

Obsahové požiadavky na DKS

Obsah

A. Úvodné informácie	5
A.1 Cieľ dokumentu	5
A.2 Najvýznamnejšie úlohy DKS.....	5
A.3 Požiadavky na systém.....	7
B. Základné požiadavky na systém	9
B.1 Základné funkcie DKS	9
B.2 Základné komponenty DKS.....	9
B.2.1 Účastnícka jednotka	9
B.2.1.1 Identifikácia / registrácia	11
B.2.1.2 Mikrofón	12
B.2.1.3 Možnosti prihlásenia sa do diskusie	12
B.2.1.4 Displej / monitor na jednotke účastníka.....	13
B.2.1.5 Hlasovanie.....	14
B.2.2 Rečnícky pult	15
B.2.3 Miesto predsedajúceho schôdze	15
B.2.4 Očakávané technické pracoviská súvisiace s kongresovým systémom	16
B.2.4.1 Pracovisko pred rokovacou sálou	17
B.2.4.2 Miesto operátorov DKS.....	17
B.2.5 Sálové obrazovky	17
B.3 Prepojenie na externé prostredie.	19
B.4 Podporované jazykové mutácie na jednotkách poslancov	20
B.5 Dostupnosť systému	20
C. Procesné požiadavky na nový SW systém	22
C.1 Profily schôdzí.....	22
C.2 Identifikačné karty.....	23
C.3 Typy vystúpení.....	24
C.4 Typy používateľov.....	27

C.5 Ovládací SW operátora DKS	30
C.5.1 Požadované komponenty obrazovky ovládacieho SW operátora ISVS DKS	30
C.5.1.1 Konfigurácia, mapa, profil schôdze (obrázok č.2).....	31
C.5.1.2 Volebné obdobie, schôdza, bod programu, tlač (obrázok č. 3)	31
C.5.1.3 Kontextové informácie (obrázok č. 4).....	32
C.5.1.4 Štádia rokovania (obrázok č. 5).....	33
C.5.1.5 Štádia legislatívneho procesu (obrázok č. 9)	33
C.5.1.6 Kategórie rokovania (obrázok č. 10)	33
C.5.1.7 Aplikačné funkcie (obrázok č. 29)	34
C.5.1.8 Zoznam prihlásených (obrázok č. 30)	34
C.5.1.9 Preddefinované stolíky (obrázok č. 31)	35
C.5.1.10 Zoznam vystupujúcich (obrázok č. 32).....	35
C.5.1.11 Prepínanie obrazoviek (obrázok č. 33).....	35
C.5.1.12 Očakávané hlasovania (obrázok 34)	35
C.5.1.13 Preddefinované názvy hlasovaní (obrázok č. 35)	36
C.5.2 Fázy rokovania z pohľadu riadenia schôdze operátorom ISVS DKS	36
C.5.2.1 Spoločné požiadavky na požadované sekcie	37
C.5.2.2 Spustenie systému operátorom	47
C.5.2.3 Identifikovanie sa poslanca do systému	48
C.5.2.4 Otvorenie schôdze – schvaľovanie programu schôdze (obrázok č. 6).....	49
C.5.2.5 Rozprava – písomne prihlásení.....	50
C.5.2.6 Rozprava – ústne prihlásení (obrázok č. 12, 13)	52
C.5.2.7 Hodina otázok (obrázok č. 14 – 22)	52
C.5.2.8 Rozprava podľa § 29a rokovacieho poriadku (obrázok č. 27).....	56
C.5.2.9 Interpelácie (obrázok 23 – 26)	57
C.5.2.10 Hlasovanie.....	59
C.5.2.11 Dodatočné editovanie hlasovaní, resp. vystúpení.....	63
C.5.3 Iné	64
C.5.3.1 Synoptická mapa.....	64
C.5.3.2 Konfigurácia	64
C.5.3.3 Evidencia používateľov	64
C.5.3.4 Identifikácia používateľov	65

C.5.3.5	Zasadací poriadok	65
C.5.4	SW operátora č. 2	65
C.5.4.1	Prepájanie vystúpenia v rozprave s pozmeňujúcim a doplňujúcim návrhom	65
C.5.4.2	Prepájanie vystúpenia v rozprave s otázkou do hodiny otázok.....	67
C.5.4.3	Prepájanie vystúpenia v rozprave s interpeláciou	68
C.5.4.4	Dopĺňanie metadát do hlasovaní v štádiu rokovania „Hlasovania“.....	68
C.6	Aplikácia na prihlasovanie sa poslancov písomne do Rozpravy	69
D.	integračné služby.....	71
D.1	Integračné služby – číselníky SSLP	73
D.1.1	Aktuálne volebné obdobie	73
D.1.2	Štádiá legislatívneho procesu	74
D.1.3	Spôsoby hlasovania	75
D.1.4	Typy výsledkov hlasovaní ako celku	75
D.1.5	Typy výsledkov hlasovania poslanca	76
D.1.6	Kvóra pre hlasovanie	77
D.1.7	Preddefinované názvy hlasovania	77
D.1.8	Štádiá rokovania	78
D.1.9	Typy materiálov pre hlasovanie	79
D.1.10	Kategórie rokovania	79
D.2	Integračné služby – číselníky DKS.....	80
D.2.1	Kontextové informácie	81
D.2.2	Zasadací poriadok	81
D.3	Integračné služby - informačné zdroje SSLP	82
D.3.1	Schôdze NR SR	82
D.3.2	Body programu schôdze	83
D.3.3	Poslanci	84
D.3.4	Poslanecké kluby	85
D.3.5	Organizačná štruktúra - osoby	86
D.3.6	Organizačná štruktúra - útvary	86
D.3.7	Organizačná štruktúra - posty	87
D.3.8	Organizačná štruktúra – obsadenie postov	87
D.3.9	Hodina otázok	88

D.3.10	Interpelácie	89
D.3.11	Očakávané hlasovania	89
D.3.12	Preddefinované názvy hlasovaní	90
D.3.13	Parlamentné tlač	91
D.3.14	Uznesenia NR SR	91
D.4	Integračné služby, informačné zdroje DKS	92
D.4.1	Rokovacie dni - priebeh	92
D.4.2	Body rokovania - priebeh	93
D.4.3	Kontextové informácie - priebeh	93
D.4.4	Štádia rokovania - priebeh	94
D.4.5	Kategórie rokovania - priebeh	94
D.4.6	Štádia legislatívneho procesu - priebeh	95
D.4.7	Vystúpenia	95
D.4.8	Aktivity	96
D.4.9	Hlasovania – zoznam	97
D.4.10	Hlasovania podrobnosti	98
D.5	Informačné zdroje samostatnej aplikácie na PC pred rokovacou sálou	99
	V budúcnosti však bude umožnené prihlasovať sa poslancom s požiadavkami aj vzdialene a preto v tomto projekte je vyžadované vytvorenie integračných	99
D.5.1	Prihlásenia sa so zmenou programu	99
D.5.2	Prihlásenia sa písomne do rozpravy	100
D.5.2.1	Elektronická prezentácia	101
E.	Aplikácia pre vzdialené rokovanie	102
E.1	ON-LINE režim (Obrázok Aplikácia - Režim ON-LINE)	102
E.2	OFF-LINE režim (Obrázok Aplikácia - Režim OFF-LINE - Úvod)	105
E.3	Režim vzdialené rokovanie (Obrázok Aplikácia - Režim Vzdialené rokovanie)	106

A. ÚVODNÉ INFORMÁCIE

A.1 Cieľ dokumentu

Cieľom dokumentu je popísať všetky funkčné a nefunkčné požiadavky na informačný systém verejnej správy „Digitálny konferenčný systém“ (ďalej iba „DKS“), požiadavky na jeho napojenie na iné komponenty parlamentného informačného systému (ďalej iba „PIS“) ako aj na požiadavky na údaje, ktoré PIS poskytuje, resp. očakáva od DKS prostredníctvom ISVS Middleware (ďalej iba „MdW“). Súčasťou dokumentu sú aj požiadavky na ovládací SW operátora DKS (ďalej iba „operátor“), resp. operátora č. 2, ako aj na ovládací SW na aplikáciu pred rokovacou sálou, ktorá bude slúžiť ako na prihlasovanie sa písomne do rozpravy, ako aj na podávanie žiadostí o zmenu programu schôdze, resp. elektronickú prezentáciu.

Samostatnou časťou dokumentu je aj poskytnutie informácií o integračných službách MdW (ďalej iba „integračné služby“), ktoré budú k dispozícii pre dosiahnutie čo najefektívnejšieho prepojenia DKS a PIS ako pre využívanie existujúcich dát DKS, tak aj pre poskytovanie dát, ktoré vzniknú v DKS a musia byť poskytnuté PIS pre ich ďalšie spracovanie. Vzhľadom k tomu že obstaranie, ako aj nasadzovanie integračných služieb, informačného systému verejnej správy „Systém na sledovanie legislatívneho procesu (ďalej iba „SSLP“) ako aj DKS bude prebiehať skoro súbežne, všetky popísané integračné služby môžu byť mierne pozmenené, alebo doplnené na základe požiadavky niektorej strany po konzultácii všetkých troch dodávateľov (cieľom prepojenia všetkých troch ISVS je dosiahnutie najoptimálnejšieho prepojenia DKS a SSLP prostredníctvom integračných služieb).

Vzhľadom na skutočnosť, že v PIS sa v súčasnosti nachádza starý informačný systém SSLP (ktorého základ bol položený v cca roku 1993) a zároveň sa pripravuje nasadenie nového informačného systému SSLP, ktorý nahradí ten starý, v prípade že sa v dokumente bude nachádzať informácia o SSLP, bude sa jednať o nový informačný systém SSLP a v prípade, že sa bude jednať o informáciu o starom (pôvodnom z roku 1993), bude to označené ako SSLP-old.

Číslo	Popis
NP_001	Všetky popísané integračné služby môžu byť mierne pozmenené, alebo doplnené na základe požiadavky niektorej strany (dodávateľ DKS, SSLP, resp. Middleware) ale vždy po konzultácii všetkých troch dodávateľov, pretože cieľom prepojenia všetkých troch ISVS je dosiahnutie čo najoptimálnejšieho prepojenia ISVS DKS a ISVS SSLP.

A.2 Najvýznamnejšie úlohy DKS

Pod pojmom DKS rozumieme informačný systém, ktorého základným komponentom bude relačná databáza, ktorá bude ovládaná aplikáciou pre operátora, operátora č. 2, resp. aplikáciou pred rokovacou sálou a ktorej nevyhnutnou súčasťou sú účastnícke jednotky (hardvér) s požadovanou funkcionalitou pre možnosť prihlasovania sa o slovo s definovaným typom prihlásenia, resp. vyjadrenie voľby hlasovania. Špecifickou jednotkou je jednotka predsedajúceho, ktorá okrem účastníckej jednotky musí obsahovať aj ďalšie definované funkcionality pre riadenie schôdze, resp. pre spúšťanie hlasovania (viď FP_054 v časti B.2.3).

DKS je základným nástrojom na riadenie schôdze Národnej rady Slovenskej Republiky (ďalej iba „NR SR“). Medzi jeho najvýznamnejšie úlohy patrí:

- možnosť prihlasovania sa účastníkov so žiadosťou o vystúpenie

- vytváranie zoznamu prihlásených v poradí ako sa prihlásili so zohľadnením priorít zo Zákona Národnej rady SR č. 350/1996 Z. z. o rokovacom poriadku Národnej rady Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov (ďalej iba „rokovací poriadok“) na sálových obrazovkách
- možnosť jednoduchého pridelovania mikrofónov v poradí ako majú poslanci vystupovať, alebo podľa pokynov predsedajúceho (bez ohľadu na poradie) operátorom
- integračnou službou (IS_001) prispievať k automatickému polohovaniu kamier
- spúšťanie a vyhodnocovanie hlasovania
- integračnou službou (IS_002) prispievať k vysielaniu titulku o metadátach aktívneho rečníka
- integračnou službou (IS_003) prispievať k vysielaniu titulku o práve prebiehajúcim bode programu

Číslo	Popis
FP_002	DKS musí umožňovať účastníkom prihlasovať sa s definovanými žiadosťami o vystúpenie (podrobnosti popísané v časti C.3 – Typy vystúpení)
FP_003	DKS musí vytvárať zoznam prihlásených s aplikovaním všetkých prioritizácií, na základe ktorých je vytvárané poradie prihlásených do diskusie uložené a konfigurovateľné v samostatnom informačnom zdroji
FP_001	DKS musí umožňovať jednoduché pridelovanie/vypínanie mikrofónov v poradí podľa zoznamu prihlásených, resp. mimo poradie podľa pokynu predsedajúceho. Požiadavky na pridelovanie sú popísané najmä v časti C.5.2.1.7 a C.5.2.1.8)
IS_001	DKS musí poskytovať integračnú službu (bude vytvorená v spolupráci s dodávateľom integračných služieb), ktorá bude poskytovať informáciu o zapnutí, resp. vypnutí mikrofónu a tým poskytne režii jednoznačný identifikátor používateľskej jednotky aktívneho mikrofónu a stav jeho zapnutia, resp. vypnutia a tým nepriamo riadiť polohovanie kamier (samotná aplikácia na riadenie kamier v zvukovej a obrazovej réžii, ktorá bude čerpať údaje z tejto integračnej služby a polohovať kamery nie je súčasťou tohto projektu)
FP_030	DKS musí umožňovať spúšťanie, resp. vyhodnocovania prezentácie, resp. hlasovania (podrobne popísané v časti C.5.2.1.13, resp. C.5.2.10)
IS_002	DKS musí poskytovať integračnú službu (bude vytvorená v spolupráci s dodávateľom integračných služieb), ktorá bude poskytovať jednoznačný identifikátor vystupujúceho a tým nepriamo riadiť informáciu ktorá sa zobrazuje v titulkovali č. 1 – metadáta k vystupujúcemu (samotná aplikácia na riadenie titulkovala v zvukovej a obrazovej réžii, ktorá bude čerpať údaje z tejto integračnej služby a naplňať informácie, ktorá sa budú zobrazovať v titulkovali č. 1 nie je súčasťou tohto projektu)
IS_003	DKS musí poskytovať integračnú službu (bude vytvorená v spolupráci s dodávateľom integračných služieb), ktorá bude vracáť jednoznačný identifikátor prerokovávaného bodu programu a tým nepriamo riadiť informáciu ktorá sa zobrazuje v titulkovali č. 2 – o čom NR SR rokuje (samotná aplikácia na riadenie titulkovala v zvukovej a obrazovej réžii, ktorá bude čerpať údaje z tejto integračnej služby a naplňať informácie, ktorá sa budú zobrazovať v titulkovali č. 2 nie je súčasťou tohto projektu)

Číslo	Popis
NP_004	V prípade že sa jedná o integračnú službu, ktorej obsahovým vlastníkom je DKS rozumie sa povinnosť dodávateľa DKS (jeho úlohou v procese je poskytnúť dáta a ich štruktúru) v spolupráci s dodávateľom ISVS Middleware ktorý je zároveň systémovým integrátorom ISVS Middleware (ktorý v spolupráci navrhne a vytvorí samotnú integračnú službu v ISVS Middleware) zostaviť čo najoptimálnejšiu integračnú službu na poskytnutie dát z DKS. V prípade, že integračná služba bude zapisovať dáta priamo do informačných zdrojov SSLP, resp. iného informačného systému, súčasťou tímu na tvorbu integračnej služby bude aj dodávateľ tohto informačného systému (poskytne štruktúru informačného zdroja kam sa dáta budú zapisovať). Spolupráca pri vytváraní takýchto integračných služieb musí byť súčasťou cenovej ponuky vytvorenia diela.
NP_005	V prípade že sa jedná o integračnú službu, ktorej obsahovým vlastníkom je napr. SSLP bude táto integračná služba poskytnutá na využívanie jej výsledkov aj pre DKS. V prípade, že integračná služba bude zapisovať dáta priamo do informačných zdrojov DKS, resp. iného informačného systému, súčasťou tímu na tvorbu integračnej služby bude aj dodávateľ DKS (poskytne štruktúru informačného zdroja kam sa dáta budú zapisovať). Každá takáto integračná služba môže byť na základe požiadavky dodávateľa DKS rozšírená o ďalšie polia, resp. upravená bez finančného nároku na DKS. Dodávateľ ISVS Middleware ktorý je zároveň systémovým integrátorom ISVS Middleware v spolupráci navrhne a vytvorí samotnú integračnú službu v ISVS Middleware.

Vzhľadom na skutočnosť, že požiadavky kladené na DKS je možné docieľiť rôznymi spôsobmi, v tomto materiáli popíšeme požiadavky na nový DKS, nie však spôsob ako ich dosiahnuť. V prípade popisu aj spôsobu riešenia (napr. obrázky na konci materiálu, resp. aplikačné funkcie na nich) sa jedná iba o návrh riešenia, nie definovanie presného spôsobu aplikovania funkcií, resp. dizajnu obrazoviek. Obrázky a ich popisy slúžia iba na presnejšie definovanie požadovaného cieľa.

A.3 Požiadavky na systém

V tomto dokumente sú uvedené požiadavky na systém, ktoré môže dodávateľ pri svojom návrhu zmeniť (rozšíriť), **no vždy tak aby bol dosiahnutý cieľ, ktorý je vyžadovaný legislatívou, alebo bol stanovený popisom v tomto dokumente.** Podrobná dohoda na cieľovom stave (informačných zdrojov) musí byť súčasťou dokumentu „Definitívna funkčná špecifikácia“ (ďalej iba DFŠ), ktorú vypracuje dodávateľ po analýze súčasného stavu v úvodnej fáze projektu a bude popisovať podrobne všetky komponenty, všetky poskytované aplikačné funkcie aj informačné zdroje a ich procesy tvorby, obmeny, resp. integračné služby middlewaru používané v informačnom systéme. Dokument musí byť odsúhlasený oboma stranami (dodávateľom aj objednávateľom) a bude súčasťou odovzdávacieho protokolu. V prípade, že s navrhnutou zmenou v DFŠ oproti požiadavke vo verejnej súťaži nebude súhlasiť objednávateľ, musí byť realizácia podľa podrobnej požiadavky obstarávateľa definovanej v tomto dokumente.

V tomto dokumente sa za každou kapitolou nachádza tabuľka požiadaviek. V prípade, že sa nejaká požiadavka nachádza iba v textovej podobe mimo tabuľky, je rovnako dôležitá pre splnenie požiadaviek na dielo, akoby bola súčasťou tabuľky. V tabuľke sú označené požiadavky ako:

- NP_xxx - nefunkčná požiadavka
- FP_xxx - funkčná požiadavka
- AF_xxx - požiadavka týkajúca sa aplikačnej funkcie
- IS_xxx - požiadavka týkajúca sa integračnej služby

- IZ_xxx - požiadavka týkajúca sa informačného zdroja DKS (vytváraná tabuľka na uchovávanie dát)

Rozdelenie požiadaviek na tieto typy je iba „pomocné“, všetky je potrebné dosiahnuť s rovnakou prioritou. Všetky tieto požiadavky sa nachádzajú aj v priloženom Exceli, ktoré sú obohatené o tému ktorej sa týkajú a teda umožňujú ich zoradenie podľa popisujúcej témy. **V prípade, že chceme v dokumente na niektorú časť upriamiť pozornosť, uvádzame ju červenou farbou.**

B. ZÁKLADNÉ POŽIADAVKY NA SYSTÉM

B.1 Základné funkcie DKS

DKS sa bude využívať minimálne nasledovné funkcie, ktoré využíva na naplnenie základných úloh DKS:

- **riadenie mikrofónov**
- **prezentácia / hlasovanie**
- **nepriame polohovanie kamier** (integračná služba IS_001) - **dodávka a riadenie kamier nie je súčasťou tohto projektu**
- **informácie pre titulkovače** (integračné služby IS_002, IS_003) - **dodávka a riadenie titulkovačov nie je súčasťou tohto projektu**
- **sálové obrazovky** (súčasťou projektu je iba povinnosť zobrazovať definované informácie na sálových obrazovkách) - **dodávka sálových obrazoviek nie je súčasťou tohto projektu**

B.2 Základné komponenty DKS

DKS bude plniť ako celok všetky svoje funkcie prostredníctvom svojich komponentov. Medzi tieto komponenty patria najmä:

- **účastnícke jednotky** (ktorých súčasťou je možnosť prezentácie/hlasovania, prihlasovanie sa do diskusie s rôznymi typmi vystúpenia (v závislosti podľa etapy/štádia rokovania), mikrofón, možnosť registrovania sa identifikačnou kartou a displej na zobrazovanie požadovaných informácií). Požiadavky na účastnícke jednotky sú popísané v časti B.2.1.
- **rečnicky pult s účastníckou jednotkou** (miesto, z ktorého sa vystupuje v rozprave - **samostatný rečnicky stôl nie je súčasťou dodávky, využije sa existujúci**). Požiadavky na rečnicky pult sú popísané v časti B.2.2.
- **miesto predsedajúceho** s účastníckou jednotkou a samostatnou jednotkou na riadenie hlasovania a riadenie schôdze. Umožňuje sa osadenie jedného zariadenia s funkciou účastníckej jednotky aj jednotky na riadenie schôdze a hlasovania. Požiadavky na miesto predsedajúceho sú popísané v časti B.2.3.
- **počítač a monitor na mieste prezentácie** (**dodávka počítača a monitora nie je súčasťou tohto projektu**) v prípade, že nebude súčasťou predsedajúcej jednotky
- **počítač operátora v počte 2 ks** (**dodávka počítačov a monitorov nie je súčasťou tohto projektu**), s aplikáciou operátora (požiadavky sú popísané v časti B.2.4.2.), resp. aplikáciou operátora č. 2 (požiadavky sú popísané v časti C.5.4)
- **sálové obrazovky** (**samotné sálové obrazovky nie sú súčasťou dodávky** ale funkcie na zobrazenie požadovaných informácií na nich sú súčasťou DKS). Požiadavky informácie zobrazované na sálových obrazovkách sú popísané v časti B.2.5.

B.2.1 Účastnícka jednotka

Základným komponentom DKS je účastnícka jednotka. Každá jednotka musí fungovať (umožňovať všetky požadované funkcionality) podľa nastavenej konfigurácie v závislosti na:

- profile schôdze (napr. či sa vyžaduje registrácia účastníka identifikačnou kartou, alebo definovaním účastníka v zasadacom poriadku na konkrétnom mieste);

- spôsobe nastavenia hlasovania (či sa môže hlasovať vo zvolenom profile iba identifikačnými kartami, alebo aj bez nich),
- konfigurácie miesta (v prípade kombinovaného spôsobu – napr. niektoré miesta vyžadujú hlasovanie iba kartami a niektoré (konkrétne) aj bez kariet) na ktorej je jednotka umiestnená (napr. z miesta člena vlády sa môže iba prihlásiť o slovo, nie hlasovať) ,
- konfigurácii registrovaného účastníka, ktorý je identifikovaný na danom mieste (danej jednotke) – či už je identifikovaný identifikačnou kartou, alebo zadefinovaním účastníka v zasadacom poriadku (ak sa karty nepoužívajú) – napr. či môže účastník hlasovať, či môže žiadať o slovo a pod..

Číslo	Popis
NP_006	Užívateľské jednotky sú viacúčelové a sú umiestnené v rokovacej sále na všetkých miestach určených pre poslancov, ako aj na miestach určených pre členov vlády Slovenskej republiky a pri rečníckom pulte a stolíkoch, ktoré sú určené pre predkladateľa návrhu zákona a spravodajcu výborov. Jednotlivé rokovacie miesta sú označené na schéme rokovacej sále (v závere dokumentu).
NP_007	Účastnícke jednotky musia byť v prípade poruchy jednoducho vymeniteľné (nemôžu byť napr. prilepené k rokovaciemu miestu).
NP_008	Účastnícke jednotky musia byť jednoznačne identifikovateľné (označené).
FP_031	Užívateľská jednotka musí obsahovať nasledovné komponenty: • čítačka identifikačných kariet pre registráciu účastníka • mikrofón na dlhom krku so svetelnou identifikáciou zapnutého stavu • tlačidlá na prihlasovanie sa účastníka s požadovaným typom vystúpenia (podľa štádia rokovania) – počet tlačidiel navrhne dodávateľ s tým, aby ○ v každom štádiu rokovania boli splnené všetky legislatívne podmienky na prihlasovanie sa v súlade s Rokovacím poriadkom, ○ v každom štádiu malo každé tlačidlo maximálne jednu funkciu, ○ v každom štádiu bolo minimálne jedno tlačidlo rezervné, alebo bola možnosť jeho dorobenia, ○ funkcia každého tlačidla musí byť v každom štádiu rokovania viditeľne označená (napr. na displeji nad tlačidlom). • tlačidlá na vykonávanie prezentácie, resp. hlasovanie • displej/monitor jednotky
NP_010	Súčasťou účastníckej jednotky musí byť mikrofón s požadovanými funkcionalitami popísanými v časti B.2.1.2.
NP_011	Účastnícke jednotky musia mať možnosť prihlasovania sa identifikačnými kartami s požadovanými funkcionalitami v časti B.2.1.1
NP_012	Účastnícke jednotky musia mať možnosť hlasovania (ako s hlasovacími kartami, tak aj bez nich – podľa nastavenia profilu schôdze) s požadovanými funkcionalitami v časti B.2.1.5
NP_013	Účastnícke jednotky musia mať možnosť prihlasovania sa o slovo s požadovanými funkcionalitami v časti C.3

Číslo	Popis
IZ_001	Každá aktivita účastníka musí byť zaznamenaná v logoch a neskôr identifikovateľná (kto, kde, kedy a čo urobil) – každé hlasovanie, každé vystúpenie, ale dokonca aj každé prihlásenie sa a odhlásenie sa so žiadosťou o slovo. Všetky aktivity používateľov musia byť súčasťou samostatného informačného zdroja „aktivity poslancov“, všetky reálne vystúpenia v informačnom zdroji vystúpenia poslancov.
NP_014	Súčasťou ponuky musí byť aj zabudovanie / osadenie účastníckej jednotky do každého rokovacieho stolíka, vyriešenie otvorov starých jednotiek a ich vzájomné prepojenie. Aby používateľ dokázal navrhnuť dĺžky požadovaných kabeláží prikladáme v závere dokumentu schému rokovacej sály RS-1 s niekoľkými kótami a umožňujeme záujemcom v prípade potreby prehliadku priestorov. Aby používateľ dokázal oceniť osadenie inštalácie nových jednotiek a „vyriešenie otvoru po starých jednotkách“ prikladáme v závere dokumentu schému otvorov po starej účastníckej jednotke.
NP_103	Súčasťou ponuky musí byť aj vyriešenie otvoru po starých používateľských jednotkách. V prípade, že: • nová jednotka sa bude zabudovávať do rokovacieho stolíka a bude menšia ako otvor starej jednotky, alebo • dodávateľ navrhne jej umiestnenie z pohľadu ergonomie mimo existujúceho otvoru, alebo • sa iba položí na rokovací stôl a nebude sa do neho na pevno zabudovávať je potrebné vyriešiť existujúci otvor (napr. prekrytím mosadzným plechom) rovnakého charakteru ako sú menovky poslancov na rokovacích stolíkoch
AF_079	Požaduje sa, aby používateľ (napr. na displejoch používateľskej jednotky) videli s akým typom vystúpenia sa v danej etape môže prihlasovať (platí pre všetky fázy rokovania)

B.2.1.1 Identifikácia / registrácia

Číslo	Popis
FP_032	Súčasťou každej účastníckej jednotky musí byť aj možnosť identifikovať sa do systému identifikačnou kartou
FP_033	Jednotka účastníka musí umožniť účastníkovi rokovania prihlásiť sa do systému (ak je to vyžadované profilom schôdze)
FP_034	Po identifikácii účastníka musí byť účastníkovi potvrdená voľba, že ho systém identifikoval zobrazením mena a priezviska (pod akým ho systém rozpoznal na displeji účastníckej jednotky)
FP_035	Identifikácia musí byť overiteľná počas celej doby až po zrušenie identifikácie (na displeji účastníckej jednotky)
FP_036	Účastník musí mať možnosť odhlásenia sa zo systému (napr. vysunutím identifikačnej karty)

Číslo	Popis
IZ_003	Pri každej identifikácii účastníka, resp. odhlásení sa identifikačnou kartou sa musí zaznamenať • miesto v rokovacej sále kde bola identifikácia vykonaná, • čas kedy bol používateľ identifikovaný / odhlásený • ID poslanca, ktorý bol identifikovaný / odhlásený • Stav či sa jedná o identifikáciu, resp. odhlásenie
AF_001	Po vložení karty do čítačky sa na displeji účastníckej jednotke zobrazí meno a priezvisko držiteľa karty z identifikačnej karty a to počas celej doby prihlásenia.

B.2.1.2 Mikrofón

Číslo	Popis
NP_021	Súčasťou každej účastníckej jednotky musí byť aj mikrofón
FP_037	Aktivovanie mikrofónu daného účastníka môže vykonať iba operátor DKS zariadenia na pokyn predsedajúceho, alebo priamo predsedajúci
FP_038	Deaktivovanie aktívneho mikrofónu môže vykonať: • predsedajúci, • operátor DKS, • priamo vystupujúci účastník (opätovným stlačením tlačidla).
IZ_002	Každé aktivovanie a deaktivovanie mikrofónu účastníka sa musí zaznamenať do informačného zdroja „aktivity poslancov“
NP_024	Mikrofón musí mať vizuálnu signalizáciu aktivácie a deaktivácie (vizualizácia môže byť na svetelnom prstenci mikrofónu, alebo na displeji/monitore účastníckej jednotky).
NP_025	Mikrofón musí byť odnímateľný, umiestnený na ohybnom krku. Mikrofónna vložka bude mať kardiodnú smerovú charakteristiku. Účastnícka jednotka poslanca musí obsahovať tlačidlo na vypnutie (deaktiváciu) mikrofónu.
AF_081	Po uplynutí prideleného časového limitu sa automaticky vypne mikrofón

B.2.1.3 Možnosti prihlásenia sa do diskusie

Číslo	Popis
FP_004	Účastnícka jednotka musí umožniť používateľovi prihlásiť sa do diskusie pomocou tlačidla (fyzické, alebo „virtuálne“ na displeji používateľskej jednotky) na používateľskej jednotke v závislosti od konfigurácie systému: • či je prihlasovanie sa do diskusie z miesta dovolené, • v závislosti od identifikovaného používateľa (či mu je povolená možnosť prihlasovať sa o slovo), • v závislosti od štádia rokovania (s akými rôznymi typmi vystúpenia sa môže účastník prihlásiť)
FP_005	Každý účastník musí mať možnosť (okrem etapy po zmrazení prihlásených do rozpravy) sám si deaktivovať prihlásenie sa do diskusie (napr. opätovným zatlačením tlačidla na prihlásenie)

Číslo	Popis
IZ_011	Pri každom prihlásení/odhlásení sa musia zaznamenať v informačnom systéme „aktivity poslancov“ minimálne nasledovné údaje: • miesto v rokovacej sále kde bolo tlačidlo stlačené, • ID poslanca, ktorý má vsunutú hlasovaciu kartu v jednotke používateľa • príznak o akú voľbu typu prihlásenia sa jedná (P,R,F,...). • informácia či ide o prihlásenie sa, alebo o odhlásenie sa
AF_083	V prípade opätovného vyjadrenia voľby prihlásiť sa do diskusie (po predchádzajúcom odhlásení sa používateľom) sa zaradí jeho požiadavka úplne na koniec zoznamu (v prípade, že už nebola zastavená možnosť prihlasovať sa účastníkov do diskusie)

B.2.1.4 Displej / monitor na jednotke účastníka

Číslo	Popis
FP_007	Po identifikovaní sa kartou sa na displeji účastníckej jednotky a jednotke predsedajúceho musí zobrazíť čitateľne minimálne meno a priezvisko identifikovaného účastníka.
FP_008	Údaje z požiadavky FP_007 musia byť zobrazené na displeji jednotky účastníka po celý čas rokovania, resp. do odhlásenia sa používateľa zo systému
FP_006	Po stlačení požadovanej voľby na prihlásenie sa o slovo, sa účastníkovi musí zobrazíť na displeji používateľskej jednotky minimálne: • identifikácia, že jeho požiadavka bola zaradená do zoznamu prihlásených typom vystúpenia a prideleným časovým limitom • v prípade prihlásenia sa súčasne viacerými typmi prihlásenia, musia byť zobrazené všetky typy prihlásenia podľa predchádzajúceho popisu
FP_039	Počas rokovania o bodoch programu sa požaduje, aby bol na displeji/monitore zobrazený vždy minimálne číslo prerokovávaného bodu programu a číslo parlamentnej tlačie o ktorej sa rokuje.
FP_040	Počas vystúpenia používateľa s ľubovoľným typom vystúpenia musí byť na displeji/monitore účastníckej jednotky aktívneho rečníka zobrazený priebežne zostávajúci čas do ukončenia časového limitu identifikovaného používateľa.
FP_009	Počas hlasovania sa musí na displeji každej účastníckej jednotky kde je možné hlasovať, resp. je identifikovaný poslanec zobrazovať zostávajúci čas do skončenia limitu na hlasovanie
FP_010	Po hlasovaní musí definovaný čas (konfigurovateľný parameter) ostať na displeji účastníckej jednotky zobrazené nasledovné informácie: • výsledky hlasovania (kumulatívne) • farebne zvýraznená voľba hlasovania prihláseného účastníka do danej jednotky (za, proti,...)

Číslo	Popis
NP_104	Užívateľská jednotka musí obsahovať farebný dotykový displej min. 5 palcový, s minimálne 5 riadkovým, ovládaný dotykovo <u>Príklad zobrazených informácií</u> 1. riadok – meno a priezvisko identifikovaného účastníka 2. riadok – číslo bodu programu a číslo PT, resp. počas hlasovania číslo hlasovania 3. riadok - 4. riadok – kumulatívne výsledky hlasovania s farebnou identifikáciou voľby hlasovania identifikovaného používateľa 5 riadok – popis kontextu tlačidiel
NP_105	Všetky zobrazené údaje musia byť jasne čitateľné

B.2.1.5 Hlasovanie

Číslo	Popis
FP_011	Každá účastnícka jednotka používateľa musí po spustení hlasovania umožňovať používateľovi iba jedinú možnosť „prezentovať sa“
FP_012	Jednotka účastníka, v ktorej bola vložená identifikačná karta (pri profile schôdze, kde sa identifikačná karta vyžaduje), alebo v prípade že na nej (na mieste v rokovacej sále, kde je účastnícka jednotka osadená bol nastavený účastník) a účastník sa neprezentoval vyšle na konci hlasovacieho intervalu do systému identifikáciu „neprítomný“
FP_013	Ak sa používateľ počas hlasovania prezentoval, opätovným stlačením danej voľby sa dostane do stavu pred prezentovaním a ak sa nič nezmení, zmeniť stav hlasovania bude vyhodnotený ako „neprítomný“, teda v stave akoby sa neprezentoval
FP_014	Jednotka používateľa po prezentovaní sa musí umožniť používateľovi vyjadriť jednu z nasledovných volieb „ZA“, „PROTI“, „ZDRŽAL SA“
FP_015	Jednotka používateľa musí umožniť používateľovi meniť voľby „ZA“, „PROTI“, „ZDRŽAL SA“ v časovom poradí koľkokrát stihne, no vždy sa na konci zaznamená tá voľba, ktorú používateľ vykonal ako poslednú pred ukončením limitu na hlasovanie
FP_016	Ak sa používateľ počas hlasovania prezentoval, no nevyjadril ani jednu z možností „ZA“, „PROTI“, alebo „ZDRŽAL SA“, jednotka vyšle na konci hlasovacieho intervalu do systému identifikáciu „nehlasoval“
FP_017	Ak sa účastník počas hlasovania prezentoval, pri hlasovaní vyjadril možnosť „ZA“, jednotka vyšle na konci hlasovacieho intervalu do systému identifikáciu „ZA“
FP_018	Ak sa účastník počas hlasovania prezentoval, pri hlasovaní vyjadril možnosť „PROTI“, jednotka vyšle na konci hlasovacieho intervalu do systému identifikáciu „PROTI“
FP_019	Ak sa účastník počas hlasovania prezentoval, pri hlasovaní vyjadril možnosť „ZDRŽAL SA“, jednotka vyšle na konci hlasovacieho intervalu do systému identifikáciu „ZDRŽAL SA“

B.2.2 Rečnícky pult

Číslo	Popis
NP_026	Na rečníckom pulte musí byť osadená účastnícka jednotka
NP_027	Rečnícky pult je miesto kde vystupujú používatelia DKS v rozprave
FP_049	V konfigurácii systému pri každom profile schôdze musí byť nastaviteľné, či vystúpenie z rečníckeho pultíku je možné iba s identifikačnou kartou, alebo aj bez nej
FP_050	Každý typ vystúpenia musí mať v konfigurácii nastavené či sa prevažne vykonáva z rečníckeho miesta, alebo nie
FP_051	V prípade, že je možné vystúpenia účastníka aj bez identifikačnej karty, musí mať operátor možnosť zadať vystupujúceho účastníka za rečníckym pultíkom a jeho identifikácia je posielaná v integračnej službe akoby bol identifikovaný kartou a rovnako je aj jeho jednoznačný identifikátor zaznamenaný v informačnom zdroji „vystúpenia“
FP_052	Účastnícka jednotka za rečníckym pultíkom musí umožňovať fungovanie v 2 režimoch: - používateľ si po vložení identifikačnej karty sám zapne mikrofón (alebo sa mikrofón spustí na jednotke za rečníckym pultíkom automaticky vložением karty a úspešnou identifikáciou) a tým spustí časový limit (ak mal nejaký pridelený) a limit sa končí: - bud' vypnutím mikrofónu za rečníckym pultíkom používateľom po ukončení prejavu, - odhlásením sa identifikačnou kartou po skončení vystúpenia (napr. vysunutím kartičky) - ukončením vystúpenia operátorom - ukončenie vystúpenia automaticky začatím ďalšieho vystúpenia (ľubovoľného typu okrem prerušenie vystúpenia predsedajúcim) - používateľ sa za rečníckym pultíkom neidentifikuje kartou, ale nastavuje ho na miesto operátor a spúšťa mu aj mikrofón (musí na to byť aplikačná funkcia)
FP_053	Po skončení limitu vystupujúceho za rečníckym pultom musí zaznieť zvukové znamenie, ktoré upozorní rečníka, no nevypne sa automaticky mikrofón. Tento môže vypnúť predsedajúci, alebo operátor DKS. Každopádne samotné uplynutie mikrofónu automaticky nevypne mikrofón.

B.2.3 Miesto predsedajúceho schôdze

Predsedajúci schôdze má v rokovacej sále presne určené miesto.

Číslo	Popis
NP_033	Na mieste predsedajúceho v rokovacej sále sa musí nachádzať jedna účastnícka jednotka a jedna jednotka predsedajúceho na ovládanie schôdze (spúšťanie hlasovania, zapínanie a vypínanie mikrofónov a podobne), alebo jedna kombinovaná jednotka, ktorá musí umožňovať funkcionality oboch jednotiek. V ostatných bodoch teda budeme hovoriť o požiadavkách na „jednotku predsedajúceho“.
NP_034	Jednotka predsedajúceho musí spĺňať všetky požiadavky ako účastnícka jednotka

Číslo	Popis
FP_054	Jednotka predsedajúceho musí umožniť riadenie priebehu schôdze a to: • Riadenie rozpravy ○ prideľovanie slova nasledujúcemu v poradí ○ odobratie prideleného slova (deaktivovanie mikrofónu) s definitívnym ukončením vystúpenia ○ pridelenie slova sebe, pričom sa vypnú všetky aktívne mikrofóny a po vypnutí sa znova aktivujú (ich časový limit bude v čase vypnutia pozastavený a po opätovnom spustení sa pokračuje z hodnoty pri deaktivovaní) • Riadenie hlasovania ○ spustenie nového hlasovania ○ pozastavenie plynúceho hlasovania ○ opätovné spustenie pozastaveného hlasovania ○ predčasné ukončenie plynúceho hlasovania
NP_036	Rokovacie miesto predsedajúceho bude obsahovať externý monitor (obrazovka musí mať rozmer min. 19" a natívne rozlíšenie obrazovky 1920x1080 bodov), vstup HDMI na ktorom sa zobrazujú tie isté údaje (minimálne) ako sálových obrazovkách umiestnených v rokovacej sále nad vchodmi, teda aktuálne prihlásených poslancov s požiadavkami o vystúpenie, ako aj sumárnych výsledkov hlasovaní po skončení hlasovania, (táto požiadavka je vyžadovaná v prípade, že súčasťou predsedajúceho nie je aplikácia, ktorá priamo zobrazuje tieto informácie). Samotná dodávka tohto monitora nie je súčasťou tohto projektu iba zobrazovanie informácie na ňom.
FP_020	Všetky funkcie predsedajúceho musia byť aktívne iba po identifikovaní sa do systému a overení, či sa jedná o účastníka, ktorý je v množine možných predsedajúcich, ale iba po dobu kým identifikácia trvá (predseda a podpredsedovia NR SR).
FP_021	Predseda má možnosť priamo si sám zapínať (aktivovať) a vypínať (deaktivovať) mikrofón.
FP_022	Všetky vystúpenia predsedajúceho z miesta predsedajúceho sú zaznamenané ako typ „vystúpenie predsedajúceho“
IZ_004	Každé aktivovanie a deaktivovanie mikrofónu predsedajúceho sa musí zaznamenať do informačného zdroja „vystúpenia“ ako riadne vystúpenie.
FP_023	Aktivovanie mikrofónu predsedajúceho spôsobí deaktivovanie ostatných mikrofónov a zápis do informačného zdroja „aktivity poslancov“, ako aj pozastavenie merania času prerušeného vystupujúceho
FP_024	Po ukončení aktivácie mikrofónu predsedajúceho sa opätovne aktivuje posledný aktívny mikrofón (ak bol vypnutý iba aktiváciou predsedajúceho, t. j. ak si poslanec sám nevypol) – vznikne nový záznam do informačného zdroja „vystúpenia“, pričom časový limit bude pokračovať z predchádzajúceho prerušenia.

B.2.4 Očakávané technické pracoviská súvisiace s kongresovým systémom

- miesto na prihlasovanie sa so zmenou k programu schôdze, resp. prihlásenie sa do rozpravy písomne (pracovisko pred rokovacou miestnosťou)
- miesto operátora 2 DKS

B.2.4.1 Pracovisko pred rokovacou sálou

Číslo	Popis
NP_038	Na pracovisku sa bude nachádzať počítač s aplikáciou na registrovanie prihlásených účastníkov do rozpravy písomne. Dodávka samotného počítača nie je súčasťou tohto projektu. Súčasťou tohto projektu je iba vytvorenie a nainštalovanie aplikácie slúžiacej na elektronické prihlasovanie sa poslancov do rozpravy.
NP_039	Na pracovisku sa bude nachádzať aj tlačiareň na vytlačenie zoznamu prihlásených pre predsedajúceho, resp. operátora. Dodávka samotnej tlačiarne nie je súčasťou tohto projektu.
NP_040	Pracovisko bude slúžiť na elektronické prihlasovanie sa do rozpravy.
NP_041	Pracovisko bude slúžiť na elektronické podávanie žiadostí na zmenu v programe schôdzí.
NP_042	Pracovisko môže slúžiť na elektronické evidovanie prítomnosti.

B.2.4.2 Miesto operátorov DKS

Číslo	Popis
NP_043	Miesto operátorov sa nachádza v rokovacej sále v zadnom rade (Obrázok č. RS – 1 – schéma rokovacej sály NR SR)
NP_044	Na pracovisku operátorov sa nachádzajú 2 počítače s aplikáciou DKS. Dodávka samotných počítačov nie je súčasťou tohto projektu. Súčasťou projektu je iba vytvorenie a nainštalovanie aplikácie operátora a operátora 2.
NP_045	Na pracovisku sa bude nachádzať aj tlačiareň na vytlačenie zoznamu prihlásených pre predsedajúceho a podrobného výpisu každého hlasovania. Dodávka samotnej tlačiarne nie je súčasťou tohto projektu.
NP_046	Na počítačoch musí byť nainštalovaná aplikácia operátora DKS. Spolupráca operátorov (na ktorom počítači sa bude čo robiť) bude súčasťou DFŠ. Softvér operátora musí umožniť riadiť rokovania aj iba s jedného PC (operátor DKS).
NP_048	Súčasťou pracoviska operátora musí byť aj zariadenie na identifikáciu a prideľovanie identifikačných kariet používateľovi. Zavedenie náhradnej karty / novej karty používateľovi nesmie vyžadovať nutnosť reštartovania systému, no musí sa prejavíť on-line.

B.2.5 Sálové obrazovky

Nad každým vstupom do rokovacej sály je osadená sálová obrazovka, na ktorej je potrebné zobrazíť požadované informácie počas rokovania (**dodávka samostatných sálových obrazoviek nie je súčasťou tohto projektu**):

- v prípade hlasovania sa musí zobrazovať číslo hlasovania, tlač o ktorej sa hlasuje a zostávajúci časový limit na hlasovanie
- po ukončení hlasovania sa musia zobrazíť sumárne výsledky hlasovania
- statickú informáciu zadanú operátorom (napr. v prípade prestávky čas pokračovania)

Číslo	Popis
FP_056	Každé prihlásenie účastníka sa musí zaradiť do zoznamu prihlásených podľa definovaných priorít a zobrazovať na sálových obrazovkách a zobrazovacej jednotke predsedajúceho, ako aj v SW operátora
FP_057	Počas rokovania o bodoch sa na sálových obrazovkách musí zobrazovať zoznam prihlásených v poradí v súlade s prioritami s nasledovnými údajmi pre každé prihlásenie: • poradové číslo v zozname • meno a priezvisko identifikovaného používateľa • typ prihlásenia • pridelený časový limit
FP_058	Počas vystúpenia aktívneho vystupujúceho sa musí zobrazovať na sálových obrazovkách pri jeho mene namiesto prideleného časového limitu priebežne zostávajúci čas vystúpenia do ukončenia prideleného limitu
FP_059	Počas hlasovania sa na tabuliach musí zobraziť na sálových obrazovkách (minimálne): • číslo hlasovania • číslo parlamentnej tlačie • zostávajúci (plynúci) čas do skončenia limitu na hlasovanie
FP_060	Sálové obrazovky musia umožniť zobraziť statickú informáciu (text) zadanú operátorom DKS (vyžaduje sa možnosť operátora, pripraviť si a uložiť niekoľko verzií statických informácií a jednoducho ich zobrazovať). Obsah sálových obrazoviek pri statickej informácii nemôže byť zmenená na zoznam prihlásených aktivitou poslanca (prihlásením sa).
FP_061	Sálové obrazovky po ukončení hlasovania počas definovaného limitu (napr. 20 sekúnd – konfigurovateľná hodnota), alebo do spustenia nasledujúceho hlasovania zobrazujú kumulatívny výsledok: • Číslo parlamentnej tlačie • Číslo hlasovania • Počet prezentovaných • Počet hlasujúcich • Počet za • Počet zdržal sa • Počet proti • Počet nehlasoval • Počet neprítomných Text – „Národná rada nie je uznášania schopná“, alebo „Schválené“, alebo „Neschválené“
FP_062	Sálové obrazovky po ukončení hlasovania počas definovaného limitu (napr. 20 sekúnd – konfigurovateľná hodnota), alebo do spustenia nasledujúceho hlasovania nesmú byť prepísané (napr. prihlásení sa poslanca).
FP_063	Výsledok posledného hlasovania možno kedykoľvek opätovne zobraziť na obrazovke – možnosť musí mať prístupnú spustiť iba operátor DKS
FP_064	DKS musí poskytovať zvukovej réžii výstup zobrazovacej tabule ako ďalšiu „fiktívnu kameru“, ktorú je možné zapojiť do výsledného signálu

Číslo	Popis
AF_084	Zoznam prihlásených sa musí zobrazovať na zobrazovacích jednotkách nad vchodmi, na monitore u operátorov DKS a na monitore u predsedajúceho. Na sálových obrazovkách je potrebné zobrazovať vždy priebežne čo najviac prihlásených s tým, že v prvom riadku zoznamu musí byť prvý v poradí (ak sa ešte diskusia nespustila), resp. aktívny rečník a v poslednom riadku posledný prihlásený (aby bolo stále vidieť koľko rečníkov ešte bude vystupovať); (platí pre všetky fázy rokovania). Požaduje sa aby sa v SW operátora dalo nastaviť počet riadkov zoznamu prihlásených na sálovej obrazovke.

B.3 Prepojenie na externé prostredie.

Vyžaduje sa, aby DKS bol integrovaný s ďalšími informačnými zdrojmi PIS. Integrácia bude uskutočňovaná prostredníctvom integračných služieb. **V prípade že MdW bude obstaraný až po nasadení DKS, vyžaduje sa aby integrácie boli automaticky nasadené v čo najkratšom čase po nasadení MdW.** Čítanie dát z existujúcich informačných zdrojov bude prebiehať podobne cez integračné služby, ktoré zabezpečí obstarávateľ v spolupráci s integrátorom služieb MdW. **Integračné služby, poskytujúce požadované informačné zdroje z DKS budú vytvorené dodávateľom informačného systému DKS spolu s integrátorom MdW (úlohou dodávateľa DKS bude poskytnúť dátové zdroje do integračných služieb, samotné integračné služby vykoná dodávateľ MdW).** Požadované zloženie informačných zdrojov, ktoré budú poskytované DKS sú popísané v samostatnej časti tohto dokumentu v časti D. Návrh integrácie DKS so SSLP je popísaná v samostatnom dokumente „Komunikácia modulov ISVS SSLP a ISVS DKS), no jej definitívne znenie bude až na základe komunikácie dodávateľa DKS, SSLP a integračných služieb počas tvorby DFŠ.

