

## Zmluva o dielo č. 2562/2022/OPA

na vypracovanie projektovej dokumentácie pre vydanie stavebného povolenia v podrobnosti realizačného projektu na stavbu: „Zelené sídliská/lokalita MAGURSKÁ-KRIVÁNSKA-JELŠOVÝ HÁJIK“

uzatvorená v zmysle § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších zmien a doplnkov

( ďalej v texte len „zmluva“)

### Zmluvné strany :

**Objednávateľ :** Mesto Banská Bystrica  
**Sídlo** Československej armády 26, 974 01 Banská Bystrica  
**V mene ktorého koná :** Ján Nosko, primátorom mesta  
**Osoby oprávnené na rokovanie**  
**vo veciach zmluvných:** Ing. arch. Martin Pavelek,  
e-mail: [martin.pavelek@banskabystrica.sk](mailto:martin.pavelek@banskabystrica.sk)  
tel.: +421 48 4330 441  
**vo veciach technických:** Ing. Lucia Vrbiniaková, PhD.,  
e-mail: [lucia.vrbiniakova@banskabystrica.sk](mailto:lucia.vrbiniakova@banskabystrica.sk)  
tel.: +421 48 4330 460  
**Bankové spojenie :** ČSOB, a. s., Banská Bystrica  
**Číslo účtu :** 4016795432/7500  
**BIC :** CEKOSKBX  
**IBAN :** SK 7775000000004016795432  
**IČO :** 00 313 271  
**DIČ :** 2020451587  
**IČ DPH :** SK2020451587

( ďalej v texte len „objednávateľ“)

**Zhotoviteľ :** RUDBECKIA, s.r.o.  
**Sídlo :** Svätoplukovo 449, 951 16 Svätoplukovo  
**V mene ktorého koná :** Ing. Júlia Straňáková  
**Telefón :** .....  
**Fax :** .....  
**e- mail :** .....  
**Osoby oprávnené na rokovanie**  
**vo veciach zmluvy :** Milan Straňák,  
**vo veciach technických :** Ing. Júlia Straňáková  
**Bankové spojenie :** .....  
**Číslo účtu :** .....  
**IČO :** 44 290 357  
**DIČ :** 2022649761  
**IČ DPH :** SK2022649761  
**Spoločnosť zapísaná :** v Obchodnom registri Okresného súdu v Nitre, vložka 22744/N, odd. Sro  
( ďalej v texte len „zhotoviteľ“)

### Úvodné ustanovenia

Predmetná zmluva je výsledkom verejnej súťaže vyhlásenej objednávateľom ako verejným obstarávateľom v súlade so zákonom č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej v texte len „zákon o verejnom obstarávaní“), na obstaranie zákazky: „Vypracovanie projektovej dokumentácie pre vydanie stavebného povolenia v podrobnosti realizačného projektu na stavbu „Zelené sídliská/lokalita MAGURSKÁ-KRIVÁNSKA-JELŠOVÝ HÁJIK“(ďalej v texte len „Dokumentácia“).

## Článok I. PREDMET ZMLUVY

1.1 Predmetom tejto zmluvy je záväzok zhotoviteľa vo vlastnom mene, na vlastnú zodpovednosť a s odbornou starostlivosťou vypracovať, dodať a vykonať pre objednávateľa v rozsahu a za podmienok stanovených v článku II. body 2.1 – 2.7 tejto zmluvy, ako aj v súlade s rozhodnutiami príslušných orgánov na stavbu „Zelené sídliská/lokalita MAGURSKÁ-KRIVÁNSKA-JELŠOVÝ HÁJIK“:

- 1.1.1 polohopisné a výškopisné geodetické zameranie riešeného územia v rozsahu podľa článku II. bod 2.1 tejto zmluvy
- 1.1.2 hydrogeologické posúdenie vsakovania vôd v riešenom území v rozsahu podľa článku II. bod 2.2 tejto zmluvy
- 1.1.3 urbanisticko-krajinársku štúdiu riešeného územia v rozsahu podľa článku II. bod 2.3 tejto zmluvy
- 1.1.4 dokumentáciu pre územné rozhodnutie (ďalej len DÚR) v rozsahu podľa článku II. bod 2.4 tejto zmluvy
- 1.1.5 dokumentáciu pre stavebné povolenie (ďalej len DSP) v podrobnosti realizačného projektu v rozsahu podľa článku II. bod 2.5 tejto zmluvy
- 1.1.6 inžiniersku činnosť v rozsahu podľa článku II. bod 2.6 tejto zmluvy
- 1.1.7 odborný autorský dohľad v rozsahu podľa článku II. bod 2.7 tejto zmluvy  
(ďalej v texte len „predmet plnenia“ alebo „dielo“)

1.2 Stavba bude realizovaná na objednávateľom vymedzenom území/lokalite, ktorá je zobrazená v Zadaní. V Zadaní sú súčasne vymedzené informácie o projekte, požiadavky objednávateľa pre vypracovanie diela a ďalšie podklady v časti Prílohy ako výstupy z prípravných fáz projektu. Zadanie ako Príloha č. 1 tejto zmluvy tvorí jej neoddeliteľnú súčasť. Objedávateľ súčasne poskytne online prístup v rámci portálu na svojom webovom sídle, kde bude určené vymedzenie lokality so zobrazením konkrétnych parciel a možnosťou rozlíšenia na nasledovnom odkaze: <https://mapy.banskabystrica.sk/mapa/uzemny-plan-2020/?c=-416283.65%3A-1225777.8&z=5&n=120de-a89f2f7746b7cdc182c507&lb=of-2021-8&ly=pc%2Cpe&lbo=0.87&lyo=>

1.3 Zaradenie predmetu obstarávania podľa Spoločného slovníka obstarávania CPV:

Hlavný slovník:

71332000-4	Geotechnické inžinierske služby
71351000-3	Geologické, geofyzikálne a iné vedecké prieskumné služby
71000000-8	Architektonické, stavebné, inžinierske a inšpekčné služby
71222000-0	Architektonické služby pre vonkajšie oblasti
71240000-2	Architektonické, inžinierske a plánovacie služby
71247000-1	Dohľad nad stavebnými prácami
71300000-1	Inžinierske služby

## Článok II. VECNÉ VYMEDZENIE PREDMETU A ROZSAHU PLNENIA

Zhotoviteľ sa zaväzuje vypracovať a dodať objednávateľovi predmet plnenia/dielo v zmysle Zadania, ktoré ako Príloha č. 1 tejto zmluvy tvorí jej neoddeliteľnú súčasť v nasledovnom rozsahu :

### 2.1 Polohopisné a výškopisné geodetické zameranie

Zhotoviteľ sa zaväzuje vypracovať a dodať objednávateľovi polohopisné a výškopisné geodetické zameranie dotknutého územia, kde bude umiestnená stavba nasledovne:

- polohopis a výškopis riešeného územia, vrátane komunikácií, chodníkov

- zamerať inžinierske siete (ich priebeh) v areáli a okolitých komunikáciách, vrátane overenia ich existencie u správcov
- zamerať šachty vrátane zamerania dna, nie iba poklopu a pozície
- zamerať spevnené plochy - výšky na spevnených plochách
- obrysy spevnených plôch (obrúbničky, dlažba, zatrávňovacie tvárnice, asfaltové plochy atď...)
- objekty (budovy, rozvážacie skrine, stožiare osvetlenia ako aj dopravných stavieb apod., zastávka MHD, múriky, terénne úpravy, oporné múriky, mobiliár a podobné)
- zameranie spracovať v triede presnosti - štandardné zameranie v súradnicovom systéme S-JTSK. Formát 2D zamerania, dgn
- počet vyhotovení polohopisného a výškopisného zamerania 3 ks v tlačenej podobe
- záverečnú správu z geodetického zamerania (grafické a textové prílohy) dodať v digitálnej forme na CD, resp. DVD vo formáte pdf aj v živej forme (formáty: doc, docx, xls, xlsx, dwg, dgn, dxf apod.)
- zameranie zelene, drevín nie je potrebné

## **2.2 Hydrogeologické posúdenie vsakovania vôd**

Zhotoviteľ sa zaväzuje vypracovať a dodať objednávateľovi hydrogeologické posúdenie vsakovania vôd dotknutého územia, kde bude umiestnená stavba nasledovne:

- overenie schopnosti horninového prostredia v dostatočnej miere absorbovať vody z povrchového odtoku
- preskúmanie a zhodnotenie hydrogeologických pomerov predmetnej lokality
- zhodnotenie samočistiacich schopností pôdy a horninového prostredia
- zhodnotenie možnosti ovplyvnenia kvality podzemných vôd v predmetnom území
- počet vyhotovení hydrogeologického posúdenia 3 ks v tlačenej podobe
- záverečnú správu z hydrogeologického posúdenia (grafické a textové prílohy) dodať v digitálnej forme na CD, resp. DVD vo formáte pdf aj v živej forme (formáty: doc, docx, xls, xlsx, dwg, dgn, dxf a pod.)

## **2.3 Urbanisticko-krajinárska štúdia**

Zhotoviteľ sa zaväzuje vypracovať urbanisticko-krajinársku štúdiu dotknutého územia, kde bude umiestnená stavba. Zhotoviteľ pred odovzdaním urbanisticko-krajinárskej štúdie, najneskôr v termíne 3 kalendárne týždne pred stanoveným termínom odovzdania v zmysle článku IV. bod 4.1.3 tejto zmluvy, odprezentuje na jednom verejnom stretnutí vypracovanú urbanisticko-krajinársku štúdiu (mimo pravidelných kontrolných porád stanovených v zmysle článku X. tejto zmluvy) vedeniu mesta, pracovníkom mestského úradu, odborníkom na danú problematiku, lídrom a verejnosti predmetnej lokality, za účelom dosiahnutia požadovaného výsledku a odstránenia prípadných budúcich nedorozumení pri spracovaní ďalších stupňov PD. Verejné stretnutie s uvedením miesta a času konania je povinný zvolať objednávateľ po vzájomnej dohode oboch zmluvných strán. Zhotoviteľ je povinný osobne sa zúčastniť plánovaného stretnutia. Zhotoviteľ je povinný v prípade potreby zapracovať požiadavky oprávnených osôb - objednávateľa, ktoré vyplývajú z predmetného verejného stretnutia do urbanisticko-krajinárskej štúdie.

Obsah a rozsah spracovania urbanisticko-krajinárskej štúdie:

- sprievodná správa
- širšie vzťahy s väzbami na okolie
- schéma konceptu zeleno-modrej infraštruktúry (predpokladaný plán výrubov a dosadiieb)
- dopravno-prevádzková schéma
- komplexný návrh
- základné materiálové riešenie
- plošné a priestorové bilancie, kapacity
- predpokladané lehoty prípravy, realizácie stavby a predpokladanej doby realizácie stavby

- priestorové zobrazenie z úrovne chodca (rozsah podľa vlastného uváženia v počte min. 4 priestorové zobrazenia)

Zhotoviteľ vypracuje a dodá urbanisticko-krajinársku štúdiu v štyroch (4) vyhotoveniach, v tlačenej podobe, pričom každé vyhotovenie bude obsahovať textovú a grafickú časť. Jedno vyhotovenie urbanisticko-krajinárskej štúdie predloží zhotoviteľ aj v digitálnej forme na CD, resp. DVD vo formáte pdf aj v živej forme (formáty: doc, docx, xls, xlsx, dwg, dgn, dxf a pod.)

## **2.4 Dokumentácia pre územné rozhodnutie**

Vypracovanie projektovej dokumentácie pre územné rozhodnutie (ďalej len DÚR) – spracovanie projektovej dokumentácie v uvedenom stupni znamená, že DÚR bude podkladom pre vydanie územného rozhodnutia stavby. DÚR je potrebné spracovať v zmysle vyhlášky č. 453/2000 Z.z., ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia stavebného zákona.

Obsah a rozsah projektovej dokumentácie pre územné rozhodnutie:

- sprievodná správa
- širšie vzťahy - mapový podklad v mierke 1:10 000 s vymedzením hraníc územia, ktoré je predmetom rozhodnutia a jeho začlenenie do kontextu systému zelene mesta Banská Bystrica
- súčasný stav územia s vymedzením hraníc riešeného územia (vrátane fotodokumentácie)
- komplexný návrh v rozsahu nasledovných okruhov:
- koncepcia zelene (stromy, kry, kvetinové záhony, komunitné záhrady a pod.)
- systémy na zber a zadržiavanie dažďovej vody
- komunikačné a spevnené plochy (zapracovať projekt cyklotrasy, lokalizovať územnú rezervu na budovanie hromadnej garáže)
- detské ihriská a športové plochy
- drobná architektúra a mobiliár (vrátane umeleckých diel)
- verejné osvetlenie
- prípojky inžinierskych sietí (vrátane kamerového systému)
- ľubovoľné priestorové zobrazenie navrhovaného riešenia

Zhotoviteľ vypracuje a dodá DÚR v šiestich (6) vyhotoveniach, v tlačenej podobe, pričom každé vyhotovenie bude obsahovať textovú a grafickú časť. Paré 1-2 budú obsahovať rozpočet (2 ks) a paré 3-6 budú obsahovať výkaz výmer (4 ks). Položkový rozpočet a výkaz výmer musia byť vypracované v zmysle kódov rozpočtových cenníkov. Jedno vyhotovenie DÚR predloží zhotoviteľ aj v digitálnej forme na CD, resp. DVD vo formáte pdf aj v živej forme (formáty: doc, docx, xls, xlsx, dwg, dgn, dxf a pod.)

