

ZMLUVA O POSKYTOVANÍ SLUŽIEB

uzavretá medzi zmluvnými stranami v zmysle § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov (ďalej len „**Obchodný zákonník**“)

(ďalej len „**Zmluva**“)

1. ZMLUVNÉ STRANY

Objednávateľ:

Obchodné meno: **Nemocnica Dr.Vojtecha Alexandra v Kežmarku n.o.**
Sídlo: Huncovská 1788/42, 060 01 Kežmarok
IČO: 37 886 436
Zápis: v Registri neziskových organizácií Okresného úradu Prešov

(ďalej len „**Objednávateľ**“)

a

Poskytovateľ:

Obchodné meno: **AGEL SK a.s.**
Sídlo: Palisády 56, 811 06 Bratislava
IČO: 36 658 448
Zápis: v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Sa, vložka č.: 3933/B

(ďalej len „**Poskytovateľ**“)

(Objednávateľ a Poskytovateľ spoločne ďalej len „**zmluvné strany**“ a jednotlivito len „**zmluvná strana**“)

2. ÚČEL A PREDMET ZMLUVY

- 2.1 Účelom tejto Zmluvy je úprava podmienok spolupráce zmluvných strán pri zabezpečení externého riadenia projektu, ktorý sa týka Objednávateľa v systéme ITMS2014+ bližšie špecifikovanom v čl. III tejto Zmluvy, v zmysle výzvy na predkladanie žiadostí o nenávratný finančný príspevok na modernizáciu infraštruktúry ústavných zariadení poskytujúcich akútnu zdravotnú starostlivosť, za účelom zvýšenia ich produktivity a efektívnosti, kód výzvy: IROP-PO2-SC213-2017-25 (ďalej len „**projekty**“ alebo jednotlivito „**projekt**“) s cieľom zabezpečiť súlad implementácie projektov spolufinancovaných z európskych štrukturálnych a investičných fondov so schválenou žiadosťou o nenávratný finančný príspevok a ustanoveniami Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len „**Zmluva o poskytnutí NFP**“) s riadiacimi a metodickými dokumentmi riadiaceho a sprostredkovateľského orgánu vzťahujúcimi sa na implementáciu projektu (najmä Príručka pre prijímateľa, Príručka k oprávnenosti výdavkov, Príručka pre verejné obstarávanie, Manuál pre informovanie a komunikáciu a pod.) ako aj systémovými dokumentmi (Systém riadenia EŠIF - Európske štrukturálne a investičné fondy, metodické pokyny centrálného koordinačného orgánu, Systém finančného riadenia a pod.) (ďalej len „**Dokumenty**“).
- 2.2 Poskytovateľ sa zaväzuje Objednávateľovi priamo alebo prostredníctvom subdodávateľa, spoločnosti **ARLY s.r.o.**, so sídlom Boženy Němcovej 8, 811 04 Bratislava, IČO: 45 612 625, zapísanej v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Sro, vložka č.: 65698/B (ďalej len „**subdodávateľ**“), poskytovať alebo zabezpečiť poskytovanie služieb externého riadenia projektov vedených v systéme ITMS2014+ pod názvom uvedeným v čl. III ods. 1.

Zmluvy, ktoré sa týkajú Objednávateľa, v rozsahu uvedenom v čl. III. ods. 2 tejto Zmluvy, vrátane odovzdania súvisiacich žiadostí o platbu a monitorovacích správ špecifikovaných v Čl. IV ods. 1 Zmluvy (ďalej len „**Služby**“) za podmienok uvedených v tejto Zmluve.

- 2.3 Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť Poskytovateľovi dohodnutú odplatu za poskytnuté Služby za podmienok uvedených v tejto Zmluve. Objednávateľ sa zaväzuje poskytovať Poskytovateľovi všetku potrebnú súčinnosť pre poskytovanie Služieb a v prípade ak bol zmluvnými stranami v rámci poskytovania Služieb dohodnutý v Zmluve aj konkrétny písomný výstup, resp. spracovanie takéhoto výstupu vyplýva alebo je potrebné podľa povahy tej ktorej aktivity v rámci poskytovaných Služieb, Objednávateľ sa zaväzuje takýto dokončený a Objednávateľom odsúhlasený výstup od Poskytovateľa protokolárne prevziať.