Okrem samotného riadenia schôdze, t. j. používateľských jednotiek a jednotky predsedajúceho DKS musí obsahovať aj ďalšie prepojenia na komponenty PIS:

1. **Kamerový systém.** DKS musí poskytovať integračnú službu (IS_001), ktorá bude on-line poskytovať pozíciu zapnutia/vypnutia mikrofónu a jeho stav (zapnutý, resp. vypnutý). Na základe tejto informácie bude systém na polohovanie kamier v zvukovej a obrazovej réžii čerpať údaje na zmenu polohy kamery (skutočnú formu však bude potrebné prispôbiť možnostiam dodaného systému na polohovanie kamier). **Dodávka samotného kamerového systému ani samotné polohovanie kamier nie je súčasťou tohto projektu.**
2. **Tlačiareň.** Po ukončení každého hlasovania sa automaticky na tlačiarňu operátora vytlačia podrobné výsledky hlasovania, resp. v ľubovoľnej chvíli rokovania na pokyn operátora zoznam prihlásených poslancov. **Samotná tlačiareň nie je súčasťou dodávky.**
3. **Databázový server.** Ide o hlavný spôsob komunikácie a výmeny dát s BackOffice systémami Kancelárie NRSR. **Ak je pre požadovanú funkcionality systému DKS potrebný aj server s databázou, je potrebné ho dodať v takej konfigurácii aby bola dosiahnutá požadovaná redundancia a požadovaný vysoký výkon DKS.**
4. **Titulkovač - vystupujúci** DKS musí poskytovať integračnú službu (IS_002), ktorá bude on-line poskytovať jednoznačný identifikátor používateľa identifikovaného (alebo manuálne nastaveného) v používateľskej jednotke, v ktorej je aktívny mikrofón. Na základe tejto informácie bude systém na vkladanie údajov do titulkovača (vystupujúci) v zvukovej a obrazovej réžii na vloženie metadát k vystupujúcemu (skutočnú formu však bude potrebné

prispôbiť možnostiam dodaného titulkovača). **Dodávka titulkovača nie je súčasťou tohto projektu.**

5. **Titulkovač – bod programu** DKS musí poskytovať integračnú službu (IS_003), ktorá bude on-line poskytovať jednoznačný identifikátor prebiehajúceho bodu programu. Na základe tejto informácie bude systém na vkladanie údajov do titulkovača (bod programu) v zvukovej a obrazovej réžii na vloženie metadát k prerokovávanému bodu programu (skutočnú formu však bude potrebné prispôbiť možnostiam dodaného titulkovača). **Dodávka titulkovača nie je súčasťou tohto projektu.**

Číslo	Popis
FP_066	V rámci BackOffice databáz Kancelárie NR SR musí DKS čerpať dáta z integračných služieb popísaných v časti D.1 a D.3.
FP_067	V rámci BackOffice databáz Kancelárie NR SR musí DKS poskytovať dáta v podobe integračných služieb popísaných v časti D.2 a D.4.
FP_068	DKS si musí uchovávať potrebné dáta z externých informačných zdrojov lokálne a pracovať s nimi (v dôsledku minimalizovania výpadku DKS pri výpadku sieťovej konektivity). V prípade, že príde k výpadku integračných služieb, systém bude pracovať s dátami naposledy načítanými do DKS a upozorní vizuálne na túto skutočnosť operátora. Systém DKS musí umožňovať načítanie potrebných dát (ktoré využíva z parlamentného informačného systému) aj zo štruktúrovaného (napr. xls súboru) a rovnako dáta, ktoré poskytuje parlamentnému informačnému systému musí vedieť exportovať do štruktúrovaného (napr. xls súboru).
FP_069	DKS musí umožňovať rokovanie aj po úmyselnom odpojení DKS od parlamentnej počítačovej siete (napr. tajné rokovanie)
FP_070	DKS si musí uchovávať potrebné dáta z externých informačných zdrojov lokálne a pracovať s nimi (v dôsledku minimalizovania výpadku DKS pri výpadku sieťovej konektivity)
FP_071	DKS musí umožniť ručné spustenie testovania zmeny informačných zdrojov poskytovaných integračnými službami). V prípade zmeny okamžite upozorniť operátora DKS.

B.4 Podporované jazykové mutácie na jednotkách poslancov

Číslo	Popis
FP_072	Požaduje sa, aby účastnícke jednotky, výstupy na monitor predsedajúceho, sálové=obrazovky a jednotka predsedajúceho umožňovala komunikáciu a texty na displeji minimálne v slovenskom a anglickom jazyku.

B.5 Dostupnosť systému

Číslo	Popis
NP_066	Systém musí byť vysoko-dostupný, výpadok akéhokoľvek podporného systému (integračné služby, chod siete k serveru) nesmie ohroziť priebeh schôdze NR SR alebo hlasovania.

Číslo	Popis
NP_067	Kritické body systému (tzv. single-point-of-failure) musia byť zdokumentované, zároveň musia byť určené náhradné postupy
FP_073	Systém musí automaticky logovať všetky aktivity administrátorov, operátorov, ako aj používateľov (poslancov)
FP_074	Systém musí byť navrhnutý tak, aby umožňoval aj tajné rokovanie, pri ktorom sa zapínajú rušičky a odpája sa počítačová sieť v rokovacej sále od zvyšku parlamentnej počítačovej siete.

C. PROCESNÉ POŽIADAVKY NA NOVÝ SW SYSTÉM

Cieľom projektu je vytvorenie jednotného informačného systému (SW), ktorý bude plniť všetky základné funkcie popísané v časti B tohto dokumentu. DKS bude súčasťou parlamentného informačného systému a teda musí byť integrovaný s ostatnými komponentami systému prostredníctvom integračných služieb, prostredníctvom ktorých bude jednak čerpať informačné zdroje z iných informačných systémov, ako aj prostredníctvom ktorých bude poskytovať informačné zdroje ostatným informačným systémom.

Číslo	Popis
NP_071	Definovanie frekvencie vytvárania lokálnej kópie s ktorou bude DKS pracovať musí byť súčasťou DFŠ
NP_072	Informačné zdroje, ktoré DKS poskytuje prostredníctvom integračných služieb musia fungovať s minimálnym meškaním, v reálnom čase.
NP_073	Zvolené komunikačné protokoly a prenosové médiá musia zabezpečiť, aby sa žiadne udalosti nestratili ani v dobe špičkovej záťaže systému.

C.1 Profily schôdzí

DKS je navrhovaný primárne pre rokovanie schôdzí NR SR (profil pomenovaný napr. „rokovanie NR SR“). DKS však musí umožňovať využívanie systému aj na iné typy akcií v rokovacej sále (napr. detský parlament). Za týmto účelom je potrebné zabezpečiť možnosť vytvárania rôznych profilov schôdzí a spúšťať ich. Vzhľadom na skutočnosť, že iné profily schôdze nevyužívajú vždy všetky súčasti DKS, je potrebné zabezpečiť, aby súčasťou konfigurácie profilu bola aj možnosť nastavovania spôsobu identifikácie používateľov, spôsobu hlasovania, spôsobu prihlasovania sa do diskusie a podobne.

Číslo	Popis
FP_076	DKS musí umožniť vytváranie profilov schôdzí
FP_077	Systém musí umožňovať jednoduchým spôsobom zálohovať konfiguráciu systému profilu
FP_078	Systém musí umožniť používanie zariadenia v rôznych obmenách, napr. bez hlasovacích kariet (identifikácia používateľov zo zasadacieho poriadku), alebo s hlasovacími kartami (identifikácia používateľov z identifikačnej karty)
FP_025	Konfigurácia každého profilu sa musí dať pomenovať skráteným názvom a ukladať za účelom jednoduchého opätovného použitia
FP_026	Systém musí umožňovať importovanie zoznamu účastníkov z iného elektronického súboru (napr. „csv“) z presne štruktúrovaných dát
FP_079	V konfigurácii profilu sa musí dať nastaviť či systém pre identifikáciu účastníka <u>používa iba miesto účastníka v rokovacej sále</u> bez identifikačnej karty (pre identifikáciu účastníka bude potrebné zápis v module účastníkov DKS a vyplnenie jednoznačného miesta v rokovacej sále) – to znamená, že každý účastník môže hovoriť, resp. hlasovať iba zo svojho rokovacieho miesta
FP_080	V konfigurácii profilu sa musí dať nastaviť či systém pre identifikáciu účastníka <u>používa iba identifikačnú kartu</u> - to znamená, že každý účastník môže hovoriť, resp. hlasovať z ľubovoľného miesta v rokovacej sále po identifikácii identifikačnou kartou

Číslo	Popis
P_081	V konfigurácii profilu sa musí dať nastaviť či systém pre identifikáciu účastníka používa <u>kombinované riešenie</u> (na niektorých miestach identifikačnou kartou a pre niektoré miesta bez karty). V tomto prípade bude potrebné presne identifikovať na ktorých miestach sa ako možno identifikovať (to znamená, že odkiaľ sa vezme identita účastníka pre zverejnenie mena a priezviska v titulku)
FP_082	V konfigurácii profilu sa musí dať nastaviť či systém pre identifikáciu účastníka používa aj karty, ktoré umožnia iba vystúpenie od rečníckeho pultu
FP_083	V konfigurácii profilu sa musí dať nastaviť či bude systém umožňovať hlasovanie z miesta (každý zo svojho) bez kariet
FP_084	V konfigurácii profilu sa musí dať nastaviť či bude systém umožňovať hlasovanie z miesta (z ľubovoľného miesta) ale iba s kartami
FP_085	V konfigurácii profilu sa musí dať nastaviť či bude v systéme používanie kamier (polohovanie) – či sa bude vysielat' integračná služba IS_001
FP_086	V konfigurácii profilu sa musí dať nastaviť či bude v systéme používanie titulkovačov – integračná služba IS_002, resp. IS_003
FP_087	V konfigurácii profilu sa musí dať nastaviť či bude synchronizácia s modulmi PIS
FP_088	V konfigurácii profilu sa musí dať nastaviť aké kontextové informácie možno v profile používať
FP_089	V konfigurácii profilu sa musí dať nastaviť aké štádia rokovania možno v profile používať a v akých kontextoch
FP_090	V prípade, že sa na identifikáciu používa kombinácia karta alebo miesto - DKS musí mať možnosť zadefinovať stolíky, na ktorých sa nebude vyžadovať identifikačná karta (avšak v prípade, že sa aj na nich použije identifikačná karta, chovajú sa akoby sa vyžadovala – teda identifikácia používateľa sa berie z identifikačnej karty a nie zo „zasadacieho poriadku“)
FP_091	DKS musí umožniť pre každý profil nastaviť, či sa bude vykonávať ukladanie dát do informačných zdrojov (napr. „aktivity“, „vystúpenia“), alebo nie (logovanie však musí prebiehať vždy)
FP_092	DKS musí umožňovať nastaviť, v akej jazykovej mutácii prebieha rokovanie (ovplyvňuje zobrazenia na tabuly, ovplyvňuje zobrazenia na displeji používateľskej jednotky, jednotke predsedajúceho a podobne). Ovládací SW pre operátora ostáva stále v slovenčine. Vyžaduje sa okrem slovenčiny minimálne „anglický jazyk“

C.2 Identifikačné karty

DKS nešpecifikuje presne typ identifikačnej karty, no každopádne odporúča chipovú kartu, alebo HID bezdotykovú identifikáciu. Technológia musí umožňovať dostatočne bezpečné overenie prístupu s validáciou údajov danej karty, aby sa zamedzilo nesprávnej identifikácii používateľa. Zároveň sa vyžaduje aby pri odchode používateľa z miesta bolo zaručené že ak si berie svoju identifikačnú kartu systém ho automaticky odhlási z danému rokovacieho miesta (napr. preto lebo ju vysunul z používateľskej jednotky).

Číslo	Popis
FP_093	V prípade, že v zvolenom profile je nastavená povinná identifikácia účastníkov identifikačnou kartou, vyžaduje sa aby všetky účastnícke jednotky boli sfunkčnené až po identifikovaní sa účastníkom pomocou identifikačnej karty

Číslo	Popis
FP_094	Identifikačná karta musí byť potlačiteľná v podmienkach Kancelárie NR SR s menom poslanca, poradovým číslom karty a číslom volebného obdobia (v dodávke musia byť teda čisté, nepotlačené karty v počte 800 ks)
FP_095	Karty musia poskytovať možnosť ochrany proti chybnému načítaniu identifikačného čísla používateľa, napr. formou CRC kódu alebo inou technológiou.
FP_096	DKS musí obsahovať jednotnú evidenciu kariet používateľov s ich stavmi (riadna, náhradná, duplicitná) s evidenciou životného cyklu (kedy bola vydaná, kedy bola vrátená, ...)
FP_097	DKS musí umožňovať vydávanie nových kariet, ich znefunkčnenie a podobne, na mieste pracoviska operátora
FP_098	Systém musí byť schopný vydávať náhradné identifikačné karty pre používateľa on-line (bez výpadku ostatnej funkčnosti systému) na mieste operátora
FP_099	Systém musí pri evidencii náhradnej karty používateľovi automaticky zablokovать pôvodnú identifikačnú kartu (jeden používateľ môže mať v jednom čase platnú iba jednu kartu)
FP_100	Systém musí kartou jednoznačne identifikovať používateľa rokovania a tým pádom aj typ používateľa a jeho oprávnenia (hlasovať, viesť schôdzu, prihlasovať sa do rozpravy, vystupovať iba z rečníckeho pultíku a podobne)
FP_101	Ak používateľ s identifikačnou kartou opustí svoje rokovacie miesto je povinný si so sebou vziať identifikačnú kartu, čím sa automaticky odhlási zo systému

C.3 Typy vystúpení

Jednou zo základných funkcií ISVS DKS je „riadenie mikrofónov“, ktoré je založené na prideľovaní žiadostí o slovo z vytvoreného zoznamu prihlásených. Zoznam so žiadosťou o vystúpenie sa tvorí podľa poradia v akom boli žiadosti o slovo vytvorené spolu s prioritizáciou jednotlivých žiadostí o slovo. Prioritizácia vystúpení ako aj pridelený časový limit na vystúpenie je založená na základe typu vystúpenia. Preto jednou z povinne uchovávaných položiek DKS je aj typ vystúpenia účastníka rokovania.

Prístupnosť jednotlivých typov vystúpení sú závislé na štádiu rokovania (nie každý typ žiadosti je možné vykonať v každom štádiu, resp. etape schôdzí NR SR), ako aj v závislosti na type používateľa (napr. podpredseda NR SR ak požiada o slovo má prednosť pred ostatnými prihlásenými). Všetky tieto požiadavky prioritizácie musí zoznam prihlásených akceptovať, aby predsedajúci prideľoval vždy slovo prvému v poradí podľa zoznamu.

Z hľadiska rôznych volieb na jednotke používateľa môžeme žiadosti rozdeliť na minimálne 3 tlačidlá (voľby) na jednotke používateľa, ktoré však v kombinácii so štádiom rokovania, resp. s umiestnením jednotky predsedu, resp. s typom používateľa musia do informačných zdrojov spracovávaných vystúpenia, resp. s ohľadom na pridelenie limitu na vystúpenia produkovať minimálne uvedené typy vystúpení (niektoré typy vystúpení vynikajú kombináciou typu vystúpenia a typu používateľa. Preto odporúčame evidovať typ vystúpenia napr. „rozprava“ v kombinácii s typom používateľa. Každopádne však požadujeme, aby sa v informačnom zdroji „vystúpenia“ i „aktivity poslanca“ zaznamenával podrobný typ vystúpenia z tabuľky nižšie):

Voľby o vystúpenie z pohľadu používateľských jednotiek:

- Voľba č. 1 - žiadosť o vystúpenie v rozprave (v etape schvaľovania môže byť použitá ako návrh na zmenu programu schôdze)
- Voľba č. 2 - žiadosť o faktickú poznámku
- Voľba č. 3 - žiadosť o procedurálny návrh

Tabuľka č. 1 (typy vystúpenia)

Skratka vystúpenia (návrh)	Popis vystúpenia	Štádium rokovania (kedy je možné prihlásenie s typom vystúpenia)
z	Návrh na zmenu programu schôdze (z aplikácie) (podávajú poslanci v štádiu „Schvaľovanie programu schôdze“ – na obrázkoch pod označením „Program“) <u>Na túto voľbu nie je potrebná voľba na používateľskej jednotke, hlásia sa v aplikácii pred rokovacou sálou.</u>	Pred začatím rokovania danej schôdze
Z Voľba 1	Návrh na zmenu programu schôdze (podávajú poslanci v štádiu „Schvaľovanie programu schôdze“ – na obrázkoch pod označením „Program“) <u>Na túto voľbu je potrebná voľba na používateľskej jednotke.</u>	Schvaľovanie programu schôdze
X	Vystúpenie predsedajúceho z miesta predsedajúceho (každé vystúpenie predsedajúceho z miesta určeného pre predsedajúceho. Dôležité pre aplikovanie §30 350/1996 Z. z. o rokovacom poriadku NR SR). <u>Na túto voľbu nie je potrebná voľba na používateľskej jednotke predsedajúceho, pretože predsedajúci si nežiada vystúpenie ale zapína si mikrofón priamo. Každé takéto vystúpenie musí byť označené touto voľbou).</u>	Všetky štádia
X Voľba 1	Vystúpenie podpredsedu NR SR v rozprave (každé vystúpenie podpredsedu NR SR v rozprave. Dôležité pre aplikovanie §28 Zákona č. 350/1996 Z. z. o rokovacom poriadku NR SR). <u>Na žiadosť o túto voľbu je potrebná voľba na používateľskej jednotke (Rozprava) v kombinácii s miestom predsedajúceho v rokovacej sále).</u>	Rozprava
R	Vystúpenie účastníka v rozprave prihláseného písomne (každé vystúpenie poslancov v rozprave. Dôležité pre aplikovanie §30 Zákona č. 350/1996 Z. z. o rokovacom poriadku NR SR) <u>Na túto voľbu nie je potrebná voľba na používateľskej jednotke predsedajúceho, hlásia sa v aplikácii pred rokovacou sálou.</u>	Rozprava - písomne
r Voľba 1	Vystúpenie účastníka v rozprave prihláseného ústne (každé vystúpenie poslancov v rozprave. Dôležité pre aplikovanie §30 Zákona č. 350/1996 Z. z. o rokovacom poriadku NR SR)	Rozprava – ústne
K	Vystúpenie v rozprave za poslanecké kluby (každé vystúpenie poslanca v rozprave za poslanecké kluby NR SR v rozprave. Dôležité pre aplikovanie §30 Zákona č. 350/1996 Z. z. o rokovacom poriadku NR SR). <u>Na túto voľbu nie je potrebná voľba na používateľskej jednotke predsedajúceho, hlásia sa v aplikácii pred rokovacou sálou.</u>	Rozprava - písomne

Skratka vystúpenia (návrh)	Popis vystúpenia	Štádium rokovania (kedy je možné prihlásenie s typom vystúpenia)
V Voľba 1	Vystúpenie v rozprave člena vlády (každé vystúpenie člena vlády v rozprave. Dôležité pre aplikovanie §28 Zákona č. 350/1996 Z. z. o rokovacom poriadku NR SR).	Rozprava – písomne Rozprava - ústne
V Voľba 1	Vystúpenie v rozprave predsedu vlády (každé vystúpenie predsedu vlády v rozprave. Dôležité pre aplikovanie §28 Zákona č. 350/1996 Z. z. o rokovacom poriadku NR SR).	Rozprava – písomne Rozprava - ústne
A Voľba 1	Vystúpenie v rozprave prezidenta/tky SR (každé vystúpenie prezidenta SR v rozprave. Dôležité pre aplikovanie §28 Zákona č. 350/1996 Z. z. o rokovacom poriadku NR SR). Prezident sa nehlási pomocou ISVS DKS, jeho vystúpenie začína aj ukončuje operátor.	Rozprava – písomne Rozprava - ústne
F Voľba 2	Vystúpenie s faktickou poznámkou (každé vystúpenie poslanca s faktickou poznámkou. Dôležité pre aplikovanie §33 Zákona č. 350/1996 Z. z. o rokovacom poriadku NR SR).	Rozprava - písomne Rozprava – ústne
P Voľba 3	Procedurálny návrh (každé vystúpenie poslanca s procedurálnym návrhom. Dôležité pre aplikovanie §34 Zákona č. 350/1996 Z. z. o rokovacom poriadku NR SR).	Všetky štádia
S Voľba 1	Vystúpenie spravodajcu (každé vystúpenie spravodajcu).	Rozprava - písomne Rozprava – ústne
N Voľba 1	Vystúpenie navrhovateľa (každé vystúpenie navrhovateľa).	Rozprava - písomne Rozprava – ústne
V	Vystúpenie iného rečníka <u>Na túto voľbu nie je potrebná voľba na používateľskej jednotke predsedajúceho, iní používatelia môžu vystupovať no nehlásia sa so žiadosťou o slovo.</u>	Rozprava - písomne Rozprava – ústne
O	Zodpovedanie otázky (vystúpenie člena vlády od rečniceho pultu po vystúpení predsedajúceho) <u>Na túto voľbu nie je potrebná voľba na používateľskej jednotke predsedajúceho, členovia vlády sa nehlásia o slovo.</u>	Hodina otázok
H Voľba 1	Doplňujúca otázka (vystúpenie poslanca po vystúpení člena vlády od rečniceho pultu. Poslanec žiada o slovo z rokovacieho miesta kde je identifikovaný do systému.)	Hodina otázok
O	Zodpovedanie doplňujúcej otázky (vystúpenie člena vlády od rečniceho pultu po vystúpení predsedajúceho, ktorý ho k tomu vyzve) <u>Na túto voľbu nie je potrebná voľba na používateľskej jednotke predsedajúceho, členovia vlády sa nehlásia o slovo.</u>	Hodina otázok

Skratka vystúpenia (návrh)	Popis vystúpenia	Štádium rokovania (kedy je možné prihlásenie s typom vystúpenia)
I Voľba 1	Prednesenie interpelácie	Interpelácie – prednesenie
I	Odpoveď na interpeláciu (vystúpenie interpelovaného od rečníckeho pultu) <i>Na túto voľbu nie je potrebná voľba na používateľskej jednotke predsedajúceho, členovia vlády sa nehlásia o slovo.</i>	Interpelácie - odpovede

Samozrejme, keďže sa jedná o príklad, je možné zmeniť skratky a doplniť typy tak, aby bolo jednoznačné priradenie k typu vystúpenia štádium rokovania, typ používateľa, skratku, popis a časový limit. Táto tabuľka slúži iba ako príklad, v samotnej konfiguračnej tabuľke sa očakáva väzba medzi typom vystúpenia a typom štádia rokovania / etapy rokovania (1:N), ako aj typom používateľa (1:N) zo samostatnej konfigurácie typov používateľov. Daná konfiguračná tabuľka musí obsahovať aj konfigurovateľný časový limit pre daný typ záznamu.

Číslo	Popis
FP_102	DKS musí umožňovať nastavenie typov vystúpení (minimálne typy sú uvedené v tabuľke č. 1)
FP_103	V systéme musí byť konfigurovateľný aký typ, akou voľbou sa prihlasuje v akom štádiu (tlačidlom) a s akým časovým limitom pre aký typ používateľa, a to najmä podľa § 24, § 28, § 30, § 33, § 34 Rokovacieho poriadku NR SR
FP_104	Typy vystúpenia musia byť jednoducho konfigurovateľné a podľa nich sa bude riadiť automatické pridelovanie časového limitu. Konfigurácia rozhoduje o: - v akom štádiu rokovania je prístupný daný typ prihlásenia - akému typu používateľov je prístupný daný typ používateľa - ako sa zohľadní prioritizácia v zozname žiadostí o slovo - aký časový limit sa účastníkovi pridelí
FP_105	DKS musí umožňovať nastaviť k typu vystúpenia štádium rokovania, v ktorom je táto možnosť prihlásenia prístupná
FP_106	DKS musí umožňovať nastaviť k typu vystúpenia typ používateľa, ktorý v danom štádiu rokovania môže túto možnosť prihlásenia využiť
FP_107	DKS musí umožňovať nastaviť k typu vystúpenia a typu rečníka časový limit pre daný typ vystúpenia
FP_108	Označenie typov vystúpení (jednoznačný identifikátor, ako aj popis) bude uchovávaný v konfiguračnej tabuľke DKS

C.4 Typy používateľov

Na splnenie základnej funkcionality DKS – „riadenie mikrofónov“ (prioritizácie pri tvorbe zoznamu prihlásených so žiadosťou o slovo“) je okrem typu vystúpenia dôležitý aj typ účastníka, ktorý daný typ vystúpenia môže využiť. Nastavenie typov používateľov je potrebné pre pridelovanie limitov na vystúpenie (najmä §28, resp. §30 zákona č. 350/1996 Z. z. o Rokovacom poriadku NR SR).

Konfiguračná tabuľka typov používateľov musí obsahovať minimálne tieto údaje (zoznam č. 1):

- predseda parlamentu
- podpredseda NR SR
- prezident SR
- predseda vlády SR
- člen vlády
- iný vystupujúci s miestom v rokovacej sále
- iný vystupujúci bez miesta v rokovacej sále
- poslanec NR SR
- účastník rokovania s identifikačnou kartou (mimo rokovania NR SR)
- účastník rokovania bez identifikačnej karty (mimo rokovania NR SR)

1. Predseda Národnej rady SR

Má identifikačnú kartu umožňujúcu hlasovať aj identifikovať sa do ľubovoľnej jednotky poslanca, ako aj do jednotky predsedajúceho. V prípade, že vystupuje z miesta predsedajúceho, jeho vystúpenie nemá časový limit a jedná sa o typ vystúpenia „vystúpenie predsedajúceho“. Ak vystupuje v rozprave (z ľubovoľného iného miesta ako z miesta predsedajúceho), jeho vystúpenie tiež nemá časový limit. Je oprávnený identifikovať sa do jednotky predsedajúceho a teda riadiť schôdzu NR SR. Predsedovi národnej rady sa udelí slovo, kedykoľvek o to požiadajú.

2. Podpredseda NR SR

Má identifikačnú kartu umožňujúcu hlasovať aj identifikovať sa do ľubovoľnej jednotky poslanca, ako aj do jednotky predsedajúceho. V prípade, že vystupuje z miesta predsedajúceho, jeho vystúpenie nemá časový limit a jedná sa o typ vystúpenia „vystúpenie predsedajúceho“. Ak vystupuje v rozprave (z ľubovoľného iného miesta ako z miesta predsedajúceho, alebo podpredsedu NR SR), jeho vystúpenie tiež má stanovený časový limit. Je oprávnený identifikovať sa do jednotky predsedajúceho a teda riadiť schôdzu NR SR. Podpredsedom národnej rady sa udelí slovo, kedykoľvek o to požiadajú.

3. Prezident SR

Jedná sa však o osobu, ktorá sa neidentifikuje do DKS identifikačnou kartou, pretože vystupuje iba od rečníckeho pultíku. V prípade, že ide vystupovať od rečníckeho pultíku, musí mať operátor DKS možnosť vložiť túto osobu priamo na pozíciu za rečníckym pultíkom, čo umožní identifikáciu tejto osoby poslať aj do titulkača. Vystúpenie takejto osoby nesie príznak „vystúpenie prezidenta/ky Slovenskej republiky“. Vystúpenie takejto osoby v rozprave nemá časový limit. Prezidentovi republiky sa udelí slovo, kedykoľvek o to požiadajú.

4. Člen vlády

Jedná sa o post, ktorý môže, alebo nemusí používať identifikačnú kartu (záleží od konfigurácie systému). Osoba na takomto poste má presne určené miesto v rokovacej sále a môže, no nemusí použiť identifikačnú kartu. Osoba na tomto poste sa môže prihlásiť do rozpravy, môže vystupovať od rečníckeho pultíku, ale nesmie hlasovať. Členom vlády sa udelí slovo, kedykoľvek o to požiadajú.

5. Iný vystupujúci s miestom v rokovacej sále

Jedná sa o post, ktorý môže, alebo nemusí používať identifikačnú kartu. Osoba na takomto poste má presne určené miesto v rokovacej sále a môže, no nemusí použiť identifikačnú kartu. Osoba na tomto poste sa môže prihlásiť do rozpravy, môže vystupovať od rečniceho pultíku, ale nesmie sa zúčastňovať hlasovania.

6. Iný vystupujúci bez miesta v rokovacej sále

Jedná sa o post, ktorý nemusí používať identifikačnú kartu. Osoba na takomto poste nemá presne určené miesto v rokovacej sále a môže, no nemusí použiť identifikačnú kartu. Osoba na tomto poste môže vystupovať iba od rečniceho pultíku, ale nesmie sa zúčastňovať hlasovania.

7. Poslanec NRSR

Má vlastnú identifikačnú kartu používateľa, umožňujúcu hlasovať aj identifikovať sa do ľubovoľnej jednotky používateľa. Môže vystupovať v rozprave.

8. Účastník rokovania s identifikačnou kartou (mimo rokovania NR SR).

Účastník rokovania, ktorý používa identifikačnú kartu mimo typ rokovanie – „rokovanie NR SR“. Môže využívať identifikáciu (ak to systém umožňuje) pomocou karty, podobne ako aj všetky funkcionality, ktoré pre daný profil schôdze sú povolené (prihlasovanie sa, hlasovanie, ...)

9. Účastník rokovania bez identifikačnej karty (mimo rokovania NR SR).

Účastník rokovania mimo typu rokovania – „schôdza NR SR“, ktorý nepoužíva identifikačnú kartu. Môže mať pridelené miesto v rokovacej sále (ak to systém umožňuje) a využívať používateľskú jednotku, podobne ako aj všetky funkcionality, ktoré pre daný profil schôdze sú povolené (prihlasovanie sa, hlasovanie, ...)

Číslo	Popis
FP_027	DKS musí umožňovať definovať pre jednotlivé profily schôdzí aké typy používateľov sa v nich môžu zúčastňovať rokovania
FP_028	DKS musí obsahovať typy používateľov (zoznam č. 1)
FP_029	DKS musí umožňovať definovať k typu používateľa informáciu či používateľ je povinný identifikovať sa do systému pomocou identifikačnej karty. Takýto používateľ sa môže identifikovať v ľubovoľnej používateľskej jednotke, ktorá je určená na identifikovanie pomocou identifikačnej karty (definované v profile schôdze a definícii používateľskej jednotky)
FP_041	DKS musí umožňovať definovať k typu používateľa informáciu či používateľ je identifikovaný iba na základe zasadacieho poriadku
FP_047	DKS musí umožňovať definovať k typu používateľa informáciu či používateľ môže hlasovať, alebo nie (napr. členovia vlády môžu mať karty, no nebudú môcť hlasovať). O tom, či sa pri hlasovaní musia používať identifikačné karty rozhoduje nastavenie profilu schôdze
FP_048	DKS musí umožňovať definovať k typu používateľa informáciu či sa používateľ môže prihlasovať o slovo používateľskou jednotkou a ak áno o aký typ vystúpenia (o tom, kedy sa daný typ môže využiť rozhoduje nastavenie typu vystúpenia pre daný profil schôdze)
FP_046	DKS musí umožňovať definovať k typu používateľa informáciu či používateľ môže vystupovať od rečniceho pultíku, alebo nie

Číslo	Popis
FP_042	V prípade, že ide vystupovať používateľ, ktorý nepoužíva identifikačnú kartu, musí mať operátor rýchlu možnosť prestavenia používateľskej jednotky na rečníckom pulte tak, aby si používateľ sám zapínal a vypínal mikrofón (aj bez karty)
FP_043	V prípade, že vystupuje používateľ, ktorý používa identifikačnú kartu musí sa odhlásiť na svojom mieste a identifikovať sa na používateľskej jednotke rečníckeho pultíku. Následne si môže zapnúť a vypnúť mikrofón.
FP_044	DKS musí umožniť vždy operátorovi jednoduchým spôsobom zapínať, resp. vypínať mikrofón. V prípade, že mikrofón je zapnutý, musí byť na aplikácii obrazovky viditeľne graficky znázornený stav.

C.5 Ovládací SW operátora DKS

Číslo	Popis
NP_016	Ovládací SW musí byť prevádzkovaný na počítači umiestnenom u technikov v rokovacej sále a na ďalšom dedikovanom mieste vedľa technikov. Jednotlivé obrazovky SW sú znázornené na záverečných obrázkoch, pričom sa vyžaduje dosiahnutie popísaných cieľov a funkcionalít, nie zobrazené grafické prvky.
NP_017	Cieľovým grafickým riešením jednotlivých obrazoviek bude návrh dodávateľa v definitívnej funkčnej špecifikácii, ktorá musí byť odsúhlasená oboma stranami.
NP_002	Ovládací SW operátora musí byť nainštalovaný a spustiteľný súčasne na 2 počítačoch (dodávka samotných počítačov nie je súčasťou tohto projektu), na jednom SW operátora DKS a na druhom SW operátora 2 DKS. Súčasťou DFŠ musí byť návrh spolupráce týchto dvoch pracovísk, pričom sa predpokladá že na jednom bude sprístupnená plná funkcionalita a na druhom štádia „Hodina otázok“, „Interpelácie“ a kontext „Hlasovania“.

C.5.1 Požadované komponenty obrazovky ovládacieho SW operátora ISVS DKS

Aplikácia technikov je sčasti prispôsobená v každej fáze rokovania okolnostiam, ktoré sa prerokujú v danej chvíli (rokovanie o bodoch / hodina otázok / interpelácia a podobne), no všetky fázy SW musia obsahovať základné komponenty, ktoré pri jednotnom chovaní umožnia operátorom jednoduchšie ovládanie, maximálnu elektronizáciu ovplyvnených procesov parlamentného informačného systému.

Povinné časti jednotlivých sekcií obrazovky sú:

- C.5.1.1 – Konfigurácia, mapa, profil schôdze
- C.5.1.2 – Volebné obdobie, schôdza, bod programu, tlač.
- C.5.1.3 – Typy hlasovaní
- C.5.1.4 – Kontextové informácie
- C.5.1.5 – Štádia rokovania
- C.5.1.6 – Štádia legislatívneho procesu
- C.5.1.7 – Kategórie rokovania
- C.5.1.8 – Aplikačné funkcie
- C.5.1.9 – Preddefinované stolíky a zoznam vystupujúcich
- C.5.1.10 – Zoznam prihlásených

- C.5.1.11 – Prepínanie obrazoviek
- C.5.1.12 – Očakávané hlasovania
- C.5.1.12 - Preddefinované názvy hlasovaní

C.5.1.1 Konfigurácia, mapa, profil schôdze (obrázok č.2)

Číslo	Popis
AF_002	Na obrazovke SW operátora sa musí počas všetkých fáz rokovania nachádzať sekcia a aplikačná funkcia na zobrazenie a modifikáciu konfigurácie systému. V navrhnutej schéme obrazovky na obrázku č. 2 označené ako „Konfigurácia“.
FP_045	Po aplikovaní funkcie na modifikáciu konfigurácie systému sa musí objaviť minimálne možnosť na modifikáciu konfigurácii údajov v časti C.5.3.2, evidovanie účastníkov v časti C.5.3.3, registráciu účastníkov v časti C.5.3.4, resp. editovanie používateľov (poslancov) v zasadačom poriadku v časti C.5.3.5.
AF_003	Na obrazovke SW operátora sa musí počas všetkých fáz rokovania nachádzať sekcia a aplikačná funkcia na priame zapínanie mikrofónov cez synoptickú mapu. V navrhnutej schéme obrazovky na obrázku č. 2 označené ako „Mapa“.
FP_004	Po aplikovaní funkcie na zapínanie mikrofónov cez synoptickú mapu sa musí objaviť možnosť na modifikáciu konfigurácii údajov v časti C.5.3.1.
NP_019	Požiadavky pre nastavovanie profilu schôdze sa nachádzajú v časti C.5.2.1.1 „Sekvencia – profil schôdze“.

C.5.1.2 Volebné obdobie, schôdza, bod programu, tlač (obrázok č. 3)

Číslo	Popis
AF_016	Na obrazovke SW operátora sa musí počas všetkých fáz rokovania nachádzať sekcia na zobrazenie volebného obdobia, schôdze NR SR, bodu programu, čísla parlamentnej tlače a popis bodu programu (príklad uvedený na obrázku č. 3)
AF_017	Na obrazovke SW operátora sa musí počas všetkých fáz rokovania nachádzať aplikačná funkcia na zobrazenie volebného obdobia. V navrhnutej schéme obrazovky na obrázku č. 3 označené ako „Volebné obdobie“. Údaj sa bude získavať z integračnej funkcie. Uvedený údaj je z pohľadu DKS needitovateľný.
AF_018	Na obrazovke SW operátora sa musí počas všetkých fáz rokovania nachádzať sekcia a aplikačná funkcia na zobrazenie, resp. modifikáciu schôdze NR SR. V navrhnutej schéme obrazovky na obrázku č. 3 označené ako „Schôdza NR SR“.
AF_019	Na obrazovke SW operátora sa musí počas všetkých fáz rokovania nachádzať sekcia a aplikačná funkcia na zobrazenie, resp. nastavovanie bodu rokovania zvolenej schôdze NR SR. V navrhnutej schéme obrazovky na obrázku č. 3 označené ako „Bodu programu“.
NP_030	Požiadavky pre nastavovanie schôdze NR SR sa nachádzajú v časti „Fázy rokovania z pohľadu riadenia schôdze operátorom ISVS DKS“ v časti C.5.2.1.2 „Sekvencia – schôdza, bod programu“.
NP_031	Požiadavky pre nastavovanie bodu programu schôdze NR SR sa nachádzajú v časti „Fázy rokovania z pohľadu riadenia schôdze operátorom ISVS DKS“ v časti C.5.2.1.2 „Sekvencia – schôdza, bod programu“.

Číslo	Popis
AF_020	Aplikačná funkcia na zobrazenie názvu bodu programu zobrazuje dáta z integračnej služby „Body programu schôdze“ podľa zvoleného bodu programu. Uvedený údaj je z pohľadu ISVS DKS needitovateľný.
AF_021	Na obrazovke SW operátora sa musí počas všetkých fáz rokovania nachádzať sekcia a aplikačná funkcia na zobrazenie čísla parlamentnej tlačie prerokovávaného materiálu počas danej schôdze. V navrhutej schéme obrazovky na obrázku č. 3 označené ako „Tlač“. Uvedený údaj je z pohľadu ISVS DKS needitovateľný.
AF_022	DKS musí podporovať aj rokovanie o zlúčených (viacerých) bodoch súčasne. Ako sa to prejaví na štruktúre dát navrhne dodávateľ DKS spolu s dodávateľom integračných služieb. Každopádne sa vyžaduje, aby sa v závere dali spraviť zostavy podľa bodu rokovania, podľa každej parlamentnej tlačie osobitne.
AF_023	Aplikačná funkcia na zobrazenie tlačie zobrazuje dáta z integračnej služby „Body programu schôdze“ podľa zvoleného bodu programu. Uvedený údaj je z pohľadu ISVS DKS needitovateľný.
AF_024	Sekcia pre zobrazenie volebného obdobia, schôdze NR SR, bodu programu, popis bodu programu a parlamentnú tlač je viditeľná a ovládateľná iba počas profilu schôdze na riadenie schôdze NR SR, teda napr. „Rokovanie NR SR“. V ostatných profiloch sa uvedená sekcia ani nezobrazuje.

C.5.1.3 Kontextové informácie (obrázok č. 4)

Číslo	Popis
AF_033	Na obrazovke SW operátora sa musí počas všetkých fáz rokovania nachádzať sekcia na zobrazenie kontextových informácií (príklad uvedený na obrázku č. 4)
AF_034	Na obrazovke SW operátora sa musí počas všetkých fáz rokovania nachádzať aplikačná funkcia na zobrazenie, resp. nastavovanie kontextu. V skutočnosti sa schôdza môže nachádzať v kontexte „Rokovanie o bodoch“ (prebieha samotné rokovanie o jednotlivých bodoch), v kontexte „Hlasovanie“ (prebieha hlasovanie o jednotlivých prerokovaných veciach (hlasuje sa prevažne o 11:00 a o 17:00)), v kontexte „Prestávka“ (prebieha prestávka a nerokuje sa).
AF_035	Aplikačná funkcia na zobrazenie a zmenu kontextovej informácie zobrazuje dáta z informačného zdroja „Kontextové informácie“.
AF_036	V prípade zvolenia kontextovej informácie „Prestávka“ musí existovať aplikačná funkcia na zadanie dátumu a času na pokračovanie, ktoré musia byť súčasťou integračnej služby „Kontextové informácie“, ktorú budú vedieť využívať externé subjekty (napr. pre on-line vysielanie)
NP_018	Požiadavky pre nastavovanie kontextovej informácie sa nachádzajú v časti „Fázy rokovania z pohľadu riadenia schôdze operátorom ISVS DKS“ v časti C.5.2.1.3 „Sekcia – kontextové informácie“.
AF_037	Aké kontextové informácie sú prístupné pre aký profil schôdze musí byť súčasťou konfigurácie profilov schôdze.

C.5.1.4 Štádia rokovania (obrázok č. 5)

Číslo	Popis
AF_039	Na obrazovke SW operátora sa musí počas všetkých fáz rokovania nachádzať sekcia na zobrazenie štádií rokovania (príklad uvedený na obrázku č. 5)
AF_040	Na obrazovke SW operátora sa musí počas všetkých fáz rokovania nachádzať aplikačná funkcia na zobrazenie, resp. nastavovanie štádia rokovania. V navrhutej schéme obrazovky na obrázku č. 5 označené ako „Štádia rokovania“.
AF_041	Aké štádia rokovania sú prístupné pre aký profil schôdze musí byť súčasťou konfigurácie profilov schôdze.
AF_042	Aké štádia rokovania sú prístupné pre aký kontext musí byť súčasťou konfigurácie profilov schôdze.
NP_003	Požiadavky pre nastavovanie štádia rokovania sa nachádzajú v časti „Fázy rokovania z pohľadu riadenia schôdze operátorom DKS“ v časti C.5.2.1.4 „Sekcia – štádia rokovania“

C.5.1.5 Štádia legislatívneho procesu (obrázok č. 9)

Číslo	Popis
AF_051	Na obrazovke SW operátora sa musí počas všetkých fáz rokovania nachádzať sekcia na zobrazenie štádií legislatívneho procesu (príklad uvedený na obrázku č. 9)
AF_052	Na obrazovke SW operátora sa musí počas všetkých fáz rokovania nachádzať aplikačná funkcia na zobrazenie, resp. nastavovanie štádia legislatívneho procesu. V navrhutej schéme obrazovky na obrázku č. 9 označené ako „Štádia legislatívneho procesu“.
AF_053	Aké štádia legislatívneho procesu sú pre danú tlač prístupné poskytuje integračná služba „Štádia legislatívneho procesu“, z ktorej si bude potrebné vyfiltrovať záznamy s danou parlamentnou tlačou.
AF_054	O aké štádium legislatívneho procesu sa týka v danom bode programu poskytuje integračná služba „Body programu schôdze“, z ktorej si bude potrebné vyfiltrovať daný bod programu.
AF_055	Sekvencia štádia legislatívneho procesu je zobrazená na SW operátora ISVS DKS iba pre štádium rokovania „Rozprava“, resp. „Rozprava §29a“.
NP_020	Požiadavky pre nastavovanie štádia legislatívneho procesu sa nachádzajú v časti „Fázy rokovania z pohľadu riadenia schôdze operátorom DKS“ v časti C.5.2.1.5 „Sekcia – štádia legislatívneho procesu“
FP_264	Systém musí podporovať aj zlúčenie II. a III. čítania do jedného celku (musí pribudnúť voľba (II. a III. čítanie)

C.5.1.6 Kategórie rokovania (obrázok č. 10)

Číslo	Popis
AF_059	Na obrazovke SW operátora sa musí počas štádia legislatívneho procesu „II. čítanie“ nachádzať sekcia na zobrazenie kategórií rokovania (príklad uvedený na obrázku č. 10)

Číslo	Popis
AF_061	Na obrazovke SW operátora sa musí počas štádia legislatívneho procesu „II. čítanie“ nachádzať aplikačná funkcia na zobrazenie, resp. nastavovanie štádia kategórie rokovania. V navrhnutej schéme obrazovky na obrázku č. 10 označené ako „kategórie rokovania“.
NP_028	Požiadavky pre nastavovanie kategórií rokovania sa nachádzajú v časti „Fázy rokovania z pohľadu riadenia schôdze operátorom DKS“ v časti C.5.2.1.6 „Sekcia – kategórie rokovania“

C.5.1.7 Aplikačné funkcie (obrázok č. 29)

Číslo	Popis
AF_064	Na obrazovke SW operátora sa musí počas celého rokovania nachádzať sekcia na zobrazenie aplikačných funkcií (príklad uvedený na obrázku č. 29)
NP_029	Mnohé funkcie musia byť obdobné pre všetky fázy rokovania z pohľadu operátora DKS (popísané sú v časti C.2.1.7) a niektoré sú špecifické pre danú fázu a sú uvedené v časti C.5.2.2 až C.5.2.10
NP_022	Požiadavky pre aplikačné funkcie sa nachádzajú v časti „Fázy rokovania z pohľadu riadenia schôdze operátorom ISVS DKS“ v časti C.5.2.1.7 „Sekcia – aplikačné funkcie“

C.5.1.8 Zoznam prihlásených (obrázok č. 30)

Číslo	Popis
NP_074	Na obrazovke SW operátora sa musí počas celého rokovania nachádzať sekcia na zobrazenie zoznamu prihlásených (príklad uvedený na obrázku č. 30)
FP_109	Počas spustenia hlasovania a zobrazenia výsledkov hlasovaní sa zoznam prihlásených zmení na informácie o hlasovaní (príklad na obrázku č. 13)
FP_110	Počas štádia rokovania „Hodina otázok“ sa v tomto priestore obrazovky po naimportovaní otázok položených do hodiny otázok zobrazí okrem sekcie „zoznam prihlásených“ aj sekcia „zoznam otázok“ (príklad na obrázku č. 15, resp. 14)
FP_111	Počas štádia rokovania „Interpelácie“ sa v tomto priestore obrazovky po naimportovaní otázok položených do hodiny otázok zobrazí okrem sekcie „zoznam prihlásených“ aj sekcia „zoznam interpelácií“ (príklad na obrázku č. 23)
FP_112	Počas štádia rokovania „Rozprava §29a“ sa v tomto priestore obrazovky po naimportovaní otázok položených do hodiny otázok zobrazí okrem sekcie „zoznam prihlásených“ aj sekcia „rozpočítaný čas“ (príklad na obrázku č. 27)
NP_075	Požiadavky pre zoznam prihlásených sa nachádzajú v časti „Fázy rokovania z pohľadu riadenia schôdze operátorom ISVS DKS“ v časti C.5.2.1.8 „Sekcia – zoznam prihlásených“

C.5.1.9 Preddefinované stolíky (obrázok č. 31)

Číslo	Popis
NP_076	Na obrazovke SW operátora sa musí počas celého rokovania nachádzať sekcia na zobrazenie preddefinovaných stolíkov (príklad uvedený na obrázku č. 31)
FP_113	Preddefinované stolíky slúžia na rýchle zapínanie/vypínanie mikrofónu operátorom na: • mieste predsedajúceho • rečníckom pultíku • mieste určenom pre spravodajcu • mieste určenom pre predkladateľa
NP_077	Požiadavky pre aplikačné funkcie v sekcii „preddefinované stolíky“ sa nachádzajú v časti „Fázy rokovania z pohľadu riadenia schôdze operátorom ISVS DKS“ v časti C.5.2.1.9 „Sekcia – preddefinované stolíky“

C.5.1.10 Zoznam vystupujúcich (obrázok č. 32)

Číslo	Popis
NP_078	Na obrazovke SW operátora sa musí počas celého rokovania nachádzať sekcia na zobrazenie ukončených vystúpení (príklad uvedený na obrázku č. 32)
FP_114	V sekcii „zoznam vystúpených“ sa bude nachádzať zoznam všetkých ukončených vystúpení s metadátami.
NP_079	Požiadavky pre aplikačné funkcie v sekcii „Zoznam vystúpených“ sa nachádzajú v časti „Fázy rokovania z pohľadu riadenia schôdze operátorom ISVS DKS“ v časti C.5.2.1.10 „Sekcia – zoznam vystúpených“

C.5.1.11 Prepínanie obrazoviek (obrázok č. 33)

Číslo	Popis
NP_080	Na obrazovke SW operátora sa musí počas celého rokovania nachádzať sekcia na prepínanie obrazoviek (príklad uvedený na obrázku č. 33)
NP_081	Požiadavky pre aplikačné funkcie v sekcii „Zoznam vystúpených“ sa nachádzajú v časti „Fázy rokovania z pohľadu riadenia schôdze operátorom ISVS DKS“ v časti C.5.2.1.11 „Sekcia – prepínanie obrazoviek“
NP_106	V prípade použitia prepínania obrazoviek operátorom nesmie byť aktivitou poslanca zmenená aktívna strana obrazovky so zoznamom prihlásených (napr. ak operátor zvolí obrazovku č. 2, po prihlásení poslanca sa nesmie automaticky zmeniť na prvú).

C.5.1.12 Očakávané hlasovania (obrázok 34)

Číslo	Popis
NP_082	Na obrazovke SW operátora sa musí počas kontextu „Hlasovania“ nachádzať sekcia na očakávané hlasovania (príklad uvedený na obrázku č. 34)
FP_115	V zozname očakávaných hlasovaní sa nachádza zoznam hlasovaní s metadátami v poradí ako sa bude o jednotlivých bodoch hlasovať.

Číslo	Popis
NP_083	Požiadavky pre aplikačné funkcie v sekcii „Očakávané hlasovania“ sa nachádzajú v časti „Fázy rokovania z pohľadu riadenia schôdze operátorom DKS“ v časti C.5.2.1.12 „Sekcia – očakávané hlasovania“

C.5.1.13 Preddefinované názvy hlasovaní (obrázok č. 35)

Číslo	Popis
NP_084	Na obrazovke SW operátora sa počas celého rokovania“ musí nachádzať sekcia na preddefinované názvy hlasovaní (príklad uvedený na obrázku č. 35)
FP_116	V zozname preddefinovaných názvov hlasovaní sa nachádza zoznam názvov hlasovaní o ktorých sa môže potencionálne hlasovať v danom štádiu rokovania s metadátami. Zo zoznamu sa môže priamo spúšťať hlasovanie. Zoznam preddefinovaných hlasovaní sa musí nachádzať v konfiguračnom informačnom zdroji s prepojením 1:N na štádia rokovania, resp. štádia leg. procesu, resp. kategórie rokovania, v ktorých sa môžu vykonať.
NP_085	Požiadavky pre aplikačné funkcie v sekcii „Preddefinované názvy hlasovaní“ sa nachádzajú v časti „Fázy rokovania z pohľadu riadenia schôdze operátorom ISVS DKS“ v časti C.5.2.1.13 „Sekcia – preddefinované názvy hlasovaní“

C.5.2 Fázy rokovania z pohľadu riadenia schôdze operátorom ISVS DKS

Z pohľadu SW operátora ovládanie prechádza nasledovnými fázami):

- C.6.1 Spustenie systému operátorom
- C.6.2 Identifikovanie sa poslanca identifikačnou kartou
- C.6.3 Otvorenie schôdze - schvaľovanie programu schôdze
- C.6.4 Rozprava – písomne prihlásení
- C.6.5 Rozprava – ústne prihlásení
- C.6.6 Hodina otázok
- C.6.7 Interpelácie
- C.6.8 Rozprava podľa §29a
- C.6.9 Hlasovanie

Pri popisoch aplikačných funkcií, ktoré sú požadované v jednotlivých fázach na SW operátora DKS sú znázornené aj obrázky obrazovky softvéru. Tieto obrázky sú priložené iba pre lepšie pochopenie významu aplikačných funkcií. Vzhľad každej obrazovky môže byť úplne odlišný, no musí obsahovať všetky aplikačné funkcie v danom štádiu, ako aj požadované sekcie. Aplikovanie aplikačných funkcií však ponechávame tiež na voľbe dodávateľa, no požadujeme čo najjednoduchšie ovládanie operátorom a zobrazenie všetkých dôležitých informácií v dostatočnej kvalite. Očakáva sa pre najčastejšie aplikačné funkcie aj aplikovanie klávesových skratiek, resp. použitie submenu, dropdown prvkov a podobne.

V tabuľke na konci každej fázy sú uvedené požiadavky, ktoré sú nevyhnutné pre splnenie požiadaviek.

C.5.2.1 Spoločné požiadavky na požadované sekcie

V tejto časti sa nachádza popis sekcie (časti) obrazovky aplikácie operátora, ktoré musia byť súčasťou vytvorenej aplikácie, ako aj základné požiadavky na jej napĺňanie, resp. aplikačné funkcie v nej.

Číslo	Popis
NP_086	Umiestnenie sekcií povinných častí použité na obrázkoch sú iba návrhové a nie povinné a slúžia na lepšie pochopenie požadovaného cieľa, ktorý musí byť dosiahnutý.
NP_087	Návrhy aplikačných funkcií použité na obrázkoch sú iba jedným z možných riešení a slúžia na lepšie pochopenie požadovaného cieľa, ktorý musí byť dosiahnutý.
NP_088	Požaduje sa, aby aplikačné funkcie mohli mať pridelené aj klávesové skratky na ich jednoduchšie ovládanie operátorom.
NP_089	Požaduje sa, aby všetky použité prvky na obrazovke operátora boli znázornené v dostatočne čitateľnej podobe.