## **2.5 Dokumentácia pre stavebné povolenie v podrobnosti realizačného projektu**

Zhotoviteľ vypracuje a dodá projektovú dokumentáciu pre stavebné povolenie (ďalej len DSP) s podrobnosťou realizačného projektu v rozsahu tejto zmluvy, Prílohy č.1 a Prílohy č. 3 Sadzobníka UNIKA 2021-2022, v súlade s východiskovou dokumentáciou, v súlade s územnoplánovacou dokumentáciou vrátane územného plánu mesta Banská Bystrica, v súlade s príslušnými právnymi predpismi, najmä zákonom č. 50/1976 Zb. Stavebný zákon v znení neskorších právnych predpisov a vyhlášky č. 453/2000 Z.z. ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia stavebného zákona v znení neskorších právnych predpisov, zákona č. 135/1961 Zb. v znení neskorších právnych predpisov a jeho vykonávacieho predpisu, vyhláškou č. 532/2002 Z.z. ktorou sa ustanovujú podrobnosti o všeobecných technických požiadavkách na výstavbu a o všeobecných technických požiadavkách na stavby užívané osobami s obmedzenou schopnosťou pohybu a orientácie, zákonom č. 355/2007 Z.z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších právnych predpisov, príslušnými platnými STN, STN EN normami a rozhodnutiami príslušných orgánov. Zhotoviteľ sa zaväzuje objednávateľovi odovzdať DSP vypracovanú oprávnenou osobou podľa § 45 ods. 4 Stavebného zákona.



Obsah a rozsah projektovej dokumentácie pre stavebné povolenie s podrobnosťou realizačného projektu:

- sprievodná správa
- súhrnná technická správa
- širšie vzťahy - mapový podklad v mierke 1:10 000 s vymedzením hraníc územia a jeho začlenenie do kontextu systému zelene mesta Banská Bystrica
- súčasný stav územia s vymedzením hraníc riešeného územia (vrátane fotodokumentácie)
- komplexný návrh v rozsahu nasledovných okruhov:
  - koncepcia zelene (stromy, kry, kvetinové záhony, komunitné záhrady a pod.)
  - systémy na zber a zadržiavanie dažďovej vody
  - komunikačné a spevnené plochy (zapracovať projekt cyklotrasy, lokalizovať územnú rezervu na budovanie hromadnej garáže)
  - detské ihriská a športové plochy
  - drobná architektúra a mobiliár (vrátane umeleckých diel)
  - verejné osvetlenie
  - prípojky inžinierskych sietí (vrátane kamerového systému)
- plán ošetrovania stromov (plán následnej údržby zelene)
- architektonický detail (detaily drobnej architektúry, mobiliáru prípadne iných prvkov)
- stavebné detaily (rozkreslené náročnejšie časti stavieb)
- výkaz výmer, materiálov a prác

Zhotoviteľ je oprávnený navrhnúť objektívnu skladbu a dohodnúť ju pred dokončením DSP s objednávateľom.

DSP v podrobnosti RP musí poskytnúť urbanistickú, architektonickú, priestorovú, dispozično-prevádzkovú, konštrukčnú a materiálovú charakteristiku objektov stavby na posúdenie požiadaviek verejných záujmov. Zhotoviteľ je povinný zapracovať všetky pripomienky dotknutých orgánov a organizácií do spracovávanej dokumentácie do takej podrobnosti, aby poskytla podklad na prípravu a uskutočnenie stavby a umožnila spracovať podrobnú kalkuláciu stavebných nákladov. Súčasťou spracovaného projektu stavby je súhrnný rozpočet s rekapituláciou nákladov a položkový rozpočet stavby (ocenený výkaz výmer, ďalej len rozpočet) a zadanie s výkazom výmer pre výber zhotoviteľa stavby. Rozpočet musí byť spracovaný podľa objektivej skladby, pričom jednotlivé profesie nebudú oceňované v súboroch, ale budú oceňované položkovo. Každá položka musí obsahovať poradové číslo, kód, podrobný popis, množstvo, mernú jednotku, jednotkovú cenu, náklady spolu. Súčasťou DSP v rozsahu RP bude aj projekt organizácie výstavby a projekt organizácie dopravy.

Zhotoviteľ vypracuje a dodá DSP v šiestich (6) vyhotoveniach, v tlačenej podobe, pričom každé vyhotovenie bude obsahovať textovú a grafickú časť. Paré 1-2 budú obsahovať rozpočet (2 ks) a paré 3-6 budú obsahovať výkaz výmer (4 ks). Položkový rozpočet a výkaz výmer musia byť vypracované v zmysle kódov rozpočtových cenníkov. Jedno vyhotovenie DSP predloží zhotoviteľ aj v digitálnej forme na CD, resp. DVD vo formáte pdf aj v živej forme (formáty: doc, docx, xls, xlsx, dwg, dgn, dxf a pod.)

## **2.6 Inžinierska činnosť pre DÚR a DSP (ďalej v texte len „IČ pre DSP“):**

Zhotoviteľ zabezpečí a dodá pre objednávateľa inžiniersku činnosť na účely vypracovania projektovej dokumentácie pre DÚR a DSP tak, že zabezpečí kladné vyjadrenia všetkých dotknutých orgánov a organizácií a správcov sietí, ako aj vyjadrenia dotknutých podnikov o existencii trás podzemných vedení alebo nadzemných vedení, rádiových trás v mieste stavby a o možnosti rušenia rádiového prenosu potrebných pre zabezpečenie vydania stavebného povolenia podľa zákona č. 50/1976 Zb. (ďalej len „stavebný zákon“). Do inžinierskej činnosti sú zahrnuté aj príslušné správne poplatky, ktoré bude uhrádzať zhotoviteľ ak bude potrebné ich uhradiť; pričom tieto správne poplatky sú v plnom rozsahu zahrnuté v cene.

Zhotoviteľ zabezpečí preverenie existencie inžinierskych sietí v danej lokalite na pozemkoch uvedených na vymedzenom území/lokalite, definovanej v Zadaní, ktoré tvorí Prílohu č. 1 tejto zmluvy.

## **2.7 Odborný autorský dohľad:**

Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonať pre objednávateľa **odborný autorský dohľad** (ďalej len „OAD“) v rozsahu prílohy č.4 Sadzobníka UNIKA 2021-2022; v rozpise bude uvedený maximálny počet šesťdesiat (60) hodín a hodinová zúčtovacia sadzba. Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonávať OAD **odo dňa odovzdania staveniska zhotoviteľovi stavby: „Zelené sídliská/lokalita MAGURSKÁ-KRIVÁNSKA-JELŠOVÝ HÁJK** (ďalej v texte len „stavba“) **a počas realizácie predmetnej stavby až do doby, kedy objednávateľ na základe písomného odovzdávacieho a preberacieho protokolu prevezme stavbu od zhotoviteľa stavby, bez vád a nedorobkov.**

- 2.7.1 Zhotoviteľ preukáže počet hodín výkonu OAD zápisom v stavebnom denníku, účasťou na kontrolných dňoch a účasťou na preberacom konaní.
- 2.7.2 Zhotoviteľ vykoná pre objednávateľa OAD v termíne, rozsahu a kvalite vymedzenej v tejto zmluve. Zhotoviteľ je povinný poskytnúť objednávateľovi súčinnosť spočívajúcu najmä v podaní vysvetlenia vykonania opravy alebo doplnenia Dokumentácie podľa tohto bodu zmluvy bezodkladne po doručení požiadavky objednávateľa alebo ním poverenej osoby, najneskôr do piatich pracovných dní. V prípade potreby účasti zhotoviteľa pri realizácii stavby je zhotoviteľ povinný zúčastniť sa výkonu kontroly v mieste realizácie diela v termíne oznámenom mu vopred objednávateľom.
- 2.7.3 Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonať OAD na svoje náklady a na svoje nebezpečenstvo podľa pokynov objednávateľa, ako aj v súlade s platnou legislatívou Slovenskej republiky, technickými normami a súvisiacimi predpismi, Sadzobníkom pre navrhovanie ponukových cien projektových prác a inžinierskych činností (UNIKA 2021-2022) a v súlade so zákonom č. 138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a autorizovaných stavebných inžinieroch v znení neskorších predpisov.
- 2.7.4 Zhotoviteľ je povinný :
  - a) vykonávať OAD osobne, prostredníctvom poverenej osoby je zhotoviteľ oprávnený vykonávať OAD len v prípade, ak zhotoviteľom poverenú osobu objednávateľ vopred písomne schválil, pričom za túto činnosť zodpovedá v plnom rozsahu vždy zhotoviteľ. Zhotoviteľ je povinný objednávateľa o požiadavke na poverenie tretej osoby na výkon OAD písomne informovať najmenej 3 pracovné dni pred plánovaným vykonaním úkonu OAD poverenou osobou. Objednávateľ nie je povinný udeliť zhotoviteľovi súhlas na výkon OAD poverenou osobou, čo sa nepovažuje za porušenie jeho zmluvných povinností
  - b) pri vykonávaní OAD spolupracovať s objednávateľom, stavebným dozorom, zhotoviteľom stavby ako aj s príslušným stavebným úradom a dotknutými orgánmi štátnej správy i samosprávy a s ostatnými dotknutými subjektmi, ktoré ustanoví príslušný stavebný úrad alebo právne predpisy; výsledky všetkých činností vykonaných podľa tejto zmluvy je zhotoviteľ povinný vopred odsúhlasiť s objednávateľom,
  - c) v rámci OAD vykonávať konzultačnú činnosť v súvislosti s realizáciou stavby a schvaľovať materiálové vzorky, kontrolu kvality prác pred ich zakrytím ako aj kontrolu dielenskej dokumentácie zhotoviteľa stavby,
  - d) na žiadosť objednávateľa predložiť správu o výsledku OAD, ktorá zahŕňa všetky zistenia pri výkone OAD počas realizácie stavby Objektov, ako aj po jej dokončení, zdokladované v súhrne príslušnou dokumentáciou,
  - e) zúčastniť sa odovzdania staveniska zhotoviteľovi stavby v termíne určenom objednávateľom,
  - f) kontrolovať dodržiavanie realizácie Dokumentácie so zohľadnením podmienok stavebného povolenia na realizáciu stavby a poskytovanie vysvetlení potrebných pre plynulosť realizácie stavby,

- g) posudzovať návrhy zhotoviteľa stavby na zmeny a odchýlky stavby z dôvodu potreby dodržania technicko-ekonomických parametrov stavby,
- h) vyjadrovať sa k požiadavkám zhotoviteľa na výkon naviac prác v súvislosti s Dokumentáciou,
- i) kontrolovať postup výstavby najmä z technického hľadiska (súlady s Dokumentáciou a vydaným stavebným povolením),
- j) ak skutočný stav realizácie stavby na stavenisku nezodpovedá Dokumentácii, navrhovať technické riešenia vyvolanej zmeny a v prípade potreby spracovať takéto riešenie formou zmenovej projektovej dokumentácie so spracovaním zmenového rozpočtu,
- k) zúčastňovať sa kontrolných dní pri realizácii stavby v termínoch určených objednávateľom,
- l) zúčastniť sa odovzdania a prevzatia stavby alebo jej častí objednávateľom v termíne určenom objednávateľom,
- m) zúčastniť sa kolaudačného konania a poskytnúť objednávateľovi a ním určeným osobám všetku potrebnú súčinnosť na zabezpečenie kolaudácie stavby.

2.7.5. Cena za výkon OAD bude uhradená na základe skutočne realizovaných hodín OAD v priebehu realizácie stavby, na základe objednávateľom vyžiadanych a zhotoviteľom uskutočnených hodín OAD a účasťou na kontrolných dňoch. Počet hodín vykonaného OAD musí byť **zapísaný a odsúhlasený v stavebnom denníku**, maximálne však rozsahu päťdesiat (50) hodín. Cena za výkon OAD sa určí ako súčin hodín OAD vykonaných zhotoviteľom a písomne odsúhlasených objednávateľom podľa tohto bodu zmluvy a hodinovej odmeny uvedenej v článku VI. bod 6.2 zmluvy, pričom maximálna výška odmeny nesmie presiahnuť hodnotu 50 hodín OAD určenú podľa tejto vety, a to ani v prípade poskytnutia OAD v rozsahu prevyšujúcom 50 hodín, ak sa zmluvné strany písomne nedohodli inak. Potrebu naviac hodín na vykonanie OAD sú zmluvné strany oprávnené upraviť dodatkom k zmluve v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní v platnom znení, najmä v prípade, ak z dôvodov, za ktoré zhotoviteľ nezodpovedá, dôjde k predĺženiu realizácie stavby zhotoviteľom stavby.

2.7.6. Objednávateľ písomne potvrdí počet hodín vykonaného OAD zhotoviteľovi.

### Článok III.

#### SPÔSOB PLNENIA PREDMETU ZMLUVY

3.1 Zhotoviteľ sa zaväzuje, že plnenie podľa tejto zmluvy ako odbornú činnosť v rozsahu podľa § 45 Stavebného zákona, bude vykonávať prostredníctvom fyzických osôb, ktoré disponujú oprávnením na výkon takýchto činností podľa príslušných osobitných právnych predpisov. Na splnenie povinnosti podľa predchádzajúcej vety, je zhotoviteľ povinný predložiť platné oprávnenia na výkon činnosti v rozsahu plnenia podľa tejto zmluvy, vydané podľa osobitných predpisov a zároveň predložiť zmluvy uzatvorené s osobami, ktorých technickými a odbornými kapacitami zhotoviteľ preukáže svoju technickú a/alebo odbornú spôsobilosť, a to po celú dobu trvania platnosti a účinnosti tejto zmluvy.

Zhotoviteľ preukáže odbornú spôsobilosť na vypracovanie :

3.1.1. polohopisného a výškopisného geodetického zamerania - vybrané geodetické a kartografické činnosti podľa § 6 písm. a) až e) zákona NR SR č. 215/1995 Z. z. o geodézii a kartografii v znení neskorších predpisov.

3.1.2. hydrogeologického posúdenia - vykonávanie geologických prác podľa § 9 ods. 4 zákona č. 569/2007 Z.z. o geologických prácach (geologický zákon) v znení neskorších predpisov.

