

# Memorandum o vzájomnej spolupráci zainteresovaných partnerov pri implementácii Manažmentového plánu 2022+ pre Vlkolíneč

Podpísané v rámci realizácie projektu Implementácia Manažment plánu 2022-2031  
pre lokalitu svetového dedičstva UNESCO Vlkolíneč s číslom MK-9191/2021-180

uzatvorené medzi stranami:

- 1) Mesto Ružomberok  
sídlo: Námestie A. Hlinku 1, 031 01 Ružomberok  
štatutárny zástupca: MUDr. Igor Čombor, PhD., primátor  
IČO: 315737
- 2) OZ Vlkolíneč  
sídlo: Vlkolíneč 9038/35, 034 03 Ružomberok  
štatutárny zástupca: Mgr. Ján Ondřík, predseda  
IČO: 37805380
- 3) Komunálne služby mesta Ružomberok  
Sídlo: Námestie A. Hlinku 1, 034 01 Ružomberok  
Štatutárny zástupca: Ing. Jozef Bašáry, riaditeľ  
IČO: 52113043
- 4) Liptovské múzeum v Ružomberku  
Sídlo: Námestie Š. N. Hýroša 10, 034 50 Ružomberok  
Štatutárny zástupca: PaedDr. Michal Kovačic, PhD., riaditeľ  
IČO: 35993154
- 5) Slovenský vodohospodársky podnik, š.p., Odštepny závod Správa povodia horného Váhu  
Sídlo: Jána Jančeka 36, 034 01 Ružomberok  
Štatutárny zástupca: Ing. Štefan Repa, riaditeľ  
IČO: 36022047
- 6) Mestské lesy spol. s r.o.  
Sídlo: Jána Jančeka 34, 034 01 Ružomberok  
Štatutárny zástupca: Ing. Milan Šlávka, riaditeľ  
IČO: 31603271
- 7) Poľnohospodárske družstvo Ludrová  
Sídlo: 034 71 Ludrová 419  
Štatutárny zástupca: Ing. Miroslav Štefček, predseda  
IČO: 00195693
- 8) Vodárenská spoločnosť Ružomberok, a.s.  
Sídlo: Pri Váhu 6, 034 06 Ružomberok  
Štatutárny zástupca: Ing. Milan Mojš, riaditeľ  
IČO: 36672271

- 9) Správa Národného parku Veľká Fatra so sídlom v Martine  
sídlo: P. O. Hviezdoslava 38, 036 01 Martin  
štatutárny zástupca: Mgr. Peter Vantara, riaditeľ  
IČO: 54435366
- 10) Dobrovoľný hasičský zbor Vlkolínec  
sídlo: Vlkolínec 9048/32, 034 03 Ružomberok - Vlkolínec  
štatutárny zástupca: Ing. Jozef Bašáry, predseda  
IČO: 00177474 3608
- 11) Katolícka univerzita v Ružomberku  
sídlo: Hrabovská cesta 1A, 034 01 Ružomberok  
štatutárny zástupca: doc. Ing. Jaroslav Demko, CSc., rektor  
IČO: 37801279

