

Zmluva na poskytovanie služieb podpory užívateľov SAP na obdobie 01.01.2023 až 31.12.2025

uzavretá podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník
v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“)
(ďalej len „Zmluva“)

I. ZMLUVNÉ STRANY

1.1 Objednávateľ:

Slovenská elektrizačná prenosová sústava, a.s.
Mlynské nivy 59/A
824 84 Bratislava
Zapísaný: v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I.,
oddiel: Sa, vložka č. 2906/B
IČO: 35 829 141
DIČ: 2020261342
IČ DPH: SK2020261342
bankové spojenie: TATRA BANKA, a.s., Bratislava
číslo účtu: 2620191900/1100
číslo účtu v tvare IBAN/SWIFT: SK30 1100 0000 0026 2019 1900
IBAN/SWIFT: BIC(SWIFT): TATRSKBX
Menom spoločnosti koná: **Ing. Peter Dohun**, generálny riaditeľ
Marián Širanec, MBA, podpredseda predstavenstva
Osoby oprávnené konať vo veciach:
zmluvných: **Juraj Saktor**, vrchný riaditeľ úseku ICT
technických: **Ing. Michal Kečkéš**, vedúci odboru riadenia projektov
a architektúry ICT
Ing. Andrej Hajdúch, Phd., špecialista odboru riadenia projektov
a architektúry ICT

(ďalej len „Objednávateľ“ alebo „SEPS“)

1.2 Skupina poskytovateľov

1.2.1 Poskytovateľ 1 (vedúci skupiny)

NESS Slovensko, a.s.
Galvaniho 15/C
821 04 Bratislava
Zapísaný: v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I.,
oddiel: Sa, vložka č. 89/B
IČO: 00603783
DIČ: 2020486732
IČ DPH: SK2020486732
bankové spojenie: TATRA BANKA, a.s. Bratislava
číslo účtu: 2620003834/1100
číslo účtu v tvare IBAN/SWIFT: SK56 1100 0000 0026 2000 3834
IBAN/SWIFT: TATRSKBA
Menom spoločnosti koná: **Ing. Pavol Sokol**, predseda predstavenstva
Vladimír Földeši, člen predstavenstva

Osoby oprávnené konať vo veciach:
zmluvných: **Ivan Klanica**
technických: **Ing. Milan Turcár**

(ďalej len „Poskytovateľ 1“ alebo „NESS“)

1.2.2 Poskytovateľ 2 (člen skupiny) **SYNCHRONIX, a.s.**
Mlynské nivy 71
821 05 Bratislava
v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I.,
oddiel: Sa, vložka č. 4696/B
IČO: 31605052
DIČ: 2020444338
IČ DPH: SK2020444338
bankové spojenie: Tatra banka, a.s.
číslo účtu: 2627535593/1100
číslo účtu v tvare SK56 1100 0000 0026 2753 5593
IBAN/SWIFT: TATRSKBX
Menom spoločnosti koná: **Ing. Martin Kukof**, predseda predstavenstva
Mgr. Branislav Stríženeč, člen predstavenstva
Osoby oprávnené konať vo veciach:
zmluvných: **Ing. Martin Kukof**
technických: **Ing. Michal Červeň**

(ďalej len „**Poskytovateľ 2**“ alebo „**SYNCHRONIX**“)
(ďalej spoločne len ako „**Poskytovateľ**“, pričom vo veciach zmluvných a technických ďalej skupinu poskytovateľov zastupuje vedúci skupiny teda Poskytovateľ 1 (Príloha č. 7 – Čestné vyhlásenie NESS Slovensko, a.s.))

Objednávateľ a Poskytovateľ ďalej spoločne ako „**Zmluvné strany**“ alebo jednotlivo ako „**Zmluvná strana**“).

II. PREAMBULA

- 2.1 Účelom tejto Zmluvy je zabezpečiť IT služby podpory užívateľov jednotlivých modulov informačného systému SAP vo vlastníctve Objednávateľa a stanoviť práva a povinnosti Zmluvných strán pri ich zabezpečovaní.
- 2.2 Podkladom pre uzatvorenie tejto Zmluvy je výberové konanie a ponuka Poskytovateľa ako úspešného uchádzača zo dňa 15.11.2022.

III. PREDMET ZMLUVY

- 3.1 Predmetom tejto Zmluvy je podpora užívateľov jednotlivých modulov informačného systému SAP špecifikovaných v Prílohe č. 1 na obdobie od 01.01.2023 až 31.12.2025, pozostávajúci z nasledovných činností:
 - 3.1.1 Základná podpora systému – pozostáva z administrácie a update modulov SAP, preventívne prehliadky, správa oprávnení, technická podpora, monitoring systému a správa dokumentácie vrátane konzultácií a poskytovania informácií o možnosti využitia nových funkcionalít systému;
 - 3.1.2 Riešenie vád a chybových stavov systému - odstraňovanie vád a chybových stavov (servisné zásahy) s tromi úrovňami priority (A - veľmi vysoká, B – vysoká, C - nízka);
 - 3.1.3 Podporné činnosti k plánovaniu údržby a diagnostiky - správa a aktualizácia Poriadku preventívnych činností (PPČ), Poriadku diagnostických činností (PDC), generovanie plánu PPČ na príslušný rok;

- 3.1.4 Drobné úpravy nastavení systému a spolupráca pri riadení zmien – legislatívne a iné úpravy v systéme bez väčšieho dopadu na funkcionálnosť aplikácie (mimo zmenových požiadaviek) v max. celkovom rozsahu zmeny do 5 človekodní (ČD) vrátane spolupráce pri riadení zmien a release manažmente.
- 3.2 Podrobný rozsah poskytovaných služieb je špecifikovaný v Prílohe č. 2 tejto Zmluvy.
- 3.3 Objednávateľ sa zaväzuje za poskytnuté služby zaplatiť Poskytovateľovi dohodnutú cenu.

IV. ČAS A MIESTO PLNENIA

- 4.1 Táto Zmluva sa uzatvára na dobu určitú a to na obdobie od 01.01.2023 do 31.12.2025.
- 4.2 Miestami dodania predmetu Zmluvy sú:
- 4.2.1 sídlo Objednávateľa na adrese Mlynské nivy 59/A, 824 84 Bratislava;
- 4.2.2 budova SED, ul. Obchodná 2, 010 08 Žilina;
- 4.2.3 budova elektrickej stanice Podunajské Biskupice.
- 4.3 Povinnosťou Poskytovateľa je poskytovať plnenie podľa tejto Zmluvy po dobu jej platnosti podľa bodu 4.1 tejto Zmluvy, pričom tieto povinnosti sa vzťahujú na služby, ktoré sú uvedené v Prílohe č. 2 tejto Zmluvy.

V. CENA

- 5.1 Cena za poskytované služby v zmysle článku III. PREDMET ZMLUVY za celé obdobie trvania Zmluvy nesmie presiahnuť **721 800,00 EUR** bez DPH, slovom: sedemstodvadsaťjedentisíc osemsto EUR bez DPH. K cene bude uplatnená DPH v zmysle právnych predpisov SR platných v deň vzniku daňovej povinnosti. Z toho:
- 5.1.1 cena za poskytované služby podľa bodu 3.1.1 a 3.1.2 Zmluvy je stanovená paušálnou odmenou v sume **8 050,00 EUR** bez DPH slovom: osemtisícpäťdesiat EUR bez DPH za mesiac a je určená dohodou v súlade s § 3 zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov ako cena maximálna, v ktorej sú zahrnuté všetky náklady Poskytovateľa vynaložené v súvislosti s plnením predmetu Zmluvy.
- Poskytovateľ v rámci uvedenej ceny poskytne Objednávateľovi služby k modulom uvedeným v Prílohe č. 1 v zmysle podmienok definovaných v Prílohe č. 2 vzťahujúcim sa k bodom A) a B).
- 5.1.2 a cena za predmet Zmluvy podľa bodu 3.1.3 a 3.1.4 je stanovená na základe skutočného rozsahu prác v človekohodinách (ČH) realizovaných Poskytovateľom na základe požiadaviek zadaných Objednávateľom a dohodnutej sadzby za 1 ČH prác v EUR bez DPH, ktorá nesmie presiahnuť jednotkovú cenu za ČH stanovenú v bodoch C) a D) Prílohy č. 3 tejto Zmluvy, pričom:
- a) Poskytovateľ v rámci uvedenej ceny poskytne Objednávateľovi služby v rozsahu 10 človekodní (ČD) za každý mesiac, v členení podľa bodu C) Prílohy č. 2 a v rozsahu 20 ČD za každý mesiac, v členení podľa bodu D) Prílohy č. 2. Jeden (1) človekoden (ČD) predstavuje 8 človekohodín (ČH). Objednávateľ môže 1 ČD rozdeliť na kratšie časové úseky a takto ich čerpať podľa skutočných požiadaviek;

b) Predpokladaný rozsah ČD uvedený v bode 5.1.2 odstavci a) je možné v prípade potreby presúvať medzi jednotlivými mesiacmi počas trvania Zmluvy. Presun ČD medzi jednotlivými mesiacmi bude odsúhlasovaný osobami oprávnenými rokovať vo veciach technických za obidve Zmluvné strany.

