

ZMLUVA O POSKYTOVANÍ SLUŽIEB

uzatvorená podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov podľa zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zmluva“)

Čl. I

Zmluvné strany

1. Objednávateľ:

Názov:	Ministerstvo hospodárstva SR
Sídlo:	Mlynské nivy 44/a, 827 15 Bratislava 212
IČO:	00686 832
DIČ:	2021056818
Peňažný ústav:	Štátna pokladnica
Číslo účtu:	SK52 8180 0000 0070 0006 1569
V zastúpení:	JUDr. Ing. Viktor Lehotzký, generálny tajomník služobného úradu

(ďalej len „objednávateľ“)

2. Poskytovateľ:

Názov:	TTS Martin, s.r.o.
Sídlo:	Príbovce 343, 038 42 Príbovce
Štatutárny orgán:	Ing. Ondrej Korec, konateľ spoločnosti
IČO:	36 394 327
DIČ:	2020121312
IČ DPH:	SK2020121312
Bankové spojenie:	Tatra banka a.s., pobočka Martin
IBAN:	SK68 1100 0000 0026 2637 0504
SWIFT:	TATRSKBX
Telefón/fax:	+ 421/43/429 40 26
Zapísaný v OR SR:	Okresný súd Žilina, Sro, 12453/L

(ďalej len „poskytovateľ“)

Čl. II

Preambula

Zmluvné strany uzatvárajú túto zmluvu ako výsledok verejného obstarávania predmetu zákazky: „Pravidelná údržba a oprava záložného zdroja diesel agregátu EZA MP 640 O“ realizovaného v zmysle zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Čl. III

Predmet plnenia

- 3.1 Poskytovateľ sa zaväzuje pre objednávateľa zabezpečiť výkon pravidelnej údržby a opravy 1 ks záložného zdroja diesel agregátu EZA MP 640O umiestneného na parkovisku (karabach) v priestoroch Ministerstva hospodárstva SR, Mierová 19, Bratislava, v rozsahu: pravidelná štvrťročná údržba (3x do roka), ročná údržba EZA, pravidelná údržba po 24 mesiacoch (namiesto ročnej údržby EZA), opakovaná odborná prehliadka (1x za 60 mesiacov) v zmysle platnej legislatívy vyhl. MPSVaR SR č. 508/2009 Z. z., a podľa potreby oprava zariadenia s dodaním potrebných náhradných dielov (ďalej len „predmet plnenia“) v rozsahu uvedenom v Prílohe č. 1 tejto zmluvy.
- 3.2 Rozsah predmetu plnenia: kompletná špecifikácia rozsahu plnenia, tvorí Prílohu č. 1 tejto zmluvy – Opis predmetu zákazky.
- 3.3 Kvalitatívne parametre predmetu plnenia:

poskytovateľ sa zaväzuje vykonať predmet plnenia v rozsahu stanovenom v Prílohe č. 1 tejto zmluvy, vo vlastnom mene a na vlastné nebezpečenstvo.

poskytovateľ sa zaväzuje vykonať predmet plnenia v kvalite, ktorá je pre takýto druh činností obvyklá a v súlade s príslušnými STN a všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými v Slovenskej republike.

Čl. IV

Čas a miesto plnenia

- 4.1 Zmluva sa uzatvára na dobu štyroch rokov odo dňa účinnosti tejto zmluvy alebo do vyčerpania stanoveného finančného limitu 7.500,00 EUR bez DPH, 9.000,00 EUR s DPH.
- 4.2 Predmet plnenia bude realizovaný na základe príslušných písomných čiastkových objednávok objednávateľa.
- 4.3 Miesto plnenia predmetu plnenia: Ministerstvo hospodárstva Slovenskej republiky, Mierová 19, Bratislava.

