

Zmluva o dielo

č. CPKE-ON-2022/002557-018

**uzatvorená podľa § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v platnom znení
na vypracovanie projektovej dokumentácie a zabezpečenie výkonu odborného autorského
dohľadu projektanta na akciu:**

„Michalovce Okresný úrad, rekonštrukcia a modernizácia objektu“

(ďalej len „ZoD“)

ZMLUVNÉ STRANY

Objednávateľ

Názov a sídlo:

Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky

Pribinova č. 2

812 72 Bratislava

V zastúpení:

plk. Ing. Oľga Grausová zástupkyňa generálneho riaditeľa a súčasne riaditeľka organizačného odboru sekcie ekonomiky MV SR na základe plnomocenstva č. p.: SL-OPS-2022/001312-158 zo dňa 18.11. 2022

Osoba oprávnená na rokovanie vo veciach zmluvných:

Ing. Miriam Károlyiová

Osoba oprávnená na rokovanie vo veciach technických:

Ing. Ingrid Lovášová, Jana Horoňová

Ing. Ľuboš Hudačko

Bankové spojenie:

Štátna pokladnica

Číslo účtu:

SK78 8180 0000 0070 0018 0023

IČO:

00 151 866

DIČ:

202 057 1520

tel.:

+421 9619 540 68

e-mail :

lubos.hudacko@minv.sk

(ďalej len „objednávateľ“)

Zhotoviteľ

Názov a sídlo:

Insvet s.r.o.

Slovenská 19

040 01 Košice

V zastúpení:

Ing. Svetlana Weissová – konateľ spoločnosti

Osoba oprávnená na rokovanie vo veciach zmluvných:

Ing. Svetlana Weissová

Osoba oprávnená na rokovanie vo veciach technických:

Ing. Michal Weiss

Bankové spojenie:

Číslo účtu:

IČO:

43 999 298

DIČ:

202 254 2082

IČ DPH

SK202 254 2082

tel.:

e-mail :

Spoločnosť je zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Košice I, oddiel: Sro, vložka číslo: 21266/V

(ďalej len „zhotoviteľ“)

(ďalej spolu len „zmluvné strany“)

Čl. I. ÚVODNÉ USTANOVENIA

Táto zmluva je výsledkom procesu verejného obstarávania podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) na poskytnutie služby. Výzva na predloženie ponuky bola zverejnená na webovom sídle objednávateľa.

Čl. II. PREDMET ZMLUVY

2.1. Predmetom tejto ZoD je záväzok zhotoviteľa, že za podmienok dohodnutých v tejto ZoD, vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť vypracuje, zabezpečí a objednávateľovi dodá pre akciu

„Michalovce Okresný úrad, rekonštrukcia a modernizácia objektu“
dielo v nasledovnom rozsahu (ďalej len „dielo“):

2.1.1 Zabezpečenie vstupných podkladov diela predstavuje:

2.1.1.1 zameranie súčasného stavu objektu vrátane polohopisného a výškopisného zamerania v rozsahu potrebnom pre vypracovanie realizačného projektu stavby.

2.1.2 Zabezpečenie projektovej prípravy stavby - realizačný projekt stavby predstavuje:

2.1.2.1 vypracovanie realizačného projektu stavby, ktorý sa použije aj na účely stavebného konania podľa pokynov objednávateľa uvedených v bode 1 Prílohy č. 1 k tejto ZoD a v rozsahu prílohy č. 3 „Sadzobníka pre navrhovanie ponukových cien projektových prác a inžinierskych činností – UNIKA vrátane:

a) energetického hodnotenia budovy podľa § 4a zákona č. 555/2005 Z. z. o energetickej hospodárnosti budov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o EHB“) v rozsahu podľa bodu 2 Prílohy č. 1 k tejto ZoD,

b) environmentálneho hodnotenia budovy podľa vzoru uvedeného v Prílohe č. 2 k tejto ZoD

c) popisu prác s výkazom výmer, špecifikácií strojov a zariadení a kontrolného rozpočtu stavby podľa bodu 3 Prílohy č. 1 k tejto ZoD,

2.1.2.2 zabezpečenie dokladov - rozhodnutí, stanovísk, vyjadrení, súhlasov, posúdení alebo iných opatrení dotknutých orgánov štátnej správy, obce a iných organizácii (vrátane odborného stanoviska oprávnenej právnickej osoby podľa zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o BOZP“) z hľadiska bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a k vyhradeným technickým zariadeniam) k realizačnému projektu stavby v nevyhnutnom rozsahu, ktoré je potrebné priložiť k žiadosti o stavebné povolenie. Stanoviská odborných zložiek MV SR ako aj podanie žiadosti o vydanie stavebného povolenia zabezpečí objednávateľ,

2.1.2.3 zapracovanie pripomienok vyplývajúcich zo stanovísk odborných zložiek MV SR a dotknutých orgánov štátnej správy, obce a iných organizácii do realizačného projektu stavby.

