

ZMLUVA

o poskytnutí dotácie na poskytovanie odbornej pomoci obetiam trestných činov podľa zákona č. 274/2017 Z. z. o obetiach trestných činov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon č. 274/2017 Z. z.“)

č. DOTČ 001/2018/13

uzatvorená podľa zákona č. 302/2016 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva spravodlivosti Slovenskej republiky a o zmene a doplnení zákona č. 545/2010 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva zahraničných vecí a o zmene a doplnení zákona č. 617/2007 Z. z. o oficiálnej rozvojovej pomoci a o doplnení zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov v znení zákona č. 287/2012 Z. z. a § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „zmluva“) medzi:

poskytovateľom: Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky
Sídlo: Župné námestie 13, 813 11 Bratislava
v mene ktorého koná: Ing. Sylvia Beňová, generálna tajomníčka služobného úradu
IČO: 00166073
DIČ: 2020830196
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Číslo účtu v tvare IBAN: výdavkový účet č. SK72 8180 0000 0070 0014 4241
príjmový účet č. SK26 8180 0000 0070 0014 4487
depozitný účet č. SK75 8180 0000 0070 0014 4284

(ďalej aj len ako „poskytovateľ“)

a

prijímateľom: OPTIMA FIDE o.z.
Sídlo/Miesto podnikania: Partizánska 3764/45, 085 01 Bardejov
v mene ktorého koná: Ing, Andrea Savčáková, predseda OZ
IČO: 51166054
DIČ: 2120810021
Bankové spojenie: FIO Banka, a.s.
Číslo účtu v tvare IBAN: SK72 8330 0000 0027 0140 9318
BIC/SWIFT:

(ďalej len „prijímateľ“)

(ďalej spolu poskytovateľ a prijímateľ len „zmluvné strany“)

Článok I.

Základné ustanovenia

1. Účelom tejto zmluvy je úprava zmluvných podmienok, práv a povinností zmluvných strán pri poskytnutí dotácie na účel podľa § 3 ods. 2 zákona č. 302/2016 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva spravodlivosti Slovenskej republiky a o zmene a doplnení zákona č. 545/2010 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva zahraničných vecí Slovenskej republiky a o zmene a doplnení zákona č. 617/2007 Z. z. o oficiálnej rozvojovej pomoci a o doplnení zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov v znení zákona č. 287/2012 Z. z. (ďalej len „zákon č. 302/2016

Z. z."), určenej na financovanie poskytovania odbornej pomoci obetiam trestných činov na základe projektu predloženého v konaní o udelenie akreditácie podľa zákona č. 274/2017 Z. z. v spojitosti s § 9 ods. 2 zákona č. 302/2016 Z. z. a v súlade s rozhodnutím o udelení akreditácie podľa § 27 ods. 1 zákona č. 274/2017 Z. z. a štruktúrovaným rozpočtom projektu s komentárom, ktorý je uvedený v prílohe č. 1 tejto zmluvy (ďalej len „projekt“).

2. Predmetom tejto zmluvy je:

- a) záväzok poskytovateľa poskytnúť prijímateľovi dotáciu z prostriedkov štátneho rozpočtu Slovenskej republiky na realizáciu projektu vo výške 44.935,46 eur (slovom: štyridsaťštyritisícdeväťstotridsaťpäť EUR a štyridsaťšesť centov) (ďalej aj len ako „dotácia“) a
- b) záväzok prijímateľa poskytnutú dotáciu použiť v súlade s podmienkami stanovenými v zákone č. 302/2016 Z. z. a v ustanoveniach tejto zmluvy, vrátane jej príloh.

Článok II.

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Dotácia bude prijímateľovi poukázaná na jeho účet uvedený v záhlaví tejto zmluvy, a to do 20 kalendárnych dní od nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.
2. Poskytnutá dotácia je účelovo viazaná a prijímateľ je povinný použiť ju v zmysle zákona č. 302/2016 Z. z. a v súlade s § 19 ods. 1 a 3 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 523/2004 Z. z.“) výlučne na účel, ktorý je uvedený v čl. I. bod 1. tejto zmluvy. Prijímateľ realizuje jednotlivé aktivity v rámci projektu na vlastnú zodpovednosť.
3. Prijímateľ sa zaväzuje, že projekt bude financovaný výlučne prostredníctvom dotácie od poskytovateľa v zmysle tejto zmluvy. V prípade poskytnutia inej dotácie z verejných zdrojov na projekt budú zmluvné strany postupovať podľa čl. VI. tejto zmluvy.
4. Prijímateľ sa zaväzuje, že všetky oznámenia ohľadne projektu financovaného z dotácie poskytnutej na základe tejto zmluvy uskutočnené prijímateľom pri akejkoľvek forme realizácie, propagácie, predstavovania projektu, a to použitím akéhokoľvek média, vrátane internetu, budú zreteľne obsahovať logo Ministerstva spravodlivosti Slovenskej republiky. Prijímateľ sa tiež zaväzuje k uvádzaniu vyhlásenia: *„Realizované s finančnou podporou Ministerstva spravodlivosti SR v rámci dotačného programu na poskytovanie odbornej pomoci obetiam trestných činov. Za obsah tohto dokumentu výlučne zodpovedá OPTIMA FIDE o.z.“*. Povinnosť uvádzať predmetné vyhlásenie sa nevzťahuje na prijímateľa, ktorý realizuje aktivity v rámci projektu pred dňom nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.
5. Dotáciu poukázanú na účet prijímateľa pred 01.08. bežného rozpočtového roka v zmysle čl. I. bod 2. tejto zmluvy prijímateľ použije na schválené výdavky štruktúrovaného rozpočtu, ktoré vzniknú za účelom realizácie projektu do 31.12. bežného rozpočtového roka. Tieto finančné prostriedky je prijímateľ povinný vyúčtovať poskytovateľovi najneskôr do 31.01. nasledujúceho rozpočtového roka.
6. Dotáciu poukázanú na účet prijímateľa po 01.08. bežného rozpočtového roka v zmysle čl. I. bod 2. tejto zmluvy môže prijímateľ použiť najneskôr do 31.03. nasledujúceho rozpočtového roka a vyúčtovať poskytovateľovi najneskôr do 10.04. nasledujúceho rozpočtového roka za predpokladu, že tieto nebolo možné použiť do konca bežného rozpočtového roka v zmysle ust. §

8 ods. 5 zákona č. 523/2004 Z. z. Poskytnutú dotáciu v zmysle čl. I. bod 2. prijímateľ použije na schválené výdavky štruktúrovaného rozpočtu, ktoré vzniknú za účelom realizácie projektu do 31.03. nasledujúceho rozpočtového roka.

7. Prijímateľ sa zaväzuje pri zadávaní zákaziek na dodanie tovaru, na uskutočnenie stavebných prác a na poskytnutie služieb v rámci zabezpečenia realizácie projektu postupovať podľa príslušných ustanovení zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení.

Článok III.