Čl. V

Cena a platobné podmienky

- 5.1 Cena za predmet zmluvy je stanovená dohodou zmluvných strán v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhláškou č. 87/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov pevnou sumou, ako cena maximálna a konečná za celý predmet zmluvy v celkovej výške 7.500,00 EUR (slovom: sedemtisícpäťsto EUR) bez DPH, 9.000,00 EUR (slovom: deväťtisíc EUR) s DPH, pričom uvedenú celkovú cenu za predmet zmluvy nie je objednávateľ povinný vyčerpať.
- 5.2 Cena je celková a konečná a sú v nej zahrnuté všetky súvisiace náklady vrátane cestovných nákladov, nákladov na odvoz a likvidáciu nebezpečného odpadu. Poskytovateľ si nebude uplatňovať žiadne ďalšie náklady. Cenová kalkulácia je uvedená v Prílohe č. 2 tejto zmluvy.
- 5.3 Za tovary – materiál potrebný na údržbu a opravy jednotlivých zariadení si bude poskytovateľ účtovať cenu obvyklú na trhu v čase realizácie predmetu plnenia.

- 5.4 Objednávateľ nie je platcom DPH.
- 5.5 Poskytovateľ sa zaväzuje vystaviť faktúru na základe poskytnutého predmetu zmluvy podľa objednávok objednávateľa.
- 5.6 Cenu za poskytnutý predmet zmluvy v zmysle objednávky objednávateľa bude objednávateľ uhrádzať poskytovateľovi na základe predloženej faktúry. Faktúry musia obsahovať náležitosti daňového dokladu a špecifikáciu fakturovanej ceny dodaného tovaru. Za správne vyhotovenie faktúry zodpovedá v plnom rozsahu poskytovateľ. Faktúru predloží poskytovateľ v dvoch vyhotoveniach. Neoddeliteľnou súčasťou faktúry je akceptačný protokol so súpisom vykonaných činností vyhotovený v zmysle článku VII. (ďalej len „akceptačný protokol“) a písomná objednávka vystavená objednávateľom. Vzor -akceptačného protokolu je uvedený v Prílohe č. 3 tejto zmluvy.
- 5.7 Úhrada bude vykonaná formou bezhotovostného platobného styku na základe jednotlivých faktúr vystavených poskytovateľom po ukončení jednotlivých častí realizácie prác v danom kalendárnom roku. V súvislosti s plnením predmetu zmluvy objednávateľ neposkytuje žiadne preddavky ani zálohy.
- 5.8 Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti podľa § 71 zák. č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov, a to:
- a) názov a sídlo poskytovateľa, názov a sídlo objednávateľa,
 - b) označenie faktúry a jej číslo,
 - c) registračné číslo a deň podpisu zmluvy,
 - d) predmet plnenia (podrobná špecifikácia služieb) a deň jeho splnenia,
 - e) deň odoslania a lehotu splatnosti faktúry,
 - f) označenie banky a číslo účtu objednávateľa,
 - g) celkovú fakturovanú čiastku a náležitosti na účely DPH,
 - h) prílohy požadované objednávateľom,
 - i) označenie banky a číslo účtu poskytovateľa,
 - j) podpis a odtlačok pečiatky poskytovateľa,
- Za správne vyhotovenie faktúry zodpovedá v plnom rozsahu poskytovateľ. V prípade, ak faktúra nebude obsahovať všetky náležitosti určené všeobecne záväzným právnym predpisom alebo touto zmluvou, objednávateľ je oprávnený do siedmich dní od riadneho doručenia faktúru vrátiť poskytovateľovi na doplnenie s uvedením nedostatkov. V tomto prípade sa preruší plynutie lehoty splatnosti a nová 30- dňová lehota splatnosti začne plynúť dňom riadneho doručenia opravenej faktúry objednávateľovi.
- 5.9 Lehota splatnosti faktúr je 30 dní odo dňa riadneho doručenia faktúr objednávateľovi. Faktúru je nevyhnutné zasielať doporučene v obálke označenej slovom „FAKTÚRA“.
- 5.10 Ak bude objednávateľ v omeškaní s úhradou faktúry, poskytovateľ má právo uplatniť úrok z omeškania vo výške 0,05 % z dlžnej sumy za každý i začatý deň omeškania. Objednávateľ nie je v omeškaní s úhradou faktúry, pokiaľ najneskôr v posledný deň jej splatnosti bola suma z jeho účtu odpísaná v prospech účtu -poskytovateľa.
- 5.11 V prípade potreby vykonať opravu zariadení EZA, bude poskytovateľ o tejto skutočnosti objednávateľa informovať. Poskytovateľ následne vyhotoví predbežnú kalkuláciu opravy, ktorá bude obsahovať podrobný rozpis materiálov potrebných na vykonanie opravy, vrátane ich ceny a predpokladaný časový rozsah opravy.

