
Rámcová dohoda

uzavretá medzi

Rozhlasom a televíziou Slovenska

a

Ticket Service, s.r.o.

Rámcová dohoda

na zabezpečenie stravovania zamestnancov RTVS prostredníctvom elektronických stravovacích kariet uzatvorená podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“) a § 83 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „Rámcová dohoda“)

Článok I. Zmluvné strany

Objednávateľ:

Názov: **Rozhlas a televízia Slovenska**
Sídlo: Mlynská dolina, 845 45 Bratislava, Slovenská republika
Zastúpený: Mgr. Ľuboš Machaj, generálny riaditeľ
IČO: 47 232 480
DIČ: 2023169973
IČ DPH: SK2023169973
Bankové spojenie: XXXXXX
IBAN: XXXXXX
SWIFT: XXXXXX
Registrácia: Obchodný register Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Po, vložka č.: 1922/B

poverená osoba pre účely plnenia predmetu rámcovej dohody: Stanislava Džadoňová
e-mail: stanislava.dzadonova@rtvs.sk
(ďalej len „Objednávateľ“)

a

Poskytovateľ:

Obchodné meno: **Ticket Service, s.r.o.**
Sídlo: Karadžičova 8, 820 15 Bratislava
Adresa pre doručovanie: Karadžičova 8, 820 15 Bratislava
Štatutárny orgán: Peter Hradiský, konateľ
IČO: 52 005 551
IČ DPH: SK2120870653
Bankové spojenie: XXXXXX
IBAN: XXXXXX
Zapísaný v: Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava 1, oddiel: sro, vložka č. 132404/B

poverená osoba pre účely plnenia predmetu rámcovej dohody: Radoslav Pastorák, Key Account Manager
e-mail: radoslav.pastorak@edenred.com
(ďalej len „poskytovateľ“)

(spolu ďalej len „zmluvné strany“ a jednotlivo ďalej len „zmluvná strana“)

Článok II. Predmet rámcovej dohody

- 2.1 Zmluvné strany uzatvárajú túto rámcovú dohodu ako výsledok verejného obstarávania zákazky s názvom **„Zabezpečenie stravovania zamestnancov RTVS prostredníctvom elektronických stravovacích kariet“**, obstaranej postupom verejnej súťaže podľa § 66 ods. 7 druhej vety zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej ako „zákon o verejnom obstarávaní“) vyhláseného v Publikačnom vestníku pod sp. zn.: č. 2022/S 205-584940 zo dňa 24.10.2022 a vo Vestníku verejného obstarávania č. 230/2022 pod sp. zn.: č. 44731 - MSS zo dňa: 25.10.2022.
- 2.2 Predmetom tejto rámcovej dohody je záväzok poskytovateľa na základe objednávok objednávateľa:
 - 2.2.1 sprostredkovať stravovanie pre zamestnancov objednávateľa, v súlade s § 152 zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zákonník práce“), prostredníctvom elektronických stravovacích kariet u zmluvných partnerov poskytovateľa, t. j. na akceptačnom mieste,
 - 2.2.2 dodať a vykonávať správu elektronických stravovacích kariet a pripisovanie stravných jednotiek na jednotlivé elektronické stravovacie karty podľa aktuálnych potrieb objednávateľa.a zároveň záväzok objednávateľa zaplatiť poskytovateľovi dohodnutú odmenu (ďalej len ako „predmet rámcovej dohody“).
- 2.3 Pod pojmom akceptačné miesto sa rozumie každé zmluvné zariadenie (minimálne nasledovnej kategórie: reštaurácie, zariadenia rýchleho občerstvenia, bufety, lahôdky, bistrá, potravinové reťazce, obchody s potravinami) akceptujúce elektronickú stravovaciu kartu poskytovateľa v rámci Slovenskej republiky (ďalej len „akceptačné miesto“).
- 2.4 Elektronická stravovacia karta musí spĺňať požiadavky uvedené v prílohe č. 1 tejto Rámcovej dohody.
- 2.5 Stravné jednotky uvedené v príslušnej objednávke budú pripisované na elektronické stravovacie karty v nominálnej hodnote požadovanej objednávateľom.
- 2.6 Objednávateľ si vyhradzuje právo počas účinnosti tejto rámcovej dohody jednostranne meniť nominálnu hodnotu stravnej jednotky v nadväznosti na zmenu príslušnej podnikovej kolektívnej zmluvy alebo legislatívnej zmeny. Zmenu nominálnej hodnoty je povinný Objednávateľ oznámiť Poskytovateľovi minimálne mesiac pred účinnosťou zmeny.

Článok III. Termín a miesto poskytovania predmetu rámcovej dohody

- 3.1 Táto rámcová dohoda sa uzatvára na dobu určitú - do vyčerpania maximálneho finančného limitu uvedeného v bode 4.1 tejto rámcovej dohody, najdlhšie však na obdobie 48 mesiacov odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto rámcovej dohody, podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr.

- 3.2 Konkrétne termíny poskytovania predmetu rámcovej dohody v zmysle znenia uvedeného v prílohe č. 1 tejto rámcovej dohody budú špecifikované v jednotlivých objednávkach na základe tejto rámcovej dohody. Miesto dodania elektronických stravovacích kariet je sídlo verejného obstarávateľa uvedené v záhlaví tejto rámcovej dohody.
- 3.3 Akceptačné miesta musia byť situované v okolí sídla verejného obstarávateľa a sídla každej organizačnej zložky verejného obstarávateľa uvedené v prílohe č. 1 tejto rámcovej dohody.
- 3.4 Zoznam akceptačných miest je poskytovateľ povinný zverejniť na svojej webovej stránke: <https://akceptacnemiesta.edenred.sk>

Poskytovateľ je povinný zoznam akceptačných miest počas trvania tejto rámcovej dohody priebežne aktualizovať a to minimálne jedenkrát za 6 mesiacov. Zoznam akceptačných miest musí obsahovať minimálne nasledovné údaje: názov, označenie, o aký druh stravovacieho zariadenia (prevádzky) ide a adresu, na ktorej sa stravovacie zariadenie (prevádzka) nachádza v tvare ulica, súpisné číslo, PSČ a obec.

Článok IV. Cena

- 4.1 Zmluvné strany sa dohodli, že nepresiahnu **maximálny finančný limit vo výške „2 999 150,00“ EUR bez DPH** (slovom: „dva milióny deväťstodeväťdesiatdeväťtisíc stopäťdesiat“ eur), **ako cenu za predmet tejto rámcovej dohody uvedený v bode 2.2.1 tejto rámcovej dohody**. Nominálna hodnota stravnej jednotky nepodlieha dani z pridanej hodnoty.
- 4.2 Objednávateľ bude čerpať finančné prostriedky z finančného limitu uvedeného v bode 4.1 tejto rámcovej dohody na základe svojich aktuálnych potrieb pričom nie je povinný vyčerpať tento finančný limit do maximálnej výšky, s čím poskytovateľ podpisom tejto rámcovej dohody vyjadril súhlas. Poskytovateľ sa zaväzuje, že voči objednávateľovi nebude uplatňovať žiadne nároky z dôvodu nevyčerpania finančného limitu uvedeného v bode 4.1 tejto rámcovej dohody.
- 4.3 Cena stravnej jednotky je stanovená v súlade so zákonom Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhláškou Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a Zákonníkom práce.
- 4.4 Cena jednej stravnej jednotky sa určuje ako rozdiel jej nominálnej hodnoty určenej Objednávateľom v eurách a zľavy poskytnutej Poskytovateľom, ktorá je uvedená v Prílohe č. 2 Návrh na plnenie kritéria.
- 4.5 Celková cena, ktorú bude objednávateľ uhrádzať poskytovateľovi na základe objednávky, bude daná súčinom počtu stravných jednotiek a ceny za stravnú jednotku.
- 4.6 Celková cena pokrýva všetky náklady poskytovateľa za sprostredkovanie stravovania pre zamestnancov, pričom predmet tejto rámcovej dohody uvedený v bode 2.2.2 tejto rámcovej dohody bude poskytnutý bezodplatne a zahŕňa všetky činnosti objednávateľa, u ktorého sa elektronické stravovacie karty využívajú, aj všetky náklady poskytovateľa spojené s vyhotovením a dodaním elektronických stravovacích kariet objednávateľovi, vydaním/nevydaním, blokáciou, aktiváciou, personalizáciou elektronických stravovacích kariet, dodávkou elektronických stravovacích kariet do sídla objednávateľa, pripísaním stravných jednotiek na elektronické stravovacie karty, vedením zamestnaneckých účtov k elektronickým stravovacím kartám a

všetky súvisiace transakčné náklady, súvisiacu komunikáciu so zamestnancom objednávateľa - držiteľom karty (zasielanie SMS, a pod.) a všetky ďalšie prípadné náklady poskytovateľa spojené s plnením predmetu rámcovej dohody v súlade s Prílohou č. 1 tejto rámcovej dohody.

