

Komentár k rozpočtu

Celkové výdavky na projekt

Maximálna možná výška poskytnutého príspevku na vzdelávanie zamestnancov je 50% z celkových oprávnených výdavkov projektu.

Ekonomická kategória 630, 640:	494 939,92 €
Počet účastníkov	1 068
Predpokladané výdavky na 1 účastníka projektu	463,42 €

Ekonomická kategória 630 - spotrebný materiál

Celkové výdavky na kategóriu: 15 900,80 €

1. Manažér líder
 - a. 1. Modul: Líderský prístup k riadeniu výrobných systémov automob. priemysle 2 784,00 €
 - b. Ergonómia vo výrobe pre vedúcich zamestnancov 4 872,00 €
 2. Obsluha podnikových informačných systémov
 - a. 1. Modul: Obsluha systémov riadenia kvality 2 743,00 €
 - b. 2. Modul: Obsluha systémov na podporu organizácie práce a pracovného postu 1 477,00 €
 3. Jazykové vzdelávanie
 - a. 1. Modul: Anglický jazyk, úroveň A1 1 083,60 €
 - b. 2. Modul: Anglický jazyk, úroveň A 2.1 464,40 €
 - c. 3. Modul: Anglický jazyk, úroveň A2.2 619,20 €
 - d. 4. Modul: Anglický jazyk, úroveň B1 1 238,40 €
 - e. 5. Modul: Anglický jazyk, úroveň B2 619,20 €
 - f. 6. Modul: Anglický jazyk, úroveň C1 0,00 €
 - g. 7. Modul: Nemecký jazyk, úroveň A1 0,00 €
 - h. 8. Modul: Nemecký jazyk, úroveň A2.1 0,00 €
 - i. 9. Modul: Nemecký jazyk, úroveň A2.2 0,00 €
 - j. 10. Modul: Nemecký jazyk, úroveň B1 0,00 €
 - k. 11. Modul: Nemecký jazyk, úroveň B2 0,00 €
-

V rámci predkladaného projektu s názvom „Riadenie výroby“ bude prebiehať vzdelávanie vo viacerých celkoch. Každý modul je samostatným uceleným celkom a tým pádom má vlastnú štruktúru a výšku výdavkov.

Manažér líder/ 1. Modul: Líderský prístup k riadeniu výrobných systémov v automobilovom priemysle

V tomto module sa plánuje preškoliť 240 zamestnancov.

V rámci ekonomickej kategórie 630 – spotrebný materiál deklaruje nasledovné druhy výdavkov:

- *výdavky na výbavu účastníkov vzdelávania učebnými pomôckami*
 - ide o študijné materiály a učebné pomôcky priamo súvisiace s projektom vzdelávania
 - každý účastník dostane balík so základnými pomôckami:
 - pero (počet účastníkov x cena pera) – $240 \times 0,60 = 18,00$ EUR
 - zošit (počet účastníkov x cena zošita) – $240 \times 1,00 = 30,00$ EUR
 - sada zvýrazňovačov (počet účastníkov x cena sady) – $240 \times 1,50 = 45,00$ EUR

Výpočet nákladov:

$144,00 + 240,00 + 360,00 = 744,00$ EUR

- *výdavky na materiál a dodávky priamo súvisiace so vzdelávaním*
 - ide o tovary, služby, pomocný materiál a prácu súvisiacu s projektom vzdelávania, v prípade ak sa preukáže že ide o nevyhnutné výdavky. Ide o nasledovné výdavky:
 - Kancelársky materiál (napr. kancelársky papier A4, papier na flipchart, zakladače euroobaly, fixky na bielu tabuľu, fixky na flipchart)
 - Učebné pomôcky (prístroje, zariadenia a pomocný materiál)
 - Študijné materiály (skriptá, učebnice)

Vzhľadom na druh vzdelávania a jeho dĺžku nie je možné presne vyšpecifikovať všetky typy výdavkov, ktoré môžu vzniknúť počas realizácie vzdelávania. Vzniknuté výdavky budú vždy doložené objednávkou, faktúrou, dodacím listom a dokladom o úhrade. V rámci preukazovania oprávnenosti takéhoto druhu výdavkov musí byť jednoznačne uvedené, že sú určené a priamo súvisia so vzdelávaním.

Finálny zoznam potrebných výdavkov je v momente predkladania projektu v štádiu kompletizácie v spolupráci s lektormi a garantom vzdelávacieho programu. Tento zoznam sa môže počas realizácie projektu meniť a prispôbovať požiadavkám účastníkov a lektorov tak, aby bola zachovaná efektívnosť vynaložených výdavkov. S prihliadnutím na zistené výsledky môže nastať situácia, že bude potrebné zoznam materiálu a dodávok, ktoré priamo súvisia so vzdelávaním doplniť alebo niektorú položku zameniť.

Rozpočtová položka „Materiál a dodávky súvisiace so vzdelávaním“ je variabilná a práve pri tejto rozpočtovej položke je vzhľadom na dĺžku a druh vzdelávania vysoká pravdepodobnosť nesprávneho stanovenia presného zoznamu k nej príslušných výdavkov vo fáze predkladania projektu. Na eliminovanie tohto rizika bola pri jednotlivých skupinách stanovená maximálna

možná výška oprávnených výdavkov zamestnávateľa, ktorá nebude pri jednotlivých položkách prekročená a nemusí byť ani počas realizácie projektu plne vyčerpaná.

Výpočet nákladov:

Výška výdavkov je stanovená na jednu 10 člennú skupinu účastníkov vzdelávania pri 8hodinovom vzdelávacom programe.

Kancelársky materiál: 30,00 EUR

Učebné pomôcky: 25,00 EUR

Študijné materiály: 30,00 EUR

V súlade s počtom vzdelávaných zamestnancov a pri zachovaní 10 člennej skupiny je plánovaný počet skupín 24.

Kancelársky materiál: 30,00 EUR x 24 = 720,00

Učebné pomôcky: 25,00 EUR x 24 = 600,00

Študijné materiály: 30,00 EUR x 24 = 720,00

$720,00 + 600,00 + 720,00 = 2\,040,00$ EUR

Výpočet celkových výdavkov – ekonomická kategória 630:

$744,00 + 2\,040,00 = 2\,784,00$ EUR

Manažér líder/ 2. Modul: Ergonómia vo výrobe pre vedúcich pracovníkov

V tomto module sa plánuje preškoliť 420 zamestnancov.

V rámci ekonomickej kategórie 630 – spotrebný materiál deklarujeme nasledovné druhy výdavkov:

- *výdavky na výbavu účastníkov vzdelávania učebnými pomôckami*
 - ide o študijné materiály a učebné pomôcky priamo súvisiace s projektom vzdelávania
 - každý účastník dostane balík so základnými pomôckami:
 - pero (počet účastníkov x cena pera) – $420 \times 0,60 = 252,00$ EUR
 - zošit (počet účastníkov x cena zošita) – $420 \times 1,00 = 420,00$ EUR
 - sada zväzňovačov (počet účastníkov x cena sady) – $420 \times 1,50 = 630,00$ EUR

Výpočet nákladov:

$252,00 + 420,00 + 630,00 = 1\,302,00$ EUR

- *výdavky na materiál a dodávky priamo súvisiace so vzdelávaním*
 - ide o tovary, služby, pomocný materiál a prácu súvisiacu s projektom vzdelávania, v prípade ak sa preukáže že ide o nevyhnutné výdavky. Ide o nasledovné výdavky:

- Kancelársky materiál (napr. kancelársky papier A4, papier na flipchart, zakladače euroobaly, fixky na bielu tabuľu, fixky na flipchart)
- Učebné pomôcky (prístroje, zariadenia a pomocný materiál)
- Študijné materiály (skriptá, učebnice)

Vzhľadom na druh vzdelávanie a jeho dĺžku nie je možné presne vyšpecifikovať všetky typy výdavkov, ktoré môžu vzniknúť počas realizácie vzdelávania. Vzniknuté výdavky budú vždy doložené objednávkou, faktúrou, dodacím listom a dokladom o úhrade. V rámci preukazovania oprávnenosti takéhoto druhu výdavkov musí byť jednoznačne uvedené, že sú určené a priamo súvisia so vzdelávaním.

Finálny zoznam potrebných výdavkov je v momente predkladania projektu v štádiu kompletizácie v spolupráci s lektormi a garantom vzdelávacieho programu. Tento zoznam sa môže počas realizácie projektu meniť a prispôbovať požiadavkám účastníkov a lektorov tak, aby bola zachovaná efektívnosť vynaložených výdavkov. S prihliadnutím na zistené výsledky môže nastať situácia, že bude potrebné zoznam materiálu a dodávok, ktoré priamo súvisia so vzdelávaním doplniť alebo niektorú položku zameniť.

Rozpočtová položka „Materiál a dodávky súvisiace so vzdelávaním“ je variabilná a práve pri tejto rozpočtovej položke je vzhľadom na dĺžku a druh vzdelávania vysoká pravdepodobnosť nesprávneho stanovenia presného zoznamu k nej príslušných výdavkov vo fáze predkladania projektu. Na eliminovanie tohto rizika bola pri jednotlivých skupinách stanovená maximálna možná výška oprávnených výdavkov zamestnávateľa, ktorá nebude pri jednotlivých položkách prekročená a nemusí byť ani počas realizácie projektu plne vyčerpaná.

Výpočet nákladov:

Výška výdavkov je stanovená na jednu 10 člennú skupinu účastníkov vzdelávania pri 8hodinovom vzdelávacom programe.

Kancelársky materiál: 30,00 EUR

Učebné pomôcky: 25,00 EUR

Študijné materiály: 30,00 EUR

V súlade s počtom vzdelávaných zamestnancov a pri zachovaní 10 člennej skupiny je plánovaný počet skupín 42.

Kancelársky materiál: 30,00 EUR x 42 = 1 260,00

Učebné pomôcky: 25,00 EUR x 42 = 1 050,00

Študijné materiály: 30,00 EUR x 42 = 1 260,00

$1\,260,00 + 1\,050,00 + 1\,260,00 = 3\,570,00$ EUR

Výpočet celkových výdavkov – ekonomická kategória 630:

$1\,302,00 + 3\,570,00 = 4\,872,00$ EUR

Obsluha podnikových informačných systémov/ 1. Modul: Obsluha systémov riadenia kvality

V tomto module sa plánuje preškoliť 130 zamestnancov.

V rámci ekonomickej kategórie 630 – spotrebný materiál deklaruje nasledovné druhy výdavkov:

- *výdavky na výbavu účastníkov vzdelávania učebnými pomôckami*
 - ide o študijné materiály a učebné pomôcky priamo súvisiace s projektom vzdelávania
 - každý účastník dostane balík so základnými pomôckami:
 - pero (počet účastníkov x cena pera) – $130 \times 0,60 = 78,00$ EUR
 - zošit (počet účastníkov x cena zošita) – $130 \times 1,00 = 130,00$ EUR
 - sada zvýrazňovačov (počet účastníkov x cena sady) – $130 \times 1,50 = 195,00$ EUR

Výpočet nákladov:

$$78,00 + 130,00 + 195,00 = 403,00 \text{ EUR}$$

zamestnávateľ z vyššie uvedených výdavkov na výbavu účastníkov vzdelávania učebnými pomôckami pokryje 100% výdavkov pri navýšenom počte 100 zamestnancov:

- pero (počet účastníkov x cena pera) – $100 \times 0,60 = 60,00$ EUR
- zošit (počet účastníkov x cena zošita) – $100 \times 1,00 = 100,00$ EUR
- sada zvýrazňovačov (počet účastníkov x cena sady) – $100 \times 1,50 = 150,00$ EUR

Výpočet nákladov, ktoré zamestnávateľ zabezpečí z vlastných zdrojov

$$60,00 + 100,00 + 150,00 = 310,00 \text{ EUR}$$

- *výdavky na materiál a dodávky priamo súvisiace so vzdelávaním*
 - ide o tovary, služby, pomocný materiál a prácu súvisiacu s projektom vzdelávania, v prípade ak sa preukáže že ide o nevyhnutné výdavky. Ide o nasledovné výdavky:
 - Kancelársky materiál (napr. kancelársky papier A4, papier na flipchart, zakladače euroobaly, fixky na bielu tabuľu, fixky na flipchart)
 - Učebné pomôcky (prístroje, zariadenia a pomocný materiál)
 - Študijné materiály (skriptá, učebnice)

Vzhľadom na druh vzdelávanie a jeho dĺžku nie je možné presne vyšpecifikovať všetky typy výdavkov, ktoré môžu vzniknúť počas realizácie vzdelávania. Vzniknuté výdavky budú vždy doložené objednávkou, faktúrou, dodacím listom a dokladom o úhrade. V rámci preukazovania oprávnenosti takéhoto druhu výdavkov musí byť jednoznačne uvedené, že sú určené a priamo súvisia so vzdelávaním.

Finálny zoznam potrebných výdavkov je v momente predkladania projektu v štádiu kompletizácie v spolupráci s lektormi a garantom vzdelávacieho programu. Tento zoznam sa môže počas realizácie projektu meniť a prispôbovať požiadavkám účastníkov a lektorov tak, aby bola zachovaná efektívnosť vynaložených výdavkov. S prihliadnutím na zistené výsledky môže nastať situácia, že bude potrebné zoznam materiálu a dodávok, ktoré priamo súvisia so vzdelávaním doplniť alebo niektorú položku zameniť.

Rozpočtová položka „Materiál a dodávky súvisiace so vzdelávaním“ je variabilná a práve pri tejto rozpočtovej položke je vzhľadom na dĺžku a druh vzdelávania vysoká pravdepodobnosť nesprávneho stanovenia presného zoznamu k nej príslušných výdavkov vo fáze predkladania projektu. Na eliminovanie tohto rizika bola pri jednotlivých skupinách stanovená maximálna možná výška oprávnených výdavkov zamestnávateľa, ktorá nebude pri jednotlivých položkách prekročená a nemusí byť ani počas realizácie projektu plne vyčerpaná.

Výpočet nákladov:

Výška výdavkov je stanovená na jednu 5 člennú skupinu účastníkov vzdelávania pri 11hodinovom vzdelávacom programe.

Kancelársky materiál: 30,00 EUR

Učebné pomôcky: 30,00 EUR

Študijné materiály: 30,00 EUR

V súlade s počtom vzdelávaných zamestnancov a pri zachovaní 5 člennej skupiny je plánovaný počet skupín 26.

Kancelársky materiál: 30,00 EUR x 26 = 780,00

Učebné pomôcky: 30,00 EUR x 26 = 780,00

Študijné materiály: 30,00 EUR x 26 = 780,00

$780,00 + 780,00 + 780,00 = 2\,340,00$ EUR

Zamestnávateľ z vyššie uvedených výdavkov *na materiál a dodávky priamo súvisiace so vzdelávaním* pokryje 100% výdavkov pri navýšenom počte 100 zamestnancov, čo predstavuje 20 skupín.

