

VZOR SÚŤAŽNÉHO NÁVRHU ZMLUVY – Právnická osoba

**NÁJOMNÁ ZMLUVA č. 31 /22**

**uzatvorená podľa § 720 a nasl. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov a v súlade so zákonom č. 116/1990 Zb. o nájme a podnájme nebytových priestorov v znení neskorších predpisov**  
**m e d z i :**

**prenajímateľom:** Mesto Prievidza

Sídlo: Mestský úrad, Námestie slobody 14, Prievidza

Štatutárny orgán: JUDr. Katarína Macháčková, primátorka mesta

IČO: 318 442

Bankové spojenie: VÚB, a. s., pobočka Prievidza,

IBAN: SK24 0200 0000 0000 1662 6382

BIC: SUBASKBX

Bankové spojenie: Československá obchodná banka, a.s. pobočka Prievidza

IBAN: SK27 7500 0000 0040 0570 3897

BIC: CEKOSKBX

na strane jednej (ďalej len prenajímateľ)

**a**

**nájomcom:**

Obchodné meno: Ars Preuge, občianske združenie

Sídlo: Veľkolehotská cesta 2994/6, Prievidza 971 01

Štatutárny orgán: Tomáš Pekár

IČO: 42147018

Číslo bankového účtu – Fio Banka

IBAN: SK48 8330 0000 0021 0220 0301

---

na strane druhej ( ďalej len nájomca )

## **Článok I.**

### **Predmet, účel a schválenie nájmu**

1. Prenajíateľ je vlastníkom nehnuteľnosti v k. ú. Prievidza, nebytového priestoru v budove Mestského domu č. súp. 10001 na Rastislavovej ulici v Prievidzi, postavenej na parcele registra CKN č. 2094/1, zastavaná plocha a nádvorie vo výmere 475 m<sup>2</sup>, zapísanej na liste vlastníctva č. 1.
2. Predmetom nájmu podľa tejto zmluvy je nehnuteľnosť - nebytový priestor v celkovej výmere 90 m<sup>2</sup>, ktorý pozostáva z prízemia s podlahovou plochou 65 m<sup>2</sup> (dve miestnosti, 1 x WC pre personál a 2x WC s umývarňou) a časti pivničných priestorov s podlahovou plochou 25 m<sup>2</sup>, nachádzajúci sa v budove Mestského domu č. súp. 10001 na Rastislavovej ulici v Prievidzi, postavenej na parcele registra CKN č. 2094/1, zastavaná plocha a nádvorie vo výmere 475 m<sup>2</sup>, zapísanej na liste vlastníctva č. 1.
3. Priestor, ktorý je predmetom nájmu podľa tejto zmluvy je uvedený v náčrte v prílohe č. 1 tejto zmluvy.
4. Nehnuteľnosť uvedenú v článku I bod 2. tejto zmluvy prenajíma prenajíateľ nájomcovi na nasledovný účel: umelecký ateliér
5. Nájom nehnuteľnosti bol schválený uznesením Mestského zastupiteľstva v Prievidzi č. 342/22 zo dňa 14.11.2022 a nájomca bol schválený na základe vyhodnotenia obchodnej verejnej súťaže vyhlásenej mestom Prievidza dňa 15.11.2022 podľa § 9a ods. 1 písm. a) v spojitosti s § 9a ods. 9 zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov, uznesením Mestskej rady v Prievidzi č. 394/22 zo dňa 5.12.2022 . (Vybodkovanú časť v tomto bode vyplní prenajíateľ).

