

## ZMLUVA O POSKYTOVANÍ SLUŽIEB

č. OVO-2018/000062-012

podľa § 269 ods. 2 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „zmluva“)

### I. ZMLUVNÉ STRANY

**1. Objednávateľ:** Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky  
Pribinova 2, 812 72 Bratislava  
zastúpený: Ing. Ondrej Varačka  
generálny tajomník služobného úradu Ministerstva vnútra SR na  
základe plnej moci č. p.: KM-OPS4-2018/001604-177 zo dňa  
30. Apríla 2018  
IČO: 00151866  
bankové spojenie: Štátna pokladnica Bratislava  
číslo účtu: 7000180023/8180  
SWIFT: SPSRSKBA  
IBAN: SK 78 8180 0000 0070 0018 0023

(ďalej len "objednávateľ")

**2. Dodávateľ:** ATALIAN SK, s.r.o.  
Bajkalská 19B, 821 01 Bratislava  
V zastúpení: Mgr. Marián Čarnoký, konateľ  
Ing. Jana Hudáková, konateľ  
IČO: 44390823  
IČ DPH: SK2022716971  
Bankové spojenie: UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia, a.s.,  
Pobočka zahraničnej banky  
Číslo účtu: 1123462007/1111  
IBAN: SK68 1111 0000 0011 2346 2007  
Tel.: +421 948 044 174  
e-mail: info.sk.atal@atalianworld.com  
Registrácia: Spoločnosť je zapísaná v OR Okresného súdu Bratislava I,  
oddiel Sro, vložka č. 55217/B

(ďalej len "dodávateľ")  
(spolu aj ako „účastníci Zmluvy“)

## II. PREDMET ZMLUVY

1. Predmetom tejto zmluvy je zabezpečenie Technickej správy budov a zariadení v objektoch a zariadeniach objednávateľa pre časť 2 - Nitrianský kraj (ďalej len „predmet zmluvy“ alebo „služby“).
2. Špecifikácia predmetu zmluvy, rozsah a opis prác a služieb je v súlade s Rámcovou dohodou č. OVO1-2017/000472-11 Technická správa budov a zariadení (ďalej len „Dohoda“).
3. Poskytované služby sú uvedené v prílohe č. 1 tejto zmluvy.
4. Ak nie je výslovne uvedené inak, majú pojmy použité v tejto zmluve význam ako tento bol definovaný v Dohode.
5. Ak nie je v tejto zmluve dohodnuté inak, práva a povinnosti účastníkov Dohody sú právami a povinnosťami účastníkov tejto zmluvy.

## III. CENA PREDMETU ZMLUVY

1. Cena za predmet zmluvy je stanovená dohodou v zmysle zákona č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
2. V prípade, ak sa objednávateľom požadované služby nenachádzajú v tab.č.1 prílohy č.1 tejto zmluvy, ani v aktuálnom cenníku Cenekon, bude takáto práca s príslušnými dodávkami ocenená pomocou kalkulačného vzorca uvedeného v prílohe č. 1, tejto zmluvy v ktorom výška základných vstupov bude výsledkom opätovného otvárania ponúk.
3. Cena predmetu zmluvy je stanovená súčtom zaplatených objednávok počas platnosti Zmluvy v EUR bez DPH.
4. Dohodnutú cenu za predmet zmluvy je možné meniť v prípade legislatívnych zmien v Slovenskej republike (napr. pri zmene sadzby DPH, zmene minimálnej mzdy, zmene colných predpisov a pod.). Dohodnutá cena sa upraví vždy len po vzájomnej dohode zmluvných strán, a to od nasledujúceho kalendárneho mesiaca, v ktorom legislatívna zmena nadobudla účinnosť.
5. Cena predmetu zmluvy podľa bodu 1. až 3. tohto článku zahŕňa všetky súvisiace náklady dodávateľa s predmetom zmluvy.

#### IV. MIESTO PLNENIA

1. Miestom plnenia zmluvy sú objekty a zariadenia v správe Ministerstva vnútra Slovenskej republiky uvedené v zozname v Prílohe č. 2 tejto zmluvy.
2. Objednávateľ v písomnej objednávke bude bližšie špecifikovať rozsah prác, služieb a miesto plnenia.

#### V. ČAS PLNENIA, DODACIE PODMIENKY

1. Dodávateľ vykoná predmet zmluvy v rozsahu uvedenom v písomnej objednávke s uvedením času plnenia.
2. Dodávateľ je povinný prevziať objednávku a po vykonaní predmetu Zmluvy špecifikovanom v objednávke vyzvať objednávateľa na prevzatie predmetu Zmluvy.
3. Dodávateľ po obhliadke miesta plnenia urobí ocenenie (rozpočet), do 10 dní a na základe odsúhlaseného ocenenia objednávateľ vystaví objednávku.
4. Dodávateľ zabezpečí pre objednávateľa dodanie predmetu Zmluvy v dohodnutej kvalite, rozsahu a cene v zmysle objednávky objednávateľa do 30 dní od jej prijatia,

#### VI. PRÁVA A POVINNOSTI ÚČASTNÍKOV ZMLUVY

1. Dodávateľ zodpovedá za dodržiavanie všeobecne záväzných predpisov na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a požiarnej ochrany.
2. Dodávateľ zodpovedá objednávateľovi za to, že predmet zmluvy bude vykonaný v súlade s podmienkami dohodnutými v tejto zmluve.
3. Dodávateľ je povinný vykonávať predmet zmluvy tak, aby podľa možnosti nenarušil riadne využívanie priestorov, v ktorých sa bude predmet zmluvy plniť. Ak plnenie predmetu zmluvy vzhľadom na jeho charakter spôsobí obmedzenie v riadnom užívaní priestorov, je dodávateľ povinný objednávateľovi túto skutočnosť písomne oznámiť s dostatočným predstihom (najneskôr tri dni vopred) a vyžiadať si na obmedzenie užívateľa priestorov jeho písomný súhlas.
4. Zamestnanci dodávateľa, ktorí budú vykonávať predmet zmluvy v objektoch objednávateľa sú povinní absolvovať policajné preverenie s ohľadom na interný predpis objednávateľa, ktorým je nariadenie Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 15/2003 o fyzickej ochrane objektov Ministerstva vnútra Slovenskej republiky a objektov Policajného zboru v znení neskorších predpisov (zamestnanci nesmú byť právoplatne odsúdený za majetkovoprávne a násilné trestné činy). Túto skutočnosť si vyhradzuje objednávateľ preveriť. Dodávateľ poskytne objednávateľovi menný zoznam zamestnancov s osobnými údajmi v rozsahu meno, rodné číslo, číslo OP, adresa trvalého pobytu. Predmetné údaje budú doručené objednávateľovi minimálne 14 dní pred nástupom na vykonanie predmetu zmluvy.
5. Objednávateľ poskytne dodávateľovi potrebnú súčinnosť pri poskytovaní predmetu Zmluvy a bude viesť evidenciu požadovaných dokladov súvisiacich s preberaním a odovzdávaním predmetu Zmluvy.



6. Objednávateľ sprístupní miesto pre vykonanie predmetu Zmluvy a po ukončení ho v dohodnutom termíne prevezme.
7. Dodávateľ spolu s predmetom Zmluvy odovzdá objednávateľovi príslušné atesty a certifikáty od zabudovaných materiálov, príslušné správy z odborných prehliadok a odborných skúšok, doklady o zneškodnení odpadov (uloženie na skládku) a na vyžiadanie projekt skutočného vyhotovenia, príp. predloží fotodokumentáciu, vyhotovenú počas realizácie objednaných prác.

## VII.

### KVALITA, ZÁRUKA, ZODPOVEDNOSŤ ZA VADY ZA ŠKODU

1. Dodávateľ poskytuje Objednávateľovi na dodané služby záruku v zmysle platnej legislatívy Slovenskej republiky.
2. Na nároky objednávateľa z väd poskytovaného predmetu Zmluvy sa vzťahujú príslušné ustanovenia Obchodného zákonníka.
3. Objednávateľ je povinný vady predmetu Zmluvy písomne oznámiť dodávateľovi bez zbytočného odkladu po ich zistení.
4. Oznámenie o vadách predmetu Zmluvy musí obsahovať:
  - a) označenie a číslo Zmluvy,
  - b) označenie a typ reklamovanej časti predmetu Zmluvy,
  - c) číslo dodacieho listu, resp. iné určenie času dodania predmetu Zmluvy.
5. Dodávateľ sa zaväzuje odstrániť zistené vady bezplatne najneskôr do 5 pracovných dní odo dňa ich uplatnenia, tzn. od doručenia oznámenia o vadách predmetu zmluvy dodávateľovi. V prípade nedodržania tejto lehoty, je objednávateľ oprávnený odstúpiť od objednávky v časti týkajúcej sa vady predmetu Zmluvy.
6. Škody, ktoré dodávateľ spôsobí objednávateľovi pri poskytovaní predmetu Zmluvy, budú po dobu trvania tejto Zmluvy zabezpečené poisťnou zmluvou o poistení za škodu spôsobenú podnikaním, ktorú uzavrie dodávateľ na minimálnu poisťnú sumu 30 000,00 EUR počas trvania tejto Zmluvy.
7. Úradne overená kópia poisťnej zmluvy alebo potvrdenie príslušnej poisťovne o poistení za škodu spôsobenú podnikaním tvorí Prílohu č. 3 tejto zmluvy.

## VIII.

### PLATOBNÉ PODMIENKY

1. Zálohovú platbu ani platbu vopred objednávateľ neposkytuje. Platby budú realizované formou bezhotovostného platobného styku prostredníctvom finančného úradu objednávateľa, po dodaní predmetu Zmluvy na faktúru, ktorej splatnosť je stanovená na 30 dní odo dňa doručenia faktúry do podateľne objednávateľa. Zaplatením sa rozumie odpísanie fakturovanej sumy z bankového účtu objednávateľa v prospech účtu zhotoviteľa.



2. Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti podľa zákona č. 222/2004 Z. z. o DPH v znení neskorších predpisov súpis prác a podpísaný preberací protokol. Súpis prác je zhotoviteľ povinný predložiť vo forme položkového rozpočtu s podrobným výkazom výmer a na požiadanie predložiť aj náčrt fakturovaných prác a dodávok, prípadne vyhotovenú fotodokumentáciu. Po predložení súpisu prác zhotoviteľom objednávateľovi na odsúhlasenie, nie je dovolené tento späťne dopĺňať bez súhlasu objednávateľa. V prípade, že faktúra nebude obsahovať tieto náležitosti, objednávateľ má právo vrátiť ju zhotoviteľovi v lehote splatnosti na doplnenie a prepracovanie. V takomto prípade sa preruší lehota splatnosti a nová lehota splatnosti pre objednávateľa začne plynúť doručením opravenej resp. novej faktúry do podateľne objednávateľa.
3. Odsúhlasená faktúra v dvoch vyhotoveniach vystaví dodávateľ až po poskytnutí predmetu zmluvy špecifikovaného v písomnej objednávke objednávateľa a zároveň doručí vystavenú faktúru objednávateľovi.

#### **IX. SANKCIE**

1. V prípade omeškania s plnením akýchkoľvek povinností vyplývajúcich z tejto Zmluvy je dodávateľ povinný uhradiť objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z celkovej fakturovanej čiastky za vykonané služby za každý aj začatý deň omeškania. Zaplatením zmluvnej pokuty nie je dotknutý nárok objednávateľa na náhradu škody.
2. V prípade neuhradenia faktúry v dohodnutom termíne splatnosti, má dodávateľ právo na zaplatenie zákonných úrokov z omeškania za každý aj začatý deň omeškania, ak o ne požiada.

#### **X. TRVANIE A ZÁNİK ZMLUVY**

1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú a to na dobu 1 roka odo dňa nadobudnutia jej účinnosti alebo do vyčerpania finančného limitu 25 000,- eur bez DPH, podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr.
2. Na zánik tejto zmluvy sa primerane vzťahujú ustanovenia čl. 9 Dohody.

#### **XI. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA**

1. Táto Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv, ktorý vedie Úrad vlády SR. Zmluvu uverejní objednávateľ.
2. Účastníci Zmluvy si do 5 dní od nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy písomne oznámia kontaktné osoby.
3. Meniť a dopĺňať Zmluvu je možné len písomne vo forme očíslovaných dodatkov k zmluve, ktoré sa po podpísaní obidvomi účastníkmi Zmluvy a nadobudnutí účinnosti stávajú jej neoddeliteľnou súčasťou.

4. Práva a povinnosti účastníkov Zmluvy, pokiaľ táto Zmluva neupravuje inak, sa riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými na území Slovenskej republiky.
5. Táto Zmluva je vyhotovená v piatich (5) vyhotoveniach s platnosťou originálu, dve (2) vyhotovenia zostanú dodávateľovi a tri (3) vyhotovenia zostanú objednávateľovi.
6. Účastníci Zmluvy vyhlasujú, že si túto Zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli, s celým je obsahom súhlasia a zároveň vyhlasujú, že táto Zmluva nebola uzatvorená v núdzi alebo na nápadne nevýhodných podmienok, na dôkaz čoho ju bezvýhradne podpisujú.

V Bratislave, dňa: 06 -11- 2018

V Bratislave, dňa: - 6 -11- 2018

za objednávateľa:

za dodávateľa:

.....  
Ing. Ondrej Varačka  
generálny tajomník  
služobného úradu  
MV SR

.....  
Mgr. Marián Čarnoký  
konateľ

.....  
Ing. Jana Hudáková  
konateľ

Prílohy zmluvy, ktoré tvoria jej neoddeliteľnú súčasť:

- Príloha č. 1 – Opis predmetu zákazky a Cenník služieb pre príslušnú časť predmetu zákazky (obsahujúci maximálne jednotkové ceny bez DPH ), kalkulačný vzorec, zľava z Cenekon.
- Príloha č. 2 – Zoznam objektov a zariadení v Nitrianskom kraji
- Príloha č. 3 – Úradne overená kópia poisťnej zmluvy alebo potvrdenie príslušnej poisťovne o poistení za škodu spôsobenú podnikaním

g

Príloha č. 1

Opis predmetu zákazky a Cenník služieb pre príslušnú časť predmetu zákazky  
(obsahujúci maximálne jednotkové ceny bez DPH),  
kalkulačný vzorec, zľava z Cenekon

9



Opis predmetu zákazky a cenník služieb pre príslušnú časť predmetu zákazky (obsahujúci maximálne jednotkové ceny bez DPH), kalkulčný vzorec, zľava z CENEKON

### Zabezpečenie technickej správy budov a zariadení, časť 2 – objekty a zariadenia v Nitrianskom kraji

Časť:

2

Objekty a zariadenia v kraji: Nitriansky kraj

Výzva č.:

11

**Predmet zákazky:** Technická správa budov a zariadení a služby a práce pozostávajú z vykonávania požiaručných a záručných servisných služieb, obsluhy zariadení a koordinácie servisných prác pre výťahy, chladenie a vzduchotechniku, trafostanice, UPS - náhradných zdrojov, dieselagregáty, merania a regulácie, rotomaty, obsluhu zariadení (kotle, ČOV, komíny), servis technických zariadení, oprávnené meranie emisií pre objekty s miestom určenia:

#### NITRIANSKY KRAJ

( Okres Komárno, Okres Levice, Okres Nitra, Okres Nové Zámky, Okres Šal'a, Okres Topoľčany, Okres Zlaté Moravce)

Súčasťou dodávky majú byť nasledovné služby:

#### Helpdesk

Pod pojmom Helpdesk sa rozumie on-line aplikácia prevádzkovaná Poskytovateľom a slúžiaca na evidenciu a pasportizáciu budov a majetku a zefektívnenie prevádzky správy budov možnosťou objednávaní, schvaľovania a odsúhlasovania fakturácie zásahov a opráv on-line, priebežne a po vykonaní prác.

MV SR požaduje úpravu aplikácie podľa štruktúry:

- Nahlasovanie prác a opráv
- Priebežná kontrola stavu vykonania prác
- Odsúhlasovanie prác objednávateľom

- Dokumentácia a on-line formuláre (preberacie protokoly, revízne správy, servisné listy, pasporty budov prípadne iného majetku) vrátane generovanie pdf výstupov a údajov vo formáte a štruktúre pre potreby Centrálnej evidencie majetku (CEM).

Poskytovateľ poskytne 24 hodinovú službu dispečera, ktorý zabezpečí riešenie prípadných havarijných stavov pre všetky objekty, ktoré má zmluvne v správe. Dispečing bude komunikovať pomocou telefónu, mailu a on-line aplikácie popísanej vyššie.

Aplikácia Helpdesk má byť vždy prístupná on-line bez potreby inštalácie s možnosťou zobrazenia a ovládania na klasickom PC, notebooku alebo tablete s prístupom na internet. Prístup do systému má byť zabezpečený pomocou mena a hesla (cez zabezpečený prístup https), pričom po prihlásení systém automaticky vyhodnotí o akého používateľa sa jedná a sprístupní mu príslušné sekcie a možnosti práce so systémom.

Pre potreby off-line evidencie v objektoch, ktoré sa nachádzajú mimo pokrytia internetového spojenia, bude slúžiť mobilná aplikácia pre tablety a mobilné telefóny.

Prístup do aplikácie budú mať okrem Poskytovateľa aj zodpovední pracovníci Objednávateľa, pričom je potrebné, aby bolo možné upraviť ich práva a kompetencie na základe ich pracovného zaradenia. Systém bude evidovať jednotlivé prístupy ako aj zmeny vykonané v systéme pomocou logov tak, aby bolo možné spätne dohľadať kto a kedy vykonal daný úkon alebo zápis. Poskytovateľ zabezpečí zaškoľenie zodpovedných pracovníkov Objednávateľa na používanie aplikácie a súčasne poskytne k dispozícii podrobný manuál na jeho obsluhu.

Poskytovateľ bude aplikáciu Helpdesk prevádzkovať na svojich serveroch, Objednávateľ bude len užívať danú aplikáciu ako službu. Všetky záznamy a reporty v databáze aplikácie budú majetkom Objednávateľa.

#### **Popis on-line systému helpdesk.**

Počas celej doby trvania Zmluvy bude Poskytovateľ používať a Objednávateľovi bude poskytovať prístup do on-line aplikácie ako nástroja pre evidenciu a vyhodnocovanie paušálnych a nadpaušálnych činností, zadávanie a schvaľovanie požiadaviek, vedenie Passportu Objektov vrátane Harmonogramu preventívnej údržby, Harmonogramu plánovaných servisných návštev Objektu, evidenciu a vyhodnocovanie spotreby médií.

#### **Elektronické zadávanie požiadaviek.**

- Plnenie všetkých požiadaviek zadávaných do systému Helpdesk bude priebežne sledované a bude aktualizovaný stav pri ich riešení, až do definitívneho vyriešenia.
- Vyriešenie každej požiadavky bude oznámené Objednávateľovi.
- Pri zadávaní požiadavky bude zo strany Objednávateľa definovaný termín na jej splnenie. Po vzájomnej dohode Objednávateľa a Poskytovateľa bude možné tento termín upraviť.
- Nesplnenie definovaných termínov bude musieť Zhotoviteľ zdôvodniť.

6

### **Dokumentácia, on-line formuláre a Pasport Objektov.**

Aplikácia bude umožňovať vyplňanie formulárov a vytváranie dokumentácie k správe majetku podľa požiadaviek Objednávateľa. Poskytovateľ zrealizuje podrobné prehliadky všetkých Objektov s cieľom zistiť jeho technické parametre, technickú vybavenosť a parametre jednotlivých technických zariadení. Výsledkom prehliadok bude podrobný technický Pasport Objektu všetkých Objektov. Objednávateľ poskytne pri prehliadkach a tvorbe Pasportov súčinnosť. Pasport Objektu (všetkých) bude evidovaný v aplikácii Helpdesk a bude aktualizovaný pri každej technickej zmene v Objekte.

