

CRZ č. 640/2012/LSR

Z M L U V A O DIELO
č. 2/2012

**uzatvorená v zmysle § 536 a násl. Obchodného zákonníka
v platnom znení a zákona č. 618/2003 Z. z. v znení neskorších
predpisov**

ZMLUVNÉ STRANY

- | | |
|-------------------|--|
| 1. Obchodné meno | : Lomtec.com a.s. |
| Sídlo | : Líščie údolie 5, Bratislava 841 04 |
| IČO | : 35 795 174 |
| IČ DPH | : SK2020279745 |
| Obchodný register | : oddiel Sa, č. 5024/B, Okresný súd Bratislava I |
| Bank. spojenie | : Slovenská sporiteľňa a.s. |
| Číslo účtu | : 0630662914 / 0900 |
| Tel/Fax | : 02 / 6541 1310 |
| Zast. | |
| Meno a priezvisko | : Mgr. Miroslav Ličko |
| Funkcia | : predseda predstavenstva |

(ďalej len „poskytovateľ“)

a

- | | |
|-------------------|--|
| 2. Obchodné meno | : LESY Slovenskej republiky, štátny podnik |
| Sídlo | : Námestie SNP 8, 975 66 Banská Bystrica |
| IČO | : 36 038 351 |
| DIČ | : 2020087982 |
| Bank. spojenie | : VÚB a.s. Banská Bystrica |
| Číslo účtu | : 6806-312 /0200 |
| Tel/Fax | : 048/4344141,264 |
| Zast. | : 048/4344194 |
| Meno a priezvisko | : Ing. Igor Vízslai, |
| Funkcia | : generálny riaditeľ |

(ďalej len „nadobúdateľ“)

sa nižšie uvedeného dňa, mesiaca a roku dohodli na nasledovnej Zmluve o dielo (ďalej tiež „zmluva“):

I. Úvodné ustanovenia

1. Dielom sa pre účely tejto zmluvy rozumie poskytnutie 30 licencií, vrátane poskytnutia súvisiacich služieb.
2. Odmenou sa pre účely tejto zmluvy rozumie suma vyčíslená v EUR, ktorú zaplatí objednávateľ zhotoviteľovi za predmet zmluvy, ktorej výška a podmienky platenia sú určené nižšie v tejto zmluve.
3. Zmluva je výsledkom verejnej súťaže vyhlásenej objednávateľom ako verejným obstarávateľom v súlade so ZVO, v platnom znení, na obstaranie podlimitnej zákazky Softvér pre podporu verejného obstarávania. Predmet Zmluvy bude financovaný z vlastných prostriedkov nadobúdateľa.

II. Predmet zmluvy

1. Predmetom zmluvy bude dodávka softvéru pre podporu verejného obstarávania – poskytnutie 30 licencií (ďalej tiež len „softvér“), vrátane poskytnutia súvisiacich služieb (ďalej „predmet plnenia“) poskytovateľom a prevzatie predmetu plnenia a zaplatenie dohodnutej zmluvnej ceny nadobúdateľom. Predmet plnenia bude pozostávať z nasledovných dodávok a služieb:
 - 1.1 Dodávka softvéru – poskytnutie 30 licencií
 - 1.2 Technická obhliadka a inštalácia softvéru u verejného obstarávateľa
 - 1.3 Poskytnutie užívateľskej dokumentácie
 - 1.4 Školenie pre používateľov

(služby v bodoch 1.2 až 1.4 spolu ďalej tiež len „služby súvisiace s dodávkou softvéru“)

 - 1.5 Zabezpečenie služieb pre údržbu a prevádzku softvéru
 - 1.6 Zabezpečenie služieb rozvoja softvéru, t.j. aktualizácie softvéru v závislosti od zmien legislatívy a metodiky

(služby v bodoch 1.5 a 1.6 spolu ďalej tiež len „údržba a rozvoj softvéru“)

Pod jednou licenciou je chápaná aj licencia jednej organizačnej jednotky, t. z. neobmedzený počet licencií pre zamestnancov LESY SR, š.p..
2. Predmet plnenia presne zodpovedá obsahu ponuky a je v súlade so špecifikáciou stanovenou v súťažných podkladoch verejného obstarávateľa na dodanie predmetu zákazky „Softvér pre podporu verejného obstarávania“.
3. V prípade ak bude na riadne užívanie predmetu plnenia nevyhnutné akékoľvek právo duševného vlastníctva poskytovateľa alebo tretej osoby, poskytovateľ zabezpečí, že nadobúdateľ nadobudnutím vlastníctva k predmetu plnenia získa aj všetky oprávnenia a licencie na takého práva a odplata za používanie týchto práv bude zahrnutá v cene predmetu plnenia.
4. V súlade s ďalej uvedenými ustanoveniami poskytnutie licencie ako hlavnej časti

predmetu plnenia zo strany poskytovateľa zahŕňa nevýhradnú a neprevoditeľnú, obmedzenú licenciu udelenú nadobúdateľovi v súlade s právami duševného vlastníctva poskytovateľa na používanie softvéru na svojich prevádzkarniach v súlade so Zmluvou.

5. Nadobúdateľ nebude oprávnený: (a) zmeniť, prispôbiť, upraviť, preložiť alebo použiť na ďalšie diela softvér s výnimkou, ak tak bude výslovne dovoľené príslušnými právnymi predpismi, (b) postúpiť, udeliť licenciu, prenajať, požičať, previesť, sprístupniť alebo inak poskytnúť k užívaniu uvedený softvér, (c) zlúčiť alebo zapracovať daný softvér s alebo do iného softvéru, alebo (d) spätne zložiť, dekompilovať, rozšifrovať alebo iným spôsobom skúsiť získať zdrojový kód daného softvéru bez písomného súhlasu poskytovateľa. Nadobúdateľ je povinný reprodukovat' bez akýchkoľvek dodatkov alebo zmien upozornenia na majetkové práva poskytovateľa k softvéru.

