

Zmluva
o prevádzkovaní kompostárne biologicky rozložiteľných odpadov pre mesto
Prievidza

uzatvorená podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka a v súlade s § 81 ods. 13 zákona č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej „Zmluva“)

1. ZMLUVNÉ STRANY

1.1. Vlastník:

Mesto Prievidza

Podateľňa: Mestský úrad
Námestie slobody 14
971 01 Prievidza

Štatutárny orgán: JUDr. Katarína Macháčková, primátorka mesta

Zástupca splnomocnený na rokovanie vo veciach technických :

Ing. Andrea Nikmonová, vedúca odboru stavebného
poriadku, výstavby a životného prostredia MsÚ

IČO: 00 318 442

DIČ: 2021162814

Bankové spojenie: VÚB a.s., pobočka Prievidza
číslo účtu : 16626-382/0200
IBAN : SK24 0200 0000 0000 1662 6382

ČSOB a.s., pobočka Prievidza
číslo účtu : 4005703897/7500
IBAN : SK27 7500 0000 0040 0570 3897

1.2. Prevádzkovateľ:

Befte, s.r.o.
Záhradnícka 821/35
925 21 Sládkovičovo

Zastúpený: JUDr. Miloslav Tóth, konateľ spoločnosti

Zástupca splnomocnený na rokovanie vo veciach:

a) zmluvných: JUDr. Miloslav Tóth

b) technických: Ing. František Tóth

Bankové spojenie: TATRA ba.ka, a.s. Bratislava
číslo účtu : 2941098694/1100
IBAN : SK76 1100 0000 0029 4109 8694

IČO: 53 115 775

DIČ: 2121369866

Zapísaný: OR SR Trnava, Oddiel: Sro, VI.č.: 46957/T

2. FORMA VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

2.1. Zmluva sa uzatvára na základe výsledku verejného obstarávania v zmysle zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov a v zmysle príkazného listu primátorky mesta na uplatňovanie postupov verejného obstarávania.

3. PREDMET ZMLUVY

- 3.1. Predmetom Zmluvy je prevádzkovanie kompostárne biologicky rozložiteľných odpadov mesta Prievidza, v súlade s projektom predloženým pre získanie nenávratného finančného príspevku na zhodnocovanie biologicky rozložiteľného odpadu – technické vybavenie. Na projekt „Zhodnocovanie biologického odpadu v Prievidzi“ (ďalej „Projekt“) bol poskytnutý nenávratný finančný príspevok v zmysle Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku č. OPKZP-PO1-SC111-2016-11/42, kód ITMS2014+: 310011C191 v znení dodatkov č. 1 - 6, ktorá je zverejnená v Centrálnom registri zmlúv (<https://www.crz.gov.sk/index.php?ID=2948600&l=sk>).

Kompostáreň biologicky rozložiteľných odpadov mesta Prievidza (ďalej „Kompostáreň“) sa nachádza v k.ú. Prievidza, Garážová ulica č. 1.

Celé zariadenie Kompostárne je odovzdané na základe samostatného preberacieho protokolu s kompletným rozpisom všetkých zariadení. Tento protokol je neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy ako Príloha č. 1.

