



MS/278/2018-92

ZMLUVA O DIELO

uzavretá podľa § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov medzi nasledovnými zmluvnými stranami

Objednávateľ:

Názov:	Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky
Sídlo:	Župné námestie 13 813 11 Bratislava
IČO:	00166073
DIČ:	2020830196
Bankové spojenie:	Štátna pokladnica Radlinského 32, 810 05 Bratislava 15
Číslo účtu:	S [redacted]
Zastúpený:	Ing. Sylvia Beňová, Generálna tajomníčka služobného úradu
Osoba zodpovedná za realizáciu:	Ing. Andrea Petrovičová, riaditeľka odboru Servicedesk

(ďalej len „Objednávateľ“)

a

Zhotoviteľ:

Obchodné meno:	EUROtoner, s.r.o.
Sídlo:	Rastislavova 12, 949 01 Nitra
IČO:	43892655
DIČ:	2022503593
IČ DPH:	SK2022503593
Bankové spojenie:	TATRA Banka, a.s.
Číslo účtu:	S [redacted]
Zastúpený:	Melinda Mikleová, konateľka
Osoba zodpovedná za realizáciu:	Kristián Laca, vedúci obchodného oddelenia
Registrovaný v:	Okresný súd Nitra, oddiel: Sro, Vlož.č. 21275/N

(ďalej len „Zhotoviteľ“)

(ďalej spolu len „Zmluvné strany“)

Preambula

Túto Zmluvu o dielo (ďalej len „Zmluva“) uzatvárajú Zmluvné strany ako výsledok zadávania zákazky s nízkou hodnotou podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 343/2015 Z. z.“), uskutočnenej verejným obstarávateľom, ktorým je Objednávateľ.

Článok I

Predmet zmluvy a účel zmluvy

- 1.1. Predmetom tejto zmluvy je úprava práv a povinností Zmluvných strán spojených so záväzkom Zhotoviteľa v rozsahu a za podmienok dohodnutých v tejto Zmluve pre Objednávateľa:
 - a) dodať a implementovať riešenie sledovania nákladov na tlač dokumentov, na autorizáciu zamestnancov pri tlači dokumentov súčasnými čipovými kartami používanými Objednávateľom a na zabezpečenú tlač na tlačiarňach a multifunkčných zariadeniach Objednávateľa špecifikovaných v Prílohe č. 2 tejto Zmluvy, ktorá zahŕňa dodanie kompatibilného hardvéru a softvéru špecifikovaného v Prílohe č. 1 Zmluvy, vrátane jeho kompletnej odbornej inštalácie na multifunkčné zariadenia Objednávateľa uvedené v Prílohe č. 2 Zmluvy, (ďalej len „**Dielo**“),
 - b) vykonať školenie zamestnancov Objednávateľa podľa špecifikácie uvedenej v Prílohe č. 3 Zmluvy (ďalej len „**Školenie**“),
 - c) k dodanému softvéru poskytnúť licencie podľa podmienok špecifikovaných v Prílohe č. 1 spôsobom podľa čl. II bod 2.1 Zmluvy,
 - d) zabezpečiť a/alebo poskytnúť k dodanému štandardnému softvéru podľa Prílohy č. 1 podporu a aktualizácie v trvaní 1 (jedného) kalendárneho roka odo dňa dodania diela, ktorá je špecifikovaná v Prílohe č. 4 Zmluvy (ďalej len „**Podpora**“)
(ďalej spolu aj ako „**Plnenia**“ a jednotlivo „**Plnenie**“).
- 1.2. Záväzku Zhotoviteľa podľa bodu 1.1 tohto článku Zmluvy zodpovedá záväzok Objednávateľa riadne vykonané dielo a Plnenia prevziať a uhradiť zaň Zmluvnými stranami dohodnutú cenu (článok III Zmluvy).

