

Nájomná zmluva č. 118/ON-2018

uzavretá podľa zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov
(ďalej len „zmluva“)

Článok I. Zmluvné strany

Prenajímateľ:

Názov:	Základná škola
Sídlo:	Gašpara Haina 37, 054 01 Levoča
V zastúpení:	Mgr. Martina Stašková
IČO:	37785834
DIČ:	2021485950
Bankové spojenie:	UniCredit Bank
Číslo účtu:	IBAN: SK42 1111 0000 0066 1976 9013
Tel. kontakt:	053/451 2570
E-mail:	zsghle@zsghle.sk

(ďalej len „prenajímateľ“)

a

Nájomca:

Názov:	Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky
Sídlo:	Pribinova 2, 812 72 Bratislava
V zastúpení:	Ing. Róbert Komjáti-Nagy, riaditeľ Centra podpory Prešov na základe plnomocenstva č. p KM-OPS4-2018/001604-167 zo dňa 11.05.2018
IČO:	00151866
DIČ:	2020571520
Bankové spojenie:	Štátna pokladnica
Číslo účtu:	IBAN: SK7881800000007000180023
Tel. kontakt:	
E-mail:	
Kontaktná a fakturačná adresa:	Ministerstvo vnútra SR, Centrum podpory Prešov Štúrova 7, 080 01 Prešov

(ďalej len „nájomca“)

(ďalej spolu len „zmluvné strany“)

uzatvárajú túto zmluvu v nasledujúcom znení.

Článok II. Predmet a účel nájmu

1. Prenajímateľ má vo svojej správe budovy na ul. Gašpara Haina č. 37 v Levoči, súp. číslo 1166 v k.ú. Levoča, obec Levoča, okres Levoča, vedenej katastrálnym odborom Okresného úradu v Levoči na liste vlastníctva č. 6132 v ktorej sa nachádza atletická dráha, ktorá je predmetom nájmu (ďalej len „predmet nájmu“).
2. Prenajímateľ za podmienok stanovených v tejto zmluve prenecháva nájomcovi predmet nájmu na dočasné užívanie a nájomca sa za to zaväzuje platiť prenajímateľovi nájomné a plniť ďalšie povinnosti stanovené v tejto zmluve.

3. Účelom nájmu je využívanie predmetu nájmu na zabezpečenie overovania fyzickej zdatnosti príslušníkov Hasičského a záchranného zboru.

Článok III. Doba trvania nájmu

1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, **od 01.01.2019 do 31.12.2019**.
2. Využívanie predmetu zmluvy za účelom zabezpečenia overovania fyzickej zdatnosti príslušníkov Hasičského a záchranného zboru a uchádzačov o vymenovanie do stálej štátnej služby do Hasičského a záchranného zboru bude prebiehať na základe samostatných písomných objednávok vystavených nájomcom v priebehu doby trvania nájmu, ktoré je nájomca povinný zaslať prenajímateľovi najmenej 14 kalendárnych dní pred požadovaným termínom.

Článok IV. Výška a splatnosť nájomného

1. Nájomné bolo stanovené dohodou zmluvných strán vo výške **10,00 EUR/hod.**
2. Nájomné za využívanie predmetu nájmu bude nájomca uhrádzať na základe faktúry vystavenej prenajímateľom, a to bezhotovostným prevodom na číslo účtu uvedené v čl. I. tejto zmluvy. Splatnosť faktúry je 30 dní odo dňa jej vystavenia. Prílohu faktúry tvorí výpis skutočne využitých hodín potvrdený priamym užívateľom predmetu nájmu.
3. Faktúru za využívanie predmetu nájmu podľa čl. III. bod 2 vystaví prenajímateľ v pracovný deň nasledujúci po jeho využití.

Článok V. Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Prenajímateľ je povinný zabezpečiť nájomcovi nerušený priebeh využívania predmetu nájmu, a to predovšetkým tak, že v dohodnutom termíne bude predmet nájmu voľný a pripravený na využitie.
2. Zmluvné strany sú povinné udržiavať poriadok a čistotu v predmete nájmu.
3. Prenajímateľ je povinný zabezpečiť prevádzkové podmienky a technický stav predmetu nájmu v súlade s platnými právnymi predpismi upravujúcimi jeho konkrétne športové využívanie.
4. Prenajímateľ zodpovedá za škodu spôsobenú na vnesených alebo odložených veciach nájomcu len vtedy, ak boli nájomcom uložené na mieste na to určenom alebo na mieste, kde sa obvykle odkladajú.
5. Nájomca sa zaväzuje využívať predmet nájmu len na dohodnutý účel a svojím podpisom potvrdiť jeho využitie.
6. Nájomca je povinný škody spôsobené vlastnou nedbanlivosťou uhradiť alebo odstrániť na vlastné náklady.
7. Nájomca sa zaväzuje využívať predmet nájmu len v rozsahu určenom touto zmluvou a počínať si tak, aby nevznikali škody tretím osobám.
8. Nájomca sa zaväzuje dodržiavať prevádzkový poriadok a všeobecne záväzné právne predpisy v oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia, požiarnej ochrany a hygieny.
9. Nájomca nie je oprávnený prenechať predmet nájmu do nájmu, podnájmu alebo výpožičky. Ak nájomca prenechal predmet nájmu do nájmu, podnájmu alebo výpožičky, je taká zmluva neplatná.

Článok VI. Zánik nájmu

1. Zmluvu je možné ukončiť písomnou dohodou zmluvných strán alebo písomnou výpoveďou. V písomnej dohode o zániku nájmu sa uvedie deň, ku ktorému nájom skončí.

2. Prenajímateľ môže vypovedať zmluvu aj bez udania dôvodu v dvojmesačnej výpovednej lehote. Výpovedná lehota začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede druhej zmluvnej strane.
3. Nájomca môže vypovedať zmluvu aj bez udania dôvodu v jednomesačnej výpovednej lehote. Výpovedná lehota začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede druhej zmluvnej strane.

Článok VII.

Záverečné ustanovenia

1. Prenajímateľ je povinný bezodkladne oznámiť nájomcovi všetky zmeny údajov týkajúcich sa jeho identifikácie v zmysle čl. I. tejto zmluvy, t. j. zmeny sídla, bankového spojenia a pod.
2. Vzťahy neupravené touto zmluvou sa spravujú príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými v Slovenskej republike.
3. Akékoľvek zmeny a doplnky tejto zmluvy je možné vykonať len písomne, vo forme číslovaných dodatkov a so súhlasom obidvoch zmluvných strán.
4. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu obidvomi zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády SR.
5. Zmluva je povinne zverejňovaná v zmysle § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
6. Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto zmluvu pred jej podpísaním riadne prečítali, uzatvárajú ju podľa ich slobodnej vôle, určite, vážne a zrozumiteľne, nie v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok, čo potvrdzujú vlastnoručnými podpismi.
7. Zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, z ktorých dva sú určené pre nájomcu a dva pre prenajímateľa.

V Levoči, dňa

V Prešove, dňa

Prenajímateľ:

Nájomca:

.....
Mgr. Martina Stašková
riaditeľka

.....
Ing. Róbert Komjáti-Nagy
riaditeľ
Centra podpory Prešov