2.1.3 Počas realizácie stavby:

zabezpečenie výkonu odborného autorského dohľadu projektanta v nasledovnom rozsahu:

- a) poskytovanie vysvetlení a doplnení potrebných na vypracovanie dodávateľskej dokumentácie,
- b) účasť na odovzdaní staveniska zhotoviteľovi,
- c) účasť na kontrolných dňoch stavby,
- d) zabezpečenie dodržania projektu stavby s prihliadnutím na podmienky určené stavebným povolením s poskytovaním vysvetlení a doplnení potrebných pre plynulosť výstavby,
- e) posudzovanie návrhov zhotoviteľa na zmeny a odchýlky z pohľadu dodržania technicko-ekonomických parametrov stavby, prípadne ďalších údajov a ukazovateľov,
- f) vyjadrenie k požiadavkám o väčšie množstvo výrobkov a výkonov oproti prerokovanej dokumentácii,
- g) sledovanie postupu výstavby z technologického hľadiska,
- h) účasť na odovzdaní a prevzatí stavby alebo jej časti vrátane komplexného vyskúšania a spolupráca s objednávatelom pri uplatňovaní požiadaviek vyplývajúcich z preberacieho konania,
- i) účasť na kolaudačnom konaní a spolupráca s objednávatelom pri uplatňovaní požiadaviek vyplývajúcich z kolaudačného konania.

2.2. Spôsob vypracovania a dodania diela podľa tejto ZoD je nasledovný:

2.2.1 Vstupné podklady podľa bodu 2.1.1. článku II. tejto ZoD budú dodané objednávatelovi v troch (3) vyhotoveniach.

2.2.2 Vypracovaný realizačný projekt stavby pre realizáciu podľa bodu 2.1.2 článku II. tejto ZoD bude dodaný objednávatelovi za dohodnutú cenu nasledovne:

2.2.2.1 realizačný projekt stavby podľa bodu 2.1.2.1 článku II. tejto ZoD:

- a) výkresová časť, vrátane technických správ v ôsmich (8) vyhotoveniach v tlačenej forme,
- b) energetické hodnotenie budovy v šiestich (6) vyhotoveniach v tlačenej podobe
- c) environmentálne hodnotenie budovy v šiestich (6) vyhotoveniach v tlačenej podobe
- d) kontrolný rozpočet v troch (3) vyhotoveniach v tlačenej forme, popis prác s výkazom výmer v troch (3) vyhotoveniach v tlačenej forme.

2.2.2.2 dokladová časť podľa bodu 2.1.2.2 článku II. tejto ZoD v ôsmich (8) vyhotoveniach v tlačenej forme. Súčasťou dokladovej časti bude písomné vyjadrenie zhotoviteľa k spôsobu zapracovania pripomienok,

2.2.2.3 realizačný projekt stavby podľa bodu 2.1.2.1 článku II. tejto ZoD vrátane dokladovej časti podľa bodu 2.1.2.2 článku II. tejto ZoD upravený v zmysle všetkých prípadných pripomienok v 1 vyhotovení aj v elektronickej podobe na CD/DVD nosiči pre potreby zabezpečenia verejného obstarávania na uskutočnenie stavebných prác a to nasledovne:

- a) výkresová časť, vrátane technických správ a dokladová časť spolu s písomným vyjadrením zhotoviteľa k spôsobu zapracovania pripomienok vo formáte „pdf“,
- b) energetické hodnotenie budovy vo formáte „pdf“,
- c) environmentálne hodnotenie budovy vo formáte „pdf“,
- d) kontrolný rozpočet vo formáte „xls“,
- e) popis prác s výkazom výmer vo formáte „xls“.

Objednávatel si vyhradzuje právo vyžiadať si v prípade potreby výkresovú časť vrátane technických správ aj v elektronickej podobe vo formáte napr. „dwg“, „doc“.

2.3. Pri spracovaní diela sa bude zhotoviteľ riadiť všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými na území SR a technickými normami platnými na území SR v čase realizácie, záväzkami tejto ZoD, východiskovými podkladmi objednávatel'a odovzdanými pri

uzatvorení ZoD a pokynmi oprávnených zamestnancov objednávateľa.

