

Zmluva o dielo
uzatvorená podľa § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník
v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“)
(ďalej len „zmluva“)

Číslo zmluvy objednávateľa: 125/2018/1.16.1

Číslo zmluvy zhotoviteľa:

Zmluvné strany

1. Objednávateľ:

Názov: Ministerstvo životného prostredia Slovenskej republiky
Sídlo: Nám. Ľ. Štúra 1, 812 35 Bratislava
Štatutárny zástupca: JUDr. Ľubomíra Kubišová, generálna tajomníčka služobného úradu
IČO: 42181810
DIČ: 2023106679
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
IBAN : SK14 8180 0000 0070 0038 9046

(ďalej len „objednávateľ“)

2. Zhotoviteľ:

Obchodné meno: A-IMZ, s.r.o.
Sídlo: Boldog 195, Reca 825 26
V zastúpení: Ing. Miriama Magdolinicová, konateľka
IČO: 36 666 599
DIČ: 2022229517
IČ DPH: SK2022229517
Bankové spojenie: VÚB, a.s.
IBAN: SK21 0200 0000 0029 5087 2653
e-mail: magdolinicova@a-imz.sk
Zápis v Oddiel Sro, vložka číslo 41988/B
(ďalej len „zhotoviteľ“)

Objednávateľ a zhotoviteľ sa ďalej v texte zmluvy spoločne označujú ako „**zmluvné strany**“.

Preambula

Zmluvné strany uzatvárajú túto zmluvu ako výsledok postupu verejného obstarávateľa (v tejto zmluve uvedeného ako objednávateľ) pri aplikovaní postupu verejného obstarávania zadávaného zákazkou s nízkou hodnotou na poskytnutie služby nie bežne dostupnej na trhu metódou výzvy na predkladanie ponúk v súlade s § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Na základe výsledkov verejného obstarávania sa objednávateľ ako verejný obstarávateľ a zhotoviteľ ako úspešný uchádzač dohodli na uzatvorení tejto zmluvy.

I Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je záväzok zhotoviteľa vypracovať pre objednávateľa dielo s názvom „Obstaranie hodnotiacej správy pripravenosti jednotlivých organizácii rezortu životného prostredia na plnohodnotné poskytovanie elektronických služieb pre občanov a právnické osoby v súlade so zákonom č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) v znení neskorších predpisov a tiež zabezpečenie vedenia správy registratúry v súlade s vyhláškou Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 410/2015 Z. z. o podrobnostiach výkonu správy registratúry orgánov verejnej moci a o tvorbe spisu“ (ďalej len „dielo“) a záväzok objednávateľa za riadne a včas vykonané dielo zaplatiť zhotoviteľovi cenu dohodnutú v čl. II tejto zmluvy.
2. Dielom sa na účely tejto zmluvy rozumie zmapovanie aktuálneho stavu využívania elektronických služieb verejnej správy a informačných systémov pre správu registratúry na jednotlivých organizáciách rezortu životného prostredia, a to v rozsahu podľa Prílohy č. 1 – Špecifikácia predmetu diela, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.

II Zmluvná cena

1. Cena za dielo je stanovená v zmysle zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov v celkovej výške 14 950 € bez DPH (slovom: štrnásťtisícdeväťstopäťdesiat eur bez DPH), DPH 2990 € (slovom: dvetisícdeväťstodeväťdesiat eur), spolu 17 940 s DPH (slovom: sedemnásťtisícdeväťstoštyridsať eur s DPH).
2. Na základe ponuky zhotoviteľa ako úspešného uchádzača je cena za dielo stanovená v súlade s výsledkom verejného obstarávania v celkovej výške podľa bodu 1 tohto článku zmluvy.
3. Cena za dielo je konečná, neprekročiteľná a zahŕňa všetky výdavky zhotoviteľa spojené so zhotovením a dodaním diela.

