

KÚPNA ZMLUVA č. 441/OI/2022

uzatvorená v zmysle § 409 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb.

Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov a zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zmluva“)

Článok 1

ZMLUVNÉ STRANY

- 1.1 Kupujúci:** Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny
Sídlo: Špitálska 8, 812 67 Bratislava
Zastúpený: Ing. Karol Zimmer - generálny riaditeľ
IČO: 30 794 536
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
IBAN:
Kontaktná osoba: PhDr. Jozef Klimeš riaditeľ odboru informatiky,
e-mail: jozef.klimes@upsvr.gov.sk
Tel:
(ďalej len „kupujúci“)

a

- 1.2 Predávajúci:** **Gratex International, a.s,**
Sídlo: Galvaniho 17/C, 824 04 Bratislava
Zastúpený: Ing. Jozef Kožár, predseda predstavenstva
Ing. Martin Polek, člen predstavenstva
IČO: 35 743 468
IČ DPH:
Bankové spojenie: Tatra banka, a.s.
IBAN:
zapísaný v: Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I. oddiel:SA,
vložka č. 1696/B
Kontaktná osoba: Mgr. Peter Macháček
e-mail: pmach@gratex.com
Tel:
(ďalej len „predávajúci“),

(kupujúci a predávajúci ďalej spolu ako „zmluvné strany“).

- 1.3** Zmluvné strany uzatvárajú túto zmluvu ako výsledok elektronickej aukcie konkrétnej zákazky pod názvom: „Multifunkčné zariadenia A4 typ I. a typ II.“ v zriadenom dynamickom nákupnom systéme s názvom: „DNS – Počítačové zariadenia a spotrebný materiál“, podľa ustanovení zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“), vyhlásenom v Úradnom vestníku EÚ č. 2022/S 062-162779 dňa 29.03.2021 a vo vestníku Úradu pre verejné obstarávanie č. 080/2022 pod zn. 17925-MUT dňa 30.03.2022.

Článok 2

PREDMET ZMLUVY

- 2.1 Predmetom tejto zmluvy je záväzok predávajúceho dodať kupujúcemu tovar, ktorým sú multifunkčné zariadenia A4 bližšie špecifikované v Prílohe č. 1 k zmluve: „Technická špecifikácia a cena tovaru“ (ďalej len „príloha č. 1“), (ďalej len „tovar“) a previesť na neho vlastnícke právo k dodanému tovaru a tomu zodpovedajúci záväzok kupujúceho riadne dodaný tovar prevziať a zaplatiť zaň dohodnutú kúpnu cenu podľa článku 4 tejto zmluvy.

Článok 3

MIESTO, ČAS A SPÔSOB DODANIA A PREVZATIA TOVARU

- 3.1 Predávajúci je povinný dodať kupujúcemu tovar do miest dodania tovaru, ktoré sú uvedené v Prílohe č. 2 tejto zmluvy „Osoby oprávnené na prevzatie tovaru za kupujúceho a miesta dodania tovaru“ (ďalej len „príloha č. 2“). Osoby oprávnené na prevzatie tovaru za kupujúceho (ďalej len „oprávnená osoba“) sú uvedené v prílohe č. 2 tejto zmluvy. V prípade zmeny miesta dodania tovaru alebo zmeny kontaktných údajov oprávnených osôb je kupujúci povinný bezodkladne nahlásiť takéto zmeny predávajúcemu bez potreby uzatvorenia dodatku k tejto zmluve. Kupujúci je povinný oznámiť predávajúcemu zmenu presného miesta dodania tovaru alebo zmenu oprávnenej osoby oproti údajom uvedeným v prílohe č. 2 do 7 kalendárnych dní odo dňa kedy zmena nastala, a to písomnou formou na adresu predávajúceho bez potreby uzatvorenia dodatku k tejto zmluve. Kupujúci je povinný oznámiť predávajúcemu presný počet a druh tovaru určeného pre konkrétne miesto dodania najneskôr do 7 kalendárnych dní odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.
- 3.2 Predávajúci je povinný dodať tovar riadne a včas a zaväzuje sa dodať tovar v množstve, akosti a vyhotovení, ktoré sú bližšie určené v prílohe č. 1 a spôsobom určeným v tomto článku zmluvy a v prílohe č. 2.
- 3.3 Predávajúci je povinný dodať tovar do miesta dodania najneskôr do 30 pracovných dní odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy. Predávajúci je povinný oznámiť termín dodania tovaru oprávnenej osobe v presnom mieste dodania tovaru uvedenom v prílohe č. 2 najmenej tri pracovné dni pred plánovaným dodaním. Predávajúci sa zaväzuje dodať tovar do miesta dodania v pracovné dni v čase od 8:00 do 14:00 hod.
- 3.4 Dopravu tovaru do miesta dodania je predávajúci povinný zabezpečiť na vlastné náklady a na vlastné nebezpečenstvo tak, aby bol tovar dostatočne chránený pred poškodením, stratou, zničením a znehodnotením. Za škodu spôsobenú porušením tejto povinnosti v plnej miere zodpovedá predávajúci.
- 3.5 Prevzatie tovaru za kupujúceho na dodacom liste potvrdí svojím podpisom oprávnená osoba kupujúceho. Oprávnená osoba je povinná pred prevzatím tovaru a pred podpísaním dodacieho listu skontrolovať, či je tovar dodaný v dohodnutom množstve a kvalite a či počas prepravy nedošlo k jeho poškodeniu, resp. k poškodeniu obalu dodávaného tovaru. Dodací list je povinný vyhotoviť predávajúci a musí obsahovať názov, množstvo dodaného tovaru, jednotkovú a celkovú cenu dodaného tovaru, dátum dodania a prevzatia tovaru. Oprávnená osoba kupujúceho potvrdí svojím podpisom predávajúcemu dodací list po riadnom a úplnom dodaní a prevzatí tovaru. Odovzdanie tovaru potvrdí na dodacom liste svojím podpisom aj oprávnená osoba predávajúceho. Dodací list podpísaný

oprávnenými osobami oboch zmluvných strán podľa tohto bodu je povinnou prílohou predávajúcim vystavenej faktúry podľa 5 bodu 5.2 tejto zmluvy.