5.2 Kalkulácia ceny je v Prílohe č. 3 tejto Zmluvy.

5.3 K cene bude fakturovaná DPH v zmysle zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o DPH“).

VI. PLATOBNÉ PODMIENKY

6.1 Cena podľa článku V. CENA bude Poskytovateľom fakturovaná mesačne za predchádzajúce mesačné obdobie za predmet Zmluvy podľa bodu 5.1.1 a z ceny za predmet Zmluvy podľa bodu 5.1.2 podľa skutočne poskytnutých služieb (odpracovaných ČD), uvedených v odovzdávacom protokole Poskytovateľa a podpísaným osobami oprávnenými konať vo veciach technických za obidve Zmluvné strany.

6.2 Faktúra bude vystavená do 15 dní odo dňa vzniku daňovej povinnosti. Dňom vzniku daňovej povinnosti je posledný deň kalendárneho mesiaca, za ktorý sa servisné služby poskytovali. Poskytovateľ je oprávnený vystaviť mesačnú faktúru na základe protokolu o odsúhlasení výkonov, podpísaného za obe Zmluvné strany osobami oprávnenými rokovať vo veciach technických.

6.3 Faktúra sa považuje za doručení v listinnej (tlačenej) forme na adresu sídla Objednávateľa a v elektronickej forme výlučne na adresu efaktury@sepsas.sk. Elektronická faktúra doručená na inú e-mailovú adresu sa nepovažuje za elektronickú faktúru doručení Objednávateľovi v zmysle tejto Zmluvy.

6.4 Faktúra musí obsahovať náležitosti v zmysle platných právnych predpisov, evidenčné číslo Zmluvy Objednávateľa, číslo bankového účtu Poskytovateľa v tvare IBAN. V prípade, že faktúra nebude obsahovať uvedené náležitosti, je Objednávateľ oprávnený vrátiť ju Poskytovateľovi. V takom prípade sa preruší plynutie lehoty splatnosti a nová lehota splatnosti začne plynúť doručením opravenej faktúry Objednávateľovi.

6.5 Objednávateľ sa zaväzuje uhradiť Poskytovateľovi dohodnutú zmluvnú cenu na základe doručenej faktúry, ktorej splatnosť je 30 dní odo dňa jej doručenia Objednávateľovi.

6.6 Objednávateľ podpisom tejto Zmluvy udeľuje Poskytovateľovi súhlas v zmysle ustanovenia § 71 ods. 1 písm. b) zákona o DPH, aby vystavoval a spracúval faktúry v elektronickej forme, za podmienky predchádzajúceho informovania Objednávateľa o používaní elektronickej formy fakturácie v zmysle bodu 6.7 tejto Zmluvy.

6.7 Do 10 dní od nadobudnutia účinnosti tejto Zmluvy, je Poskytovateľ povinný písomne oznámiť Objednávateľovi, či bude pri fakturácii podľa tohto zmluvného vzťahu používať elektronickú formu alebo listinnú (tlačenú) formu faktúr. Písomné oznámenie Poskytovateľa o forme spôsobu fakturácie sa považuje za záväznú dňom jeho doručenia Objednávateľovi.

6.8 Ak si Poskytovateľ, nesplní riadne a včas svoju povinnosť podľa bodu 6.7 tejto Zmluvy, za záväznú formu fakturácie sa považuje listinná (tlačená) forma.

6.9 Poskytovateľ je oprávnený písomne požiadať Objednávateľa o zmenu formy fakturácie aj v priebehu trvania zmluvného vzťahu. Spôsob fakturácie sa považuje za zmenený odo

dňa písomného potvrdenia zmeny spôsobu fakturácie zo strany Objednávateľa Poskytovateľovi.

VII. POVINNOSTI POSKYTOVATEĽA

- 7.1 Poskytovateľ je povinný do 5 dní po podpise Zmluvy doručiť zoznam osôb, ktoré za Poskytovateľa zodpovedajú za plnenie predmetu Zmluvy.
- 7.2 Poskytovateľ poskytne Objednávateľovi služby podľa podmienok Zmluvy.
- 7.3 Poskytovateľ je povinný začatie prác spôsobujúce obmedzenie služieb oznámiť Objednávateľovi minimálne dva dni pred začiatkom prác.
- 7.4 Poskytovateľ je povinný dať odsúhlasiť osobe Objednávateľa oprávnenej konať vo veciach technických každú zmenu konfigurácie informačného systému SAP.
- 7.5 Poskytovateľ nesmie vykonávať žiadne zásahy do iných ICT prostriedkov, než do prostriedkov špecifikovaných v Prílohe č. 1.
- 7.6 Pre zabezpečenie prístupu zamestnancov Poskytovateľa na pracovisko Objednávateľa na dobu dlhšiu ako jeden deň dodá Poskytovateľ oprávnenej osobe Objednávateľa menný zoznam týchto zamestnancov a ich osobné údaje (meno, pracovné zaradenie) minimálne 2 dni pred prvým dňom požadovaného prístupu.
- 7.7 Poskytovateľ sa zaväzuje komunikovať prostredníctvom Helpdesku Objednávateľa.
- 7.8 Poskytovateľ sa zaväzuje evidovať všetky incidenty v elektronickej evidencii Poskytovateľa od ich otvorenia až po ich uzavretie tak, aby existovala prehľadná evidencia servisných zásahov. Poskytovateľ sa zaväzuje počas priebehu zásahu na požiadanie Objednávateľa emailom informovať o priebehu riešenia. Informácia musí obsahovať evidenčné číslo incidentu z evidencie Poskytovateľa.
- 7.9 Poskytovateľ je povinný pri prácach postupovať tak, aby neprerušil prevádzku (ak nebola výluka prevádzky vopred dohodnutá) a je povinný bezodkladne telefonicky a následne písomne upozorniť Objednávateľa na stav, kedy došlo k prerušeniu prevádzky alebo prác.
- 7.10 Poskytovateľ zabezpečí kontinuálny postup prác a spoluprácu všetkých organizačných zložiek Poskytovateľa, ktoré sa zúčastňujú na plnení predmetu Zmluvy.
- 7.11 Poskytovateľ zabezpečí ochranu autorských a licenčných práv na dodávané produkty.
- 7.12 Pri plnení Zmluvy je Poskytovateľ povinný počínať si tak, aby nedochádzalo ku škodám na zdraví, na majetku, na prírode a životnom prostredí. Ak Poskytovateľ, resp. jeho subdodávateľa spôsobia v súvislosti s činnosťami, ktoré sú vykonávané v rámci plnenia predmetu Zmluvy Objednávateľovi škodu, Poskytovateľ sa zaväzuje Objednávateľovi nahradiť túto škodu v plnom rozsahu.
- 7.13 Poskytovateľ je povinný pri poskytovaní dohodnutých služieb dodržiavať „Všeobecné zmluvné podmienky zabezpečovania BOZP a OPP“ uvedené v Prílohe č. 4 Zmluvy.
- 7.14 Poskytovateľ je povinný dodržiavať všeobecné zmluvné podmienky zabezpečovania informačnej bezpečnosti, ktoré sú definované v Prílohe č. 5.
- 7.15 Poskytovateľ sa zaväzuje nakladať so vzniknutým odpadom v súlade so zákonom č.79/2015 Z.z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Poskytovateľ zabezpečí uloženie vzniknutého odpadu na vyhradené miesto, ktoré mu určí

Objednávateľ. Zhodnotenie, resp. zneškodnenie odpadu zabezpečí Objednávateľ na vlastné náklady.

