
SERVISNÁ ZMLUVA

číslo: SE-111-171-E-11

uzavretá podľa ustanovení § 536 a nasledujúcich
Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. v platnom znení

Zmluva o poskytovaní servisných služieb

Zmluvné strany

Kupujúci: **Národný ústav srdcových a cievnych chorôb, a.s.**
Zastúpený: Ing. Mongi Msolly, MBA, predseda predstavenstva a generálny riaditeľ
MUDr. Ivan Vulev, PhD., člen predstavenstva

Sídlo: Pod Krásnou Hôrkou 1
Bankové spojenie: VÚB a.s. Bratislava, expozitúra Kramáre
Číslo účtu: ██████████
IČO: 35971126
IČ DPH: SK2022105107
Zapísaný: Okresný súd Bratislava I., Oddiel Sa, vložka číslo 3774/B

Poverení jednat' vo veciach:
- zmluvných: Elena Lukáčová
- technických: Ing. Roman Rapavý

Predávajúci: **E.D.T, spol. s r.o.**
Zastúpený konateľom: Ing. Eduard Tuna

Sídlo: Bajkalská 21/A, 821 01 Bratislava
Bankové spojenie: Tatra banka, a. s.
Číslo účtu: ██████████
IČO: 35731761
IČ DPH: SK2020251343
Zapísaný: OR-OS Bratislava I., Odd Sro, vložka č. 15919/B

Poverení jednat' vo veciach:
- zmluvných: Ing. Eduard Tuna
- obchodných: Ing. Stanislav Chlepko
- technických: Ing. Ondrej Podmaka

Všeobecne

Ref. číslo zmluvy:.....SZ-111-171-E-11
Kupujúci:.....Národný ústav srdcových a cievnych chorôb, a.s.
Adresa:.....Pod krásnou hôrkou 1, 833 48 Bratislava, Slovenská Republika
Podrobnosti o mieste inštalácie:.....Národný ústav srdcových a cievnych chorôb
Adresa:.....Pod krásnou hôrkou 1, 833 48 Bratislava, Slovenská Republika
Súpis zariadení:.....vid' definíciu v Prílohe A

- Kupujúci si želá nakupovať a predávajúci si želá poskytovať služby pre zariadenia uvedené v harmonograme služieb (príloha A) na základe nasledujúcich podmienok o poskytovaní servisných služieb predávajúceho, ktoré sú uvedené v tejto zmluve
- Strany súhlasia s tým, že takéto služby budú dodané za podmienok tejto zmluvy o poskytovaní servisných služieb.

Začiatok platnosti zmluvy: 01.01.2012

Prílohy uvedené nižšie sú súčasťou tejto zmluvy :

- Príloha A: Zoznam zariadení a podrobnosti o mieste inštalácie
- Príloha B: Rozsah práce a dokumentácie
- Príloha C: Sadzby za prácu a materiál
- Príloha D: Zvolený servisný program
- Príloha E: Kontaktné údaje
- Príloha F: Miestne predpisy

1 Štandardné predajné podmienky

1.1 Definície

Predávajúci:	Firma, ktorá v tomto dokumente zabezpečuje dodávku tovaru a služieb kupujúcemu v rozsahu a za podmienok uvedených v tejto zmluve
Kupujúci	Zákazník alebo osoba alebo organizácia nakupujúca služby („Služby“) a diely vyžadované pre tieto Služby („Diely“) od predávajúceho je ďalej uvádzaná ako „kupujúci“.
Prijatá dodávka	znamená služby, ktorých dodávku kupujúci preukázateľne schválil ako výsledok procedúry prevzatia na základe článku 1.11 tohto dokumentu.
Zmluva	znamená túto hlavnú zmluvu o poskytovaní servisných služieb, uzatvorenú medzi kupujúcim a predávajúcim, vrátane pripojených príloh.
Dodávky	znamenajú produkty (vrátane a bez obmedzenia softwaru, služieb a dokumentácie), materiály a inú dokumentáciu vyvíjanú alebo vyrábanú predávajúcim hlavne pre kupujúceho ako produkt služieb alebo akýmkoľvek spôsobom.
Dokumentácia	znamená prevádzkové alebo servisné príručky, užívateľské pokyny, technickú literatúru, výkresy, kontrolné certifikáty, všeobecné záručné certifikáty a všetky ostatné súvisiace materiály, čitateľné očami alebo v elektronickej forme, ktoré umožňujú kupujúcemu využitie služieb, dodávaných predávajúcim ako súčasť služieb.
Duševné vlastníctvo	znamená všetky možné patenty, obchodné značky, registrované vzory, autorské práva, práva k designom.
Práva	využitie čohokoľvek skôr uvedeného, know-how, dôverných informácií, ochranných známk a obchodných mien a akýchkoľvek podobných práv, registrovaných či neregistrovaných alebo schopných registrácie v akejkoľvek inej časti sveta, spoločne s celou nehmotnou hodnotou firmy alebo jej častí, ktorá sa na to vzťahuje.
Objednávka	znamená nákupnú objednávku kupujúceho, pozostávajúcu z popisu práce pre služby.
Cena	znamená poplatok, dohodnutý kupujúcim a predávajúcim za služby, ako sú špecifikované v objednávke alebo v príslušnej prílohe alebo ako sú inak náležite dohodnuté.
Príloha	znamená príloha k tejto zmluve.
Služby	znamenajú akúkoľvek prácu, ktorá bude vykonaná predávajúcim podľa tejto zmluvy na žiadosť od kupujúceho, ako je stanovené v objednávke alebo v pláne k tomuto dokumentu alebo inak, vrátane súvisiacej dokumentácie.
Špecifikácia	znamená prípadnú špecifikáciu dodávok, popisujúcu mimo iných vecí plánované zariadenie, jeho funkciu alebo rozsah.
Pracovné dni	znamenajú pondelok až piatok – medzi 8.00 a 17.00 hod.

1.2 Poskytovanie služieb

Predávajúci súhlasí s účinnosťou od dátumu začatia s dodávkami služieb kupujúcemu za podmienok tejto zmluvy a so zreteľom na platbu ceny.

1.3 Lehoty a ukončenie

Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú od 01.01.2012 do 31.12.2012. Zmluva nadobúda platnosť a záväznosť dňom jej podpísania štatutárnymi orgánmi zmluvných strán. Zmluva nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po jej zverejnení v Centrálnom registri zmlúv Úradu vlády SR,

- o Bez ohľadu na čokoľvek ďalšie tu uvedené môže byť táto zmluva ukončená
 - firmou kupujúceho okamžitou výpoveďou predávajúcemu, pokiaľ:
 - Predávajúci alebo riadiaca osoba alebo osoby predávajúceho budú (alebo to bude hroziť) predávať, vykonávať, zdieľať alebo zastaví vykonávanie svojej obchodnej činnosti alebo jej časti, ktorá sa vzťahuje k poskytovaniu služieb, alebo
 - sa zásadne zmenilo vlastníctvo alebo kontrola predávajúceho;
 - ktoroukoľvek zo strán okamžite podaním písomnej výpovede druhej strane pokiaľ:
 - sa druhá strana dopúšťa akéhokoľvek zásadného alebo trvalého porušovania akejkoľvek podmienky tejto zmluvy a (v prípade porušenia, ktoré je možné napraviť) nevykonala do tridsiatich (30) kalendárnych dní po

prijatí písomného upozornenia druhej strany nápravu porušenia (takéto upozornenie bude obsahovať výstrahu so zámerom strany ukončiť zmluvu);

- Druhá strana sa stane neschopnou platiť svoje záväzky potom, čo sa stanú splatnými, má menovaného núteného alebo administratívneho správcu (alebo jeho obdobu, bežnú v danej krajine) nad sebou alebo nad akoukoľvek časťou svojho podnikania alebo aktív, prechádza konkurzným konaním (inak než za účelom prevzatia alebo rekonštrukcie v dobrej viere), súd či kompetentný súdny úrad uvalí na subjekt nútenú správu s účinkom, že druhá strana dobrovoľne podpíše zmluvu so svojimi veriteľmi, bude predmetom nútenej správy (alebo jej obdoby, bežnej v danej krajine), alebo pokiaľ je pravdepodobnosť, že podľa rozumného úsudku nestranej osoby môže nastať jedna z vyššie uvedených procedúr alebo jej ekvivalent;
 - druhá strana ide do likvidácie (s výnimkou účelu prevzatia alebo rekonštrukcie a takým spôsobom, že jednotka z toho odvodená súhlasí s tým, že bude viazaná alebo prevezme záväzky tejto strany, ktorá je viazaná, či v spojení s touto zmluvou).
- o Inak, než za podmienok tu výslovne uvedených, nebude predávajúci nárokovat' akúkoľvek kompenzáciu, vyplývajúcu z ukončenia alebo uplynutia tejto zmluvy alebo akýchkoľvek jednotlivých služieb a v súlade s podmienkami zmluvy.

1.4 Účinnok ukončenia

- 1.1. Ukončením tejto zmluvy automaticky skončia všetky práva a záväzky strán tento zmluvy, s výnimkou práv na rokovaniach, ktoré nastali pred ukončením a akýchkoľvek záväzkov, ktoré výslovne alebo nepriamo presiahnu ukončenie.