Článok II

Miesto, čas a spôsob plnenia predmetu zmluvy

- 2.1 Zhotoviteľ sa zaväzuje dodať licencie podľa čl. I bod 1. 1 písm. c) v digitálnej podobe e-mailom na adresu: marcel.juria@justice.sk.
- 2.2 Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonať dielo pre Objednávateľa v miestach plnenia Zmluvy, ktorými sú nasledovné pracoviská Objednávateľa:
 - a) Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky, Župné námestie 13, 813 11 Bratislava,
 - b) Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky, Námestie slobody 12, 811 06 Bratislava.
- 2.3 Zhotoviteľ sa zaväzuje poskytnúť a dodať Objednávateľovi všetky Plnenia podľa čl. I tejto Zmluvy najneskôr do 21.12.2018
- 2.4 Plnenia sa považujú za poskytnuté a dodané dňom podpísania akceptačného protokolu osobami zodpovednými za realizáciu zmluvy Zmluvných strán. Neoddeliteľnou prílohou akceptačného protokolu bude:
 - a) zápisnica z akceptačného konania, v rámci ktorého Zhotoviteľ predvedie Objednávateľovi funkcionality Diela, pre zamedzenie pochybností Objednávateľ nie je povinný podpísať zápisnicu z akceptačného konania, ak Dielo nemá vlastností a funkcie podľa tejto Zmluvy,
 - b) opisná, technická, užívateľská a administrátorská dokumentácia k Dielu a k dodanému softvéru a hardvéru,
 - c) potvrdenie (certifikát) o poskytnutí Podpory,
 - d) prezenčná listina z vykonaného Školenia.

- 2.5 Objednávateľ nie je povinný podpísať akceptačný protokol a tým prevziať Plnenia, ak Zhotoviteľ nepredloží ktorúkoľvek z jeho príloh podľa bodu 2.3 písm. a) až d) tohto článku Zmluvy, ak neboli dodané všetky Plnenia a ak Dielo nespĺňa parametre uvedené v tejto Zmluve, resp. bolo vytvorené a dodané v rozpore s touto Zmluvou.

Článok III

Cena plnenia a platobné podmienky

- 3.1 Cena za vykonanie Diela a poskytnutie všetkých Plnení podľa čl. bod 1.1 Zmluvy je v celkovej výške 12 232,00 € bez DPH (slovom: dvanásťtisícdeväťstoštyridsaťdva eur), pričom jej špecifikácia podľa jednotlivých Plnení je uvedená v Prílohe č. 1 tejto Zmluvy. Cena v zmysle predchádzajúcej vety predstavuje odplatu za splnenie všetkých zmluvných záväzkov Zhotoviteľa vyplývajúcich zo Zmluvy vo vzťahu k Plneniam a pokrýva všetky a akékoľvek interné a externé náklady alebo výdavky zhotoviteľa na poskytnutie Plnení podľa čl. I, vrátane kúpnej ceny za hardvér a licencie na používanie softvéru. Zhotoviteľ nie je oprávnený fakturovať akékoľvek zvýšené náklady či výdavky spojené s poskytnutím Plnení.
- 3.2 Cena za Plnenie bola stanovená dohodou Zmluvných strán v súlade so zákonom Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov ako cena pevná s možnosťou jej úpravy v prípade podľa bodu 3.3 tohto článku zmluvy, pričom vychádza z ponuky, ktorú Zhotoviteľ predložil v rámci zadávania zákazky identifikovanej v Preambule tejto Zmluvy a ktorá ako príloha č. 1 tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto Zmluvy.
- 3.3 V cene podľa bodu 3.1 tohto článku nie je zahrnutá daň z pridanej hodnoty (DPH), ktorá bude fakturovaná podľa aktuálnej výšky stanovenej zákonom č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov.
- 3.4 Úhrada ceny za Plnenia bude realizovaná na základe faktúry vystavenej Zhotoviteľom formou bezhotovostného platobného styku bez poskytnutia preddavku na číslo účtu Zhotoviteľa uvedené v záhlaví tejto Zmluvy. Ak ďalej nie je v tejto Zmluve dohodnuté inak, faktúru je Zhotoviteľ oprávnený vystaviť po poskytnutí a dodaní všetkých Plnení podľa čl. 1 bod 1.1 tejto Zmluvy a po podpísaní akceptačného protokolu oprávnenými zástupcami Zmluvných strán. Lehota splatnosti faktúry je 30 (tridsať) dní odo dňa jej doručenia Objednávateľovi.
- 3.5 Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu stanovené v zákone č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov, vrátane označenia čísla zmluvy podľa evidencie Objednávateľa a jej prílohou musí byť fotokópia akceptačného protokolu podľa čl. 2 bod 2.3 tejto Zmluvy, musí byť bez akýchkoľvek väd či iných zrejmych nesprávností. V prípade, ak faktúra vystavená Zhotoviteľom nebude spĺňať požiadavky v zmysle tohto bodu, teda nebude obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu alebo príslušnú prílohu, alebo bude obsahovať zrejme nesprávnosti, vady v písaní alebo počítaní, Objednávateľ je oprávnený vrátiť faktúru Zhotoviteľovi na jej prepracovanie alebo doplnenie, s uvedením nedostatkov, ktoré sa majú odstrániť. V takomto prípade sa preruší lehota splatnosti a nová 30 (tridsať) dňová lehota splatnosti pre Objednávateľa začne plynúť doručením opravenej, doplnenej, resp. novej faktúry Objednávateľovi.