- 3.6 Ak kupujúci pri kontrole dodávaného tovaru podľa bodu 3.5 tohto článku zistí, že tovar nezodpovedá špecifikácii uvedenej v prílohe č. 1 alebo že bol dodaný iný tovar, resp. nebol dodaný tovar v požadovanom množstve, prípadne dodaný tovar alebo jeho obal je poškodený, je oprávnený tento tovar neprevziať a túto skutočnosť uviesť v dodacom liste.
- 3.7 Predávajúci je povinný odovzdať kupujúcemu spolu s tovarom všetky doklady, ktoré sú potrebné na prevzatie tovaru a na užívanie tovaru, ako aj všetku sprievodnú dokumentáciu od výrobcu dodávaného tovaru.
- 3.8 Predávajúci zodpovedá za vadu, ktorú má tovar v okamihu, keď prechádza nebezpečenstvo škody na tovare na kupujúceho, aj keď sa vada stane zjavnou až po tomto čase. Povinnosti predávajúceho vyplývajúce zo záruky za akosť tovaru tým nie sú dotknuté.
- 3.9 Predávajúci je povinný dodať tovar, ktorý je nový v originálnych baleniach, neporušený, nepoškodený, doporučený a schválený výrobcami príslušných zariadení.

Článok 4 **CENA A CENOVÁ ŠPECIFIKÁCIA**

- 4.1 Kúpna cena za riadne dodaný tovar je stanovená dohodou zmluvných strán v zmysle zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky Ministerstva financií č.87/1996 Z.z., ktorou sa vykonáva zákon č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov v celkovej výške: **99 991,55 EUR bez DPH** (slovom deväťdesiatdeväťtisícdeväťstodeväťdesiatjeden EUR bez DPH päťdesiatpäť centov), t.j. **118 789,86 EUR s DPH**(slovom stoosemnásťtisíc sedemstoosemdesiatdeväť EUR s DPH a osemdesiatšesť centov).

Predávajúci je/nie je platiteľom DPH.

- 4.2 Dohodnutá kúpna cena je konečná, pevná a záväzná a zahŕňa všetky náklady predávajúceho súvisiace s dodaním a odovzdaním tovaru vrátane komplexného zabezpečenia služieb spojených s dodaním tovaru a dopravy tovaru do miesta dodania.
- 4.3 Jednotková cena za tovar je uvedená v prílohe č. 1 k tejto zmluve.
- 4.4 Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade, ak predávajúci ku dňu predloženia ponuky nebol platcom DPH, avšak následne sa ním stane, nemá nárok na zvýšenie celkovej ceny predmetu zákazky, t.j. v prípade zmeny postavenia predávajúceho na platcu DPH je cena dohodnutá v bode 4.1 tohto článku konečná a nemenná a je považovaná za cenu na úrovni s DPH.

Článok 5 **PLATOBNÉ PODMIENKY A FAKTURÁCIA**

- 5.1 Nárok na zaplatenie kúpnej ceny dohodnutej v bode 4.1 tejto zmluvy vzniká predávajúcemu až po riadnom a úplnom splnení jeho záväzku dodať a odovzdať kupujúcemu tovar, a to za podmienok dohodnutých v tejto zmluve. Kupujúci uhradí cenu

za dodaný tovar na základe predávajúcim vystavenej a kupujúcemu riadne doručenej faktúry, a to bezhotovostne prevodom na účet predávajúceho uvedený v bode 1.2 tejto zmluvy. Faktúra sa považuje za uhradenú dňom odpísania fakturovanej sumy z účtu kupujúceho.

- 5.2 Predávajúci vystaví faktúru po riadnom a úplnom dodaní tovaru kupujúcemu, a doručí ju v listinnej podobe na adresu kupujúceho uvedenú v bode 1.1 tejto zmluvy, a to v 2 vyhotoveniach. Faktúra musí okrem zákonných náležitostí uvedených v § 74 ods. 1 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov obsahovať tieto náležitosti:
- 5.2.1 označenie zmluvných strán,
 - 5.2.2 číslo tejto zmluvy,
 - 5.2.3 deň splatnosti faktúry,
 - 5.2.4 označenie peňažného ústavu a číslo účtu zhotoviteľa vo forme IBAN,
 - 5.2.5 fakturovanú sumu v EUR,
 - 5.2.6 rozpis dodaného tovaru a jednotkové ceny za jednotlivé druhy tovaru,
 - 5.2.7 podpis oprávnenej osoby predávajúceho a odtlačok pečiatky predávajúceho,
 - 5.2.8 prílohu, ktorou je dodací list podľa bodu 3.5 tejto zmluvy.
- 5.3 Predávajúcim vystavená faktúra je splatná do 30 kalendárnych dní odo dňa jej doručenia kupujúcemu v listinnej podobe na adresu kupujúceho uvedenú v bode 1.1 zmluvy spolu s dokladmi podľa bodu 5.2 tohto článku zmluvy.
- 5.4 Zmluvné strany berú na vedomie, že je možné vystaviť a doručiť faktúru za riadne dodaný tovar kupujúcemu aj spôsobom podľa zákona č. 215/2019 Z. z. o zaručenej elektronickej fakturácii a centrálnom ekonomickom systéme a o doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon č. 215/2019 Z. z.“). V prípade, že predávajúci vystaví a doručí faktúru kupujúcemu v zmysle zákona č. 215/2019 Z. z., musí mať takto vystavená faktúra všetky náležitosti v súlade s § 2 ods. 2 zákona č. 215/2019 Z. z.
- 5.5 Ak vystavená faktúra neobsahuje náležitosti podľa tohto článku zmluvy a všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky, kupujúci je oprávnený takúto faktúru vrátiť predávajúcemu na opravu alebo na vystavenie novej faktúry, a to bez zaplatenia faktúry, ktorá je nesprávna alebo neúplná alebo neobsahuje všetky doklady podľa bodu 5.2 tohto článku zmluvy. V takomto prípade sa zastaví plynutie lehoty splatnosti faktúry a nová 30 dňová lehota splatnosti začína plynúť dňom riadneho doručenia opravenej alebo novej faktúry kupujúcemu.
- 5.6 Ak nastane omeškanie platby faktúry z dôvodov na strane Štátnej pokladnice, nie je kupujúci po túto dobu v omeškaní so zaplatením fakturovanej sumy.