3.2 Zhotoviteľ sa zaväzuje predložiť objednávateľovi platné oprávnenia a platné písomné zmluvy podľa bodu 3.1, najneskôr pred podpisom tejto zmluvy. V prípade, ak zhotoviteľ uvedenú povinnosť nesplní, považujú zmluvné strany túto povinnosť za podstatné porušenie zmluvy.

3.3 Zhotoviteľ je povinný písomne alebo e-mailom upozorniť objednávateľa bez zbytočného odkladu na nevhodnú povahu pokynov a podkladov daných mu objednávateľom na vykonanie diela, ak zhotoviteľ mohol túto nevhodnosť zistiť pri vynaložení odbornej starostlivosti.

3.4 V prípade nesúhlasných vyjadrení ktoréhokoľvek z dotknutých orgánov a organizácií, je zhotoviteľ povinný bezodkladne, najneskôr do 10 pracovných dní odo dňa doručenia nesúhlasného stanoviska alebo vyjadrenia zhotoviteľovi, na vlastné náklady prepracovať, upraviť, opraviť a/alebo doplniť Dokumentáciu uvedenú v článku II. bod 2.4 a 2.5 tejto zmluvy, a to spôsobom a v rozsahu požadovanom na dosiahnutie



vydania súhlasných vyjadrení všetkých dotknutých orgánov a organizácií.

- 3.5 V prípade, že po podaní žiadosti o vydanie územného rozhodnutia a/alebo stavebného povolenia, príslušný stavebný úrad vyzve objednávateľa na doplnenie podanej žiadosti, a to z dôvodu chýbajúcich súhlasných vyjadrení dotknutých orgánov a organizácií, čím bude preukázané, že zhotoviteľ nespĺnil svoju zmluvnú povinnosť v zmysle článku II. bod 2.6 tejto zmluvy, na základe písomnej žiadosti objednávateľa a v lehote ním stanovenej, je zhotoviteľ povinný chýbajúce súhlasné vyjadrenia dotknutých orgánov a organizácií objednávateľovi včas a riadne predložiť. O odovzdaní a prevzatí chýbajúcich vyjadrení v zmysle predchádzajúcej vety, bude vyhotovený preberací protokol.
- 3.6 Zmeny predmetu zmluvy v priebehu vypracovávaní Dokumentácie podľa článku II. tejto zmluvy oproti dohodnutému rozsahu, a to najmä z dôvodu zmeny príslušnej legislatívy, alebo vydaním rozhodnutí príslušných správnych orgánov, a ďalších zmien, ktoré ovplyvnia termín odovzdania alebo cenu diela objednávateľ zohľadní upravením termínu odovzdania a ceny diela dodatkom ku zmluve uzatvoreným v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní.
- 3.7 Zhotoviteľ prehlasuje, že sa v plnom rozsahu oboznámil s rozsahom a povahou predmetu zmluvy, že sú mu známe všetky potrebné technické, kvalitatívne a iné podmienky k vypracovaniu požadovanej Dokumentácie a že disponuje takými kapacitami a odbornými znalosťami, ktoré sú k plneniu predmetu tejto zmluvy potrebné.
- 3.8 Zhotoviteľ berie na vedomie, že kvalitou diela sa pre účely zmluvy rozumie vyhotovenie diela v súlade s požiadavkami uvedenými v tejto zmluve a platnými právnymi predpismi, so zohľadnením ust. § 46 Stavebného zákona, v zmysle ktorého zhotoviteľ zodpovedá za úplnosť a správnosť spracovanej dokumentácie podľa § 45 ods. 2 Stavebného zákona a rovnako za realizovateľnosť stavby podľa zhotoviteľom vypracovaného projektu. Ak dielo nebude spĺňať ktorúkoľvek z uvedených požiadaviek kvality, ide o vadu diela, ktorú je zhotoviteľ povinný odstrániť na vlastné náklady.

#### **Článok IV. ČAS A MIESTO PLNENIA**

- 4.1 Zhotoviteľ sa zaväzuje, že vypracuje a odovzdá objednávateľovi bez väd a nedorobkov predmet plnenia v nasledovných termínoch:
- 4.1.1 **Polohopisné a výškopisné geodetické zameranie riešeného územia** podľa bodu 2.1 zmluvy:
- do 10 kalendárnych týždňov odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy
- 4.1.2 **Hydrogeologické posúdenie vsakovania vôd na riešenom území** podľa bodu 2.2 zmluvy:
- do 10 kalendárnych týždňov odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy
- 4.1.3 **Urbanisticko-krajinárska štúdia** podľa bodu 2.3 zmluvy:
- do 12 kalendárnych týždňov odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy
- 4.1.4 **Dokumentácia pre územné rozhodnutie** podľa bodu 2.4 zmluvy:
- do 10 kalendárnych týždňov odo dňa schválenia urbanisticko-krajinárskej štúdie Objednávateľom
- 4.1.5 **Dokumentácia pre stavebné povolenie v podrobnosti realizačného projektu** podľa bodu 2.5 zmluvy:
- do 10 kalendárnych týždňov odo dňa právoplatnosti rozhodnutia o umiestnení stavby
- 4.1.6 **Inžinierska činnosť pre DÚR a DSP** podľa bodu 2.6 zmluvy:
- v lehote podľa bodu 4.1.4. a 4.1.5. tohto článku
- 4.1.7 **Odborný autorský dohľad** podľa bodu 2.7 zmluvy:
- odo dňa odovzdania staveniska zhotoviteľovi stavby, následne počas realizácie stavby, až do prevzatia stavby objednávateľom od zhotoviteľa stavby
- 4.2 Miestom odovzdania a prevzatia predmetu plnenia je sídlo objednávateľa. O odovzdaní a prevzatí predmetu plnenia v lehote a spôsobom podľa bodu 4.1, ods. 4.1.1 a 4.1.6 a osobitne za vykonanie OAD podľa bodu 4.1., ods.4.1.7 budú vyhotovené preberacie protokoly, ktoré podpíšu oprávnení zástupcovia



oboch zmluvných strán (ďalej v texte len „preberací protokol“). Preberacie protokoly budú tvoriť prílohu faktúr vystavených zhotoviteľom podľa článku VI. bod 6.5 tejto zmluvy. Zhotoviteľ informuje objednávateľa o pripravenosti diela alebo jeho časti na odovzdanie (písomne alebo e-mailom), na základe čoho objednávateľ oznámi zhotoviteľovi presný termín odovzdania diela, ktorý je pre zmluvné strany záväzný.

- 4.3 V prípade, že predmet plnenia (alebo jeho časť) bude mať v čase jeho odovzdávania vady, údaje o špecifikácií jednotlivých väd spolu s lehotami na ich odstránenie budú uvedené v preberacom protokole, s tým, že predmet plnenia sa nepovažuje do odstránenia vytýkaných väd za odovzdaný. Ak nebude lehota na odstránenie väd určená v preberacom protokole, záväzná je lehota určená objednávateľom. O odovzdaní a prevzatí predmetu plnenia po odstránení jeho väd a nedorobkov, bude zmluvnými stranami spísaný dodatočný preberací protokol, v ktorom zhotoviteľ vyhlási, že vady diela vytknuté objednávateľom v preberacom protokole boli riadne odstránené. Dielo alebo jeho časť sa považuje za prevzaté podpisom preberacieho protokolu zo strany objednávateľa a v prípade, ak sú v preberacom protokole vytknuté akékoľvek vady alebo nedostatky diela, až dňom podpisu dodatočného preberacieho protokolu objednávateľom. Podpisom preberacieho protokolu a/alebo dodatočného preberacieho protokolu nie je dotknutý nárok zhotoviteľa uplatniť si voči zhotoviteľovi vady a iné nedostatky diela alebo jeho časti. Objávateľ nie je povinný dielo alebo ktorúkoľvek jeho časť prevziať a podpísať preberací protokol alebo dodatočný preberací protokol v prípade, ak dielo alebo jeho časť vykazuje vady, ktoré spôsobujú nepoužiteľnosť alebo nefunkčnosť diela na zmluvne dohodnutý účel.
- 4.4 Miesto realizácie výkonu odborného autorského dohľadu je stavba „Zelené sídliská/lokalita MAGURSKÁ-KRIVÁNSKA-JELŠOVÝ HÁJK“. Výkon činností potvrdí zástupca objednávateľa v súlade s čl.II., bod 2.7.6. tejto zmluvy.
- 4.5 Nebezpečenstvo škody na Dokumentácii znáša po celú dobu realizácie diela zhotoviteľ. Nebezpečenstvo škody na Dokumentácii a vlastnícke právo k dielu prechádza na objednávateľa momentom prevzatia diela od zhotoviteľa v súlade s bodom 4.3. tohto článku zmluvy.

#### Článok V.

#### SÚČINNOSŤ OBJEDNÁVATEĽA

- 5.1 Objávateľ je povinný na základe riadne doručenej žiadosti, poskytnúť zhotoviteľovi všetku potrebnú súčinnosť, informácie, podklady ako aj dokumenty, ktoré sú nevyhnutné potrebné pre vypracovanie Dokumentácie a plnenie ostatných ustanovení predmetnej zmluvy; žiadosť bude zaslaná objednávateľovi v elektronickej podobe, a to e-mailom na e-mailovú adresu objednávateľa: [lucia.vrbiniakova@banskabystrica.sk](mailto:lucia.vrbiniakova@banskabystrica.sk)
- 5.2 Po dobu preukázaného omeškania sa objednávateľa s poskytnutím súčinnosti podľa ods. 5.1, nie je zhotoviteľ v omeškaní s plnením tej časti zmluvných povinností, na ktorú je nespĺnenie povinnosti objednávateľa poskytnúť zhotoviteľovi súčinnosť viazané.

#### Článok VI.

#### CENA A PLATOBNÉ PODMIENKY

- 6.1 Cena bola stanovená v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky Ministerstva financií SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
- 6.2 Cena za predmet plnenia špecifikovaný v článku II. tejto zmluvy bola medzi zmluvnými stranami dohodnutá na sumu celkom vo výške **141 600 Eur** (slovom : stoštyridsaťjeden tisíc šesťsto Eur). Predmet plnenia pozostáva z nasledovných položiek :

Názov časti	Cena v EUR (bez DPH)	DPH	Cena v EUR (s DPH)
1. Cena za zhotovenie diela v rozsahu špecifikovanom v článku II. bod 2.1 – 2.3 tejto zmluvy	47 200,00	9 440,00	56 640,00
2. Cena za zhotovenie diela v rozsahu špecifikovanom v článku II. bod 2.4 a 2.6 tejto zmluvy	28 000,00	5 600,00	33 600,00
3. Cena za zhotovenie diela v rozsahu špecifikovanom v článku II. bod 2.5 a 2.6 tejto zmluvy	41 300,00	8 260,00	49 560,00
4. Cena za zhotovenie diela v rozsahu špecifikovanom v článku II. bod 2.7 tejto zmluvy. Odborný autorský dohľad v rozsahu 50 hodín ( stanovený pri hodinovej sadzbe za výkon OAD vo výške 50 € bez DPH / hodina)	1 500,00	300,00	1 800,00
<b>SPOLU :</b>	118 000,00	23 600,00	141 600,00

- 6.3 Zhotoviteľ upozorní na skutočnosť či je alebo nie je platcom DPH. Ak sa zhotoviteľ stane platiteľom DPH počas trvania zmluvy, cena dohodnutá v zmluve nebude zvýšená, bude upravená na základ dane a sadzbu DPH.
- 6.4 Cena uvedená v bode 6.2 sa považuje za konečnú cenu počas trvania platnosti a účinnosti tejto zmluvy a sú v nej zahrnuté všetky náklady zhotoviteľa súvisiace s plnením predmetu tejto zmluvy.
- 6.5 Na základe dohody zmluvných strán, cena za predmet plnenia podľa tejto zmluvy bude uhradená na základe jednotlivých faktúr vystavených zhotoviteľom; Cena za predmet plnenia podľa bodu 6.2., bude uhradená samostatne podľa bodu 6.2., ods. 1, 2, a 3, po dodaní predmetu zmluvy a jeho prevzatí objednávatelom. Cena za výkon OAD podľa položky č. 4 bude uhradená po jeho vykonaní a potvrdení v zmysle čl.II., bod 2.7.6 zmluvy; zhotoviteľ je oprávnený vystaviť faktúru v lehote do siedmich (7) dní odo dňa podpísania preberacieho protokolu v zmysle článku IV. bod 4.3 tejto zmluvy;
- 6.6 Objednávateľ výslovne súhlasí so zasielaním faktúr v elektronickej podobe, a to e-mailom na e-mailovú adresu objednávateľa: podatelna@banskabystrica.sk. Faktúra sa považuje za doručенú, dňom jej riadneho doručenia na e-mailovú adresu objednávateľa.
- 6.7 Objednávateľ sa zaväzuje uhradiť zhotoviteľovi fakturovanú sumu do tridsiatich (30) dní odo dňa riadneho doručenia faktúry, a to na bankový účet zhotoviteľa uvedený v záhlaví tejto zmluvy. Pre tento účel sa za deň úhrady považuje dátum odpísania uhrádzanej sumy z účtu objednávateľa.
- 6.8 Ak faktúra bude obsahovať nesprávne a/alebo neúplné údaje, objednávateľ je oprávnený vrátiť ju zhotoviteľovi na prepracovanie s uvedením vytykánych nedostatkov. Zhotoviteľ je povinný faktúru podľa charakteru nedostatku opraviť alebo vystaviť novú. Vrátením faktúry neplyní lehota jej splatnosti a objednávateľ nie je v omeškani s úhradou ceny diela alebo jej časti. Nová lehota splatnosti začína plynúť dňom doručenia novej alebo opravenej faktúry objednávateľovi podľa bodu 6.6. zmluvy.