Článok IV Práva a povinnosti zmluvných strán

- 4.1 Objednávateľ je povinný najmä:
 - a) umožniť Zhotoviteľovi prístup na miesta plnenia za účelom splnenia tejto Zmluvy;
 - b) poskytnúť Zhotoviteľovi potrebnú súčinnosť, spočívajúcu najmä v poskytnutí potrebných informácií, materiálnych prostriedkov, odovzdaní potrebných údajov a podkladov pri realizácii Plnení podľa tejto Zmluvy;
 - c) v dohodnutom termíne, resp. na vyzvanie Zhotoviteľa bezchybne poskytnuté Plnenie prevziať.
- 4.2 Zhotoviteľ je povinný najmä:
 - a) postupovať pri plnení Zmluvy s potrebnou odbornou starostlivosťou, hospodárne a v súlade so záujmami Objednávateľa, ktoré pozná alebo s prihliadnutím na všetky okolnosti musí poznať;
 - b) vykonať Dielo na svoje náklady a na svoje nebezpečenstvo v lehote podľa čl. II bod 2.3 tejto Zmluvy;
 - c) zabezpečiť prítomnosť kvalifikovaných špecialistov, ktorá je nevyhnutná na úplné a bezvadné dodanie Plnenia v mieste plnenia podľa čl. II bod 2.2;
 - d) informovať Objednávateľa o všetkých skutočnostiach, ktoré by mohli negatívne vplývať na predmet plnenia tejto Zmluvy vrátane zistenia skrytých prekážok.
- 4.3 Zmluvné strany sa pri plnení tejto zmluvy zaväzujú postupovať v zmysle príslušných právnych predpisov, vzťahujúcich sa na predmet plnenia, ako i v zmysle príslušných právnych predpisov v oblasti ochrany osobných údajov (najmä Nariadenie Európskeho parlamentu a rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) a zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov).
- 4.4 Zhotoviteľ sa zaväzuje, že v súlade s § 79 ods. 2 zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov zaviazá svojich zamestnancov a všetky ďalšie osoby na jeho strane, ktoré sa v rámci plnenia Zmluvy u neho alebo u Objednávateľa oboznámia s osobnými údajmi, povinnosťou mlčanlivosti. Splnenie povinnosti v zmysle predchádzajúcej vety je Zhotoviteľ povinný na výzvu Objednávateľa kedykoľvek hodnoverne preukázať.
- 4.5 Pri vykonávaní Diela má Zhotoviteľ právo na samostatný postup.