C.5.2.1.1. Sekcia – profil schôdze (obrázok č.2)

Číslo	Popis
AF_004	Požaduje sa, aby súčasťou obrazovky operátora bola počas celého aplikačná funkcia na spustenie konfigurácie informačných zdrojov popísaných v časti C.5.3 (okrem „Synoptickej mapy“, ktorá musí mať samostatnú aplikačnú funkciu). Príklad aplikačnej funkcie je uvedený na obrázku č. 2 pod označením „Konfigurácia“.
AF_005	Požaduje sa, aby súčasťou obrazovky operátora bola počas celého aplikačná funkcia na spustenie rýchleho pridelovania slova cez synoptickú mapu popísanú v časti C.5.3.1. Príklad aplikačnej funkcie je uvedený na obrázku č. 2 pod označením „Mapa“.
AF_006	Požaduje sa, aby súčasťou obrazovky operátora bola počas celého aplikačná funkcia na pridelenie nekonfigurovateľného existujúceho profilu schôdze, resp. na zadefinovanie a nakonfigurovanie nového profilu schôdze. Príklad aplikačnej funkcie je uvedený na obrázku č. 2 pod označením „Profil schôdze“.
AF_007	Po spustení aplikácie operátora je prvou úlohou operátora nastavovanie profilu schôdze.
AF_008	Po spustení programu sa automaticky default hodnota profilu schôdze nastaví hodnota profilu určeného pre schôdze NR SR, pomenovaný napr. „rokovanie NR SR“ a čaká sa na potvrdenie, resp. zmenu profilu
AF_009	Nastavenie profilu sa po jeho potvrdení zmení na prvok, ktorý ostáva neustále zobrazený, ale nebude už jednoducho meniteľný (až po napr. doubleclicku).
AF_010	Systém musí byť schopný pre typ profilu „rokovanie NR SR“ čerpať údaje o účastníkoch rokovania, schôdzi NR SR a ich programov z integračných služieb. Synchronizácia údajov musí byť automatizovaná (ale vždy až po potvrdení hlášky technikom), no musí umožniť aj ručné spustenie na vyžiadanie.
AF_011	Systém musí byť schopný pre typ profilu „rokovanie NR SR“ čerpať údaje o iných osobách z organizačnej štruktúry, ktorí môžu byť účastníkmi rokovania z integračných služieb.. Synchronizácia údajov musí byť automatizovaná (ale vždy až po potvrdení hlášky technikom), no musí umožniť aj ručné spustenie na vyžiadanie.

Číslo	Popis
AF_012	Po potvrdení profilu schôdze (ak je pre daný profil nastavená synchronizácia s parlamentným informačným systémom - FP_087) sa overia lokálne údaje (s ktorými pracuje DKS v prípade výpadku konektivity na server) prostredníctvom integračných služieb a to najmä: • aktuálne volebné obdobie • schôdze NR SR, v ktorých je možné rokovať (teoreticky môže byť viac neukončených schôdzí) • body programu schôdze v daných schôdzach o ktorých je možné rokovať (neboli ešte ukončené, presunuté a podobne) • zoznam aktuálnych poslancov • zoznam osôb z organizačnej štruktúry, ktorí môžu vystupovať v rozprave...
AF_013	V prípade, že pri synchronizácii vybraných integračných služieb nastala zmena oproti lokálnym údajom upozorní na to operátora (poskytne mu aj popis v ktorých záznamoch je rozdiel) a poskytne mu možnosť aktualizácie lokálnych údajov. Toto neplatí pre „Body programu schôdze“, resp. „schôdze NR SR“, ktoré sa musia automaticky synchronizovať pri zmene, keďže medzitým sa mohli stavy ich záznamov ukončiť v systéme SSLP a už nemajú byť dostupné.
AF_014	Operátor musí mať možnosť aj ručného spustenia synchronizácie údajov počas rokovania NR SR (nie iba pri štarte), pretože niektoré údaje sa môžu meniť aj počas rokovania, napr. zoznam aktívnych poslancov, zoznam možných bodov a podobne.
AF_015	Po potvrdení zvoleného profilu schôdze musí aplikácia operátora čakať na nastavenie schôdze NR SR.

C.5.2.1.2. Sekcia - schôdza, bod programu (obrázok č. 3)

Číslo	Popis
AF_025	Aplikačná funkcia na zobrazenie volebného obdobia zobrazuje dáta z integračnej služby „Aktuálne volebné obdobie“. Zobrazuje textovú podobu volebného obdobia, no pre v uchovávaných informačných zdrojoch DKS (napr. „vystúpenia“, „aktivity“, alebo „hlasovania zoznam“) sa ako jeden z metadát uchováva jednoznačný identifikátor volebného obdobia.
AF_026	Na obrazovke SW operátora sa musí počas všetkých fáz rokovania nachádzať aplikačná funkcia na zobrazenie, resp. modifikáciu bodu rokovania zvolenej schôdze NR SR. V navrhutej schéme obrazovky na obrázku č. 3 označené ako „Bod programu“. Zobrazuje textovú podobu bodu programu, no pre v uchovávaných informačných zdrojoch ISVS DKS (napr. „vystúpenia“, „aktivity“, alebo „hlasovania zoznam“) sa ako jeden z metadát uchováva jednoznačný identifikátor bodu programu schôdze.
AF_027	Vyžaduje sa, aby aplikácia operátora DKS obsahovala počas všetkých svojich fáz aplikácie operátora (okrem konfigurácie častí C.5.3) aplikačnú funkciu na zmenu programu schôdze, pričom operátor si môže vyberať zo všetkých schôdzí ktoré poskytne integračná služba „Schôdze NR SR“. Vzhľadom na skutočnosť, že počas rokovania NR SR v jeden rokovací deň sa môže jedna schôdza ukončiť (zmena stavov schôdzí je súčasťou SSLP) a pokračovať bude ďalšia, predpokladá sa synchronizácia dát s výsledkom informačnej služby „schôdze NR SR“ aj v priebehu schôdzí (ideálne pred prípadným použitím aplikačnej funkcie na zmenu programu schôdze)

Číslo	Popis
AF_028	Po nastavení schôdze systém ponúkne nastavenie bodu programu, resp. štádia rokovania.
AF_029	V prípade, že systém (pri ponuke jednej schôdze) alebo operátor nastaví číslo schôdze, o ktorej ešte nebolo rokované, systém automaticky nastaví kontextovú informáciu „rokovanie o bodoch“, štádium „program“ a bod programu bude NULL (schvaľovanie programu nemá bod rokovania).
AF_030	Fáza programu „Schvaľovanie programu“ sa aktivuje automaticky pri štarte programu v prípade, že integračná služba „program schôdzi“ vráti iba jednu schôdzu o ktorej je možné rokovať a o danej schôdzi sa ešte nerokovalo, alebo ak technik zvolí aplikačnou funkciou na výber štádia rokovania štádium „Program“ (napr. obrázok č. 5)
AF_031	V tejto fáze sa požaduje aplikačná funkcia na automatické zobrazenie popisu bodu programu a tlačie (automaticky naviazané na bod programu)
AF_032	DKS musí obsahovať aplikačnú funkciu, ktorá pri zmene bodu programu aktualizuje integračnú službu IS_003.
IZ_005	Všetky zmeny nastavovania bodu programu musia byť zaznamenané v informačnom zdroji „Body rokovania – priebeh“.

C.5.2.1.3. Sekcia – Kontextové informácie (obrázok č. 4)

Číslo	Popis
AF_038	Vyžaduje sa, aby v SW operátora DKS bola funkcia na zmenu kontextovej informácie, pričom zobrazené kontextové informácie budú iba tie, ktoré sú v zozname kontextových informácií.
IZ_006	Vzhľadom na skutočnosť, že všetky zmeny kontextovej informácie, zmeny schôdze NR SR, bodu programu a štádia sa musia zapisovať do zvoleného informačného zdroja, požaduje sa, aby sa prvá záznam (začiatok kontextu) zaznamenal až v čase začiatku vystúpenia prvého rečníka (spravidla predsedajúceho). Všetky default nastavenia, resp. zmeny kontextu operátorom na začiatku schôdze sa do uvedeného informačného záznamu nezaznamenávali (ale do „log“ súborov áno aby bolo možné neskôr identifikovať, kto dané nastavenie a kedy vykonal).
IZ_007	Všetky zmeny nastavovania bodu programu musia byť zaznamenané v informačnom zdroji „Kontextové informácie – priebeh“.

C.5.2.1.4. Sekcia – štádia rokovania (obrázok č. 5)

Číslo	Popis
AF_043	Vyžaduje sa, aby v štádiách rokovania na SW operátora DKS boli vždy prístupné všetky štádia rokovania, ktoré poskytne integračná služba „štádia rokovania“.
AF_044	V tejto fáze sa vyžaduje, aby SW mal aplikačnú funkciu na zmenu štádia rokovania. Príklad splnenia aplikačnej funkcie je znázornený na obrázku č. 5, resp. 6 v časti obrazovky označenej „štádia rokovania“ (platí pre všetky fázy programu). Prístupné musia byť iba tie štádia rokovania, ktoré sú preddefinované pre daný profil schôdze a danú kontextovú informáciu.

Číslo	Popis
AF_046	V prípade, že vo zvolenej schôdzi operátor prepne štádium rokovania na „Hodina otázok“, program musí automaticky nastaviť bod programu schôdze z možných bodov na danej schôdzi (pozor v programe je iba jeden bod označený „Hodina otázok“, no podľa §24 rokovacieho poriadku sa tento bod koná každý štvrtok s výnimkou zvolania schôdze podľa §17. ods. 2 – mimoriadna schôdza)
AF_047	V prípade, že vo zvolenej schôdzi operátor prepne štádium rokovania na „Interpelácie“, program musí automaticky nastaviť bod programu schôdze z možných bodov na danej schôdzi (ak tam taký bod je)
AF_048	Ak v zvolenej schôdzi nie je bod „Hodina otázok“ musí byť štádium rokovania „Hodina otázok“ neviditeľný, alebo neprístupný.
AF_049	Ak v zvolenej schôdzi nie je bod „Interpelácia“ musí byť štádium rokovania „Interpelácie“ neviditeľný, alebo neprístupný.
AF_050	Ak v zvolenej schôdzi už bol schválený program schôdze musí byť štádium rokovania „Program“ neviditeľný, alebo neprístupný.
IZ_008	Všetky zmeny nastavovania bodu programu musia byť zaznamenané v informačnom zdroji „Štádia rokovania – priebeh“.

C.5.2.1.5. Sekcia – štádia legislatívneho procesu (obrázok č. 9)

Číslo	Popis
AF_056	Požaduje sa, že ak v integračnej službe „štádia legislatívneho procesu“ pribudne záznam, objaví sa aj v obrazovke operátora DKS v kategóriách (v danom profile).
AF_057	Požaduje sa, aby SW operátora umožňoval aj spoločné rokovanie v jednom bode v II. a III. čítaní
AF_058	Napriek skutočnosti, že štádium legislatívneho procesu by sa malo automaticky nastavovať podľa schôdze, operátor DKS musí mať možnosť zmeniť štádium (ideálne počas prvého vystupujúceho)
IZ_009	Všetky zmeny nastavovania bodu programu musia byť zaznamenané v informačnom zdroji „Štádia legislatívneho procesu – priebeh“.
NP_108	Požaduje sa, aby pre nelegislatívne tlačie existovalo štádium „rokovanie“

C.5.2.1.6. Sekcia – kategórie rokovania (obrázok č. 10)

Číslo	Popis
AF_062	V prípade, že sa o bode v II. čítaní ešte nerokovalo a program schôdze je nastavený pri bode ako II. čítanie, automaticky po nastavení bodu programu sa nastaví kategória rokovania „písomne prihlásení“
IZ_010	Všetky zmeny nastavovania bodu programu musia byť zaznamenané v informačnom zdroji „Kategórie rokovania – priebeh“.

C.5.2.1.7. Sekcia – aplikačné funkcie (obrázok č. 29)

Číslo	Popis
NP_023	V tejto časti dokumentu uvádzame požiadavky na spoločné aplikačné funkcie, ktoré musia byť dostupné vo všetkých etapách rokovania

Číslo	Popis
AF_065	Vyžaduje sa, aby existovala konfigurácia, v ktorej sa bude nastavovať v akom štádiu rokovania, štádií legislatívneho procesu a kategórii rokovania má byť aká aplikačná funkcia viditeľná
AF_066	Vyžaduje sa, aby existovala konfigurácia, v ktorej sa bude nastavovať v akom štádiu rokovania, štádií legislatívneho procesu a kategórii rokovania má byť aká aplikačná funkcia zobrazená na akej pozícii (poradové číslo)
AF_070	Vyžaduje sa, aby existovala aplikačná funkcia na zastavenie vystúpenia aktívneho rečníka (pre všetky fázy programu). Funkcia pozastaví čas vystupujúceho, vypne jeho mikrofón a zapne mikrofón predsedajúceho (ak si ho nezapol sám). Po ukončení vystúpenia je možné opätovne spustiť čas aktívneho rečníka. Príklad aplikačnej funkcie je na obrázku č. 29 pod označením „STOP“. V prípade aplikovania funkcie sa zmení popis zo STOP na SPUSTI a opätovným aplikovaním funkcie sa spustí aplikačná funkcia AF_071
AF_071	V tejto fáze sa vyžaduje, aby existovala aplikačná funkcia na opätovné spustenie pozastaveného vystúpenia aktívneho rečníka v prípade použitia aplikačnej funkcie „AF_070“. Funkcia opätovne spustí čas aktívneho rečníka.
AF_067	Vyžaduje sa, aby existovala aplikačná funkcia na riadenie pridelovania slova na automatické pridelenie slova nasledujúcemu rečníkovi (na obrázku č. 29 označená ako „Ďalší“). Aplikačná funkcia spôsobí, že: • rečník, ktorý vystúpenie ukončil zmizne zo zoznamu prihlásených • ukončení sa jeho záznam v informačnom zdroji „vystúpenia“ • vznikne jeho záznam v sekcii obrazovky „zoznam vystupujúcich“
AF_068	Vyžaduje sa, aby existovala aplikačná funkcia na zmenu poradia vybraného používateľa v zozname prihlásených o jednu pozíciu hore (na obrázku č. 29 označená ako „Posuň hore“), čo spôsobí, že rečník, ktorý je vyznačený sa posunie v poradí v zozname prihlásených o jednu pozíciu hore
AF_069	Vyžaduje sa, aby existovala aplikačná funkcia na zmenu poradia vybraného používateľa v zozname prihlásených o jednu pozíciu dolu (na obrázku č. 29 označená ako „Posuň dolu“), čo spôsobí, že rečník, ktorý je vyznačený sa posunie v poradí v zozname prihlásených o jednu pozíciu dole
AF_072	V tejto fáze sa vyžaduje aby SW mal aplikačnú funkciu na ručné pridanie používateľa pred vyznačeného používateľa v zozname prihlásených (na obrázku č. 29 označená ako „Pridaj ručne“), čo spôsobí, že rečník, ktorý je vyznačený sa posunie v poradí v zozname prihlásených o jednu pozíciu dole. Súčasťou aplikačnej funkcie musí byť aj možnosť výberu používateľ, ktorý má byť pridaný do zoznamu.
AF_073	V tejto fáze sa vyžaduje aby SW mal aplikačnú funkciu na ručné vymazanie vyznačeného používateľa v zozname prihlásených (na obrázku č. 29 označená ako „Vymaž“), čo spôsobí, že vymazanie rečníka zo zoznamu (platí pre všetky fázy rokovania)
AF_074	Systém DKS musí umožňovať operátorovi DKS kedykoľvek vytlačiť, resp. vyexportovať zoznam prihlásených (platí pre všetky fázy rokovania). Na obrázku č. 29 je táto aplikačná funkcia označená ako „Tlač zoznam“
AF_075	V tejto fáze sa vyžaduje, aby existovala aplikačná funkcia na načítanie zoznamu prihlásených k danému bodu rokovania a danej kategórii či štádiu legislatívneho procesu (pri prerušení rokovania o danom bode). Príklad aplikačnej funkcie je na obrázku č. 29 pod označením „Načítaj zoznam“.

Číslo	Popis
AF_076	V tejto fáze sa vyžaduje, aby existovala aplikačná funkcia na automatické načítanie zoznamu prihlásených k danému bodu rokovania a danej kategórii či štádiu legislatívneho procesu pri zmene bodu programu pri zmene bodu programu.
AF_077	V tejto fáze sa vyžaduje, aby existovala aplikačná funkcia na uloženie zoznamu prihlásených k danému bodu rokovania a danej kategórii či štádiu legislatívneho procesu (pri prerušení rokovania o danom bod). Príklad aplikačnej funkcie je na obrázku č. 29 pod označením „Ulož zoznam“. Aplikačná funkcia je prístupná iba v prípade, že sa od posledného uloženia zoznam zmenil (vždy je potrebné viazať zoznam na bod rokovania). V každej chvíli je potrebné viditeľne odlíšiť či je možné spustiť alebo nie túto funkciu. Príklad aplikačnej funkcie je na obrázku č. 29 pod označením „Ulož zoznam“.
AF_078	V tejto fáze sa vyžaduje, aby existovala aplikačná funkcia na automatické uloženie zoznamu prihlásených k danému bodu rokovania a danej kategórii či štádiu legislatívneho procesu pri zmene bodu programu (pri prerušení rokovania o danom bode ak nebola aplikovaná funkcia AF_077)
AF_080	V tejto fáze sa vyžaduje, aby existovala aplikačná funkcia na okamžité spustenie hlasovania. Príklad aplikačnej funkcie je na obrázku č. 29 pod označením „Štart hlasovania“.
AF_175	V tejto fáze sa vyžaduje, aby existovala aplikačná funkcia na spustenie prezentácie. Príklad aplikačnej funkcie je na obrázku č. 29 pod označením „Prezentácia“

C.5.2.1.8. Sekcia - zoznam prihlásených (obrázok č. 30)

Číslo	Popis
NP_090	DKS musí v sekcii „zoznam prihlásených zobrazovať zoznam prihlásených so žiadosťou o slovo
AF_085	Musí existovať aplikačná funkcia na jednoduché pridelovanie slova v poradí zo zoznamu prihlásených (aj s dohodnutou klávesovou skratkou). Odporúča sa, aby pri kliknutí na meno a priezvisko myšou sa objavilo submenu so všetkými aplikačnými funkciami na ovládanie poradia v zozname prihlásených a zapínanie, resp. vypínanie mikrofónu
FP_117	Zoznam poradia prihlásených musí zohľadňovať všetky prioritizácie v súlade s rokovacím poriadkom NR SR, najmä: - o všetky žiadosti o pridelenie slova sa zoradujú v poradí ako boli vykonané od najstaršej po najnovšiu - o všetky žiadosti sa zobrazujú na zobrazovacej tabuľke v poradí prihlásenia a podľa prioritizácie podľa legislatívnych pravidiel (predsedajúci teda priraduje slovo prvému zobrazenému zo zoznamu) - o všetky aktivovania mikrofónov sú zaznamenávané v informačnom zdroji „aktivity“, resp. „vystúpenia“ s presne definovanými metadátami (na základe tohto stavu je možné dodatočne zobraziť priebeh schôdze v grafickej podobe – kto k čomu, odkedy a dokedy hovoril, na koho reagoval a podobne)

Číslo	Popis
IS_005	Musí existovať integračná služba, ktorá bude poskytovať externým komponentom jednoznačný identifikátor vystupujúcej osoby, cez ktorú sa dá z PIS získať meno a priezvisko rečníka, ako aj príslušnosť k poslaneckému klubu (ak sa jedná o poslanca), a typ prihlásenia. Dodávateľ DKS poskytne do tejto služby údaj jednoznačný identifikátor aktívneho rečníka (v prípade že nikto nevystupuje bude poskytovať hodnotu NULL) a typ prihlásenia
IS_006	Musí existovať integračná služba, ktorá bude poskytovať externým komponentom jednoznačný identifikátor osoby, ktorá bude nasledovať po aktívnom rečníkovi vystupujúcej osoby, cez ktorý sa dá z PIS získať meno a priezvisko rečníka, ako aj príslušnosť k poslaneckému klubu (ak sa jedná o poslanca), ale aj typ prihlásenia. Dodávateľ DKS poskytne do tejto služby údaj jednoznačný identifikátor nasledujúceho rečníka (v prípade že nikto nevystupuje bude poskytovať hodnotu NULL) a typ prihlásenia
IS_007	Musí existovať integračná, ktorá bude poskytovať externým komponentom zoznam prihlásených poslancov s údajmi: • poradové číslo v zozname • jednoznačný identifikátor osoby • údaj či sa jedná o aktívneho rečníka, alebo iba účastníka v poradí • meno a priezvisko účastníka • typ prihlásenia • pridelený časový limit Dodávateľ DKS poskytne do tejto služby všetky údaje okrem mena a priezviska účastníka.
AF_086	V tejto fáze sa vyžaduje, aby SW mal aplikačnú funkciu na zobrazenie počtu prihlásených so žiadosťou o vystúpenie. Príklad splnenia aplikačnej funkcie je znázornený na obrázku č. 31 v časti „Počet prihlásených“ v lokalite „Preddefinované stolíky“.
AF_087	V tejto fáze sa vyžaduje, aby SW mal aplikačnú funkciu na zobrazenie všetkých prihlásených so žiadosťou o vystúpenie. Príklad splnenia aplikačnej funkcie je znázornený na obrázku č. 31 v strednej časti obrazovky (platí pre všetky fázy programu). Očakáva sa, že budú existovať skrátené voľby na najpoužívateľnejšie funkcie (napr. krúžok pred menom na rýchle pridelenie slova, alebo klik na meno, ...).
AF_088	Musí existovať aplikačná funkcia na zmenu prideleného času používateľa v zozname prihlásených
AF_089	Musí existovať aplikačná funkcia na zmenu plynúceho času aktívne vystupujúceho používateľa
AF_090	Musí existovať aplikačná funkcia na zmenu typu vystúpenia používateľa v zozname prihlásených
AF_091	V prípade, že vystupuje rečník v zozname, zmení sa údaj v sekcii „Zoznam prihlásených“ pri jeho mene v stĺpci „pridelený čas“ na zvyšok času k uplynutiu limitu

C.5.2.1.9. Sekcia - Preddefinované stolíky (obrázok č. 31)

Číslo	Popis
AF_092	Vyžaduje sa, aby SW operátora mal počas celého rokovania aplikačnú funkciu na rýchle pridelenie slova na preddefinovaný stolík „predsedajúci“. Táto funkcia slúži na aktivovanie/deaktivovanie mikrofónu na danej účastníckej jednotke, ale aj na zobrazenie keď si mikrofón aktivuje predsedajúci sám.

Číslo	Popis
AF_093	Ak je používateľ na stolíku označenom ako „predsedajúci“ identifikovaný ako „predsedajúci“ (inak sa do tej jednotky nemôže identifikovať), automaticky sa zobrazí jeho meno na danej pozícii preddefinovaného stolíka označeného ako „predsedajúci“ (obrázok č. 31)
AF_094	Ak má používateľ na stolíku označenom ako „predsedajúci“ aktívny mikrofón, v tejto časti to musí byť vizuálne zobrazené (platí pre všetky fázy rokovania). Na obrázku č. 31 je to zobrazené ako „preddefinované stolíky – Predsedajúci“.
AF_095	Vyžaduje sa, aby SW operátora mal počas celého rokovania aplikačnú funkciu na rýchle pridelenie slova na preddefinovaný stolík „rečnícky pult“. Táto funkcia slúži na aktivovanie/deaktivovanie mikrofónu na danej účastníckej jednotke operátorom, ale aj na zobrazenie keď si mikrofón aktivuje používateľ sám po zasunutí identifikačnej karty.
AF_096	Ak je používateľ na stolíku označenom ako „rečnícky pult“ identifikovaný, automaticky sa zobrazí jeho meno na danej pozícii preddefinovaného stolíka označeného ako „rečnícky pult“ (obrázok č. 31)
AF_097	Ak má používateľ na stolíku označenom ako „rečnícky pult“ aktívny mikrofón, v tejto časti to musí byť vizuálne zobrazené. Na obrázku č. 31 je to zobrazené ako „preddefinované stolíky – Rečnícky pult“.
AF_098	Vyžaduje sa, aby SW operátora mal počas celého rokovania aplikačnú funkciu na rýchle pridelenie slova na preddefinovaný stolík „spravodajca“. Táto funkcia slúži na aktivovanie/deaktivovanie mikrofónu na danej účastníckej jednotke operátorom, ale aj na zobrazenie keď sa používateľ identifikuje po zasunutí identifikačnej karty.
AF_099	Ak je používateľ na stolíku označenom ako „spravodajca“ identifikovaný, automaticky sa zobrazí jeho meno na danej pozícii preddefinovaného stolíka označeného ako „spravodajca“ (obrázok č. 31)
AF_100	Ak má používateľ na stolíku označenom ako „spravodajca“ aktívny mikrofón, v tejto časti to musí byť vizuálne zobrazené.
AF_101	Vyžaduje sa, aby SW operátora mal počas celého rokovania aplikačnú funkciu na rýchle pridelenie slova na preddefinovaný stolík „predkladateľ“. Táto funkcia slúži na aktivovanie/deaktivovanie mikrofónu na danej účastníckej jednotke operátorom, ale aj na zobrazenie keď sa používateľ identifikuje sám po zasunutí identifikačnej karty.
AF_102	Ak je používateľ na stolíku označenom ako „predkladateľ“ identifikovaný, automaticky sa zobrazí jeho meno na danej pozícii preddefinovaného stolíka označeného ako „predkladateľ“ (obrázok č. 31)
AF_103	Ak má používateľ na stolíku označenom ako „predkladateľ“ aktívny mikrofón, v tejto časti to musí byť vizuálne zobrazené.

C.5.2.1.10. Sekcia - zoznam vystupujúcich (obrázok č. 32)

Číslo	Popis
AF_104	V sekcii „zoznam vystúpených“ sa bude nachádzať zoznam všetkých ukončených vystúpení s metadátami: • meno a priezvisko používateľa • skratka typu vystúpenia • čas, ktorý vystúpenie trvalo

Číslo	Popis
AF_105	V tejto fáze sa vyžaduje, aby SW mal aplikačnú funkciu na rýchle opätovné zapnutie mikrofónu posledného rečníka, ktorý hovoril zo svojho miesta
AF_227	Aplikačná funkcia musí súčasne zobrazovať počet ukončených vystúpení. Príklad splnenia aplikačnej funkcie je znázornený na obrázku č. 32 v časti „vystupujúci“.
AF_106	V tejto fáze sa vyžaduje, aby SW mal aplikačnú funkciu na zobrazenie počtu účastníkov, ktorí sú oprávnení sa zúčastňovať rokovania (poslancov). Príklad splnenia aplikačnej funkcie je znázornený na obrázku č. 32 v časti „Počet účastníkov“ v lokalite „Preddefinované stolíky“
AF_107	V tejto fáze sa vyžaduje, aby SW mal aplikačnú funkciu na zobrazenie počtu identifikovaných používateľov, ktorí sú identifikovaní identifikačnými kartami. Príklad splnenia aplikačnej funkcie je znázornený na obrázku č. 32 v časti „Počet identifikovaných“
AF_108	Všetky vystúpenia musia byť uložené do informačného zdroja „vystúpenia“ s požadovanými metadátami v samostatnej kapitole tohto dokumentu (platí pre všetky fázy programu).
FP_118	Každé vystúpenie poslanca, resp. predsedajúceho musí byť vo zvukovej réžii nahrávané a v databáze uložené v súlade s požiadavkami na ukladanie vystúpení poslancov (platí pre všetky fázy programu). Úlohou dodávateľa DKS je poskytnúť výsledný zvukový signál do réžie NR SR.
AF_109	V prípade opätovného pridelenia slova zo zoznamu vystupujúcich sa musí zaradiť vystúpenie ako nový záznam v zozname prihlásených (ako na sálových obrazovkách tak aj u predsedajúceho aj na jednotke účastníka, ktorý má zapnutý mikrofón)

C.5.2.1.11. Sekcia - prepínanie obrazoviek (obrázok č. 33)

Číslo	Popis
AF_110	V tejto fáze sa vyžaduje, aby SW mal aplikačnú funkciu na prepínanie sálových obrazoviek (v prípade že počet prihlásených prevyšuje kapacitu zobrazenia – v opačnom prípade je aplikačná funkcia zneprístupnená, alebo sa nezobrazuje). Príklad splnenia aplikačnej funkcie je znázornený na obrázku č. 33 v časti „Obrazovky“.

C.5.2.1.12. Sekcia - očakávané hlasovania (obrázok č. 34)

Číslo	Popis
AF_111	Vyžaduje sa, aby v čase kontextovej informácie „hlasovania“ existovala aplikačná funkcia na načítanie očakávaných hlasovaní a z nich sa potom inou aplikačnou funkciou budú spúšťané jednotlivé hlasovania, ktoré už budú mať známe metadáta. Príklad splnenia aplikačnej funkcie je znázornený na obrázku č. 34 ako „Import“
AF_112	Očakávané hlasovania sa môžu načítavať aj automaticky pri prepnutí na kontext „Hlasovania“
AF_113	Musí existovať aplikačná funkcia na načítanie „očakávaných hlasovaní“ z integračnej služby „očakávané hlasovania“, pričom sa musia načítavať vždy tie, ktoré sú určené na daný čas hlasovania (9:00, resp. 17:00)

Číslo	Popis
AF_114	Musí existovať aplikačná funkcia (napríklad doubleclick na hlasovanie v zozname) ktorá zabezpečí(pre prípad, že hlasovania nespúšťa predsedajúci): • spustí nové hlasovanie a poradovým číslom ako nasleduje v číslovaní hlasovaní (číslovanie hlasovaní prebieha vždy od čísla 1 počas celého rokovania danej schôdze) • názov hlasovania doplní z vybraného záznamu zo zoznamu očakávaných hlasovaní • kvórum a majoritu doplní z vybraného záznamu zo zoznamu očakávaných hlasovaní • typ materiálu doplní z vybraného záznamu zo zoznamu očakávaných hlasovaní • číslo materiálu doplní z vybraného záznamu zo zoznamu očakávaných hlasovaní
AF_228	Musí existovať aplikačná funkcia, ktorá zabezpečí (pre prípad, že hlasovania spúšťa predsedajúci) – napr. doubleclick počas prebiehajúceho hlasovania: • názov hlasovania doplní z vybraného záznamu zo zoznamu očakávaných hlasovaní • kvórum a majoritu doplní z vybraného záznamu zo zoznamu očakávaných hlasovaní • typ materiálu doplní z vybraného záznamu zo zoznamu očakávaných hlasovaní číslo materiálu doplní z vybraného záznamu zo zoznamu očakávaných hlasovaní
AF_115	Vyžaduje sa, aby hlasovanie z očakávaných hlasovaní zmizlo až po spustení ďalšieho hlasovania, čím sa umožní rozdeliť hlasovanie o danom bode na 2 a viac hlasovaní

C.5.2.1.13. Preddefinované názvy hlasovaní (obrázok č. 35)

Číslo	Popis
AF_116	Vyžaduje sa, aby v každom štádiu rokovania boli prístupné všetky preddefinované názvy hlasovania pre dané štádium z tohto informačného zdroja (na obr. č. 35 označenie sekcie „Preddefinované názvy hlasovaní“).
AF_117	V prípade, že súčasťou názvu hlasovania bude aj sekvencia %meno a priezvisko%, vyžaduje sa nahradenie sekvencie meno a priezviskom poslanca, ktorý ho predniesol (posledný vystupujúci, nie predsedajúci).
AF_118	V prípade, že sa spúšťa hlasovanie v kontexte „hlasovania“ zo zoznamu preddefinovaných názvov na hlasovanie, názov sa berie zo zoznamu
AF_120	Zoznam preddefinovaných názvov hlasovaní pre jednotlivé štádia rokovania bude poskytovať integračná služba „preddefinované názvy hlasovaní“.

C.5.2.2 Spustenie systému operátorom

Operátor po príchode na svoje pracovisko spustí hlavný ovládací počítač na mieste operátora DKS:

- uistí sa či je počítač pripojený do parlamentného informačného systému a spustí ovládací SW a zobrazí sa úvodná strana aplikácie
- zvolí profil schôdze, čím program automaticky vykoná kontrolu a prípadnú aktualizáciu lokálnych údajov s aktuálnymi údajmi (obrázok č. 2)
- systém, resp. operátor nastaví schôdzu NR SR, kontextovú informáciu, štádium rokovania, resp. bod rokovania (obrázok č. 3, 4, 5)
- následne operátor prepne systém do „testovacieho režimu“ (obrázok č. 1), náhodne otestuje mikrofóny na používateľskej jednotke a spustí minimálne jedno testovacie hlasovanie.
- po otestovaní sa testovací režim sa vypne a čaká sa na spustenie rokovania

Číslo	Popis
NP_091	Operátor po spúšťaní a iniciovaní systému musí nastaviť jeden z preddefinovaných systémových profilov, resp. môže nakonfigurovať nový
NP_092	Po nastavení profilu schôdze a prípadnej aktualizácii lokálnych údajov operátor nastaví o akú schôdzu sa jedná. V prípade že integračná služba poskytne viac schôdzí na spustenie, default sa nastaví schôdza, o ktorej sa ešte nerokovalo a SW čaká na voľbu schôdze. V prípade, že integračná služba poskytne iba jednu schôdzu, nastaví ju do požadovaného poľa „Schôdza NR SR“ a automaticky prejde na nastavenie bodu programu.
FP_118	Ovládací systém musí umožniť prepnutie do „testovacieho režimu“, ktorý musí byť výrazne vizuálne odlíšiteľný aby neprišlo k jeho zámene s „ostrým režimom“. Príklad uvedený na obrázku č. 1 (musí byť viditeľne odlíšený aby neprišlo k jeho zámene s ostrou verziou)
NP_093	Úlohou testovacieho režimu je otestovať „hlasovanie“, resp. „riadenie mikrofónov“ s tým, že všetky činnosti sa budú riadne zapisovať do „log“ súborov, ale nebudú sa zapisovať údaje do informačných zdrojov ako počas riadnej schôdze.

C.5.2.3 Identifikovanie sa poslanca do systému

Každý účastník, v prípade že sa od neho vyžaduje identifikácia identifikačnou kartou sa musí po príchode na svoje miesto identifikovať do účastníckej jednotky identifikačnou kartou, čím sa identifikuje do systému ako „užívateľ systému“ na danom rokovacom mieste. Ak ho systém identifikuje, naviaže na jeho identitu typ používateľa. Napriek skutočnosti, že každý poslanec má v zasadačom poriadku „presne určené“ miesto v rokovacej sále, môže sa zúčastňovať rokovania, alebo jeho časti z ľubovoľného miesta v rokovacej sále na to určenom (miesto s používateľskou jednotkou) tak, že sa identifikuje svojou kartou na danom mieste do používateľskej jednotky.

Číslo	Popis
FP_119	DKS musí byť schopný identifikovať účastníka s identifikačnou kartou a poskytnúť mu také funkcionality, ktoré má v systéme nastavené
FP_120	Ak systém identifikuje účastníka, naviaže na jeho identitu typ
FP_121	DKS musí umožňovať účastníkovi s identifikačnou kartou rokovať na ľubovoľnom rokovacom mieste, ktoré je na rokovanie s kartami nastavené
FP_122	Po naštartovaní DKS technikmi a správnom identifikovaní jednotky do systému sa v jednotke poslanca musí objaviť jeho meno, čím je potvrdená jeho správna identifikácia do systému. Tento údaj musí svietiť na jednotke poslanca počas celej doby (teda až kým sa neodhlási zo systému)
FP_123	Každý poslanec, ktorý chce opustiť rokovacie miesto na ktorom je identifikovaný do systému DKS, je povinný si zobrať so sebou identifikačnú kartu, čím sa automaticky odhlási zo systému, aby nemohla byť jednotka zneužitá počas jeho neprítomnosti jeho identifikačnými údajmi
FP_124	Pre vybrané poslanecké jednotky musí systém umožniť identifikáciu aj bez karty, napr. operátorom v prípade vystupovania od rečníckeho pultíku, alebo jeho presným miestom v rokovacej sále (zo zasadacieho poriadku)
FP_125	Pre vybraných účastníkov musí systém umožniť iba vystúpenie s mikrofónom, no nie účasti na hlasovaní. V takomto prípade musí byť konfigurovateľné s akou požiadavkou o slovo je možné danému účastníkovi sa prihlásiť
FP_126	Identifikačná karta účastníka nemá vyžadovať zadanie PIN-u

Číslo	Popis
FP_127	Systém musí operátorovi DKS poskytnúť možnosť správy kariet: vydanie karty a zablokovanie karty
FP_128	Systém musí byť dodaný s čistými identifikačnými kartami v počte 800 ks. Karty musia byť schopné potlače na špeciálnej tlačiarni na potlač kariet.
FP_129	Členovia vlády majú svoje identifikačné karty, ktoré im umožňujú vystupovať od rečnického pultu, ale ktoré im neumožňujú hlasovať, no nemusia ich používať

C.5.2.4 Otvorenie schôdze – schvaľovanie programu schôdze (obrázok č. 6)

Otvorenie schôdze – schvaľovanie programu schôdze prebieha podľa §24 zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 350/1996 Z. z. o rokovacom poriadku Národnej rady Slovenskej republiky. Cieľom tejto fázy je naimportovať prihlásených poslancov z aplikácie na prihlasovanie sa na PC pred rokovacou miestnosťou, zozbierať ďalšie podnety na zmenu programu a následne odhlasovať nielen všetky „relevantné žiadosti“, ale aj na záver schváliť, resp. neschváliť program schôdze. V prípade neschválenie programu schôdze sa schôdza končí.

Číslo	Popis
FP_130	Fáza programu „Schvaľovanie programu“ sa aktivuje iba v prípade, keď je povolená pre daný profil schôdze v integračnej službe „schôdze NR SR“
AF_160	Systém DKS počas štádia „Schvaľovanie programu“ musí obsahovať aplikačnú funkciu na import prihlásených poslancov z aplikácie pred rokovacou sálou, ktorý podali „požiadavku na zmenu programu schôdze“, čo zapríčiní automatické uzatvorenie podávania prihlášok na zmenu programu v aplikácii pred rokovacou sálou. Na obrázku č. 6 je táto aplikačná funkcia označená ako „Import“
FP_131	V zozname prihlásených sa zobrazujú naimportované požiadavky v poradí ako boli podané s konfigurovateľnou skratkou a časovým limitom (z konfigurácie typov vystúpenia)
FP_132	Po aplikovaní funkcie na import prihlásených z aplikácie sa aplikačná funkcia AF_160 zneprístupní, alebo zmizne.
FP_133	Systém DKS počas štádia „Schvaľovanie programu“ musí umožňovať riadenie mikrofónov v 2 fázach (musí byť konfigurovateľné): - v prvej sa môžu poslanci opakovať (teda ak poslanec bude mať 2 návrhy, tak bude mať 2 záznamy s požiadavkou o vystúpenia a v každej stanovený počet minút na jedno vystúpenie) - v druhej sa poslanec nebude môcť opakovať, no koľko zmien bude mať toľko násobkov limitu pri danom vystúpení dostane) – pri aplikácii každú zmenu uvedie samostatne.
FP_134	Operátor SW ISVS DKS musí mať možnosť aplikačnou funkciou zastaviť možnosť prihlásenia sa ďalších s požiadavkami na zmenu programu. Po tomto úkone už nie je možné prihlásiť sa o slovo. Procedurálne návrhy však môžu predkladať ďalej. Na obrázku č. 6 je táto aplikačná funkcia označená ako „Zastaviť“
FP_135	DKS musí byť pripravený na importovanie podaných návrhov na zmenu programu schôdze z elektronickej podoby (po jej vypracovaní) – xls, csv, ...

C.5.2.5 Rozprava – písomne prihlásení

Ďalšou fázou rokovania NR SR je rozprava. Počas rozpravy poslanci vystupujú prevažne z rečníckeho pultu. Rečnícky pult je vybavený rovnakou poslaneckou jednotkou ako miesto poslanca v rokovacej sále. Poslanecká jednotka v rečníckom pulte musí byť aktivovaná zasunutím identifikačnej karty poslanca, alebo identifikačnou kartou inej osoby (člen vlády, prezident, ...). Aktivovanie jednotky na rečníckom pulte musí byť možné aj ručne operátorom DKS.

Táto fáza je charakteristická nastavením bodu rokovania, naimportovaním poslancov, ktorí sa nahlásili so žiadosťou o vystúpenie v rozprave k danému bodu programu a spustením rozpravy. Rozprava je charakteristická vystupovaním poslancov v poradí ako vyjadrili svoju voľbu v aplikácii v PC pred rokovacou sálou, ku ktorým je možné podávať faktické poznámky.

Číslo	Popis
AF_116	V prípade, že nebol schválený program schôdze a v integračnej službe je označené že sa vyžaduje, štádia rokovania „*Rozprava“, „Hodina otázok“, „Interpelácie“, resp. „Rozprava §29a“ sú neprístupné. Rovnako aj nastavovanie „bodu programu“
FP_136	V prípade, operátor zmení bod programu schôdze a nejedná sa o „Hodinu otázok“, ani o „Interpelácie“ a je už schválený program schôdze, systém musí nastaviť automaticky kontext na „Rokovanie o bodoch“
FP_137	V prípade, že operátor DKS nastaví bod programu „Hodina otázok“, alebo interpelácie, systém musí automaticky nastaviť štádium rokovania podľa toho či ide o „hodinu otázok“, alebo „interpelácie“
AF_232	V prípade, že v programe zvolenej schôdze nie je bod programu „Hodina otázok“, štádium označené ako „hodina otázok“ bude neprístupné, alebo neviditeľné
AF_233	V prípade, že v programe zvolenej schôdze nie je bod programu „Interpelácie“, štádium označené ako „Interpelácie“ bude neprístupné, alebo neviditeľné
FP_138	V prípade, že operátor zmení bod programu (pri spustení programu), alebo to zmení operátor, systém musí nastaviť automaticky štádium legislatívneho procesu (z integračnej služby „body programu“)
FP_139	V prípade, že systém automaticky zmení bod programu (pri spustení programu), alebo to zmení operátor, systém musí nastaviť automaticky kategóriu rokovania (ak sa o bode ešte nerokovalo v kategórii „písomne prihlásení“, alebo v kategórii „písomne prihlásení“ bol bod prerušený, nastaví kategóriu „písomne prihlásení“. V opačnom prípade nastaví kategóriu „ústne prihlásení“)
AF_161	Po aplikovaní aplikačnej funkcie sa musí v prípade že sa už o tomto bode rokovalo automaticky načítať zoznam prihlásených v takom stave ako bol uložený zoznam prihlásených pri ukončení rokovania o tomto bode
AF_162	V tejto fáze sa vyžaduje, aby existovala aplikačná funkcia na importovanie prihlásených v aplikácii pred vchodom do rokovacej sály. Príklad aplikačnej funkcie je na obrázku č. 11 pod označením „Import“. Po aplikovaní funkcie sa funkcia stáva neviditeľná, resp. nespustiteľná.
FP_140	Po naimportovaní sa všetci prihlásení dostanú do zoznamu prihlásených v poradí v akom boli podané prihlášky do rozpravy.
FP_141	Užívatelia sa do zoznamu prihlásených zaraďujú vždy až po naimportovaných používateľov z aplikácie a v poradí ako svoju voľbu vykonali

Číslo	Popis
AF_163	V tejto fáze sa vyžaduje, aby existovala aplikačná funkcia na automatické ukončenie prihlásenia sa s faktickými poznámkami po uplynutí konfigurovateľného časového limitu (napr. 5 s) po skončení vystúpenia v rozprave; (platí pre všetky etapy kontextu „Rokovanie o bodoch“). Aplikačná funkcia existuje iba v prípade, že v danom štádiu je faktická poznámka v profile schôdze povolená.
AF_164	V tejto fáze sa vyžaduje, aby existovala aplikačná funkcia na ukončenie možnosti prihlásenia sa s faktickou poznámkou (prístupná je iba v štádiu keď je možné sa prihlásiť, teda od začiatku vystúpenia v rozprave); (platí pre všetky etapy kontextu „Rokovanie o bodoch“). Príklad aplikačnej funkcie je na obrázku č. 11 pod označením „Stop F“. Aplikačná funkcia je viditeľná iba v prípade, že v danom štádiu je faktická poznámka v profile schôdze povolená. V každej chvíli je potrebné viditeľne odlíšiť či je možné spustiť alebo nie túto funkciu.
AF_165	V prípade, že poslanec, ktorý má vystupovať podľa poradia v rozprave a nie je v rokovacej sále pri prvom raze stratí poradie a automaticky sa zaradí na koniec prihlásených do rozpravy k danému bodu programu. Ak sa to stane opätovne, stratí poradie automaticky. Skutočnosť, že poslanec je zobrazený už druhýkrát musí byť zrejmé z pohľadu na zoznam (napr. za menom bude v zátvorke číslo 2x). Musí byť umožnené operátorovi rýchle aplikovanie uvedenej funkcie); (platí pre všetky etapy kontextu „Rokovanie o bodoch“)
AF_166	Poslanci vystupujú v rozprave „spravidla“ od rečniceho pultíku. Systém musí umožniť nastavenie verzie, kde mikrofón rečníka u poslaneckého pultíku je aktívny až po zasunutí kartičky poslanca a následným ručným zapnutím mikrofónu, čím systém automaticky nastaví čas začiatku vystupujúceho alebo na verziu, kde mikrofón sa môže ovládať aj bez zasunutej karty (v prípade používateľa, pri rečníckom pulte s daným oprávnením – vystúpenie od rečniceho pultíku bez identifikačnej karty).
AF_167	Ak predsedajúci prečíta poslanca, ktorý má nasledovať v rozprave a ten nie je prítomný v rokovacej sále (ak sa to stane druhýkrát) má operátor možnosť jednoduchým spôsobom zrušiť poslanca zo zoznamu prihlásených, pričom bude systémom označené, že sa jedná o definitívne stratené poradie; (platí pre všetky etapy kontextu „Rokovanie o bodoch“)
AF_168	Prihlásení poslanci s faktickou poznámkou sa zobrazujú na sálovej obrazovke vždy za riadok v ktorom je zobrazený aktuálne vystupujúci poslanec v rozprave a pred riadok, v ktorom je meno poslanca, ktorý nasleduje v rozprave ako ďalší v poradí ako sa prihlasovali s označením typu vystúpenia F a prideleným časovým limitom.
AF_169	Predseda, resp. operátor na pokyn predsedajúceho môže poslancovi kedykoľvek odobrať slovo tým že mu deaktivuje mikrofón.
FP_142	Systém musí automaticky prideliť čas v rozprave podľa §28, resp. 30 zákona 350/1996
FP_143	Systém musí automaticky v zoraďovaní poradia zohľadňovať §28 zákona 350/1996
IZ_012	Po prechode na nový bod programu sa automaticky zaznamená v databáze čas spustenia bodu programu a pri jeho ukončení čas ukončenia. Vzhľadom na skutočnosť, že jeden bod sa prerokováva viackrát na jednej, resp. viacerých schôdzach, je potrebné uchovávať vzťah M:N aby sa dalo neskôr zobrazíť priebeh kedy a dokedy sa zvolený bod programu prerokovával.
FP_144	Operátor na pokyn predsedajúceho priradzuje (aktivuje mikrofón) poslancovi, ktorí nasleduje v poradí (napr. stláčaním klávesnice SHIFT, kliknutím myšou a pod.)

Číslo	Popis
FP_145	V prípade, že používateľ nemá pridelený časový limit, zobrazuje sa pri jeho mene nie zostávajúci čas do skončenia vystúpenia, ale čas, ktorý má rečník aktívny mikrofón (trvá jeho vystúpenia)
AF_170	Operátor môže nastaviť čas rečníka pri rečníckom pulte aj keď nemá časový limit. V takomto prípade sa na sálovej obrazovke pre rečníkovi nezobrazuje čas jeho vystúpenia, ale zostávajúci čas od prideleného času operátorom
AF_171	Spustením každého vystúpenia v rozprave sa spustí možnosť prihlasovania sa s faktickou poznámkou, ktorou môže reagovať poslanec na predrečníka. Každý poslanec sa môže na jedného konkrétného predrečníka v rozprave prihlásiť s faktickou poznámkou maximálne jedenkrát. Ani po ukončení svojho vystúpenia sa už k tomu istému vystúpeniu v rozprave nemôže prihlásiť. Opätovne sa mu spustí možnosť prihlásenia s faktickou poznámkou až po spustení vystúpenia nového rečníka v rozprave. Prihlasovať sa s faktickou poznámkou môžu poslanci počas celého vystúpenia, avšak len do aplikovanie funkcie zastavenia prihlasovania sa s faktickou poznámkou. Po zastavení prihlásenia sa s faktickou poznámkou sa už žiadny poslanec nedokáže prihlásiť s faktickou poznámkou až do spustenia ďalšieho vystúpenia v rozprave; (platí pre všetky etapy kontextu „Rokovanie o bodoch“). Aplikačná funkcia je prístupná iba v prípade, že v danom štádiu je faktická poznámka v profile schôdze povolená.
AF_172	V ľubovoľnom čase môže predsedajúci, resp. operátor na pokyn predsedajúceho dať pokyn na spustenie hlasovania (aplikačná funkcia „Štart hlasovania“ na obrázku č. 11) po ktorom sa zobrazia informácie na obrázku č. 7 počas limitu na hlasovanie, resp. 8. na zobrazenie výsledkov hlasovania – schéma pre schvaľovanie programu je obdobná)

C.5.2.6 Rozprava – ústne prihlásení (obrázok č. 12, 13)

Ďalšou fázou rokovania NRSR je ústne prihlasovanie sa do rozpravy. Toto štádium má všetky požiadavky totožné s predchádzajúcim štádiom „Rozprava – písomne“ s tým rozdielom, že na prihlasovanie sa používa používateľská jednotka DKS a nie aplikácia na PC pred rokovacou sálou. Do rozpravy sa poslanec prihlasuje po vyzvaní predsedajúceho stlačením príslušného tlačidla na poslaneckej jednotke.

Číslo	Popis
AF_173	V tejto etape musí SW operátora DKS obsahovať aplikačnú funkciu na spustenie prihlasovania sa do rozpravy „Štart prihlásenia“
FP_146	Po spustení AF_173 sa sprístupní používateľom možnosť prihlásenia sa do rozpravy ústne
FP_147	Po aplikovaní funkcie AF_173 sa popis danej voľby automaticky zmení na aplikačnú funkciu pre ukončenie intervalu na prihlasovania sa ústne do rozpravy (napr. zmení sa text „Štart prihlásenia“ na „Koniec prihlasovania sa“)
FP_148	Po spustení rozpravy písomne prihlásených sa opakuje proces z procesu „písomne prihlásených“

C.5.2.7 Hodina otázok (obrázok č. 14 – 22)

„Hodina otázok“ je špecifických bod programu, kedy v časovom limite 60 minút odpovedá predseda vlády (prvých 15 minút) a následne členovia vlády na vopred položené a náhodne zlosované otázky (zvlášť poradie otázok položených na predsedu vlády a zvlášť na členov vlády).