3. SLUŽBY

- 3.1 Predmetom Služieb je externé riadenie projektu podľa špecifikácie uvedenej nižšie:

Operačný program:	Integrovaný regionálny operačný program
Prioritná os:	2 – Ľahší prístup k efektívnym a kvalitnejším verejným službám
Investičná priorita:	2.1 – Investície do zdravotníckej a sociálnej infraštruktúry, ktoré prispievajú k celoštátnemu, regionálnemu a miestnemu rozvoju, znižujú nerovnosť z hľadiska zdravotného postavenia, podporujú sociálne začleňovanie prostredníctvom lepšieho prístupu k sociálnym, kultúrnym a rekreačným službám a prechod z inštitucionálnych služieb na komunitné
Špecifický cieľ:	2.1.3 – Modernizovať infraštruktúru ústavných zariadení poskytujúcich akútnu zdravotnú starostlivosť, za účelom zvýšenia ich produktivity a efektívnosti
Schéma štátnej pomoci/ Schéma pomoci de minimis:	č. ŠP SVHZ – 1/2017 (schéma štátnej pomoci vo forme náhrady za „služby všeobecného hospodárskeho záujmu“ v znení neskorších dodatkov)
Fond:	Európsky fond regionálneho rozvoja (EFRR)
Projekt	
Názov nemocnice	Nemocnica Kežmarok n.o.
Adresa	Huncovská 42, 060 01 Kežmarok
IČO	37886436
Názov projektu v ITMS2014+	Modernizácia nemocnice Dr. Vojtecha Alexandra v Kežmarku
Kód projektu v ITMS2014+	302020M143

- 3.2 Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať alebo zabezpečiť poskytovanie Služieb prostredníctvom subdodávateľa v nasledovnom rozsahu:
- a) Služby monitorovania;
 - b) Služby počas realizácie projektu; a
 - c) Služby počas udržateľnosti projektu (t.j. 5 rokov po ukončení realizácie projektu).

3. 2. a) Služby monitorovania

Poskytovateľ je povinný priebežne monitorovať alebo zabezpečiť priebežné monitorovanie všetkých povinností Objednávateľa vyplývajúcich zo Zmluvy o poskytnutí NFP a Dokumentov a právnych predpisov, ktoré sú vo vzťahu k Zmluve o poskytnutí NFP relevantné, a termíny na ich splnenie (najmä, monitorovanie a oznamovanie termínov pre prípravu, tvorbu a dodanie akýchkoľvek podkladov a výstupov potrebných alebo požadovaných v rámci plnenia príslušných projektov) a v dostatočnom časovom predstihu a písomne upozorniť Objednávateľa na povinnosť vykonať určité činnosti alebo splniť určité povinnosti, ktoré sú predmetom Služieb, a to tak, aby dané Služby bolo možné riadne a včas vykonať Poskytovateľom alebo zabezpečiť ich vykonanie subdodávateľom na základe požiadavky Objednávateľa, alebo samotným Objednávateľom (ďalej len „Služby monitorovania“).

3. 2. b) Služby počas realizácie projektu

Služby budú poskytované pre každý projekt v období od podpisu Zmluvy o poskytnutí NFP do ukončenia realizácie projektu (t.j. do finančného ukončenia projektu) a budú zamerané na projektové a finančné riadenie. Ukončenie realizácie projektu nastáva dňom, kedy príslušný prijímateľ uhradí všetky oprávnené výdavky všetkým svojim dodávateľom a tieto sú premietnuté do účtovníctva prijímateľa v zmysle príslušných právnych predpisov a podmienok stanovených v Zmluve o poskytnutí NFP a Dokumentoch a prijímateľovi bol uhradený resp. zúčtovaný zodpovedajúci nenávratný finančný príspevok (ďalej len „NFP“).