- 3.2. Kompostáreň je zariadenie na zhodnocovanie biologicky rozložiteľných odpadov činnosťou R 3 - Recyklácia alebo spätné získavanie organických látok, ktoré sa nepoužívajú ako rozpúšťadlá (vrátane kompostovania alebo iných biologických transformačných procesov). Kompostovanie bude realizované na pripravenej zabezpečenej betónovej ploche technológiou aeróbnej fermentácie, pri dodržaní podmienok ochrany povrchových a spodných vôd a životného prostredia. Vlastný proces kompostovania sa bude riadiť ustanoveniami STN 46 5735 „Priemyselné komposty pre výrobu, skúšanie, dodávanie a užívanie kompostov vyrábaných priemyselným spôsobom a používaných ako organické hnojivo“.
- 3.3. Prevádzkovaním sa pre účely tejto Zmluvy rozumie manažment, personálne a materiálne zabezpečenie chodu Kompostárne, za účelom efektívneho využitia jej kapacity v súlade s merateľnými ukazovateľmi Projektu a v súlade s platnými právnymi predpismi v SR v oblasti nakladania a zhodnocovania odpadov. Úlohou Prevádzkovateľa je zabezpečiť zhodnocovanie odpadov podľa zákona č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Prevádzkovaním Kompostárne sa rozumejú všetky činnosti súvisiace s preberaním odpadov, výrobou kompostu, uskladňovaním vyrobeného kompostu, zabezpečenie zneškodnenia alebo zhodnotenia vyseparovaných zložiek z biologicky rozložiteľného odpadu. Vyprodukovaný kompost je majetkom Vlastníka a Prevádzkovateľ môže s ním ďalej nakladať len podľa pokynov Vlastníka.
- 3.4. Predmetom tejto Zmluvy je záväzok Prevádzkovateľa na svoje náklady a nebezpečenstvo riadne a včas vykonávať pre Vlastníka služby prevádzkovania Kompostárne po dobu trvania tejto Zmluvy a za podmienok stanovených v tejto Zmluve a záväzok Vlastníka uhradiť prevádzkovateľovi odplatu za prevádzkovanie Kompostárne v sume, v lehotách a za podmienok ustanovených v tejto Zmluve.
- 3.5. Prevádzkovateľ bude zabezpečovať prevádzkovanie Kompostárne od nasledujúceho pracovného dňa od účinnosti Zmluvy po kumulatívnom splnení nasledovných podmienok:
- nadobudnutie právoplatnosti rozhodnutia príslušného orgánu o udelení súhlasu na prevádzkovanie Kompostárne Prevádzkovateľom,
 - odovzdanie Kompostárne Vlastníkom Prevádzkovateľovi podľa protokolu, ktorý tvorí neoddeliteľnú Prílohu č. 1 tejto Zmluvy.

4. TERMÍNY PLNENIA