VIII. POVINNOSTI OBJEDNÁVATEĽA

- 8.1 Za Objednávateľa sú osoby, ktoré zodpovedajú za preberanie jednotlivých bodov predmetu Zmluvy a koordinujú plnenie predmetu Zmluvy osoby oprávnené konať vo veciach technických tejto Zmluvy.
- 8.2 Objednávateľ poskytne Poskytovateľovi včas všetky informácie potrebné pre korektné plnenie predmetu Zmluvy, ako napríklad technické špecifikácie, organizačné schémy, informácie o zmluvných záväzkoch voči tretím osobám, ak sa týkajú plnenia Zmluvy.
- 8.3 Objednávateľ poskytne potrebnú súčinnosť dohodnutú v Zmluve a nebude obmedzovať Poskytovateľa pri plnení predmetu Zmluvy.

IX. OCHRANA DÔVERNÝCH INFORMÁCIÍ

- 9.1 V tejto Zmluve "dôverné informácie" znamenajú všetky informácie, ktoré sa týkajú alebo môžu týkať poskytovania služieb, vrátane a bez obmedzenia všetkých údajov a informácií, dokumentov a správ, ponúk, cien, návrhov kontraktov, know-how, vzorcov, postupov, projektov, fotografií, výkresov, špecifikácií, softvérových programov a akýchkoľvek iných médií nesúcich alebo zahrňujúcich takéto informácie a akýchkoľvek materiálov, ktoré budú pri použití týchto dokumentov spracované a budú tieto informácie obsahovať.
- 9.2 Poskytovateľ sa zaväzuje použiť všetky dôverné informácie takto poskytnuté výlučne pre potreby poskytovania služieb. Akékoľvek ďalšie použitie informácií bude podliehať predchádzajúcemu písomnému súhlasu Objednávateľa.
- 9.3 Poskytovateľ sa zaväzuje prezradiť/poskytnúť dôverné informácie len na základe písomného súhlasu iba subdodávateľom, dodávateľom a zamestnancom týchto subjektov ale len tým, ktorí preukázateľne potrebujú poznať takéto dôverné informácie pre účely riadneho a včasného poskytovania služieb v zmysle tejto Zmluvy.
- 9.4 Poskytovateľ nebude robiť kópie dôverných informácií, pokiaľ to nebude nevyhnutné pre potreby oprávnených osôb, zaviazaných mlčanlivosťou.
- 9.5 Pre potreby masmédií môžu poskytovať informácie iba poverení zástupcovia Objednávateľa.
- 9.6 Objednávateľ sa zaväzuje použiť všetky dôverné informácie takto poskytnuté Poskytovateľom výlučne pre potreby realizácie tejto Zmluvy. Akékoľvek ďalšie použitie informácií bude podliehať predchádzajúcemu písomnému súhlasu Poskytovateľa.

X. ZÁRUČNÁ DOBA – ZODPOVEDNOSŤ ZA VADY

- 10.1 Poskytovateľ poskytuje Objednávateľovi záruku, že predmet Zmluvy podľa článku III, bude funkčný v súlade s aktuálnou dokumentáciou k systému.
- 10.2 Záruka sa nevzťahuje na prípad, keď Objednávateľ použije na servisné služby inú právnickú alebo fyzickú osobu bez súhlasu Poskytovateľa.
- 10.3 Počas záručnej doby má Objednávateľ nárok na bezplatné odstránenie väd plnenia poskytnutého podľa Zmluvy, a to v rozsahu záruky dohodnutej touto Zmluvou.

- 10.4 Za dočasné odstránenie vady sa považuje i náhradný spôsob vyriešenia problému s cieľom zabezpečiť prevádzkyschopnosť zariadenia.
- 10.5 Povinnosti Poskytovateľa zo záruky podľa tejto Zmluvy sú podmienené používaním softvéru v súlade s inštrukciami alebo odporúčajúcimi procedúrami, ktoré boli zverejnené alebo doručené Objednávateľovi.
- 10.6 Poskytovateľ nezaručuje fungovanie rôznych operačných systémov okrem tých, ktoré sú špecifikované v aktuálnej dokumentácii k systému.
- 10.7 Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť, aby zamestnanci Poskytovateľa dodržiavali obvyklé pravidlá pri práci s dátami Objednávateľa.
- 10.8 Objednávateľ nie je bez súhlasu Poskytovateľa oprávnený zmeniť prostredie do ktorého bol Softvér nainštalovaný. Prostredím sa rozumie hardvérové a softvérové prostredie do ktorého bol Softvér, ako aj konfigurácia softvérového a hardvérového prostredia nainštalované. V prípade ak Objednávateľ zmení prostredie bez súhlasu Poskytovateľa, Poskytovateľ nie je povinný poskytovať služby údržby Softvéru podľa tejto Zmluvy až do doby, kým si Objednávateľ neobjedná odstránenie chýb, ktoré v dôsledku zmeny prostredia vznikli. Prerušenie alebo obmedzenie poskytovania služieb údržby Poskytovateľom, nemá vplyv na povinnosť Objednávateľa uhradiť cenu služieb údržby za dané servisné obdobie.
- 10.9 Poskytovateľ zodpovedá za to, že služby podľa Zmluvy sú poskytované podľa podmienok Zmluvy a počas trvania Zmluvy v rozsahu Prílohy č.2.
- 10.10 Objednávateľ sa zaväzuje, že prípadnú vadu produktov uplatní bezodkladne po jej zistení písomnou formou.

XI. ZMLUVNÉ POKUTY

- 11.1 Ak Poskytovateľ nedodrží termín zahájenia opravy resp. nedodrží dohodnuté termíny odstránenia väd podľa Prílohy č. 2 v časti B) Riešenie väd a chybových stavov systému tejto Zmluvy, môže Objednávateľ uplatniť zmluvnú pokutu vo výške 0,1 % zo stanoveného ročného poplatku uvedeného v bode 5.1 tejto zmluvy pre vady kategórie A, 0,05% zo stanoveného ročného poplatku uvedeného v bode 5.1 tejto zmluvy pre vady kategórie B a C, za každé jednotlivé nedodržanie dohodnutého termínu a za každý jeden deň omeškania maximálne do výšky 50 000,- EUR (slovom päťdesiat tisíc eur).
- 11.2 Ak Poskytovateľ spôsobí pri prácach neplánované prerušenie prevádzky, má Objednávateľ právo uplatniť si zmluvnú pokutu vo výške 0,5 % zo stanoveného ročného poplatku za každé jednotlivé porušenie.
- 11.3 Za každé jednotlivé porušenie povinnosti podľa bodu 7.13 tejto Zmluvy je Poskytovateľ povinný zaplatiť zmluvnú pokutu vo výške uvedenej v Prílohe č. 4 tejto Zmluvy.
- 11.4 Za každé jednotlivé porušenie povinností v zmysle článku IX. OCHRANA DÔVERNÝCH INFORMÁCIÍ tejto Zmluvy je Poskytovateľ povinný zaplatiť zmluvnú pokutu vo výške 5 000,- EUR (slovom päť tisíc eur).
- 11.5 Za každé jednotlivé porušenie povinnosti podľa bodu 13.10 tejto Zmluvy je Poskytovateľ povinný zaplatiť zmluvnú pokutu vo výške 1 500,- EUR (slovom tisícpäťsto eur).
- 11.6 V prípade omeškania Objednávateľa s úhradou zmluvnej ceny na základe doručenej faktúry má Poskytovateľ právo na uplatnenie úroku z omeškania vo výške 1M EURIBOR + 8% p. a.

z dlžnej sumy za každý deň omeškania. Pre výpočet úroku sa použije hodnota 1M EURIBOR, ktorá je platná k prvému dňu omeškania s platbou. Ak 1M EURIBOR nedosiahne kladnú hodnotu (záporná hodnota), pri výpočte úroku sa použije 1M EURIBOR rovný nule.