Článok V. Platobné podmienky

- 5.1 Objednávateľ neposkytne poskytovateľovi žiadny finančný preddavok ani zálohovú platbu.
- 5.2 Cenu stravnej jednotky podľa bodu 4.4 v spojení s bodom 4.5 tejto rámcovej dohody uhradí objednávateľ poskytovateľovi na základe faktúr, ktoré je poskytovateľ oprávnený vystaviť do 15 dní odo dňa pripísania stravných jednotiek na elektronické stravovacie karty v zmysle objednávky. Za riadne vystavenú faktúru sa považuje faktúra s náležitosťami podľa bodu 5.6 tejto rámcovej dohody.
- 5.3 Poskytovateľ zašle riadne vystavenú faktúru na adresu objednávateľa určenú na doručovanie uvedenú v záhlaví tejto rámcovej dohody.
- 5.4 Úhrada faktúr bude realizovaná bezhotovostným platobným stykom na účet poskytovateľa, ktorý je uvedený v záhlaví tejto rámcovej dohody. Akákoľvek zmena účtu poskytovateľa sa považuje za zmenu tejto rámcovej dohody, ktorú je možné vykonať len na základe dodatku uzatvoreného v súlade s touto rámcovou dohodou.
- 5.5 Lehota splatnosti faktúry je 30 dní odo dňa doručenia faktúry objednávateľovi. V prípade, že splatnosť faktúry pripadne na deň pracovného voľna alebo pracovného pokoja, bude sa za deň splatnosti považovať nasledujúci pracovný deň. Objednávateľ nie je v omeškaní s úhradou faktúry, ak v posledný deň lehoty splatnosti zrealizuje príkaz na jej úhradu prostredníctvom svojho peňažného ústavu.
- 5.6 Faktúra vrátane príloh musí byť vyhotovená v slovenskom jazyku a musí obsahovať náležitosti v zmysle § 3a ods. 1 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“). Poskytovateľom vyhotovená faktúra musí ďalej spĺňať náležitosti v zmysle § 74 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o DPH“) a nasledovné náležitosti:
 - označenie poskytovateľa - jeho obchodné meno, sídlo, IČO, DIČ, IČ DPH,
 - označenie objednávateľa a jeho sídlo,
 - číslo faktúry,
 - deň vyhotovenia a deň splatnosti faktúry,
 - označenie peňažného ústavu a IBAN poskytovateľa,
 - číslo objednávky a číslo tejto rámcovej dohody,
 - fakturovaná suma s rozčlenením DPH,
 - označenie osoby, ktorá faktúru vystavila,
 - odtlačok pečiatky a podpis zodpovedného zástupcu poskytovateľa.
- 5.7 Objednávateľ si vyhradzuje právo neúplnú/nesprávne vystavenú faktúru a/alebo faktúru bez povinných príloh a/alebo faktúru vyhotovenú v inom ako slovenskom jazyku vrátiť poskytovateľovi, pričom lehota splatnosti takejto faktúry neplynie a až dňom doručenia opravenej a/alebo doplnenej faktúry objednávateľovi začína plynúť nová lehota jej splatnosti.

- 5.8 Zmluvná strana nie je oprávnená jednostranným úkonom započítať akékoľvek svoje pohľadávky vyplývajúce z tejto rámcovej dohody (vrátane pohľadávok vyplývajúcich z objednávok vystavených v zmysle tejto rámcovej dohody) voči druhej zmluvnej strane.
- 5.9 Poskytovateľ vyhlasuje, že ku dňu uzavretia tejto rámcovej dohody nie je závislou osobou voči objednávateľovi v zmysle § 2 písm. n) zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o dani z príjmov“). Každú zmenu súvisiacu s personálnym, ekonomickým alebo iným prepojením voči objednávateľovi v súvislosti s ustanovením § 2 písm. n) zákona o dani z príjmov je poskytovateľ povinný objednávateľovi písomne oznámiť a to do 5 dní odo dňa vzniku zmeny.

Článok VI.

Spôsob objednávania predmetu rámcovej dohody

- 6.1 Objednávanie elektronických stravovacích kariet a pripisovanie stravných jednotiek na jednotlivé elektronické stravovacie karty sa bude realizovať prostredníctvom elektronického objednávkového/distribučného systému, na základe elektronických objednávok objednávateľa odoslaných elektronickým objednávkovým/distribučným systémom zriadeným na webovom sídle poskytovateľa: <https://mojedenred.sk>. Doručenie objednávky bude objednávateľovi potvrdené formou správy o doručení objednávky, automaticky zaslanej elektronickým objednávkovým/distribučným systémom.
- 6.2 Poskytovateľ je povinný zabezpečiť pripísanie stravných jednotiek na jednotlivé elektronické stravovacie karty zamestnancom objednávateľa - držiteľom elektronických stravovacích kariet do 24 hodín odo dňa doručenia objednávky.
- 6.3 Objednávka na dodanie elektronických stravovacích kariet vystavená objednávateľom podľa bodu 6.1 tejto rámcovej dohody bude obsahovať minimálne:
- 6.3.1 osobné číslo zamestnanca objednávateľa.
- 6.4 Objednávka na pripisovanie stravných jednotiek na jednotlivé elektronické stravovacie karty vystavená objednávateľom podľa bodu 6.1 tejto rámcovej dohody bude obsahovať:
- 6.4.1 osobné číslo zamestnanca objednávateľa,
6.4.2 počet stravných jednotiek,
6.4.3 nominálnu hodnotu stravnej jednotky.
- 6.5 Poskytovateľ sa zaväzuje dodať objednávateľovi elektronické stravovacie karty najneskôr do 5 (piatich) pracovných dní (v čase od 08:00 hod. do 15:00 hod.) odo dňa doručenia objednávky poskytovateľovi.
- 6.6 V prípade straty, krádeže alebo zničenia elektronickej stravovacej karty je poskytovateľ povinný na základe požiadania zamestnanca objednávateľa - držiteľa elektronickej stravovacej karty, zabezpečiť jej okamžitú blokáciu prostredníctvom webovej stránky poskytovateľa: <https://mojedenred.sk>, alebo telefonicky na čísle **+421252627777**.
- 6.7 Poskytovateľ sa zaväzuje bezplatne vystaviť a dodať objednávateľovi na základe objednávky náhradnú elektronickú stravovaciu kartu pre zamestnanca, ktorý ju stratil, alebo mu bola odcudzená alebo inak došlo k jej poškodeniu. Náhradná elektronická stravovacia karta bude doručená objednávateľovi do 2 (dvoch) pracovných dní odo dňa doručenia objednávky poskytovateľovi.

- 6.8 Objednávateľ má právo odmietnuť prevzatie elektronických stravovacích kariet, ktoré svojím vyhotovením nezodpovedajú podmienkam dohodnutým v tejto rámcovej dohode. Výška storno poplatkov, ktorú si môže poskytovateľ nárokovať pri neprevzatí elektronických stravovacích kariet je vo výške 0% z hodnoty takto neprevzatých elektronických stravovacích kariet.
- 6.9 Poskytovateľ je povinný doručovať elektronické stravovacie karty zásielkovou službou, alebo osobným doručením do sídla Objednávateľa, ktoré je uvedené v záhlaví tejto rámcovej dohody. Doručovanie elektronických stravovacích kariet sa bude realizovať na základe záznamu o prevzatí - Preberací protokol. Preberací protokol musí obsahovať nasledovné údaje:
- 6.9.1 dátum odovzdania elektronických stravovacích kariet,
 - 6.9.2 počet odovzdaných elektronických stravovacích kariet,
 - 6.9.3 nominálna hodnota elektronických stravovacích kariet,
 - 6.9.4 číslo objednávky a dátum vystavenia objednávky,
 - 6.9.5 podpis určenej osoby poskytovateľa, odtlačok pečiatky poskytovateľa a podpis určenej osoby objednávateľa.
- 6.10 Elektronická stravovacia karta nebude doručovaná priamo zamestnancovi, ale objednávateľovi v zmysle bodu 6.9 tejto rámcovej dohody.
- 6.11 Objednávateľ je povinný oznámiť poskytovateľovi určenú osobu resp. osoby pre účely plnenia predmetu rámcovej dohody v súlade s bodom 13.1 tejto rámcovej dohody.
- 6.12 Poskytovateľ je povinný oznámiť objednávateľovi určenú osobu resp. osoby pre účely plnenia predmetu rámcovej dohody v súlade s bodom 13.2 tejto rámcovej dohody.
- 6.13 Všetky objednávky sa riadia a zadávajú v súlade s touto rámcovou dohodou.

Článok VII.

