Zmluva o poskytnutí licencie a služieb spojených s používaním počítačového programu č. 1100049151/85302/2022-S31

uzatvorená v súlade s ustanovením § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb.
Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „**Zmluva**“)

Článok 1
Zmluvné strany

1.1 **Objednávateľ:**
Železničná spoločnosť Cargo Slovakia, a.s.

sídlo:	Tomášikova 28B, 821 01 Bratislava – mestská časť Ružinov
zastúpený:	Ing. Roman Gono – predseda predstavenstva
	Ing. Jaroslav Daniška – podpredseda predstavenstva
IČO:	35 914 921
Zápis v OR:	Okresný súd Bratislava I, odd. Sa, vložka č. 3496/B
DIČ:	2021920065
IČ DPH:	SK2021920065
bankové spojenie:	[redacted]
IBAN:	[redacted]

(ďalej len „**Objednávateľ**“)

a

1.2 **Poskytovateľ:**
InterWay, a. s..

sídlo:	Stará Vajnorská 21, 831 04 Bratislava
zastúpený:	Ing. Roman Kytka – predseda predstavenstva
IČO:	35 728 531
DIČ:	2020268294
IČ DPH:	SK2020268294
bankové spojenie:	[redacted]
IBAN:	[redacted]
Zapísaný v:	Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, odd. Sa, vložka č. 6123/B

(ďalej len „**Poskytovateľ**“),

(Objednávateľ a Poskytovateľ ďalej spolu aj ako „**Zmluvné strany**“).

1.3 Zmluvné strany uzatvárajú túto Zmluvu ako výsledok obchodnej verejnej súťaže, uskutočnenej na výber Poskytovateľa na „Dodanie softvérového riešenia na zabezpečenie vzdelávacieho procesu formou využitia multimediálnych prvkov (e-learning)“.

Článok 2
Predmet Zmluvy

2.1 Predmetom tejto Zmluvy je záväzok Poskytovateľa poskytnúť Objednávateľovi:

2.1.1. licenciu k softvéru, resp. softvérovému riešeniu pre zabezpečenie e-learningu (ďalej aj „**LMS**“ alebo „**softvér**“). Špecifikácia požadovaného softvéru a jeho funkcionalít sú bližšie vymedzené v Prílohe č. 1 „Podrobný opis požiadaviek na softvér“ (ďalej len „**Príloha č. 1**“);

2.1.2. služby spojené s dodaním softvéru podľa bodu 2.1.1., t.j. vykonať inštaláciu, konfiguráciu a uvedenie softvéru do produktívnej prevádzky;
2.1.3. služby technickej podpory redakčného systému pre LMS, ktoré sú bližšie špecifikované v Prílohe č. 2 tejto Zmluvy „Špecifikácia služieb technickej podpory a podmienky SLA";
2.1.4. realizáciu zmenových zadaní nad rámec dodávok a služieb špecifikovaných v bodoch 2.1.1. až 2.1.3. Zmluvy, a to na základe objednávok Objednávateľa,

a tomu zodpovedajúci záväzok Objednávateľa za riadne poskytnuté služby uhradiť dohodnutú odplatu (cenu).

2.2 Poskytovateľ berie na vedomie, že objednanie služieb podľa bodu 2.1.4. Zmluvy je právom Objednávateľa a nie jeho povinnosťou a spôsob objednania týchto služieb je upravený v článku 7 Zmluvy.

Článok 3
Podmienky plnenia záväzkov poskytovateľa

3.1 Poskytovateľ sa touto Zmluvou zaväzuje dodať Objednávateľovi softvér spĺňajúci požiadavky podľa prílohy č. 1 tejto Zmluvy, a to ako tzv. on-premise riešenie a poskytnúť Objednávateľovi licenciu na používanie predmetného softvéru za podmienok stanovených ďalej touto Zmluvou.

3.2 Poskytovateľ poskytne Objednávateľovi služby podľa bodu 2.1.2. Zmluvy najneskôr do 31.12.2022. Poskytovateľ sa v rámci plnenia záväzku podľa bodu 2.1.2. Zmluvy zaväzuje vykonať všetky prípravné a analytické práce nevyhnutné pre dodanie softvérového riešenia LMS, ako aj vykonať on-premise inštaláciu softvéru, jeho konfiguráciu, prispôsobenie požiadavkám Objednávateľa vyplývajúcim z Prílohy č. 1 tejto Zmluvy a uvedenie softvéru do produktívnej prevádzky. Pred uvedením LMS do produktívnej prevádzky vykoná Poskytovateľ skúšku funkčnosti LMS za účasti zástupcov Objednávateľa a to v termíne dohodnutom s vedúcim projektového tímu Objednávateľa; o vykonaní skúšky bude spísaný písomný záznam, ktorý Zmluvné strany priložia k Protokolu o dodaní. Splnenie záväzkov podľa bodu 2.1.2. Zmluvy v lehote podľa tohto bodu potvrdí Objednávateľ podpisom protokolu o dodaní softvérového riešenia, ktorého vzor tvorí Prílohu č. 3 tejto Zmluvy (ďalej len ako „**Protokol o dodaní**"). Poskytovateľ zodpovedá za to, že dodaný softvér spĺňa požiadavky Objednávateľa podľa Prílohy č. 1 a disponuje všetkými funkcionalitami špecifikovanými v Prílohe č. 1 tejto Zmluvy. V prípade, ak softvérové riešenie trpí vadami, pre ktoré nie je možné toto riadne používať na dohodnuté účely, je Objednávateľ oprávnený odmietnuť dodanie softvérového riešenia potvrdiť.

3.3 Poskytovateľ je v rámci plnenia záväzkov podľa bodu 2.1.2. Zmluvy povinný odovzdať Objednávateľovi užívateľskú príručku obsahujúcu pokyny na správne používanie softvéru a riešenie základných užívateľských problémov a vykonať zaškolenie týkajúce sa správneho používania softvéru a jeho funkcionalít pre vybraných zamestnancov ZSSK CARGO. Zaškolenie sa Poskytovateľ zaväzuje vykonať v súčinnosti s Objednávateľom vo vhodnom čase a v priestoroch sídla Objednávateľa, ak sa Zmluvné strany nedohodnú na inom vhodnom mieste zaškolenia. Dokladom o vykonaní zaškolenia bude záznam o vykonaní zaškolenia, ktorý musí obsahovať:
3.3.1 dátum, čas a miesto vykonania zaškolenia;
3.3.2 osnovu zaškolenia;
3.3.3 zoznam materiálov poskytnutých poslucháčom k absolvovaniu zaškolenia;
3.3.4 prezenčnú listinu vybraných zamestnancov Objednávateľa s ich podpismi (poslucháči);
3.3.5 meno, priezvisko a podpis školiteľa/školiteľov.

Záznam o vykonaní zaškolenia musí byť priložený k Protokolu o dodaní.

3.4 Splnením záväzku Poskytovateľa podľa bodu 2.1.2. Zmluvy Poskytovateľ poskytuje Objednávateľovi nevýhradnú licenciu na používanie dodaného softvéru a všetkých prípadných súvisiacich softvérových aplikácii na účely zabezpečovania e-learningových školení, a to na dobu **36 mesiacov** odo dňa podpisu Protokolu o dodaní. Na základe poskytnutej licencie je Objednávateľ oprávnený používať poskytnutý softvér na účely realizácie e-learningových školení počas celej doby trvania licencie v rozsahu všetkých jeho funkcionalít. Licencia podľa tejto Zmluvy oprávňuje Objednávateľa používať dodané softvérové riešenie v rámci celej jeho organizácie bez obmedzenia počtu používateľov. Výber užívateľov softvéru v pozícii školiteľov ako aj výber poslucháčov jednotlivých e-learningových školení je v plnej kompetencii Objednávateľa. Všetky databázy importovaných údajov, podklady k školeniam, záznamy alebo výstupy vytvorené prostredníctvom softvéru sú vlastníctvom Objednávateľa.

3.5 Služby podľa bodu 2.1.3. sa Poskytovateľ zaväzuje poskytovať odo dňa nasledujúceho po dni dodania softvérového riešenia podľa bodov 2.1.1. a 2.1.2. Zmluvy v spojení s bodom 3.2 Zmluvy a následne tieto služby poskytuje od tohto dátumu nepretržite počas celého obdobia platnosti Zmluvy. V rámci poskytovania služieb podľa bodu 2.1.3. sa Poskytovateľ zaväzuje dodržiavať pravidlá SLA, ktoré sú špecifikované v Prílohe č. 2 Zmluvy.

3.6 Služby podľa bodu 2.1.4. má právo Objednávateľ objednať podľa potreby, a predstavujú najmä zmeny systému LMS podľa bodu 2.1.1. v dôsledku zmenených okolností ako sú napríklad zmena legislatívy Slovenskej republiky, na ktorých existenciu nemá Objednávateľ vplyv. Služby podľa bodu 2.1.4. poskytuje Poskytovateľ počas trvania platnosti Zmluvy v maximálnom rozsahu 45 človekodní, pričom jeden človekodeň predstavuje osem osobohodín. Riadne poskytnutie týchto služieb potvrdia oprávnení zástupcovia Zmluvných strán podpísaním akceptačného protokolu, ktorého vzor tvorí Prílohu č. 4 tejto Zmluvy (ďalej len ako „**Akceptačný protokol**“). Spôsob objednávania a realizácie služieb podľa bodu 2.1.4. je určený v článku 7 Zmluvy.