- 11.7 Vznikom nároku na zmluvnú pokutu podľa tohto článku, jej uplatnením, vyúčtovaním, alebo zaplatením, nie je dotknutá povinnosť Poskytovateľa vzniknuté vady odstrániť, a nezaniká právo Objednávateľa na uplatnenie náhrady škody spôsobenej porušením zmluvných povinností Poskytovateľom v plnom rozsahu.

XII. UKONČENIE ZMLUVY

- 12.1 Zmluvu je možné ukončiť dohodou Zmluvných strán, odstúpením od tejto Zmluvy alebo výpovedaním Zmluvy Objednávateľom bez uvedenia dôvodu.
- 12.2 Podstatným porušením Zmluvy v zmysle ustanovení § 344 a nasl. Obchodného zákonníka a teda dôvodom na okamžité odstúpenie od tejto Zmluvy sa považuje:
- 12.2.1 nesplnenie povinností Poskytovateľom poskytovať služby v zmysle tejto Zmluvy, ako aj v súlade so súťažnými podkladmi pre poskytovanie služieb a to ani v dodatočnej lehote na odstránenie nedostatkov stanovenej Objednávateľom v predchádzajúcej písomnej výzve;
- 12.2.2 viacnásobné (t.j. viac ako trikrát za dobu trvania Zmluvy) prekračovanie zmluvne dohodnutých časov v zmysle Prílohy č. 2;
- 12.3 Nepodstatným porušením Zmluvy sa rozumie nedodržanie ostatných zmluvných podmienok Zmluvy okrem podmienok uvedených v bode 12.2. Na nepodstatné porušenie Zmluvy Objednávateľ Poskytovateľa písomne upozorní. Po opakovanom porušení tej istej Zmluvnej povinnosti je Objednávateľ oprávnený od Zmluvy odstúpiť.
- 12.4 Odstúpenie od tejto Zmluvy je účinné dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení od tejto Zmluvy druhej Zmluvnej strane. Odstúpením sa zrušuje táto Zmluva ex nunc a Poskytovateľ je povinný zastaviť poskytovanie služieb do troch dní od oznámenia tejto skutočnosti Objednávateľom a je oprávnený na základe zápisu o poskytnutí služieb (potvrdenom oboma Zmluvnými stranami) vzniknuté náklady fakturovať. Vzniknuté preukázané a Objednávateľom uznané náklady Objednávateľ uhradí do 30 dní.
- 12.5 Podstatné porušenie tejto Zmluvy alebo jej opakované porušenia, ktoré nie sú podstatné, predstavujú závažné porušenie zmluvných a profesijných povinností v zmysle bodu 101 preambuly smernice Európskeho parlamentu a Rady 2014/24/EÚ z 26. februára 2014 o verejnom obstarávaní a o zrušení smernice 2004/18/ES a v zmysle § 40 ods. 8 písm. a) a c) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých predpisov.
- 12.6 Zmluvné strany sa dohodli, že Objednávateľ je oprávnený vypovedať Zmluvu bez udania dôvodu. Výpoveďná lehota je 6 mesiacov a začína plynúť od prvého dňa nasledujúceho mesiaca po uplynutí mesiaca, v ktorom bola písomná výpoveď doručená.

XIII. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 13.1 Táto Zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania obidvomi Zmluvnými stranami a účinnosť dňom 01.01.2023 za podmienky jej predchádzajúceho zverejnenia v súlade s ust. § č. 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka.

- 13.2 Nakoľko spoločnosť Slovenská elektrizačná prenosová sústava, a.s. je povinnou osobou v zmysle zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám v platnom znení (ďalej aj ako „Zákon o slobode informácií“), Zmluvné strany sú oboznámené s tým, že Zmluva a daňové doklady súvisiace so Zmluvou budú zverejnené takým spôsobom, ktorý pre povinne zverejňované zmluvy, objednávky a faktúry ukladá zákon o slobodnom prístupe k informáciám vo svojom ust. § 5a a § 5b.
- 13.3 Práva a povinnosti Zmluvných strán, ktoré nie sú upravené v tejto Zmluve, sa riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka a ustanoveniami ostatných súvisiacich všeobecne záväzných právnych predpisov platných na území SR.
- 13.4 S poukazom na skutočnosť, že v rámci poskytovania služby môže dochádzať k spracúvaniu osobných údajov dotknutých osôb, Poskytovateľ je povinný poskytovať služby tak, aby boli plne v súlade s požiadavkami na ochranu osobných údajov, ktoré ukladajú nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje Smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) a zákon č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (spolu ďalej len „Legislatíva o ochrane osobných údajov“) v znení ich prípadných neskorších zmien. Poskytovateľ je povinný poskytovať služby tak, aby najmä avšak nielen obsahovalo účinné bezpečnostné, technické, resp. iné ďalšie opatrenia s cieľom zaistiť čo možno najvyššiu úroveň bezpečnosti a ochrany osobných údajov vyžadovanú Legislatívou o ochrane osobných údajov.
- 13.5 Poskytovateľ podpisom tejto Zmluvy potvrdzuje, že sa oboznámil s dokumentom spoločnosti SEPS s názvom „Politika ochrany osobných údajov v spoločnosti Slovenská elektrizačná prenosová sústava, a.s.“ zverejnenom na webovej stránke spoločnosti SEPS www.sepsas.sk, ktorého obsahom sú informačné povinnosti a ďalšie fakty o spracúvaní osobných údajov fyzických osôb zo strany spoločnosti SEPS v zmysle Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje Smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) a zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
- 13.6 V tejto Zmluve je zahrnutá celá dohoda medzi Zmluvnými stranami, týkajúca sa predmetu tejto Zmluvy. Zmluva nahrádza akékoľvek doterajšie ponuky, korešpondenciu a vyrozumenia uskutočnené medzi Zmluvnými stranami, či už v písomnej (vrátane emailovej) alebo ústnej podobe.
- 13.7 Ak by niektoré z ustanovení tejto Zmluvy bolo, alebo sa stalo neúčinným, neplatným, nezákonným alebo nevykonateľným (ďalej aj ako "vada pôvodného ustanovenia"), nebude tým dotknutá, ani obmedzená platnosť, účinnosť a vykonateľnosť ostatných ustanovení tejto Zmluvy. Zmluvné strany sa zaväzujú, že takto dotknuté ustanovenia Zmluvy nahradia novým ustanovením, ktoré netrpí vadou pôvodného ustanovenia a v čo najvyššej možnej miere zodpovedá duchu a účelu úpravy práv a povinností, obsiahnutých v zrušenom ustanovení.
- 13.8 Zmluvné strany vyhlasujú, že Zmluva nebola uzavretá v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok a predstavuje prejav ich vôle, ktorý je urobený slobodne, vážne, určite a zrozumiteľne, a ktorý nie je urobený v omyle a svojím obsahom alebo účelom neodporuje alebo neobchádza zákon. Ďalej Zmluvné strany vyhlasujú, že sú spôsobilé na uzatvorenie tejto

Zmluvy a jej plnenie je možné, sú oboznámené s jej obsahom a bez výhrad s ním súhlasia, na znak čoho k tejto Zmluve pripájajú svoje podpisy.

13.9 Pre prípad sporu na základe tejto Zmluvy sa dojednáva príslušnosť slovenského súdu.

13.10 Zoznam subdodávateľov podľa Prílohy č. 6 tejto Zmluvy je možné meniť len na základe vzájomnej dohody oboch Zmluvných strán formou dodatku k tejto Zmluve, ktorého obsahom bude nový zoznam subdodávateľov.

13.11 Zmluvu je možné meniť alebo dopĺňať len písomnou dohodou Zmluvných strán formou dodatku k Zmluve.

13.12 Táto Zmluva je vypracovaná v dvoch rovnopisoch, z ktorých si každá zo Zmluvných strán ponechá jedno vyhotovenie.

13.13 Neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy sú prílohy:

Príloha č. 1: Zoznam modulov, ku ktorým sa vzťahujú služby podpory.