Pasport Objektu bude obsahovať nasledovné údaje: (ak sa technické zariadenia v Objekte nachádzajú alebo činnosti vykonávajú):

- celkovú úžitkovú plochu Objektu,
- úžitkovú plochu Objektu skutočne využívanú Objednávateľom,
- počet podlaží nadzemných a podzemných,
- počet bytov,
- údaje o vlastnej trafostanici (výkon),
- odber elektrickej energie (maloodber, veľkoodber),
- hlavný istič (počet a ampéry),
- objektová UPS (počet, typ, výkon),
- diesलगregát (počet, typ, výkon, malý alebo stredný zdroj znečistenia),
- núdzové osvetlenie (počet telies),
- dverná clona (počet, typ, výkon, predohrev elektrický alebo teplovodný),
- počet prenosných elektrických spotrebičov (odhad),
- bleskozvody (počet zvodov),
- nosné médium pre vykurovanie (plyn, elektrická energia, horúcovod, teplo dodávané iným subjektom...),
- zdroj tepla (plynová alebo elektrická kotolňa, lokálne elektrické vykurovanie, výmenníková stanica, tepelné čerpadlo...)
- počet kusov zdrojov tepla, typy zdrojov tepla, výkony, celkový výkon kotolne...
- plynová kotolňa – termín prehliadok podľa 314/2012 Z.z,
- plynová kotolňa – maloodber alebo stredný odber,
- snímače CO – počet ks,
- definovanie, či v prípade plynovej kotolne ide o malý alebo stredný zdroj znečistenia,



- počet komínov (vrátane z bytov),
  - tlakové nádoby (počet a typ),
  - centrálny ohrev TUV (počet zdrojoŧ, typ, výkon),
  - lokálny ohrev TUV (počet, typ),
  - centrálna VZT (počet, typ, výkon, typ predohrevu – elektrický alebo teplotvodný),
  - počet poŧiarňach klapiek,
  - klimatizácia – chladené priestory (IT miestnosť, banková hala, kancelárie)
  - klimatizácia – typ chladenia (vonkajšia jednotka a vnútorné fancoily, split jednotka...),
  - klimatizácia – počet jednotiek, typ, výkon, druh chladiva, hmotnosť chladiva (v kg),
  - výŧalby – počet, typ, nosnosť, počet staníc, osobný alebo nákladný,
  - invalidná plošina – typ,
  - automatické dvere, automatické brány, automatické mreŧe, automatické rolety, automatické závorý – počet, typ,
  - zariadenia pre odvod dymu – počet, typ, výkon,
  - hydranty – počet ks,
  - stabilné alebo lokálne hasiace zariadenie – počet ks, typ,
  - centrálna Mar Objektu – typ, riadené technické zariadenia,
  - lokálna Mar Objektu – typ, riadené technické zariadenie,
  - hlásič poruchoŧých stavov (napr. havárie v kotolni prostredníctvom automaticky vyslaných SMS),
  - posilňovacie stanice rozvodov vody – počet ks,
  - prečerpávacie stanice kanalizácie – počet ks,
  - lapoly a záchytky – početnosť vývozov, objem,
  - úpravná vody – typ, počet ks,
  - fakturačné merače a ich počet (elektrina, voda, plyn, teplo...),
  - podružné merače a ich počet (elektrina, voda, plyn, teplo...),
  - Harmonogram preventívnej údržby – plánované a skutočné termíny realizácie,
  - Harmonogram ROPOS – plánované a skutočné termíny realizácie,
  - Plánovaná servisná návšteva Objektu – plánované a skutočné termíny návŧtev,
  - Záznam z Plánovanej servisnej návŧtevy Objektu, resp. mimoriadnej návŧtevy Objektu. Priradenie nákladov k jednotlivým technológiám v Pasporte Objektu, s možnosťou sledovania nákladov (Základné činnosti a Nadpaušálne činnosti) na jednotlivé technológie,
  - Iné údaje a formuláre po dohode Objednávateľa a Zhotoviteľa.
- Súčasťou Pasportu jednotlivých budov budú aj doplňujúce informácie ako napr. kontakty na zodpovedné osoby, prevádzkový čas, upozornenia (napr. na výbušné prostredie, nebezpečenstvo úrazu elektrickým prúdom,...) a pod.

g

Poskytovateľ je povinný predložiť Objednávateľovi na vyžiadanie Pasport Objektu v papierovej alebo elektronickej forme. Zodpovedný pracovník bude mať možnosť uložiť zmenený Pasport ako novú verziu, pričom predchádzajúce verzie budú archivované na základe kritérií a požiadaviek Objednávateľa.

#### **Harmonogram preventívnej údržby.**

Administrátor má možnosť zadať a naplánovať harmonogram preventívnej údržby na maximálne 12 mesiacov dopredu. Jednotlivé plánované udalosti a zásahy bude možné zobraziť v chronologickom poradí ako aj v podobe grafu tak, aby zodpovední pracovníci mali čo najlepší prehľad.

#### **Plánovaná servisná návšteva Objektu.**

Administrátor má možnosť zadať a naplánovať servisnú udalosť k jednotlivým budovám evidovaným v systéme. V termíne, ktorý je zadán ako plánované pripomenutie udalosti (dátumu upozornenia), systém prostredníctvom notifikácie (v systéme alebo e-mailom) upozorní zodpovedného pracovníka.

#### **Vyhodnocovanie spotrieb médií.**

Na základe odpisov fakturačných a podružných meračov médií (elektrická energia, plyn, teplo, chlad, voda...) bude mať Poskytovateľ možnosť vyhodnocovať mesačnú spotrebu médií a prepočítavať ju na základe kritérií zadefinovaných Objednávateľom (napr. na meter štvorcový celkovej úžitkovej plochy objektu, meter štvorcový úžitkovej plochy Objektu skutočne využívanej Objednávateľom alebo na počet zamestnancov Objednávateľa).

Spotreby budú vyhodnocované na mesačnej a ročnej báze, pričom pri výpočte spotreby sa zohľadnia skutočné dátumy odpisov meračov. Bude taktiež možné porovnať spotreby za predchádzajúce mesiace a roky, počas celého trvania Zmluvy.

TABUĽKA. č. 1

P.C	Popis	MJ	EUR bez DPH/ MJ	sadzba a DPH v %	výška DPH v EUR	EUR s DPH /MJ	Poznámka
a	Cena za 24 hod. dispečing	1h	2,00	20,00	0,40	2,40	
b	Tarifné triedy HZS						
1	Trieda č. 1 – T1	HZS	7,75	20,00	1,55	9,30	Zložené z priamych miezd, doplnkových miezd, odvodov zo miezd, režijných nákladov, zisku. Pre menej náročné práce, pomocné, prípravné, alebo manipulačné práce
2	Trieda č. 2 – T2	HZS	9,00	20,00	1,80	10,80	Pre náročnejšie stavebné práce – ucelené, obťažné, rutinné práce podľa vopred daných postupov
3	Trieda č. 3 – T3	HZS	12,00	20,00	2,40	14,40	Pre odborné náročné ucelené stavebné práce, tvorivé remeselné práce a operatívne zabezpečovanie chodu zariadení
4	Trieda č. 4 – T4	HZS	15,00	20,00	3,00	18,00	Pre náročnejšie stavebné práce z hľadiska požiadaviek na odbornosť, koncepcnosť a systematickosť prác, predbežné prehladky pracoviška
5	Trieda č. 5 – T5	HZS	18,00	20,00	3,60	21,60	Pre stavebné práce vykonávané priemyselným lezením (výškový špecialisti)
	Činnosť obsluhy zariadení	MJ					Poznámka
A	Výťahy		0,80	20,00	0,16	0,96	



1	kontrola a doplnenie oleja v stroji	ks	4,00	20,00	0,80	4,80	Vrátane nosného a pomocného materiálu
2	zriadenie brzdy	ks	9,00	20,00	1,80	10,80	Vrátane nosného a pomocného materiálu
3	kontrola a zriadenie axiálneho ložiska stroja	ks	5,00	20,00	1,00	6,00	Vrátane nosného a pomocného materiálu
4	čistenie stroja	ks	5,00	20,00	1,00	6,00	Vrátane nosného a pomocného materiálu
5	zriadenie elektromotora	ks	4,00	20,00	0,80	4,80	Vrátane nosného a pomocného materiálu
6	vyčistenie a zriadenie chrániča	ks	1,80	20,00	0,36	2,16	Vrátane nosného a pomocného materiálu
7	vyčistenie transformátora, dotiahnutie svoriek	ks	2,10	20,00	0,42	2,52	Vrátane nosného a pomocného materiálu
8	kontrola obmedzovača rýchlosti	ks	5,00	20,00	1,00	6,00	Vrátane nosného a pomocného materiálu
9	zriadenie dverných uzáverok	ks	0,80	20,00	0,16	0,96	Vrátane nosného a pomocného materiálu
10	kontrola napínacieho závesa obmedzovača rýchlosti	ks	2,10	20,00	0,42	2,52	Vrátane nosného a pomocného materiálu
11	upevnenie vodičok kabíny	ks	0,80	20,00	0,16	0,96	Vrátane nosného a pomocného materiálu
12	dotiahnutie a doplnenie skrutiek spojov vodičok	ks	0,30	20,00	0,06	0,36	Vrátane nosného a pomocného materiálu
13	údržba, oprava núdzového zvukového zariadenia	ks	0,30	20,00	0,06	0,36	Vrátane nosného a pomocného materiálu
14	premazanie šachtových dverí	ks	1,40	20,00	0,28	1,68	Vrátane nosného a pomocného materiálu
15	výmena signálnych žiaroviek	ks	2,10	20,00	0,42	2,52	Vrátane nosného a pomocného materiálu
16	zriadenie a nastavenie clonky spínača a spínača závesa obmedzovača rýchlosti	ks	0,30	20,00	0,06	0,36	Vrátane nosného a pomocného materiálu
17	zriadenie, nastavenie a kontrola mostíka	ks	1,00	20,00	0,20	1,20	Vrátane nosného a pomocného materiálu
18	zriadenie spínačov	ks	1,40	20,00	0,28	1,68	Vrátane nosného a pomocného materiálu
19	kontrola elektroinštalácie a závesných káblov v šachte	ks	1,40	20,00	0,28	1,68	Vrátane nosného a pomocného materiálu
20	doplnenie a dotiahnutie lanovej svorky	ks	4,00	20,00	0,80	4,80	Vrátane nosného a pomocného materiálu