1.5 Ceny:

- o Predávajúci poskytne služby kupujúcemu oproti cene. Cena bude pevná, bez DPH a iných daní z predaja. Pokiaľ nebude dohodnuté inak, akékoľvek clá budú splatné dodávateľom.
- o Ak nie je predávajúcim uvedené písomne inak, cena uvedená alebo stanovená predávajúcim za služby bude platná po dobu tridsať (30) dní odo dňa cenovej ponuky predávajúceho, rozsahu práce predávajúceho alebo potvrdenia objednávky kupujúceho na služby, a to podľa toho, čo nastane skôr, avšak za predpokladu, že predávajúci obdrží a prijme behom uvedeného obdobia bezpodmienečné schválenie od kupujúceho pre začatie poskytovania služieb. Pokiaľ predávajúci neobdrží povolenie behom tejto tridsaťdennej (30) lehoty, má predávajúci právo zmeniť cenu služieb. Všetky ceny sú uvedené bez daní, ktoré hradí kupujúci. Ak neuvedie predávajúci niečo iné, diely budú dodávané za aktuálne platné ceny predávajúceho.
- o Predávajúci bude odovzdávať samostatné faktúry za každú objednávku. Vystavená faktúra bude obsahovať detaily dodávky (čísla nákupnej objednávky a faktúry) so sprievodnou dokumentáciou.
- o Predávajúci bude zasielať všetky faktúry a výkazy výhradne na adresu kupujúceho Národný ústav srdcových a cievnych chorôb, a.s., Pod Krásnou hôrkou 1, 833 48 Bratislava.
- o Na zvláštnu žiadosť je možné zaslať obchodnej jednotke jasne označené kópie.

1.6 Zmeny

- o Kupujúci môže požiadať o zmeny alebo doplnenie služieb. V prípade, že sú také zmeny alebo doplnenie predávajúcim schválené, môže predávajúci vykonať revíziu ceny a termíny plnenia.
- o Ceny uvedené v časti Príloha C sa môžu počas trvania servisnej zmluvy zmeniť po vzájomnej dohode oboch partnerov, pokiaľ príde k objektívnym a preukázateľným zmenám na Slovenskom trhu a koeficientu inflácie. Uvedené ceny sú platné do konca roka 2011. Následne má dodávateľ právo predložiť návrh zmeny cien pre nasledovný rok objednávateľovi na odsúhlasenie. Právo dodávateľa predložiť návrh na zmenu cien sa končí dňom 31. Január nasledovného roku. Ak dodávateľ návrh nepredloží po celý nasledovný rok platia ceny dohodnuté z predošlého roku.

1.7 Dane:

Akékoľvek súčasné alebo budúce daňové alebo úradné poplatky (alebo ich zvýšenie), ktoré majú vplyv na náklady na Služby poskytované Predávajúcim, na náklady výroby, predaja, dodania alebo doručenia Dielov, alebo ktoré je Predávajúci inak povinný hradiť alebo inkasovať v súvislosti s poskytovaním Služieb a Dielov, budú hradené Kupujúcim a budú pripočítané k cene alebo fakturované Kupujúcemu samostatne podľa rozhodnutia Predávajúceho.

1.8 Platobné podmienky:

- o Všetky faktúry za produkty alebo služby, ktoré obdrží kupujúci, pokiaľ nebolo inak dohodnuté, budú splatené na základe faktúr s nasledovnými dobami s platnosti v mene určenej predávajúcim:

- Za dodaný materiál: 30 dní po obdržaní materiálu
- Za dodané služby a práce: 30 dní po odovzdaní diela objednávky
- Predávajúci bude mať právo, okrem iných náhrad, buď (aj) ukončiť túto Zmluvu alebo pozastaviť ďalšie plnenie podľa tejto Zmluvy a/alebo inej dohody s Kupujúcim v prípade, že Kupujúci je alebo s ohľadom na primeraný názor Predávajúceho je pravdepodobné, že bude Kupujúci s omeškaním s úhradou podľa tejto Zmluvy alebo inej dohody a za rovnakých podmienok vyžaduje primerané zaistenie úhrady alebo zálohovú úhradu pre budúce služby a všetky ďalšie potvrdené servisné objednávky, ktoré neboli doposiaľ realizované. Kupujúci bude zodpovedný za všetky výdaje, vrátane výdajov na právne zastúpenie, týkajúcich sa inkasa pohľadávok po splatnosti.
- Ak nie je akákoľvek dlžná čiastka Kupujúcim uhradená v termíne splatnosti, bude úročená úrokom z omeškania 0,5% z celkovej dlžnej sumy odo dňa, kedy mala byť uhradená až do dňa jej úhrady.

1.9 Doručenie a dodávka:

- Predávajúci poskytne služby k dátumu/dátumom, času/časom a v mieste/miestach, špecifikovaných kupujúcim. Zaslanie objednávky kupujúcim predávajúcemu je jediným oprávnením k poskytnutiu služieb kupujúcemu a k fakturácii kupujúcemu za služby, stanovené v objednávke, pokiaľ nie je písomne dohodnuté inak.
- Predávajúci vykoná služby pre firmu kupujúceho s náležitou profesionálnou starostlivosťou, zodpovedajúcou normám skúseného a profesionálneho predávajúceho. Výkon všetkých činností vykonávaný v súlade s touto zmluvou, bude koordinovaný s kupujúcim.
- Čas výkonu služieb je zásadnou podmienkou tejto zmluvy. Predávajúci dopredu odovzdá kupujúcemu písomné oznámenie o akejkoľvek očakávanej nezrovnalosti v poskytnutí služieb v dohodnutom čase/časoch a dátume/dátumoch.
- Predávajúci vykoná opravy (servisné zásahy) v nasledujúcich obdobiach, počas nasledujúcich období, na základe kategórie chyby a označených kupujúcim. Predávajúci udržiava záznamy o týchto požiadavkách, ktoré sú k dispozícii kupujúcemu. Pre každú žiadosť zaznamenáva číslo chyby, dátum a čas odovzdania žiadosti, charakter ohlásených chýb, kategóriu chyby (definovanú firmou odberateľa).
- Doba servisných zásahov závisí na naliehavosti:
 - Kategória A:
 - Servisný zásah v najkratšom možnom období, po vzájomnej dohode oboch zúčastnených strán najneskôr však do času zmluvne dohodnutom medzi predávajúcim a kupujúcim.
 - Kategória B:
 - Bežná údržba a plánovaný servis na základe dohody.
- Trvanie zásahov musí byť redukované na najkratší možný čas. Tieto zásahy sú vykonávané takým spôsobom, ktorý nijako alebo minimálne narušuje prevádzku.
- Všetky zásahy budú vopred koordinované s kupujúcim; Predávajúci v žiadnom prípade nebude vykonávať akúkoľvek prácu bez predchádzajúceho výslovného povolenia kupujúcim.
- Právo a riziko straty z akýchkoľvek dodávok prejde na kupujúceho pri akceptácii dodávky služieb na mieste doručenia, špecifikovanom v objednávke alebo dohodnutom inak

1.10 Zrušenie preplánovanie, zmeny

- Kupujúci môže bez finančného dopadu zrušiť celú objednávku alebo jej časť, prípadne vykonať zmeny špecifikácie, pokiaľ odovzdá predávajúcemu písomné oznámenie aspoň dvadsať (20) pracovných dní pred dohodnutým dátumom/dátumami výkonu.
- Pokiaľ kupujúci zruší celú dodávku alebo akúkoľvek jej časť v období špecifikovanom vyššie tejto kapitoly, bude zodpovedný len za náklady aktuálne vzniknuté predávajúcemu, ako priamy následok zrušenia, ktoré nemôže predávajúci pokryť prevedením zmierňujúcich opatrení spôsobom, ktorý je obchodne opodstatnený. Predávajúci musí poskytnúť písomný dôkaz o aktuálnych nákladoch, ktorých kompenzáciu si nárokuje. Kupujúci neprijíma žiadnu zodpovednosť za akékoľvek iné náklady alebo výdavky, ktoré vyplývajú z takého zrušenia, než za tie, ktoré sú špecifikované v tejto kapitole
- Predávajúci nevykoná bez predchádzajúceho písomného súhlasu kupujúceho žiadne zmeny alebo modifikácie špecifikácií.

1.11 Prevzatie

- Vykonané služby sú predmetom odovzdávacích procedúr, vytýčených v príslušnej špecifikácii. Takéto procedúry môžu byť vykonávané v súlade s akýmkoľvek náležite dohodnutým plánom implementácie.
- Kupujúci bude vynakladať primerané úsilie pre kontrolu služieb a/alebo dodávok behom primeraného času po dodaní alebo (prípadne) dokončení výkonu, a pokiaľ ich kupujúci neakceptuje alebo neoznámí predávajúcemu do tridsiatich (30) kalendárnych dní po dokončení výkonu, že sú chybné, nekvalitné, nie sú v súlade so špecifikáciou alebo nie sú inak v súlade so zmluvou, bude sa mať za to, dodané služby a tovar sú plne funkčné a bez závad a budú sa pokladať za plne v súlade so zmluvou

- o Pokiaľ sú akékoľvek služby nájdené ako chybné, nekvalitné, v nesúlade s dohodnutou špecifikáciou alebo nie sú inak v súlade so zmluvou, kupujúci bude mať právo požadovať od predávajúceho nápravu chyby alebo nezhody.