Článok 6

UŽÍVACIE A VLASTNÍCKE PRÁVA

- 6.1 Kupujúci nadobúda výhradné právo na užívanie tovaru dňom jeho prevzatia v mieste dodania podpísaním dodacieho listu oprávnenými osobami kupujúceho a predávajúceho. Nebezpečenstvo škody na tovare prechádza na kupujúceho momentom prevzatia tovaru v mieste dodania v zmysle článku 3 tejto zmluvy.

- 6.2 Kupujúci nadobúda vlastnícke právo k tovaru dňom zaplattenia dohodnutej kúpnej ceny uvedenej v bode 4.1 tejto zmluvy.

Článok 7

ZÁRUKA, ZODPOVEDNOSŤ ZA VADY TOVARU A REKLAMÁCIE

- 7.1 Predávajúci je povinný dodať tovar v dohodnutom množstve a v kvalite podľa tejto zmluvy, spôsobilý na použitie na obvyklý účel. Tovar musí spĺňať všetky požadované kvalitatívne parametre a úžitkové vlastnosti dohodnuté v tejto zmluve.
- 7.2 Tovar musí byť nový originál, vyrobený priamo výrobcom, v originálnom balení, tak aby spĺňal požiadavky na garantovanú záruku v zmysle platných záručných podmienok výrobcu.
- 7.3 Predávajúci poskytne kupujúcemu záruku za kvalitu dodaného tovaru spočívajúcu v tom, že tovar bude po záručnú dobu spôsobilý na použitie na určený účel a zachová si obvyklé vlastnosti. Záručná doba začína plynúť dňom riadneho prevzatia tovaru osobou oprávnenou konať za kupujúceho vo veciach prevzatia tovaru podľa článku 3 tejto zmluvy a trvá 24 mesiacov.
- 7.4 Kupujúci v prípade zistenia vady, resp. väd na dodanom tovare písomne oznámi vadu (reklamáciu) predávajúcemu v lehote 14 dní po ich zistení, najneskôr však do uplynutia dohodnutej záručnej doby. V prípade uplatnenia nárokov z väd tovaru (reklamácie) zo strany kupujúceho záručná doba neplynie po dobu, po ktorú kupujúci nemôže užívať tovar pre jeho vady a začne znova plynúť dňom odovzdania opraveného, resp. vymeneného tovaru kupujúcemu.
- 7.5 Oznámenie o vade dodaného tovaru – reklamácia, musí obsahovať najmä:
- 7.5.1 identifikačné údaje zmluvných strán,
 - 7.5.2 číslo tejto zmluvy,
 - 7.5.3 názov, označenie, typ reklamovaného tovaru,
 - 7.5.4 výrobnú sériu tovaru (ak ju má uvedenú),
 - 7.5.5 popis vady,
 - 7.5.6 číslo dodacieho listu,
 - 7.5.7 podpis oprávnenej osoby podľa prílohy č. 2.
- 7.6 Nároky kupujúceho z väd tovaru sa spravujú režimom podľa ustanovenia § 436 a nasl. Obchodného zákonníka.
- 7.7 Voľbu nároku z vady tovaru kupujúci oznámi predávajúcemu v zaslanom oznámení o vade (reklamácii) dodaného tovaru alebo bez zbytočného odkladu po tomto oznámení.
- 7.8 Predávajúci je povinný vyriešiť reklamáciu do 14 dní odo dňa jej uplatnenia u predávajúceho.
- 7.9 Záruka sa nevzťahuje na vady vzniknuté nesprávnym používaním spôsobeným kupujúcim alebo ako následok živeľnej pohromy.

Článok 8

ZMLUVNÉ POKUTY, ÚROK Z OMEŠKANIA

- 8.1 Ak predávajúci nedodrží termín dodania tovaru dohodnutý v bode 3.3 tejto zmluvy, vzniká kupujúcemu nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty predávajúcim vo výške 0,05% z kúpnej ceny uvedenej v bode 4.1 tejto zmluvy za každý aj začatý deň omeškania.
- 8.2 Ak sa kupujúci dostane do omeškania s úhradou splatnej faktúry s výnimkou situácie podľa bodu 5.6 tejto zmluvy, vzniká predávajúcemu nárok na zaplatenie úroku z omeškania vo výške 0,05 % z neuhradenej sumy za každý aj začatý deň omeškania.
- 8.3 Ak predávajúci nevybaví uplatnenú reklamáciu v termíne dohodnutom v bode 7.8 tejto zmluvy, vzniká kupujúcemu nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 16,60 EUR za každý aj začatý deň omeškania.
- 8.4 Základom pre výpočet zmluvnej pokuty a sankcií sú ceny s DPH. Dohodnuté zmluvné pokuty a sankcie uhradí povinná strana strane oprávnenej do 30 dní odo dňa ich písomného uplatnenia.
- 8.5 Zaplatením zmluvnej pokuty nie sú dotknuté nároky zmluvných strán na náhradu škody podľa § 373 a nasl. Obchodného zákonníka.