- 5.12 Objednávateľ vystaví objednávku na opravu zariadení až po schválení predbežnej kalkulácie. V prípade, že navrhované ceny materiálov prekročia ceny obvyklé na trhu v čase vystavenia predbežnej kalkulácie, má objednávateľ pred schválením predbežnej kalkulácie právo požadovať opravu týchto cien.
- 5.13 Podkladom pre vystavenie faktúry a jej neoddeliteľnou súčasťou je príslušná písomná objednávka vystavená objednávatelom a preberací protokol podpísaný oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.
- 5.14 Poskytovateľ predloží objednávatelovi faktúru najneskôr do piatich dní po odovzdaní časti predmetu plnenia prostredníctvom akceptačného protokolu.

Čl. VI

Podmienky vykonania predmetu plnenia

- 6.1 Poskytovateľ vykoná predmet plnenia na svoje náklady a na svoje nebezpečenstvo.
- 6.2 Objednávateľ je oprávnený priebežne kontrolovať vykonávanie predmetu plnenia. Poskytovateľ sa zaväzuje umožniť vykonávanie kontroly nasledovným spôsobom:
- fyzickou kontrolou vykonávaných činností na mieste,
 - kontrolou odbornej spôsobilosti zamestnancov vykonávajúcich činnosti,
 - a každým ďalším spôsobom o ktorý objednávateľ poskytovateľa požiada.
- Kontrolu dodržiavania bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a ochrany pred požiarmi vrátane poistenia zabezpečí pre svojich zamestnancov vykonávajúcich práce v rozsahu tejto zmluvy v plnom rozsahu poskytovateľ.
- 6.3 V prípade, ak objednávateľ zistí, že poskytovateľ vykonáva predmet plnenia v rozpore s ustanoveniami tejto zmluvy, platnými predpismi a technickými normami je oprávnený žiadať vykonávanie predmetu plnenia riadnym spôsobom, ako aj bezplatné odstránenie prípadných väd spôsobených vadným vykonávaním predmetu plnenia.
- 6.4 Objednávateľ je povinný na žiadosť poskytovateľa zabezpečiť priestor na výkon pravidelnej kontroly a údržby tak, aby poskytovateľ mohol začať plnenie v súlade s podmienkami zmluvy.
- 6.5 Objednávateľ zodpovedá za to, že poskytovateľ pri riadnom plnení predmetu zmluvy nebude rušený neoprávnenými zásahmi tretích osôb.
- 6.6 Poskytovateľ je povinný pri vykonávaní zmluvných činností dodržiavať príslušné všeobecne záväzné právne predpisy z oblasti ochrany pred požiarmi a bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci (ďalej len „OPP“ a BOZP“). Poskytovateľ preberá na seba všetky povinnosti vyplývajúce zo všeobecne záväzných právnych predpisov z oblasti OPP a BOZP, z nariadení vlády Slovenskej republiky a vyhlášok Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky a súvisiacich predpisov a noriem, v zmysle ktorých bude poskytovateľ zabezpečovať OPP a BOZP počas trvania výkonu zmluvných činností a za ne v plnej miere zodpovedať.
- 6.7 Poskytovateľ preberá na seba zodpovednosť za dodržiavanie všetkých potrebných opatrení na zachovanie BOZP a OPP zamestnancov poskytovateľa, ktoré sa v čase výkonu zmluvných činností budú nachádzať v priestoroch ministerstva. V prípade, ak objednávateľ zistí, že zamestnanci poskytovateľa, zjavným spôsobom porušujú pracovnú disciplínu, zásady bezpečnosti a ochrany zdravia, resp. iné zmluvne dohodnuté podmienky, môže objednávateľ od zmluvy odstúpiť bez toho, aby poskytovateľovi vznikol nárok na náhradu prípadnej škody alebo vzniknutých nákladov.