#### Článok VII.

#### ZODPOVEDNOSŤ ZA VADY, ZÁRUČNÁ DOBA

- 7.1 Zhotoviteľ sa pri plnení predmetu tejto zmluvy zaväzuje dodržiavať všeobecne záväzné právne predpisy, technické normy a ustanovenia tejto zmluvy. Zhotoviteľ sa bude riadiť Dokumentáciou, Prílohou č. 2 a Prílohou č.3 sadzobníka UNIKA 2021-2022, pokynmi objednávateľa, zápismi a dohodami oprávnených pracovníkov zmluvných strán, ako aj rozhodnutiami a vyjadreniami príslušných orgánov a organizácií a účastníkov stavebného konania. V Dokumentácii nie je možné uvádzať obchodné mená a technické špecifikácie, ktoré by odkazovali na konkrétneho výrobcu, ale iba ich opis, parametre, vlastnosti a pod..

7.2 Zhotoviteľ je povinný:

- a) vyhotoviť Dokumentáciu s potrebnou odbornou starostlivosťou,
- b) vyhotoviť Dokumentáciu v objednávateľom požadovanom rozsahu, včas a bez väd,
- c) bezodkladne informovať objednávateľa o všetkých skutočnostiach, ktoré by mohli mať vplyv na vypracovanie Dokumentácie (alebo jej časti) a/alebo na termín jej dokončenia a/alebo riadneho odovzdania diela a to bezodkladne, najneskôr do 3 pracovných dní od skutočnosti, ktorá zakladá dôvod podľa tohto odseku zmluvy, inak sa má za to, že dielo bude vykonané v súlade so zmluvou riadne a včas
- d) po splnení predmetu tejto zmluvy vrátiť objednávateľovi všetky podklady a dokumenty, ktoré mu boli poskytnuté v súvislosti s plnením zmluvy a to najneskôr do 3 pracovných dní.

7.3 Zhotoviteľ zodpovedá za to, že Dokumentácia (ako aj jej jednotlivé časti), bude mať vlastnosti dojednané v tejto zmluve a bude zodpovedať požiadavkám stanoveným touto zmluvou, technickými normami a platnými právnymi predpismi.

7.4 Zhotoviteľ poskytuje na Dokumentáciu (a jej jednotlivé časti) záruku v trvaní šesťdesiat mesiacov (60) mesiacov; záručná doba začne plynúť od prevzatia diela alebo jeho časti objednávateľom v zmysle článku IV. bod 4.3 tejto zmluvy.

7.5 Zhotoviteľ zodpovedá za vady, ktoré má Dokumentácia (alebo jej časť) v okamihu, keď prechádza nebezpečenstvo škody na objednávateľa v zmysle tejto zmluvy, a to aj v prípade, keď sa vada stane zjavnou až po tomto okamihu. Zhotoviteľ zároveň zodpovedá za akúkoľvek vadu Dokumentácie (alebo jej časti), ktorá sa vyskytne aj po okamihu uvedenom v predchádzajúcej vete, ak táto vada vznikne v dôsledku porušenia povinností zhotoviteľa v zmysle tejto zmluvy.

7.6 Zhotoviteľ nezodpovedá za vady Dokumentácie, ktoré boli spôsobené použitím podkladov a vecí poskytnutých objednávateľom a zhotoviteľ ani pri vynaložení všetkej starostlivosti nemohol zistiť ich nevhodnosť, alebo na ňu upozornil objednávateľa a ten na ich použití trval.

7.7 Objednávateľ sa zaväzuje, že vadu Dokumentácie (alebo jej časti) uplatní písomne u zhotoviteľa bezodkladne po jej zistení. Oznámenie objednávateľa o vadách (reklamácia) musí obsahovať:

- a) číslo predmetnej zmluvy,
- b) označenie reklamovanej časti Dokumentácie,
- c) popis vady,

(ďalej v texte len „reklamácia“).

7.8 Zhotoviteľ je povinný odstrániť vadu Dokumentácie (alebo jej časti) v lehote päť (5) pracovných dní odo dňa doručenia reklamácie zhotoviteľovi.

7.9 V prípade objektívnej nemožnosti dodržania termínu stanoveného v bode 7.8 (napr.: v zložitého a/alebo náročného procesu odstránenia vady a pod.), zhotoviteľ je povinný objednávateľa o tejto skutočnosti bezodkladne informovať, a to prostredníctvom elektronickej pošty, e-mailom na adresy poverených zamestnancov objednávateľa uvedené v záhlaví tejto zmluvy. Zhotoviteľ je v takom prípade zároveň povinný oznámiť objednávateľovi predpokladaný časový rámec odstránenia vady, ktorý nie je pre objednávateľa záväzný. O odstránení vady je zhotoviteľ povinný objednávateľa bezodkladne informovať.

7.10 V prípade, ak zhotoviteľ neodstráni vadu Dokumentácie (alebo jej časti) v lehote stanovenej v odseku 7.8, a/alebo v odseku 7.9. tohto článku, objednávateľ je oprávnený:

- a) vady odstrániť prostredníctvom tretej osoby na náklady zhotoviteľa a/alebo
- b) požadovať od zhotoviteľa zaplatenie zmluvnej pokuty a/alebo
- c) požadovať od zhotoviteľa uhradenie škody, ktorá mu vznikla v dôsledku väd Dokumentácie (alebo jej časti).

Ustanovením tohto bodu zmluvy nie je dotknuté oprávnenie objednávateľa uplatniť si voči zhotoviteľovi ďalšie nároky z väd diela.

7.11 Zhotoviteľ je povinný uzatvoriť zmluvu o poistení zodpovednosti za škodu spôsobenú projektovou činnosťou (ďalej v texte len „poistná zmluva“) a to do výšky poistného krytia najmenej **200 000,00 EUR** (slovom : dvestotísíc euro).

7.12 Poistnú zmluvu v zmysle ods. 7.11, príp. potvrdenie o uzatvorení poistnej zmluvy a doklad o úhrade poistnej sumy je zhotoviteľ povinný predložiť objednávateľovi najneskôr v deň podpísania predmetnej



zmluvy. Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť platnosť a účinnosť poistnej zmluvy uzatvorenej v zmysle ods. 7.11 po celú dobu platnosti a účinnosti tejto zmluvy.

### **Článok VIII. SANKCIE ZA PORUŠENIE ZMLUVY**

- 8.1 V prípade, že zhotoviteľ poruší svoju zmluvnú povinnosť na ktorej splnenie sa zaviazal v článku II. ods. 2.1 až 2.7 tejto zmluvy, objednávateľ je oprávnený uplatniť si voči zhotoviteľovi nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 0,1% z ceny jednotlivého porušenia zmluvnej povinnosti za každý deň omeškania s plnením, a to samostatne, za každé jednotlivé porušenie zmluvnej povinnosti.
- 8.2 V prípade, že zhotoviteľ poruší svoju zmluvnú povinnosť na ktorej splnenie sa zaviazal v článku VII. ods. 7.8 tejto zmluvy, objednávateľ je oprávnený uplatniť si voči zhotoviteľovi nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 0,1% z ceny jednotlivého porušenia zmluvnej povinnosti za každý deň omeškania s plnením, a to samostatne, za každé jednotlivé porušenie zmluvnej povinnosti.
- 8.3 V prípade, že objednávateľ poruší svoju zmluvnú povinnosť, na ktorej plnenie sa zaviazal v článku VI. bod 6.7 tejto zmluvy, zhotoviteľ je oprávnený uplatniť si voči objednávateľovi nárok na zaplatenie úroku z omeškania vo výške 0,05 % z dlžnej sumy, a to za každý aj začatý deň omeškania s úhradou.
- 8.4 Zmluvné strany berú na vedomie, že splnením povinnosti zaplatiť zmluvnú pokutu podľa bodu 8.1, 8.2 a 8.3 nezanikajú povinnosti zmluvných strán, plnenie ktorých je zabezpečené dohodou o zmluvnej pokute.
- 8.5 Dohodou o zmluvnej pokute nie je dotknuté právo zmluvných strán na náhradu škody. V prípade vzniku škody je ktorákoľvek zo zmluvných strán oprávnená nárokovat' si jej náhradu vo výške presahujúcej výšku zmluvnej pokuty.
- 8.6 Objednávateľ má právo pri uplatňovaní zmluvných pokút a/alebo iných peňažných nárokov voči zhotoviteľovi započítať takéto pohľadávky jednostranným právny úkonom s akoukoľvek (aj nesplattnou) pohľadávkou zhotoviteľa voči objednávateľovi.
- 8.7 Zhotoviteľ nie je oprávnený bez predchádzajúceho písomného súhlasu objednávateľa, previesť svoje práva a povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy, alebo ich časť, na tretiu osobu. Absencia písomného súhlasu objednávateľa podľa predchádzajúcej vety spôsobuje neplatnosť takéhoto právneho úkonu vykonaného zhotoviteľom. Nahradenie pôvodného zhotoviteľa novým zhotoviteľom je zmenou tejto zmluvy, ktorú je možné vykonať výlučne na základe písomného dodatku a v súlade s ust. § 18 ods. 1 písm. d) zákona o verejnom obstarávaní.
- 8.8 Zhotoviteľ nie je oprávnený postúpiť na tretiu osobu akékoľvek svoje pohľadávky vzniknuté voči objednávateľovi na základe a/alebo v súvislosti s touto zmluvou a/alebo v súvislosti s plnením záväzkov podľa tejto zmluvy.

### **Článok IX. DOBA TRVANIA ZMLUVY**

- 9.1 Predmetná zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv v súlade s ust. § 5a ods.1 zákona o slobodnom prístupe k informáciám v spojení s ust. § 47a zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov.
- 9.2 Predmetná zmluva zanikne:
- 9.2.1 **splnením predmetu zmluvy** v lehote podľa článku IV., bod 4.1 tejto zmluvy
  - 9.2.2 **dohodou zmluvných strán** ku dňu uvedenému v takejto dohode;
  - 9.2.3 **odstúpením od zmluvy**, z dôvodov uvedených v zmluve a/alebo v zákone a/alebo v prípade podstatného porušenia tejto zmluvy, pričom za podstatné porušenie zmluvy pôjde v prípadoch

ak :

- a) zhotoviteľ aj napriek písomnému upozorneniu objednávateľa, s upozornením na možnosť odstúpenia od zmluvy, nesplní svoje zmluvné povinnosti, na splnenie ktorých sa zaviazal v zmysle článku II. bod 2.1 až 2.7, článku III. bod 3.1. až 3.5, článku IV. bod 4.1., ods. 4.1.1. až 4.1.7., článku VII. bod 7.1 až 7.3. a body 7.8, 7.11 a 7.12, a/alebo v článku X. bod 10.1., 10.2, 10.8. tejto zmluvy riadne a včas, ak zhotoviteľ uvedenú povinnosť nesplní ani do 10 dní od doručenia písomného upozornenia objednávateľa zhotoviteľovi;
  - b) objednávateľ aj napriek písomnému upozorneniu zhotoviteľa, s upozornením na možnosť odstúpenia od zmluvy, nesplní svoje zmluvné povinnosti, na plnenie ktorých sa zaviazal v zmysle článku VI. ods. 6.7 tejto zmluvy;
- 9.2.4 **odstúpením objednávateľa od zmluvy** v prípade, ak v priebehu účinnosti tejto zmluvy bude na majetok zhotoviteľa vyhlásený konkurz alebo povolená reštrukturalizácia, alebo ak bude zhotoviteľ preukázateľne spĺňať zákonné podmienky na začatie konkurzného alebo reštrukturalizačného konania, v zmysle zákona č. 7/2005 Z.z. o konkurze a reštrukturalizácii v znení neskorších predpisov.
- 9.2.5 Odstúpenie od zmluvy musí byť písomné a doručené druhej zmluvnej strane. Odstúpením od zmluvy zanikajú všetky práva a povinnosti zmluvných strán vyplývajúce z tejto zmluvy, s výnimkou práv na zmluvné a zákonné sankcie (napr. právo na náhradu škody, právo na zmluvnú pokutu, atď.), ako aj s výnimkou nároku na náhradu škody a s výnimkou zmluvných ustanovení, ktoré na základe prejavu vôle zmluvných strán alebo z dôvodu ich právnej povahy zostávajú v platnosti aj po skončení platnosti a účinnosti tejto zmluvy.
- 9.2.6 **zrušením zmluvy zaplatením odstupného**, v prípade ak v priebehu trvania predmetného zmluvného vzťahu nastanú na strane zhotoviteľa také okolnosti, pre ktoré nebude schopný plniť svoje zmluvné povinnosti; zmluvné strany sa dohodli, že v súlade s ust. § 355 ods. 1 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník, je zhotoviteľ oprávnený zmluvu zrušiť zaplatením odstupného vo výške 20% ( slovom : dvadsať percent) z ceny predmetu plnenia diela, ktoré zhotoviteľ v dôsledku zrušenia tejto zmluvy nevykoná;
- 9.2.6.1 zmluvné strany sa dohodli, že zhotoviteľ je oprávnený predmetnú zmluvu zrušiť zaplatením odstupného aj v prípade, ak vykonal a odovzdal objednávateľovi časť diela, za ktoré mu bola zo strany objednávateľa zaplatená alikvótna časť ceny za dielo podľa článku VI. bod 6.2 tejto zmluvy; v takom prípade zhotoviteľ zaplatí objednávateľovi odstupné vo výške 20% ( slovom : dvadsať percent) z ceny zhotoviteľom nevykonanej a neodovzdanej časti predmetu plnenia/diela;
- 9.2.6.2 k zrušeniu predmetnej zmluvy podľa ods. 9.2.6 dôjde len v prípade, ak budú súčasne splnené nasledovné podmienky :
- a) zhotoviteľ písomne oznámi objednávateľovi, že využíva svoje právo na zrušenie zmluvy - a -
  - b) zhotoviteľ zaplatí objednávateľovi dohodnuté odstupné;
- 9.2.6.3 pre vylúčenie akýchkoľvek pochybností platí, že k zrušeniu tejto zmluvy podľa ods. 9.2.6 dôjde len v prípade kumulatívneho splnenia podmienok uvedených v ods. 9.2.6.2 tohto článku zmluvy.