Práva a povinnosti zmluvných strán

- 7.1 Objednávateľ je povinný objednávať u poskytovateľa elektronické stravovacie karty ako aj objednávať pripisovanie stravných jednotiek na jednotlivé elektronické karty spôsobom uvedeným v článku VI. tejto rámcovej dohody.
- 7.2 Poskytovateľ je povinný zabezpečiť, aby akceptačné miesta uvedené na webovej stránke poskytovateľa v zmysle bodu 3.4 tejto rámcovej dohody:
- 7.2.1 boli s poskytovateľom v preukázateľnom zmluvnom vzťahu, na základe ktorého poskytujú požadované služby a to počas celej účinnosti tejto rámcovej dohody,
 - 7.2.2 akceptovali elektronické stravovacie karty a disponovali funkčným platobným terminálom,
 - 7.2.3 boli označené logom poskytovateľa,
 - 7.2.4 v prípade, ak je cena vyššia ako zostatok na elektronickej stravovacej karte, umožnili zamestnancovi objednávateľa doplatiť zvyšnú časť skutočnej účtovanej ceny iným spôsobom.

Článok VIII.

Zodpovednosť za vady

- 8.1 Poskytovateľ zodpovedá za to, že elektronické stravovacie karty majú v čase ich prevzatia objednávateľom zmluvne dohodnuté vlastnosti, že zodpovedajú technickým normám a

- právnym predpisom Slovenskej republiky, nemajú vady, ktoré by rušili alebo znižovali hodnotu alebo možnosť ich užívania zamestnancami objednávateľa na určený účel.
- 8.2 Poskytovateľ zodpovedá aj za vadné plnenie pri dodaní množstva elektronických stravovacích kariet v rozpore s objednávkou (ďalej len „ostatné vady“).
- 8.3 Objednávateľ je povinný prípadné vady elektronických stravovacích kariet a/alebo ostatné vady oznámiť poskytovateľovi bez zbytočného odkladu písomne - elektronickou formou na e-mailovú adresu: „**vipklient-sk@edenred.com**“. Poskytovateľ je povinný najneskôr na druhý pracovný deň potvrdiť doručenie reklamácie objednávateľa zaslaním e-mailovej správy na adresu, z ktorej bola e-mailová správa objednávateľa odoslaná. Poskytovateľ je povinný prípadné vady elektronických stravovacích kariet a/alebo ostatné vady odstrániť bezplatne a bezodkladne, najneskôr však do 5 dní odo dňa nasledujúceho po oznámení vady objednávateľom podľa prvej vety toho bodu, pokiaľ si zmluvné strany písomne nedohodnú v konkrétnom prípade inú lehotu.
- 8.4 Nebezpečenstvo a všetky náklady súvisiace s plnením predmetu tejto rámcovej dohody uvedené v tomto článku znáša poskytovateľ okrem prípadov, keď za vady a ostatné vady nezodpovedá v zmysle platných právnych predpisov Slovenskej republiky.

Článok IX. Zodpovednosť za škodu

- 9.1 Ak vznikne objednávateľovi škoda na veciach, právach alebo iných majetkových hodnotách v dôsledku porušenia povinností uvedených v tejto rámcovej dohode zo strany poskytovateľa, je poskytovateľ za tieto škody zodpovedný a je povinný objednávateľovi uhradiť tieto vzniknuté škody. Formou úhrady je peňažná náhrada vzniknutej škody v plnej výške.
- 9.2 Ak škodu spôsobila tretia osoba, ktorej poskytovateľ zveril plnenie svojej povinnosti, za škodu zodpovedá poskytovateľ.
- 9.3 Poskytovateľ je povinný nahradiť škodu objednávateľovi v plnej výške bez ohľadu na to, či porušenie povinnosti v dôsledku ktorej škoda vznikla je zabezpečená zmluvnou pokutou.
- 9.4 Zodpovednosť za škodu spôsobenú porušením povinností v súvislosti s touto rámcovou dohodou ktoroukoľvek zmluvnou stranou sa spravuje ustanoveniami § 373 a nasl. Obchodného zákonníka a ďalšími príslušnými právnymi predpismi o náhrade škody.

Článok X. Povinnosti poskytovateľa v súvislosti s registrom partnerov verejného sektora

- 10.1 Poskytovateľ a jeho prípadný subdodávateľ sú ku dňu podpísania tejto rámcovej dohody zapísaní v registri partnerov verejného sektora v zmysle zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o RPVS“). Táto povinnosť sa vzťahuje na poskytovateľa ako aj jeho subdodávateľa počas platnosti a účinnosti tejto rámcovej dohody.
- 10.2 Poskytovateľ je povinný objednávateľovi písomne oznamovať každú zmenu zapísaných údajov o jeho osobe ako aj o osobe jeho subdodávateľa v registri partnerov verejného sektora alebo

jeho výmaz z registra partnerov verejného sektora, a to najneskôr do 5 dní odo dňa vykonania zmeny zapísaných údajov alebo výmazu z registra partnerov verejného sektora.

- 10.3 Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť, aby sa na plnení predmetu tejto rámcovej dohody nepodieľal subdodávateľ v ktoromkoľvek rade (i), ktorý nespĺňa povinnosti vyplývajú mu zo zákona o RPVS (ii), ktorý, ak je partnerom verejného sektora alebo osoba, ktorá plní povinnosti oprávnenej osoby pre subdodávateľa ako partnera verejného sektora v zmysle zákona o RPVS, si neplní povinnosti podľa zákona o RPVS.

Článok XI. Sankcie

- 11.1 V prípade omeškania objednávateľa s úhradou faktúry môže poskytovateľ účtovať objednávateľovi úroky z omeškania v zmysle § 369a v spojení s § 369 ods. 2 Obchodného zákonníka vo výške podľa nariadenia vlády SR č. 21/2013 Z. z., ktorým sa vykonávajú niektoré ustanovenia Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov.
- 11.2. Nižšie uvedené zmluvné pokuty poskytovateľ uhradí objednávateľovi nezávisle od toho, či a v akej výške vznikne objednávateľovi škoda. Objednávateľ si môže samostatne nárokovať popri zmluvnej pokute aj nárok na náhradu škody v plnom rozsahu.
- 11.3. Za nedodržanie termínu plnenia stanoveného v objednávke je objednávateľ oprávnený účtovať poskytovateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z ceny nesplnenej objednávky a to za každý i začatý deň omeškania, najmenej však 100 € za každý i začatý deň omeškania.
- 11.4. Ak poskytovateľ poruší povinnosť písomne oznámiť objednávateľovi každú zmenu zapísaných údajov o jeho osobe ako aj osobách jeho subdodávateľov v registri partnerov verejného sektora alebo jeho výmaz z registra partnerov verejného sektora najneskôr do 5 dní odo dňa vykonania zmeny zapísaných údajov alebo výmazu, je objednávateľ oprávnený účtovať poskytovateľovi zmluvnú pokutu vo výške 1 000 €.
- 11.5. Základom pre výpočet úrokov z omeškania a zmluvných pokút (ak v osobitných prípadoch nie je uvedené inak) sú sumy bez DPH.
- 11.6. Poskytovateľ sa zaväzuje objednávateľovi zaplatiť zmluvnú sankciu, resp. objednávateľ sa zaväzuje poskytovateľovi zaplatiť úrok z omeškania do 30 pracovných dní odo dňa doručenia faktúry vystavenej druhou zmluvnou stranou. Zmluvná sankcia resp. úrok z omeškania bude uhradená bezhotovostným prevodom na bankové účty uvedené v článku I. tejto rámcovej dohody.

Článok XII. Ukončenie rámcovej dohody

- 12.1 Táto rámcová dohoda môže zaniknúť:
- 12.1.1 uplynutím času, na ktorý bola uzavretá, vyčerpaním maximálneho finančného limitu rámcovej dohody, ktorý je uvedený v Článku IV. Cena, bod 4.1.
- 12.1.2 dohodou zmluvných strán, ktorej súčasťou je i vysporiadanie vzájomných záväzkov a pohľadávok,