Zmeny podmienok zmluvy

1. Zmena účelu, na ktorý bola dotácia poskytnutá, je neprípustná.
2. Ostatné zmeny podmienok tejto zmluvy, t. j. také ktoré neovplyvnia účel poskytnutej dotácie, možno vykonať výlučne písomným očíslovaným dodatkom k zmluve podpísaným oprávnenými zástupcami zmluvných strán, ak nie je v tejto zmluve uvedené inak. O zmenu zmluvy je prijímateľ oprávnený písomne požiadať poskytovateľa najneskôr 30 kalendárnych dní pred termínom na použitie dotácie podľa čl. II bodu 6, resp. bodu 7 tejto zmluvy.
3. Zmena termínu realizácie projektu, pokiaľ neprekračuje dátum 31.12. príslušného kalendárneho roka, v ktorom bola poskytnutá dotácia, nie je dôvodom na uzatvorenie dodatku k zmluve.
4. V rámci jednotlivých položiek štruktúrovaného rozpočtu projektu je prijímateľ oprávnený vykonať zmenu štruktúry výdavkov do výšky 15 %, pričom celková výška výdavkov štruktúrovaného rozpočtu musí byť zachovaná. V tomto prípade sa nevyžaduje dodatok k tejto zmluve.
5. Pre zamedzenie pochybností zmena štruktúry výdavkov vyššia ako 15 % v rámci jednotlivých položiek štruktúrovaného rozpočtu projektu je možná len na základe písomného dodatku k tejto zmluve.
6. V prípade zmeny identifikačných údajov zmluvných strán uvedených v záhlaví tejto zmluvy, adresy poskytovateľa na doručovanie písomností v zmysle čl. VIII. bod 4. tejto zmluvy, ako aj v prípadoch, kedy sa v zmysle tejto zmluvy pre zmenu jej podmienok nevyžaduje uzatvorenie dodatku k nej, je účastník zmluvy, na ktorého strane nastala okolnosť pre zmenu podmienok zmluvy, povinný bezodkladne písomne informovať o takej okolnosti/ zmene zmluvy druhú zmluvnú stranu.

Článok IV.

Oprávnené výdavky

1. Na účely tejto zmluvy sa za oprávnené výdavky považujú iba výdavky, ktoré sú v súlade so zákonom č. 302/2016 Z. z., príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi, Manuálom na predkladanie a vyhodnocovanie žiadostí o poskytnutie dotácií na poskytovanie odbornej pomoci obetiam trestných činov na rok 2018 a ktoré sú uvedené v prílohe č. 1 tejto zmluvy.

Článok V.

Vyúčtovanie dotácie

1. Pri vyúčtovaní dotácie poskytnutej podľa tejto zmluvy je prijímateľ povinný postupovať v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 431/2002 Z. z.“).
2. Vyúčtovanie poskytnutej dotácie musí obsahovať:
 - A. písomné **vecné vyhodnotenie** projektu vo forme **záverečnej správy**, ktoré bude obsahovať:
 - (a) správu s podrobným hodnotením naplnenia cieľa, zhodnotením významu, prínosu a zámeru projektu a informácia o miere zapojenia cieľovej skupiny,
 - (b) informáciu o rozsahu poskytnutej odbornej pomoci obetiam trestných činov (o počte obetí, ktorým bola poskytnutá odborná pomoc s vyhodnotením komplexnosti jej poskytnutia a spätnej väzby, počte úkonov, ktoré boli vykonané),
 - (c) informáciu o regionálnej pôsobnosti projektu a vyhodnotenie komplexnosti jej poskytovania v regióne s ohľadom na cieľovú skupinu, ,
 - (d) informáciu o spolupráci s partnermi projektu,
 - (e) informáciu o odbornej odozve na projekt,
 - (f) informáciu o mediálnej odozve na projekt,
 - (g) prípadné sprievodné propagačné a dokumentačné materiály (prezenčné listiny, dotazníky spokojnosti, publikácie a pod.),
 - (h) iné informácie nevyhnutné pre posúdenie realizácie projektu.
 - B. **finančné vyúčtovanie poskytnutej dotácie**, vypracované v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z., s predložením písomného prehľadu a čitateľných fotokópií dokladov (vrátane fotokópií účtovných dokladov) preukazujúcich použitie dotácie; súčasťou vyúčtovania je tiež:
 - (a) celková rekapitulácia výdavkov projektu,
 - (b) výčíslenie výšky celkovej čerpanej sumy z poskytnutej dotácie,
 - (c) písomné potvrdenie (resp. vyhlásenie) štatutárneho zástupcu alebo príslušnej zodpovednej osoby prijímateľa o formálnej a vecnej správnosti vyúčtovania,
 - (d) uvedenie miesta, na ktorom sa nachádzajú originály dokladov súvisiace s poskytnutou dotáciou u prijímateľa.
3. Vecné vyhodnotenie a finančné vyúčtovanie dotácie a ostatné prílohy zasiela prijímateľ poskytovateľovi v jednom listinnom vyhotovení. Za správnosť údajov uvedených vo vyúčtovaní zodpovedá osoba, ktorá podpisuje potvrdenie podľa časti B. písm. d) predchádzajúceho bodu tohto článku zmluvy a ak ňou nie je štatutárny zástupca, aj štatutárny zástupca prijímateľa.

Článok VI.

Vrátenie finančných prostriedkov

1. Prijímateľ je povinný poskytovateľovi vrátiť:
 - (a) dotáciu alebo jej časť, ktorá nebola použitá na účel dohodnutý v čl. I. tejto zmluvy;
 - (b) dotáciu, ak dôjde k zrušeniu akreditácie prijímateľa podľa § 29 ods. 2 písm. b) a c) zákona č. 274/2017 Z. z.;
 - (c) dotáciu alebo jej časť, ktorú nevyčerpal do výšky poskytnutej dotácie;
 - (d) dotáciu alebo jej časť, ktorá nebola použitá na dohodnutý účel uvedený v čl. I. tejto zmluvy z dôvodu, že voči majetku prijímateľa je vedené konkurzné konanie, prijímateľ je v