## Článok X.

### OSOBITNÉ USTANOVENIA

- 10.1 Zhotoviteľ je povinný zvolať zasadnutie kontrolnej porady v priebehu plnenia predmetu tejto zmluvy, a to v rozsahu najmenej raz mesačne, za účelom umožniť objednávateľovi výkon kontroly nad realizáciou diela. Objednávateľ si vyhradzuje právo na zvolanie kontrolnej porady aj mimo termínu uvedeného v predchádzajúcej vete v prípade, ak to bude potrebné pre určenie ďalšieho postupu zhotoviteľa pri spracovaní diela.
- 10.2 Zhotoviteľ je povinný zvolať prvé zasadnutie kontrolnej porady najneskôr do pätnástich (15) pracovných dní od doručenia výzvy objednávateľa zhotoviteľovi a následne v intervaloch podľa bodu 10.1. tohto článku, na ktorom predloží objednávateľovi rozpracovanosť Dokumentácie tak, aby bolo možné vecne



- a technicky posúdiť a skontrolovať rozsah a postup pri vykonávaní prác na Dokumentácii; každé ďalšie zasadnutie kontrolnej porady sa bude konať spravidla v prvý týždeň príslušného kalendárneho mesiaca.
- 10.3 Na zasadnutiach kontrolnej porady sú povinní zúčastniť sa oprávnení zástupcovia oboch zmluvných strán.
- 10.4 Zhotoviteľ je povinný pozvať objednávateľa na zasadnutie kontrolnej porady písomne alebo prostredníctvom e-mailu v lehote najneskôr päť (5) dní pred uskutočnením zasadnutia kontrolnej porady s uvedením miesta a času konania kontrolnej porady. V prípade nedodržania lehoty podľa predchádzajúcej vety zhotoviteľom, nie je objednávateľ povinný sa kontrolnej porady zúčastniť, čo sa nepovažuje za porušenie jeho povinností podľa zmluvy. V prípade, ak sa objednávateľ v odôvodnených prípadoch nemôže kontrolnej porady zúčastniť v oznámenom termíne, informuje o tejto skutočnosti zhotoviteľa (e-mailom) a zhotoviteľ je povinný navrhnúť objednávateľovi náhradný termín. Pre prípad zvolania zasadnutia kontrolnej porady objednávateľom sa zmluvné strany dohodli, že objednávateľ pozve zhotoviteľa na zasadnutie prostredníctvom e-mailu v lehote najneskôr päť (5) dní pred uskutočnením zasadnutia kontrolnej porady s uvedením miesta a času konania kontrolnej porady.
- 10.5 Zhotoviteľ je povinný na každom zasadnutí kontrolnej porady predložiť objednávateľovi rozpracovanosť diela tak, aby ho bolo možné vecne a technicky posúdiť a skontrolovať. Zhotoviteľ je povinný na každom zasadnutí kontrolnej porady informovať objednávateľa o priebehu a výsledku rokovaní s príslušnými orgánmi a právnickými osobami, ktorí sú správcami resp. vlastníkami príslušných sietí a dotknutými podnikmi podľa zákona č. 351/2011 Z.z. o elektronických komunikáciách v platnom znení a ďalšími účastníkmi územného a stavebného konania.
- 10.6 Zo zasadnutia kontrolnej porady zhotoviteľ vypracuje podrobný zápis obsahujúci prípadné pokyny objednávateľa, pričom obsah zápisu musí odsúhlasiť zástupca objednávateľa. Odsúhlasenie Objednávateľom podľa tohto bodu nezbavuje zhotoviteľa zodpovednosti za vady diela. Objednávateľ je oprávnený v priebehu plnenia predmetu tejto zmluvy aktívne vstupovať do jeho tvorby, udeľovať zhotoviteľovi pokyny a/alebo požadovať zmeny v zhotoviteľom navrhnutých riešeniach. Zápisy budú tvoriť súčasť podkladovej časti Dokumentácie. Pre vylúčenie pochybností zmluvné strany uvádzajú, že akékoľvek zmeny, ktoré by mali vplyv na zmenu obsahu tejto zmluvy, ako je najmä zmena rozsahu diela, ceny diela, termínov realizácie diela musia byť vykonané formou písomného dodatku k zmluve v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní.
- 10.7 Objednávateľ sa zaväzuje prísť na zmenu záväzku v prípade, ak po nadobudnutí účinnosti tejto zmluvy, dôjde k zmene príslušnej legislatívy alebo v prípade, ak rozhodnutia príslušných správnych orgánov budú mať vplyv na predmet plnenia alebo v prípade, ak objednávateľ v súvislosti s predmetom plnenia uplatní voči zhotoviteľovi nové požiadavky. Zmena záväzku podľa predchádzajúcej vety musí byť v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní.
- 10.8 Ak počas verejného obstarávania na výber zhotoviteľa stavby budú objednávateľovi doručené prípadné žiadosti o vysvetlenie k upresneniu súťažných podkladov týkajúcich sa diela, najmä projektovej dokumentácie a rozpočtu, je zhotoviteľ povinný poskytnúť k týmto žiadosťiam na vlastné náklady písomné vysvetlenie a toto doručiť objednávateľovi do 48 hodín od obdržania požiadavky od objednávateľa na podanie vysvetlenia. Zhotoviteľ sa zaväzuje neposkytovať informácie o predmete zmluvy priamo uchádzačom. Porušenie ktorejkoľvek povinnosti podľa tohto bodu sa považuje za podstatné porušenie zmluvy

## **Článok XI. LICENCIA**

- 11.1 Zmluvné strany potvrdzujú, že Dokumentácia (a jej časti) vyhotovená zhotoviteľom je predmetom ochrany podľa zákona č. 185/2015 Z. z. Autorský zákon v znení neskorších predpisov.
- 11.2 Zhotoviteľ poskytuje objednávateľovi vecne, časovo a územne neobmedzenú licenciu (súhlas) na používanie diela v súlade s ust. § 19 ods. 4 Autorského zákona, a to najmä na spracovanie diela, vrátane úpravy diela (najmä za účelom doplnenia požiadaviek a potrieb objednávateľa a potreby bližšieho rozpracovania diela pre účely súvisiaceho projektu), rozširovanie, rozmnožovanie, preklad, sprístupňovanie a spracovanie Dokumentácie (alebo jej časti) akýmkoľvek spôsobom, vrátane použitia diela pri výbere zhotoviteľa stavby, ako aj na verejné vystavenie diela v sídle objednávateľa alebo na



webovom sídle objednávateľa. Súčasťou zhotoviteľom udelenej licencie je aj výhradné právo objednávateľa voľne upravovať alebo zabezpečiť úpravu Dokumentácie (alebo jej časti) treťou osobou alebo inak spracovať alebo zabezpečiť spracovanie alebo doplnenie Dokumentácie (alebo jej časti).

- 11.3 Zhotoviteľ udeľuje objednávateľovi výhradnú licenciu. Licencia sa udeľuje vo vzťahu k Dokumentácii ako celku ako aj k akejkoľvek jej časti.
- 11.4 Zmluvné strany sa výslovne dohodli, že cena za udelenú licenciu je zahrnutá v cene za predmet plnenia, uvedenej v článku VI. bod 6.2 tejto zmluvy
- 11.5 Zhotoviteľ sa zaväzuje, že odovzdaním diela objednávateľovi v súlade s touto zmluvou a ani udelením licencie podľa tohto článku neboli porušené práva ani iné oprávnené záujmy tretích osôb.
- 11.6 Ak zhotoviteľ uskutočnením diela alebo jeho realizáciou, prípadne realizáciou jeho časti, ktorá bude predstavovať autorské dielo, poveril tretiu osobu, je zhotoviteľ povinný zabezpečiť, aby mu táto osoba udelila licenciu a/alebo sublicenciu na jeho použitie v rozsahu rovnakom ako je uvedené v tomto článku zmluvy, tak, aby licenciu (sublicenciu) bol oprávnený udeliť objednávateľovi a/alebo previesť ju na objednávateľa v súlade s touto zmluvou.
- 11.7 Zhotoviteľ týmto udeľuje objednávateľovi súhlas na použitie diel tretích strán v rozsahu, v akom mu bol udelený. Zhotoviteľ zodpovedá za porušenie práv inej osoby, t. j. subdodávateľa z priemyselného alebo iného duševného vlastníctva v dôsledku použitia autorského diela objednávateľom.

## **Článok XII. DORUČOVANIE**

- 12.1 Pokiaľ v tejto zmluve nie je výslovne uvedené inak, zmluvné strany sa dohodli, že všetky písomné oznámenia podľa tejto zmluvy budú doručované doporučenou zásielkou a) prostredníctvom pošty, b) kuriérom alebo iným vhodným spôsobom, a to na kontaktné adresy zmluvných strán uvedené v záhlaví tejto zmluvy, okrem prípadu, ak zmluvná strana preukázateľne oznámila druhej zmluvnej strane zmenu kontaktnej adresy.
- 12.2 Písomnosť sa považuje za doručení dňom jej prevzatia adresátom alebo ním poverenou osobou. Písomnosť sa považuje za doručení aj dňom márneho uplynutia úložnej lehoty a to aj v prípade, ak sa o uložení zásielky adresát nedozvedel, ako aj vrátením zásielky odosielateľovi s poznámkou, že adresát je neznámy, alebo s inou poznámkou obdobného významu a v prípade osobného doručenia alebo doručenia kuriérom aj dňom odmietnutia prevzatia zásielky adresátom.
- 12.3 V prípade komunikácie elektronickou poštou sa zásielka doručuje na e-mailové adresy uvedené v záhlaví tejto zmluvy a za doručení sa považuje okamihom prijatia potvrdenia o doručení elektronickej pošty. V prípade nevystavenia potvrdenia o doručení elektronickej pošty sa zásielka odoslaná elektronickou poštou považuje za doručení dňom jej odoslania.

## **Článok XIII. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA**

- 13.1 Predmetná zmluva je vyhotovená v štyroch (4) vyhotoveniach, z ktorých každé má charakter originálu, tri (3) vyhotovenia obdrží objednávateľ a jedno (1) jej vyhotovenie obdrží zhotoviteľ. Zmluva sa spravuje ustanoveniami Obchodného zákonníka a slovenských právnych predpisov, bez použitia kolíznych noriem.
- 13.2 Zmluvné strany si dohodli ako podmienku platnosti tejto zmluvy, ako aj jej prípadných dodatkov, písomnú formu učinení v listinnej podobe a dohodu v celom rozsahu.
- 13.3 Meniť alebo dopĺňovať obsah tejto zmluvy je možné len formou písomných dodatkov, ktoré budú datované, číslované a podpísané oprávnenými osobami za obidve zmluvné strany a ktoré musia byť v súlade s § 18 platného zákona o verejnom obstarávaní.
- 13.4 Pre prípad, že sa niektoré z ustanovení tejto zmluvy stane neplatným alebo neúčinným, táto okolnosť nespôsobuje neplatnosť alebo neúčinnosť ostatných ustanovení zmluvy a zmluvné strany sú povinné nahradiť neplatné alebo neúčinné ustanovenie novým, svojim obsahom najbližšie vystihujúcim účel, ktorý zmluvné strany chceli v čase uzatvárania zmluvy dosiahnuť.
- 13.5 Pre prípad, že po dobu trvania tohto zmluvného vzťahu dôjde k akejkoľvek zmene v identifikačných údajoch zmluvných strán uvedených v záhlaví tejto zmluvy, každá zo zmluvných strán je povinná oznámiť takúto zmenu druhej zmluvnej strane, a to bezodkladne po tom, ako k takej zmene dôjde.
- 13.6 Zmluvné strany sa zaväzujú riešiť spory prednostne formou uzatvorenia zmieru. V prípade, že sa spor

nevyrieši uzatvorením zmluvy, zmluvné strany sú oprávnené predložiť spor na riešenie príslušnému súdu v Slovenskej republike.

13.7 Zmluvné strany prehlasujú, že im nie sú známe žiadne okolnosti, ktoré by bránili platne uzavrieť túto zmluvu. V prípade, že taká okolnosť existuje, zodpovedajú za škodu, ktorá tým druhej zmluvnej strane vznikne.

13.8 Zmluvné strany zároveň vyhlasujú, že si text zmluvy riadne prečítali, jeho obsahu porozumeli, sú si vedomé všetkých právnych následkov vyplývajúcich z tejto zmluvy, zmluva vyjadruje ich slobodnú a vážnu vôľu bez akýchkoľvek omylov, čo potvrdzujú vlastnoručnými podpismi.

13.9 Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy je Príloha č.1 : Zadanie vrátane prílohy Zadania – výstupy projektu.

13.10 V prípade akéhokoľvek výslovného rozporu medzi ustanoveniami tejto zmluvy a jej Prílohami je rozhodujúce, čo je uvedené v zmluve.

V B. BYSTRICA dňa .....

V Banskej Bystrici dňa .....

Za zhotoviteľa:

Za objednávateľa :

(.....)

D

Ing. Júlia Straňáková  
konateľka, s.r.o.