Kancelársky materiál: 30,00 EUR x 20 = 600,00

Učebné pomôcky: 30,00 EUR x 20 = 600,00

Študijné materiály: 30,00 EUR x 20 = 600,00

$600,00 + 600,00 + 600,00 = 1\,800,00$ EUR

Výpočet celkových výdavkov – ekonomická kategória 630:

$403,00 + 2\,340,00 = 2\,743,00$ EUR

V tomto module sa plánuje preškoliť 70 zamestnancov.

V rámci ekonomickej kategórie 630 – spotrebný materiál deklaruujeme nasledovné druhy výdavkov:

- *výdavky na výbavu účastníkov vzdelávania učebnými pomôckami*
 - ide o študijné materiály a učebné pomôcky priamo súvisiace s projektom vzdelávania
 - každý účastník dostane balík so základnými pomôckami:
 - pero (počet účastníkov x cena pera) – $70 \times 0,60 = 42,00$ EUR
 - zošit (počet účastníkov x cena zošita) – $70 \times 1,00 = 70,00$ EUR
 - sada zvýrazňovačov (počet účastníkov x cena sady) – $70 \times 1,50 = 105,00$ EUR

Výpočet nákladov:

$$42,00 + 70,00 + 105,00 = 217,00 \text{ EUR}$$

- *výdavky na materiál a dodávky priamo súvisiace so vzdelávaním*
 - ide o tovary, služby, pomocný materiál a prácu súvisiacu s projektom vzdelávania, v prípade ak sa preukáže že ide o nevyhnutné výdavky. Ide o nasledovné výdavky:
 - Kancelársky materiál (napr. kancelársky papier A4, papier na flipchart, zakladače euroobaly, fixky na bielu tabuľu, fixky na flipchart)
 - Učebné pomôcky (prístroje, zariadenia a pomocný materiál)
 - Študijné materiály (skriptá, učebnice)

Vzhľadom na druh vzdelávanie a jeho dĺžku nie je možné presne vyšpecifikovať všetky typy výdavkov, ktoré môžu vzniknúť počas realizácie vzdelávania. Vzniknuté výdavky budú vždy doložené objednávkou, faktúrou, dodacím listom a dokladom o úhrade. V rámci preukazovania oprávnenosti takéhoto druhu výdavkov musí byť jednoznačne uvedené, že sú určené a priamo súvisia so vzdelávaním.

Finálny zoznam potrebných výdavkov je v momente predkladania projektu v štádiu kompletizácie v spolupráci s lektormi a garantom vzdelávacieho programu. Tento zoznam sa môže počas realizácie projektu meniť a prispôbovať požiadavkám účastníkov a lektorov tak, aby bola zachovaná efektívnosť vynaložených výdavkov. S prihliadnutím na zistené výsledky môže nastať situácia, že bude potrebné zoznam materiálu a dodávok, ktoré priamo súvisia so vzdelávaním doplniť alebo niektorú položku zameniť.

Rozpočtová položka „Materiál a dodávky súvisiace so vzdelávaním“ je variabilná a práve pri tejto rozpočtovej položke je vzhľadom na dĺžku a druh vzdelávania vysoká pravdepodobnosť nesprávneho stanovenia presného zoznamu k nej príslušných výdavkov vo fáze predkladania projektu. Na eliminovanie tohto rizika bola pri jednotlivých skupinách stanovená maximálna možná výška oprávnených výdavkov zamestnávateľa, ktorá nebude pri jednotlivých položkách prekročená a nemusí byť ani počas realizácie projektu plne vyčerpaná.

Výpočet nákladov:

Výška výdavkov je stanovená na jednu 5 člennú skupinu účastníkov vzdelávania pri 11hodinovom vzdelávacom programe.

Kancelársky materiál: 30,00 EUR

Učebné pomôcky: 30,00 EUR

Študijné materiály: 30,00 EUR

V súlade s počtom vzdelávaných zamestnancov a pri zachovaní 5 člennej skupiny je plánovaný počet skupín 14.

Kancelársky materiál: 30,00 EUR x 14 = 420,00

Učebné pomôcky: 30,00 EUR x 14 = 420,00

Študijné materiály: 30,00 EUR x 14 = 420,00

$420,00 + 420,00 + 420,00 = 1\,260,00$ EUR

Výpočet celkových výdavkov – ekonomická kategória 630:

$217,00 + 1\,260,00 = 1\,477,00$ EUR

Jazykové vzdelávanie/ 1. Modul: Anglický jazyk, úroveň A1

V tomto module sa plánuje preškoliť 56 zamestnancov.

V rámci ekonomickej kategórie 630 – spotrebný materiál deklaruje nasledovné druhy výdavkov:

- *výdavky na výbavu účastníkov vzdelávania učebnými pomôckami*
 - o ide o študijné materiály a učebné pomôcky priamo súvisiace s projektom vzdelávania
 - o každý účastník dostane balík so základnými pomôckami:
 - pero (počet účastníkov x cena pera) – $56 \times 0,60 = 33,60$ EUR
 - zošit (počet účastníkov x cena zošita) – $56 \times 1,00 = 56,00$ EUR
 - sada zväzňovačov (počet účastníkov x cena sady) – $56 \times 1,50 = 84,00$ EUR

Výpočet nákladov:

$33,60 + 56,00 + 84,00 = 173,60$ EUR

- *výdavky na materiál a dodávky priamo súvisiace so vzdelávaním*
 - o ide o tovary, služby, pomocný materiál a prácu súvisiacu s projektom vzdelávania, v prípade ak sa preukáže že ide o nevyhnutné výdavky. Ide o nasledovné výdavky:
 - Kancelársky materiál (napr. kancelársky papier A4, papier na flipchart, zakladače euroobaly, fixky na bielu tabuľu, fixky na flipchart)
 - Učebné pomôcky (prístroje, zariadenia a pomocný materiál)
 - Študijné materiály (skriptá, učebnice)

Vzhľadom na druh vzdelávania a jeho dĺžku nie je možné presne vyšpecifikovať všetky typy výdavkov, ktoré môžu vzniknúť počas realizácie vzdelávania. Vzniknuté výdavky budú vždy doložené objednávkou, faktúrou, dodacím listom a dokladom o úhrade. V rámci preukazovania oprávnenosti takéhoto druhu výdavkov musí byť jednoznačne uvedené, že sú určené a priamo súvisia so vzdelávaním.

Finálny zoznam potrebných výdavkov je v momente predkladania projektu v štádiu kompletizácie v spolupráci s lektormi a garantom vzdelávacieho programu. Tento zoznam sa môže počas realizácie projektu meniť a prispôsobovať požiadavkám účastníkov a lektorov tak, aby bola zachovaná efektívnosť vynaložených výdavkov. S prihliadnutím na zistené výsledky môže nastať situácia, že bude potrebné zoznam materiálu a dodávok, ktoré priamo súvisia so vzdelávaním doplniť alebo niektorú položku zmeniť.

Rozpočtová položka „Materiál a dodávky súvisiace so vzdelávaním“ je variabilná a práve pri tejto rozpočtovej položke je vzhľadom na dĺžku a druh vzdelávania vysoká pravdepodobnosť nesprávneho stanovenia presného zoznamu k nej príslušných výdavkov vo fáze predkladania projektu. Na eliminovanie tohto rizika bola pri jednotlivých skupinách stanovená maximálna možná výška oprávnených výdavkov zamestnávateľa, ktorá nebude pri jednotlivých položkách prekročená a nemusí byť ani počas realizácie projektu plne vyčerpaná.

Výpočet nákladov:

Výška výdavkov je stanovená na jednu 8 člennú skupinu účastníkov vzdelávania pri 100 hodinovom vzdelávacom programe.

Kancelársky materiál: 50,00 EUR

Učebné pomôcky: 20,00 EUR

Študijné materiály: 60,00 EUR

V súlade s počtom vzdelávaných zamestnancov a pri zachovaní 8 člennej skupiny je plánovaný počet skupín 7.

Kancelársky materiál: $50,00 \text{ EUR} \times 7 = 350,00$

Učebné pomôcky: $20,00 \text{ EUR} \times 7 = 140,00$

Študijné materiály: $60,00 \text{ EUR} \times 7 = 420,00$

$350,00 + 140,00 + 420,00 = 910,00 \text{ EUR}$

Výpočet celkových výdavkov – ekonomická kategória 630:

$173,60 + 910,00 = 1\,083,60 \text{ EUR}$

Jazykové vzdelávanie/ 2. Modul: Anglický jazyk, úroveň A2.1

V tomto module sa plánuje preškoliť 24 zamestnancov

V rámci ekonomickej kategórie 630 – spotrebný materiál deklarujeme nasledovné druhy výdavkov:

- výdavky na výbavu účastníkov vzdelávania učebnými pomôckami

- ide o študijné materiály a učebné pomôcky priamo súvisiace s projektom vzdelávania
- každý účastník dostane balík so základnými pomôckami:
 - pero (počet účastníkov x cena pera) – $24 \times 0,60 = 14,40$ EUR
 - zošit (počet účastníkov x cena zošita) – $24 \times 1,00 = 24,00$ EUR
 - sada zvyrazňovačov (počet účastníkov x cena sady) – $24 \times 1,50 = 36,00$ EUR

Výpočet nákladov:

$14,40 + 24,00 + 36,00 = 74,40$ EUR

- *výdavky na materiál a dodávky priamo súvisiace so vzdelávaním*

- ide o tovary, služby, pomocný materiál a prácu súvisiacu s projektom vzdelávania, v prípade ak sa preukáže že ide o nevyhnutné výdavky. Ide o nasledovné výdavky:
 - Kancelársky materiál (napr. kancelársky papier A4, papier na flipchart, zakladače euroobaly, fixky na bielu tabuľu, fixky na flipchart)
 - Učebné pomôcky (prístroje, zariadenia a pomocný materiál)
 - Študijné materiály (skriptá, učebnice)

Vzhľadom na druh vzdelávanie a jeho dĺžku nie je možné presne vyšpecifikovať všetky typy výdavkov, ktoré môžu vzniknúť počas realizácie vzdelávania. Vzniknuté výdavky budú vždy doložené objednávkou, faktúrou, dodacím listom a dokladom o úhrade. V rámci preukazovania oprávnenosti takéhoto druhu výdavkov musí byť jednoznačne uvedené, že sú určené a priamo súvisia so vzdelávaním.

Finálny zoznam potrebných výdavkov je v momente predkladania projektu v štádiu kompletizácie v spolupráci s lektormi a garantom vzdelávacieho programu. Tento zoznam sa môže počas realizácie projektu meniť a prispôbovať požiadavkám účastníkov a lektorov tak, aby bola zachovaná efektívnosť vynaložených výdavkov. S prihliadnutím na zistené výsledky môže nastať situácia, že bude potrebné zoznam materiálu a dodávok, ktoré priamo súvisia so vzdelávaním doplniť alebo niektorú položku zameniť.

Rozpočtová položka „Materiál a dodávky súvisiace so vzdelávaním“ je variabilná a práve pri tejto rozpočtovej položke je vzhľadom na dĺžku a druh vzdelávania vysoká pravdepodobnosť nesprávneho stanovenia presného zoznamu k nej príslušných výdavkov vo fáze predkladania projektu. Na eliminovanie tohto rizika bola pri jednotlivých skupinách stanovená maximálna možná výška oprávnených výdavkov zamestnávateľa, ktorá nebude pri jednotlivých položkách prekročená a nemusí byť ani počas realizácie projektu plne vyčerpaná.

Výpočet nákladov:

Výška výdavkov je stanovená na jednu 8 člennú skupinu účastníkov vzdelávania pri 100hodinovom vzdelávacom programe.

Kancelársky materiál: 50,00 EUR

Učebné pomôcky: 20,00 EUR

Študijné materiály: 60,00 EUR

V súlade s počtom vzdelávaných zamestnancov a pri zachovaní 8 člennej skupiny je plánovaný počet skupín 3.

Kancelársky materiál: 50,00 EUR x 3 = 150,00

Učebné pomôcky: 20,00 EUR x 3 = 60,00

Študijné materiály: 60,00 EUR x 3 = 180,00

$150,00 + 60,00 + 180,00 = 390,00$ EUR

Výpočet celkových výdavkov – ekonomická kategória 630:

$74,40 + 390,00 = 464,40$ EUR

Jazykové vzdelávanie/ 3. Modul: Anglický jazyk, úroveň A2.2

V tomto module sa plánuje preškoliť 32 zamestnancov.

V rámci ekonomickej kategórie 630 – spotrebný materiál deklaruujeme nasledovné druhy výdavkov:

- *výdavky na výbavu účastníkov vzdelávania učebnými pomôckami*
 - ide o študijné materiály a učebné pomôcky priamo súvisiace s projektom vzdelávania
 - každý účastník dostane balík so základnými pomôckami:
 - pero (počet účastníkov x cena pera) – $32 \times 0,60 = 19,20$ EUR
 - zošit (počet účastníkov x cena zošita) – $32 \times 1,00 = 32,00$ EUR
 - sada zväzňovačov (počet účastníkov x cena sady) – $32 \times 1,50 = 48,00$ EUR

Výpočet nákladov:

$19,20 + 32,00 + 48,00 = 99,20$ EUR

- *výdavky na materiál a dodávky priamo súvisiace so vzdelávaním*
 - ide o tovary, služby, pomocný materiál a prácu súvisiacu s projektom vzdelávania, v prípade ak sa preukáže že ide o nevyhnutné výdavky. Ide o nasledovné výdavky:
 - Kancelársky materiál (napr. kancelársky papier A4, papier na flipchart, zakladače euroobaly, fixky na bielu tabuľu, fixky na flipchart)
 - Učebné pomôcky (prístroje, zariadenia a pomocný materiál)
 - Študijné materiály (skriptá, učebnice)

Vzhľadom na druh vzdelávanie a jeho dĺžku nie je možné presne vyšpecifikovať všetky typy výdavkov, ktoré môžu vzniknúť počas realizácie vzdelávania. Vzniknuté výdavky budú vždy doložené objednávkou, faktúrou, dodacím listom a dokladom o úhrade. V rámci preukazovania oprávnenosti takéhoto druhu výdavkov musí byť jednoznačne uvedené, že sú určené a priamo súvisia so vzdelávaním.

Finálny zoznam potrebných výdavkov je v momente predkladania projektu v štádiu kompletizácie v spolupráci s lektormi a garantom vzdelávacieho programu. Tento zoznam sa môže počas realizácie projektu meniť a prispôsobovať požiadavkám účastníkov a lektorov tak, aby bola zachovaná efektívnosť vynaložených výdavkov. S prihliadnutím na zistené výsledky môže nastať situácia, že bude potrebné zoznam materiálu a dodávok, ktoré priamo súvisia so vzdelávaním doplniť alebo niektorú položku zmeniť.