- konkurze, bol podaný návrh na začatie reštrukturalizačného konania, v reštrukturalizácii, bol voči prijímateľovi zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku, na prijímateľa bol podaný návrh na zrušenie s likvidáciou alebo bez likvidácie, prijímateľ je v likvidácii alebo je voči nemu vedený výkon rozhodnutia;
- (e) dotáciu, ak sa preukáže, že v žiadosti alebo v dokumentoch, ktoré sú jej prílohami, uviedol nepravdivé alebo neúplné údaje;
 - (f) dotáciu alebo jej časť v prípade porušenia záväzku podľa čl. II. bod 3. alebo bod 7. tejto zmluvy, a to v rozsahu výdavkov na aktivitu/aktivity, pri ktorej/ktorých došlo k jeho porušeniu;
 - (g) dotáciu, ak nespĺnil povinnosť podľa čl. V. bod 3. tejto zmluvy;
 - (h) dotáciu, ak preukázateľne nastane skutočnosť podľa VIII. bod 3. tejto zmluvy a poskytovateľ neprijme iné opatrenie na vykonanie nápravy.
2. Povinnosť prijímateľa vrátiť dotáciu alebo jej časť sa vzťahuje aj na prípad, ak poskytovateľ zistí rozhodnú skutočnosť v zmysle predchádzajúceho bodu tohto článku zmluvy z predložených dokladov (vyúčtovania) v zmysle čl. V. bod 2. tejto zmluvy a prijímateľ ani v lehote stanovenej poskytovateľom zistené nedostatky neodstráni. Prijímateľ sa zaväzuje vrátiť dotáciu alebo jej časť vo výške, ktorú vyčíslil poskytovateľ vo výzve podľa bodu 3. tohto článku zmluvy.
 3. Prijímateľ je povinný vrátiť finančné prostriedky v zmysle bodov 1. a 2. tohto článku zmluvy do termínu, ktorý určí poskytovateľ vo výzve na vrátenie týchto finančných prostriedkov, a to ich poukázaním na účet poskytovateľa č. SK72 8180 0000 0070 0014 4241 (v priebehu rozpočtového roka) alebo na účet poskytovateľa č. SK75 8180 0000 0070 0014 4284 (po skončení rozpočtového roka), s uvedením variabilného symbolu „číslo zmluvy“. Prijímateľ je zároveň povinný zaslať poskytovateľovi **avízo o platbe** na e-mailové adresy: **dotacie@justice.sk**.
 4. Prijímateľ je povinný vrátiť poskytovateľovi všetky výnosy (rozdiel medzi čistým úrokom vzniknutým zo sumy pridelenej dotácie po odpočítaní alikvotnej časti poplatku za vedenie účtu prijímateľa, prípadne celého poplatku) z finančných prostriedkov, ktoré boli pripísané na jeho účet, nakoľko tieto sú príjmom štátneho rozpočtu v zmysle § 7 ods. 1 písm. m) zákona č. 523/2004 Z. z. Prijímateľ vráti výnosy na účet poskytovateľa č. SK26 8180 0000 0070 0014 4487 (v priebehu rozpočtového roka) alebo na účet poskytovateľa č. SK75 8180 0000 0070 0014 4284 (po skončení rozpočtového roka) s uvedením variabilného symbolu „číslo zmluvy“ najneskôr do 15 kalendárnych dní od uplynutia lehoty na vyúčtovanie dotácie, a zároveň zašle poskytovateľovi avízo o platbe na e-mailové adresy: **dotacie@justice.sk**.

5.

Článok VII.

Kontrola poskytnutých finančných prostriedkov

1. Prijímateľ je povinný umožniť, aby zamestnanci poskytovateľa a ďalších príslušných kontrolných orgánov Slovenskej republiky vykonali kontrolu dodržania rozsahu, účelu a podmienok dohodnutých v tejto zmluve, dodržania všeobecne záväzných právnych predpisov, ako aj správnosti vyúčtovania a vecnej realizácie v zmysle príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov, najmä zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
2. Prijímateľ je povinný osobám podľa predchádzajúceho bodu tohto článku zmluvy najmä predložiť všetky doklady súvisiace s poskytnutou dotáciou a ďalšie dokumenty, ktoré sú potrebné na výkon

kontroly, a to v origináli alebo v inej prípustnej forme v zmysle príslušných právnych predpisov a poskytnúť všetku potrebnú súčinnosť pri výkone ich kontrolných oprávnení.

3. Prijímateľ vyhlasuje, že si je vedomý, že nedodržanie zmluvne dohodnutých podmienok, ako aj podmienok vyplývajúcich z príslušných právnych predpisov (najmä zákona č. 302/2016 Z. z. a zákona č. 523/2004 Z. z.) sa považuje za porušenie finančnej disciplíny s právnymi následkami podľa § 31 zákona 523/2004 Z. z.

Článok VIII.

Záverečné ustanovenia

1. Súvisiace práva a povinnosti zmluvných strán touto zmluvou výslovne neupravené sa spravujú príslušnými právnymi predpismi platnými a účinnými v Slovenskej republike, predovšetkým zákonom č. 302/2016 Z. z., zákonom č. 523/2004 Z. z., zákonom č. 274/2017 Z. z. a zákonom č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov.
2. Prijímateľ vyhlasuje, že si je vedomý, že použitie dotácie podlieha povinnému ročnému zúčtovaniu so štátnym rozpočtom Slovenskej republiky, ktorého spôsob a termín určuje poskytovateľ na základe Pokynu Ministerstva financií Slovenskej republiky na zúčtovanie finančných vzťahov so štátnym rozpočtom za rozpočtový rok pre ústredné orgány štátnej správy, príspevkové organizácie a ďalšie subjekty, ktorým boli poskytnuté finančné prostriedky zo štátneho rozpočtu.
3. Prijímateľ vyhlasuje, že žiadna ponuka, dar, platba alebo výhoda akéhokoľvek druhu, ktorá svojou podstatou môže spĺňať atribúty nelegálnych alebo korupčných praktík, nebola a ani nebude nikomu, či už priamo, alebo nepriamo poskytnutá ako odplata alebo odmena za uzavretie alebo realizáciu tejto zmluvy.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že adresou poskytovateľa na doručovanie všetkých písomností súvisiacich s touto zmluvou (najmä žiadostí podľa čl. III. bod 2. tejto zmluvy a vyúčtovania podľa čl. V. bod 2. tejto zmluvy), s výnimkami uvedenými v tejto zmluve (napr. avízo v zmysle čl. VI. bod 3. a 4. tejto zmluvy), je:

Ministerstvo spravodlivosti SR
Odbor ľudských práv
Župné námestie 13
813 11 Bratislava

5. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v zmysle § 47a ods. 1 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov v spojení s § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.
6. Zmluva je vyhotovená **v štyroch rovnopisoch**, z ktorých jeden rovnopis dostane prijímateľ a tri rovnopisy dostane poskytovateľ.
7. Zmluvné strany vyhlasujú, že ich spôsobilosť uzavrieť túto zmluvu, ako aj spôsobilosť na súvisiace právne úkony nie je obmedzená, že si túto zmluvu pred jej podpísaním prečítali a že bola uzatvorená po vzájomnom podrobnom oboznámení sa s jej obsahom ako určitý, vážny a zrozumiteľný prejav slobodnej vôle zmluvných strán bez akéhokoľvek nátlaku a nie za nápadne

nevýhodných podmienok pre ktorúkoľvek zo zmluvných strán. Na dôkaz potvrdenia tejto skutočnosti pripájajú oprávnení zástupcovia zmluvných strán svoje vlastnoručné podpisy.

8. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú nasledovné prílohy:

Príloha č. 1 – Schválený štruktúrovaný rozpočet a komentár k nemu.