2. b) (i) Služby v oblasti projektového riadenia zahŕňajú najmä nasledovné činnosti:

- priebežné riadenie projektového tímu;
- vypracovanie hlásenia o začatí realizácie hlavných aktivít projektu (v termíne a forme stanovenej v Dokumentoch);
- monitorovanie realizácie hlavných a podporných aktivít projektu a dosahovania pokroku pri implementácii projektu;
- monitorovanie realizácie verejných obstarávaní a prieskumov trhu v rámci projektu – tým nie je dotknuté ustanovenie bodu 3. tohto článku;
- monitorovanie priebehu a progresu stavebných prác;
- sledovanie dosahovania merateľných ukazovateľov;
- monitorovanie plnenia harmonogramu projektu stanovenom v Zmluve o poskytnutí NFP, administrácia prípadných zmien harmonogramu;
- vypracovanie výročných monitorovacích správ projektu (min. 1x ročne) a záverečnej monitorovacej správy (pri ukončovaní projektu), resp. mimoriadnej monitorovacej správy v termíne a forme stanovenej v Dokumentoch;
- vypracovanie doplňujúcich monitorovacích údajov na základe vyžiadania sprostredkovateľského orgánu;
- zabezpečenie publicity projektu v súlade s Dokumentmi;
- zabezpečenie evidencie údajov o projekte do ITMS 2014+;
- priebežné riadenie a mitigácia rizík;
- koordinácia aktivít spojených s ukončením realizácie projektu;
- podpora pri kontrole na mieste iniciovanej sprostredkovateľským alebo riadiacim orgánom;
- podpora pri komunikácii s kontrolnými a auditnými orgánmi (najmä Európska komisia, Ministerstvo financií – certifikačný orgán/orgán auditu, NKÚ a pod.);

- akékoľvek ďalšie činnosti žiaduce alebo vhodné pre úspešnú realizáciu a ukončenie projektu.

2. b) (ii) Služby v oblasti finančného riadenia zahŕňajú najmä nasledovné činnosti:

- vyhodnocovanie finančného pokroku a plnenia rozpočtu (čerpania finančných prostriedkov);
- vypracovanie, koordinácia a overenie správnosti a kompletnosti predkladaných žiadostí o platbu v súlade so Zmluvou o poskytnutí NFP a Dokumentmi a príslušnými usmerneniami riadiaceho a sprostredkovateľského orgánu;
- spracovanie doplňujúcich monitorovacích údajov k žiadosti o platbu;
- posudzovanie oprávnenosti výdavkov nárokových v žiadostiach o platbu v zmysle podmienok Zmluvy o poskytnutí NFP a Dokumentov a príslušných usmernení riadiaceho a sprostredkovateľského orgánu, resp. systémových a riadiacich dokumentov SR a EÚ;
- koordinácia vedenia účtovníctva vo vzťahu k podmienkam Zmluvy o poskytnutí NFP a Dokumentov;
- akékoľvek ďalšie činnosti žiaduce alebo vhodné pre úspešnú realizáciu a ukončenie projektu.

2. b) (iii) Poradenské služby pri zmenových konaniach:

- asistencia pri realizácii zmien projektu - klasifikácia zmeny v závislosti od jej charakteru (formálna zmena, menej významná zmena, významnejšia zmena projektu a podstatná zmena projektu);
- vypracovanie oznámenia o zmene projektu alebo žiadosti o zmenu;
- akékoľvek ďalšie činnosti žiaduce alebo vhodné pre úspešnú realizáciu a ukončenie projektu.