1.12 Odmietnutie opravy

- o Predávajúci odmietne vykonať opravu alebo poskytnúť servis zariadenia alebo súčastí za nasledujúcich podmienok:
 - Pokiaľ sa predávajúci domnieva, že je to nebezpečné.
 - Systémy sú zastarané.
 - Za podmienok, ktoré porušujú platnú legislatívu.
- o Kupujúci bude informovaný o dôvodoch odmietnutia opravy.

1.13 Záruka:

- o Predávajúci sa zaručuje kupujúcemu za to, že služby budú:
 - zodpovedať všetkým okolnostiam dohodnutým špecifikáciou alebo akýmkoľvek iným požiadavkám, obsiahnutým v platnom pláne alebo objednávke alebo inak;
 - v súlade so všetkými právnymi požiadavkami a inými vládnymi predpismi, rovnako ako normami akosti a bezpečnosti, všeobecne dodržiavanými v oblasti podobných služieb;
 - poskytnuté osobami s potrebnými skúsenosťami a odbornými znalosťami za podmienok uvedených na líci objednávky, alebo inak stranami dohodnutými;
 - dodávané včas, kompetentným a profesionálnym spôsobom;
 - zodpovedať normám, všeobecne dodržiavaným v oblasti podobných služieb.
- o Predávajúci sa ďalej zaručuje za to, že dodávka, vrátane produktov a softwaru, nepovedie k porušeniu akejkoľvek zmluvy, licencie alebo iného nástroja, ktorým je predávajúci viazaný.
- o Predávajúci sa zaručuje za to, že všetky dodávky po zaplatení faktúry, poskytované za podmienok tejto zmluvy, budú patriť kupujúcemu a budú bez akýchkoľvek záložných práv, nárokov, bremien alebo iných obmedzení.
- o Kupujúci zaistí inštruktáž celého personálu predávajúceho, vykonávajúceho služby v priestoroch firmy kupujúceho tak, aby vyhovoval miestnym predpisom, stanoveným v použiteľnom pláne.
- o Predávajúci zaručuje, že všetky vykonávané služby budú bez závad na dielenskom spracovaní po uvedenej dobe odo dňa dokončenia služieb.
 - 6 mesiacov po dokončení opravy na prácu a nové diely
 - 3 mesiace po dokončení opravy na repasované (použité) diely.
- o V prípade, že firma kupujúceho uplatňuje záruku, nesie predávajúci všetky náklady záručnej opravy, vrátane nákladov na dopravu a použité materiály (náhradné diely).
- o Výhradné a jediné odškodnenie za porušenie akejkoľvek záruky podľa tohto dokumentu bude obmedzené podľa vlastného rozhodnutia predávajúceho buď na správne splnenie takej časti Služieb, ktoré uznal predávajúci závadnými alebo na vrátení čiastky zaplatenej za služby.
- o Záruky uvedené v časti 1.13 a záruka uvedená v časti príloha B odsek 3 sú výhradnými a jedinými zárukami poskytnutými predávajúcim v súvislosti so službami a dielmi a nahrádzajú a vylučujú všetky ostatné záruky, vyjadrené či skryté, vyplývajúce zo zákona alebo z čohokoľvek iného, vrátane napríklad záruky na predajnosť a vhodnosť pre konkrétny účel bez ohľadu na to, či bol účel alebo užitie oznámené predávajúcemu v špecifikáciách, výkresoch alebo čomkoľvek inom.
- o Táto záruka sa nevzťahuje na akékoľvek ujmy alebo škody spôsobené chybným použitím, nehodou, nesprávnym zaobchádzaním, nedbalosťou, obvyklým opotrebením, nedbalosťou (inou než predávajúceho), neoprávnenými zmenami alebo úpravami, použitím nad rámec nominálnej kapacity, použitím nevhodných zdrojov napájania alebo okolitými podmienkami, nesprávnou inštaláciou, opravami, manipuláciou, údržbou alebo použitím alebo akoukoľvek inou príčinou, ktorá nie je spôsobená chybou na strane predávajúceho. V prípade, že kupujúci alebo jeho zástupcovia poskytnú špecifikácie, informácie, znázornenie prevádzkových podmienok alebo iné údaje predávajúcemu, ktoré sú použité (i) vo výbere služieb a/alebo dielov a)ii) pri príprave cenovej ponuky a/alebo rozsahu práce predávajúceho a v prípade, že sa skutočné prevádzkové podmienky alebo iné podmienky líšia od tých, ktoré sú znázornené kupujúcim, budú všetky záruky alebo iné ustanovenia tu uvedené, ktoré sú ovplyvnené týmito podmienkami, zrušené a neplatné.

1.14 Obmedzenia zodpovednosti:

- o Podľa podmienok uvedených v tejto kapitole je každá strana zodpovedná za svoje konanie a zanedbanie, za konanie a zanedbanie svojich zamestnancov, zástupcov a subdodávateľov a každá strana odškodní druhú stranu a poistí ručenie za všetky záväzky, poškodenie a náklady vrátane primeraných právnych nákladov, vyplývajúcich z akéhokoľvek konania alebo zanedbania, spôsobeného ňou, jej zamestnancami alebo zástupcami.
- o Aby bolo zabránené pochybnostiam, s výnimkou ručenia vyplývajúceho z nesprávneho chovania a nárokov, vyplývajúcich zo zranenia osôb, nebude žiadna zo strán zodpovedná druhej strane za akékoľvek škody, spôsobené následkom konania strany druhej, jej zamestnancov, zástupcov alebo subdodávateľov v zmysle straty akéhokoľvek zisku, nehmotnej hodnoty firmy alebo akéhokoľvek typu špeciálnej, priamej alebo následnej straty (vrátane straty alebo poškodenia, ktoré utrpí druhá

strana následkom činnosti, vykonanej treťou stranou), dokonca i vtedy, pokiaľ bola takáto strata predvídateľná alebo keď bola jednej strane oznámená možnosť vzniku tejto straty druhou stranou.

- Nič v tejto zmluve nebude vylučovať alebo obmedzovať zodpovednosť ktorejkoľvek zo strán v rozsahu, v ktorom nemôže byť zodpovednosť právne vylúčená.

1.15 Politika zdravia a bezpečnosti

- Činnosti údržby budú poskytované predávajúcim s ohľadom na bezpečnosť a v súlade so zákonom o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a pod.
- Služby budú taktiež poskytované za podmienok pokynov pre zdravie a bezpečnosť predávajúceho, ktoré sú na požiadanie k dispozícii.
- Akceptácia a pokračovanie plnenia zmluvy je podmienené existenciou bezpečného prostredia, v ktorom bude práca vykonávaná.

1.16 Zákaz preberania zamestnancov

- Kupujúci sa zaväzuje, že nebude priamo či nepriamo vyjednávať alebo zamestnávať akéhokoľvek zamestnanca predávajúceho počas doby poskytovania služieb kupujúcemu a po dobu jedného (1) roku po poslednom poskytnutí služieb.

1.17 Utajenie

- Pokiaľ to bude požadované firmou kupujúceho, podpíše s ňou predávajúci zmluvu o utajení.
- Pokiaľ bude stranami podpísaná zmluva o utajení, bude predávajúci dodržiavať obchodné tajomstvo a nakladať dôverne so všetkými informáciami, ktoré získal od firmy kupujúceho v súlade so zmluvou, ktoré sú označené ako dôverné alebo obdobne (alebo je uvedené, že budú v bode prezradenia tajné a následne to bude písomne potvrdené), alebo majú svojou povahou nutnú podmienku dôvernosti za predpokladu, že táto kapitola nebude rozšírená na akúkoľvek informáciu, ktorá bola oprávnená v držbe dodávateľa pred začatím rokovaní vedúcich k tejto zmluve, alebo ktorá je už verejne známa alebo sa tak v budúcnosti stane (inak než následkom porušenia tejto kapitoly).

1.18 Zhoda so zákonmi

- Každá strana bude pri vykonávaní svojich záväzkov podľa tejto zmluvy dodržiavať všetky platné zákony, príkazy a nariadenia („platné zákony“) a poskytne druhej strane akúkoľvek požadovanú informáciu tak, aby jej umožnila dodržiavanie platných zákonov vo vzťahu k poskytovaniu služieb.