Príloha č. 2 – Manuál na predkladanie a vyhodnocovanie žiadostí o poskytnutie dotácií na poskytovanie odbornej pomoci obetiam trestných činov na rok 2018

Za poskytovateľa:

Meno: Ing. Sylvia Beňová
Funkcia: generálna tajomníčka služobného úradu

Podpis:

Dátum:

21 NOV
Odtlačok



Za prijímateľa:

Meno: Ing. Andrea Savčáková
Funkcia: predseda OZ

Podpis:

Dátum:

Odtlačok pečiatky:

Partizánska 3764/45, 085 01 Bardejov
IČO: 51 166 054

Príloha č. 1

k Zmluve č. DOTČ 001/2018/13 o poskytnutie dotácie na poskytovanie odbornej pomoci obetiam
trestných činov v roku 2018

ŠTRUKTUROVANÝ ROZPOČET					
(bežné výdavky)					
		jednotka	cena za jednotku	počet jednotiek	výdavky spolu v EUR
1.	osobné výdavky				
	A - osobné výdavky v odbore právo				
	30 hod. mes. x 66 EUR	hod.	66,00 €	150	9 900,00 €
	B - osobné výdavky v odbore soc. práca				
	20 hod. mes. x 8 EUR = 160 EUR v hrubom	mes.	216,32 €	3	648,96 €
	C - osobné výdavky v odbore psychológia				
	20 hod. mes. x 45 EUR	hod.	45,00 €	60	2 700,00 €
	D - osobné výdavky koordinátora/adm./fin. manažéra				
	40 hod. mes. x 15 EUR = 600 v hrubom	mes.	811,20 €	4	3 244,80 €
2.	cestovné výdavky				
	PML	mes.	40,00 €	4	160,00 €
	strata času advokát	mes.	122,40 €	4	489,60 €
3.	výdavky na služby a tovary súvisiace s realizáciou projektu				
a	WEB - doména, hosting, aktualizácia	rok	461,40 €	1	461,40 €
b	inzercia - reklama/článok	vyd.	92,40 €	6	554,40 €
c	prednášky - školy, DSS	prednášk a	180,00 €	3	540,00 €
d	výroba letákov A5 jednostranná tlač	1000 ks	100,00 €	1	100,00 €
e	prenájom kancelárie	mes.	120,00 €	4	480,00 €
	zálohový predpis prenajatá kancelária	mes.	54,00 €	4	216,00 €
	prenájom zariadenia prenajatej kancelárie	mes.	60,00 €	4	240,00 €
f	mobil	ks	120,00 €	1	120,00 €
g	materiálno-technické dovybavenie kancelárie	1 set	4 802,00 €	1	4 802,00 €
h	ostatné služby - vymaľovanie kanc.	kanc.	300,00 €	1	300,00 €
i	terapeutické pomôcky - psychológ	1 set	550,00 €	1	550,00 €
j	odborná literatúra - knihy zoznam v prílohe	1 set	365,00 €	1	365,00 €
k	poistenie zodpovednosti	rok	50,00 €	1	50,00 €
4.	administratívne výdavky				
	kancelárske a čistiace prostriedky	mes.	10,00 €	4	40,00 €
	spotrebný materiál + ostatná réžia	mes.	10,00 €	4	40,00 €
	poštovné služby	mes.	6,25 €	4	25,00 €
	notárske poplatky + poplatky za overenie dok.	rok	35,90 €	1	35,90 €
	ostatné sl. - kopírovanie dokumentov	mes.	10,00 €	4	40,00 €

	tel. popl. O2, Orange, Telekom (áno M)	mes.	20,00 €	4	80,00 €
	polepy, označenie, vizitky	ks	236,40 €	1	236,40 €
5.	iné oprávnené výdavky				
	kúpa nebyt. priestoru - 2.kancelária	NP	17 500,00 €	1	17 500,00 €
	zálohový predpis - 2. kancelária	mes.	54,00 €	4	216,00 €
	kancelársky nábytok		800,00 €	1	800,00 €
	výdavky spolu				44 935,46 €

V Bavel

P KČO: 51 166 054	
Odtlačok pečiatky prijímateľa	Podpis štatutárneho orgánu prijímateľa

Komentár ku štruktúrovanému rozpočtu:

1.A Osobné výdavky v odbore právo: K uvedenému uvádzame, že predmetný návrh predpokladaných výdavkov je navrhnutý na 30 hodín mesačne pri hodinovej sadzbe advokáta 55 € (t.j. za obdobie od 08/2018 – 09/2018 hodinová sadzba bez DPH). K tomu je nevyhnutné uviesť, že za predpokladu, že advokát sa stane platcom DPH sa uvedená hodinová sadzba zvýši o príslušnú sadzbu dane t.j. 20 %, t.j. od 10/2018 – 12/2018 hodinová sadzba s DPH: 66 €). Priemerná hodinová sadzba advokáta na východe Slovenska sa pohybuje podľa našich zistení priemerne medzi 50 € – 80 € bez DPH, takže advokátom navrhovanú hodinovú sadzbu za tieto služby považujeme za primeranú, keďže tento bude poskytovať právne služby aj mimo pracovnej doby, resp. v dňoch pracovného pokoja. V tejto súvislosti si dovoľujeme uviesť, že v súvislosti s navrhovaným mesačným počtom hodín právnych služieb agenda občianskeho združenia z mesiaca na mesiac narastá, keďže okrem iného aj orgány činné v trestnom konaní a sudy začali v značnej miere ustanovovať subjekty na ochranu poškodených v trestných konaniach. Vzhľadom na skutočnosť, že vznikla nevyhnutná potreba zabezpečovať právne služby už v mesiaci 08/2018 je v rozpočte zohľadnené časové hľadisko rozpočtu za rok 2018 v rozsahu 08/2018 – 12/2018.

1.B Osobné výdavky v odbore sociálna práca: K uvedenému uvádzame, že predpokladaná hodinová odmena 8 € vyplývajúca z dohody o pracovnej činnosti vychádza z časového fondu 20 hodín mesačne, čo pre naše občianske združenie ako zamestnávateľa predstavuje celkový mesačný náklad spolu s odvodmi sumu 216,32 €. Predpokladané časové hľadisko pri tvorbe rozpočtu tejto položky za rok 2018 je v rozsahu 10/2018 – 12/2018.

1.C Osobné výdavky v odbore psychológia: K uvedenému uvádzame, že predmetný návrh predpokladaných výdavkov je navrhnutý na 20 hodín mesačne pri hodinovej sadzbe psychológa 45 € bez DPH. K tomu je nevyhnutné uviesť, že za predpokladu, že psychológ sa stane platcom DPH sa uvedená hodinová sadzba zvýši o príslušnú sadzbu dane t.j. 20 %. Navrhnutá cena je dohodnutá ako priemerná a vyplýva z odporúčaných cien za jednotlivé úkony stanovených komorou psychológov. Predpokladané časové hľadisko pri tvorbe rozpočtu tejto položky za rok 2018 je v rozsahu 10/2018 – 12/2018.

1.D Ďalšie oprávnené osobné výdavky (koordinátor, finančný manažér, administratívny pracovník): K uvedenému chcem uviesť, že v tomto prípade ide o kumulovanú funkciu, ktorú bude vykonávať jedna odborne spôsobilá osoba. Táto osoba bude koordinovať celý chod činnosti / projektu zabezpečovania pomoci obetiam trestných činov, komunikovať s odborne spôsobilými osobami, bude to kontaktná osoba pri prvotnej komunikácii s klientom prípadne 3.osobami telefonicky, elektronicky alebo fyzicky v kancelárii OZ, bude zabezpečovať kompletnú spisovú agendu prípadov, vykonávať mzdovú a účtovnú agendu, pripravovať podklady k vyúčtovaniu a k záverečnej správe projektu, vykonávať kontrolnú činnosť a prezentáciu projektu voči tretím osobám, zabezpečovať administratívnu a kancelársku činnosť počas celej realizácie projektu, atď. S poukazom na vyššie uvedené je predpokladaná hodinová odmena stanovená na 15 €, ktorá vyplýva z dohody o pracovnej činnosti a časového fondu 40 hodín mesačne, čo pre naše občianske združenie ako zamestnávateľa predstavuje celkový mesačný náklad spolu s odvodmi sumu 811,20 €. Napriek tomu, že predmetné práce boli zabezpečované koordinátorom už v mesiaci 08/2018, k podpísaniu dohody o pracovnej činnosti došlo až v mesiaci 09/2018. Preto predpokladané časové hľadisko pri tvorbe rozpočtu tejto položky za rok 2018 je v rozsahu 09/2018 – 12/2018.