3. 2. c) Služby po ukončení realizácie projektu (v období udržateľnosti projektu)

Služby poskytované v období udržateľnosti projektu, ktoré trvá počas 5 rokov od finančného ukončenia projektu, zahŕňajú najmä nasledovné činnosti:

- monitorovanie zachovania účelu a podmienok realizácie projektu, na základe ktorých bol prijímateľovi poskytnutý príspevok a udržania výsledkov projektu;
- sledovanie plnenia merateľných ukazovateľov, ktoré majú byť dosiahnuté v období udržateľnosti;
- spracovanie a predloženie následných monitorovacích správ dva krát ročne vo forme stanovenej v Dokumentoch;
- zabezpečenie publicity projektu v období udržateľnosti v súlade s Dokumentmi;
- podpora pri prípadnej následnej komunikácii s riadiacim a sprostredkovateľským orgánom;
- podpora pri kontrole na mieste iniciovanej sprostredkovateľským alebo riadiacim orgánom v období udržateľnosti;
- podpora pri komunikácii s kontrolnými a auditnými orgánmi (Európska komisia, Ministerstvo financií – certifikačný orgán/orgán auditu, NKÚ a pod.) pri výkone kontrol a auditoch počas obdobia udržateľnosti;
- zabezpečenie uchovávanía dokumentácie projektu;
- akékoľvek ďalšie činnosti žiaduce alebo vhodné pre úspešné zavŕšenie obdobia udržateľnosti projektu.

3.3 Objednávateľ berie na vedomie, že Služby podľa tejto Zmluvy nezahŕňajú služby spočívajúce v zabezpečení prípravy a realizácie procesov verejných obstarávaní v rámci projektov pre

Objednávateľa, v dôsledku čoho Poskytovateľ nezodpovedá voči Objednávateľovi za akékoľvek prípadné škody spôsobené/ vzniknuté v súvislosti s porušením povinností Objednávateľa vyplývajúcich z ustanovení zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a/alebo iných aplikovateľných všeobecne záväzných právnych predpisov, či už v priamej alebo nepriamej súvislosti s procesmi verejného obstarávania v rámci projektov, vrátane prípadných sankcií uložených príslušnými orgánmi.

4. SPÔSOB A TERMÍN POSKYTOVANIA SLUŽIEB

- 4.1** Služby monitorovania je Poskytovateľ povinný poskytovať alebo zabezpečiť ich poskytovanie prostredníctvom subdodávateľa automaticky a priebežne počas celej doby trvania Zmluvy.
- 4.2** Služby iné ako Služby monitorovania je Poskytovateľ povinný poskytovať počas doby trvania Zmluvy len na základe písomnej objednávky Objednávateľa doručenej Poskytovateľovi, v ktorej Objednávateľ dostatočne určito vymedzí rozsah a obsah požadovaných Služieb. V prípade akýchkoľvek nejasností je Poskytovateľ povinný bez zbytočného odkladu Objednávateľa vyzvať na upresnenie rozsahu a obsahu požadovaných Služieb.
- 4.3** Poskytovateľ sa zaväzuje odovzdať žiadosti o platbu a monitorovacie správy Objednávateľovi bezodkladne po ich vypracovaní v termínoch určených Riadiacim orgánom pre Integrovaný regionálny operačný program.

5. ODMENA ZA SLUŽBY

- 5.1** Za poskytnutie Služieb, iných ako Služieb monitorovania, vzniká Poskytovateľovi nárok na odmenu za 1. človekohodinu poskytovania Služieb nasledovne:

cena bez DPH	80 EUR
DPH 20 %	16 EUR
cena spolu s DPH	96 EUR
slovom	deväťdesiatšesť EUR

- 5.2** Za poskytnutie Služieb monitorovania má Poskytovateľ nárok na paušálnu mesačnú odmenu za projekt nasledovne:

cena bez DPH	960 EUR
DPH 20 %	192 EUR
cena spolu s DPH	1152 EUR
slovom	Jedentisícstopäťdesiatdva EUR

- 5.3** K odmene podľa čl. 5.1 a 5.2 má poskytovateľ nárok na úhradu účelne vynaložených nákladov súvisiacich so zabezpečovaním Služieb monitorovania a iných služieb podľa tejto Zmluvy, najmä mzdových a iných nákladov na zabezpečenie personálu Objednávateľa, ktorý sa podieľa na poskytovaní Služieb monitorovania a iných služieb podľa tejto zmluvy alebo ich zabezpečovaní prostredníctvom subdodávateľa. Presnú výšku odmeny podľa tohto článku si zmluvné strany dohodnú osobitne.