Rozpočtová položka „Materiál a dodávky súvisiace so vzdelávaním“ je variabilná a práve pri tejto rozpočtovej položke je vzhľadom na dĺžku a druh vzdelávania vysoká pravdepodobnosť nesprávneho stanovenia presného zoznamu k nej príslušných výdavkov vo fáze predkladania projektu. Na eliminovanie tohto rizika bola pri jednotlivých skupinách stanovená maximálna možná výška oprávnených výdavkov zamestnávateľa, ktorá nebude pri jednotlivých položkách prekročená a nemusí byť ani počas realizácie projektu plne vyčerpaná.

Výpočet nákladov:

Výška výdavkov je stanovená na jednu 8 člennú skupinu účastníkov vzdelávania pri 100hodinovom vzdelávacom programe.

Kancelársky materiál: 50,00 EUR

Učebné pomôcky: 20,00 EUR

Študijné materiály: 60,00 EUR

V súlade s počtom vzdelávaných zamestnancov a pri zachovaní 8 člennej skupiny je plánovaný počet skupín 4.

Kancelársky materiál: 50,00 EUR x 4 = 200,00

Učebné pomôcky: 20,00 EUR x 4 = 80,00

Študijné materiály: 60,00 EUR x 4 = 240,00

$200,00 + 80,00 + 240,00 = 520,00$ EUR

Výpočet celkových výdavkov – ekonomická kategória 630:

$99,20 + 520,00 = 619,20$ EUR

Jazykové vzdelávanie/ 4. Modul: Anglický jazyk, úroveň B1

V tomto module sa plánuje preškoliť 64 zamestnancov.

V rámci ekonomickej kategórie 630 – spotrebný materiál deklarujeme nasledovné druhy výdavkov:

- *výdavky na výbavu účastníkov vzdelávania učebnými pomôckami*
 - o ide o študijné materiály a učebné pomôcky priamo súvisiace s projektom vzdelávania
 - o každý účastník dostane balík so základnými pomôckami:
 - pero (počet účastníkov x cena pera) – $64 \times 0,60 = 38,40$ EUR
 - zošit (počet účastníkov x cena zošita) – $64 \times 1,00 = 64,00$ EUR
 - sada zvýrazňovačov (počet účastníkov x cena sady) – $64 \times 1,50 = 96,00$ EUR

Výpočet nákladov:

$38,40 + 64,00 + 96,00 = 198,40$ EUR

- *výdavky na materiál a dodávky priamo súvisiace so vzdelávaním*
 - o ide o tovary, služby, pomocný materiál a prácu súvisiacu s projektom vzdelávania, v prípade ak sa preukáže že ide o nevyhnutné výdavky. Ide o nasledovné výdavky:
 - Kancelársky materiál (napr. kancelársky papier A4, papier na flipchart, zakladače euroobaly, fixky na bielu tabuľu, fixky na flipchart)
 - Učebné pomôcky (prístroje, zariadenia a pomocný materiál)
 - Študijné materiály (skriptá, učebnice)

Vzhľadom na druh vzdelávania a jeho dĺžku nie je možné presne vyšpecifikovať všetky typy výdavkov, ktoré môžu vzniknúť počas realizácie vzdelávania. Vzniknuté výdavky budú vždy doložené objednávkou, faktúrou, dodacím listom a dokladom o úhrade. V rámci preukazovania oprávnenosti takéhoto druhu výdavkov musí byť jednoznačne uvedené, že sú určené a priamo súvisia so vzdelávaním.

Finálny zoznam potrebných výdavkov je v momente predkladania projektu v štádiu kompletizácie v spolupráci s lektormi a garantom vzdelávacieho programu. Tento zoznam sa môže počas realizácie projektu meniť a prispôbovať požiadavkám účastníkov a lektorov tak, aby bola zachovaná efektívnosť vynaložených výdavkov. S prihliadnutím na zistené výsledky môže nastať situácia, že bude potrebné zoznam materiálu a dodávok, ktoré priamo súvisia so vzdelávaním doplniť alebo niektorú položku zameniť.

Rozpočtová položka „Materiál a dodávky súvisiace so vzdelávaním“ je variabilná a práve pri tejto rozpočtovej položke je vzhľadom na dĺžku a druh vzdelávania vysoká pravdepodobnosť nesprávneho stanovenia presného zoznamu k nej príslušných výdavkov vo fáze predkladania projektu. Na eliminovanie tohto rizika bola pri jednotlivých skupinách stanovená maximálna možná výška oprávnených výdavkov zamestnávateľa, ktorá nebude pri jednotlivých položkách prekročená a nemusí byť ani počas realizácie projektu plne vyčerpaná.

Výpočet nákladov:

Výška výdavkov je stanovená na jednu 8 člennú skupinu účastníkov vzdelávania pri 100hodinovom vzdelávacom programe.

Kancelársky materiál: 50,00 EUR

Učebné pomôcky: 20,00 EUR

Študijné materiály: 60,00 EUR

V súlade s počtom vzdelávaných zamestnancov a pri zachovaní 8 člennej skupiny je plánovaný počet skupín 8.

Kancelársky materiál: 50,00 EUR x 8 = 400,00

Učebné pomôcky: 20,00 EUR x 8 = 160,00

Študijné materiály: 60,00 EUR x 8 = 480,00

$400,00 + 160,00 + 480,00 = 1\,040,00$ EUR

Výpočet celkových výdavkov – ekonomická kategória 630:

$198,40 + 1\,040,00 = 1\,238,40$ EUR

Jazykové vzdelávanie/ 5. Modul: Anglický jazyk, úroveň B2

V tomto module sa plánuje preškoliť 32 zamestnancov.

V rámci ekonomickej kategórie 630 – spotrebný materiál deklaruje nasledovné druhy výdavkov:

- *výdavky na výbavu účastníkov vzdelávania učebnými pomôckami*
 - ide o študijné materiály a učebné pomôcky priamo súvisiace s projektom vzdelávania
 - každý účastník dostane balík so základnými pomôckami:
 - pero (počet účastníkov x cena pera) – $32 \times 0,60 = 19,20$ EUR
 - zošit (počet účastníkov x cena zošita) – $32 \times 1,00 = 32,00$ EUR
 - sada zvýrazňovačov (počet účastníkov x cena sady) – $32 \times 1,50 = 48,00$ EUR

Výpočet nákladov:

$19,20 + 32,00 + 48,00 = 99,20$ EUR

- *výdavky na materiál a dodávky priamo súvisiace so vzdelávaním*
 - ide o tovary, služby, pomocný materiál a prácu súvisiacu s projektom vzdelávania, v prípade ak sa preukáže že ide o nevyhnutné výdavky. Ide o nasledovné výdavky:
 - Kancelársky materiál (napr. kancelársky papier A4, papier na flipchart, zakladače euroobaly, fixky na bielu tabuľu, fixky na flipchart)
 - Učebné pomôcky (prístroje, zariadenia a pomocný materiál)

▪ Študijné materiály (skriptá, učebnice)

Vzhľadom na druh vzdelávanie a jeho dĺžku nie je možné presne vyšpecifikovať všetky typy výdavkov, ktoré môžu vzniknúť počas realizácie vzdelávania. Vzniknuté výdavky budú vždy doložené objednávkou, faktúrou, dodacím listom a dokladom o úhrade. V rámci preukazovania oprávnenosti takéhoto druhu výdavkov musí byť jednoznačne uvedené, že sú určené a priamo súvisia so vzdelávaním.

Finálny zoznam potrebných výdavkov je v momente predkladania projektu v štádiu kompletizácie v spolupráci s lektormi a garantom vzdelávacieho programu. Tento zoznam sa môže počas realizácie projektu meniť a prispôsobovať požiadavkám účastníkov a lektorov tak, aby bola zachovaná efektívnosť vynaložených výdavkov. S prihliadnutím na zistené výsledky môže nastať situácia, že bude potrebné zoznam materiálu a dodávok, ktoré priamo súvisia so vzdelávaním doplniť alebo niektorú položku zameniť.

Rozpočtová položka „Materiál a dodávky súvisiace so vzdelávaním“ je variabilná a práve pri tejto rozpočtovej položke je vzhľadom na dĺžku a druh vzdelávania vysoká pravdepodobnosť nesprávneho stanovenia presného zoznamu k nej príslušných výdavkov vo fáze predkladania projektu. Na eliminovanie tohto rizika bola pri jednotlivých skupinách stanovená maximálna možná výška oprávnených výdavkov zamestnávateľa, ktorá nebude pri jednotlivých položkách prekročená a nemusí byť ani počas realizácie projektu plne vyčerpaná.

Výpočet nákladov:

Výška výdavkov je stanovená na jednu 8 člennú skupinu účastníkov vzdelávania pri 100hodinovom vzdelávacom programe.

Kancelársky materiál: 50,00 EUR

Učebné pomôcky: 20,00 EUR

Študijné materiály: 60,00 EUR

V súlade s počtom vzdelávaných zamestnancov a pri zachovaní 8 člennej skupiny je plánovaný počet skupín 4.

Kancelársky materiál: 50,00 EUR x 4 = 200,00

Učebné pomôcky: 20,00 EUR x 4 = 80,00

Študijné materiály: 60,00 EUR x 4 = 240,00

$200,00 + 80,00 + 240,00 = 520,00$ EUR

Výpočet celkových výdavkov – ekonomická kategória 630:

$99,20 + 520,00 = 619,20$ EUR

Jazykové vzdelávanie/ 6. Modul: Anglický jazyk, úroveň C1

V tomto module sa plánuje preškoliť 0 zamestnancov.

V rámci ekonomickej kategórie 630 – spotrebný materiál deklarujeme nasledovné druhy výdavkov:

- *výdavky na výbavu účastníkov vzdelávania učebnými pomôckami*
 - o ide o študijné materiály a učebné pomôcky priamo súvisiace s projektom vzdelávania
 - o každý účastník dostane balík so základnými pomôckami:
 - pero (počet účastníkov x cena pera) – 0 x 0,60 = 0,00 EUR
 - zošit (počet účastníkov x cena zošita) – 0 x 1,00 = 0,00 EUR
 - sada zvýrazňovačov (počet účastníkov x cena sady) – 0 x 1,50 = 0,00 EUR

Výpočet nákladov:

0,00 + 0,00 + 0,00 = 0,00 EUR

- *výdavky na materiál a dodávky priamo súvisiace so vzdelávaním*
 - o ide o tovary, služby, pomocný materiál a prácu súvisiacu s projektom vzdelávania, v prípade ak sa preukáže že ide o nevyhnutné výdavky. Ide o nasledovné výdavky:
 - Kancelársky materiál (napr. kancelársky papier A4, papier na flipchart, zakladače euroobaly, fixky na bielu tabuľu, fixky na flipchart)
 - Učebné pomôcky (prístroje, zariadenia a pomocný materiál)
 - Študijné materiály (skriptá, učebnice)

Vzhľadom na druh vzdelávania a jeho dĺžku nie je možné presne vyšpecifikovať všetky typy výdavkov, ktoré môžu vzniknúť počas realizácie vzdelávania. Vzniknuté výdavky budú vždy doložené objednávkou, faktúrou, dodacím listom a dokladom o úhrade. V rámci preukazovania oprávnenosti takéhoto druhu výdavkov musí byť jednoznačne uvedené, že sú určené a priamo súvisia so vzdelávaním.

Finálny zoznam potrebných výdavkov je v momente predkladania projektu v štádiu kompletizácie v spolupráci s lektormi a garantom vzdelávacieho programu. Tento zoznam sa môže počas realizácie projektu meniť a prispôbovať požiadavkám účastníkov a lektorov tak, aby bola zachovaná efektívnosť vynaložených výdavkov. S prihliadnutím na zistené výsledky môže nastať situácia, že bude potrebné zoznam materiálu a dodávok, ktoré priamo súvisia so vzdelávaním doplniť alebo niektorú položku zameniť.

Rozpočtová položka „Materiál a dodávky súvisiace so vzdelávaním“ je variabilná a práve pri tejto rozpočtovej položke je vzhľadom na dĺžku a druh vzdelávania vysoká pravdepodobnosť nesprávneho stanovenia presného zoznamu k nej príslušných výdavkov vo fáze predkladania projektu. Na eliminovanie tohto rizika bola pri jednotlivých skupinách stanovená maximálna možná výška oprávnených výdavkov zamestnávateľa, ktorá nebude pri jednotlivých položkách prekročená a nemusí byť ani počas realizácie projektu plne vyčerpaná.

Výpočet nákladov:

Výška výdavkov je stanovená na jednu 5 člennú skupinu účastníkov vzdelávania pri 100hodinovom vzdelávacom programe.

Kancelársky materiál: 50,00 EUR

Učebné pomôcky: 20,00 EUR

Študijné materiály: 60,00 EUR

V súlade s počtom vzdelávaných zamestnancov a pri zachovaní 5 člennej skupiny je plánovaný počet skupín 4.

Kancelársky materiál: 50,00 EUR x 0 = 0,00

Učebné pomôcky: 20,00 EUR x 0 = 0,00

Študijné materiály: 60,00 EUR x 0 = 0,00

$0,00 + 0,00 + 0,00 = 0,00$ EUR

Výpočet celkových výdavkov – ekonomická kategória 630:

$0,00 + 0,00 = 0,00$ EUR

Jazykové vzdelávanie/ 7. Modul: Nemecký jazyk, úroveň A1

V tomto module sa plánuje preškoliť 0 zamestnancov.

V rámci ekonomickej kategórie 630 – spotrebný materiál deklaruje nasledovné druhy výdavkov:

- *výdavky na výbavu účastníkov vzdelávania učebnými pomôckami*
 - ide o študijné materiály a učebné pomôcky priamo súvisiace s projektom vzdelávania
 - každý účastník dostane balík so základnými pomôckami:
 - pero (počet účastníkov x cena pera) – $0 \times 0,60 = 4,20$ EUR
 - zošit (počet účastníkov x cena zošita) – $0 \times 1,00 = 7,00$ EUR
 - sada zvýrazňovačov (počet účastníkov x cena sady) – $0 \times 1,50 = 10,50$ EUR

Výpočet nákladov:

$0,00 + 0,00 + 0,00 = 0,00$ EUR

- *výdavky na materiál a dodávky priamo súvisiace so vzdelávaním*
 - ide o tovary, služby, pomocný materiál a prácu súvisiacu s projektom vzdelávania, v prípade ak sa preukáže že ide o nevyhnutné výdavky. Ide o nasledovné výdavky:
 - Kancelársky materiál (napr. kancelársky papier A4, papier na flipchart, zakladače euroobaly, fixky na bielu tabuľu, fixky na flipchart)
 - Učebné pomôcky (prístroje, zariadenia a pomocný materiál)
 - Študijné materiály (skriptá, učebnice)

Vzhľadom na druh vzdelávanie a jeho dĺžku nie je možné presne vyšpecifikovať všetky typy výdavkov, ktoré môžu vzniknúť počas realizácie vzdelávania. Vzniknuté výdavky budú vždy doložené objednávkou, faktúrou, dodacím listom a dokladom o úhrade. V rámci preukazovania oprávnenosti takéhoto druhu výdavkov musí byť jednoznačne uvedené, že sú určené a priamo súvisia so vzdelávaním.