- 12.1.3 výpoveďou zo strany objednávateľa, aj bez uvedenia dôvodu, s výpovednou lehotou 3 mesiace, ktorá začína plynúť od prvého dňa kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede poskytovateľovi,
- 12.1.4 odstúpením od tejto rámcovej dohody v prípadoch uvedených v § 344 a nasl. Obchodného zákonníka, § 19 zákona o verejnom obstarávaní, § 15 zákona o RPVS alebo v prípadoch uvedených v tejto rámcovej dohode.
- 12.2 Za podstatné porušenie zmluvných povinností v zmysle tejto rámcovej dohody, s právom oprávnenej zmluvnej strany od tejto rámcovej dohody alebo od jednotlivej objednávky odstúpiť bez nutnosti poskytnutia dodatočnej lehoty povinnej zmluvnej strane na nápravu vadného stavu, zmluvné strany považujú tieto skutočnosti:
- 12.2.1 poskytovateľ sa dostal do omeškania s dodaním elektronických stravovacích kariet (bod 6.5 tejto rámcovej dohody) o viac ako 5 dní,
- 12.2.2 poskytovateľ sa dostal do omeškania s pripísaním stravnej jednotky na elektronickú stravovaciu kartu (bod 6.2 tejto rámcovej dohody) o viac ako 1 deň (24 hodín),
- 12.2.3 poskytovateľ sa dostal do omeškania s odstránením vady za ktorú zodpovedá o viac ako 8 pracovných dní,
- 12.2.4 poskytovateľ opakovane (minimálne 2 krát) objednávateľovi nedodal elektronické stravovacie karty v požadovanej kvalite, v požadovanom množstve, cene podľa objednávky alebo podľa tejto rámcovej dohody,
- 12.2.5 poskytovateľ nezačne, preruší alebo zastaví plnenie predmetu tejto rámcovej dohody z iných dôvodov ako: (i) z dôvodov na strane objednávateľa alebo (ii) z dôvodov, ktoré poskytovateľ nemohol predvídať v čase uzatvorenia tejto rámcovej dohody ani pri vynaložení náležitej starostlivosti, ktorú možno od neho požadovať,
- 12.2.6 poskytovateľ bol právoplatným rozhodnutím súdu vymazaný z registra partnerov verejného sektora alebo mu bol právoplatným rozhodnutím Úradu pre verejné obstarávanie uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,
- 12.2.7 poskytovateľ má nesplnený peňažný záväzok po lehote splatnosti voči osobe, ktorá je alebo bola jeho subdodávateľom, v súvislosti s plnením tejto rámcovej dohody,
- 12.2.8 objednávateľ neposkytol poskytovateľovi súčinnosť, ani v dodatočne písomne stanovenej primeranej lehote, čo má za následok nesplnenie lehoty plnenia uvedenej v objednávke,
- 12.2.9 objednávateľ je v omeškaní so zaplatením splatnej faktúry o viac ako 60 dní.
- 12.3 Objávateľ je oprávnený okrem prípadov uvedených v bode 12.2 tejto rámcovej dohody odstúpiť od tejto rámcovej dohody aj v prípade, ak poskytovateľ poruší ďalšie povinnosti, ktoré mu vyplývajú z ustanovení tejto rámcovej dohody alebo z ustanovení príslušných právnych predpisov. Objávateľ je v tomto prípade oprávnený odstúpiť od rámcovej dohody už po druhom porušení ktorejkoľvek povinnosti zo strany poskytovateľa, pričom objednávateľ po prvom porušení povinnosti písomne upozorní poskytovateľa na porušenie zmluvných podmienok alebo ustanovení právnych predpisov s upozornením, že pri ďalšom porušení ktorejkoľvek povinnosti má právo odstúpiť od tejto rámcovej dohody. Objávateľ v upozornení uvedie lehotu na nápravu, ak sa vyžaduje.
- 12.4 Poskytovateľ je oprávnený okrem prípadov podľa bodu 12.2 tejto rámcovej dohody od tejto rámcovej dohody odstúpiť aj v prípade, ak objednávateľ opakovane poruší ďalšie povinnosti, ktoré mu vyplývajú z ustanovení tejto rámcovej dohody alebo z ustanovení príslušných právnych predpisov. Poskytovateľ je v tomto prípade oprávnený odstúpiť od rámcovej dohody už po druhom porušení ktorejkoľvek povinnosti zo strany objednávateľa závažným spôsobom, pričom poskytovateľ po prvom porušení povinnosti písomne upozorní objednávateľa na porušenie zmluvných podmienok alebo ustanovení právnych predpisov s upozornením, že pri ďalšom

- porušení ktorejkoľvek povinnosti môže odstúpiť od tejto rámcovej dohody. Poskytovateľ v upozornení uvedie lehotu na nápravu, ak sa vyžaduje.
- 12.5 Odstúpením od tejto rámcovej dohody podľa tohto článku zanikajú všetky práva a povinnosti zmluvných strán z tejto rámcovej dohody s výnimkou nároku na náhradu škody vzniknutej porušením tejto rámcovej dohody, nárokov na dovtedy vzniknuté zmluvné resp. zákonné sankcie a úroky z omeškania, nárokov vyplývajúcich z ustanovení tejto rámcovej dohody o zodpovednosti za vady za časť predmetu rámcovej dohody, ktorá bola do momentu odstúpenia zrealizovaná, nároku poskytovateľa na zaplatenie ceny za časť predmetu rámcovej dohody objednávatelom, ktorá bola do momentu odstúpenia od tejto rámcovej dohody vykonaná, ako aj s výnimkou povinností súvisiacich s odovzdaním a prevzatím časti predmetu rámcovej dohody vykonanej do momentu odstúpenia, povinností poskytovateľa podľa bodu 12.7 tejto rámcovej dohody, zmluvných ustanovení týkajúcich sa voľby práva alebo voľby Obchodného zákonníka, riešenia sporov medzi zmluvnými stranami a iných ustanovení, ktoré podľa prejavenej vôle zmluvných strán alebo vzhľadom na svoju povahu majú trvať aj po ukončení tejto rámcovej dohody.
- 12.6 Zmluvné strany sa dohodli, že odstúpenie od rámcovej dohody bude účinné dňom jeho doručenia druhej zmluvnej strane s účinkami ex nunc. Odstúpenie musí byť podpísané oprávnenou osobou, inak je neplatné.
- 12.7 Po odstúpení od tejto rámcovej dohody je poskytovateľ povinný:
- 12.7.1 počínať si tak, aby sa zabránilo škode bezprostredne hroziacej objednávateľovi nezabezpečením stravovania príp. minimalizovali straty a za tým účelom vykonať všetky potrebné opatrenia,
- 12.7.2 odovzdať objednávateľovi všetky podklady potrebné na zabezpečenie stravovania, ako aj podklady, ktoré poskytovateľ získal v rozsahu objednávateľom poskytnutej súčinnosti,
- 12.7.3 písomne informovať objednávateľa o všetkých skutočnostiach nevyhnutných pre zabezpečenie stravovania.
- 12.8 Na objednávky doručené poskytovateľovi do zániku zmluvného vzťahu založeného touto rámcovou dohodou sa budú naďalej vzťahovať všetky relevantné ustanovenia tejto rámcovej dohody (najmä ale nielen povinnosť poskytovateľa zabezpečiť elektronické stravovacie karty podľa objednávky, povinnosť objednávateľa za riadne a včas sprostredkované stravovanie zaplatiť poskytovateľovi dohodnutú cenu, zodpovednosť za vady, zmluvné pokuty) s výnimkou prípadu, ak v právnom úkone vykonanom zo strany objednávateľa, ktorým sa zmluvný vzťah založený touto rámcovou dohodou končí, bude uvedené, že zanikajú aj všetky do momentu zániku zmluvného vzťahu poskytovateľovi doručené objednávky alebo niektoré z nich.
- 12.9 Z dôvodov podľa tohto článku je objednávateľ oprávnený odstúpiť aj len od objednávky.

Článok XIII.

Oznamovanie osôb poverených výkonom činností v zmysle rámcovej dohody a povinnosti v súvislosti s ochranou osobných údajov

- 13.1 Objednávateľ sa zaväzuje najneskôr do desiatich (10) pracovných dní odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto rámcovej dohody elektronicky oznámiť poskytovateľovi na e-mailovú adresu uvedenú v článku I. tejto rámcovej dohody, osobné údaje poverených osôb pre účely plnenia predmetu rámcovej dohody (ďalej len „poverené osoby objednávateľa“), a to v rozsahu titul, meno, priezvisko, telefónne číslo a e-mailová adresa. Každú zmenu poverených osôb objednávateľa je objednávateľ povinný elektronicky oznámiť poskytovateľovi e-mailom bezodkladne spôsobom podľa predchádzajúcej vety tohto bodu.