Príloha č. 2: Rozsah a podmienky poskytovaných služieb.

Príloha č. 3: Cenová kalkulácia.

Príloha č. 4: Všeobecné zmluvné podmienky zabezpečovania BOZP a OPP.

Príloha č. 5: Všeobecné zmluvné podmienky zabezpečovania informačnej bezpečnosti.

Príloha č. 6: Zoznam subdodávateľov.

Príloha č. 7: Čestné vyhlásenie NESS Slovensko, a.s.

V Bratislave dňa

V Bratislave dňa

.....
Ing. Peter Dohun
predseda predstavenstva
SEPS

.....
Ing. Pavol Sokol
predseda predstavenstva
NESS

.....
Marián Širanec, MBA
podpredseda predstavenstva
SEPS

.....
Vladimír Földeši
člen predstavenstva
NESS

.....
Ing. Martin Kukoľ
predseda predstavenstva
SYNCHRONIX

.....
Mgr. Branislav Stríženec
člen predstavenstva
SYNCHRONIX

Cenová kalkulácia

Oblasť podpory v zmysle Prílohy č. 2	Rozsah podpory (v ČD / mesiac)	Jednotková cena za človekohodinu (v Eur bez DPH)	Cena za ČD za mesiac (v Eur bez DPH)
A) Základná podpora a operatívna konzultačná činnosť (paušál) - paušál v zmysle popisu činností nachádzajúcom sa v bode A) Prílohy č. 2	paušálny rozsah	neuvádza sa	6130,00
B) Riešenie väd a chybových stavov systému (paušál) - paušál v zmysle popisu činností nachádzajúcom sa v bode B) Prílohy č. 2	paušálny rozsah	neuvádza sa	1 920,00
C) Pravidelné podporné činnosti - podporné činnosti v zmysle popisu uvedeného v bode C) Prílohy č. 2	10	50,00	4000,00
D) Drobné úpravy nastavení systému a spolupráca pri riadení zmien - činnosti realizované v zmysle popisu uvedeného v bode D) Prílohy č. 2	20	50,00	8 000,00
Cena podpory celkom za mesiac v Eur bez DPH			20 050,00

Všeobecné zmluvné podmienky zabezpečovania BOZP a OPP

1. Poskytovateľ v zmysle rozsahu predmetu zmluvy a počas doby jej plnenia v plnom rozsahu zodpovedá za bezpečnosť práce svojich zamestnancov, zamestnancov svojich subdodávateľov ako aj spolupôsobiacich fyzických osôb – podnikateľov pri výkone zmluvných činností pre objednávateľa .
2. Objednávateľ, v zmysle zmluvy a počas doby jej plnenia, zabezpečí pred začatím jej plnenia pre zodpovedného zástupcu Poskytovateľa

Meno a priezvisko:

Funkcia:

a technika požiarnej ochrany Poskytovateľa

Meno a priezvisko:

Číslo osvedčenia:

oboznámenie zamerané na problematiku dodržiavania predpisov bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a školenie o ochrane pred požiarimi. Zodpovedný zástupca Objednávateľa bude oboznámený s určením niektorých prác spojených so zvýšeným ohrozením zdravia vyplývajúcim z pracovných podmienok .

3. Poskytovateľ v zmysle zmluvy a počas doby jej plnenia preberá na seba povinnosti ustanovené legislatívnymi predpismi Slovenskej republiky a osobitnými predpismi pre oblasť bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci:
 - ⇒ Zákon č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 - ⇒ Zákon č. 125/2006 Z. z. o inšpekcii práce a o zmene a doplnení zákona č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 - ⇒ Zákon č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
4. Poskytovateľ v zmysle zmluvy a počas doby jej plnenia, preukázateľne zabezpečí pred začatím plnenia zmluvy pre svojich zamestnancov, zamestnancov svojich subdodávateľov ako aj spolupôsobiacich fyzických osôb – podnikateľov oboznámenie a odbornú spôsobilosť ako aj pravidelné oboznámenie ustanovené osobitnými predpismi, potvrdené podpismi všetkých zúčastnených osôb. Pre vlastných zamestnancov, zamestnancov svojich subdodávateľov ako aj pre spolupôsobiace fyzické osoby – podnikateľov, zabezpečí školenie o ochrane pred požiarimi, ktorí sa s vedomím Poskytovateľa zdržujú v objektoch a priestoroch SEPS, hore uvedeným technikom požiarnej ochrany. Poskytovateľ je povinný aj v prípade zmeny u svojich zamestnancov, zamestnancov subdodávateľov a spolupôsobiacich fyzických osôb -podnikateľov (zvýšenie počtu, výmena skupín a pod.) preukázateľne vykonať oboznámenie a školenie týchto osôb.
5. Poskytovateľ v zmysle zmluvy a počas doby jej plnenia predloží na požiadanie Objednávateľovi, ešte pred uzavretím zmluvy, fotokópie platných dokladov odbornej a zdravotnej spôsobilosti, doklady o oboznámení s predpismi na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a doklady o školení z predpisov o ochrane pred požiarimi na výkon zmluvne dohodnutých pracovných činností svojich zamestnancov, zamestnancov svojich subdodávateľov ako aj spolupôsobiacich fyzických osôb - podnikateľov.
6. Poskytovateľ v zmysle zmluvy a počas doby jej plnenia zabezpečí pre všetky spolupôsobiace osoby bez odbornej spôsobilosti v zmysle vyhlášky č. 508/2009 Z. z., v znení neskorších predpisov stály dozor pri práci fyzickou osobou, ktorá spĺňa požiadavky odbornej

spôsobilosti elektrotechnika na riadenie činnosti alebo na riadenie prevádzky a podľa STN 34 3100 pre práce na elektrických zariadeniach v blízkosti častí pod napätím. Dozor pri práci nesmie vykonávať vedúci práce určený v príslušnom príkaze „ B „.

7. Poskytovateľ v zmysle zmluvy a počas doby jej plnenia je povinný plniť povinnosti ustanovené v legislatívnych predpisoch pre oblasť ochrany pred požiarmi a súvisiacich slovenských technických noriem:
 - ⇒ Zákon č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarmi a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 - ⇒ Vyhláška MV SR č. 121/2002 Z. z. o požiarnej prevencii v znení neskorších predpisov,
8. Poskytovateľ je povinný umožniť kontrolu plnenia podmienok výkonu diela zamestnancom Objednávateľa, v zmysle Zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a Zákona č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarmi v znení neskorších predpisov.
9. V prípade vzniku mimoriadnej udalosti (pracovný úraz, nebezpečná udalosť, závažná priemyselná havária, požiar) počas výkonu pracovnej činnosti pre objednávateľa, je Poskytovateľ povinný vykonať ohlásenie tejto udalosti v zmysle Zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov resp. Zákona č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarmi v znení neskorších predpisov a zabezpečiť povinnosti vyplývajúce z uvedených zákonov. Vznik tejto udalosti je Poskytovateľ povinný ihneď ohlásiť a následne písomne oznámiť aj objednávateľovi s cieľom zabezpečenia objektívneho vyšetrenia.
10. Poskytovateľ v zmysle zmluvy a počas doby jej plnenia zodpovedá za kompletne vybavenie a používanie osobných ochranných pracovných prostriedkov svojimi zamestnancami, zamestnancami subdodávateľa a spolupôsobiacimi fyzickými osobami – podnikateľmi v zmysle Nariadenie vlády SR č. 395/2006 Z. z. o minimálnych požiadavkách na poskytovanie a používanie osobných ochranných pracovných prostriedkov v znení neskorších predpisov.
11. Poskytovateľ je povinný zabezpečiť jednotné oblečenie a viditeľné označenie svojich zamestnancov názvom - logom firmy, ako aj zamestnancov svojich subdodávateľov a spolupôsobiacich fyzických osôb - podnikateľov.
12. Poskytovateľ je povinný rešpektovať zákaz fajčenia, prinášať a požívať na pracoviskách a v priestoroch v pôsobnosti objednávateľa akékoľvek alkoholické nápoje alebo omamné a psychotropné látky. Za nedodržanie tohoto bodu je povinný a zaväzuje sa uhradiť zmluvnú pokutu vo výške **1000,- €** za každého zamestnanca, porušujúceho uvedené zákazy ako aj za spolupôsobiacich dodávateľov. Záznam o písomnom oboznámení všetkých zúčastnených osôb so zákazom fajčenia a požívať na pracoviskách a v priestoroch Objednávateľa akékoľvek alkoholické nápoje alebo omamné a psychotropné látky , musí Poskytovateľ na požiadanie predložiť zodpovednému zástupcovi Objednávateľa.
13. Poskytovateľ je povinný písomne požiadať Objednávateľa o povolenie vjazdu vozidiel s uvedením typu, EČV a účelu vjazdu vozidla. V objektoch Objednávateľa sú vozidlá Poskytovateľa a jeho spolupôsobiacich dodávateľov povinné dodržiavať miestne dopravné značenie, maximálnu povolenú rýchlosť a pokyny zodpovedného zástupcu objednávateľa. Zamestnancom dodávateľských a servisných organizácií je vstup do objektov umožnený až po schválení žiadosti na vstup v zmysle internej dokumentácií SEPS – Režimové opatrenia pre vstup a pobyt osôb v objektoch elektrických staníc spoločnosti, formulár F0221 Povolenie na vstup a po predložení dokladu o absolvovaní oboznámenia sa s predpismi BOZP a OPP v zmysle príslušných predpisov.
14. Za nedodržanie zákazu parkovania na vyhradených miestach je Poskytovateľ povinný uhradiť zmluvnú pokutu vo výške **200,- €** za každé vozidlo parkujúce na vyhradenom mieste a zároveň v prípade vzniku mimoriadnej udalosti (pracovný úraz, nebezpečná udalosť, závažná priemyselná havária, požiar) uhradiť škody spôsobené znemožnením príjazdu vozidiel hasičského a záchranného zboru alebo rýchlej zdravotnej služby.

