Zariadenia.
 - v prípade, že dôjde k zvýšeniu maloobchodných cien spotrebného materiálu.

12. Úprava Poplatkov nenadobudne účinnosti skôr ako 1 mesiac odo dňa doručenia správy Zákazníkovi, ak nie je v oznámení stanovený neskorší termín.
13. Zariadenie je vybavené vstavaným softvérovým modulom SMart eSolution (ďalej len "SMart eSolution") umožňujúcim:
 - automatický odpočet počítačiel
 - automatické zásobovanie spotrebným materiálom
 - proaktívny servis a monitoring
 SMart eSolution funguje na základe aktivácie vykonanej Zákazníkom prostredníctvom pripojenia k sieti internet. K využívaniu aplikácie SMart eSolution je Zákazník povinný zabezpečiť stále pripojenie Zariadenia k sieti internet, v opačnom prípade Poskytovateľ nezodpovedá za správnú funkčnosť tejto aplikácie. Zákazník súhlasí s automatickým zberom dát prostredníctvom SMart eSolution. O aktívnych službách SMart eSolution bude Zákazník Poskytovateľ informovaný.
14. Zákazník je povinný poskytnúť Poskytovateľovi odčítanie počítačidla v Zariadení vždy k poslednému dňu každého kalendárneho mesiaca alebo v akomkoľvek inom čase, podľa požiadavky Poskytovateľ. K hláseniu stavu počítačidiel môže Zákazník
 - a) využiť aplikácie SMart eSolution - v tomto prípade dochádza k hláseniu stavu počítačidiel automaticky bez nutnej účasti Zákazníka,
 - b) ďalším spôsobom hlásenia stavu počítačidiel Zákazníkom je e-mailom príp. telefonicky a to príslušným zamestnancom Poskytovateľa.

Pokiaľ Zákazník neumožní automatický zber informácií prostredníctvom SMart eSolution, ani pre hlásenie o stave počítačidiel nevyužije iného tu uvedeného spôsobu, Zákazník uhradí Poskytovateľovi poplatky podľa odhadu Poskytovateľa ohľadne stavov počítačidiel. Opravy účtovania stavov je Poskytovateľ povinný uskutočniť v nasledujúcich fakturáciách, hneď ako mu budú známe skutočné stavy počítačidiel.

15. V prípade omeškania Zákazníka s platbou činí úrok z omeškania 0,05% z dlžnej sumy za každý deň omeškania.
16. Ak je Zákazník v omeškaní s platením splatných faktúr po dobu dlhšiu ako 14 dní,
 - a) je Poskytovateľ voči Zákazníkovi oprávnený zastaviť všetky ďalšie dodávky a služby;
 - b) stávajú sa okamžite splatné všetky faktúry, ktoré boli aj budú vydané a ktoré ešte nie sú splatné, a to až do odstránenia omeškania Zákazníka so splácaním.
 Vyššie uvedené kroky môžu byť vykonané osobitne alebo aj spoločne.

VII. Ukončenie zmluvy

1. Zákazník je oprávnený ukončiť Zmluvu výlučne takto:
 - a) odstúpením v prípade opakovaného podstatného porušenia povinností Poskytovateľom, ktoré nebolo napravené ani v lehote 30 dní plynúce odo dňa, keď bol Poskytovateľ písomne informovaný Zákazníkom o porušení a o možnosti ukončenia Zmluvy odstúpením, ak nebude porušenie odstránené;
 - b) odstúpením v prípade, že nesúhlasí s úpravou poplatkov v zmysle článku VI ods. 11 tejto Zmluvy.
2. Poskytovateľ je oprávnený ukončiť Zmluvu výlučne takto:
 - a) odstúpením v prípade omeškania Zákazníka s úhradou Poplatkov, ktoré presiahlo **14 dní**;
 - b) odstúpením v prípade opakovaného podstatného porušenia povinností Zákazníka, ktoré nebolo napravené ani v lehote 30 dní plynúcich odo dňa, kedy bol Zákazník písomne informovaný Poskytovateľom o porušení a možnosti ukončenia Zmluvy, ak nebude porušenie odstránené;

