

2. 19/2018

ZMLUVA O POSKYTNUTÍ SLUŽIEB

uzatvorená podľa § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov

ZMLUVNÉ STRANY

1. Prevádzkovateľ:

Obchodné meno: **Výskumný ústav detskej psychológie a patopsychológie**
Sídlo: Cyprichova 42, 831 05 Bratislava
IČO: 00681385
DIČ: 2020796415
Zastúpený: Mgr. Janette Motlová, riaditeľka
Tel.: +421 2 4342 0973
E-mail: vudpap@vudpap.sk

2. Poskytovateľ:

Obchodné meno: **LVM Consulting, s.r.o.**
Sídlo: Budovateľská 1054/6, 821 08 Bratislava – mestská časť Ružinov, Slovenská republika
IČO: 51732297
DIČ: 2120784622
Zapísaná: v Obchodnom registri Okresného súdu v Bratislave I, oddiel Sro, vložka: 129290/B
IBAN: SK4311000000002920915819
SWIFT: TATRSKBX
Zastúpená: Ing. Miroslav Bezák, konateľ spoločnosti
Tel.: +421 907 390 701
E-mail: lvnconsult@gmail.com

sa dohodli za nižšie uvedených podmienok na uzatvorenie tejto Zmluvy o poskytovaní služieb (ďalej len „Zmluva“) v nasledovnom znení:

Článok I.

ÚVODNÉ USTANOVENIA

1. Prevádzkovateľ informačných systémov, ktoré obsahujú osobné údaje, sa rozhodol pre uzatvorenie tejto zmluvy s poskytovateľom s ohľadom na povinnosť stanovenú v ustanovení Oddielu 4, Článok 37 a nasl. Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady č. 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov. (ďalej len „GDPR“).
2. Poskytovateľ je bezúhonný a spĺňa zákonné požiadavky pre výkon funkcie zodpovednej osoby.
3. Poskytovateľ je v súvislosti s výkonom svojich úloh viazaný povinnosťou zachovávať mlčanlivosť alebo dôvernosť informácií v súlade s právom Európskej únie a právnymi predpismi Slovenskej republiky.

Článok II.

PREDMET ZMLUVY

Predmetom tejto zmluvy je záväzok poskytovateľa vykonávať pre prevádzkovateľa funkciu zodpovednej osoby podľa ustanovenia Článku 39 GDPR (ďalej len „predmet zmluvy“) za dohodnutú odplatu, ktorú sa prevádzkovateľ na základe tejto zmluvy zaväzuje zaplatiť.

Článok III.

ROZSAH A OBSAH PREDMETU ZMLUVY

1. Pri plnení predmetu zmluvy zodpovedná osoba zabezpečuje najmä:

- a. poskytovanie informácií a poradenstva prevádzkovateľovi a zamestnancom, ktorí vykonávajú spracúvanie, o ich povinnostiach, podľa GDPR a ostatných právnych predpisov Európskej únie alebo Slovenskej republiky týkajúcich sa ochrany údajov;
 - b. monitorovanie súladu s GDPR, s ostatnými právnymi predpismi Európskej únie alebo Slovenskej republiky týkajúcimi sa ochrany osobných údajov a s pravidlami prevádzkovateľa v súvislosti s ochranou osobných údajov vrátane rozdelenia povinností, zvyšovania povedomia a odbornej prípravy personálu, ktorý je zapojený do spracovateľských operácií, a súvisiacich auditov;
 - c. poskytovanie poradenstva na požiadanie, pokiaľ ide o posúdenie vplyvu na ochranu údajov a monitorovanie jeho vykonávania podľa Článku 35 GDPR;
 - d. spolupráca s dozorným orgánom;
 - e. plnenie úlohy kontaktného miesta pre dozorný orgán v súvislosti s otázkami týkajúcimi sa spracúvania vrátane predchádzajúcej konzultácie uvedenej v Článku 36 GDPR a podľa potreby aj konzultácie v akýchkoľvek iných veciach,
2. Zodpovedná osoba môže na základe dohovoru s Prevádzkovateľom plniť aj iné úlohy a povinnosti. Prevádzkovateľ je povinný zabezpečiť, aby žiadna z takýchto úloh alebo povinností nevedla ku konfliktu záujmov.