III Čas, spôsob a miesto plnenia a dodania predmetu zmluvy

1. Zhotoviteľ sa zaväzuje dodať objednávateľovi dielo podľa čl. I bod 2 tejto zmluvy riadne a včas **v lehote do 90 kalendárnych dní** odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy. V tejto lehote zhotoviteľ odovzdá objednávateľovi dielo v sídle objednávateľa uvedenom v záhlaví tejto zmluvy.
2. Objednávateľ si vyhradzuje právo neprevziať dielo v prípade, ak dielo nezodpovedá tejto zmluve, alebo je v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými v Slovenskej republike. Za neprevzaté dielo nie je objednávateľ povinný uhradiť zhotoviteľovi ani preukázateľne vynaložené náklady, ktoré mu pri zhotovení diela vznikli.
3. Objednávateľ je povinný bezodkladne po prevzatí diela od zhotoviteľa oboznámiť sa s vytvoreným dielom a skontrolovať jeho obsah, rozsah a kvalitu. Prípadné zistené nedostatky a/alebo vady je objednávateľ povinný písomne oznámiť zhotoviteľovi bezodkladne po ich zistení, najneskôr však do desiatich (10) pracovných dní odo dňa prevzatia diela od zhotoviteľa.
4. Zhotoviteľ dôvodne vznesené a riadne oznámené nedostatky a/alebo vady diela zo strany objednávateľa odstráni, resp. vykoná nápravu do troch (3) pracovných dní odo dňa prijatia

písomného oznámenia objednávateľa v zmysle predchádzajúceho bodu tohto článku zmluvy; ak sa zmluvné strany vzhľadom na povahu a rozsah oznámených vád a/alebo nedostatkov písomne nedohodnú inak.

5. Všetky náklady v súvislosti s odstraňovaním vád diela znáša zhotoviteľ. Pokiaľ zhotoviteľ neodstráni vady podľa pokynov objednávateľa v lehote podľa bodu 4 tohto článku, má objednávateľ právo odstrániť vady sám alebo prostredníctvom tretej osoby, a to na náklady zhotoviteľa.
6. Prevzatie diela v požadovanej kvalite potvrdí zodpovedná osoba objednávateľa a zodpovedná osoba zhotoviteľa podľa čl. VII bodu 1 tejto zmluvy podpisom Preberacieho protokolu o odovzdaní a prevzatí diela (ďalej aj ako „preberací protokol“), ktorý bude dokladom o riadnom vypracovaní a odovzdaní diela a bude podkladom pre vystavenie faktúry. Vzor preberacieho protokolu sa nachádza v prílohe č. 2 tejto zmluvy a tvorí jej neoddeliteľnú súčasť.
7. Zhotoviteľ odovzdá objednávateľovi dielo podľa čl. I bodu 2 tejto zmluvy v písomnej forme v troch (3) originálnych písomných vyhotoveniach ako aj v elektronickej forme na CD/DVD/USB nosiči.
8. Preukázateľné omeškanie objednávateľa s poskytnutím súčinnosti nevyhnutnej na zhotovenie diela alebo ktorejkoľvek jeho časti má za následok, že zhotoviteľ nie je v omeškaní so svojim plnením a lehota na odovzdanie diela sa upraví adekvátne omeškaniu objednávateľa.
9. Zhotoviteľ je povinný písomne informovať objednávateľa o všetkých skutočnostiach, ktoré môžu ohroziť včasné zhotovenie a odovzdanie diela, a to bezodkladne po ich zistení.
10. Objednávateľ je oprávnený odmietnuť prevzatie diela pre jeho preukázateľné nedostatky. V takomto prípade zodpovedná osoba objednávateľa podľa čl. VII bodu 1 písm. a) tejto zmluvy písomne oznámi zhotoviteľovi nedostatky diela v lehote 7 pracovných dní odo dňa odmietnutia jeho prevzatia. Zhotoviteľ nedostatky diela bezodplatne odstráni v lehote 7 pracovných dní odo dňa písomného oznámenia nedostatkov diela, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak. V prípade, že zhotoviteľ neodstráni nedostatky diela v lehote podľa predchádzajúcej vety, je objednávateľ oprávnený odstúpiť od tejto zmluvy.