Číslo	Popis
AF_174	DKS musí mať možnosť nastaviť časový limit pre predsedu vlády na odpoveď na hodinu otázok (v konfigurácii typu vystúpenia)
AF_175	DKS musí mať možnosť nastaviť časový limit pre členov vlády na odpoveď na hodinu otázok (v konfigurácii typu vystúpenia)
AF_176	DKS musí mať možnosť nastaviť časový limit pre predsedu vlády na doplňujúcu odpoveď na otázku v hodine otázok(v konfigurácii typu vystúpenia)
AF_177	DKS musí mať možnosť nastaviť časový limit pre členov vlády na doplňujúcu odpoveď na otázku v hodine otázok(v konfigurácii typu vystúpenia)
AF_178	DKS musí mať možnosť nastaviť časový limit pre doplňujúcu otázku v hodine otázok (v konfigurácii typu vystúpenia)
AF_180	„Hodina otázok“ je špecifický bod programu, kedy v časovom limite 60 minút odpovedá predseda vlády (prvých 15 minút) a následne členovia vlády na vopred položené a náhodne zlosované otázky (zvlášť poradie otázok položených na predsedu vlády a zvlášť na členov vlády).
AF_181	Otázku vždy prečíta predsedajúci a následne na ňu odpovedá ten komu bola položená (alebo poverená osoba predsedom vlády na tento akt) a to v časovom limite max. 5 minút.
AF_182	Po prednesení otázky sa môže poslanec, ktorý otázku položil prihlásiť s doplňujúcou otázkou, ktorej limit je maximálne 2 minúty.
AF_183	Následne odpovedá ten komu bola položená (alebo poverená osoba predsedom vlády na tento akt) a to v časovom limite max. 5 minút.
AF_184	Takto sa postupuje buď do uplynutia časového limitu (15 minút pre predsedu vlády a 45 minút pre členov vlády), alebo do ukončenia odpovedí na všetky položené otázky.
AF_185	Počas hodiny otázok musí svietiť na sálových obrazovkách text položenej otázky a všetky časové intervaly • zostávajúci čas pre predsedu vlády z 15 minút (počas prvých 15 minút) • zostávajúci čas pre člena vlády zo 45 minút (počet 45 minút pre členov vlády) • meno a priezvisko kto odpovedá na položenú otázku a zostávajúci časový limit (po vystúpení sa zmení na čas ktorý trvalo jeho vystúpenie) • meno a priezvisko kto položil doplňujúcu otázku zostávajúci časový limit doplňujúcej otázky (po vystúpení sa zmení na čas ktorý trvalo jeho vystúpenie) • meno a priezvisko kto odpovedá na doplňujúcu otázku a zostávajúci časový limit (po vystúpení sa zmení na čas ktorý trvalo jeho vystúpenie) a toto všetko sa mení po prejdenie na novú otázku.
AF_186	Počas vystúpenia premiéra, resp. člena vlády (nie doplňujúcej otázky), alebo bezprostredne po jeho vystúpení (do začatia ďalšieho vystúpenia) musí byť poslancovi, ktorý položil otázku prístupná možnosť prihlásiť sa s typom vystúpenia „doplňujúca otázka“
AF_187	SW operátora DKS musí poskytovať v štádiu „Hodina otázok“ vedieť riadiť schôdzu v súlade s § 131 Zákona č. 350/1996 Z. z. o rokovacom poriadku NR SR.
AF_188	SW operátora ISVS DKS musí poskytovať v štádiu „Hodina otázok“ aplikačnú funkciu na načítanie vylosovaných otázok z integračnej služby ISVS Middleware „Hodina otázok“ (na obrázku č. 14 je pod označením „Import otázok“). Po aplikovaní sa funkcia stane nedostupnou/neviditeľnou.

Číslo	Popis
AF_189	SW operátora DKS musí poskytovať v štádiu „Hodina otázok“ sekciu, v ktorej sa po spustení aplikačnej funkcie na importovanie otázok z hodiny otázok zobrazia naimportované otázky, pričom sa musia dať filtrovať podľa toho či sú položené na premiéra, alebo na člena vlády (na obrázku č. 15 je táto sekcia označená „Zoznam otázok“ s prepínačmi či ide o otázky na predsedu, alebo na člena vlády)
AF_190	SW operátora ISVS DKS musí poskytovať v štádiu „Hodina otázok“ aplikačnú funkciu na prepínanie (filtrovanie) otázok na predsedu vlády SR, resp. na členov vlády SR.
AF_191	SW operátora ISVS DKS musí poskytovať v štádiu „Hodina otázok“ možnosti vystúpenia s nasledovnými typmi vystúpenia: - vystúpenie predsedajúceho zo svojho miesta (uvádza každú otázku samostatne) - odpoveď na otázku - vystúpenie predsedu vlády, resp. člena vlády od rečníckeho pultu po vystúpení predsedajúceho - doplňujúca otázka - vystúpenie poslanca ktorý položil otázku; vystupuje z používateľskej jednotky kde je identifikovaný - odpoveď na doplňujúcu otázku - vystúpenie člena vlády od rečníckeho pultu
AF_192	Po naimportovaní otázok sa nastaví filtrovanie otázok položených na predsedu vlády v poradí ako boli vylosované.
AF_193	SW operátora ISVS DKS musí poskytovať v štádiu „Hodina otázok“ aplikačnú funkciu na zmenu rečníka za rečníckym pultíkom, ktorý bol poverený zastupovaním predsedu vlády na hodine otázok.
AF_194	Každé vystúpenie musí byť zaznamenané v informačnom zdroji „vystúpenia“, pričom meno a typ vystúpenia sa aktualizuje v čase ukončenia vystúpenia aby sa umožnil čas operátorovi zmeniť tieto údaje aj počas vystúpenia
AF_195	SW operátora DKS musí poskytovať v štádiu „Hodina otázok“ aplikačnú funkciu na spustenie hodiny otázok, čo spôsobí že sa spustí 15 minútový interval určený na odpovede na otázky položené na predsedu vlády SR (na obrázku č. 16 je aplikačná funkcia označená ako „Spustiť“. Počas celej hodiny otázok musí byť aplikačná funkcia zobrazujúca čas viditeľne zvýraznená (na obrázku č. 16 je červená – ešte nebol spustený limit)
AF_196	Akonáhle príde predseda vlády, alebo ním poverená osoba za rečnícky pult, vloží svoju identifikačnú kartu do poslaneckej jednotky na rečníckom pulte tak sa zobrazí jeho meno a priezvisko na pozícii preddefinovaného stolíka „rečnícky pult“ s typom vystúpenia a časovým limitom 5 minút
AF_197	Akonáhle predseda vlády, alebo operátor ISVS DKS zapne mikrofón za rečníckym pultíkom, automaticky sa spustí odpočítavanie jeho času na zodpovedanie otázky

Číslo	Popis
AF_198	V prípade že • sa spustil program, • vystúpil predseda vlády, alebo člen vlády s odpoveďou po ktorej nebola doplňujúca otázka, • vystúpil predseda vlády, alebo člen vlády s odpoveďou na doplňujúcu odpoveď nasleduje prečítanie otázky predsedajúcim, po ktorej nasleduje odpoveď. Počas rokovania o danej otázke (vystúpenie predsedu v ktorom číta otázku, vystúpenie s odpoveďou, vystúpenie s doplňujúcou otázkou a vystúpenie s doplňujúcou odpoveďou – pričom doplňujúca otázka, resp. odpoveď nemusí odznieť) musí byť zvýraznená otázka v zozname otázok a v informačnom zdroji vystúpenia musí každý záznam mať aj informáciu o jednoznačnom identifikátore otázky z hodiny otázok). Párovanie otázky z hodiny otázok a vystúpenia bude robiť operátor č.2 na svojom PC. Opäť sa predpokladá že zápis bude vykonávaný v čase ukončenia vystúpenia, aby pri zmene otázky – keď predsedajúci číta otázku mal operátor čas na zmenu otázky). Vyžaduje sa, aby existoval aplikačná funkcia, ktorá umožní rýchly prechod medzi jednotlivými stavmi. Teda v prípade popísanými na začiatku tejto funkcie automaticky stlačením preddefinovanej klávesovej skratky (napr. shift klávesnica) sa automaticky zmenila otázka (ak sa spúšťa rokovanie zvýrazní sa prvá, ak nie tak pri prechode odznená otázka zmizne a druhá otázka sa dostane ako prvá a zvýrazní sa). Príklad tejto funkcie po spustení hodiny otázok je znázornená na obrázku č. 16, príklad prechodu na druhú otázku na obrázku č. 21)
AF_199	SW operátora DKS musí poskytovať v štádiu „Hodina otázok“ aplikačnú funkciu na pozastavenie plynutia času limitu 15 minút (otázky pre predsedu vlády), resp. 45 minút (otázky na členov vlády), ako aj času aktívneho rečníka. Aplikovaním tejto funkcie sa zvýrazní farebne táto voľba (namiesto aplikačnej funkcie „Spustiť“). Opakovaným aplikovaním funkcie na spustenie hodiny otázok sa pozastavené časomiere opäť spustia.
AF_200	V prípade že si predsedajúci prestal čítať otázku do hodiny otázok a vypne si mikrofón, sprístupní sa predsedovi vlády, resp. členovi vlády možnosť zapnutia mikrofónu za rečníckym pultom, čím sa spustí jeho vystúpenie s odpoveďou na otázku položenú v hodine otázok. Príklad tejto funkcie je na obrázku č. 17. V prípade, že sa nastaví na rečníckom pultíku že spúšťanie mikrofónu je možné iba operátorom, požaduje sa aby po vystúpení predsedajúceho bola aplikovaná rovnaká klávesová skratka na zapnutie mikrofónu za rečníckym pultíkom (cieľový stav je že operátor bude stláčať iba túto klávesovú skratku).
AF_201	Počas vystúpenia predsedu vlády, resp. člena vlády s odpoveďou na vylosovanú otázku (nie na doplňujúcu otázku), resp. až do prechodu na ďalšiu otázku, musí byť poskytnutá poslancovi na používateľskej jednotke na ktorej je identifikovaný možnosť prihlásiť sa v typom žiadosti o vystúpenie „doplňujúca otázka v hodine otázok“. Následne aplikovaním tejto funkcie sa objaví záznam o jeho žiadosti v zozname prihlásených (viď obrázok č. 18)

Číslo	Popis
AF_202	Po skončení vystúpenia s odpoveďou na otázku si zapne mikrofón predsedajúci (čo spôsobí vypnutie mikrofónu za rečníckym pultíkom a ukončenie dané vystúpenie – musí sa prejaviť v informačnom zdroji „vystúpenia“) a vyzve či má poslanec doplňujúcu otázku. Musí existovať aplikačná funkcia na rýchle zapnutie mikrofónu poslancovi operátorom. Požaduje sa aby to bolo opäť možné tou istou klávesovou skratkou. Následne začne hovoriť poslanec doplňujúcu otázku, čo spôsobí že ukončené vystúpenie premiéra sa dostane do sekcie „vystupujúci“. Tento stav je znázornený na obrázku č. 19.
AF_203	Následne po vyzvaní predsedajúcim sa opäť sprístupní zapnutie mikrofónu za rečníckym pultíkom (v prípade nastavenia že si nesmie zapínať mikrofón sám rečník za rečníckym pultíkom to musí zapnúť operátor). Na zapnutie mikrofónu operátorom sa opäť aplikuje klávesová skratka. Tento stav spôsobí, že záznam o vystúpení poslanca s doplňujúcou otázkou sa objaví vo sekcii „vystupujúci“, čo vidieť názorne na obrázku č. 20.
AF_204	V prípade, že poslanec sa neprihlási s typom žiadosti „doplňujúca otázka v hodine otázok“ aplikovanie klávesovej skratky počas vystúpenia predsedajúceho kedy číta novú otázku, spôsobí automatickú prepnutie na ďalšiu otázku (viď obrázok č. 21)
AF_205	Po ukončení vystúpenia s odpoveďou na doplňujúcu otázku počas vystúpenia predsedajúceho kedy číta novú otázku, spôsobí automatickú prepnutie na ďalšiu otázku (viď obrázok č. 21). Túto funkciu treba zladiť s funkcionalitou operátora č.2.
AF_206	Po uplynutí časového limitu 15 minút na odpovede premiéra na otázky položené na premiéra, ukončí sa automaticky časový limit. Následne predsedajúci opäť vyzve na odpovede na otázky členov vlády, čo spôsobí prepnutie filtrovaných otázok na členov vlády a opätovne sa sprístupní aplikačná funkcia na spustenie. Jej spustením sa všetko opakuje, ale limit miesto 15 minút bude 45 minút.
AF_207	Po ukončení limitu 45 minút sa hodina otázok skončí. Operátor potom prepne štádium rokovania.

C.5.2.8 Rozprava podľa § 29a rokovacieho poriadku (obrázok č. 27)

Číslo	Popis
FP_262	SW operátora ISVS DKS musí umožňovať riadiť štádium rokovania „Rozprava podľa §29a“ v súlade s §29a Rokovacieho poriadku

Číslo	Popis
FP_263	Rozprava riadená podľa §29a je podobne riadená ako klasická fáza rozpravy, s nasledovnými rozdielmi: • stanoví sa celkový čas rozpravy (musí mať políčko program), • celkový čas rozpravy sa následne rozpočíta na poslanecké kluby podľa ich členov (súčasťou ovládacieho SW pri tejto fáze), • kluby si určia presné poradie svojich rečníkov (kto a koľkí bude vystupovať), • počas vystúpenia poslanca z daného klubu sa odpočítava čas stanovení pre klub, • časový limit zostávajúci pre všetky kluby musí byť súčasťou zobrazovacích tabúl, • časový interval, ktorý práve hovorí daný poslanec s menom a priezviskom a klubom musí byť súčasťou zobrazovacích tabúl, • poradie najbližších u každého klubu musí byť súčasťou zobrazovacích tabúl (počet v závislosti na veľkosti použitých tabúl)
AF_208	DKS musí obsahovať aplikačnú funkciu na rozpočítanie stanoveného času medzi poslanecké kluby podľa počtu poslancov v kluboch (aplikačná funkcia „Zlosovanie“) – príklad uvedený na obrázku č. 27 pod označením „Zlosovanie“.
AF_209	SW operátora počas štádia rokovania „Rozprava podľa §29a“ musí obsahovať aplikačnú funkciu na uloženie, resp. opätovné načítanie rozpočítaného času a vytvárať z neho informačný zdroj viazaný na daný bod rokovania -- príklad uvedený na obrázku č. 27 pod označením „Import“.
AF_210	SW operátora počas štádia rokovania „Rozprava podľa §29a“ musí obsahovať sekvenciu na zobrazenie „rozpočítaného času zlosovania“
AF_211	DKS musí vytvoriť a následne poskytovať integračnú službu na zobrazenie rozpočítaného času k danému bodu rokovania
AF_212	SW operátora počas štádia rokovania „Rozprava podľa §29a“ musí obsahovať aplikačnú funkciu na určenie poradia členov jednotlivých klubov v zozname vystupujúcich podľa požiadavky klubov

C.5.2.9 Interpelácie (obrázok 23 – 26)

„Interpelácie - odpovede“ je špecifických bod programu, kedy sa prerokováva tlač, v ktorej sú všetky písomné odpovede na interpelácie, položené poslancami na prechádzajúcich rokovaniach NR SR (odpovede je potrebné doručiť do 30 dní).

Do tohto bodu je možné písomné prihlásenie sa poslancov, rovnako ako aj ústne. Postupuje sa rovnako ako pri klasickej rozprave, teda poslanci prihlásení ústne majú pridelený limit 20 minút a poslanci prihlásení písomne 10 minút. Na tento bod sa nedá prihlásiť za poslanecký klub.

Bod interpelácie poslancov prebieha v 2. častiach. V prvej časti sa odpovedá na interpelácie, ku ktorým prišli odpovede. V tejto časti sa poslanci hlásia ako pri rokovaniach o bode do rozpravy písomne a ústne a pri vystúpení povedia ku ktorej interpelácii otvárajú rozpravu.

V druhej časti môžu poslanci položiť ústne nové interpelácie.

Rokovanie o oboch častiach prebieha rovnako ako rokovanie o bode programu, no v prvej časti odpovede sa očakáva možnosť vytvorenia prepojenia medzi vystúpením a interpeláciou a v druhej

časti sa očakáva, že systém ponúkne ISVS SSLP modul Interpelácie informáciu o každej podanej interpelácii ručne s metadátami, ktoré umožnia založiť nový záznam v informačnom zdroji.

Číslo	Popis
AF_213	SW operátora DKS musí umožňovať riadiť štádium rokovania „Interpelácie“ v súlade s §129, resp. §130 Rokovacieho poriadku
AF_214	SW operátora DKS musí umožňovať riadiť štádium rokovania „Interpelácie“ v dvoch častiach – Odpovede na interpelácie poslancov, resp. Ústne podané interpelácie (príklad na obrázku č. 23, 24, 25, 26)
AF_215	SW operátora DKS musí počas štádia rokovania „Interpelácie“ v časti „Odpovede na interpelácie poslancov“ zobrazovať sekvenciu so zoznamom interpelácii (príklad na obrázku č. 23, 24 pod označením „Zoznam interpelácií“)
AF_216	SW operátora DKS musí počas štádia rokovania „Interpelácie“ v časti „Odpovede na interpelácie poslancov“ obsahovať aplikačnú funkciu na import zoznamu interpelácii (príklad na obrázku č. 23, 24 pod označením „Import interpelácií“)
AF_217	Zoznam interpelácii musí zobrazovať zoznam z integračnej služby „Interpelácie“
AF_218	SW operátora DKS musí počas štádia rokovania „Interpelácie“ v časti „Odpovede na interpelácie poslancov“ obsahovať možnosť na vyznačenie interpelácie o ktorej sa práve rokuje a jej jednoznačný identifikátor ukladať do informačného zdroja „vystúpenia“ (príklad na obrázku č. 23, 24) – robí sa u operátora č.2
AF_219	Podobne ako pri rozprave pri spustení bodu sa musí nastaviť ako „default“ (ak nebol bod prerušený) interpelácia časť ako „Odpovede na interpelácie poslancov“ a kategória „Písomne prihlásení“ – príklad na obrázku č. 23
AF_220	Podobne ako pri rozprave pri kategórii „Písomne prihlásení“ musí existovať aplikačná funkcia na import písomne prihlásených z aplikácie pred rokovacou sálou – príklad na obrázku č. 23, 25 pod označením „Import písomne prihlásených“
AF_221	Podobne ako pri rozprave po kategórii písomne prihlásených nasleduje kategória „ústne prihlásených“
AF_222	Podobne ako pri rozprave v kategórii písomne prihlásených musí existovať aplikačná funkcia na spustenie prihlasovania sa ústne pomocou DKS používateľských jednotiek - príklad na obrázku č. 24, 26 pod označením „Štart prihlásenia“
AF_223	Po spustení aplikačnej funkcie „Štart prihlásenie“ umožní používateľom prihlasovanie sa do rozpravy ústne pomocou používateľských jednotiek
AF_224	Po spustení aplikačnej funkcie na prihlasovanie sa ústne do rozpravy sa musí sprístupniť aplikačná funkcia na ukončenie prihlasovania sa ústne pomocou DKS používateľských jednotiek - používateľ už nebude mať na používateľskej jednotke daný typ prihlásenia aktívny
AF_225	Po ukončení ústne prihlásených do rozpravy sa prechádza na Ústne podanie interpelácií“ - príklad na obrázku č. 25, 26
AF_226	V časti interpelácií „Ústne podané interpelácie“ sa už sekcia zoznam interpelácii nezobrazuje.

C.5.2.10 Hlasovanie

Číslo	Popis
NP_094	DKS musí umožňovať operátorovi riadiť hlasovania v súlade s §36 – §39 rokovacieho poriadku
NP_095	DKS musí umožňovať operátorovi riadiť hlasovania v súlade s „Pravidlami hlasovania na schôdzach NR SR“ s výnimkou funkčnej požiadavky FP_013
NP_096	DKS musí umožňovať poslancovi hlasovať v súlade s §36 – §39 rokovacieho poriadku
NP_097	DKS musí umožňovať poslancovi hlasovať v súlade s „Pravidlami hlasovania na schôdzach NR SR“ s výnimkou funkčnej požiadavky FP_013
NP_098	Štandardne sa hlasovanie vykonáva v kontexte „Hlasovanie“ (príklad na obrázku č. 28 A, B, C) každý rokovací deň o 11:00, resp. 17:00 v sérii všetkých hlasovaní k prerokovaným bodom
NP_099	Z pohľadu požiadaviek n aplikačné funkcie rozdeľujeme hlasovanie na 3 fázy: • spustenie hlasovania • priebeh hlasovania • vyhodnotenie hlasovania
NP_100	Operátor a predsedajúci musí mať možnosť spúšťať hlasovanie, resp. prezentáciu aj mimo kontextu hlasovania (napr. na obrázku č. 6, resp. 11)

C.5.2.10.1. Fáza spustenie kontextu, resp. spustenie hlasovania

Číslo	Popis
NP_101	Operátor DKS, ako aj predsedajúci (na jednotke predsedajúceho, alebo na monitore) musí mať v etape spustenia kontextu „Hlasovanie“, alebo v čase spúšťania ďalších hlasovaní prístupné sekcie: • zoznam prihlásených • zoznam návrhov na hlasovanie (z integračnej služby „očakávané hlasovania“)
AF_176	Vyžaduje sa aby počas kontextu „hlasovanie“ mal operátor prístupnú aplikačnú funkciu na import dát z integračnej služby „očakávané hlasovania“ (na obrázku č. 28 A znázornená ako „Import“)
AF_177	Vyžaduje sa aby prechodom na kontext „hlasovanie“ sa automaticky načítali dáta z integračnej služby „očakávané hlasovania“
AF_179	Vyžaduje sa, aby počas hlasovania v SW operátora pri hlasovaní bola vždy prístupná aj aplikačná funkcia na spustenie prezentácie (na obrázku č. 28 A znázornená ako „Prezentácia“)
AF_180	Vyžaduje sa, aby počas hlasovania v SW operátora pri hlasovaní bola vždy prístupná aj aplikačná funkcia na spustenie hlasovania (na obrázku č. 28 A znázornená ako „Štart hlasovania“)
AF_181	V tejto fáze sa vyžaduje, aby SW operátora mal aplikačnú funkciu na vytlačenie hlasovania. Aplikačná funkcia spôsobí že sa opýta na číslo hlasovania a následne ho vytlačí na tlačiarňu (na obrázku č. 28 A znázornená ako „Tlač hlasovania“)
AF_182	V tejto fáze sa vyžaduje, aby SW operátora mal možnosť aktivovať / deaktivovať mikrofón ako zo zoznamu prihlásených, zoznamu vystupujúcich, ako aj preddefinovaných stolíkov rovnako ako v kontexte „Rokovania o bodoch“

Číslo	Popis
AF_183	V tejto fáze sa vyžaduje, aby SW operátora mal možnosť spúšťať hlasovania zo zoznamu návrhov na hlasovania (očakávané hlasovania) s tým, že sa vyplnia prednastavené metadáta k hlasovaniu (z integračnej služby očakávané hlasovania) – v prípade, že hlasovania nespúšťa sám predsedajúci
AF_184	V tejto fáze sa vyžaduje, aby SW operátora mal možnosť opätovne zobrazíť na sálových obrazovkách výsledok posledného hlasovania. (na obrázku č. 28 A znázornená ako „Zobrazovacia tabuľa“)
AF_185	V tejto fáze sa vyžaduje, aby SW operátora, ako aj predsedajúci mal aplikačnú funkciu na prerušenie prebiehajúceho hlasovania. Aplikačná funkcia spôsobí, že časový limit zostane zmrazený a prideli sa automaticky slovo predsedajúcemu a zastavia sa na účastníckych jednotkách možnosti hlasovania. Následne má operátor/predsedajúci možnosť opätovného spustenia prerušeného hlasovania, po ktorom bude pokračovať časový limit hlasovania a na účastníckych jednotkách sa opätovne sprístupnia voľby hlasovania (na obrázku č. 28 A znázornená ako „Prerušiť hlasovanie“)
AF_186	V tejto fáze sa vyžaduje, aby SW operátora/predsedajúci mal aplikačnú funkciu na zrušenie hlasovania. Aplikačná funkcia spôsobí, že časový limit sa nastaví na 0s, názov hlasovania sa nastaví ako „Zrušené hlasovanie“ (na obrázku č. 28 A znázornená ako „Zrušiť hlasovanie“)
AF_187	V tejto fáze sa vyžaduje, aby SW operátora mal aplikačnú funkciu na nastavenie všeobecných konfigurácii hlasovania (napr. aktualizácia kvóra, resp. majority v prípade výpadku informačného zdroja) (na obrázku č. 28 A znázornená ako „Číselníky“)

C.5.2.10.2. Prezentácia

Číslo	Popis
NP_102	Prezentácia je jedným z typov hlasovania, pri ktorom sa zisťuje iba počet prítomných používateľov
FP_151	Prezentovať sa môže používateľ z ľubovoľného miesta podľa nastavení miesta (či sa na ňom môže hlasovať, či sa hlasuje iba pomocou identifikačnej karty,...), typu používateľa (či môže hlasovať).
IZ_013	Prezentácia sa zapisuje do informačného zdroja obdobne ako ostatné hlasovania s typom hlasovania „prezentácia pomocou DKS“ ktorá je aktívna v čase uplynutia konfigurovateľného limitu na prezentáciu.
FP_152	Počas prezentácie je možná iba jedna voľba „prezentovať sa“.
FP_153	Prezentáciu spúšťa predsedajúci, alebo technik DKS.
FP_154	Ak sa poslanec už prezentoval, môže voľbu vrátiť späť
FP_155	Počas prezentácie sa na displejoch jednotiek poslancov, ako aj na zobrazovacích tabuliach zobrazuje čas, zostávajúci do konca intervalu na prezentáciu.
FP_156	Po zaprezentovaní sa musí sa poslancovi vizuálne aj na displeji jednotky objaviť informácia, že systém spracoval jeho prezentáciu.

C.5.2.10.3. Fáza priebeh hlasovania

Číslo	Popis
FP_157	Operátor DKS musí mať v etape priebehu hlasovania, resp. prezentácie zobrazené nasledovné min. sekcie: • zoznam prihlásených • hlasovanie príklad na obrázku č. 28 B.
FP_158	Operátor DKS, predsedajúci a sálové obrazovky musia mať v etape priebehu hlasovania zobrazené nasledovné informácie: • číslo hlasovania • názov hlasovania • typ materiálu (iba u operátora) • číslo materiálu (iba u operátora) • kvórum (iba u operátora) • majorita (iba u operátora) • potrebné počty (iba u operátora) • zostávajúci plynúci čas do skončenia
FP_159	Hlasovať môže používateľ z ľubovoľného miesta podľa nastavení miesta (či sa na ňom môže hlasovať, či sa hlasuje iba pomocou identifikačnej karty,...), typu používateľa (či môže hlasovať).
FP_160	Počas hlasovania či prezentácie (pred uplynutím intervalu na hlasovanie) musí mať operátor možnosť jednoduchým spôsobom nastaviť kvórum a majoritu, podľa ktorého sa ukončené hlasovanie vyhodnocuje.
FP_161	Hlasovanie sa poslancovi musí sprístupniť aj keď sa identifikuje do účastníckej jednotky v priebehu hlasovania (musí prejsť prezentáciou a následne sa mu skráti adekvátne jeho limit na hlasovanie)
FP_162	Dĺžka hlasovania je nastaviteľná (v súčasnosti 20 sekúnd)
FP_163	Počas trvania hlasovania (od spustenia hlasovania predsedajúcim) musí byť na účastníckych jednotkách zobrazovaný minimálne časový interval do skončenia hlasovania, ako aj číslo parlamentnej tlačie a po viditeľne odlíšenej voľbe identifikovaného používateľa (ako by ju uchoval DKS ak by hlasovanie skončilo v danej chvíli)
FP_164	Počas trvania hlasovania môže poslanec voľbu meniť, ako hlasovanie sa započíta posledná aktívna voľba na konci hlasovania.
FP_165	Po spustení procesu hlasovania sa aktivuje možnosť prezentácie poslanca na hlasovaní.
FP_166	Po zvolení voľby prezentácie sa aktivujú 3 voľby (za, proti, zdržal sa), medzi ktorými je možné sa preklikať počas celú dobu hlasovania.

C.5.2.10.4. Fáza vyhodnocovania hlasovania

Číslo	Popis
FP_167	Po skončení hlasovania sa výsledok v preddefinovanej podobe s informáciami o hlasovaní zobrazí aj na displejoch účastníkov, pričom sa požaduje, aby voľba ktorú vykonal identifikovaný účastník na danej jednotke bola graficky viditeľne odlíšenej
FP_168	Po skončení hlasovania musí SW integračnou službou sprístupniť výsledok hlasovania ostatným komponentom PIS v čo najkratšom čase (napr. po doplnení definitívneho názvu hlasovania)

Číslo	Popis
FP_169	Po skončení hlasovania sa na zobrazovacích tabuliach musia zobrazit' minimálne nasledovné informácie: • počet prítomných poslancov • počet poslancov, ktorí boli za • počet poslancov, ktorí boli proti • počet poslancov, ktorí sa zdržali • počet poslancov, ktorí nehlasovali • informácia či bolo hlasovanie úspešné, alebo nebolo úspešné, alebo NR SR nebola uznášaniaschopná
FP_170	Každé hlasovanie sa automaticky bezprostredne po skončení intervalu na hlasovanie a spracovaní výsledkov vytlačí na tlačiarni
FP_171	SW DKS musí mať modul (nemusí byť súčasťou SW operátora), ktorý umožní dodatočne meniť názvy hlasovaní a metadáta k nim (okrem výsledku jednotlivých uchádzačov) – v SW operátora č. 2
FP_172	Operátor v č. 2 na modifikáciu metadát (napr. čísla hlasovania) musí mať možnosť v čo najkratšom čase zvoliť stav záznamu na „publikovaný“, čím sa záznam o hlasovaní sprístupní integračnými službami iným informačným systémom, alebo webovému sídlu na hlasovanie

C.5.2.10.5. Typy hlasovaní

V súčasnom stave vyžíva Národná rada na vyjadrenie vôle nasledovné typy hlasovaní:

- Prezentácia poslancov pomocou DKS
- Hlasovanie pomocou DKS

Číslo	Popis
IZ_014	DKS musí umožňovať spúšťať prezentáciu, resp. hlasovanie čo sa musí prejavit' v metadátach hlasovania v type hlasovania: • Prezentácia poslancov pomocou DKS • Hlasovanie pomocou DKS

C.5.2.10.6. Kvórum

Číslo	Popis
FP_173	Vyhodnocovanie výsledku každého hlasovania musí vyhovovať čl.84 Ústavy SR (ods. 1, resp. 4)

Číslo	Popis
FP_174	O výsledku hlasovania rozhoduje kvórum, ktoré musí umožňovať nastavenie minimálne z 2 záznamov: • 76 hlasov (potrebný počet 76 hlasov) • Ústavný zákon (potrebný počet hlasov je 90) pričom ich popis sa môže mierne pozmeniť
FP_175	Operátor musí mať možnosť meniť v priebehu hlasovania kvórum daného hlasovania
FP_176	Kvórum pre hlasovanie sa musí načítavať po spustení hlasovania: • z metadát očakávaných hlasovaní (ak sa spúšťa z očakávaných hlasovaní) • z metadát preddefinovaných názvov hlasovaní (ak sa spúšťa z preddefinovaných názvov hlasovaní) • z metadát materiálu (ak sa spúšťa priamo aplikačnou funkciou „Štart hlasovania“) • z typu hlasovania (pri prezentácii)

C.5.2.10.7. Majorita

Číslo	Popis
FP_177	Vyhodnocovanie výsledku každého hlasovania musí vyhovovať čl.84 Ústavy SR (ods. 2, resp. 3,4)
FP_178	O výsledku hlasovania rozhoduje kvórum, ktoré musí umožňovať nastavenie minimálne zo záznamov: - absolútna väčšina hlasujúcich (za aspoň 76 zo 150) - relatívna väčšina (za aspoň 76) - 3/5 väčšina – ústavný zákon (za aspoň 90 poslancov) pričom ich popis sa môže mierne pozmeniť
FP_179	Operátor musí mať možnosť meniť v priebehu hlasovania majoritu daného hlasovania
FP_180	Majorita pre hlasovanie sa musí načítavať po spustení hlasovania: • z metadát očakávaných hlasovaní (ak sa spúšťa z očakávaných hlasovaní) • z metadát preddefinovaných názvov hlasovaní (ak sa spúšťa z preddefinovaných názvov hlasovaní) • z metadát materiálu (ak sa spúšťa priamo aplikačnou funkciou „Štart hlasovania“) z typu hlasovania (pri prezentácii)

C.5.2.11 Dodatočné editovanie hlasovaní, resp. vystúpení

V projekte DKS sa požaduje, aby existoval modul na prípadné zmeny v názvoch hlasovania na danej schôdzi, v prípade že sa ich nepodarilo modifikovať operátorom v limite hlasovania.

Číslo	Popis
FP_181	V DKS musí existovať modul na modifikovanie ako hlasovaní, tak aj rozpravy na zvolenej schôdzi NR SR. Modul bude slúžiť na dodatočné zmeny v hlasovaní, alebo štruktúre vystúpení rečníkov, ak sa ich nepodarilo modifikovať správne napr. v limite hlasovania, alebo vystúpenia daného poslanca.

Číslo	Popis
FP_182	Daný modul musí byť spustiteľný v parlamentnom informačnom systéme aj na počítači mimo rokovacej sály
FP_183	Daný modul musí byť konfigurovateľný či umožňuje modifikovať iba hlasovanie, iba vystúpenia, alebo oba moduly
FP_184	Daný modul musí byť konfigurovateľný, ktoré metadáta sú modulom modifikovateľné a ktoré nie
FP_185	Daný modul musí presne identifikovať v metadátach (alebo histórii) čo bolo modifikované voči priebehu schôdze, kým a kedy

C.5.3 Iné

V tejto časti dokumentu popíšeme požiadavky na prideľovanie požiadaviek cez synoptickú mapu, resp. prideľovanie identifikácii cez zasadací poriadok, ako aj možnosti operátora na kontrolu evidencie účastníkov a identifikáciu používateľov.

C.5.3.1 Synoptická mapa

Prideľovanie mikrofónov musí byť umožnené technikovi aj cez synoptickú mapu rokovacej sály napr. kliknutím myšou na dané rokovacie miesto..

Číslo	Popis
FP_247	Operátor má možnosť prideľovať slovo poslancovi (aktivovať jeho mikrofón) cez synoptickú mapu aj pri jednotkách bez vsunutej karty poslanca – z pozícií nadefinovaných v synoptickej mape
FP_248	Miesto, kde sa mikrofón aktivoval musí byť graficky zvýraznený.
FP_249	Súčasťou musí byť možnosť aj mikrofón deaktivovať. Deaktivácia mikrofónu prebehne aj aktivovaním ďalšieho rokovacieho stolíka.
NP_107	Systém musí umožňovať nainštalovanie dodatočných 10 jednotiek na balkón rokovacej sály a ich inštaláciou sa musia zobrazíť aj v synoptickej mape.

C.5.3.2 Konfigurácia

Číslo	Popis
FP_250	V SW operátora sa vyžaduje konfigurácia profilov (podľa kapitoly C1)
FP_251	V SW operátora sa vyžaduje konfigurácia identifikačných kariet (podľa kapitoly C2)
FP_252	V SW operátora sa vyžaduje konfigurácia typov vystúpení (podľa kapitoly C3)
FP_253	V SW operátora sa vyžaduje konfigurácia typov používateľov (podľa kapitoly C4)

C.5.3.3 Evidencia používateľov

Číslo	Popis
FP_254	V SW operátora sa vyžaduje konfigurácia účastníkov, v ktorej sa bude nachádzať zoznam všetkých používateľov, ktorý majú právo sa zúčastňovať rokovania NR SR

Číslo	Popis
FP_255	Vyžaduje sa, aby zoznam používateľov bol rozdelený podľa typu práv pre vystupovanie, pre hlasovanie a podobne ...

C.5.3.4 Identifikácia používateľov

Číslo	Popis
FP_256	V SW operátora sa vyžaduje zobrazenie zoznamu identifikovaných používateľov
FP_257	Zoznam musí zobrazíť zoznam všetkých možných používateľov, ktorí sa môžu identifikovať do systému v danom profile s viditeľnou identifikáciou kto je identifikovaný kartou a kto je identifikovaný zo zasadacieho poriadku
FP_258	Zoznam musí umožňovať filtrovanie všetkých, identifikovaných, resp. iba neidentifikovaných používateľov
FP_259	Zoznam musí poskytovať sumárne súčty všetkých, identifikovaných, resp. iba neidentifikovaných používateľov

C.5.3.5 Zasadací poriadok

Číslo	Popis
FP_260	Vyžaduje sa, aby v SW operátora bola funkcia na priradovanie používateľov na rokovacie miesta v synoptickej mape (zasadací poriadok), pričom pri rokovaní s identifikačnými kartami identifikácia kartou prebije identifikáciu zo zasadacieho poriadku. Zasadací poriadok musí byť previazaný z profilom schôdze.
FP_261	Informačný zdroj „Zasadací poriadok“ (pre rokovania NR SR) musí byť on-line poskytovaný middlewaru formou integračnej služby „zasadací poriadok“

C.5.4 SW operátora č. 2

Riadenie schôdze NR SR bude vykonávať operátor DKS a operátor DKS č. 2. Operátor č. 1 bude sedieť za jedným počítačom a musí mu byť sprístupnená všetka funkcionálna požadovaná od SW DKS s výnimkou častí, ktoré budú popísané v tejto časti a budú sprístupnené operátorovi č. 2.

Úlohou tejto časti bude popísať činnosti, ktoré bude vykonávať operátor č. 2. Jeho úlohou bude:

- C.5.4.1 - prepájanie vystúpenia v rozprave s pozmeňujúcim a doplňujúcim návrhom
- C.5.4.2 - prepájanie vystúpenia v rozprave s otázkou do hodiny otázok
- C.5.4.3 - prepájanie vystúpenia v rozprave s interpeláciami
- C.5.4.4 - dopĺňanie metadát do hlasovaní v štádiu rokovania „Hlasovania“

C.5.4.1 Prepájanie vystúpenia v rozprave s pozmeňujúcim a doplňujúcim návrhom

Pre vyhodnocovanie pozmeňujúcich a doplňujúcich návrhov je dôležité vedieť, ktorý z návrhov predložených písomnou formou zaznel v rozprave a ideálne v ktorom vystúpení. Za týmto účelom je

jeden z metadát informačného zdroja „vystúpenia“ aj položka „jednoznačný identifikátor pozmeňujúceho návrhu“.

Úlohou operátora č. 2 bude teda počas štádia rozpravy, alebo rozpravy podľa §29a sledovať vystúpenia poslancov (obrázok č. Operátor č.2-1) a v prípade, že počas vystúpenia poslanca zaznie aj prednesenie pozmeňovacieho návrhu, označiť pozmeňovací návrh. **Upozorňujeme na skutočnosť, že počas jedného vystúpenia poslanca môže zaznieť aj niekoľko pozmeňujúcich návrhov.**

Číslo	Popis
FP_265	Na obrazovke SW operátora č. 2 sa musí počas štádia rokovania „Rozprava“ zobrazovať sekcia s „volebným obdobím, číslom schôdze, bodom programu, popisom bodu programu a čísla parlamentnej tlač“ (viď obrázok č. Operátor č.2-1), pričom všetky prvky sekcií musia byť on-line aktualizované podľa diania schôdze, ale pre operátora č. 2 sú read-only
FP_266	Na obrazovke SW operátora č. 2 sa musí počas štádia rokovania „Rozprava“ zobrazovať sekcie s „kontextovými informáciami, štádiom rokovania, štádiom legislatívneho procesu a kategóriou“ (viď obrázok č. Operátor č.2-1), pričom všetky prvky sekcií musia byť on-line aktualizované podľa diania schôdze, ale pre operátora č. 2 sú read-only
FP_267	Na obrazovke SW operátora č. 2 sa musí počas štádia rokovania „Rozprava“ zobrazovať sekcia s „prihlásenými poslancami“ (viď obrázok č. Operátor č.2-1), pričom všetky záznamy sekcie musia byť on-line aktualizované podľa diania schôdze, ale pre operátora č. 2 sú read-only
FP_268	Na obrazovke SW operátora č. 2 sa musí počas štádia rokovania „Rozprava“ zobrazovať sekcia s „pozmeňujúcim a doplňujúcimi návrhmi vystupujúceho poslanca“ (viď obrázok č. Operátor č.2-1), pričom tieto záznamy sú pre operátora č. 2 prístupné iba na možnosť prepájania vystúpenia s pozmeňujúcim a doplňujúcim návrhom
AF_234	Záznamy do sekcie „pozmeňujúce a doplňujúce návrhy“ sa zobrazujú z integračnej služby, ktorá bude poskytnutá ISVS Middleware, pričom vždy budú zobrazené iba pozmeňujúce a doplňujúce návrhy k danej parlamentnej tlač (pole tlač) a vždy iba predložené poslancom, ktorý práve vystupuje a iba tie, ktoré ešte nie sú prepojené (teda v prípade že sa štádium rokovania nachádza v „ústnych prihláseniach“ a poslanec mal aj vystúpenie v „písomne prihlásených“ a tam predniesol pozmeňovací návrh, tento návrh sa pri ústnych už nepredloží. Ak nikto práve nevystupuje, nezobrazia sa žiadne pozmeňujúce návrhy.
AF_235	SW operátora č. 2 počas rozpravy musí umožňovať počas vystúpenia poslanca vyznačiť z pozmeňujúcich návrhov predložených daným poslancom práve ten / tie, ktoré práve prednáša. Požaduje sa, aby sa uchoval aj informačný zdroj s jednoznačným identifikátorom vystúpenia, jednoznačným identifikátorom pozmeňujúceho návrhu, ktorý bol vyznačený a čas, kedy odznel v rozprave – teda kedy bol označený operátorom č. 2)
AF_236	Po označení pozmeňujúceho návrhu musí ostať tento záznam zvýraznený a znepriístupnený pre opätovné vyznačenie.
AF_237	Požaduje sa aplikačná funkcia na zrušenie vyznačenia už spárovania pozmeňujúceho a doplňujúceho návrhu.

C.5.4.2 Prepájanie vystúpenia v rozprave s otázkou do hodiny otázok

Počas rokovania o položených otázkach do hodiny otázok bude úlohou operátora č. 2 prepájať vystúpenia jednotlivých rečníkov s otázkou položenou do hodiny otázok. Za týmto účelom je jeden z metadát informačného zdroja „vystúpenie“ aj položka „jednoznačný identifikátor otázky položenej do hodiny otázok“.

Úlohou operátora č. 2 bude teda bodu „hodina otázok“ označovať o ktorej otázke sa práve rokuje. Prvým vystúpením v každej otázke je vystúpenie predsedajúceho, počas ktorého označí operátor č. 2 otázku na ktorú sa odpovedá. Všetky vystúpenia počas označenia otázky do hodiny otázok musia mať v informačnom zdroji informáciu o jednoznačnom identifikátore položenej hodiny otázok.

Číslo	Popis
FP_269	Na obrazovke SW operátora č. 2 sa musí počas štádia rokovania „Hodina otázok“ zobrazovať sekcia s „volebným obdobím, číslom schôdze, bodom programu, popisom bodu programu a čísla parlamentnej tlačky“ (viď obrázok č. Operátor č.2-2), pričom všetky prvky sekcií musia byť on-line aktualizované podľa diania schôdze, ale pre operátora č. 2 sú read-only
FP_270	Na obrazovke SW operátora č. 2 sa musí počas štádia rokovania „Hodina otázok“ zobrazovať sekcie s „kontextovými informáciami a štádiom rokovania (viď obrázok č. Operátor č.2-2), pričom všetky prvky sekcií musia byť on-line aktualizované podľa diania schôdze, ale pre operátora č. 2 sú read-only
FP_271	Na obrazovke SW operátora č. 2 sa musí počas štádia rokovania „Hodina otázok“ zobrazovať sekcia s označením či sa prerokúvajú otázky položené na predsedu vlády, alebo na členov vlády (podľa toho zobrazovať aj otázky), pričom operátor č.2 nemôže označiť že sa prešlo na otázky položené na členov vlády.
FP_272	Na obrazovke SW operátora č. 2 sa musí počas štádia rokovania „Hodina otázok“ zobrazovať sekcia s „prihlásenými poslancami“ (viď obrázok č. Operátor č.2-2), pričom všetky záznamy sekcie musia byť on-line aktualizované podľa diania schôdze, ale pre operátora č. 2 sú read-only
FP_273	Na obrazovke SW operátora č. 2 sa musí počas štádia rokovania „Hodina otázok“ zobrazovať sekcia so všetkými „otázkami položenými do hodiny otázok na predsedu vlády, resp. členov vlády“ (viď obrázok č. Operátor č.2-2), pričom tieto záznamy sú pre operátora č. 2 prístupné na označenie otázky (označenie otázky ostane aktívne a relevantné pre všetky vystúpenia až po označenie ďalšej otázky).
AF_238	Záznamy do sekcie „Zoznam otázok“ sa zobrazujú z integračnej služby, ktorá bude poskytnutá ISVS Middleware, pričom vždy budú zobrazené otázky na predsedu vlády, alebo na členov vlády (podľa označenia v akej etape sa rokovanie nachádza)
AF_239	SW operátora č. 2 počas štádia rokovania „Hodina otázok“ musí umožňovať vyznačiť otázku o ktorej sa rokuje. Očakáva sa, že označovanie sa udeje počas vystúpenia predsedajúceho a už aj jeho vystúpenie musí mať označenie otázky v informačnom zdroji vystúpenia.
AF_240	Po označení otázky z hodiny otázok musí ostať tento záznam zvýraznený a znepriístupnený pre opätovné vyznačenie až do označenia ďalšej otázky. Prerokované otázky musia byť farebne odlišné.

C.5.4.3 Prepájanie vystúpenia v rozprave s interpeláciou

Počas rokovania o predložených interpeláciách bude úlohou operátora č. 2 prepájať vystúpenia jednotlivých rečníkov s položenou interpeláciou. Za týmto účelom je jeden z metadát informačného zdroja „vystúpenie“ aj položka „jednoznačný identifikátor interpelácie“.

Úlohou operátora č. 2 bude teda počas štádia „Interpelácie“ sledovať vystúpenia poslancov (obrázok č. Operátor č.2-3).

Číslo	Popis
FP_274	Na obrazovke SW operátora č. 2 sa musí počas štádia rokovania „Interpelácie – Odpovede na interpelácie poslancov“ zobrazovať sekcia s „volebným obdobím, číslom schôdze, bodom programu, popisom bodu programu a čísla parlamentnej tlač“ (viď obrázok č. Operátor č.2-3), pričom všetky prvky sekcií musia byť on-line aktualizované podľa diania schôdze, ale pre operátora č. 2 sú read-only
FP_275	Na obrazovke SW operátora č. 2 sa musí počas štádia rokovania „Interpelácie – Odpovede na interpelácie poslancov“ zobrazovať sekcie s „kontextovými informáciami , štádiom rokovania, časťou interpelácie a kategóriou“ (viď obrázok č. Operátor č.2-3), pričom všetky prvky sekcií musia byť on-line aktualizované podľa diania schôdze, ale pre operátora č. 2 sú read-only
FP_276	Na obrazovke SW operátora č. 2 sa musí počas štádia rokovania „Interpelácie – Odpovede na interpelácie poslancov“ zobrazovať sekcia s „prihlásenými poslancami“ (viď obrázok č. Operátor č.2-3), pričom všetky záznamy sekcie musia byť on-line aktualizované podľa diania schôdze, ale pre operátora č. 2 sú read-only
FP_277	Na obrazovke SW operátora č. 2 sa musí počas štádia rokovania „Interpelácie – Odpovede na interpelácie poslancov“ zobrazovať sekcia s „interpeláciami“ o ktorých sa bude rokovať (viď obrázok č. Operátor č.2-3), pričom tieto záznamy sú pre operátora č. 2 prístupné na možnosť prepájania vystúpenia s interpeláciou
AF_241	Záznamy do sekcie „interpelácie“ sa zobrazujú z integračnej služby, ktorá bude poskytnutá ISVS Middleware.
AF_242	SW operátora č. 2 počas štádia rokovania „Interpelácie – Odpovede na interpelácie poslancov“ musí umožňovať vyznačiť interpeláciu, o ktorej sa práve rokuje. Očakáva sa, že označovanie sa udeje počas vystúpenia predsedajúceho a už aj jeho vystúpenie musí mať označenie otázky v informačnom zdroji vystúpenia.
AF_243	Po označení interpelácie musí ostať tento záznam zvýraznený a zneprístupnený pre opätovné vyznačenie až do označenia ďalšej interpelácie. Prerokované interpelácie musia byť farebne odlišné.

C.5.4.4 Dopĺňanie metadát do hlasovaní v štádiu rokovania „Hlasovania“

Počas štádia rokovania „Hlasovania“ bude úlohou operátora č. 2 dopĺňať metadáta k hlasovaniam. V prípade, že predsedajúci spustí hlasovanie, bude úlohou operátora č. 2 kliknúť v zozname „návrhov na hlasovanie“ na príslušné hlasovanie, čím sa metadáta z daného záznamu nastaví aj na aktuálne prebiehajúce hlasovanie. Hlasovania prebiehajú v takom poradí ako budú zadané zozname návrhov

s tým, že o jednom hlasovaní sa môže hlasovať viac krát (napr. rozdelením návrhu na 2 časti). Preto až po zvolení nového hlasovania zmizne predchádzajúce zo zoznamu (viď obrázok č. 4).

Číslo	Popis
FP_278	Na obrazovke SW operátora č. 2 sa musí počas štádia rokovania „Hodina otázok“ zobrazovať sekcie s „volebným obdobím, číslom schôdze, bodom programu, popisom bodu programu a čísla parlamentnej tlač“ (viď obrázok č. Operátor č.2-3), pričom všetky prvky sekcií musia byť on-line aktualizované podľa diania schôdze, ale pre operátora č. 2 sú read-only
FP_279	Na obrazovke SW operátora č. 2 sa musí počas štádia rokovania „Hodina otázok“ zobrazovať sekcia so „zoznamom návrhov na hlasovanie “ (viď obrázok č. Operátor č.2-4), pričom všetky prvky sekcií musia byť on-line aktualizované podľa diania schôdze, ale pre operátora č. 2 sú read-only
FP_280	Zoznam návrhov na hlasovanie sa načíta na začiatku z integračnej služby ISVS Middleware
AP_244	Počas prebiehajúceho hlasovania musí existovať aplikačná funkcia na zmenu metadát prebiehajúceho hlasovania zo záznamu zo zoznamu návrhov na hlasovanie
AP_245	Počas prebiehajúceho hlasovania musí existovať aplikačná funkcia na zmenu metadát prebiehajúceho hlasovania priamo v sekcii „Hlasovanie“, pričom do výsledkov hlasovania sa zapíšu hodnoty metadát v stave ukončenia limitu na hlasovanie.
FP_280	Na obrazovke SW operátora č. 2 sa musí počas štádia rokovania „Hodina otázok“ počas prebiehajúceho hlasovania zobrazovať sekcia s metadátami o hlasovaní (viď obrázok č. Operátor č.2-4 Sekcia Hlasovanie), pričom tieto metadáta zostávajú na obrazovke až po spustenie ďalšieho hlasovanie
AF_246	Operátor č. 2 musí mať počas hlasovania prístupnú funkciu „Zverejniť“, ktorou označí dané hlasovanie do stavu, že bude prístupné pre ISVS Middleware, ktorý ho sprístupní na zverejnenie na webovom sídle
AF_247	Operátor č. 2 musí mať počas „nerokovanie“ prístupnú funkciu „Off-line“, ktorá do zoznamu dolu načíta všetky hlasovania danej schôdze a sprístupní aj AF pre voľbu hlasovania (napr. klikom na zvolený záznam), čo spôsobí načítanie metadát daného hlasovania. Operátor má právo dodatočne zmeniť, resp. zverejniť záznam. Každý zverejnený záznam je však už neprístupný a treba ho najprv „stiahnuť“, potom upraviť a potom opäť zverejniť. Všetky tie údaje musia byť logované pre identifikáciu kto, kedy zmenil metadáta hlasovania

C.6 Aplikácia na prihlasovanie sa poslancov písomne do Rozpravy

Prihlasovanie sa poslancov písomne do rozpravy sa v dnešnej dobe vykonáva ručným vypísaním tlačiva poslancom a jeho odovzdanie „zamestnancom organizačného odboru kancelárie“ na definovanom mieste pred rokovacou miestnosťou.