Článok 9

ZÁNIK ZMLUVY

- 9.1 Táto zmluva zanikne splnením záväzkov zmluvných strán. Túto zmluvu je možné predčasne ukončiť:
- 9.1.1 písomnou dohodou zmluvných strán,
 - 9.1.2 výpoveďou zo strany kupujúceho,
 - 9.1.3 odstúpením.
- 9.2 Kupujúci môže túto zmluvu vypovedať aj bez udania dôvodu. Výpovedná lehota je jeden mesiac a začne plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola doručená písomná výpoveď predávajúcemu.
- 9.3 Zmluvné strany môžu od tejto zmluvy odstúpiť v súlade s príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka. Odstúpenie musí byť druhej strane oznámené písomne, inak je neplatné a musí v ňom byť uvedený aj dôvod, pre ktorý zmluvná strana od zmluvy odstupuje. Odstúpenie od zmluvy je účinné dňom kedy bolo písomne doručené druhej zmluvnej strane. Odstúpením od zmluvy nie je dotknuté právo zmluvných strán na úhradu zmluvne dohodnutých sankcií a na náhradu škody.
- 9.4 Zmluvná strana je oprávnená odstúpiť od tejto zmluvy v prípade podstatného porušenia zmluvného vzťahu druhou zmluvnou stranou alebo ak tak stanovuje táto zmluva.
- 9.5 Nedodržanie záväzku dodania tovaru v termíne uvedenom v bode 3.3 tejto zmluvy alebo v rozsahu a akosti uvedenom v prílohe č.1 a v bode 3.9 tejto zmluvy z dôvodov na strane predávajúceho.

- 9.6 Zmluvná strana je oprávnená odstúpiť od tejto zmluvy v prípade, ak sa pre druhú zmluvnú stranu stalo splnenie zmluvných povinností nemožným.
- 9.7 Zmluvná strana, ktorá od zmluvy odstúpila, má právo na úhradu preukázateľných nákladov vzniknutých v súvislosti s plnením svojho zmluvného záväzku odo dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy až do nadobudnutia účinnosti odstúpenia od tejto zmluvy.

Článok 10

OKOLNOSTI VYLUČUJÚCE ZODPOVEDNOSŤ

- 10.1 Zodpovednosť zmluvných strán za čiastočné alebo úplné neplnenie zmluvných povinností je vylúčená v prípadoch, ktoré vzniknú v dôsledku vyššej moci. Ak kedykoľvek v priebehu trvania tejto zmluvy je splnenie celej alebo časti akejkoľvek povinnosti ktorejkoľvek zmluvnej strany znemožnené alebo oneskorené z dôvodu vis major (najmä, ale nielen vládneho rozhodnutia, alebo zmeny právnych predpisov, vojny, občianskych nepokojov, sabotáže, požiaru, záplav, epidémií, karanténneho opatrenia, porúch dodávok bežne dodávaných energií, štrajku a výluky, alebo akejkoľvek inej udalosti mimo rozumnú kontrolu týkajúcej sa zmluvnej strany (ďalej označené ako „skutočnosť“), uvedená zmluvná strana je povinná zaslať druhej zmluvnej strane oznámenie tejto skutočnosti do piatich dní od dátumu výskytu tejto skutočnosti. Pokiaľ vyššia moc pôsobí po dobu nepresahujúcu 90 kalendárnych dní, sú zmluvné strany povinné splniť záväzky vyplývajúce z tejto zmluvy hneď ako účinky vyššej moci pominú, pričom dohodnuté termíny sa posúvajú o dobu pôsobenia vyššej moci.
- 10.2 Žiadna zmluvná strana nemá právo pre dôvody vyššej moci definovanej v bode 10.1 tohoto článku zmluvy odstúpiť od tejto zmluvy, ani uplatniť nárok na náhradu škody, či uplatňovať zmluvnú pokutu voči druhej zmluvnej strane, pokiaľ táto pre dôvody vyššej moci nesplní zmluvnú povinnosť alebo sa dostane do omeškania s plnením zmluvnej povinnosti.

Článok 11

VYUŽITIE SUBDODÁVATEĽOV

- 11.1 Na plnenie predmetu zmluvy môže predávajúci využiť subdodávateľov. Zoznam známych subdodávateľov tvorí Prílohu č. 3 k tejto zmluve.
- 11.2 Predávajúci je zodpovedný za akékoľvek konanie, porušenie, opomenutie a/alebo zanedbanie povinností ktoréhokoľvek subdodávateľa, jeho zamestnancov a/alebo osôb ním poverených, akoby to bolo konanie, porušenie, opomenutie a/alebo zanedbanie predávajúceho. Predávajúci je zodpovedný za akúkoľvek škodu spôsobenú subdodávateľom pri dodaní predmetu zmluvy kupujúcemu a/alebo iným osobám. Predávajúci je zodpovedný za plnenie všetkých ustanovení zmluvy zo strany subdodávateľov.
- 11.3 Predávajúci je v súlade s § 41 ods. 4 zákona o verejnom obstarávaní povinný informovať kupujúceho o zmene subdodávateľa v rámci plnenia zmluvy. Predávajúci sa zaväzuje, že najmenej 5 (päť) pracovných dní pred zámerom využiť subdodávateľa alebo pred zámenou známeho subdodávateľa doručí e-mailom a zároveň písomne kupujúcemu na odsúhlasenie návrh na zmenu subdodávateľa, ktorý bude obsahovať obchodné meno navrhovaného subdodávateľa, jeho IČO a sídlo, meno a priezvisko, adresu pobytu

a dátum narodenia osoby oprávnenej konať za subdodávateľa, predmet a podiel subdodávky.

- 11.4 V prípade, že zamieňaný subdodávateľ preukázal v dotknutom verejnom obstarávaní za predávajúceho podmienky účasti podľa § 34 zákona o verejnom obstarávaní alebo ďalšie požiadavky, je predávajúci povinný súčasne predložiť doklady navrhovaného subdodávateľa, ktorými preukáže splnenie týchto podmienok účasti a požiadaviek.
- 11.5 Predávajúci sa zaväzuje oznámiť kupujúcemu akúkoľvek zmenu údajov známeho subdodávateľa najneskôr do 3 (troch) dní od dotknutej zmeny údajov.
- 11.6 Každý subdodávateľ, ktorý má povinnosť zapisovať sa do Registra partnerov verejného sektora podľa zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len "RPVS"), musí byť v ňom zapísaný v zmysle § 11 zákona o verejnom obstarávaní.
- 11.7 Ak došlo k výmazu subdodávateľa z RPVS, je predávajúci povinný túto skutočnosť oznámiť kupujúcemu a zároveň nahradiť takéhoto subdodávateľa.
- 11.8 Každý subdodávateľ musí byť schopný realizovať príslušnú časť predmetu zmluvy v rovnakej kvalite akoby záväzok vyplývajúci z tejto zmluvy plnil predávajúci.
- 11.9 Kupujúci má právo odmietnuť podiel na realizácii plnenia predmetu zmluvy subdodávateľom, ak nie sú splnené podmienky uvedené v bodoch 11.3 a 11.6 tohoto článku zmluvy.
- 11.10 Zmluvné strany sa dohodli, že do zmluvy budú formou dodatku doplnené údaje o všetkých nových subdodávateľoch, ktorých predávajúci akceptoval, v rozsahu obchodné meno, sídlo alebo miesto podnikania a IČO subdodávateľa, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu a dátum narodenia, predmet a podiel subdodávky.

