

**Zmluva č. 17/2022/PV/SOŠHSO**  
**o poskytovaní praktického vyučovania**  
(ďalej ako „zmluva“)

uzatvorená podľa ustanovení zákona č. 61/2015 Z.z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov a v znení neskorších predpisov (ďalej ako „Zákon“) a zákona č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej ako „Školský Zákon“) medzi:

Zmluvné strany:

**Škola:** SOŠ hotelových služieb a obchodu  
so sídlom: Zdravotnícka 3, 940 51 Nové Zámky  
zastúpená: Ing. Miroslav Bohát, riaditeľ školy  
IČO: 00891 606  
DIČ/IČ DPH: 2021067653  
banka: Štátna pokladnica  
číslo účtu: 7000307856/8180  
IBAN: SK41 8180 0000 0070 0030 7856  
zriaďovacia listina: vydaná NSK 1.1.2003

(ďalej len „*škola*“)

a

**Zamestnávateľ:** JAPEKS, s.r.o.  
so sídlom: Hviezdoslavova 52/12, 018 63 Ladce  
zastúpený: RNDr. Peter Janešík  
IČO: 36 523 071  
DIČ: 2020150770  
IČ DPH: SK2020150770  
Registrácia: OR Okr. súdu Nitra, Oddiel: Sro, Vložka č. 10533/N  
Bankové spojenie: SLSP, a.s., 02 222 112 17 / 0900

(ďalej len „*zamestnávateľ*“)

**Článok I.**  
**Predmet zmluvy**

1. Predmetom plnenia Zmluvy je záväzok Zamestnávateľa zabezpečiť a realizovať pre žiakov Školy praktické vyučovanie na pracovisku Zamestnávateľa podľa § 8 Zákona, ak predmet činnosti Zamestnávateľa zodpovedá obsahu vzdelávania v študijnom odbore, v ktorom sa žiak pripravuje. Praktické vyučovanie sa vykonáva formou odborného výcviku, podľa § 4 ods. 2 Zákona, ktorý sa organizuje ako odborný vyučovací predmet a spôsobom uvedeným podľa § 5 ods. 2 Zákona ako cvičná práca. Pričom cvičná práca sa vykonáva nácvikom pracovných činností zodpovedajúcich povolaniu, skupine povolaní alebo odborným činnostiam, na ktoré sa žiak v príslušnom študijnom odbore pripravuje.

**Článok II.**  
**Študijný odbor, školský vzdelávací program**

1. Škola bude poskytovať žiakom Školy vzdelávanie v odbore štúdia a podľa Školského vzdelávacieho programu uvedeného v prílohe č. 1. Výchovu a vzdelávanie žiakov v rozsahu praktického vyučovania u Zamestnávateľa a teoretického vyučovania v škole budú zmluvné strany poskytovať žiakom podľa platných učebných osnov študijného odboru, ktoré sú súčasťou školského vzdelávacieho programu pre tento príslušný odbor štúdia.

**Článok III.**  
**Počet žiakov, miesto a časový harmonogram praktického vyučovania**

1. Počet žiakov školy, ktorým Zamestnávateľ bude poskytovať praktické vyučovanie formou odborného výcviku, je uvedený v prílohe č. 1, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy.

2. Miestom praktického vyučovania je pracovisko Zamestnávateľa, ktorým je organizačná súčasť Zamestnávateľa alebo iný priestor, ku ktorému má Zamestnávateľ vlastnícke právo alebo užívacie právo. Miesto praktického vyučovania je uvedené v prílohe č. 1, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy.
3. Praktické vyučovanie bude Zamestnávateľ poskytovať podľa časového harmonogramu praktického vyučovania v súlade s ustanovenou organizáciou výchovy a vzdelávania v stredných školách.
4. Praktické vyučovanie sa vykonáva podľa časového harmonogramu uvedenom v školskom vzdelávacom programe pre tento príslušný odbor štúdia. Časový harmonogram je uvedený v prílohe č. 1, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy.