## **Článok II.**

### **Doba a skončenie nájmu**

1. Nájomná zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú.
2. Táto zmluva môže byť zrušená:
  - a) dohodou zmluvných strán,
  - b) výpoveďou zo strany prenajíateľa alebo nájomcu z akéhokoľvek dôvodu alebo bez udania dôvodu; zmluvné strany sa dohodli na trojmesačnej výpovednej lehote, pričom výpovedná lehota začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení písomnej výpovede druhej zmluvnej strane,
  - c) odstúpením prenajíateľa od zmluvy z dôvodu porušenia zmluvných podmienok alebo povinností zo strany nájomcu, a to dňom doručenia písomného odstúpenia.
3. Nájomca je povinný ku dňu skončenia nájmu vypratať a odovzdať predmet nájmu prenajíateľovi na základe písomného odovzdávacieho a preberacieho protokolu, ktorý

bude obsahovať údaje o stave nebytových priestorov ako i údaje o prípadných škodách spôsobených nájomcom. Pokiaľ nájomca túto svoju povinnosť nesplní, je prenajímateľ oprávnený:

- a) vykonať sám vypratanie nájomcu z nebytových priestorov - náklady znáša nájomca,
- b) vykonať uskladnenie vecí patriacich nájomcovi primeraným spôsobom - náklady znáša nájomca.

### **Článok III.**

#### **Nájomné a spôsob jeho platenia**

1. Zmluvné strany sa dohodli na nájomnom vo výške 90,00 **€/mesiac**, za výmeru 90 m<sup>2</sup>, čo predstavuje sumu 1080,00 **€/rok**
2. Mesačné nájomné vo výške 90,00 € je splatné do 15.dňa príslušného kalendárneho mesiaca, ktoré nájomca uhradí na jeden z účtov prenajímateľa uvedeného v záhlaví tejto zmluvy s uvedením variabilného symbolu 3153122. Termín splatnosti je dodržaný, ak v hore uvedený deň pripíše príslušná banka platbu v prospech účtu prenajímateľa.
3. V prípade nezaplatenia nájomného v dohodnutej výške a v dohodnutom termíne je nájomca (fyzická osoba) povinný zaplatiť ročný úrok z omeškania vo výške, ktorá je rovná základnej úrokovej sadzbe Európskej centrálnej banky platnej k prvému dňu omeškania zvýšenej o päť percentuálnych bodov;
4. V prípade nezaplatenia nájomného v dohodnutej výške a v dohodnutom termíne je nájomca (podnikateľský subjekt) povinný zaplatiť ročný úrok z omeškania vo výške, ktorá je rovná základnej úrokovej sadzbe Európskej centrálnej banky platnej k prvému dňu omeškania zvýšenej o deväť percentuálnych bodov;
5. Prenajímateľ si vyhradzuje právo jednostranne zmeniť výšku nájomného v súlade so všeobecne záväznými nariadeniami mesta Prievidza a v súlade s platnými internými predpismi mesta Prievidza, týkajúcimi sa spôsobu výpočtu nájomného. Nájomca sa zaväzuje uzavrieť dodatok k nájomnej zmluve predložený prenajímateľom na zmenu výšky nájomného v lehote do 15 dní od doručenia návrhu dodatku.
6. Prenajímateľ sa s nájomcom dohodol, že výška nájomného sa každý rok automaticky zvyšuje o mieru inflácie, meranú indexom spotrebiteľských cien v %-nom vyjadrení, podľa inflačného koeficientu oficiálne potvrdenú Štatistickým úradom Slovenskej republiky k 1.1. príslušného kalendárneho roka.

