

Zmluva o poskytovaní účtovných služieb

podľa §269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník
medzi zmluvnými stranami:

HOREZZA, a.s.

Teplická 81

921 01 Piešťany

IČO: 36280127

DIČ: 2022129384

IČ DPH: SK2022129384

zapísaná v OR Okresného súdu Trnava, oddiel: Sa, vložka č.: 10414/T

v zastúpení: PhDr. Július Kolocsányi, generálny riaditeľ a predseda predstavenstva
(ďalej len „odberateľ“)

a

Jana Kučeráková

Potočná 11

900 84 Báhoň

IČO: 43 39 80 22

DIČ: 104 777 03 39

Číslo účtu: SK39 0900 0000 0051 3310 8448

zapísaná v ŽR Okresného úradu Pezinok, č. ŽR 130-18781

(ďalej len „dodávateľ“)

(spolu ako „zmluvné vzťahy“)

sa dohodli na uzatvorení tejto zmluvy o poskytovaní účtovných služieb (ďalej len „zmluva“)
za nasledovných podmienok:

Čl. I

Predmet zmluvy

1. Dodávateľ zabezpečí vedenie účtovníctva odberateľa v rozsahu prevádzky odberateľa, konkrétne Hotel Granit Smrekovica, adresa: Smrekovica 7784, 034 03 Ružomberok, v súlade s platnými zákonmi a predpismi Slovenskej republiky, bližšie špecifikované v bode 2 tohto článku.
2. Vedenie účtovníctva bude pozostávať najmä z nasledujúcich činností:
 - účtovanie bankových výpisov,
 - vystavovanie príjmových a výdavkových pokladničných dokladov a účtovanie pokladne,
 - vystavovanie a spracovávanie faktúr, dobropisov a ťarchopisov,
 - kontrola správnosti faktúr,
 - kontrola saldokonta dodávateľských a odberateľských faktúr,
 - vystavovanie a kontrola zálohových faktúr a kontrola saldokonta zálohových faktúr,
 - príprava návrhov na úhradu dodávateľských faktúr,
 - zaradovanie dlhodobého majetku a operatívnej evidencie (príprava fyzickej inventúry majetku),
 - komunikácia s odberateľmi a dodávateľmi, riešenie prípadných nezrovnalostí,
 - účtovanie ERP pokladní na prevádzke – recepcia, bar, stánok bazén,

- práca s prijatými zálohami – ich zdanenie,
 - dokladová inventarizácia a pravidelná kontrola účtov prevádzky,
 - podieľanie sa na mesačnej a ročnej účtovnej závierke,
 - príprava a kompletne spracovanie dane za ubytovanie,
 - príprava ekonomických podkladov pre riaditeľa prevádzky,
 - spracovanie ekonomických štatistických výkazov.
3. Dodávateľ zabezpečí dozor, usmernenie a kontrolu účtovníctva ostatných prevádzok spoločnosti.

Čl. II

Doba a miesto plnenia a výpovedná lehota

1. Účtovné služby podľa tejto zmluvy budú poskytované od 01.01.2023 na dobu určitú do 31.12.2023.
2. Dodávateľ bude plniť predmet tejto zmluvy v súlade s požiadavkou odberateľa v kancelárskych priestoroch prevádzky Hotel Granit Smrekovica, adresa: Smrekovica 7784, 034 03 Ružomberok, najmenej dvakrát týždenne.
3. Zmluvný vzťah založený touto zmluvou možno zrušiť dohodou zmluvných strán, výpoveďou alebo z iných zákonom stanovených dôvodov. Výpovedná lehota je 1 mesačná a začína plynúť od prvého dňa kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede. Počas výpovednej lehoty dodávateľ riadne plní predmet zmluvy podľa čl. I tejto zmluvy a po uzavretí príslušného mesiaca odovzdá agendu.
4. Dodávateľ je oprávnený vypovedať zmluvu okamžite, ak odberateľ neposkytuje súčinnosť podľa bodu 1 čl. IV tejto zmluvy alebo viac ako jeden mesiac mešká s platením faktúry za poskytované služby.
5. Odberateľ je oprávnený vypovedať zmluvu okamžite, ak dodávateľ hrubo porušuje alebo zanedbáva svoje povinnosti podľa tejto zmluvy.

