



Súkromné liečebno-výchovné sanatórium

Dialničná ulica 903 01 Senec

Zmluva o umiestnení dieťaťa

uzatvorená v zmysle § 123 ods. 1 písm. b) zák. č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní
(školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov

Účastníci zmluvy:

Zmluvu o umiestnení dieťaťa v Súkromnom liečebno-výchovnom sanatóriu
uzatvárajú:

Súkromné liečebno-výchovné sanatórium, Dialničná 1, 903 01 Senec

Zastúpenie: PaedDr. Jarmila Argalášová, riaditeľka SLVS

IČO: 360 75 604

Bankové spojenie: VÚB banka

Číslo účtu: SK67 0200 0000 0019 8175 6853

Telefón: 02/45646393, 45646394

(ďalej len SLVS)

a

Názov zariadenia: Detský domov Istebné

Riaditeľ/ka / meno, priezvisko/: PhDr. Martina Vicánová

Adresa zariadenia: Istebné 258, 027 53 Istebné

Tel. kontakt:, e-mail: 0911 950 259

Iná oprávnená osoba k uzavretiu zmluvy / meno, priezvisko/:

(ďalej len zariadenie)

I.

Predmet zmluvy

Predmetom uzavretej zmluvy je úprava vzájomných vzťahov účastníkov zmluvy o umiestnení
dieťaťa súvisiacich s diagnostickým a liečebno-výchovným
procesom dieťaťa v SLVS.

Dôvody umiestnenia dieťaťa:

II. Účel zmluvy

Účelom zmluvy je zabezpečenie realizácie diagnostiky a liečebno-výchovného procesu, režimovej terapie s komplexnou psychologickou, sociálnou, liečebno-pedagogickou starostlivosťou, vzdelávaním a výchovnou starostlivosťou umiestnenému dieťaťu v SLVS na riešenie jeho výchovných problémov a aktívna spolupráca kmeňového zariadenia na výchovnom, alebo prevýchovnom procese dieťaťa.

SLVS poskytuje psychologickú, sociálnu, sociálno-pedagogickú starostlivosť, výchovu a vzdelávanie deťom s vývinovou poruchou učenia a deťom s poruchami aktivity a pozornosti, u ktorých ambulantná starostlivosť nevedla k náprave.

III. Dĺžka zmluvného vzťahu

Zmluva sa uzatvára na dobu, ktorá je určená rozhodnutím súdu podľa individuálnych potrieb dieťaťa. Pobyť dieťaťa v liečebno-výchovnom sanatóriu trvá spravidla tri až dvanásť mesiacov.

IV. Podmienky prijatia

1. Dieťa je prijímané do SLVS na základe rozhodnutia súdu o dočasnom umiestnení dieťaťa v SLVS, pričom Detský domov naďalej zostáva kmeňovým zariadením dieťaťa. Maloleté dieťa zostáva v stave kmeňového zariadenia, ktoré bude riešiť jeho situáciu po dosiahnutí plnoletosti.
2. Dieťa je možné prijať iba s kompletnou sociálnou, zdravotnou a školskou dokumentáciou spolu s potvrdením o tom, že dieťa nie je vedené v dispenzári infekčných chorôb.
3. Prijatím dieťaťa do SLVS sa kmeňové zariadenie nezbavuje zodpovednosti za materiálne vybavenie dieťaťa a vreckové dieťaťa v zmysle §49 ods. 5 zákon č. 305/2005Z.z.

V. Adaptačná skupina

Po príchode do zariadenia prebieha adaptačný proces dieťaťa. V priebehu tohto obdobia prebieha kontakt dieťaťa so zariadením podľa nevyhnutných potrieb dieťaťa a možností kmeňového zariadenia. Tento proces je úvodnou fázou pre dosiahnutie účelu pobytu pričom vyvolanie túžby dieťaťa po domove je jedným so štartovacích procesov pri prehodnocovaní postojov a hodnôt v živote dieťaťa. Písomný kontakt dieťaťa nie je týmto bodom dotknutý. Dĺžka adaptačného pobytu je spravidla jeden mesiac. Táto lehota môže byť predĺžená len na základe individuálnych potrieb dieťaťa.

VI. Úhrada pobytu

Kmeňové zariadenie - Detský domov uhrádza platbu za pobyt dieťaťa v SLVS vo výške súdom určeného výživného na č.ú.: SK67 0200 0000 0019 8175 6853 vždy do 30 - teho v mesiaci.

Okrem toho kmeňové zariadenie zasiela dieťaťu vreckové vo výške ustanovenej zákonom.