Finálny zoznam potrebných výdavkov je v momente predkladania projektu v štádiu kompletizácie v spolupráci s lektormi a garantom vzdelávacieho programu. Tento zoznam sa môže počas realizácie projektu meniť a prispôsobovať požiadavkám účastníkov a lektorov tak, aby bola zachovaná efektívnosť vynaložených výdavkov. S prihliadnutím na zistené výsledky môže nastať situácia, že bude potrebné zoznam materiálu a dodávok, ktoré priamo súvisia so vzdelávaním doplniť alebo niektorú položku zameniť.

Rozpočtová položka „Materiál a dodávky súvisiace so vzdelávaním“ je variabilná a práve pri tejto rozpočtovej položke je vzhľadom na dĺžku a druh vzdelávania vysoká pravdepodobnosť nesprávneho stanovenia presného zoznamu k nej príslušných výdavkov vo fáze predkladania projektu. Na eliminovanie tohto rizika bola pri jednotlivých skupinách stanovená maximálna možná výška oprávnených výdavkov zamestnávateľa, ktorá nebude pri jednotlivých položkách prekročená a nemusí byť ani počas realizácie projektu plne vyčerpaná.

Výpočet nákladov:

Výška výdavkov je stanovená na jednu 7 člennú skupinu účastníkov vzdelávania pri 100hodinovom vzdelávacom programe.

Kancelársky materiál: 50,00 EUR

Učebné pomôcky: 20,00 EUR

Študijné materiály: 60,00 EUR

V súlade s počtom vzdelávaných zamestnancov a pri zachovaní 7 člennej skupiny je plánovaný počet skupín 1.

Kancelársky materiál: 50,00 EUR x 0 = 0,00

Učebné pomôcky: 20,00 EUR x 0 = 0,00

Študijné materiály: 60,00 EUR x 0 = 0,00

$0,00 + 0,00 + 0,00 = 0,00$ EUR

Výpočet celkových výdavkov – ekonomická kategória 630:

$0,00 + 0,00 = 0,00$ EUR

Jazykové vzdelávanie/ 8. Modul: Nemecký jazyk, úroveň A2.1

V tomto module sa plánuje preškoliť 0 zamestnancov.

V rámci ekonomickej kategórie 630 – spotrebný materiál deklarujeme nasledovné druhy výdavkov:

- výdavky na výbavu účastníkov vzdelávania učebnými pomôckami

- ide o študijné materiály a učebné pomôcky priamo súvisiace s projektom vzdelávania
- každý účastník dostane balík so základnými pomôckami:
 - pero (počet účastníkov x cena pera) – 0 x 0,60 = 0,00 EUR
 - zošit (počet účastníkov x cena zošita) – 0 x 1,00 = 0,00 EUR
 - sada zvýrazňovačov (počet účastníkov x cena sady) – 0 x 0,00 = 0,00 EUR

Výpočet nákladov:

0,00 + 0,00 + 0,00 = 0,00 EUR

- *výdavky na materiál a dodávky priamo súvisiace so vzdelávaním*

- ide o tovary, služby, pomocný materiál a prácu súvisiacu s projektom vzdelávania, v prípade ak sa preukáže že ide o nevyhnutné výdavky. Ide o nasledovné výdavky:
 - Kancelársky materiál (napr. kancelársky papier A4, papier na flipchart, zakladače euroobaly, fixky na bielu tabuľu, fixky na flipchart)
 - Učebné pomôcky (prístroje, zariadenia a pomocný materiál)
 - Študijné materiály (skriptá, učebnice)

Vzhľadom na druh vzdelávanie a jeho dĺžku nie je možné presne vyšpecifikovať všetky typy výdavkov, ktoré môžu vzniknúť počas realizácie vzdelávania. Vzniknuté výdavky budú vždy doložené objednávkou, faktúrou, dodacím listom a dokladom o úhrade. V rámci preukazovania oprávnenosti takéhoto druhu výdavkov musí byť jednoznačne uvedené, že sú určené a priamo súvisia so vzdelávaním.

Finálny zoznam potrebných výdavkov je v momente predkladania projektu v štádiu kompletizácie v spolupráci s lektormi a garantom vzdelávacieho programu. Tento zoznam sa môže počas realizácie projektu meniť a prispôbovať požiadavkám účastníkov a lektorov tak, aby bola zachovaná efektívnosť vynaložených výdavkov. S prihliadnutím na zistené výsledky môže nastať situácia, že bude potrebné zoznam materiálu a dodávok, ktoré priamo súvisia so vzdelávaním doplniť alebo niektorú položku zameniť.

Rozpočtová položka „Materiál a dodávky súvisiace so vzdelávaním“ je variabilná a práve pri tejto rozpočtovej položke je vzhľadom na dĺžku a druh vzdelávania vysoká pravdepodobnosť nesprávneho stanovenia presného zoznamu k nej príslušných výdavkov vo fáze predkladania projektu. Na eliminovanie tohto rizika bola pri jednotlivých skupinách stanovená maximálna možná výška oprávnených výdavkov zamestnávateľa, ktorá nebude pri jednotlivých položkách prekročená a nemusí byť ani počas realizácie projektu plne vyčerpaná.

Výpočet nákladov:

Výška výdavkov je stanovená na jednu 7 člennú skupinu účastníkov vzdelávania pri 100hodinovom vzdelávacom programe.

Kancelársky materiál: 50,00 EUR

Učebné pomôcky: 20,00 EUR

Študijné materiály: 60,00 EUR

V súlade s počtom vzdelávaných zamestnancov a pri zachovaní 7 člennej skupiny je plánovaný počet skupín 1.

Kancelársky materiál: $50,00 \text{ EUR} \times 0 = 0,00$

Učebné pomôcky: $20,00 \text{ EUR} \times 0 = 0,00$

Študijné materiály: $60,00 \text{ EUR} \times 0 = 0,00$

$0,00 + 0,00 + 0,00 = 0,00 \text{ EUR}$

Výpočet celkových výdavkov – ekonomická kategória 630:

$0,00 + 0,00 = 0,00 \text{ EUR}$

Jazykové vzdelávanie/ 9. Modul: Nemecký jazyk, úroveň A2.2

V tomto module sa plánuje preškoliť 0 zamestnancov.

V rámci ekonomickej kategórie 630 – spotrebný materiál deklaruujeme nasledovné druhy výdavkov:

- *výdavky na výbavu účastníkov vzdelávania učebnými pomôckami*
 - ide o študijné materiály a učebné pomôcky priamo súvisiace s projektom vzdelávania
 - každý účastník dostane balík so základnými pomôckami:
 - pero (počet účastníkov x cena pera) – $0 \times 0,60 = 0,00 \text{ EUR}$
 - zošit (počet účastníkov x cena zošita) – $0 \times 1,00 = 0,00 \text{ EUR}$
 - sada zväzňovačov (počet účastníkov x cena sady) – $0 \times 1,50 = 0,00 \text{ EUR}$

Výpočet nákladov:

$0,00 + ,00 + 0,00 = 0,00 \text{ EUR}$

- *výdavky na materiál a dodávky priamo súvisiace so vzdelávaním*
 - ide o tovary, služby, pomocný materiál a prácu súvisiacu s projektom vzdelávania, v prípade ak sa preukáže že ide o nevyhnutné výdavky. Ide o nasledovné výdavky:
 - Kancelársky materiál (napr. kancelársky papier A4, papier na flipchart, zakladače euroobaly, fixky na bielu tabuľu, fixky na flipchart)
 - Učebné pomôcky (prístroje, zariadenia a pomocný materiál)
 - Študijné materiály (skriptá, učebnice)

Vzhľadom na druh vzdelávanie a jeho dĺžku nie je možné presne vyšpecifikovať všetky typy výdavkov, ktoré môžu vzniknúť počas realizácie vzdelávania. Vzniknuté výdavky budú vždy

doložené objednávkou, faktúrou, dodacím listom a dokladom o úhrade. V rámci preukazovania oprávnenosti takéhoto druhu výdavkov musí byť jednoznačne uvedené, že sú určené a priamo súvisia so vzdelávaním.

Finálny zoznam potrebných výdavkov je v momente predkladania projektu v štádiu kompletizácie v spolupráci s lektormi a garantom vzdelávacieho programu. Tento zoznam sa môže počas realizácie projektu meniť a prispôbovať požiadavkám účastníkov a lektorov tak, aby bola zachovaná efektívnosť vynaložených výdavkov. S prihliadnutím na zistené výsledky môže nastať situácia, že bude potrebné zoznam materiálu a dodávok, ktoré priamo súvisia so vzdelávaním doplniť alebo niektorú položku zameniť.

Rozpočtová položka „Materiál a dodávky súvisiace so vzdelávaním“ je variabilná a práve pri tejto rozpočtovej položke je vzhľadom na dĺžku a druh vzdelávania vysoká pravdepodobnosť nesprávneho stanovenia presného zoznamu k nej príslušných výdavkov vo fáze predkladania projektu. Na eliminovanie tohto rizika bola pri jednotlivých skupinách stanovená maximálna možná výška oprávnených výdavkov zamestnávateľa, ktorá nebude pri jednotlivých položkách prekročená a nemusí byť ani počas realizácie projektu plne vyčerpaná.

Výpočet nákladov:

Výška výdavkov je stanovená na jednu 6 člennú skupinu účastníkov vzdelávania pri 100hodinovom vzdelávacom programe.

Kancelársky materiál: 50,00 EUR

Učebné pomôcky: 20,00 EUR

Študijné materiály: 60,00 EUR

V súlade s počtom vzdelávaných zamestnancov a pri zachovaní 6 člennej skupiny je plánovaný počet skupín 1.

Kancelársky materiál: 50,00 EUR x 0 = 0,00

Učebné pomôcky: 20,00 EUR x 0 = 0,00

Študijné materiály: 60,00 EUR x 0 = 0,00

0,00+ 0,00+ 0,00= 0,00EUR

Výpočet celkových výdavkov – ekonomická kategória 630:

0,00+ 0,00= 0,00EUR

Jazykové vzdelávanie/ 10. Modul: Nemecký jazyk, úroveň B1

V tomto module sa plánuje preškoliť 0 zamestnancov.

V rámci ekonomickej kategórie 630 – spotrebný materiál deklarujeme nasledovné druhy výdavkov:

- *výdavky na výbavu účastníkov vzdelávania učebnými pomôckami*
 - o ide o študijné materiály a učebné pomôcky priamo súvisiace s projektom vzdelávania

- každý účastník dostane balík so základnými pomôckami:
 - pero (počet účastníkov x cena pera) – 0 x 0,60 = 0,00 EUR
 - zošit (počet účastníkov x cena zošita) – 0 x 1,00 = 0,00 EUR
 - sada zvýrazňovačov (počet účastníkov x cena sady) – 0 x 1,50 = 0,00 EUR

Výpočet nákladov:

0,00 + 0,00 + 0,00 = 0,00 EUR

- *výdavky na materiál a dodávky priamo súvisiace so vzdelávaním*

- ide o tovary, služby, pomocný materiál a prácu súvisiacu s projektom vzdelávania, v prípade ak sa preukáže že ide o nevyhnutné výdavky. Ide o nasledovné výdavky:
 - Kancelársky materiál (napr. kancelársky papier A4, papier na flipchart, zakladače euroobaly, fixky na bielu tabuľu, fixky na flipchart)
 - Učebné pomôcky (prístroje, zariadenia a pomocný materiál)
 - Študijné materiály (skriptá, učebnice)

Vzhľadom na druh vzdelávanie a jeho dĺžku nie je možné presne vyšpecifikovať všetky typy výdavkov, ktoré môžu vzniknúť počas realizácie vzdelávania. Vzniknuté výdavky budú vždy doložené objednávkou, faktúrou, dodacím listom a dokladom o úhrade. V rámci preukazovania oprávnenosti takéhoto druhu výdavkov musí byť jednoznačne uvedené, že sú určené a priamo súvisia so vzdelávaním.

Finálny zoznam potrebných výdavkov je v momente predkladania projektu v štádiu kompletizácie v spolupráci s lektormi a garantom vzdelávacieho programu. Tento zoznam sa môže počas realizácie projektu meniť a prispôbovať požiadavkám účastníkov a lektorov tak, aby bola zachovaná efektívnosť vynaložených výdavkov. S prihliadnutím na zistené výsledky môže nastať situácia, že bude potrebné zoznam materiálu a dodávok, ktoré priamo súvisia so vzdelávaním doplniť alebo niektorú položku zameniť.

Rozpočtová položka „Materiál a dodávky súvisiace so vzdelávaním“ je variabilná a práve pri tejto rozpočtovej položke je vzhľadom na dĺžku a druh vzdelávania vysoká pravdepodobnosť nesprávneho stanovenia presného zoznamu k nej príslušných výdavkov vo fáze predkladania projektu. Na eliminovanie tohto rizika bola pri jednotlivých skupinách stanovená maximálna možná výška oprávnených výdavkov zamestnávateľa, ktorá nebude pri jednotlivých položkách prekročená a nemusí byť ani počas realizácie projektu plne vyčerpaná.

Výpočet nákladov:

Výška výdavkov je stanovená na jednu 6 člennú skupinu účastníkov vzdelávania pri 100hodinovom vzdelávacom programe.

Kancelársky materiál: 50,00 EUR

Učebné pomôcky: 20,00 EUR

Študijné materiály: 60,00 EUR

V súlade s počtom vzdelávaných zamestnancov a pri zachovaní 6 člennej skupiny je plánovaný počet skupín 0.

Kancelársky materiál: $50,00 \text{ EUR} \times 0 = 0,00$

Učebné pomôcky: $20,00 \text{ EUR} \times 0 = 0,00$

Študijné materiály: $60,00 \text{ EUR} \times 0 = 0,00$

$0,00 + 0,00 + 0,00 = 0,00 \text{ EUR}$

Výpočet celkových výdavkov – ekonomická kategória 630:

$0,00 + 0,00 = 0,0 \text{ EUR}$

Jazykové vzdelávanie/ 11. Modul: Nemecký jazyk, úroveň B2

V tomto module sa plánuje preškoliť 0 zamestnancov.