Článok V Prechod vlastníckych práv

- 5.1 Objednávateľ nadobúda vlastnícke právo k hardvéru ku dňu podpísania akceptačného protokolu podľa čl. II bod 2.4 tejto Zmluvy.
- 5.2 Nebezpečenstvo škody na Diele, ako aj na hardvéri, znáša až do podpísania akceptačného protokolu Zhotoviteľ.

Článok VI Zmluvné sankcie a náhrada škody

- 6.1 Zodpovednosť za škodu spôsobenú v súvislosti s touto Zmluvou sa spravuje ustanoveniami § 373 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov.
- 6.2 Zhotoviteľ zodpovedá za to, že Dielo, vrátane dodaného hardvéru, je ku dňu podpisu akceptačného protokolu bez väd, t. j. má vlastnosti uvedené v tejto Zmluve a je spôsobilé plniť účel, na ktorý bolo vytvorené a dodané a nemá žiadne právne vady.
- 6.3 Zhotoviteľ je povinný počas záručnej doby v trvaní 24 (dvadsaťštyri) mesiacov plynúcej odo dňa podpísania akceptačného protokolu, zabezpečiť odstránenie akýchkoľvek vzniknutých alebo zistených väd diela, a to v čo najkratšom možnom čase, najneskôr však
- do 3 (troch) pracovných dní od nahlásenia vady Objednávateľom, ak v dôsledku vady hrozí vznik škody alebo strata dát,
 - do 30 (tridsať) dní od nahlásenia vady Objednávateľom, ak sa nejedná o prípad uvedený v písm. a) tohto bodu.
- 6.4 Vady diela objednávateľ nahlasuje na e-mailové adresy zhotoviteľa info@eurotoner.sk a podpora@janus.sk.
- 6.5 Zhotoviteľ nezodpovedá za vady diela, ktoré vzniknú neoprávneným zásahom objednávateľa alebo tretej osoby do Diela, nesprávnym použitím Diela a za vady, ktoré vzniknú vplyvom iných softvérových alebo hardvérových komponentov na dielo použitých a/alebo dodaných Objednávateľom.
- 6.6 Pre zamedzenie pochybností, záruka v zmysle tohto článku zmluvy sa nevzťahuje na vady štandardného softvéru (softvéru špecifikovaného v Prílohe č. 1 Zmluvy), na ktorých odstraňovanie sa uplatnia ustanovenia tejto zmluvy (resp. jej príloh) o Podpore.
- 6.7 Objednávateľ má právo uplatniť si u Zhotoviteľa zmluvnú pokutu vo výške:
- 200,- € (slovom dvesto eur) za každý aj začatý deň omeškania pri nesplnení povinnosti Zhotoviteľa vykonať dielo riadne a v lehote stanovenej v čl. II bod 2.3 tejto Zmluvy,
 - 50,- € (slovom päťdesiat eur) za každý aj začatý deň omeškania v prípade, že Zhotoviteľ nespĺní povinnosť odstrániť vady diela v lehote podľa bodu 6.3 tohto článku Zmluvy.
- 6.8 V prípade omeškania Objednávateľa s úhradou riadne doručenej faktúry, má Zhotoviteľ právo v súlade s § 369a zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov účtovať objednávateľovi úrok z omeškania vo výške podľa nariadenia vlády SR č. 21/2013 Z. z., ktorým sa vykonávajú niektoré ustanovenia Obchodného zákonníka v platnom znení.
- 6.9 Úrok z omeškania a zmluvná pokuta sú splatné do 30 (tridsať) dní odo dňa doručenia písomnej výzvy na jeho uhradenie povinnej zmluvnej strane.
- 6.10 V prípade zmeny obchodného mena, názvu, sídla, právnej formy, zástupcov/ štatutárnych orgánov alebo spôsobu ich konania za zmluvnú stranu, bankového spojenia, čísla účtu alebo osoby zodpovednej za realizáciu, oznámi zmluvná strana, ktorej sa niektorá z uvedených zmien týka, písomnou formou túto skutočnosť druhej zmluvnej strane, a to bez zbytočného odkladu, inak povinná zmluvná strana zodpovedá za všetky prípadné škody z toho vyplývajúce alebo náklady, ktoré v tejto súvislosti musela vynaložiť druhá zmluvná strana.