SLVS uhrádza pri pobyte dieťaťa v kmeňovom zariadení náklady na stravovanie vo výške aktuálnej stravnej jednoty.

VII. Práva a povinnosti SLVS

SLVS má nasledovné práva:

1. vyžadovať predloženie úplných a pravdivých informácií o stave dieťaťa a dokladov potrebných na prijatie dieťaťa do zariadenia;
2. pozvať pracovníkov zariadenia na rozhovor, konzultáciu a terapeutické aktivity vykonávané v záujme dieťaťa počas jeho pobytu v SLVS a informovať ich o vyučovacích a výchovných výsledkoch;
3. má právo na informácie o pobyte dieťaťa mimo zariadenia;
4. prizvať pracovníkov zariadenia, prípadne zákonných zástupcov k spolupráci pri riešení problémov dieťaťa formou a spôsobom, ktorý je súčasťou modelu liečebno-výchovnej starostlivosti;
5. má právo z dôvodu prevencie, ktorej cieľom je zamedziť deťom umiestneným v SLVS prinášať do zariadenia a prechovávať počas pobytu zakázané látky a predmety ohrozujúce bezpečnosť a zdravie, vykonať v prípade podozrenia ochranné opatrenia podľa § 125 ods.5a6 zákona o výchove a vzdelávaní č.245//2008 Z.z., ale aj preventívne, bezpečnostnú prehliadku dieťaťa, zdravotnú prehliadku dieťaťa, alebo prehliadku jeho osobných vecí a batožiny. Zariadenie podpisom tejto zmluvy bez

- námietok a obmedzení súhlasí s výkonom ochranných a ďalších opatrení aj bez ich prítomnosti a k tomuto účelu splnomocňuje pedagogicko - výchovných pracovníkov;
6. má právo použiť výchovné opatrenia v zmysle § 125 ods. 1 až 5 zákona o výchove a vzdelávaní č.245//2008 Z.z.;
 7. vykonať preventívno-bezpečnostné opatrenia nad poštovou zásielkou určenou dieťaťu, aby sa zamestnanec presvedčil, či poštová zásielka neobsahuje nedovolené veci, predmety a omamné a iné látky pri ktorej sú zamestnanci SLVS povinní rešpektovať listové tajomstvo a dbať na ochranu balíkovej zásielky. Zariadenie podpisom tejto zmluvy bez námietok a obmedzení súhlasí s výkonom týchto preventívno-bezpečnostných opatrení aj bez ich prítomnosti a k tomuto účelu splnomocňuje zamestnancov SLVS;
 8. obmedziť na nevyhnutnú dobu kontakty dieťaťa so zákonným zástupcom a inými osobami ak je to podľa SLVS na prospech dieťaťa z hľadiska výchovného alebo prevýchovného procesu;
 9. realizovať prázdninové a víkendové pobyty dieťaťa v kmeňovom zariadení.

SLVS má povinnosť:

1. umožniť klientovi pobyt v zariadení, ubytovanie, stravu, základnú zdravotnú starostlivosť, saturovanie jeho bazálnych potrieb, vzdelávanie, prípravu do školy, intenzívnu a cieľnú výchovnú starostlivosť, psychologickú, liečebno-pedagogickú starostlivosť a sociálne poradenstvo v priebehu pobytu. SLVS má dieťaťu umožniť vyjadrovanie vlastného názoru a rozvoj jeho osobnosti;
2. oboznámiť dieťa s režimom, podmienkami a internými predpismi SLVS, ktoré sa po oboznámení pre dieťa stávajú záväznými .
3. vypracovať záverečnú správu, ktorú môže predložiť na vyžiadanie príslušným orgánom štátnej správy, oprávneným terapeutickým a výchovným zariadeniam a iným oprávneným subjektom;
4. v prípade ak klient opustí zariadenie bez súhlasu, povinnosťou zariadenia je bezodkladne oznámiť túto skutočnosť najbližšiemu policajnému zboru, ktorý má možnosť ju medializovať a kmeňovému zariadeniu.
5. pri ukončení pobytu dieťaťa v SLVS poskytnúť informácie a odporúčania dotýkajúce sa pobytu dieťaťa (vyučovacích a výchovných výsledkoch) a jeho potrieb vzhľadom na prognózu a potreby rozvoja jeho osobnosti.;
6. vypracovať o dieťati komplexnú záverečnú správu, ktorej súčasťou je odporúčanie pre ďalšiu prácu s dieťaťom.

VIII.