- 13.2 Poskytovateľ sa zaväzuje najneskôr do desiatich (10) pracovných dní odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto rámcovej dohody elektronicky oznámiť objednávateľovi na e-mailovú adresu uvedenú v článku I. tejto rámcovej dohody, osobné údaje poverených osôb pre účely plnenia predmetu rámcovej dohody (ďalej len „poverené osoby poskytovateľa“), a to v rozsahu titul, meno, priezvisko, telefónne číslo a e-mailová adresa. Každú zmenu poverených osôb poskytovateľa je poskytovateľ povinný elektronicky oznámiť objednávateľovi bezodkladne spôsobom podľa predchádzajúcej vety tohto bodu.
- 13.3 Objednávateľ neposkytne poskytovateľovi na účel uvedený v článku II. bod 2.2.2 tejto rámcovej dohody (ďalej len „Účel“) okrem osobných čísiel žiadne ďalšie osobné údaje svojich zamestnancov, ako dotknutých osôb (ďalej len „Zamestnanci“).
- 13.4 Poskytovateľ uvádza, že osobné údaje štatutárneho orgánu objednávateľa, osoby určenej objednávateľom na prevzatie elektronických stravovacích kariet podľa bodu 13.1 prvá veta tohto článku a osobné čísla Zamestnancov bude spracúvať v súlade s Nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) (ďalej len „Nariadenie GDPR“) a so zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 18/2018 Z. z.“).
- 13.5 Objednávateľ uvádza, že osobné údaje štatutárneho orgánu poskytovateľa, oprávnených osôb poskytovateľa podľa bodu 13.2 prvá veta tohto článku a osobné údaje osôb oprávnených konať za Subdodávateľov, bude spracúvať v súlade s Nariadením GDPR a so zákonom č. 18/2018 Z. z..
- 13.6 Zmluvné strany uvádzajú, že pri stanovení rozsahu osobných údajov dotknutých osôb podľa článku VI. bod 6.3 tejto rámcovej dohody a bodov 13.1 až 13.3 tohto článku (ďalej len „Osobné údaje“) postupovali v súlade so zásadou minimalizácie osobných údajov uvedenou v Nariadení o GDPR.
- 13.7 Zmluvné strany sa zaväzujú, že v súlade s Nariadením GDPR a príslušnými ustanoveniami zákona č. 18/2018 Z. z. zaviazu svojich zamestnancov a subdodávateľov, resp. ich zamestnancov, ako oprávnené osoby, ktoré sa v rámci plnenia tejto rámcovej dohody u zmluvných strán oboznámia s Osobnými údajmi navzájom poskytnutými medzi zmluvnými stranami na Účel, povinnosťou spracúvať Osobné údaje v rozsahu poučenia a povinnosťou mlčanlivosti a ochrany Osobných údajov podľa Nariadenia GDPR a zákona č. 18/2018 Z. z., a to aj po skončení trvania tejto rámcovej dohody a rovnako aj po skončení ich pracovného alebo iného zmluvného vzťahu so zmluvnými stranami, resp. subdodávateľmi. Splnenie povinnosti v zmysle predchádzajúcej vety sú zmluvné strany povinné na písomnú výzvu druhej zmluvnej strany kedykoľvek hodnoverne preukázať.
- 13.8 Zmluvné strany sa zaväzujú, že upovedomia druhú zmluvnú stranu o porušení povinnosti mlčanlivosti podľa bodu 13.7 tohto článku bez zbytočného odkladu potom, ako sa o takomto porušení dozvedia.
- 13.9 Povinnosť zachovávať mlčanlivosť sa nevzťahuje na prípady, ak zmluvnej strane na základe zákona, medzinárodnej zmluvy, ktorou je Slovenská republika viazaná alebo na základe rozhodnutia príslušného orgánu vznikla povinnosť sprístupniť alebo zverejniť Osobné údaje druhej zmluvnej strany, resp. jej pracovníkov. O vzniku takejto povinnosti sa budú zmluvné strany vzájomne informovať bez zbytočného odkladu s výnimkou prípadov, ak tak stanovuje zákon, medzinárodná zmluva, ktorou je Slovenská republika viazaná alebo rozhodnutie

príslušného orgánu. Rovnako nie je porušením povinnosti mlčanlivosti, ak poskytovateľ poskytne dôvernú informáciu svojmu subdodávateľovi; to však len za predpokladu, že subdodávateľ takúto dôvernú informáciu nevyhnutne potrebuje pre účely plnenia tejto rámcovej dohody a zároveň ak poskytovateľ zabezpečí, že subdodávateľ bude viazaný povinnosťou chrániť dôverné informácie v zmysle tohto článku minimálne v rovnakom rozsahu, ako sú viazané zmluvné strany.

- 13.10 Zmluvné strany sú povinné prijať také technické, personálne a organizačné opatrenia, ktoré zabezpečia primeranú ochranu Osobných údajov a súčasne sa zaväzujú, že Osobné údaje budú ochraňovať najmenej s rovnakou starostlivosťou, ako ochraňujú nimi spracúvané osobné údaje, vždy však najmenej v rozsahu primeranej odbornej starostlivosti, predovšetkým ich budú chrániť pred náhodným alebo neoprávneným zneužitím, poškodením, zničením, náhodnou stratou, zmenou alebo iným znehodnotením, nedovoleným prístupom, sprístupnením alebo zverejnením, ako aj pred akýmkoľvek inými neprípustnými formami ich spracúvania, pričom ak nie je v tejto rámcovej dohode ustanovené inak, zaväzujú sa, že bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej zmluvnej strany neposkytnú, neodovzdajú, neoznámia alebo iným spôsobom nevyzradia, resp. nesprístupnia Osobné údaje druhej zmluvnej strany tretej osobe alebo tretej strane.
- 13.11 Zmluvné strany nesmú spracúvať Osobné údaje prostredníctvom sprostredkovateľa, t. j. prostredníctvom subjektu, ktorý by Osobné údaje spracúval v mene a na základe pokynov zmluvných strán.
- 13.12 V prípade, ak pre riadne plnenie tejto rámcovej dohody je nevyhnutné, aby poskytovateľ (v postavení sprostredkovateľa) v mene objednávateľa a výlučne na základe jeho pokynov spracúval osobné údaje uvedené v bode 13.4 tohto článku, ktoré objednávateľ spracúva ako prevádzkovateľ v zmysle ustanovenia článku 4 ods. 7 Nariadenia GDPR (ďalej len „predmetné osobné údaje“), zaväzuje sa poskytovateľ tieto spracúvať výlučne za podmienok stanovených legislatívou platnou a účinnou na území Slovenskej republiky upravujúcou oblasť ochrany osobných údajov (ďalej len „Legislatíva“) a na základe osobitného právneho titulu, ktorým bude zmluva o poverení sprostredkovateľa spracúvaním osobných údajov, uzatvorená medzi poskytovateľom a objednávateľom na základe ustanovenia článku 28 ods. 3 Nariadenia GDPR (ďalej len „predmetná zmluva“), a to ešte pred tým, ako poskytovateľ začne spracúvať predmetné osobné údaje v mene objednávateľa, pričom predmetná zmluva sa po jej uzatvorení zmluvnými stranami stane ako príloha neoddeliteľnou súčasťou tejto rámcovej dohody. Objednávateľ v predmetnej zmluve stanoví predovšetkým zoznam a rozsah predmetných osobných údajov, ktoré bude poskytovateľ, ako sprostredkovateľ, spracúvať, právny základ a účel spracúvania predmetných osobných údajov, kategórie dotknutých osôb, dobu spracúvania predmetných osobných údajov, povinnosti a práva zmluvných strán, ako aj ďalšie podmienky stanovené Legislatívou.
- 13.13 Ak v dôsledku neuzatvorenia predmetnej zmluvy podľa bodu 13.12 tohto článku nebude poskytovateľ môcť poskytovať služby podľa tejto rámcovej dohody, nebude mať poskytovateľ ani právo na úhradu ceny podľa článku IV. tejto rámcovej dohody.
- 13.14 V prípade zániku tejto rámcovej dohody je Poskytovateľ povinný Osobné údaje odstrániť zo svojich informačných systémov do 10 pracovných dní odo dňa zániku tejto rámcovej dohody, a to vrátane všetkých kópií a záloh týchto Osobných údajov, pokiaľ to nebude v rozpore s povinnosťami zmluvných strán stanovenými platnou právnou úpravou.

- 13.15 Ostatné podmienky spracúvania Osobných údajov sa riadia zákonmi a osobitnými právnymi predpismi platnými a účinnými v čase spracúvania Osobných údajov na území Slovenskej republiky.
- 13.16 Zmluvné strany sú povinné pravidelne preverovať trvanie účelu spracúvania Osobných údajov a po jeho splnení bez zbytočného odkladu zabezpečiť výmaz Osobných údajov zo svojich informačných systémov.
- 13.17 Zmluvné strany si navzájom zodpovedajú v plnom rozsahu za škodu, ktorá im vznikne porušením alebo nespĺnením povinností druhej zmluvnej strany pri spracúvaní a ochrane Osobných údajov vyplývajúcich z ustanovení tejto rámcovej dohody a všeobecne záväzných právnych predpisov.
- 13.18 Ochrana Osobných údajov podľa tejto rámcovej dohody trvá aj po ukončení zmluvného vzťahu založeného touto rámcovou dohodou a zaväzuje aj právnych nástupcov zmluvných strán. Ukončenie zmluvného vzťahu nemá vplyv na prípadný nárok na náhradu škody, ktorá zmluvnej strane vznikla porušením povinností druhou zmluvnou stranou.
- 13.19 Poskytovateľ sa zaväzuje vykonať kontrolu oprávnenosti používania Osobných údajov a informácií poskytnutých druhou zmluvnou stranou, a to na základe písomnej žiadosti druhej zmluvnej strany, podanej listinnou formou alebo formou autorizovaného elektronického podania, prostredníctvom svojich kontrolných útvarov a o výsledku kontroly bezodkladne poskytnúť druhej zmluvnej strane relevantné informácie.

Článok XIV.

