

Dohoda

o zásobovaní prenájatých priestorov teplom uzavretá podľa
ustanovenia § 269 ods. 2 a násl. Obchodného zákonníka č.513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov
č. 432621395D42024/18
(ďalej len „dohoda“)

Obchodné meno Právna forma Označenie registra	Železničná spoločnosť Cargo Slovakia, a.s. akciová spoločnosť Obch. register Okresného súdu Bratislava I, oddiel Sa, vložka č. 3496/B, dňom 1.1.2005	Ústredný kontrolný a skúšobný ústav poľnohospodársky rozpočtová organizácia Dátum vzniku 1.11.1975
Adresa PSČ, sídlo	Drieňová 24 820 09 Bratislava	Matúškova 21 833 16 Bratislava
ďalej len	ZSSK CARGO	UKSÚP
Štatutárny orgán: - meno - funkcia - meno - funkcia	Predstavenstvo spoločnosti v zastúpení Ing. Martin Vozár, MBA predseda predstavenstva a generálny riaditeľ Ing. Miroslav Hopta podpredseda predstavenstva a riaditeľ Úseku prevádzky	Ing. Peter Rusňák, PhD generálny riaditeľ
Splnomocnení k podpisu dohody: - meno - funkcia - meno - funkcia	Ing. Roman Gono riaditeľ Úseku služieb Ing. Slavka Jánošíková vedúca Oddelenia energetiky	Ing. Peter Rusňák, PhD generálny riaditeľ
IČO IČ DPH DIČ	35 914 921 SK2021920065 2021920065 Je platcom DPH.	00 156 582 2021023026 Nie je platcom DPH
Bankové spojenie Číslo účtu / kód banky IBAN SWIFT	Všeobecná úverová banka, a.s. 2214851459/0200 SK93 0200 0000 0022 1485 1459 SUBASKBX	Štátna pokladnica 70 0007 7309/8180 SK29 8180 0000 0070 0007 7309 SPSRSKBA
Doručovací adresa	Železničná spoločnosť Cargo Slovakia, a.s. Úsek služieb, Oddelenie energetiky Puškinova 3 040 79 Košice	Ústredný kontrolný a skúšobný ústav poľnohospodársky Matúškova 21 833 16 Bratislava
Adresa pre zasielanie faktúr	Železničná spoločnosť Cargo Slovakia, a.s. Sekcia účtovníctva a daní Drieňová 24 820 09 Bratislava	Ústredný kontrolný a skúšobný ústav poľnohospodársky Matúškova 21 833 16 Bratislava
Kontaktná osoba – dohoda Kontaktná osoba – príloha Telefón / fax E-mail	Ing. Slavka Jánošíková, ved. Oddelenia energetiky, tel. 02 2029 5981 Tatiana Velesová 055 – 229 5711 velesova.tatiana@zscargo.sk	JUDr. Nikoleta Gočová 59 880 401 Nikoleta.Gocova@uksup.sk
Kontaktná osoba - faktúry Telefón / fax E-mail	Iveta Kadlecová Telefón 02 - 2029 5328 kadlecova.iveta@zscargo.sk	JUDr. Nikoleta Gočová 59 880 401 Nikoleta.Gocova@uksup.sk

(ďalej spoločne aj „účastníci dohody“)

I. PREDMET DOHODY

1. Predmetom tejto dohody je :

a) záväzok ZSSK CARGO za podmienok stanovených touto dohodou zásobovať teplom priestory prenájaté ÚKSÚP, uvedené v prílohe č.1, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto dohody, zo zariadenia na výrobu tepla v **AB TKD Dobrá** a plniť ďalšie povinnosti v zmysle v tejto dohody,

a tomu zodpovedajúci

b) záväzok ÚKSÚP zaplatiť ZSSK CARGO podiel na celkových nákladoch súvisiacich s výrobou a zásobovaním teplom uvedených v prílohe č. 2, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto dohody a určené podľa čl. II za priestory prenájaté v objekte ZSSK CARGO uvedené v prílohe č. 1 a plniť ďalšie povinnosti v zmysle tejto dohody.