Práva a povinnosti zariadenia

Kmeňové zariadenie má právo:

1. podávať pripomienky a podnety vedeniu SLVS a v zákonnej lehote dostať odpoveď;
2. vopred sa ohlásiť na návštevu k vedeniu SLVS alebo k iným kompetentným pracovníkom SLVS;
3. telefonicky sa informovať o pobyte dieťaťa.
4. pomôcť SLVS v akejkoľvek forme na dosiahnutie jej cieľov v predmete jej činnosti, spôsobom a formou dohodnutou s vedením SLVS.

Kmeňové zariadenie je povinné:

1. poskytnúť pred umiestnením dieťaťa do SLVS úplné a pravdivé informácie o stave dieťaťa a predložiť doklady potrebné na prijatie dieťaťa do zariadenia;
2. riadne sa oboznámiť s režimom, podmienkami a internými predpismi SLVS a tieto riadne a bezvýhradne dodržiavať;
3. vyznamenať zákonného zástupcu o dočasnom umiestnení dieťaťa v SLVS oboznámiť ho s režimom, podmienkami a internými predpismi SLVS a o potrebe rešpektovania režimu a poriadku SLVS vrátane dodržiavania režimu kontaktov s dieťaťom. Zároveň zariadenie poskytne SLVS potrebné kontaktné údaje o zákonných zástupcoch dieťaťa, súrodencoch a iných vhodných kontaktných osobách;
4. poskytnúť SLVS potrebnú súčinnosť za účelom spolupráce SLVS a zákonných zástupcov na riešení problémov dieťaťa;
5. v prípade, že dieťa v SLVS nenavštevuje základnú školu, zariadenie v plnom rozsahu podľa príslušných právnych predpisov zodpovedá za ukončenie povinnej školskej dochádzky. V tomto prípade je bezodkladne povinné oznámiť sociálnemu pracovníkovi SLVS všetky informácie dotýkajúce sa štúdia dieťaťa najmä formu štúdia, termíny skúšok, čo doloží príslušnými dokladmi;
6. kmeňové zariadenie zabezpečí prevzatie dieťaťa po ukončení pobytu.
7. v prípade potreby dieťaťa zúčastniť sa externých vyšetrení a pobytov, zabezpečiť dovoz a odvoz dieťaťa na špeciálne vyšetrenia, vybavovanie úradných záležitostí ako sú súdne pojednávania, monitor, komisionálne preskúšania v kmeňovej škole a pod.
8. určení pracovníci zariadenia sú povinní sa zúčastňovať na výzvu pracovníkov SLVS na rozhovoroch, konzultáciách a terapeutických aktivitách vykonávaných v záujme dieťaťa počas pobytu dieťaťa v SLVS;
9. realizovať pokyny a potreby oprávnených štátnych a samosprávnych orgánov. SLVS v tomto prípade poskytne zariadeniu potrebnú súčinnosť;
10. dodržiavať návštevne hodiny, ktoré sú v súlade s návštevým poriadkom SLVS a riadiť sa pokynmi zamestnancov SLVS riadiacich návštevny režim, pokiaľ je dieťa umiestnené v SLVS dlhšie ako jeden mesiac. V prípade asistovanej návštevy možno dieťa navštíviť v súlade s režimom asistovanej návštevy po predchádzajúcej konzultácii o návšteve s vyčleneným terapeutom;
11. zdržať sa počas návštevy akéhokoľvek konania, ktoré by narušalo režim SLVS alebo výchovný proces. Je zakázané nosiť deťom počas návštev akékoľvek potraviny, ovocie a zeleninu, ako aj rôzne predmety, veci a šatstvo, okrem prípadov, kedy je o to zariadenie pracovníkmi SLVS výslovne požiadané. Všetky prinesené veci, ako aj vreckové sú zamestnanci zariadenia ako aj zákonní zástupcovia povinní odovzdať pedagogickému pracovníkovi a nie dieťaťu. Tento postup sa dotýka aj posielania balíkov deťom. Počas pobytu v SLVS je zakázané, aby deti pri sebe mali elektrické spotrebiče, elektronické prístroje, mobilné telefóny, cennosti, hotovosť a predmety väčšej finančnej hodnoty, predmety ktorými môžu poškodiť alebo ohroziť život a zdravie seba, alebo iným deťom. Doviesť dieťa do SLVS v takom stave, aby nebolo pod vplyvom alkoholu, omamných, návykových, psychotropných a iných podobných látok a prekursoroch, zdravé bez zdravotných a iných prekážok ;
12. pred odovzdaním dieťaťa zabezpečiť, aby dieťa nemalo pri sebe predmety a veci spôsobilé spraviť útok proti telu dôraznejší, ostré predmety, rezné, sečné a bodné predmety, akékoľvek elektrické spotrebiče a elektronické prístroje, vrátane mobilov, jedy, omamné, návykové, psychotropné a iných podobné látky a prekursory, zapalovače, cigarety;