III. Cena a platobné podmienky

1. Nadobúdateľ zaplatí poskytovateľovi za riadne dodaný predmet plnenia zmluvnú cenu (ďalej „cena“), ktorá bude presne zodpovedať obsahu víťaznej ponuky, prílohy č.1 a č.2.
2. Nadobúdateľ neposkytuje za predmet plnenia zálohu ani nijaké preddavky z ceny.
3. Nárok na zaplatenie ceny za dodanie softvéru a ceny za služby súvisiace s dodávkou softvéru vzniká poskytovateľovi riadnym dodaním softvéru a poskytnutím predmetných služieb.
4. Cena za údržbu a rozvoj softvéru bude platená mesačne. Nárok na jej zaplatenie vzniká poskytovateľovi uplynutím mesiaca v ktorom boli predmetné služby poskytované.
5. Podkladom k vystaveniu a úhrade faktúry za dodanie softvéru a poskytnutie služieb súvisiacich s dodávkou softvéru bude preberací protokol o odovzdaní a prevzatí predmetu plnenia podpísaný zástupcami oboch zmluvných strán. Poskytovateľ bude zasielať nadobúdateľovi faktúry minimálne v štyroch vyhotoveniach najneskôr do 10 dní odo dňa vzniku nároku na zaplatenie príslušnej časti zmluvnej ceny.
6. Lehota splatnosti riadne vystavenej faktúry bude 30 dní od jej doručenia nadobúdateľovi. Peňažný záväzok nadobúdateľa vyplývajúci z tejto Zmluvy bude splnený dňom odpísania príslušnej sumy z jeho účtu v prospech účtu poskytovateľa.
7. Faktúra (daňový doklad) musí obsahovať nasledovné náležitosti:
 - obchodné meno poskytovateľa, adresu jeho sídla, miesta podnikania, prípadne prevádzkarne, jeho identifikačné číslo pre daň z pridanej hodnoty,
 - bankové spojenie poskytovateľa (názov a adresa banky poskytovateľa, SWIFT kód),
 - číslo bankového účtu (v rámci EÚ aj v tvare IBAN),
 - názov nadobúdateľa, adresu jeho sídla, miesta podnikania, prípadne prevádzkarne nadobúdateľa a jeho identifikačné číslo pre daň z pridanej hodnoty, ak mu je pridelené,
 - poradové číslo faktúry,
 - dátum dodania predmetu plnenia, ak tento dátum možno určiť a ak sa odlišuje od dátumu vyhotovenia faktúry,

- dátum vyhotovenia faktúry,
 - množstvo a druh dodaného tovaru,
 - základ dane, jednotkovú cenu bez dane a zľavy a rabaty, ak nie sú obsiahnuté v jednotkovej cene,
 - sadzbu dane, údaj o oslobodení od dane alebo v prípadoch, ak poskytovateľ neuplatňuje na faktúre DPH z iných dôvodov, informáciu o osobe povinnej zaplatiť DPH, s uvedením príslušného ustanovenia právnych predpisov, ktoré to odôvodňujú,
 - výšku dane spolu v mene EUR,
 - celkovú sumu požadovanú na platbu v mene EUR zaokrúhlenú na dve desatinné miesta,
 - číslo a názov zmluvy.
8. Cena za predmet zákazky je stanovená v zmysle zákona NR SR č.18/1996 Z. z. O cenách, v platnom znení a vyhlášky MF SR č.87/1996 Z. z., ktorou sa tento vykonáva.
9. Celková cena celého predmetu zákazky, podľa prílohy číslo 2, t.j. cena ponúkaného softvéru a služieb, vrátane odplaty za práva akéhokoľvek duševného vlastníctva súvisiaceho s nadobudnutím predmetu zákazky a licencií za používanie softvéru, dopravy na miesto plnenia, inštalácie a nastavenia prevádzkových parametrov softvéru, školenia pre používateľov, metodického poradenstva a služieb pre údržbu, prevádzku a rozvoj softvéru.

IV. Miesto plnenia

1. Miesto alebo miesta dodania predmetu zákazky: Miestom plnenia sú nasledujúce sídla odštepných závodov a sídlo generálneho riaditeľstva LESY Slovenskej republiky, štátny podnik:
- Odštepný závod Šaštín
 - Odštepný závod Smolenice
 - Odštepný závod Palárikovo
 - Odštepný závod Levice
 - Odštepný závod Topoľčianky
 - Odštepný závod Prievidza
 - Odštepný závod Trenčín
 - Odštepný závod Považská Bystrica
 - Odštepný závod Žilina
 - Odštepný závod Čadca
 - Odštepný závod Námestovo
 - Odštepný závod Liptovský Hrádok
 - Odštepný závod Beňuš
 - Odštepný závod Čierny Balog
 - Odštepný závod Slovenská Ľupča
 - Odštepný závod Žarnovica
 - Odštepný závod Krupina
 - Odštepný závod Kriváň
 - Odštepný závod Rimavská Sobota
 - Odštepný závod Revúca
 - Odštepný závod Rožňava
 - Odštepný závod Košice
 - Odštepný závod Prešov
 - Odštepný závod Bardejov
 - Odštepný závod Vranov

- Odštepňý závod Sobrance
- Generálne riaditeľstvo - Banská Bystrica
- Odštepňý závod Semenoles Liptovský Hrádok
- Odštepňý závod Biomasa Levice
- OZLT Banská Bystrica