Článok 4
Miesto plnenia

4.1 Miestom dodania a poskytovania príslušných služieb je sídlo Objednávateľa alebo iné ním určené miesto, resp. Objednávateľom určená ITK infraštruktúra.

4.2 Plnenie podľa tejto Zmluvy možno poskytovať aj prostredníctvom vzdialeného prístupu cez VPN alebo inou vhodnou formou po odsúhlasení zo strany Objednávateľa.

Článok 5
Cena a platobné podmienky

5.1 Cena za riadne poskytnuté plnenia podľa tejto Zmluvy je určená v zmysle zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov dohodou Zmluvných strán.

5.2 Cena za poskytnutie licencie k dodanému softvéru a za poskytnutie služieb podľa bodu 2.1.2. tejto Zmluvy je dohodnutá vo výške **65 000,- Eur bez DPH** (slovom šesťdesiatpäťtisíc Eur bez DPH).

Cena pozostáva z:

a) jednorazového licenčného poplatku vo výške **20 000,- Eur bez DPH** (slovom dvadsaťtisíc Eur bez DPH);

b) odplaty za poskytnutie služieb podľa bodu 2.1.2. tejto Zmluvy vo výške **45 000,- Eur bez DPH** (slovom štyridsaťpäťtisíc Eur bez DPH).

5.3 Cena za služby poskytované podľa bodu 2.1.3. je dohodnutá vo forme paušálnej odplaty vo výške **500,- Eur bez DPH/mesiac**. Za poskytovanie služieb podľa bodu 2.1.3. počas prípadného neúplného prvého a posledného kalendárneho mesiaca zaplatí Objednávateľ Poskytovateľovi alikvotnú časť paušálnej ceny, pričom začiatok poskytovania služieb podľa bodu 2.1.3. nezačne skôr ako splnením záväzkov podľa bodu 2.1.2. Zmluvy.

5.4 Zmluvné strany sa dohodli na cenovej sadzbe za poskytovanie služieb podľa bodu 2.1.4. v sume **50,- Eur bez DPH za 1 osobohodinu**. Maximálny finančný limit Objednávateľa za poskytnutie služieb podľa bodu 2.1.4. Zmluvy je obmedzený na sumu 18 000,- EUR bez DPH. Poskytovateľ berie na vedomie, že Objednávateľ nie je povinný vyčerpať celý finančný limit podľa predchádzajúcej vety. Cena za poskytnutie služieb podľa bodu 2.1.4. sa uhrádza vždy po ich riadnom zrealizovaní v súlade s príslušnou objednávkou. Podkladom pre fakturáciu je kópia Akceptačného protokolu, ktorým príslušný zástupca Objednávateľa potvrdil riadne poskytnutie služieb podľa bodu 2.1.4. Zmluvy. Cena za poskytnutie služieb podľa bodu 2.1.4. sa určí súčinom dohodnutej sadzby uvedenej v tomto bode za 1 osobohodinu a Objednávateľom odsúhlaseného počtu osobohodín poskytovania služieb podľa bodu 2.1.4. uvedených v Akceptačnom protokole, resp. jeho prílohe „Activity report“, v ktorej sa uvedie stručný popis výkonov Poskytovateľa a časová náročnosť na ich realizáciu v osobohodinách.

5.5 Objednávateľ uhradí príslušnú odplatu (cenu) za riadne poskytnuté služby na základe faktúr vystavených Poskytovateľom podľa podmienok stanovených v tomto článku Zmluvy. Poskytovateľ vystaví faktúru za poskytnutie služby podľa bodu 2.1.2. do 15 dní odo dňa podpisu Protokolu o dodaní. Prílohou faktúry za poskytnutie služby podľa bodu 2.1.2. je oboma Zmluvnými stranami podpísaný Protokol o dodaní. Faktúry za služby podľa bodu 2.1.3. bude Poskytovateľ vystavovať vždy do 15 dní po uplynutí príslušného kalendárneho mesiaca, za ktorý sa cena platí. Prílohou faktúry za poskytovanie služieb podľa bodu 2.1.3. musí byť Protokol o plnení podmienok SLA potvrdený Objednávateľom. Faktúru za služby podľa bodu 2.1.4. vystaví Poskytovateľ do 15 dní po podpise príslušného Akceptačného protokolu oboma Zmluvnými stranami, v ktorom Objednávateľ potvrdil akceptáciu realizácie príslušného zmenového zadania. Prílohou faktúry za poskytnutie služieb podľa bodu 2.1.4. je Akceptačný protokol.

5.6 Splatnosť každej vystavenej faktúry Poskytovateľa podľa tejto Zmluvy je 60 kalendárnych dní odo dňa vystavenia príslušnej faktúry. Každú faktúru je Poskytovateľ povinný doručiť Objednávateľovi do 3 pracovných dní odo dňa jej vystavenia, inak sa lehota splatnosti predlžuje o počet dní omeškania Poskytovateľa s doručením faktúry. Vystavená faktúra musí obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu podľa príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky. Vystavená faktúra musí jasne špecifikovať za aké služby je vystavená a musí k nej byť priložená príslušná príloha. V prípade ak vystavená faktúra neobsahuje náležitosti podľa tohto článku Zmluvy, alebo obsahuje nesprávne, neúplné údaje, prípadne nie je k nej priložená povinná príloha, Objednávateľ je oprávnený takúto faktúru vrátiť Poskytovateľovi v lehote splatnosti na opravu alebo na vystavenie novej faktúry. V takomto prípade sa pôvodná lehota splatnosti faktúry ruší a nová 60-dňová lehota splatnosti začne plynúť dňom riadneho vystavenia opravenej alebo novej faktúry Objednávateľovi.

5.7 Faktúru na úhradu ceny podľa bodu 5.2 za dodanie softvéru podľa bodu 2.1.2. je Poskytovateľ oprávnený vystaviť až po riadnom dodaní softvérového riešenia, t.j. potom čo bude softvérové riešenie riadne nainštalované a uvedené do produktívnej prevádzky o čom Zmluvné strany spíšu Protokol o dodaní, a to v dvoch vyhotoveniach, z ktorých jedno vyhotovenie dostane

Poskytovateľ a jedno vyhotovenie dostane Objednávateľ. Protokol o dodaní je povinnou prílohou faktúry na úhradu ceny podľa bodu 5.2 tohto článku Zmluvy.

5.8 Faktúru na úhradu paušálnej ceny podľa bodu 5.3. Zmluvy za poskytovanie služieb podľa bodu 2.1.3. je Poskytovateľ oprávnený vystaviť vždy až po uplynutí príslušného kalendárneho mesiaca, za ktorý sa cena podľa bodu 5.3 tejto Zmluvy platí. Ku každej takejto faktúre musí byť priložený Protokol o plnení podmienok SLA vypracovaný Poskytovateľom a potvrdený Objednávateľom. Vo fakturácii je Poskytovateľ povinný zohľadniť zľavu z ceny, na ktorú vznikol Objednávateľovi nárok podľa bodu 9.10 Zmluvy a to v zmysle záverov vyplývajúcich z Protokolu o plnení podmienok SLA za príslušný mesiac.

5.9 Faktúru na úhradu ceny za poskytnutie služieb podľa bodu 2.1.4. je Poskytovateľ oprávnený vystaviť až po riadnom poskytnutí služieb podľa bodu 2.1.4. Zmluvy. Povinnou prílohou tejto faktúry je oboma Zmluvnými stranami podpísaný Akceptačný protokol a príslušná objednávka Objednávateľa vystavená podľa článku 7 Zmluvy. Faktúru za poskytnutie služieb podľa bodu 2.1.4. Zmluvy vystaví poskytovateľ do 15 dní mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom boli služby podľa bodu 2.1.4. Zmluvy riadne poskytnuté. Ak Objednávateľ akceptoval plnenie podľa bodu 2.1.4. Zmluvy s výhradou, je Objednávateľ oprávnený zadržať platbu fakturovanej sumy až do odstránenia nedostatkov, ktoré boli v rámci Akceptačného protokolu vytknuté.

5.10 Fakturovaná suma sa považuje za uhradenú dňom odpísania fakturovanej sumy z účtu Objednávateľa. Ak nastane omeškanie platby faktúry pre dôvody na strane banky, nie je Objednávateľ po túto dobu v omeškaní so zaplatením fakturovanej sumy uvedenej vo faktúre.

5.11 Zmluvné strany berú na vedomie, že je možné vystaviť a doručiť faktúru podľa tejto Zmluvy aj v zmysle zákona č. 215/2019 Z. z. o zaručenej elektronickej fakturácii a centrálnom ekonomickom systéme a o doplnení niektorých zákonov (ďalej len „**zákon č. 215/2019 Z. z.**“). Takto vystavená a doručená faktúra musí mať všetky náležitosti podľa príslušných ustanovení zákona č. 215/2019 Z. z..

5.12 Pohľadávky Poskytovateľa voči Objednávateľovi vzniknuté na základe tejto Zmluvy nie je možné postúpiť tretej osobe bez predchádzajúceho písomného súhlasu Objednávateľa. V prípade, že Poskytovateľ bez predchádzajúceho písomného súhlasu Objednávateľa postúpi pohľadávku, ktorú má voči Objednávateľovi, tretej osobe, je Poskytovateľ povinný zaplatiť Objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške nominálnej hodnoty postúpenej pohľadávky.