21	čistenie šachty	ks	0,80	20,00	0,16	0,96	Vrátane nosného a pomocného materiálu
22	premazanie pohyblivej podlahy	ks	4,00	20,00	0,80	4,80	Vrátane nosného a pomocného materiálu
23	vyčistenie zachytávačov, závesov kabíny a protiváhy	ks	5,20	20,00	1,04	6,24	Vrátane nosného a pomocného materiálu
24	vymedzenie vodiacich čelusti kabíny, kontrola a nastavenie vôle	ks	3,20	20,00	0,64	3,84	Vrátane nosného a pomocného materiálu
25	kontrola a vyčistenie elektrickej inštalácie kabíny	ks	<b>9,50</b>	20,00	1,90	11,40	Vrátane nosného a pomocného materiálu
26	mazanie celého výťahového zariadenia	ks	10,50	20,00	2,10	12,60	Vrátane nosného a pomocného materiálu
27	drobné práce pri opravách	HZS	2,20	20,00	0,44	2,64	Vrátane nosného a pomocného materiálu
28	výmena olejovej náplne prevodovky	ks	10,50	20,00	2,10	12,60	Vrátane nosného a pomocného materiálu
29	úpravy, ktoré na zvýšenie bezpečnosti nariadi TL, alebo ktoré vyplyývajú zo zmeny STN	HZS	10,50	20,00	2,10	12,60	Vrátane nosného a pomocného materiálu
30	odstránenie závad, ktoré sú spôsobené nesprávnou obsluhou (úmyselné poškodenie)	HZS	10,50	20,00	2,10	12,60	Vrátane nosného a pomocného materiálu
31	odstránenie následkov havárie spôsobenej neodbornou obsluhou	HZS	10,50	20,00	2,10	12,60	Vrátane nosného a pomocného materiálu
32	samostatná výmena nosných prostriedkov	HZS	30,00	20,00	6,00	36,00	Vrátane nosného a pomocného materiálu
33	prevíjanie motora a práce s tým spojené	ks	10,50	20,00	2,10	12,60	Vrátane nosného a pomocného materiálu
34	odstraňovanie porúch a opravy	HZS	10,50	20,00	2,10	12,60	Vrátane nosného a pomocného materiálu
35	úpravy podľa požiadaviek objednávateľa	HZS	2,20	20,00	0,44	2,64	Vrátane nosného a pomocného materiálu
36	výmena oleja	ks	10,50	20,00	2,10	12,60	Vrátane nosného a pomocného materiálu
37	vyčerpanie vody zo šachty	HZS	75,00	20,00	15,00	90,00	Vrátane nosného a pomocného materiálu
38	odborná prehliadka výťahov s povolenou / so zakázanou prepravou osôb podľa platnej legislatívy	ks	95,00	20,00	19,00	114,00	Vrátane nosného a pomocného materiálu



39	odborná skúška výťahov s povolenou/so zakázanou prepravou osôb podľa platnej legislatívy raz za 3/6 rokov	ks	115,00	20,00	23,00	138,00	Vrátane nosného a pomocného materiálu
40	úradná skúška s povolenou/so zakázanou prepravou osôb podľa platnej legislatívy raz za 6/10 rokov	ks	0,80	20,00	0,16	0,96	Vrátane nosného a pomocného materiálu
							Vrátane nosného a pomocného materiálu
<b>B</b>	<b>Chladenie a vzduchotechnika</b>						
	<b>VZT jednotka</b>						
1	kontrola istiacich a bezpečnostných prvkov a ich funkčnosť	ks	5,00	20,00	1,00	6,00	Vrátane nosného a pomocného materiálu
2	premazanie ložisk ventilátora	ks	2,00	20,00	0,40	2,40	Vrátane nosného a pomocného materiálu
3	kontrola prevádzkových parametrov (prúdy, napätia)	ks	2,00	20,00	0,40	2,40	Vrátane nosného a pomocného materiálu
4	kontrola riadiaceho zariadenia a jeho funkčnosť	ks	2,00	20,00	0,40	2,40	Vrátane nosného a pomocného materiálu
5	kontrola izoláčnych odporov motorov a kábllov	ks	2,00	20,00	0,40	2,40	Vrátane nosného a pomocného materiálu
6	kontrola spínacích elementov v ovládacej časti zariadenia	ks	2,00	20,00	0,40	2,40	Vrátane nosného a pomocného materiálu
7	dotiahnutie všetkých skrutiek a spojov	ks	2,00	20,00	0,40	2,40	Vrátane nosného a pomocného materiálu
8	kontrola špirálovej skrine a obežného kola	ks	2,00	20,00	0,40	2,40	Vrátane nosného a pomocného materiálu
9	napnutie klinových remeňov	ks	2,00	20,00	0,40	2,40	Vrátane nosného a pomocného materiálu
10	kontrola súsovosti klinových remeňov	ks	2,00	20,00	0,40	2,40	Vrátane nosného a pomocného materiálu
11	kontrola izolátorov chvenia	ks	2,00	20,00	0,40	2,40	Vrátane nosného a pomocného materiálu
12	kontrola vodného/elektrického ohrievača	ks	2,00	20,00	0,40	2,40	Vrátane nosného a pomocného materiálu
13	kontrola vodného chladiča	ks	2,00	20,00	0,40	2,40	Vrátane nosného a pomocného materiálu

14	kontrola trojcestných ventilov	ks	2,00	20,00	0,40	2,40	Vrátane nosného a pomocného materiálu
15	prečistenie a premazanie	ks	5,60	20,00	1,12	6,72	Vrátane nosného a pomocného materiálu
16	kontrola čerpadiel a kompresorov	ks	5,60	20,00	1,12	6,72	Vrátane nosného a pomocného materiálu
17	kontrola servopohonov na klapkách uzatváracích a zmišavacích	ks	2,00	20,00	0,40	2,40	Vrátane nosného a pomocného materiálu
18	kontrola servopohonu na protimrazovej ochrane	ks	2,00	20,00	0,40	2,40	Vrátane nosného a pomocného materiálu
19	nastavenie uzatváracích klapiek	ks	1,12	20,00	0,22	1,34	Vrátane nosného a pomocného materiálu
20	nastavenie cirkulačných klapiek	ks	1,12	20,00	0,22	1,34	Vrátane nosného a pomocného materiálu
21	nastavenie obtokových klapiek	ks	1,12	20,00	0,22	1,34	Vrátane nosného a pomocného materiálu
22	kontrola čistoty rekuperátora	ks	2,00	20,00	0,40	2,40	Vrátane nosného a pomocného materiálu
23	prečistenie vnútorných plôch jednotky	ks	2,00	20,00	0,40	2,40	Vrátane nosného a pomocného materiálu
24	funkčná skúška	ks	5,60	20,00	1,12	6,72	Vrátane nosného a pomocného materiálu
25	čistenie výustiek	ks	2,24	20,00	0,45	2,69	Vrátane nosného a pomocného materiálu
26	drobné práce pri opravách závad zistených prehliadkami	ks	5,00	20,00	1,00	6,00	Vrátane nosného a pomocného materiálu
27	výmena vzduchových filtrov	ks	5,00	20,00	1,00	6,00	Vrátane nosného a pomocného materiálu
28	dodávka vzduchových filtrov	ks	9,00	20,00	1,80	10,80	Vrátane nosného a pomocného materiálu
29	výmena vadných dielov	ks	5,00	20,00	1,00	6,00	Vrátane nosného a pomocného materiálu
30	obnova poškodenej izolácie	HZS	9,00	20,00	1,80	10,80	Vrátane nosného a pomocného materiálu
31	obnova poškodených náterov	HZS	9,00	20,00	1,80	10,80	Vrátane nosného a pomocného materiálu
32	odstraňovanie porúch a opravy	HZS	13,44	20,00	2,69	16,13	Vrátane nosného a pomocného materiálu
33	úpravy podľa požiadaviek objednávateľa	HZS	13,44	20,00	2,69	16,13	Vrátane nosného a pomocného materiálu
	<b>Ventilátor</b>						

g



34	kontrola prevádzkových parametrov (prúdy, napätia, hlučnosť)	ks	2,00	20,00	0,40	2,40	Vrátane nosného a pomocného materiálu
35	kontrola izolačných odporov motorov a káblov	ks	2,00	20,00	0,40	2,40	Vrátane nosného a pomocného materiálu
36	funkčná skúška	ks	2,00	20,00	0,40	2,40	Vrátane nosného a pomocného materiálu
37	drobné práce pri opravách závad zistených prehliadkami, čistenie	ks	5,00	20,00	1,00	6,00	Vrátane nosného a pomocného materiálu
38	výmena vadných dielov	HZS	9,00	20,00	1,80	10,80	Vrátane nosného a pomocného materiálu
39	obnova poškodených náterov	HZS	9,00	20,00	1,80	10,80	Vrátane nosného a pomocného materiálu
40	odstraňovanie porúch a opravy	HZS	9,00	20,00	1,80	10,80	Vrátane nosného a pomocného materiálu
41	úpravy podľa požiadaviek objednávateľa	HZS	13,44	20,00	2,69	16,13	Vrátane nosného a pomocného materiálu
	<b>Chladiaci stroj</b>						
42	kontrola prevádzkových tlakov freónu	ks	5,60	20,00	1,12		Vrátane nosného a pomocného materiálu
43	kontrola prehriatia alebo podchladenia freónu	ks	5,00	20,00	1,00		Vrátane nosného a pomocného materiálu
44	kontrola množstva freónu – doplnenie na predpísané množstvo	ks	5,00	20,00	1,00		Vrátane nosného a pomocného materiálu
45	kontrola tesnosti okruhu	ks	9,00	20,00	1,80		Vrátane nosného a pomocného materiálu
46	výčistenie lamiel kondenzátora	ks	9,00	20,00	1,80		Vrátane nosného a pomocného materiálu
47	kontrola vôle ložísk a lopatiek ventilátorov	ks	5,00	20,00	1,00		Vrátane nosného a pomocného materiálu
48	kontrola stavu a funkčnosti hlavného vypínača, jeho pomocných kontaktov v ovládačom obvode	ks	2,00	20,00	0,40		Vrátane nosného a pomocného materiálu
49	kontrola fázovania, prevádzkových parametrov (prúdu, napätia)	ks	6,00	20,00	1,20		Vrátane nosného a pomocného materiálu
50	kontrola expanzného ventilu	ks	5,00	20,00	1,00		Vrátane nosného a pomocného materiálu
51	kontrola vysokotlakového presostatu	ks	2,50	20,00	0,50		Vrátane nosného a pomocného materiálu
52	kontrola nízkotlakého presostatu	ks	2,50	20,00	0,50		Vrátane nosného a pomocného materiálu
53	kontrola ohrevu oleja – jeho odber	ks	2,00	20,00	0,40		Vrátane nosného a pomocného materiálu
54	kontrola teplotných snímačov	ks	2,00	20,00	0,40		Vrátane nosného a pomocného materiálu
55	kontrola silových obvodov – kontakty a stav stykačov	ks	2,00	20,00	0,40		Vrátane nosného a pomocného materiálu