- 6.8 Objednávateľ je povinný zamestnancov poskytovateľa pred prvým vstupom na pracovisko objednávateľa poučiť o aktuálnych pracovných a bezpečnostných rizikách špecifických pre pracovisko. Záznam zo školenia musí mať písomnú formu.

Čl. VII

Odovzdanie a prevzatie predmetu plnenia

- 7.1 Poskytovateľ sa zaväzuje realizovať predmet zmluvy špecifikovaný v Čl. III tejto zmluvy a jej Prílohy č. 1, na základe čiastkových objednávok objednávateľa, v rozsahu týchto čiastkových objednávok a v lehote určenej v čiastkovej objednávke objednávateľa.
- 7.2 Jednotlivé čiastkové plnenia predmetu zmluvy odovzdá poskytovateľ objednávateľovi vždy formou akceptačného protokolu podpísaného oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán. Neoddeliteľnou súčasťou každého akceptačného protokolu bude podrobná špecifikácia časti poskytovaného čiastkového plnenia zmluvy. Podpisom akceptačného protokolu bez výhrad objednávateľ potvrdí, že čiastkové plnenie predmetu zmluvy bolo poskytnuté riadne a včas a v súlade s podmienkami určenými v zmluve. Vzor akceptačného protokolu tvorí Prílohu č. 3 tejto zmluvy.
- 7.3 V prípade, že objednávateľ bude mať k poskytnutému predmetu plnenia výhrady, vráti poskytovateľovi jedno vyhotovenie akceptačného protokolu spolu s písomnou špecifikáciou výhrad/pripomienok k poskytnutému predmetu plnenia, a to najneskôr do 7 (siedmich) pracovných dní od predloženia akceptačného protokolu poskytovateľom objednávateľovi.
- 7.4 Poskytovateľ je povinný odstrániť namietané výhrady k obsahu akceptačného protokolu, resp. k poskytnutému čiastkovému plneniu zmluvy do 3 (troch) pracovných dní odo dňa doručenia písomných výhrad podľa bodu 7.3 tohto článku. V prípade, že vady budú rozsiahlejšieho charakteru, zmluvné strany si môžu dohodnúť iný primeraný termín na ich odstránenie, nie však viac ako 60 dní. Čiastkové plnenie sa bude v takomto prípade považovať za riadne poskytnuté až po tom, čo poverený zamestnanec objednávateľa svojim podpisom na akceptačnom protokole potvrdí, že všetky ním vznesené výhrady podľa bodu 7.3 tohto článku boli riadne odstránené.
- 7.5 Márnym uplynutím sedemdnovej lehoty podľa bodu 7.3 tohto článku bez oznámenia výhrad voči poskytnutému predmetu plnenia sa bude mať za to, že objednávateľ nemá k poskytnutému predmetu plnenia výhrady a akceptačné konanie sa bude považovať za ukončené.
- 7.6 Za objednávateľa je akceptačný protokol oprávnený podpisovať poverený pracovník odboru bezpečnosti a krízového riadenia.

Čl. VIII

Zodpovednosť za vady, záruka, zmluvné pokuty

- 8.1 Poskytovateľ zodpovedá za to, že predmet plnenia vykoná v súlade s touto zmluvou a platnými predpismi a technickými normami.
- 8.2 Vykonaný predmet plnenia má vady, ak nezodpovedá výsledku, ktorý je požadovaný touto zmluvou a nezodpovedá účelu, na ktorý bol predmet plnenia poskytnutý alebo svojím rozsahom nezodpovedá rozsahu stanovenému touto zmluvou.