## Článok I

### Úvodné ustanovenia

1. Zápis lokality Vlkolínec do Zoznamu svetového kultúrneho a prírodného dedičstva UNESCO v decembri 1993 na základe Dohovoru o ochrane svetového kultúrneho a prírodného dedičstva v kolumbijskej Cartagene potvrdil jeho jedinečnú hodnotu ako unikátneho krajinnno-sídelno-architektonického komplexu.
2. Predmetom Memoranda o vzájomnej spolupráci zainteresovaných partnerov pri implementácii Manažmentového plánu 2022+ pre Vlkolínec (ďalej len „memorandum“) je vymedziť ciele, oblasti a formy spolupráce medzi zmluvnými stranami tak, aby bolo zabezpečené zachovanie jedinečnej svetovej hodnoty (integrita, autenticita a udržateľnosť lokality) lokality svetového dedičstva UNESCO Vlkolínec v súlade s kritériami jej zápisu do Zoznamu svetového dedičstva UNESCO a pri rešpektovaní princípov udržateľného rozvoja využívania pamiatky a jej okolia miestnymi obyvateľmi.
3. Predmetom Memoranda je tiež dohoda partnerov o úzkej medziodborovej spolupráci pri určení (aktualizácii) a dodržiavaní limitov udržateľného rozvoja a ochrany pamiatky v širšom krajinnom kontexte, predovšetkým s ohľadom na rozvoj infraštruktúry cestového ruchu v súlade so zásadami ochrany a údržby lokality UNESCO.
4. Základným východiskom a spoločným cieľom je trvalé zabezpečenie ochrany, údržby a obnovy jednotlivých drevených a murovaných objektov v súlade so Zásadami ochrany pamiatkového fondu Pamiatkovej rezervácie ľudovej architektúry (PRĽA) Vlkolínec, zachovať ich autentický výraz, proporcie, architektonické, konštrukčné, výtvarné a materiálne riešenie, zachovať a zabezpečiť trvalú udržateľnosť lokality svetového dedičstva UNESCO Vlkolínec a prezentovať pôvodnú sídelnú formu a jej krajinný obraz.
5. Zmluvné strany memoranda urobia všetko, čo je v ich silách, pre zachovanie, prezentáciu, propagáciu a vhodné využitie vo vzťahu k ochrane pamiatkových hodnôt, autenticity, integrity a udržateľnosti tohto jedinečného územia, vrátane jeho ochranného pásma.
6. Zmluvné strany memoranda sa rozhodli rozvíjať vzájomnú spoluprácu na princípoch vzájomnej dôvery, porozumenia, rešpektu a vzájomného obohacovania sa v oblasti realizácie a koordinácie spoločných aktivít smerujúcich k naplneniu cieľov uvedených v bode 1 tohto článku. Všetky strany sa zároveň zavazujú, že urobia všetko pre to, aby spolupráca bola úspešná.
7. Zmluvné strany sa dohodli, že memorandum zašlú Slovenskej komisii pre UNESCO.

## Článok II

### Oblasti spolupráce

1. Zmluvné strany vyjadrujú svoju ochotu a všeobecný súhlas spolupracovať navzájom pri realizácii a implementácii opatrení v nasledovných oblastiach spolupráce:
  - a) Opatrenia na zachovanie jedinečnej svetovej hodnoty územia lokality Vlkolíneec, udržateľného „živého“ fungovania zachovaného sídelného celku a zachovanie jeho tradícií.
  - b) Opatrenia v oblasti riadenia/manažmentu.
  - c) Opatrenia v legislatívnej oblasti.
  - d) Opatrenia v oblasti zabezpečenia finančných zdrojov.
  - e) Opatrenia v oblasti bezpečnosti miestnych obyvateľov, chalupárov a návštevníkov a ochrany a bezpečnosti objektov lokality svetového dedičstva Vlkolíneec.
  - f) Opatrenia v oblasti infraštruktúry a rozšírenia služieb pre miestnych obyvateľov, chalupárov a návštevníkov a podporu udržateľného cestovného ruchu.
  - g) Opatrenia v oblasti obnovy a revitalizácie ochranného pásma a prídomových záhrad.
  - h) Opatrenia v oblasti starostlivosti o životné prostredie (údržba zelene, ochrana prírody a krajiny, opatrenia vo vodnom hospodárstve, odpadovom hospodárstve, adaptačné opatrenia na zmenu klímy, zabezpečenie čistoty a poriadku v osade Vlkolíneec).
  - i) Opatrenia v oblasti vzdelávania, propagácie, organizovania podujatí, monitoringu a tvorby informačného systému (história, kultúra, príroda, regulácia návštevnosti a i.).
2. Možnosť spolupráce v iných oblastiach, ako sú vyššie uvedené, nie je týmto memorandom nijako dotknutá.
3. Všetky aktivity vyplývajúce z memoranda musia byť v súlade s Dohovorom o ochrane svetového kultúrneho a prírodného dedičstva, ako aj legislatívou Slovenskej republiky a s Manažmentovým plánom 2022+ pre Vlkolíneec.

## Článok III

### Formy spolupráce

1. Spolupráca zmluvných strán bude prebiehať za účelom dosiahnutia spoločného cieľa – zachovania, podpory udržania a ďalšieho rozvoja lokality svetového dedičstva UNESCO Vlkolíneec prostredníctvom:
  - a) založenia a pôsobenia pracovnej skupiny, skupiny externých expertov, skupiny miestnych expertov a konzultantov na implementáciu Manažmentového plánu 2022+ a realizáciu ďalších činností a aktivít,
  - b) vzájomnej výmeny skúseností, znalostí, informácií a príkladov dobrej praxe v oblastiach spolupráce s domácimi a zahraničnými partnermi,
  - c) vytváraním vhodných podmienok pre realizáciu územnoplánovacej dokumentácie v dotknutom území a pre tvorbu rozvojových projektov v súlade so Zásadami ochrany pamiatkového fondu PRĽA Vlkolíneec,
  - d) spolupracou pri uplatňovaní a monitoringu plnenia úloh Manažmentového plánu 2022+ v súčinnosti s Mestom Ružomberok a Radou pre Vlkolíneec,