- 2.4.** Východiskové podklady pre zhotovenie diela podľa tejto ZoD sú:
a) energetický audit z 04/2018,
b) pokyny objednávateľa uvedené v prílohe č. 1 k tejto ZoD.
- 2.5.** Zhotoviteľ dodá na požiadanie objednávateľa ďalšie vyhotovenia realizačného projektu stavby na základe osobitnej objednávky. Cena za ďalšie vyhotovenia dokumentácie sa vypočíta podľa cenníka reprografických prác.
- 2.6.** V procese verejného obstarávania na uskutočnenie stavebných prác je zhotoviteľ povinný v rámci zmluvnej ceny:
- 2.6.1** aktualizovať rozpočet stavby pre potreby preukázania stanovenia predpokladanej hodnoty zákazky pred vyhlásením verejného obstarávania v prípade ak od odovzdania projektovej dokumentácie a prípravou verejného obstarávania uplynie viac ako jeden (1) rok, a to najneskôr v termíne do päť (5) pracovných dní,
- 2.6.2** poskytnúť potrebné vysvetlenie, resp. doplnenie projektovej dokumentácie, prípadne výkazu výmer v rámci vysvetľovania súťažných podkladov v procese verejného obstarávania, a to v objednávateľom stanovenom termíne,
- 2.6.3** odborne posúdiť dokumenty predložené uchádzačmi v rámci vyhodnocovania ponúk na preukázanie technických vlastností navrhovaných výrobkov a zariadení, resp. ekvivalentných výrobkov a zariadení, a to najneskôr v termíne do troch (3) pracovných dní,
- 2.7.** Vypracovaný realizačný projekt stavby pre realizáciu podľa bodu 2.1.2 článku II. tejto ZoD vrátane právoplatného stavebného povolenia bude podkladom pre podanie žiadosti objednávateľa do výzvy vyhlásenej v rámci Operačného programu Kvalita životného prostredia. V prípade, ak bude objednávateľ po predložení žiadosti o NFP vyzvaný na doplnenie, resp. opravu projektu stavby, energetického hodnotenia budovy, environmentálneho hodnotenia budovy, resp. rozpočtu je zhotoviteľ povinný najneskôr v termíne do päť (5) pracovných dní v rámci zmluvnej ceny doplniť, resp. opraviť požadovaný dokument.
- 2.8.** Objednávateľ sa zaväzuje za riadne a včas dodané dielo podľa tohto článku tejto ZoD zaplatiť zhotoviteľovi cenu v súlade s čl. V tejto ZoD.

ČI. III ČAS PLNENIA

- 3.1.** Zhotoviteľ sa zaväzuje, že dodá dielo riadne a včas v rozsahu a podľa podmienok stanovených v článku II. tejto ZoD v nasledovných lehotách:
- 3.1.1** **Začiatok doby plnenia** diela podľa článku II. bod 2.1.1 a 2.1.2 sa začína : **dňom nadobudnutia účinnosti tejto ZoD,**
- 3.1.1.1** **Koniec doby plnenia diela** podľa článku II. bod 2.1.1, 2.1.2.1 a) a b) tejto ZoD je : **7 mesiacov odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto ZoD,**
- 3.1.1.2** **Koniec doby plnenia diela** podľa článku II. bod 2.1.2.1 c), 2.1.2.2, 2.1.2.3 je : **10 mesiacov odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto ZoD,**
- 3.1.2** **Začiatok doby plnenia** diela podľa čl. II. bod 2.1.3. tejto ZoD je : **dňom odovzdania staveniska,**

- 3.1.2.1 **Koniec doby plnenia diela** podľa čl. II.
bod 2.1.3. tejto ZoD je : **dňom ukončenia kolaudačného konania.**
- 3.2. Ak zhotoviteľ pripraví dielo na odovzdanie pred koncom doby plnenia dohodnutej v bode 3.1. tohto článku tejto ZoD, objednávateľ sa zaväzuje toto dielo prevziať v ponúknutom termíne, bez nároku zhotoviteľa na finančné zvýhodnenie.
- 3.3. Prípadnú zmenu konca doby plnenia podľa bodu 3.1. tohto článku tejto ZoD je možné vykonať iba po vzájomnej dohode zmluvných strán a v súlade s bodom 15.1. článku XV. tejto ZoD.

Čl. IV. MIESTO PLNENIA

- 4.1. Zhotoviteľ odovzdá objednávateľovi riadne a včas dokončené dielo podľa bodu 2.1.1. a 2.1.2. článku II. tejto ZoD na adrese: Ministerstvo vnútra SR, Centrum podpory Košice, Kuzmányho ulica č.8, 041 02 Košice.
- 4.2. Miesto plnenia pre výkon diela podľa bodu 2.1.3. článku II. tejto ZoD (autorský dohľad projektanta) je: objekt OÚ Michalovce, na ulici Sama Chalúpku č.18, 071 01 Michalovce (súpisné číslo 1244, katastrálne územie Michalovce).