Čl. VII Ukončenie zmluvy

- 7.1 Táto Zmluva zaniká:
 - a) splnením všetkých záväzkov vyplývajúcich zo Zmluvy,
 - b) odstúpením od zmluvy a to výlučne v prípadoch a za podmienok ustanovených v príslušných právnych predpisoch alebo výslovne uvedených v tejto Zmluve,
- 7.2 Každá zo Zmluvných strán je oprávnená odstúpiť od tejto Zmluvy v prípade, ak jej takéto právo vyplýva zo zákona alebo tejto Zmluvy, a to výlučne z dôvodov a za podmienok stanovených v príslušnom zákone (napr. § 345 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov) alebo výslovne uvedených nižšie v tomto článku zmluvy.
- 7.3 Za podstatné porušenie zmluvy Zhotoviteľom sa považuje, ak Zhotoviteľ neposkytne Plnenia podľa čl. I bod 1.1 tejto Zmluvy v lehote podľa čl. I bod 1.2 tejto Zmluvy.
- 7.4 Za podstatné porušenie Zmluvy Objednávateľom sa považuje, ak je v omeškaní s úhradou splatnej faktúry o viac ako 30 (tridsať) kalendárnych dní,

Článok VIII Záverečné ustanovenia

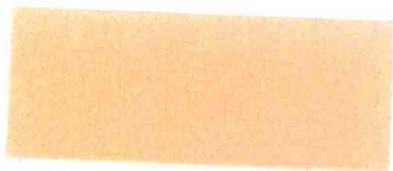
- 8.1 Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oprávnenými zástupcami Zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom na Úrade vlády Slovenskej republiky v súlade s § 47a zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov. Táto Zmluva je povinne zverejňovaná zmluva podľa § 5a ods. 1 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 8.2 Neoddeliteľnou súčasťou tejto dohody sú nasledovné prílohy:
 - Príloha č.1 – Špecifikácia hardvéru a softvéru
 - Príloha č. 2 – Zoznam tlačiarň, multifunkčných zariadení a fotokopírovacích zariadení
 - Príloha č. 3 – Špecifikácia Školení
 - Príloha č. 4 – Špecifikácia Podpory štandardného softvéru.
- 8.3 Zmluvu je možné meniť a dopĺňať len formou písomných očíslovaných dodatkov podpísaných oboma účastníkmi dohody.
- 8.4 Práva a povinnosti zmluvných strán touto zmluvou výslovne neupravené sa spravujú právnym poriadkom Slovenskej republiky, predovšetkým príslušnými ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov a zákona č. 185/2015 Z. z. Autorský zákon v znení neskorších predpisov.
- 8.5 Táto Zmluva je vyhotovená v 5 (piatich) rovnopisoch, z ktorých Objednávateľ obdrží 4 (štyri) rovnopisy a Zhotoviteľ 1 (jeden) rovnopis.
- 8.6 Účastníci dohody vyhlasujú, že dohodu uzavreli na základe svojej slobodne a vážne prejavenej vôle, bez nátlaku, nie v tiesni, ani za nápadne nevýhodných podmienok, že ich zmluvná voľnosť nie je obmedzená, obsahu dohody porozumeli, na znak čoho ju vlastnoručne podpísali.

V Bratislave dňa 05 DEC. 2018

V Nitre dňa

05 DEC. 2018

Za objednávateľa



Ing. Sylvia Beňová

Generálna tajomníčka služobného úradu

CHRÁNENÁ DIELŇA
eurotoner, s.r.o.