2. Cestovné výdavky: K uvedenému chceme uviesť, že predpokladaný návrh sumy zohľadňuje nákup PHM za mesiac vo výške 90 €, avšak uvedená suma sa môže meniť, resp. zvýšiť aj z dôvodu toho, že okrem východného Slovenska bolo naše OZ ustanovené zo strany súdu ako zástupca z radov subjektov poskytujúcich pomoc obetiam trestných činov aj v okresoch mimo uvedeného územia.

3. Výdavky na služby a tovary súvisiace s realizáciou projektu:

a) **WEB – doména, webhosting, tvorba a aktualizácia webstránky** – výdavky pozostávajú z registrácie domény vo výške 6,96 €, webhosting vo výške 24,44 €, tvorba webstránky, jej umiestnenie na server a následné aktualizácie do konca roka 2018 vo výške 430 €. Cena samotnej realizácie webstránky bola zisťovaná prieskumom trhu a vyhodnotená ako najvýhodnejšia z predložených ponúk.

b) **Inzercia** – zverejnenie reklamy/článku v regionálnom periodiku v počte 6x (t.j. 2x mesačne v období 10/2018 – 12/2018) vo veľkosti 120 mm x 93 mm a dosahom domácnosti min. 25 tisíc kusov. Cena za uvedenú inzerciu je vo výške 77 € / 1 vydanie spolu všetky vydania v cene 462 € bez DPH

(554,40 € s DPH). Cena samotnej realizácie inzercie bola zisťovaná prieskumom trhu a vyhodnotená ako najvýhodnejšia z predložených ponúk.

c) **Prednášky napr. v DSS-kách, školách** – OZ má záujem aj na realizovaní činnosti, ktorá ma preventívny charakter a to napr. pri cieľových skupinách ako žiaci alebo dôchodcovia, do konca roka by mala záujem vykonať prednášky (našimi odborne spôsobilými osobami) v uvedených zariadeniach v počte 3, pri predpokladaných nákladoch na 1 prednášku v sume 180 € (predpokladaný čas prednášky s diskusiou cca 2 vyučovacie hodiny).

d) **Letáky A5 pri jednostrannej farebnej tlači v počte 1000 ks** – uvedené materiály by mali slúžiť pri prezentovaní činnosti OZ pri danom projekte. Budú distribuované pri prednáškach a tretím spolupracujúcim osobám. Predpokladaná suma pri danom počte do 100 €.

e) **Prenájom kancelárie, vrátane zálohové predpisu** – predmetný výdavok súvisí s užívaním kancelárie, vrátane služieb s tým spojených. Odplata za užívanie kancelárie je primeraná/porovnateľná nehnuteľnostiam určeným na prenájom v danej lokalite.

f) **Mobilný telefón** – v súvislosti so zabezpečením telekomunikačných služieb je nevyhnutné zakúpiť aj mobilný telefón, ktorého predpokladaná hodnota je cca 120 €.

g) **Materiálno-technické vybavenie kancelárie** (dodanie tovaru, technického vybavenia – počítač, notebook vrátane softvéru, projektor s príslušenstvom, multifunkčné zariadenie, skartovač, router, zabezpečovacie zariadenie spolu s montážou, nastavením a zaškolením, realizácia počítačovej siete + materiál). Pri zabezpečení vybavenia kancelárskych priestorov sa prihliadalo na bezpečnosť pri spracovaní a uchovávaní údajov klientov, rozsah poskytovaných služieb, ktoré by sa mali vykonávať aj mimo kancelárskych priestorov (napr. prednášky, práca v teréne, pojednávania, výsluchy, atď). Cena materiálno – technického vybavenia kancelárie bola zisťovaná prieskumom trhu a bola vyhodnotená najvýhodnejšia z predložených ponúk, ktorú prikladáme v prílohe štruktúrovaného rozpočtu.

h) **Vymalovanie prenajatej kancelárie** – predpokladaný náklady je vo výške 300 €.

i) **Terapeutické pomôcky pre zabezpečenie odborného poradenstva v odbore psychológia** v predpokladanej sume 550 EUR s DPH. Každá psychologická, psychoterapeutická pomoc vychádza z individuálnej zákazky klienta – obeti trestného činu, základom je aktívne počúvanie odborníka. Využívajú sa tu obvykle prvky podpory, sprevádzania, edukácie, informácie, práce s telom a špecifické prístupy alebo špecifické metódy liečby traumy. Z hľadiska technického zabezpečenia pri najčastejšom počiatocnom nácviku relaxačných techník alebo autogénneho tréningu je potrebná samostatná miestnosť, k vybaveniu ktorej patrí vhodné relaxačné kreslo (s možnosťou polohovania) a audiovizuálna technika (zvukové a zrkové stimulujúce odborné podnetové materiály). Z ďalších druhov terapeutických metód, ktoré možno čo najviac využívať pri práci s obeťami trestných činov, patria prvky arteterapie a jej zložkami sú napríklad muzikoterapia a biblioterapia, použitie kresby ai. Arteterapeutický proces spočíva nielen v terapeutovej interpretácii a rozbere prác klienta, ale aj sám proces výtvarnej tvorby má liečebný a korektívny potenciál, môže podporovať kontakt s terapeutom, aktivizovať klienta, uľahčovať tým sebvýjadrenie a uzdravovací proces. Z hľadiska technického zabezpečenia priebehu arteterapeutickej práce sa využívajú obvykle písacie potreby, farby, nástroje na maľovanie, arteterapeutická hlina, knižný podnetový materiál, hudobný podnetový materiál.

❖ <u>Polohovacie relaxačné kreslo:</u>	1ks -	cca 200,00 €
❖ <u>Audiovizuálna technika:</u>		
1 ks televízor (so vstupom USB a s reproduktormi, uhlopriečka 40"/102 cm) -		cca 180,00 €
1 ks USB (128 GB) -		cca 25,00 €
1 ks podnetový zvukový materiál relaxačný (napr. Psychobalzam – relax. metóda; od spol.Psychodiagnostika) -		10,00 €
1 ks príručka Autogénny tréning (napr. od spol. F vydavateľstvo)		2,18€
❖ <u>Arteterapeutické pomôcky:</u>		
1 ks Rodinná doska (napr. základný set - od spol. www.terrainweb.sk)		39,50 €
1 ks terapeutické pexeso – pre mladších / pre starších (od spol. www.terrainweb.sk)		9,50 €
1 ks terap. karty (napr. Cope zamerané na prácu s traumou, www.terrainweb.sk)		25,00 €
písacie, kancelárske pomôcky, vodové a temperové farby, pastelky, výkresy, hlina		cca 60,00 €

j) **Zabezpečenie odbornej literatúry** – knihy vydavateľstvo BECK, príp. Martinus:

Nutná obrana a ďalšie okolnosti vylučujúce protiprávnosť trestného činu 39,00 €

Maloletí - výživné a neodkladné opatrenia súdu	23,00 €
Civilný mimosporový poriadok	119,00 €
Zákon o rodine	49,00 €
Trestný zákon	65,00 €
Trestný poriadok	<u>70,00 €</u>
Spolu:	365,00 €

Navrhované tituly boli vybraté v súvislosti s charakterom poskytovania činnosti pre obeť trestných činov, aby tak OZ vedelo poskytnúť, resp. aj priblížiť svojim klientom možné aspekty protiprávneho konania, resp. jeho následky, poprípade možnosti riešenia vzniknutej situácie.

k) Poistenie zodpovednosti PO a FO – ako akreditovaný subjekt sme uzatvorili poisťnú zmluvu s KOOOPERATÍVA poisťovňou a.s. o zodpovednosti za škodu spôsobenú pri poskytovaní odborných poradenských služieb – kópia tejto zmluvy bola predložená ku akreditácii OZ a tento náklad predstavuje sumu vo výške 50 € na rok 2018.