Požaduje sa, aby na mieste, kde sa poslanci zapisujú do zoznamu rečníkov bol osadený počítač, s aplikáciou na elektronické evidovanie písomne prihlásených do rozpravy. V uvedenom SW sa očakávajú nasledovné možnosti:

- zamestnankyňa kancelárie postupne zaznamená do aplikácie poslancov prihlásených písomne do rozpravy

- aplikácia umožní elektronické zapísanie sa poslanca do rozpravy tak, že vždy bude vidieť na obrazovke program schôdze s bodmi do ktorých sa ešte môže poslanec prihlasovať do rozpravy a poslanec klikne na bod do ktorého sa chce prihlásiť a identifikuje sa identifikačnou kartou. Upozorňujeme na skutočnosť, že v danom čase môže byť otvorených viac schôdzí NR SR (bol schválený ich program a neboli ešte ukončené otvorené všetky body programu do ktorých sa možno prihlasovať) a teda je treba niekedy zvoliť najprv schôdzu, alebo zobrazovať prehľadne body všetkých schôdzí vizuálne oddelených podľa schôdzí. Aplikácia ešte musí umožňovať rozlišovať, či sa poslanec hlási o vystúpenie v mene „poslaneckého klubu“, alebo nie. Poslanec prihlásený ako „zástupca poslaneckého klubu“ už nemôže byť prihlásený do rozpravy ako poslanec k tomu istému bodu (táto voľba musí byť nastavená v systéme DKS tak, aby sa dala vypnúť a teda poslanec sa môže prihlásiť za klub, ako aj za seba). K tomu istému bodu programu sa môže poslanec prihlásiť maximálne 1x.
- aplikácia na prihlasovanie sa poslancov (popísaná v predchádzajúcom bode) bude v budúcnosti prístupná ako elektronická služba z mobilnej aplikácie „portál poslanca“, prípadne z intranetu kancelárie NR SR (položka prístupná iba pre poslancov) – takto by bolo možné prihlásenie sa poslancov dopredu a z ľubovoľného miesta. Táto časť nie je súčasťou tohto projektu. Tento projekt však musí vytvoriť integračnú službu na zapísanie údajov do informačného zdroja z budúcej aplikácie prostredníctvom ISVS Middleware.

Táto fáza digitálneho kongresového systému musí prebiehať nezávisle na ostatných fázach rokovania na pozadí prebiehajúcej schôdze. V prípade, že je otvorená a neuzatvorená iba jedna schôdza rokovania a boli už otvorené všetky body programu schôdze do ktorých sa možno prihlasovať musí aplikácia na prihlasovanie sa do rozpravy písomne používateľa na túto situáciu upozorniť (stav, že už sa nedá prihlásiť do žiadneho bodu).

Napriek vytvoreniu aplikácie na prihlasovanie sa do rozpravy písomne je potrebné v prípade výpadku aplikácie, resp. odpojenia digitálneho kongresového systému od parlamentného informačného systému zachovať aj súčasnú možnosť – ručné vkladanie prihlásených poslancov.

D. INTEGRAČNÉ SLUŽBY

V DKS sa vyžaduje spracúvať niekoľko informačných zdrojov (databázových tabuliek), ktorých cieľom je zhromažďovať informácie rovnakého charakteru na jednom mieste. V každom informačnom zdroji sú definované minimálne 2 polia – „ID“, alebo jednoznačný identifikátor záznamu a „jednoznačný identifikátor zdroja“ informačného systému.

Povinnosťou dodávateľa DKS je v štádiu vytvorenia DFŠ zadefinovať a popísať všetky informačné zdroje ktoré bude vytvárať tak, aby z nich vedel poskladať integračné služby požadované v časti D.2, D.4, D.5

Jednoznačný identifikátor záznamu

V prípade, že sa v tomto dokumente objaví pole „jednoznačný identifikátor záznamu“, budeme hovoriť o poly databázy, ktoré musí spĺňať nasledovné vlastnosti:

- typ poľa - celé kladné číslo, automaticky číslované (+1)
- zakázané duplicity (žiadne 2 rôzne polia toho istého informačného zdroja – napr. databázovej tabuľky, nemôžu mať rovnakú hodnotu)
- pole je povinné vyplňovať, teda nie je možné aby obsahovalo prázdny údaj
- pole musí byť mať automatické číslovanie

Cieľom tohto poľa je dosiahnutie stavu, že ak sa bude záznam iného informačného zdroja odkazovať na záznam cez toto pole, dosiahneme jednoznačné spárovanie záznamov dvoch informačných zdrojov (samozrejme, niektoré informačné zdroje môžu byť v pomere 1:N, kde jednému záznamu z prvého informačného zdroja zodpovedá niekoľko záznamov z iného informačného zdroja, no všetky majú v rámci svojich údajov rôzne svoje jednoznačné identifikátory).

Vyžaduje sa, aby každý navrhnutý informačný zdroj mal práve jedno pole označené ako „jednoznačný identifikátor záznamu“ [ID]. Druhým cieľom tohto poľa je dosiahnutie toho, aby sme podľa tohto poľa presne vedeli identifikovať poradie, v akom záznamy v danom informačnom zdroji vznikali.

Jednoznačný identifikátor informačného zdroja

V prípade, že sa v tomto dokumente objaví pole „jednoznačný identifikátor informačného zdroja“, budeme hovoriť o poly databázy, ktoré musí spĺňať nasledovné vlastnosti:

- typ poľa - text bez medzier
- zakázané duplicity (žiadne 2 rôzne polia toho istého informačného zdroja – napr. databázovej tabuľky, nemôžu mať rovnakú hodnotu)
- pole je povinné vyplňovať, teda nie je možné aby obsahovalo prázdny údaj

Jedná sa vlastne o podobnú charakteristiku ako jednoznačný identifikátor záznamu s tým rozdielom, že v tomto poli sa odporúča textovým identifikátorom identifikovať aj zdroj záznamu, napr. HLAS-123 bude signalizovať, že informačným zdrojom údajov je „hlasovanie poslancov“. V prepojeniach jednotlivých informačných zdrojoch sa očakáva používať „jednoznačný identifikátor záznamu“, alebo „jednoznačný identifikátor zdroja“. Tabuľky prepojené cez jednoznačný identifikátor zdroja sa jednoduchšie vyhodnocujú a preto sa tento typ prepojenia uprednostňuje.

Cieľom tohto poľa je dosiahnutie stavu, že ak sa jeden informačný zdroj odkazuje na zvolený záznam iného informačného zdroja cez toto pole, dosiahne sa jednoznačné spárovanie dvoch informačných zdrojov (samozrejme, niektoré informačné zdroje môžu byť v pomere 1:N, kde jednému záznamu z prvého informačného zdroja zodpovedá niekoľko záznamov z iného informačného zdroja, no všetky majú v rámci svojich údajov rôzne svoje jednoznačné identifikátory).

Vyžaduje sa, aby každý navrhnutý informačný zdroj mal práve jedno pole označené ako „jednoznačný identifikátor zdroja“ (v tomto prípade jednoznačný identifikátor modulu).

Upozorňujeme na skutočnosť, že sa jedná o návrh štruktúry integračných služieb a teda v skutočnej realizácii môže prísť k miernej úprave štruktúry (na podnet ľubovoľnej strany). Vzhľadom na skutočnosť, že vytvorenie integračných služieb zo SSLP je súčasťou iného projektu, uvádzame nami požadované „relevantné“ integračné služby a je teda možné ich pri návrhu DKS ich DKS nebude všetky využívať. Každopádne v priebehu DFŠ sa očakáva, že vzájomným jednaním dodávateľa SSLP a DKS v spolupráci s tvorcom integračných služieb príde k optimalizácii integračných služieb na základe potrieb dodávateľa DKS, resp. SSLP.

V prípade, že ISVS Middleware, ktorý bude nasadený ako zdroj „integračných služieb“ medzi nebude v čase nasadenia ISVS DKS ešte plne funkčný, resp. nebude poskytovať uvedené integračné služby, systém DKS musí umožňovať integráciu SSLP a DKS aj prostredníctvom štruktúrovaných súborov (*.xls, *.csv, ...) – teda aj ako zdroj vstupu (import), tak aj ako zdroj výstupu (export). Štruktúrovaný zdroj musí mať rovnaký zdroj a štruktúru dát ako navrhnutá integračná služba.

Z pohľadu štruktúry dát a vlastníctva rozdeľujeme integračné služby, z pohľadu ISVS DKS na:

- D.1 Integračné služby – číselníky SSLP, ktorých obsahovým vlastníkom (miestom, kde sa modifikujú a udržiava sa ich aktualizácia a história) je SSLP a DKS ich iba využíva ako zdroj dát. DKS musí obsahovať funkcie, ktorými sa umožní pri dočasnom zneprístupnení integračných služieb načítať dáta importom z napr. csv súboru, pričom musí existovať funkcia na kompletne nahradenie číselníka, alebo iba na doplnenie číselníka.
- D.2 Integračné služby – číselníky DKS, ktorých obsahovým vlastníkom (miestom, kde sa modifikujú a udržiava sa ich aktualizácia a história) je DKS a prostredníctvom integračných služieb ich poskytuje ostatným komponentom PIS. Integračné služby na sprístupnenie uvedených číselníkov sú súčasťou projektu ISVS DKS a bude sa na nich podieľať dodávateľ DKS a integrátor integračných služieb. ISVS DKS musí obsahovať funkcie, ktorými sa umožní pri dočasnom zneprístupnení integračných služieb exportovať dáta do napr. csv súboru, pričom musí existovať funkcia na kompletný export dát, alebo iba na dáta zo zvoleného rokovacieho dňa.
- D.3. Integračné služby SSLP, ktorých obsahovým vlastníkom (miestom, kde sa modifikujú a udržiava sa ich aktualizácia a história) je SSLP a DKS ich iba využíva pri tvorbe svojich informačných zdrojov (príkladom je informačný zdroj SSLP „body programu“, ktorý má pre každý bod programu jednoznačný identifikátor, ktorý jednoznačne určuje o ktorý bod sa jedná. Integračné služby na sprístupnenie uvedených číselníkov nie sú súčasťou projektu ISVS DKS, no ISVS DKS bude využívať existujúce integračné služby. ISVS DKS musí obsahovať funkcie, ktorými sa umožní pri dočasnom zneprístupnení integračných služieb načítať dáta do „lokálnych kópií týchto informačných systémov v ISVS DKS“ aj importom z napr. csv súboru, pričom musí existovať funkcia na kompletne nahradenie všetkých dát, alebo iba na doplnenie dát.

- D.4 Integračné služby DKS, ktorých obsahovým vlastníkom (miestom, kde sa modifikujú a udržiava sa ich aktualizácia a história) je DKS a údaje z nich DKS bude nielen tvoriť (napr. „vystúpenia poslancov“, ale bude ich aj prostredníctvom integračných služieb poskytovať ostatným ISVS. DKS musí obsahovať funkcie, ktorými sa umožní pri dočasnom zneprístupnení integračných služieb exportovať data do napr. csv súboru, pričom musí existovať funkcia na kompletný export dát, alebo iba na dáta zo zvoleného rokovacieho dňa.
- D.5 informačné zdroje, ktoré bude obsahovať samostatná aplikácia, ktorá bude na počítači umiestnenom pred vstupom do rokovacej sály. Samozrejme, vzhľadom na skutočnosť, že jej údaje bude využívať iba DKS a v budúcnosti bude umožňovať prihlasovať sa poslancom s požiadavkami aj vzdialene, súčasťou tohto projektu je požiadavka na vytvorenie integračných služieb na zapisovanie požadovaných dát z budúcej mobilnej aplikácie, resp. internetového webového formulára.

D.1 Integračné služby – číselníky SSLP

Ich obsahovým vlastníkom je SSLP, pretože v tomto informačnom systéme vznikli, prebieha ich modifikácia, ako aj udržiava sa ich história. DKS je iba ich užívateľom. V tejto časti uvádzame integračné služby, ktoré sú číselníkmi a teda sa predpokladá ich modifikácia výnimočne v dôsledku čoho sa očakáva ich synchronizácia pri štarte SW operátora, no musí existovať aplikačná funkcia aj na ručné spustenie synchronizácie v priebehu rokovania, resp. ich načítanie z štruktúrovaného súboru v prípade výpadku spojenia s počítačovou sieťou v priebehu rokovania.

- D.1.1 - Aktuálne volebné obdobie
- D.1.2 - Štádiá legislatívneho procesu
- D.1.3 - Spôsoby hlasovania
- D.1.4 - Typy výsledkov hlasovaní ako celku
- D.1.5 - Typov výsledkov hlasovania poslanca
- D.1.6 - Kvóra pre hlasovanie
- D.1.7 - Preddefinované názvy hlasovania
- D.1.8 - Štádiá rokovania
- D.1.9 - Typy materiálov pre hlasovanie
- D.1.10 - Kategórie rokovania

Integračné služby ktorých obsahovým vlastníkom je SSLP vytvorí dodávateľ SSLP (poskytne štruktúru požadovaných dát v SSLP) a správca integračných služieb (vytvorí samotnú integračnú službu). V prípade automatického zápisu do informačného zdroja DKS bude súčasťou vytvorenia služby aj dodávateľ DKS (poskytne štruktúru dát kam sa budú dáta ukladať).

D.1.1 Aktuálne volebné obdobie

Číslo	Popis
IS_008	Integračná služba „Aktuálne volebné obdobie“ bude poskytovať záznam s metadátami o aktuálnom volebnom období (pre ukladanie vytváraných dát je dôležité zaznamenávať jednoznačný identifikátor volebného obdobia)

Číslo	Popis
IS_009	Integračná služba poskytujúca „Aktuálne volebné obdobie“ bude poskytovať nasledovné údaje: • jednoznačný identifikátor volebného obdobia • číslo volebného obdobia • skratka označenia volebného obdobia (napr. „NR SR – 8. VO“) • popis volebného obdobia (napr. „NR SR – 8 volebné obdobie“)
IS_010	Odporúča sa na to využiť samostatnú integračnú službu, ktorá bude dáta z IS_009 priamo zapisovať do lokálneho zdroja DKS.
AF_122	ISVS DKS musí umožňovať v prípade výpadku konektivity načítavanie dát do lokálnej kópie v DKS (používanej pri výpadku konektivity) aj zo štruktúrovaných súborov (napr. *.csv, *.xls), pričom štruktúra dát bude zhodná s poskytovanými údajmi uvedenej integračnej služby).
IS_012	Požaduje sa vytvorenie aplikačnej funkcie, ktorá v prípade výpadku konektivity, resp. integračnej služby IS_009 automaticky presmeruje zdroj dát z „integračnej služby“ na „lokálny zdroj“.

D.1.2 Štádiá legislatívneho procesu

Číslo	Popis
IS_013	Integračná služba „Štádiá legislatívneho procesu“ bude poskytovať informácie o všetkých štádiách legislatívneho procesu, ktoré prebiehajú v rokovacej sále NR SR k danej parlamentnej tlačí a teda sú relevantné pre DKS, resp. bod programu (definitívne rozhodnutie bude po nasadení SSLP). V DKS ich pomenujeme „štádiá legislatívneho procesu“ – viď obrázok č. 9.
IS_014	Integračná služba, ktorá poskytuje metadáta k bodom programu bude poskytovať aj jednoznačný identifikátor štádia legislatívneho procesu a pomocou integračnej služby „štádiá legislatívneho procesu“ budeme vedieť názov štádia, resp. v ISVS DKS „kategórie“ a systém podľa toho po zmene bodu programu bude automaticky vedieť nastaviť „kategóriu“.
IS_015	Integračná služba „Štádiá legislatívneho procesu“ bude poskytovať nasledovné údaje: • jednoznačný identifikátor štádia legislatívneho procesu • jednoznačný identifikátor čísla parlamentnej tlače • názov štádia legislatívneho procesu
IS_016	V prípade ak nenastanú zmenu v legislatívnom procese, očakáva sa, že integračná funkcia vráti tieto záznamy: • I. čítanie • II. čítanie • III. čítanie • II. a III. čítanie • Rokovanie NR SR (je určené pre parlamentné tlače, o ktorých sa rokuje v NR SR, ale neprechádzajú samostatnými čítaniami) • číslo parlamentnej tlače
IS_017	Odporúča sa na to využiť samostatnú integračnú službu, ktorá bude dáta z IS_016 priamo zapisovať do lokálneho zdroja DKS.

Číslo	Popis
AF_123	ISVS DKS musí umožňovať v prípade výpadku konektivity načítavanie dát do lokálnej kópie v DKS (používanej pri výpadku konektivity) aj zo štruktúrovaných súborov (napr. *.csv, *.xls), pričom štruktúra dát bude zhodná s poskytovanými údajmi tej ktorej integračnej služby).
IS_019	Požaduje sa vytvorenie aplikačnej funkcie, ktorá v prípade výpadku konektivity, resp. integračnej služby IS_016 automaticky presmeruje zdroj dát z „integračnej služby“ na „lokálny zdroj“.

D.1.3 Spôsoby hlasovania

Číslo	Popis
IS_020	Integračná služba „Spôsoby hlasovania“ bude poskytovať informácie o spôsoboch hlasovania.
AF_121	Požaduje sa, aby SW operátorov ISVS DKS poskytoval spúšťanie nielen „prezentácie“, ale aj samotného hlasovania v súlade s legislatívnymi požiadavkami. V prípade spôsobu hlasovania „prezentácia poslancov pomocou DKS“ bude prístupná jediná voľba („Prezentácie“), po ktorej sa vyhodnotia výsledky (budú iba v poli „prezentovalo sa“). V prípade spôsobu „hlasovania poslancov pomocou DKS“ bude po prezentácii sprístupnená aj možnosť vyjadriť voľby „za“, „proti“, resp. „zdržal sa“.
IS_021	Integračná služba „Spôsoby hlasovania“ bude obsahovať minimálne nasledovné údaje: • jednoznačný identifikátor spôsobu hlasovania • názov spôsobu hlasovania
IS_022	Integračná funkcia vráti tieto záznamy: • prezentácia poslancov pomocou DKS • hlasovanie poslancov pomocou DKS
IS_017	Odporúča sa na to využiť samostatnú integračnú službu, ktorá bude dáta z IS_022 priamo zapisovať do lokálneho zdroja DKS.
AF_124	ISVS DKS musí umožňovať v prípade výpadku konektivity načítavanie dát do lokálnej kópie v DKS (používanej pri výpadku konektivity) aj zo štruktúrovaných súborov (napr. *.csv, *.xls), pričom štruktúra dát bude zhodná s poskytovanými údajmi uvedenej integračnej služby).
IS_024	Požaduje sa vytvorenie aplikačnej funkcie, ktorá v prípade výpadku konektivity, resp. integračnej služby IS_022 automaticky presmeruje zdroj dát z „integračnej služby“ na „lokálny zdroj“.

D.1.4 Typy výsledkov hlasovaní ako celku

Číslo	Popis
IS_025	Integračná služba „Typy výsledkov hlasovaní ako celku“ bude poskytovať zoznam všetkých možných výsledkov hlasovaní ako celku.

Číslo	Popis
IS_026	Každý záznam o hlasovaní v informačnom zdroji „hlasovania – zoznam“ musí obsahovať aj jednoznačný identifikátor typu výsledku hlasovania ako celku v dôsledku možných budúcich štatistík.
IS_027	Integračná služba „Typy výsledkov hlasovania ako celku“ bude obsahovať minimálne nasledovné údaje: • jednoznačný identifikátor typu výsledku hlasovania ako celku • názov typu výsledku hlasovania ako celku
IS_028	Integračná funkcia vráti tieto záznamy: • návrh prešiel • návrh neprešiel • Parlament je uznášaniaschopný (určené pre spôsob hlasovania - prezentácia) • Parlament nie je uznášaniaschopný (určené pre oba spôsoby hlasovania) • Zrušené hlasovanie
IS_029	Odporúča sa na to využiť samostatnú integračnú službu, ktorá bude dáta z IS_028 priamo zapisovať do lokálneho zdroja DKS.
AF_125	ISVS DKS musí umožňovať v prípade výpadku konektivity načítavanie dát do lokálnej kópie v DKS (používanéj pri výpadku konektivity) aj zo štruktúrovaných súborov (napr. *.csv, *.xls), pričom štruktúra dát bude zhodná s poskytovanými údajmi uvedenej integračnej služby).
IS_031	Požaduje sa vytvorenie aplikačnej funkcie, ktorá v prípade výpadku konektivity, resp. integračnej služby IS_028 automaticky presmeruje zdroj dát z „integračnej služby“ na „lokálny zdroj“.

D.1.5 Typy výsledkov hlasovania poslanca

Číslo	Popis
IS_032	Integračná služba „Typy výsledkov hlasovania poslanca“ bude poskytovať zoznam všetkých možných výsledkov vyjadrenia voľby hlasovania u poslanca.
IS_011	Každý záznam o hlasovaní v informačnom zdroji „hlasovania podrobnosti“ musí obsahovať aj jednoznačný identifikátor typu výsledku poslanca v dôsledku možných budúcich štatistík.
IS_018	Integračná služba „Typy výsledkov hlasovania poslanca“ bude obsahovať minimálne nasledovné údaje: • jednoznačný identifikátor typu výsledku hlasovania poslanca • názov typu výsledku hlasovania poslanca
IS_023	Integračná funkcia vráti tieto záznamy: • neprítomný • za • proti • zdržal sa • nehlasoval

Číslo	Popis
IS_030	Odporúča sa na to využiť samostatnú integračnú službu, ktorá bude dáta z IS_023 priamo zapisovať do lokálneho zdroja DKS.
AF_126	ISVS DKS musí umožňovať v prípade výpadku konektivity načítavanie dát do lokálnej kópie v DKS (používanej pri výpadku konektivity) aj zo štruktúrovaných súborov (napr. *.csv, *.xls), pričom štruktúra dát bude zhodná s poskytovanými údajmi uvedenej integračnej služby).
IS_033	Požaduje sa vytvorenie aplikačnej funkcie, ktorá v prípade výpadku konektivity, resp. integračnej služby IS_023 automaticky presmeruje zdroj dát z „integračnej služby“ na „lokálny zdroj“.

D.1.6 Kvóra pre hlasovanie

Číslo	Popis
IS_034	Integračná služba „Kvóra pre hlasovanie“ bude poskytovať zoznam všetkých možných kvór hlasovaní. Kvórum je jedným z predpokladov pre jednoznačné stanovenie typu výsledku hlasovania ako celku.
IS_035	Každý záznam o hlasovaní v informačnom zdroji „hlasovania - zoznam“ musí obsahovať aj jednoznačný identifikátor typu kvóra hlasovania v dôsledku možných budúcich štatistík.
IS_036	Integračná služba „Kvóra pre hlasovanie“ bude obsahovať minimálne nasledovné údaje: • jednoznačný identifikátor kvóra hlasovania • názov kvóra hlasovania • počet poslancov potrebných na uznášaniaschopnosť (majorita) • minimálny počet poslancov potrebných aby návrh prešiel (počet, ktorých musí byť za návrh)
IS_037	Odporúča sa na to využiť samostatnú integračnú službu, ktorá bude dáta z IS_023 priamo zapisovať do lokálneho zdroja DKS.
AF_127	ISVS DKS musí umožňovať v prípade výpadku konektivity načítavanie dát do lokálnej kópie v DKS (používanej pri výpadku konektivity) aj zo štruktúrovaných súborov (napr. *.csv, *.xls), pričom štruktúra dát bude zhodná s poskytovanými údajmi uvedenej integračnej služby).
IS_038	Požaduje sa vytvorenie aplikačnej funkcie, ktorá v prípade výpadku konektivity, resp. integračnej služby IS_023 automaticky presmeruje zdroj dát z „integračnej služby“ na „lokálny zdroj“.

D.1.7 Preddefinované názvy hlasovania

Číslo	Popis
IS_039	Integračná služba „Preddefinované názvy hlasovania“ bude poskytovať zoznam možných typov názvov hlasovaní v jednotlivých štádiách rokovania (napr. obrázok č. 35 ako sekvencia "Preddefinované názvy hlasovaní").

Číslo	Popis
IS_040	Integračná služba „Názvy hlasovaní“ bude obsahovať minimálne nasledovné údaje: • jednoznačný identifikátor preddefinovaného názvu hlasovania • názov hlasovania • poradové číslo v akom sa bude záznam zobrazovať v sekcii „typy hlasovaní“ na obrazovke SW operátora DKS • jednoznačný identifikátor kvóra pre hlasovanie • jednoznačný identifikátor štádia rokovania v ktorom je typ zobrazovaný na obrazovke operátora • jednoznačný identifikátor kontextovej informácie v ktorej je typ zobrazovaný na obrazovke operátora
IS_041	Odporúča sa na to využiť samostatnú integračnú službu, ktorá bude dáta z IS_040 priamo zapisovať do lokálneho zdroja DKS.
AF_128	ISVS DKS musí umožňovať v prípade výpadku konektivity načítavanie dát do lokálnej kópie v DKS (používanej pri výpadku konektivity) aj zo štruktúrovaných súborov (napr. *.csv, *.xls), pričom štruktúra dát bude zhodná s poskytovanými údajmi uvedenej integračnej služby).
IS_042	Požaduje sa vytvorenie aplikačnej funkcie, ktorá v prípade výpadku konektivity, resp. integračnej služby IS_040 automaticky presmeruje zdroj dát z „integračnej služby“ na „lokálny zdroj“.

D.1.8 Štádiá rokovania

Číslo	Popis
IS_043	Integračná služba „Štádiá rokovania“ bude poskytovať zoznam možných štádií rokovania (napr. obrázok č. 5).
IS_044	Vyžaduje sa, aby v každom zázname v informačnom zdroji „vystúpenia“, resp. „aktivity používateľov“ bola aj informácia o jednoznačnom identifikátore štádiu rokovania.
IS_045	Integračná služba „Štádiá rokovania“ bude obsahovať minimálne nasledovné údaje: • jednoznačný identifikátor štádia rokovania • popis štádia rokovania • poradové číslo v akom sa budú zobrazovať v aplikácii operátora
IS_046	Integračná služba „Štádiá rokovania“ (ak nenastane legislatívna zmena) vráti nasledovné údaje: • schvaľovanie programu schôdze (v obrázkoch aplikácie operátora ISVS DKS označené ako „Program“) • rozprava • hodina otázok • interpelácie • rozprava podľa §29a Rokovacieho poriadku (v obrázkoch aplikácie operátora ISVS DKS označené ako „Rozprava §29a RP“)
IS_047	Odporúča sa na to využiť samostatnú integračnú službu, ktorá bude dáta z IS_046 priamo zapisovať do lokálneho zdroja DKS.

Číslo	Popis
AF_129	ISVS DKS musí umožňovať v prípade výpadku konektivity načítavanie dát do lokálnej kópie v DKS (používanej pri výpadku konektivity) aj zo štruktúrovaných súborov (napr. *.csv, *.xls), pričom štruktúra dát bude zhodná s poskytovanými údajmi uvedenej integračnej služby).
IS_048	Požaduje sa vytvorenie aplikačnej funkcie, ktorá v prípade výpadku konektivity, resp. integračnej služby IS_046 automaticky presmeruje zdroj dát z „integračnej služby“ na „lokálny zdroj“.

D.1.9 Typy materiálov pre hlasovanie

Číslo	Popis
IS_049	Integračná služba „Typy materiálov pre hlasovanie“ bude poskytovať zoznam možných typov materiálov o ktorých je možné rokovať. Údaj by mal byť súčasťou záznamu o každom hlasovaní v informačnom zdroji „hlasovania – zoznam“ a umožňuje nám prepájať evidenciu materiálov (napr. uznesení NR SR) a výsledku hlasovaní o tomto materiály.
IS_050	Vyžaduje sa, aby v každom zázname v informačnom zdroji „hlasovania - zoznam“ bola aj informácia o jednoznačnom identifikátore typu materiálu (je samozrejme možná aj hodnota NULL).
IS_051	Integračná služba „Typy materiálov pre hlasovanie“ bude obsahovať minimálne nasledovné údaje: • jednoznačný identifikátor typu materiálu pre hlasovanie • názov typu materiálu • jednoznačný identifikátor modulu, v ktorom sa daný typ materiálu spracúva v SSLP
IS_052	Integračná služba „Typy materiálov pre hlasovanie“ vráti napr. nasledovné údaje: • uznesenie NR SR • rozhodnutie predsedu NR SR • ...
IS_053	Odporúča sa na to využiť samostatnú integračnú službu, ktorá bude dáta z IS_052 priamo zapisovať do lokálneho zdroja DKS.
AF_130	ISVS DKS musí umožňovať v prípade výpadku konektivity načítavanie dát do lokálnej kópie v DKS (používanej pri výpadku konektivity) aj zo štruktúrovaných súborov (napr. *.csv, *.xls), pričom štruktúra dát bude zhodná s poskytovanými údajmi uvedenej integračnej služby).
IS_054	Požaduje sa vytvorenie aplikačnej funkcie, ktorá v prípade výpadku konektivity, resp. integračnej služby IS_052 automaticky presmeruje zdroj dát z „integračnej služby“ na „lokálny zdroj“.

D.1.10 Kategórie rokovania

Číslo	Popis
IS_055	Integračná služba „Kategórie rokovania“ bude poskytovať zoznam možných kategórií rokovania pre zvolené štádium legislatívneho procesu.

Číslo	Popis
IS_056	Vyžaduje sa, aby v každom zázname v informačnom zdroji „vystúpenia“, resp. „aktivity používateľov“ bola aj informácia o kategórii rokovania.
IS_057	Integračná služba „Kategórie rokovania“ bude obsahovať minimálne nasledovné údaje: • jednoznačný identifikátor kategórie rokovania • jednoznačný identifikátor štádia legislatívneho procesu • jednoznačný identifikátor kategórie rokovania • názov kategórie rokovania • poradové číslo kategórie rokovania
IS_058	Integračná služba „Kategórie rokovania“ vráti nasledovné údaje: • písomne prihlásení • ústne prehlásení alebo žiadny záznam. V prípade vrátenia žiadneho záznamu sa sekvencia pre zobrazenie a zmenu kategórie rokovania pre operátora DKS nezobrazí.
IS_059	Odporúča sa na to využiť samostatnú integračnú službu, ktorá bude dáta z IS_058 priamo zapisovať do lokálneho zdroja DKS.
AF_131	ISVS DKS musí umožňovať v prípade výpadku konektivity načítavanie dát do lokálnej kópie v DKS (používanej pri výpadku konektivity) aj zo štruktúrovaných súborov (napr. *.csv, *.xls), pričom štruktúra dát bude zhodná s poskytovanými údajmi uvedenej integračnej služby).
IS_060	Požaduje sa vytvorenie aplikačnej funkcie, ktorá v prípade výpadku konektivity, resp. integračnej služby IS_058 automaticky presmeruje zdroj dát z „integračnej služby“ na „lokálny zdroj“.

D.2 Integračné služby – číselníky DKS.

Ich obsahovým vlastníkom je DKS, pretože v tomto informačnom systéme vznikli, prebieha ich modifikácia, ako aj udržiava sa ich história. SSLP je iba ich užívateľom. V tejto časti uvádzame integračné služby, ktoré sú číselníkmi a teda sa predpokladá ich modifikácia výnimočne. V tejto časti nepopisujeme všetky informačné zdroje ktoré navrhne dodávateľ DKS v štruktúre dát pre efektívne využívanie SW operátora, ale iba popis integračných služieb, ktoré požadujeme aby DKS poskytoval prostredníctvom ISVS Middleware.

D.2.1 – Kontextové informácie

D.2.2 – Zasadací poriadok

Integračné služby ktorých obsahovým vlastníkom je DKS vytvorí dodávateľ DKS (poskytne štruktúru požadovaných dát v ISVS DKS) a správca integračných služieb (vytvorí samotnú integračnú službu). V prípade automatického zápisu do informačného zdroja SSLP bude súčasťou vytvorenia služby aj dodávateľ SSLP (poskytne štruktúru dát kam sa budú dáta ukladať).

D.2.1 Kontextové informácie

Číslo	Popis
IS_061	Integračná služba „Kontextové informácie“ bude poskytovať zoznam možných kontextových informácií. V konfigurácii profilu schôdze je potrebné definovať, ktoré z týchto kontextových informácií sú prístupné v danom profile.
IS_062	Vyžaduje sa, aby v každom zázname v informačnom zdroji „vystúpenia“, resp. „aktivity používateľov“ bola aj informácia o jednoznačnom identifikátore štádia rokovania.
IS_063	Integračná služba „Kontextové informácie“ bude obsahovať minimálne nasledovné údaje: • jednoznačný identifikátor kontextovej informácie • textový popis kontextovej informácie
IS_064	Integračná služba „Kontextové informácie“ vráti nasledovné údaje: • rokovanie o bodoch • hlasovanie • prestávka • dátum a čas pokračovania
IS_065	Odporúča sa na to využiť samostatnú integračnú službu, ktorá bude dáta z IS_064 priamo zapisovať do SSLP.
AF_132	ISVS DKS musí umožňovať v prípade výpadku konektivity exportovanie dát aj do štruktúrovaných súborov (napr. *.csv, *.xls), pričom štruktúra dát bude zhodná s poskytovanými údajmi uvedenej integračnej služby).

D.2.2 Zasadací poriadok

Číslo	Popis
IS_066	Integračná služba „Zasadací poriadok“ bude poskytovať zoznam všetkých miest v rokovacej sále určených na rokovanie a pri každom zázname miesta jednoznačný identifikátor osoby z organizačnej štruktúry, ktorý je na danej pozícii identifikovaný, ako aj jednoznačný identifikátor osoby z organizačnej štruktúry, ktorá je v zasadačom poriadku daného profilu nastavená na dané rokovacie miesto (pre možnosť vysielania schémy sály aj počas nerokovania NR SR).
IS_067	Vyžaduje sa, aby v každom zázname v informačnom zdroji „vystúpenia“, resp. „aktivity používateľov“ bola aj informácia aj o mieste na ktorom je používateľská jednotka z ktorej bola žiadosť o vystúpenie (informačný zdroj aktivity), resp. samotné vystúpenie (informačný zdroj vystúpenia) uskutočnené.
IS_068	Integračná služba „Zasadací poriadok“ bude obsahovať minimálne nasledovné údaje: • jednoznačný identifikátor miesta v rokovacej sále • číslo rokovacieho stolíka • textový popis rokovacieho stolíka • jednoznačný identifikátor osoby z organizačnej štruktúry, ktorý je na danej pozícii identifikovaný • jednoznačný identifikátor osoby z organizačnej štruktúry, ktorá je v zasadačom poriadku daného profilu nastavená na dané rokovacie miesto (pre možnosť vysielania schémy sály aj počas nerokovania NR SR).
IS_069	Odporúča sa na to využiť samostatnú integračnú službu, ktorá bude dáta z IS_068 priamo zapisovať do SSLP.

Číslo	Popis
AF_133	ISVS DKS musí umožňovať v prípade výpadku konektivity exportovanie dát aj do štruktúrovaných súborov (napr. *.csv, *.xls), pričom štruktúra dát bude zhodná s poskytovanými údajmi uvedenej integračnej služby).

D.3 Integrované služby - informačné zdroje SSLP

Ich obsahovým vlastníkom je SSLP, pretože v tomto informačnom systéme vznikli, prebieha ich modifikácia, ako aj udržiava sa ich história. DKS je iba ich užívateľom. V tejto časti uvádzame integračné služby, ktoré sa modifikujú často a teda sa predpokladá ich modifikácia častejšie ako iba pri spustení SW operátora ISVS DKS, no musí existovať aplikačná funkcia aj na ručné spustenie synchronizácie v priebehu rokovania, resp. ich načítanie z štruktúrovaného súboru v prípade výpadku spojenia s počítačovou sieťou v priebehu rokovania.

- D.3.1 - Schôdze NR SR
- D.3.2 - Body programu schôdze
- D.3.3 - Poslanci NR SR
- D.3.4 - Poslanecké kluby
- D.3.5 - Organizačná štruktúra – osoby
- D.3.6 - Organizačná štruktúra – útvary
- D.3.7 - Organizačná štruktúra – posty
- D.3.8 - Organizačná štruktúra – obsadenie postov
- D.3.9 - Hodina otázok
- D.3.10 - Interpelácie
- D.3.11 - Očakávané hlasovania
- D.3.12 - Názvy hlasovaní – etapy rokovania
- D.3.13 - Parlamentné tlač
- D.3.14 - Uznesenia NR SR

Integrované služby ktorých obsahovým vlastníkom je SSLP vytvorí dodávateľ SSLP (poskytne štruktúru požadovaných dát v ISVS SSLP) a správca integračných služieb (vytvorí samotnú integračnú službu). V prípade automatického zápisu do informačného zdroja DKS bude súčasťou vytvorenia služby aj dodávateľ DKS (poskytne štruktúru dát kam sa budú dáta ukladať).

D.3.1 Schôdze NR SR

Číslo	Popis
IS_070	Informačný zdroj „Schôdze NR SR“ je súčasťou SSLP bude pre DKS poskytovať zoznam schôdzí NR SR, o ktoré podľa ich štádia môžu byť v daný deň prerokovávané. Pre ďalšie spracovanie (uchovávanie si dát v informačných zdrojoch DKS bude relevantný iba údaj o jednoznačnom identifikátore schôdzi NR SR, ktorý si zvolí operátor DKS pri aplikačnej funkcii na nastavovanie schôdzí NR SR.

Číslo	Popis
IS_071	Vyžaduje sa, aby v každom zázname v informačnom zdroji „vystúpenia“, resp. „aktivity používateľov“ bol aj jednoznačný identifikátor schôdze NR SR počas ktorej bola žiadosť o vystúpenie (informačný zdroj aktivity), resp. samotné vystúpenie (informačný zdroj vystúpenia) uskutočnené.
IS_072	Integračná služba „Program schôdzí“ bude obsahovať minimálne nasledovné údaje: • jednoznačný identifikátor schôdze NR SR • jednoznačný identifikátor volebného obdobia • číslo schôdze NR SR • jednoznačný identifikátor, či sa schvaľuje program schôdze
IS_073	Odporúča sa na to využiť samostatnú integračnú službu, ktorá bude dáta z IS_072 priamo zapisovať do lokálneho zdroja DKS.
AF_134	ISVS DKS musí umožňovať v prípade výpadku konektivity načítavanie dát do lokálnej kópie v DKS (používanej pri výpadku konektivity) aj zo štruktúrovaných súborov (napr. *.csv, *.xls), pričom štruktúra dát bude zhodná s poskytovanými údajmi uvedenej integračnej služby).
IS_074	Požaduje sa vytvorenie aplikačnej funkcie, ktorá v prípade výpadku konektivity, resp. integračnej služby IS_072 automaticky presmeruje zdroj dát z „integračnej služby“ na „lokálny zdroj“.

D.3.2 Body programu schôdze

Číslo	Popis
IS_075	Integračná služba „Body programu schôdze“ dáva prehľad o neprorokovaných bodoch zvolenej schôdze NR SR zo všetkých schôdzí NR SR z integračnej služby „Schôdze NR SR“. Pre ďalšie spracovanie (uchovávanie si dát v informačných zdrojoch DKS bude relevantný iba údaj o jednoznačnom identifikátore bodu schôdze NR SR, ktorý si zvolí operátor pri aplikačnej funkcii na nastavovanie bodov schôdzí NR SR.
IS_076	Vyžaduje sa, aby v každom zázname v informačnom zdroji „vystúpenia“, resp. „aktivity používateľov“ bol aj jednoznačný identifikátor bodu programu schôdze NR SR počas ktorého bola žiadosť o vystúpenie (informačný zdroj aktivity), resp. samotné vystúpenie (informačný zdroj vystúpenia) uskutočnené.

Číslo	Popis
IS_077	Integračná služba „Body programu schôdze“ bude obsahovať minimálne nasledovné údaje: • jednoznačný identifikátor bodu programu schôdze NR SR • číslo bodu programu v rámci danej schôdze • názov bodu programu • jednoznačný identifikátor schôdze NR SR • číslo schôdze • jednoznačný identifikátor parlamentnej tlač • číslo parlamentnej tlač • jednoznačný identifikátor štádia legislatívneho procesu • jednoznačný identifikátor osoby z organizačnej štruktúry, ktorá uvedie daný bod (predkladateľ) • jednoznačný identifikátor osoby z organizačnej štruktúry, ktorá je spravodajcom daného bodu • jednoznačný identifikátor, či sa jedná o bod „Hodina otázok“ • jednoznačný identifikátor, či sa jedná o bod „Interpelácie poslancov“ • jednoznačný identifikátor, či sa jedná o bod „Písomné odpovede členov vlády SR“
IS_078	Odporúča sa na to využiť samostatnú integračnú službu, ktorá bude dáta z IS_077 priamo zapisovať do lokálneho zdroja DKS.
AF_135	ISVS DKS musí umožňovať v prípade výpadku konektivity načítavanie dát do lokálnej kópie v DKS (používanej pri výpadku konektivity) aj zo štruktúrovaných súborov (napr. *.csv, *.xls), pričom štruktúra dát bude zhodná s poskytovanými údajmi uvedenej integračnej služby).
IS_079	Požaduje sa vytvorenie aplikačnej funkcie, ktorá v prípade výpadku konektivity, resp. integračnej služby IS_077 automaticky presmeruje zdroj dát z „integračnej služby“ na „lokálny zdroj“.

D.3.3 Poslanci

Číslo	Popis
IS_080	Integračná služba „Poslanci“ obsahuje zozname aktuálnych poslancov NR SR. Pre ďalšie spracovanie (uchovávanie si dát v informačných zdrojoch ISVS bude relevantný iba údaj o jednoznačnom identifikátore poslanca NR SR, resp. jednoznačný identifikátor osoby z organizačnej štruktúry, ktorý sa pri rokovaní bude zisťovať z identifikačnej karty. Očakáva sa teda, že informácia v identifikačnej karty jednoznačne prideli identifikátor osoby.
IS_081	Vyžaduje sa, aby v každom zázname v informačnom zdroji „vystúpenia“, resp. „aktivity používateľov“ bol aj jednoznačný poslanca (ak je odlišný od jednoznačného identifikátora osoby z organizačnej štruktúry) ktorá vykonala žiadosť o vystúpenie (informačný zdroj aktivity), resp. samotné vystúpenie (informačný zdroj vystúpenia) uskutočnila.

Číslo	Popis
IS_082	Integračná služba „Body programu schôdze“ bude obsahovať minimálne nasledovné údaje: • jednoznačný identifikátor osoby z informačného zdroja "OS-osoby" • jednoznačný identifikátor postu z informačného zdroja "OS-posty" • priezvisko • krstné meno • pohlavie • mužský ekvivalent postu pre post - "poslanec" • ženský ekvivalent postu pre post - "poslanec"
IS_083	Odporúča sa na to využiť samostatnú integračnú službu, ktorá bude dáta z IS_082 priamo zapisovať do lokálneho zdroja DKS.
AF_136	ISVS DKS musí umožňovať v prípade výpadku konektivity načítavanie dát do lokálnej kópie v DKS (používanej pri výpadku konektivity) aj zo štruktúrovaných súborov (napr. *.csv, *.xls), pričom štruktúra dát bude zhodná s poskytovanými údajmi uvedenej integračnej služby).
IS_084	Požaduje sa vytvorenie aplikačnej funkcie, ktorá v prípade výpadku konektivity, resp. integračnej služby IS_082 automaticky presmeruje zdroj dát z „integračnej služby“ na „lokálny zdroj“.

D.3.4 Poslanecké kluby

Číslo	Popis
IS_085	Integračná služba „Poslanecké kluby“ obsahuje zozname aktuálnych poslaneckých klubov NR SR. Tento údaj sa neočakáva pri spracúvaní DKS, no integračná služba bude k dispozícii pre dodávateľa DKS.
IS_086	Integračná služba „Poslanecké kluby“ bude obsahovať minimálne nasledovné údaje: • jednoznačný identifikátor klubu • jednoznačný identifikátor volebného obdobia • jednoznačný identifikátor útvaru z informačného zdroja "organizačná štruktúra - útvary", ktorý zodpovedá danému poslaneckému klubu • názov klubu
IS_087	Odporúča sa na to využiť samostatnú integračnú službu, ktorá bude dáta z IS_086 priamo zapisovať do lokálneho zdroja DKS.
AF_137	ISVS DKS musí umožňovať v prípade výpadku konektivity načítavanie dát do lokálnej kópie v DKS (používanej pri výpadku konektivity) aj zo štruktúrovaných súborov (napr. *.csv, *.xls), pričom štruktúra dát bude zhodná s poskytovanými údajmi uvedenej integračnej služby).
IS_088	Požaduje sa vytvorenie aplikačnej funkcie, ktorá v prípade výpadku konektivity, resp. integračnej služby IS_086 automaticky presmeruje zdroj dát z „integračnej služby“ na „lokálny zdroj“.

D.3.5 Organizačná štruktúra - osoby

Číslo	Popis
IS_089	Integračná služba ISVS Middleware „Organizačná štruktúra - osoby“ dáva prehľad o osobách evidovaných v Organizačnej štruktúre. V organizačnej štruktúre musí byť každý poslanec, každá osoba ktorá môže vystúpiť v rokovacej sále počas rokovania NR SR. Informačný zdroj bude poskytovať iba také osoby, ktoré sú pre rokovanie NR SR relevantné (môžu hlasovať, resp. mať identifikačnú kartu, resp. vystúpiť v rokovacej sále NR SR) Pre uchovávanie si dát v informačných zdrojoch DKS bude relevantný iba údaj o jednoznačnom identifikátore osoby z organizačnej štruktúry, ktorý bude priamo naviazaný na identifikačnú kartu, resp. zasadací poriadok.
IS_090	Vyžaduje sa, aby v každom zázname v informačnom zdroji „vystúpenia“, resp. „aktivity používateľov“ bol aj jednoznačný identifikátor osoby z organizačnej štruktúry, ktorá vykonala žiadosť o vystúpenie (informačný zdroj aktivity), resp. samotné vystúpenie (informačný zdroj vystúpenia) uskutočnila.
IS_091	Integračná služba „Body programu schôdze“ bude obsahovať minimálne nasledovné údaje: • jednoznačný identifikátor osoby • krstné meno • priezvisko • pohlavie • mužský ekvivalent postu pre post z organizačnej štruktúry (ktorého je súčasťou) • ženský ekvivalent postu pre post z organizačnej štruktúry (ktorého je súčasťou)
IS_092	Odporúča sa na to využiť samostatnú integračnú službu, ktorá bude dáta z IS_091 priamo zapisovať do lokálneho zdroja DKS.
AF_138	ISVS DKS musí umožňovať v prípade výpadku konektivity načítavanie dát do lokálnej kópie v DKS (používanej pri výpadku konektivity) aj zo štruktúrovaných súborov (napr. *.csv, *.xls), pričom štruktúra dát bude zhodná s poskytovanými údajmi uvedenej integračnej služby).
IS_093	Požaduje sa vytvorenie aplikačnej funkcie, ktorá v prípade výpadku konektivity, resp. integračnej služby IS_091 automaticky presmeruje zdroj dát z „integračnej služby“ na „lokálny zdroj“.

D.3.6 Organizačná štruktúra - útvary

Číslo	Popis
IS_094	Integračná služba „Organizačná štruktúra - útvary“ obsahuje zozname útvarov organizačnej štruktúry, ktorých môžu byť osoby organizačnej štruktúry súčasťou. Tento údaj sa neočakáva pri spracúvaní DKS, no integračná služba bude k dispozícii pre dodávateľa DKS.
IS_095	Integračná služba „Organizačná štruktúra - útvary“ bude obsahovať minimálne nasledovné údaje: • jednoznačný identifikátor útvaru • názov organizačného útvaru • skratka organizačného útvaru
IS_096	Odporúča sa na to využiť samostatnú integračnú službu, ktorá bude dáta z IS_095 priamo zapisovať do lokálneho zdroja DKS.

Číslo	Popis
AF_139	ISVS DKS musí umožňovať v prípade výpadku konektivity načítavanie dát do lokálnej kópie v DKS (používanéj pri výpadku konektivity) aj zo štruktúrovaných súborov (napr. *.csv, *.xls), pričom štruktúra dát bude zhodná s poskytovanými údajmi uvedenej integračnej služby).
IS_097	Požaduje sa vytvorenie aplikačnej funkcie, ktorá v prípade výpadku konektivity, resp. integračnej služby IS_095 automaticky presmeruje zdroj dát z „integračnej služby“ na „lokálny zdroj“.

D.3.7 Organizačná štruktúra - posty

Číslo	Popis
IS_098	Integračná služba „Organizačná štruktúra - posty“ obsahuje prehľad o postoch evidovaných v Organizačnej štruktúre, na ktorých môžu sedieť osoby z organizačnej štruktúry. Tento údaj sa neočakáva pri spracúvaní DKS, no integračná služba bude k dispozícii pre dodávateľa DKS.
IS_099	Integračná služba „Organizačná štruktúra - posty“ bude obsahovať minimálne nasledovné údaje: • mužský ekvivalent postu • ženský ekvivalent postu • jednoznačný identifikátor útvaru z informačného zdroja "OS-posty" v organizačnej štruktúre, kde je zriadený post • Jednoznačný identifikátor postu • jedná sa o post, ktorého obsadenie je sledované modulom VNF • jedná sa o vládny post ? • jedná sa o post, ktorý má právo vystúpiť v rozprave ?
IS_100	Odporúča sa na to využiť samostatnú integračnú službu, ktorá bude dáta z IS_099 priamo zapisovať do lokálneho zdroja DKS.
AF_140	ISVS DKS musí umožňovať v prípade výpadku konektivity načítavanie dát do lokálnej kópie v DKS (používanéj pri výpadku konektivity) aj zo štruktúrovaných súborov (napr. *.csv, *.xls), pričom štruktúra dát bude zhodná s poskytovanými údajmi uvedenej integračnej služby).
IS_101	Požaduje sa vytvorenie aplikačnej funkcie, ktorá v prípade výpadku konektivity, resp. integračnej služby IS_099 automaticky presmeruje zdroj dát z „integračnej služby“ na „lokálny zdroj“.

D.3.8 Organizačná štruktúra – obsadenie postov

Číslo	Popis
IS_102	Integračná služba „Organizačná štruktúra – obsadenie postov“ obsahuje prehľad o obsadenosti postoch evidovaných v Organizačnej štruktúre, na ktorých môžu sedieť osoby z organizačnej štruktúry. Tento údaj sa neočakáva pri spracúvaní DKS, no integračná služba bude k dispozícii pre dodávateľa DKS.