Rastislavova 12, 949 01 Nitra
Za zhotoviteľa
Tel: 037/ 652 00 45, 46,
Mobil: 0911 909 990
IČO: 43892655, IČ DPH: SK2022503593



Melinda Mikleová

konateľka

Príloha č.1 – Špecifikácia hardvéru a softvéru

kod	typ	Počet sk/licencie	Eurotoner
MyQ-20- TR100KU	USB bezkontaktná čítačka EM Multi 125 kHz	26	2 574,00 €
MyQ-40-LP010	MyQ 5 Popcorn, BusinessPro, Cloud, 10 sieťových zariadení + podpora 1 rok	2	1 120,00 €
MyQ-40-LP001	MyQ 5 Popcorn, BusinessPro, Cloud, 4 sieťové zariadenie + podpora 1 rok	1	238,00 €
MyQ-40-LP001	MyQ 5 Popcorn, BusinessPro, Cloud, 1 sieťové zariadenie + podpora 1 rok	2	126,00 €
MyQ-40-EP010	MyQ Embedded Terminal, bez čítačky, Cloud, 10 zariadení + podpora 1 rok	2	4 200,00 €
MyQ-40-EP001	MyQ Embedded Terminal, bez čítačky, Cloud, 4 zariadenia + podpora 1 rok	1	868,00 €
MyQ-40-EP001	MyQ Embedded Terminal, bez čítačky, Cloud, 1 zariadenie + podpora 1 rok	2	442,00 €
CAK(B) AC	Licence Card Authentication Kit (B) Aktivačná licencia USB portov pre pripojenie USB čítačiek	23	1 288,00 €
MyQ-41-LE100	Popcorn, Extra licence, Virtual Machine High Availability Mode	1	560,00 €
MyQ-10-S-SI	Implementácia MyQ na pripravený server	1	306,00 €
	Inštalácia na zariadenie	26	-
	školenie Administrátorov	1	510,00 €
	celková suma bez DPH		12 232,00 €

Príloha č.2 - Zoznam tlačiarní, multifunkčných zariadení a fotokopírovacích zariadení

<i>Typ tlačiarnie, multifunkčného zariadenia a fotokopírovacieho zariadenia</i>	<i>Počet</i>
<i>Kyocera ECOSYS M6035cidn</i>	<i>3</i>
<i>Kyocera TASKalfa 3552ci</i>	<i>17</i>
<i>Kyocera TASKalfa 4002i</i>	<i>3</i>
<i>HP LaserJet 500 color MFP M575</i>	<i>1</i>
<i>HP LaserJet 700 MFP M775</i>	<i>1</i>
<i>HP LaserJet Enterprise MFP M630</i>	<i>1</i>

Príloha č. 3 – Špecifikácia Školení

Školenie obsahuje tieto body:

1. Dokumentácia k MyQ
2. MyQ easy config – kontrola služieb, zálohovanie a obnova databázy
3. Klientská časť – webové rozhranie MyQ – administrátor
4. Klientská časť – webové rozhranie MyQ – užívateľ
5. Tlačové zariadenia – vyhľadávanie, správa, rozdelenie do skupín, nastavenie hlásení
6. Tlačové fronty – follow me, priama
7. Integrovaný embedded terminál – inštalácia, konfigurácia, deaktivácia
8. Skenovacie profily – vytváranie a konfigurácia
9. Oprávnenia – politiky – kvóty
10. Reporty
11. Helpdesk – riešenie problémov a nahlasovanie incidentov

Príloha č. 4 – Špecifikácia Podpory štandardného softvéru

Podpora štandardného softvéru zahŕňa:

- podpora nových modelov zariadení
- on-line dokumentácia k príslušnej edícii
- vzdialená podpora
- helpdesk podpora (prípady treba nahlasovať mailom na podpora@janus.sk – do mailu treba zadať kontaktnú osobu. Operátor helpdesku vždy spätne kontaktuje zákazníka telefonicky alebo písomne)
- možnosť aktualizácie softwaru na najnovšiu verziu