II. URČENIE VÝŠKY NÁKLADOV A ÚHRADY

1. Celkové náklady na zásobovanie teplom tvoria náklady zariadenia na výrobu tepla v **AB TKD Dobrá** fakturované dodávateľmi primárnych médií slúžiacimi na výrobu tepla a náklady súvisiace s uvedeným výkonom určené podľa prílohy č. 2 dohody.
2. Podiel ÚKSÚP na celkových nákladoch je určený na základe skutočne vykurovanej plochy priestorov prenajatých ÚKSÚP a celkovej plochy objektov zásobovaných teplom zo zariadenia na výrobu tepla a je uvedený v prílohe č. 1 dohody.
3. Výška úhrady ÚKSÚP:
 - a) za opakované plnenie predmetu dohody bude určená na základe skutočnej spotreby tepla ÚKSÚP v predchádzajúcom kalendárnom roku,
 - b) na celkových nákladoch za zásobovanie teplom sa určí súčinom podielu ÚKSÚP na nákladoch stanoveného podľa bodu 2. tohto článku dohody a celkových skutočných nákladoch za príslušný kalendárny rok.

III. FAKTURÁCIA

1. Za opakované plnenie predmetu dohody vystaví ZSSK CARGO mesačne faktúru najneskôr do 15. dňa nasledujúceho mesiaca.
2. Po ukončení odpočtového obdobia primárneho média a ukončení účtovnej uzávierky kalendárneho roka, vystaví ZSSK CARGO vyúčtovaciu faktúru vo forme dobropisu / ľarchopisu, najneskôr do 30. júna nasledujúceho roka, so zohľadnením platieb za opakované plnenie predmetu dohody za príslušný kalendárny rok.
3. Lehota splatnosti faktúr je 14 dní odo dňa jej vystavenia. ZSSK CARGO odošle príslušnú faktúru ÚKSÚP do 3 dní po jej vystavení. V prípade, že splatnosť faktúry prípadne na deň pracovného voľna alebo pracovného pokoja, bude sa za deň splatnosti považovať najbližší nasledujúci pracovný deň.
4. ZSSK CARGO zodpovedá, že faktúra bude obsahovať všetky náležitosti vyplývajúce z platných právnych predpisov.
5. K fakturovaným čiastkam bude uplatnená daň z pridanej hodnoty podľa platných právnych predpisov.
6. Za deň uhradenia vystavenej faktúry sa považuje deň pripísania fakturovanej sumy na účet ZSSK CARGO.
7. V prípade omeškania ÚKSÚP s úhradou faktúry je ZSSK CARGO oprávnená účtovať ÚKSÚP úrok z omeškania vo výške 0,03% z dlžnej čiastky za každý aj začatý deň omeškania.

IV. DOBA PLATNOSTI DOHODY A JEJ SKONČENIE

1. Dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpísania obidvomi účastníkmi dohody a účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv Úradu vlády SR podľa § 47a ods. 1 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v platnom znení v spojení s ust. § 5a ods. 2 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.
2. Účastníci tejto dohody sa dohodli, že táto dohoda sa uzatvára na dobu neurčitú.
3. Účastníci dohody sa dohodli, že právne vzťahy medzi nimi vzniknuté od 01.11.2018 do dňa nadobudnutia účinnosti tejto dohody sa budú riadiť a vysporiadajú sa podľa ustanovení tejto dohody. Za toto obdobie bude výška nákladov za opakované plnenie predmetu dohody fakturovaná jednorázovo najneskôr do 60 dní po podpísaní tejto dohody.
3. Dohoda zaniká:
 - a) písomnou dohodou účastníkov dohody v deň tam uvedený;
 - b) podaním písomnej výpovede ktorýmkoľvek účastníkom, a to po uplynutí výpovednej lehoty podľa článku IV. bod 3. tejto dohody.
4. Dohodu možno vypovedať len písomne a to aj bez udania dôvodu. Výpovedná lehota je 1 mesiac a začína plynúť od prvého dňa mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede.
5. Zánik tejto Dohody nemá vplyv na práva a povinnosti účastníkov dohody, ktoré vznikli počas existencie tejto Dohody a neboli ku dňu jej zániku riadne vysporiadané.

V. VŠEOBECNÉ PODMIENKY ZÁSOBOVANIA TEPLOM

1. Podmienky zásobovania teplom prenajatých priestorov v objekte ZSSK CARGO zo zariadenia na výrobu tepla upravujú vzájomné vzťahy medzi účastníkmi dohody spojené so zásobovaním teplom a súvisiacimi výkonmi.
2. Písomná dohoda o zásobovaní teplom prenajatých priestorov zo zariadenia na výrobu tepla sa uzatvára medzi účastníkmi dohody na každé zariadenie výroby tepla uvedené v prílohe č. 1 dohody.
3. K uzatvoreniu novej dohody predloží žiadateľ ZSSK CARGO aktuálny výpis z obchodného registra alebo živnostenský list, nie starší ako tri mesiace.
4. Ak ÚKSÚP začne a ukončí nájom v priebehu kalendárneho roka, vyúčtovanie nákladov zohľadní dĺžku prenájmu priestorov.
5. Výška podielu nákladov ÚKSÚP na celkových ročných nákladoch zariadenia na výrobu tepla, podľa bodu 4. tohto článku dohody, je stanovená nasledovne : január 17,6%, február 14,5%, marec 14%, apríl 9%, máj a september 2%, jún, júl a august 1,6%, október 8%, november 12%, december 16,1%.
6. Ak vzniknú chyby pri fakturácii nákladov, majú účastníci dohody právo na vyrovnanie nesprávne fakturovaných čiastok.
7. Reklamácia nemá odkladný účinok na splatnosť a úhradu faktúry.
8. ZSSK CARGO v zmysle tejto dohody zodpovedá ÚKSÚP za preukázateľne vzniknuté škody spôsobené obmedzením alebo prerušením zásobovania teplom, ktoré neboli ÚKSÚP.

VI. DORUČOVANIE

1. V prípade písomností doručovaných prostredníctvom pošty na Doručovacie adresy ako doporučené listové zásielky alebo zásielky s doručenkou sa tieto písomnosti považujú za doručené adresátovi v deň jej doručenia, resp. v deň odmietnutia jej prevzatia. V prípade vrátenia zásielky ako nedoručenej sa táto považuje za doručenú v deň jej vrátenia sa odosielateľovi ako nedoručená a to aj vtedy, ak sa o jej vrátení osoba adresáta nedozvedela.
2. Elektronická korešpondencia (e-mail) sa považuje za doručenie dňom jej odoslania na e-mailovú adresu príslušnej kontaktnej osoby alebo na príslušnú e-mailovú adresu uvedenú v kontaktných údajoch, ak bola táto korešpondencia odoslaná v pracovný deň v dennom pracovnom čase do 14:00 hod.; ak bola elektronická korešpondencia odoslaná po tomto čase, považuje sa za doručenie najbližší nasledujúci pracovný deň po jej odoslaní.

VII. ZVLÁŠTNÉ DOJEDNANIA

Zmluvné strany berú na vedomie, že dohoda bude uverejnená v celom rozsahu v zmysle zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov na webovom sídle dodávateľa a v Centrálnom registri zmlúv, pričom dohoda nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej prvého zverejnenia. Zmluvné strany sú povinné sa vzájomne informovať o nadobudnutí účinnosti dohody.

2. Zmluvné strany sa navzájom zaväzujú zachovávať mlčanlivosť o osobných údajoch a dodržiavať všetky platnými právnymi predpismi stanovené povinnosti vo vzťahu k ochrane a spracúvaniu osobných údajov, ktoré získajú a budú na základe tejto dohody alebo v súvislosti s jej plnením spracúvať.
3. Za účelom splnenia si informačnej povinnosti, s cieľom oboznámiť dotknuté osoby o spracúvaní ich osobných údajov, vydala ZSSK CARGO dokument s označením „Politika ochrany osobných údajov v obchodnej spoločnosti Železničná spoločnosť Cargo Slovakia, a.s.“, ktorý je zverejnený na internetovej stránke ZSSK CARGO na lokalite: <https://www.zscargo.sk/ouu>.

VIII. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Dohoda je vyhotovená v štyroch vyhotoveniach s platnosťou originálu, každý účastník tejto dohody po jej podpísaní obdrží po dvoch vyhotoveniach.
2. Neoddeliteľnú súčasť tejto dohody tvoria nasledovné prílohy:
 - a) Príloha č. 1: Identifikačné údaje zariadenia na výrobu tepla ZSSK CARGO,
 - b) Príloha č. 2: Náklady súvisiace s výrobou a zásobovaním teplom.
2. Všetky zmeny a doplnky týkajúce sa tejto dohody môžu byť uskutočnené len prostredníctvom písomných a vzostupne očíslovaných dodatkov, podpísanými obidvoma stranami s výnimkou zmeny doručovacej adresy, čísla účtov, adresy pre zasielanie faktúr a kontaktných osôb, kde postačuje písomné oznámenie doručeného druhému účastníkovi dohody.
3. Účastníci dohody zhodne prehlasujú, že sa riadne oboznámili s predmetom dohody, jej obsahom, podmienkami vysporiadania nákladov, že svoju vôľu prejavili slobodne, vážne a zrozumiteľne a bez nátlaku a na znak súhlasu túto dohodu prostredníctvom osôb oprávnených konať v ich mene podpisujú.

V Bratislave dňa 27-11-2018

V Bratislave dňa 30.11.2018