Článok 12

OSOBITNÉ PROTIKORUPČNÉ USTANOVENIA

- 12.1 Zmluvné strany sa nesmú dopustiť, nesmú schváliť, ani povoliť žiadne konanie v súvislosti s dojednávaním, uzatváraním alebo plnením zmluvy, ktoré by spôsobilo, že by zmluvné strany alebo osoby ovládané zmluvnými stranami porušili akékoľvek platné protikorupčné všeobecne záväzné právne predpisy. Táto povinnosť sa vzťahuje najmä na neoprávnené plnenia, vrátane urýchľovacích platieb (facilitation payments) verejným činiteľom, zástupcom alebo zamestnancom orgánov verejnej správy alebo blízkym osobám verejných činiteľov, zástupcov alebo zamestnancov orgánov verejnej správy.
- 12.2 Zmluvné strany sa zaväzujú, že neponúknu, neposkytnú, ani sa nezaviažu poskytnúť žiadnemu zamestnancovi, zástupcovi alebo tretej strane konajúcej v mene druhej zmluvnej strany rovnako neprijmú, ani sa nezaviažu prijať od žiadneho zamestnanca, zástupcu alebo tretej strany konajúcej v mene druhej zmluvnej strany žiadny dar, ani inú výhodu, či peňažnú alebo inú, v súvislosti s dojednávaním, uzatváraním alebo plnením zmluvy.

- 12.3 Zmluvné strany sa zaväzujú bezodkladne informovať druhú zmluvnú stranu, pokiaľ si budú vedomé alebo budú mať konkrétne podozrenie na korupciu pri dojednávaní, uzatváraní alebo pri plnení tejto zmluvy.
- 12.4 V prípade, že akýkoľvek dar alebo výhoda v súvislosti s dojednávaním, uzatváraním alebo plnením zmluvy je poskytnutý zmluvnej strane alebo zástupcovi zmluvnej strany v rozpore s týmto článkom zmluvy, môže zmluvná strana od zmluvy odstúpiť.

Článok 13

ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 13.1 Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zástupcami zmluvných strán a účinnosť nadobúda dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v súlade s § 47a zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky.
- 13.2 Táto zmluva a jej dodatky podliehajú povinnému zverejneniu v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky v súlade so zákonom č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.
- 13.3 Túto zmluvu je možné meniť a dopĺňať len na základe písomných dodatkov podpísaných oboma zástupcami zmluvných strán a za dodržania podmienok ustanovených zákonom o verejnom obstarávaní. Dodatky k tejto zmluve sa po ich podpísaní stávajú jej neoddeliteľnou súčasťou.
- 13.4 Zmluvné strany sa dohodli, že prípadné spory, ktoré by mohli vzniknúť pri plnení tejto zmluvy, budú riešiť predovšetkým vzájomnou dohodou.
- 13.5 Práva a povinnosti touto zmluvou výslovne neupravené sa spravujú ustanoveniami Obchodného zákonníka a ustanoveniami ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov platných a účinných na území Slovenskej republiky.
- 13.6 Zmluvné strany sa v súlade s § 525 ods. 2 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov dohodli, že v prípade vzniku pohľadávky predávajúceho voči kupujúcemu je predávajúci oprávnený postúpiť pohľadávku na tretiu osobu len s predchádzajúcim písomným súhlasom kupujúceho.
- 13.7 Zmluvné strany sa dohodli, že účinky doručenia zásielky druhej zmluvnej strane nastávajú okrem jej riadneho prevzatia adresátom tiež dňom vrátenia nedoručenej zásielky odosielateľovi alebo dňom odmietnutia prijatia zásielky adresátom.
- 13.8 V prípade, že niektoré ustanovenie tejto zmluvy je alebo sa stane neplatným alebo neúčinným, ostatné ustanovenia zmluvy nie sú touto neplatnosťou alebo neúčinnosťou dotknuté a ostávajú naďalej v platnosti. Namiesto neplatného alebo neúčinného ustanovenia sa vzťahy zmluvných strán upravené touto zmluvou budú spravovať platnými právnymi predpismi.

13.9 Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú:

- 13.9.1 Príloha č.1 Technická špecifikácia predmetu zmluvy a Štruktúrovaný rozpočet ceny,
- 13.9.2 Príloha č. 2 Miesta dodania,
- 13.9.3 Príloha č.3 Zoznam známych subdodávateľov.

13.10 Táto zmluva je vyhotovená v štyroch (4) vyhotoveniach, z ktorých po ich podpise oboma zmluvnými stranami tri (3) vyhotovenia dostane kupujúci a jedno (1) vyhotovenie dostane predávajúci.

13.11 Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu riadne prečítali, jej obsahu porozumeli, zmluvu uzatvárajú na základe svojej skutočnej vážnej, určitej a slobodnej vôle, že zmluva nebola uzatvorená v tiesni, pod nátlakom, ani za zvlášť nevýhodných podmienok a na znak súhlasu s jej obsahom ju vlastnoručne podpisujú.

Za predávajúceho:

V Bratislave dňa.....

Ing. Jozef Kožár
predseda predstavenstva
Gratex International, a.s.

Za kupujúceho:

V Bratislave dňa

Ing. Karol Zimmer
generálny riaditeľ

Ing. Martin Polek
člen predstavenstva
Gratex International, a.s.