V. Vyššia moc

1. Žiadna zo zmluvných strán nie je zodpovedná za nesplnenie svojej povinnosti vyplývajúcej zo zmluvy, pokiaľ nastalo v dôsledku okolnosti alebo prekážky, spôsobenej neodvratiteľnou udalosťou nemajúcou pôvod v prevádzke alebo vlastnom konaní povinnej strany a ktorá nastala nezávisle od vôle povinnej strany a bráni jej v splnení svojej povinnosti, ak nemožno jasne predpokladať, že by povinná strana túto prekážku alebo jej následky odvrátila alebo prekonala a ďalej, že by v čase vzniku záväzku túto prekážku predvídala.
2. Za vyššiu moc sa podľa zmluvy bez ohraničenia a stanovenia poradia považujú napríklad: neobvyklé podmienky počasia, vojna, požiar, štrajk, vzburá, verejné nepokoje, explózia, povodeň, zosuv pôdy, búrka, zásah blesku, embargo, rozhodnutie vojenského orgánu, ako aj zásah štátnej moci alebo právne akty štátnej moci vydané v dôsledku takéhoto zásahu, zmena právnych predpisov, ktoré sú zmluvnými stranami nezavinené a ani v dôsledku ich konania nevznikli.

VI. Termín plnenia

1. Licencie budú poskytnuté na dobu 99 rokov od nadobudnutia účinnosti Zmluvy.
2. Dodanie a inštalácia softvéru sa uskutoční do 2 týždňov od nadobudnutia účinnosti Zmluvy.
3. Poskytovanie súvisiacich služieb je dohodnuté na dobu neurčitú, min. na 48 mesiacov od nadobudnutia účinnosti Zmluvy. Po uplynutí 48 mesiacov môže každá zo zmluvných strán zmluvu vypovedať. Výpovedná doba je 3 – mesačná a začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, kedy bola výpoveď druhej zmluvnej doručená

VII. Záručná doba

1. Záručná doba za dodaný softvér bude 24 mesiacov a začne plynúť dňom riadneho odovzdania predmetu plnenia nadobúdateľovi.

VIII. Sankcie za porušenie zmluvy, úrok z omeškania a náhrada škody

1. Za omeškanie poskytovateľa s riadnym dodaním predmetu plnenia (vrátane jeho inštalácie a uvedenia do prevádzky) má nadobúdateľ nárok na zmluvnú pokutu vo výške 0,027 % zo zmluvnej ceny za každý deň omeškania. Nárok na náhradu škody prevyšujúci výšku zmluvnej pokuty nie je týmto dotknutý. Omeškanie s riadnym dodaním predmetu plnenia trvajúce viac ako 60 dní sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy a oprávňuje nadobúdateľa na odstúpenie od Zmluvy.
2. Za omeškanie poskytovateľa so zaplatením zmluvnej ceny má poskytovateľ nárok na zaplatenie úroku z omeškania vo výške 0,027 % z dlžnej sumy za každý deň omeškania.

IX. Účinnosť zmluvy

1. Zmluva nadobúda účinnosť v deň nasledujúci po dni jej zverejnenia podľa platných právnych predpisov Slovenskej republiky.

X. Ostatné dojednania

1. Zmluvné strany sa dohodli, že počas zhotovovania diela sú kontaktnými osobami zodpovednými za komunikáciu s druhou stranou nasledovné osoby:
 - a) za zhotoviteľa : Peter Januška, Projektový manažér
 - b) za objednávateľa : Ing. Jana Vajová, manažér EVO (ďalej tiež „kontaktné osoby“).
2. Komunikácia môže prebiehať ústne, telefonicky, prípadne formou e-mailu a všetky informácie budú písomne potvrdené v lehote do 3 dní od nasledujúceho dňa od uskutočnenia komunikácie druhou stranou.

XI. Záverečné ustanovenia

1. Zmluvné strany sa dohodli, že všetky spory, vzniknuté z právnych vzťahov vyplývajúcich z tejto zmluvy alebo súvisiacich s touto zmluvou, vrátane všetkých vedľajších právnych vzťahov, nárokov na vydanie bezdôvodného obohatenia, nárokov na náhradu škody, sporov o platnosť, výklad, zánik tejto zmluvy predložia na rozhodnutie všeobecnému súdu, ktorého právomoc je daná podľa príslušných procesných právnych predpisov SR, vzťahujúcich sa na predmet sporu. Zmluvné strany sa dohodli, že prípadné spory sa budú riešiť na základe Slovenského právneho poriadku a v slovenskom jazyku.
2. Vzájomné vzťahy medzi zmluvnými stranami neupravené priamo touto zmluvou sa spravujú príslušnými ustanoveniami právnych predpisov platných v Slovenskej republike, najmä Obchodným zákonníkom č. 513/1991 Zb. v platnom znení.
3. Zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, z ktorých každá zmluvná strana obdrží dva.
4. Zmluva, prílohy, osobitné zmluvy, ich časti alebo ktorékoľvek ich ustanovenia môžu byť zmenené, doplnené, alebo inak modifikované zmluvnými stranami výlučne

v písomnej forme dodatkom k zmluve alebo osobitným zmluvám s riadnymi podpismi oboch štatutárnych zástupcov zmluvných strán, ktorý bude tvoriť ich neoddeliteľnú súčasť.

5. Neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy tvorí Príloha č. 1 – podrobná špecifikácia diela, Príloha č.2 – cenová špecifikácia.
6. Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak slobodnej a vážnej vôle ju podpisujú.

Meno : Mgr. Miroslav Ličko
Funkcia : predseda predstavenstva
Dátum :

Podpis :
za Lomtec.com, a.s.

Meno : Ing. Igor Vízslai
Funkcia : generálny riaditeľ
Dátum :

Podpis :
za LESY SR, štátny podnik

Meno : Ing. Jana Vajová
Funkcia : manažér EVO, osoba zodpovedná za vecnú stránku zmluvy
Dátum :

Podpis :
za LESY SR, štátny podnik

Príloha č.1 – podrobná špecifikácia diela

Opis ponúkaného predmetu je v súlade s kapitolou 8.2 Súťažných podkladov. Opis obsahuje prehľadnú a jednoznačnú informáciu to tom, ako softvér tvoriaci ponúkaný predmet plnenia spĺňa požadované všeobecné požiadavky a požiadavky na funkcionality softvéru uvedené v časti B. Opis predmetu zákazky.