- 4.1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to na obdobie od 01. 01. 2023 do 31. 12. 2023.

5. CENA

- 5.1. Cena za prevádzkovanie Kompostárne podľa čl. 3. je určená na základe výsledku verejného obstarávania, je platná počas celého zmluvného obdobia a je stanovená ako cena maximálna vo výške:

Cena bez DPH	63.720 €
DPH 20%	12.744 €
Cena s DPH	76.464 €

Slovom: sedemdesiatšesťtisícštyristošesťdesiatštyri eur

Kalkulácia ceny tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto Zmluvy – príloha č. 2.

- 5.2. Náklady Prevádzkovateľa spojené s prevádzkovaním Kompostárne sú pre účely tejto Zmluvy (i) mzdové náklady, (ii) náklady na PHM, (iii) náklady na elektrinu, vodu, médiá (iv) náklady na opravy, (v) náklady na poistenie, (vi) náklady na spotrebný materiál a (vii) náklady na súvisiace služby (ďalej spolu len „Náklady“).
- 5.3. Náklady Prevádzkovateľa vymenované v bode 5.2. tejto Zmluvy predstavujú všetky náklady Prevádzkovateľa spojené s prevádzkovaním tohto majetku.
- 5.4. Vlastník Kompostárne zaplatí Prevádzkovateľovi Kompostárne cenu za jej prevádzkovanie v súlade s článkom 6. Platobné podmienky tejto Zmluvy.
- 5.5. Zmluvné strany berú na vedomie, že všetky čisté príjmy vyplývajúce z prevádzkovania tohto majetku sú výlučne príjmom Vlastníka (Prijímateľa NFP).

6. PLATOBNÉ PODMIENKY

- 6.1. Cenu za činnosti súvisiace s prevádzkovaním Kompostárne uhradí Vlastník na základe mesačných faktúr vystavených najneskôr do 5. dňa nasledujúceho mesiaca.
- 6.2. Faktúra bude obsahovať tieto údaje:
- obchodné meno Vlastníka a Prevádzkovateľa, adresy sídiel
 - číslo Zmluvy
 - číslo faktúry
 - deň odoslania a splatnosti faktúry
 - označenie peňažného ústavu a číslo účtu, na ktorý sa má platiť
 - označenie služby
 - celkovú fakturovanú sumu
 - pečiatka a podpis oprávnenej osoby Prevádzkovateľa
- 6.3. V prípade, že faktúra nebudú obsahovať náležitosti uvedené v tejto Zmluve, Vlastník je oprávnený vrátiť ju Prevádzkovateľovi na doplnenie.
- 6.4. Lehota splatnosti faktúr je do 30 dní odo dňa ich doručenia do podateľne Vlastníkovi. V prípade, že faktúra bola vrátená na doplnenie, plyní nová lehota splatnosti od doručenia doplnenej, resp. opravenej faktúry.
- 6.5. Zmluvné strany týmto uzatvárajú dohodu o zákaze postúpenia pohľadávok vzniknutých zo zmluvného vzťahu založeného touto Zmluvou.