4. Administratívne služby:

a) Kancelárske a čistiace prostriedky – predpokladaná suma 10 € mesačne v období od 09/2018 – 12/2018 spolu vo výške 40 €.

b) Spotrebný materiál + ostatná réžia – predpokladaná suma 10 € mesačne v období od 09/2018 – 12/2018 spolu vo výške 40 €.

c) Poštové služby a iné služby súvisiace s doručovaním a prijímaním pošty –, predpokladaný náklady na poštové služby vo výške 5 listov mesačne 5x1,25 € v celkovej výške 6,25 € v období od 09/2018 – 12/2018.

d) Notárske poplatky, poplatky za overenie dokumentov - jednorazové náklady na zriadenie elektronickej schránky vo výške: 15,90 € + predpoklad do konca roka 2018 spolu 35,90 EUR.

e) Telekomunikačné služby – na základe prieskumu trhu bolo zistené, že poskytovatelia telekomunikačných služieb majú rovnaký mesačný poplatok služby (neobmedzené volania a sms) vo výške 20 €, v období 10/2018 – 12/2018.

f) Okenné polepy, označenie kancelárie a vizitky – ide o jednorazový výdavok, ktorý slúži na prezentáciu a označenie priestorov OZ, v celkovej výške 236,40 €.

5. Iné oprávnené výdavky:

OZ zvažuje pre poskytovanie a rozširovanie činnosti, na ktorú získalo akreditáciu na obdobie 5 rokov, aj zabezpečenie ďalšieho nebytového priestoru a to prostredníctvom jeho zakúpenia alebo dlhodobého prenájmu. Pre potreby štruktúrovaného rozpočtu sa vybrala alternatíva zakúpenia kancelárie v bezprostrednom susedstve už prenajatej kancelárie. Predpokladaná výška investičného nákupu je 17 500 €, ktorú považujeme za rozumnú aj s poukazom na sumu celkového prenájmu za obdobie nasledujúcich 5 rokov.

Alternatívou ku kúpe druhého nebytového priestoru je jeho mesačný prenájom v rovnakej výške ako je to pri prvej kancelárii, vrátane mesačného zálohového predpisu.

V súvislosti so zabezpečením druhej kancelárie je nevyhnutné jej zariadenie kancelárskym nábytkom v predpokladanej výške do 800 €.

V^{Bardejov}.....d.

Parížska 3764/45, 085 01 Bardejov IČO: 51 166 054	
Odtlačok pečiatky prijímateľa	Podpis štatutárneho orgánu prijímateľa

Príloha č. 2

k Zmluve č. DOTČ 001/2018/13 o poskytnutí dotácie na poskytovanie odbornej pomoci obetiam trestných činov v roku 2018

Manuál na predkladanie a vyhodnocovanie žiadostí o poskytnutie dotácie na poskytovanie odbornej pomoci obetiam trestných činov v roku 2018

Poskytovanie dotácií v pôsobnosti Ministerstva spravodlivosti Slovenskej republiky (ďalej len „ministerstva“) vyplýva:

- zo zákona č. 302/2016 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva spravodlivosti Slovenskej republiky a o zmene a doplnení zákona č. 545/2010 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva zahraničných vecí Slovenskej republiky a o zmene a doplnení zákona č. 617/2007 Z. z. o oficiálnej rozvojovej pomoci a o doplnení zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov v znení zákona č. 287/2012 Z. z. (ďalej len „zákon o dotáciách“),
- z vyhlášky MS SR č. 322/2016 Z. z. o zložení, rozhodovaní, organizácii práce a postupe komisie pri vyhodnocovaní žiadostí o poskytnutie dotácie a o kritériách pre vyhodnocovanie žiadostí o poskytnutie dotácie v znení vyhlášky MS SR č. 271/2017 Z. z. (ďalej len „vyhláška“),
- v spojitosti so zákonom č. 274/2017 Z.z. o obetiach trestných činov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o obetiach“).

Podmienky poskytnutia dotácie

A. Žiadateľ

Dotáciu možno poskytnúť iba žiadateľovi, ktorému v čase podania žiadosti o dotáciu bola právoplatným rozhodnutím udelená akreditácia ministerstva podľa zákona o obetiach (ďalej len „akreditovaný subjekt“), pričom akreditácia je platná (t. j. nedošlo k jej zániku ani zrušeniu podľa § 29 zákona o obetiach). Žiadateľ ďalej musí spĺňať podmienky podľa zákona o dotáciách a osobitného predpisu¹ a

- a) má vysporiadané finančné vzťahy s rozpočtami obcí a vyšších územných celkov,
- b) nežiada dotáciu na ten istý projekt aj od iného subjektu alebo mu na tento projekt nebola poskytnutá dotácia od iného subjektu.

Povinnosť mať vysporiadané finančné vzťahy s rozpočtami obcí a vyšších územných celkov sa nevzťahuje na žiadateľa, ktorým je vyšší územný celok alebo občianske združenie so sídlom na území Slovenskej republiky.

B. Účel dotácie a aktivity

1. Podľa účelu použitia možno dotáciu poskytnúť na poskytovanie

- a) všeobecnej odbornej pomoci,² alebo
- b) špecializovanej odbornej pomoci obzvlášť zraniteľnej obeti³

¹ § 8a ods. 4 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

² V rozsahu vymedzenom podľa § 5 ods. 3 zákona o obetiach, t. j. na a) poskytnutie a náležité vysvetlenie informácií podľa § 4 ods. 2 a 5 zákona o obetiach, b) právna pomoc na uplatnenie práv obete, ktoré jej patria podľa tohto zákona, c) právna pomoc na uplatnenie práv obete, ktorá má postavenie poškodeného alebo svedka v trestnom konaní, d) psychologická pomoc, e) poradenstvo týkajúce sa rizika a predchádzania opakovanej viktimizácii.

(ďalej spolu len „odborná pomoc“).