V rámci ekonomickej kategórie 630 – spotrebný materiál deklaruje nasledovné druhy výdavkov:

- *výdavky na výbavu účastníkov vzdelávania učebnými pomôckami*
 - ide o študijné materiály a učebné pomôcky priamo súvisiace s projektom vzdelávania
 - každý účastník dostane balík so základnými pomôckami:
 - pero (počet účastníkov x cena pera) – $0 \times 0,60 = 0,00 \text{ EUR}$
 - zošit (počet účastníkov x cena zošita) – $0 \times 1,00 = 0,00 \text{ EUR}$
 - sada zvýrazňovačov (počet účastníkov x cena sady) – $0 \times 1,50 = 0,00 \text{ EUR}$

Výpočet nákladov:

$0,00 + 0,00 + 0,00 = 0,00 \text{ EUR}$

- *výdavky na materiál a dodávky priamo súvisiace so vzdelávaním*
 - ide o tovary, služby, pomocný materiál a prácu súvisiacu s projektom vzdelávania, v prípade ak sa preukáže že ide o nevyhnutné výdavky. Ide o nasledovné výdavky:
 - Kancelársky materiál (napr. kancelársky papier A4, papier na flipchart, zakladače euroobaly, fixky na bielu tabuľu, fixky na flipchart)
 - Učebné pomôcky (prístroje, zariadenia a pomocný materiál)
 - Študijné materiály (skriptá, učebnice)

Vzhľadom na druh vzdelávania a jeho dĺžku nie je možné presne vyšpecifikovať všetky typy výdavkov, ktoré môžu vzniknúť počas realizácie vzdelávania. Vzniknuté výdavky budú vždy doložené objednávkou, faktúrou, dodacím listom a dokladom o úhrade. V rámci preukazovania

oprávnenosti takéhoto druhu výdavkov musí byť jednoznačne uvedené, že sú určené a priamo súvisia so vzdelávaním.

Finálny zoznam potrebných výdavkov je v momente predkladania projektu v štádiu kompletizácie v spolupráci s lektormi a garantom vzdelávacieho programu. Tento zoznam sa môže počas realizácie projektu meniť a prispôbovať požiadavkám účastníkov a lektorov tak, aby bola zachovaná efektívnosť vynaložených výdavkov. S prihliadnutím na zistené výsledky môže nastať situácia, že bude potrebné zoznam materiálu a dodávok, ktoré priamo súvisia so vzdelávaním doplniť alebo niektorú položku zameniť.

Rozpočtová položka „Materiál a dodávky súvisiace so vzdelávaním“ je variabilná a práve pri tejto rozpočtovej položke je vzhľadom na dĺžku a druh vzdelávania vysoká pravdepodobnosť nesprávneho stanovenia presného zoznamu k nej príslušných výdavkov vo fáze predkladania projektu. Na eliminovanie tohto rizika bola pri jednotlivých skupinách stanovená maximálna možná výška oprávnených výdavkov zamestnávateľa, ktorá nebude pri jednotlivých položkách prekročená a nemusí byť ani počas realizácie projektu plne vyčerpaná.

Výpočet nákladov:

Výška výdavkov je stanovená na jednu 6 člennú skupinu účastníkov vzdelávania pri 100hodinovom vzdelávacom programe.

Kancelársky materiál: 50,00 EUR

Učebné pomôcky: 20,00 EUR

Študijné materiály: 60,00 EUR

V súlade s počtom vzdelávaných zamestnancov a pri zachovaní 6 člennej skupiny je plánovaný počet skupín 0.

Kancelársky materiál: 50,00 EUR x 0 = 0,00

Učebné pomôcky: 20,00 EUR x 0 = 0,00

Študijné materiály: 60,00 EUR x 0 = 0,00

$0,00 + 0,00 + 0,00 = 0,00$ EUR

Výpočet celkových výdavkov – ekonomická kategória 630:

$0,00 + 0,00 = 0,00$ EUR

Ekonomická kategória 640 - Výdavky na nástroje AOTP

Celkové výdavky na kategóriu:

479 039,12 €

1. Manažér líder

- a. 1. Modul: Líderský prístup k riadeniu výrobných systémov automob. priemysle
50 553,72 €
- b. Ergonómia vo výrobe pre vedúcich zamestnancov
54 541,20 €

2. Obsluha podnikových informačných systémov

- a. 1. Modul: Obsluha systémov riadenia kvality
27 450,80 €
- b. 2. Modul: Obsluha systémov na podporu organizácie práce a pracovného postu
13 154,68 €

3. Jazykové vzdelávanie

a. 1. Modul: Anglický jazyk, úroveň A1	89 745,04 €
b. 2. Modul: Anglický jazyk, úroveň A 2.1	38 462,16 €
c. 3. Modul: Anglický jazyk, úroveň A2.2	51 282,88 €
d. 4. Modul: Anglický jazyk, úroveň B1	102 565,76 €
e. 5. Modul: Anglický jazyk, úroveň B2	51 282,88 €
f. 6. Modul: Anglický jazyk, úroveň C1	0,00 €
g. 7. Modul: Nemecký jazyk, úroveň A1	0,00 €
h. 8. Modul: Nemecký jazyk, úroveň A2.1	0,00 €
i. 9. Modul: Nemecký jazyk, úroveň A2.2	0,00 €
j. 10. Modul: Nemecký jazyk, úroveň B1	0,00 €
k. 11. Modul: Nemecký jazyk, úroveň B2	0,00 €

Manažér líder/ 1. Modul: Líderský prístup k riadeniu výrobných systémov automob. priemysle

a) Výdavky za vzdelávanie zamestnancov **5 760,00 €**

Komentár:

Ide o výdavky lektorov zamestnávateľa – určené ako násobok celkovej ceny práce zamestnanca (lektora) a počtu hodín, ktoré bude školiť.

V rámci tohto modulu bude preškolených 240 zamestnancov.

Dĺžka trvania jedného modulu je stanovená na 8 vyučovacích hodín. Na základe zákona č. 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov je stanovený rozsah jednej vyučovacej hodiny na 45 minút.

Veľkosť jednej skupiny je stanovená na 10 účastníkov.

Celkový rozsah vzdelávania je 1 920 vyučovacích hodín.

Vzdelávacie programy boli akreditované so stanoveným rozsahom jednej vyučovacej hodiny na 45 minút. Personálne výdavky sú vypočítané z celkovej ceny práce zamestnanca / lektora, vyjadrené na jednu 45-minutovú vyučovaciu hodinu. Priemerná celková cena práce lektora je stanovená na 15,00 EUR za jednu vyučovaciu hodinu v trvaní 45 minút.

Výpočet celkových nákladov:

Celková cena práce za jednu vyučovaciu hodinu x počet vyučovacích hodín x počet skupín
 $15 \times 8 \times 24 = 2\,880,00 \text{ EUR}$

V rámci tohto modulu je vzhľadom na obsah vzdelávania a s prihliadnutím na zachovanie požadovanej kvality nutné, aby vzdelávací proces zabezpečovali dvaja lektori. Tým pádom je nutné odučené hodiny vynásobiť dvoma.

$2\,880,00 \times 2 = 5\,760,00 \text{ EUR}$

b) Výdavky na vzdelávanie zamestnancov

38 880,00 €

Komentár:

Ide o výdavky vzdelávaných zamestnancov – určené ako násobok celkovej ceny práce zamestnanca a počtu hodín, počas ktorých sa zamestnanec zúčastňoval na vzdelávaní.

V rámci modulu bude preškolených 240 zamestnancov.

Dĺžka trvania jedného modulu je stanovená na 8 vyučovacích hodín. Na základe zákona č. 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov je stanovený rozsah jednej vyučovacej hodiny na 45 minút.

Veľkosť jednej skupiny je stanovená na 10 účastníkov.

Celkový rozsah vzdelávania je 1 920 vyučovacích hodín.

Vzdelávacie programy boli akreditované so stanoveným rozsahom jednej vyučovacej hodiny na 45 minút. Personálne výdavky sú vypočítané z celkovej ceny práce zamestnanca vyjadrené na jednu 45-minutovú vyučovaciu hodinu.

Priemerná celková cena práce jedného účastníka je stanovená na 20,25 EUR za jednu vyučovaciu hodinu v trvaní 45 minút.

Výpočet celkových nákladov:

Celkový počet hodín vzdelávania x priemerná celková cena práce jedného účastníka

$1\,920 \times 20,25 = 38\,880,00 \text{ EUR}$.

c) Administratívne výdavky	5 913,72 €
-----------------------------------	-------------------

Komentár:

Administratívne výdavky spojené s implementáciou projektu

Ide o služby v oblasti implementácie projektu, komunikácie s úradmi, vypracovanie žiadostí o úhradu platby a pod.

Výška výdavku je určená na základe cenového prieskumu a je obvyklá v mieste a v čase realizácie projektu.

Výpočet celkových nákladov:

Predpokladaná dĺžka trvania projektu v mesiacoch x priemerná mesačná jednotková cena

$18 \times 328,54 \text{ €} = 5\,913,72 \text{ €}$

d) Úhrada oprávnených výdavkov	0,00 €
---------------------------------------	---------------

Komentár:

Všetky výdavky spojené s touto aktivitou budú realizované v režii ÚPSVaR Trnava.

e) Ukončenie a vyhodnotenie projektu	0,00 €
---	---------------

Komentár:

Všetky výdavky spojené s touto aktivitou budú realizované v réžii ÚPSVaR Trnava a spoločnosti PSA Groupe Slovakia a nie sú súčasťou oprávnených výdavkov deklarovaných v rozpočte.

Manažér líder/ 2. Modul: Ergonómia vo výrobe pre vedúcich zamestnancov

a) Výdavky za vzdelávanie zamestnancov

5 040,00 €

Komentár:

Ide o výdavky lektorov zamestnávateľa – určené ako násobok celkovej ceny práce zamestnanca (lektora) a počtu hodín, ktoré bude školiť.

V rámci tohto modulu bude preškolených 420 zamestnancov.

Dĺžka trvania jedného modulu je stanovená na 8 vyučovacích hodín. Na základe zákona č. 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov je stanovený rozsah jednej vyučovacej hodiny na 45 minút.

Veľkosť jednej skupiny je stanovená na 10 účastníkov.

Celkový rozsah vzdelávania je 3 360 vyučovacích hodín.

Vzdelávacie programy boli akreditované so stanoveným rozsahom jednej vyučovacej hodiny na 45 minút. Personálne výdavky sú vypočítané z celkovej ceny práce zamestnanca / lektora, vyjadrené na jednu 45-minutovú vyučovaciu hodinu. Priemerná celková cena práce lektora je stanovená na 15,00 EUR za jednu vyučovaciu hodinu v trvaní 45 minút.

Výpočet celkových nákladov:

Celková cena práce za jednu vyučovaciu hodinu x počet vyučovacích hodín x počet skupín
 $15 \times 8 \times 42 = 5\,040,00 \text{ EUR}$

b) Výdavky na vzdelávanie zamestnancov

45 360,00 €

Komentár:

Ide o výdavky vzdelávaných zamestnancov – určené ako násobok celkovej ceny práce zamestnanca a počtu hodín, počas ktorých sa zamestnanec zúčastňoval na vzdelávaní.

V rámci modulu bude preškolených 420 zamestnancov.

Dĺžka trvania jedného modulu je stanovená na 8 vyučovacích hodín. Na základe zákona č. 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov je stanovený rozsah jednej vyučovacej hodiny na 45 minút.

Veľkosť jednej skupiny je stanovená na 10 účastníkov.

Celkový rozsah vzdelávania je 3 360 vyučovacích hodín.

Vzdelávacie programy boli akreditované so stanoveným rozsahom jednej vyučovacej hodiny na 45 minút. Personálne výdavky sú vypočítané z celkovej ceny práce zamestnanca vyjadrené na jednu 45-minutovú vyučovaciu hodinu.

Priemerná celková cena práce jedného účastníka je stanovená na 13,50 EUR za jednu vyučovaciu hodinu v trvaní 45 minút.

Výpočet celkových nákladov:

Celkový počet hodín vzdelávania x priemerná celková cena práce jedného účastníka
 $3\,360 \times 13,50 = 45\,360,00$ EUR.

c) Administratívne výdavky **4 141,20 €**

Komentár:

Administratívne výdavky spojené s implementáciou projektu

Ide o služby v oblasti implementácie projektu, komunikácie s úradmi, vypracovanie žiadostí o úhradu platby a pod.

Výška výdavku je určená na základe cenového prieskumu a je obvyklá v mieste a v čase realizácie projektu.

Výpočet celkových nákladov:

Počet účastníkov x priemerná jednotková cena na 1 účastníka
 $420 \times 9,86 \text{ €} = 4\,141,20 \text{ €}$

d) Úhrada oprávnených výdavkov **0,00 €**

Komentár:

Všetky výdavky spojené s touto aktivitou budú realizované v réžii ÚPSVaR Trnava.

e) Ukončenie a vyhodnotenie projektu **0,00 €**

Komentár:

Všetky výdavky spojené s touto aktivitou budú realizované v réžii ÚPSVaR Trnava a spoločnosti PSA Groupe Slovakia a nie sú súčasťou oprávnených výdavkov deklarovaných v rozpočte.

Obsluha podnikových informačných systémov/ 1. Modul: Obsluha systémov riadenia kvality

a) Výdavky za vzdelávanie zamestnancov **2 860,00 €**

Komentár:

Ide o výdavky lektorov zamestnávateľa – určené ako násobok celkovej ceny práce zamestnanca (lektora) a počtu hodín, ktoré bude školiť.

V rámci tohto modulu bude preškolených 130 zamestnancov.

Dĺžka trvania jedného modulu je stanovená na 11 vyučovacích hodín. Na základe zákona č. 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov je stanovený rozsah jednej vyučovacej hodiny na 45 minút.

Veľkosť jednej skupiny je stanovená na 5 účastníkov.

Celkový rozsah vzdelávania je 1 430 vyučovacích hodín.

Vzdelávacie programy boli akreditované so stanoveným rozsahom jednej vyučovacej hodiny na 45 minút. Personálne výdavky sú vypočítané z celkovej ceny práce zamestnanca / lektora, vyjadrené na jednu 45-minutovú vyučovaciu hodinu. Priemerná celková cena práce lektora je stanovená na 10,00 EUR za jednu vyučovaciu hodinu v trvaní 45 minút.

Výpočet celkových nákladov:

Celková cena práce za jednu vyučovaciu hodinu x počet vyučovacích hodín x počet skupín
 $10 \times 11 \times 26 = 2\,860,00 \text{ EUR}$

b) Výdavky na vzdelávanie zamestnancov

19 305,00 €

Komentár:

Ide o výdavky vzdelávaných zamestnancov – určené ako násobok celkovej ceny práce zamestnanca a počtu hodín, počas ktorých sa zamestnanec zúčastňoval na vzdelávaní.

V rámci modulu bude preškolených 130 zamestnancov.

Dĺžka trvania jedného modulu je stanovená na 11 vyučovacích hodín. Na základe zákona č. 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov je stanovený rozsah jednej vyučovacej hodiny na 45 minút.

Veľkosť jednej skupiny je stanovená na 5 účastníkov.

Celkový rozsah vzdelávania je 1 430 vyučovacích hodín.

Vzdelávacie programy boli akreditované so stanoveným rozsahom jednej vyučovacej hodiny na 45 minút. Personálne výdavky sú vypočítané z celkovej ceny práce zamestnanca vyjadrené na jednu 45-minutovú vyučovaciu hodinu.

Priemerná celková cena práce jedného účastníka je stanovená na 13,50 EUR za jednu vyučovaciu hodinu v trvaní 45 minút.

Výpočet celkových nákladov:

Celkový počet hodín vzdelávania x priemerná celková cena práce jedného účastníka
 $1\,430 \times 13,50 = 19\,305,00 \text{ EUR}$

c) Administratívne výdavky

5 285,80 €

Komentár:

Administratívne výdavky spojené s implementáciou projektu

Ide o služby v oblasti implementácie projektu, komunikácie s úradmi, vypracovanie žiadostí o úhradu platby a pod.