7. PRÁVA A POVINNOSTI ZMLUVNÝCH STRÁN

- 7.1. Prevádzkovateľ sa zaväzuje počas trvania Zmluvy využívať Kompostáreň výlučne pre mesto Prievidza, v súlade s Projektom predloženým pre získanie nenávratného finančného

príspevku na Zhodnocovanie biologického odpadu v Prievidzi a v súlade s platnými právnymi predpismi v SR v oblasti nakladania a zhodnocovania odpadov. Pre vylúčenie akýchkoľvek pochybností, zmluvné strany sú si vedomé, že Prevádzkovateľ nesmie užívať Kompostáreň na iné účely (na podnikanie) ako na jej prevádzkovanie pre Vlastníka v zmysle udržateľnosti výsledkov Projektu. Poskytovateľ sa zaväzuje participovať všetkými svojimi kapacitami na napĺňaní merateľných ukazovateľov Projektu.

- 7.2. Prevádzkovateľ nie je oprávnený dať Kompostáreň do nájmu, výpožičky ani iného faktického užívania tretej osobe, a takisto nie je oprávnený zaťažiť Kompostáreň, akýmkoľvek právom tretej osoby. V prípade porušenia tohto ustanovenia je Vlastník oprávnený okamžite odstúpiť od Zmluvy.
- 7.3. Prevádzkovateľ sa zaväzuje, že služby špecifikované v čl. 3 Zmluvy bude vykonávať v súlade s touto Zmluvou, všeobecne záväznými právnymi predpismi, platnými slovenskými technickými normami, ako aj pokynmi a internými predpismi Vlastníka, s ktorými bol Prevádzkovateľ oboznámený, čo potvrdzuje podpisom tejto Zmluvy.
- 7.4. Prevádzkovateľ vyhlasuje, že sa v plnom rozsahu zoznámil s rozsahom a povahou služieb, že sú mu známe technické, kvalitatívne a iné podmienky k ich realizácii a že disponuje takými oprávneniami, kapacitami a odbornými znalosťami, ktoré sú k ich vykonaniu potrebné.
- 7.5. Prevádzkovateľ sa zaväzuje počas celej doby účinnosti Zmluvy prevádzkovať Kompostáreň na vlastnú zodpovednosť a zaväzuje sa o zverený majetok riadne starať a vykonávať všetku potrebnú starostlivosť, tak aby bola zachovaná hodnota a účel Kompostárne, v súlade s ustanoveniami tejto Zmluvy a všeobecne záväznými právnymi predpismi, s odbornou starostlivosťou a riadne vyškoleným odborným personálom Prevádzkovateľa.
- 7.6. Prevádzkovateľ sa zaväzuje predmet Zmluvy zabezpečovať samostatne, osobne s vlastnými kvalifikovanými zamestnancami, s náležitou starostlivosťou a odbornosťou. Pritom je povinný dodržiavať pokyny Vlastníka v súlade s jeho záujmami.
- 7.7. Prevádzkovateľ vyhlasuje, že je podrobne oboznámený so Zmluvou o poskytnutí NFP č. OPKZP-PO1-SC111-2016-11/42 v znení jej neskorších dodatkov a zmien (ďalej len „Zmluva o poskytnutí NFP“) ako aj všetkými dokumentmi, na ktoré Zmluva o poskytnutí NFP odkazuje a výslovne sa zaväzuje zabezpečiť, aby v období platnosti Zmluvy nedošlo k podstatnej zmene Projektu.
- 7.8. Prevádzkovateľ vyhlasuje, že má podnikateľské oprávnenie na prevádzkovanie Kompostárne a toto oprávnenie sa zaväzuje udržiavať platné a účinné počas celej doby prevádzkovania.
- 7.9. Vlastník sa zaväzuje umožniť Prevádzkovateľovi prístup ku Kompostárni tak, aby ju Prevádzkovateľ mohol užívať v rozsahu a za podmienok určených v tejto Zmluve.
- 7.10. Vlastník je oprávnený kedykoľvek vykonať kontrolu, či Prevádzkovateľ užíva Kompostáreň v súlade s podmienkami dohodnutými v tejto Zmluve; kontrolu bude Vlastník vykonávať tak, aby jej výkonom neobmedzoval Prevádzkovateľ neprimeraným spôsobom. Prevádzkovateľ je povinný umožniť výkon kontroly a poskytnúť súčinnosť nielen Vlastníkovi ale aj oprávneným osobám.
- 7.11. Vlastník má oprávnenie po vykonaní kontroly písomne požadovať splnenie opatrení smerujúcich k náprave zistených nedostatkov.
- 7.12. Prevádzkovateľ sa zaväzuje umožniť Vlastníkovi plniť si jeho povinnosti týkajúce sa publicity a informovanosti o Projekte uvedené v článku 4 prílohy č. 1 Zmluvy o NFP.
- 7.13. Prevádzku Kompostárne bude Prevádzkovateľ viesť v účtovníctve samostatne. Prevádzkovateľ každých 6 mesiacov poskytne Vlastníkovi pravdivé a úplné údaje o výške všetkých nákladov spojených s prevádzkovaním Kompostárne a plnením predmetu tejto Zmluvy. Prevádzkovateľ predloží Vlastníkovi podrobný výkaz výdavkov a sumárnu správu o