- 8.3 Poskytovateľ zodpovedá za vady predmetu plnenia, ktoré objednávatel' zistil po prevzatí predmetu plnenia. Objednávatel' je povinný bez zbytočného odkladu, potom čo vadu zistil, písomne oznámiť poskytovateľovi zistené vady.
- 8.4 Objednávatel' v prípade zistenia oprávnených väd po prevzatí má právo na ich bezplatné odstránenie.
- 8.5 Poskytovateľ má povinnosť bez zbytočných odkladov, po písomnom oznámení objednávatel'a, začať s odstraňovaním väd, riadne v ňom pokračovať a odstrániť vady v primeranej lehote.
- 8.6 V prípade zistenia väd vykonanej opravy alebo údržby, ktoré sa vyskytnú po prevzatí vykonaných činností objednávatel'om, je záručná doba dohodnutá na dobu troch mesiacov. Na dodané náhradné diely je záručná doba dvadsaťštyri mesiacov, resp. dlhšia podľa záruky poskytovanej výrobcom náhradného dielu. Záručná doba začína plynúť odo dňa prevzatia vykonaných činností objednávatel'om v akceptačnom protokole.
- 8.7 V prípade, že poskytovateľ bude v omeškaní s dokončením a odovzdaním predmetu plnenia má objednávatel' právo uplatniť zmluvnú pokutu vo výške 1% z ceny nesplnenej časti predmetu plnenia za každý aj začatý týždeň omeškania avšak maximálne do výšky 10% z ceny nesplnenej časti predmetu plnenia.
- 8.8 V prípade, že predmet plnenia vykazuje závažné vady, má objednávatel' právo uplatniť a poskytovateľ povinnosť zaplatiť zmluvnú pokutu vo výške 50,- € za každú jednotlivú vadu.
- 8.9 V prípade, že poskytovateľ nezačne s odstraňovaním väd predmetu plnenia neodkladne po ich písomnom oznámení objednávatel'om, alebo v riadne začatom odstraňovaní väd nepokračuje, alebo vady neodstráni v primeranej lehote určenej objednávatel'om, má objednávatel' právo uplatniť a poskytovateľ povinnosť zaplatiť zmluvnú pokutu vo výške 50,- € za každú jednotlivú vadu a za každý deň omeškania.
- 8.10. Uplatnením zmluvnej pokuty nie je dotknuté právo na náhradu škody.

Čl. IX

Spolupôsobenie objednávatel'a

- 9.1 Objednávatel' sa zaväzuje poskytovateľovi poskytnúť informácie neodkladne potrebné pre realizáciu predmetu plnenia. Rovnako sa objednávatel' zaväzuje informovať poskytovateľ'a o vzniku nových skutočností na strane objednávatel'a, ktoré by mohli mať vplyv na riadnu a včasnú realizáciu predmetu plnenia. Pokiaľ tieto nové skutočnosti budú mať vplyv na rozsah predmetu plnenia, budú predmetom dodatku ku zmluve.
- 9.2 Objednávatel' zabezpečí poskytovateľovi prístup k zariadeniu ktorého kontroly a údržba sú predmetom zmluvy. Objednávatel' tak učiní prostredníctvom povereného pracovníka.
- 9.3 Objednávatel' zodpovedá za to, že ním odovzdané podklady a doklady sú bez faktických či právnych väd.

Čl. X.

Odstúpenie od zmluvy

- 10.1 Objednávatel' je oprávnený odstúpiť od zmluvy v prípade, že napriek upozorneniu poskytovateľ nevykonáva predmet plnenia v požadovanej kvalite a určenom termíne.

- 10.2 Poskytovateľ je oprávnený od zmluvy odstúpiť, ak objednávateľ napriek upozorneniu nezabezpečí podmienky na vykonanie predmetu plnenia, ktoré je povinný zabezpečiť a tým poskytovateľovi znemožní vykonať práce včas. V prípade, že poskytovateľ netrvá na odstúpení, má právo na stanovenie nového náhradného termínu objednávateľom a posunutie konečného termínu vykonania predmetu plnenia v danom roku. Tieto záväzné termíny sa môžu predĺžiť len o dobu omeškania objednávateľa.
- 10.3 Pri odstúpení od zmluvy sa objednávateľ s poskytovateľom dohodnú na prevzatí dovtedy vykonanej časti predmetu plnenia. Vykonané činnosti sa zúčtujú na základe dohodnutých cien a poskytovateľ má nárok voči objednávateľovi na náhradu preukázateľných nákladov vynaložených v súvislosti s dovtedy vykonanými činnosťami.
- 10.4 Odstúpenie od zmluvy oznámi odstupujúca strana druhej strane písomne, doporučeným listom.
- 10.5 Účinky odstúpenia nastávajú dňom doručenia oznámenia o odstúpení druhej strane.