Základná charakteristika riešenia Lomtec eProcurement:

- súlad so zákonom č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj ako „zákon o VO“)
- podpora procesov pre všetky postupy v zmysle zákona o VO
- evidencia jednotlivých verejných obstarávaní
- evidencia dodávateľov a ponúk v rámci jednotlivých verejných obstarávaní
- podpora pre hodnotenie jednotlivých ponúk
- generovanie dokumentov pre podporu procesov VO
- výstupy a reporty zo systému VO

Intranetový portál

Intranetový portál je základným komponentom back-office vrstvy a plní úlohu centrálného užívateľského rozhrania pre interných pracovníkov verejného obstarávateľa a autorizovaných užívateľov jednotlivých organizácií. Prostredníctvom portálu budú autorizovaní užívatelia pristupovať k jednotlivým modulom informačného systému Lomtec eProcurement.

Lomtec eProcurement je riešenie postavené na platforme Lomtec ActiveOffice .NET. Táto platforma umožňuje prevádzkovať v rámci jedného systému všetky funkčné moduly riešenia Lomtec eProcurement vrátane modulov pre správu systému, správu užívateľov, reporting, správu verejných obstarávaní, správu nastavení systému verejného obstarávania, atď. Táto platforma v súčasnosti je v prevádzke vo viacerých spoločnostiach a organizáciách a využívajú ju tisíce užívateľov rôznych intranetových aplikácií. Modulárna architektúra riešenia umožní aj v budúcnosti rozširovať oblasti a funkcionality systému podľa špecifických požiadaviek – či už to budú rozšírenia z dôvodu legislatívnych zmien, alebo zapracovanie požiadaviek užívateľov.

Architektúra riešenia

Architektúra riešenia je navrhovaná plne v súlade so štandardami a princípmi požadovanými pre budovanie moderných informačných systémov. Zároveň ide o integrované riešenie ponúkajúce užívateľom zákazníka jednotné prostredie pre prácu so systémom. Lomtec eProcurement disponuje množstvom štandardných modulov – a to predovšetkým:.

- Modul pre správu kontaktov – osôb a organizácií
- Modul pre správu verejných obstarávaní
- Modul pre správu nastavení parametrov verejného obstarávania
- Užívateľský a administratívny modul
- Správu popiskov a menu aplikácií
- Správu základných číselníkov
- Reportovací modul s možnosťou integrácie s MS SQL Server Reporting Services alebo iným nástrojom na reportovanie
- Modul pre tvorbu a tlač dokumentov zo šablón

- A iné

Dôležitou črtou architektúry navrhovaného riešenia je tiež v maximálnej možnej miere využitie princípov Servisne orientovanej architektúry (SOA) – predovšetkým pre jednoduchšiu integráciu s informačnými systémami klienta, alebo aplikáciami tretích strán. Systém je navrhnutý s veľkým dôrazom na bezpečnosť spracovávaných dát.

Hlavnými črtami navrhovaného riešenia budú predovšetkým:

- využitie princípov Servisne orientovanej architektúry (SOA)
- viacvrstvová architektúra oddeľujúca jednotlivé vrstvy riešenia – a to predovšetkým databázovú, aplikačnú, integračnú, prezentačnú vrstvu, a pod.,
- komunikácia s užívateľmi predovšetkým prostredníctvom webového portálu
- výkonná centralizovaná databáza – obsahujúca konzistentné údaje, poskytujúca základ pre tvorbu výstupov v zmysle definovaných požiadaviek,
- silné reportingové nástroje

Z pohľadu jednotlivých vrstiev aplikácií riešenie používa nasledujúce a technológie:

- Prezentačná vrstva
 - Lomtec ActiveWeb, Microsoft ASP.NET, HTML, Ajax
- Integračná vrstva
 - webové služby
 - XML
- Aplikačná vrstva
 - Microsoft .NET 4.0
- Databázová vrstva
 - MS SQL Server 2008
 - Iné úložiská

Požiadavky na HW a SW vybavenie

Navrhovaným serverovým operačným systémom je MS Windows Server 2008. Ako databázový server je možno použiť aj verziu Express, ktorá je dodávaná bezplatne. V prípade ak obstarávateľ disponuje licenciami MS SQL Server 2008 Standard, alebo vyššími, odporúčame použitie takýchto licencií. Systém je možné prevádzkovať vo virtuálnom prostredí. Systém je možné prevádzkovať centrálne pre všetky pracoviská obstarávateľa. Systém vzhľadom na množstvo spracovávaných nemá špeciálne veľké nároky na HW – systém je možné prevádzkovať na štandardnom serveri s Intel Xeon procesorom, 2GB RAM, 20 GB priestoru na HDD (predovšetkým pre ukladanie dokumentov). Požiadavky na diskový priestor súvisia s množstvom spracovávaných obstarávaní a uložených dokumentov.

Prevádzka systému

Dodávateľ systému zabezpečuje pre podporu prevádzky systému službu hotline - telefonický aj e-mailový kontakt. Dodávateľ zároveň zabezpečuje všetky služby súvisiace s prevádzkou a prípadnými problémami v prevádzke systému – včítane inštaláčnym prác, údržby softvéru, prípadne aj služby zálohovania systému a pod. Dodávateľ zároveň zabezpečuje súlad riešenia s legislatívou.

Správa užívateľov / operátorov systému

Užívatelia sú organizovaní do užívateľských skupín a v rámci skupín alebo prípadne individuálne majú užívatelia pridelené užívateľské role. Každý užívateľ môže byť členom

neobmedzeného množstva rôznych užívateľských skupín. Užívatelia môžu mať zároveň viacero rolí ako napríklad administrátor, obstarávateľ, osoba zodpovedná za VO v organizácii, atď. Systém v rámci logovania eviduje históriu prihlásení užívateľov do systému.