- 5.4** Odmena za Služby je splatná do tridsiatich (30) kalendárnych dní po prijatí riadne vystavenej faktúry Objednávateľom. Súčasťou faktúry bude výkaz skutočne odpracovaných hodín poskytovania Služieb.

- 5.5 V prípade omeškania Objednávateľa so zaplatením faktúry podľa bodu 3. tohto článku je Poskytovateľ oprávnený požadovať od Objednávateľa úroky z omeškania vo výške 0,05 % z dlžnej sumy za každý aj začatý deň omeškania po lehote splatnosti faktúry.
- 5.6 Za služby poskytnuté pred podpisom tejto Zmluvy, v rozsahu odsúhlasenom obidvoma zmluvnými stranami Poskytovateľ vystaví súhrnnú faktúru s hodinovou sadzbou podľa tejto Zmluvy. Prílohou faktúry bude detailný rozpis hodín s vykonanými činnosťami pre jednotlivé projekty.

6. PRÁVA A POVINNOSTI POSKYTOVATEĽA

6.1 Poskytovateľ je povinný:

- a) pri poskytovaní Služieb dodržiavať dojednania tejto Zmluvy, zabezpečiť dodržiavanie dojednání Zmluvy o poskytnutí NFP, Dokumentov a všeobecne záväzné právne predpisy a riadiť sa východiskovými podkladmi a požiadavkami Objednávateľa;
 - b) pri poskytovaní Služieb zabezpečiť, aby sa postupovalo s odbornou starostlivosťou, a to tak, aby činnosť Objednávateľa bola v súlade s povinnosťami vyplývajúcimi zo Zmluvy o poskytnutí NFP, Dokumentmi a všeobecne záväznými právnymi predpismi;
 - c) zabezpečiť poskytnutie Služieb pre Objednávateľa vždy bez zbytočného odkladu v najkratšej možnej lehote s ohľadom na druh, rozsah a charakter poskytovanej Služby a s prihliadnutím na potreby a záujmy Objednávateľa, ktoré sú mu známe alebo pri vynaložení odbornej starostlivosti mu mali byť známe;
 - d) uschovať doklady, ktoré nadobudol v súvislosti s poskytovaním Služieb Objednávateľovi;
 - e) v dostatočnom časovom predstihu zabezpečiť oboznamovanie Objednávateľa s novými zákonnými povinnosťami, ktoré Objednávateľovi vzniknú v dôsledku novelizácie všeobecne záväzných právnych predpisov alebo mu vyplynú z novoprijatých všeobecne záväzných právnych predpisov;
 - f) nahradiť Objednávateľovi na prvú výzvu škodu vrátane ušlého zisku, ktorá mu preukázateľne vznikne v dôsledku porušenia povinností Poskytovateľa špecifikovaných v tejto Zmluve pri poskytovaní Služieb, najmä ak Služby nie sú poskytnuté riadne a včas, alebo v dôsledku nesúladu poskytnutých Služieb so všeobecne záväznými právnymi predpismi alebo s touto Zmluvou, Zmluvou o poskytnutí NFP alebo Dokumentmi. Pričom maximálna výška náhrady neprekročí dvojnásobok odmeny za konkrétny projekt podľa tejto zmluvy;
 - g) uhradiť Objednávateľovi škodu vzniknutú ako priamy dôsledok finančnej sankcie, ktorá bola Objednávateľovi uložená zo strany príslušných orgánov verejnej moci, a Objednávateľom zaplatená, ak táto bola uložená Objednávateľovi preukázateľne v priamej príčinnej súvislosti s opomenutím alebo porušením povinností špecifikovaných v tejto Zmluve a za predpokladu, že Objednávateľ využil riadne a včas všetky dostupné právne prostriedky na odvrátenie právoplatného a vykonateľného rozhodnutia o takejto sankcii. Na účely podľa prechádzajúcej vety je Objednávateľ povinný bezodkladne vyrozumieť Poskytovateľa o akejkoľvek hrozbe alebo začatí konania, ktorých výsledkom môže byť uloženie sankcie Objednávateľovi a koordinovať svoj postup v tejto veci s Poskytovateľom za účelom zamedzenia uloženia a/alebo vymožiteľnosti sankcie; v opačnom prípade Poskytovateľ nezodpovedá Objednávateľovi za takúto škodu titulom finančnej sankcie.
- 6.2 Poskytovateľ je oprávnený poveriť poskytnutím Služieb aj inú osobu, a to subdodávateľa, pričom zodpovedá za poskytnuté Služby tak, akoby ich poskytol sám.