Čl. XI.

Záverečné ustanovenia

- 11.1 Zmluva zaniká uplynutím doby, na ktorú bola uzatvorená alebo vyčerpaním stanoveného finančného limitu podľa Čl. IV bod 4.1. tejto zmluvy.
- 11.2 Zmluvné strany môžu túto zmluvu pred uplynutím doby na ktorú bola uzatvorená ukončiť vzájomnou písomnou dohodou alebo písomnou výpoveďou jednej alebo druhej zmluvnej strany aj bez uvedenia dôvodu, pričom výpovedná lehota je 2 mesiace a začína plynúť od prvého dňa mesiaca nasledujúceho po riadnom doručení výpovede druhej zmluvnej strane.
- 11.3 Odstúpenie od zmluvy, resp. výpoveď, sa doručuje druhej zmluvnej strane doporučenou zásielkou na adresu sídla zmluvnej strany. V prípade neúspešného doručenia uvedených písomností doručou listovou zásielkou sa deň vrátenia zásielky odosielateľovi bude považovať za deň riadneho doručenia. Písomnosť sa bude považovať za riadne doručení aj vtedy, ak ju adresát odmietne prevziať.
- 11.4 Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej schválenia a podpísania oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.
- 11.5 Túto zmluvu je možné meniť alebo dopĺňať iba písomnými a očíslovanými dodatkami podpísanými oprávnenými zástupcami obidvoch zmluvných strán.
- 11.6 Zmluva je vyhotovená v piatich rovnopisoch, z ktorých objednávateľ prevezme štyri a poskytovateľ jeden rovnopis.
- 11.7 Práva a povinnosti zmluvných strán, ktoré nie sú upravené v tejto zmluve sa riadia ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov a ustanoveniami ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov platných na území SR.

- 11.8 Táto zmluva nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po jej zverejnení v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky. Táto zmluva je povinne zverejňovanou podľa § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.
- 11.9 Zmluvné strany prehlasujú, že si zmluvu pred jej podpísaním prečítali, oboznámili sa s obsahom podmienok a súhlasia s nimi, sú prejavom ich slobodnej a vážnej vôle. Zmluva bola uzatvorená po vzájomnom prejednaní, nie v tiesni ani za nápadne jednostranne nevýhodných podmienok. Na dôkaz toho pripájajú svoje podpisy a odtlačky pečiatok.
- 11.10 Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú nasledovné prílohy:
Príloha č. 1: Opis predmetu zákazky
Príloha č. 2: Cenová kalkulácia
Príloha č. 3: Vzor akceptačného protokolu

V Bratislave, dňa

V Příbovciach, dňa

za objednávateľa:

za poskytovateľa:

JUDr. Ing. Viktor Lehotzký
generálny tajomník služobného úradu

Ing. Ondrej Korec
konateľ spoločnosti

Príloha č. 1 k zmluve o poskytovaní služieb

Opis predmetu zákazky

Pravidelná údržba a oprava záložného zdroja diesel agregátu EZA MP 640 O:

Rozsah zákazky – rozsah alebo množstvo tovarov, stavebných prác alebo služieb:

A. Pravidelná štvrt'ročná údržba funkčnosti EZA (3x do roka – v mesiaci kedy sa vykonáva ročná kontrola sa nevykonáva štvrt'ročná kontrola): vykonávaná pravidelne jedenkrát za tri mesiace.