Využitie subdodávateľov

- 14.1 V prípade, že Poskytovateľ využije pre plnenie tejto rámcovej dohody subdodávateľov v súlade s podmienkami určenými v procese verejného obstarávania, ktorého výsledkom je uzavretie tejto rámcovej dohody, je povinný v Prílohe č.3 tejto rámcovej dohody na základe ustanovenia § 41 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní uviesť údaje o všetkých známych subdodávateľoch, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu a dátum narodenia. Osobné údaje osoby oprávnenej konať za subdodávateľa budú okrem jej mena a priezviska pri zverejnení tejto rámcovej dohody v Centrálnom registri zmlúv anonymizované.
- 14.2 Zmluvné strany sa dohodli, že Poskytovateľ je oprávnený plniť túto rámcovú dohodu výlučne prostredníctvom subdodávateľov uvedených v Prílohe č. 3 – „Zoznam subdodávateľov“ (ďalej len „Zoznam subdodávateľov“). V takomto prípade Poskytovateľ zodpovedá rovnako, akoby Rámcovú dohodu plnil sám.
- 14.3 V Prílohe č. 3 tejto rámcovej dohody sú uvedené údaje o všetkých známych subdodávateľoch Poskytovateľa, ktorí sú známi v čase uzavierania tejto rámcovej dohody a údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia.
- 14.4 V prípade, že počas trvania tejto rámcovej dohody bude mať Poskytovateľ záujem zmeniť ktorúkoľvek osobu subdodávateľa uvedenú v Zozname subdodávateľov, Zmluvné strany sa dohodli na nasledujúcom postupe: Poskytovateľ písomne požiada Objednávateľa o súhlas so zmenou v osobe subdodávateľa, pričom:
- 14.4.1 v žiadosti uvedie identifikáciu osoby, ktorá sa má stať subdodávateľom,

- 14.4.2 v žiadosti uvedie špecifikáciu časti plnenia rámcovej dohody, ktorá má byť realizovaná prostredníctvom navrhovanej osoby,
 - 14.4.3 v žiadosti uvedie termín, od ktorého má byť zmena subdodávateľa vykonaná, ktorý nesmie byť kratší ako 15 dní odo dňa doručenia tejto žiadosti objednávateľovi,
 - 14.4.4 v žiadosti uvedie, či s ohľadom na výšku odplaty, ktorú bude Poskytovateľ platiť subdodávateľovi za ním poskytované plnenie, má subdodávateľ povinnosť zapísať sa do registra partnerov verejného sektora,
 - 14.4.5 k žiadosti pripojí nové navrhované znenie Zoznamu subdodávateľov v minimálne 2 vyhotoveniach podpísaných Poskytovateľom.
- 14.5 Objednávateľ žiada Poskytovateľa o zmenu v osobe subdodávateľa:
- 11.4.1. odsúhlasí, a to zaslaním zo strany objednávateľa podpísaného Zoznamu subdodávateľov Zhotoviteľovi alebo
 - 11.4.2. odmietne, pričom v oznámení o odmietnutí žiadosti Poskytovateľa uvedie dôvody odmietnutia.
- 14.6 Osoba, ktorá sa má stať subdodávateľom, sa týmto stáva podľa tejto rámcovej dohody zápisom do Zoznamu subdodávateľov podpísaného zo strany Objednávateľa.
- 14.7 V prípade odmietnutia žiadosti Poskytovateľa o zmenu v osobe subdodávateľa zo strany Objednávateľa, je Poskytovateľ oprávnený navrhnúť tú istú osobu ako subdodávateľa až po splnení podmienok vytknutých Objednávateľom v odmietnutí žiadosti Poskytovateľa o zmenu v osobe subdodávateľa.
- 14.8 Poskytovateľ zodpovedá za odbornú starostlivosť pri výbere subdodávateľa ako aj za výsledok činnosti/plnenia vykonanej/vykonaného na základe zmluvy o subdodávke, tak ako keby plnenie realizované na základe takejto Zmluvy realizoval sám. Plnenie predmetu tejto zmluvy prostredníctvom iných osôb ako osôb určených podľa tohto článku sa považuje za podstatné porušenie tejto rámcovej dohody zo strany Zhotoviteľa a zakladá právo Objednávateľa na okamžité odstúpenie od rámcovej dohody bez poskytnutia dodatočnej lehoty na nápravu.
- 14.9 Poskytovateľ je povinný zabezpečiť, aby mal splnené povinnosti ohľadom zápisu do registra partnerov verejného sektora vo vzťahu k subdodávateľom Poskytovateľa v zmysle zákona o registri partnerov verejného sektora.

Článok XV.

Záverečné ustanovenia

- 15.1 Pokiaľ v tejto rámcovej dohode nebolo dohodnuté inak, vzájomné vzťahy zmluvných strán sa riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka a subsidiárne ustanoveniami zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Občiansky zákonník“) a ďalšími príslušnými právnymi predpismi Slovenskej republiky. Zmluvný vzťah sa bude riadiť právnym poriadkom platným na území Slovenskej republiky.
- 15.2 Rámcová dohoda nadobúda platnosť dňom podpisu oprávnených zástupcov Zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv podľa osobitného predpisu (zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám (o slobode informácií) v znení neskorších predpisov).

- 15.3 Táto Rámcová dohoda môže byť doplnená alebo menená len písomnými, očíslovanými a Zmluvnými stranami podpísanými dodatkami k tejto Rámцovej dohode v súlade s § 18 Zákona o verejnom obstarávaní.
- 15.4 Táto Rámcová dohoda je vyhotovená v dvoch (2) vyhotoveniach s platnosťou originálu v slovenskom jazyku. Jedno (1) vyhotovenie dostane Poskytovateľ a jedno (1) vyhotovenie dostane Objednávateľ.
- 15.5 Písomnosti týkajúce sa tejto rámcovej dohody doručované poštou na adresu adresáta sa považujú za doručené priamo do jeho vlastných rúk aj keď zásielka bude poštou vrátená ako zásielka adresátom neprevzatá alebo nedoručiteľná a to dňom jej odmietnutia alebo zmarenia jej prijatia; ak nie je celkom dobre možné takýto deň riadne určiť, tak dňom, kedy bude zásielka s písomnosťou vrátená druhej zmluvnej strane ako nedoručiteľná. Ak v tejto rámcovej dohode nie je uvedené inak, písomnosti zmluvné strany doručujú na adresy pre doručovanie písomností uvedené v článku I. tejto rámcovej dohody.
- 15.6 Zmluvné strany sa dohodli, že písomné zásielky odosielané v zmysle alebo na základe tejto Rámcovej dohody si budú doručovať na adresu príslušnej Zmluvnej strany uvedenú v záhlaví tejto zmluvy alebo na inú adresu, ktorú Zmluvná strana oznámi druhej Zmluvnej strane ako korešpondenčnú adresu. V prípade, že zásielku nebude možné doručiť na takúto adresu, považuje sa zásielka za doručenú dňom jej vrátenia ako nedoručenej zásielky odosielaťovi, a to aj v prípade, ak sa adresát o tom nedozvie. Ak adresát bezdôvodne odoprie zásielku prijať, považuje sa zásielka za doručenú dňom, keď jej prijatie bolo odmietnuté.
- 15.7 Rámcová dohoda sa riadi právnym poriadkom Slovenskej republiky. Právne skutočnosti neupravené touto Rámcovou dohodou sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka alebo iného všeobecne záväzného právneho predpisu platného v Slovenskej republike.
- 15.8 Zmluvné strany sa dohodli, že všetky spory, ktoré vzniknú v súvislosti s plnením podľa tejto Rámcovej dohody, budú riešiť predovšetkým vzájomným rokovaním a dohodou. V prípade, že sa nepodarí nájsť v danom spore vyhovujúce riešenie, budú Zmluvné strany vzájomný spor riešiť prostredníctvom súdov Slovenskej republiky.
- 15.9 Ak sa niektoré ustanovenie Rámcovej dohody stane neplatným, neúčinným alebo nevykonateľným, predmetnou neplatnosťou, neúčinnosťou alebo nevykonateľnosťou nie je dotknutý ostatný obsah Rámcovej dohody. Príslušné ustanovenie Rámcovej dohody sa nahradí takým platným a účinným zákonným ustanovením, ktoré je mu svojim významom, obsahom a účelom najbližšie.
- 15.10 Zmluvné strany sa dohodli, že Poskytovateľ nie je oprávnený jednostranne započítať akúkoľvek svoju pohľadávku voči pohľadávkam Objednávateľa.
- 15.11 Zmluvné strany sa dohodli, že pohľadávky vyplývajúce z tejto Rámcovej dohody môžu byť postúpené na tretie osoby len s predchádzajúcim písomným súhlasom dlžníka.
- 15.12 Zmluvné strany vyhlasujú, že si Rámcovú dohodu prečítali a s jej obsahom súhlasia, že Rámcová dohoda bola uzatvorená podľa ich pravej a slobodnej vôle, určito, vážne a zrozumiteľne, nie v tiesni ani za inak nápadne nevýhodných podmienok. Zmluvné strany ďalej vyhlasujú, že ich spôsobilosť a voľnosť uzatvoriť Rámcovú dohodu, ako aj spôsobilosť k súvisiacim právnym

úkonom nie je žiadnym spôsobom obmedzená alebo vylúčená a zároveň vyhlasujú, že sa oboznámili s obsahom Rámcovej dohody a na znak súhlasu ju podpisujú.