- 6.3 Poskytovateľ je povinný do desiatich (10) pracovných dní na základe písomnej žiadosti Objednávateľa poskytnúť písomnú správu o stave plnenia predmetu Zmluvy.
- 6.4 Poskytovateľ nezodpovedá za škodu, ktorá Objednávateľovi vznikne v dôsledku použitia nevhodných resp. nesprávnych alebo neúplných podkladov, pokynov alebo informácií poskytnutých od Objednávateľa, ak Objednávateľ na ich použitie, resp. dodržaní pri poskytnutí Služieb napriek preukázateľnému upozorneniu Poskytovateľa na ich nevhodnosť, trval.

7. PRÁVA A POVINNOSTI OBJEDNÁVATEĽA

- 7.1 Objednávateľ je povinný poskytnúť Poskytovateľovi patričnú súčinnosť nevyhnutnú na riadne poskytnutie Služieb, čím sa rozumie najmä:
- a) bezodkladne obstarat' a odovzdať všetky informácie, doklady, listiny, prehlásenia, vyhlásenia, rozhodnutia alebo akékoľvek iné potrebné vstupy a podklady súvisiace s predmetom Služieb potrebné pre plnenie Zmluvy ak sa Zmluvné strany nedohodnú inak,
 - b) vytvoriť také podmienky spolupráce, aby Poskytovateľ mohol riadne a včas poskytnúť alebo zabezpečiť poskytnutie objednaných Služieb,
 - c) informovať Poskytovateľa o všetkých zmenách v projekte, Zmluve o NFP a Dokumentoch, ktoré majú vplyv na plnenie poskytovaných Služieb,
 - d) do 3 dní od podpisu Zmluvy určiť osobu alebo osoby, ktoré sa budú aktívne podieľať na poskytovaní Služieb pre každý jeden projekt

Patričnú súčinnosť je Objednávateľ povinný poskytnúť na písomnú výzvu Poskytovateľa v lehote 3 pracovných dní. V prípade, ak vec neznesie odklad je Objednávateľ povinný poskytnúť súčinnosť obratom, t.j. v najneskôr v deň nasledujúci po dni žiadosti o poskytnutie súčinnosti Poskytovateľom. Ak v dôsledku porušenia tejto povinnosti zo strany Objednávateľa dôjde k vzniku škody, nenesie Poskytovateľ za takto vzniknutú škodu žiadnu zodpovednosť.

- 7.2 Objednávateľ sa zaväzuje neodkladne oznámiť Poskytovateľovi všetky podstatné zmeny, o ktorých uvažuje a ktoré môžu ovplyvniť plnenie Zmluvy, osobitne poskytovanie Služieb zo strany Poskytovateľa ešte pred ich uplatnením.
- 7.3 Objednávateľ je oprávnený byť informovaný o všetkých skutočnostiach týkajúcich sa poskytovaných Služieb.
- 7.4 Zmluvné strany berú na vedomie, že táto Zmluva neoprávňuje Poskytovateľa na vykonávanie právnych úkonov v mene a na účet Objednávateľa voči tretím osobám a v prípade ak toto bude Objednávateľ v individuálnom prípade požadovať, udelí Poskytovateľovi na ten účel písomnú plnú moc.