- e) poskytovaním odborných konzultácií pre subjekty pôsobiace v území lokality svetového dedičstva UNESCO Vlkolínec,
- f) vzájomnou podporou činností a aktivít ako workshopy, semináre, stretnutia s obyvateľmi, konferencie a pod.
- g) vzájomnou podporou pri komunikácii o oblastiach spolupráce so subjektami, ktoré nie sú signatármi memoranda,
- h) medializáciou a propagáciou výstupov aktivít vzájomnej spolupráce zmluvných strán memoranda.

#### Článok IV

##### Záverečné ustanovenia

1. Toto memorandum nezakladá právo žiadneho z účastníkov na finančné alebo hmotné plnenie od druhej zmluvnej strany.
2. Toto memorandum sa uzatvára na dobu neurčitú. Platnosť memoranda nadobúda účinnosť dňom podpisu posledného zo zástupcov zmluvných strán.
3. Toto memorandum je možné meniť a dopĺňať len písomnými dodatkami prijatými a podpísanými všetkými zmluvnými stranami.
4. Ktorákoľvek zo zmluvných strán môže memorandum písomne vypovedať, a to bez uvedenia dôvodu. Výpovedná lehota je dvojmesačná a začína plynúť mesiacom nasledujúcim po doručení výpovede poslednej zmluvnej strany.
5. Toto memorandum sa vyhotovuje v 11 rovnopisoch s platnosťou originálu, pričom každá zo zmluvných strán dostane po jednom vyhotovení.
6. Zmluvné strany vyhlasujú, že je im obsah memoranda dobre známy v celom rozsahu, je prejavom ich pravej a slobodnej vôle a že ho neuzatvárajú v tiesni za nápadne nevýhodných podmienok, na dôkaz toho ich oprávnení zástupcovia nižšie pripájajú svoje vlastnoručné podpisy.
7. Toto Memorandum je platné a účinné po zverejnené v CRZ.

V Ružomberku, *18.11.2022*.....

za Mesto Ružomberok  
MUDr. Igor Čombor, PhD.  
primátor mesta

za Poľnohospodárske družstvo Ludrová  
Ing. Jaroslav Štefček  
riadiť

VODÁRENSKÁ SPOLOČNOSŤ  
RUŽOMBEROK, a.s.  
PIVÁ  
034 01 7

za Vodárenskú spoločnosť Ružomberok, a.s.  
Ing. Milan Mojš  
riadiť

**OBČIANSKE ZDRUŽENIE**

za VIKOLÍNEC P.

ŽR 508 16635

034 03 Ružomberok,

Vikolínec 038/35

IČO:37805380, DIČ:2021568021

Komunálne služby

Mesta Ružomberok

Nám. A. Hlinku

034 01 Ružomberok

043

**DOBROVOĽNÝ HASIČSKÝ ZBOR**

Ružomberok – Vikolínec

034 01

za Komunálne služby mesta Ružomberok  
Ing. Jozef Bašáry  
riadiť

Liptovské múzeum 6

Nám. Š. N. Hýroša 10

034 50 Ružomberok

IČO: 09903154 / DIČ: 2020590363

za Liptovské múzeum v Ružomberku  
PaedDr. Michal Kovačic, PhD.  
riadiť

za Slovenský vodohospodársky podnik  
Ing. Jozef Bašáry  
predseda

za Slovenský vodohospodársky podnik, š.p.,  
Odštepny závod Správa povodia horného Váhu  
Ing. Štefan Repa  
riadiť

za Slovenský vodohospodársky podnik, š.p.,  
Odštepny závod Správa povodia horného Váhu  
Ing. Štefan Repa  
riadiť

MESTSKÉ LE

RUŽC K

Ul. J.

034 01 Ružomberok

za Mestské lesy spol. s r.o.  
Ing. Milan Šiávk  
riadiť

Správa Národného parku

Veľká Fatra

za Správu Národného parku Veľká Fatra  
so sídlom v Martine

Mgr. Peter Vantara

riadiť



**DOBROVOĽNÝ HASIČSKÝ ZBOR**

Ružomberok – Vikolínec

034 01

za Dobrovoľný hasičský zbor Vikolínec  
Ing. Jozef Bašáry  
predseda

za Katolícku univerzitu v Ružomberku  
doc. Ing. Jaroslav Demko, CSc.  
rektor