1.19 Poistenie

- Dodávateľ bude udržiavať primerané poistné krytie (vrátane zodpovednosti za výrobok, všeobecnej zodpovednosti, zodpovednosti zamestnancov, profesného poistenia a poistenia motorových vozidiel podľa potreby) tak, aby vyhovoval svojím záväzkom z tejto zmluvy

1.20 Kompletná zmluva

- Táto zmluva nahrádza všetky predchádzajúce zmluvy a dohody medzi predávajúcim a firmou kupujúcou a dojednáva medzi nimi kompletnú dohodu, ktorá sa vzťahuje k predmetnej veci tohto dokumentu. V prípade akéhokoľvek konfliktu medzi týmito podmienkami a podmienkami na líci akejkoľvek objednávky budú platiť podmienky tejto zmluvy.
- Každá strana týmto zaručuje druhej strane, že nebola prehováraná k uzavretiu tejto zmluvy akýmkoľvek predchádzajúcim ústnym alebo písomným vystúpením (vykonaným či už nevinne alebo z nedbalosti) s výnimkou špecificky obsiahnutou v zmluve.
- Žiadny dodatok alebo zmeny akejkoľvek podmienky tejto zmluvy nebude záväzný pokiaľ nie je stranami spísaný a náležite podpísaný zástupcom každej strany.

1.21 Výpovede

- Pokiaľ nie je výslovne stanovené kdekoľvek v tejto zmluve inak, všetky výpovede, ktoré sa dávajú, musia byť v písomnej forme a budú zaslané na adresu príjemcu, stanovenú v tejto zmluve, alebo na inú adresu, ktorú môže príjemca určiť vo výpovedi danej v súlade s podmienkami tejto kapitoly.
- Pokiaľ akákoľvek uvedená adresa stanovená alebo určená vo výpovedi nebude funkčná, budú výpovede zaslané do miesta podnikania príjemcu, alebo v krajinách kde nie je zápis vyžadovaný, do jeho hlavnej kancelárie. Akákoľvek výpoveď môže byť doručená osobne, (v rámci krajiny) spoľahlivou poštou (alebo obdobou), leteckou poštou, e-mailom alebo faxom a bude považovaná za prijatú pri osobnom doručení pri dodaní, pri dodaní spoľahlivou poštou či leteckou poštou 48 hodín po odoslaní, pri odoslaní e-mailom alebo faxom zaslaním.
- Akákoľvek výpoveď, ktorá ovplyvňuje platnosť alebo existenciu tejto zmluvy, bude stranou doručená výlučne osobne alebo spoľahlivou poštou (alebo jej obdobou) a výlučne riadne autorizovaná zástupcom druhej strany.

1.22 Nezákonnosť alebo prerušenie

- Pokiaľ je akákoľvek podmienka tejto zmluvy akýmkoľvek kompetentným úradom uznaná celkom alebo čiastočne neplatnou alebo nevyhnutiteľnou, nebude tým ovplyvnená platnosť iných ustanovení tejto zmluvy a zvyšku dotýčajúcich podmienok.

1.23 Vyššia moc

- Žiadna zo strán nebude zodpovedná za akékoľvek oneskorenie v plnení akéhokoľvek zo svojich záväzkov podľa tejto zmluvy, pokiaľ je toto oneskorenie spôsobené okolnosťami mimo jej primeranú kontrolu, za predpokladu, že strana, ktorá je v oneskorení:
 - odovzdá druhej strane okamžite písomné upozornenie o prípade oneskorenia; a
 - použije primerané úsilie k náprave takejto poruchy alebo oneskorenia svojho výkonu.
- Pokiaľ nastanú také oneskorenia a plánovaná doba dodania alebo výkonu predávajúceho bude oneskorená o viac než tridsať (30) dní po pôvodnou dátume dodania, potom môže odberateľ bez záväzkov voči dodávateľovi zrušiť akúkoľvek časť alebo celú objednávku.

1.24 Riešenie sporov

- Predtým, než ktorákoľvek zo strán začne súdny proces proti druhej strane, ktorý sa týka sporu alebo nároku podľa tejto zmluvy, sa strany dohodnú na práci v dobrej viere tak, aby vyriešili všetky vzájomné spory a nároky vyplývajúce alebo týkajúce sa tejto zmluvy, výkonu strán podľa tejto zmluvy alebo jej porušenia do tridsiatich (30) dní po tom, čo bola udalosť oznámená druhej strane.

1.25 Právo a zákonodarstvo

- Táto zmluva sa bude riadiť a bude vykladaná v súlade so zákonmi Slovenskej republiky a bude predmetom výlučnej súdnej právomoci slovenských súdov.

1.26 Jazyk

- Oficiálnym jazykom tohto dokumentu bude slovenčina.

1.27 V zastúpení za zúčastnené strany

Kupujúci		Predávajúci	
Názov firmy:	Národný ústav srdcových a cievnych chorôb, a.s.	Názov firmy:	E.D.T., spol. s r.o.
Meno :	Ing. Mongi Msolly,MBA	Meno :	Eduard Tuna
Funkcia :	predseda predstavenstva a generálny riaditeľ	Funkcia :	Riaditeľ
Meno :	MUDr. Ivan Vulev, PhD., MPH	Dátum :	
Funkcia :	člen predstavenstva	Podpis:	
Pečiatka firmy:		Pečiatka firmy:	

Príloha A: Zoznam zariadení

Ref. číslo zmluvy:.....SZ-111-171-E-11
Kupujúci:.....Národný ústav srdcových a cievnych chorôb, a.s.
Adresa:.....Pod krásnou hôrkou 1, 833 48 Bratislava, Slovenská Republika
Podrobnosti o mieste inštalácie:.....Národný ústav srdcových a cievnych chorôb
Adresa:.....Pod krásnou hôrkou 1, 833 48 Bratislava, Slovenská Republika

1 Zoznam servisovaných zariadení:

Typ jednotky		Sériové číslo	Počet prehliadok za rok
Stredisko:	Národný ústav srdcových a cievnych chorôb		
Adresa:	Pod krásnou hôrkou 1, 833 48 Bratislava, Slovenská Republika		
Klimatizačné jednotky			
Vzduchom chladený chiller			
1	Carrier		2
Splitové klimatizačné jednotky- vonkajšie zariadenia			
1	Hokkaido		1
2	Toshiba		1
3	Airwell		1
4	Toshiba		1
5	Midea		1
6	Midea		1
7	Toshiba		1
8	Toshiba		1
Splitové klimatizačné jednotky- vnútorné zariadenia			
1	Hokkaido		1
2	Toshiba		1
3	Airwell		1
4	Airwell		1
5	Toshiba		1
6	Midea		1
7	Midea		1
8	Toshiba		1
9	Toshiba		1

Príloha B: Rozsah práce a dokumentácie

Ref. číslo zmluvy:.....SZ-111-171-E-11
Kupujúci:.....Národný ústav srdcových a cievnych chorôb, a.s.
Adresa:.....Pod krásnou hôrkou 1, 833 48 Bratislava, Slovenská Republika
Podrobnosti o mieste inštalácie:.....Národný ústav srdcových a cievnych chorôb
Adresa:.....Pod krásnou hôrkou 1, 833 48 Bratislava, Slovenská Republika

1 Úkony vykonávané pri prehliadke:

Pri každej pravidelnej prehliadke budú na zariadeniach vykonané úkony v nasledovnom odporúčanom rozsahu. V prípade potreby a výslovnej požiadavky kupujúceho môže byť zoznam uvedených úkonov upravený.

1.1 Okolité podmienky

1.1.1 Vnútorne prostredie:

- Teplota a vlhkosť vzduchu v referenčnom bode miestnosti
- Teplota a vlhkosť vzduchu na saní klimatizačnej jednotky

1.1.2 Vonkajšie prostredie:

- Teplota a vlhkosť vzduchu v exteriéry

1.2 Zariadenie: Splitová klimatizačná jednotka

Split jednotka:

Vnútorná jednotka:

- vizuálna kontrola zariadenia
- kontrola a dotiahnutie elektrických svoriek.
- vyčistenie filtra, v prípade ak je poškodený aj jeho výmena.
- kontrola ventilátora hluk,...
- kontrola diaľkového ovládača, jeho funkčnosti.
- kontrola kondenzačného čerpadla, jeho filtra, celkový stav, vyčistenie.
- skúška odtoku kondenzátu.
- funkčná skúška zariadenia.

Vonkajšia jednotka:

- vizuálna kontrola, dotiahnutie rezonujúcich častí.
- vyčistenie a narovnanie lamiel kondenzátora hrebeňom.
- kontrola a dotiahnutie elektrických svoriek a prístrojov , stykač, ochrana, svorkovnica...
- premeranie tlakov, v prípade potreby doplnenie chladiacej zmesi, kontrola tesnosti.
- kontrola motora ventilátora, vôľa vrtule, ložísk motora

- premeranie odberu pri rôznych stupňoch zaťaženia chladiaceho zariadenia.
- kontrola a dotiahnutie elektrických svoriek v rozvádzači.
- funkčná skúška zariadenia.