8. MLČANLIVOSŤ

- 8.1 Poskytovateľ je povinný zachovávať úplnú mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, resp. informáciách týkajúcich sa predmetu a obsahu tejto Zmluvy, ako aj o skutočnostiach, o ktorých sa dozvedel pri jej plnení.
- 8.2 Poskytovateľ sa zaväzuje, že neposkytne tretím osobám (s výnimkou, ak to vyžadujú právne predpisy alebo ak ide o priamych subdodávateľov Poskytovateľa alebo ďalších dodávateľov subdodávateľa podieľajúcich sa na plnení tejto Zmluvy) akékoľvek informácie, ktoré získal v súvislosti s plnením tejto Zmluvy.
- 8.3 Objednávateľ môže Poskytovateľa písomne zbaviť povinnosti zachovávať mlčanlivosť.

- 8.4 Povinnosť zachovávať mlčanlivosť sa nevzťahuje na prípad, ak sú tieto informácie určené na zverejnenie alebo ich zverejnenie vyžaduje platný právny predpis či štátny orgán alebo inštitúcia alebo na ich zverejnení sa spoločne zmluvné strany dohodnú.
- 8.5 Povinnosť mlčanlivosti a ochrany dôverných informácií trvá aj po ukončení platnosti tejto Zmluvy až do doby, pokiaľ sa predmetná informácia nestane všeobecne známou.

9. OZNÁMENIA A OSTATNÁ KOMUNIKÁCIA

- 9.1 Všetky oznámenia, žiadosti, požiadavky, informácie, notifikácie a ostatná komunikácia, ktoré sa vyžadujú alebo sú touto Zmluvou inak predpokladané, musia byť v písomnej podobe, v slovenskom jazyku, a budú sa doručovať jedným alebo viacerými z nasledujúcich spôsobov a budú sa považovať za náležité doručené, ak:
- a) budú doručené osobne, pri prijatí alebo odmietnutím prevzatia oprávnenou osobou uvedenou v čl. 9 ods. 2.;
 - b) budú zaslané elektronickou poštou (e-mailom), v momente, kedy systém elektronickej pošty príjemcu pošle na e-mailovú adresu odosielateľa potvrdenie o doručení elektronickej pošty do systému elektronickej pošty odosielateľa;
 - c) budú doručené kuriérskou službou alebo poštovou prepravou – doporučeným listom, dňom, keď je zásielka doručená na adresu príslušnej zmluvnej strany uvedenú v čl. 9 ods. 2. alebo dňom, kedy je prevzatie zásielky odmietnuté.
- 9.2 Všetky oznámenia, žiadosti, požiadavky, informácie, notifikácie a ostatná komunikácia budú adresované výlučne na adresy a osoby uvedené nižšie, alebo, v prípade zmeny adresy alebo osoby pre účely doručovania, na adresu vopred písomne oznámenú príslušnou Zmluvnou stranou druhej Zmluvnej strane v súlade s ustanoveniami tejto Zmluvy, nasledovne:

ak pre Objednávateľa:

Adresa: sídlo Objednávateľa

E-mail: _____, v kópii: 1

Kontaktná osoba: Mgr. Tomáš Lučkai

ak pre Poskytovateľa:

Adresa: sídlo Poskytovateľa

E-mail: _____ v kópii: 1

Kontaktná osoba: Michal Pišoja, mobil (_____)

10. TRVANIE A ZÁNİK ZMLUVY

- 10.1 Táto Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami.
- 10.2 Táto Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, ktorá uplynie po 5 rokoch od finančného ukončenia realizácie posledného projektu uvedeného v tejto Zmluve.
- 10.3 Táto Zmluva zaniká uplynutím doby, na ktorú je uzatvorená.
- 10.4 Táto Zmluva môže taktiež zaniknúť písomnou dohodou zmluvných strán.
- 10.5 Objednávateľ aj Poskytovateľ je oprávnený túto Zmluvu vypovedať, a to aj bez uvedenia dôvodu, písomnou výpoveďou doručenou Poskytovateľovi osobne alebo vo forme doporučenej poštovej zásielky s trojmesačnou výpoveďnou dobou, ktorá začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená Poskytovateľovi.