56	kontrola silových obvodov – dotiahnutie skrutiek	ks	2,00	20,00	0,40		Vrátane nosného a pomocného materiálu
57	kontrola spínacích elementov v ovládacej časti zariadenia	ks	2,00	20,00	0,40		Vrátane nosného a pomocného materiálu
58	kontrola elektromagnetických ventilov	ks	2,00	20,00	0,40		Vrátane nosného a pomocného materiálu
59	prekontrolovanie prúdového nárazu pri štarte kompresora	ks	2,00	20,00	0,40		Vrátane nosného a pomocného materiálu
60	kontrola snímača prietoku vody	ks	2,00	20,00	0,40		Vrátane nosného a pomocného materiálu
61	kontrola regulačných a uzatváracích armatúr chladiacich agregátov	ks	2,00	20,00	0,40		Vrátane nosného a pomocného materiálu
62	kontrola chodu obehového čerpadla	ks	1,12	20,00	0,22		Vrátane nosného a pomocného materiálu
63	kontrola automatických ovzdušňovacích ventilov	ks	2,00	20,00	0,40		Vrátane nosného a pomocného materiálu
64	vizuálna kontrola poistného ventilu	ks	1,12	20,00	0,22		Vrátane nosného a pomocného materiálu
65	kontrola základného tlaku v expanzomate	ks	2,00	20,00	0,40		Vrátane nosného a pomocného materiálu
66	kontrola tesnosti okruhu	ks	1,12	20,00	0,22		Vrátane nosného a pomocného materiálu
67	naprogramovanie a nastavenie parametrov riadiaceho modulu	ks	22,40	20,00	4,48		Vrátane nosného a pomocného materiálu
68	drobné práce pri opravách	HZS	9,00	20,00	1,80		Vrátane nosného a pomocného materiálu
69	odstraňovanie porúch a opravy	HZS	9,00	20,00	1,80		Vrátane nosného a pomocného materiálu
70	úpravy podľa požiadaviek objednávateľa	HZS	13,44	20,00	2,69		Vrátane nosného a pomocného materiálu
C	<b>Trafostanica</b>						
1	vykonávanie pravidelných mesačných kontrol a opráv	ks	15,00	20,00	3,00	18,00	Vrátane nosného a pomocného materiálu
2	čistenie a nastavenie parametrov v súlade s STN	ks	1,00	20,00	0,20	1,20	Vrátane nosného a pomocného materiálu
3	vypracovanie technicko - prevádzkovej dokumentácie trafostanice	ks	1,00	20,00	0,20	1,20	Vrátane nosného a pomocného materiálu
4	zhotovovanie a odsúhlasovanie odberných diagramov s dodávateľom elektriny v súlade	ks	1,00	20,00	0,20	1,20	Vrátane nosného a pomocného materiálu



	s aktuálnymi podmienkami odberu elektriny							
5	vykonávanie periodických odborných prehľadok a odborných skúšok v rozsahu a termínoch podľa STN	ks	1,00	20,00	0,20	1,20	Vrátane nosného a pomocného materiálu	
D	<b>UPS – náhradné zdroje</b>							
1	odstavenie UPS	ks	9,80	20,00	1,96	11,76	Vrátane nosného a pomocného materiálu	
2	prevedenie zátáže na elektrickú sieť – oživenie elektroinštalácie v nezálohovom stave mechanickým obtokom	ks	9,70	20,00	1,94	11,64	Vrátane nosného a pomocného materiálu	
3	rozobratie UPS	ks	6,79	20,00	1,36	8,15	Vrátane nosného a pomocného materiálu	
4	vizuálna a mechanická kontrola kabeláže, svoriek, ventilátorov	ks	6,79	20,00	1,36	8,15	Vrátane nosného a pomocného materiálu	
5	vyčistenie UPS	ks	8,80	20,00	1,76	10,56	Vrátane nosného a pomocného materiálu	
6	kontrola stavu nabitia akumulátorových batérií, jednotlivých článkov a celkovej kapacity	ks	8,80	20,00	1,76	10,56	Vrátane nosného a pomocného materiálu	
7	kontrola radiácií a výkonných modulov vrátane premerania kontrolných bodov na radiáciách doskách za účelom identifikácie chybových signálov	ks	8,90	20,00	1,78	10,68	Vrátane nosného a pomocného materiálu	
8	kompletná prehľadka a premeranie usmerňovača, komparátora, striedača a static switcha	ks	8,80	20,00	1,76	10,56	Vrátane nosného a pomocného materiálu	
9	kontrola výstupných veličín podľa návodu výrobcu	ks	9,00	20,00	1,80	10,80	Vrátane nosného a pomocného materiálu	
10	kontrola činnosti ochrán UPS	ks	8,80	20,00	1,76	10,56	Vrátane nosného a pomocného materiálu	
11	kontrola funkcie UPS vo všetkých prevádzkových stavov (zapnutie, vypnutie)	ks	8,90	20,00	1,78	10,68	Vrátane nosného a pomocného materiálu	
12	uviedenie UPS do prevádzky	ks	9,70	20,00	1,94	11,64	Vrátane nosného a pomocného materiálu	
13	prevedenie zátáže na zálohovú elektrickú sieť	ks	11,50	20,00	2,30	13,80	Vrátane nosného a pomocného materiálu	
14	simulovanie výpadku elektrickej energie	ks	9,80	20,00	1,96	11,76	Vrátane nosného a pomocného materiálu	





4	kontrola a preventívna údržba vnútornej výbavy rozvádzačov meracej a regulačnej techniky	ks	1,00	20,00	0,20	1,20	Vrátane nosného a pomocného materiálu
5	Kontrola, prípadne nastavenie systémových parametrov procesnej úrovne riadenia	ks	1,00	20,00	0,20	1,20	Vrátane nosného a pomocného materiálu
6	údržba aplikáčného programového vybavenia nadradeného systému	ks	1,00	20,00	0,20	1,20	Vrátane nosného a pomocného materiálu
7	odborná prehliadka snímačov výskytu plynu a protipožiarnych klapiek	ks	10,00	20,00	2,00	12,00	Vrátane nosného a pomocného materiálu
8	drobné práce pri opravách závad zistených prehliadkami	HZS	7,50	20,00	1,50	9,00	Vrátane nosného a pomocného materiálu
9	odstraňovanie porúch a opravy	HZS	7,50	20,00	1,50	9,00	Vrátane nosného a pomocného materiálu
10	úpravy podľa požiadaviek objednávateľa	HZS	7,50	20,00	1,50	9,00	Vrátane nosného a pomocného materiálu
G	<b>Rotomaty</b>						
1	Kontrola vonkajších i vnútorných častí stroja	ks	1,00	20,00	0,20	1,20	Vrátane nosného a pomocného materiálu
2	Cellkové vyčistenie stroja ( vyčistenie senzorov, filtrov )	ks	1,00	20,00	0,20	1,20	Vrátane nosného a pomocného materiálu
3	Preskúšanie mechanických funkcií stroja a ich prípadné nastavenie	ks	0,00	20,00	0,00	0,00	Vrátane nosného a pomocného materiálu
4	Preskúšanie stroja vo všetkých prevádzkových režimoch	ks	1,00	20,00	0,20	1,20	Vrátane nosného a pomocného materiálu
5	Vykonávanie zápisu o prehliadke stroja	ks	1,00	20,00	0,20	1,20	Vrátane nosného a pomocného materiálu
6	odstraňovanie vzniknutých porúch na zariadení, na základe hlásenia o poruche od objednávateľa	HZS	1,00	20,00	0,20	1,20	Vrátane nosného a pomocného materiálu
H	<b>Obsluha a servis zariadení (kotle, ČOV, komíny)</b>						
	<b>obsluha</b>						
1	obsluha kotolne kategórie III. tepelného výkonu do 0,5 MW	HZS	9,90	20,00	1,98	11,88	Vrátane nosného a pomocného materiálu

2	obsluha kotolne kategorie II. tepelného výkonu od 0,5 MW do 3,5 MW	HZS	9,90	20,00	1,98	11,88	Vrátane nosného a pomocného materiálu
3	obsluha kotolne kategorie I. tepelného výkonu nad 3,5 MW	HZS	12,00	20,00	2,40	14,40	Vrátane nosného a pomocného materiálu
4	obsluha výmenikovej stanice	HZS	12,00	20,00	2,40	14,40	Vrátane nosného a pomocného materiálu
5	obsluha ČOV	HZS	12,00	20,00	2,40	14,40	Vrátane nosného a pomocného materiálu
	kotolňa						
6	kontrola výmurovky	ks	1,10	20,00	0,22	1,32	Vrátane nosného a pomocného materiálu
7	odskúšanie tesnosti spaľovacieho priestoru	ks	4,00	20,00	0,80	4,80	Vrátane nosného a pomocného materiálu
8	vyčistenie od nečistôt a od nánosov prachu	ks	4,00	20,00	0,80	4,80	Vrátane nosného a pomocného materiálu
9	nastavenie a kontrola plynovej hlavy a vírniká	ks	4,00	20,00	0,80	4,80	Vrátane nosného a pomocného materiálu
10	kontrola horákového telesa a jeho funkcie	ks	1,10	20,00	0,22	1,32	Vrátane nosného a pomocného materiálu
11	kontrola servo pohonu horáka	ks	1,10	20,00	0,22	1,32	Vrátane nosného a pomocného materiálu
12	premazanie mechanických častí	ks	5,00	20,00	1,00	6,00	Vrátane nosného a pomocného materiálu
13	nastavenie tiahlových prevodov	ks	7,00	20,00	1,40	8,40	Vrátane nosného a pomocného materiálu
14	vyčistenie plynového filtra pred plynovou radou horáka	ks	5,00	20,00	1,00	6,00	Vrátane nosného a pomocného materiálu
15	kontrola plynovej rady	ks	1,10	20,00	0,22	1,32	Vrátane nosného a pomocného materiálu
16	kontrola zemniacich spojov na plynovej rade	ks	1,10	20,00	0,22	1,32	Vrátane nosného a pomocného materiálu
17	kontrola tesnosti plynovej rady penovým roztokom	ks	1,10	20,00	0,22	1,32	Vrátane nosného a pomocného materiálu
18	kontrola riadiaceho automatu horáka	ks	1,10	20,00	0,22	1,32	Vrátane nosného a pomocného materiálu
19	kontrola elektrických spojov a káblov	ks	1,10	20,00	0,22	1,32	Vrátane nosného a pomocného materiálu
20	vyčistenie a konzervácia elektrických spojov	ks	5,00	20,00	1,00	6,00	Vrátane nosného a pomocného materiálu
21	kontrola funkčnosti riadiaceho automatu	ks	1,10	20,00	0,22	1,32	Vrátane nosného a pomocného materiálu
22	kontrola zabezpečovacích prvkov a ich nastavenie	ks	1,10	20,00	0,22	1,32	Vrátane nosného a pomocného materiálu
23	nastavenie optimálnych hodnôt výkonu a spaľovacích pomerov na danom horáku elektrickým meracím prístrojom	ks	10,00	20,00	2,00	12,00	Vrátane nosného a pomocného materiálu
24	vystavenie protokolu o nameraných a	ks	8,00	20,00	1,60	9,60	Vrátane nosného a pomocného materiálu