1.2.1 Plášť jednotiek:

- Kontrola korózie plášte (vizuálna)
- Kontrola iného mechanického poškodenia (vizuálna)
- Kontrola pevnosti spojov v prípade potreby ich dotiahnutie (manuálna)
- Kontrola pevnosti kotvení (manuálna)
- Kontrola absencie vibrácií (vizuálna)

1.2.2 Ventilátory:

- Kontrola korózie a iného mechanického poškodenia (vizuálna)
- Kontrola správnosti smeru točenia ventilátora (vizuálna)
- Kontrola opotrebenia ložísk (akustická)
- Kontrola absencie vibrácií (vizuálna)
- Kontrola el. odberov a porovnanie s nominálnymi hodnotami (meranie)
- Kontrola funkčnosti distribučných lamiel (manuálna)
- Kontrola funkčnosti regulátorov otáčok (ak sú inštalované)

1.2.3 Filtre:

- Kontrola stavu filtračných vložiek vnútorných jednotiek (vizuálna) - v prípade potreby vyčistiť alebo v prípade poškodenia vymeniť (filtračné vložky sú štandardne umývateľné s viacnásobnou možnosťou použitia ich výmena sa realizuje iba výnimočne pri poškodení. Preto nie sú súčasťou paušálneho poplatku, ale ich výmena sa bude realizovať samostatnou objednávkou).

1.2.4 Výmenník priameho chladenia:

- Kontrola korózie a iného mechanického poškodenia (vizuálna)
- Kontrola priechodnosti lamiel výmenníka (vizuálna)
- Kontrola namŕzania vnútorného výmenníka (vizuálna)
- Chemické vyčistenie výmenníka vnútornej jednotky (podľa typu servisného programu nemusí byť zahrnuté v paušálnom poplatku)
- Chemické vyčistenie výmenníka vonkajšej jednotky
- Vyrovnanie lamiel vonkajšej jednotky servisným hrebeňom

1.2.5 Chladiaci okruh:

- Kontrola stavu a správnosti chodu kompresora (meranie)
- Kontrola napájacieho napätia (meranie)
- Zmeranie a posúdenie prúdových odberov a izolačných stavov (meranie)
- Kontrola tesnosti rozoberateľných spojov v okruhu (manuálna)
- Vizualna kontrola možného úniku chladiva (vizuálna)
- Vizualna kontrola stavu potrubnej trasy – ľahko dostupné miesta (vizuálna)
- Kontrola funkčnosti ochrán (LP a HP) - ak sú inštalované (meranie)
- Kontrola tlakov v chladiacom okruhu (meranie)

1.2.6 Elektrický okruh:

- Kontrola mechanického poškodenia el. rozvodov v jednotke a prepojovacieho silového a komunikačného kábla (vizuálna)
- Kontrola tesnosti spojov a ich prípadné dotiahnutie a prestrieknutie ochranným sprejom (manuálna)
- Kontrola stavu a kompletnosti elektrického panela jednotky (vizuálna)
- Zmeranie napájacieho napätia (meranie)
- Zmeranie a posúdenie prúdových odberov (meranie)
- Kontrola stavu a funkčnosti poistiek a ističov (mimo nevrátných poistiek) (vizuálna)

1.2.7 Ovládače a snímače:

- Kontrola stavu snímačov a ovládačov (vizuálna)
- Kontrola funkčnosti ovládača (manuálna)
- Kontrola napojenia ovládača (meranie)
- Kontrola funkčnosti alarmových hlásení (manuálna)

- Kontrola funkčnosti komunikácie s nadradeným systémom (manuálna)
- Kontrola funkčnosti beznapätových kontaktov (manuálna)

1.2.8 Odvod kondenzu:

- Kontrola priechodnosti potrubia na odvod kondenzu (manuálna)
- Vizuálna kontrola stavu potrubia na odvod kondenzu – ľahko dostupné miesta (vizuálna)
- Kontrola priechodnosti zápachových uzáverok (manuálna)
- Prepláchnutie trasy saponátovým roztokom (manuálna)
- Kontrola funkčnosti a stavu čerpadiel na odvod kondenzu (ak sú inštalované) (manuálna)

1.3 Zariadenie: Vzduchom chladený chiller

Chiller:

- Kontrola elektrického panela
- Kontrola ventilátora ohrievača a filtra vetrania elektrického panelu (ak je inštalovaný)
- Kontrola ovládača, riadiaci displej
- Kontrola komunikácie s nadradeným systémom
- Kontrola teploty a prietoku vody
- Kontrola ventilátorov kondenzačnej sekcie
- Kontrola kondenzátora
- Kontrola chladiaceho potrubia
- Kontrola chladiva
- Kontrola kompresora
- Kontrola ochranných zariadení
- Kontrola expanzného ventilu
- Kontrola príslušenstva
- Kontrola chladiaceho média
- Kontrola rozvodov chladiaceho média
- Kontrola výparníka
- Kontrola čerpadlovej časti
- Kontrola zabezpečovacích zariadení

2 Dokumentácia vypíňaná pri servisnej prehliadke

Pri každej pravidelnej prehliadke budú pre každé zariadenie/prehliadku vystavené nasledovné dokumenty. Uvedené dokumenty je kupujúci i predávajúci povinný uschovať po dobu 5 rokov. Každý rok na konci roka je predávajúci povinný odovzdať zasielanú dokumentáciu zo všetkých prehliadok predávajúcemu na archíváciu v elektronickej forme.

2.1 Montážny denník

Zoznam servisných pracovníkov na prehliadke, časy príchodu a odchodu servisných pracovníkov, súpis vykonaných úkonov, súpis použitého materiálu, počet ubehnutých km, odporúčania kupujúcemu, zistené nedostatky, iné záznamy. Dokument podpisuje vedúci servisnej skupiny a zodpovedný zástupca kupujúceho. Kópiu dokumentu obdrží kupujúci po spracovaní záznamu zo servisnej prehliadky poštou

2.2 Protokol zo servisnej prehliadky

Súpis meraní, úkonov a zistených nedostatkov pre každú jednotku podľa hore uvedeného harmonogramu. Dokument podpisuje vedúci servisnej skupiny a zodpovedný zástupca kupujúceho. Dokument slúži ako doklad o informovaní kupujúceho s priebehom a závermi prehliadky. Kópiu dokumentu obdrží kupujúci po spracovaní záznamu zo servisnej prehliadky poštou

2.3 Prevádzkový denník zariadení

Do prevádzkového denníka sa urobí záznam o vykonaní pravidelnej servisnej prehliadky. V zázname sa uvedie dátum prehliadky a podpis vedúceho servisnej skupiny. Denník zostáva pri zariadení

2.4 Chladivové hospodárstvo jednotky

Do tlačiva chladivového hospodárstva jednotky sa urobí záznam o vykonaní pravidelnej servisnej prehliadky. Zároveň sa uvedú prípadné zistené úniky chladiva alebo iné záznamy o manipulácii s chladivom v jednotke. V zázname sa uvedie dátum prehliadky a podpis vedúceho servisnej skupiny. Záznam zostáva pri zariadení.

2.5 Záznam zo servisnej prehliadky

Dokument tvoriaci celkové zhrnutie vykonanej prehliadky. V dokumente je uvedený zoznam všetkých servisovaných zariadení, zistené nedostatky, odporúčania kupujúcemu, závery, sumár času stráveného na prehliadke, použitého materiálu a ubehnutých kilometrov. Dokument sa vypracováva na základe montážnych denníkov a protokolov zo servisnej prehliadky po celkovom ukončení prehliadky. Záznam bude spoločne s ostatnou dokumentáciou zaslaný kupujúcemu

2.6 Záznam zo servisného zásahu:

Po každom servisnom zásahu alebo oprave sa na základe montážnych denníkov vypracuje záznam zo servisného zásahu. Obsahuje zoznam vykonaných úkonov, popis nahlásenej poruchy, popis zistenej poruchy, záver a odporúčania pre zabránenie opakovaniu vzniknutej poruchy. Rovnako tak obsahuje súpis odpracovaných hodín, ubehnutých km a zoznam použitého materiálu

2.7 Rozpočítanie nákladov:

Na základe záznamu zo servisného zásahu sa vypracuje protokol rozpočítanie nákladov, v ktorom budú nacenené náklady vzniknuté pri servisnom zásahu. Tento dokument sa spoločne s ostatnými dokumentmi odošle kupujúcemu na odsúhlasenie pre následnú fakturáciu.

3 Podmienky výkonu služieb

3.1 Všeobecné podmienky

- Predávajúci vykoná služby pre kupujúceho s náležitou profesionálnou starostlivosťou, zodpovedajúcou normám. Výkon všetkých činností vykonávaný v súlade s touto zmluvou, bude koordinovaný s kupujúcim
- Predávajúci vykoná opravy (servisné zásahy) v nasledujúcich obdobiach, počas nasledujúcich období, na základe kategórie chyby a označených kupujúcim. Predávajúci udržiava záznamy o týchto požiadavkách, ktoré sú k dispozícii kupujúcemu. Pre každú žiadosť zaznamenáva číslo chyby, dátum a čas odovzdania žiadosti, charakter ohlásených chýb, kategóriu chyby (definovanú firmou odberateľa).
- Doba servisných zásahov závisí na naliehavosti:
 - Kategória A:
 - Servisný zásah v najkratšom možnom období, po vzájomnej dohode oboch zúčastnených strán najneskôr však do času zmluvne dohodnutom medzi predávajúcim a kupujúcim.
 - Kategória B:
 - Bežná údržba a plánovaný servis na základe dohody.
- Trvanie zásahov musí byť redukované na najkratší možný čas. Tieto zásahy sú vykonávané takým spôsobom, ktorý nijako alebo minimálne narušuje prevádzku.
- Všetky zásahy budú vopred koordinované s kupujúcim; Predávajúci v žiadnom prípade nebude vykonávať akúkoľvek prácu bez predchádzajúceho výslovného povolenia kupujúcim.
- Predávajúci zaručuje, že všetky vykonávané služby budú bez závad na dielenskom spracovaní po uvedenej dobe odo dňa dokončenia služieb.
 - 6 mesiacov po dokončení opravy na prácu a nové diely
 - 3 mesiace po dokončení opravy na repasované (použité) diely.
- V prípade, že kupujúci uplatňuje záruku, nesie predávajúci všetky náklady záručnej opravy, vrátane nákladov na dopravu a použité materiály (náhradné diely).