.....  
Ján Nosko  
primátor mesta Banská Bystrica



MESTO  
BANSKÁ BYSTRICA

PRÍLOHA č. 1  
k Zmluve o dielo č. 2562/2022/PS-OPA

Zelené sídliská /  
lokalita  
MAGURSKÁ-KRIVÁNSKA-  
JELŠOVÝ HÁJIK

Zadanie

Mestský úrad Banská Bystrica  
Odbor architekta mesta  
Jún 2022



## OBSAH:

A. INFORMÁCIE O PROJEKTE	3
B. INFORMÁCIE O LOKALITE	3
C. POŽIADAVKY NA NÁVRH REVITALIZÁCIE	5
D. ŠPECIFIKÁCIA PREDMETU ZÁKAZKY	7
E. VÝSTUPY Z PARTICIPATÍVNYCH STRETNUTÍ	10
F. VÝSTUPY Z KONZULTÁCIÍ	11
G. PRÍLOHY	12

## A. INFORMÁCIA O PROJEKTE

### **Zelené sídliská / cieľ projektu:**

Projekt Zelené sídliská je zameraný na komplexnú revitalizáciu obytných vnútroblokov a sídliskových priestorov v rôznych častiach mesta, s dôrazom na rozvoj a podporu zelenej a modrej infraštruktúry. Je jedným z mnohých zámerov mesta, ktoré majú za cieľ uvádzať do praxe opatrenia v súvislosti s klimatickými zmenami. Environmentálna dimenzia verejných priestorov sa stáva neustále dôležitejšou, pretože je potrebné vytvárať klimaticky odolné priestory v štruktúre mesta.

Hlavnými cieľmi je zlepšenie kvality života obyvateľov sídliskových štruktúr mesta Banská Bystrica formou regenerácie vnútroblokov, zvýšenie ekologickej stability a odolnosti mestskej krajiny v dobe klimatických rizík prostredníctvom adaptačných opatrení, budovanie prvkov zelenej a modrej infraštruktúry.

Plán revitalizácie by sa mal týkať integrovania vegetácie do systému parkovania a vôbec miestnych komunikácií, navýšenia objemu vzrastlej – krovinovej a vzrastlej zelene, vytvorenia systému a prvkov pre zadržiavanie dažďovej vody a jej opätovného využitia, zriaďovania vodných plôch, zvyšovania komplexnej pobytovej úrovne a atraktivity miesta, zvyšovania kvality ovzdušia s ohľadom na objektívne (merateľné) ukazovatele.

Prioritou revitalizácie je ekologický aspekt ako súčasť optimálne nastaveného systému fungovania lokality v rámci organizmu mesta. Zároveň je samozrejmosťou zohľadnenie a podporenie mestotvorných zložiek prostredia a to aj z dlhodobého hľadiska vývoja sídliskových štruktúr.

## B. INFORMÁCIA O LOKALITE

### **Lokalita Magurská – Krivánska – Jelšový hájik / stručný opis lokality a jej potenciál:**

Lokalita s výmerou 11,8 ha nie je typickým vnútroblokovým priestorom obytnej zástavby, ale je to kombinácia obytnej štruktúry s prírodným prvkom. Jelšový hájik je ojedinelým príkladom prírodnej plochy zelene, ktorú tvorí pozostatok prírodného porastu doliny Rudlovského potoka (pôvodne potoka Jelšovie). Výstavbou sídliska došlo k postupnej devastácii a likvidácii brehových porastov a tiež k prekrytiu veľkej časti potoka. Z botanického i krajinárskeho hľadiska patrí Jelšový hájik medzi najcennejšie zelené lokality vnútramestského prostredia. V prírodnom lesnom spoločenstve boli vykonané parkové úpravy – vybudované chodníky, odpočívadlá, v dolnej časti parku aj fontána, dnes už nefunkčná.

Najdôležitejšou úlohou je zachovať, prípadne zvýšiť prietok vody v potoku, aby nedošlo k postupnému vysychaniu tejto vzácnosti lokality. V území je potrebné vykonať podrobný dendrologický prieskum s návrhmi ošetrovania drevín od arboristu. Cieľom je zachovať prírodný charakter priestoru. Pôjde hlavne o obnovu zničených povrchov chodníkov, výmenu mobiliáru, opravu (prípadne doplnenie) osvetlenia. Zaujímavým oživením by mohlo byť doplnenie prírodného interaktívneho chodníka s témou podľa výberu obyvateľov.

Špecifickým potenciálom tejto lokality je významná parková zložka vrátane Rudlovského potoka a sklon a modelácia terénu. Mesto počíta s vyhlásením Jelšového hájika za chránený krajinný prvok.

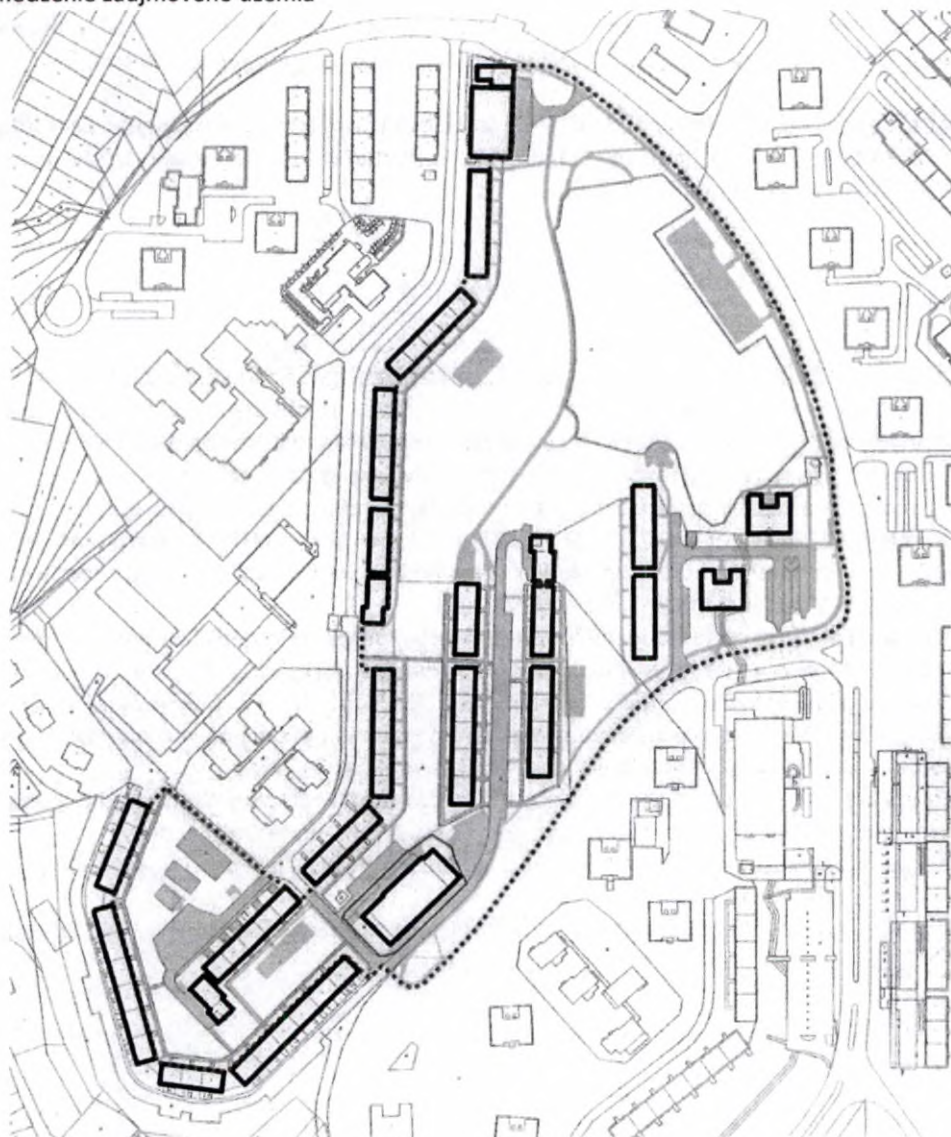
Vymedzenie lokality s možnosťou zobrazenia informácií o parcelných číslach je prístupné online v rámci portálu na webovom sídle objednávateľa cez odkaz:

<https://mapy.banskabystrica.sk/mapa/uzemny-plan-2020/?c=-416283.65%3A-1225777.8&z=5&n=120de-a89f2f7746b7cdc182c507&lb=of-2021-8&ly=pc%2Cpe&lbo=0.87&lyo=>

### **Bilancie územia:**

celé záujmové územie	118 301	m2
areály (vrátane budov)	3 047	m2
budovy	7 595	m2
riešené územie (bez areálov a budov)	107 659	m2
*Jelšový hájik	19 200	m2
*riešené územie (bez areálov, Jel.h., budov)	88 459	m2
spevnené plochy	26 672	m2
plochy zelene	80 987	m2
bytové jednotky	≈ 1082 + 48 zariadenie Komuce	
parkovacie kapacity	≈ 988	
z toho stojiská (oficiálne)	≈ 807	
stojiská (neoficiálne)	≈ 181	

Obr. 1: Vymedzenie záujmového územia





## C. POŽIADAVKY NA NÁVRH REVITALIZÁCIE

Autor návrhu navrhne optimálne riešenie revitalizácie priestoru s ohľadom na dodané podklady, so zohľadnením výstupov z participatívnych stretnutí a výstupov z konzultácií s odbornými útvarmi mesta a externými organizáciami, a na základe osobnej odbornosti a predstavy o budúcej podobe lokality. Výsledný návrh bude rešpektovať priestorové a technické limity a na základe záujmov obyvateľov a vlastného autorského vstupu poskytne predstavu o ideálnej podobe lokality. Predpokladá sa etapovitá revitalizácia obytného prostredia. Súčasťou návrhu môžu byť ideovo riešené aj areály (Obr. 1 - vyznačené súvislou červenou čiarou - materské a základné školy, charita, súkromné oplotené pozemky...), neskôr môžu byť podkladom pre ďalšie projekty alebo ako podklad na rokovanie s majiteľmi pozemkov a budov. Tieto areály nebudú predmetom nasledovnej zákazky (vrátane všetkých stupňov projektovej prípravy) a tiež nebudú súčasťou PHZ.

Zásadnou požiadavkou je maximalizácia zachovania existujúcej vzrastlej zelene, vegetačných plôch a prípadná náhrada spevnených plôch vegetačnými a vodopriepustnými materiálmi.

Podmienkou pre účasť v súťaži je spolupráca s krajinným architektom v súťažnom tíme.

### Urbanizmus

– väzby a kapacity, súvislosti z územnoplánovacej dokumentácie a územnoplánovacích podkladov

Základným princípom pre návrh je logické previazanie s okolím – na základe hmotovo-priestorových (kompozičných) a funkčno-prevádzkových daností priestoru a potenciálu. Pri navrhovaní je potrebné tiež uvažovať s vnútornou organizáciou v takzvaných „mikropriestoroch“, so striedaním ročných období a s denným cyklom pri návrhu slnečných – ohrievaných, a zatienených – ochladzovaných miestach, vyhľadávaných v rôznych časových úsekoch. Vytvárať v prostredí „úkryty“ / ostrovy chránené pred letným prehrievaním, alebo aj pred veterným počasím v prechodných obdobiach.

Špecifikom lokality je kombinácia klasického obytného prostredia sídliska s prírodným prvkom – Jelšovým hájkom a športovými plochami. Jelšovým hájkom preteká Rudlovský potok (v minulosti potok Jelšovie). V rámci lokality sa nachádza multifunkčné komunitné centrum a predajňa potravín. Podľa územnoplánovacej dokumentácie je celým riešeným územím zo severu na juh navrhnutá trasa účelovej cyklotrasy a parkovacie objekty v dvoch polohách.

### Architektúra

Súčasťou návrhu je drobná architektúra a mobiliár, ktoré je nevyhnutné riešiť systematicky. Nakoľko mesto Banská Bystrica nemá vypracovaný manuál verejných priestorov, je žiadúce využiť túto príležitosť a riešiť jednotne celú lokalitu. Pri výbere (a návrhu) prvkov mobiliáru kľúč dôraz na kvalitu materiálu – mechanická odolnosť, farbostálosť, odolnosť voči vandalizmu, estetické hodnoty a nadčasovosť dizajnu. Medzi základné súčasti radíme lavičky a koše. Dôležité je uplatňovať premyslené detaily prvkov mobiliáru (okolie stromov, obrubníky, madlá zábradlí, a ďalšie). Pridanou hodnotou môže byť prekrytie stretávacieho / komunitného priestoru, ktoré významne prispieva k ochladzovaniu verejných priestranstiev (investičné náklady na stavbu uvádzať samostatne).

Umenie vo verejnom priestore je dlhodobou zanedbávanou témou, ktorá však má svoje opodstatnenie a úlohu v mestskom prostredí. Pôsobí ako akcent, môže byť miestom stretávania, povznáša kultúru bývania. V obytnom prostredí môže mať svoje špecifiká. V návrhu je možné vytypovať miesto/-a pre výtvarné dielo vo verejnom priestore. Obsah – myšlienka diela by mala byť diskutovaná tiež verejne s obyvateľmi, umeleckou obcou a zástupcami mesta. Samotný návrh výtvarného diela nie je predmetom tohto návrhu, navýšenie predpokladaných investičných nákladov je potrebné uviesť samostatne.

Osvetlenie riešiť formou možného doplnenia (prípadne aj parkového typu – zohľadniť vplyv insolácie na prostredie). Pri bytových domoch a tiež objektoch občianskeho vybavenia je možné navrhnúť cyklostojany.

Mesto plánuje postupné nahrádzanie kontajnerových stojísk na odpad polozapustenými kontajnermi. V čase prípravy tohto zadania nie je pripravený projekt polozapustených kontajnerov na sídlisku Rudlová-Sásová.

Komerčná občianska vybavenosť je zabezpečená v existujúcich (okolitých) objektoch. Z pohľadu architektúry nemá lokalita špeciálny pozoruhodný objekt. Jedná sa o klasickú sídliskovú štruktúru z 80-tich rokov minulého storočia, ktorá pozostáva zo šesť až osempodlažných doskových bytových domov a dvoch dvanásťpodlažných vežových domov. Prostredie dopĺňa prízemný objekt občianskej vybavenosti (predajňa potravín).

## **Prvky modrozelennej infraštruktúry**

Pri návrhu jednotlivých prvkov modrozelennej infraštruktúry je potrebné nastaviť systém princípov a štandardov ochrany a údržby zelene, ktorý bude slúžiť k správnej povýsadbovej starostlivosti, údržbe drevín, plôch zelene a ostatných navrhovaných prvkov.