Článok 6
Kontaktné osoby

6.1 Vedúcim projektového tímu Objednávateľa (ďalej len „**projektový manažér Objednávateľa**“) je [redacted] alebo ním poverená osoba. Kontaktné údaje projektového manažéra Objednávateľa:
e-mail: [redacted]
tel. č.: mobil: [redacted]

6.2 Projektový manažér Objednávateľa je oprávnený na to, aby v mene Objednávateľa:
6.2.1 kontroloval postup Poskytovateľa pri plnení jeho záväzkov podľa tejto Zmluvy a vydával Poskytovateľovi záväzné pokyny a usmernenia týkajúce sa jeho činnosti podľa tejto Zmluvy,
6.2.2 predkladal Poskytovateľovi návrhy na realizáciu zmenových zadaní podľa článku 7 Zmluvy,
6.2.3 odsúhlasoval cenové návrhy Poskytovateľa, ktoré sa týkajú predpokladanej ceny realizácie zmenových zadaní v podľa článku 7 Zmluvy,

6.2.4 záväzne objednal zmenové zadania, t.j. služby podľa bodu 2.1.4. Zmluvy v súlade s podmienkami upravenými v článku 7 Zmluvy,

6.2.5 zabezpečoval poskytovanie súčinnosti Objednávateľa, a to jednotlivých organizačných útvarov Objednávateľa, najmä odboru informatiky a metodiky informačných systémov, ako aj súčinnosť jednotlivých používateľov,

6.2.6 podpisoval Protokol o dodaní, Protokol o plnení podmienok SLA a Akceptačný protokol,

6.2.7 viedol s Poskytovateľom ostatnú komunikáciu ohľadom plnenia záväzkov podľa tejto Zmluvy.

6.3 Vedúci projektového tímu Poskytovateľa (ďalej len „**projektový manažér Poskytovateľa**“) je [redacted] alebo ním poverená osoba. Kontaktné údaje projektového manažéra Poskytovateľa:
e-mail: [redacted]
tel. č.: [redacted]

6.4 Projektový manažér Poskytovateľa je oprávnený na to, aby v mene Poskytovateľa:

6.4.1 predkladal cenové odhady a návrhy na realizáciu zmenových zadaní podľa článku 7 Zmluvy,

6.4.2 viedol s Objednávateľom komunikáciu ohľadom plnenia záväzkov podľa tejto Zmluvy,

6.4.3 podpisoval Protokol o dodaní, Protokol o plnení podmienok SLA a Akceptačný protokol,

6.4.4 riadil a koordinoval prácu projektového tímu Poskytovateľa.

6.5 Obe Zmluvné strany môžu meniť svojich projektových manažérov a zmena v zastúpení je účinná dňom doručenia písomného oznámenia druhej Zmluvnej strane. Zmena projektového manažéra alebo jeho kontaktných údajov nie je považovaná za zmenu Zmluvy, resp. pre túto zmenu nie je potrebné uzatvárať písomný dodatok k Zmluve.

6.6 Poskytovateľ sa v rámci služieb podľa bodu 2.1.3 Zmluvy zaväzuje zriadiť pre Objednávateľa, resp. koncových používateľov LMS linku podpory (Help Desk) za účelom nahlasovania porúch alebo výpadkov systému a na riešenie užívateľských problémov, a to najneskôr ku dňu začatia poskytovania služieb podľa bodu 2.1.3 Zmluvy. O zriadení linky podpory informuje Poskytovateľ Objednávateľa najneskôr ku dňu podpisu Protokolu o dodaní (táto skutočnosť spolu s kontaktnými údajmi zriadenej linky podpory sa poznamená v protokole). Podmienky poskytovania služieb linky podpory sú podrobnejšie upravené v Prílohe č. 2 Zmluvy.

Článok 7
Zmenové zadania

7.1 Projektový manažér Objednávateľa môže v priebehu platnosti Zmluvy predložiť projektovému manažérovi Poskytovateľa požiadavku na zmenové zadanie podľa bodu 2.1.4. Zmluvy, avšak len v rozsahu ako je to stanovené v Zmluve, najmä v jej bodoch 2.1.4., 2.2 a 3.6 Zmluvy, a to v maximálnom finančnom limite definovanom v bode 5.4 Zmluvy. Zmenové zadanie musí obsahovať popis požadovaných úprav systému LMS a lehotu, v ktorej vykonanie zmeny Objednávateľ požaduje.

7.2 K požiadavke Objednávateľa na zmenové zadanie vypracuje Poskytovateľ písomné odborné stanovisko – návrh na zmenové zadanie, v ktorom sa vyjadrí k realizovateľnosti zmenového zadania, k rozsahu prác na jeho realizáciu, s podmienkami jeho realizácie a vyčísli záväznú cenovú ponuku na realizáciu zmenového zadania, a to v lehote 3 pracovných dní odo dňa doručenia návrhu zmenového zadania od Objednávateľa.

7.3 Objednávateľ nie je viazaný odborným stanoviskom Poskytovateľa vypracovaným podľa bodu 7.2 a nie je povinný na základe tohto stanoviska aj objednať realizáciu zmenového zadania, ktoré navrhol Poskytovateľ.

7.4 Odborné stanovisko podľa bodu 7.2 môže Poskytovateľ vypracovať a doručiť Objednávateľovi aj z vlastnej iniciatívy, a to v prípade ak nastanú okolnosti špecifikované v tejto Zmluve, najmä v bode 3.6 Zmluvy. Ani v takomto prípade nie je Objednávateľ odborným stanoviskom Poskytovateľa viazaný.

7.5 Ak na základe odborného stanoviska Poskytovateľa podľa bodu 7.2 má Objednávateľ záujem o realizáciu zmenového zadania, t.j. o poskytnutie služieb podľa bodu 2.1.4. Zmluvy, vystaví písomnú objednávku na zmenové zadanie a doručí ju Poskytovateľovi na adresu jeho sídla uvedenú v bode 1.2 Zmluvy. Doručením objednávky Poskytovateľovi podľa predchádzajúcej vety sa táto stáva záväznou pre obe Zmluvné strany.

7.6 Poskytovateľ sa na základe doručenej objednávky podľa bodu 7.5 zaväzuje vykonať zmenové zadanie, t.j. poskytne služby podľa bodu 2.1.4. Zmluvy v lehote dohodnutej medzi projektovými manažérmi Zmluvných strán v objednávke. Po riadnom poskytnutí služieb podľa bodu 2.1.4. objednaných objednávkou podľa bodu 7.5 vypracuje Poskytovateľ podľa Prílohy č. 4 Akceptačný protokol. Prevzatie riadne poskytnutých služieb podľa bodu 2.1.4. potvrdia oprávnení zástupcovia Zmluvných strán podpísaním Akceptačného protokolu v dvoch vyhotoveniach, z ktorých jedno vyhotovenie dostane Poskytovateľ a jedno vyhotovenie dostane Objednávateľ.

Článok 8
Ochrana dôverných informácií a ochrana osobných údajov

8.1 Dôverné informácie poskytnuté, odovzdané, sprístupnené a/alebo akýmkoľvek iným spôsobom získané jednou Zmluvnou stranou od druhej Zmluvnej strany na základe a/alebo v akejkoľvek súvislosti s touto Zmluvou môžu byť použité výhradne na účely plnenia predmetu tejto Zmluvy. Zmluvné strany sa zaväzujú Dôverné informácie, ako aj všetky informácie poskytnuté, odovzdané, oznámené, sprístupnené, a/alebo akýmkoľvek iným spôsobom získané Zmluvnými stranami na základe tejto Zmluvy a/alebo v akejkoľvek súvislosti s touto Zmluvou udržiavať v prísnej tajnosti, zachovávať o nich mlčanlivosť a chrániť ich pred zneužitím, poškodením, zničením, znehodnotením, stratou a odcudzením, a to i po ukončení platnosti a účinnosti tejto Zmluvy.

8.2 Zmluvná strana nie je oprávnená bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej Zmluvnej strany Dôverné informácie poskytnúť, odovzdať, oznámiť, sprístupniť, zverejniť, publikovať, rozširovať, vyzradiť, ani použiť inak, než na účely plnenia predmetu tejto Zmluvy, a to ani po ukončení platnosti a účinnosti tejto Zmluvy, s výnimkou poskytnutia/odovzdania/oznámenia/sprístupnenia odborným poradcom Zmluvnej strany vrátane právnych, účtovných, daňových a iných poradcov alebo audítorov, ktorí sú buď viazaní všeobecnou profesionálnou povinnosťou mlčanlivosti, stanovenou alebo uloženou zákonom, alebo sú povinní zachovávať mlčanlivosť na základe písomnej dohody so Zmluvnou stranou.

8.3 Povinnosť Zmluvných strán zachovávať mlčanlivosť o Dôverných informáciách sa nevzťahuje na informácie, ktoré:

8.3.1 boli zverejnené už pred podpisom tejto Zmluvy, čo musí byť preukázateľné na základe poskytnutých podkladov, ktoré túto skutočnosť dokazujú;

8.3.2 majú byť sprístupnené na základe povinnosti stanovenej zákonom, rozhodnutím súdu, prokuratúry alebo iného oprávneného orgánu verejnej moci, pričom v tomto prípade

Zmluvná strana, ktorá je povinná informácie sprístupniť, o tom bezodkladne informuje druhú Zmluvnú stranu,

8.4 Zmluvné strany sú povinné zabezpečiť riadne a včasné utajenie Dôverných informácií a zachovávanie povinnosti mlčanlivosti o Dôverných informáciách podľa všeobecne platných, zaužívaných a zachovávaných pravidiel, zásad a zvyklostí pre utajovanie a zachovávanie mlčanlivosti o takýchto informáciách.