Spôsob autorizácie a autentifikácie používateľov

Systém môže používať autentifikáciu prostredníctvom ActiveDirectory alebo LDAP a byť integrovaný priamo do internej infraštruktúry prevádzkovateľa. Alternatívne môže používať autentifikáciu s overovaním hesla užívateľa uloženého v databáze. Prípadne je možná aj kombinácia týchto možností.

Základné bezpečnostné prvky užívateľského systému

- Obmedzený počet neúspešných prihlásení – po X pokusoch o neúspešné prihlásenie je užívateľské konto zablokované.
- Povinnosť zmeny hesla v pravidelných intervaloch
- Obmedzenie IP adresy, alebo rozsahu IP adries z ktorých sa konkrétny užívateľ môže do systému prihlásiť.

Správa systému

Softvér Lomtec eProcurement je navrhovaný s maximálnym dôrazom na to, aby bol dlhodobo jednoduchým spôsobom spravovateľný. Prostredníctvom modulu správy systému bude administrátor spravovať systémové a aplikačné číselníky ako aj rôzne nastavenia systému:

- V administrácii portálu sa budú spravovať všetky číselníky, ktoré budú nevyhnutné pre prevádzku celého portálu;
- Správu popisov a jazykových verzií pre systém, ktorá bude podporovať užívateľské rozhrania v rôznych jazykových mutáciách;
- Správu navigácie pre celý systém umožňuje správu navigácie celého systému a organizáciu jednotlivých subsystémov a aplikačných modulárnych častí. Administrátor má možnosť prestaviť hlavné kategórie, ľavé menu a submenu.
- Správa nastavení systému, a pod.

Funkčné moduly pre verejné obstarávanie

Pre podporu verejného obstarávania systém poskytuje 2 základné moduly:

- Správu verejných obstarávaní
- Správu nastavení parametrov pre systém verejného obstarávania

Funkčnosť modulov pre verejné obstarávanie je popísaná vzhľadom na požiadavky na systém v kapitolách 2.1., 2.2. a 2.3.

Všeobecné požiadavky

Požiadavka:	Splnenie požiadavky:
2.1 Softvér pre podporu verejného obstarávania v súlade s aktuálnym znením ZVO ako štandardný softvérový produkt. Pod pojmom „štandardný softvérový produkt“ sa rozumie systém, ktorý výrobca, zástupca výrobcu alebo dodávateľ/implementátor ponúka a dodáva na trhu softvérových systémov v nezmenenej podobe a súčasne je všeobecne využiteľný u verejného obstarávateľa	Požiadavka je v plnom rozsahu splnená. Lomtec eProcurement je štandardný softvérový produkt v zmysle požiadavky.

Požiadavka:	Splnenie požiadavky:
2.2 Softvér pre podporu verejného obstarávania komplexne zameraný na tvorbu základných evidencií o jednotlivých postupoch zadávania zákaziek. Softvér musí podporovať predpísané činnosti spojené s prípravou a realizáciou zadávania zákaziek pre všetky druhy postupov vo verejnom obstarávaní, ktoré sú definované ZVO	Požiadavka je v plnom rozsahu splnená. Lomtec eProcurement podporuje evidenciu štruktúrovaných aj neštruktúrovaných údajov o jednotlivých postupoch v rámci obstarávania. Zároveň podporuje činnosti spojené s prípravou a realizáciou zadávania zákaziek pre všetky druhy postupov vo verejnom obstarávaní ako sú napríklad – príprava súťažných podkladov, oznámenia vo verejnom obstarávaní, vymenovanie komisie, otázky a odpovede, žiadosti o nápravu, vyhodnocovanie ponúk, evidencia zmluvy a podobne.

Požiadavka:	Splnenie požiadavky:
2.3 Softvér musí umožňovať podporu vytvárania dokumentov súvisiacich s daným postupom zadávania zákazky na základe vzorov dokumentov. Súčasťou softvéru musia byť všeobecne využiteľné vzory dokumentov v príslušných alternatívach, ktoré požaduje platná legislatíva. Všeobecné vzory dokumentov musia byť pre používateľa dostupné pre modifikáciu. Automaticky vytvorený výstupný dokument musí byť taktiež prístupný používateľovi pre prípadné ďalšie úpravy.	Požiadavka je v plnom rozsahu splnená. Riešenie Lomtec eProcurement obsahuje vzory / šablóny dokumentov, ktoré požaduje legislatíva. Vzory dokumentov sú šablóny, ktoré si užívatelia môžu následne prispôbovať svojim požiadavkám. Zároveň systém umožňuje užívateľom vytvárať nové šablóny. Systém generuje k obstarávaniam dokumenty zo šablón dokumentov tak, že parametre obstarávania automaticky doplnia do generovaného dokumentu.

Požiadavka:	Splnenie požiadavky:
2.4 Softvér musí zabezpečiť automatickú tvorbu výstupných dokumentov priebežne podľa potreby a podľa danej činnosti minimálne pre nasledovné skupiny dokumentov • oznámenia používané vo verejnom obstarávaní – formuláre podľa vyhlášky Úradu pre verejné obstarávanie o oznámeniach, formuláre podľa Nariadenia komisie ES • výstupy dokumentujúce priebeh verejného obstarávania, ktorých obsah je definovaný ZVO, napr. zápisnica z otvárania ponúk, zápisnica z kontroly podmienok	Požiadavka je v plnom rozsahu splnená. Lomtec eProcurement zabezpečuje automatickú tvorbu požadovaných výstupných dokumentov. Navyše systém dané dokumenty nie len generuje ale uchováva aj ich výslednú podobu, navyše podporuje aj ukladanie a archiváciu aj iných typov dokumentov spracovávaných v rámci procesu verejného obstarávania. Paragrafové znenia podľa ZVO budú súčasťou dokumentov.