15.13 Neoddeliteľnou súčasťou tejto rámcovej dohody sú:

- Príloha č. 1: Opis predmetu zákazky
- Príloha č. 2: Návrh na plnenie kritéria
- Príloha č. 3: Zoznam subdodávateľov

V, dňa:

Poskytovateľ:

.....
Tibor Markó
Head of Sales, splnomocnený zástupca
Ticket services, s.r.o.

V Bratislave, dňa:

Objednávateľ:

.....
Mgr. Ľuboš Machaj
generálny riaditeľ
Rozhlas a televízia Slovenska

Príloha č. 1 - Opis predmetu zákazky

OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

Tento opis predmetu zákazky/zadanie vychádza z potrieb a cieľov, ktoré majú byť vynaložením verejných prostriedkov dosiahnuté. Opis predmetu zákazky/zadanie je komplexnou požiadavkou verejného obstarávateľa na obsah, rozsah a výsledok plnenia uchádzača, ktoré sú predmetom jeho ponuky vo verejnom obstarávaní.

A. VŠEOBECNÉ VYMEDZENIE PREDMETU ZÁKAZKY:

1. Názov predmetu zákazky

Zabezpečenie stravovania zamestnancov RTVS prostredníctvom elektronických stravovacích kariet.

2. Stručný opis predmetu zákazky:

Predmetom zákazky je zabezpečenie stravovania zamestnancov verejného obstarávateľa formou stravných poukážok v elektronickej podobe, v súlade s ustanovením § 152 zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v platnom znení a so zákonom č. 87/2009 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 377/2004 Z. z. o ochrane nefajčiarov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, v zariadeniach partnerov uchádzača, v ktorých sú poskytované teplé hlavné jedlá alebo v ktorých sa predáva potravinový tovar, prostredníctvom stravných poukážok v elektronickej podobe.

Stravovacím zariadením sa rozumie fyzická alebo právnická osoba oprávnená poskytovať stravovanie, a to vo forme verejného, závodného alebo reštauračného stravovania v súlade s platnou legislatívou, s ktorou má uchádzač uzatvorenú písomnú zmluvu a ktorá umožňuje zamestnancom verejného obstarávateľa úhradu ceny alebo jej časti za poskytnuté stravovanie prostredníctvom stravovacích poukážok asociovaných k elektronickým stravovacím kartám.

Stravovacím zariadením sa rozumie aj fyzická osoba alebo právnická osoba, ktorá v súlade s platnou legislatívou vykonáva podnikateľskú činnosť v oblasti predaja potravinového tovaru konečnému spotrebiteľovi.

3. Spoločný slovník obstarávania (CPV):

Hlavný predmet, hlavný slovník:

55520000-1 Služby hromadného stravovania

Doplňujúci predmet, hlavný slovník:

30237131-6 Elektronické karty

4. Rozdelenie predmetu zákazky na časti:

Predmet zákazky nie je rozdelený na časti, ponuka sa predkladá na celý predmet zákazky. Predmetom zákazky je služba (zabezpečenie stravovania) zabezpečovaná prostredníctvom elektronických stravovacích poukážok asociovaných k elektronickým stravovacím kartám (tovar). Súčasťou predmetu zákazky je aj poskytovanie užívateľskej podpory pri používaní elektronickej stravovacej karty. Takýto predmet zákazky zahŕňa komplexný charakter poskytovaných služieb a súvisiaceho tovaru, vyplývajúci z identifikovaných potrieb verejného obstarávateľa. Poskytovanie definovaných služieb je umožnené prostredníctvom definovaného tovaru a oddelenie služieb a tovaru do samostatných častí nie je logicky a prakticky možné, nakoľko nie je možné hľadať dodávateľa definovaného tovaru bez previazania na poskytovanie služby v zariadeniach partnerov uchádzača/poskytovateľa.

Nerozdelenie predmetu zákazky na časti je opodstatnené a odôvodnené a nepredstavuje porušenie princípov verejného obstarávania.

5. Predpokladaná hodnota zákazky:

Predpokladaná hodnota zákazky bola stanovená na sumu 2 999 150 EUR bez DPH. Táto suma je zároveň aj maximálnou sumou rámcovej dohody, ktorá bude uzatvorená ako výsledok tohto verejného obstarávania.

6. Dĺžka trvania Rámcovej dohody:

Rámcová dohoda sa uzatvára obdobie 48 mesiacov odo dňa nadobudnutia jej účinnosti alebo do vyčerpania limitu 2 999 150,00 EUR bez DPH podľa toho, čo nastane skôr.

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo nevyčerpať celkový finančný limit ani celkový počet elektronických stravovacích kariet ani celkový počet stravných jednotiek.

7. Miesto a spôsob plnenia predmetu zákazky:

Miestom dodania elektronických stravovacích kariet je sídlo verejného obstarávateľa.

Sídlo obstarávateľa: RTVS, Mlynská dolina, 845 45 Bratislava.

Sídla Organizačných zložiek:

RTVS, org. zložka Slovenský rozhlas, Mýtna 1, 817 55 Bratislava

RTVS Štúdio Košice, Rastislavova 13, 043 07 Košice

RTVS Štúdio Košice, Moyzesova 7/A, 043 07 Košice

RTVS Štúdio Banská Bystrica, Profesora Sáru 1, 975 68 Banská Bystrica

Miestom dodania služieb stravovania sú akceptačné miesta poskytovateľa služieb (úspešného uchádzača, zmluvného partnera).

B. PODROBNÝ OPIS A POŽIADAVKY VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA NA PREDMET ZÁKAZKY:

1. Podrobný opis predmetu zákazky:

Predmetom tejto zákazky je poskytovanie služieb súvisiacich so zabezpečením stravovania pre zamestnancov verejného obstarávateľa, na základe aktuálnych požiadaviek, priebežným dodaním stravnej poukážky v elektronickej podobe (ďalej len „stravovacia karta“) v predpokladanom počte zamestnancov cca 720, t. j. 155 520 predpokladaných stravných jednotiek za obdobie 12 mesiacov. Predpokladaný počet zamestnancov je uvedený na základe aktuálneho počtu zamestnancov, ktorí si vybrali ako formu poskytovania príspevku na zabezpečenie stravovania stravovacie poukážky a nie priamy finančný príspevok zamestnávateľa. Uvedený počet zamestnancov sa môže okrem bežnej pracovnej fluktuácie meniť aj v závislosti od záujmu zamestnancov čerpať priamy finančný príspevok resp. stravovacie poukážky. Maximálny finančný objem predmetu zákazky je 2 999 150 EUR bez DPH za 48 mesiacov, pričom verejný obstarávateľ si volí nominálne finančné hodnoty stravnej jednotky a množstvá vydaných stravovacích kariet podľa svojich aktuálnych potrieb v priebehu čerpania Rámcovej dohody prostredníctvom elektronických objednávok cez online portál dodávateľa na to určený.

Zabezpečenie stravovania zamestnancov verejného obstarávateľa formou stravovacích kariet bude realizované v súlade s aktuálne platnými ustanovenia zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zákonník práce“), vydávaných poskytovateľom. Pod pojmom „zabezpečenie stravovania“ sa rozumie umožnenie platby za podanie teplého hlavného jedla vrátane polievky a vhodného nealkoholického nápoja v zmluvných stravovacích zariadeniach akceptujúcich stravovacie karty.

Verejný obstarávateľ bude presný počet stravovacích kariet a stravovacích jednotiek upravovať mesačne, v závislosti od ich skutočných potrieb.

Stravovanie zamestnancov bude poskytované v stravovacích zariadeniach akceptujúcich stravovacie karty úspešného uchádzača (dodávateľa), ktoré vydávajú teplé jedlo minimálne počas pracovných dní, zoznam ktorých bude úspešný uchádzač (dodávateľa) priebežne počas platnosti **Rámcovej dohody jedenkrát za 6 mesiacov aktualizovať**. Zoznam musí obsahovať nasledovné údaje: názov stravovacieho zariadenia (prevádzky), s označením či ide o reštauráciu, hostinec, bufet, obchod, bar a pod., adresu, na ktorej sa stravovacie zariadenie nachádza (ulica, číslo, obec, prípadne aj GPS súradnice). Zoznam akceptačných miest bude zverejnený na webovej stránke úspešného uchádzača (dodávateľa).