Popis úkonov:

- a) kontrola stavu hladiny motorového oleja,
- b) kontrola stavu hladiny paliva,
- c) kontrola funkčnosti plaváka dennej nádrže paliva,
- d) kontrola stavu hladiny chladiacej kvapaliny spaľovacieho motora,
- e) kontrola čistoty vzduchového filtra,
- f) kontrola stavu a napnutia klinových remeňov, prípadná výmena,
- g) kontrola funkčnosti odparovača,
- h) kontrola stavu nabitia akumulátorových batérií,
- i) kontrola činnosti a teplotného nastavenia ohrievača spaľovacieho motora,
- j) kontrola činnosti nabíjačky akumulátorových batérií,
- k) kontrola čistoty a dotiahnutia svoriek kontaktov akumulátorových batérií,
- l) kontrola dotiahnutia svoriek vodičov, poistiek, kontroliek, relé a čistoty rozvádzača automatiky EZA,
- m) kontrola automatiky v režime **TEST** (MAN), kontrolovať bezporuchovosť štartu motora, chod motora a generátora, veľkosť meraných parametrov, funkčnosť kontroliek, dobu chladenia motora, skontrolovať činnosť ochrán EZA,
- n) kontrola automatiky v režime **AUTO**. Vykonať výpadok elektrickej energie, skontrolovať nastavenú dobu oneskorenia štartu, funkčnosť zopnutia stýkača generátora a odpojenia stýkača siete, **po dobu 10 min.** dodávať potrebnú elektrickú energiu z EZA. Kontrolovať: chod motora a generátora, veľkosť meraných parametrov, funkčnosť chladenia a výmeny vzduchu v strojovni, odoberaný výkon, funkčnosť diaľkovej signalizácie, tesnosť spojov motora (palivo, olej, voda, výfukové plyny, sanie – plnenie). Vykonať návrat el. siete a skontrolovať funkčnosť odpojenia stýkača generátora a zopnutia stýkača siete a nastavený čas chladenia motora. Výpadok el. energie sa nemusí vykonať len ak EZA spoľahlivo pracoval v priebehu posledných 10 dní pri skutočnom výpadku el. siete, alebo na výslovné želanie užívateľa, o čom sa spraví zápis do servisného listu,
- o) uvedenie EZA späť do pohotovostného stavu,
- p) kontrola stavu a čistoty strojovne (kapotáže) a ekologickej vane,
- q) zápis dátumu kontroly funkčnosti EZA, prípadne zistených a odstránených závad do prevádzkovej knihy EZA.

B. Pravidelná ročná údržba EZA: vykonávaná pravidelne vždy po 12 mesiacoch.

Popis úkonov:

- a) všetky činnosti uvádzané v bode A.
- b) výmena motorového oleja a filtrov oleja (v zohriatom stave),
- c) výmena palivových filtrov,
- d) kapacitná skúška akumulátorových batérií, v prípade nutnosti výmena batérií,
- e) kontrola a doplnenie hladiny elektrolytu akumulátorových batérií,

- f) vyčistenie vzduchového filtra spaľovacieho motora,
- g) vyčistenie odparovača,
- h) vyčistenie kapoty a ekologickej vane, kontrola funkcie snímača hladiny v ekologickej vani,
- i) kontrola kvality chladiacej kvapaliny (odolnosť voči mínusovým teplotám), v prípade potreby doplnenie potrebného množstva nemrznúcej zmesi,
- j) kontrola funkčnosti automatiky plnenia dennej nádrže EZA,
- k) likvidácia a prevoz nebezpečných odpadov v zmysle zákona č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

C. Pravidelná údržba po 24 mesiacoch: vždy po 24 mesiacoch prevádzky EZA.

Popis úkonov:

- a) všetky činnosti uvádzané v bode B.
- b) vyčistenie vzduchového filtra (výmena 1 x za 60 mesiacov resp. vždy po odpracovaní 800Mh),
- c) kontrola a prípadné nastavenie ventilových vôlí (po odpracovaní každých 900Mh),
- d) kontrola čistoty lamiel chladiča motora, prípadne jeho vyčistenie,
- e) kontrola dotiahnutia skrutkových spojov generátora a motora,
- f) výmena chladiacej kvapaliny v chladiacom okruhu spaľovacieho motora,
- g) výmena vodného filtra,
- h) kontrola izolačného stavu vinutia generátora.