15. V prípade nerešpektovania dopravného značenia a povolenej rýchlosti vozidlom Poskytovateľa alebo jeho spolupôsobiaceho dodávateľa v objekte Objednávateľa, bude s okamžitou platnosťou vydaný objednávateľom resp. zmluvným prevádzkovateľom zákaz vjazdu pre uvedené motorové vozidlo do objektu Objednávateľa.
16. Objednávateľ nezodpovedá za škody vzniknuté na motorových vozidlách Poskytovateľa spôsobené nerešpektovaním dopravného značenia a parkovaním na vyhradených miestach pre vozidlá hasičského a záchranného zboru alebo rýchlej zdravotnej služby.
17. Poskytovateľ je povinný na pracovisku Objednávateľa dodržiavať všetky zmluvné podmienky a predpisy bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a ochrany pred požiarmi pri prácach, ktoré bude v zmysle zmluvy a počas doby jej plnenia vykonávať. Na skutočnosti odporujúce predpisom bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a ochrany pred požiarmi je povinný písomne upozorniť zodpovedného zástupcu Objednávateľa.
18. Povinnosťou Poskytovateľa je preukázateľne upozorniť objednávateľa na riziká, vyplývajúce z činností pre splnenie predmetu zmluvy, ktoré bude na pracoviskách a v priestoroch Objednávateľa vykonávať.
19. Zamestnanci Poskytovateľa resp. jeho spolupôsobiaci dodávateľa sú povinní počas pracovnej doby zdržiavať sa na mieste výkonu práce, udržiavať na pracoviskách a v priestoroch SEPS čistotu a poriadok počas celej doby trvania a plnenia predmetu zmluvy.
20. Objednávateľ, Poskytovateľ a jeho spolupôsobiaci dodávateľa sú povinní na spoločnom pracovisku zabezpečiť koordináciu činnosti a vzájomnú informovanosť o možných ohrozeniach, preventívnych opatreniach a opatreniach na poskytnutie prvej pomoci, na zdolávanie požiarov, na vykonanie záchranných prác a na evakuáciu osôb prítomných na pracovisku. Poskytovateľ je povinný organizovať všetky zmluvne dohodnuté pracovné činnosti tak, aby svojou činnosťou nenarušoval plynulý, bezpečný a včasný výkon ostatných pracovných činností prítomných osôb ako aj bezpečnosť prevádzkovaných zariadení.
21. Poskytovateľ v zmysle zmluvy a počas doby jej plnenia je povinný dodržiavať interné bezpečnostné, prevádzkové a technologické predpisy Objednávateľa, ktoré mu boli poskytnuté, napr.: pri zaisťovaní, preberaní a odovzdávaní pracoviska a zariadení. V prípade porušenia týchto predpisov zo strany zamestnancov Poskytovateľa resp. jeho spolupôsobiacich dodávateľov bude týmto odobraté oprávnenie pre vstup do objektu objednávateľa bez dopadu na plnenie zmluvných záväzkov Poskytovateľa.
22. **Za nedodržanie zmluvných podmienok BOZP a OPP je Poskytovateľ povinný uhradiť zmluvnú pokutu vo výške 2000,- €.** V prípade, ak Objednávateľ zistí, že zamestnanci Poskytovateľa alebo jeho spolupôsobiaci dodávateľa zjavným spôsobom porušujú zásady bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a ochrany pred požiarmi, zmluvné podmienky zabezpečovania BOZP a iné písomne dohodnuté podmienky, **môže uložiť ďalšiu pokutu až do dvojnásobku pokuty uvedenej v tomto bode** alebo odstúpiť od zmluvy bez toho, aby Poskytovateľovi vznikol nárok na náhradu prípadnej škody alebo nabehtutých nákladov.
23. Uložením zmluvnej pokuty nie je Poskytovateľ zbavený zodpovednosti za nedostatky v oblasti BOZP a OPP zistené kontrolnými orgánmi, ktoré boli spôsobené činnosťou Poskytovateľa. Ak bude na základe zisteného porušenia právnych predpisov činnosťou Poskytovateľa uložená pokuta Objednávateľovi, Poskytovateľ uhradí uloženú pokutu v plnej výške.

Zápis o poučení zodpovedného zamestnanca a požiarneho technika Poskytovateľa povereným zamestnancom SEPS, je neoddeliteľnou súčasťou uzatvorenej zmluvy o dielo alebo vydané objednávky na výkon prác.

Všeobecné zmluvné podmienky zabezpečovania informačnej bezpečnosti

1 Rámec

1.1 Úvod

Tento dokument definuje základné bezpečnostné pravidlá a požiadavky SEPS navrhnuté za účelom optimálneho zabezpečenia dôvernosti, dostupnosti a integrity informácií ako objednávateľa, tak aj informácií dodávateľa, proti neautorizovanej úmyselnej alebo náhodnej modifikácii, poškodeniu, zničeniu alebo prezradeniu.

1.2 Rozsah

Rozsah tejto politiky je definovaný v zmysle zavedeného systému riadenia informačnej bezpečnosti v spoločnosti SEPS v súlade s požiadavkami ISO 27001:2013.

1.3 Organizácia

Osoba oprávnená rokovať vo veciach zmluvných za SEPS: Každý zmluvný partner / dodávateľ má v zmluve definovanú Osobu oprávnenú rokovať vo veciach zmluvných za SEPS, zodpovednú za vlastníctvo obchodného vzťahu a jeho celkové vykonávanie vrátane dodržiavania súladu s bezpečnostnými požiadavkami.

Gestor informačného systému za SEPS: zodpovedá za opodstatnenosť a primeranosť schválených oprávnení a rozsahu ICT prostriedkov (HW, SW, sieťové služby) dodávateľovi prác, služieb alebo tovarov v oblasti ICT. Gestor informačného systému za SEPS ďalej zodpovedá za stanovenie technických a špecifických bezpečnostných požiadaviek a pravidiel vo vzťahu k samotným informačným systémom, aplikáciám, databázam ako aj k sieťovému prostrediu a jeho komponentom a za primerané nastavenie kvality dodávaných služieb prostredníctvom detailne definovaných SLA v zmluvách a za ich následnú kontrolu počas plnenia predmetu zmluvy.

Štandardne je to za SEPS v zmluvách uvádzaná osoba oprávnená rokovať vo veciach technických.