Číslo	Popis
IS_103	Integračná služba „Organizačná štruktúra – obsadenie postov“ bude obsahovať minimálne nasledovné údaje: • jednoznačný identifikátor záznamu • jednoznačný identifikátor osoby z informačného zdroja "OS-osoby" • jednoznačný identifikátor postu z informačného zdroja "OS-posty"
IS_104	Odporúča sa na to využiť samostatnú integračnú službu, ktorá bude dáta z IS_103 priamo zapisovať do lokálneho zdroja DKS.
AF_141	ISVS DKS musí umožňovať v prípade výpadku konektivity načítavanie dát do lokálnej kópie v DKS (používanej pri výpadku konektivity) aj zo štruktúrovaných súborov (napr. *.csv, *.xls), pričom štruktúra dát bude zhodná s poskytovanými údajmi uvedenej integračnej služby).
IS_105	Požaduje sa vytvorenie aplikačnej funkcie, ktorá v prípade výpadku konektivity, resp. integračnej služby IS_103 automaticky presmeruje zdroj dát z „integračnej služby“ na „lokálny zdroj“.

D.3.9 Hodina otázok

Číslo	Popis
IS_106	Integračná služba „Hodina otázok“ dáva prehľad o vylosovaných otázkach do najbližšej hodiny otázok. Pre uchovávanie si dát v informačných zdrojoch DKS bude relevantný iba údaj o jednoznačnom identifikátore otázky do hodiny otázok.
IS_107	Vyžaduje sa, aby v každom zázname v informačnom zdroji „vystúpenia“, resp. „hlasovania“ bol aj jednoznačný identifikátor otázky z hodiny otázok o ktorej sa práve diskutovalo, resp. hlasovalo.
IS_108	Integračná služba „Hodina otázok“ bude obsahovať minimálne nasledovné údaje: • jednoznačný identifikátor otázky do Hodiny otázok • poradie otázky v akom bola otázka položená • text otázky • jednoznačný identifikátor, či je adresátom predseda vlády SR • jednoznačný identifikátor osoby, ktorá položila otázku z informačného zdroja "organizačná štruktúra - osoby" • jednoznačný identifikátor poslanca • jednoznačný identifikátor adresáta otázky z informačného zdroja "organizačná štruktúra - osoby" • jednoznačný identifikátor postu adresáta otázky z informačného zdroja "organizačná štruktúra - post", ktorú zastával v čase polozenia otázky • názov postu adresáta otázky z informačného zdroja "organizačná štruktúra - post", ktorý zastával v čase polozenia otázky
IS_109	Odporúča sa na to využiť samostatnú integračnú službu, ktorá bude dáta z IS_108 priamo zapisovať do lokálneho zdroja DKS.
AF_142	ISVS DKS musí umožňovať v prípade výpadku konektivity načítavanie dát do lokálnej kópie v DKS (používanej pri výpadku konektivity) aj zo štruktúrovaných súborov (napr. *.csv, *.xls), pričom štruktúra dát bude zhodná s poskytovanými údajmi uvedenej integračnej služby).

Číslo	Popis
IS_110	Požaduje sa vytvorenie aplikačnej funkcie, ktorá v prípade výpadku konektivity, resp. integračnej služby IS_108 automaticky presmeruje zdroj dát z „integračnej služby“ na „lokálny zdroj“.

D.3.10 Interpelácie

Číslo	Popis
IS_111	Integračná služba „Interpelácie“ dáva prehľad o položených interpeláciách poslancami NR SR do bodu programu „Odpovede na interpelácie poslancov“. Informačný zdroj bude pre DKS v každom dni poskytovať zoznam všetkých „aktuálnych interpelácií“. Pre uchovávanie si dát v informačných zdrojoch DKS bude relevantný iba údaj o jednoznačnom identifikátore interpelácie.
IS_183	Vyžaduje sa, aby v každom zázname v informačnom zdroji „vystúpenia“, resp. „hlasovania“ bol aj jednoznačný identifikátor interpelácie o ktorej sa práve diskutovalo, resp. hlasovalo.
IS_112	Integračná služba „Hodina otázok“ bude obsahovať minimálne nasledovné údaje: • jednoznačný identifikátor interpelácie • text interpelácie • jednoznačný identifikátor osoby (poslanca), ktorá podala interpeláciu z informačného zdroja "organizačná štruktúra - osoby" • jednoznačný identifikátor adresáta interpelácie z informačného zdroja "organizačná štruktúra - osoby" • jednoznačný identifikátor postu adresáta interpelácie z informačného zdroja "organizačná štruktúra - post", ktorú zastával v čase polozenia otázky • názov postu adresáta interpelácie z informačného zdroja "organizačná štruktúra - post", ktorý zastával v čase polozenia otázky
IS_113	Odporúča sa na to využiť samostatnú integračnú službu, ktorá bude dáta z IS_112 priamo zapisovať do lokálneho zdroja DKS.
AF_143	ISVS DKS musí umožňovať v prípade výpadku konektivity načítavanie dát do lokálnej kópie v DKS (používanej pri výpadku konektivity) aj zo štruktúrovaných súborov (napr. *.csv, *.xls), pričom štruktúra dát bude zhodná s poskytovanými údajmi uvedenej integračnej služby).
IS_114	Požaduje sa vytvorenie aplikačnej funkcie, ktorá v prípade výpadku konektivity, resp. integračnej služby IS_112 automaticky presmeruje zdroj dát z „integračnej služby“ na „lokálny zdroj“.

D.3.11 Očakávané hlasovania

Číslo	Popis
IS_115	Integračná služba „Očakávané hlasovania“ dáva prehľad o očakávaných hlasovaniach v kontextovej informácii „Hlasovania“.

Číslo	Popis
IS_116	Integračná služba „Hodina otázok“ bude obsahovať minimálne nasledovné údaje: • jednoznačný identifikátor očakávaného hlasovania • názov hlasovania • očakávaný dátum a čas hlasovania • jednoznačný identifikátor modulu ISVS SSLP, ktorého sa hlasovanie týka (napr. uznesenia NR SR) • jednoznačný identifikátor záznamu z modulu, ktorého sa očakávané hlasovanie týka • očakávané poradie hlasovania • jednoznačný identifikátor typu materiálu pre hlasovanie • jednoznačný identifikátor kvóra
IS_117	Odporúča sa na to využiť samostatnú integračnú službu, ktorá bude dáta z IS_116 priamo zapisovať do lokálneho zdroja DKS.
AF_144	ISVS DKS musí umožňovať v prípade výpadku konektivity načítavanie dát do lokálnej kópie v DKS (používanéj pri výpadku konektivity) aj zo štruktúrovaných súborov (napr. *.csv, *.xls), pričom štruktúra dát bude zhodná s poskytovanými údajmi uvedenej integračnej služby).
IS_118	Požaduje sa vytvorenie aplikačnej funkcie, ktorá v prípade výpadku konektivity, resp. integračnej služby IS_116 automaticky presmeruje zdroj dát z „integračnej služby“ na „lokálny zdroj“.

D.3.12 Preddefinované názvy hlasovaní

Číslo	Popis
IS_119	Integračná služba ISVS Middleware „Typy hlasovaní v jednotlivých etapách“ dáva prehľad o názvoch hlasovaní, ktoré je možné spúšťať zo sekcie „Typy hlasovaní“ v aplikácii operátora DKS v jednotlivých štádiách rokovania, resp. v kontexte „hlasovania“.
IS_120	Integračná služba „Typy hlasovaní v etapách rokovania“ bude obsahovať minimálne nasledovné údaje: • jednoznačný identifikátor typu hlasovania • jednoznačný identifikátor kontextovej informácie • jednoznačný identifikátor štádia rokovania • jednoznačný identifikátor štádia legislatívneho procesu • jednoznačný identifikátor kategórie rokovania • poradové číslo pre DKS v akom sa bude zobrazovať • jednoznačný identifikátor typu materiálu pre hlasovanie • jednoznačný identifikátor kvóra
IS_121	Odporúča sa na to využiť samostatnú integračnú službu, ktorá bude dáta z IS_120 priamo zapisovať do lokálneho zdroja DKS.
AF_145	ISVS DKS musí umožňovať v prípade výpadku konektivity načítavanie dát do lokálnej kópie v DKS (používanéj pri výpadku konektivity) aj zo štruktúrovaných súborov (napr. *.csv, *.xls), pričom štruktúra dát bude zhodná s poskytovanými údajmi uvedenej integračnej služby).

Číslo	Popis
IS_122	Požaduje sa vytvorenie aplikačnej funkcie, ktorá v prípade výpadku konektivity, resp. integračnej služby IS_120 automaticky presmeruje zdroj dát z „integračnej služby“ na „lokálny zdroj“.

D.3.13 Parlamentné tlač

Číslo	Popis
IS_123	Integračná služba „Parlamentné tlač“ dáva prehľad o parlamentných tlačiach. Informačný zdroj bude pre DKS v každom dni poskytovať zoznam všetkých „aktuálnych parlamentných tlačí“, ktoré sa nachádzajú v bodoch rokovania.
IS_124	Integračná služba „Parlamentné tlač“ bude obsahovať minimálne nasledovné údaje: • jednoznačný identifikátor parlamentnej tlače • číslo parlamentnej tlače • názov
IS_125	Odporúča sa na to využiť samostatnú integračnú službu, ktorá bude dáta z IS_124 priamo zapisovať do lokálneho zdroja DKS.
AF_146	ISVS DKS musí umožňovať v prípade výpadku konektivity načítavanie dát do lokálnej kópie v DKS (používanej pri výpadku konektivity) aj zo štruktúrovaných súborov (napr. *.csv, *.xls), pričom štruktúra dát bude zhodná s poskytovanými údajmi uvedenej integračnej služby).
IS_126	Požaduje sa vytvorenie aplikačnej funkcie, ktorá v prípade výpadku konektivity, resp. integračnej služby IS_124 automaticky presmeruje zdroj dát z „integračnej služby“ na „lokálny zdroj“.

D.3.14 Uznesenia NR SR

Číslo	Popis
IS_127	Integračná služba „Uznesenia NR SR“ dáva prehľad o všetkých uzneseniach NR SR o ktorých sa ešte nehlasovalo. Informačný zdroj bude pre DKS v každom dni poskytovať zoznam všetkých „aktuálnych uznesení“.
IS_128	Integračná služba „Uznesenia NR SR“ bude obsahovať minimálne nasledovné údaje: • Jednoznačný identifikátor unesenia • číslo uznesenia • popis (text) • jednoznačný identifikátor typu uznesenia NR SR
IS_129	Odporúča sa na to využiť samostatnú integračnú službu, ktorá bude dáta z IS_128 priamo zapisovať do lokálneho zdroja DKS.
AF_147	ISVS DKS musí umožňovať v prípade výpadku konektivity načítavanie dát do lokálnej kópie v DKS (používanej pri výpadku konektivity) aj zo štruktúrovaných súborov (napr. *.csv, *.xls), pričom štruktúra dát bude zhodná s poskytovanými údajmi uvedenej integračnej služby).
IS_130	Požaduje sa vytvorenie aplikačnej funkcie, ktorá v prípade výpadku konektivity, resp. integračnej služby IS_128 automaticky presmeruje zdroj dát z „integračnej služby“ na „lokálny zdroj“.

D.4 Integračné služby, informačné zdroje DKS

Ich obsahovým vlastníkom je DKS, pretože v tomto informačnom systéme vznikli, prebieha ich modifikácia, ako aj udržiava sa ich história. SSLP je iba ich užívateľom. V tejto časti uvádzame integračné služby, ktoré sú číselníkmi a teda sa predpokladá ich modifikácia výnimočne. V tejto časti nepopisujeme všetky informačné zdroje ktoré navrhne dodávateľ DKS v štruktúre dát pre efektívne využívanie SW operátora, ale iba popis integračných služieb, ktoré požadujeme aby DKS poskytoval prostredníctvom ISVS Middleware.

- D.4.1 - Rokovacie dni - priebeh
- D.4.2 - Body rokovania - priebeh
- D.4.3 - Kontextové informácie - priebeh
- D.4.4 - Štádiá rokovania - priebeh
- D.4.5 - Kategórie rokovania - priebeh
- D.4.6 - Štádiá legislatívneho procesu
- D.4.7 - Vystúpenia
- D.4.8 - Aktivity
- D.4.9 - Hlasovanie – zoznam
- D.4.10 - Hlasovanie podrobnosti

Integračné služby ktorých obsahovým vlastníkom je DKS vytvorí dodávateľ DKS (poskytne štruktúru požadovaných dát v ISVS DKS) a správca integračných služieb (vytvorí samotnú integračnú službu). V prípade automatického zápisu do informačného zdroja SSLP bude súčasťou vytvorenia služby aj dodávateľ SSLP (poskytne štruktúru dát kam sa budú dáta ukladať).

D.4.1 Rokovacie dni - priebeh

Číslo	Popis
IS_131	Integračná služba „Rokovacie dni - priebeh“ dáva prehľad o tom v aký deň a v akom časovom intervale sa prerokovávala každá schôdza NR SR.
IS_132	Jedna schôdza sa môže prerokovávať viac dní
IS_133	V jeden deň sa môže prerokovávať viac schôdzí a tá istá aj viac krát
IS_135	Integračná služba „Rokovacie dni - priebeh“ bude obsahovať minimálne nasledovné údaje: • Jednoznačný identifikátor záznamu • jednoznačný identifikátor schôdze NR SR • začiatok rokovania (dátum a čas začiatku rokovania danej schôdze NR SR v daný deň) • koniec rokovania (dátum a čas konca rokovania danej schôdze NR SR v daný deň)
IS_136	Odporúča sa na to využiť samostatnú integračnú službu, ktorá bude dáta z IS_135 priamo zapisovať do SSLP.
AF_148	ISVS DKS musí umožňovať v prípade výpadku konektivity exportovanie dát aj do štruktúrovaných súborov (napr. *.csv, *.xls), pričom štruktúra dát bude zhodná s poskytovanými údajmi uvedenej integračnej služby).

D.4.2 Body rokovania - priebeh

Číslo	Popis
IS_137	Integračná služba „Body rokovania - priebeh“ dáva prehľad o tom v akých dňoch a v akých časových intervaloch sa prerokovával každý bod ľubovoľnej schôdze NR SR.
IS_138	Jeden bod sa môže prerokovávať viac dní
IS_139	V jeden deň sa môže prerokovávať viac bodov a ten istý bod aj viac krát
IS_141	Integračná služba „Body rokovania - priebeh“ bude obsahovať minimálne nasledovné údaje: • ID záznamu • jednoznačný identifikátor schôdze NR SR • jednoznačný identifikátor bodu schôdze NR SR • začiatok rokovania (dátum a čas začiatku rokovania daného bodu schôdze NR SR) • koniec rokovania (dátum a čas konca rokovania daného bodu schôdze NR SR)
IS_142	Odporúča sa na to využiť samostatnú integračnú službu, ktorá bude dáta z IS_141 priamo zapisovať do SSLP.
AF_149	ISVS DKS musí umožňovať v prípade výpadku konektivity exportovanie dát aj do štruktúrovaných súborov (napr. *.csv, *.xls), pričom štruktúra dát bude zhodná s poskytovanými údajmi uvedenej integračnej služby).

D.4.3 Kontextové informácie - priebeh

Číslo	Popis
IS_150	Integračná služba „Kontextové informácie - priebeh“ dáva prehľad o časových intervaloch v akých prebiehali kontextové informácie (ako prebiehala každá schôdza v každom rokovanom dni).
IS_152	Integračná služba „Kontextové informácie - priebeh“ bude obsahovať minimálne nasledovné údaje: • jednoznačný identifikátor záznamu • jednoznačný identifikátor kontextovej informácie z číselníka kontextových informácií • jednoznačný identifikátor schôdze NR SR • začiatok (dátum a čas začiatku rokovania daného kontextu v danom dni) • koniec (dátum a čas konca rokovania daného kontextu v danom dni) • predpokladaný dátum a čas ukončenia kontextu (bude sa používať pri prestávke)
IS_153	Odporúča sa na to využiť samostatnú integračnú službu, ktorá bude dáta z IS_152 priamo zapisovať do SSLP.
AF_150	ISVS DKS musí umožňovať v prípade výpadku konektivity exportovanie dát aj do štruktúrovaných súborov (napr. *.csv, *.xls), pričom štruktúra dát bude zhodná s poskytovanými údajmi uvedenej integračnej služby).

D.4.4 Štádia rokovania - priebeh

Číslo	Popis
IS_154	Integračná služba „Štádia rokovania - priebeh“ dáva prehľad o časových intervaloch v akých prebiehali štádia rokovania (ako prebiehala každá schôdza v každom rokovacom dni).
IS_155	Integračná služba „Štádia rokovania - priebeh“ bude obsahovať minimálne nasledovné údaje: • jednoznačný identifikátor záznamu • jednoznačný identifikátor štádia rokovania z číselníka štádií rokovania • jednoznačný identifikátor schôdze NR SR z informačného zdroja „Schôdze NR SR“ • jednoznačný identifikátor kontextovej informácie z číselníka kontextových informácií • začiatok (dátum a čas začiatku štádia rokovania v danom dni) • koniec (dátum a čas konca štádia rokovania v danom dni)
IS_156	Odporúča sa na to využiť samostatnú integračnú službu, ktorá bude dáta z IS_155 priamo zapisovať do SSLP.
AF_151	ISVS DKS musí umožňovať v prípade výpadku konektivity exportovanie dát aj do štruktúrovaných súborov (napr. *.csv, *.xls), pričom štruktúra dát bude zhodná s poskytovanými údajmi uvedenej integračnej služby).

D.4.5 Kategórie rokovania - priebeh

Číslo	Popis
IS_157	Integračná služba „Kategórie rokovania - priebeh“ dáva prehľad o časových intervaloch v akých prebiehali kategórie rokovania (ako prebiehala každá schôdza v každom rokovacom dni).
IS_158	Integračná služba „Kategórie rokovania - priebeh“ bude obsahovať minimálne nasledovné údaje: • jednoznačný identifikátor záznamu (jednoznačné číselné označenie záznamu v poradí ako vznikali priebežne v celej tabuľke) • jednoznačný identifikátor kategórii rokovania z číselníka kategórii rokovania • jednoznačný identifikátor schôdze NR SR • jednoznačný identifikátor bodu rokovania • jednoznačný identifikátor kontextovej informácie • jednoznačný identifikátor štádia rokovania • začiatok (dátum a čas začiatku kategórie rokovania v danom dni) • koniec (dátum a čas konca štádia rokovania v danom dni)
IS_159	Odporúča sa na to využiť samostatnú integračnú službu, ktorá bude dáta z IS_158 priamo zapisovať do SSLP.
AF_152	ISVS DKS musí umožňovať v prípade výpadku konektivity exportovanie dát aj do štruktúrovaných súborov (napr. *.csv, *.xls), pričom štruktúra dát bude zhodná s poskytovanými údajmi uvedenej integračnej služby).

D.4.6 Štádia legislatívneho procesu - priebeh

Číslo	Popis
IS_160	Integračná služba „Štádia legislatívneho procesu - priebeh“ dáva prehľad o časových intervaloch v akých prebiehali štádia LP (ako prebiehala každá schôdza v každom rokovanom dni).
IS_161	Integračná služba „Štádia legislatívneho procesu - priebeh“ bude obsahovať minimálne nasledovné údaje: • jednoznačný identifikátor záznamu (jednoznačné číselné označenie záznamu v poradí ako vznikali priebežne v celej tabuľke) • jednoznačný identifikátor štádia legislatívneho procesu • jednoznačný identifikátor schôdze NR SR „program schôdze“ • jednoznačný identifikátor bodu rokovania • jednoznačný identifikátor kontextovej informácie • jednoznačný identifikátor štádia rokovania • začiatok (dátum a čas začiatku štádia legislatívneho procesu v danom dni) • koniec (dátum a čas konca štádia legislatívneho procesu v danom dni)
IS_162	Odporúča sa na to využiť samostatnú integračnú službu, ktorá bude dáta z IS_161 priamo zapisovať do SSLP.
AF_153	ISVS DKS musí umožňovať v prípade výpadku konektivity exportovanie dát aj do štruktúrovaných súborov (napr. *.csv, *.xls), pričom štruktúra dát bude zhodná s poskytovanými údajmi uvedenej integračnej služby).

D.4.7 Vystúpenia

Číslo	Popis
IS_163	Integračná služba „Vystúpenia“ dáva prehľad o všetkých vystúpeniach počas rokovania s metadátami.

Číslo	Popis
IS_164	Integračná služba „Vystúpenia“ bude obsahovať minimálne nasledovné údaje: • jednoznačný identifikátor záznamu (jednoznačné číselné označenie záznamu v poradí ako vznikali priebežne v celej tabuľke) • Jednoznačný identifikátor vystúpenia • jednoznačný identifikátor volebného obdobia • jednoznačný identifikátor schôdze • jednoznačný identifikátor bodu rokovania • jednoznačný identifikátor parlamentnej tlače • jednoznačný identifikátor kontextovej informácie • jednoznačný identifikátor štádia rokovania • jednoznačný identifikátor štádia legislatívneho procesu • jednoznačný identifikátor kategórie rokovania • jednoznačný identifikátor poslanca • jednoznačný identifikátor osoby z informačného zdroja „organizačná štruktúra – osoby“ • jednoznačný identifikátor typu vystúpenia z číselníka typov vystúpení • pridelený limit času • dátum a čas začiatku vystúpenia – čas aktivovanie mikrofónu daného účastníka • dátum a čas konca vystúpenia - čas vypnutia mikrofónu daného účastníka • jednoznačný identifikátor miesta v rokovacej sále, na ktorom bol aktivovaný mikrofón • jednoznačný identifikátor otázky z hodiny otázok z ISVS SSLP informačný zdroj „hodina otázok“ • jednoznačný identifikátor interpelácie z ISVS SSLP informačný zdroj „interpelácie“ • jednoznačný identifikátor vystúpenia (ak sa jedná o faktickú poznámku), na ktoré je „F“ – faktická poznámka vystupujúceho
IS_165	Odporúča sa na to využiť samostatnú integračnú službu, ktorá bude dáta z IS_164 priamo zapisovať do SSLP.
AF_154	ISVS DKS musí umožňovať v prípade výpadku konektivity exportovanie dát aj do štruktúrovaných súborov (napr. *.csv, *.xls), pričom štruktúra dát bude zhodná s poskytovanými údajmi uvedenej integračnej služby).

D.4.8 Aktivity

Číslo	Popis
IS_166	Integračná služba „Aktivity“ dáva prehľad o všetkých aktivitách počas rokovania – teda aj prihlásení sa poslancov, resp. odhlásenia sa bez vystúpenia.

Číslo	Popis
IS_167	Integračná služba „Vystúpenia“ bude obsahovať minimálne nasledovné údaje: • ID záznamu (jednoznačné číselné označenie záznamu v poradí ako vznikali priebežne v celej tabuľke) • jednoznačný identifikátor poslanca (z ISVS SSLP modul „poslanci“, informačný zdroj „poslanci“) • jednoznačný identifikátor miesta v rokovacej sále, na ktorom vykonal aktivitu • jednoznačný identifikátor volebného obdobia • jednoznačný identifikátor schôdze • jednoznačný identifikátor bodu rokovania • jednoznačný identifikátor kontextovej informácie • jednoznačný identifikátor štádia rokovania • jednoznačný identifikátor štádia legislatívneho procesu • jednoznačný identifikátor kategórie rokovania • jednoznačný identifikátor aktivity (napr. typ vystúpenie) • jednoznačný identifikátor akcie (prihlásenie sa / odhlásenie sa) • dátum a čas aktivity

D.4.9 Hlasovania – zoznam

Číslo	Popis
IS_168	Integračná služba „Hlasovania - zoznam“ dáva prehľad o všetkých hlasovaniach vykonaných DKS.

Číslo	Popis
IS_169	Integračná služba „Hlasovania - zoznam“ bude obsahovať minimálne nasledovné údaje: • jednoznačný identifikátor záznamu (jednoznačné číselné označenie záznamu v poradí ako vznikali priebežne v celej tabuľke) • jednoznačný identifikátor hlasovania • jednoznačný identifikátor volebného obdobia • dátum a čas hlasovania • číslo hlasovania (hlasovania sa číslujú automaticky od čísla 1 v rámci každej schôdzy NR SR, nezávisle na tom akého sú typu). • Jednoznačný identifikátor schôdzy z informačného zdroja „program schôdzy“ (C.1) • názov hlasovania • jednoznačný identifikátor bodu programu schôdzy • jednoznačný identifikátor parlamentnej tlačie • jednoznačný identifikátor typu materiálu • jednoznačný identifikátor pozmeňovacieho a doplňujúceho návrhu • jednoznačný identifikátor materiálu • jednoznačný identifikátor typu hlasovania z číselníka typov hlasovaní • jednoznačný identifikátor kvóra z ISVS SSLP z informačného zdroja číselník kvór • jednoznačný identifikátor typu výsledku hlasovania • jednoznačný identifikátor návrhu na zmenu programu z informačného zdroja „Návrhy na zmenu programu schôdzy“ (z aplikácie) • počet poslancov ZA • počet poslancov PROTI • počet poslancov ZDRŽAL SA • počet poslancov NEHLASOVALI • počet poslancov PRÍTOMNÍ • počet poslancov NEPRÍTOMNÍ
IS_170	Odporúča sa na to využiť samostatnú integračnú službu, ktorá bude dáta z IS_169 priamo zapisovať do SSLP.
AF_155	ISVS DKS musí umožňovať v prípade výpadku konektivity exportovanie dát aj do štruktúrovaných súborov (napr. *.csv, *.xls), pričom štruktúra dát bude zhodná s poskytovanými údajmi uvedenej integračnej služby).

D.4.10 Hlasovania podrobnosti

Číslo	Popis
IS_171	Integračná služba „Hlasovania podrobnosti“ dáva prehľad o podrobnostiach všetkých hlasovaniach vykonaných DKS.

Číslo	Popis
IS_172	Integračná služba „Hlasovania - podrobnosti“ bude obsahovať minimálne nasledovné údaje: - ID identifikátor záznamu (jednoznačné číselné označenie záznamu v poradí ako vznikali priebežne v celej tabuľke) - jednoznačný identifikátor poslanca z informačného zdroja „poslanci“ (D.3.3) - jednoznačný identifikátor hlasovania z informačného systému "hlasovania - zoznam" (D.4.9) - jednoznačný identifikátor typu výsledku hlasovania poslanca z číselníka typov výsledkov hlasovaní poslanca (D.1.5)
IS_173	Odporúča sa na to využiť samostatnú integračnú službu, ktorá bude dáta z IS_169 priamo zapisovať do SSLP.
AF_156	ISVS DKS musí umožňovať v prípade výpadku konektivity exportovanie dát aj do štruktúrovaných súborov (napr. *.csv, *.xls), pričom štruktúra dát bude zhodná s poskytovanými údajmi uvedenej integračnej služby).

D.5 Informačné zdroje samostatnej aplikácie na PC pred rokovacou sálou

V tejto časti uvádzame informačné zdroje, ktoré bude potrebné spracúvať na počítači umiestnenom pred vstupom do rokovacej sály. Samozrejme, vzhľadom na skutočnosť, že jej údaje bude využívať „ISVS DKS“ ich komunikácia nemusí byť cez integračné služby ale napriamo v databáze.

V budúcnosti však bude umožnené prihlasovať sa poslancom s požiadavkami aj vzdialene a preto v tomto projekte je vyžadované vytvorenie integračných **služieb na zapisovanie požadovaných dát do databáz DKS z budúcej mobilnej aplikácie, resp. internetového webového formulára.**

V počítači pred rokovacou sálou sa predpokladá spracúvať nasledovné moduly:

- D.5.1 - Prihlásenie sa so zmenou programu schôdze
- D.5.2 - Prihlásenie sa so písomne do rozpravy
- D.5.3 – Elektronická prezentácia

Požaduje sa, aby sa v počítači/počítačoch dalo prihlasovať do každého modulu:

- automaticky poslancom (priložením identifikačnej karty) sa otvorí požadovaný formulár
- evidenciu bude vykonávať poverený zamestnanec
- v budúcnosti cez mobilnú aplikáciu (nie je súčasťou tohto projektu – súčasťou je iba vytvorenie integrovanej služby na vzdialené zapisovanie dát)
- v budúcnosti cez intranet/internet (nie je súčasťou tohto projektu – súčasťou je iba vytvorenie integrovanej služby na vzdialené zapisovanie dát)

D.5.1 Prihlásenia sa so zmenou programu

Číslo	Popis
IS_174	Informačný zdroj programu na evidovanie prihlásení sa so zmenou programu bude evidovať jednotlivé prihlásenia (iba do začatia rokovania o danom bode), umožní ich automatický import do SW operátora DKS

Číslo	Popis
IS_175	Informačný zdroj „Prihlásenie sa so zmenou programu“ bude obsahovať minimálne nasledovné údaje: • jednoznačný identifikátor záznamu • dátum a čas • jednoznačný identifikátor schôdze NR SR • jednoznačný identifikátor poslanca z informačného zdroja „poslanci NR SR“ • spôsob zápisu (mobilná aplikácia, web, elektronicky pri registrácii, zamestnancom K NR SR) • identifikácia či ide o: ○ doplnenie programu o nový bod ○ vypustenie bodu programu ○ ak áno ktorý bod • zdôvodnenie
AF_157	Aplikácia musí umožňovať v prípade výpadku konektivity exportovanie dát aj do štruktúrovaných súborov (napr. *.csv, *.xls), pričom štruktúra dát bude zhodná s poskytovanými údajmi uvedenej integračnej služby) a ich následné importovanie operátorom DKS.
IS_176	Vyžaduje sa vytvorenie integračnej služby pre zápis údajov do databázy (pre budúcu mobilnú aplikáciu, resp. intranet)

D.5.2 Prihlásenia sa písomne do rozpravy

Číslo	Popis
IS_177	Informačný zdroj programu na evidovanie prihlásení sa písomne do rozpravy bude evidovať jednotlivé prihlásenia (iba do začatia rokovania o danom bode písomne prihlásených), umožní ich automatický import do SW operátora DKS
IS_178	Informačný zdroj „Prihlásenie sa písomne do „rozpravy“ bude obsahovať minimálne nasledovné údaje: • jednoznačný identifikátor záznamu • dátum a čas prihlásenia sa do rozpravy • jednoznačný identifikátor schôdze NR SR • jednoznačný identifikátor bodu programu schôdze • jednoznačný identifikátor poslanca z informačného zdroja „poslanci NR SR“ • spôsob zápisu (mobilná aplikácia, web, elektronicky pri registrácii, zamestnancom K NR SR)
AF_158	Aplikácia musí umožňovať v prípade výpadku konektivity exportovanie dát aj do štruktúrovaných súborov (napr. *.csv, *.xls), pričom štruktúra dát bude zhodná s poskytovanými údajmi uvedenej integračnej služby) a ich následné importovanie operátorom DKS.
IS_179	Vyžaduje sa vytvorenie integračnej služby pre zápis údajov do databázy (pre budúcu mobilnú aplikáciu, resp. intranet)

D.5.2.1 Elektronická prezentácia

Číslo	Popis
IS_180	Informačný zdroj programu na elektronickú prezentáciu bude evidovať prítomnosť poslancov na schôdzach NR SR
IS_181	Informačný zdroj „Prihlásenie sa písomne do „rozpravy“ bude obsahovať minimálne nasledovné údaje: • jednoznačný identifikátor záznamu • dátum a čas prihlásenia sa do rozpravy • jednoznačný identifikátor schôdze NR SR • jednoznačný identifikátor poslanca z informačného zdroja „poslanci NR SR“ • spôsob zápisu (mobilná aplikácia, web, elektronicky pri registrácii, zamestnancom K NR SR)
AF_159	Aplikácia musí umožňovať v prípade výpadku konektivity exportovanie dát aj do štruktúrovaných súborov (napr. *.csv, *.xls), pričom štruktúra dát bude zhodná s poskytovanými údajmi uvedenej integračnej služby) a ich následné importovanie operátorom DKS.
IS_182	Vyžaduje sa vytvorenie integračnej služby pre prenos údajov do SSLP

E. APLIKÁCIA PRE VZDIALENÉ ROKOVANIE

Súčasťou ponuky uchádzača tohto projektu musí byť aj ocenenie aplikácie pre vzdialené rokovanie. Aplikácia musí podporovať 3 režimy (ON-LINE, OFF-LINE, VZDIALENÉ ROKOVANIE). Keďže režim VZDIALENÉ ROKOVANIE zatiaľ nemá oporu v rokovacom poriadku NR SR a bude si vyžadovať zmenu nielen v rokovacom poriadku, ale aj v iných informačných systémoch (napr. SSLP pri možnosti podávania pozmeňujúcich návrhov aj v elektronickej podobe), celá aplikácia bude v projekte definovaná ako opcia pozostávajúca z II. samostatných častí. Pod opciou rozumieme na jednej strane oprávnenie objednávateľa objednať túto funkcionality, no na druhej strane povinnosť dodávateľa dodať v prípade uplatnenia opcie objednávateľom funkcionality v požadovanom rozsahu a v požadovaných cenových reláciách ako boli uvedené v ponuke.

Objednávateľ si vyhradzuje právo objednať iba prvé 2 režimy aplikácie v jednej spoločnej opcii a prípadne si po schválení legislatívnych zmien doobjednať druhou opciou tretí režim (VZDIALENÉ ROKOVANIE)

Číslo	Popis
FP_282	Aplikácia musí podporovať 3 režimy práce • ON-LINE režim • OFF-LINE režim • Vzdialené rokovanie
NP_109	Objednávateľ si vyhradzuje právo na objednanie opcie 1 pre režimy ON-LINE a OFF-LINE
NP_110	Objednávateľ si vyhradzuje právo na objednanie opcie 2 pre režim vzdialeného rokovania
FP_283	Aplikácia musí byť spustiteľná na počítači s operačným systémom Windows (posledná aktuálna verzia)
NP_111	Rozlíšenie a veľkosť monitora na ktorú musí byť aplikácia optimalizovaná bude definovaná na začiatku „definitívnej funkčnej špecifikácie“
FP_284	Aplikácia musí byť spustiteľná s parametrom (číslo rokovacieho stolíka) a v tom prípade sa musí tváriť ako by na nej bol prihlásený užívateľ, ktorý je identifikovaný v používateľskej jednotke na danom čísle rokovacieho stolíka.
AF_249	Požaduje sa aby existovala aplikačná funkcia (napr. dblick na názov režimu v ľavom hornom rohu), ktorá zabezpečí prepínanie medzi jednotlivými režimami
FP_285	Požaduje sa, aby bol každý režim vizuálne odlíšiteľný (viď obrázky režimov v závere)

E.1 ON-LINE režim (Obrázok Aplikácia - Režim ON-LINE)

Základným cieľom on-line režimu je poskytnúť poslancovi maximálne možné informácie o rokovaní NR SR v rokovacej sále. Aplikácia bude nainštalovaná na každom počítači pri užívateľskej jednotke, pričom **počítače, na ktorých bude nainštalovaná nie sú súčasťou tohto projektu a budú obstarané samostatne.**

Požaduje sa, aby sa aplikácia dala nainštalovať aj mimo rokovacej sály (v poslaneckých notebookoch, v PC v poslaneckých kanceláriách a pod.). V takomto režime bude fungovať ako „anonymný user“.

Číslo	Popis
FP_186	Aplikácia musí byť spustiteľná s parametrom (číslo rokovacieho stolíka) a v tom prípade sa musí tváriť ako by na nej bol prihlásený užívateľ, ktorý je identifikovaný v používateľskej jednotke na danom čísle rokovacieho stolíka. V opačnom prípade sa považuje za anonymného užívateľa.
FP_187	Obrazovka aplikácie musí obsahovať sekciu na zobrazenie kontextovej informácie v akej práve prebieha rokovanie NR SR zobrazenie (príklad na obrázku č. Aplikácia č. 1 pod označením „Kontext schôdze“)
FP_188	V prípade, že prebieha kontext „Prestávka“ požaduje sa zobrazenie informácie kedy bude rokovanie pokračovať
FP_189	Obrazovka aplikácie musí obsahovať sekciu na zobrazenie štádia rokovania v akej práve prebieha rokovanie NR SR (príklad na obrázku Aplikácia – režim ON-LINE pod označením „Štádia rokovania“)
FP_190	Obrazovka aplikácie musí obsahovať sekciu na zobrazenie štádia legislatívneho procesu v akej práve prebieha rokovanie NR SR (príklad na obrázku Aplikácia – režim ON-LINE pod označením „Štádia LP“)
FP_191	Obrazovka aplikácie musí obsahovať sekciu na zobrazenie kategórie rokovania v akej práve prebieha rokovanie NR SR (príklad na obrázku Aplikácia – režim ON-LINE pod označením „Kategória“)
FP_192	Obrazovka aplikácie musí obsahovať sekciu na zobrazenie aktuálneho dátumu (prípadne aj času minimálne v tvare hodina : minúta) - (príklad na obrázku Aplikácia – režim ON-LINE pod označením „Dátum“)
FP_193	Obrazovka aplikácie musí obsahovať sekciu na zobrazenie schôdze NR SR aká práve prebieha (príklad na obrázku Aplikácia – režim ON-LINE pod označením „Schôdza“)
FP_194	Obrazovka aplikácie musí obsahovať sekciu na zobrazenie volebného obdobia NR SR aké práve prebieha (príklad na obrázku Aplikácia – režim ON-LINE pod označením „Volebné obdobie“)
FP_195	Obrazovka aplikácie musí obsahovať sekciu na zobrazenie mena a priezviska prihláseného používateľa do aplikácie (príklad na obrázku č. Aplikácia č. 1 pod označením „Prihlásený používateľ“) – podľa FP-186
FP_198	Obrazovka aplikácie musí obsahovať sekciu na zobrazenie záznamov o ukončených vystúpeniach v danej fáze projektu (štádiu a bode) . Príklad na obrázku Aplikácia – režim ON-LINE pod označením „Vystúpenia“ z integračnej služby „vystúpenia“ (vystúpenia k danému bodu programu, resp. ČPT, k danému štádiu LP a k danej kategórii)
FP_199	Obrazovka aplikácie musí obsahovať sekciu na zobrazenie identifikácie aktívneho rečníka (príklad na obrázku Aplikácia – režim ON-LINE pod označením „Aktívny rečník“)
FP_200	Obrazovka aplikácie musí obsahovať sekciu na zobrazenie zoznamu všetkých dokumentov, ktoré majú vzťah k aktívne prerokovávanému bodu programu (príklad na obrázku Aplikácia – režim ON-LINE pod označením „Dokumenty“). Tento zoznam bude poskytovať integračná služba. Bude sa jednať o zoznam, ktorý bude „aktívny“ a teda bude umožnené po kliku zobraziť daný dokument.
FP_201	Obrazovka aplikácie musí obsahovať sekciu na zobrazenie zoznamu prihlásených, obdoba sálových obrazoviek (príklad na obrázku Aplikácia – režim ON-LINE pod označením „Zobrazovacia tabuľa“)

Číslo	Popis
FP_202	Obrazovka aplikácie musí obsahovať sekciu na zobrazenie zoznamu hlasovaní, ktoré už prebehli k danému bodu programu / tlačí (príklad na obrázku Aplikácia – režim ON-LINE pod označením „Hlasovania“), resp. počas hlasovania na vyjadrenie voľby
FP_213	V prípade štádia rokovania „Program“ obrazovka musí obsahovať sekciu „Pozmeňovacie návrhy“, ktorá bude obsahovať všetky návrhy na zmenu programu schôdze (príklad na obrázku Aplikácia – režim ON-LINE - Program). V prípade, že k danému návrhu bude priložená aj elektronická podoba, pri návrhu bude ikonka na možnosť zobrazenia elektronickej verzie, ale možnosť zobrazenia obsahu návrhu má poslanec iba pri svojom návrhu/návrhoch. Vyžaduje sa, aby návrhy prihláseného poslanca bol vizuálne odlišené pre jeho ľahšiu identifikáciu.
FP_221	Pri zmene štádia na „Program“ sa v sekcii „Zobrazovacia tabuľa“ zobrazujú stále tie isté informácie ako pri sálových obrazovkách s výnimkou, že záznam o prihlásenom používateľovi musí byť viditeľne odlišný (platí pre všetky sekcie a pre všetky typy prihlásenia)
FP_222	Pri zmene štádia na „Program“ sa v sekcii „Aktívny rečník“ začnú zobrazovať informácie o aktívnom rečníkovi (platí pre všetky fázy rokovania)
FP_224	V prípade, že integračná funkcia pre sekciu dokumenty bude vracaať aj linku na daný elektronický dokument, musí sekcia obsahovať aplikačnú funkciu na jeho zobrazenie v samostatnom okne prehliadača prihláseného používateľa – platí pre všetky fázy rokovania
FP_225	Požaduje sa, aby v sekcii „Zobrazovacia tabuľa“ bol prvý riadok so súčtami prihlásených s daným typom prihlásenia
FP_235	Príklad obrazovky počas štádia rokovania „Rozprava“ je znázornená na obrázku „Aplikácia – režim ON-LINE“
FP_236	V štádiu rokovania „Rozprava“ sa požaduje sekcia „Rokovanie o bodoch“, ktorá bude zobrazovať informácie o akom bode sa rokuje. Príklad na obrázku „Aplikácia – režim ON-LINE“
FP_237	V štádiu rokovania „Rozprava“ sa požaduje sekcia „Pozmeňovacie návrhy“, ktorá bude zobrazovať zoznam pozmeňujúcich návrhov k danej parlamentnej tlačí. Príklad na obrázku „Aplikácia – režim ON-LINE“
FP_238	Sekcia zoznam pozmeňujúcich návrhov bude čerpať informácie z integračnej služby, ktorá poskytne aj linku na samotný pozmeňovací návrh.
FP_239	Príklad obrazovky počas štádia rokovania „Hodina otázok“ je znázornená na obrázku „Aplikácia – režim ON-LINE – Hodina otázok“
FP_240	V štádiu rokovania „Hodina otázok“ sa požaduje sekcia „Otázky“, ktorá bude zobrazovať zoznam položených a vylosovaných otázok. Zoznam poskytne integračná služba. Príklad na obrázku „Aplikácia – režim ON-LINE – Hodina otázok“
FP_241	Požaduje sa, aby sekcia „Otázky“ bola interaktívna a ak sa na ňu klikne v sekcii „Otázka do hodiny otázok“ sa zobrazí položená otázka. Ostatné sekcie (Vystúpenia, Aktuálny rečník, Zobrazovacia tabuľa a Hlasovania) sú totožné s režimom „Rozprava“
FP_242	Príklad obrazovky počas štádia rokovania „Interpelácie“ je znázornená na obrázku „Aplikácia – režim ON-LINE – Interpelácie“

Číslo	Popis
FP_243	V štádiu rokovania „Interpelácie“ sa požaduje sekcia „Interpelácie“, ktorá bude zobrazovať zoznam položených interpelácií a doručených odpovedí na interpelácie. Zoznam poskytne integračná služba. Príklad na obrázku „Aplikácia – režim ON-LINE – Interpelácie“
FP_245	Príklad obrazovky počas štádia rokovania „Rozprava podľa §29a RP“ je znázornená na obrázku „Aplikácia – režim ON-LINE – Rokovanie §29a RP“
FP_246	V štádiu rokovania sa požaduje sekcia „Rozpočítané časy“, ktorá bude zobrazovať zoznam časov rozpočítaných na jednotlivé kluby. Zoznam poskytne integračná služba. Príklad na obrázku „Aplikácia č.9“
FP_232	Po skončení hlasovania sa musia zobrazíť výsledky hlasovania v sekcii „Hlasovania“ (príklad na obrázku Aplikácia – režim ON-LINE – Hlasovanie) po konfigurovateľný čas (zhodný s limitom pre sálové obrazovky).
FP_233	Po skončení hlasovania sa zobrazí podrobná štatistika hlasovania v sekcii „Hlasovania“ (obdoba informácii na sálových obrazovkách) s tým, že musí byť zvýraznená farebne aj voľba prihláseného používateľa (príklad na obrázku Aplikácia – režim ON-LINE – Hlasovanie).
FP_234	Sekcia „Hlasovania“ musí obsahovať aktívne záznamy, ktoré umožnia po kliknutí zobraz podrobný výpis hlasovania (napr. obdobný ako bude prístupný na internete).

E.2 OFF-LINE režim (Obrázok Aplikácia - Režim OFF-LINE - Úvod)

Základným cieľom off-line režimu je poskytnúť poslancovi možnosť pozrieť si programy schôdzí NR SR, body programu aj so stavom prerokovania a po zvolení tlačie aj vybrané informácie k tlačí.

Číslo	Popis
FP_286	V prípade zvolenia off-line režimu sa poskytne obrazovka (Obrázok Aplikácia - Režim OFF-LINE – Úvod)
FP_287	Off-line verzia musí obsahovať sekciu „Volebné obdobia“, ktorá umožní zvoliť ľubovoľné volebné obdobie (zoznam poskytne integračná služba)
FP_288	Off-line verzia musí obsahovať sekciu „ČPT“, ktorá umožní zvoliť v prípade nezvolenia schôdze parlamentnú tlač, ktorá bola podaná v yvolenom volebnom období. Kým nie je zvolené volebné obdobie, sekcia je neprístupná.
FP_289	V prípade zvolenia volebného obdobia sa v sekcii „Schôdze NR SR“ musí zobrazíť zoznam schôdzí NR SR vo zvolenom volebnom období (zoznam poskytne integračná služba)
FP_290	V prípade zvolenia schôdze zo zoznamu schôdzí v sekcii „Schôdze NR SR“ sa v sekcii „Program schôdze“ zobrazia body zvolenej schôdze (zoznam poskytne integračná služba)
FP_291	V prípade zvolenia programu schôdze (ak sa jedná o rokovanie o tlačí), alebo zvolení tlačie v sekcii „ČPT“ sa musia zobrazíť sekcie na obrázku Aplikácia - Režim OFF-LINE – Zvolena tlač

Číslo	Popis
FP_292	Všetky sekcie na obrázku Aplikácia - Režim OFF-LINE – Zvolená tlač sú totožné s on-line verziou štádia Rozprava s tou výnimkou že sa zobrazujú vystúpenia k zvolenej tlačí, dokumenty k zvolenej tlačí, hlasovania k zvolenej tlačí a pozmeňujúce návrhy k zvolenej tlačí)
FP_293	Pri pozmeňovacích návrhoch, ako aj pri vystúpení ak existuje prepis, musí sa zobraziť ikona aj na možnosť jeho zobrazenia. Rovnako pri hlasovaniach.

E.3 Režim vzdialené rokovanie (Obrázok Aplikácia - Režim Vzdialené rokovanie)

Režim vzdialené rokovanie má oproti režimu „ON-LINE“ nasledovné možnosti (viď obrázok Aplikácia – vzdialené rokovanie):

- prihlasovať sa o slovo (rovnaké pravidlá ako v rokovacej sále)
- elektronicky podávať „žiadost' o zmenu v programe schôdze“
- elektronicky podávať „písomné prihlásenie sa do rozpravy“
- elektronicky podávať „prítomnosť na rokovaní“
- elektronicky podávať „pozmeňovacie návrhy“ (zavolá vytvorenú aplikáciu v programe SSLP)
- sledovať vysielanie z rokovacej sály (vytvorenie streamu nie je súčasťou tohto projektu, ale jeho zobrazenie v sekcii aplikácie áno)
- možnosť aktívne vystupovať po pridelení slova (vytvorenie streamu na snímanie používateľa nie je súčasťou tohto projektu)

Očakáva sa, že výsledkom samostatného projektu bude vytvorenie aplikácie na poskytovanie signálu z rokovacej sály v „reálnom čase“ pre vzdialených používateľov, súčasťou ktorej bude aj aplikácia do počítačov poslancov, ktorá bude umožňovať preberanie signálu (obraz aj zvuk v „reálnom čase“) zo vzdialeného počítača po pridelení slova operátorom, alebo predsedajúcim. Výstup tejto aplikácie sa bude zobrazovať v sekcii aplikácie označenej ako „On-line“.

Číslo	Popis
FP_196	Obrazovka aplikácie musí obsahovať sekciu na zobrazenie všetkých možností o prihlásenie sa s typom vystúpenia (zobrazené sú podobne ako pri používateľskej jednotke iba tie, ktoré je možné v danom štádiu rokovania využiť). Príklad na obrázku Obrázok Aplikácia - Režim Vzdialené rokovanie pod označením „Žiadost' o slovo“
FP_197	Obrazovka aplikácie musí obsahovať sekciu na zobrazenie obrazového a zvukového streamu z rokovania NR SR, resp. používateľa (ak má aktivovaný mikrofón) - súčasťou projektu je iba zobrazenie streamu z externého projektu, nie jeho vytvorenie (príklad na obrázku č. Obrázok Aplikácia - Režim Vzdialené rokovanie pod označením „On-line“)
FP_294	Aplikácia musí umožňovať podávať elektronicky všetky žiadosti ako pri PC pred rokovacou sálou (návrh na zmenu programu, písomné prihlásenie sa do rozpravy, prítomnosť na rokovaní)

Číslo	Popis
FP_204	Do aplikácie je potrebné sa bezpečne identifikovať.
FP_205	Aplikácia sa spustí aj bez identifikácie, ale ostane iba pasívna a nebude možné aktívne vyjadrovať ani žiadosť o slovo, ani hlasovať či prezentovať sa.
FP_206	V aplikácii musí byť konfigurovateľné či bude on-line sekcia aktívna, alebo nie. Predpokladá sa, že aplikáciu bude možné nainštalovať aj v pracovni poslanca, resp. poslancom aj keď je v rokovacej sále
FP_207	Pre úspešné prihlásenie sa do aplikácie vzdialene (aktívne) sa predpokladá overenie s integračnou službou, ktorá bude poskytovať zoznam poslancov, ktorí majú schválené prihlasovať sa vzdialene (predpokladá sa schvaľovanie predsedom pred rokovaním NR SR). V prípade, že sa poslanec identifikuje správne, ale nebude v zozname oprávnených používať vzdialené rokovanie, aplikácia nebude aktívna (neumožní hlasovať, hlasovať, ... ale ostatné sekcie budú plnohodnotne funkčné)
FP_208	Na rozdiel od rokovacej sály musí byť umožnené aj podávanie návrhu na zmenu programu schôdze ako jeden z typov vzdialeného rokovania (až do začiatku rokovania o danom bode a importe prihlásení sa z aplikácie). Informácia, že prihlásenie prebehlo vzdialene musí byť označené v informačnom zdroji.
FP_215	Akonáhle predsedajúci otvorí schôdzu NR SR automaticky sa sekcia prestaví do danej fázy rokovania („Štádium – Program“ a znemožní sa prihlasovanie sa so zmenou v programe
FP_217	V prípade voľby na zmenu programu sa musí objaviť obrazovka na zadanie návrhu s požadovanými metadátami v informačnom systéme (obdobne ako v aplikácii pred rokovacou sálou)
FP_218	V prípade, že prebieha štádium rokovania „Program“ (príklad fázy je na obrázku Aplikácia č. 3), sekcia „schôdza NR SR“ sa opäť stane neaktívna (zobrazuje práve prebiehajúcu schôdzu NR SR)
FP_219	V prípade, že prebieha štádium rokovania „Program“ sprístupnia sa voľby na prihlásenia sa s takými istými možnosťami ako pri používateľskej jednotke
FP_220	Požaduje sa, aby v prípade že systém zaregistroval v ľubovoľnej fáze návrh s danou voľbou bola informácia pri možnosti prihlásenia sa viditeľne odlišená a doplnená poradovým číslom
FP_227	Všetky prihlásenia, ktoré vykonal používateľ z aplikácie pre vzdialené rokovanie musia byť v systéme označené príznakom a v zozname prihlásených boli viditeľne odlišené.
FP_228	Ak dostane pridelené slovo vzdialený používateľ, systém musí viditeľne odlíšiť že v systéme je jeho aplikácia aktívna. Príklad na obrázku Obrázok Aplikácia - Režim Vzdialené rokovanie červená on-line sekcia.
FP_229	Po vystúpení poslanca predsedajúci dá hlasovať o danom návrhu. Informácie vo fáze „prebieha hlasovanie“ sa zobrazujú v sekcii „Zobrazovacie tabule“ aj s možnosťami volieb hlasovania, ktorých postup je rovnaký ako pri používateľských jednotkách (príklad fázy je na obrázku Obrázok Aplikácia - Režim Vzdialené rokovanie). Platí pre všetky hlasovania vo všetkých fázach. Možnosti hlasovanie je samozrejme možné aplikovať aj v inej sekcii obrazovky.
FP_230	V prípade vyjadrenia voľby vzdialeného používateľa sa zvýrazní jeho voľba ako bude zaslaná po ukončení limitu do systému DKS
FP_231	Po ukončení limitu na hlasovanie systém DKS spracuje hlasovania ako používateľov v rokovacej sále, tak aj používateľov zo vzdialeného rokovania. Požaduje sa aby každá informácia o hlasovaní daného poslanca obsahovala informáciu či hlasoval vzdialene, alebo z používateľskej jednotky v rokovacej sále.