Technická špecifikácia a cena tovaru

P.Č.	Názov	ks	ks bez DPH	celkom bez DPH	celkom s DPH
1	Multifunkčné zariadenie A4 typ I.	95	659,61 €	62 662,95 €	75 195,54 €
2	Multifunkčné zariadenie A4 typ II.	55	660,52 €	36 328,60 €	43 594,32 €
3	Suma celkom	150		98 991,55 €	118 789,86 €

Technická špecifikácia multifunkčné zariadenie typ I.

<i>Technická špecifikácia</i>	Úplný popis	OKI ES-4912DN
Typ zariadenia	sieťové čiernobiele multifunkčné zariadenie, tlač, skener, kopírka, fax, formát tlače A4	sieťové čiernobiele multifunkčné zariadenie, tlač, skener, kopírka, fax, formát tlače A4
Technológia tlače	Laser/Digitálna LED, formát papiera A4	Laser/Digitálna LED, formát papiera A4
Podporované formáty papiera	A4, A5, B5, A6, Letter, Legal 13, Legal 14, Legal 13,5, Executive, vlastná veľkosť: šírka 86 – 216 mm x dĺžka 140 – 1 320 mm	A4, A5, B5, A6, Letter, Legal 13, Legal 14, Legal 13,5, Executive, vlastná veľkosť: šírka 86 – 216 mm x dĺžka 140 – 1 320 mm
Rýchlosť tlače	40 str./min., Rýchlosť vytlačenia 1. Strany z režimu "pripravená" max. 5 sekúnd.	40 str./min., Rýchlosť vytlačenia 1. Strany z režimu "pripravená" 5 sekúnd.
Rozlíšenie tlače - fyzické	1 200 x 1 200 dpi	1 200 x 1 200 dpi
Veľkosť pamäte RAM	512 MB RAM; 3 GB eMMC	512 MB RAM; 3 GB eMMC
Tlačové jazyky	PostScript 3 (emulácia), PCL5e, PCL6 (XL), Epson FX, IBM, ProPrinter, XPS, PDF (v1.x)	PostScript 3 (emulácia), PCL5e, PCL6 (XL), Epson FX, IBM, ProPrinter, XPS, PDF (v1.x)
Displej	7" (17.5 cm) farebný dotykový displej LCD, min . 23 hardwarových kláves, 2 indikátory LED, nie externá klávesnica, funkcie nápovedi a makier s ukladáním nastavení pre často sa opakujúce úlohy	7" (17.5 cm) farebný dotykový displej LCD, min . 23 hardwarových kláves, 2 indikátory LED, nie externá klávesnica, funkcie nápovedi a makier s ukladáním nastavení pre často sa opakujúce úlohy
Zásobník papiera - štandardný	Zásobník 1: 250 listov A4	Zásobník 1: 250 listov A4

Multifunkčný zásobník	Viacúčelový zásobník: 100 listov	Viacúčelový zásobník: 100 listov
Automatický obojstranný podávač dokumentov RADF	Max. 50 listov	50 listov
Duplex	Automatický	Automatický
Farebný skener	Áno s automatickým obojstranným podávačom dokumentov na min. 50 listov	Áno s automatickým obojstranným podávačom dokumentov na min. 50 listov
Rýchlosť skenovania	Max. 10 obr./min farebne, 30 obr./min čiernobielo	Max. 10 obr./min farebne, 30 obr./min čiernobielo
Rozlíšenie skenovania	600x600 dpi,	600x600 dpi,
Formáty skenovaných súborov	S-TIFF/M-TIFF, JPEG, XPS, PDF, zabezpečené PDF, PDF s vysokou	S-TIFF/M-TIFF, JPEG, XPS, PDF, zabezpečené PDF, PDF s vysokou
	kompresiou, + (BMP, PCX, GIF, TGA, PNG, WMF, EMF (z Actkey Utility)	kompresiou, + (BMP, PCX, GIF, TGA, PNG, WMF, EMF (z Actkey Utility)
Funkcie skenovania	Skenovanie do e-mailu (podpora LDAP, adresár na min. 300 emailových adries s podporou vytvárania skupín.) FTP, HTTP, USB; Zväčšenie / zmenšenie 25 – 400% . Obojstranné skenovanie: Obojstranné skenovanie s použitím automatického podávača s možnosťou ukladania viacerých skenov do jedného súboru. Manuálne skenovanie zo sklenenej plochy s možnosťou ukladania viacerých skenov do jedného súboru .	Skenovanie do e-mailu (podpora LDAP, adresár na min. 300 emailových adries s podporou vytvárania skupín.) FTP, HTTP, USB; Zväčšenie / zmenšenie 25 – 400% . Obojstranné skenovanie: Obojstranné skenovanie s použitím automatického podávača s možnosťou ukladania viacerých skenov do jedného súboru. Manuálne skenovanie zo sklenenej plochy s možnosťou ukladania viacerých skenov do jedného súboru .
Rýchlosť kopírovania	Až 37 kópii/min	37 kópii/min
Zoom:	Zoom 25–400 %	Zoom 25–400 %
Fax:	Áno	Áno
Tlač čiarových kódov:	10 typov jednorozmerných s 26 variantmi, 2 typy dvojrozmerných: PDF417, Qrcode	10 typov jednorozmerných s 26 variantmi, 2 typy dvojrozmerných: PDF417, Qrcode
Rozhranie	USB 2.0, Hostiteľský radič USB 2.0 (vysokorýchlostný), 1000BASE-T/100BASE-TX/10BASE-T	USB 2.0, Hostiteľský radič USB 2.0 (vysokorýchlostný), 1000BASE-T/100BASE-TX/10BASE-T

Kapacita tonerovej náplne pri dodaní zariadenia	min. 10 500 strán podľa normy ISO/IEC 19752	10 500 strán podľa normy ISO/IEC 19752
Kapacita tonerovej náplne - veľkokapacitná	min. 12 000 strán podľa normy ISO/IEC 19752	12 000 strán podľa normy ISO/IEC 19752
Záruka	36 mesiacov a záručný servis v mieste inštalácie	36 mesiacov a záručný servis v mieste inštalácie
Doplňujúce údaje	V cene je doprava na ústredie a úrady po celom území SR. V cene je ekologická likvidácia obalových materiálov.	V cene je doprava na ústredie a úrady po celom území SR. V cene je ekologická likvidácia obalových materiálov.