#### **Článok IV. Inštruktor**

1. Odborný výcvik bude žiak vykonávať pod vedením inštruktora – zamestnanca zamestnávateľa, ktorý je poverený zamestnávateľom podľa § 8 ods. 3 a 4. Pod vedením jedného inštruktora môžu vykonávať odbornú prax najviac traja žiaci.
2. Podľa § 22 Zákona musí mať inštruktor osvedčenie o absolvovaní prípravy inštruktora vydané Republikovou úniou zamestnávateľov. Prípravu inštruktora, pod vedením ktorých vykonáva žiak praktické vyučovanie na pracovisku zamestnávateľa v systéme školského vzdelávania zabezpečuje Republiková únia zamestnávateľov alebo Škola v rámci prenesenej kompetencie na základe splnomocnenia od Republikovej únie zamestnávateľov.
3. Fyzická osoba, ktorá prvý krát začne vykonávať činnosť inštruktora a nespĺňa podmienku podľa odseku 2, splní ju najneskôr do jedného roka od začiatku výkonu činnosti inštruktora.
4. Inštruktor v rámci praktického vyučovania vyučuje žiaka alebo skupinu žiakov a zodpovedá za plnenie učebných osnov, vykonáva kontrolnú a metodickú činnosť, koordinuje praktické vyučovanie u Zamestnávateľa s teoretickým vyučovaním v Škole a pravidelne eviduje dochádzku žiakov na pracovisku. Kontaktné údaje na inštruktora sú uvedené v prílohe č. 1, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy.
5. Inštruktor preberá zodpovednosť za žiakov v oblasti BOZP a PO, riadi činnosť žiakov a preberá úplnú zodpovednosť za žiakov počas praktického vyučovania u Zamestnávateľa.
6. Inštruktor poskytuje majstrovi odbornej výchovy, ktorého určí riaditeľ školy, informácie o činnosti, ktorú žiak počas praktického vyučovania vykonával a o správaní žiaka. Kontaktné údaje na majstra odbornej výchovy, sú uvedené v prílohe č. 1, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy.

#### **Článok V. Hodnotenie a klasifikácia žiaka**

1. Prospech žiaka v predmete odborný výcvik, zodpovedá forme praktického vyučovania podľa čl. I. tejto zmluvy, sa klasifikuje stupňami: 1 – výborný, 2 – chválibebný, 3 – dobrý, 4 – dostatočný, 5 – nedostatočný.
2. Klasifikáciu prospechu žiaka vykonáva pedagogický zamestnanec – majster odbornej výchovy, vykonávajúci pedagogickú činnosť. Inštruktor praktického vyučovania spracováva a poskytuje podklad pre klasifikáciu prospechu žiaka.

#### **Článok VI. Hmotné a finančné zabezpečenie praktického vyučovania**

1. Za vykonávanie cvičnej práce v rámci praktickej prípravy na pracovisku Zamestnávateľa nemajú žiaci nárok na odmenu.
2. Zamestnávateľ sa zaväzuje uhrádzať škole príspevok na prevádzku školy v zmysle § 2 ods.1 písm. g) zákona č. 597/2003 Z.z. o financovaní základných škôl a stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov vo výške **0,50 EUR** za každú odpracovanú hodinu žiaka.
3. Príspevok uhradí Zamestnávateľ na základe faktúry vystavenej zo strany Školy, podľa predloženej evidencie odpracovaných hodín, v 14-dňovej lehote splatnosti odo dňa doručenia faktúry do sídla organizácie uvedeného v záhlaví Zmluvy.

4. Zamestnávateľ sa zaväzuje žiakovi na praktickom vyučovaní poskytnúť:  
osobné ochranné pracovné prostriedky rovnakým spôsobom, akým sa poskytujú zamestnancom Zamestnávateľa podľa interného predpisu Zamestnávateľa, ktorý upravuje poskytovanie osobných ochranných pracovných prostriedkov v súlade so zákonníkom práce a predpismi upravujúcimi ochranu zdravia pri práci,  
stravovanie v čase praktického vyučovania rovnakým spôsobom, akým sa poskytuje zamestnancom Zamestnávateľa podľa interného predpisu Zamestnávateľa, ktorý upravuje poskytovanie stravovania zamestnancom Zamestnávateľa v súlade so zákonníkom práce.  
úhradu nákladov na ubytovanie žiaka podľa interného predpisu zamestnávateľa, ktorý upravuje úhradu nákladov na ubytovanie žiaka.  
úhradu cestovných nákladov v súlade so zákonom o cestovných náhradách za cestovné za dopravu žiaka z miesta trvalého bydliska do miesta výkonu praktického vyučovania a späť, alebo zabezpečí dopravu iným spôsobom do miesta výkonu praktického vyučovania a späť.