3.2 Nahlasovanie servisného zásahu:

3.2.1 Všeobecný postup

- Oprávnená osoba predávajúceho nahlási vznik poruchy na pohotovostnú linku predávajúceho
 - Typ poruchy – opis (jednotka nechladí, kompresor hučí),
 - Popis poruchy uvedenej na jednotke
 - Číslo poruchy na vonkajšom displeji
 - Dobu vzniku,
 - Okolnosti vzniku (výpadok el. napätia)
- Na základe úsudku servisného technika a vzájomnej dohode oboch strán sa rozhodne o závažnosti poruchy (kategória poruchy) a prípadnom havarijnom výjazde (porucha kategórie A). V prípade havarijného výjazdu (porucha kategórie A) sa postupuje následne podľa kapitoly 3.2.3. V prípade menej závažnej poruchy (porucha kategórie B) sa postupuje následne podľa kapitoly 3.2.2.. Kategória poruchy musí byť vždy odsúhlasená kupujúcim.
- Každú žiadosť o servisný zásah musí kupujúci zaslať formou e-mailu na adresu uvedenú v prílohe E odsek 1.3 v ktorom bude uvedená

- typ poruchy – opis (jednotka nechladí, kompresor hučí),
 - Popis poruchy uvedenej na jednotke
 - Číslo poruchy na vonkajšom displeji
 - dobu vzniku,
 - prípadné okolnosti vzniku (výpadok el. napätia)
 - Meno nahlasujúcej osoby
 - Kategória poruchy
- o Kupujúci je povinný zabezpečiť zodpovednú osobu, ktorá po ukončení zásahu bude oboznámená s výsledkom zásahu a vykoná prevzatie diela (podpíše všetky potrebné protokoly). Údaje uvedené na protokole (čas strávený na zákazke, termín nástupu, použitý materiál...) sú záväzné a slúžia ako schválený podklad pre fakturáciu zásahu predávajúceho kupujúceho.

3.2.2 Porucha kategórie B – Plánovaný servis

- o Porucha kategórie B nastane v prípade výskytu podozrenia na poruchu (pri pravidelných prehliadkach), v prípade nezávažnej poruchy alebo poruchy, ktorá neohrozuje chod prevádzky, ktorej odstránenie nie je urgentné a nevyžaduje si okamžitý zásah.
- o V prípade vzniku tohto typu poruchy, kedy termín nástupu technika môže byť dlhší ako 2 pracovné dni (dlhodobé opravy, opravy, kedy sa čaká na dodávku náhradných dielov, opravy na ktoré sa prišlo včasným diagnostikovaním problému pri pravidelnej prehliadke), termín odstránenia bude naplánovaný poverenou osobou predávajúceho uvedeného v prílohe E odsek 1.2 a poverenou osobou kupujúceho (osoba ktorá poruchu nahlásila). V tomto prípade prvý (1) pracovný deň po vzniku poruchy predávajúci kontaktuje osobu kupujúceho a naplánuje sa termín odstránenia poruchy. Nástupu servisných technikov na tento typ poruchy predchádza písomná žiadosť kupujúceho na vykonanie zásahu prostredníctvom e-mailu. Tento mail slúžia ako objednávka vykonania zásahu.
- o V prípade že porucha nevyžaduje nástup technika do 4 hodín, ale jej povaha nedovoľuje nástup technika neskôr ako do 2 pracovných dní (diagnostikovanie vzniknutej poruchy, poruchy ktoré majú za následok prerušenie chodu zariadenia) bude termín nástupu na odstránenie dohodnutý priamo so servisným technikom držiacim servisnú pohotovosť. Servisný technik najneskôr nasledovný deň bude informovať svojho nadriadeného o vykonaní zásahu. Kupujúci najneskôr nasledovný pracovný deň zašle písomnú žiadosť na vykonanie zásahu na mail predávajúceho. Kópiu žiadosti zašle e-mailom na adresu uvedenú v prílohe E odsek 1.2.

3.2.3 Porucha kategórie A – Havarijný servis

- o Porucha kategórie A nastane v prípade závažnej poruchy, ktorá ohrozuje chod prevádzky, ktorej odstránenie je urgentné a vyžaduje si okamžitý zásah.
- o V prípade vzniku tohto typu poruchy je predávajúci zabezpečiť nástup servisného technika najneskôr do zazmluvneného termínu nástupu.
- o Počas tohto zásahu sa vykoná diagnostika poruchy a najnevyhnutnejšie úkony pre zachovanie chladiaceho výkonu sústavy tak aby sa minimalizoval dopad poruchy na prevádzku kupujúceho a na samotné klimatizačné zariadenie.
- o V prípade ak je možné bude vykonané odstránenie poruchy alebo zabezpečenie náhradného chladiaceho výkonu mobilnými jednotkami. Odstránenie poruchy spočíva v zabezpečení potrebného chladiaceho výkonu pre prevádzku kupujúceho.
- o Servisný technik najneskôr nasledovný deň bude informovať svojho nadriadeného o vykonaní zásahu. Kupujúci najneskôr nasledovný pracovný deň zašle e-mailom žiadosť na vykonaný zásah. Kópiu požiadavky zašle e-mailom na adresu uvedenú v prílohe E odsek 1.2.

Príloha C: Sadzba za prácu a materiál

Ref. číslo zmluvy:.....SZ-111-171-E-11
Kupujúci:.....Národný ústav srdcových a cievnych chorôb, a.s.
Adresa:.....Pod krásnou hôrkou 1, 833 48 Bratislava, Slovenská Republika
Podrobnosti o mieste inštalácie:.....Národný ústav srdcových a cievnych chorôb
Adresa:.....Pod krásnou hôrkou 1, 833 48 Bratislava, Slovenská Republika

1 Nákupné objednávky

- Nákupná objednávka bude adresovaná na adresu sídla predávajúceho a na nasledovné kontaktné údaje

Názov firmy:E.D.T., spol. s r.o.
Adresa:Bajkalská 21/A, 821 01 Bratislava, Slovenská Republika
K rukám:.....Stanislav Chlepko
Telefón:+421 2 43 42 29 51
Mobil:+421 911 907 027
E-mail:.....chlepko@edt.sk

- Kópia nákupnej objednávky bude zaslaná na nasledovné kontaktné údaje:

E-mail:etuna@edt.sk
E-mail:edt@edt.sk

- Nižšie stanovené ceny pre zariadenie obsahujú všetky dopravné náklady, clá a poplatky.
- Nižšie uvedené ceny sú bez DPH, ktorá bude spracovaná kupujúcim v súlade s miestnymi zákonnými požiadavkami.
- Platobné podmienky sú určené podľa podmienok v odseku 1.8. tejto zmluvy.
- Predávajúci bude zasielať všetky faktúry a výkazy výhradne na adresu Národný ústav srdcových a cievnych chorôb, .a.s, Pod Krásnou hôrkou 1, 833 48 Bratislava
- Na zvláštnu žiadosť je možné zaslať obchodnej jednotke jasne označené kópie.
- Predávajúci a kupujúci sa dohodli na nasledovných platobných podmienkach:
 - Predávajúci vydá faktúru za služby preventívnej údržby a ostatné paušálne hradené služby uvedené v tabuľke 2.1 prílohy C dva (2) krát ročne vždy po vykonaní pravidelnej servisnej prehliadky.
 - V prípade servisných zásahov tejto zmluvy, úkonov mimo pravidelného servisu, alebo pozáručných zásahov, vydá predávajúci, na základe samostatnej objednávky kupujúceho, faktúru na celkovú cenu práce a spotrebovaného materiálu po každom takomto zásahu.
- Faktúra bude obsahovať aspoň podrobnosti daňového dokumentu podľa príslušnej právnej úpravy. Bude obsahovať najmä nasledujúce: číslo faktúry, presné meno a sídlo firmy kupujúceho, presné meno a sídlo predávajúceho, bankové spojenie a číslo účtu predávajúceho, dátum odoslania faktúry, dátum splatnosti, fakturovanú čiastku, číslo zmluvy, číslo objednávky.