stave Kompostárne do 31. 01. 2024 a informáciu o napĺňaní merateľných ukazovateľov Projektu mesačne.

Merateľné ukazovatele Projektu:

Množstvo zhodnotených nie nebezpečných odpadov – 2 700 t/rok

Zvýšená kapacita pre zhodnocovanie odpadov – 4 500 t/rok

- 7.14. V prípade ak dôjde k zastaveniu alebo obmedzeniu prevádzky Kompostárne, ktoré bude spôsobené napríklad prerušením alebo obmedzením dodávky vyseparovaných odpadov alebo poruchou Kompostárne, Vlastník sa zaväzuje Prevádzkovateľovi uhradiť nevyhnutné náklady na opätovné uvedenie do prevádzky za predpokladu, že nebudú pokryté poskytnutou zárukou na predmet tejto Zmluvy od dodávateľa kompostárne za podmienky, že obmedzenie/zastavenie prevádzky nebolo zavinené Prevádzkovateľom.
- 7.15. Zmluvné strany berú na vedomie, že Vlastník ako Prijímateľ NFP je povinný počas platnosti a účinnosti Zmluvy poistiť Kompostáreň pre prípad poškodenia, zničenia, straty, odcudzenia alebo iných škôd (ďalej len „Poistenie Vlastníka“). Vlastník je povinný predložiť Prevádzkovateľovi poistky týkajúce sa Poistenia Vlastníka ako aj všetky dokumenty, z ktorých vyplýva rozsah a podmienky Poistenia Vlastníka.
- Prevádzkovateľ sa zaväzuje bez zbytočného odkladu po zistení písomne oznámiť Vlastníkovi vznik poistnej udalosti na Kompostárni krytej Poistením Vlastníka. Zmluvné strany sú si povinné vzájomne poskytnúť všetku súčinnosť potrebnú pre uplatnenie nárokov z Poistenia Vlastníka Vlastníkom u poisťovateľa, ktorú od nich možno rozumne požadovať. Vlastník sa v prípade, že mu je Prevádzkovateľom oznámená poistná udalosť na Kompostáreň krytá Poistením Vlastníka zaväzuje riadne a včas si uplatniť voči poisťovateľovi všetky nároky z Poistenia Vlastníka. V prípade, ak Prevádzkovateľ vynaloží náklady na vykonanie opravy alebo výmeny časti Kompostárne potrebnej z dôvodu vzniku poistnej udalosti krytej Poistením Vlastníka, Vlastník sa zaväzuje uhradiť Prevádzkovateľovi tieto náklady bezodkladne po obdržaní poistného plnenia od poisťovateľa, a to až do výšky poistného plnenia obdržaného od poisťovateľa. Ustanovením tohto bodu Zmluvy nie je dotknuté právo Prevádzkovateľa poistiť Kompostáreň na vlastné náklady.
- 7.16. Prevádzkovateľ sa zaväzuje uhradiť Vlastníkovi prípadné sankcie, udelené Vlastníkovi ako Prijímateľovi NFP z akéhokoľvek stupňa kontroly z titulu Zmluvy o poskytnutí NFP č. OPKZP-PO01-SC111-2016-11/42, alebo v súvislosti s realizáciou Projektu a zároveň, ktoré budú Vlastníkovi udelené výlučne alebo sčasti v súvislosti s činnosťou Prevádzkovateľa v zmysle článku 3. tejto Zmluvy alebo v súvislosti s porušením jeho povinností podľa tejto Zmluvy, ako aj nahradiť Vlastníkovi celú škodu tým spôsobenú.
- 7.17. Prevádzkovateľ plne zodpovedá za zverený majetok, prevádzku a plnenie zadaných výkonov.
- 7.18. Prevádzkovateľ môže počas trvania zmluvného vzťahu, príjmy z prevádzkovania kompostárne, použiť výhradne na všetky prevádzkové náklady kompostárne, vrátane nákladov na mzdy zamestnancov, opravy, údržbu a pod., t.j. nemôže počas tejto doby vykázať účtovný zisk.
- 7.19. Vyprodukovaný kompost je majetkom Vlastníka.
- 7.20. V prípade ukončenia tejto Zmluvy akýmkoľvek spôsobom a z akéhokoľvek dôvodu sa Prevádzkovateľ zaväzuje vrátiť (odovzdať) Vlastníkovi Kompostáreň v stave zodpovedajúcom spôsobu užívania a prevádzkovania podľa tejto Zmluvy, s prihladením na obvyklé opotrebenie, spolu s dokumentáciou, ktorá mu bola odovzdaná Vlastníkom, spolu so všetkými dokladmi o prevádzkovaní, vykonaní opráv a pod., a to do piatich (5) pracovných dní odo dňa ukončenia Zmluvy. O odovzdaní Kompostárne a dokumentácie Vlastníkovi podľa predchádzajúcej vety spíšu Zmluvné strany písomný protokol.
- 7.21. Majetok nadobudnutý z nenávratného finančného príspevku (NFP) sa zaväzuje viesť v účtovnej evidencii Vlastník (Prijímateľ NFP) a Prevádzkovateľ, pričom nie je možné meniť povahu vlastníctva.