IV Spolupôsobenie zmluvných strán

1. Zmluvné strany sa zaväzujú poskytnúť si vzájomne súčinnosť potrebnú na plnenie povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy.
2. Objednávateľ sa zaväzuje, že počas vykonávania diela poskytne zhotoviteľovi v nevyhnutnom rozsahu potrebné spolupôsobenie, spočívajúce najmä v odovzdaní doplňujúcich údajov, podkladov, ktorých potreba vznikne v priebehu plnenia tejto zmluvy. Toto spolupôsobenie poskytne objednávateľ zhotoviteľovi najneskôr do 5 pracovných dní od jeho písomného alebo e-mailového vyžiadania.
3. Zhotoviteľ sa zaväzuje zachovávať mlčanlivosť o všetkých informáciách, s ktorými prišiel do styku a ktoré sa dozvedel pri plnení predmetu tejto zmluvy (ďalej len „dôverné informácie“). Zhotoviteľ sa ďalej zaväzuje, že dôverné informácie bez predchádzajúceho písomného súhlasu objednávateľa nevyužije pre seba a/alebo pre tretie osoby, neposkytne tretím osobám a ani neumožní prístup tretích osôb k týmto informáciám, pričom táto povinnosť zhotoviteľa trvá aj po zániku platnosti tejto zmluvy.
4. Zhotoviteľ sa zaväzuje zaviazat svojich zamestnancov, ako aj iné osoby, ktoré sa budú podieľať na vykonaní diela zachovávaním mlčanlivosti v rozsahu podľa bodu 3 tohto

článku. Porušenie povinnosti zachovávať mlčanlivosť zamestnancami zhotoviteľa alebo inými osobami, ktoré sa budú na vykonaní diela podieľať sa považuje za porušenie povinnosti zhotoviteľa zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách.

5. Povinnosť zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách sa nevzťahuje na:
- a) informácie, ktoré už sú v deň podpisu tejto zmluvy verejne známe, alebo ktoré je možné už v deň podpisu tejto zmluvy získať z bežne dostupných informačných prostriedkov;
 - b) informácie, ktoré sa stanú po podpise tejto zmluvy verejne známymi, alebo ktoré možno po tomto dni získať z bežne dostupných informačných prostriedkov, ak k ich zverejneniu nedošlo porušením povinnosti mlčanlivosti podľa tohto článku zmluvy;
 - c) prípady, kedy na základe príslušných právnych predpisov alebo na základe povinnosti uloženej postupom podľa všeobecne záväzných právnych predpisov je zhotoviteľ povinný poskytnúť dôverné informácie a prípady, kedy povinnosť zverejnenia dôvernej informácie ukladá zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov. V takom prípade je zhotoviteľ povinný písomne informovať objednávateľa o vzniku jeho povinnosti poskytnúť dôverné informácie s uvedením rozsahu tejto povinnosti bez zbytočného odkladu;
 - d) použitie potrebných dôverných informácií v prípadoch súdnych, rozhodcovských, správnych alebo iných konaní vedených za účelom uplatňovania práv podľa tejto zmluvy.