2. **Poskytovanie odbornej pomoci realizuje akreditovaný subjekt prostredníctvom odborne spôsobilých osôb**, ktoré uviedol v žiadosti o udelenie akreditácie programu podpory obetí trestných činov. V zmysle § 24 ods. 3 zákona o obetiach sú týmito odborne spôsobilými osobami osoby, ktoré získali vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa v študijnom odbore právo, psychológia alebo sociálna práca a vykonávali prax najmenej počas troch rokov v príslušnom odbore.
3. V prípade, ak žiadateľ poskytuje alebo po získaní dotácie chce poskytovať odbornú pomoc **prostredníctvom iných osôb, ako osôb odborne spôsobilých uvádzaných v žiadosti o udelenie akreditácie, je povinný ministerstvu túto zmenu oznámiť**, resp. uviesť v sprievodnej dokumentácii k žiadosti o poskytnutie dotácie. Spolu s týmto oznámením je povinný predložiť ministerstvu životopis, doklad o dosiahnutí vzdelania druhého stupňa v príslušnom odbore a údaje potrebné pre vyžiadanie odpisu z registra trestov. Týmto nie je dotknutá povinnosť akreditovaného subjektu podľa § 28 písm. d) zákona o obetiach.
4. S cieľom umožniť, zabezpečiť a zlepšiť poskytovanie odbornej pomoci môže žiadateľ realizovať aj ďalšie aktivity, ak bezprostredne súvisia s poskytovaním odbornej pomoci v rozsahu a podľa § 5 ods. 3 a 4 zákona o obetiach a nie je bez ich uskutočnenia možné realizovať poskytovanie odbornej pomoci. Medzi tieto ďalšie aktivity patrí najmä:
 1. zabezpečenie informovanosti verejnosti o odbornej pomoci obetiam⁴,
 2. zabezpečenie informovanosti dotknutých verejných a neverejných inštitúcií o odbornej pomoci obetiam a zabezpečenie spolupráce s týmito inštitúciami⁵,
 3. zabezpečenie prevádzky priestoru, v ktorom je poskytovaná odborná pomoc obetiam⁶.
5. **Dotáciu nemožno poskytnúť ani použiť na**
 - a) splácanie úverov, pôžičiek a úrokov z prijatých úverov a pôžičiek,
 - b) úhradu záväzkov z predchádzajúcich rozpočtových rokov,
 - c) refundáciu výdavkov uhradených v predchádzajúcich rozpočtových rokoch,
 - d) výdavky nezahrnuté do rozpočtu,
 - e) činnosť, na ktorú má žiadateľ podľa osobitného predpisu⁷ poskytnuté prostriedky z verejného rozpočtu,
 - f) **na poskytovanie sociálnych služieb.**

³ V rozsahu vymedzenom podľa § 5 ods. 4 zákona o obetiach, t. j. na a) poskytovanie všeobecnej odbornej pomoci, b) poskytnutie krízovej psychologickkej intervencie, c) vyhodnotenie hrozby nebezpečenstva ohrozenia života alebo zdravia, d) sprostredkovanie poskytovania sociálnych služieb v zariadení núdzového bývania a špecializovaného sociálneho poradenstva, ak život alebo zdravie obzvlášť zraniteľnej obeť je bezprostredne ohrozené.

⁴ Napríklad informovanie prostredníctvom webového sídla žiadateľa, uverejnenie oznamov v médiách, výroba a distribúcia informačných nosičov, najmä letákov alebo plagátov a pod.

⁵ Napríklad organizácia a zabezpečenie stretnutia so zástupcami orgánov činných v trestnom konaní a súdov, Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny, zástupcami obce a vyššieho územnosprávneho celku, poskytovateľmi zdravotnej starostlivosti a inými dotknutými verejnými inštitúciami a/alebo subjektami poskytujúcimi pomoc obetiam, organizáciami na pomoc poškodeným alebo inými organizáciami, ktoré poskytujú ochranu a podporu obetiam trestných činov podľa osobitných predpisov.

⁶ Napríklad prevádzkové náklady: najmä prenájom priestorov, úhrady spojené s užívaním priestorov, prevádzku telefónov a pod.; prenájom alebo kúpu materiálno-technického vybavenia: najmä IKT techniky, nábytku a pod.; vybavenie pomôckami pre odbornú činnosť: najmä odbornej literatúry, relaxačných a terapeutických pomôcok pre obeť trestných činov; vybavenie drobným priestorovým spotrebným tovarom a kancelárske potreby.

⁷ Napríklad zákon č. 68/1997 Z. z. o Matici slovenskej v znení neskorších predpisov, § 5 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

6. Dotáciu je možné poskytnúť len na tú odbornú pomoc, príp. s ňou súvisiace aktivity, ktorá bola realizovaná po nadobudnutí právoplatnosti rozhodnutia o udelení akreditácie. Dotáciu nie je možné použiť vo vzťahu k odbornej pomoci, ktorú žiadateľ poskytoval pred nadobudnutím právoplatnosti rozhodnutia, príp. pred dátumom začatia poskytovania odbornej pomoci uvedenom v rozhodnutí (v prípade, ak tento predchádza dátumu nadobudnutia právoplatnosti rozhodnutia).
7. Poskytovanie odbornej pomoci a s ňou súvisiace aktivity sa môžu začať vykonávať aj pred podpísaním zmluvy, nie však skôr ako 1. januára príslušného rozpočtového roka, resp. dátumom nadobudnutia právoplatnosti rozhodnutia o udelení akreditácie. V takomto prípade však žiadateľ nesie finančné riziko, že jeho žiadosť nebude schválená alebo, že bude mať schválenú nižšiu výšku dotácie oproti požadovanej výške dotácie.
8. Poskytnutú dotáciu je možné použiť najneskôr do 31. decembra príslušného rozpočtového roka. Finančné prostriedky poukázané na účet prijímateľa po 1. auguste 2018 je prijímateľ povinný použiť najneskôr do 31. marca 2019 (okrem osobných výdavkov v zmysle zákona o rozpočtových pravidlách).
9. Informácia o tom, aký spôsob použitia dotácie nie je možný v zmysle zákona o dotáciách a v zmysle zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o rozpočtových pravidlách“) je súčasťou **Usmernenia k vyúčtovaniu, oprávnenosti a neoprávnenosti výdavkov a zúčtovaniu dotácií** zverejnenom na webovom sídle ministerstva.

<http://www.justice.gov.sk/Stranky/Ministerstvo/Dotacie/Dot%C3%A1cie-pre-akreditovan%C3%A9-subjekty.aspx>

C. Cieľové skupiny

1. Cieľovými skupinami je okruh osôb, na ktoré má byť zamerané poskytovanie odbornej pomoci a ktoré majú profitovať z poskytovania odbornej pomoci a aktivít súvisiacich s poskytovaním odbornej pomoci.
2. **Priamou cieľovou skupinou** sú obeť trestných činov. Okruh obetí, na ktoré sa žiadateľ zameriava je špecifikovaný v rozhodnutí o udelení akreditácie vydanéj ministerstvom. Počet osôb priamej cieľovej skupiny je sledovaný prostredníctvom záverečnej správy.
3. **Ďalšie cieľové skupiny** sú:
 - orgány činné v trestnom konaní a súdy, Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny, obec a vyšší územnosprávny celok, poskytovatelia zdravotnej starostlivosti a iné dotknuté verejné inštitúcie;
 - subjekty poskytujúce pomoc obetiam, organizácie na pomoc poškodeným alebo iné organizácie, ktoré poskytujú ochranu a podporu obetiam trestných činov podľa osobitných predpisov;
 - verejnosť.

Žiadateľ v záverečnej správe uvedie informácie o počte zapojených osôb z ďalších cieľových skupín, vo forme napríklad prezenčnej listiny, dotazníka a pod.