Technická špecifikácia multifunkčné zariadenie typ II.

Technická špecifikácia	Úplný popis	OKI MB492dn
Typ zariadenia	sieťové čiernobiele multifunkčné zariadenie, tlač, skener, kopírka, fax, formát tlače A4	sieťové čiernobiele multifunkčné zariadenie, tlač, skener, kopírka, fax, formát tlače A4
Technológia tlače	Laser/Digitálna LED, formát papiera A4	Laser/Digitálna LED, formát papiera A4
Podporované formáty papiera	A4, A5, B5, A6, Letter, Legal 13, Legal 14, Legal 13,5, Executive, vlastná veľkosť: šírka 86 – 216 mm x dĺžka 140 – 1 320 mm	A4, A5, B5, A6, Letter, Legal 13, Legal 14, Legal 13,5, Executive, vlastná veľkosť: šírka 86 – 216 mm x dĺžka 140 – 1 320 mm
Rýchlosť tlače	38 str./min., Rýchlosť vytlačenia 1. Strany z režimu "pripravená" max. 7 sekúnd.	40 str./min., Rýchlosť vytlačenia 1. Strany z režimu "pripravená" max. 5 sekúnd.
Rozlíšenie tlače - fyzické	1 200 x 1 200 dpi	1 200 x 1 200 dpi
Veľkosť pamäte RAM	256 MB RAM;	256 MB RAM;
Tlačové jazyky	PostScript 3 (emulácia), PCL5e, PCL6 (XL), Epson FX, IBM, ProPrinter, XPS, PDF (v1.x)	PostScript 3 (emulácia), PCL5e, PCL6 (XL), Epson FX, IBM, ProPrinter, XPS, PDF (v1.x)
Doporučené mesačné využitie	Doporučené do 5 000 strán/mesiac, maximálna mesačná záťaž 80 000 strán	Doporučené do 5 000 strán/mesiac, maximálna mesačná záťaž 80 000 strán
Displej	7" (17.5 cm) farebný dotykový displej LCD, min . 23 hardwarových kláves, 2 indikátory LED, nie externá klávesnica, funkcie nápovedi a makier s	" (17.5 cm) farebný dotykový displej LCD, 23 hardwarových kláves, 2 indikátory LED, nie externá klávesnica, funkcie nápovedi a makier s ukladáním

	ukladaním nastavení pre často sa opakujúce úlohy	nastavení pre často sa opakujúce úlohy
Zásobník papiera - štandardný	Zásobník 1: 250 listov A4	Zásobník 1: 250 listov A4
Multifunkčný zásobník	Viacúčelový zásobník: 100 listov	Viacúčelový zásobník: 100 listov
Automatický obojstranný podávač dokumentov RADF	Max. 50 listov	50 listov
Duplex	Automatický	Automatický
Farebný skener	Áno s automatickým obojstranným podávačom dokumentov na min. 50 listov	Áno s automatickým obojstranným podávačom dokumentov na 50 listov
Rýchlosť skenovania	Max. 10 obr./min farebne, 30 obr./min čiernobielo	10 obr./min farebne, 30 obr./min čiernobielo
Rozlíšenie skenovania	600x600 dpi,	600x600 dpi,
Formáty skenovaných súborov	S-TIFF/M-TIFF, JPEG, XPS, PDF, zabezpečené PDF, PDF s vysokou kompresiou, + (BMP, PCX, GIF, TGA, PNG, WMF, EMF (z Actkey Utility)	S-TIFF/M-TIFF, JPEG, XPS, PDF, zabezpečené PDF, PDF s vysokou kompresiou, + (BMP, PCX, GIF, TGA, PNG, WMF, EMF (z Actkey Utility)
Funkcie skenovania	Skenovanie do e-mailu (podpora LDAP, adresár na min. 300 emailových adries s podporou vytvárania skupín.) FTP, HTTP, USB; Zväčšenie / zmenšenie 25 – 400% . Obojstranné skenovanie: Obojstranné skenovanie s použitím automatického podávača s možnosťou ukladania viacerých skenov do jedného súboru. Manuálne skenovanie zo sklenenej plochy s možnosťou ukladania viacerých skenov do jedného súboru .	Skenovanie do e-mailu (podpora LDAP, adresár na 300 emailových adries s podporou vytvárania skupín.) FTP, HTTP, USB; Zväčšenie / zmenšenie 25 – 400% . Obojstranné skenovanie: Obojstranné skenovanie s použitím automatického podávača s možnosťou ukladania viacerých skenov do jedného súboru. Manuálne skenovanie zo sklenenej plochy s možnosťou ukladania viacerých skenov do jedného súboru .
Rýchlosť kopírovania	Až 35 kópii/min	Až 35 kópii/min
Zoom:	Zoom 25–400 %	Zoom 25–400 %
Fax:	Nie	Nie

<i>Tlač čiarových kódov:</i>	10 typov jednorozmerných s 26 variantmi, 2 typy dvojrozmerných: PDF417, Qrcode	10 typov jednorozmerných s 26 variantmi, 2 typy dvojrozmerných: PDF417, Qrcode
<i>Rozhranie</i>	USB 2.0, Hostiteľský radič USB 2.0 (vysokorýchlostný), 1000BASE-T/100BASE- TX/10BASE-T	USB 2.0, Hostiteľský radič USB 2.0 (vysokorýchlostný), 1000BASE-T/100BASE- TX/10BASE-T
<i>Kapacita tonerovej náplne pri dodaní zariadenia</i>	min. 10 500 strán podľa normy ISO/IEC 19752	10 500 strán podľa normy ISO/IEC 19752
<i>Kapacita tonerovej náplne - veľkokapacitná</i>	min. 12 000 strán podľa normy ISO/IEC 19752	12 000 strán podľa normy ISO/IEC 19752
<i>Záruka</i>	36 mesiacov a záručný servis v mieste inštalácie	36 mesiacov a záručný servis v mieste inštalácie
Doplňujúce údaje	V cene je doprava na ústredie a úrady po celom území SR. V cene je ekologická likvidácia obalových materiálov.	V cene je doprava na ústredie a úrady po celom území SR. V cene je ekologická likvidácia obalových materiálov.