Článok IV. ODPLATA

1. Zmluvné strany sa dohodli v súlade so zákonom NR SR č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších právnych predpisov, na odplate vo výške 25,00 € za každú odpracovanú ľudskohodinu (cena je s DPH) v rozsahu 100 ľudskohodín ročne.
2. Odplata za odpracované ľudskohodiny je splatná v sumárnych mesačných splátkach vždy k 10. dňu nasledujúceho kalendárneho mesiaca, pričom počet odpracovaných ľudskohodín musí byť odsúhlasený obidvoma zmluvnými stranami.
3. Dohodnutá odplata za predmet zmluvy zahŕňa náhradu všetkých nákladov, ktoré poskytovateľovi vzniknú pri plnení jeho záväzkov z tejto zmluvy, okrem cestovných nákladov – tie sa účtujú zvlášť.
4. Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu. V prípade, že faktúra nebude obsahovať všetky náležitosti, poskytovateľ ju vráti prevádzkovateľovi na zmenu, doplnenie alebo jej opravu. Do doby doručenia opravenej, zmenenej alebo doplnenej faktúry prevádzkovateľovi lehota splatnosti faktúry neplynie.
5. Prevádzkovateľ nie je povinný uhradiť faktúru poskytovateľa, ktorá nespĺňa náležitosti stanovené všeobecne záväznými právnymi predpismi alebo jej splatnosť je určená v rozpore s touto zmluvou. Neuhradenie takej faktúry sa nebude považovať za omeškanie prevádzkovateľa.
6. V prípade omeškania prevádzkovateľa s úhradou faktúry je poskytovateľ oprávnený požadovať zaplatenie úrokov z omeškania vo výške 0,04 % z fakturovanej sumy za každý deň omeškania.
7. Adresa pre doručenie faktúry je sídlo prevádzkovateľa uvedené v záhlaví tejto zmluvy.

Článok V. PRÁVA A POVINNOSTI ZMLUVNÝCH STRÁN

1. Prevádzkovateľ sa zaväzuje zodpovednej osobe poskytnúť všetku potrebnú súčinnosť, predovšetkým poskytnúť všetky informácie a vykonať všetky opatrenia, ktoré zodpovedná osoba vyžaduje pre riadne plnenie predmetu zmluvy.
2. Prevádzkovateľ je povinný umožniť zodpovednej osobe nezávislý výkon dohľadu nad ochranou osobných údajov a prijať jej návrhy na odstránenie prípadných nedostatkov.
3. Prevádzkovateľ zabezpečí, aby bola zodpovedná osoba riadnym spôsobom a včas zapojená do všetkých záležitostí, ktoré súvisia s ochranou osobných údajov.
4. V prípade porušenia ochrany osobných údajov je prevádzkovateľ bez zbytočného odkladu a podľa možnosti najneskôr do 48 hodín po tom, čo sa o tejto skutočnosti dozvedel, oznámiť túto skutočnosť zodpovednej osobe.

5. Zodpovedná osoba pri výkone svojich úloh náležite zohľadňuje riziko spojené so spracovateľskými operáciami, pričom berie na vedomie povahu, rozsah, kontext a účely spracúvania.
6. Zodpovedná osoba posúdi pred začatím spracúvania osobných údajov v informačnom systéme, či ich spracúvaním nevzniká nebezpečenstvo narušenia práv a slobôd dotknutých osôb. Zistenie narušenia práv a slobôd dotknutých osôb pred začatím spracúvania alebo porušenia zákonných ustanovení v priebehu spracúvania osobných údajov zodpovedná osoba bezodkladne písomne oznámi prevádzkovateľovi; ak prevádzkovateľ po upozornení bezodkladne nevykoná nápravu, oznámi to zodpovedná osoba dozornému orgánu.
7. Prevádzkovateľ zabezpečí, aby zodpovedná osoba v súvislosti s plnením týchto úloh nedostávala žiadne pokyny. Prevádzkovateľ ju nesmie odvolať alebo postihovať za výkon jej úloh. Zodpovedná osoba podlieha priamo riaditeľke prevádzkovateľa.
8. V prípade, ak si prevádzkovateľ nespĺní akúkoľvek povinnosť vyplývajúcu mu z GDPR, o ktorej vedel, resp. musel vedieť alebo na ktorú ho upozornila zodpovedná osoba, zodpovedná osoba nenesie zodpovednosť za akékoľvek následky z toho vyplývajúce a/alebo prípadné sankcie s tým spojené. Ak nesplnením si zákonných povinností prevádzkovateľom pri vykonávaní GDPR vznikne zodpovednej osobe škoda, je prevádzkovateľ povinný ju v celom rozsahu nahradiť.
9. Dotknuté osoby prevádzkovateľa môžu kontaktovať zodpovednú osobu v súvislosti so všetkými otázkami týkajúcimi sa spracúvania ich osobných údajov a uplatňovania ich práv podľa GDPR.
10. Za spracúvanie osobných údajov v súlade s GDPR zodpovedá prevádzkovateľ.
11. Prevádzkovateľ je povinný o ustanovení zodpovednej osoby do funkcie zákonom stanoveným spôsobom informovať Úrad na ochranu osobných údajov Slovenskej republiky.

Článok VI.

PLATNOSŤ A TRVANIE ZMLUVY

1. Táto zmluva sa uzatvára odo dňa 19. 11. 2018 na neurčito.
2. Túto zmluvu možno kedykoľvek ukončiť na základe vzájomnej dohody zmluvných strán.
3. Prevádzkovateľ je oprávnený od zmluvy odstúpiť v prípade, ak si zodpovedná osoba neplní povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy, a to ani napriek písomnému upozorneniu a poskytnutiu dodatočnej primeranej lehoty.
4. Poskytovateľ je oprávnený odstúpiť od zmluvy v prípade, ak sa prevádzkovateľ dostal do omeškania s ktoroukoľvek splátkou odplaty za predmet zmluvy o viac ako 15 dní ako aj v prípade, ak prevádzkovateľ napriek písomnému upozorneniu zodpovednej osoby na nedostatky pri zabezpečení informačného systému nevykoná všetky potrebné a navrhované úkony na odstránenie týchto nedostatkov. Právo na náhradu nákladov a na náhradu škody zostáva poskytovateľovi zachované.
5. Túto zmluvu môže ktorákoľvek zmluvná strana písomne vypovedať, a to aj bez uvedenia dôvodu. Výpovedná lehota je trojmesačná a začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede druhej zmluvnej strane na adresu uvedenú v záhlaví tejto zmluvy. Za platné doručenie sa považuje aj vrátenie zásielky, ktorú si jej adresát neprevzal, pričom v takom prípade sa za deň doručenia považuje deň vrátenia nedoručenej zásielky odosielateľovi.

Článok VII.

OSTATNÉ DOJEDNANIA

1. Zmluvné strany sa dohodli, že táto zmluva má dôverný charakter, a preto žiadna zo zmluvných strán nie je oprávnená zverejniť informácie z tejto zmluvy tretím osobám bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej zmluvnej strany s výnimkou prípadov uvedených v príslušných právnych predpisoch, resp. ak je to potrebné na uplatnenie si nárokov proti druhej zmluvnej strane.

Článok VIII.

DORUČOVANIE

1. Zmluvné strany sa dohodli, že „adresa na doručovanie“ je adresa sídla spoločnosti, ktorú každá zo zmluvných strán uviedla v záhlaví tejto zmluvy.

2. V prípade zmeny sídla spoločnosti je adresou na doručovanie posledná známa adresa, ktorú zmluvná strana preukázateľne oznámila druhej zmluvnej strane ako adresu na doručovanie. V spore preukazuje oznámenie zmeny adresy na doručovanie tá strana, ktorej sa zmena týka. V pochybnostiach platí, že zmena adresy na doručovanie nebola druhej strane riadne oznámená.
3. Písomnosť sa považuje za doručení dňom jej prevzatia adresátom. Za doručení sa písomnosť považuje aj v tom prípade, ak písomnosť, odoslaná na doručovaciu adresu, bola vrátená odosielateľovi ako nedoručená, bez ohľadu na dôvod nedoručenia, a to aj vtedy, ak sa adresát o tejto písomnosti nedozvie. Dňom doručenia je v takom prípade deň vrátenia zásielky odosielateľovi.

Článok IX.

ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Túto zmluvu je možné meniť a dopĺňať po vzájomnej dohode zmluvných strán, formou písomných dodatkov podpísaných oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.
2. Právne vzťahy touto zmluvou inak neupravené sa primerane riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka.
3. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch vyhotoveniach, pričom každá zo zmluvných strán obdrží po jednom z nich.
4. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu obidvoch zmluvných strán a účinnosť deň po dni jej zverejnenia na webovom sídle objednávateľa.
5. Zmluvné strany prehlasujú, že si túto zmluvu prečítali a jej obsahu porozumeli, že táto zmluva vyjadruje ich slobodnú a vážnu vôľu byť viazaní jej ustanoveniami a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpisujú oprávnení zástupcovia oboch zmluvných strán.

Článok X.

ZÁSTUPCOVIA ZMLUVNÝCH STRÁN

1. Vo všetkých veciach tejto zmluvy a v otázkach súčinnosti konajú:
za prevádzkovateľa: Mgr. Janette Motlová, riaditeľka
za poskytovateľa: Ing. Miroslav Bezák, konateľ spoločnosti

V Bratislave dňa 19. 11. 2018

V Bratislave dňa 19. 11. 2018

.....
Janette Motlová
riaditeľka
Výskumný ústav detskej psychológie
a patopsychológie
Cyprichová 42, 831 05 Bratislava
IČO: 00 681 385
- 4 -

.....
Ing. Miroslav Bezák
konateľ spoločnosti