D. Opakovaná odborná prehliadka (1x za 60 mesiacov) v zmysle platnej legislatívy vyhl. MPSVaR SR č. 508/2009 Z. z.

E. Zabezpečenie doplnenia pohonných hmôt (ďalej len „PHM“) v nádrži „do plna“ pri poklese objemu paliva pod 40% v čase do 6 hodín po prijatí oznámenia (tel., email, sms) počas platnosti zmluvy 2x – bezodplatne: zabezpečenie dopravy a manipulácia s PHM (PHM uhrádza objednávateľ)

F. Vykonanie 8-hodinového záťažového testu 1x ročne bezodplatne vo vopred dohodnutom termíne s objednávateľom.

G. Zabezpečenie mimoriadneho servisu, opravy podľa požiadaviek a potrieb objednávateľa. Za materiál potrebný na mimoriadny servis a opravy jednotlivých zariadení sa bude účtovať cena obvyklá na trhu v čase realizácie servisu alebo opravy.

Príloha č. 2 k zmluve o poskytovaní služieb

Cenová kalkulácia

	MJ	Množstvo	Cena za JV bez DPH	Cena za JV s DPH	Celková cena bez DPH	Celková cena s DPH
Štvrťročná kontrola - prehliadka	JV	12	140,00	168,00	1680,00	2016,00
Ročná údržba (1x za 12 mesiacov)	JV	2	840,00	1008,00	1680,00	2016,00
Údržba po 24 mesiacoch	JV	2	995,00	1194,00	1990,00	2388,00
Opakovaná odborná prehliadka	JV	1	150,00	180,00	150,00	180,00
SPOLU:			2125,00	2550,00	5500,00	6600,00
Mimoriadny servis, oprava	1 hod.	-	36,00	43,20	-	-

Príloha č. 3 k zmluve o poskytovaní služieb

VZOR

AKCEPTAČNÝ PROTOKOL

k Zmluve o poskytovaní služieb č. zo dňa (ďalej len
„Zmluva“)

1. Základné údaje**Predmet plnenia podľa Čl. III Zmluvy**

Preberajúci: Ministerstvo hospodárstva SR, Mlynské nivy 44/a, Bratislava
(objednávateľ)

Zodpovedný: (preberajúci poverený objednávateľom)

Odovzdávajúci: TTS Martin, s.r.o., Příbovce 343, 038 42 Příbovce (poskytovateľ)

Zodpovedný: (odovzdávajúci poverený poskytovateľom)

2. Predmet

- A.** Týmto akceptačným protokolom poskytovateľ v súlade s článkom VII. bod 7.2 zmluvy odovzdáva objednávateľovi plnenie/výstupy v súlade s podmienkami dohodnutými v zmluve.

Predmet plnenia/výstupy: *špecifikovať*

.....
.....

Za poskytovateľa:

meno priezvisko

Dátum:

podpis

Objednávateľ týmto potvrdzuje, že prevzal vyššie špecifikované plnenie/výstupy od poskytovateľa a konštatuje, že plnenie/výstupy **bolo** / **nebolo** * dodané včas.

Za objednávateľa:

meno priezvisko

Dátum:

podpis

- B.** Objednávateľ konštatuje, že vyššie špecifikované plnenie/výstupy **bolo / nebolo*** poskytnuté riadne, v súlade s požiadavkami uvedenými v zmluve.

Špecifikácia výhrad k poskytnutému plneniu/výstupom:

.....
.....
.....

Za objednávateľa:

meno priezvisko

Dátum:

Podpis

3. Potvrdenie prevzatia riadne poskytnutého predmetu plnenia/výstupov po odstránení väd

- A.** Poskytovateľ týmto v súlade s článkom VII. bod 7.4 zmluvy odovzdáva objednávateľovi predmet plnenia/výstupy po odstránení väd.

Za poskytovateľa:

meno priezvisko

Dátum:

podpis

- B.** Objednávateľ týmto v súlade s článkom III bod 7.4 zmluvy preberá od poskytovateľa predmet plnenia/výstupy po odstránení väd a potvrdzuje, že všetky ním vznesené výhrady boli riadne odstránené.

Za objednávateľa:

meno priezvisko

Dátum:

podpis