Čl. III

Cena poskytovaných služieb

1. Zmluvné strany sa dohodli na celkovej cene za poskytované služby paušálne vo výške 1.500,00,- EUR (slovom tisícpäťsto eur) za mesiac, ktorá je splatná na základe faktúry vystavenej dodávateľom, vždy do 25. dňa mesiaca za predchádzajúci mesiac.
2. Cena za poskytnuté služby uvedená v bode 1 tohto článku, ktorá bola dohodnutá ako cena konečná, môže byť zvýšená, ak sa ukáže potreba činností, ktoré v čase uzavretia zmluvy neboli predvídateľné, pokiaľ ich vykonanie a cena budú dohodnuté, a to v podobe dodatku k tejto zmluve.

Čl. IV

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Dodávateľ je povinný poskytovať služby v súlade s príslušnými platnými právnymi predpismi riadne a včas, pričom ich plnenie je podmienené poskytnutím potrebnej súčinnosti zo strany odberateľa, najmä včasným poskytnutím všetkých potrebných podkladov a dokladov (prijaté a vystavené faktúry, pokladničné doklady, bankové výpisy, skladová evidencia, mzdové doklady, evidencia prevádzky motorových vozidiel, cestovné príkazy a pod.) a tiež informácií o spoločnosti (registrácie, obchodné zmluvy, interné smernice a pod.).
2. Dodávateľ je povinný zaobchádzať s každou obdržanou informáciou ako s dôvernou a zachovávať mlčanlivosť o týchto dôverných informáciách, táto povinnosť trvá aj po ukončení vzájomného zmluvného vzťahu.

3. Dodávateľ sa zaväzuje nezaobštarávať si kópie softvéru odberateľa vo vlastníctve odberateľa ani žiadnych dát a dokladov týkajúcich sa odberateľa.
4. Dodávateľ zodpovedá za škody spôsobené úmyselným porušením alebo hrubým zanedbaním povinností podľa tejto zmluvy. Náhrada škody sa určuje podľa príslušných ustanovení Obchodného zákonníka.
5. Dodávateľ nezodpovedá za prípadný vznik škody v dôsledku oneskoreného spracovania dokladov alebo oneskoreného odovzdania priznaní/výkazov, ak odberateľ je v omeškaní s poskytnutím potrebnej súčinnosti podľa bodu 1 tohto článku zmluvy.
6. V prípade, že účtovné a iné doklady odberateľa budú vykazovať nedostatky týkajúce sa ich obsahu alebo formy z hľadiska zákona o účtovníctve, príp. daňových predpisov, dodávateľ je povinný odberateľa upozorniť na ich odstránenie. Ak tak odberateľ neurobí, dodávateľ nezodpovedá za prípadný vznik škody.
7. Dodávateľ je povinný zúčastniť sa pri kontrolách daňových úradov a tiež pri daňových previerkach a auditoch, pokiaľ to odberateľ požaduje.
8. Odberateľ je povinný si na vlastné náklady zabezpečiť konzultáciu s právnym poradcom/daňovým poradcom/audítorm, pokiaľ sa ukáže potreba takejto konzultácie.

Čl. V Záverečné ustanovenia

1. Dodávateľ vyhlasuje, že je oprávnený na vedenie účtovníctva na základe živnostenského listu, ktorý predložil odberateľovi pri uzatváraní tejto zmluvy.
2. Osoba zodpovedná za zabezpečenie plnenia tejto zmluvy na strane dodávateľa je:
 - Jana Kučeráková
3. Osoby zodpovedné za zabezpečenie potrebnej súčinnosti pri plnení tejto zmluvy na strane odberateľa sú:
 - ekonomická/ý riaditeľ spoločnosti,
 - riaditeľ prevádzky,
 - generálny riaditeľ spoločnosti.
4. Poverením dodávateľa s vedením účtovníctva sa odberateľ nezbavuje zodpovednosti za vedenie a preukázateľnosť účtovníctva podľa § 5 zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.
5. Právne vzťahy neupravené touto zmluvou sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka.
6. Zmluvu je možné meniť alebo dopĺňať len formou písomných dodatkov, odsúhlasených a podpísaných oboma zmluvnými stranami.
7. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv. Zmluvné strany vyhlasujú, že táto zmluva neobsahuje obchodné ani bankové tajomstvo, a že súhlasia so zverejnením jej celého obsahu v Centrálnom registri zmlúv.
8. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, z ktorých každá zmluvná strana obdrží jedno vyhotovenie.
9. Zmluvné strany vyhlasujú, že túto zmluvu uzavreli slobodne a vážne, nie v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok, zmluvu si prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju podpisujú.

V Bratislave, dňa 11. 11. 2022

Za odberateľa:

.....
HOREZZA, a.s.
PhDr. Július Kolocsányi
generálny riaditeľ a predseda predstavenstva

V Báhoni, dňa 15. 11. 2022

Za dodávateľa:

.....
Jana Kučeráková