- c) odstúpením v prípade začatia konkurzného alebo reštrukturalizačného konania vo veci Zákazníka ako dlžníka.
3. Zmluva dohodnutá na dobu určitú nemôže byť ukončená výpoveďou.
4. Táto Zmluva môže byť ďalej ukončená nasledujúcimi spôsobmi:
 - a) trvalým vyradením Zariadenia z prevádzky;
 - b) dohodou zmluvných strán.
 - c) v súlade s článkom VI ods. 10 tejto Zmluvy
5. K ukončeniu tejto Zmluvy trvalým vyradením Zariadenia z prevádzky dôjde výlučne v prípade odcudzenia alebo úplného zničenia Zariadenia.
6. Zákazník je povinný ku dňu skončenia platnosti tejto Zmluvy vrátiť alebo uhradiť Poskytovateľovi všetky nespotrebované spotrebné materiály a náhradné dielce, ktoré boli dodané Poskytovateľom Zákazníkovi v rámci tejto Zmluvy. Zákazník však nie je povinný vrátiť ani uhradiť poskytnutý spotrebný materiál a náhradné dielce, ktoré už boli nainštalované alebo vložené do servisovaného Zariadenia.

VIII. Zodpovednosť

1. Poskytovateľ zodpovedá za škodu maximálne za všetky škodové udalosti súvisiace so Zmluvou do celkovej súhrnnej výšky 25% z celkovej kúpnej ceny príslušného Zariadenia, za ktorú toto Zariadenie Zákazník kúpil od Xeroxu alebo jeho autorizovaného partnera, a to bez DPH. Okrem nároku na náhradu škody spôsobenej úmyselne, kedy nárok na náhradu škody nemožno obmedziť ani sa ho vzdať pred porušením povinnosti, z ktorého môže škoda vzniknúť.
2. Poskytovateľ nezodpovedá za stratu obchodu alebo zisku, ani za akúkoľvek nepriamu alebo následnú škodu, ani za možnú stratu uložených informácií.
3. K okolnostiam vylučujúcim zodpovednosť (§ 374 ods. 1 obchodného zákonníka) sa prihlíada bez ohľadu na to, kedy nastanú.

IX. Záverečné ustanovenia

1. Táto Zmluva sa riadi právnym poriadkom Slovenskej republiky.
2. Bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej zmluvnej strany nie je možné previesť ani postúpiť Zmluvu ani akékoľvek z práv a povinností z nich vyplývajúcich.
3. Zmluvné strany tejto zmluvy sa dohodli, že Všetky spory, ktoré medzi HO-ST, s.r.o. a Zákazníkom vrátane sporov o platnosť, výklad alebo zrušenie nárokov súvisiacich s Obchodnými podmienkami HO-ST, s.r.o. budú riešené Všeobecným Rozhodcovským súdom SR zriadeným pri Komorou kominárov Slovenska, Dunajská 8, 811 08 Bratislava, IČO: 37 814 681 (ďalej len „rozhodcovský súd“) jedným rozhodcom podľa vnútorných predpisov rozhodcovského súdu. Rozhodcu ustanovuje a vymenuje rozhodcovský súd. Rozhodnutie rozhodcovského súdu bude pre strany konečné a záväzné. Strany sa výslovne dohodli na možnosti súdu v zmysle ust. § 22a ods. 1 zákona č. 244/2002 Z. z., o rozhodcovskom konaní.
4. V prípade doručovania poštou platí, pokiaľ nedôjde k doručeniu skôr, že písomnosť bola doručená Zákazníkovi piatym dňom odo dňa jej riadneho zaslania na poslednú Poskytovateľovi Zákazníkom oznámenú adresu v Slovenskej republike. V prípade pochybností je touto adresou adresa sídla Zákazníka zapísaná v obchodnom resp. inom podobnom verejnom registri, ak sa Zákazník do obchodného registra nezapisuje.
5. Otázky touto Zmluvou neupravené sa riadia obchodným zákonníkom.
6. Zmluva môže byť menená iba písomne.

Kontakty pre e-mailovú komunikáciu s Poskytovateľom:

- 1) Objednávanie opráv a spotrebného materiálu – mailto: servis@ho-st.sk
- 2) Zber počítačiel pre fakturáciu (aplikácia Chester) – mailto: info@ho-st.sk
- 3) Elektronická fakturácia – mailto: info@ho-st.sk

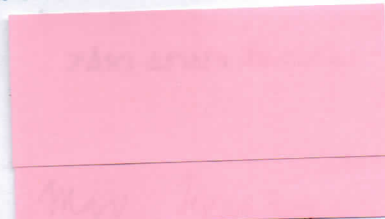
Poskytovateľ je oprávnený kontakty priebežne aktualizovať na základe e-mailového oznámenia Klienta zaslaného Poskytovateľovi s rozumným predstihom.

V Košiciach dňa 31.5.2022



HO-ST, s.r.o.
Ing. Roman Hodorovský, konateľ

V Ruskove dňa 31.05.2022



Základná škola Ruskov,
Mgr. Eva Ignáčová, riaditeľka