Číslo	Popis
FP_296	Po skončení hlasovania sa musí zobraziť hlasovanie v sekcii „Hlasovania“ (totožné s ON-LINE verziou)
FP_295	Aplikácia musí umožňovať podávať procedurálny návrh elektronicky (zavolaním aplikácie v SSLP) – musí byť na to vytvorená aplikačná funkcia (napr. tlačidlo) ...

Obrázok č. 1 – „Testovací režim“

DIGITÁLNY KONGRESOVÝ SYSTÉM - TESTOVACÍ REŽIM

Konfigurácia

Mapa

Profil schôdze: Rokovanie NR SR

Volebné obdobie: NR SR – 8. volebné obdobie

Schôdza NR SR: 9

Bod programu:

Popis bodu programu:

Tlač:

KONTEXT: Rokovanie o bodoch

Hlasovanie

Prestávka

ŠTÁDIA ROKOVANIA: Program

Rozprava

Hodina otázok

Interpelácie

Rozprava §29a

APLIKAČNÉ FUNKCIE

Ďalší

Zastaviť

Spustiť

Stop F

Posuň hore

Posuň dolu

Pridaj ručne

Vymaž

Tlač zoznam

Ulož zoznam

Načítaj zoznam

Štart hlasovania

P.č.	Zadávatel'	Pridelený čas	Typ vystúpenia	Skratka
☐ 1	Priezvisko, Meno	1 min.	Návrh na zmenu programu schôdze	Z
☐ 2	Priezvisko, Meno	1 min.	Návrh na zmenu programu schôdze	Z
☐ ..	...	...	...	...

Počet prihlásených: 2

Obrazovky: < >

PREDDEFINOVANÉ STOLÍKY

PREDSEDAJÚCI

☐ Meno a priezvisko

REČNÍCKY PULT

☐ Meno a priezvisko - čas

SPRAVODAJCA

☐ Meno a priezvisko - čas

PREDKLADATEĽ

☐ Meno a priezvisko - čas

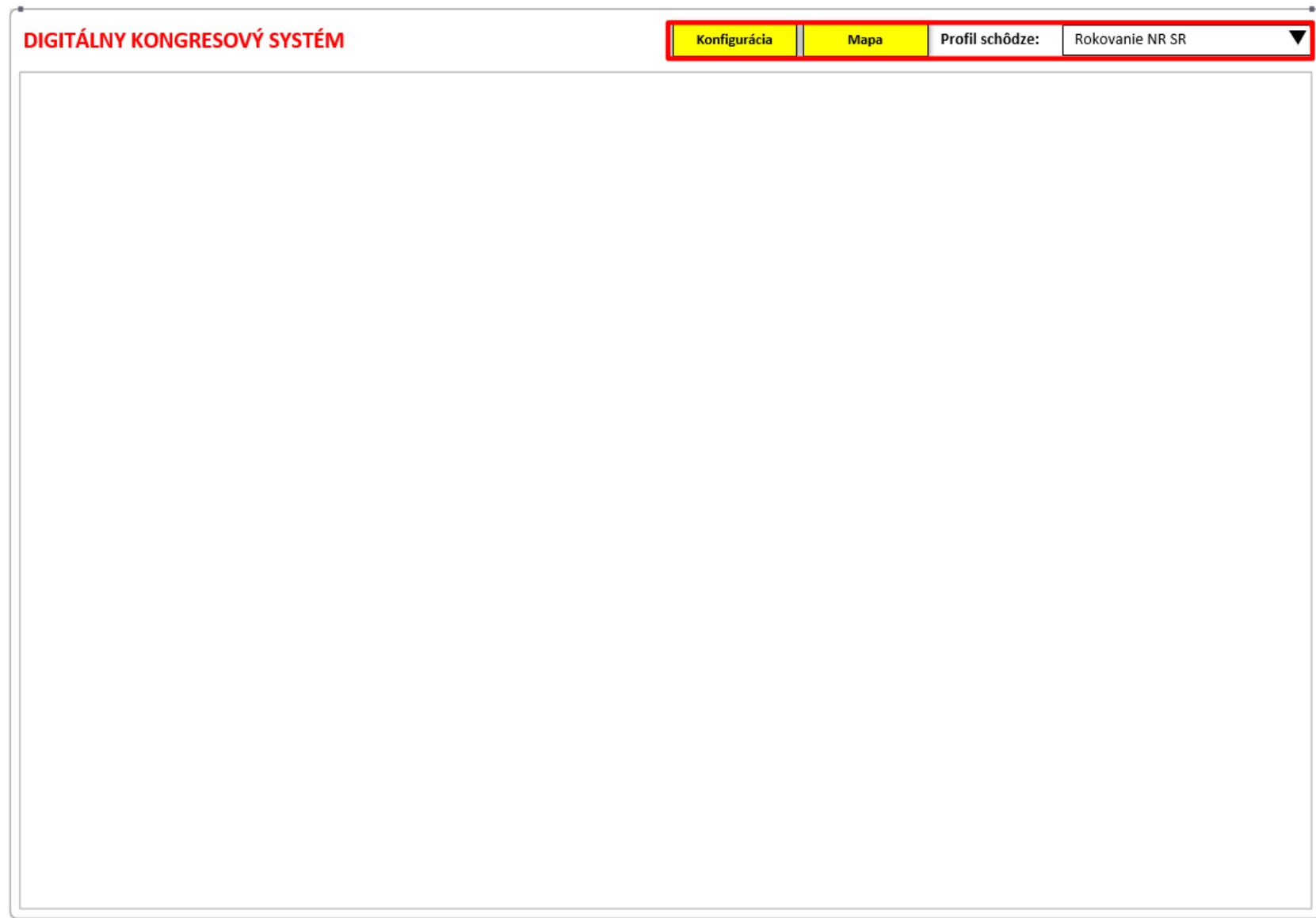
Vystupujúci (1):

☐ Priezvisko, Meno (F) – 0:57 min.

Počet identifikovaných: 12

Počet účastníkov: 52

Obrázok č. 2 „Nastavovanie profilu schôdze“



Obrázok č. 3 „Nastavovanie schôdze NR SR“

DIGITÁLNY KONGRESOVÝ SYSTÉM

KonfiguráciaMapa

Profil schôdze: Rokovanie NR SR

Volebné obdobie:NR SR – 8. volebné obdobie

Schôdza NR SR:6▼

Bod programu:▼

Popis bodu programu:

Tlač:

Obrázok č. 4 „Nastavovanie kontextovej informácie“

DIGITÁLNY KONGRESOVÝ SYSTÉM

Konfigurácia

Mapa

Profil schôdze: Rokovanie NR SR

Volebné obdobie: NR SR – 8. volebné obdobie

Schôdza NR SR: 6 ▼

Bod programu: ▼

Popis bodu programu:

Tlač:

KONTEXT:

Rokovanie o bodoch

Hlasovanie

Prestávka

Dátum a čas pokračovania schôdze:

14.2.2020

12:20

Obrázok č. 5 – „Nastavovanie štádia rokovania“

DIGITÁLNY KONGRESOVÝ SYSTÉM

KonfiguráciaMapaProfil schôdze: Rokovanie NR SR

Volebné obdobie:NR SR – 8. volebné obdobie

Schôdza NR SR:6▼

Bod programu:▼

Popis bodu programu:

Tlač:

KONTEXT:

Rokovanie o bodoch

Hlasovanie

Prestávka

ŠTÁDIA ROKOVANIA:

Program

Rozprava

Hodina otázok

Interpelácie

Rozprava §29a

Obrázok č. 6 – Schvaľovanie programu schôdze.

DIGITÁLNY KONGRESOVÝ SYSTÉM

Konfigurácia
Mapa

Profil schôdze: Rokovanie NR SR

Volebné obdobie: NR SR – 8. volebné obdobie
Schôdza NR SR: 9
Bod programu:

Popis bodu programu:
Tlač:

PREDDEFINOVANÉ NÁZVY HLASOVANIA

Návrh na zmenu programu schôdze
Hlasovanie o programe schôdze
Prezentácia

KONTEXT:

Rokovanie o bodoch
Hlasovanie
Prestávka

ŠTÁDIA ROKOVANIA:

Program
Rozprava
Hodina otázok
Interpelácie
Rozprava §29a

APLIKAČNÉ FUNKCIE

STOP
Import
Ďalší
Zastaviť
Posuň hore
Posuň dolu
Pridaj ručne
Vymaž
Tlač zoznam
Ulož zoznam
Načítaj zoznam
Štart hlasovania
Prezentácia

P.č.	Zadávateľ	Prídelený čas	Typ vystúpenia	Skratka
☐ 1	Priezvisko, Meno	1 min.	Návrh na zmenu programu schôdze importovaný	ZA
☐ 2	Priezvisko, Meno	1 min.	Návrh na zmenu programu schôdze	Z

PREDDEFINOVANÉ STOLÍKY

PREDSEDAJÚCI

☐ Meno a priezvisko

REČNÍCKY PULT

☐ Meno a priezvisko - čas

SPRAVODAJCA

☐ Meno a priezvisko - čas

PREDKLADATEĽ

☐ Meno a priezvisko - čas

Vystupujúci (1):

☒ Priezvisko, Meno (Z) – 0:57 min.

Počet prihlásených: 2

Obrazovky:

◀

▶

Počet identifikovaných: 120
Počet účastníkov: 150

Obrázok č. 7 – Prebiehajúce hlasovanie počas schvaľovania programu.

DIGITÁLNY KONGRESOVÝ SYSTÉM

Konfigurácia
Mapa

Profil schôdze: Rokovanie NR SR

Volebné obdobie: NR SR – 8. volebné obdobie
Schôdza NR SR: 9
Bod programu:

Popis bodu programu:
Tlač:

PREDDEFINOVANÉ NÁZVY HLASOVANIA
Návrh na zmenu programu schôdze
Hlasovanie o programe schôdze

KONTEXT:
Rokovanie o bodoch
Hlasovanie
Prestávka
ŠTÁDIA ROKOVANIA:
Program
Rozprava
Hodina otázok
Interpelácie
Rozprava §29a

APLIKAČNÉ FUNKCIE
Prerušiť hlasovanie
Zrušiť hlasovanie

P.č.	Zadávateľ	Pridelený čas	Typ vystúpenia	Skratka
☐ 1	Priezvisko, Meno	1 min.	Návrh na zmenu programu schôdze importovaný	ZA
☐ 2	Priezvisko, Meno	1 min.	Návrh na zmenu programu schôdze	Z
☐ ..	...	...	...	...

Hlasovanie:
Číslo hlasovania: 1
Typ materiálu: Návrh na zmenu programu
Číslo mat.:

Názov hlasovania: Hlasovanie o návrhu na zmenu programu schôdze – Priezvisko, Meno

Kvórum: 76 prítomných
Potrebný počet: 76

Majorita: Relatívna väčšina (za aspoň 76)
Potrebný počet: 37

00:17

PREDDEFINOVANÉ STOLÍKY
PREDSEDAJÚCI
☐ Meno a priezvisko
REČNÍCKY PULT
☐ Meno a priezvisko - čas
SPRAVODAJCA
☐ Meno a priezvisko - čas
PREDKLADATEĽ
☐ Meno a priezvisko - čas
Vystupujúci (1):
☐ Priezvisko, Meno (Z) – 0:57 min.

Počet identifikovaných: 120
Počet účastníkov: 150

Obrázok č. 8 – Zobrazenie výsledku hlasovania počas schvaľovania programu.

DIGITÁLNY KONGRESOVÝ SYSTÉM

Konfigurácia

Mapa

Profil schôdze:

Rokovanie NR SR

Volebné obdobie:

NR SR – 8. volebné obdobie

Schôdza NR SR:

9

Bod programu:

Popis bodu programu:

Tlač:

PREDDEFINOVANÉ NÁZVY HLASOVANIA

Návrh na zmenu programu schôdze

Hlasovanie o programe schôdze

KONTEXT:

Rokovanie o bodoch

Hlasovanie

Prestávka

ŠTÁDIA ROKOVANIA:

Program

Rozprava

Hodina otázok

Interpelácie

Rozprava §29a

APLIKAČNÉ FUNKCIE

Zrušiť hlasovanie

Tlač hlasovania

Hlasovanie:

Číslo hlasovania:

1

Typ materiálu:

Návrh na zmenu programu schôdze

Názov hlasovania:

Hlasovanie o návrhu na zmenu programu schôdze – Priezvisko, Meno

Kvórum:

76 prítomných

Potrebný počet:

76

Majorita:

Relatívna väčšina (za aspoň 76)

Potrebný počet:

37

Výsledok:

Počet prítomných poslancov:

119

Počet hlasujúcich poslancov:

118

Počet poslancov hlasujúcich ZA:

105

Počet poslancov hlasujúcich PROTI:

1

Počet poslancov ktorí sa ZDRŽALI:

12

Počet poslancov ktorí nehlasovali:

1

Počet poslancov ktorí boli neprítomní:

31

Výsledok hlasovania:

Schválené

PREDDEFINOVANÉ STOLÍKY

PREDSEDAJÚCI

Meno a priezvisko

Meno a priezvisko - čas

Meno a priezvisko - čas

Meno a priezvisko - čas

Vystupujúci (1):

Priezvisko, Meno (Z) – 0:57 min.

Počet identifikovaných: 120

Počet účastníkov: 150

Obrázok č. 9 – Štádia legislatívneho procesu

DIGITÁLNY KONGRESOVÝ SYSTÉM

Konfigurácia

Mapa

Profil schôdze:

Rokovanie NR SR

Volebné obdobie:

NR SR – 8. volebné obdobie

Schôdza NR SR:

6

Bod programu:

2

Popis bodu programu:

xxx

Tlač:

zzz

KONTEXT

Rokovanie o bodoch

Hlasovanie

Prestávka

ŠTÁDIA ROKOVANIA:

Program

Rozprava

Hodina otázok

Interpelácie

Rozprava §29a

ŠTÁDIA LEGISLATÍVNEHO PROCESU:

☒ I. čítanie

☐ II. čítanie

☐ III. čítanie

☐ Rokovanie

Obrázok č. 10 – Kategória rokovania

DIGITÁLNY KONGRESOVÝ SYSTÉM

MANUALNY REŽIMKonfiguráciaMapaProfil schôdze: Rokovanie NR SR

Volebné obdobie: NR SR – 8. volebné obdobieSchôdza NR SR: 6 ▼Bod programu: ▼

Popis bodu programu:
Tlač:

KONTEXTRokovanie o bodochHlasovaniePrestávkaŠTÁDIA ROKOVANIA NR SR:ProgramRozpravaHodina otázokInterpelácieRozprava §29a

ŠTÁDIA LEGISLATÍVNEHO PROCESU:
☐ I. čítanie☒ II. čítanie☐ III. čítanie☐ Rokovanie

KATEGÓRIA ROKOVANIA:
☒ Písomne prihlásení☐ Ústne prihlásení

KATEGÓRIA ROKOVANIA

V prípade štádia rokovania „Rozprava“ a štádia legislatívneho procesu „I. čítanie“, „II. čítanie“, alebo II. a III. čítanie, rovnako ako v prípade štádia rokovania Interpelácie sa objaví možnosť nastavovania kategórie rokovania a to „Písomne prihlásení“, resp. „Ústne prihlásení“.

Pri písomne prihlásených sa očakáva import prihlášok z mobilnej aplikácie, resp. z aplikácie na PC pred rokovacou miestnosťou, pri ústnych prihláseniach prihlasovanie sa pomocou DKS.

Po skončení všetkých vystúpení v ústne prihlásených vyzve predsedajúci poslancov na prihlásenie sa do rozpravy ústne – „digitálnym kongresovým systémom“. V tej chvíli technik prepne manuálne kategóriu rokovania na „ústne prihlásení“ a spustí možnosť prihlásenia sa voľbou „Štart prihlásenia“.

DIGITÁLNY KONGRESOVÝ SYSTÉM				Konfigurácia	Mapa	Profil schôdze:	Rokovanie NR SR																			
Volebné obdobie:	NR SR – 8. volebné obdobie	Schôdza NR SR:	9 ▼	Bod programu:	1 ▼	PREDDEFINOVANÉ NÁZVY HLASOVANIA																				
Popis bodu programu:																										
Tlač:	12																									
KONTEXT: Rokovanie o bodoch Hlasovanie Prestávka ŠTÁDIA ROKOVANIA: Program Rozprava Hodina otázok Interpelácie Rozprava §29a																										
APLIKAČNÉ FUNKCIE	ŠTÁDIA LEGISLATÍVNEHO PROCESU:					PREDDEFINOVANÉ STOLÍKY																				
STOP	● I. čítanie ○ II. čítanie ○ III. čítanie					PŘEDSEDÁJÍCÍ ☐ Meno a priezvisko REČNÍCKY PULT ☐ Meno a priezvisko - čas SPRÁVOVAJCA ☐ Meno a priezvisko - čas PŘEDKLADATEĽ ☐ Meno a priezvisko - čas Vystupujúci (0): ▲ ▼																				
Import	KATEGÓRIA:: ● Písomne prihlásení ○ Ústne prihlásení																									
Ďalší	Prihlásení poslanci: <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <thead> <tr> <th style="width: 5%;">P.č.</th> <th style="width: 30%;">Zadávateľ</th> <th style="width: 15%;">Prídelený čas</th> <th style="width: 40%;">Typ vystúpenia</th> <th style="width: 10%;">Skratka</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">☐</td> <td>1 Priezvisko, Meno</td> <td style="text-align: center;">30 min.</td> <td>Vystúpenie účastníka v rozprave</td> <td style="text-align: center;">R</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">☐</td> <td>2 Priezvisko, Meno</td> <td style="text-align: center;">30 min.</td> <td>Vystúpenie účastníka v rozprave</td> <td style="text-align: center;">R</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">☐</td> <td>-- ...</td> <td style="text-align: center;">...</td> <td>...</td> <td style="text-align: center;">---</td> </tr> </tbody> </table>						P.č.	Zadávateľ	Prídelený čas	Typ vystúpenia	Skratka	☐	1 Priezvisko, Meno	30 min.	Vystúpenie účastníka v rozprave	R	☐	2 Priezvisko, Meno	30 min.	Vystúpenie účastníka v rozprave	R	☐	-- ...	...	...	---
P.č.	Zadávateľ	Prídelený čas	Typ vystúpenia	Skratka																						
☐	1 Priezvisko, Meno	30 min.	Vystúpenie účastníka v rozprave	R																						
☐	2 Priezvisko, Meno	30 min.	Vystúpenie účastníka v rozprave	R																						
☐	-- ...	...	...	---																						
Zastaviť	Počet prihlásených: K – 0, R – 2, F – 0, P – 0																									
Spustiť	Počet identifikovaných: 120 Počet účastníkov: 150																									
Stop F	Obrazovky: ◀ ▶																									
Posuň hore																										
Posuň dolu																										
Pridaj ručne																										
Vymaž																										
Tlač zoznam																										
Ulož zoznam																										
Načítaj zoznam																										
Štart hlasovania																										
Prezentácia																										

DIGITÁLNY KONGRESOVÝ SYSTÉM

Konfigurácia
Mapa
Profil schôdze:
Rokovanie NR SR

Volebné obdobie: NR SR – 8. volebné obdobie

Schôdza NR SR: 9 ▼

Bod programu: 1 ▼

Popis bodu programu: XXX

Tlač: 12

PREDDEFINOVANÉ NÁZVY HLASOVANIA

Hlasovanie o procedurálnom návrhu.

KONTEXT:

Rokovanie o bodoch
Hlasovanie
Prestávka

ŠTÁDIA ROKOVANIA:

Program
Rozprava
Hodina otázok
Interpelácie
Rozprava §29a

APLIKAČNÉ FUNKCIE

Štart prihlásenia

Ďalší

Zastaviť

Spustiť

Stop F

Posuň hore

Posuň dolu

Pridaj ručne

Vymaž

Tlač zoznam

Ulož zoznam

Načítaj zoznam

Štart hlasovania

Prezentácia

ŠTÁDIA LEGISLATÍVNEHO PROCESU:

☒ I. čítanie
 ☐ II. čítanie
 ☐ III. čítanie

KATEGÓRIA:

☐ Písomne prihlásení
 ☒ Ústne prihlásení

Prihlásení poslanci:

P.č.	Zadávateľ	Pridelený čas	Typ vystúpenia	Skratka
☐ 1	Priezvisko, Meno	20 min.	Vystúpenie účastníka v rozprave	r
☐ 2	Priezvisko, Meno	20 min.	Vystúpenie účastníka v rozprave	r
☐ ..	...	...	...	...

Počet prihlásených: K – 0, R – 2, F – 0, P – 0

PREDDEFINOVANÉ STOLÍKY

PREDSEDAJÚCI

☐ Meno a priezvisko

REČNÍCKY PULT

☐ Meno a priezvisko - čas

SPRAVODAJCA

☐ Meno a priezvisko - čas

PREDKLADATEĽ

☐ Meno a priezvisko - čas

Vystupujúci (0):

Počet identifikovaných: 120

Počet účastníkov: 150

Obrazovky: ◀ ▶

DIGITÁLNY KONGRESOVÝ SYSTÉM		Konfigurácia	Mapa	Profil schôdze:	Rokovanie NR SR														
Volebné obdobie:	NR SR – 8. volebné obdobie	Schôdza NR SR:	9 ▼	Bod programu:	1 ▼														
Popis bodu programu:	xxx																		
Tlač:	12																		
PREDDEFINOVANÉ NÁZVY HLASOVANIA Hlasovanie o procedurálnom návrhu.																			
KONTEXT: Rokovanie o bodoch Hlasovanie Prestávka ŠTÁDIA ROKOVANIA: Program Rozprava Hodina otázok Interpelácie Rozprava §29a																			
APLIKAČNÉ FUNKCIE Prerušiť hlasovanie Zrušiť hlasovanie	ŠTÁDIA LEGISLATÍVNEHO PROCESU:		☒ I. čítanie ☐ II. čítanie ☐ III. čítanie																
	KATEGÓRIA::		☒ Písomne prihlásení ☐ Ústne prihlásení																
	Číslo hlasovania:	22	Typ materiálu:	Hlasovanie o procedurálnom návrhu	Číslo mat.														
	Názov hlasovania:	Hlasovanie o návrhu na zmenu programu schôdze – vystupujúci 1																	
	Kvórum:	76 prítomných ▼	Potrebný počet:	76															
	Majorita:	Relatívna väčšina (za aspoň 76) ▼	Potrebný počet:	37															
Výsledok: <table style="width: 100%;"> <tr> <td>Počet prítomných poslancov:</td> <td>119</td> </tr> <tr> <td>Počet hlasujúcich poslancov:</td> <td>118</td> </tr> <tr> <td>Počet poslancov hlasujúcich ZA:</td> <td>105</td> </tr> <tr> <td>Počet poslancov hlasujúcich PROTI:</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>Počet poslancov ktorí sa ZDRŽALI:</td> <td>12</td> </tr> <tr> <td>Počet poslancov ktorí nehlasovali:</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>Počet poslancov ktorí boli neprítomní:</td> <td>31</td> </tr> </table> Výsledok hlasovania: Schválené						Počet prítomných poslancov:	119	Počet hlasujúcich poslancov:	118	Počet poslancov hlasujúcich ZA:	105	Počet poslancov hlasujúcich PROTI:	1	Počet poslancov ktorí sa ZDRŽALI:	12	Počet poslancov ktorí nehlasovali:	1	Počet poslancov ktorí boli neprítomní:	31
Počet prítomných poslancov:	119																		
Počet hlasujúcich poslancov:	118																		
Počet poslancov hlasujúcich ZA:	105																		
Počet poslancov hlasujúcich PROTI:	1																		
Počet poslancov ktorí sa ZDRŽALI:	12																		
Počet poslancov ktorí nehlasovali:	1																		
Počet poslancov ktorí boli neprítomní:	31																		
PREDDEFINOVANÉ STOLÍKY PRESEDAJÚCI ☐ Meno a priezvisko REČNÍCKY PULT ☐ Meno a priezvisko - čas SPRAVODAJCA ☐ Meno a priezvisko - čas PREDKLADATEĽ ☐ Meno a priezvisko - čas Vystupujúci (1): ☐ Priezvisko, Meno (P) – 0:57 min. Počet identifikovaných: 120 Počet účastnikov: 150																			

Obrázok č. 14 – Hodina otázok

DIGITÁLNY KONGRESOVÝ SYSTÉM

KonfiguráciaMapaProfil schôdze: Rokovanie NR SR

Volebné obdobie: NR SR – 8. volebné obdobie

Schôdza NR SR: 9

Bod programu:

Popis bodu programu: Hodina otázok

Tlač:

PREDDEFINOVANÉ NÁZVY HLASOVANIA

KONTEXT: Rokovanie o bodochHlasovaniePrestávka

ŠTÁDIA ROKOVANIA: ProgramRozpravaHodina otázokInterpelácieRozprava §29a

APLIKAČNÉ FUNKCIE

Import otázok

Spustiť

Zastaviť

Ďalší

Posuň hore

Posuň dolu

Pridaj ručne

Vymaž

Tlač zoznam

Ulož zoznam

Načítaj zoznam

Štart hlasovania

Zoznam prihlásených:

Zoznam otázok

☒ Predseda vlády SR☐ Členovia vlády SR, ...

PREDDEFINOVANÉ STOLÍKY

PREDSEDAJÚCI☐ Meno a priezvisko

REČNÍCKY PULT☐ Meno a priezvisko - čas

SPRAVODAJCA☐ Meno a priezvisko - čas

PREDKLADATEĽ☐ Meno a priezvisko - čas

Vystupujúci (0):

Počet identifikovaných: 120

Počet účastníkov: 150

Obrázok č. 15 – Hodina otázok – import vylosovaných otázok

DIGITÁLNY KONGRESOVÝ SYSTÉM

Konfigurácia
Mapa

Profil schôdze:
Rokovanie NR SR

Volebné obdobie:
NR SR – 8. volebné obdobie

Schôdza NR SR:
9

Bod programu:

Popis bodu programu:
Hodina otázok

Tlač:

PREDDEFINOVANÉ NÁZVY HLASOVANIA

KONTEXT:
Rokovanie o bodoch
Hlasovanie
Prestávka

ŠTÁDIA ROKOVANIA:
Program
Rozprava
Hodina otázok
Interpelácie
Rozprava §29a

APLIKAČNÉ FUNKCIE

Import otázok

Spustiť

Zastaviť

Ďalší

Posuň hore

Posuň dolu

Pridaj ručne

Vymaž

Tlač zoznam

Ulož zoznam

Načítaj zoznam

Štart hlasovania

Zoznam prihlásených:

Časový interval:
15:00

Zoznam otázok
☒ Predseda vlády SR
☐ Členovia vlády SR, ...

P.č.	Predkladateľ	Adresát	Text
1	Kuffa, Filip	Matovič, Igor	NRSR uznesením č. 1697 zo dňa 29. marca 2019 požiadala vládu SR, aby...
2	Šudík, Tomáš	Matovič, Igor	Vážený pán predsedu vlády, aké opatrenia pripravujete v oblasti otvoreného vládnutia?

PREDDEFINOVANÉ STOLÍKY

PREDSEDAJÚCI
☐ Meno a priezvisko

REČNÍCKY PULT
☐ Meno a priezvisko - čas

SPRAVODAJCA
☐ Meno a priezvisko - čas

PREDKLADATEĽ
☐ Meno a priezvisko - čas

Vystupujúci (0):

Počet identifikovaných: 120

Počet účastníkov: 150

Počet vylosovaných otázok: 2

Počet prihlásených: h – 0, P - 0

Obrázok č. 16 – Hodina otázok – spustenie Hodiny otázok

DIGITÁLNY KONGRESOVÝ SYSTÉM

Konfigurácia
Mapa

Profil schôdze: Rokovanie NR SR

Volebné obdobie: NR SR – 8. volebné obdobie
Schôdza NR SR: 9
Bod programu:

Popis bodu programu: Hodina otázok

Tlač:

PREDDEFINOVANÉ NÁZVY HLASOVANIA

KONTEXT:
Rokovanie o bodoch
Hlasovanie
Prestávka

ŠTÁDIA ROKOVANIA:
Program
Rozprava
Hodina otázok
Interpelácie
Rozprava §29a

APLIKAČNÉ FUNKCIE

Import otázok
Spustiť
Zastaviť
Ďalší
Posuň hore
Posuň dolu
Pridaj ručne
Vymaž
Tlač zoznam
Ulož zoznam
Načítaj zoznam
Štart hlasovania

Zoznam prihlásených:

P.č.
Zadávateľ
Pridelený čas
Typ vystúpenia
Skratka

Časový interval: 15:00

PREDDEFINOVANÉ STOLÍKY

PREDSEDÁJÚCI

● Kollár, Boris

REČNÍCKY PULT

○ Meno a priezvisko - čas

SPRAVODAJCA

○ Meno a priezvisko - čas

PREDKLADATEĽ

○ Meno a priezvisko - čas

Vystupujúci (0):

Počet identifikovaných: 120
Počet účastníkov: 150

Zoznam otázok

● Predseda vlády SR
○ Členovia vlády SR, ...

P.č.
Predkladateľ
Adresát
Text

● 1 Kuffa, Filip Matovič, Igor NRSR uznesením č. 1697 zo dňa 29. marca 2019 požiadala vládu SR, aby...

○ 2 Šudík, Tomáš Matovič, Igor Vážený pán predseda vlády, aké opatrenia pripravujete v oblasti otvoreného vládnutia?

Počet vylosovaných otázok: 2
Počet prihlásených: h – 0, P – 0

Obrázok č. 17 – Hodina otázok – vystúpenie premiéra

DIGITÁLNY KONGRESOVÝ SYSTÉM

Konfigurácia

Mapa

Profil schôdze: Rokovanie NR SR

Volebné obdobie: NR SR – 8. volebné obdobie

Schôdza NR SR: 9

Bod programu:

Popis bodu programu: Hodina otázok

Tlač:

KONTEXT: Rokovanie o bodoch

Hlasovanie

Prestávka

ŠTÁDIA ROKOVANIA: Program

Rozprava

Hodina otázok

Interpelácie

Rozprava §29a

APLIKÁCNE FUNKCIE

Import otázok

Spustiť

Zastaviť

Ďalší

Posuň hore

Posuň dolu

Pridaj ručne

Vymaž

Tlač zoznam

Ulož zoznam

Načítaj zoznam

Štart hlasovania

Zoznam prihlásených:

Časový interval: 14:32

P.č.	Zadávateľ	Pridelený čas	Typ vystúpenia	Skratka
------	-----------	---------------	----------------	---------

Zoznam otázok

Predseda vlády SR

Členovia vlády SR, ...

P.č.	Predkladateľ	Adresát	Text
1	Kuffa, Filip	Matovič, Igor	NRRSR uznesením č. 1697 zo dňa 29. marca 2019 požiadala vládu SR, aby...
2	Šudík, Tomáš	Matovič, Igor	Vážený pán predseda vlády, aké opatrenia pripravujete v oblasti otvoreného vládnutia?

PREDDEFINOVANÉ NÁZVY HLASOVANIA

PREDDEFINOVANÉ STOLÍKY

PREDSEDAJÚCI

Kollár, Boris

REČNÍCKY PULT

Matovič, Igor (O) – 4:40 min.

SPRAVODAJCA

Meno a priezvisko - čas

PREDKLADATEĽ

Meno a priezvisko - čas

Vystupujúci (0):

Počet identifikovaných: 120

Počet účastníkov: 150

Počet vylosovaných otázok: 2

Počet prihlásených: h – 0, P - 0

Obrázok č. 18 – Hodina otázok – žiadosť o doplnujúcu otázku

DIGITÁLNY KONGRESOVÝ SYSTÉM

Konfigurácia
Mapa

Profil schôdze:
Rokovanie NR SR

Volebné obdobie:
NR SR – 8. volebné obdobie
Schôdza NR SR:
9
Bod programu:

Popis bodu programu:
Hodina otázok

Tlač:

PREDDEFINOVANÉ NÁZVY HLASOVANIA

KONTEXT:
Rokovanie o bodoch
Hlasovanie
Prestávka

ŠTÁDIA ROKOVANIA:
Program
Rozprava
Hodina otázok
Interpelácie
Rozprava §29a

APLIKAČNÉ FUNKCIE

Import otázok
Spustiť
Zastaviť
Ďalší
Posuň hore
Posuň dolu
Pridaj ručne
Vymaž
Tlač zoznam
Ulož zoznam
Načítaj zoznam
Štart hlasovania

Zoznam prihlásených:
Časový interval:
14:20

P.č.	Zadávateľ	Pridelený čas	Typ vystúpenia	Skratka
☐ 1	Kuffa, Filip	2 min.	Doplnujúca otázka v „Hodine otázok“	h

Zoznam otázok
☒ Predseda vlády SR
☐ Členovia vlády SR, ...

P.č.	Predkladateľ	Adresát	Text
☒ 1	Kuffa, Filip	Matovič, Igor	NRSR uznesením č. 1697 zo dňa 29. marca 2019 požiadala vládu SR, aby...
☐ 2	Šudík, Tomáš	Matovič, Igor	Vážený pán predseda vlády, aké opatrenia pripravujete v oblasti otvoreného vládnutia?

PREDDEFINOVANÉ STOLÍKY

PREDSEDAJÚCI
☐ Kollár, Boris

REČNÍCKY PULT
☒ Matovič, Igor (O) – 4:40 min.

SPRAVODAJCA
☐ Meno a priezvisko - čas

PREDKLADATEĽ
☐ Meno a priezvisko - čas

Vystupujúci (0):

Počet identifikovaných: 120
Počet účastníkov: 150

Počet vylosovaných otázok: 2
Počet prihlásených: h – 0, P – 0

Obrázok č. 19 – Hodina otázok – vystúpenie s doplňujúcou otázkou

DIGITÁLNY KONGRESOVÝ SYSTÉM

KonfiguráciaMapaProfil schôdze: Rokovanie NR SR

Volebné obdobie: NR SR – 8. volebné obdobie

Schôdza NR SR: 9

Bod programu:

Popis bodu programu: Hodina otázok

Tlač:

KONTEXT: Rokovanie o bodochHlasovaniePrestávka

ŠTÁDIA ROKOVANIA: ProgramRozpravaHodina otázokInterpelácieRozprava §29a

APLIKAČNÉ FUNKCIE

Import otázok

Spustiť

Zastaviť

Ďalší

Posuň hore

Posuň dolu

Pridaj ručne

Vymaž

Tlač zoznam

Ulož zoznam

Načítaj zoznam

Štart hlasovania

Zoznam prihlásených:

Časový interval: 13:20

P.č.	Zadávatel'	Pridelený čas	Typ vystúpenia	Skratka
1	Kuffa, Filip	2 min.	Doplňujúca otázka v „Hodine otázok“	h

Zoznam otázok

☒ Predseda vlády SR☐ Členovia vlády SR, ...

P.č.	Predkladateľ	Adresát	Text
1	Kuffa, Filip	Matovič, Igor	NRSR uznesením č. 1697 zo dňa 29. marca 2019 požiadala vládu SR, aby...
2	Šudík, Tomáš	Matovič, Igor	Vážený pán predsedu vlády, aké opatrenia pripravujete v oblasti otvoreného vládnutia?

Počet vylosovaných otázok: 2

Počet prihlásených: h – 0, P – 0

PREDDEFINOVANÉ NÁZVY HLASOVANIA

PREDDEFINOVANÉ STOLÍKY

PREDSEDAJÚCI

☐ Kollár, Boris

REČNÍCKY PULT

☐ Matovič, Igor (h) – 5:00 min.

SPRAVODAJCA

☐ Meno a priezvisko - čas

PREDKLADATEĽ

☐ Meno a priezvisko - čas

Vystupujúci (1):

☐ Matovič, Igor (O) – 2:10

Počet identifikovaných: 120

Počet účastníkov: 150

Obrázok č. 20 – Hodina otázok – vystúpenie premiéra s doplňujúcou odpoveďou

DIGITÁLNY KONGRESOVÝ SYSTÉM

Konfigurácia
Mapa

Profil schôdze:
Rokovanie NR SR

Volebné obdobie:
NR SR – 8. volebné obdobie
Schôdza NR SR:
9
Bod programu:

Popis bodu programu:
Hodina otázok

Tlač:

PREDDEFINOVANÉ NÁZVY HLASOVANIA

KONTEXT:

Rokovanie o bodoch
Hlasovanie
Prestávka

ŠTÁDIA ROKOVANIA:

Program
Rozprava
Hodina otázok
Interpelácie
Rozprava §29a

APLIKAČNÉ FUNKCIE

Import otázok
Spustiť
Zastaviť
Ďalší
Posuň hore
Posuň dolu
Pridaj ručne
Vymaž
Tlač zoznam
Ulož zoznam
Načítaj zoznam
Štart hlasovania

Zoznam prihlásených:

Časový interval:
13:00

P.č.	Zadávateľ	Pridelený čas	Typ vystúpenia	Skratka
1	Kuffa, Filip	Matovič, Igor	NRSR uznesením č. 1697 zo dňa 29. marca 2019 požiadala vládu SR, aby...	
2	Šudík, Tomáš	Matovič, Igor	Vážený pán predsedu vlády, aké opatrenia pripravujete v oblasti otvoreného vládnutia?	

Zoznam otázok
☒ Predseda vlády SR
☐ Členovia vlády SR, ...

P.č.	Predkladateľ	Adresát	Text
1	Kuffa, Filip	Matovič, Igor	NRSR uznesením č. 1697 zo dňa 29. marca 2019 požiadala vládu SR, aby...
2	Šudík, Tomáš	Matovič, Igor	Vážený pán predsedu vlády, aké opatrenia pripravujete v oblasti otvoreného vládnutia?

PREDDEFINOVANÉ STOLÍKY

PREDSEDAJÚCI
☐ Meno a priezvisko

REČNÍCKY PULT
☒ Matovič, Igor (h) – 4:20 min.

SPRAVODAJCA
☐ Meno a priezvisko - čas

PREDKLADATEĽ
☐ Meno a priezvisko - čas

Vystupujúci (2):
☐ Kuffa, Filip (o) – 1:10
☐ Matovič, Igor (O) – 2:10

Počet identifikovaných: 120
Počet účastníkov: 150

Počet vylosovaných otázok: 2
Počet prihlásených: h – 0, P – 0

DIGITÁLNY KONGRESOVÝ SYSTÉM

KonfiguráciaMapaProfil schôdze: Rokovanie NR SR

Volebné obdobie:NR SR – 8. volebné obdobieSchôdza NR SR:9▼Bod programu:▼
Popis bodu programu:Hodina otázok
Tlač:

PREDDEFINOVANÉ NÁZVY HLASOVANIA

KONTEXT:Rokovanie o bodochHlasovaniePrestávkaŠTÁDIA ROKOVANIA:ProgramRozpravaHorina otázokInterpelácieRozprava §29a

APLIKAČNÉ FUNKCIE

Import otázokSpustiťZastaviťĎalšíPosuň horePosuň doluPridaj ručneVymažTlače zoznamUlož zoznamNačítaj zoznamŠtart hlasovania

Zoznam prihlásených:Časový interval:13:00

P.č.	Zadávateľ	Pridelený čas	Typ vystúpenia	Skratka
------	-----------	---------------	----------------	---------

Zoznam otázok● Predseda vlády SRO Členovia vlády SR, ...

P.č.	Predkladateľ	Adresát	Text
2	Šudík, Tomáš	Matovič, Igor	Vážený pán predseda vlády, aké opatrenia pripravujete v oblasti otvoreného vládnutia?

PREDDEFINOVANÉ STOLÍKY
PREDESDAJÚCI
● Kollár, Boris
REČNÍCKY PULT
○ Matovič, Igor (O) – 5:00 min.
SPRAVODAJCA
○ Meno a priezvisko - čas
PREDKLADATEĽ
○ Meno a priezvisko - čas
Vystupujúci (3):
Matovič, Igor (h) – 4:10
Kuffa, Filip (o) – 1:10
Matovič, Igor (O) – 2:10

Počet vylosovaných otázok: 2Počet prihlásených: h – 0, P – 0Počet identifikovaných: 120Počet účastníkov: 150

Obrázok č. 22 – Hodina otázok – odpovede na členov vlády

DIGITÁLNY KONGRESOVÝ SYSTÉM

Konfigurácia

Mapa

Profil schôdze:

Rokovanie NR SR

Volebné obdobie:

NR SR – 8. volebné obdobie

Schôdza NR SR:

9

Bod programu:

Popis bodu programu:

Hodina otázok

Tlač:

PREDDEFINOVANÉ NÁZVY HLASOVANIA

KONTEXT:

Rokovanie o bodoch

Hlasovanie

Prestávka

ŠTÁDIA ROKOVANIA:

Program

Rozprava

Hodina otázok

Interpelácie

Rozprava §29a

APLIKAČNÉ FUNKCIE

Import otázok

Spustiť

Zastaviť

Ďalší

Posuň hore

Posuň dolu

Pridaj ručne

Vymaž

Tlač zoznam

Ulož zoznam

Načítaj zoznam

Štart hlasovania

Zoznam prihlásených:

Časový interval:

45:00

P.Č.	Zadávatel'	Pridelený čas	Typ vystúpenia	Skratka

Zoznam otázok

☐ Predseda vlády SR
 ☒ Členovia vlády SR, ...

P.Č.	Predkladateľ	Adresát	Text
☒ 1	Kuffa, Filip	Mičovský, Ján	Pán minister, v Programovom vyhlásení vlády sa uvádza: „V štátnych lesoch,...“
☐ 2	Pleštinská Zita	Mikulec Roman	Ako by ste vnímali návrh pre posilnenie polície aj z radov členov občianskych hliadok, ktorí ...
☐ 3	Pleštinská Zita	Krajniak, Milan	Plánuje sa zverejnenie, resp. vytvorenie presného sadzobníka pokút Národného ...

PREDDEFINOVANÉ STOLÍKY

PREDSEDAJÚCI

☒ Kollár, Boris

REČNÍCKY PULT

☐ Člen vlády (O) – 5:00 min.

SPRAVODAJCA

☐ Meno a priezvisko - čas

PREDKLADATEĽ

☐ Meno a priezvisko - čas

Vystupujúci (3):

☐ Matovič, Igor (h) – 4:10
 ☐ Kuffa, Filip (o) – 1:10
 ☐ Matovič, Igor (O) – 2:10

Počet identifikovaných: 120

Počet účastníkov: 150

Počet vylosovaných otázok: 3

Počet prihlásených: h – 0, P - 0

Obrázok č. 23 – Interpelácie („Odpovede na interpelácie poslancov“ – „Písomne prihlásení“)

DIGITÁLNY KONGRESOVÝ SYSTÉM

Konfigurácia
Mapa

Profil schôdze: Rokovanie NR SR

Volebné obdobie: NR SR – 8. volebné obdobie
Schôdza NR SR: 9
Bod programu:

Popis bodu programu: Interpelácie poslancov
Tlač: 98

PREDDEFINOVANÉ NÁZVY HLASOVANIA

KONTEXT:
Rokovanie o bodoch
Hlasovanie
Prestávka
ŠTÁDIA ROKOVANIA:
Program
Rozprava
Hodina otázok
Interpelácie
Rozprava §29a

APLIKAČNÉ FUNKCIE

Import interpelácií
Import písom. prihlásených
Stop - F
Ďalší
Posuň hore
Posuň dolu
Pridaj ručne
Vymaž
Tlač zoznam
Ulož zoznam
Načítaj zoznam
Štart hlasovania

Interpelácie - časť:
KATEGÓRIA:

☒ Odpovede na interpelácie poslancov
☐ Ústne podanie interpelácie
☒ Písomne prihlásení
☐ Ústne prihlásení

Zoznam prihlásených:

P.č.	Zadávateľ	Pridelený čas	Typ vystúpenia	Skratka

Zoznam interpelácií

P.č.	Predkladateľ	Adresát	Popis
☐ 1	Kotleba Marián	Mária Kolíková	Vo veci otázok v súvislosti s výstavbou detenčného ústavu
☒ 2	Jozef Habánik	Richard Sulík	Vo veci uvedenia dôvodov zrušenia výzvy OPII-MH/DP/2009/9.5-24 (TIP-Technologické ...
☐ 3	Magdaléna Sulanová	Mária Kolíková	Vo veci problematiky ochrany práv spotrebiteľov

Počet interpelácií: 12
Počet prihlásených: 1 – 0, i – 0

PREDDEFINOVANÉ STOLÍKY

PREDSEDAJÚCI
☐ Meno a priezvisko

REČNÍCKY PULT
☐ Meno a priezvisko - čas

SPRAVODAJCA
☐ Meno a priezvisko - čas

PREDKLADATEĽ
☐ Meno a priezvisko - čas

Vystupujúci (0):

Počet identifikovaných: 120
Počet účastníkov: 150

Obrázok č. 24 – Interpelácie („Odpovede na interpelácie poslancov“ – „Písomne prihlásení“)

DIGITÁLNY KONGRESOVÝ SYSTÉM

Konfigurácia
Mapa
Profil schôdze: Rokovanie NR SR

Volebné obdobie: NR SR – 8. volebné obdobie
Schôdza NR SR: 9
Bod programu:

Popis bodu programu: Interpelácie poslancov
Tlač: 98

PREDDEFINOVANÉ NÁZVY HLASOVANÍ

KONTEXT:
Rokovanie o bodoch
Hlasovanie
Prestávka
ŠTÁDIA ROKOVANIA:
Program
Rozprava
Hodina otázok
Interpelácie
Rozprava §29a

APLIKAČNÉ FUNKCIE

Štart prihlásenia
Ukončenie prihlásenia
Stop - F
Ďalší
Posuň hore
Posuň dolu
Pridaj ručne
Vymaž
Tlač zoznam
Ulož zoznam
Načítaj zoznam
Štart hlasovania

Interpelácie - časť:
KATEGÓRIA:

☒ Odpovede na interpelácie poslancov
☐ Ústne podanie interpelácie
☐ Písomne prihlásení
☒ Ústne prihlásení

Zoznam prihlásených:

P.č.	Zadávateľ	Pridelený čas	Typ vystúpenia	Skratka

Zoznam interpelácií

P.č.	Predkladateľ	Adresát	Popis
☐ 1	Kotleba Marián	Mária Kolíková	Vo veci otázok v súvislosti s výstavbou detenčného ústavu
☒ 2	Jozef Habánik	Richard Sulík	Vo veci uvedenia dôvodov zrušenia výzvy OPII-MH/DP/2009/9.5-24 (TIP-Technologické ...
☐ 3	Magdaléna Sulanová	Mária Kolíková	Vo veci problematiky ochrany práv spotrebiteľov

Počet interpelácií: 12
Počet prihlásených: 1 – 0, i – 0

PREDDEFINOVANÉ STOLÍKY

PREDSEDAJÚCI
☐ **Meno a priezvisko**

REČNÍCKY PULT
☐ **Meno a priezvisko - čas**

SPRAVODAJCA
☐ **Meno a priezvisko - čas**

PREDKLADATEĽ
☐ **Meno a priezvisko - čas**

Vystupujúci (0):

Počet identifikovaných: 120
Počet účastníkov: 150

Obrázok č. 25 – Interpelácie („Ústne podané interpelácie“ – „Písomne prihlásení“)

DIGITÁLNY KONGRESOVÝ SYSTÉM

KonfiguráciaMapaProfil schôdze: Rokovanie NR SR

Volebné obdobie: NR SR – 8. volebné obdobieSchôdza NR SR: 9▼Bod programu: ▼

Popis bodu programu: Interpelácie poslancov

Tlač: 98

PREDDEFINOVANÉ NÁZVY HLASOVANIA

KONTEXT: Rokovanie o bodochHlasovaniePrestávka

ŠTÁDIA ROKOVANIA: ProgramRozpravaHodina otázokInterpelácieRozprava §29a

APLIKAČNÉ FUNKCIE

Import písom. prihlásených

Stop - F

Spustiť

Zastaviť

Ďalší

Posuň hore

Posuň dolu

Pridaj ručne

Vymaž

Tlač zoznam

Ulož zoznam

Načítaj zoznam

Štart hlasovania

Interpelácie - časť: ☐ Odpovede na interpelácie poslancov ☒ Ústne podanie interpelácie

KATEGÓRIA: ☒ Písomne prihlásení ☐ Ústne prihlásení

Zoznam prihlásených:

P.č.	Zadávateľ	Pridelený čas	Typ vystúpenia	Skratka
------	-----------	---------------	----------------	---------

PREDDEFINOVANÉ STOLÍKY

PRESEDÁJÚCI

☐ Meno a priezvisko

REČNÍCKY PULT

☐ Meno a priezvisko - čas

SPRAVODAJCA

☐ Meno a priezvisko - čas

PREDKLADATEĽ

☐ Meno a priezvisko - čas

Vystupujúci (0):

Počet identifikovaných: 120

Počet účastníkov: 150

Počet prihlásených: 1 – 0, i – 0

Obrázok č. 25 – Interpelácie („Ústne podanie interpelácie“ – „Písomne prihlásení“)

DIGITÁLNY KONGRESOVÝ SYSTÉM

Konfigurácia
Mapa

Profil schôdze:
Rokovanie NR SR

Volebné obdobie:
NR SR – 8. volebné obdobie
Schôdza NR SR:
9
Bod programu:

Popis bodu programu:
Interpelácie poslancov

Tlač:
98

PREDDEFINOVANÉ NÁZVY HLASOVANIA

KONTEXT:
Rokovanie o bodoch
Hlasovanie
Prestávka

ŠTÁDIA ROKOVANIA:
Program
Rozprava
Hodina otázok
Interpelácie
Rozprava §29a

APLIKAČNÉ FUNKCIE

Import písom. prihlásených

Stop - F

Spustiť

Zastaviť

Ďalší

Posuň hore

Posuň dolu

Pridaj ručne

Vymaž

Tlač zoznam

Ulož zoznam

Načítaj zoznam

Štart hlasovania

Interpelácie - časť:

☐ Odpovede na interpelácie poslancov
☒ Ústne podanie interpelácie

KATEGÓRIA:
☒ Písomne prihlásení
☐ Ústne prihlásení

Zoznam prihlásených:

P.č.	Zadávateľ	Pridelený čas	Typ vystúpenia	Skratka
------	-----------	---------------	----------------	---------

PREDDEFINOVANÉ STOLÍKY

PREDSEDAJÚCI
☐ Meno a priezvisko

REČNÍCKY PULT
☐ Meno a priezvisko - čas

SPRAVODAJCA
☐ Meno a priezvisko - čas

PREDKLADATEĽ
☐ Meno a priezvisko - čas

Vystupujúci (0):

Počet identifikovaných: 120

Počet účastníkov: 150

Počet prihlásených: 1 – 0, i – 0

Obrázok č. 6.26 – Interpelácie („Ústne podanie interpelácie“ – „Ústne prihlásení“)

DIGITÁLNY KONGRESOVÝ SYSTÉM

KonfiguráciaMapaProfil schôdze: Rokovanie NR SR

Volebné obdobie: NR SR – 8. volebné obdobie

Schôdza NR SR: 9

Bod programu:

Popis bodu programu: Interpelácie poslancov

Tlač: 98

PREDDEFINOVANÉ NÁZVY HLASOVANIA

KONTEXT: Rokovanie o bodochHlasovaniePrestávka

ŠTÁDIA ROKOVANIA: ProgramRozpravaHodina otázokInterpelácieRozprava §29a

APLIKAČNÉ FUNKCIE

Štart prihlásenia

Ukončenie prihlásenia

Stop - F

Ďalší

Posuň hore

Posuň dolu

Pridaj ručne

Vymaž

Tlač zoznam

Ulož zoznam

Načítaj zoznam

Štart hlasovania

Interpelácie - časť:

☐ Odpovede na interpelácie poslancov☒ Ústne podanie interpelácie

KATEGÓRIA:

☐ Písomne prihlásení☒ Ústne prihlásení

Zoznam prihlásených:

P.č.	Zadávateľ	Pridelený čas	Typ vystúpenia	Skratka
------	-----------	---------------	----------------	---------

Počet prihlásených: 1 – 0, 1 – 0

PREDDEFINOVANÉ STOLÍKY

PREDSEDAJÚCI

☐ Meno a priezvisko

REČNÍCKY PULT

☐ Meno a priezvisko - čas

SPRAVODAJCA

☐ Meno a priezvisko - čas

PREDKLADATEĽ

☐ Meno a priezvisko - čas

Vystupujúci (0):

Počet identifikovaných: 120

Počet účastníkov: 150

Obrázok č. 27 –Rozprava podľa §29a RP

DIGITÁLNY KONGRESOVÝ SYSTÉM

Konfigurácia
Mapa

Profil schôdze:
Rokovanie NR SR

Volebné obdobie:
NR SR – 8. volebné obdobie

Schôdza NR SR:
9

Bod programu:
1

Popis bodu programu:
xxx

Tlač:
12

PREDDEFINOVANÉ NÁZVY HLASOVANÍ
Hlasovanie o procedurálnom návrhu.