13. dodržiavať režim telefonického kontaktu s dieťaťom, ktorý sa začína realizovať spravidla po prvom mesiaci a to na základe oznámenia odborného zamestnanca SLVS, možno telefonicky kontaktovať dieťaťa denne v čase od 19.30 hod. do 20.30 hod. Zariadenie ako aj zákonný zástupca je povinný nahlásiť každú zmenu čísla telefónu, z ktorého chce dieťa kontaktovať, inak hovor dieťaťu nebude umožnený.;
14. poskytnúť vreckové a vecné dary dieťaťu počas pobytu v zariadení;
15. na základe požiadavky zamestnancov SLVS je zariadenie povinné zrealizovať víkendový alebo prázdninový pobyt dieťaťa v domácom prostredí, rešpektovať a vykonávať všetky zadania a pokyny na víkendový pobyt, dodržiavať čas odchodu a privezenia dieťaťa späť do zariadenia;
16. uhrádzať platby za pobyt dieťaťa a ďalšie súvisiace poplatky v dohodnutých lehotách;

IX.

Materiálne vybavenie

Zariadenie zabezpečí školopovinnému dieťaťu pri prijatí podľa požiadaviek SLVS školské potreby a pomôcky, školskú tašku, prezuvky / s bielou podrážkou / , civilné oblečenie podľa ročného obdobia dvojmo . Súčasťou by mali byť minimálne 2 ks. nohavice – rifle. /, športové oblečenie, pracovné oblečenie, tenisky s bielou gumenou podrážkou a hygienické potreby pre dieťa.

X.

Zodpovednosť za škody

Zariadenie uhradí všetky škody, ktoré spôsobí ich dieťa v SLVS. SLVS nezodpovedá zariadeniu, ani zákonným zástupcom za škody spôsobené dieťaťom na svojich veciach, ošatení, ani za stratu týchto vecí. V SLVS je zakázané používanie vecí dieťaťa inými deťmi.

XI.

Zodpovednosť za dieťa

1. SLVS preberá zodpovednosť za dieťa od chvíle prevzatia dieťaťa pracovníkmi SLVS od zákonných zástupcov, do chvíle, kým ho opätovne neprevezme pracovník zariadenia.

2. O nepovolenom pobyte dieťaťa mimo zariadenia je SLVS povinné bez meškania informovať najbližší útvar policajného zboru, kmeňové zariadenie dieťaťa a zákonných zástupcov dieťaťa .

XII.

Ukončenie zmluvného vzťahu

Zmluva medzi zmluvnými stranami zaniká:

1. riadnym ukončením pobytu na základe súdneho rozhodnutia a dosiahnutím účelu zmluvy;
2. Smrťou dieťaťa alebo zánikom zariadenia.

XIII. Záverečné ustanovenia

Zmeny a dodatky tejto zmluvy vyžadujú na svoju platnosť písomnú formu.

Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, z toho po jednom vyhotovení pre každú zmluvnú stranu.

Účastníci zmluvy prehlasujú, že obsah tejto zmluvy je im známy, plne s ním súhlasia preto zmluvu na znak bezvýhradného súhlasu s jej obsahom podpisujú. Zmluvu uzatvárajú slobodne, vážne a bez omylu. Zmluvné strany zhodne prehlasujú, že si túto zmluvu pred jej podpisom prečítali, že bola uzavretá po vzájomnom dojednaní podľa ich skutočnej a slobodnej vôle, vážne a zrozumiteľne, nie v tiesni za nápadne nevýhodných podmienok. Zmluvné strany potvrdzujú autentičnosť tejto zmluvy svojim podpisom. Zmluvné strany súčasne prehlasujú, že ich prejavy sú dostatočne zrozumiteľné a určité, ich zmluvná voľnosť nie je obmedzená a právne úkony sú urobené v predpísanej forme,

Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpisu zmluvnými stranami.

Prílohy:

1. Rozhodnutie súdu o mieste výkonu ústavnej starostlivosti
2. Rozhodnutie súdu o výške výživného
3. Rozhodnutie súdu o mieste výkonu dočasnej starostlivosti NO/VO

V Senci, dňa

.....
zariadenie
riaditeľ DeD

.....
PaedDr. Jarmila Argalášová
riaditeľka SLVS