## Článok IV.

### Zálohové platby za energie a služby

1. Mesačné platby za energie a služby spojené s užívaním predmetu nájmu predstavujú rozpočítané náklady na vykurovanie, náklady na vodné a stočné studenej vody, náklady odkanalizovania zrážkovej vody a náklady spotreby elektrickej energie. Ich výška je stanovená z predkladaných nákladov na energie a služby z podkladov dodávateľských faktúr prenajímateľa.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že nájomcovi bude prvý splátkový kalendár doručený do 5 dní od podpisu zmluvy zmluvnými stranami. Nájomca prehlasuje, že bude akceptovať splátkový kalendár, čo potvrdí svojím podpisom. V prípade, že nájomca do 14 dní nedoručí prenajímateľovi takto podpísaný splátkový kalendár (prvý a aj ďalšie), bude ho prenajímateľ považovať za potvrdený.
3. Po ukončení zúčtovacieho obdobia vypracuje prenajímateľ nájomcovi vyúčtovanie za energie a služby a následne na to vypracuje aj nový splátkový kalendár na nasledujúce zúčtovacie obdobie v závislosti od spotreby energií za predchádzajúce zúčtovacie obdobie a ceny energií stanovených cenovým orgánom na nasledujúce zúčtovacie obdobie. V prípade, že nedôjde k zmene splátkového kalendára na základe výsledkov z vyúčtovania, prenajímateľ oznámi nájomcovi, že pôvodný splátkový kalendár zostáva v platnosti aj na ďalšie obdobie. Nedoplatky alebo preplatky vyplývajúce z vyúčtovania platieb sú splatné do 14 dní odo dňa doručenia vyúčtovania a nesplnenie tejto zmluvnej povinnosti zakladá právo na skončenie nájmu okamžitou výpoveďou tak zo strany prenajímateľa ako aj nájomcu.
4. Platby za energie a služby bude nájomca platiť zálohovo mesačne vo výške podľa splátkového kalendára na jeden z účtov prenajímateľa do 15.dňa príslušného kalendárneho mesiaca s uvedením variabilného symbolu: 315.....22.
5. V prípade omeškania s platbou mesačných zálohových platieb za dodávku energií a služieb v zmysle splátkového kalendára v stanovenom termíne, je nájomca povinný zaplatiť prenajímateľovi úroky z omeškania vo výške 0,05 % z dlžnej sumy za každý, aj začatý deň omeškania platby.
6. Vyúčtovanie platieb za energie spracuje prenajímateľ podľa m<sup>2</sup> podlahovej plochy – vykurovanie, zrážkový voda – vodné, stočné, elektrina (mimo chladenia a vykurovania), podľa inštalovaného príkonu – vykurovanie, chladenie do doby inštalácie podružných meradiel. Podružné meradlá musia byť overené a zaplombované. Každé zistené porušenie plomby oprávňuje prenajímateľa účtovať nájomcovi pokutu vo výške 700,- €. Pri vyúčtovaní nákladov na vykurovanie sa

zohľadnia aj príspevky od stupačiek vykurovania z domovej kotolne v zmysle vyhlášky č. 240/2016 Z.z

## **Článok V.**

### **Práva a povinnosti zmluvných strán**

#### **A. Nájomca:**

1. sa zaväzuje využívať predmet nájmu len na dohodnutý účel, v súlade s dobrými mravmi a materiálne zabezpečovať činnosť svojej prevádzky vlastnými prostriedkami,
2. sa zaväzuje riadne a včas platiť nájomné a platby za energie a služby,
3. sa s prenajímateľom dohodol na základe § 6 ods. 2 zákona č. 314/2001 Z.z. o ochrane pred požiarmi v znení neskorších predpisov, že nájomca je povinný zabezpečiť na predmete nájmu všetky úlohy ochrany pred požiarmi podľa ustanovení tohto zákona a zároveň sa nájomca zaväzuje dodržiavať aj ostatné povinnosti, ktoré mu v súvislosti s užívaním predmetu nájmu vyplývajú z platných právnych predpisov, najmä zákona č. 364/2004 Z.z. o vodách a o zmene zákona č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov (vodný zákon), zákona č. 79/2015 Z.z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a zákona č. 17/1992 Zb. o životnom prostredí v znení neskorších predpisov, zákona č. 478/2002 Z.z. o ochrane ovzdušia v znení neskorších predpisov, zákona č. 534/2002 Z.z. o ochrane prírody a krajiny v znení neskorších predpisov. V prípade porušenia uvedených povinností zodpovedá nájomca prenajímateľovi za všetky škody, ktoré prenajímateľovi dôsledkom porušenia povinností nájomcom vznikli, resp. za sankcie, ktoré boli prenajímateľovi uložené,
4. je povinný zabezpečiť všetky bezpečnostné, hygienické a protipožiarne opatrenia vyplývajúce z príslušných právnych predpisov,
5. sa zaväzuje užívať predmet nájmu len v takom rozsahu aký mu bol schválený Mestským zastupiteľstvom,
6. je povinný uhrádzať náklady spojené s obvyklým užívaním predmetu nájmu,
7. je povinný po celú dobu trvania nájomného vzťahu predmet nájmu udržiavať na vlastné náklady v dobrom technickom stave a čistote,
8. je povinný zabezpečovať si bežnú prevádzkovú údržbu predmetu nájmu na vlastné náklady,
9. preberá na seba zodpovednosť za údržbu nehnuteľnosti najmä zabezpečenie odpratávania, snehu, lístia, blata a iných prekážok v riadnom užívaní predmetu prenájmu, zároveň v nadväznosti na uvedené preberá aj plnú zodpovednosť za prípadnú škodu na majetku, zdraví osôb a zvierat,