Vedúci odboru bezpečnosti BOZP a OPP SEPS: Vedúci odboru bezpečnosti BOZP a OPP SEPS musí zhodnotiť riziká spojené so zmluvnými partnermi voči objednávateľovi a v prípade potreby navrhnúť primerané technické, organizačné alebo personálne opatrenia na zníženie identifikovaných rizík na akceptovateľnú úroveň. Z uvedených dôvodov je Vedúci odboru bezpečnosti BOZP a OPP SEPS oprávnený vykonať u dodávateľa bezpečnostný audit v rozsahu definovanom medzinárodným štandardom ISO 27001. Vedúci odboru bezpečnosti BOZP a OPP SEPS musí úzko spolupracovať s Manažérom bezpečnosti dodávateľa na udržiavaní primeranej odozvy na bezpečnostné incidenty/výsledky auditov a poskytnúť aktualizácie akýchkoľvek prebiehajúcich zmien bezpečnostných postupov a politík objednávateľa.

Manažér dodávateľa & Manažér bezpečnosti dodávateľa: Manažér dodávateľa (štandardne je to osoba dodávateľa definovaná v zmluve ako osoba oprávnená rokovať vo veciach zmluvných) musí identifikovať Manažéra bezpečnosti dodávateľa zodpovedného za dodržiavanie bezpečnostných pravidiel a politík objednávateľa. Manažér bezpečnosti dodávateľa spolupracuje pri bezpečnostných auditoch vykonaných vedúcim odborom bezpečnosti BOZP a OPP SEPS alebo ním povereným externým subjektom a je zodpovedný za implementáciu primeraných organizačných, technických alebo personálnych opatrení za účelom zníženia rizík identifikovaných bezpečnostným auditom. Manažér bezpečnosti dodávateľa je ďalej zodpovedný za priebežnú aktualizáciu a riadenie rizík súvisiacich s dodávanými prácami, službami alebo tovarmi s potenciálnym dopadom na objednávateľa. Zodpovednosťou manažéra dodávateľa je aj informovanie objednávateľa za SEPS o akýchkoľvek subdodávkach resp. outsourcovanej práci pri plnení predmetu zmluvy a udržiavanie primeranej bezpečnostnej úrovne a dohôd aj u subdodávateľov.

2 Všeobecné bezpečnostné požiadavky

2.1 Bezpečnostný audit

- 2.1.1 SEPS ako objednávateľ je oprávnený vykonávať bezpečnostné audity v rozsahu definovanom štandardom ISO 27001 u dodávateľa tovaru, služieb alebo prác so zameraním na predmet zmluvy. Objedávateľ môže vykonaním bezpečnostného auditu poveriť aj externý subjekt. Dodávateľ musí poskytnúť primeranú súčinnosť pri bezpečnostných auditoch. Objedávateľ je povinný písomne informovať dodávateľa o plánovanom audite najmenej 15 pracovných dní pred začatím auditu.
- 2.1.2 Manažér bezpečnosti dodávateľa musí preskúmať spolu s vedúcim odborom bezpečnosti BOZP a OPP SEPS všetky riziká identifikované prostredníctvom preverenia infraštruktúry a auditov.
- 2.1.3 Dodávateľ musí byť pripravený na požiadanie poskytnúť potrebnú technickú, prevádzkovú alebo bezpečnostnú dokumentáciu súvisiacu s dodávanými tovarmi, službami alebo prácami ako podporu pre externé audity ISMS v SEPS.
- 2.1.4 Okrem auditov zmluvných dohôd/závazkov vo vzťahu k SEPS, musí dodávateľ vyhovieť žiadosti objednávateľa ako aj zabezpečiť súčinnosť pri vykonaní jednej komplexnej bezpečnostnej previerky/auditov za rok, vrátane, ale bez obmedzenia na preskúmanie politík, procesov, postupov, dokumentácie a opatrení týkajúcich sa fyzickej bezpečnosti, siete, systémov a aplikácií v súlade s ISO 27001. Žiadosť o vykonanie komplexného bezpečnostného auditu objednávateľ oznámi dodávateľovi písomne min. 30 kalendárnych dní pred začatím auditu.
- 2.1.5 Objedávateľ má právo prizvať na posúdenie zavedených procesov a postupov aj externého špecialistu v prípade, ak nie sú v rámci SEPS interné kapacity na dostatočnej úrovni znalostí konkrétneho systému, resp. aplikačného vybavenia.

2.2 Personálna bezpečnosť

- 2.2.1 Dodávateľ musí mať zavedené procesy a špecifické ustanovenia, pre zabezpečenie primeranej previerky personálneho pozadia pracovníkov, ktorí sú nasadzovaní na plnenie predmetu zmluvy v SEPS. Toto ustanovenie je povinne auditované u dodávateľa, ktorý zabezpečuje dodávku tovarov, prác alebo služieb pre objednávateľa na kritických systémoch, aplikáciách, resp. má prístup k citlivým informáciám.
- 2.2.2 Manažér bezpečnosti dodávateľa musí zabezpečiť primerané monitorovanie pridelených ICT prostriedkov, prostredníctvom ktorých je zabezpečované plnenie predmetu zmluvy vo vzťahu k objednávateľovi. O tejto skutočnosti musia byť preukázateľne poučení všetci zamestnanci dodávateľa, ktorí sa podieľajú na plnení predmetu zmluvy. Manažér bezpečnosti dodávateľa musí mať definovaný formálny proces pre odozvu na porušenie bezpečnostných politík a predpisov.

2.3 Inventár, vlastníctvo a klasifikácia aktív

- 2.3.1 Dodávateľ musí mať formalizovaný a zavedený proces riadenia aktív, minimálne v rozsahu:
- 2.3.2 **Inventár údajov a informácií:** zmluvní partneri musia udržiavať inventár všetkých informačných aktív (vo vzťahu k SEPS). Inventár musí zahŕňať:
- 2.3.2.1 názov, umiestnenie, uchovávanie a klasifikačný stupeň údajov. Týka sa to informačných aktív ako napr. technické dokumentácie, prevádzkové postupy, databázy ale napr. aj prístupové údaje, konfiguračné údaje systémov atď.
- 2.3.3 **Inventár fyzických aktív:** zmluvní partneri musia udržiavať inventár fyzických aktív používaných pri plnení predmetu zmluvy voči SEPS.
- 2.3.3.1 Fyzické aktíva a vybavenie musí mať evidenčné štítky alebo zaznamenané sériové čísla.
- 2.3.3.2 Každému aktívu musí byť priradený vlastník a musia byť definované požiadavky a podmienky pre primerané používanie aktív.
- 2.3.4 **Inventár softvéru:** zmluvní partneri musia udržiavať inventár softvéru používaného pri plnení predmetu zmluvy voči SEPS.

2.4 Ukladanie a narábanie s údajmi, ochrana informácií

- 2.4.1 Zmluvní partneri musia pri ukladaní údajov, resp. pri nakladaní s nimi dodržiavať minimálne požiadavky spĺňajúce nasledovné odporúčania:
 - 2.4.1.1 Neverejnú informáciu musia byť uložené zamknuté, chránené heslom/zašifrované.
 - 2.4.1.2 Pri práci s papierovými dokumentmi SEPS je potrebné sa riadiť politikou čistého stola. Tlač citlivých dokumentov SEPS nesmie byť ponechaná bez dozoru.
 - 2.4.1.3 Heslá do systémov a aplikácií SEPS nesmú byť uložené vo formáte nechráneného textu.
- 2.4.2 Nesmú sa robiť kópie citlivých informácií bez povolenia vlastníka informácií za SEPS.
- 2.4.3 Údaje a dokumenty SEPS používané dodávateľom za účelom plnenia predmetu zmluvy, nesmú byť ukladané alebo replikované u prípadných subdodávateľov bez súhlasu objednávateľa; súhlas musí dať objednávateľ ešte pred prenosom údajov subdodávateľovi alebo ktorejkoľvek ďalšej entite mimo objednávateľa a dodávateľa. Manažér dodávateľa musí udržiavať zoznam subdodávateľov, ktorí dostávajú údaje, účel prenosu údajov, metódu prenosu a šifrovanie/ochrany alebo protokol, že údaje sú prenesené a schvaľovateľ za SEPS (gestor informačného systému za SEPS alebo vedúci odboru bezpečnosti BOZP a OPP za SEPS), ktorí autorizovali prenos s týmito opatreniami.
- 2.4.4 Dodávateľ a všetci jeho zamestnanci podieľajúci sa na plnení predmetu zmluvy sú povinní zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, s ktorými sa oboznámili počas výkonu prác, služieb alebo dodávky tovarov v zmysle predmetu zmluvy a to ako po dobu trvania zmluvy, tak aj po jej skončení.
- 2.4.5 Dodávateľ je oprávnený poskytovať zmluvou dohodnuté činnosti len prostredníctvom zamestnancov, ktorí boli odsúhlasení objednávateľom.
- 2.4.6 Pri ukončení alebo vypovedaní zmluvného vzťahu musia zmluvní partneri poskytnúť objednávateľovi kópie všetkých informácií udržiavaných v rámci zmluvného vzťahu, ako aj všetky záložné a archívne médiá obsahujúce informácie SEPS.
- 2.4.7 Pri ukončení zmluvného vzťahu musí byť spoločne so zmluvnými partnermi dohodnutý proces zničenia údajov kvôli odstráneniu všetkých informácií SEPS zo systémov a aplikácií zmluvných partnerov. Obdobným spôsobom musia byť zničené aj údaje v tlačenej forme.