	nastavených hodnotách								
25	servis úprave vody	ks	9,00	20,00	1,80	10,80	Vrátane nosného a pomocného materiálu		
26	nalitické meranie vody	ks	9,00	20,00	1,80	10,80	Vrátane nosného a pomocného materiálu		
27	kontrola chodu obehových čerpadiel	ks	1,10	20,00	0,22	1,32	Vrátane nosného a pomocného materiálu		
28	odstraňovanie porúch a opravy	HZS	9,00	20,00	1,80	10,80	Vrátane nosného a pomocného materiálu		
29	úpravy podľa požiadaviek objednávateľa	HZS	18,00	20,00	3,60	21,60	Vrátane nosného a pomocného materiálu		
	<b>Komíny</b>								
30	komín do priemeru 300 mm	ks	35,00	20,00	7,00	42,00	Vrátane nosného a pomocného materiálu		
31	komín nad priemer 300 mm	ks	45,00	20,00	9,00	54,00	Vrátane nosného a pomocného materiálu		
<b>I</b>	<b>Servis technických zariadení</b>								
	výkon servisného technika do 1000V vrátane bleskozvodnej ochrany objektov aj vo výbušnom prostredí – elektro	hod	15,00	20,00	3,00	18,00	Vrátane nosného a pomocného materiálu		
	výkon servisného technika - tlakových zariadení	hod	17,00	20,00	3,40	20,40	Vrátane nosného a pomocného materiálu		
	výkon servisného technika - plynových zariadení	hod	15,00	20,00	3,00	18,00	Vrátane nosného a pomocného materiálu		
	výkon servisného technika - zdvlnacích zariadení	hod	12,00	20,00	2,40	14,40	Vrátane nosného a pomocného materiálu		
	výkon servisného technika – automatické dvere a brány a rampy	hod	17,00	20,00	3,40	20,40	Vrátane nosného a pomocného materiálu		
	výkon servisného technika – vzduchotechnické zariadenia	hod	17,00	20,00	3,40	20,40	Vrátane nosného a pomocného materiálu		
<b>J</b>	<b>Oprávnené meranie emisií</b>								
	Kotol na plynné palivo	1 ks	25,00	20,00	5,00	30,00	na základe §20 ods. 1 písm. a) bod 1 zákona č. 137/2010 Z.z. o ovzduší, ktorým sa zisťuje hodnota fyzikálno-chemickej veľičiny, ktorou je vyjadrený		





	TABUĽKA. č. 2						
22	Percentuálna zľava na položky prác a dodávok	%	15				Vrátane nosného a pomocného materiálu v zmysle popisu cenníkovej položky v cenníku Cenekon
0	z cenníka CENEKON						

Navrhované jednotkové ceny, uvedené v ponuke uchádzača, nesmú byť vyššie ako jednotkové ceny porovnateľných prác z aktuálneho cenníka Cenekon. Aktuálnym cenníkom Cenekon sa rozumie cenník platný ku dňu predkladania ponúk.

### Kalkulačný vzorec

1.	Priamy materiál
2.	Priame mzdy
3.	Ostatné priame náklady (OPN)
	3.1 odvody z miezd
	3.2 náklady na stroje
	3.3 náklady na dopravu
4.	Nepriame náklady
	4.1 výrobná réžia (Rv) zo základne 2+3
	4.2 správna réžia (Rs) zo základne 2+3+Rv
5.	Zisk zo základne 2+3+Rv+Rs
	Jednotková cena bez DPH (celkom 1 až 5 )

### 2. Priame mzdy:

→	pre príslušnú profesiu budú použité hodinové tarify priamych mzdových nákladov zhotoviteľa, Navrhované hodnoty položky č. 2 (Priame mzdy), nesmú byť vyššie ako jednotlivé hodnoty a sadzby z aktuálneho cenníka Cenekon. Aktuálnym cenníkom Cenekon sa rozumie cenník platný ku dňu predkladania ponúk.
---	---

Tabuľka č. 3

Tarifný stupeň:	1	2	3	4
Základná hodinová sadzba Eur/hod.	3,00	3,20	3,50	3,50

Do tabuľky sa uvádzajú len priame mzdy bez doplnkových miezd a odvodov zo miezd.

**3. Ostatné priame náklady:**

→ odvody z miezd budú stanovené *úhrmnou percentuálnou sadzbou povinných odvodov z priamych miezd* podľa štátom vydaných predpisov v čase spracovania ceny,

→ sadzby strojohodín, doprava budú stanovené podľa *cenníkov*: ..... **CENEKON**.....  
*(uchádzač uvedie, ktorý cenník bude pri tvorbe ceny používať (napr. ODIS, Cenekon a pod) (v prípade, že cenníky nebudú obsahovať použitý stroj, predloží zhotoviteľ individuálnu kalkuláciu strojohodín), v prípade prenájmu podkladom bude príslušná faktúra prenajímateľa, resp. dopravy).*

**4. a 5. Sadzby nepriamych nákladov a zisku:**

podľa skutočných režijných nákladov firmy:

Tabuľka č. 4	
výrobná réžia HSV .....	0,20 %
výrobná réžia PSV, M .....	0,20 %
správna réžia HSV .....	0,20 %
správna réžia PSV, M .....	0,20 %
zisk .....	0,20 %

*(uchádzač v ponuke uvedie percentuálne sadzby, ktoré použije pri kalkulácii ceny).*

*g*

Navrhované hodnoty sadzby réžii a zisku uvedené v ponuke uchádzača, nesmú byť vyššie ako jednotlivé hodnoty a sadzby z aktuálneho cenníka Cenekon. Aktuálnym cenníkom Cenekon sa rozumie cenník platný ku dňu predkladania ponúk.



**Kritériá na vyhodnotenie ponúk pre všetky časti predmetu zákazky**

**Kritérium č.1: „Celkový súčet maximálnych jednotkových cien v tab.č.1 vyjadrený v EUR bez DPH“**  
Váhovosť: 50,00% (maximálny počet 50,00 bodov)

**Kritérium č.2: „Percentuálna zľava na položky prác a dodávok z cenníka CENIEKON “**  
Váhovosť: 20,00 % (maximálny počet 20 bodov)

**Kritérium č. 3 „Hodnotená položka Kalkulačného vzorca č.2 – Priame mzdy“**  
Váhovosť: 15 % (maximálny počet 15 bodov)

**Kritérium č. 4 „Hodnotená položka Kalkulačného vzorca č.4 a 5 – Sadzby nepriamych nákladov a zisku“**  
Váhovosť: 15 % (maximálny počet 15 bodov)

**Pravidlá na uplatnenie kritérií:**

**Pravidlá na uplatnenie kritéria č.1: „Celkový súčet maximálnych jednotkových cien“**

Každý člen komisie s právom vyhodnocovať ponuky bude brať do úvahy len číselnú hodnotu - celkový súčet maximálnych jednotkových cien uvedený v ponuke uchádzača za uskutočnenie a poskytnutie jednotlivých činností predmetu zákazky v rámci príslušnej časti predmetu zákazky vyjadrený v EUR bez DPH (ďalej len „celkový súčet maximálnych jednotkových cien“), ktorý uchádzač doplní do tabuľky č.1 v súlade s informáciami uvedenými v tejto špecifikácii.

Každý člen komisie s právom vyhodnocovať ponuky pridelí maximálny počet bodov (50) ponuke uchádzača najnižším navrhovaným celkovým súčtom maximálnych jednotkových cien v EUR bez DPH a pri ostatných ponukách počet bodov určí úmerou, t.j. počet bodov vyjadrí ako podiel najnižšieho navrhovaného celkového súčtu maximálnych jednotkových cien v EUR bez DPH a navrhovaného celkového súčtu maximálnych jednotkových cien v EUR bez DPH, ktorý prenášobí maximálnym počtom bodov (50) pre dané kritérium.

Vzorec pre výpočet počtu bodov za celkový súčet maximálnych jednotkových cien v rámci príslušnej časti predmetu zákazky:



	najnižší navrhovaný súčet max. jedn. cien	
počet bodov za kritérium č.1 =	-----	x váhovosť kritéria
	súčet max. jedn. cien príslušnej vyhodnocovanej ponuky	

Váhovosť: 50,00% (maximálny počet 50,00 bodov)

**Pravidlá na uplatnenie kritéria č.2: „Percentuálna zľava na položky prác a dodávok z cenníka CENEKON“**

Percentuálna zľava, v rámci príslušnej časti predmetu zákazky, uplatnená na práce a služby, ktoré sú uvedené v jednotlivých položkách cenníka Cenekon, za podmienky, že nie sú uvedené v zozname prác a služieb v tabuľke č.1 v tejto špecifikácii.

Každý člen komisie s právom vyhodnocovať ponuky bude brať do úvahy len číselnú hodnotu - **percentuálna zľava uplatnená na práce a služby, ktoré sú uvedené v jednotlivých položkách cenníka Cenekon, za podmienky, že nie sú uvedené v tabuľke č.1 prílohy č. 3 súťažných podkladov (ďalej len „Percentuálna zľava na položky prác a dodávok z cenníka CENEKON“)**, ktorú uchádzač doplní do tabuľky č.2 prílohy č.3 týchto súťažných podkladov v súlade s informáciami uvedenými v tejto špecifikácii.

Každý člen komisie s právom vyhodnocovať ponuky pridelí maximálny počet bodov (20) ponuke uchádzača s najvyššou percentuálnou zľavou na položky prác a služieb z cenníka Cenekon a pri ostatných ponukách počet bodov určí úmerou, t.j. počet bodov vyjadrí ako podiel navrhovanej percentuálnej zľavy z cenníka Cenekon a najvyššej navrhovanej percentuálnej zľavy z cenníka Cenekon, ktorý prenásobí maximálnym počtom bodov (20) pre dané kritérium.