2. Stravovacia karta musí minimálne:

- obsahovať názov a logo dodávateľa (emitenta),
- byť vystavená vždy na meno držiteľa stravovacej karty (zamestnanca verejného obstarávateľa),
- byť použiteľná výhradne len na účel platby za stravovanie (nie výber v hotovosti) nemá charakter všeobecného platobného prostriedku a je určená na úhradu za teplé hlavné jedlo alebo potravinový tovar
- byť použiteľná výlučne na stravovanie alebo kúpu potravín na území Slovenskej republiky,
- byť použiteľná v prevádzkach a obchodoch poskytujúcich polotovary a suroviny slúžiace na individuálnu prípravu teplého jedla (predajne potravín),
- obsahovať prílohu - poučenie pre držiteľa stravovacej karty,
- musí obsahovať ochranné prvky proti falšovaniu technickou úrovňou bezpečnosti porovnateľnými s ochrannými prvkami používanými na ochranu platobných kariet a poučenie pre držiteľa stravovacej karty
- byť viazaná na identifikačný kód - PIN kód s možnosťou jeho zmeny online a bezplatne,
- musí byť platná minimálne počas platnosti a účinnosti Rámcovej dohody a minimálne 12 mesiacov od dodania poslednej elektronickej stravovacej poukážky, v prípade, ak uchádzač vydáva elektronickej stravovaciej kartu s platnosťou na kratšie obdobie ako je požadované obdobie, uchádzač zabezpečí bezplatnú výmenu, resp. bezplatné vydanie nových elektronickej stravovaciej kariet v súlade s požiadavkami verejného obstarávateľa a to takým spôsobom, aby používanie elektronickej stravovaciej kariet zamestnancami verejného obstarávateľa nebolo obmedzené,
- obsahovať dátum expirácie stravovacej karty - vyznačený minimálne rok a mesiac,
- byť vybavená čipom a musí byť bezkontaktná a s možnosťou overenia zostatku hodnoty elektronickej stravovaciej lístkov (jednotiek) v eurách cez el. portál,
- musí umožňovať vzostupné čerpanie elektronickej stravovaciej poukážok (vzostupným čerpaním elektronickej stravovaciej poukážok z elektronickej stravovacej karty sa rozumie zabezpečenie prednostného čerpania skôr dodaných elektronickej stravovaciej poukážok z každej elektronickej stravovacej karty počas platnosti elektronickej stravovacej poukážky na elektronickej stravovacej karte, tzn. až po vyčerpaní všetkých skôr dodaných elektronickej stravovaciej poukážok budú čerpané neskôr dodané elektronickej stravovaciej poukážky),
- Úhrada elektronickej stravovacej kartou bude sa realizovať prostredníctvom POS terminálu. Z elektronickej stravovacej karty sa pri úhrade odúčtuje skutočne zaplatená cena za teplé hlavné jedlo alebo potravinový tovar.
- Používanie elektronickej stravovacej karty je bezplatné bez bankových, resp. akýchkoľvek iných poplatkov.
- Informácia pre držiteľa karty o nabití karty novými stravovými poukážkami a o pripísaní prípadných dodatočných bonusov poskytnutých zamestnávateľom formou SMS na služobný mobilný telefón.

3. Objednávanie, dodávanie a dobíjanie stravovacích kariet:

Objednávanie stravovacích kariet sa bude realizovať prostredníctvom elektronickej objednávkového/distribučného systému poskytovateľa, na základe elektronickej objednávok verejného obstarávateľa, odoslaných v elektronickej objednávkovom systéme, zriadenom na webovom sídle poskytovateľa. Doručenie objednávky bude potvrdené formou správy o doručení objednávky, automaticky zaslanej elektronickej objednávkovým systémom.

Stravovacie karty budú verejnému obstarávateľovi dodávané na základe aktuálnych požiadaviek, ním určenom počte, s údajmi o držiteľovi stravovacej karty a finančnom limite uvedenými v príslušnej objednávke. Stravovacia karta nebude doručovaná priamo zamestnancovi, ale jeho zamestnávateľovi.

Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby bolo zabezpečené pripísanie stravných jednotiek na elektronické stravné karty do 24 hodín od doručenia záväznej objednávky na stravovacie karty. Stravovacie karty budú dodávané verejnému obstarávateľovi po doručení písomnej objednávky dodávateľovi najneskôr do 5 (piatich) pracovných dní. odo dňa prijatia záväznej objednávky. Verejný obstarávateľ vyžaduje vystavenie a dodanie stravovacích kariet pre nových zamestnancov po doručení písomnej objednávky najneskôr do 5 (piatich) pracovných dní. odo dňa prijatia záväznej objednávky. Verejný obstarávateľ vyžaduje vystavenie a dodanie nových stravovacích kariet ešte pred skončením ich platnosti najneskôr do 2 (dvoch) pracovných dní.

Doručovanie stravovacích kariet sa bude realizovať na základe záznamu o prevzatí (preberací protokol), ktorý bude dokladom k úhrade faktúry; na zázname musí byť uvedené: dátum odovzdania stravovacích kariet, počet odovzdaných stravovacích kariet, nominálna hodnota stravovacej karty; na zázname bude podpis odovzdávajúcej osoby, pečiatka dodávateľa a podpis preberajúcej osoby za odberateľa.

4. Strata, krádež, zničenie stravovacej karty:

V prípade straty stravovacej karty, krádeže alebo zničenia sa vyžaduje, na základe požiadania držiteľa karty, zabezpečiť jej blokovanie. Vyžaduje sa bezplatné vystavenie a dodanie, na základe objednávky, náhradnej stravovacej karty pre zamestnanca, ktorí ju stratil, zničil alebo mu bola odcudzená. Stravovacia karta bude doručená do 2 (dvoch) pracovných dní od doručenia objednávky.

5. Ďalšie požiadavky:

Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby zariadenia spoločného stravovania boli v preukázateľnom zmluvnom vzťahu počas platnosti Rámcovej dohody s uchádzačom, na základe ktorého poskytujú požadované služby; akceptovali stravovacie karty a disponovali platobným terminálom; boli označené logom uchádzača;. V prípade platby ceny, ktorá je vyššia ako zostatok na karte, zamestnancovi musia umožniť v hotovosti doplatiť skutočnú účtovanú cenu. Vyžaduje sa zabezpečenie recyklácie stravovacích kariet po skončení doby platnosti.

Príloha č. 2 - Návrh na plnenie kritéria

NÁVRH NA PLNENIE KRITÉRIA NA VYHODNOTENIE PONÚK

1. Identifikačné údaje uchádzača /skupina dodávateľov

Obchodné meno: Ticket Service, s.r.o.
Sídlo: Karadžičova 8, 820 15 Bratislava
IČO: 52 005 551
DIČ: 2120870653
Meno a priezvisko osoby oprávnenej konať v mene uchádzača:
Peter Hradiský, konateľ
Tibor Markó, Head of Sales, splnomocnený zástupca

2. Predmet zákazky:

„Zabezpečenie stravovania zamestnancov RTVS prostredníctvom elektronických stravovacích kariet“

3. Názov kritéria: Výška zľavy v % z nominálnej hodnoty jednej stravnej jednotky.

Výška zľavy v % zaokrúhlenú na dve desatinné miesta.

<u>Názov kritéria</u>	Predpokladané množstvo stravných jednotiek za 48 mesiacov	Výška zľavy v % z nominálnej hodnoty jednej stravnej jednotky
Výška zľavy za sprostredkované stravovacie služby vyjadrená v percentách (%) z nominálnej hodnoty jednej stravnej jednotky	622 080 ks	1,16 %

V Bratislave, dňa 18/11/2022

Tibor Markó, Head of Sales,
Splnomocnený zástupca
Ticket Service, s.r.o.

Príloha č. 3 - Zoznam subdodávateľov

Zoznam subdodávateľov

- a) Zoznam subdodávateľov bude tvoriť Prílohu č. 3 iba v prípade, ak uchádzač uvedie, že na realizácii predmetu zákazky sa budú podieľať subdodávatelia. V prípade, že uchádzač bude realizovať predmet zákazky vlastnými kapacitami – uvedená príloha „Zoznam subdodávateľov“ sa vypúšťa.

Zoznam subdodávateľov

- b) Na realizácii predmetu zákazky: **„Zabezpečenie stravovania zamestnancov RTVS prostredníctvom elektronických stravovacích kariet“**

sa nebudú podieľať subdodávatelia a celý predmet zákazky uskutočníme vlastnými kapacitami.

sa budú podieľať nasledovní subdodávatelia:

P.č	Obchodné meno alebo názov / meno a priezvisko	Sídlo alebo adresa pobytu	Identifikačné číslo (IČO) alebo dátum narodenia (ak nebolo pridelené IČO)	Predmet subdodávky	Predmet plnenia v %	Oprávnená osoba (meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia)

V, dňa

.....
pečiatka, meno a podpis uchádzača

Pozn.:

V zmysle § 2 ods. 5 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní subdodávateľom je hospodársky subjekt, ktorý uzavrie alebo uzavrel s úspešným uchádzačom písomnú odplatnú zmluvu na plnenie určitej časti predmetu zákazky.