Výška výdavku je určená na základe cenového prieskumu a je obvyklá v mieste a v čase realizácie projektu.

Výpočet celkových nákladov:

Počet zamestnancov x priemerná jednotková cena na 1 účastníka

130 x 40,66 € = 5 285,80 €

d) Úhrada oprávnených výdavkov **0,00 €**

Komentár:

Všetky výdavky spojené s touto aktivitou budú realizované v réžii ÚPSVaR Trnava.

e) Ukončenie a vyhodnotenie projektu **0,00 €**

Komentár:

Všetky výdavky spojené s touto aktivitou budú realizované v réžii ÚPSVaR Trnava a spoločnosti PSA Groupe Slovakia a nie sú súčasťou oprávnených výdavkov deklarovaných v rozpočte.

Obsluha podnikových informačných systémov/ 2. Modul: Obsluha systémov na podporu organizácie práce a pracovného postu

a) Výdavky za vzdelávanie zamestnancov **1 540,00 €**

Komentár:

Ide o výdavky lektorov zamestnávateľa – určené ako násobok celkovej ceny práce zamestnanca (lektora) a počtu hodín, ktoré bude školiť.

V rámci tohto modulu bude preškolených 70 zamestnancov.

Dĺžka trvania jedného modulu je stanovená na 11 vyučovacích hodín. Na základe zákona č. 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov je stanovený rozsah jednej vyučovacej hodiny na 45 minút.

Veľkosť jednej skupiny je stanovená na 5 účastníkov.

Celkový rozsah vzdelávania je 770 vyučovacích hodín.

Vzdelávacie programy boli akreditované so stanoveným rozsahom jednej vyučovacej hodiny na 45 minút. Personálne výdavky sú vypočítané z celkovej ceny práce zamestnanca / lektora, vyjadrené na jednu 45-minutovú vyučovaciu hodinu. Priemerná celková cena práce lektora je stanovená na 10,00 EUR za jednu vyučovaciu hodinu v trvaní 45 minút.

Výpočet celkových nákladov:

Celková cena práce za jednu vyučovaciu hodinu x počet vyučovacích hodín x počet skupín
 $10 \times 11 \times 14 = 1\,540,00$ EUR

b) Výdavky na vzdelávanie zamestnancov

10 395,00 €

Komentár:

Ide o výdavky vzdelávaných zamestnancov – určené ako násobok celkovej ceny práce zamestnanca a počtu hodín, počas ktorých sa zamestnanec zúčastňoval na vzdelávaní.

V rámci modulu bude preškolených 70 zamestnancov.

Dĺžka trvania jedného modulu je stanovená na 11 vyučovacích hodín. Na základe zákona č. 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov je stanovený rozsah jednej vyučovacej hodiny na 45 minút.

Veľkosť jednej skupiny je stanovená na 5 účastníkov.

Celkový rozsah vzdelávania je 770 vyučovacích hodín.

Vzdelávacie programy boli akreditované so stanoveným rozsahom jednej vyučovacej hodiny na 45 minút. Personálne výdavky sú vypočítané z celkovej ceny práce zamestnanca vyjadrené na jednu 45-minutovú vyučovaciu hodinu.

Priemerná celková cena práce jedného účastníka je stanovená na 13,50 EUR za jednu vyučovaciu hodinu v trvaní 45 minút.

Výpočet celkových nákladov:

Celkový počet hodín vzdelávania x priemerná celková cena práce jedného účastníka
 $770 \times 13,50 = 10\,395,00$ EUR.

c) Administratívne výdavky

1 219,68 €

Komentár:

Administratívne výdavky spojené s implementáciou projektu

Ide o služby v oblasti implementácie projektu, komunikácie s úradmi, vypracovanie žiadostí o úhradu platby a pod.

Výška výdavku je určená na základe cenového prieskumu a je obvyklá v mieste a v čase realizácie projektu.

Výpočet celkových nákladov:

Predpokladaná dĺžka trvania projektu v mesiacoch x priemerná mesačná jednotková cena
 $18 \times 67,76 \text{ €} = 1\,219,68 \text{ €}$

d) Úhrada oprávnených výdavkov

0,00 €

Komentár:

Všetky výdavky spojené s touto aktivitou budú realizované v réžii ÚPSVaR Trnava.

e) Ukončenie a vyhodnotenie projektu

0,00 €

Komentár:

Všetky výdavky spojené s touto aktivitou budú realizované v réžii ÚPSVaR Trnava a spoločnosti PSA Groupe Slovakia a nie sú súčasťou oprávnených výdavkov deklarovaných v rozpočte.

Jazykové vzdelávanie/ 1. Modul: Anglický jazyk, úroveň A1

a) Výdavky za vzdelávanie zamestnancov

7 000,00 €

Komentár:

Ide o výdavky lektorov zamestnávateľa – určené ako násobok celkovej ceny práce zamestnanca (lektora) a počtu hodín, ktoré bude školiť.

V rámci tohto modulu bude preškolených 56 zamestnancov.

Dĺžka trvania jedného modulu je stanovená na 100 vyučovacích hodín. Na základe zákona č. 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov je stanovený rozsah jednej vyučovacej hodiny na 45 minút.

Veľkosť jednej skupiny je stanovená na 8 účastníkov.

Celkový rozsah vzdelávania je 5 600 vyučovacích hodín.

Vzdelávacie programy boli akreditované so stanoveným rozsahom jednej vyučovacej hodiny na 45 minút. Personálne výdavky sú vypočítané z celkovej ceny práce zamestnanca / lektora, vyjadrené na jednu 45-minutovú vyučovaciu hodinu. Priemerná celková cena práce lektora je stanovená na 10,00 EUR za jednu vyučovaciu hodinu v trvaní 45 minút.

Výpočet celkových nákladov:

Celková cena práce za jednu vyučovaciu hodinu x počet vyučovacích hodín x počet skupín
 $10 \times 100 \times 7 = 7\,000,00$ EUR

b) Výdavky na vzdelávanie zamestnancov

75 600,00 €

Komentár:

Ide o výdavky vzdelávaných zamestnancov – určené ako násobok celkovej ceny práce zamestnanca a počtu hodín, počas ktorých sa zamestnanec zúčastňoval na vzdelávaní.

V rámci modulu bude preškolených 56 zamestnancov.

Dĺžka trvania jedného modulu je stanovená na 100 vyučovacích hodín. Na základe zákona č. 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov je stanovený rozsah jednej vyučovacej hodiny na 45 minút.

Veľkosť jednej skupiny je stanovená na 8 účastníkov.

Celkový rozsah vzdelávania je 5 600 vyučovacích hodín.

Vzdelávacie programy boli akreditované so stanoveným rozsahom jednej vyučovacej hodiny na 45 minút. Personálne výdavky sú vypočítané z celkovej ceny práce zamestnanca vyjadrené na jednu 45-minutovú vyučovaciu hodinu.

Priemerná celková cena práce jedného účastníka je stanovená na 13,50 EUR za jednu vyučovaciu hodinu v trvaní 45 minút.

Výpočet celkových nákladov:

Celkový počet hodín vzdelávania x priemerná celková cena práce jedného účastníka
 $5\,600 \times 13,50 = 75\,600,00 \text{ EUR}$.

c) Administratívne výdavky **7 145,04 €**

Komentár:

Administratívne výdavky spojené s implementáciou projektu

Ide o služby v oblasti implementácie projektu, komunikácie s úradmi, vypracovanie žiadostí o úhradu platby a pod.

Výška výdavku je určená na základe cenového prieskumu a je obvyklá v mieste a v čase realizácie projektu.

Výpočet celkových nákladov:

Počet účastníkov x priemerná jednotková cena na 1 účastníka
 $56 \times 127,59 \text{ €} = 7\,145,04 \text{ €}$

d) Úhrada oprávnených výdavkov **0,00 €**

Komentár:

Všetky výdavky spojené s touto aktivitou budú realizované v réžii ÚPSVaR Trnava.

e) Ukončenie a vyhodnotenie projektu **0,00 €**

Komentár:

Všetky výdavky spojené s touto aktivitou budú realizované v réžii ÚPSVaR Trnava a spoločnosti PSA Groupe Slovakia a nie sú súčasťou oprávnených výdavkov deklarovaných v rozpočte.

a) Výdavky za vzdelávanie zamestnancov

2 000,00 €

Komentár:

Ide o výdavky lektorov zamestnávateľa – určené ako násobok celkovej ceny práce zamestnanca (lektora) a počtu hodín, ktoré bude školiť.

V rámci tohto modulu bude preškolených 24 zamestnancov.

Dĺžka trvania jedného modulu je stanovená na 100 vyučovacích hodín. Na základe zákona č. 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov je stanovený rozsah jednej vyučovacej hodiny na 45 minút.

Veľkosť jednej skupiny je stanovená na 8 účastníkov.

Celkový rozsah vzdelávania je 2 400 vyučovacích hodín.

Vzdelávacie programy boli akreditované so stanoveným rozsahom jednej vyučovacej hodiny na 45 minút. Personálne výdavky sú vypočítané z celkovej ceny práce zamestnanca / lektora, vyjadrené na jednu 45-minutovú vyučovaciu hodinu. Priemerná celková cena práce lektora je stanovená na 10,00 EUR za jednu vyučovaciu hodinu v trvaní 45 minút.

Výpočet celkových nákladov:

Celková cena práce za jednu vyučovaciu hodinu x počet vyučovacích hodín x počet skupín
 $10 \times 100 \times 3 = 3\,000,00 \text{ EUR}$

b) Výdavky na vzdelávanie zamestnancov

32 400,00 €

Komentár:

Ide o výdavky vzdelávaných zamestnancov – určené ako násobok celkovej ceny práce zamestnanca a počtu hodín, počas ktorých sa zamestnanec zúčastňoval na vzdelávaní.

V rámci modulu bude preškolených 24 zamestnancov.

Dĺžka trvania jedného modulu je stanovená na 100 vyučovacích hodín. Na základe zákona č. 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov je stanovený rozsah jednej vyučovacej hodiny na 45 minút.

Veľkosť jednej skupiny je stanovená na 8 účastníkov.

Celkový rozsah vzdelávania je 2 400 vyučovacích hodín.

Vzdelávacie programy boli akreditované so stanoveným rozsahom jednej vyučovacej hodiny na 45 minút. Personálne výdavky sú vypočítané z celkovej ceny práce zamestnanca vyjadrené na jednu 45-minutovú vyučovaciu hodinu.

Priemerná celková cena práce jedného účastníka je stanovená na 13,50 EUR za jednu vyučovaciu hodinu v trvaní 45 minút.

Výpočet celkových nákladov:

Celkový počet hodín vzdelávania x priemerná celková cena práce jedného účastníka
 $2\,400 \times 13,50 = 32\,400,00 \text{ EUR}$

c) Administratívne výdavky

3 062,16 €

Komentár:

Administratívne výdavky spojené s implementáciou projektu

Ide o služby v oblasti implementácie projektu, komunikácie s úradmi, vypracovanie žiadostí o úhradu platby a pod.

Výška výdavku je určená na základe cenového prieskumu a je obvyklá v mieste a v čase realizácie projektu.

Výpočet celkových nákladov:

Predpokladaná dĺžka trvania projektu v mesiacoch x priemerná mesačná jednotková cena

$$24 \times 127,59 \text{ €} = 3\,062,16 \text{ €}$$

d) Úhrada oprávnených výdavkov

0,00 €

Komentár:

Všetky výdavky spojené s touto aktivitou budú realizované v réžii ÚPSVaR Trnava.

e) Ukončenie a vyhodnotenie projektu

0,00 €

Komentár:

Všetky výdavky spojené s touto aktivitou budú realizované v réžii ÚPSVaR Trnava a spoločnosti PSA Groupe Slovakia a nie sú súčasťou oprávnených výdavkov deklarovaných v rozpočte.

Jazykové vzdelávanie/ 3. Modul: Anglický jazyk, úroveň A2.2

a) Výdavky za vzdelávanie zamestnancov

4 000,00 €

Komentár:

Ide o výdavky lektorov zamestnávateľa – určené ako násobok celkovej ceny práce zamestnanca (lektora) a počtu hodín, ktoré bude školiť.

V rámci tohto modulu bude preškolených 32 zamestnancov.

Dĺžka trvania jedného modulu je stanovená na 100 vyučovacích hodín. Na základe zákona č. 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov je stanovený rozsah jednej vyučovacej hodiny na 45 minút.

Veľkosť jednej skupiny je stanovená na 8 účastníkov.

Celkový rozsah vzdelávania je 3 200 vyučovacích hodín.

Vzdelávacie programy boli akreditované so stanoveným rozsahom jednej vyučovacej hodiny na 45 minút. Personálne výdavky sú vypočítané z celkovej ceny práce zamestnanca

/ lektora, vyjadrené na jednu 45-minutovú vyučovaciu hodinu. Priemerná celková cena práce lektora je stanovená na 10,00 EUR za jednu vyučovaciu hodinu v trvaní 45 minút.

Výpočet celkových nákladov:

Celková cena práce za jednu vyučovaciu hodinu x počet vyučovacích hodín x počet skupín
 $10 \times 100 \times 4 = 4\,000,00$ EUR

b) Výdavky na vzdelávanie zamestnancov

43 200,00 €

Komentár:

Ide o výdavky vzdelávaných zamestnancov – určené ako násobok celkovej ceny práce zamestnanca a počtu hodín, počas ktorých sa zamestnanec zúčastňoval na vzdelávaní.

V rámci modulu bude preškolených 32 zamestnancov.

Dĺžka trvania jedného modulu je stanovená na 100 vyučovacích hodín. Na základe zákona č. 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov je stanovený rozsah jednej vyučovacej hodiny na 45 minút.

Veľkosť jednej skupiny je stanovená na 8 účastníkov.

Celkový rozsah vzdelávania je 3 200 vyučovacích hodín.

Vzdelávacie programy boli akreditované so stanoveným rozsahom jednej vyučovacej hodiny na 45 minút. Personálne výdavky sú vypočítané z celkovej ceny práce zamestnanca vyjadrené na jednu 45-minutovú vyučovaciu hodinu.

Priemerná celková cena práce jedného účastníka je stanovená na 13,50 EUR za jednu vyučovaciu hodinu v trvaní 45 minút.

Výpočet celkových nákladov:

Celkový počet hodín vzdelávania x priemerná celková cena práce jedného účastníka
 $3\,200 \times 13,50 = 43\,200,00$ EUR.

c) Administratívne výdavky

4 082,88 €

Komentár:

Administratívne výdavky spojené s implementáciou projektu

Ide o služby v oblasti implementácie projektu, komunikácie s úradmi, vypracovanie žiadostí o úhradu platby a pod.

Výška výdavku je určená na základe cenového prieskumu a je obvyklá v mieste a v čase realizácie projektu.