10. hradí a vykonáva alebo zabezpečuje v prípade potreby pre svoju činnosť v prenajatom nebytovom priestore vykonanie prác ako napr. vymaľovanie, nátery, zasklenie okien, dezinfekciu, dezinfekciu a deratizáciu prenajatého priestoru, drobné opravy zariadení prvkov – zámky, vypínače, zásuvky, žiarovky, vodovodné batérie, WC a pod.,
11. si zabezpečí upratovanie nebytového priestoru a odvoz smetí na vlastné náklady,
12. preberá na seba povinnosti za škodu na majetku prenajímateľa, ktorú spôsobí sám alebo osoby, ktoré budú užívať predmet nájmu spolu s ním alebo s jeho vedomím, pokiaľ nepreukáže, že škodu sám alebo tieto osoby nezavinili, alebo že vznik škody nebolo možné predvídať. Škodu je povinný nájomca uhradiť alebo iným spôsobom odstrániť najneskôr do 14 dní odo dňa jej vzniku,
13. sa zaväzuje bez zbytočného odkladu oznámiť prenajímateľovi potrebu tých opráv a prác, ktoré má urobiť prenajímateľ a umožniť ich vykonanie. Inak zodpovedá za škodu, ktorá nesplnením tejto povinnosti vznikla,
14. nesmie vykonávať stavebné úpravy ani iné podstatné zmeny bez predchádzajúceho písomného súhlasu prenajímateľa, a to ani na vlastné náklady,
15. môže vykonávať stavebné úpravy a iné podstatné zmeny len s predchádzajúcim písomným súhlasom prenajímateľa, a za podmienok uvedených v internej smernici č.39 upravujúcej pravidlá pre započítavanie nákladov vynaložených na zhodnotenie majetku mesta Prievidza,
16. je oprávnený prenechať predmetnú nehnuteľnosť do podnájmu, výpožičky tretej osobe len s predchádzajúcim písomným súhlasom prenajímateľa,
17. je povinný v prípade naliehavej potreby sprístupniť prenajímateľovi prenajatú nehnuteľnosť,
18. je povinný umožniť prenajímateľovi vykonať kontrolu spôsobu užívania predmetu nájmu,
19. nemôže zriadiť záložné právo na predmet nájmu a ani ho žiadnym iným spôsobom zaťažiť,
20. je povinný zachovávať verejný poriadok, t.j. najmä dodržiavať nočný pokoj,
21. musí sa zdržať všetkého, čím by nad mieru primeranú pomerom obťažoval iného alebo čím by vážne ohrozoval výkon jeho práv. Preto najmä nesmie nad mieru primeranú pomerom obťažovať susedov hlukom, prachom, popolčekom, dymom, plynmi, parami, pachmi, pevnými a tekutými odpadmi, svetlom, tienením a vibráciami,
22. môže umiestniť obchodné nápisy a reklamy označujúce jeho prevádzku na objekte a v prenajatých priestoroch len s predchádzajúcim súhlasom prenajímateľa,