Zeleň riešiť ako integrálnu zložku prostredia – kompozičnú, estetickú, ekologickú a ekostabilizačnú. Na voľných plochách preferovať v návrhoch dlhoveké, listnaté stromy, kultivary s bohatou prirodzenou korunou v dospelosti. Druhové zloženie a kultivary jednotlivých druhov drevín voliť tak aby okrem klimatického a hydrologického efektu mali aj pozitívny vplyv na biodiverzitu (napr. hniezdenie vtáctva). Navrhovať miestne druhy, komponovať vzrastlú zeleň v kombinácii s krovitou zeleňou a na adekvátnych miestach členiť a organizovať priestor. Navrhovať lúčne porasty ako kombináciu zmeny režimu kosenia (mozaikovitú, etapovitú kosenie) a výsevu semien vhodných druhov kvitnúcich bylín. Druhové zloženie vysievanych bylín voliť tak, aby porast mal aj pozitívny vplyv na biodiverzitu, predovšetkým z pohľadu ochrany opeľovačov a ďalších druhov hmyzu. Okrem zelených trávnych plôch navrhovať kvetinové časti (najmä trvalkových záhonov) a ďalšie vodopriepustné plochy z prírodných materiálov (napr. dopadové plochy detských ihrísk...). Biodiverzitu a odolnosť v dobe klimatických zmien podporiť (ak je to možné) návrhmi na zachytávanie zrážkovej vody v podzemných zberných nádobách (s následným využitím takto zachytenej vody), ako aj návrhom dažďových záhrad, vsakovacích záhonov, odvodnením spevnených plôch predovšetkým do zelene. Do návrhu zapojiť aj ďalšie prvky zelenej a modrej infraštruktúry, ako sú predzáhradky, komunitné záhrady, kvetinové záhony, ovocné sady a pod. Pri návrhu použiť Prílohu zadania č. 4 - dendrologický prieskum. Pri návrhu vegetácie je potrebné navrhnuť aj systém následnej starostlivosti a údržby (napr. systém kosenia, starostlivosť o dreviny, záhony a podobne), ktorý by zohľadnil aj záujem miestnej komunity prebrať starostlivosť o vybrané segmenty zelene (napr. predzáhradky). Starostlivosť bude prebiehať v spolupráci a pod dohľadom správcu zelene (ZAeRES).

Úlohou spracovateľa štúdie a projektovej dokumentácie je zabezpečiť hydrogeologický prieskum danej lokality v nadväznosti na navrhované vodné prvky a zachytávanie vody v území.

Špecifikom lokality je ojedinelý biotop Jelšovský hájnik s vodným tokom, ktorý okrem vzácnej zelene poskytuje prírodné prostredie pre rôzne druhy vtákov, ktoré je možné pozorovať priamo v ich prirodzenom prostredí. Okrem toho je to aj sklon a modelácia terénu nielen v hájniku, ale v rámci celej lokality, ktorá umožňuje tvorivejší prístup pri navrhovaní a práci s terénom.

## **Doprava**

Miestne obslužné komunikácie zostávajú bez organizačno-prevádzkovej zmeny, je možné navrhnuť materiálové úpravy príslušných koridorov (chodníky, deliace pásy, parkovacie a odstavné miesta, pohotovostné parkovacie plochy).

Súčasťou bilancii územia sú predbežné a orientačné informácie o **kapacitách parkovania** obytného územia. Podrobnejšie údaje budú súčasťou PUM-u (Plánu udržateľnej mobility mesta – obstaraný v priebehu roka 2022 v troch etapách). V priebehu príprav obstarávania prebehne dotazníkový prieskum o návykoch a potrebách obyvateľov na parkovanie. Výstupy z dotazníkov budú poskytnuté ako Príloha zadania č. 5. V rámci rekonštrukcie a návrhu nových parkovacích miest je žiadané v čo najväčšej miere vytvárať vodopriepustné plochy.

V zmysle Územného plánu mesta sa v lokalite navrhujú parkoviská resp. **hromadné garáže**. Úlohou autora nie je návrh samotného objektu, ale efektívne umožnenie jeho výstavby v ďalšej etape – rozumie sa tým v 1. etape lokalizovať územnú rezervu a navrhnuť také úpravy sídliskového priestoru, ktoré nebudú výrazne brániť realizácií stavby (napríklad umiestnenie vodného prvku, retenčnej nádrže, výsadba vzrastlej zelene, umiestnenie komunitného prvku ku ktorému si obyvatelia pravdepodobne vytvoria osobné puto, ihrisko, a pod.). Súčasťou tohto ideového riešenia by malo byť miesto dopravného napojenia, základné približné rozmery a kapacity objektu). Pozícia parkovacích domov podľa územného plánu je orientačná, nie je nevyhnutné ju prevziať - úlohou je nájsť optimálne miesto (miesta) pre hromadnú garáž; realizácia nie je súčasťou tohto projektu ale výhľadovou ďalšou etapou komplexnej revitalizácie lokality.

Navrhovaná **cyklotrasa** podľa územného plánu zatiaľ nie je vyprojektovaná, v projekte je možné odôvodniť a navrhnuť úpravu jej trasy, prípadne navrhnuť jej šírkové pomery a materiálové prevedenie.

Súčasťou návrhu budú **pešie trasy** – aktuálny stav a možné rozšírenie, úprava, zmena materiálovej bázy, doplnenie trás a prepojení (pri dopĺňaní nových trás minimalizovať spevnené plochy zaberajúce zeleň). Návrh má byť logický (praktický a zároveň podporujúci obytný – rekreačný charakter prostredia), efektívny z pohľadu ekológie a ekonomiky. Ťažiskom návrhu budú tiež pobytové plochy nadväzujúce na vyššie uvedené zložky prostredia.



Pri návrhu je potrebné rešpektovať súčasné trasovanie inžinierskych sietí vrátane ochranných a bezpečnostných pásiem. V odôvodnených prípadoch (s ohľadom na ekonomiku realizácie) je možné navrhnúť určité úpravy. Geodetické zameranie z roku 1997 je dostupné ako Príloha zadania č.8 vo vektoroch, s neoverenými sieťami. Doteraz a overenie pozícií sietí bude úlohou spracovateľa štúdie a projektovej dokumentácie.

## D. ŠPECIFIKÁCIA PREDMETU ZÁKAZKY

- A) Zabezpečenie polohopisného a výškopisného geodetického zamerania riešeného územia a obstaranie hydrogeologického posúdenia vsakovania vôd

### Polohopisné a výškopisné geodetické zameranie

- na vypracovanie polohopisného a výškopisného geodetického zamerania je potrebná odborná spôsobilosť vybraných geodetických a kartografických činností podľa § 6 písm. a) až e) zákona NR SR č. 215/1995 Z. z. o geodézii a kartografii v znení neskorších predpisov
  - polohopis a výškopis riešeného územia, vrátane komunikácií, chodníkov
  - zmerať inžinierske siete (ich priebeh) v areáli a okolitých komunikáciách, vrátane overenia ich existencie u správcov
  - zmerať šachty vrátane zamerania dna, nie iba poklopu a pozície
  - zmerať spevnené plochy - výšky na spevnených plochách
  - obrisy spevnených plôch (obrubníky, dlažba, zatravnovacie tvárnice, asfaltové plochy atď...)
  - objekty (budovy, rozvážacie skrine, stožiare osvetlenia ako aj dopravných stavieb apod., zastávka MHD, múriky, terénne úpravy, oporné múriky, mobiliár a podobné)
  - zameranie spracovať v triede presnosti - štandardné zameranie v súradnicovom systéme S-JTSK.
- Formát 2D zamerania, dgn
- záverečnú správu z geodetického zamerania (grafické a textové prílohy) dodať v digitálnej forme na CD, resp. DVD vo formáte pdf aj v živej forme (formáty: doc, docx, xls, xlsx, dwg, dgn, dxf apod.)
  - zameranie zelene, drevín nie je potrebné

### Hydrogeologické posúdenie vsakovania vôd

- na vypracovanie hydrogeologického posúdenia je potrebná odborná spôsobilosť na vykonávanie geologických prác podľa § 9 ods. 4 zákona č. 569/2007 Z.z. o geologických prácach (geologický zákon) v znení neskorších predpisov
- overenie schopnosti horninového prostredia v dostatočnej miere absorbovať vody z povrchového odtoku
- preskúmanie a zhodnotenie hydrogeologických pomerov predmetnej lokality
- zhodnotenie samočistiacich schopností pôdy a horninového prostredia
- zhodnotenie možnosti ovplyvnenia kvality podzemných vôd v predmetnom území
- záverečnú správu z hydrogeologického posúdenia (grafické a textové prílohy) dodať v digitálnej forme na CD, resp. DVD vo formáte pdf aj v živej forme (formáty: doc, docx, xls, xlsx, dwg, dgn, dxf a pod.)

- B) Spracovanie urbanisticko-krajinárskej štúdie a jej odprezentovanie

Pred odovzdaním urbanisticko-krajinárskej štúdie, najneskôr v termíne 3 kalendárne týždne pred stanoveným termínom odovzdania projektant, odprezentuje na jednom verejnom stretnutí vypracovanú urbanisticko-krajinársku štúdiu vedeniu mesta, pracovníkom mestského úradu, odborníkom na danú problematiku, lídrom a verejnosťou predmetnej lokality, za účelom dosiahnutia požadovaného výsledku a odstránenia prípadných budúcich nedorozumení pri spracovaní ďalších stupňov PD. Projektant je následne povinný v prípade potreby zapracovať požiadavky oprávnených osôb, ktoré vyplývajú z predmetného verejného stretnutia do urbanisticko-krajinárskej štúdie.

Obsah a rozsah spracovania urbanisticko-krajinárskej štúdie:

- sprievodná správa
- širšie vzťahy s väzbami na okolie
- schéma konceptu zeleno-modrej infraštruktúry (predpokladaný plán výrubov a dosadiel)



- dopravno-prevádzková schéma
  - komplexný návrh
  - základné materiálové riešenie
  - plošné a priestorové bilancie, kapacity
  - predpokladané lehoty prípravy a realizácie stavby
  - priestorové zobrazenie z úrovne chodca (rozsah podľa vlastného uváženia v počte min. 4 priestorové zobrazenia)
  - urbanisticko-krajinársku štúdiu vypracovať a dodať v štyroch (4) vyhotoveniach, v tlačenej podobe, pričom každé vyhotovenie bude obsahovať textovú a grafickú časť. Jedno vyhotovenie urbanisticko-krajinárskej štúdie predložiť aj v digitálnej forme na CD, resp. DVD vo formáte pdf aj v živej forme (formáty: doc, docx, xls,xlsx, dwg, dgn, dxf a pod.)
- C) Vypracovanie projektovej dokumentácie pre územné rozhodnutie (ďalej len DÚR) – spracovanie projektovej dokumentácie v uvedenom stupni znamená, že DÚR bude podkladom pre vydanie územného rozhodnutia stavby. DÚR je potrebné spracovať v zmysle vyhlášky č. 453/2000 Z.z., ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia stavebného zákona.

Obsah a rozsah projektovej dokumentácie pre územné rozhodnutie:

- sprievodná správa
  - širšie vzťahy - mapový podklad v mierke 1:10 000 s vymedzením hraníc územia, ktoré je predmetom rozhodnutia a jeho začlenenie do kontextu systému zelene mesta Banská Bystrica
  - súčasný stav územia s vymedzením hraníc riešeného územia (vrátane fotodokumentácie)
  - komplexný návrh v rozsahu nasledovných okruhov:
  - koncepcia zelene (stromy, kry, kvetinové záhony, komunitné záhrady a pod.)
  - systémy na zber a zadržiavanie dažďovej vody
  - komunikačné a spevnené plochy (zapracovať projekt cyklotrasy, lokalizovať územnú rezervu na budovanie hromadnej garáže)
  - detské ihriská a športové plochy
  - drobná architektúra a mobiliár (vrátane umeleckých diel)
  - verejné osvetlenie
  - prípojky inžinierskych sietí (vrátane kamerového systému)
  - ľubovoľné priestorové zobrazenie navrhovaného riešenia
  - vypracovať a dodať DÚR v šiestich (6) vyhotoveniach, v tlačenej podobe, pričom každé vyhotovenie bude obsahovať textovú a grafickú časť. Paré 1-2 budú obsahovať rozpočet (2 ks) a paré 3-6 budú obsahovať výkaz výmer (4 ks). Položkovitý rozpočet a výkaz výmer musia byť vypracované v zmysle kódov rozpočtových cenníkov. Jedno vyhotovenie DSP predložiť aj v digitálnej forme na CD, resp. DVD vo formáte pdf aj v živej forme (formáty: doc, docx, xls, xlsx, dwg, dgn, dxf a pod.)
- D) Vypracovanie projektovej dokumentácie pre stavebné povolenie (ďalej len DSP) s podrobnosťou realizačného projektu. DSP je potrebné spracovať s podrobnosťou realizačného projektu, Prílohy č.1 a Prílohy č. 3 Sadzobníka UNIKA 2021-2022, v súlade s východiskovou dokumentáciou, v súlade s územnoplánovacou dokumentáciou vrátane územného plánu mesta Banská Bystrica, v súlade s príslušnými právnymi predpismi, najmä zákonom č. 50/1976 Zb. Stavebný zákon v znení neskorších právnych predpisov a vyhlášky č. 453/2000 Z.z. ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia stavebného zákona v znení neskorších právnych predpisov, zákona č. 135/1961 Zb. v znení neskorších právnych predpisov a jeho vykonávacieho predpisu, vyhláškou č. 532/2002 Z.z. ktorou sa ustanovujú podrobnosti o všeobecných technických požiadavkách na výstavbu a o všeobecných technických požiadavkách na stavby užívané osobami s obmedzenou schopnosťou pohybu a orientácie, zákonom č. 355/2007 Z.z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších právnych predpisov, príslušnými platnými STN, STN EN normami a rozhodnutiami príslušných orgánov. Vypracovanú DSP odovzdať oprávnenou osobou podľa § 45 ods. 4 Stavebného zákona.