## Článok VII.

### Zabezpečovanie vzájomných práv a povinností zmluvných strán

#### Zamestnávateľ v procese praktického vyučovania:

1. bude poskytovať praktické vyučovanie žiakom na pracovisku Zamestnávateľa podľa § 21 Zákona v súlade s ustanovenou organizáciou výchovy a vzdelávania na stredných školách a to cvičnou prácou, ktorá zodpovedá povolaniu, skupine povolání alebo odborným činnostiam, na ktoré sa žiak pripravuje a pod vedením inštruktora,
2. poskytne podmienky a miesto výkonu praktického vyučovania,
3. zabezpečí na svoje náklady osobné ochranné pracovné prostriedky pre žiaka a posúdenie zdravotnej spôsobilosti pracovať s potravinami, tzv. zdravotný preukaz,
4. je povinný pri výkone praktického vyučovania zabezpečiť bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci v zmysle § 21 ods. 3 Zákona, zabezpečiť vstupné školenie o dodržiavaní predpisov BOZP a vyhotoví o tom záznam,
5. je povinný pravidelne informovať Školu žiaka, ktorý u neho vykonáva praktické vyučovanie, o všetkých skutočnostiach súvisiacich s výkonom praktického vyučovania. Túto informačnú povinnosť plní prostredníctvom pedagogického zamestnanca strednej odbornej školy a je povinný umožniť mu vstup na miesto výkonu praktického vyučovania za účelom dohľadu nad dodržiavaním podmienok výchovno-vzdelávacieho procesu žiaka v zmysle § 21 ods. 4 a 5 Zákona.
6. preukázateľne poučí pedagogického zamestnanca Školy, ktorý má povolený vstup do priestorov Zamestnávateľa, o pravidlách BOZP týkajúcich sa zamestnancov iných zamestnávateľov a o povinnosti zachovať mlčanlivosť o skutočnostiach, s ktorými sa oboznámi pedagogický zamestnanec Školy v rámci svojej účasti na praktickom vyučovaní v priestoroch Zamestnávateľa a ktorých prezradenie by mohlo spôsobiť Zamestnávateľovi škodu a upozorní ho na jeho povinnosť konať tak, aby tieto skutočnosti neboli vyzradené tretej osobe, pričom je tento poverený zamestnanec Školy povinný zachovávať mlčanlivosť aj po skončení výkonu svojej činnosti súvisiacej s praktickým vyučovaním u Zamestnávateľa. V prípade, že pedagogický zamestnanec Školy poruší povinnosť zachovávať mlčanlivosť alebo obchodné tajomstvo Zamestnávateľa, je Zamestnávateľ oprávnený odmietnuť ďalšie pôsobenie tohto pedagogického zamestnanca vo svojich priestoroch a zakázať mu vstup na miesto konania praktického vyučovania. Mlčanlivosť sa nevzťahuje na zákonom stanovené skutočnosti (ohlasovacia povinnosť). O všetkých týchto skutočnostiach je Škola povinná svojho zamestnanca riadne poučiť.
7. zabezpečí povereného pracovníka pre styk so školou,
8. zaväzuje sa uvoľniť žiaka z praktického vyučovania pri akciách organizovaných školou, ako napríklad lyžiarsky výcvik, školské exkurzie, reprezentácia školy. Termín akcií oznámi majster odbornej výchovy Zamestnávateľovi pred konaním akcie v dostatočnom časovom predstihu.
9. zamestnávateľ zodpovedá za to, že žiak denne odpracuje 7 hodín na pracovisku zamestnávateľa a to podľa časového harmonogramu, ktorý je dohodnutý so školou a je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy, príloha č. 1.
10. zamestnávateľ zodpovedá aj za to, že žiak neopustí pracovisko zamestnávateľa a neukončí odborný výcvik skôr ako je to určené v časovom harmonograme. Zamestnávateľ je povinný žiakovi zadať prácu a rozdeliť ju rovnomerne v pracovnom týždni tak, aby žiak mal voľno len za čas, ak pracuje v čase pracovného pokoja a sviatku.

### **Škola v procese praktického vyučovania:**

1. prerokuje so Zamestnávateľom školský vzdelávací program pre odborné vzdelávanie a prípravu,
2. zaväzuje sa poučiť žiakov o podmienkach výkonu praktického vyučovania u Zamestnávateľa preukázateľným spôsobom,
3. je povinná pravidelne informovať zamestnávateľa o všetkých dôležitých skutočnostiach súvisiacich s výchovno-vzdelávacím procesom žiaka a túto informačnú povinnosť plní prostredníctvom pedagogického zamestnanca,
4. je povinná bezodkladne informovať Zamestnávateľa o všetkých prekážkach žiakov v účasti na praktickom vyučovaní a ďalších skutočnostiach týkajúcich sa realizácie tejto Zmluvy,
5. musí zabezpečiť povereného pracovníka pre styk so Zamestnávateľom.