23. je povinný ku dňu skončenia nájmu odovzdať prenajímateľovi uvoľnené nebytové priestory v stave v akom ich prevzal s prihliadnutím na opotrebenie, aké je obvyklé pri riadnom užívaní a údržbe a technicko-stavebnom stave objektu,
24. je povinný počas plynutia výpovednej lehoty umožniť záujemcovi o nájom prehliadku nebytového priestoru v prítomnosti prenajímateľa alebo osoby ním splnomocnenej. Nájomca nesmie byť prehliadkou zbytočne obťažovaný,
25. dáva prenajímateľovi súhlas, aby vystaňoval veci nájomcu z prenajatých priestoroch v prípade, ak si nájomca neplní povinnosti vyplývajúce z nájomnej zmluvy, čo sa týka nájmu a služieb s ním spojených. Tento postup môže prenajímateľ zvoliť po tom, čo nájomca ani na písomnú výzvu v lehote 10 dní od upozornenia prenajímateľa nesplní svoje povinnosti, vyplývajúce z tejto nájomnej zmluvy,
26. je povinný na vlastné náklady zabezpečiť osvedčenie o energetickej certifikácii vykonanej odborne spôsobilou osobou v súlade so zákonom č. 555/2005 Z. z. o energetickej hospodárnosti budov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov po uplynutí platnosti existujúceho energetického certifikátu. Platnosť energetického certifikátu uplynie dňa 27.02.2023. V prípade, že prenajímateľ bude zabezpečovať energetický certifikát na budovu súp. č. 10001 Mestského domu, nájomca sa zaväzuje finančne podieľať na nákladoch za zabezpečenie energetického certifikátu.

#### **B. Prenajímateľ:**

1. je povinný odovzdať predmet nájmu nájomcovi v stave spôsobilom na dohodnuté užívanie.
2. má právo vykonávať kontrolu spôsobu užívania predmetu nájmu.
3. nepreberá zodpovednosť za škodu spôsobenú odcudzením osobných vecí a cenností, škodu na živote a zdraví nájomcu alebo osôb, ktoré budú užívať predmet nájmu spolu s ním alebo s jeho vedomím.

### **Článok VI**

#### **Osobitné ustanovenia**

1. Zmluvné strany berú na vedomie, že predmet nájmu sa prenajíma v stave, v akom sa nachádza ku dňu podpísania tejto zmluvy tak ako stojí a leží

## **Článok VII.**

### **Zmluvná pokuta**

1. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade nesplnenia ktorejkoľvek z povinností uvedených v tejto zmluve, nájomca uhradí prenajímateľovi na základe písomnej výzvy bezodkladne zmluvnú pokutu vo výške 150 € za každý deň porušenia a to až do doby jej splnenia.

## **Článok VIII.**

### **Záverečné ustanovenia**

1. Zmluvné strany prehlasujú, že táto zmluva bola uzavretá slobodne, vážne bez skutkového alebo právneho omylu, nie v tiesni alebo za nápadne nevýhodných podmienok.
2. Zmluvné strany berú na vedomie, že meniť obsah tejto zmluvy môžu len písomne po vzájomnej dohode.
3. Akékoľvek prejavy vôle zmluvných strán súvisiace s touto zmluvou budú vyhotovené písomne a doručené druhej zmluvnej strane osobne alebo zaslané poštou formou doporučenej zásielky, ak v tejto zmluve nie je určené inak, na adresu zmluvnej strany uvedenú v záhlaví tejto zmluvy alebo na adresu, ktorú zmluvná strana oznámila druhej zmluvnej strane.
4. Ak dôjde k zmene tejto adresy, je povinná zmluvná strana, u ktorej k zmene došlo, písomne oznámiť zmenu adresy druhej zmluvnej strane do 30 dní od vtedy, ako k nej došlo, pričom na oznámení zmeny adresy musí byť podpis úradne osvedčený, inak platí, že zmena nenastala. Výpoveď doručujú zmluvné strany formou doporučenej zásielky.
5. Všetky písomnosti sa považujú za doručené aj v prípade neprevzatia zásielky odoslanej poštou zmluvnou stranou na adresu sídla druhej zmluvnej strany alebo na adresu uvedenú v záhlaví zmluvy, alebo na adresu, ktorú zmluvná strana oznámila druhej zmluvnej strane. Za deň doručenia sa považuje 15-ty deň po odoslaní písomnosti zmluvnou stranou.
6. V prípade doručovania písomnosti elektronicky alebo faxom, druhá zmluvná strana bezodkladne potvrdí prijatie písomnosti preukázateľnou formou ( faxom, elektronicky).
7. Pokiaľ sa niektoré ustanovenie tejto zmluvy stane neplatným alebo nevykonateľným, neznamená to neplatnosť ostatných ustanovení zmluvy. V tomto prípade sa strany zaväzujú také ustanovenie nahradiť novým, ktoré bude obsahom, zmyslom a účelom v maximálnej miere zodpovedať doterajšiemu ustanoveniu.