Vzorec pre výpočet počtu bodov za percentuálnu zľavu na položky prác a služieb z cenníka Cenekon v rámci príslušnej časti predmetu zákazky:

$$\frac{\text{počet bodov za kritérium č.2} = \text{perc. zľava z cenníka Cenekon vyjadrená v \%} \times \text{príslušnej vyhodnocovanej ponuky}}{\text{najvyššia perc. zľava z cenníka Cenekon vyjadrená v \%}} \times \text{váhovosť kritéria}$$

Váhovosť: 20,00 % (maximálny počet 20 bodov)

### Pravidlá na uplatnenie kritéria č.3 : „Hodnotená položka Kalkulačného vzorca č.2 – Priame mzdy“

Navrhované hodnoty položky Kalkulačného vzorca č. 2 (Priame mzdy), nesmú byť vyššie ako jednotlivé hodnoty a sadzby z aktuálneho cenníka Cenekon. Aktuálnym cenníkom Cenekon sa rozumie cenník platný ku dňu predkladania ponúk. Priame mzdy, v zmysle cenníka Cenekon, sú bez započítania doplnkových miezd a odvodov z miezd.

Každý člen komisie s právom vyhodnocovať ponuky bude brať do úvahy len číselné hodnoty za všetky položky Kalkulačného vzorca č.2 (Priame mzdy), uvedeného v ponuke uchádzača za uskutočnenie a poskytnutie jednotlivých činností predmetu zákazky, ktoré uchádzač doplní do tabuľky č.3 v súlade s informáciami uvedenými v tejto špecifikácii. Bodovanie bude uplatňované princípom hodnotenia za každú položku položky č.2 (mzdovú tarifu) samostatne, najnižšia hodnota každej položky č.2 z kalkulačného vzorca z ponúk uchádzačov bude mať hodnotu bodu = 1, druhá najnižšia hodnota tejto položky bude mať hodnotu bodu = 2, atď.

Každý člen komisie s právom vyhodnocovať ponuky pridelí maximálny počet bodov (15) ponuke uchádzača s najnižším celkovým súčtom bodov a pri ostatných ponukách počet bodov určí úmerou, t.j. počet bodov vyjadrí ako podiel najnižšieho celkového súčtu bodov a celkového súčtu bodov príslušnej vyhodnocovanej ponuky a, ktorý prenásobí maximálnym počtom bodov (15) pre dané kritérium.

Vzorec pre výpočet počtu bodov za celkový súčet bodov v rámci príslušnej časti predmetu zákazky:

$$\frac{\text{počet bodov za kritérium č.3} = \text{najnižší celkový súčet bodov}}{\text{celkový súčet bodov príslušnej vyhodnocovanej ponuky}} \times \text{váhová kritéria}$$

**Váhovosť: 15 % (maximálny počet 15 bodov)**

### Pravidlá na uplatnenie kritéria č.4 : „Hodnotená položka Kalkulačného vzorca č.4 a 5 – Sadzby nepriamych nákladov a zisku

Navrhované hodnoty sadzby réžii a zisku uvedené v ponuke uchádzača, nesmú byť vyššie ako jednotlivé hodnoty a sadzby z aktuálneho cenníka Cenekon. Aktuálnym cenníkom Cenekon sa rozumie cenník platný ku dňu predkladania ponúk.

Každý člen komisie s právom vyhodnocovať ponuky bude brať do úvahy len číselné hodnoty za všetky hodnotené položky položiek č.4 a č. 5 (sadzby réžii a zisku) kalkulačného vzorca, uvedeného v ponuke uchádzača za uskutočnenie a poskytnutie jednotlivých činností predmetu

zákazky, ktoré uchádzač doplní do tabuľky č.4 v súlade s informáciami uvedenými v tejto špecifikácii. Bodovanie bude uplatňované princípom hodnotenia za každú položku položiek č.4 a č. 5 (sadzby réžii a zisku) samostatne, najnižšia hodnota položiek č.4 a č.5 z kalkulačného vzorca z ponúk uchádzačov bude mať hodnotu bodu = 1, druhá najnižšia hodnota tejto položky bude mať hodnotu bodu = 2, atď.

Každý člen komisie s právom vyhodnocovať ponuky pridelí maximálny počet bodov (15) ponuke uchádzača s najnižším celkovým súčtom bodov a pri ostatných ponukách počet bodov určí úmerou, t.j. počet bodov vyjadrí ako podiel najnižšieho celkového súčtu bodov a celkového súčtu bodov príslušnej vyhodnocovanej ponuky a, ktorý prenásobí maximálnym počtom bodov (15) pre dané kritérium.

Vzorec pre výpočet počtu bodov za celkový súčet bodov rámci príslušnej časti predmetu zákazky:

$$\frac{\text{počet bodov za kritérium č. 4} = \text{-----}}{\text{najnižší celkový súčet bodov} \text{-----}} \times \text{váhovosť kritéria}$$
$$\text{celkový súčet bodov príslušnej vyhodnocovanej ponuky}$$

V prípade rovnosti dosiahnutých bodov u viacerých uchádzačov, rozhoduje o poradí uchádzačov:

1. Celkový súčet maximálnych jednotkových cien v tab.č.1 vyjadrený v EUR bez DPH- kritérium č. 1
2. Hodnotená položka Kalkulačného vzorca č. 4 a 5 – Sadzby nepriamych nákladov a zisk – kritérium 4 a 5

**Váhovosť: 15 % (maximálny počet 15 bodov)**

Pri vyhodnocovaní sa budú pridelované body jednotlivými členmi komisie s právom vyhodnocovať ponuky zaokrúhľovať na dve desatinné miesta. Člen komisie s právom vyhodnocovať ponuky označí ponuku s najvyšším bodovým súčtom všetkých štyroch kritérií (zaokrúhlený na dve desatinné miesta) za prvú a úspešnú v príslušnej časti predmetu zákazky, ponuku s druhým najvyšším bodovým súčtom všetkých štyroch kritérií označí za druhú úspešnú v príslušnej časti predmetu zákazky, ponuku s tretím najvyšším bodovým súčtom všetkých štyroch kritérií označí za tretiu úspešnú v príslušnej časti predmetu zákazky, atď.



Príloha č. 2

Zoznam objektov a zariadení v Nitrianskom kraji

g

Zoznam objektov v pôsobnosti Centra podpory NITRA

Cellkom	Adresa nehnuteľnosti			Organizácia	
	Mesto	Ulica	č.		PSČ
<b>OKRES NITRA</b>					
1.	Nitra	Piesková	32	949 01	KR PZ NR
2.	Nitra	J. Kráľa	124	949 01	CP NR
3.	Nitra	Vodná	23	949 01	CP NR
4.	Nitra	Kalvárska	2	949 01	KR PZ NR
5.	Nitra	Nábrežie mládeže	1	949 01	OR PZ NR
6.	Nitra	Piaristická	5	949 01	OR PZ NR
7.	Nitra	Osvaldová	1	949 01	PPZ MV SR
8.	Nitra	Rázusova	7	949 01	PPZ MV SR
9.	Nitra	Železničarska	1	949 01	Služobná kynológia sklady
10.	Nitra	Dolhočermánska	64	949 01	KR Hazz NR
11.	Nitra	Nitra - Čermáň, vrch		949 01	Stožiar
12.	Nitra	Štefánikova trieda	69	949 01	OÚ Nitra
13.	Nitra	J. Vuruma	1	949 01	Klienstské centrum
14.	Nitra	Kasalová	2704	949 01	OÚ Nitra
15.	Nitra	Plynárenská	25	949 01	OÚ NR - CO sklad
16.	Nitra	Levícká cesta	15	949 01	KCHL Nitra
17.	Nitra	Lomnická	44	949 01	
18.		Ivanka pri Nitre			
19.		Veľké Zálužie	273	951 12	Štátny archív
20.		Lužianky	23	951 35	OO PZ V. Zálužie
21.		Vráble	342	951 41	OO PZ Lužianky
22.		Vráble	9	952 01	OO PZ Vráble
23.		Rišňovce	44	952 01	Hazz Vráble
24.		Nitra		951 21	CBTČ
					HS - Land Rover

6

25.	Nitra	Karpatská	6	949 01	sl. Byt
<b>V PRENÁJME</b>					
26.	Nitra - Krškany	Pod Katrušou	1	949 01	Štátny archív
27.	Janilkovce - Letisko	M. R. Štefánika		949 07	OPP KR PZ NR
28.	Mojmírovce	Nám. sv. Ladislava	391	951 15	OO PZ Mojmírovce
29.	Močenok	A. Hlinku		951 31	OO PZ Močenok
30.	Nitra	Železničarska	5	949 01	Železn. Polícia

### Okres Nové Zámky

31.	Nové Zámky	Baldigariovcov	7	940 01	OR PZ NZ
32.	Nové Zámky	Slovenská	6	940 01	OR PZ NZ
33.	Nové Zámky	Žofína osada	25	940 01	Služ. Kynológia
34.	Nové Zámky	Bitúnková	8	940 01	OHCP
35.	Nové Zámky	Komárňanská cesta	15	940 01	OR HAZZ NZ
36.	Nové Zámky	Podzámska	25	940 01	OÚ NZ
37.	Nové Zámky	SNP	3	940 01	Klientske centrum
38.	Nové Zámky	Komárňanská ulica	61	940 01	OÚ NZ - archív
39.	Nové Zámky	Svätopluková	1	940 01	
40.	Nové Zámky	Tyršová	8	940 01	
41.	Nové Zámky	Gúgska	15	940 01	
42.	Nové Zámky	Széchényiho	1	940 01	sl. byt
43.	Nové Zámky	Cyriometodská	48	940 01	sl. byt
44.	Nové Zámky	Lastovičia	7	940 01	sl. byt
45.	Dvory nad Žitavou	Družstevná	27	941 31	OO PZ DnŽ
46.	Štúrovo	Széchényiho	15	943 01	OO PZ Štúrovo
47.	Štúrovo	Námestie Slobody	11	943 01	Hazz Štúrovo
48.	Šurany	Nitrianska	13	942 01	OO PZ Šurany
49.	Šurany	Žofie Bosniakovej		942 01	Hazz Šurany
<b>V PRENÁJME</b>					
50.	Štúrovo	Sv. Štefana	79	943 01	Klientske centrum
51.	Nové Zámky	Nám. republiky		940 01	Železničná polícia



52.	Nové Zámky		940 01	OR PZ NZ - ŽSR
53.	Štúrovo (Náha)	Železničný rad	14 943 01	Železničná polícia
54.	Zemianska Oľča	koľarovská	786 946 14	OO PZ Zemianska Oľča