Príloha č. 2 k zmluve č.: 441/OI/2022

Osoby oprávnené na prevzatie tovaru za kupujúceho

p.č.	Mesto	počet	adresa	Oprávnená osoba	kontakt
1	B. Bystrica	3	Skuteckého 39	Bahýl Juraj Bc.	+421 915 855 016
2	B. Štiavnica	3	A.T. Sytnianskeho 1180	Antal Miroslav, Mgr.	+421 915 855 072
3	Bardejov	3	Dlhý rad 17,17A	Kuncík Martin	+421 915 854 986
4	Bratislava	3	Vazovova 7/A	Prôčka Norbert	+421 915 854 430
5	Brezno	3	Rázusova 40	Kán Rudolf	+421 915 854 374
6	Čadca	3	Matičné námestie 1617	Ciesarik Radoslav Bc.	+421 915 855 015
7	Dolný Kubín	3	Námestie slobody 1	Hucík Vladislav Ing.	+421 915 855 250
8	D. Streda	3	Ádorská 41	Forró Otto Ing.	+421 915 854 894
9	Galanta	3	Staničná 5	Droppa Tomáš	+421 915 855 227
10	Humenné	3	Kukorelliho 1	Dlugoš Radoslav Ing.	+421 905 813 344
11	Kežmarok	3	Dr. Alexandra 61	Bekeš Peter Ing.	+421 915 855 098
12	Komárno	3	Nám. M. R. Štefánika 9	Blahovics Norbert Ing.	+421 915 855 049
13	Košice	3	Staničné námestie 9	Tóth Pavol Bc.	+421 915 854 334
14	Levice	3	Ľ. Štúra 53	Mészáros Július	+421 915 854 481
15	L. Mikuláš	3	M. M. Hodžu 1784/30	Hrabovský Ľuboš	+421 915 855 239
16	Lučenec	3	F. Lehára 18	Acél Tomáš Mgr.	+421 915 855 223
17	Malacky	3	Záhorská 2942/60A	Hafera Stanislav	+421 915 854 978
18	Martin	3	Mudroňova 22	Valach Peter Ing.	+421 915 854 914
19	Michalovce	3	Saleziánov 1	Kušnír Jozef Ing.	+421 915 854 951
20	Námestovo	3	Nám. A. Bernoláka 381/4	Panek Miloš Ing.	+421 915 854 308
21	Nitra	3	Štefánikova trieda 88	Kollár Miroslav Ing.	+421 915 854 895
22	N. Mesto n/V	3	Hviezdoslavova 36	Mrázik Jaroslav Ing.	+421 915 855 086
23	Nové Zámky	3	F. Kapisztóryho 1	Bakoš Martin Ing.	+421 915 854 866
24	Partizánske	3	Námestie SNP 151/6	Berešík Roman Ing.	+421 915 855 092
25	Pezinok	3	Moyzesova 2	Krchnák Jozef	+421 915 854 952
26	Piešťany	3	Krajinská cesta 5053/13	Repa Radovan	+421 915 854 315
27	Poprad	3	Hraničná 667/13	Gengel Jozef Mgr.	+421 915 855 122
28	P. Bystrica	3	Centrum 13/17	Juríček Ladislav Ing.	+421 915 855 159
29	Prešov	3	Slovenská 87	Smetana Stanislav Ing.	+421 915 854 365
30	Prievidza	3	Šumperská 1	Hlavina Martin	+421 915 855 166
31	Revúca	3	Gen.Viesta 1103/4	Zán Jaroslav Ing.	+421 915 854 527
32	R. Sobota	3	Čerenčianska 18	Dreschmann Dominik	+421 905 800 371
33	Rožňava	3	Šafárikova 112	Zápotocký Jozef Mgr.	+421 915 855 256
34	Ružomberok	3	Námestie Slobody 9	Potočka Pavol	+421 915 854 466
35	Senica	3	Vajanského 17	Hazlinger Dávid Bc.	+421 915 854 460
36	Spišská N/V	3	Odborárov 53	Osvaldová Eva Ing.	+421 915 855 181
37	S. Ľubovňa	3	Farbiarska 57	Oliva Alois	+421 915 854 626
38	Stropkov	3	Hlavná 26	Glus Martin Ing.	+421 915 855 058
39	Topoľčany	3	Škultétyho 1577/8	Bakaľár Štefan	+421 915 855 127
40	Trebišov	3	M.R.Štefánika 73/23	Dzuro Marián Ing.	+421 915 855 146
41	Trenčín	3	M. R. Štefánika 20	Madzia Jozef Bc.	+421 915 854 987
42	Trnava	3	Jána Bottu 4	Ölvecký Miroslav Ing.	+421 915 854 434
43	Veľký Krtíš	3	Madácha 2	Hájek Vladimír Ing.	+421 915 855 207

44	Vranov n/T	3	Námestie slobody 5	Kianka Ľubomír Ing.	+421 915 854 871
45	Zvolen	3	ČSA 2190/3	Babiak Miroslav.	+421 915 855 193
46	Žilina	3	Hurbanova 16	Páleš Miroslav	+421 915 854 381
47	ÚPSVR BA	12	Župné námestie 5,6 BA	Kozák Peter Bc.	+421 905 878 945
	Spolu	150			

Zoznam známych subdodávateľov

Kupujúci		Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny				
Predávajúci		Gratex International, a.s.				
SUBDODÁVATELIA						
P. č.	Obchodné meno, sídlo, IČO	Predmet subdodávky	Podiel plnenia zo zmluvy v EUR bez DPH alebo v %	Meno a priezvisko oprávnenej osoby	Adresa pobytu oprávnenej osoby	Dátum narodenia oprávnenej osoby
1	-	-	-	-	-	-
2						
3						

Pri plnení predmetu zákazky nebudeme využívať subdodávateľov

V Bratislave dňa:

Ing. Jozef Kožár
predseda predstavenstva
Gratex International, a.s.

Ing. Martin Polek
člen predstavenstva
Gratex International, a.s.