8. Pokiaľ nie je v tejto zmluve dohodnuté inak, riadia sa právne pomery zo zmluvy vyplývajúce, ustanoveniami Občianskeho zákonníka a príslušnými právnymi predpismi slovenského právneho poriadku.
9. Zmluvné strany sa dohodli, že písomnosti možno doručovať osobne proti podpisu alebo poštou doporučené na doručenkú. Fikcia doručenia písomností sa bude spravovať ustanoveniami § 106 a § 109 Civilného sporového poriadku.
10. Zmluvné strany prehlasujú, že s obsahom zmluvy súhlasia, obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpísali.
11. Nájomná zmluva je vyhotovená v piatich rovnopisoch, z ktorých každý ma povahu originálu. Prenajímateľ dostane tri vyhotovenia a nájomca dostane dve vyhotovenia.
12. Nájomná zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.

V Prievidzi dňa.....

V ..... dňa.....

---

**prenajímateľ**  
**mesto Prievidza**  
**JUDr. Katarína Macháčková**

---

**nájomca**  
.....  
**(úradne osvedčený podpis)**



## Obrázok č. 2 – súhlas so spracovaním osobných údajov

Mesto Prievidza, Mestský úrad, Námestie slobody č. 14, 971 01  
Prievidza, IČO: 00 318 442, 046/5179110



Súhlas so spracúvaním osobných údajov		
Prevádzkovateľ, názov, právna forma, adresa a kontakt	Mesto Prievidza, Mestský úrad, Námestie slobody č. 14, 971 01 Prievidza, IČO: 00 318 442, 046/5179110	
Zodpovedná osoba za ochranu osobných údajov	zodpovednaosoba@som.sk, tel.: +421 48 4146 759	
práva dotknutej osoby	dotknutá osoba má všetky nižšie uvedené práva	
Informácie o spracúvaných osobných údajoch		
právny základ	spracúvanie je na základe súhlasu v zmysle čl. 6 ods. 1/a Nariadenia EÚ (GDPR) a §13 ods. 1/a Zákona 18/2018 Z. z.	
doba uchovávanía	do pominutia účelu alebo do odobratia súhlasu	
príjemcovia	návštevníci webovej stránky mesta, občania a návštevníci mesta	
prenos do tretej krajiny	nebude	
automatizované individuálne rozhodovanie vrátane profilovania	nebude vykonávané	
Poznámka:		
Účely spracúvania osobných údajov (križikom precíarknite Nie ak dávate súhlas, Áno ak nedávate súhlas)		
účel	rozsah osobných údajov	súhlas
zverejnenie výsledkov obchodnej verejnej súťaže na úradnej tabuli a na webovom sídle mesta	títul, meno, priezvisko a adresa, ponúknutá cena	Áno / Nie
Súhlas môže byť kedykoľvek odobratý tou dotknutou osobou, ktorá ho poskytla alebo ktorýmkoľvek jej pozostalým blízkym príbuzným písomne na adrese prevádzkovateľa alebo prostredníctvom zodpovednej osoby. Odobratie súhlasu nemá spätný účinok. Prevádzkovateľ po splnení účelu spracúvania osobných údajov bez zbytočného odkladu zabezpečí likvidáciu osobných údajov pokiaľ to osobitný zákon nevyžaduje inak. Prevádzkovateľ zabezpečí primeranú úroveň ochrany osobných údajov. Prevádzkovateľ vyhlasuje, že bude spracúvať osobné údaje len v súlade s dobrými mravmi a bude konať spôsobom, ktorý neodporuje zákonu o ochrane osobných údajov ani iným všeobecne záväzným právnym predpisom.		