účasti, zázpisnica z vyhodnocovania ponúk, vyhlásenie člena komisie, atď. listy v rámci komunikácie verejného obstarávateľa so záujemcami a uchádzačmi, napr. potvrdenie o prevzatí ponuky, žiadosť o vysvetlenie ponuky, rozhodnutie o vylúčení uchádzača, hromadné listy adresované skupine uchádzačov, atď	
--	--

Požiadavka:	Splnenie požiadavky:
2.5 Softvér a všetky jeho súčasti (evidencie, výpočty, vzory dokumentov, ďalšie výstupy) musia byť v súlade s platnou legislatívou. Softvér musí plniť kontrolné a navigačné funkcie vo vzťahu k ZVO. V prípade zmeny legislatívneho stavu je nutné, aby tieto zmeny výrobca/dodávateľ softvéru zapracoval do systému a aktualizovaný softvér včas odoslal verejnému obstarávateľovi	Požiadavka je v plnom rozsahu splnená. Lomtec eProcurement je plne v súlade s platnou legislatívou. Softvér má kontrolné a navigačné funkcie vo vzťahu k ZVO. V prípade zmeny legislatívneho stavu budú tieto zmeny zapracované do systému a včas odovzdané verejnému obstarávateľovi. Keďže Lomtec eProcurement je portálové riešenie samotná inštalácia zmien si nevyžaduje inštalčné zásahy na jednotlivých pracovných staniciach užívateľov ale inštalácia prebehne len na centrálnom servery organizácie.

Požiadavka:	Splnenie požiadavky:
2.6 Softvér musí zabezpečovať automatickú archiváciu údajov a dokumentov tak, aby bol zabezpečený jednoduchý prístup k príslušným údajom a dokumentom k jednotlivým postupom verejného obstarávania	Požiadavka je v plnom rozsahu splnená. Softvér zabezpečuje dlhodobú a automatickú archiváciu údajov a dokumentov. Užívateľom je tak umožnené jednoduchým spôsobom pristupovať aj k údajom archivovaných verejných obstarávaní – samozrejme len na základe definovaných prístupových práv a rolí.

Požiadavka:	Splnenie požiadavky:
2.7 Softvér musí poskytovať informácie pre riadenie verejného obstarávania vo forme prehľadov a štatistík o stave a štruktúre verejného obstarávania	Požiadavka je v plnom rozsahu splnená. Softvér poskytuje informácie vo forme prehľadov a štatistík. Navyše softvér podporuje a integruje reportovací nástroj MS SQL Server Reporting services – čo umožňuje užívateľom jednoduchú modifikáciu alebo prípadne tvorbu nových reportov a štatistík. Reporty sú exportovateľné do formátov XML, CSV, MS Excel, MS Word, PDF, HTML a pod.

Požiadavka:	Splnenie požiadavky:
2.8 Softvér musí zabezpečiť administrátorovi aktualizáciu používateľov, nastavenie a zmeny prístupových práv používateľov	Lomtec eProcurement obsahuje moduly pre správu systému a správu užívateľov. Systém umožňuje definovať užívateľské role a práva a následne ich prideliť užívateľom alebo užívateľským skupinám. Užívatelia sú zároveň pre zjednodušenú administráciu zlučovaní do

	skupín. Systém umožňuje prideliť viacero úrovní pre prístup k obstarávaniam. Navyše systém umožňuje administrátorovi nastavovať systémové číselníky, popisky, navigačné menu a ďalšie funkcie.
--	--

Požiadavka:	Splnenie požiadavky:
2.9 Softvér musí mať pre používateľov jednoduché ovládanie a prehľadné menu, v ktorom sa budú môcť používatelia logicky orientovať	Požiadavka je v plnom rozsahu splnená. Lomtec eProcurement je moderná webová aplikácia s intuitívnym užívateľským rozhraním. Aplikácia bola budovaná s dôrazom na jednoduchú ovládateľnosť a použiteľnosť. Ovládanie aplikácie je jednoduché, menu aplikácie je prehľadné – navyše si ho môže administrátor prispôbiť potrebám a preferenciám organizácie.

Požiadavky na funkcionality softvéru

Požiadavka:	Splnenie požiadavky:
3.1 Základné evidencie pre možnosť zapisovať, aktualizovať alebo prezeráť potrebné údaje o jednotlivých postupoch verejného obstarávania v závislosti od druhu postupu vo verejnom obstarávaní, od druhu predmetu zákazky a od druhu limitu zákazky. Obsah evidencie o jednotlivých obstarávaníach musia tvoriť najmä údaje: základné údaje o predmete zákazky, údaje o lehotách, údaje o vyhlásení, zatriedenie predmetu zákazky do klasifikácií (CPV, NUTS), podmienky účasti, kritériá hodnotenia ponúk, osoby zodpovedné za obstarávanie, ďalšie informácie, údaje o častiach predmetu zákazky a podobne	Požiadavka je v plnom rozsahu splnená. Lomtec eProcurement umožňuje na základe pridelených užívateľských nastavení zapisovať, aktualizovať alebo prezeráť údaje o jednotlivých verejných obstarávaníach. Systém obsahuje všetky požadované údaje, ako aj mnohé ďalšie parametre potrebné pre jednotlivé obstarávania. Tieto parametre sú kompatibilné predovšetkým so štandardnými oznámeniami ÚVO ako aj publikačného úradu EÚ. Systém navyše obsahuje parametre potrebné pre podporu samotných procesov v rámci obstarávania.