8. OSOBITNÉ POVINNOSTI PREVÁDZKOVATEĽA

- 8.1. Minimálne 2 krát do roka zabezpečiť chemický rozbor kompostu v akreditovanom laboratóriu, ktoré potvrdí, že kompost je vyhovujúci podľa STN 46 5735 a Protokol o skúške doručiť zodpovednej osobe mestského úradu - referentovi pre odpadové hospodárstvo.
- 8.2. Dodržiavať všetky povinnosti vyplývajúce zo zákona o odpadoch č. 79/2015 Z. z. v znení neskorších predpisov.
- 8.3. Vykonávať pravidelné kontroly kvality kompostu v súlade s vyhláškou Ministerstva pôdohospodárstva Slovenskej republiky č. 577/2005 Z. z., ktorou sa ustanovujú typy hnojív, zloženie, balenie a označovanie hnojív, analytické metódy skúšania hnojív, rizikové prvky, ich limitné hodnoty pre jednotlivé skupiny hnojív, prípustné odchýlky a limitné hodnoty pre hospodárske hnojivá.
- 8.4. Viest' evidenciu o prijatom biologickom odpade, množstve odstránených nežiadúcich prímiesí, množstve prímiesí odvezených na skládky odpadu a množstve nebezpečných odpadov odvezených na zneškodnenie.
- 8.5. Viest' evidenciu o vyprodukovanom komposte a jeho odvoze pre potreby mesta Prievidza.
- 8.6. Zabezpečiť spracovanie biologicky rozložiteľného odpadu tak, aby nevznikali nespracované zložky odpadu. V prípade, že odpad nebude kompletne spracovaný, zabezpečí víťazný uchádzač likvidáciu a odvoz nespracovaných častí odpadu na svoje náklady, na riadenej skládke odpadov, o čom predloží platný doklad.
- 8.7. Ak vyprodukovaný kompost nebude spĺňať kvalitatívne parametre na kompost podľa príslušných technických noriem a tým vznikne neupotrebiteľný odpad, víťazný uchádzač je povinný zabezpečiť zlikvidovanie tejto hmoty na vlastné náklady.
- 8.8. Prevádzkovateľ je povinný vypracovať kompletnú finančnú analýzu prevádzkovania kompostárne za účelom vyhodnotenia príslušného roka a predložiť ju Vlastníkovi do 31. 01. 2024.
- 8.9. Zabezpečiť na mostovej váhe zberného dvora váženie biologicky rozložiteľného odpadu dovážaného do kompostárne. Na vážené množstvá odpadov vystavovať vážne lístky o množstvách vážených odpadov a kópie vážnych lístkov archivovať v zmysle platných predpisov.
- 8.10. Oprávnená osoba sa zaväzuje zaraďovať jednotlivé zložky komunálneho odpadu, s ktorými na základe tejto Zmluvy nakladá, podľa Katalógu odpadov (vyhláška Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky č. 365/2015 Z. z., ktorou sa ustanovuje Katalóg odpadov v znení neskorších predpisov), oddelene viesť a uchovávať evidenciu podľa vyhlášky Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky č. 366/2015 Z. z. o evidenčnej povinnosti a ohlasovacej povinnosti o množstve prijatých odpadov, spôsobe zabezpečenia zhodnotenia, prípadne zneškodnenia odpadu, mesačne predkladať údaje o vyzbieranom odpade z územia mesta do 5 pracovných dní nasledujúceho mesiaca a za každý ukončený kalendárny rok zasielať vyplnené „Oznámenie o zbere alebo výkupe odpadu“ mestu do 31. januára nasledujúceho po uplynutí kalendárneho roka.
- 8.11. V prípade výskytu nepredvídaných situácií, ktoré nie sú obsiahnuté v súťažných podkladoch alebo v Zmluve je Prevádzkovateľ o nich bezodkladne informovať Vlastníka a spolu s ním dohodnúť postup riešenia.
- 8.12. Vopred konzultovať s Vlastníkom rozsah a časový priebeh špeciálnych prác.
- 8.13. Udržiavať zverené stroje, prístroje, zariadenia, náradie a všetky objekty kompostárne v dobrom technickom stave. Je povinný zabezpečovať ich potrebnú údržbu a opravy.
- 8.14. Zabezpečovať, aby pracoviská, stroje, zariadenia, náradie, nástroje, materiály, pracovné pomôcky a postupy, usporiadanie pracovných miest a organizácia práce neohrozovali bezpečnosť a zdravie zamestnancov.
- 8.15. Prevádzkovať stroje, zariadenia, prevádzkové priestory a zavádzať technologické postupy zodpovedajúce požiadavkám bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci. U strojov a zariadení