Predkladanie a vyhodnocovanie žiadostí o poskytnutie dotácie

A. Predkladanie žiadostí

1. Žiadosťou sa rozumie písomná žiadosť o poskytnutie dotácie na poskytovanie odbornej pomoci obetiam trestných činov v roku 2018.
2. Vzor formulára žiadosti o poskytnutie dotácie sa nachádza na webovom sídle ministerstva <http://www.justice.gov.sk/Stranky/Ministerstvo/Dotacie/Dot%C3%A1cie-pre-akreditovan%C3%A9-subjekty.aspx>
3. Žiadosť sa predkladá v dátume určenom výzvou na predkladanie žiadostí (ďalej len „výzva“). Výzva sa zverejňuje na webovom sídle ministerstva <http://www.justice.gov.sk/Stranky/Ministerstvo/Dotacie/Dot%C3%A1cie-pre-akreditovan%C3%A9-subjekty.aspx>
4. Pre termín predloženia žiadosti je rozhodujúci dátum odoslania písomnej žiadosti na ministerstvo.
 - žiadosť zasielaná poštou – rozhodujúci je údaj na poštovej pečiatke, ktorým môže byť najneskôr dátum uzávierky verejnej výzvy;
 - žiadosť doručená osobne – do podateľne ministerstva, najneskôr v posledný deň uvedený vo výzve.
5. Žiadosť musí obsahovať
 - a) označenie žiadateľa (obchodné meno/meno a priezvisko, adresu sídla/podnikania/trvalého bydliska, identifikačné číslo, označenie právnej formy, označenie štatutárneho orgánu, kontaktné údaje, bankový účet);
 - b) aktuálne kontaktné údaje žiadateľa;
 - c) účel, na ktorý sa dotácia požaduje (všeobecná odborná pomoc alebo špecializovane odborná pomoc obzvlášť zraniteľnej obeti);
 - d) výšku požadovanej dotácie;
 - e) štruktúrovaný rozpočet a komentár;
 - f) ďalšie prílohy a potvrdenia podľa Manuálu na predkladanie a vyhodnocovanie žiadostí o poskytnutie dotácie na poskytovanie odbornej pomoci obetiam trestných činov v roku 2018.
6. Žiadateľ spolu so žiadosťou predloží:
 - a) **doklad preukazujúci právnu subjektivitu** žiadateľa nie starší ako tri mesiace; táto povinnosť sa nevzťahuje na žiadateľa ktorým je: - obec, - vyšší územný celok, - právnická osoba so sídlom na území Slovenskej republiky, ktorá odvodzuje svoju právnu subjektivitu od registrovanej cirkvi alebo náboženskej spoločnosti, - právnická osoba zriadená osobitným predpisom¹), - podnikateľ s miestom podnikania alebo sídlom podnikania na území Slovenskej republiky
 - b) **čestné vyhlásenie žiadateľa o tom, že má vysporiadané finančné vzťahy** s rozpočtami obcí a vyšších územných celkov; táto povinnosť sa nevzťahuje na žiadateľa, ktorým je obec a vyšší územný celok,
 - c) **čestné vyhlásenie žiadateľa o tom, že dotáciu na tento projekt nežiada aj od iného subjektu** alebo mu na tento projekt nebola od iného subjektu dotácia poskytnutá,
 - d) **kópia dokladu, ktorý identifikuje štatutárneho zástupcu žiadateľa**, ak ide o právnickú osobu,
 - e) **kópia dokladu o zriadení účtu v banke alebo v pobočke zahraničnej banky**, na ktorý sa má dotácia poukázať,
 - f) **čestné vyhlásenie žiadateľa, že má vysporiadané finančné vzťahy so štátnym rozpočtom**,
 - g) **potvrdenie miestne príslušného správcu dane**, nie staršie ako tri mesiace, že žiadateľ nemá daňové nedoplatky, ak ide o splnenie podmienky vysporiadania finančných vzťahov so štátnym rozpočtom,

- h) **potvrdenie príslušného konkurzného súdu**, nie staršie ako tri mesiace, že nie je voči nemu vedené konkurzné konanie, nie je v konkurze, v reštrukturalizácii a nebol proti nemu zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku,
- i) **čestné vyhlásenie žiadateľa, že voči nemu nie je vedený výkon rozhodnutia alebo exekúcia** podľa osobitného predpisu,
- j) **potvrdenie príslušného inšpektorátu práce** nie staršie ako tri mesiace, že neporušil zákaz nelegálneho zamestnávania podľa osobitného predpisu 1 ,
- k) **potvrdenie Sociálnej poisťovne a každej zdravotnej poisťovne**, nie staršie ako tri mesiace, že nemá evidované nedoplatky poistného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie,
- l) **výpis z registra trestov právnickej osoby** nie staršie ako tri mesiace, že nemá právoplatne uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie, a že nemá právoplatne uložený trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov Európskej únie.

Zoznam povinných príloh sa podľa právnej formy žiadateľa prikladá v súlade so zákonom o dotáciách, zákonom o rozpočtových pravidlách a výzvy.

7. **Akceptované budú iba žiadosti doručené v listinnej podobe, na predpísaných formulároch a obsahujúce všetky povinné náležitosti a prílohy.** V prípade, ak sa počas administratívnej kontroly zistí, že žiadosť nespĺňa predpísané náležitosti uvedené v § 5 zákona o dotáciách, výzve a ostatných usmerneniach, ministerstvo vyzve žiadateľa, aby v lehote do **5 pracovných dní** od doručenia výzvy **na odstránenie nedostatkov** odstránil nedostatky alebo neúplnú žiadosť doplnil.
8. **Neúplná žiadosť**, ktorej nedostatky neboli žiadateľom odstránené ani po výzve na odstránenie nedostatkov, **nebude predložená komisii na posudzovanie**. Na rokovanie komisie nebude predložená ani žiadosť po lehote uvedenej vo výzve.

B. Vyhodnocovanie žiadostí

1. Jednotlivé žiadosti o dotáciu **vyhodnocuje komisia** na vyhodnocovanie žiadostí o poskytnutie dotácie (ďalej len „komisia“) podľa § 6 zákona o dotáciách a vyhlášky. Vyhodnocovanie žiadostí prebieha v zmysle vyhlášky.
2. Rokovanie komisie sa uskutočňuje najneskôr dva mesiace po skončení termínu uvedeného vo výzve. Termín zasadnutia komisie závisí od ukončenia administratívnej kontroly všetkých žiadostí a odstránenia nedostatkov jednotlivými žiadateľmi.
3. Komisia vyhodnocuje žiadosti formou spoločného posúdenia žiadosti. Komisia pri rozhodovaní a navrhovaní výšky dotácie posudzuje každú žiadosť jednotlivo, s identifikáciou žiadateľa. **Kritériami pre vyhodnocovanie žiadostí sú najmä regionálne pokrytie poskytovanej odbornej pomoci a čo najširší okruh obetí trestných činov.** Komisia konečným hlasovaním rozhoduje o odporúčení poskytnúť alebo neposkytnúť dotáciu.
4. Zoznam schválených žiadostí, zoznam neschválených žiadostí a rezervný fond žiadostí sa uverejňuje do 30 dní od schválenia/neschválenia žiadosti. Následne sú úspešní žiadatelia informovaní o pridelení dotácie.