V Platobné podmienky a fakturácia

- 1. Objednávateľ neposkytne zhotoviteľovi na účely plnenia tejto zmluvy žiadny preddavok.
- 2. Objednávateľ uhradí zhotoviteľovi za dielo cenu podľa čl. II tejto zmluvy, a to na základe faktúry vystavenej zhotoviteľom. Zhotoviteľ je oprávnený vystaviť faktúru až po odovzdaní a prevzatí diela, na základe písomného preberacieho protokolu podľa čl. III bod 2 tejto zmluvy, ktorý bude prílohou vystavenej faktúry. Zmluvné strany si ako spôsob platby dohodli bezhotovostný prevod na bankový účet zhotoviteľa uvedený v záhlaví tejto zmluvy. Cena za dielo sa považuje za uhradenú okamihom jej odpísania z účtu objednávateľa uvedeného v záhlaví tejto zmluvy.
- 3. Lehota splatnosti faktúry je 30 dní odo dňa jej doručenia objednávateľovi.
- 4. Každá faktúra musí obsahovať údaje v zmysle ustanovenia § 3a ods. 1 Obchodného zákonníka a ustanovenia § 74 ods. 1 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov.
- 5. V prípade, ak faktúra vystavená zhotoviteľom nebude spĺňať požiadavky v zmysle tohto článku zmluvy, objednávateľ je oprávnený vrátiť faktúru bez jej zaplatenia zhotoviteľovi na prepracovanie. Počas doby prepracovávania faktúry zhotoviteľom, nie je objednávateľ v omeškaní s úhradou faktúry, ktorej lehota splatnosti prestáva plynúť. Nová 30-dňová lehota splatnosti začne plynúť až dňom doručenia novej faktúry objednávateľovi, ktorá spĺňa požiadavky stanovené v tomto článku zmluvy.

VI Ukončenie zmluvy

- 1. Túto zmluvu je možné ukončiť:
 - e) písomnou dohodou zmluvných strán,
 - f) písomnou výpoveďou zo strany objednávateľa bez uvedenia dôvodu s 10 – dňovou výpovednou lehotou, ktorá začína plynúť dňom nasledujúcim po dni doručenia výpovede zhotoviteľovi,

- g) písomným odstúpením od zmluvy v súlade s príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka.
2. Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od tejto zmluvy v prípade podstatného porušenia povinností zhotoviteľa podľa tejto zmluvy, pričom objednávateľ a zhotoviteľ sa dohodli, že akékoľvek porušenie zmluvnej povinnosti zhotoviteľom sa považuje za podstatné porušenie jeho zmluvnej povinnosti.
 3. Zhotoviteľ je oprávnený odstúpiť od tejto zmluvy v prípade, ak objednávateľ neuhradí cenu diela ani v lehote dlhšej ako 30 dní od uplynutia lehoty splatnosti faktúry, a to ani základe písomnej výzvy zhotoviteľa k jej úhrade s poskytnutím dodatočnej primeranej lehoty na úhradu, ktorá nesmie byť kratšia ako 14 dní.
 4. Odstúpenie od tejto zmluvy je účinné dňom doručenia písomného oznámenia zmluvnej strany o odstúpení od tejto zmluvy druhej zmluvnej strane.
 5. Akékoľvek skončenie a zánik zmluvy sa nedotýka nároku na zaplatenie akýchkoľvek sankcií podľa tejto zmluvy ani nároku na náhradu vzniknutej škody.