2.5 Výmena informácií

- 2.5.1 Zmluvní partneri musia pri výmene informácií s objednávateľom dodržiavať nasledovné odporúčania:
 - 2.5.1.1 Email: Citlivé informácie SEPS musia byť pri prenose elektronickou poštou vo forme príloh šifrované.
 - 2.5.1.2 Doručovanie tlačených zásielok: Posielať citlivé tlačené informácie SEPS prostredníctvom kuriéra alebo doporučenou poštou so sledovaním/evidenciou zásielky.
 - 2.5.1.3 Fax: citlivé informácie sa neodporúčajú vymieňať faxom.
 - 2.5.1.4 Telefón: citlivé informácie SEPS nesmú byť diskutované prostredníctvom pevných alebo IP telefónov.
 - 2.5.1.5 Mobilné telefóny: citlivé informácie SEPS nesmú byť diskutované prostredníctvom mobilných telefónov.

2.6 Pravidlá pre dodávateľské Notebooky/PC pripájané do infraštruktúry SEPS

- 2.6.1 Zmluvní partneri musia mať definovanú politiku pre Primerané použitie ICT prostriedkov.
- 2.6.2 Zmluvní partneri musia udržiavať bezpečnosť počítačov/notebookov prostredníctvom preukázateľného patch manažmentu a pravidelne aktualizovaného antivírusového programu. Pre všetky notebooky/PC s OS Windows pripájaných do siete SEPS sa vyžaduje zapnutie osobného firewall-u.
- 2.6.3 Údaje SEPS nesmú byť uložené na notebookoch alebo iných prenosných zariadeniach zmluvných partnerov, pokiaľ ich disky nie sú chránené šifrovaním.

2.7 Kontinuita činností

- 2.7.1 Manažér bezpečnosti dodávateľa zodpovedá za aktuálnosť a funkčnosť plánov obnovy činností súvisiacich s plnením predmetu zmluvy voči objednávateľovi tak, aby dodávka

služieb, prác alebo tovarov vyplývajúcich z predmetu zmluvy neboli ohrozené ani v prípadoch neočakávaných alebo havarijných situácií.

- 2.7.2 Vedúci odboru bezpečnosti BOZP a OPP SEPS musí zabezpečiť prípravu, udržiavanie a pravidelné testy BCP/DR plánov, ktoré umožnia dostupnosť všetkých kritických služieb vo vzťahu k objednávateľovi v prípade núdze alebo katastrofy a spĺňajú podmienky minimálnej požadovanej úrovne služieb.
- 2.7.3 Akýkoľvek stav núdze, havárie alebo inej neočakávanej situácie, ktorá má (môže mať) za následok prerušenie alebo znemožnenie plnenia predmetu zmluvy musí byť bezodkladne nahlásený Osobe oprávnenej rokovať vo veciach zmluvných za SEPS.

2.8 Odozva na incidenty

- 2.8.1 Manažér bezpečnosti dodávateľa musí udržiavať a aktualizovať plán odozvy na bezpečnostné incidenty.
- 2.8.2 Manažér bezpečnosti dodávateľa musí vedúceho odboru bezpečnosti BOZP a OPP SEPS bezodkladne informovať o bezpečnostných incidentoch, ktoré dodávateľ zistí pri plnení predmetu zmluvy (jedná sa najmä o incidenty charakteru neautorizovaný prístup, narušenie dôvernosti alebo dostupnosti citlivých údajov, identifikovaný škodlivý kód).
- 2.8.3 Pokiaľ z predmetu zmluvy pre dodávateľa vyplýva povinnosť zabezpečovať primeranú úroveň dôvernosti a/alebo dostupnosti systému alebo údajov v systéme, v oznámení o incidente musia byť popísané navrhované opatrenia ako aj návrh plánu budúcich činností na prevenciu pred podobnými incidentmi v budúcnosti. Manažér bezpečnosti dodávateľa a vedúci odboru bezpečnosti BOZP a OPP SEPS musia v čo najkratšom možnom čase dohodnúť postup, resp. vzájomne odsúhlasiť zmeny za účelom odstránenia bezpečnostného incidentu a spôsob realizácie plánu budúcich činností.

2.9 Súlad s predpismi

Ak je ktorékoľvek ustanovenie tejto politiky v konflikte s politikami dodávateľa, tento problém musí byť predložený vedúcemu odboru bezpečnosti BOZP a OPP SEPS na preskúmanie a vyriešenie ešte pred podpisom zmluvy.

2.10 Doplňujúce informácie

Ďalšie bezpečnostné požiadavky, najmä špecifické vo vzťahu ku konkrétnym aplikáciám, systémom ako aj ku sieťovej konektivite môžu byť špecifikované Gestorom informačného systému za SEPS priamo v zmluve.

Zoznam subdodávateľov

Príloha č.6

č.	Obchodné meno	Sídlo podnikania	IČO	IČ DPH	Predmet subdodávky	Podiel subdodávky z hodnoty zmluvy v EUR		Osoba oprávnená konať za subdodávateľa			
						bez DPH	s DPH	Meno	Príezvisko	Adresa pobytu	Dátum narodenia
1.	MIBCON SK s. r. o.	Rádliová 45 Bratislava 821 04	44 492 804	SK2020273417	Podpora SAP			Juraj	Vojtko		
2.	GLOBESY, s.r.o.	Framborské 58 Žilina 010 01	36 407 275	SK2020107540	Podpora SAP			Roman	Hraško		
3.											
4.											
5.											
6.											



Obstarávateľ:

SEPS, a.s., sídlo: Mlynské Nivy 59/A, 824 84 Bratislava 26 (ďalej len „Obstarávateľ“)

Názov predmetu zákazky:

Zmluva na poskytovanie služieb podpory užívateľov SAP na obdobie 1.1.2023 až 31.12.2025

Čestné vyhlásenie

NESS Slovensko, a.s., Galvaniho 15/ C, 821 04 Bratislava, IČO: 00603783

ako vedúci skupiny dodávateľov:

NESS Slovensko, a.s., Galvaniho 15/ C, 821 04 Bratislava, IČO: 00603783

a

SYNCHRONIX, a.s., Mlynské Nivy 71, 821 05 Bratislava

(ďalej len „Skupina dodávateľov“)

týmto

čestne vyhlasujeme, že

v rámci realizácie Zmluvy na poskytovanie služieb podpory užívateľov SAP na obdobie 1.1.2023 až 31.12.2025 bude NESS Slovensko, a.s. konať v mene všetkých členov Skupiny dodávateľov a bude prijímať pokyny vo veciach zmluvných aj technických za všetkých členov skupiny dodávateľov od Obstarávateľa

Dátum: 2.12.2022

Za NESS Slovensko, a.s.:

.....
Ing. Pavol Sokol
predseda predstavenstva

.....
Ing. Milan Slanina
člen predstavenstva