### **Žiak v procese praktického vyučovania**

1. je povinný zúčastňovať sa na praktickom vyučovaní
  - a) podľa časového harmonogramu praktického vyučovania a
  - b) pod vedením inštruktora,
2. vykonáva len cvičnú prácu a produktívnu prácu, ktoré zodpovedajú povolaniu, skupine povolání alebo odborným činnostiam, na ktoré sa žiak pripravuje,
3. ak preukázateľne úmyselne spôsobí škodu a túto škodu neodstráni uvedením do predchádzajúceho stavu, zamestnávateľ môže od žiaka požadovať náhradu škody. Náhrada škody nesmie u jednotlivého žiaka presiahnuť sumu rovnajúcu sa štvornásobku minimálnej mzdy.
4. má počas praktického vyučovania práva a povinnosti zamestnanca v oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci ustanovené podľa Zákona 124/2006 Z. z. o BOZP v znení neskorších predpisov, a to aj na účely úrazu,
5. je povinný dodržiavať v plnom rozsahu školský poriadok, s ktorým bol preukázateľne oboznámený s dôrazom na výchovné opatrenia a zakázané činnosti na praktickom vyučovaní u Zamestnávateľa,
6. na žiakov školy sa počas výkonu praktického vyučovania na pracovisku zamestnávateľa vzťahujú ustanovenia § 25 Zákona.
7. žiak nesmie ukončiť odborný výcvik a opustiť pracovisko zamestnávateľa bezdôvodne skôr ako je to určené v časovom harmonograme v prílohe č. 1.

### **Článok VIII. Trvanie zmluvy**

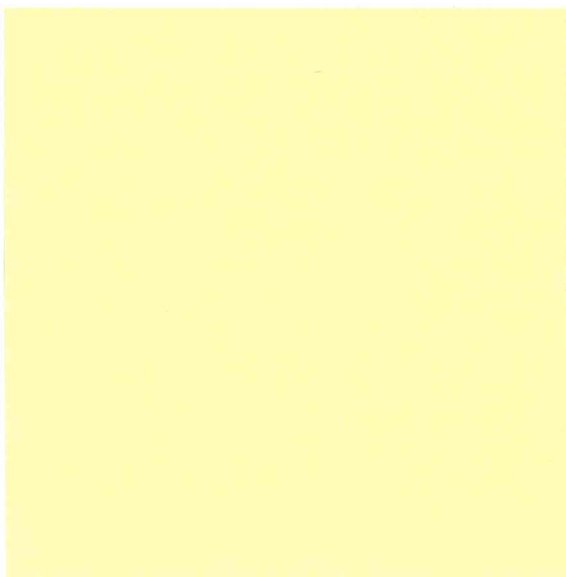
1. Zmluva o poskytovaní praktického vyučovania sa uzatvára na dobu určitú od 14.12.2022 do 29.03.2023.
2. Pred uplynutím doby, na ktorú bola zmluva o poskytovaní praktického vyučovania uzatvorená, ju možno ukončiť podľa § 8 ods. 5 Zákona:
  - a) vzájomnou dohodou strednej odbornej školy a zamestnávateľa alebo
  - b) písomnou výpoveďou strednej odbornej školy alebo zamestnávateľa s výpovednou lehotou jeden mesiac.

### **Článok IX. Záverečné ustanovenia**

1. Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpisu Zmluvy oboma zmluvnými stranami.
2. Prípadné zmeny Zmluvy sa vyhotovujú vo forme riadne očíslovaných písomných dodatkov, ktoré musia byť podpísané oboma zmluvnými stranami.
3. Stredná odborná škola poskytne zoznam uzatvorených zmlúv o poskytovaní praktického vyučovania svojmu zriaďovateľovi v rozsahu počet žiakov, ktorí sa zúčastnia na praktickom vyučovaní, študijná odbor, identifikačné údaje zamestnávateľa a identifikačné údaje pracoviska zamestnávateľa. Ak došlo k ukončeniu Zmluvy o poskytovaní praktického vyučovania, Stredná odborná škola písomne oznámi túto skutočnosť svojmu zriaďovateľovi.