Požiadavka:	Splnenie požiadavky:
3.2 Tvorba harmonogramov pre automatické určenie postupnosti termínov daného obstarávania. Harmonogram musí obsahovať ZVO stanovené lehoty a nadväznú termíny jednotlivých krokov postupu obstarávania s kontrolou na nepracovné dni a s možnosťou zmeny a úpravy konečných dátumov pri dodržaní režimu kontroly nastavených zákonných lehôt	Požiadavka je v plnom rozsahu splnená. Lomtec eProcurement poskytuje podporu pre vytvorenie harmonogramu verejného obstarávania na základe definovaného postupu a limitu zákazky. Harmonogram je overený oproti termínom definovaným v ZVO. Systém tiež obsahuje podporu pre kontrolu pracovných / voľných dní.

Požiadavka:	Splnenie požiadavky:
-------------	----------------------

3.3 Tvorba súťažných podkladov na základe štandardných vzorov podľa druhu obstarávania, tvorba dokumentov pre pracovnú skupinu pre prípravu súťažných podkladov.	Požiadavka je v plnom rozsahu splnená. Lomtec eProcurement na základe parametrov – predovšetkým postupu, limitu a pod. automaticky generuje súťažné podklady a iné dokumenty a prílohy pre pracovnú skupinu pre tvorbu súťažných podkladov. Jednotlivé verzie dokumentov môžu byť zároveň evidované a uchovávané v rámci systému.
--	---

Požiadavka:	Splnenie požiadavky:
3.4 Tvorba dokumentov pre vyhlasovanie obstarávania, najmä tvorba oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania vo všetkých alternatívach pre podlimitné a nadlimitné zákazky, tvorba výzvy na predkladanie ponúk pre podprahové zákazky, tvorba výzvy na ponuku pre zákazku s nízkou hodnotou.	Požiadavka je v plnom rozsahu splnená. Lomtec eProcurement generuje podklady / dokumenty pre podporu vyhlasovania verejného obstarávania. Dokumenty sa generujú automaticky z pripravených šablón. Systém tiež podporuje tvorbu výziev pre predkladanie podprahových zákaziek a zákaziek s nízkou hodnotou.

Požiadavka:	Splnenie požiadavky:
3.5 Evidencie údajov o zverejnení vyhlásenia obstarávania vo Vestníku verejného obstarávania a v Úradnom vestníku, podpora pre zverejňovanie v ďalších médiách	Požiadavka je v plnom rozsahu splnená. Systém umožňuje evidenciu o odoslaní a zverejnení oznámení vo Vestníku verejného obstarávania a v Úradnom vestníku ako aj obsahuje podporu pre oznámenie v iných médiách – tlačové médiá, web a pod. Systém umožňuje aj uchovať zaslaný XML súbor v prípade oznámenia zaslaného do Vestníka verejného obstarávania.

Požiadavka:	Splnenie požiadavky:
3.6 Podpora pre evidovanie poskytovania súťažných podkladov záujemcom a tvorba súvisiaceho zoznamu záujemcov	Požiadavka je v plnom rozsahu splnená. Lomtec eProcurement eviduje záujemcov a tiež údaje o poskytnutí súťažných podkladov. Systém zároveň generuje požadovaný podklad obsahujúci zoznam záujemcov pre príslušné verejné obstarávanie.

Požiadavka:	Splnenie požiadavky:
3.7 Podpora pre evidencie o predkladaní ponúk a o otváraaní ponúk a tvorba súvisiacich dokumentov, vrátane zápisnice z otvárania ponúk. Možnosť zaevidovať a spracovať uchádzača ako skupinu.	Požiadavka je v plnom rozsahu splnená. Lomtec eProcurement eviduje doručené ponuky – včítane informácií o uchádzačoch, dátume doručenia ponuky, splnení podmienok účasti a pod. Na základe požiadaviek zákona zároveň rozlišuje medzi uchádzačom ako samostatným subjektom a skupinou. Systém umožňuje automatickú tvorbu súvisiacich dokumentov – ako napríklad generuje zápisnicu z otvárania ponúk a pod.

Požiadavka:	Splnenie požiadavky:
3.8 Podpora pre kontrolu splnenia podmienok účasti, pre vysvetľovanie ponúk, pre prípady vylúčenia uchádzača a vylúčenia ponuky a	Požiadavka je v plnom rozsahu splnená. Lomtec eProcurement umožňuje ku každej podmienke účasti zapísať hodnotenie a tiež poznámku, prípadne dôvod nesplnenia. Zároveň pre

tvorba súvisiacich dokumentov, vrátane zápisnice z kontroly podmienok účasti	každého uchádzača je v systéme zaznačené, či splnil podmienky účasti, alebo nie. V prípade vylúčenia uchádzača systém umožní generovanie a tlač súvisiacich dokumentov – napr. oznámenie o vylúčení uchádzača. Systém zároveň podporuje aj generovanie dokumentu / zápisnice s kontroly podmienok účasti.
--	---

Požiadavka:	Splnenie požiadavky:
3.9 Tvorba podkladov pre hodnotenie členov komisie na vyhodnocovanie ponúk a podpora pre evidovanie hodnotenia. Možnosť vyhodnocovať ponuky podľa častí predmetu zákazky, ak je predmet zákazky rozdelený na časti. Tvorba súvisiacich dokumentov, vrátane listov pre oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk a vytvorenie zápisnice z vyhodnotenia ponúk	Požiadavka je v plnom rozsahu splnená. Lomtec eProcurement pomáha pri práci komisie generovaním podkladov pre hodnotenie – hodnotiacich hárkov. Zároveň systém umožňuje zapísať hodnotenie ponúk. V prípade exaktných kritérií, kde sa hodnotí zadaná hodnota – ako napr. cena, systém na základe váhy kritéria automaticky pridelí body. Systém podporuje evidenciu viacerých častí predmetu zákazky (v prípade rozdelenia predmetu zákazky na časti) a v takomto prípade podporuje hodnotenie podľa častí predmetu zákazky. Systém zároveň generuje všetky požadované dokumenty.