Svojím podpisom dobrovoľne udeľujem Prevádzkovateľovi súhlas so spracovaním mojich osobných údajov pre vyššie uvedené účely a rozsahy.

Dátum: 29.11.2022

Meno a podpis dotknutej osoby:

TOMÁŠ FELIČEK

Vaše osobné údaje sú spracúvané a chránené v súlade s Nariadením EÚ o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a so Zákonom č. 18/2018 Z. z.





#### Vaše práva pri ochrane osobných údajov

**Právo na prístup** - máte právo na poskytnutie kópie osobných údajov, ktoré o Vás máme k dispozícii, ako aj na informácie o tom, ako Vaše osobné údaje používame. Vo väčšine prípadov Vám budú Vaše osobné údaje poskytnuté v písomnej listinnej forme, pokiaľ nepožiadate iný spôsob ich poskytnutia. Ak ste o poskytnutie týchto informácií požiadali elektronickými prostriedkami, budú Vám poskytnuté elektronicky, ak to bude technicky možné.

**Právo na opravu** - prijímame primerané opatrenia, aby sme zabezpečili presnosť, úplnosť a aktuálnosť informácií, ktoré o Vás máme k dispozícii. Ak si myslíte, že údaje, ktorými disponujeme sú nepresné, neúplné alebo neaktuálne, prosím, neváhajte nás požiadať, aby sme tieto informácie upravili, aktualizovali alebo doplnili.

**Právo na výmaz (na zabudnutie)** - máte právo nás požiadať o vymazanie Vašich osobných údajov, napríklad v prípade, ak osobné údaje, ktoré sme o Vás získali, už viac nie sú potrebné na naplnenie pôvodného účelu spracúvania. Vaše právo je však potrebné posúdiť z pohľadu všetkých relevantných okolností. Napríklad, môžeme mať určité právne a regulačné povinnosti, čo znamená, že nebudeme môcť Vašej žiadosti vyhovieť.

**Právo na obmedzenie spracúvania** - za určitých okolností ste oprávnený nás požiadať, aby sme prestali používať Vaše osobné údaje. Ide napríklad o prípady, keď si myslíte, že osobné údaje, ktoré o Vás máme, môžu byť nepresné alebo keď si myslíte, že už Vaše osobné údaje nepotrebujeme využívať.

**Právo na prenosnosť údajov** - za určitých okolností máte právo požiadať nás o prenos osobných údajov, ktoré ste nám poskytli, na inú tretiu stranu podľa Vášho výberu. Právo na prenosnosť sa však týka len osobných údajov, ktoré sme od Vás získali na základe súhlasu alebo na základe zmluvy, ktorej ste jednou zo zmluvných strán.

**Právo namietať** - máte právo namietať voči spracúvaniu údajov, ktoré je založené na našich legitímnych oprávnených záujmoch. V prípade, ak nemáme presvedčivý legitímny oprávnený dôvod na spracúvanie a Vy podáte námietku, nebudeme Vaše osobné údaje ďalej spracúvať.

**Právo podať návrh na začatie konania o ochrane osobných údajov** - ak sa domnievate, že Vaše osobné údaje sú spracúvané nespravodlivo alebo nezákonne, môžete podať sťažnosť na dozorný orgán, ktorým je Úrad na ochranu osobných údajov Slovenskej republiky, Hraničná 12, 820 07 Bratislava 27; tel. číslo: +421 2/ 3231 3214; mail: [statny.dozor@ndp.gov.sk](mailto:statny.dozor@ndp.gov.sk), <https://dataprotection.gov.sk>.