4. Právne vzťahy v tejto Zmluve neupravené sa riadia ustanoveniami Zákona o odbornom vzdelávaní, Zákona o výchove a vzdelávaní, Zákona o štátnej správe v školstve a školskej samospráve, Obchodného zákonníka a ostatných súvisiacich právnych predpisov v ich platnom znení. Sporné otázky týkajúce sa predmetu tejto Zmluvy vzniknuté počas realizácie praktického vyučovania a teoretického vyučovania v zmysle tejto Zmluvy a v súvislosti s nimi, budú riešiť iba zástupcovia zmluvných strán na to poverení zo strany riaditeľa Školy a štatutára Zamestnávateľa.
5. Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, po jednom pre Zamestnávateľa a Školu.
6. Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto Zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli, považujú ju za dostatočne jasnú, určitú a zrozumiteľnú, neuzatvárajú ju v tiesni a ani za nápadne nevýhodných podmienok, pričom na znak toho, že táto Zmluva zodpovedá ich skutočnej a slobodnej vôli, túto Zmluvu podpisujú.
7. Zmeny a doplnenia tejto Zmluvy sa budú vyhotovovať formou písomných dodatkov a podpísaním zmluvnými stranami.
8. Zmluvné strany sa zaväzujú vyvinúť maximálne úsilie na to, aby všetky spory, ktoré medzi nimi vzniknú pri realizácii tejto Zmluvy, boli riešené dohodou.

V Nových Zámkoch, dňa: 26.10.2022



V Ladciach, dňa: 26.10.2022



**Príloha č. 1:**

**1. Kód a názov študijného odboru:**

Kód odboru štúdia	Názov odboru štúdia	Forma štúdia	Dĺžka štúdia	Stupeň dosiahnutého vzdelávania	Doklad o získanom vzdelaní/odbornej kvalifikácii
6323 K	Hotelová akadémia	Denná	5 rokov	ISCED 3A Úplné stredné odborné	Výučný list, maturitné vysvedčenie

**2. Miesto výkonu praktického vyučovania:**

**Penzión LIMBA, Mišúty 30, 976 39 Donovaly**

Prevádzkar (priezvisko a meno)	Tel. číslo na prevádzkara
Mgr. Mária Janešíková - prevádzkárka	0905 565 874

**1. Kontaktné údaje na inštruktora praktického vyučovania:**

Inštruktor (priezvisko a meno)	Tel. číslo na inštruktora
Mgr. Mária Janešíková	0905 565 874

**2. Časový harmonogram praktického vyučovania:**

Žiaci 3. a 4. ročníka – 7 hodín denne

Termín	Trieda	CH/D	Meno	tel.číslo
1. 14.12. - 22.12.2022	IV.A	D	Diana Csemezová	949 252 117
	IV.A	D	Zuzana Takácsová	944 092 542
2. 11.01.- 25.01. 2023	IV.A	CH	Daniel Raczkó	950 507 002
	IV.A	CH	Erik Hlavačka	918 106 545
	III.A	CH	Bálint Czaban	919 297 098
	III.A	CH	Peter Hossú	944 466 193
3. 25.01 - 08.02. 2023	III.B	CH	Tomáš Bleho	917 433 523
	III.B	CH	Richard Rapi	944 948 478
	IV.A	CH	Richard Juhász	940 140 601
4. 08.02. - 17.02.2023	IV.A	CH	Samuel Valkár	904 933 374
	III.B	D	Cynthia Házelmayerová	908 552 588
	III.B	D	Erika Kazánová	908 602 685
	III.A	D	Nina Leváková	902 491 044
	III.A	D	Lucia Virágová	948 323 191
5. 01.03. - 15.03.2023	IV.A	CH	René Matej Jasztrabsky	944 680 613
	IV.A	CH	Kevin Szíkora	948 355 694
	III.B	CH	Viktor Árgyusi	915 108 636
	III.B	CH	Filip Mazan	903 053 216
6. 15.03. - 29.03.2023	III.A	CH	Lukaš Botka	917 686 321
	III.A	CH	Gabriel Petrók	905 352 781
	IV.A	CH	Richard Juhász	940 140 601
	IV.A	CH	Samuel Valkár	904 933 374

Pozn.: Počet žiakov sa počas školského roka nemení, zmeniť sa môže meno žiaka.

**1. Kontaktné údaje na majstra odbornej výchovy:**

Mgr. Marta Kozárová – tel. číslo: 0905 405 879, e-mail: martus.kozarova@gmail.com

**2. Učebná osnova vyučovacieho predmetu odborný výcvik:**

zaslaná elektronicky na mailovú adresu: [limbadonovaly@gmail.com](mailto:limbadonovaly@gmail.com) janesikova@atlas.sk