### OKRES LEVICE

55.	Levice	Ľ. Štúra	51	934 01	OR PZ LV
56.	Levice	Ľ. Štúra	53	934 01	OO PZ LV
57.	Levice	Sv. Michala	35	934 01	OO PZ LV
58.	Levice	Vajanského	7	934 01	služ. Byt
59.	Levice	Dostojevského	14	934 01	železnič. polícia
60.	Levice	Požiarická	7	934 01	OR Hazz Levice
61.	Levice	Vojenská	1	934 01	archív
62.	Levice	Družstevnícka	7	934 01	OÚ LV, CO sklad
63.	Levice	Družstevnícka	5	934 01	Služ. Kynológia
64.	Levice	Dopravná	14	934 01	archív, sklady
65.	Levice	T. Vansovej	4	934 01	OÚ LV, PalO
66.	Levice	Saratovská	87	934 01	OÚ LV - KO
67.	Železovce	Úzka	3	937 01	škola
68.	Železovce	Mierová	20	937 01	OO PZ želez.
69.	Šahy	Petoľiho	2	936 01	Hazz želez.
70.	Šahy	ul. SNP	60	936 01	OO PZ Šahy
71.	Tímače	Ružová	24	935 21	Hazz Šahy
72.	Kalná nad Hronom	Dlhá	13	935 32	OO PZ Tímače
73.	Horná Seč	Horná Seč		935 31	OO PZ KnH
V PRENÁJME					
74.	Levice	Ľ. Štúra	53	934 01	klientske centrum
75.	Vlčany	Hlavná	944	925 84	OO PZ Vlčany
76.	Železovce	SNP	2	937 01	klientske centrum
77.	Šahy	Hlavné námestie	1	936 01	klientske centrum

### OKRES KOMÁRNO

78.	Komárno	Pohraničná	8	945 01	OR PZ KN
79.	Komárno	Záhradnícka	6	945 01	OR PZ KN
80.	Komárno	Družstevná	16	945 01	Klientske centrum Hazz KN
81.	Komárno	Senný trh	3	945 01	
82.	Komárno	Senný trh	4	945 01	OÚ KN - PALO
83.	Komárno	Platanova alej	7	945 01	OÚ KN - KO
84.	Komárno	Nám. Gen. Klapku	7	945 01	OÚ KN - ŽP
85.	Komárno	Hradná	2	945 01	Štátny archív
86.	Komárno	Dunajské nábrežie	7	945 01	
87.	Komárno	Elektrárnska cesta	1	945 01	
88.	Bátorove Kosihy	Remeselnicka	876	946 34	OO PZ B. Kos.
89.	Hurbanovo	Konkolyho	5	947 01	OO PZ Hurbanovo
90.	Kolárovo	Kostolné námestie	32	946 03	OO PZ Kolárovo
91.	Kolárovo	Ružová	2	946 03	Hazz Kolárovo
92.	Hurbanovo	Krivá	1	947 01	CO sklad
93.		Marcelová - stožiar			
<b>V PRENÁJME</b>					
94.	Komárno	M. R. Štefánika	10	945 01	OÚ KN
95.	Komárno	Župná	15	945 01	OÚ KN - ŽP
96.	Komárno	Železničná	12	945 01	Železn. Políčia

### Okres Topoľčany

97.	Topoľčany	Nám. Ľ. Štúra	1738	955 01	OR PZ TO
				955 01	OÚ TO
98.	Topoľčany	Moyzesova	20	955 01	Klientske centrum
99.	Topoľčany	Stummerova	34	955 01	OR PZ TO
100.	Topoľčany	kpt. Jaroša	5	955 01	OR PR TO
101.	Topoľčany	Fraňa Kráľka	18	955 01	Služobná kynológia
102.	Topoľčany	Krušovská	1357	955 01	OR Hazz TO
103.	Topoľčany	ul. 17. novembra	2304	955 01	

104.	Topoľčany	Bernolákova	1652	955 01	
105.	Topoľčany	Pod Kalváriou		955 01	OÚ TO
106.	Topoľčany	Pod Kalváriou	2140	955 01	Štátny archív
107.	Topoľčany	L. Fullu	2805	955 01	Škola
108.	Topoľčany	Lipová	3868	955 01	Škola
109.	Topoľčany	Stummerova	20	955 01	Škola
110.	Ludanice			956 11	strelnica
111.	Nitranská Streda		114	956 16	Archív MV SR

V PRENÁJME

112.	Nitranská Blatnica			956 05	OO PZ N. Blatnica
113.	Topoľčany	Železn. Stanica		955 01	Železničná polícia

ŠAĽA

114.	Šaľa	SNP	32	927 01	OO PZ Šaľa
115.	Šaľa	Murgašova	25	927 01	Hazz Šaľa
					OÚ Šaľa
116.	Šaľa	Hlavná	2/1	927 01	OR PZ Šaľa
					Klientske centrum
117.	Šaľa	Pazmánya	27	927 01	Štátny archív
118.	Lúč na Ostrove	Malá lúč			Štátny archív - Šaľa

V PRENÁJME

119.	Šaľa	Staničná	23	927 01	OR PZ Šaľa
------	------	----------	----	--------	------------

ZLATÉ MORAVCE

120.	Zlaté Moravce	Sládkovičova	51	953 01	OO PZ ZM
121.	Zlaté Moravce	ul. 1. mája	1/A	953 01	OR HAZZ ZM
122.	Zlaté Moravce	Duklianska	3	953 01	Služ. Byt
123.	Zlaté Moravce	ul. 1 mája		953 01	garáž OÚ ŽP
124.	Zlaté Moravce	Sládkovičova	3	953 01	garáž OÚ KO
125.	Topoľčianky	Hlavná	285	951 93	Ústredné sklady MV SR

V PRENÁJME

126.	Zlaté Moravce	Sládkovičova	3	953 01	OÚ ZM
------	---------------	--------------	---	--------	-------



127.	Zlaté Moravce	SNP	2	953.01	Klientske centrum
------	---------------	-----	---	--------	-------------------

g

Príloha č. 3

Úradne overená kópia poistnej zmluvy alebo potvrdenie príslušnej poisťovne  
o poistení za škodu spôsobenú podnikaním

g

## Poistný certifikát

Poist'ovateľ:

**HDI Versicherung AG**

so sídlom Edelsinnstraße 7-11, 1120 Viedeň, Rakúska republika  
zapísaná v registri Obchodného súdu Viedeň (Firmenbuch Handelsgericht Wien) pod č.91142 h  
podnikajúca na území Slovenskej republiky prostredníctvom organizačnej zložky  
**HDI Versicherung AG pobočka poisťovne z iného členského štátu**  
so sídlom Obchodná 2, 811 06 Bratislava, Slovenská republika  
zapísanej v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Po, vložka č. 1575/B  
IČO: 36 857 475

týmto potvrdzuje, že so spoločnosťou

Poistník:

**ATALIAN SK s.r.o.**

so sídlom Bajkalská 19B, 821 01 Bratislava, Slovenská republika  
zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Sro, vložka č.: 55217/B  
IČO: 44 390 823

**CI – servis a.s.**

Werferova 3, 040 11 Košice, Slovenská republika  
zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Košice I, oddiel: Sa, vložka č.: 929/V  
IČO: 36 180 459

Poistený:

ATALIAN SK s.r.o.

Bajkalská 19B, 821 01 Bratislava  
IČO: 44 390 823

CI – servis a.s.

Werferova 3, 040 11 Košice  
IČO: 36 180 459

EUROCLEAN s.r.o.

Einsteinova 21, 851 01 Bratislava  
IČO: 44 477 881 – s účinnosťou od 01.05.2017

Euroclean Slovakia, s.r.o.

Einsteinova 21, 851 01 Bratislava  
IČO: 36 602 507 – s účinnosťou od 01.05.2017

uzavrel poistnú zmluvu na poistenie zodpovednosti za škodu.

Číslo poistnej zmluvy:

4100135

Rozsah poistenia:

Zodpovednosť poisteného za škodu spôsobenú tretej osobe v súvislosti s výkonom poistenej činnosti a vadným výrobkom.

Princíp škodovej udalosti:

Claims made

Územná platnosť poistenia:

Svet okrem USA a Kanady

Poistná suma/limit plnenia:

EUR 2 000 000,-

pre všetky škodové udalosti vzniknuté počas jedného poistného obdobia, pre škody na veci a na zdraví spolu.

Sublimity:

EUR 100 000,-

EUR 100 000,-

EUR 100 000,-

EUR 100 000,-

EUR 100 000,-

EUR 2 000 000,-

pre škody z činnosti na hnutelných veciach a na veciach v úschove spolu  
pre regresné nároky zdravotnej a Sociálnej poisťovne  
pre škody na nehnuteľnostiach v nájme spôsobené požiarom, výbuchom a vodou  
pre škody spôsobené porušením životného prostredia  
pre škody z titulu straty kľúčov pre každú poistnú udalosť  
pre vzájomné nároky medzi poistenými (krížová zodpovednosť)

Doba trvania poistenia:

01.01.2018, 00:00 hod. - 01.01.2019, 00:00 hod.

Tento certifikát je platný iba za predpokladu trvania poistenia dojednaného vyššie uvedenou poistnou zmluvou. Poist'ovateľom bol vydaný pre potreby poisteného



# HDI

a/alebo spolupoistených subjektov, výlučne za účelom potvrdenia o skutočnostiach v ňom uvedených. Certifikát žiadnym spôsobom nenahrádza, nemení alebo nedopĺňa poisťnú zmluvu a jej prípadné dodatky.

Dátum vystavenia: 10.01.2018

Pečiatka a podpis  
zástupcov poisťovateľa:

Poisťovňa HDI VERSICHERUNG AG  
pobočka poisťovne z iného členského štátu  
Obchodná 2, 811 08 Bratislava

Otokar Cudlman  
riaditeľ

Mgr. Mirjana Kuncová  
špecialista medzinárodných  
poisťných programov

Osvedčujem, že predložena listina obsahuje samosť  
s predloženým originálom (osvedčovaním, kópiami), sklada-  
júca sa z ... listov (hárkov), ide o odpis úpiný (čistý)  
boli na nej vykonané tieto zmeny, doplnky, vsuvky, škrtky

na listino neboli (boli) vykonané opravy nežiadú z predlože-  
nou listinou.

V Bratislave dňa: 09.10.2018

Dana Gálková  
pracovník poverený  
JUDr. Martinou Ganikovičovou  
notárom so sídlom v Bratislave