2 Sumarizačná tabuľka paušálnych poplatkov

Tab. č.2.1

Položka	Ročné náklady za servisnú starostlivosť
Pravidelné prehliadky	1873 ,- Eur
Držanie skladu náhradných dielov	Nie je súčasťou programu
Pohotovostný servis	Na základe skutočnosti
Spolu:	1873 ,- Eur

3 Podrobný rozpis paušálnych poplatkov

3.3 Pravidelné servisné prehliadky

Tab. č. 3.1

Položka	Množstvo	M.J.	Jednotková cena	Celková cena
			Eur,-/M.J.	Eur,-
1. Pravidelná prehliadka vzduchom chladený Chiller- Carrier	2.00	kpl	375.00	750.00
2. Pravidelná prehliadka splitová jednotka vnútorná	9.00	kpl	58.00	522.00
3. Pravidelná prehliadka splitová jednotka vonkajšia	8.00	kpl	67.00	536.00
4. Spracovanie dokumentácie	1.00	kpl	65.00	65.00
Σ Pravidelné servisné prehliadky spolu				1,873.00
Celkové ročné náklady na pravidelné prehliadky			Eur,-	1,873.00

Poznámka

- o V cene sú zahrnuté čistiace a dezinfekčné prostriedky, dopravné náklady, prípravné a dokončovacie práce a spracovanie dokumentácie
- o V cene nie sú zahrnuté spotrebné náhradné diely a nezvyčajné postupy v podobe prenájmu plošín, žeriavov, horolezcov, ťažšej partie Tieto náklady budú účtované samostatne

3.3.1 Úkony zahrnuté v pravidelnej prehliadke

Tab č. 3.3.1

Úkon	Je súčasťou prehliadky
Všeobecné úkony pre zariadenia	
1. Profylaktická prehliadka	áno
2. Čistenie kondenzátora	áno
3. Čistenie filtrov	áno
4. Zaškolenie obsluhy	áno
4. Spracovanie dokumentácie	áno

Poznámka

Podrobný rozpis servisných úkonov zahrnutých pri pravidelnej servisnej prehliadke ako aj rozsah dokumentácie je uvedený v Prílohe B: Rozsah práce a dokumentácie

3.4 Držanie osobného pohotovostného skladu náhradných dielov

- o Kupujúci nepožaduje od predávajúceho držanie osobného pohotovostného skladu náhradných dielov.
- o Kupujúci si je plne vedomí dôsledkov spojených s prípadnou dlhou dodacou dobou náhradných dielov v prípade potreby a nijako si nebude nárokovat' straty alebo škody vzniknuté v dôsledku dlhšieho výpadku zariadenia v prípade čakania na dodávku náhradného dielu.
- o Predávajúci vynaloží maximálne úsilie na čo najrýchlejšie zabezpečenie potrebného náhradného dielu pre kupujúceho.

- V prípade potreby budú všetky náhradné diely dodávané priamo zo skladov výrobcov alebo dodávateľov servisovaných zariadení
- Dodacia doba náhradných dielov je 2 až 30 pracovných dní v závislosti od skladových zásob výrobcov alebo dodávateľov servisovaných zariadení.
- Kupujúci je si vedomí možného navýšenia ceny náhradného dielu spôsobeného zvýšených dopravných nákladov v prípade expresnej dodávky.

4 Hodinová sadzba servisných technikov

Tab č.4.1

Položka		Cena	
1.	Servisná hodina technika počas pracovnej doby (8:00- 16:30)	17.00	Eur/hod
2.	Servisná hodina technika mimo pracovnej doby (16:30- 21:00)	25.00	Eur/hod
3.	Servisná hodina technika v noci a cez sviatok (21:00-8:00 + Sviatok)	34.00	Eur/hod
4.	Servisná hodina technika špecialistu (komunikácia, neobvyklé servisné udalosti) počas pracovnej doby (8:00-16:30)	34.00	Eur/hod
5.	Servisná hodina technika špecialistu (komunikácia, neobvyklé servisné udalosti) mimo pracovnej doby (16:30-21:00)	51.00	Eur/hod
6.	Servisná hodina technika špecialistu (komunikácia, neobvyklé servisné udalosti) v noci a cez sviatok (21:00-8:00 + Sviatok)	68.00	Eur/hod
7.	Dopravné náklady	-	Eur/km

- Uvedená sadzba platí pri plánovaných opravách (plánované 2 a viac pracovných dní dopredu), pri odstraňovaní nedostatkov zistených pri pravidelných servisných prehliadkach okrem servisných úkonov uvedených v tabuľke 3.3.1 a pri pohotovostných servisných výjazdoch s dobou trvania nad 5 hodín na hodiny prekračujúce hranicu trvania 5 hodín.
- V uvedených hodinových sadzbách nie sú zahrnuté spotrebované náhradné diely a iný montážny materiál.

5 Hodinová sadzba pohotovostných servisných technikov

5.1 Príplatky za držanie pohotovostného servisu

Tab č. 5.1

Položka		Cena	
1.	Príplatek za servisného technika	17,00	Eur/hod
2.	Príplatek za servisného technika špecialistu	34,00	Eur/hod

5.2 Hodinová sadzba pohotovostných servisných technikov

Tab č.5.2

Položka		Cena	
1.	Servisná hodina technika počas pracovnej doby (8:00- 16:30)	34,00	Eur/hod
2.	Servisná hodina technika mimo pracovnej doby (16:30- 21:00)	42,00	Eur/hod
3.	Servisná hodina technika v noci a cez sviatok (21:00-8:00) + Sviatok)	51,00	Eur/hod
4.	Servisná hodina technika špecialistu (komunikácia, neobvyklé servisné udalosti) počas pracovnej doby (8:00-16:30)	68,00	Eur/hod
5.	Servisná hodina technika špecialistu (komunikácia, neobvyklé servisné udalosti) mimo pracovnej doby (16:30-21:00)	85,00	Eur/hod
6.	Servisná hodina technika špecialistu (komunikácia, neobvyklé servisné udalosti) v noci a cez sviatok (21:00-8:00 + Sviatok)	102,00	Eur/hod
7.	Dopravné náklady	-	Eur/km

- o **Garantovaná doba odozvy na servisný zásah do štyroch (4) hodín od nahlásenia poruchy**
- o V pohotovostnej službe je zahrnutý i helpdesk pre kupujúceho počas trvania tejto zmluvy 365dní v roku 24 hodín denne na telefónnom čísle pohotovostného servisu predávajúceho. Helpdesk slúži na riešenie menej závažných problémov kupujúceho, formou telefonnickej konzultácie a inštruktáže obslužného technika kupujúceho a servisného technika.
- o V uvedenej sadzbe budú zarátavané iba pohotovostné servisné výjazdy nahlásené poverenými osobami (zoznam uvedený v prílohe E) kupujúceho na pohotovostné servisné číslo.
- o Uvedená sadzba je započítavaná počas pohotovostného výjazdu po dobu max päť (5) hodín jeho trvania pre každého technika zúčastňujúceho sa na zásahu. Pri prekročení trvania zásahu nad (5) hodín bude na zvyšné hodiny účtovaná sadzba podľa tabuľky číslo 4.1 prílohy C tejto zmluvy.
- o Zarátava sa každá začatá hodina strávená u kupujúceho na mieste poruchy.
- o Doba strávená presunom servisného technika na miesto zásahu ako i doba presunu zo zásahu na servisné stredisko sa nezarátavajú do pohotovostné servisného výjazdu
- o V uvedených hodinových sadzbách nie sú zahrnuté spotrebované náhradné diely a iný montážny materiál. Ten bude účtovaný na základe kapitoly 6 prílohy C tejto zmluvy

6 Ceny spotrebných náhradných dielov pre servisované zariadenia:

Ceny náhradných dielov budú ocenené na základe platných cenníkov dodávateľov v čase výmeny náhradného dielu.

Príloha E: Kontaktné údaje

Ref. číslo zmluvy:.....SZ-111-171-E-11
Kupujúci:.....Národný ústav srdcových a cievnych chorôb, a.s.
Adresa:.....Pod krásnou hôrkou 1, 833 48 Bratislava, Slovenská Republika
Podrobnosti o mieste inštalácie:.....Národný ústav srdcových a cievnych chorôb
Adresa:.....Pod krásnou hôrkou 1, 833 48 Bratislava, Slovenská Republika

1. Predávajúci

Názov firmy:E.D.T., spol. s r.o.
Adresa:.....Bajkalská 21/A, 821 01 Bratislava, Slovenská Republika

1.1. Obchodné záležitosti a kontakt so zákazníkom

Meno:.....Stanislav Chlepko
Pozícia:Sales-technical manager
Telefón:+421 2 43 42 29 51
Mobil:+421 911 907 027
E-mail:chlepko@edt.sk

1.2. Bežný servis, konzultácie a kontakt so zákazníkom

Meno:Ondrej Podmaka
Pozícia:Project manager
Telefón:+421 2 43 42 29 51
Mobil:+421 902 398 991
E-mail:.....podmaka@edt.sk

1.3. Pohotovostný servis:

Mobil: +421 911 292 022
E-mail:pohotovost@edt.sk

2. Kupujúci

Názov firmy: Národný ústav srdcových a cievnych chorôb, a.s.
Adresa sídla:Pod krásnou hôrkou 1, 833 48 Bratislava, Slovenská Republika

2.1 Kontaktná osoba pre veci obchodné :

Meno: Ing. Milan Hejčík
Pozícia:vedúci ekonomického odboru
Telefón:02/59320232
Mobil:
E-mail:.....milan.hejcik@nusch.sk

Kontaktná osoba pre plánovanie zásahov a schvaľovanie ich rozsahu:

Meno:.....Ing. Roman Rapavý
Pozícia: vedúci oddelenia technických činností
Telefón: 02/59320596
Mobil:
E-mail:.....