VII Komunikácia a doručovanie

1. Zmluvné strany pre účely tejto zmluvy určujú kontaktné osoby zodpovedné za vecnú a odbornú komunikáciu v súvislosti s touto zmluvou:
 - a) za objednávateľa: Mgr. Eva Rusnáková, telefónny kontakt: + 4212 5956 4242, e-mail: eva.rusnakova@enviro.gov.sk
 - b) za zhotoviteľa: Ing. Miriama Magdoliničová, telefónny kontakt: +421 902 373 428, e-mail: magdolinicova@a-imz.sk
2. Zmenu kontaktnej osoby podľa odseku 1 tohto článku oznámi zmluvná strana, u ktorej k zmene došlo druhej zmluvnej strane bezodkladne, a to v písomnej forme na adresu uvedenú v záhlaví tejto zmluvy. Pre vylúčenie akýchkoľvek pochybností platí, že na zmenu kontaktnej osoby podľa tohto odseku sa nevyžaduje uzatvorenie písomného dodatku podľa článku X bodu 2 tejto zmluvy.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že písomná komunikácia podľa tejto zmluvy alebo v súvislosti s touto zmluvou sa bude doručovať doporučene poštou, treťou osobou oprávnenou doručovať zásielky alebo osobne na adresu uvedenú v záhlaví tejto zmluvy alebo na inú adresu písomne oznámenú druhej zmluvnej strane počas trvania tejto zmluvy, formou e-mailu, pri bežnej komunikácii zaslaním spätného potvrdzujúceho e-mailu príjemcom, pričom za spätný potvrdzujúci e-mail príjemcu sa nepovažuje správa automaticky vygenerovaná systémom alebo faxom.
4. Za deň doručenia sa považuje deň prevzatia písomnosti. V prípade, ak adresát odmietne písomnosť prevziať, za deň doručenia sa považuje deň odmietnutia prevzatia písomnosti. V prípade, ak si adresát neprevezme písomnosť v úložnej lehote na pošte, písomnosť sa považuje za doručенú v lehote 3 dní od jej vrátenia odosielateľovi, a to aj vtedy, ak sa adresát o tom nedozvie. V prípade, ak sa písomnosť vráti odosielateľovi s označením pošty „adresát neznámy“ alebo „adresát sa odsťahoval“ alebo s inou poznámkou podobného významu, za deň doručenia sa považuje deň vrátenia zásielky odosielateľovi.

VIII Sankcie

1. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade omeškania zhotoviteľa s odovzdaním diela vzniká objednávateľovi právo uplatniť si voči zhotoviteľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z ceny diela za každý deň omeškania až do riadneho odovzdania diela.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade omeškania objednávateľa s úhradou riadne doručenej a zhotoviteľom riadne vystavenej faktúry, je zhotoviteľ oprávnený požadovať

od objednávateľa úroky z omeškania v súlade s nariadením vlády Slovenskej republiky č. 21/2013 Z. z., ktorým sa vykonávajú niektoré ustanovenia Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov.

3. V prípade porušenia povinnosti zhotoviteľa zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách podľa čl. IV bod 3 a 4 tejto zmluvy, je objednávateľ oprávnený uplatniť si voči zhotoviteľovi zmluvnú pokutu vo výške 1000 € (slovom: jedentisíc eur), a to aj opakovane.
4. Zhotoviteľ sa zaväzuje uhradiť zmluvnú pokutu podľa bodu 3 tohto článku do štrnástich (14) dní od doručenia písomnej výzvy objednávateľa k úhrade zmluvnej pokuty s uvedením potrebných údajov k vykonaniu úhrady.
5. Vznikom nároku na zmluvnú pokutu alebo jej zaplatením nie je dotknuté právo objednávateľa na náhradu škody v plnom rozsahu.

IX Autorské práva a licenčné podmienky

1. Zhotoviteľ touto zmluvou udeľuje objednávateľovi súhlas na akýkoľvek známy spôsob použitia diela – licenciu. Zhotoviteľ udeľuje objednávateľovi výhradnú licenciu.
2. Zhotoviteľ udeľuje objednávateľovi licenciu bez časového, územného a vecného obmedzenia. Zmluvné strany sa dohodli, že zhotoviteľ poskytuje objednávateľovi licenciu bezodplatne.
3. Zhotoviteľ týmto udeľuje objednávateľovi súhlas na poskytnutie licencie v rozsahu udelennej licencie (sublicencia) tretej osobe.