KONTEXT:
Rokovanie o bodoch
Hlasovanie
Prestávka

ŠTÁDIA ROKOVANIA:
Program
Rozprava
Hodina otázok
Interpelácie
Rozprava §29a

APLIKAČNÉ FUNKCIE
Zlosovanie
Import
Ďalší
Zastaviť
Spustiť
Stop F
Posuň hore
Posuň dolu
Pridaj ručne
Vymaž
Tlač zoznam
Ulož zoznam
Načítaj zoznam
Štart hlasovania
Prezentácia

ŠTÁDIA LEGISLATÍVNEHO PROCESU:
I. čítanie
II. čítanie
III. čítanie

KATEGÓRIA::
Písomne prihlásení
Ústne prihlásení

Prihlásení poslanci:

P.č.	Zadávatel	Typ vystúpenia	Skratka
☐ 1	Priezvisko, Meno	Vystúpenie účastníka v rozprave	K
☐ 2	Priezvisko, Meno	Vystúpenie účastníka v rozprave	R
☐ ..	...	...	...

Rozpočítaný čas:

Poslanecký klub	Pridelený čas	Zostávajúci čas
Klub č. 1	22:30	10:20
Klub č. 2	45:30	6:20
...	...	...

PREDDEFINOVANÉ STOLÍKY

PREDSEDAJÚCI
☐ Meno a priezvisko

REČNÍCKY PULT
☐ Meno a priezvisko - čas

SPRAVODAJCA
☐ Meno a priezvisko - čas

PREDKLADATEĽ
☐ Meno a priezvisko - čas

Vystupujúci (0):

Počet identifikovaných: 120
Počet účastníkov: 150

Počet prihlásených: K – 1, R – 1, F – 0, P – 0

Obrazovky:

Obrázok č.28 A – Kontext „Hlasovania“

DIGITÁLNY KONGRESOVÝ SYSTÉM

Konfigurácia

Mapa

Profil schôdze:

Rokovanie NR SR

Volebné obdobie:

NR SR – 8. volebné obdobie

Schôdza NR SR:

9

Bod programu:

Popis bodu programu:

xxx

Tlač:

662

PREDDEFINOVANÉ NÁZVY HLASOVANIA

Hlasovanie o pozmeňujúcom návrhu

Hlasovanie o posunutí ČPT výborom

Hlasovanie o návrhu zákona ako o celku

KONTEXT:

Rokovanie o bodoch

Hlasovanie

Prestávka

APLIKAČNÉ FUNKCIE

Import

Prezentácia

Štart hlasovania

Tlač hlasovania

Číselníky

Zobrazovacia tabuľa

Zoznam prihlásených:

P.č.	Zadávatel	Pridelený čas	Typ vystúpenia	Skratka
1	Priezvisko, Meno			

Zoznam návrhov na hlasovanie:

P.č.	ČPT	Návrh	Kvórum
1.	622	Pozmeňujúci návrh poslanca ... k ...	Obyčajný zákon
...	...	...	...

PREDDEFINOVANÉ STOLÍKY

PREDSEDAJÚCI

Kollár, Boris

REČNÍCKY PULT

Člen vlády (O) – 5:00 min.

SPRAVODAJCA

Meno a priezvisko - čas

PREDKLADATEĽ

Meno a priezvisko - čas

Vystupujúci (0):

Počet identifikovaných: 120

Počet účastníkov: 150

Obrázok č.28 B – Spustenie hlasovania

DIGITÁLNY KONGRESOVÝ SYSTÉM

KonfiguráciaMapaProfil schôdze: Rokovanie NR SR

Volebné obdobie: NR SR – 8. volebné obdobieSchôdza NR SR: 9▼Bod programu: ▼

Popis bodu programu: xxx

Tlač: 662

PREDDEFINOVANÉ NÁZVY HLASOVANIA

Hlasovanie o pozmeňujúcom návrhu
Hlasovanie o posunutí ČPT výborom
Hlasovanie o návrhu zákona ako o celku

KONTEXT: Rokovanie o bodochHlasovaniePrestávka

APLIKAČNÉ FUNKCIE

Prerušiť hlasovanie
Zrušiť hlasovanie
Tlač hlasovania

Zoznam prihlásených:

P.č.	Zadávatel'	Pridelený čas	Typ vystúpenia	Skratka
☐ 1	Priezvisko, Meno			

Hlasovanie:

Číslo hlasovania: 123Typ materiálu: Uznesenie▼Číslo mat. 123

Názov hlasovania: Tlač. č. 662 - xxx▼

Kvórum: 76 prítomných▼Potrebný počet: 76

Majorita: Relatívna väčšina (za aspoň 76)▼Potrebný počet: 37

00:17

PREDDEFINOVANÉ STOLÍKY

PREDSEDAJÚCI
☒ Kollár, Boris

REČNÍCKY PULT
☐ Člen vlády (0) – 5:00 min.

SPRAVODAJCA
☐ Meno a priezvisko - čas

PREDKLADATEĽ
☐ Meno a priezvisko - čas

Prihlásení (0):

Vystupujúci (0):

Počet identifikovaných: 120
Počet účastníkov: 150

Obrázok č.28 C – Vyhodnotenie hlasovania

DIGITÁLNY KONGRESOVÝ SYSTÉM

Konfigurácia
Mapa

Profil schôdze:
Rokovanie NR SR

Volebné obdobie:
NR SR – 8. volebné obdobie

Schôdza NR SR:
9

Bod programu:
22

Popis bodu programu:
xxx

Tlač:
662

PREDDEFINOVANÉ NÁZVY HLASOVANIA

Hlasovanie o pozmeňujúcom návrhu
Hlasovanie o posunutí ČPT výborom
Hlasovanie o návrhu zákona ako o celku

KONTEXT:

Rokovanie o bodoch
Hlasovanie
Prestávka

ŠTÁDIA ROKOVANIA:

Program
Rozprava
Hodina otázok
Interpelácie
Rozprava §29a

APLIKAČNÉ FUNKCIE

Import
Prezentácia
Štart hlasovania
Prerušit hlasovanie
Zrušiť hlasovanie
Tlač hlasovania
Číselníky
Zobrazovacia tabuľa

Zoznam prihlásených:

P.č.	Zadávateľ	Pridelený čas	Typ vystúpenia	Skratka
1	Priezvisko, Meno			

Hlasovanie:

Číslo hlasovania:
123

Typ materiálu:
Uznesenie

Číslo mat.
123

Názov hlasovania:
Tlač. č. 662 - xxx

Kvórum:
76 prítomných

Majorita:
Relatívna väčšina (za aspoň 76)

Potrebný počet:
76

Potrebný počet:
37

00:17

Výsledok hlasovania:

Počet prítomných poslancov:	119	Počet poslancov hlasujúcich ZA:	105
Počet hlasujúcich poslancov:	118	Počet poslancov hlasujúcich PROTI:	1
		Počet poslancov ktorí sa ZDRŽALI:	12
		Počet poslancov ktorí nehlasovali:	1

Schválené

PREDDEFINOVANÉ STOLÍKY

PREDSEDAJÚCI

Kollár, Boris

REČNÍCKY PULT

Člen vlády (O) – 5:00 min.

SPRAVODAJCA

Meno a priezvisko - čas

PREDKLADATEĽ

Meno a priezvisko - čas

Prihlásení (0):

Vystupujúci (0):

Počet identifikovaných: 120

Počet účastníkov: 150

Obrázok č. 29 – Aplikačné funkcie

DIGITÁLNY KONGRESOVÝ SYSTÉM

KonfiguráciaMapaProfil schôdze: Rokovanie NR SR

Volebné obdobie:NR SR – 8. volebné obdobieSchôdza NR SR:6▼Bod programu:▼

Popis bodu programu:

Tlač:

KONTEXTOVÉ INFORMÁCIE:Rokovanie o bodochHlasovaniePrestávkaŠTÁDIA ROKOVANIA:ProgramRozpravaHodina otázokInterpelácieRozprava §29a

APLIKAČNÉ FUNKCIE

STOP

Ďalší

Posuň hore

Posuň dolu

Pridaj ručne

Vymaž

Tlač zoznam

Načítaj zoznam

Ulož zoznam

Štart hlasovania

Prezentácia

Obrázok č. 30 – Zoznam prihlásených

DIGITÁLNY KONGRESOVÝ SYSTÉM

KonfiguráciaMapaProfil schôdze: Rokovanie NR SR

Volebné obdobie: NR SR – 8. volebné obdobieSchôdza NR SR: 9▼Bod programu: ▼▼

Popis bodu programu:

Tlač:

KONTEXT: Rokovanie o bodochHlasovaniePrestávkaŠTÁDIA ROKOVANIA: ProgramRozpravaHodina otázokInterpelácieRozprava §29a

APLIKAČNÉ FUNKCIE

STOP

Ďalší

Posuň hore

Posuň dolu

Pridaj ručne

Vymaž

Tlač zoznam

Načítaj zoznam

Ulož zoznam

Štart hlasovania

	P.č.	Zadávateľ	Pridelený čas	Typ vystúpenia	Skratka
☐	1	Priezvisko, Meno	1 min.	Návrh na zmenu programu schôdze	Z
☐	2	Priezvisko, Meno	1 min.	Návrh na zmenu programu schôdze	Z
☐	..	...	...	...	...

Počet prihlásených: K – 0, Z – 2, F – 0, P – 0

Obrázok č. 31 – Preddefinované stolíky

DIGITÁLNY KONGRESOVÝ SYSTÉM

Konfigurácia

Mapa

Profil schôdze: Rokovanie NR SR

Volebné obdobie: NR SR – 8. volebné obdobie
 Schôdza NR SR: 9
 Bod programu: 1

Popis bodu programu: XXX
 Tlač: 12

PREDDEFINOVANÉ NÁZVY HLASOVANÍ

Hlasovanie o procedurálnom návrhu.

KONTEXT:

Rokovanie o bodoch

Hlasovanie

Prestávka

ŠTÁDIA ROKOVANIA:

Program

Rozprava

Hodina otázok

Interpelácie

Rozprava §29a

APLIKAČNÉ FUNKCIE

STOP

Import

Ďalší

Zastaviť

Spustiť

Stop F

Posuň hore

Posuň doľu

Pridaj ručne

Vymaž

Tlač zoznam

Ulož zoznam

Načítaj zoznam

Štart hlasovania

ŠTÁDIA LEGISLATÍVNEHO PROCESU:

☒ I. čítanie
 ☐ II. čítanie
 ☐ III. čítanie

KATEGÓRIA::

☒ Písomne prihlásení
 ☐ Ústne prihlásení

Prihlásení poslanci:

P.č.	Zadávateľ	Pridelený čas	Typ vystúpenia	Skratka
☒ 1	Matovič, Igor	4:40	Vystúpenie účastníka v rozprave	R
☐ 2	Priezvisko, Meno	30 min.	Vystúpenie účastníka v rozprave	R
☐ ..	...	...	...	...

Počet prihlásených: K – 0, R – 2, F – 0, P – 0

PREDDEFINOVANÉ STOLÍKY

PREDSEDAJÚCI

☐ Kollár, Boris

REČNÍCKY PULT

☐ Matovič, Igor

SPRAVODAJCA

☐ Meno a priezvisko - čas

PREDKLADATEĽ

☐ Meno a priezvisko - čas

Obrázok č. 32 – Zoznam vystupujúcich

DIGITÁLNY KONGRESOVÝ SYSTÉM

Konfigurácia

Mapa

Profil schôdze:

Rokovanie NR SR

Volebné obdobie:

NR SR – 8. volebné obdobie

Schôdza NR SR:

9

Bod programu:

1

Popis bodu programu:

xxx

Tlač:

12

PREDDEFINOVANÉ NÁZVY HLASOVANÍ

Hlasovanie o procedurálnom návrhu.

KONTEXT:

Rokovanie o bodoch

Hlasovanie

Prestávka

ŠTÁDIA ROKOVANIA:

Program

Rozprava

Hodina otázok

Interpelácie

Rozprava §29a

APLIKAČNÉ FUNKCIE

STOP

Import

Ďalší

Zastaviť

Spustiť

Stop F

Posuň hore

Posuň dolu

Pridaj ručne

Vymaž

Tlač zoznam

Ulož zoznam

Načítaj zoznam

Štart hlasovania

ŠTÁDIA LEGISLATÍVNEHO PROCESU:

☒ I. čítanie
 ☐ II. čítanie
 ☐ III. čítanie

KATEGÓRIA::

☒ Písomne prihlásení
 ☐ Ústne prihlásení

Prihlásení poslanci:

P.č.	Zadávateľ	Pridelený čas	Typ vystúpenia	Skratka
☐ 1	Matovič, Igor	4:40	Vystúpenie účastníka v rozprave	R
☐ 2	Priezvisko, Meno	30 min.	Vystúpenie účastníka v rozprave	R
☐ ...	...	...	...	...

PREDDEFINOVANÉ STOLÍKY

PREDSEDAJÚCI

☐ Kollár, Boris

REČNÍCKY PULT

☐ Matovič, Igor

SPRAVODAJCA

☐ Meno a priezvisko - čas

PREDKLADATEĽ

☐ Meno a priezvisko - čas

Vystupujúci (3):

Matovič, Igor (h) – 4:10

☐ Kuffa, Filip (o) – 1:10

Matovič, Igor (O) – 2:10

Počet identifikovaných: 120

Počet účastníkov: 150

Počet prihlásených: K – 0, R – 2, F – 0, P – 0

Obrázok č. 33 – Prepínanie obrazoviek

DIGITÁLNY KONGRESOVÝ SYSTÉM

KonfiguráciaMapaProfil schôdze: Rokovanie NR SR

Volebné obdobie:NR SR – 8. volebné obdobieSchôdza NR SR:6▼Bod programu:▼

Popis bodu programu:

Tlač:

PREDDEFINOVANÉ NÁZVY HLASOVANÍ

Návrh na zmenu programu schôdze

Hlasovanie o programe schôdze

KONTEXTOVÉ INFORMÁCIE:

Rokovanie o bodochHlasovaniePrestávka

ŠTÁDIA ROKOVANIA:

ProgramRozprava

Hodina otázokInterpelácieRozprava §29a

APLIKAČNÉ FUNKCIE

STOP

Import

Ďalší

Posuň hore

Posuň dolu

Pridaj ručne

Vymaž

Tlač zoznam

ŠTÁDIA LEGISLATÍVNEHO PROCESU:

☒ I. čítanie☐ II. čítanie☐ III. čítanie☐ Rokovanie

PREDDEFINOVANÉ STOLÍKY

PREDSEDAJÚCI

☐ Meno a priezvisko

REČNÍCKY PULT

☐ Meno a priezvisko - čas

SPRAVODAJCA

☐ Meno a priezvisko - čas

PREDKLADATEĽ

☐ Meno a priezvisko - čas

Vystupujúci (1):

☐ Priezvisko, Meno (F) – 0:57 min.

Počet identifikovaných: 120

Počet účastníkov: 150

Obrazovky:◀▶

Obrázok č. 34 – Očakávané hlasovania

DIGITÁLNY KONGRESOVÝ SYSTÉM

KonfiguráciaMapaProfil schôdze: Rokovanie NR SR

Volebné obdobie: NR SR – 8. volebné obdobieSchôdza NR SR: 9▼Bod programu: 22▼

Popis bodu programu: xxx

Tlač: 662

KONTEXT: Rokovanie o bodochHlasovaniePrestávka

ŠTÁDIA ROKOVANIA: ProgramRozpravaHodina otázokInterpelácieRozprava §29a

APLIKAČNÉ FUNKCIE

Import

Prezentácia

Štart hlasovania

Prerušiť hlasovanie

Zrušiť hlasovanie

Tlač hlasovania

Číselníky

Zobrazovacia tabuľa

Hlasovanie:

Číslo hlasovania: 123

Typ materiálu: Uznesenie▼

Číslo mat. 123

Názov hlasovania: Tlač. č. 662 - xxx

Kvórum: 76 prítomných▼

Potrebný počet: 76

Majorita: Relatívna väčšina (za aspoň 76)▼

Potrebný počet: 37

00:17

Zoznam návrhov na hlasovanie:

P.č.	ČPT	Návrh	Kvórum
1.	622	Pozmeňujúci návrh poslanca ... k ...	Obyčajný zákon
...	...	...	...

PREDDEFINOVANÉ STOLÍKY

PREDSEDAJÚCI

☐ Meno a priezvisko

REČNÍCKY PULT

☐ Člen vlády (0) – 5:00 min.

SPRAVODAJCA

☐ Meno a priezvisko - čas

PREDKLADATEĽ

☐ Meno a priezvisko - čas

Prihlásení (0):

Vystupujúci (0):

Počet identifikovaných: 120

Počet účastníkov: 150

Obrázok č. 35 – Preddefinované názvy hlasovaní

DIGITÁLNY KONGRESOVÝ SYSTÉM

Konfigurácia
Mapa

Profil schôdze: Rokovanie NR SR

Volebné obdobie: NR SR – 8. volebné obdobie
Schôdza NR SR: 9
Bod programu:

Popis bodu programu:

Tlač:

PREDDEFINOVANÉ NÁZVY HLASOVANÍ
Návrh na zmenu programu schôdze
Hlasovanie o programe schôdze

KONTEXT:
Rokovanie o bodoch
Hlasovanie
Prestávka

ŠTÁDIA ROKOVANIA:
Program
Rozprava
Hodina otázok
Interpelácie
Rozprava §29a

APLIKAČNÉ FUNKCIE

Prerušiť hlasovanie
Zrušiť hlasovanie

P.č.	Zadávateľ	Pridelený čas	Typ vystúpenia	Skratka
☐ 1	Priezvisko, Meno	1 min.	Návrh na zmenu programu schôdze importovaný	ZA
☐ 2	Priezvisko, Meno	1 min.	Návrh na zmenu programu schôdze	Z
☐ ..	...	...	...	...

Hlasovanie:

Číslo hlasovania: 1
TypA hlasovania: Návrh na zmenu programu schôdze

Názov hlasovania: Hlasovanie o návrhu na zmenu programu schôdze – Priezvisko, Meno

Kvórum: 76 prítomných
Potrebný počet: 76

Majorita: Relatívna väčšina (za aspoň 76)
Potrebný počet: 37

00:17

PREDDEFINOVANÉ STOLÍKY

PREDSEDAJÚCI
☐ Meno a priezvisko

REČNÍCKY PULT
☐ Meno a priezvisko - čas

SPRAVODAJCA
☐ Meno a priezvisko - čas

PREDKLADATEĽ
☐ Meno a priezvisko - čas

Vystupujúci (1):
☐ Priezvisko, Meno (Z) – 0:57 min.

Počet identifikovaných: 120
Počet účastníkov: 150

Obrázok Aplikácia - Režim ON-LINE

NR SR (ON-LINE)
Kontext schôdze: Rokovanie o bodoch
Štádia rokovania: Rozprava
Štádia LP: I. čítanie
Kategória: Ústne prihlásení

Dátum: 7.7.2020 13:10:20
Schôdza NR SR: 9 schôdza NR SR
Volebné obdobie: NR SR – 8. volebné obdobie
Prihlásený užívateľ: Marián Beluský

Rokovanie o bodoch

Bod programu: 41
ČPT: 1761
SLK: 1760

Vládny návrh zákona, ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 384/2011 Z. z. o osobitnom odvode vybraných finančných inštitúcií a o doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Vystúpenia:

I. čítanie

Bod uviedol: 17:26:03 – 17:27:50
Ladislav Kamenický, minister financií SR

Spoločný spravodajca: 17:27:59 – 17:29:12
Rodovan Baláž, poslanec NR SR

Písomne prihlásení do rozpravy:

Vystúpenie v rozprave: 17:29:30 – 17:39:30
Marián Viskupič, poslanec NR SR

Vystúpenie predsedajúceho: 17:39:30 – 17:40:07
Andrej Danko, predseda NR SR

Vystúpenie v rozprave: 17:40:07 – 17:55:11
Ondrej Dostál, poslanec NR SR

Vystúpenie predsedajúceho: 17:55:11 – 17:55:13
Andrej Danko, predseda NR SR

Faktická poznámka: 17:55:13 – 17:56:46
Eduard Heger, poslanec NR SR

Aktívny rečník



Boris Kollár
Predseda NR SR NR SR
SME RODINA

Od: 13:55:22; Časový limit:

Dokumenty:

- Evidencia parlamentných tlačí
- Úvodná strana
- Návrh zákona
- Dôvodová správa
- Skrátené legislatívne konanie - ČPT: 1760
- Úvodná strana
- Návrh vlády na skrátené legislatívne konanie
- Výber poradcov
- Informácia podľa §70 Rokovacieho poriadku
- Rozhodnutie predsedu NR SR
- Rozhodnutie predsedu NR SR (1869 zo 7.11.2020)
- I. čítanie
- Uznesenie NR SR o skrátenom legislatívnom konaní (2254 z 27.11.2019)
- Rokovanie výborov
- Uznesenie VFR (536 z 28.11.2019)
- Uznesenie ÚPV (798 z 28.11.2019)
- Rokovanie gestorského výboru
- Spoločná správa VFR (z 28.11.2019)
- Uznesenie VFR k spoločnej správe (537 z 28.11.2019)
- II. čítanie - pozmeňujúce a doplňujúce návrhy
- Ondrej Dostál (28.11.2019)
- III. čítanie - pozmeňujúce a doplňujúce návrhy
- Uznesenie v II. a III. čítaní (2263 z 28.11.2019)
- Schválené znenie zákona

Zobrazovacia tabuľa:

Z: 1
P: 4

- Z – Martin Beluský** 1:00
- P – Vladimíra Marcinková 1:00
- P – Róbert Fico 1:00
- P – Tomáš Taraba 1:00
- P – Juraj Blanár 1:00

Hlasovania:

1 Hlasovanie o procedurálnom návrhu posl. Podmanického. (7.7.2020 - 13:05:35)

Pozmeňovacie návrhy:

- Ondrej Dostál
- Juraj Blanár

Obrázok Aplikácia - Režim ON-LINE - Program

NR SR (ON-LINE)**Kontext schôdze:** Rokovanie o bodoch**Štádia rokovania:** Program**Štádia LP:****Kategória:**

Dátum: 7.7.2020 13:10:20**Schôdza NR SR:** 9 schôdza NR SR**Volebné obdobie:** NR SR – 8. volebné obdobie**Prihlásený užívateľ:** Marián Beluský

Rokovanie o bodoch

Bod programu:
ČPT:

Vystúpenia:

Procedurálny návrh: 13:51:05 - 13:51:15
Milan Vetrák, poslanec NR SR

Aktívny rečník

**Boris Kollár**
Predseda NR SR NR SR
SME RODINA
Od: 13:55:22; Časový limit:

Dokumenty:

Pozvánka na 9. schôdzu NR SR
Návrh programu 9. schôdze NR SR

Zobrazovacia tabuľa:

Z: 1	P: 4
1. Z – Martin Beluský	1:00
2. P – Vladimíra Marcinková	1:00
3. P – Róbert Fico	1:00
4. P – Tomáš Taraba	1:00
5. P – Juraj Blanár	1:00

Hlasovania:

1	Hlasovanie o procedurálnom návrhu posl. Podmanického. (7.7.2020 - 13:05:35)
---	--

Návrhy na zmenu programu:

1. Ondrej Dostál
2. Juraj Blanár

Obrázok Aplikácia - Režim ON-LINE – Hodina otázok

NR SR (ON-LINE) **Kontext schôdze:** Rokovanie o bodoch **Štádía rokovania:** Hodina otázok **Štádía LP:** **Kategória:**

Dátum: 7.7.2020 14:16:12 **Schôdza NR SR:** 9 schôdza NR SR **Volebné obdobie:** NR SR – 8. volebné obdobie **Prihlásený užívateľ:** Marián Beluský

Vystúpenia:

Otázky na predsedu vlády SR
Otázky na ostatných adresátov
Vstúpenie predsedajúceho (13:55:01 – 14:02:11) Milan Laurenčík, poslanec NR SR
Vstúpenie člena vlády (14:02:11 – 14:03:26) Štefan Holý, podpredseda NR SR
Vstúpenie predsedajúceho (14:03:26 – 14:05:05) Milan Laurenčík, poslanec NR SR
Odpoveď na otázku (14:05:05 – 14:10:32) Ján Mičovský, minister pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR
Doplňujúca otázka (14:10:33 – 14:12:11) Filip Kuffa, poslanec NR SR
Vstúpenie predsedajúceho (14:12:11 – 14:12:20) Milan Laurenčík, poslanec NR SR
Doplňujúca odpoveď (14:12:20 – 14:16:11) Ján Mičovský, minister pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR

Otázky:

Otázky na predsedu vlády SR
1. Kuffa, Štefan - Matovič, Igor
2. Šudík, Tomáš - Matovič, Igor
Otázky na ostatných adresátov
1. Kuffa, Filip - Mičovský, Ján
2. Pleštinská Zita – Mikulec Roman
3. Pleštinská Zita – Krajniak, Milan
4. Pleštinská Zita – Milanová, Natália
5. Kuffa, Filip – Budaj, Ján
6. Pleštinská Zita – Doležal, Andrej
7. Šudík, Tomáš - Krajčí, Marek
8. Pleštinská Zita – Milanová, Natália
9. Kuffa, Filip – Budaj, Ján
10. Kuffa, Filip - Mičovský, Ján
11. Gyimesi, Juraj – Budaj, Ján
12. Šudík, Tomáš – Nady, Jaroslav
13. Kuffa, Filip - Mičovský, Ján
14. Pleštinská Zita – Milanová, Natália
15. Kuffa, Filip – Budaj, Ján
16. Valčová, Jana – Heger, Eduard

Zobrazovacia tabuľa:

R: 0	F: 0	P: 0
------	------	------

Hlasovania:

Otázka do hodiny otázok:

Ako by ste vnímali návrh pre posilnenie polície aj z radov členov občianskych hliadok, ktorí už vykonávajú svoju činnosť v obciach? Čo plánujete v tejto oblasti?

Aktuálny rečník



Ing. Milan Laurenčík
podpredseda NR SR NR SR
Sloboda a Solidarita

Obrázok Aplikácia - Režim ON-LINE – Interpelácie

NR SR (ON-LINE)**Kontext schôdze:** Rokovanie o bodoch**Štádia rokovania:** Interpelácie**Štádia LP:** I. čítanie**Kategória:** Ústne prihlásení

Dátum: 7.7.2020 14:16:12**Schôdza NR SR:** 9 schôdza NR SR**Volebné obdobie:** NR SR – 8. volebné obdobie**Prihlásený užívateľ:** Marián Beluský

Vystúpenia:

Písomne prihlásení do rozpravy:

Ústne prihlásení do rozpravy

Vystúpenie predsedajúceho (15:04:51 – 15:07:01)
Peter Pellegrini, podpredseda NR SR

Interpelácie:

1. Kotleba Marián – Mária Kolíková (2.4.2020)
Vo veci otázok v súvislosti s výstavbou detenčného ústavu

Interpelácia poslanca

Odpoveď na interpeláciu

2. Jozef Habánik – Richard Sulík (23.4.2020)
Vo veci uvedenia dôvodov zrušenia výzvy OPII-MH/DP/2009/9.5-24 (TIP-Technologické Inovačné Platformy)

Interpelácia poslanca

Odpoveď na interpeláciu

3. Magdaléna Sulanová – Mária Kolíková (12.5.2020)
Vo veci problematiky ochrany práv spotrebiteľov

Interpelácia poslanca

Odpoveď na interpeláciu

4. Jozef Habánik – Veronika Remišová (14.5.2020)
Vo veci otázok v súvislosti s realokáciou príspevkov poskytovaných z európskych a investičných fondov v dôsledku pomoci v čase pandémie COVID-19

Interpelácia poslanca

Odpoveď na interpeláciu

5. Miloš Svrbček – Andrej Doležal (15.5.2020)
Vo veci otázok v súvislosti s realizáciou konkrétnych jednotlivých bodov v zmysle Akčného plánu v oblasti kúpeľníctva v záujme rozvoja

Interpelácia poslanca

Odpoveď na interpeláciu

6. Juraj Blanár – Igor Matovič (15.5.2020)

Zobrazovacia tabuľa:

R: 0F: 0P: 0

Hlasovania:

Aktuálny rečník



Juraj Gyimesi
Poslanec NR SR
OBYČAJNÍ ĽUDIA a nezávislé osobnosti
(OĽANO), NOVA, Kresťanská únia (KÚ),
ZMENA ZDOLA

Obrázok Aplikácia - Režim ON-LINE – Rokovanie §29a RP

NR SR (ON-LINE) **Kontext schôdze:** Rokovanie o bodoch **Štádia rokovania:** Rokovanie §29a RP **Štádia LP:** II. čítanie **Kategória:**

Dátum: 7.7.2020 14:16:12 **Schôdza NR SR:** 9 schôdza NR SR **Volebné obdobie:** NR SR – 8. volebné obdobie **Prihlásený užívateľ:** Marián Beluský

Práve prebieha: Rokovanie o bodoch – Odpovede na interpelácie poslancov

ČPT: 98
Písomné odpovede členov vlády Slovenskej republiky na interpelácie poslancov Národnej rady Slovenskej republiky písomne podané predsedovi Národnej rady Slovenskej republiky (tlač 98).

Vystúpenia:

Písomne prihlásení do rozpravy:

Ústne prihlásení do rozpravy

Vystúpenie predsedajúceho (15:04:51 – 15:07:01)
Peter Pellegrini, podpredseda NR SR

Aktuálny rečník

**Juraj Gyimesi**
Poslanec NR SR
OBYČAJNÍ ĽUDIA a nezávislé osobnosti (OĽANO), NOVA, Kresťanská únia (KÚ), ZMENA ZDOLA

Dokumenty a pozmeňovacie návrhy:

Zobrazovacia tabuľa:

R: 0 F: 0 P: 0

Hlasovania:

Rozpočítané časy:

Klub	Pridelený čas
------	---------------

Obrázok Aplikácia - Režim ON-LINE – Hlasovanie

NR SR (ON-LINE)
Kontext schôdze: Rokovanie o bodoch
Štádium rokovania: Rozprava
Štádium LP: I. čítanie
Kategória: Ústne prihlásení

Dátum: 7.7.2020 13:10:20
Schôdza NR SR: 9 schôdza NR SR
Volebné obdobie: NR SR – 8. volebné obdobie
Prihlásený užívateľ: Marián Beluský

Rokovanie o bodoch

Bod programu: 41
ČPT: 1761 **SLK:** 1760

Vládny návrh zákona, ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 384/2011 Z. z. o osobitnom odvode vybraných finančných inštitúcií a o doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Vystúpenia:

I. čítanie

Bod uvedený: 17:26:03 – 17:27:50
Ladislav Kamenický, minister financií SR

Spoločný spravodajca: 17:27:59 – 17:29:12
Rodovan Baláž, poslanec NR SR

Písomne prihlásení do rozpravy:

Vystúpenie v rozprave: 17:29:30 – 17:39:30
Marián Viskupič, poslanec NR SR

Vystúpenie predsedajúceho: 17:39:30 – 17:40:07
Andrej Danko, predseda NR SR

Vystúpenie v rozprave: 17:40:07 – 17:55:11
Ondrej Dostál, poslanec NR SR

Vystúpenie predsedajúceho: 17:55:11 – 17:55:13
Andrej Danko, predseda NR SR

Faktická poznámka: 17:55:13 – 17:56:46
Eduard Heger, poslanec NR SR

Aktívny rečník


Boris Kollár
Predseda NR SR NR SR
SME RODINA
Od: 13:55:22; Časový limit:

Dokumenty:

Evidencia parlamentných tlačí

- Úvodná strana
- Návrh zákona
- Dôvodová správa

Skrátené legislatívne konanie - ČPT: 1760

- Úvodná strana
- Návrh vlády na skrátené legislatívne konanie

Výber poradcov

- Informácia podľa §70 Rokovacieho poriadku
- Rozhodnutie predsedu NR SR
- Rozhodnutie predsedu NR SR (1869 zo 7.11.2020)

I. čítanie

- Uznesenie NR SR o skrátenom legislatívnom konaní (2254 z 27.11.2019)

Rokovanie výborov

- Uznesenie VFR (536 z 28.11.2019)
- Uznesenie ÚPV (798 z 28.11.2019)

Rokovanie gestorského výboru

- Spoločná správa VFR (z 28.11.2019)
- Uznesenie VFR k spoločnej správe (537 z 28.11.2019)

II. čítanie - pozmeňujúce a doplňujúce návrhy

- Ondrej Dostál (28.11.2019)

III. čítanie - pozmeňujúce a doplňujúce návrhy

- Uznesenie v II. a III. čítaní (2263 z 28.11.2019)
- Schválené znenie zákona

Zobrazovacia tabuľa:

Z: 1 **P: 4**

- 1. Z – Martin Beluský 1:00
- 2. P – Vladimíra Marcinková 1:00
- 3. P – Róbert Fico 1:00
- 4. P – Tomáš Taraba 1:00
- 5. P – Juraj Blanár 1:00

Hlasovania:

Číslo hlasovania: 3

Prítomných: 136 **Nepřítomných:** 14
Hlasujúcich: 136 **Nehlasovalo:** 0
Za: 119 **Proti:** 14
Zdržalo sa: 3

Návrh prešiel **Váš hlas:** **Za**

Pozmeňovacie návrhy:

- 1. Ondrej Dostál
- 2. Juraj Blanár

Obrázok Aplikácia - Režim OFF-LINE – Úvod

NR SR (OFF-LINE) **Volebné obdobie:** NR SR – 8. volebné obdobie **ČPT:** 1761

Dátum: 7.7.2020 13:10:20 **Prihlásený užívateľ:** Marián Beluský

Schôdze NR SR:

9. schôdza (7.7.2020 – 15.7.2020)	
8. schôdza (3.6.2020 – 10.6.2020)	
7. schôdza (1.5.2020 – 20.5.2020)	
6. schôdza (20.4.2020 – 30.4.2020)	
5. schôdza (7.4.2020 – 7.4.2020)	
4. schôdza (1.3.2020 – 1.3.2020)	
3. schôdza (24.3.2020 – 25.3.2020)	
2. schôdza (24.3.2020 – 24.3.2020)	
1. schôdza (20.3.2020 – 20.3.2020)	

Program schôdze:

1	Informácia Mandátového a imunitného výboru Národnej rady Slovenskej republiky (prerokovaný bod)
2	Sľub poslancov (prerokovaný bod)
3	Návrh na novú voľbu predsedov výborov Národnej rady Slovenskej republiky a voľbu predsedov výborov Národnej rady Slovenskej republiky (tlač 24). (prerokovaný bod)
4	Návrh na voľbu podpredsedov Národnej rady Slovenskej republiky (tlač 25). (prerokovaný bod)
5	Návrh na voľbu poslancov Národnej rady Slovenskej republiky za členov výborov Národnej rady Slovenskej republiky a voľbu overovateľa Národnej rady Slovenskej republiky (tlač 26). (prerokovaný bod)

Hlasovania:
Pozmeňovacie návrhy:

Obrázok Aplikácia - Režim OFF-LINE – Zvolená tlač

NR SR (OFF-LINE)
Volebné obdobie: NR SR – 8. volebné obdobie ▼
Schôdza NR SR: 9. schôdza NR SR ▼
ČPT: 1761 ▼

Dátum: 7.7.2020 13:10:20
Prihlásený užívateľ: **Marián Beluský**

Rokovanie o bodoch

Bod programu: 41

ČPT: 1761 **SLK:** 1760

Vládny návrh zákona, ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 384/2011 Z. z. o osobitnom odvode vybraných finančných inštitúcií a o doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Dokumenty:

Evidencia parlamentných tlačí	
Úvodná strana	📄
Návrh zákona	📄
Dôvodová správa	📄
Skrátené legislatívne konanie - ČPT: 1760	
Úvodná strana	📄
Návrh vlády na skrátené legislatívne konanie	📄
Výber poradcov	
Informácia podľa §70 Rokovacieho poriadku	📄
Rozhodnutie predsedu NR SR	
Rozhodnutie predsedu NR SR (1869 zo 7.11.2020)	
I. čítanie	
Uznesenie NR SR o skrátenom legislatívnom konaní (2254 z 27.11.2019)	📄
Rokovanie výborov	
Uznesenie VFR (536 z 28.11.2019)	📄
Uznesenie ÚPV (798 z 28.11.2019)	📄
Rokovanie gestorského výboru	
Spoločná správa VFR (z 28.11.2019)	📄
Uznesenie VFR k spoločnej správe (537 z 28.11.2019)	📄
II. čítanie - pozmeňujúce a doplňujúce návrhy	
Ondrej Dostál (28.11.2019)	📄
III. čítanie - pozmeňujúce a doplňujúce návrhy	
Uznesenie v II. a III. čítaní (2263 z 28.11.2019)	📄
Schválené znenie zákona	

Hlasovania:

1	Hlasovanie o procedurálnom návrhu posl. Podmanického. (7.7.2020 - 13:05:35)	📄
---	--	---

Vystúpenia:

I. čítanie	
Bod uvedený: 17:26:03 – 17:27:50	📄
Ladislav Kamenický, minister financií SR	
Spoločný spravodajca: 17:27:59 – 17:29:12	📄
Rodovan Baláž, poslanec NR SR	
Písomne prihlásení do rozpravy:	
Vystúpenie v rozprave: 17:29:30 – 17:39:30	📄
Marián Viskupič, poslanec NR SR	
Vystúpenie predsedajúceho: 17:39:30 – 17:40:07	📄
Andrej Danko, predseda NR SR	
Vystúpenie v rozprave: 17:40:07 – 17:55:11	📄
Ondrej Dostál, poslanec NR SR	
Vystúpenie predsedajúceho: 17:55:11 – 17:55:13	📄
Andrej Danko, predseda NR SR	
Faktická poznámka: 17:55:13 – 17:56:46	📄
Eduard Heger, poslanec NR SR	

Pozmeňovacie návrhy:

1. Ondrej Dostál	📄
2. Juraj Blanár	📄

Obrázok Aplikácia - Režim VZDIALENÉ ROKOVANIE

VZDIALENÉ ROKOVANIE **Kontext schôdze:** Rokovanie o bodoch **Štádium rokovania:** Program **Štádium LP:** **Kategória:**

Dátum: 7.7.2020 13:10:20 **Schôdza NR SR:** 9 schôdza NR SR **Volebné obdobie:** NR SR – 8. volebné obdobie **Prihlásený užívateľ:** Marián Beluský

Žiadosť o slovo: **Z – zmena programu (1)** **Procedurálny návrh**

E-žiadosti: **Zmena programu (1)** **Písomne prihlásenie sa do rozpravy**

On-line:

Vystúpenia:
Procedurálny návrh: 13:51:05 - 13:51:15
Milan Vetrák, poslanec NR SR

Dokumenty:
Pozvánka na 9. schôdzu NR SR
Návrh programu 9. schôdze NR SR

Zobrazovacia tabuľa:
Z: 1 P: 4

1. Z – Martin Beluský	1:00
2. P – Vladimíra Marcinková	1:00
3. P – Róbert Fico	1:00
4. P – Tomáš Taraba	1:00
5. P – Juraj Blanár	1:00

Hlasovania:
Číslo hlasovania: 3 **Prezentácia**
00:16 **ZA** **PROTI** **ZDRŽAL SA**

Návrhy na zmenu programu:
2. Boris Kollár
1. Martin Beluský

Aktívny rečník

Boris Kollár
Predseda NR SR NR SR
SME RODINA
Od: 13:55:22; Časový limit:

Obrázok č. Operátor č. 2 - 1

DIGITÁLNY KONGRESOVÝ SYSTÉM - OPERÁTOR Č. 2

Profil schôdze: Rokovanie NR SR

Volebné obdobie: NR SR – 8. volebné obdobie

Schôdza NR SR: 9

Bod programu: 1

Popis bodu programu: XXXX

Tlač: 12

KONTEXT: Rokovanie o bodochHlasovaniePrestávka

ŠTÁDIA ROKOVANIA: ProgramRozpravaHodina otázokInterpelácieRozprava §29a

ŠTÁDIA LEGISLATÍVNEHO PROCESU:

☒ I. čítanie☐ II. čítanie☐ III. čítanie

KATEGÓRIA::

☒ Písomne prihlásení☐ Ústne prihlásení

Prihlásení poslanci:

P.č.

Zadávatel

Pridelený čas

Typ vystúpenia

Skratka

Pozmeňujúce a doplňujúce návrhy poslanca:

P.č.

Zadávatel

Text

PREDDEFINOVANÉ STOLÍKY

PREDSEDAJÚCI

Meno a priezvisko

REČNÍCKY PULT

Meno a priezvisko

SPRAVODAJCA

Meno a priezvisko

PREDKLADATEĽ

Meno a priezvisko

Vystupujúci (0):

Obrázok č. Operátor č. 2 - 2

DIGITÁLNY KONGRESOVÝ SYSTÉM - OPERÁTOR Č. 2

Profil schôdze:

Rokovanie NR SR

Volebné obdobie:

NR SR – 8. volebné obdobie

Schôdza NR SR:

9

Bod programu:

Popis bodu programu:

xxx

Tlač:

12

KONTEXT:

Rokovanie o bodoch

Hlasovanie

Prestávka

ŠTÁDIA ROKOVANIA:

Program

Rozprava

Hodina otázok

Interpelácie

Rozprava §29a

Prihlásení poslanci:

P.č.

Zadávateľ

Pridelený čas

Typ vystúpenia

Skratka

PREDDEFINOVANÉ STOLÍKY

PREDSEDAJÚCI

Boris Kollár

REČNÍCKY PULT

Igor Matovič

SPRAVODAJCA

Meno a priezvisko

PREDKLADATEĽ

Meno a priezvisko

Vystupujúci (0):

Zoznam otázok

☒ Predseda vlády SR
 ☐ Členovia vlády SR, ...

P.č.	Predkladateľ	Adresát	Text
☒ 1	Kuffa, Filip	Matovič, Igor	NRSR uznesením č. 1697 zo dňa 29. marca 2019 požiadala vládu SR, aby...
☐ 2	Šudík, Tomáš	Matovič, Igor	Vážený pán predsedu vlády, aké opatrenia pripravujete v oblasti otvoreného vládnutia?

Obrázok č. Operátor č. 2 - 3

DIGITÁLNY KONGRESOVÝ SYSTÉM - OPERÁTOR Č. 2

Profil schôdze: Rokovanie NR SR

Volebné obdobie: NR SR – 8. volebné obdobie
 Schôdza NR SR: 9
 Bod programu: 1

Popis bodu programu: XXX

Tlač: 12

KONTEXT:
 Rokovanie o bodoch
 Hlasovanie
 Prestávka
 ŠTÁDIA ROKOVANIA:
 Program
 Rozprava
 Hodina otázok
 Interpelácie
 Rozprava §29a

Interpelácie - časť:
 ☒ Odpovede na interpelácie poslancov
 ☐ Ústne podanie interpelácie

KATEGÓRIA:
 ☐ Písomne prihlásení
 ☒ Ústne prihlásení

Prihlásení poslanci:

P.č.	Zadávatel'	Pridelený čas	Typ vystúpenia	Skratka
------	------------	---------------	----------------	---------

PREDDEFINOVANÉ STOLÍKY
 PRESEDAJÚCI
 Boris Kollár
 REČNÍCKY PULT
 Igor Matovič
 SPRAVODAJCA
 Meno a priezvisko
 PREDKLADATEĽ
 Meno a priezvisko
 Vystupujúci (0):

Zoznam interpelácií

	P.č.	Predkladateľ	Adresát	Popis
☐	1	Kotleba Marián	Mária Kolíková	Vo veci otázok v súvislosti s výstavbou detenčného ústavu
☒	2	Jozef Habánik	Richard Sulík	Vo veci uvedenia dôvodov zrušenia výzvy OPII-MH/DP/2009/9.5-24 (TIP-Technologické ...
☐	3	Magdaléna Sulanová	Mária Kolíková	Vo veci problematiky ochrany práv spotrebiteľov

Obrázok č. Operátor č. 2 - 4

DIGITÁLNY KONGRESOVÝ SYSTÉM - OPERÁTOR Č. 2

Profil schôdze:

Rokovanie NR SR

Volebné obdobie:

NR SR – 8. volebné obdobie

Schôdza NR SR:

9

Bod programu:

1

Popis bodu programu:

xxx

Tlač:

12

KONTEXT:

Rokovanie o bodoch

HlasovaniePrestávka

APLIKAČNÉ FUNKCIE

Zverejniť

Off-line

Hlasovanie č.

Predchádzajúce

Nasledujúce

Hlasovanie:

Číslo hlasovania:

123

Typ materiálu:

Uznesenie

Číslo mat.

123

Názov hlasovania:

Tlač. č. 662 - xxx

Kvórum:

76 prítomných

Potrebný počet:

76

Majorita:

Relatívna väčšina (za aspoň 76)

Potrebný počet:

37

00:17

Zoznam návrhov na hlasovanie:

P.č.	ČPT	Návrh	Kvórum
1.	622	Pozmeňujúci návrh poslanca ... k ...	Obyčajný zákon
...	...	...	...

PREDDEFINOVANÉ NÁZVY HLASOVANIA

Hlasovanie o pozmeňujúcom návrhu

Hlasovanie o posnutí ČPT výborom

Hlasovanie o návrhu zákona ako o celku

PREDDEFINOVANÉ STOLÍKY

PRESEDAJÚCI

Boris Kollár

REČNÍCKY PULT

Igor Matovič

SPRAVODAJCA

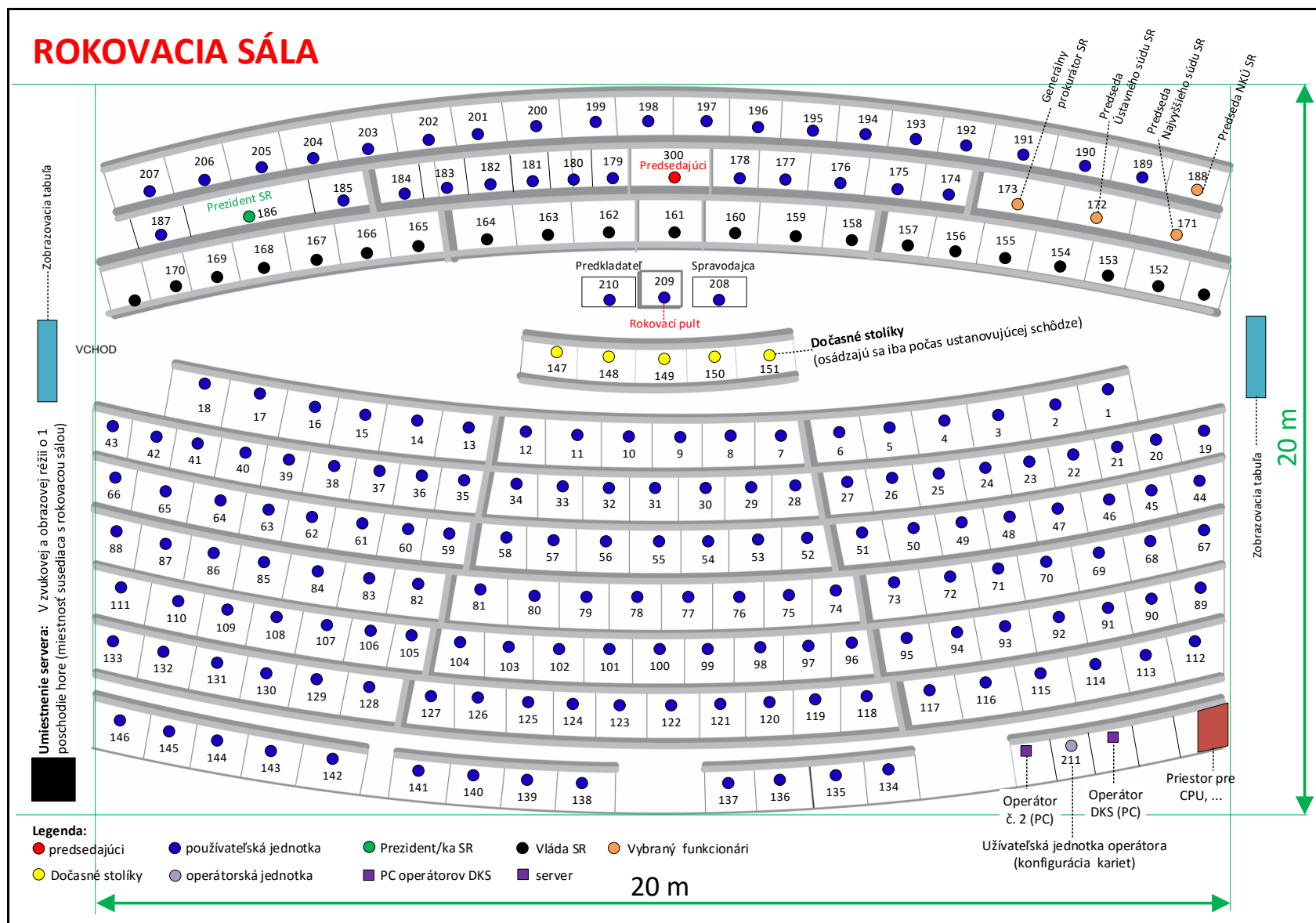
Meno a priezvisko

PREDKLADATEĽ

Meno a priezvisko

Vystupujúci (0):

Obrázok č. RS – 1 – schéma rokovacej sály NR SR



Obrázok č. RS – 2– otvor po starej účastníckej jednotke

