

Zmluva o výpožičke hnuťel'nej veci č. 1/2018

uzatvorená podľa zák. č. 278/1993 Z. z. o správe majetku štátu v platnom znení
a § 659 a nasl. Zákona 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka

Požičiavateľ: Slovenská republika
Správca: Filozofický ústav Slovenskej akadémie vied
Sídlo: Klemensova 19, 813 64 Bratislava
Štatutárny orgán: prof. PhDr. Tibor Pichler CSc. – riaditeľ
IČO: 00166995
DIČ: 2020794149

Vypožičiavateľ: Slovenská republika
Správca: **Centrum spoločných činností Slovenskej akadémie vied**
organizačná zložka THS ÚSV SAV
Sídlo: Klemensova 19, 813 64 Bratislava
Štatutárny orgán: Mgr. Lukáš Demovič, PhD. - riaditeľ
Zastúpený: Ing. Gabriela Mokráňová – vedúca org. zložky
IČO: 00398144
DIČ: 2020894843
IČ DPH: SK2020894843

(ďalej len „vypožičiavateľ“)

uzatvárajú túto zmluvu o výpožičke (ďalej len „zmluva“):

Článok 1 Úvodné ustanovenia

- Požičiavateľ je vlastníkom hnuťel'ných vecí:
Počítač OptiPlex 3050 MFF i3-7100Z nadobúdacia cena 539 €
Monitor Philips 223V5LSB 21,5 LED nadobúdacia cena 99 €

Článok 2 Predmet výpožičky

- Predmetom výpožičky sú hnuťel'né veci uvedené v článku 1, bode 1 tejto zmluvy – drobný dlhodobý hmotný majetok - PC s monitorom v nákupnej cene 638 € (šesťstotridsaťosem eur). Požičiavateľ na základe tejto zmluvy prenecháva vypožičiavateľovi predmet výpožičky na

dočasné užívanie. Predmet výpožičky bol rozhodnutím štatutárneho orgánu požičiavateľa zo dňa 8. 10. 2018 vyhlásený za dočasne nepotrebný.

2. Vypožičiavateľ prehlasuje, že mu je známy súčasný stav predmetu výpožičky a v takomto stave ho preberá.

Článok 3

Účel a doba výpožičky

1. Predmet výpožičky bude slúžiť vypožičiavateľovi na účely vykonávania a zabezpečovania služieb, ktoré vypožičiavateľ zabezpečuje pre požičiavateľa v zmysle Zakladacej listiny vypožičiavateľa.
2. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú 5 rokov odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.

Článok 4

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Vypožičiavateľ sa zaväzuje využívať predmet výpožičky výlučne v rozsahu a na účel dohodnutý v tejto zmluve.
2. Vypožičiavateľ sa zaväzuje chrániť predmet výpožičky pred poškodením, stratou a zničením a vykonávať bežnú údržbu predmetu výpožičky,
3. Vypožičiavateľ nie je oprávnený prenechať predmet výpožičky do užívania tretím osobám.
4. Vypožičiavateľ zodpovedá za škodu spôsobenú na predmete výpožičky jeho zamestnancami v plnej výške. V prípade vzniku takýchto škôd, je vypožičiavateľ povinný uhradiť požičiavateľovi skutočnú škodu.
5. Vypožičiavateľ je povinný umožniť prístup poverenej osobe požičiavateľa do priestorov, v ktorých je umiestnený predmet výpožičky.
6. Vypožičiavateľ je povinný vykonať fyzickú inventarizáciu predmetu výpožičky v termíne určenom požičiavateľom a zápis o vykonaní inventarizácie predmetu výpožičky zaslať požičiavateľovi.
7. Vypožičiavateľ nie je oprávnený vykonávať úpravy na predmete výpožičky.
8. Po ukončení doby výpožičky je vypožičiavateľ oprávnený požiadať o prevod predmetu výpožičky do svojej správy.
9. Požičiavateľ má právo kedykoľvek požiadať vypožičiavateľa o prístup k predmetu výpožičky.
10. Požičiavateľ môže u vypožičiavateľa vykonať mimoriadnu inventarizáciu predmetu výpožičky.

Článok 5

Osobitné ustanovenia

1. Zmluvu je možné skončiť, tak zo strany požičiavateľa ako i vypožičiavateľa, pred uplynutím doby, na ktorú sa uzatvorila, aj vypovedaním zmluvy. Vypovedná lehota trvá 3 mesiace a začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede druhej zmluvnej strane.

2. Po skončení výpožičky je vypožičiavateľ povinný vrátiť predmet výpožičky v stave v akom ho prevzal, s prihliadnutím na obvyklé opotrebenie.
3. Výpožička zaniká:
 - a) uplynutím času, na ktorý bola dojednaná,
 - b) písomnou dohodou zmluvných strán,
 - c) písomným odstúpením od zmluvy zo strany vypožičiavateľa, ak sa predmet výpožičky stane bez zavinenia vypožičiavateľa nespôsobilý na dohovorené užívanie,
 - d) písomným odstúpením od zmluvy z dôvodu nesplnenia povinností uvedených v tejto zmluve jednou zo zmluvných strán.
4. Obe zmluvné strany sa pre prípad momentu doručenia písomnosti, spojených s výpožičkou, jej vznikom i ukončením resp. zánikom, dohodli na fikcii doručenia. Za doručeníu sa písomnosť pokladá za týchto podmienok:
 - a) v prípade osobného doručovania dňom, kedy ju protistrana prevzala oproti podpisu osobne.
 - b) v prípade doručovania prostredníctvom poštového doručovateľa musí byť písomnosť doručovaná opakovaným doručením. Za deň doručenia sa pokladá deň, kedy si adresát zásielku na pošte prevzal, alebo pošta oznámila odosielateľovi, že protistrana zásielku odmietla prevziať alebo si ju v stanovenej lehote neprevzala a to aj vtedy, ak sa o jej doručovaní nedozvedela.

Článok 6

Záverečné ustanovenia

1. Ostatné práva a povinnosti, ktoré nie sú upravené touto zmluvou, sa riadia Občianskym zákonníkom a zákonom č. 278/1993 Z. z. o správe majetku štátu v platnom znení.
2. Zmeny tejto zmluvy je možné robiť len formou písomných a očíslovaných dodatkov, podpísaných oboma zmluvnými stranami.
3. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v súlade s ustanovením § 47a ods.1 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v úplnom znení.
4. Zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, 2 x pre požičiavateľa a 2 x pre vypožičiavateľa. Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu riadne prečítali, jej obsahu porozumeli, zmluva nebola uzatvorená v tiesni ani za zvlášť nevýhodných podmienok, a na znak súhlasu s ňou ju vlastnoručne podpisujú.

v Bratislave, dňa 17. 10. 2018