X Záverečné ustanovenia

1. Pokiaľ v tejto zmluve nebolo dohodnuté inak, vzájomné vzťahy zmluvných strán sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka, zákona č. 185/2015 Z. z. Autorský zákon v znení neskorších predpisov a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky ako i príslušnými právnymi predpismi Európskej únie.
2. Zmeny a doplnenia tejto zmluvy je možné vykonať len formou písomných číslovaných dodatkov podpísaných oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán. Dodatky budú očíslované podľa poradia.
3. Zhotoviteľ vyhlasuje a podpisom tejto zmluvy potvrdzuje, že počas procesu verejného obstarávania (ktorého sa zúčastnil ako uchádzač), ktorého výsledkom je táto zmluva neposkytol informácie alebo doklady, ktoré sú nepravdivé alebo pozmenené tak, že nezodpovedajú skutočnosti; nepokúsil sa neoprávnene ovplyvniť postup verejného obstarávania; nepokúsil sa získať dôverné informácie, ktoré by mu poskytli neoprávnenú výhodu; nebol v konflikte záujmov; neuzavrel v danom verejnom obstarávaní s iným hospodárskym subjektom dohodu narúšajúcu hospodársku súťaž.
4. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť v zmysle ustanovenia § 47a ods. 1 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a ustanovenia § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky.
5. Všetky spory, ktoré vzniknú z tejto zmluvy, vrátane sporov o jej platnosť, výklad alebo ukončenie sa zmluvné strany zaväzujú prednostne riešiť vzájomným rokovaním prostredníctvom zástupcov svojich štatutárnych orgánov. V prípade, že zmluvné strany spory vzniknuté v súvislosti so zmluvou alebo plnením záväzkov podľa tejto zmluvy nevyriešia vzájomným rokovaním, budú tieto riešené na vecne a miestne príslušnom súde v Slovenskej republike podľa právneho poriadku Slovenskej republiky.

6. Zmluvné strany výslovne súhlasia so zverejnením tejto zmluvy v jej plnom znení vrátane príloh a dodatkov v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky.
7. V prípade, že akékoľvek ustanovenie tejto zmluvy je, alebo sa stane neplatným, neúčinným a/alebo nevykonateľným, nie je tým dotknutá platnosť, účinnosť a/alebo vykonateľnosť ostatných ustanovení tejto zmluvy, pokiaľ to nevylučuje v zmysle príslušných právnych predpisov samotná povaha takého ustanovenia. Zmluvné strany sa zaväzujú bez zbytočného odkladu po tom, ako zistia, že niektoré z ustanovení tejto zmluvy je neplatné, neúčinné a/alebo nevykonateľné, nahradiť dotknuté ustanovenie ustanovením novým, ktorého obsah bude v čo najväčšej miere zodpovedať vôli zmluvných strán v čase uzatvorenia tejto zmluvy.
8. Táto zmluva je vyhotovená v šiestich (6) rovnopisoch, z toho štyri (4) si ponechá objednávatel' a dva (2) zhotoviteľ.
9. Zmluvné strany vyhlasujú, že sa oboznámili s obsahom tejto zmluvy, v plnom rozsahu s ním súhlasia a prehlasujú, že pri podpise tejto zmluvy konali slobodne, a že zmluva nebola podpísaná v tiesni, a ani za nápadne nevýhodných podmienok.
10. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy je Príloha č. 1 – Špecifikácia predmetu diela a a Príloha č. 2 – Vzor Preberacieho protokolu o odovzdaní a prevzatí diela.

V Bratislave, dňa

V Bratislave, dňa

Za objednávatel'a:

Za zhotovitel'a:

.....

.....