- 8.16. Prevádzkovateľ sa zaväzuje rešpektovať všetky podmienky dané všeobecnými zmluvnými podmienkami k zmluve o poskytovaní NFP uzatvorenej medzi Ministerstvom životného prostredia SR a mestom číslo OPKZP-PO01-SC111-2016-11/42, kód ITMS2014+: 310011C191 v znení Dodatkov č. 1 – 6 a zaväzuje sa aktívne spolupodieľať na napínaní merateľných ukazovateľov projektu.
- 8.17. Prevádzkovateľ sa zaväzuje umožniť výkon kontroly a poskytnúť všetku súčinnosť týmto oprávneným osobám v zmysle čl. 12 ods. 1 VZP (všeobecné zmluvné podmienky), a to:
- a) Prevádzkovateľ a ním poverené osoby,
 - b) Útvar vnútorného auditu RO/Útvar vnútornej kontroly SO a ním poverené osoby,
 - c) NKÚ SR, Úrad vládneho auditu a nimi poverené osoby,
 - d) OA, jeho spolupracujúce orgány a osoby poverené na výkon kontroly/audit,
 - e) Splnomocnení zástupcovia EK a Európskeho dvora audítorov,
 - f) Orgán zabezpečujúci ochranu finančných záujmov EÚ,
 - g) Osoby prizvané orgánmi uvedenými v písm. a) až e) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a právnymi aktmi EÚ.
- 8.18. Prevádzkovateľ sa zaväzuje minimálne raz ročne predkladať všetky doklady potrebné pre Vlastníka, t.j. Prijímateľa k správne a úplnému vypracovaniu monitorovacej správy aj s vyhodnotením plnenia jednotlivých merateľných ukazovateľov. Uvedený záväzok zahŕňa aj povinnosť Prevádzkovateľa viesť účtovníctvo na analytických účtoch alebo v analytickej evidencii vedenej v technickej forme za účelom preukázania výstupov z účtovného systému o účtovaní všetkých skutočností týkajúcich sa prevádzkovania Projektu počas obdobia udržateľnosti, ako je účtový rozvrh vytlačený z účtovného programu, obraty hlavnej knihy jednotlivých účtov, účtovné zápisy z denníka).
- 8.19. Riadne sa starať o zverený majetok a vykonávať všetku potrebnú starostlivosť pre zachovanie jeho hodnoty a účelu, na ktorý bol určený a znášať všetky náklady na opravu a údržbu tohto majetku.
- 8.20. Údaje o subdodávateľoch v zmysle § 41 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní: (Uvedie Prevádzkovateľ za každého subdodávateľa v rozsahu: podiel zákazky, ktorý zadá subdodávateľovi, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu a dátum narodenia). Prevádzkovateľ je povinný oznámiť Vlastníkovi akúkoľvek zmenu údajov o subdodávateľovi.
- 8.21. Vlastník určuje v súlade s § 41 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní pravidlá pre zmenu subdodávateľa počas plnenia Zmluvy. V prípade zmeny subdodávateľa počas trvania Zmluvy, musí subdodávateľ, ktorého sa zmena týka spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia v rozsahu podľa § 114 odst. 2 zákona o verejnom obstarávaní t.j. doklad o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorý má subdodávateľ plniť. Prevádzkovateľ je povinný Vlastníkovi najneskôr v deň, ktorý predchádza dňu, v ktorom nastane zmena subdodávateľa, predložiť písomné oznámenie o zmene subdodávateľa, ktoré bude obsahovať minimálne: predmet subdodávky; identifikačné údaje navrhovaného subdodávateľa; údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia. Subdodávateľ, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora musí byť zapísaný v registri partnerov verejného sektora.

9. ZMLUVNÉ POKUTY

- 9.1. Za nekvalitné vykonanie prác súvisiacich so zhodnocovaním biologicky rozložiteľných odpadov stanovených Zmluvou sa určuje zmluvná pokuta do výšky 5 % z fakturovanej ceny podľa čl. 5 za obdobie, kedy došlo k nekvalitnému plneniu zo strany Prevádzkovateľa.

Zaplatením pokuty nezaniká Prevádzkovateľovi povinnosť na plnenie voči Vlastníkovi vyplývajúce z tejto Zmluvy.

10. ZÁNIK ZÁVÄZKOVÉHO VZŤAHU

- 10.1. Zmluvné strany sa dohodli, že Zmluva zaniká:
 - a) dohodou
 - b) odstúpením od Zmluvy.
- 10.2. Zmluvná strana je oprávnená odstúpiť od Zmluvy v prípadoch ustanovených Obchodným zákonníkom alebo dohodnutých v Zmluve.
- 10.3. V prípade porušenia povinnosti Prevádzkovateľa, ktoré sa považuje za nepodstatné porušenie zmluvnej povinnosti, ak Prevádzkovateľ nesplní svoju povinnosť ani v dodatočne primeranej lehote, ktorá mu bola na to poskytnutá, je Vlastník oprávnený odstúpiť od Zmluvy.
- 10.4. Odstúpenie od Zmluvy je účinné dňom doručenia oznámenia o odstúpení od Zmluvy druhej zmluvnej strane.
- 10.5. Odstúpenie od Zmluvy sa nedotýka nároku na zaplatenie zmluvnej pokuty.
- 10.6. Odstúpením od Zmluvy nie sú dotknuté nároky na náhradu škody vzniknuté porušením Zmluvy.