8.5 Zmluvné strany sú povinné zabezpečiť riadne a včasné utajenie Dôverných informácií a zachovávanie povinnosti mlčanlivosti o Dôverných informáciách aj u svojich zamestnancov, štatutárnych orgánov, členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov, členov dozorných orgánov, zástupcov, splnomocnencov, subdodávateľov, ako i iných spolupracujúcich tretích osôb, pokiaľ im takéto Dôverné informácie boli poskytnuté, odovzdané, oznámené a/alebo sprístupnené v súlade s touto Zmluvou a na účely jej plnenia.

8.6 Poskytovateľ vyhlasuje, že žiadne ustanovenie v tejto Zmluve nepovažuje za obchodné tajomstvo v zmysle ust. § 17 a nasl. Obchodného zákonníka a/alebo dôvernú informáciu. Poskytovateľ berie na vedomie, že táto Zmluva vrátane všetkých jej súčastí a dokumentov na ňu nadväzujúcich, bude zverejnená v Centrálnom registri zmlúv.

8.7 Vo vzťahu k osobným údajom, ktoré bude Poskytovateľ na základe tejto Zmluvy spracúvať v mene Objednávateľa v informačnom systéme LMS, resp. v súvislosti s poskytovaním služieb podľa tejto Zmluvy, Zmluvné strany uzatvoria osobitnú dohodu o spracúvaní osobných údajov podľa čl. 28 Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje Smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) (spolu ďalej len „**Nariadenie GDPR**“). Zmluvné strany zároveň berú na vedomie, že na účely uzatvorenia, existencie a plnenia tejto Zmluvy spracúvajú aj osobné údaje dotknutých osôb, ktoré vystupujú v rámci Zmluvného vzťahu založeného medzi Zmluvnými stranami touto Zmluvou. Vo vzťahu k týmto osobným údajom sú Poskytovateľ a Objednávateľ samostatnými prevádzkovateľmi. Zmluvné strany sa v súvislosti so spracúvaním osobných údajov zaväzujú dodržiavať všetky povinnosti vyplývajúce z príslušných právnych predpisov najmä však z Nariadenia GDPR, osobitne dodržiavať povinnosť zachovávania mlčanlivosti o spracúvaných osobných údajoch a zásadu minimalizácie ich spracúvania. Zmluvné strany sa zaväzujú oznamovať si navzájom zmeny všetkých poskytnutých osobných údajov tak, aby spracúvali vždy len správne a aktuálne osobné údaje. Objednávateľ zároveň oznamuje Poskytovateľovi a príslušným dotknutým osobám, že podrobné informácie o spracúvaní osobných údajov u Objednávateľa sú dostupné na webovej adrese: https://www.zscargo.sk/oou.

8.8 Ak Poskytovateľ porušuje svoje záväzky vyplývajúce zo zmluvy o spracúvaní osobných údajov uzatvorenej medzi Zmluvnými stranami podľa predchádzajúceho bodu tak, že tým vznikne dotknutým osobám ujma alebo tým vznikne škoda (ujma) Objednávateľovi alebo ak sa opakovane napriek písomným upozorneniam Objednávateľa dopúšťa menej závažných porušení predmetnej zmluvy, je Objednávateľ oprávnený odstúpiť od tejto Zmluvy.

Článok 9
Zodpovednosť za vady a sankcie

9.1 V prípade, ak sa Objednávateľ dostane do omeškania s úhradou faktúry a túto neuhradí ani napriek písomnej výzve Poskytovateľa v lehote 10 dní od doručenia takejto výzvy, je Poskytovateľ oprávnený uplatniť si voči Objednávateľovi úrok z omeškania vo výške 0,03 % z dlžnej sumy za každý aj začatý deň omeškania.

9.2 Poskytovateľ zodpovedá za to, že poskytovanie služieb podľa tejto Zmluvy je vykonávané riadne, včas a v súlade s podmienkami dohodnutými v tejto Zmluve a podľa príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov SR.

9.3 Poskytovateľ vyhlasuje, že je plne oprávnený poskytnúť Objednávateľovi licenciu (sublicenciu) na používanie softvéru dodaného podľa tejto Zmluvy a že poskytnutie tejto licencie neodporuje žiadnym licenčným obmedzeniam alebo podmienkam stanoveným výrobcom softvéru (ak ním nie je priamo Poskytovateľ) alebo inou osobou, ktorá disponuje majetkovými právami k dodanému softvérovému riešeniu alebo jeho časti.

9.4 Poskytovateľ zodpovedá za porušenie autorských práv inej osoby, ako aj akýchkoľvek práv tretej osoby z priemyselného alebo iného duševného vlastníctva, ako aj obdobných práv v dôsledku použitia softvéru alebo jeho príslušných častí, ak k tomuto porušeniu dôjde podľa právneho poriadku ktoréhokoľvek štátu, ktorý sa na ochranu príslušných práv vyplývajúcich z duševného vlastníctva vzťahuje. V prípade, ak akákoľvek tretia osoba uplatní voči Objednávateľovi v súvislosti s používaním Poskytovateľom dodaného softvéru akýkoľvek nárok proti Objednávateľovi z titulu porušenia autorských práv a/alebo iných práv duševného vlastníctva tejto tretej osoby alebo akékoľvek iné nároky v akejkoľvek súvislosti s poskytnutím licencie/sublicencie k softvéru podľa tejto Zmluvy, najmä z dôvodu jej neoprávneného udelenia licencie, je Poskytovateľ povinný:

9.4.1 bezodkladne obstarať na svoje vlastné náklady a výdavky od takejto tretej osoby súhlas na používanie príslušného softvéru v prospech Objednávateľa, alebo upraviť poskytnutý softvér alebo jeho časť tak, aby viac neporušoval autorské práva a/alebo iné práva duševného vlastníctva tretej osoby, alebo nahradiť poskytnutý softvér iným, ktorý bude mať rovnaké kvalitatívne, operačné, technické parametre a funkcionality; a

9.4.2 poskytnúť Objednávateľovi akúkoľvek a všetku účinnú pomoc v súvislosti s uplatnenými nárokmi tretej osoby, uhradiť Objednávateľovi akékoľvek a všetky preukázané náklady a výdavky, ktoré jej vznikli/vzniknú v súvislosti s uplatnením prípadných nárokov tretej osoby; a

9.4.3 nahradiť Objednávateľovi akúkoľvek škodu, ktorá mu preukázateľne vznikne v dôsledku uplatnenia nároku/kov tretej osoby, a to v plnej výške a bez akéhokoľvek obmedzenia.

9.5 Poskytovateľ zodpovedá predovšetkým za to, že ním poskytované riešenie (softvér) má všetky funkcionality uvedené v Prílohe č. 1 tejto Zmluvy a za správnu a bezporuchovú funkčnosť LMS počas celej doby trvania tejto Zmluvy. Poskytovateľ zodpovedá za všetky faktické aj právne vady LMS vrátane vád plnení poskytnutých podľa článku 7 Zmluvy, a to aj v prípade, ak boli spôsobené osobami, ktoré použil na plnenie svojich záväzkov vyplývajúcich mu z tejto Zmluvy bez ohľadu na vzájomný právny vzťah medzi týmito osobami a Poskytovateľom.

9.6 Zodpovednosť Poskytovateľa za právne vady softvéru sa posudzuje podľa príslušných ustanovení Obchodného zákonníka a podľa zákona č. 185/2015 Z. z. autorský zákon v znení neskorších predpisov. Poskytovateľ je povinný akékoľvek faktické vady plnenia (najmä systému LMS) bezplatne odstrániť bez zbytočného odkladu po ich vytknutí zo strany Objednávateľa, resp. v lehotách stanovených v SLA, ktoré sú obsiahnuté v Prílohe č. 2 tejto Zmluvy. Vadou nie je chyba alebo iné obmedzenie či nepoužiteľnosť softvéru, ak bol tento stav preukázateľne spôsobený z dôvodu nesprávneho používania softvéru Objednávateľom alebo z dôvodov vzniku poruchy na infraštruktúre Objednávateľa, ak táto nenastala ako následok nesprávnej alebo nevhodnej implementácie softvéru v rámci infraštruktúry Objednávateľa realizovanej Poskytovateľom.

9.7 Ak systém LMS trpí neodstrániteľnými vadami, ktoré spôsobujú jeho nefunkčnosť alebo nefunkčnosť niektorých jeho funkcionalít, alebo ak systém LMS trpí opakovane rovnakými menej závažnými vadami alebo výskytom chýb (incidentov), ktoré obmedzujú jeho používanie na určený účel, je Objednávateľ oprávnený od tejto Zmluvy odstúpiť.

9.8 Objednávateľ reklamuje vadu LMS alebo iné chyby (incidenty) elektronicky prostredníctvom linky podpory alebo na adrese projektového manažéra Poskytovateľa. Objednávateľ v reklamácii uvedie vadu, vrátanej jej popisu a toho akým spôsobom sa prejavuje. Poskytovateľ pri riešení reklamácii postupuje v súlade s podmienkami SLA uvedenými v Prílohe č. 2 Zmluvy.

9.9 Ak sa Poskytovateľ dostane do omeškania s dodaním softvérového riešenia Objednávateľovi, je Objednávateľ oprávnený uplatniť si u Poskytovateľa nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 0,03 % z celkovej ceny podľa bodu 5.2 tejto Zmluvy za každý aj začatý deň omeškania. V prípade, ak omeškanie Poskytovateľa trvá dlhšie ako 30 dní je Objednávateľ oprávnený od tejto Zmluvy odstúpiť.

9.10 V prípade, ak sa Poskytovateľ dostane do omeškania s poskytovaním služieb podľa Prílohy č. 2 tejto Zmluvy, vzniká Objednávateľovi nárok na zľavu z ceny služby podľa bodu 2.1.3 tejto Zmluvy uvedenej v bode 5.3 tejto Zmluvy:

9.10.1 1 % zo sumy podľa bodu 5.3 tejto Zmluvy za každý aj začatý deň omeškania s odstraňovaním chýb kategórie A,

9.10.2 0,5 % zo sumy podľa bodu 5.3 tejto Zmluvy za každý aj začatý deň omeškania s odstraňovaním chýb kategórie B a C a

9.10.3 150,- EUR za každé porušenie periodicity výkonu profylaktických služieb podľa bodu 3 Prílohy č. 2 tejto Zmluvy.

9.11 Ak sa Poskytovateľ dostane do omeškania s realizáciou záväzkov podľa bodu 2.1.4. Zmluvy v lehote vzájomne odsúhlasenej v rámci objednávky týchto služieb, je Objednávateľ oprávnený uplatniť si u Poskytovateľa nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 0,03 % z ceny príslušného zmenového zadania za každý aj začatý deň omeškania. V prípade, ak omeškanie Poskytovateľa s realizáciou zmenového zadania trvá dlhšie ako 30 dní je Objednávateľ oprávnený od príslušnej zmenovej objednávky odstúpiť.

9.12 Uplatnením ani úhradou ktorejkoľvek zo zmluvných pokút alebo nárokov na zľavu z ceny dohodnutých podľa tejto Zmluvy nie je dotknutý nárok oprávnenej Zmluvnej strany na náhradu škody spôsobenej porušením zabezpečenej povinnosti v žiadnom rozsahu.

Článok 10
Trvanie a ukončenie Zmluvy

10.1 Táto Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to na **obdobie 36 mesiacov** odo dňa riadneho splnenia záväzku Poskytovateľa podľa bodu 2.1.2. tejto Zmluvy.

10.2 Zmluvné strany sa dohodli, že Zmluvu je možné ukončiť pred dobou uvedenou v bode 10.1:

10.2.1 dohodou Zmluvných strán,

10.2.2 odstúpením,

10.2.3 výpoveďou Objednávateľa.

10.3 Každá zo Zmluvných strán je oprávnená od Zmluvy odstúpiť v prípadoch ustanovených touto Zmluvou. Odstúpenie od Zmluvy musí byť písomné a musí byť doručené druhej Zmluvnej strane. Odstúpenie od Zmluvy je účinné dňom jeho doručenia adresátovi.

10.4 V prípade, ak je softvér ako celok alebo určitá jeho časť (funkcionalita) nefunkčné a Poskytovateľ nevykoná nápravu ani v dodatočne poskytnutej lehote na odstránenie nedostatkov alebo príčin spôsobujúcich nefunkčnosť softvéru, je Objednávateľ oprávnený od tejto Zmluvy odstúpiť. Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od tejto Zmluvy aj v prípade, ak dôjde k opakovanému výskytu rovnakej vady/incidentu, ktoré sú v rámci SLA označené ako

kritické, alebo ak opakovane dochádza k výpadkom funkčnosti softvéru alebo obmedzeniam v jeho používaní z dôvodu výskytu iných (menej podstatných) vád/incidentov.

10.5 Ak sa Objednávateľ dostane do omeškania so zaplatením ktorejkoľvek oprávnene fakturovanej sumy o viac ako 45 dní a svoju povinnosť nesplní ani v dodatočnej lehote poskytnutej Poskytovateľom v dĺžke najmenej 25 dní, Poskytovateľ môže odstúpiť (ex nunc) od tejto Zmluvy.

10.6 Objednávateľ je oprávnený vypovedať túto Zmluvu aj bez udania dôvodu. Výpovedná lehota je 3 mesiace a začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola písomná výpoveď Poskytovateľovi doručená na adresu uvedenú v bode 1.2. Zmluvy. Výpoveď Zmluvy nemá vplyv na záväzky vzniknuté do času uplynutia výpovednej doby.

10.7 Písomné odstúpenie od Zmluvy nadobúda platnosť a účinnosť dňom jeho doručenia druhej Zmluvnej strane s účinkami ex nunc. Odstúpenie od Zmluvy sa nedotýka nároku na náhradu škody ani nároku na zmluvnú pokutu, ktorý vznikol v dôsledku porušenia povinností (§ 351 ods.1 Obchodného zákonníka) a všetkých právnych následkov porušenia Zmluvy, ku ktorým došlo do zániku Zmluvy. Plnenia, ktoré si Zmluvné strany poskytli do času odstúpenia od Zmluvy sa vysporiadajú podľa príslušných ustanovení tejto Zmluvy.

10.8 Zánik tejto Zmluvy nemá vplyv na nevysporiadané práva a povinnosti Zmluvných strán, ktoré vznikli počas existencie tejto Zmluvy do dňa jej zániku. Zmluvné strany sa zaväzujú tieto nevysporiadané práva a povinnosti vysporiadať najneskôr do 30 dní od zániku tejto Zmluvy, o čom si Zmluvné strany navzájom vystavia písomné potvrdenie.

Článok 11
Subdodávatelia

11.1 Poskytovateľ je oprávnený zadať poskytovanie služieb ďalším čiastkovým poskytovateľom (ďalej len „**subdodávateľ**“). V takomto prípade za plnenie poskytnuté subdodávateľom poskytovateľ zodpovedá rovnako akoby plnenie poskytol sám.

11.2 O osobách subdodávateľov podieľajúcich sa na plnení Zmluvy a o ich zmenách je Poskytovateľ povinný bezodkladne informovať Objednávateľa písomne.

11.3 Poskytovateľ a jeho známi subdodávatelia, ktorí majú povinnosť byť zapísaní v registri partnerov verejného sektora podľa zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o registri partnerov verejného sektora“), musia byť zapísaní v tomto registri počas celej doby trvania tejto Zmluvy. Porušenie tejto povinnosti sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy a je dôvodom, ktorý oprávňuje Objednávateľa na odstúpenie od Zmluvy. Ak si Poskytovateľ povinnosti podľa predchádzajúcej vety nesplní, resp. poskytne Objednávateľovi nepravdivé alebo neaktuálne doklady o ich splnení, zodpovedá Objednávateľovi za všetky škody, ktoré mu tým spôsobí, najmä je v tejto súvislosti povinný nahradiť Objednávateľovi alebo členom jeho štatutárneho orgánu náklady na úhradu akýchkoľvek sankcii (pokút) uložených jej/im orgánmi verejnej správy za priestupok na úseku registrácie partnerov verejného sektora v celom rozsahu a Objednávateľ je taktiež v súvislosti s nesplnením tejto povinnosti Poskytovateľa oprávnený od tejto Zmluvy odstúpiť.

Článok 12
Osobitné dojednania

12.1 Záväzky a práva ako sú napr. právo na zaplatenie zmluvnej pokuty, ochranu dôverných informácií a aj iné záväzky a práva, ktoré svojou povahou majú trvať aj po ukončení tejto Zmluvy, trvajú aj po jej ukončení.

12.2 Zmluvné strany sa zaväzujú vzájomne spolupracovať a poskytovať si navzájom všetku súčinnosť potrebnú na plnenie predmetu tejto Zmluvy. Zmluvné strany sa ďalej zaväzujú informovať sa o všetkých skutočnostiach relevantných pre riadne a včasné plnenie svojich povinností a záväzkov vyplývajúcich im z tejto Zmluvy, ako aj o skutočnostiach, ktoré by mohli zmariť alebo podstatne sťažiť plnenie predmetu tejto Zmluvy. Zmluvné strany sú povinné plniť svoje povinnosti a záväzky vyplývajúce im z tejto Zmluvy riadne a včas tak, aby nedochádzalo k omeškaniu s ich plnením.

12.3 Pre doručovanie písomností medzi Zmluvnými stranami súvisiacich s touto Zmluvou platí, že písomnosť sa považuje za doručenú dňom jej faktického doručenia druhej Zmluvnej strane. Písomnosť sa tiež považuje za doručenú dňom, keď márne uplynie lehota na prevzatie si zásielky na pošte, a to aj v prípade, že sa adresát o uložení nedozvedel. Zásielka sa považuje za doručenú aj v prípade úmyselného konania adresáta majúceho za následok neúspešné doručenie písomnosti.

12.4 Elektronická korešpondencia (e-mail) sa považuje za doručenú dňom jej odoslania na príslušnú e-mailovú adresu druhej Zmluvnej strany (majú sa namysli e-mailové adresy projektových manažérov Zmluvných strán, príslušná kontaktná adresa HelpDesku alebo e-mailové adresy členov projektových tímov Zmluvných strán, ktoré si Zmluvné strany kedykoľvek počas trvania tejto Zmluvy oznámia), ak bola táto korešpondencia odoslaná v dennom pracovnom čase do 14:00 hod. alebo v čase dostupnosti príslušných služieb technickej podpory podľa Prílohy č. 2, ak sa korešpondencia týka plnenia týchto služieb; ak bola elektronická korešpondencia odoslaná po tomto čase, považuje sa za doručenú najbližší nasledujúci pracovný deň po jej odoslaní. Zmluvné strany sa dohodli, že komunikáciu ohľadom všetkých záležitostí týkajúcich sa plnenia tejto Zmluvy vrátane žiadostí o poskytnutie súčinnosti, oznámení, upozornení, reklamácií a pod. možno viesť formou elektronickej korešpondencie; v prípade úkonov smerujúcich k zániku tejto Zmluvy (výpoveď, odstúpenie) a v prípade objednávok podľa článku 7 tejto Zmluvy musí byť zachovaná písomná (listinná) forma.

12.5 Poskytovateľ sa zaväzuje pri plnení svojho záväzku podľa tejto Zmluvy postupovať s náležitou odbornou starostlivosťou a rešpektovať pokyny Objednávateľa. V prípade nevhodnosti pokynov Objednávateľa je Poskytovateľ povinný na nevhodnosť pokynov Objednávateľa písomne upozorniť a predložiť mu návrh vhodného riešenia. Ak Objednávateľ napriek písomnému upozorneniu Poskytovateľa na uplatnení nevhodných pokynov trvá, je Poskytovateľ zbavený zodpovednosti za realizáciu príslušných činností v zmysle takýchto pokynov Objednávateľa.

Článok 13
Záverečné ustanovenia

13.1 Táto Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu Zmluvy oboma Zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky v zmysle ust. § 47a Občianskeho zákonníka v spojení s ust. § 5a ods. 2 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

13.2 Neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy sú jej prílohy:

13.2.1 Príloha č. 1 – „Podrobný opis požiadaviek na softvér“
13.2.2 Príloha č. 2 – „Špecifikácia služieb technickej podpory a podmienky SLA“
13.2.3 Príloha č. 3 – „Vzor Protokolu o dodaní“
13.2.4 Príloha č. 4 – „Vzor Akceptačného protokolu“.

13.3 Na záväzkový vzťah z tejto Zmluvy sa nepoužijú (všeobecné) obchodné podmienky Poskytovateľa.

13.4 Táto Zmluva, záväzkový vzťah z tejto Zmluvy ako aj vzťahy Zmluvných strán vyplývajúce zo Zmluvy a výslovne ňou neupravené sa spravujú príslušnými ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov. Akékoľvek prípadné spory týkajúce sa tejto Zmluvy alebo inak súvisiace s touto Zmluvou budú riešené prednostne rokovaním a dohodou Zmluvných strán. Ak nebudú takto vyriešené v primeranej dobe v dĺžke najmenej 60 dní, môžu byť predložené na rozhodnutie príslušnému súdu Slovenskej republiky.

13.5 V prípade, ak je Poskytovateľ zahraničným subjektom platí, že Zmluvné strany sa v zmysle ust. § 37e ods. 1 zákona č. 97/1963 Zb. o medzinárodnom práve súkromnom a procesnom v znení neskorších predpisov dohodli, že v prípade akéhokoľvek sporu súvisiaceho so Zmluvným vzťahom založeným medzi nimi touto Zmluvou alebo nárokov na náhradu škody, má výlučnú právomoc konať a rozhodovať všeobecný súd Slovenskej republiky miestne príslušný podľa miesta sídla Objednávateľa.

13.6 Táto Zmluva sa podpisuje v dvoch vyhotoveniach, z ktorých po ich podpísaní oprávnenými zástupcami Zmluvných strán, dostane každá Zmluvná strana jedno vyhotovenie.

13.7 Ak táto Zmluva neustanovuje inak, ustanovenia tejto Zmluvy je možné meniť len na základe písomnej dohody Zmluvných strán formou písomných a vzostupne očíslovaných dodatkov k tejto Zmluve, podpísaných obidvoma Zmluvnými stranami.

13.8 Zmluvné strany vyhlasujú, že majú spôsobilosť na právne úkony v plnom rozsahu a ich Zmluvná voľnosť nie je žiadnym spôsobom obmedzená. Zmluvné strany ďalej vyhlasujú, že túto Zmluvu uzatvorili na základe ich skutočnej, slobodnej a vážnej vôle, ktorej prejav zachytený v obsahu tejto Zmluvy je dostatočne určitý a zrozumiteľný, túto Zmluvu uzatvorili dobromyseľne a v súlade so zásadami poctivého obchodného styku a neuzatvorili ju ani v omyle, ani pod nátlakom a ani v tiesni za nápadne nevýhodných podmienok, túto Zmluvu si prečítali, obsahu tejto Zmluvy porozumeli a na znak súhlasu s obsahom tejto Zmluvy ju prostredníctvom osôb oprávnených konať v ich mene podpísali.

---NASLEDUJE PODPISOVÁ STRANA---

PODPISOVÁ STRANA

(Zmluva o poskytnutí licencie a služieb spojených s používaním počítačového programu č. 1100049151/85302/2022-S31)

V Bratislave dňa .....

Za Objednávateľa:

_____

Železničná spoločnosť Cargo Slovakia, a.s.
Ing. Roman Gono
predseda predstavenstva

_____

Železničná spoločnosť Cargo Slovakia, a.s.
Ing. Jaroslav Daniška
podpredseda predstavenstva

V Bratislave dňa .....

Za Poskytovateľa:

_____

InterWay, a.s.
Ing. Roman Kytka
predseda predstavenstva

Príloha č. 1
Podrobný opis požiadaviek na softvér

Špecifikácia požadovaného softvéru a jeho funkcionalít**:**

Flexibilný nástroj na tvorbu e-kurzov založených na štandarde SCORM, ktoré je možné vytvoriť pomocou obrázkov, videí, textov, kvízov atď.
Zároveň nástroj musí mať možnosť evidencie a kontroly účasti zamestnancov na kurzoch na diaľku. Podmienkou je aj schopnosť nástroja testovať alebo overovať znalosti a pochopenie zamestnancov materiálov v danom kurze. Tiež musí mať možnosť tvorby reportov o účasti, úspešnosti kurzov a zamestnanecké štatistiky/výsledky na individálnej báze a na báze organizačnej štruktúry, pracovnej pozície a lokality.

Programové vybavenie:

Softvér musí umožňovať správu celého systému, riadenie prístupov a prevádzku.

Požiadavky na funkcionalitu softvéru z pohľadu tvorby e-learningových kurzov:
- možnosť vytvorenia kurzov zo zadaných podkladov spracovaných vo worde, prezentácie power pointe, z textov k možnej animácii ako plnohodnotného obsahu témy výučby
- možnosť využitia farebnej škály písma
- možnosť úpravy obrázkov (prípadne aj počas výučbovej činnosti)
- možnosť vkladania / zobrazovania fotografií / obrázkov všetkých štandardných formátov (minimálne jpg, jpeg, png, gif)
- možnosť vloženia / prehrávania video a audio záznamov (minimálne avi, mpeg, mp4, mkv)
- možnosť nastavenia predtestov na zistenie vedomosti pred kurzom
- možnosť vloženia prezentácie statické (text + obrázok) ako aj dynamické (pohyb vozňov, HKV /hnacích koľajových vozidiel/)
- možnosť interakcie používateľa
- možnosť gamifikácie
- možnosť zadania kontrolnej otázky po ukončení jednotlivých blokov kurzu, kde v prípade nesprávnej odpovede nie je možný postup do dalšieho bloku kurzu
- testovanie a možnosť merania/stanovenia dĺžky testovania alebo odpovede na otázku
- možnosť jedinečnej autentifikácie a autorizácie používateľov
- možnosť synchronizácie používatelov s Active Directory alebo možnosť hromadného pridávania používateľov z xlsx, csv a pod. s detailnou evidenciou v stromovej štruktúre
- možnosť nastavenia prístupových oprávnení zamestnancom k vyhláseným školeniam
- možnosť priradenia rolí pre používateľov (napr. administrátor, lektor, študent/zamestnanec)
- možnosť vytvárať skupiny a podskupiny používateľov, napr. podľa oddelení, regiónu a podobne, resp. využívať AD skupiny
- možnosť priradovať pripravené špecifické kurzy pre konkrétne skupiny
- možnosť stanovenia časovej lehoty absolvovania vyhláseného školenia
- možnosť plánovania aktívnych kurzov v čase
- možnosť plánovania následných a predchádzajúcich kurzov
- možnosť deaktivácie školiacich materiálov po uplynutí stanovenej doby na školenie
- možnosť nastavenia náhradných termínov školenia
- vyhodnocovanie, reportovanie na úrovni individuálnych zamestnancov, útvarov, lokality a pozície
- vystavovanie certifikátov po úspešnom absolvovaní kurzu
- možnosť spätnej väzby
- Scorm štandard, aby sa dali kurzy použiť v akomkoľvek LMS systéme. Musí byť možný import aj export vo formáte SCORM.
- distribúcia výučby, nástroj zaisťuje, že sa správne kurzy dostanú k správnym študentom/zamestnancom, vytvára študentom študijné plány, notifikuje ich o potrebe štúdia, informuje o zmenách v kurzoch a pod.
- meranie, evidencia a reportovanie výsledkov vzdelávania
- nástroj ukladá informácie o spúšťaní e-kurzov, dobe štúdia, ukladá výstupy zo spätnoväzobných prvkov kurzov a testov, riadi certifikáciu, všetky nazbierané informácie analyzuje a reportuje
- aktualizácia nástroja v prípade potrebných bug fixes atď.
- slovenské jazykové prostredie

Objednávateľ ďalej požaduje:
- softvérové riešenie "on-premise",
- serverovú časť riešenia vhodnú pre prostredie s OS Windows Server,
- pre AD používateľov bude na prihlasovanie použité SSO (single sign-on). Podmienkou však je aj "lokálne" prihlásenie do aplikácie email/login/heslo, nakoľko je predpoklad, že LMS budú využívať aj používatelia, ktorí nemajú AD účet.
- používateľské prostredie vhodné pre bežné web prehliadače (najmä Edge, Firefox a Chrome), s responzívnym dizajnom aj pre mobilné zariadenia ako sú smartfóny a tablety,
- užívateľskú príručku k aplikácii,
- zaškolenie 10-15 zamestnancov Objednávateľa v cene.

Súčasťou poskytnutého riešenia musia byť všetky potrebné licencie na prevádzku kompletného riešenia ako sú licencie na operačný systém, databázový systém, iné podporné systémy a aplikácie na celú dobu platnosti zmluvy.

Príloha č. 2

Špecifikácia služieb technickej podpory LMS

a štandardy úrovne poskytovania predmetných služieb (ďalej aj „**SLA**“)

A. Špecifikácia služieb technickej podpory:

Technickou podporou sa rozumejú činnosti Poskytovateľa spojené so zabezpečením nepretržitej prevádzky a funkčnosti softvérového riešenia LMS. V rámci služieb technickej podpory Poskytovateľ zabezpečuje predovšetkým dostupnosť systému LMS pre užívateľov, poskytuje služby HelpDesk a vykonáva pravidelnú profylaktiku systému LMS v rozsahu a za podmienok stanovených nižšie.

B. Štandardy úrovne poskytovania služieb technickej podpory

1. **Zabezpečovanie dostupnosti systému pre užívateľov zahŕňa najmä odstraňovanie vád, chýb a iných prevádzkových nedostatkov** (ďalej aj len „**incident**“ alebo „**chyba**“).

a) Klasifikácia chýb

Označenie	Popis
A	Kritická chyba – Systém alebo niektorý z jeho modulov / komponentov / funkcionalít nie je dostupný (nemožno ho užívať vôbec) alebo nie je možné prihlásenie užívateľov
B	Vážna chyba – Niektorá časť systému pre bežnú prevádzku nie je dostupná avšak toto obmedzenie je možné riešiť alternatívnym spôsobom alebo ak je niektorá časť systému funkčná len vo veľmi obmedzenom režime a zásadne sťažuje prácu so systémom (napr. príliš dlhý čas odozvy a pod.)
C	Nepodstatná chyba – Chyba systému, ktorá neovplyvňuje priamo jeho prevádzku avšak v jej dôsledku nie je práca so systémom alebo jeho časťou komfortná

b) Reakčné časy:

Klasifikácia chyby	Doba odozvy	Doba dočasnej opravy	Doba trvalej opravy
A	nasledujúci pracovný deň	24 h od nahlásenia/zistenia	3 pracovných dní od nahlásenia/zistenia
B	nasledujúci pracovný deň	3 pracovné dni od nahlásenia	15 pracovných dní od nahlásenia
C	Do 3 pracovných dní	10 pracovných dní od nahlásenia	25 pracovných dní od nahlásenia

- Doba odozvy znamená, že Poskytovateľ bezodkladne informuje Objednávateľa o prevzatí hlásenia incidentu a informuje ho o detailoch problému známych v danom čase prípadne o začatí diagnostiky problému, ďalších krokoch a predpokladanom čase odstránenia. Čas je počítaný od okamihu nahlásenia problému Objednávateľom do okamihu reakcie Poskytovateľa (postačuje e-mail).
- Dočasnou opravou sa rozumie, že bolo uplatnené aspoň dočasné riešenie tak, aby bola prevádzka systému, resp. príslušnej funkcionality obnovená, pričom čas je počítaný od okamihu nahlásenia chyby Objednávateľom a poskytnutia dostatočných údajov o chybovom stave umožňujúcich Poskytovateľovi

začať riešenie chybového stavu do okamihu, keď Poskytovateľ vykoná aspoň dočasné riešenie problému, alebo od zistenia chyby Poskytovateľom.

- Doba trvalej opravy znamená čas na implementáciu riešenia, ktoré v plnom rozsahu obnoví funkčnosť systému, resp. príslušnej funkcionality tak, aby sa zabránilo opakovaniu chyby. Čas je počítaný od okamihu nahlásenia chyby Objednávateľom a poskytnutia dostatočných údajov o chybovom stave umožňujúcich Poskytovateľovi začať riešenie chybového stavu do okamihu, keď Poskytovateľ chybu odstráni (vyrieši), alebo od okamihu zistenia chyby Poskytovateľom.
- Doby dočasnej a trvalej opravy platia za predpokladu, že Objednávateľ zabezpečí Poskytovateľovi požadovanú súčinnosť pri riešení chybového stavu.
- V prípade potreby súčinnosti tretej strany, sa čas Doby dočasnej opravy a Doby trvalej opravy predlžujú o časový interval nutný na vykonanie prác, ktoré nemá Poskytovateľ v správe. Objednávateľ je povinný takúto súčinnosť zabezpečiť.

c) Spôsob komunikácie (hlásenia chýb/vád):

Komunikačný kanál	**Kontakt**
Email	[redacted]
Telefonicky	[redacted]
HelpDesk	[redacted]

d) Obsah hlásenia incidentu zo strany Objednávateľa:

Údaje pre hlásenie chyby
Klasifikácia chyby
Popis vzniku chybového stavu, príp. následku chyby (vhodné doložiť printscreen obrazovky)
Identifikácia dotknutého záznamu alebo funkcionality
Užívateľ, ktorý zistil chybu
Orientačný (čo najpresnejší) čas vzniku a zistenia chyby

e) Čas poskytovania služby:

Dni	**Časy**
Pracovné dni	08.00 – 16.30 hod.

f) Spôsob poskytovania služieb technickej podpory:

Poskytovateľ realizuje služby technickej podpory prioritne cez vzdialený prístup (napr. cez VPN alebo iným vhodným pripojením). Pokiaľ problém nie je možné odstrániť podľa predchádzajúcej vety, Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť realizáciu služieb technickej podpory na mieste.

g) <u>Postup pri riešení chýb</u>

- Objednávateľ nahlási incident / problém telefonicky v čase prevádzky služby podľa písm. e) alebo elektronicky (e-mail, aplikácia HelpDesk) kedykoľvek, pričom hlásenie obsahuje minimálne údaje podľa bodu d) vyššie.
- V prípade rozporu klasifikácie incidentu / chyby, ktorej charakter je sporný, rozhodnú o charaktere chyby po vzájomnej dohode vedúci projektových tímov Zmluvných strán. Dohoda musí byť zaznamenaná písomne alebo elektronicky. Ak tieto osoby spor nevyriešia, eskalujú spor na vrcholový manažment.
- Ak je chyba identifikovaná zo strany Poskytovateľa v rámci monitoringu alebo výkonu profylaxie, chybu rieši Poskytovateľ iniciatívne; o týchto skutočnostiach informuje Objednávateľa.
- Poskytovateľ začne prácu na diagnostikovaní chyby najneskôr do Doby odozvy uvedenej v tabuľke „Reakčné časy“ uvedenej v písm. b) a oznámi Objednávateľovi približný termín Doby dočasnej opravy prípadne Doby trvalého vyriešenia v súlade s požadovaným parametrom podľa vyššie uvedenej tabuľky.
- Lehoty na riešenie chýb môžu byť predĺžené len po dohode s Objednávateľom.
- Každá chyba bude zo strany Poskytovateľa zaznamenaná a bude jej pridelený jednoznačný identifikátor.
- O stave riešenia chyby je Objednávateľ informovaný emailovými notifikáciami a to minimálne o zaregistrovaní (môže byť nahradený informáciou o odozve) a o uzatvorení (vybavení).
- Uzatvorenie incidentu Dočasná oprava / Trvalá oprava je podmienené odsúhlasením zo strany Objednávateľa resp. potvrdením o tom, že sa chyba viac neprejavuje. Čas rozhodujúci pre posudzovanie Doby dočasnej opravy a Doby trvalej opravy je hlásenie zaslané Poskytovateľom e-mailom za predpokladu, že do 3 pracovných dní Objednávateľ túto opravu odsúhlasí. Pokiaľ sa Objednávateľ nevyjadrí do 3 pracovných dní, je považovaná oprava za odsúhlasenú.
- Za každý mesiac predloží Poskytovateľ zoznam riešených incidentov v elektronickej podobe, kde budú minimálne nasledovné údaje: ID incidentu, dátum a čas vzniku chyby, kategória chyby, meno nahlasovateľa, stručný popis, meno riešiteľa, dátum a čas odozvy, dátum a čas dočasnej opravy, dátum a čas trvalej opravy, poznámka. Tento report je neoddeliteľnou súčasťou Protokolu o plnení podmienok SLA.

h) <u>Nedodržanie úrovne poskytovania služieb podpory:</u>

- Zmluvná pokuta, resp. zľava z ceny podľa bodu 9.10.1 a 9.10.2 Zmluvy, o ktorú bude znížená dohodnutá mesačná cena za služby technickej podpory. Zľava z ceny sa uplatňuje samostatne pre Dobu dočasnej opravy a pre Dobu trvalej opravy (za Dobu dočasnej opravy sa uplatňuje najdlhšie do času vykonania trvalej opravy).
- Vyhodnotenie úrovne poskytovania služby sa realizuje prostredníctvom Protokolu o plnení podmienok SLA na mesačnej báze.

2. <u>Poskytovanie služby HelpDesk:</u>

a) Obsahom služby je:

- poskytovanie bežného užívateľského poradenstva koncovým užívateľom LMS;
- príjem a správa hlásení o chybách LMS.

b) Čas prevádzky služby:

Dni	**Časy**
Pracovné dni (telefonická podpora)	08.00 – 16.30 h
Nepretržite (platí pre elektronické nahlasovanie problémov a chýb)	Nepretržite

c) Spôsob komunikácie:

Komunikačný kanál	**Kontakt**
Email príp. webová služba	[redacted]
Telefón	[redacted]

- Telefonickú podporu možno využívať predovšetkým pre riešenie bežných užívateľských problémov, ale aj pre nahlasovanie chýb.
- Kanály pre elektronickú komunikáciu slúžia najmä pre nahlasovania zložitejších chýb.
- O prijatí každého hlásenia elektronickým spôsobom komunikácie bude vygenerované systémom automatické hlásenie o prijatí zadanej požiadavky a jej zaevidovaní v systéme podpory.
- V rámci systému podpory sa zaznamenávajú údaje o jednotlivých hláseniach, ako aj o ich vybavovaní v rozsahu potrebnom pre vyhodnocovanie plnenia podmienok SLA.

3. <u>Pravidelná profylaktika a aktualizácia</u>

a) Obsah služby:

Obsahom služby je výkon činností Poskytovateľa uvedených v tabuľke pod písm. b) nižšie.

b) Popis služieb a periodicita ich poskytovania:

Aktivita	**Periodicita**
analýza prevádzkových aplikačných záznamov za uplynulé prevádzkové obdobie a ich vyhodnocovanie	1 krát mesačne
vykonávanie pravidelných kontrol za účelom predchádzania možným chybám, spôsobujúcich nedostupnosť LMS a nedostupnosť alebo porušenie dátových zdrojov	denne
vykonávanie pravidelných kontrol systému na zálohovanie	denne
vykonávanie pravidelných kontrol systému na automatickú obnovu	1 krát mesačne

vykonávanie pravidelných kontrol systému na integráciu dát	1 krát mesačne
implementácia aktualizácii a bezpečnostných záplat	podľa potreby, resp. dostupnosti

- Poskytovateľ vykonáva vyššie uvedené činnosti tak, aby nedochádzalo k obmedzeniam alebo výpadkom systému LMS počas pracovných dní v bežnom pracovnom čase, t.j. Poskytovateľ sa zaväzuje plánovať a realizovať výkon vyššie uvedených činností, ktoré majú alebo by mohli mať za následok výpadok dostupnosti systému LMS alebo niektorých jeho časti, mimo bežného pracovného času. Pokiaľ to z prevádzkových dôvodov nie je možné, Poskytovateľ je povinný naplánovať čas realizácie príslušných výkonov technickej podpory podľa tohto bodu SLA v súčinnosti s Objednávateľom a po odsúhlasení harmonogramu jednotlivých aktivít Objednávateľom.
- O realizácii činností podľa tohto bodu SLA vyhotovuje Poskytovateľ písomné záznamy, v ktorých uvedie dátum a čas realizácie príslušnej aktivity, jej výsledok a prípadné opatrenia prijaté na nápravu zistených chybových stavov. Záznamy sú súčasťou Protokolu o plnení podmienok SLA.

c) <u>Nedodržanie periodicity poskytovania služieb:</u>

Zmluvná pokuta podľa bodu 9.10.3 Zmluvy.

PROTOKOL O DODANÍ SOFTVÉROVÉHO RIEŠENIA	Strana	1
	Celkom strán	1

POSKYTOVATEĽ:	OBJEDNÁVATEĽ: **Železničná spoločnosť CARGO Slovakia, a.s.** Tomášikova 28B 821 01 Bratislava IČO: 35 914 921
SPRACOVAL:	ZÁSTUPCA OBJEDNÁVATEĽA:
TELEFÓN:	MIESTO DODANIA:
E-MAIL:	

ZMLUVA O POSKYTNUTÍ LICENCIE A SLUŽIEB SPOJENÝCH S POUŽÍVANÍM POČÍTAČOVÉHO PROGRAMU Č. 1100049151/85302/2022-S31	
OZNAČENIE DODANÉHO SOFTVÉRU:	
DÁTUM VYKONANIA TESTOVACEJ PREVÁDZKY:	
DÁTUM VYKONANIA ŠKOLENIA PERSONÁLU OBJEDNÁVATEĽA:	
DÁTUM NASADENIA DO PRODUKTÍVNEJ PREVÁDZKY:	

PREDMET ODOVZDANIA:

Predmetom odovzdania je dodávka softvérového riešenia LMS v zmysle bodu 2.1.2. Zmluvy označenej vyššie. V rámci dodávky softvérového riešenia bolo vykonané:

VYJADRENIE OBJEDNÁVATEĽA KU KVALITE A TERMÍNU DODANIA:

Softvérové riešenie bolo / nebolo[1)] dodané a implementované v dohodnutom termíne.

Softvérové riešenie bolo / nebolo[1)] dodané v požadovanej kvalite.

Poskytovateľ odovzdal / neodovzdal[1)] Objednávateľovi užívateľskú príručku obsahujúcu pokyny na správne používanie softvéru a riešenie základných užívateľských problémov.

Poskytovateľ zriadil službu HelpDesk. Kontaktné údaje HelpDesku: ....

Prípadné zistené vady dodaného softvéru, ktoré nebránia jeho riadnemu používaniu, sú uvedené v zázname o vykonaní skúšky softvérového riešenia, ktorý tvorí prílohu tohto Protokolu o dodaní spolu s termínmi na ich odstránenie, ktoré sú pre Poskytovateľa záväzné. Odstránenie zistených vád potvrdí Objednávateľ dodatkom k tomuto Protokolu o dodaní.

POZNÁMKA:

ZOZNAM PRÍLOH:

Záznam o vykonaní skúšky softvérového riešenia;

Záznam o vykonaní školenia zamestnancov Objednávateľa.

ZA POSKYTOVATEĽA:		ZA OBJEDNÁVATEĽA:	
Meno	Podpis	Meno	Podpis
		DÁTUM:	

[1)] Nevhodné preškrtnite

Príloha č. 4

AKCEPTAČNÝ PROTOKOL č.	Strana	1
	Celkom strán	1

POSKYTOVATEĽ:	OBJEDNÁVATEĽ: **Železničná spoločnosť CARGO Slovakia, a.s.** Tomášikova 28B 821 01 Bratislava IČO: 35 914 921
SPRACOVAL:	ZÁSTUPCA OBJEDNÁVATEĽA:
TELEFÓN:	MIESTO HODNOTENIA:
E-MAIL:	DÁTUM HODNOTENIA:
ZMLUVA O POSKYTNUTÍ LICENCIE A SLUŽIEB SPOJENÝCH S POUŽÍVANÍM POČÍTAČOVÉHO PROGRAMU Č. 1100049151/85302/2022-S31	
ZMENOVÁ OBJEDNÁVKA Č./ZO DŇA:	
DÁTUM OZNÁMENIA O REALIZÁCII ÚLOHY:	
DÁTUM NASADENIA DO PRODUKTÍVNEJ PREVÁDZKY:	

PREDMET ODOVZDANIA:

Predmetom odovzdania je vykonanie zmien/úprav softvérového riešenia LMS v zmysle Zmenovej objednávky označenej vyššie. V rámci realizácie zmenového zadania bolo vykonané:

VYJADRENIE OBJEDNÁVATEĽA KU KVALITE A TERMÍNU REALIZÁCIE ZMENOVÉHO ZADANIA:

Zmenové zadanie bolo / nebolo[1)] zrealizované v dohodnutom termíne.

Zmenové zadanie bolo / nebolo[1)] dodané v požadovanej kvalite.

Prípadné zistené vady sú uvedené v prílohe k tomuto Akceptačnému protokolu spolu s termínmi na ich odstránenie, ktoré sú pre Poskytovateľa záväzné. Odstránenie zistených vád potvrdí Objednávateľ dodatkom k tomuto Akceptačnému protokolu.

Objednávateľ predmet odovzdania ako je špecifikovaný vyššie

akceptuje/akceptuje s výhradami/neakceptuje[1)]

POZNÁMKA:

ZOZNAM PRÍLOH:

Activity report obsahujúci Objednávateľom odsúhlasený rozsah človekohodín.

ZA POSKYTOVATEĽA:		ZA OBJEDNÁVATEĽA:	
Meno	Podpis	Meno	Podpis
		DÁTUM:	

[1)] Nevhodné preškrtnite