JUDr. Ľubomíra Kubišová
generálna tajomníčka služobného úradu

Ing. Miriama Magdoliničová
konateľka

Príloha č. 1

Špecifikácia diela

Zmapovanie aktuálneho stavu využívania elektronických služieb verejnej správy a informačných systémov pre správu registratúry na jednotlivých organizáciách rezortu životného prostredia (t. j. ministerstvo vrátane všetkých podriadených organizácií) v nasledovnom rozsahu:

1. Zmapovanie aktuálneho stavu poskytovania elektronických služieb občanom a právnickým osobám na úrovni zistenia:
 - a) zoznamu a významu koncových elektronických služieb;
 - b) zoznamu publikovaných vstupných eFormulárov;
 - c) zoznamu publikovaných výstupných eFormulárov;
 - d) zoznamu využívaných informačných systémov pre správu dát a procesov pre zabezpečenie elektronických služieb.
2. Zistenie zoznamu a spôsobu využívaných elektronických služieb iných orgánov verejnej moci.
3. Zistenie potreby zavedenia nových koncových elektronických služieb občanom a právnickým osobám.
4. Zistenie aktuálneho stavu využívania referenčných registrov a číselníkov.
5. Zistenie rozsahu a spôsobu využívania služieb ústredného portálu verejnej správy pre zabezpečenie legislatívy v zmysle zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 305/2013 Z. z.).
6. Zistenie rozsahu a spôsobu využívania kvalifikovaného elektronického podpisu pre zabezpečenie legislatívy v zmysle zákona č. 305/2013 Z. z. a zákona č. 272/2016 Z. z. o dôveryhodných službách pre elektronické transakcie na vnútornom trhu a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o dôveryhodných službách) v znení neskorších predpisov.
7. Zmapovanie spôsobu vedenia správy registratúry v zmysle vyhlášky Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 410/2015 o podrobnostiach výkonu správy registratúry orgánov verejnej moci a o tvorbe spisu a v rámci toho využívaný:
 - a) elektronický systém pre správu registratúry;
 - b) procesy v elektronickom systéme pre správu registratúry;
 - c) prepojenie elektronického systému pre správu registratúry na služby ústredného portálu verejnej správy.
 - d) prepojenia elektronického systému pre správu registratúry s inými informačnými systémami pre správu agendových dát.
8. Zistenie spôsobu ukladania elektronických úradných dokumentov a elektronických podaní.

Na základe zistených informácií vypracovať hodnotiacu správu, ktorej obsahom budú nasledovné oblasti:

1. Popis aktuálneho stavu využívania elektronických služieb verejnej správy a informačných systémov pre správu registratúry na jednotlivých organizáciách rezortu životného prostredia.

2. Analýza aktuálneho stavu využívania elektronických služieb verejnej správy a informačných systémov pre správu registratúry voči legislatívnym požiadavkám z nasledovných predpisov:
 - a) Zákon č. 305/2013 Z. z.
 - b) Výnos Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 55/2014 o štandardoch pre informačné systémy verejnej správy,
 - c) Zákon č. 275/2006 Z. z. o informačných systémoch verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 - d) Zákon č. 177/2018 Z. z. o niektorých opatreniach na znižovanie administratívnej záťaže využívaním informačných systémov verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon proti byrokracii) v znení neskorších predpisov,
 - e) Zákon č. 395/2002 Z. z. o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 - f) Vyhláška Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 628/2002 Z. z., ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia zákona o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 - g) Vyhláška Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 410/2015 Z. z. o podrobnostiach výkonu správy registratúry orgánov verejnej moci a o tvorbe spisu.
3. Analýza pripravenosti na zavedenie a implementáciu centrálného úradného doručovania.
4. Odporúčaný návrh riešenia zabezpečenia legislatívnych požiadaviek pre využívanie elektronických služieb verejnej správy a informačných systémov pre správu registratúry pre potreby celého rezortu životného prostredia.

Príloha č. 2

Preberací protokol

Zákazník:

Projekt/Zmluva/objednávka:

Predmet dodania:

Miesto dodania:

Dátum:

Meno preberajúceho:

Predmet dodania bol:

-

-

.

Prehlásenie: Obe strany potvrdzujú dodanie horeuvedených služieb bez výhrad v dohodnutom rozsahu podľa zmluvy.

Za Objednávateľa:

Meno:

Podpis:

Dátum:

Za Dodávateľa:

Meno:

Podpis:

Dátum: