

Základná škola Fábryho 44, 040 22 Košice

ZÁSADY TVORBY A ČERPANIA SOCIÁLNEHO FONDU NA KALENDÁRNY ROK 2023

Článok I

Všeobecné ustanovenia

- 1) Rozpočet a zásady čerpania sociálneho fondu (ďalej len SF) na rok 2023 tvoria prílohu kolektívnej zmluvy. Jednotlivé položky vychádzajú z potrieb a záujmov zamestnancov Základnej školy, Fábryho 44, Košice (ďalej len ZŠ) a použitie sa riadi zákonom č.152/1994 Z.z. o sociálnom fonde a zmene, a doplnení zákona č.286/1992 Zb. o daniach z príjmov v znení neskorších predpisov. Zákon bol zmenený a doplnený zákonmi č.280/1995 Z.Z., č.375/1996 Z.z., č.366/1999 Z.z., č.313/2005 Z.z., 591/2007 Z.z. a č.474/2008 Z.z.
- 2) Prostriedky fondu sú určené pre:
 - a) zamestnancov ZŠ,
 - b) rodinných príslušníkov zamestnancov ZŠ, ktorými sú manžel, manželka a nezaopatrené deti (maloleté a plnoleté, pokiaľ študujú a sú bez príjmu do 26 rokov),
 - c) bývalých zamestnancov, ktorých zamestnávateľ alebo jeho právny predchodca zamestnával ku dňu odchodu do dôchodku.

Článok II

Zdroje sociálneho fondu

- 1) Sociálny fond sa tvorí ako úhrn:
 - a) povinného prídeltu vo výške 1% zo základu, ktorým je súhrn hrubých miezd alebo platov zúčtovaných zamestnancom na výplatu za kalendárny rok (§4 ods.1 zákona č.280/1995 Z.z.),
 - b) ďalším prídeltom vo výške 0,5 % zo súhrnu funkčných platov zamestnancov, zúčtovaných zamestnancom na výplatu za kalendárny rok,
 - c) zostatkom sociálneho fondu z predchádzajúceho roka,
 - d) darov, dotácií a iných príspevkov.
- 2) Predpokladaný príjem sociálneho fondu na rok 2023

Prídel vo výške 1,5%	9 500,00 €
Zostatok z minulého roka (k 31.12.2022)	4 000,00 €
SPOLU:	13 500,00 €

3) Predpokladané výdavky zo sociálneho fondu na rok 2023:

a) Regenerácia pracovnej sily, rekreácie a ozdravné pobyty	
Regenerácia pracovnej sily - individuálna	3 300,00 €
Rekreácie a ozdravné pobyty	3 977,00 €
Príspevok na detský tábor	350,00 €
b) Kultúrna, spoločenská a vzdelávacia činnosť	
Kultúra	750,00 €
Spoločenská činnosť	2 200,00 €
c) Šport	40,00 €
d) Sociálna výpomoc nenávratná	600,00 €
e) Iné použitie sociálneho fondu	
Príspevok na stravu	2 037,75 €
Príspevok na kytice	45,00 €
Príspevok na životné jubileum	200,00 €

Článok III Hospodárenie s fondom

- 1) Prostriedky sociálneho fondu sú vedené na osobitnom účte číslo SK92 5600 0000 0005 0421 5005 v Prima banka Slovensko, a.s.
- 2) Hospodárke operácie s prostriedkami sociálneho fondu sa vykonávajú podľa dispozičných oprávnení v zmysle schváleného rozpočtu a zásad.

Článok IV Použitie fondu

A) Regenerácia pracovnej sily, rekreácie a ozdravné pobyty

- 1) Na individuálnu regeneráciu pracovných síl pre zamestnancov 2x ročne vo výške **60,00 €** (spolu). Táto suma bude poukázaná každému zamestnancovi vo výplatnom termíne **v mesiaci marec 2023 a november 2023.**

U novoprijatého zamestnanca v priebehu kalendárneho roka sa poskytnutie príspevku úmerne kráti 1/12 za každý neodpracovaný mesiac. Rovnakým spôsobom bude príspevok krátený zamestnancovi, ktorý ukončí pracovný pomer v priebehu kalendárneho roka.

Zamestnancom pracujúcim na kratší pracovný čas sa príspevok bude krátiť pomernou čiastkou úmerne k rozsahu kratšieho pracovného času.

Zamestnancovi, ktorý nastúpi do zamestnania po skončení rodičovskej dovolenky v priebehu roka, bude príspevok krátený úmerne k odpracovanej dobe v kalendárnom roku.

- 2) V rámci regenerácie pracovnej sily zamestnávateľ zorganizuje **spoločný ozdravný pobyt** pre všetkých zamestnancov školy, podľa záujmu. Dĺžka pobytu 3 dni (2 noci). Výšku príspevku prehodnotí sociálna rada podľa aktuálneho záujmu zamestnancov a stavu finančných prostriedkov zo sociálneho fondu.
- 3) Príspevok na detský tábor pre deti zamestnancov vo výške 35,00 € . Príspevky zo sociálneho fondu budú jednotlivým účastníkom pridelené na základe podanej žiadosti zamestnanca a odsúhlasením Rady sociálneho fondu.

B) Kultúrna, spoločenská a vzdelávacia činnosť

- 1) Zo sociálneho fondu sa poskytne príspevok na kultúrne podujatia (**kino, divadlo, koncert, ples a pod.**), jeden krát do roka do výšky **30 €** na zamestnanca, spravidla v dvoch termínoch **do 20.6. a do 20.12.**
- 2) Z prostriedkov sociálneho fondu sa poskytne príspevok na spoločenskú činnosť:
 - a) slávnostnú pedagogickú radu ku Dňu učiteľov vo výške 20,00 € na zamestnanca,
 - b) slávnostnú pedagogickú radu na konci kalendárneho roka vo výške 20,00 € na zamestnanca
 - c) spoločenské posedenia so zamestnancami odchádzajúcimi do dôchodku, s bývalými zamestnancami a aj členom rodičovskej rady a pozvaným hosťom do výšky **17 € na osobu**,
 - d) výborové schôdze a darčeková poukážka na výročnú členskú schôdzu,
 - e) školenia v otázkach BOZP a pracovnoprávných vzťahoch,
 - f) metodické alebo pracovné stretnutia zamestnancov školy,
 - g) príspevok na školenie organizované odborovou organizáciou po schválení vedením školy a sociálnou radou
- 3) Suma vyčlenená zo SF je určená na pokrytie nákladov spojených s organizovaním vzdelávacích akcií pre zamestnancov. Použitie prostriedkov SF pre tento účel schváli sociálna rada.

C) Šport

Na športové podujatia sa vyčleňujú finančné prostriedky na zabezpečovanie športových jednodňových akcií pre zamestnancov organizovaných inštitúciami, ktoré organizujú akcie a súťaže pre školských zamestnancov. Výšku príspevku určí sociálna rada.

D) Sociálna výpomoc

- 1) Zo sociálneho fondu budú zamestnancom poskytované nenávratné sociálne výpomoci:
 - a) **pri úmrtí zamestnanca** vo výške **300,00 €** (pri úmrtí zamestnanca sa finančná výpomoc na pohrebné trovy môže poskytnúť rodinnému príslušníkovi, prípadne pozostalým, ktorí sa preukážu dokladmi o úhrade nákladov na pohreb zamestnanca, úmrtným listom a čestným prehlásením o spoločnej domácnosti),
 - b) **pri úmrtí rodinného príslušníka** (podľa čl. I odsek 2,b)

– bez nezaopatreného dieťaťa	vo výške	300,00 €
– s jedným nezaopatreným dieťaťom	vo výške	370,00 €
– s dvoma nezaopatrenými deťmi	vo výške	400,00 €
– s tromi a viac nezaopatrenými deťmi	vo výške	430,00 €

Táto výpomoc sa poskytne zamestnancovi (pri úmrtí manžela, manželky, dieťaťa) jednorázovo po predložení dokladov uvedených v bode 1) písm. a),
 - c) **pri dlhodobej práceneschopnosti**, trvajúcej viac ako dva mesiace vo výške 200,00 € , maximálne 1 krát v kalendárnom roku, na základe žiadosti zamestnanca (rodinného príslušníka), doloženej dokladom (potvrdením od lekára a dokladom o práceneschopnosti).

E) Iné použitie sociálneho fondu

- 1) Pri pravidelnom stravovaní v školskej jedálni v zariadení, sa zamestnancovi doplatí príspevok v sume **0,15 €** na jedno odobrané hlavné jedlo.
- 2) Zo sociálneho fondu budú zamestnancom poskytované aj iné príspevky:
 - a) pri pracovnom jubileu a to vo výške 80,00 € (táto odmena sa poskytne zamestnancom, ktorí dovŕšia pracovné jubileum odpracovania 25 rokov od prvého nástupu do zamestnania). Podmienkou je odpracovať v rezorte školstva aspoň 5 rokov. Odmena sa poskytuje na základe žiadosti zamestnanca, odsúhlasením personalistu a následne podaného návrhu riaditeľa školy. Suma bude poukázaná v najbližšom výplatnom termíne (podľa dátumu podania žiadosti zamestnanca).
 - b) pri pracovnom jubileu zamestnancom, ktorí odpracovali v rezorte školstva nepretržite 25 rokov sa odmena zvyšuje na 100,00 €. Odmena sa poskytuje na základe žiadosti zamestnanca, odsúhlasením personalistu a následne podaného návrhu riaditeľa školy. Suma bude poukázaná v najbližšom výplatnom termíne (podľa dátumu podania žiadosti zamestnanca).
- 3) Peňažné a nepeňažné dary môže zamestnávateľ poskytnúť zamestnancom po schválení sociálnou radou:
 - pri životnom jubileu 50 rokov - finančná odmena 100,00 €,
 - pri životnom jubileu 60 rokov - finančná odmena 100,00 €,
 - pri udelení ocenenia Jánskeho plakety - finančná odmena 20,00 €,
 - zakúpenie venca pri úmrtí zamestnanca do výšky 35,00 €
- 4) Nákup kytíc pre zamestnancov v hodnote 15,00 € na osobu:
 - pri prvom odchode do dôchodku pri ukončení zamestnania,
 - pri ocenení zamestnanca mestom Košice pri príležitosti Dňa učiteľov,
 - pri životnom jubileu 50 a 60 rokov

Článok V
Záverečné ustanovenia

- 1) Každá zmena rozpočtu, zásad tvorby a čerpania SF podlieha schváleniu rady SF.
- 2) Tieto Zásady sú súčasťou KZ platnej od 01.01.2020 – 31.12.2025 a nadobúdajú účinnosť 01.01.2023.

.....
Mgr. Michal Vilčko
riaditeľ školy
/ za zamestnávateľa /

.....
Mgr. Stella Bernátová
predseda ZO OZ
/ za odborovú organizáciu /