2.2 Osoby oprávnené nahlasovať výjazd pohotovostného servisu:

Meno:.....Ing. Roman Rapavý
Pozícia: vedúci oddelenia technických činností
Telefón: 02/59320596
Mobil:
E-mail:

Meno:
Pozícia:
Telefón:
Mobil:
E-mail:

Meno:
Pozícia:
Telefón:
Mobil:
E-mail:

Meno:
Pozícia:
Telefón:
Mobil:
E-mail:

Meno:
Pozícia:
Telefón:
Mobil:
E-mail:

Meno:
Pozícia:
Telefón:
Mobil:
E-mail:

Meno:
Pozícia:
Telefón:
Mobil:
E-mail:

Meno:
Pozícia:
Telefón:
Mobil:
E-mail:

Meno:
Pozícia:
Telefón:
Mobil:
E-mail:

Meno:
Pozícia:
Telefón:
Mobil:
E-mail:

Meno:
Pozícia:
Telefón:

Mobil:
E-mail:

Príloha D: Zvolený servisný program

Ref. číslo zmluvy:.....SZ-111-171-E-11
Kupujúci:.....Národný ústav srdcových a cievnych chorôb, a.s.
Adresa:.....Pod krásnou hôrkou 1, 833 48 Bratislava, Slovenská Republika
Podrobnosti o mieste inštalácie:.....Národný ústav srdcových a cievnych chorôb
Adresa:.....Pod krásnou hôrkou 1, 833 48 Bratislava, Slovenská Republika

1 Pravidelné prehliadky

- Zahrňuje 2x ročne servis preventívnej údržby pre chiller a 1x ročne pre splitové zariadenia, naplánovaný kupujúcim v termíne od pondelka do piatku medzi 8.00 a 17:00 hodinou
 - Neobsahuje náhradné diely vrátane spotrebných náhradných dielov
 - Riadi sa podmienkami platnými pre preventívnu údržbu v súlade s rozsahom práce uvedeným v prílohe B

2 Helpdesk a pohotovostný servis:

- Zahrňuje helpdesk 24x7/365
- Zahrňuje pohotovostný servis 24x7/365:
 - Prioritná reakčná doba na núdzové situácie: Zásah u kupujúceho do 4 hodín, 7 dní v týždni, 24 hodín denne, z centrály predávajúceho
 - Pohotovostný servis bude účtovaný na základe zvýšenej hodinovej sadzby podľa dohôd a sadzieb uvedených v prílohe C bez paušálnych poplatkov za držanie pohotovostného servisu
 - Náhradné diely a vykonaná práca budú vyúčtované podľa skutočne spotrebovaných dielov a dĺžky vykonanej práce podľa aktuálne platného cenníka výrobcu, alebo dodávateľa a dohodnutých zvýšených hodinových sadzieb servisného pracovníka (príloha C).
- Akákoľvek práca bude vykonávaná vyškolenými servisnými technikmi

3 Držanie skladu náhradných dielov:

- Nezahrňuje prioritné držanie skladu náhradných dielov pre kupujúceho.
- V prípade potreby budú všetky náhradné diely dodávané priamo zo skladov výrobcov alebo dodávateľov servisovaných zariadení
- Dodacia doba náhradných dielov je 2 až 30 pracovných dní v závislosti od skladových zásob výrobcov alebo dodávateľov servisovaných zariadení.
- Pri výmene náhradného dielu bude tento diel vyúčtovaný podľa aktuálneho platného cenníka výrobcu, alebo dodávateľa za zvýhodnenú cenu vrátane dopravných nákladov na dopravu dielov zo skladu výrobcu na Slovensko

4 Náhradné diely a práca:

- Náhradné diely a vykonaná práca (mimo pohotovostného servisu) budú vyúčtované podľa skutočne spotrebovaných dielov a dĺžky vykonanej práce podľa štandardných hodinových sadzieb servisného pracovníka a aktuálneho platného cenníka náhradných dielov výrobcu, alebo dodávateľa.
- Akákoľvek práca bude vykonávaná vyškolenými servisnými technikmi

Príloha F: Miestne predpisy

Ref. číslo zmluvy:.....SZ-111-171-E-11
Kupujúci:.....Národný ústav srdcových a cievnych chorôb, a.s.
Adresa:.....Pod krásnou hôrkou 1, 833 48 Bratislava, Slovenská Republika
Podrobnosti o mieste inštalácie:.....Národný ústav srdcových a cievnych chorôb
Adresa:.....Pod krásnou hôrkou 1, 833 48 Bratislava, Slovenská Republika

1 Úvod:

- Táto príloha je platná pre predávajúceho, jeho zamestnancov, zástupcov a subdodávateľov (ďalej súhrnne „personál“), po ktorých sa v priebehu dodávok výrobkov alebo služieb vyžaduje obstarávanie alebo vykonávanie činnosti v priestoroch vlastnených alebo riadených kupujúcim (ďalej „prevádzky“). Kupujúci je zaviazaný k podpore bezpečného pracovného prostredia, kde sú vyžadované vysoké štandardy pracovného chovania a podnikania nie len od zamestnancov, ale tiež od personálu situovaného v jej prevádzkach. Predávajúci zaistí, že všetky nižšie uvedené nariadenia budú oznámené jeho personálu a ten ich bude vždy dodržiavať.
-

2 Pracovné normy:

- Počas vykonávania služieb v prevádzkach bude predávajúci vykonávať a ručiť za to, že personál:
 - Bude dodržiavať vždy zdvorilé, úctivé a profesionálne chovanie v súlade s firemným image kupujúceho;
 - Nebude konzumovať v mieste výkonu práce jedlá a nápoje; pre jedlo a pitie sú vyčlenené jedálne.
 - Bude dodržiavať osobnú hygienu a bude vždy čistý a upravený.
 - Nebude pri práci používať rádiá, osobné prehrávače, televízie alebo podobné zariadenia.
 - Nebude fajčiť inde, ako v určených priestoroch počas dohodnutých prestávok.
 - Nebude používať telefónne zariadenia inak, než na výkon svojich povinností podľa tejto zmluvy.
 - Bude vždy presný.
 - Bude šetriť materiály, spotrebné materiály predávajúceho, priestory a zariadenia v mieste výkonu práce.
 - Bude priebežne odstraňovať akumulovaný odpad a udržiavať pracovné plochy čisté, bezpečné a upravené.
 - Nebude mať v pracovných priestoroch osobné veci.
 - Bude mať pre to, kde je to nutné k výkonu práce, príslušné oprávnenia (napr. oprávnenie k riadeniu vysokozdvížneho vozíka).
 - V žiadnom zariadení nie je povolené fajčenie. Fajčenie je povolené len v určených priestoroch. Na požiadanie určí takéto priestory projektový manažér firmy predávajúceho. Fajčiť sa nesmie vo vstupných priestoroch akejkoľvek budovy.
 - Bižutéria a dlhé vlasy pri práci nie sú povolené. Vlasy presahujúce ramená budú umiestnené do koše alebo vytiahnuté/zopnuté nad ramená.
 - V prevádzkach bude všetok personál jasne identifikovaný a oblečený v pracovnom odevu alebo inom primeranom oblečení.
 - Predávajúci nebude požičiavať, používať alebo zamýšľať použitie akýchkoľvek nástrojov, materiálu, zariadení alebo iného majetku firmy kupujúceho bez jej súhlasu. Akékoľvek nástroje alebo iné súčasti, ktoré môže kupujúci poskytnúť predávajúcemu, sú zapožičané vyslovene predávajúcemu. Predávajúci musí udržiavať takéto súčasti v dobrom stave a tam, kde je to primerané, kalibrované, používať ich výlučne k prospechu firmy kupujúceho a navrátiť ich kupujúcemu na požiadanie alebo pri ukončení tejto zmluvy.
-

3 Riadenie personálu:

- Predávajúci je plne zodpovedný za svoje vlastne pracovnoprávne vzťahy a súlad s pracovnými zákonmi.

4 Rôzne:

- Ani predávajúci, ani jeho personál nebudú používať prevádzku pre akýkoľvek účel iný, než je nevyhnutný pre dodávku výrobkov a/alebo služieb a splnenie svojich záväzkov podľa tejto zmluvy.
- Záznamy z pracovného miesta a certifikáty, vrátane testových certifikátov výrobcu alebo dodávateľa, pracovných výkazov, hlásenia o haváriách na pracovisku, dokumentov o prijatí dodávok, faktúr, správ o incidentoch, pracovných povolení, budú predávajúcim archivované po dobu aspoň dvoch rokov po dokončení akéhokoľvek projektu alebo prác podľa tejto zmluvy.