Obsah a rozsah projektovej dokumentácie pre stavebné povolenie s podrobnosťou realizačného projektu:

- sprievodná správa
- súhrnná technická správa
- širšie vzťahy - mapový podklad v mierke 1:10 000 s vymedzením hraníc územia a jeho začlenenie do kontextu systému zelene mesta Banská Bystrica
- súčasný stav územia s vymedzením hraníc riešeného územia (vrátane fotodokumentácie)
- komplexný návrh v rozsahu nasledovných okruhov:
  - koncepcia zelene (stromy, kry, kvetinové záhony, komunitné záhrady a pod.)
  - systémy na zber a zadržiavanie dažďovej vody
  - komunikačné a spevnené plochy (zapracovať projekt cyklotrasy, lokalizovať územnú rezervu na budovanie hromadnej garáže)
  - detské ihriská a športové plochy
  - drobná architektúra a mobiliár (vrátane umeleckých diel)
  - verejné osvetlenie
  - prípojky inžinierskych sietí (vrátane kamerového systému)
- plán ošetrovania stromov (plán následnej údržby zelene)
- architektonický detail (detaily drobnej architektúry, mobiliáru prípadne iných prvkov)
- stavebné detaily (rozkreslené náročnejšie časti stavieb)
- výkaz, výmer materiálov a prác
- vypracovať a dodať DSP v šiestich (6) vyhotoveniach, v tlačenej podobe, pričom každé vyhotovenie bude obsahovať textovú a grafickú časť. Paré 1-2 budú obsahovať rozpočet (2 ks) a paré 3-6 budú obsahovať výkaz výmer (4 ks). Položkový rozpočet a výkaz výmer musia byť vypracované v zmysle kódov rozpočtových cenníkov. Jedno vyhotovenie DSP predložiť aj v digitálnej forme na CD, resp. DVD vo formáte pdf aj v živej forme (formáty: doc, docx, xls, xlsx, dwg, dgn, dxf a pod.)

DSP v podrobnosti RP musí poskytnúť urbanistickú, architektonickú, priestorovú, dispozično-prevádzkovú, konštrukčnú a materiálovú charakteristiku objektov stavby na posúdenie požiadaviek verejných záujmov. Projektant je povinný zapracovať všetky pripomienky dotknutých orgánov a organizácií do spracovávanej dokumentácie do takej podrobnosti, aby poskytla podklad na prípravu a uskutočnenie stavby a umožnila spracovať podrobnú kalkuláciu stavebných nákladov. Súčasťou spracovaného projektu stavby je súhrnný rozpočet s rekapituláciou nákladov a položkový rozpočet stavby (ocenený výkaz výmer, ďalej len rozpočet) a zadanie s výkazom výmer pre výber zhotoviteľa stavby. Rozpočet musí byť spracovaný podľa objektivej skladby, pričom jednotlivé profesie nebudú oceňované v súboroch, ale budú oceňované položkovo. Každá položka musí obsahovať poradové číslo, kód, podrobný popis, množstvo, mernú jednotku, jednotkovú cenu, náklady spolu. Súčasťou DSP v rozsahu RP bude aj projekt organizácie výstavby a projekt organizácie dopravy.

- E) Inžinierska činnosť pre DÚR a DSP počas spracovávania projektovej dokumentácie až do vydania právoplatného stavebného povolenia
- zabezpečiť a dodať inžiniersku činnosť na účely vypracovania projektovej dokumentácie (zabezpečiť kladné vyjadrenia všetkých dotknutých orgánov a organizácií a správcov sietí, ako aj vyjadrenia dotknutých podnikov o existencii trás podzemných vedení alebo nadzemných vedení, rádiových trás v mieste stavby a o možnosti rušenia rádiového prenosu potrebných pre zabezpečenie vydania stavebného povolenia podľa zákona č. 50/1976 Zb. - ďalej len „stavebný zákon“).
- F) Výkon odborného autorského dohľadu v maximálnom počte 50 hodín
- vykonať odborný autorský dohľad (ďalej len „OAD“) v rozsahu prílohy č.4 Sadzovníka UNIKA 2021-2022. Vykonávať OAD odo dňa odovzdania staveniska zhotoviteľovi stavby a počas realizácie predmetnej stavby až do doby, kedy mesto Banská Bystrica na základe písomného odovzdávacieho a preberacieho protokolu prevezme stavbu bez väd a nedorobkov.



## E. VÝSTUPY Z PARTICIPATÍVNYCH STRETNUTÍ

Mesto Banská Bystrica použilo v projekte Zelené sídliská metódu participácie odbornej a laickej verejnosti. Ide o metódu zapojenia širokej verejnosti do procesu plánovania verejných priestorov. Zapojenie širokej verejnosti a kľúčových aktérov malo za cieľ vytvoriť priestor na diskusiu, výmenu názorov a hľadanie spoločných inovatívnych riešení, ako aj vytvorenie relevantného podkladu pre rozhodovací proces mesta o budúcnosti daných lokalít. V lokalite prebehlo aj 3. stretnutie - odborníkov na podporu modrozelenej infraštruktúry prostredníctvom „soft-opatrení“ a miestnych lídrov. Cieľom bolo identifikovať rýchle zelené (zeleň) a modré (voda) opatrenia, na ktorých možno pracovať priebežne s využitím potenciálu komunít či odborníkov.

V lokalite Magurská – Krivánska – Jelšový hájik sa konali tri kolá verejných stretnutí:

1. stretnutie 22.9.2021 v severnej časti lokality – nad Jelšovým hájikom (za účasti cca 20 miestnych obyvateľov)

2. stretnutie 26.10.2021 v ZŠ Sitnianska (za účasti cca 20 miestnych obyvateľov)

3. stretnutie 11.4.2022 priamo v lokalite

Príloha zadania č.1 – Lokálny program – časť participácia

Príloha zadania č.2 – Lokálny program – časť participácia – pripomienky obyvateľov

### **Podnety obyvateľov z 1. a 2. participatívneho stretnutia:**

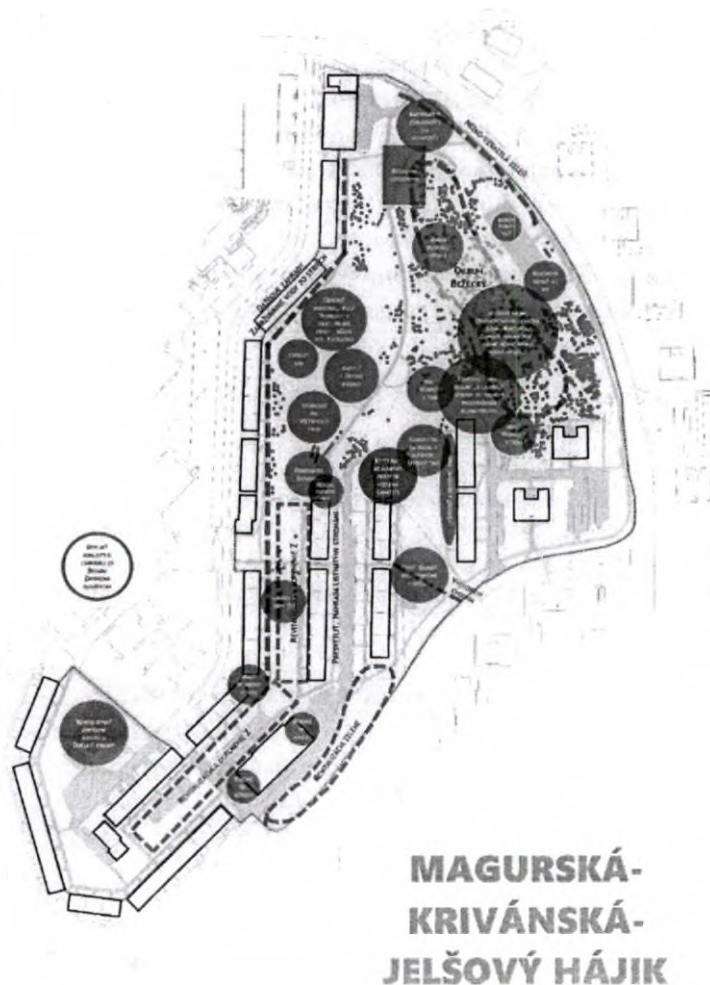
zelené prvky – rieši architekt

sivé prvky – strategická zložka, s ktorou architekt počíta do budúcnosti, ale sám ju nerieši a nenavrhuje

prvky mimo riešeného územia (bez výplne) – doplňujúca informácia o požiadavkách na územie

(mapa s väčším rozlíšením tvorí Prílohu zadania č.3 – Mapa k Lokálnemu programu – časť participácia)

Obr. 2: Mapový výstup participatívnych stretnutí





## **Požiadavky na projektanta:**

(základnou podmienkou je krajinný architekt v projekčnom tíme; projekt bude vo fáze štúdie odprezentovaný verejnosti)

Nasledovné požiadavky boli zozbierané a prediskutované na participatívnych stretnutiach s verejnosťou.

1. Analýza, návrh na doplnenie a rekonštrukcia chodníkov (peší)
  - prepojiť chodníky v rámci lokality „Chodník, ktorý spája“, prípadne s tematickou náplňou (viacero menších – vedľajších trás)
  - navrhnuť bezbariérové trasy pre imobilných, pohybovo a inak zdravotne znevýhodnených (seniorov) a mamičky s kočíkmi
  - chodníky riešiť z priepustných prírode blízkych materiálov (napr. mlatové povrchy)
2. Analýza, doplnenie a zjednotenie navrhovaných a existujúcich prvkov mobiliáru (parkové lavičky, vonkajšie odpadkové koše, koše na psie exkrementy alebo akýkoľvek iný mestský mobiliár)
3. Navrhnuť a vhodne umiestniť kvetinové záhony a skalky
4. Analyzovať a podľa potreby doplniť komplexnú ponuku multifunkčných športových a detských ihrísk, pre čo najširšiu ponuku možných športových aktivít s rôznym vekovým zohľadnením
5. Navrhnuť možnosti eliminácie nadmerného hluku z blízkych prevádzok pohostinstiev
6. Navrhnuť možnosti zvýšenia bezpečnosti revitalizovaného prostredia
7. Vytypovať priestor na bezpečné zimné sánkovanie a na svahovú terénnu šmykľavku
8. Zvážiť možnosti umiestnenia navrhovaných prvkov z dotazníku a prvého kola verejných stretnutí:
  - frisbee plocha
  - miesto pre jogu+ tai-chi + chi-kung
  - priestor pre remeselný trh/ výstavu/ swap/ garážový výpredaj stolný tenis a malé futbalové ihrisko

## **F. VÝSTUPY Z KONZULTÁCIÍ**

Odpovede na otázky sú doplnené zo strany odborných útvarov mesta a externých organizácií (Príloha zadania č. 7).

### **Strategické**

1. Zabezpečiť vyhlásenie Jelšového hájika za park – chránený krajinný prvok; overiť možnosť vytvorenia pozície správcu parku; overiť možnosť organizovania brigád s účasťou obyvateľov? (*Mesto + ŠOP SR*); overiť možnosť rozšírenia Jelšového hájika smerom na sever; zvýšiť úroveň údržby a starostlivosti o vodný tok; navrhnuť revitalizáciu vodného prameňa (*Mesto + ŠOPR + vodohospodári*); navrhnuť informačné tabule a ich rozmiestnenie, vytvoriť náučný chodník, navrhnuť vhodné osvetlenie, určiť materiállovú bázu - prírodnú, navrhnuť a umiestniť vedecké a náučné prvky, vytvoriť ukážku využitia „eko energie“, zriadiť wi-fi pripojenie (*SAŽP + krajinný ekológ*)
2. Parkovanie riešiť v hromadných krytých objektoch (verejnosť prejavila nespokojnosť s veľkým počtom áut a s rezervačnými tabuľkami) (*parkovacia politika mesta*)
3. Navrhnuť rekonštrukciu cestných komunikácií
4. Vytvorenie zelených striech a fasád na objektoch/ odvádzanie dažďovej vody zo striech – MŠ (manuál na zelené strechy, zadržiavanie dažďovej vody)
5. Overiť možnosti organizovania stretnutí s účelom upratovania verejných priestorov (mesto, študenti, aktívni pracovníci, väzni...?)

### **Konzultačné**

- 1) Overiť možnosti zadržiavania vody a jej opätovného využitia, umiestnenie dažďových záhrad a ďalších vodných prvkov (*krajinný inžinier, vodohospodár*)
- 2) Navrhnuť výsadbu domácich drevín (aj ovocných) – zvoliť vhodné umiestnenie a druhové zloženie; ochrana, údržba a orez stromov (*ZARES/dendrológ*)
- 3) Navrhnuť vhodné umiestnenie lúčnych ekosystémov (*krajinný inžinier, vodohospodár*)
- 4) Navrhnuť opatrenia na zvýšenie bezpečnosti v priestore (úprava prostredia, kamery, iné) (*mesto + polícia*)

## G. PRÍLOHY

- Príloha zadania č.1 – Lokálny program – časť participácia
- Príloha zadania č.2 – Lokálny program – časť participácia – pripomienky obyvateľov
- Príloha zadania č.3 – Mapa k Lokálnému programu – časť participácia
- Príloha zadania č.4 – Dendrologický prieskum
- Príloha zadania č.5 – Výsledky dotazníkového prieskumu Parkovanie na sídliskách
- Príloha zadania č.6 – Záznam z prechádzky v lokalite
- Príloha zadania č.7 – Súhrn odpovedí na strategické a konzultačné podnety obyvateľov
- Príloha zadania č.8 – Zameranie z roku 1997