- 10.6** Ak zmluvná strana podstatným spôsobom poruší povinnosti vyplývajúce z tejto Zmluvy alebo príslušných ustanovení právnych predpisov a neurobí nápravu ani do 5 dní od doručenia výzvy druhej zmluvnej strany na nápravu, je táto druhá zmluvná strana oprávnená od tejto Zmluvy odstúpiť s účinnosťou ku dňu doručenia odstúpenia zmluvnej strane, ktorá je v porušení. O podstatné porušenie zo strany Poskytovateľa ide v prípade, ak nebude poskytovať Služby riadne (t.j. bez pochybení) a včas, ak kvôli preukázanému chybnému poskytnutiu Služieb vznikne Objednávateľovi škoda, ak bude poskytovať Služby v rozpore s príslušným pokynom Objednávateľa a nešlo pritom preukázateľne o chybný alebo nevhodný pokyn alebo v rozpore so Zmluvou o NFP a Dokumentmi. O podstatné porušenie zo strany Objednávateľa ide v prípade, ak neposkytne Poskytovateľovi riadnu a včasnú súčinnosť potrebnú pre plnenie Zmluvy alebo je v omeškaní s platbou jednotlivej faktúry za Služby o viac ako 30 (slovom tridsať) kalendárnych dní.
- 10.7** Ukončenie zmluvného vzťahu nezavahuje žiadnu zmluvnú stranu vysporiadať záväzky, ktoré vznikli počas trvania Zmluvy.

11. SPOLOČNÉ A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 11.1** Práva a povinnosti v tejto Zmluve neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a inými právnymi predpismi platnými na území Slovenskej republiky.
- 11.2** Ak je niektoré ustanovenie tejto Zmluvy neplatné alebo sa takým stane, nemá to vplyv na ostatné ustanovenia Zmluvy. Namiesto takéhoto ustanovenia sa použije ustanovenie platných právnych predpisov zodpovedajúce účelu tejto Zmluvy, ktoré nahradí neplatné ustanovenie.
- 11.3** Obsah tejto Zmluvy je možné meniť a dopĺňať po dohode zmluvných strán. Zmeny sa vykonávajú v písomnej forme dodatkami označenými poradovým číslom a budú podpísané zodpovednými osobami zastupujúcimi zmluvné strany.
- 11.4** Poskytovateľ je oprávnený postúpiť všetky svoje práva a povinnosti vyplývajúce z tejto Zmluvy na spoločnosť AGEL SSC s. r. o., IČO: 50 977 130, bez súhlasu Objednávateľa. V iných prípadoch žiadna zmluvná strana nie je oprávnená postúpiť svoje práva a povinnosti vyplývajúce z tejto Zmluvy bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej zmluvnej strany.
- 11.5** Ak niektorá zmluvná strana bude mať informáciu o akejkoľvek skutočnosti alebo okolnosti, ktorá by mohla priamo či nepriamo zmariť alebo podstatne sťažiť poskytovanie Služieb, je táto zmluvná strana povinná okamžite o tejto skutočnosti alebo okolnosti vyrozumieť druhú zmluvnú stranu.
- 11.6** V prípade akéhokoľvek nedorozumenia, sporu, resp. sporného nároku sa ich zmluvné strany zaväzujú riešiť bez zbytočného odkladu vzájomnou dohodou, iba v prípade neúspechu takéhoto spôsobu súdnou cestou na príslušnom všeobecnom súde.
- 11.7** Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, pričom každá zo strán obdrží jeden originál podpísaný rovnopis.
- 11.8** Zmluvné strany prehlasujú, že súhlasia s obsahom Zmluvy, že bola napísaná na základe pravdivých údajov, ich slobodnej vôle, nebola dojednaná v tiesni, ani za inak nevýhodných podmienok a že im nie sú v dobe podpisu tejto Zmluvy známe žiadne okolnosti, ktoré by mohli obmedziť jej obsah a účinnosť.

v Kežmarku dňa _____

v Bratislave dňa _____

Objednávateľ

Poskytovateľ

Nemocnica Dr. Vojtecha Alexandra
v Kežmarku n.o.
Ing. Viktor Halíř
riaditeľ

AGEL SK a.s.
Ing. Michal Pišoja
predseda predstavenstva

AGEL SK a.s.
Mgr. Michal Zakarovský ACCA
člen predstavenstva