Požiadavka:	Splnenie požiadavky:
3.10 Podpora pre evidovanie údajov o uzavretí zmluvy a tvorba oznámenia o výsledku obstarávania vo všetkých alternatívach, vrátane evidencie údajov o zverejnení oznámenia o výsledku. Alternatívna tvorba oznámenia v prípade zrušenia postupu obstarávania	Požiadavka je v plnom rozsahu splnená. Lomtec eProcurement podporuje evidenciu zmlúv k spravovaným obstarávaniam. Zmluvy je možné evidovať aj k jednotlivým častiam predmetu obstarávania. Systém zároveň podporuje generovanie dokumentov a evidenciu pre oznámenie o výsledku obstarávania. V prípade zrušenia obstarávania systém podporuje procesy súvisiace s tvorbou a evidenciou oznámenia o zrušení postupu obstarávania.

Požiadavka:	Splnenie požiadavky:
3.11 Tvorba ďalších dokumentov, napr. správa o zmluve, informácia o plnení zmluvy	Požiadavka je v plnom rozsahu splnená. Systém podporuje aj tvorbu ďalších dokumentov – a to aj včítane správy o zmluve či informácia o plnení zmluvy.

Ďalšie požiadavky v zmysle bodu 5 súťažných podkladov

Požiadavka:	Splnenie požiadavky:
5.1 Požadovaný softvér bude inštalovaný do aktuálneho technologického prostredia verejného obstarávateľa. Súčasťou dodávky softvéru musia byť aj služby spojené s obhliadkou technológií a inštaláciou softvéru u verejného obstarávateľa	Požiadavka je v plnom rozsahu splnená. Lomtec eProcurement bude nainštalovaný do aktuálneho technologického prostredia verejného obstarávateľa. Súčasťou dodávky budú služby spojené s obhliadkou technológií a inštaláciou softvéru.

Požiadavka:	Splnenie požiadavky:
5.2 Verejný obstarávateľ požaduje k softvéru dodať užívateľskú príručku v elektronickej forme, ktorá bude slúžiť pre navigáciu používateľov v systéme po uskutočnenom zaškolení	Požiadavka je v plnom rozsahu splnená, dokumentácia bude súčasťou dodávky a bude dodaná v elektronickej forme. Zároveň bude príručka užívateľom k dispozícii na stiahnutie aj priamo v rámci aplikácie.

Požiadavka:	Splnenie požiadavky:
5.3 Verejný obstarávateľ požaduje zaškolenie 30 osôb (používateľov) pre prácu so softvérom pre verejné obstarávanie. Školenie musí byť zamerané nielen všeobecne na spôsoby ovládania systému, ale najmä na zvládnutie konkrétnych vybraných druhov postupov obstarávania. Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby zaškolenie používateľov bolo vykonané v jeho sídle v Banskej Bystrici v troch až štyroch samostatných turnusoch. K tomuto účelu verejný obstarávateľ vyčlení miestnosť s príslušným technickým vybavením, do ktorého dodávateľ pre potreby školenia nainštaluje softvér. Podľa potreby môže verejný obstarávateľ vyžadovať zaškolenie aj pre ďalšie osoby používateľov	Požiadavka je v plnom rozsahu splnená. Bude zaškolených 30 používateľov. Školenie bude zamerané na spôsoby používania systému a tiež aj na zvládnutie jednotlivých druhov postupov verejného obstarávania. Zaškolenie užívateľov bude vykonané v sídle organizácie v troch až štyroch samostatných turnusoch – tak ako je požadované.

Požiadavka:	Splnenie požiadavky:
5.4 Verejný obstarávateľ požaduje zabezpečenie služby, v rámci ktorej budú mať používatelia k dispozícii hotline, tzn. telefonický alebo e-mailový kontakt, na ktorom budú môcť konzultovať otázky alebo problémy spojené s obsluhou systému. Hotline bude vyžadovaný v pracovnom čase verejného obstarávateľa. Verejný obstarávateľ ďalej požaduje zabezpečenie a garantované poskytovanie služieb, ktoré budú súvisieť s akýmikoľvek problémami pri prevádzke, respektíve údržbe softvéru, napríklad reinštalácia softvéru na iný počítač a podobne	Požiadavka je v plnom rozsahu splnená. Bude zabezpečená služba, v rámci ktorej budú mať používatelia k dispozícii hotline, tzn. telefonický alebo e-mailový kontakt, na ktorom budú môcť konzultovať otázky alebo problémy spojené s obsluhou systému. Hotline bude v pracovnom čase verejného obstarávateľa.

Požiadavka:	Splnenie požiadavky:
-------------	----------------------

5.5 Vzhľadom na časté a ďalšie očakávané zmeny v legislatíve verejného obstarávania verejný obstarávateľ požaduje zabezpečenie aktualizácií softvéru, a to vždy najneskôr k účinnosti novej zmeny ZVO. Aktualizácie softvéru sa požadujú na dobu neurčitú, minimálne však na dobu poskytnutia licencií.	Požiadavka je v plnom rozsahu splnená. Aktualizácie softvéru budú zabezpečené a to vždy najneskôr k účinnosti novej zmeny ZVO.
--	---

Príloha č.2 – cenová špecifikácia

	Názov položky	Merná jednotka	Množstvo	Jednotková cena bez DPH	sadzba DPH	Výška DPH	Jednotková cena s DPH	Celková cena s DPH
1	Dodávka tovaru (dodávka softvéru)	licencia	30	1 390,00 €	20%	278,00 €	1 668,00 €	50 040,00 €
2	súvisiace služby (údržba a rozvoj softvéru)	pre 1 licenciu/kalendárny mesiac	1440	10,00 €	20%	2,00 €	12,00 €	17 280,00 €
		Cena celkom						67 320,00 €