Výpočet celkových nákladov:

Počet účastníkov x priemerná jednotková cena na 1 účastníka
 $32 \times 127,59 \text{ €} = 4\,082,88 \text{ €}$

d) Úhrada oprávnených výdavkov **0,00 €**

Komentár:

Všetky výdavky spojené s touto aktivitou budú realizované v réžii ÚPSVaR Trnava.

e) Ukončenie a vyhodnotenie projektu **0,00 €**

Komentár:

Všetky výdavky spojené s touto aktivitou budú realizované v réžii ÚPSVaR Trnava a spoločnosti PSA Groupe Slovakia a nie sú súčasťou oprávnených výdavkov deklarovaných v rozpočte.

Jazykové vzdelávanie/ 4. Modul: Anglický jazyk, úroveň B1

a) Výdavky za vzdelávanie zamestnancov **8 000,00 €**

Komentár:

Ide o výdavky lektorov zamestnávateľa – určené ako násobok celkovej ceny práce zamestnanca (lektora) a počtu hodín, ktoré bude školiť.

V rámci tohto modulu bude preškolených 64 zamestnancov.

Dĺžka trvania jedného modulu je stanovená na 100 vyučovacích hodín. Na základe zákona č. 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov je stanovený rozsah jednej vyučovacej hodiny na 45 minút.

Veľkosť jednej skupiny je stanovená na 8 účastníkov.

Celkový rozsah vzdelávania je 6 400 vyučovacích hodín.

Vzdelávacie programy boli akreditované so stanoveným rozsahom jednej vyučovacej hodiny na 45 minút. Personálne výdavky sú vypočítané z celkovej ceny práce zamestnanca / lektora, vyjadrené na jednu 45-minutovú vyučovaciu hodinu. Priemerná celková cena práce lektora je stanovená na 10,00 EUR za jednu vyučovaciu hodinu v trvaní 45 minút.

Výpočet celkových nákladov:

Celková cena práce za jednu vyučovaciu hodinu x počet vyučovacích hodín x počet skupín
 $10 \times 100 \times 8 = 8\,000,00 \text{ EUR}$

b) Výdavky na vzdelávanie zamestnancov **86 400,00 €**

Komentár:

Ide o výdavky vzdelávaných zamestnancov – určené ako násobok celkovej ceny práce zamestnanca a počtu hodín, počas ktorých sa zamestnanec zúčastňoval na vzdelávaní.

V rámci modulu bude preškolených 64 zamestnancov.

Dĺžka trvania jedného modulu je stanovená na 100 vyučovacích hodín. Na základe zákona č. 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov je stanovený rozsah jednej vyučovacej hodiny na 45 minút.

Veľkosť jednej skupiny je stanovená na 8 účastníkov.

Celkový rozsah vzdelávania je 6 400 vyučovacích hodín.

Vzdelávacie programy boli akreditované so stanoveným rozsahom jednej vyučovacej hodiny na 45 minút. Personálne výdavky sú vypočítané z celkovej ceny práce zamestnanca vyjadrené na jednu 45-minutovú vyučovaciu hodinu.

Priemerná celková cena práce jedného účastníka je stanovená na 13,50 EUR za jednu vyučovaciu hodinu v trvaní 45 minút.

Výpočet celkových nákladov:

Počet účastníkov x priemerná jednotková cena na 1 účastníka

6 400 x 13,50 = 86 400,00 EUR.

c) Administratívne výdavky

8 165,76 €

Komentár:

Administratívne výdavky spojené s implementáciou projektu

Ide o služby v oblasti implementácie projektu, komunikácie s úradmi, vypracovanie žiadostí o úhradu platby a pod.

Výška výdavku je určená na základe cenového prieskumu a je obvyklá v mieste a v čase realizácie projektu.

Výpočet celkových nákladov:

Počet účastníkov x priemerná jednotková cena na 1 účastníka

64 x 127,59 € = 8 165,76 €

d) Úhrada oprávnených výdavkov

0,00 €

Komentár:

Všetky výdavky spojené s touto aktivitou budú realizované v réžii ÚPSVaR Trnava.

e) Ukončenie a vyhodnotenie projektu

0,00 €

Komentár:

Všetky výdavky spojené s touto aktivitou budú realizované v réžii ÚPSVaR Trnava a spoločnosti PSA Groupe Slovakia a nie sú súčasťou oprávnených výdavkov deklarovaných v rozpočte.

Jazykové vzdelávanie/ 5. Modul: Anglický jazyk, úroveň B2

a) Výdavky za vzdelávanie zamestnancov

4 000,00 €

Komentár:

Ide o výdavky lektorov zamestnávateľa – určené ako násobok celkovej ceny práce zamestnanca (lektora) a počtu hodín, ktoré bude školiť.

V rámci tohto modulu bude preškolených 32 zamestnancov.

Dĺžka trvania jedného modulu je stanovená na 100 vyučovacích hodín. Na základe zákona č. 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov je stanovený rozsah jednej vyučovacej hodiny na 45 minút.

Veľkosť jednej skupiny je stanovená na 8 účastníkov.

Celkový rozsah vzdelávania je 3 200 vyučovacích hodín.

Vzdelávacie programy boli akreditované so stanoveným rozsahom jednej vyučovacej hodiny na 45 minút. Personálne výdavky sú vypočítané z celkovej ceny práce zamestnanca / lektora, vyjadrené na jednu 45-minutovú vyučovaciu hodinu. Priemerná celková cena práce lektora je stanovená na 10,00 EUR za jednu vyučovaciu hodinu v trvaní 45 minút.

Výpočet celkových nákladov:

Celková cena práce za jednu vyučovaciu hodinu x počet vyučovacích hodín x počet skupín
 $10 \times 100 \times 4 = 4\,000,00$ EUR

b) Výdavky na vzdelávanie zamestnancov

54 000,00 €

Komentár:

Ide o výdavky vzdelávaných zamestnancov – určené ako násobok celkovej ceny práce zamestnanca a počtu hodín, počas ktorých sa zamestnanec zúčastňoval na vzdelávaní.

V rámci modulu bude preškolených 32 zamestnancov.

Dĺžka trvania jedného modulu je stanovená na 100 vyučovacích hodín. Na základe zákona č. 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov je stanovený rozsah jednej vyučovacej hodiny na 45 minút.

Veľkosť jednej skupiny je stanovená na 8 účastníkov.

Celkový rozsah vzdelávania je 3 200 vyučovacích hodín.

Vzdelávacie programy boli akreditované so stanoveným rozsahom jednej vyučovacej hodiny na 45 minút. Personálne výdavky sú vypočítané z celkovej ceny práce zamestnanca vyjadrené na jednu 45-minutovú vyučovaciu hodinu.

Priemerná celková cena práce jedného účastníka je stanovená na 13,50 EUR za jednu vyučovaciu hodinu v trvaní 45 minút.

Výpočet celkových nákladov:

Celkový počet hodín vzdelávania x priemerná celková cena práce jedného účastníka
 $3\,200 \times 13,50 = 43\,200,00$ EUR.

c) Administratívne výdavky **4 082,88 €**

Komentár:

Administratívne výdavky spojené s implementáciou projektu

Ide o služby v oblasti implementácie projektu, komunikácie s úradmi, vypracovanie žiadostí o úhradu platby a pod.

Výška výdavku je určená na základe cenového prieskumu a je obvyklá v mieste a v čase realizácie projektu.

Výpočet celkových nákladov:

Počet účastníkov x priemerná jednotková cena na 1 účastníka

$32 \times 127,59 \text{ €} = 4\,082,88 \text{ €}$

d) Úhrada oprávnených výdavkov **0,00 €**

Komentár:

Všetky výdavky spojené s touto aktivitou budú realizované v réžii ÚPSVaR Trnava.

e) Ukončenie a vyhodnotenie projektu **0,00 €**

Komentár:

Všetky výdavky spojené s touto aktivitou budú realizované v réžii ÚPSVaR Trnava a spoločnosti PSA Groupe Slovakia a nie sú súčasťou oprávnených výdavkov deklarovaných v rozpočte.

Jazykové vzdelávanie/ 6. Modul: Anglický jazyk, úroveň C1

a) Výdavky za vzdelávanie zamestnancov **0,00 €**

Komentár:

Ide o výdavky lektorov zamestnávateľa – určené ako násobok celkovej ceny práce zamestnanca (lektora) a počtu hodín, ktoré bude školiť.

V rámci tohto modulu bude preškolených 0 zamestnancov.

Dĺžka trvania jedného modulu je stanovená na 100 vyučovacích hodín. Na základe zákona č. 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov je stanovený rozsah jednej vyučovacej hodiny na 45 minút.

Veľkosť jednej skupiny je stanovená na 5 účastníkov.

Celkový rozsah vzdelávania je 2 000 vyučovacích hodín.

Vzdelávacie programy boli akreditované so stanoveným rozsahom jednej vyučovacej hodiny na 45 minút. Personálne výdavky sú vypočítané z celkovej ceny práce zamestnanca / lektora, vyjadrené na jednu 45-minutovú vyučovaciu hodinu. Priemerná celková cena práce lektora je stanovená na 10,00 EUR za jednu vyučovaciu hodinu v trvaní 45 minút.

Výpočet celkových nákladov:

Celková cena práce za jednu vyučovaciu hodinu x počet vyučovacích hodín x počet skupín
 $10 \times 100 \times 0 = 0,00 \text{ EUR}$

b) Výdavky na vzdelávanie zamestnancov

0,00 €

Komentár:

Ide o výdavky vzdelávaných zamestnancov – určené ako násobok celkovej ceny práce zamestnanca a počtu hodín, počas ktorých sa zamestnanec zúčastňoval na vzdelávaní.

V rámci modulu bude preškolených 0 zamestnancov.

Dĺžka trvania jedného modulu je stanovená na 100 vyučovacích hodín. Na základe zákona č. 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov je stanovený rozsah jednej vyučovacej hodiny na 45 minút.

Veľkosť jednej skupiny je stanovená na 5 účastníkov.

Celkový rozsah vzdelávania je 2 000 vyučovacích hodín.

Vzdelávacie programy boli akreditované so stanoveným rozsahom jednej vyučovacej hodiny na 45 minút. Personálne výdavky sú vypočítané z celkovej ceny práce zamestnanca vyjadrené na jednu 45-minutovú vyučovaciu hodinu.

Priemerná celková cena práce jedného účastníka je stanovená na 13,50 EUR za jednu vyučovaciu hodinu v trvaní 45 minút.

Výpočet celkových nákladov:

Celkový počet hodín vzdelávania x priemerná celková cena práce jedného účastníka
 $0,0 \times 13,50 = 0,00 \text{ EUR}$

c) Administratívne výdavky

0,00 €

Komentár:

Administratívne výdavky spojené s implementáciou projektu

Ide o služby v oblasti implementácie projektu, komunikácie s úradmi, vypracovanie žiadostí o úhradu platby a pod.

Výška výdavku je určená na základe cenového prieskumu a je obvyklá v mieste a v čase realizácie projektu.

Výpočet celkových nákladov:

Predpokladaná dĺžka trvania projektu v mesiacoch x priemerná mesačná jednotková cena
 $0 \times 0,0 \text{ €} = 0,00 \text{ €}$

d) Úhrada oprávnených výdavkov **0,00 €**

Komentár:

Všetky výdavky spojené s touto aktivitou budú realizované v réžii ÚPSVaR Trnava.

e) Ukončenie a vyhodnotenie projektu **0,00 €**

Komentár:

Všetky výdavky spojené s touto aktivitou budú realizované v réžii ÚPSVaR Trnava a spoločnosti PSA Groupe Slovakia a nie sú súčasťou oprávnených výdavkov deklarovaných v rozpočte.

Jazykové vzdelávanie/ 7. Modul: Nemecký jazyk, úroveň A1

a) Výdavky za vzdelávanie zamestnancov **0,00 €**

Komentár:

Ide o výdavky lektorov zamestnávateľa – určené ako násobok celkovej ceny práce zamestnanca (lektora) a počtu hodín, ktoré bude školiť.

V rámci tohto modulu bude preškolených 0 zamestnancov.

Dĺžka trvania jedného modulu je stanovená na 100 vyučovacích hodín. Na základe zákona č. 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov je stanovený rozsah jednej vyučovacej hodiny na 45 minút.

Veľkosť jednej skupiny je stanovená na 0 účastníkov.

Celkový rozsah vzdelávania je 700 vyučovacích hodín.

Vzdelávacie programy boli akreditované so stanoveným rozsahom jednej vyučovacej hodiny na 45 minút. Personálne výdavky sú vypočítané z celkovej ceny práce zamestnanca / lektora, vyjadrené na jednu 45-minutovú vyučovaciu hodinu. Priemerná celková cena práce lektora je stanovená na 10,00 EUR za jednu vyučovaciu hodinu v trvaní 45 minút.

Výpočet celkových nákladov:

Celková cena práce za jednu vyučovaciu hodinu x počet vyučovacích hodín x počet skupín
 $10 \times 100 \times 0 = 00,00 \text{ EUR}$

b) Výdavky na vzdelávanie zamestnancov

0,00 €

Komentár:

Ide o výdavky vzdelávaných zamestnancov – určené ako násobok celkovej ceny práce zamestnanca a počtu hodín, počas ktorých sa zamestnanec zúčastňoval na vzdelávaní.

V rámci modulu bude preškolených 0 zamestnancov.

Dĺžka trvania jedného modulu je stanovená na 100 vyučovacích hodín. Na základe zákona č. 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov je stanovený rozsah jednej vyučovacej hodiny na 45 minút.

Veľkosť jednej skupiny je stanovená na 0 účastníkov.

Celkový rozsah vzdelávania je 700 vyučovacích hodín.

Vzdelávacie programy boli akreditované so stanoveným rozsahom jednej vyučovacej hodiny na 45 minút. Personálne výdavky sú vypočítané z celkovej ceny práce zamestnanca vyjadrené na jednu 45-minutovú vyučovaciu hodinu.

Priemerná celková cena práce jedného účastníka je stanovená na 13,50 EUR za jednu vyučovaciu hodinu v trvaní 45 minút.

Výpočet celkových nákladov:

Celkový počet hodín vzdelávania x priemerná celková cena práce jedného účastníka

0 x 13,50 = 0,00 EUR.

c) Administratívne výdavky

0,00 €

Komentár:

Administratívne výdavky spojené s implementáciou projektu

Ide o služby v oblasti implementácie projektu, komunikácie s úradmi, vypracovanie žiadostí o úhradu platby a pod.

Výška výdavku je určená na základe cenového prieskumu a je obvyklá v mieste a v čase realizácie projektu.

Výpočet celkových nákladov:

Predpokladaná dĺžka trvania projektu v mesiacoch x priemerná mesačná jednotková cena

0 x 171,84 € = 0,00 €

d) Úhrada oprávnených výdavkov

0,00 €

Komentár:

Všetky výdavky spojené s touto aktivitou budú realizované v režii ÚPSVaR Trnava.

e) Ukončenie a vyhodnotenie projektu

0,00 €

Komentár:

Všetky výdavky spojené s touto aktivitou budú realizované v réžii ÚPSVaR Trnava a spoločnosti PSA Groupe Slovakia a nie sú súčasťou oprávnených výdavkov deklarovaných v rozpočte.