11. DORUČOVANIE

- 11.1. Zmluvné strany sa dohodli na elektronickej forme doručovania písomností súvisiacich s touto Zmluvou do elektronických schránok zmluvných strán, ktorá je prednostnou formou doručovania medzi zmluvnými stranami. Pre túto formu doručovania platia primerane ustanovenia zákona č. 305/2013 Z. z. o e-Governmente v znení neskorších predpisov o elektronickom doručovaní. Fikcia doručenia sa spravuje ustanovením § 32 ods. 5 zákona č. 305/2013 Z. z. o e-Governmente v znení neskorších predpisov.
- 11.2. V prípade, ak niektorá zo zmluvných strán nemá aktivovanú elektronickú schránku na doručovanie alebo ak je potrebné doručiť písomnosť v listinnej verzii, písomnosť bude zaslaná druhej zmluvnej strane poštou formou doporučenej zásielky na adresu zmluvnej strany uvedenú v záhlaví tejto Zmluvy.
- 11.3. Ak dôjde k zmene tejto adresy, je zmluvná strana, u ktorej k zmene došlo, povinná bezodkladne, najneskôr do 5 dní odo dňa, kedy k zmene došlo, písomne oznámiť zmenu adresy druhej zmluvnej strane, a to na emailovú adresu druhej zmluvnej strany uvedenú v záhlaví tejto Zmluvy. Do momentu doručenia oznámenia o zmene adresy nie je druhá zmluvná strana zmenou adresy viazaná a akákoľvek písomnosť sa považuje za platne doručенú na adresu uvedenú v záhlaví tejto Zmluvy, a to aj v prípade, ak sa adresát o nej nedozvie.
- 11.4. Všetky písomnosti doručované poštou sa považujú za doručené aj v prípade neprevzatia zásielky zmluvnou stranou na adrese uvedenej v záhlaví tejto Zmluvy, alebo na adrese, ktorú zmluvná strana platne oznámila druhej zmluvnej strane podľa bodu 3 tohto článku. Za deň doručenia sa v tomto prípade považuje 15-ty deň po odoslaní písomnosti zmluvnou stranou aj v prípade, ak sa adresát o nej nedozvie.
- 11.5. Ak adresát písomnosti bezdôvodne odoprie prijať doručovanú písomnosť, považuje sa písomnosť za doručenú dňom, keď bolo prijatie písomnosti odopreté.

- 11.6. Zmluvné strany sa dohodli, že písomnosti možno Vlastníkovi (mestu Prievidza) doručovať aj prostredníctvom podateľne Mestského úradu v Prievidzi.
- 11.7. Osobne proti podpisu možno písomnosti doručovať len po vzájomnej dohode zmluvných strán.

12. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 12.1. Ostatné vzťahy vyplývajúce z tejto Zmluvy sa budú riadiť príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatných všeobecne platných právnych predpisov.
- 12.2. Všetky zmeny tejto Zmluvy budú vypracované vo forme písomného dodatku odsúhlaseného a podpísaného zmluvnými stranami.
- 12.3. Táto Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oprávnenými zástupcami všetkých zmluvných strán a účinnosť v zmysle § 47a Občianskeho zákonníka dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia povinnou osobou.
- 12.4. Zmluva je vyhotovená v 4 rovnopisoch s platnosťou originálu, z ktorých každá zmluvná strana dostane dve vyhotovenia.
- 12.5. Neoddeliteľnou súčasťou zmluvy sú nasledovné prílohy:
- preberací protokol (príloha č. 1)
 - cenová kalkulácia (prílohou č. 2)

Za Vlastníka:

V Prievidzi dňa

Za Prevádzkovateľa:

V Sládkovičove, dňa

.....
JUDr. Katarína Macháčková
primátorka mesta

.....
JUDr. Miloslav Tóth
konateľ spoločnosti