Jazykové vzdelávanie/ 8. Modul: Nemecký jazyk, úroveň A2.1

a) Výdavky za vzdelávanie zamestnancov

0,00 €

Komentár:

Ide o výdavky lektorov zamestnávateľa – určené ako násobok celkovej ceny práce zamestnanca (lektora) a počtu hodín, ktoré bude školiť.

V rámci tohto modulu bude preškolených 0 zamestnancov.

Dĺžka trvania jedného modulu je stanovená na 100 vyučovacích hodín. Na základe zákona č. 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov je stanovený rozsah jednej vyučovacej hodiny na 45 minút.

Veľkosť jednej skupiny je stanovená na 7 účastníkov.

Celkový rozsah vzdelávania je 700 vyučovacích hodín.

Vzdelávacie programy boli akreditované so stanoveným rozsahom jednej vyučovacej hodiny na 45 minút. Personálne výdavky sú vypočítané z celkovej ceny práce zamestnanca / lektora, vyjadrené na jednu 45-minutovú vyučovaciu hodinu. Priemerná celková cena práce lektora je stanovená na 10,00 EUR za jednu vyučovaciu hodinu v trvaní 45 minút.

Výpočet celkových nákladov:

Celková cena práce za jednu vyučovaciu hodinu x počet vyučovacích hodín x počet skupín
 $10 \times 100 \times 0 = 0,00 \text{ EUR}$

b) Výdavky na vzdelávanie zamestnancov

0,00 €

Komentár:

Ide o výdavky vzdelávaných zamestnancov – určené ako násobok celkovej ceny práce zamestnanca a počtu hodín, počas ktorých sa zamestnanec zúčastňoval na vzdelávaní.

V rámci modulu bude preškolených 0 zamestnancov.

Dĺžka trvania jedného modulu je stanovená na 100 vyučovacích hodín. Na základe zákona č. 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov je stanovený rozsah jednej vyučovacej hodiny na 45 minút.

Veľkosť jednej skupiny je stanovená na 7 účastníkov.

Celkový rozsah vzdelávania je 700 vyučovacích hodín.

Vzdelávacie programy boli akreditované so stanoveným rozsahom jednej vyučovacej hodiny na 45 minút. Personálne výdavky sú vypočítané z celkovej ceny práce zamestnanca vyjadrené na jednu 45-minutovú vyučovaciu hodinu.

Priemerná celková cena práce jedného účastníka je stanovená na 13,50 EUR za jednu vyučovaciu hodinu v trvaní 45 minút.

Výpočet celkových nákladov:

Celkový počet hodín vzdelávania x priemerná celková cena práce jedného účastníka

0 x 13,50 = 0,00 EUR.

c) Administratívne výdavky **0,00 €**

Komentár:

Administratívne výdavky spojené s implementáciou projektu

Ide o služby v oblasti implementácie projektu, komunikácie s úradmi, vypracovanie žiadostí o úhradu platby a pod.

Výška výdavku je určená na základe cenového prieskumu a je obvyklá v mieste a v čase realizácie projektu.

Výpočet celkových nákladov:

Predpokladaná dĺžka trvania projektu v mesiacoch x priemerná mesačná jednotková cena

0 x 171,84 € = 0,00 €

d) Úhrada oprávnených výdavkov **0,00 €**

Komentár:

Všetky výdavky spojené s touto aktivitou budú realizované v réžii ÚPSVaR Trnava.

e) Ukončenie a vyhodnotenie projektu **0,00 €**

Komentár:

Všetky výdavky spojené s touto aktivitou budú realizované v réžii ÚPSVaR Trnava a spoločnosti PSA Groupe Slovakia a nie sú súčasťou oprávnených výdavkov deklarovaných v rozpočte.

Jazykové vzdelávanie/ 9. Modul: Nemecký jazyk, úroveň A2.2

a) Výdavky za vzdelávanie zamestnancov **0,00 €**

Komentár:

Ide o výdavky lektorov zamestnávateľa – určené ako násobok celkovej ceny práce zamestnanca (lektora) a počtu hodín, ktoré bude školiť.

V rámci tohto modulu bude preškolených 0 zamestnancov.

Dĺžka trvania jedného modulu je stanovená na 100 vyučovacích hodín. Na základe zákona č. 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov je stanovený rozsah jednej vyučovacej hodiny na 45 minút.

Veľkosť jednej skupiny je stanovená na 6 účastníkov.

Celkový rozsah vzdelávania je 600 vyučovacích hodín.

Vzdelávacie programy boli akreditované so stanoveným rozsahom jednej vyučovacej hodiny na 45 minút. Personálne výdavky sú vypočítané z celkovej ceny práce zamestnanca / lektora, vyjadrené na jednu 45-minutovú vyučovaciu hodinu. Priemerná celková cena práce lektora je stanovená na 10,00 EUR za jednu vyučovaciu hodinu v trvaní 45 minút.

Výpočet celkových nákladov:

Celková cena práce za jednu vyučovaciu hodinu x počet vyučovacích hodín x počet skupín
 $10 \times 100 \times 0 = 00,00 \text{ EUR}$

b) Výdavky na vzdelávanie zamestnancov

0,00 €

Komentár:

Ide o výdavky vzdelávaných zamestnancov – určené ako násobok celkovej ceny práce zamestnanca a počtu hodín, počas ktorých sa zamestnanec zúčastňoval na vzdelávaní.

V rámci modulu bude preškolených 0 zamestnancov.

Dĺžka trvania jedného modulu je stanovená na 100 vyučovacích hodín. Na základe zákona č. 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov je stanovený rozsah jednej vyučovacej hodiny na 45 minút.

Veľkosť jednej skupiny je stanovená na 6 účastníkov.

Celkový rozsah vzdelávania je 600 vyučovacích hodín.

Vzdelávacie programy boli akreditované so stanoveným rozsahom jednej vyučovacej hodiny na 45 minút. Personálne výdavky sú vypočítané z celkovej ceny práce zamestnanca vyjadrené na jednu 45-minutovú vyučovaciu hodinu.

Priemerná celková cena práce jedného účastníka je stanovená na 13,50 EUR za jednu vyučovaciu hodinu v trvaní 45 minút.

Výpočet celkových nákladov:

Celkový počet hodín vzdelávania x priemerná celková cena práce jedného účastníka
 $0 \times 13,50 = 0,00 \text{ EUR}$

c) Administratívne výdavky

0,00 €

Komentár:

Administratívne výdavky spojené s implementáciou projektu

Ide o služby v oblasti implementácie projektu, komunikácie s úradmi, vypracovanie žiadostí o úhradu platby a pod.

Výška výdavku je určená na základe cenového prieskumu a je obvyklá v mieste a v čase realizácie projektu.

Výpočet celkových nákladov:

Predpokladaná dĺžka trvania projektu v mesiacoch x priemerná mesačná jednotková cena
 $0 \times 171,84 \text{ €} = 0,00 \text{ €}$

d) Úhrada oprávnených výdavkov	0,00 €
---------------------------------------	---------------

Komentár:

Všetky výdavky spojené s touto aktivitou budú realizované v réžii ÚPSVaR Trnava.

e) Ukončenie a vyhodnotenie projektu	0,00 €
---	---------------

Komentár:

Všetky výdavky spojené s touto aktivitou budú realizované v réžii ÚPSVaR Trnava a spoločnosti PSA Groupe Slovakia a nie sú súčasťou oprávnených výdavkov deklarovaných v rozpočte.

Jazykové vzdelávanie/ 10. Modul: Nemecký jazyk, úroveň B1

a) Výdavky za vzdelávanie zamestnancov	0,00 €
---	---------------

Komentár:

Ide o výdavky lektorov zamestnávateľa – určené ako násobok celkovej ceny práce zamestnanca (lektora) a počtu hodín, ktoré bude školiť.

V rámci tohto modulu bude preškolených 0 zamestnancov.

Dĺžka trvania jedného modulu je stanovená na 100 vyučovacích hodín. Na základe zákona č. 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov je stanovený rozsah jednej vyučovacej hodiny na 45 minút.

Veľkosť jednej skupiny je stanovená na 0 účastníkov.

Celkový rozsah vzdelávania je 1 200 vyučovacích hodín.

Vzdelávacie programy boli akreditované so stanoveným rozsahom jednej vyučovacej hodiny na 45 minút. Personálne výdavky sú vypočítané z celkovej ceny práce zamestnanca / lektora, vyjadrené na jednu 45-minutovú vyučovaciu hodinu. Priemerná celková cena práce lektora je stanovená na 10,00 EUR za jednu vyučovaciu hodinu v trvaní 45 minút.

Výpočet celkových nákladov:

Celková cena práce za jednu vyučovaciu hodinu x počet vyučovacích hodín x počet skupín
 $10 \times 100 \times 0 = 0,00 \text{ EUR}$

b) Výdavky na vzdelávanie zamestnancov

0,00 €

Komentár:

Ide o výdavky vzdelávaných zamestnancov – určené ako násobok celkovej ceny práce zamestnanca a počtu hodín, počas ktorých sa zamestnanec zúčastňoval na vzdelávaní.

V rámci modulu bude preškolených 0 zamestnancov.

Dĺžka trvania jedného modulu je stanovená na 100 vyučovacích hodín. Na základe zákona č. 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov je stanovený rozsah jednej vyučovacej hodiny na 45 minút.

Veľkosť jednej skupiny je stanovená na 0 účastníkov.

Celkový rozsah vzdelávania je 1 200 vyučovacích hodín.

Vzdelávacie programy boli akreditované so stanoveným rozsahom jednej vyučovacej hodiny na 45 minút. Personálne výdavky sú vypočítané z celkovej ceny práce zamestnanca vyjadrené na jednu 45-minutovú vyučovaciu hodinu.

Priemerná celková cena práce jedného účastníka je stanovená na 13,50 EUR za jednu vyučovaciu hodinu v trvaní 45 minút.

Výpočet celkových nákladov:

Celkový počet hodín vzdelávania x priemerná celková cena práce jedného účastníka
 $0 \times 13,50 = 0,00 \text{ EUR}$

c) Administratívne výdavky

0,00 €

Komentár:

Administratívne výdavky spojené s implementáciou projektu

Ide o služby v oblasti implementácie projektu, komunikácie s úradmi, vypracovanie žiadostí o úhradu platby a pod.

Výška výdavku je určená na základe cenového prieskumu a je obvyklá v mieste a v čase realizácie projektu.

Výpočet celkových nákladov:

Predpokladaná dĺžka trvania projektu v mesiacoch x priemerná mesačná jednotková cena
 $0 \times 171,84 \text{ €} = 0,00 \text{ €}$

d) Úhrada oprávnených výdavkov

0,00 €

Komentár:

Všetky výdavky spojené s touto aktivitou budú realizované v réžii ÚPSVaR Trnava.

e) Ukončenie a vyhodnotenie projektu

0,00 €

Komentár:

Všetky výdavky spojené s touto aktivitou budú realizované v réžii ÚPSVaR Trnava a spoločnosti PSA Groupe Slovakia a nie sú súčasťou oprávnených výdavkov deklarovaných v rozpočte.

Jazykové vzdelávanie/ 11. Modul: Nemecký jazyk, úroveň B2

a) Výdavky za vzdelávanie zamestnancov

0,00 €

Komentár:

Ide o výdavky lektorov zamestnávateľa – určené ako násobok celkovej ceny práce zamestnanca (lektora) a počtu hodín, ktoré bude školiť.

V rámci tohto modulu bude preškolených 0 zamestnancov.

Dĺžka trvania jedného modulu je stanovená na 100 vyučovacích hodín. Na základe zákona č. 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov je stanovený rozsah jednej vyučovacej hodiny na 45 minút.

Veľkosť jednej skupiny je stanovená na 0 účastníkov.

Celkový rozsah vzdelávania je 600 vyučovacích hodín.

Vzdelávacie programy boli akreditované so stanoveným rozsahom jednej vyučovacej hodiny na 45 minút. Personálne výdavky sú vypočítané z celkovej ceny práce zamestnanca / lektora, vyjadrené na jednu 45-minutovú vyučovaciu hodinu. Priemerná celková cena práce lektora je stanovená na 10,00 EUR za jednu vyučovaciu hodinu v trvaní 45 minút.

Výpočet celkových nákladov:

Celková cena práce za jednu vyučovaciu hodinu x počet vyučovacích hodín x počet skupín
 $10 \times 100 \times 1 = 0,00 \text{ EUR}$

b) Výdavky na vzdelávanie zamestnancov

0,00 €

Komentár:

Ide o výdavky vzdelávaných zamestnancov – určené ako násobok celkovej ceny práce zamestnanca a počtu hodín, počas ktorých sa zamestnanec zúčastňoval na vzdelávaní.

V rámci modulu bude preškolených 0 zamestnancov.

Dĺžka trvania jedného modulu je stanovená na 100 vyučovacích hodín. Na základe zákona č. 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov je stanovený rozsah jednej vyučovacej hodiny na 45 minút.

Veľkosť jednej skupiny je stanovená na 0 účastníkov.

Celkový rozsah vzdelávania je 600 vyučovacích hodín.

Vzdelávacie programy boli akreditované so stanoveným rozsahom jednej vyučovacej hodiny na 45 minút. Personálne výdavky sú vypočítané z celkovej ceny práce zamestnanca vyjadrené na jednu 45-minutovú vyučovaciu hodinu.

Priemerná celková cena práce jedného účastníka je stanovená na 13,50 EUR za jednu vyučovaciu hodinu v trvaní 45 minút.

Výpočet celkových nákladov:

Celkový počet hodín vzdelávania x priemerná celková cena práce jedného účastníka

0 x 13,50 = 0,00 EUR.

c) Administratívne výdavky **0,00 €**

Komentár:

Administratívne výdavky spojené s implementáciou projektu

Ide o služby v oblasti implementácie projektu, komunikácie s úradmi, vypracovanie žiadostí o úhradu platby a pod.

Výška výdavku je určená na základe cenového prieskumu a je obvyklá v mieste a v čase realizácie projektu.

Výpočet celkových nákladov:

Predpokladaná dĺžka trvania projektu v mesiacoch x priemerná mesačná jednotková cena

0 x 171,84 € = 0,0 €

d) Úhrada oprávnených výdavkov **0,00 €**

Komentár:

Všetky výdavky spojené s touto aktivitou budú realizované v režii ÚPSVaR Trnava.

e) Ukončenie a vyhodnotenie projektu **0,00 €**

Komentár:

Všetky výdavky spojené s touto aktivitou budú realizované v režii ÚPSVaR Trnava a spoločnosti PSA Groupe Slovakia a nie sú súčasťou oprávnených výdavkov deklarovaných v rozpočte.