Čl. V. CENA ZA DIELO

- 5.1. Cena za zhotovenie a dodanie diela podľa tejto ZoD (ďalej len „cena za dielo“) v rozsahu článku II. tejto ZoD je stanovená dohodou zmluvných strán v zmysle zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o cenách“) a vyhlášky Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon o cenách v znení neskorších predpisov na základe ponuky zhotoviteľa predloženej v procese verejného obstarávania ako cena vrátane DPH vo výške:

60 000,00 Eur

slovom: šesťdesiat tisíc Eur

Cena za dielo predstavuje:

5.1.1	zameranie súčasného stavu podľa bodu 2.1.1. článku II. tejto ZoD	2 000,00 Eur
5.1.2	realizačný projekt stavby podľa bodu 2.1.2.1. článku II. tejto ZoD	43 000,00 Eur
5.1.3	doklady podľa bodu 2.1.2.2. článku II. tejto ZoD	1 000,00 Eur
5.1.4	autorský dohľad projektanta podľa bodu 2.1.3. článku II. tejto ZoD	4 000,00 Eur
5.1.5	cena celkom bez DPH	50 000,00 Eur
5.1.6	DPH 20%	10 000,00 Eur
5.1.7	cena celkom vrátane DPH	60 000,00 Eur
5.2.	Cena za dielo je podrobne špecifikovaná v <u>prílohe č. 1</u> tejto ZoD.	
5.3.	Cenu za dielo dohodnutú v bode 5.1.7. tohto článku tejto ZoD je možné meniť v prípade zmeny sadzby DPH v súlade s bodom 15.1. článku XV. tejto ZoD.	

- 5.4.** V prípade vzniku navyše prác, ktoré vyplynuli z dôvodu potreby doplnenia alebo zmeny projektovaného technického riešenia, ktorých vykonanie je potrebné na riadne dokončenie a odovzdanie diela a ktoré ovplyvňujú cenu za dielo dohodnutú v bode 5.1. tohto článku tejto ZoD, budú tieto práce, ich rozsah a cena prerokované, odsúhlasené a doriešené medzi objednávatelom a zhotoviteľom formou písomného dodatku k tejto ZoD v súlade s bodom 15.1. článku XV. tejto ZoD. Dodatok k špecifikácii ceny spracuje zhotoviteľ a pre výpočet zmeny ceny použije dohodnuté hodinové sadzby pre jednotlivé kategórie prác v príslušnej výkonnej fáze uvedené v prílohe č. 3 tejto ZoD.

Čl. VI. PLATOBNÉ PODMIENKY

- 6.1.** Zmluvné strany sa dohodli, že cenu za dielo objednávatel uhradí zhotoviteľovi samostatnými faktúrami nasledovne:
- 6.1.1** Po prevzatí diela podľa bodu 2.1.1. a 2.1.2. článku II. tejto ZoD, ako celku, zhotoviteľ vystaví do 15 dní samostatnú faktúru podľa bodu 5.1.1, 5.1.2 a 5.1.3 článku V. tejto ZoD, ktorú objednávatel uhradí v lehote tridsať (30) dní odo dňa jej doručenia objednávatelovi. Prílohou faktúry bude akceptačný list o prevzatí diela podľa bodu 2.1.1. a 2.1.2. článku II. tejto ZoD.
- 6.1.2** Za autorský dohľad podľa bodu 2.1.3. článku II. tejto ZoD zhotoviteľ vystaví do 15 dní po ukončení kolaudačného konania samostatnú faktúru podľa bodu 5.1.4 článku V. tejto ZoD, ktorú objednávatel uhradí v lehote tridsať (30) dní odo dňa jej doručenia objednávatelovi.
- 6.1.3** Faktúry vystavené podľa bodu 6.1.1 a 6.1.2 tohto článku tejto ZoD budú objednávatelovi predložené v siedmich (7) originálnych vyhotoveniach.
- 6.2.** Objednávatel vykoná odsúhlasenie faktúry alebo ju vráti na dopracovanie zhotoviteľovi s pripomienkou brániacou úhrade faktúry. Objednávatel má právo vrátiť zhotoviteľovi faktúru na prepracovanie alebo doplnenie, ak táto neobsahuje náležitosti účtovného dokladu v súlade so zákonom č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. Nová lehota splatnosti faktúry začne plynúť dňom doručenia opravenej alebo doplnenej faktúry objednávatelovi.
- 6.3.** Faktúry sa doručujú výhradne objednávatelovi na adresu uvedenú v záhlaví tejto ZoD v časti objednávatel.
- 6.4.** Za deň doručenia faktúr objednávatelovi sa považuje dátum uvedený na pečiatke z Centrálnej evidencie faktúr odboru účtovníctva sekcie ekonomiky Ministerstva vnútra SR. Lehota splatnosti faktúr začína plynúť od tohto dátumu, ktorý sa zároveň považuje za deň doručenia faktúry.
- 6.5.** Objednávatel neposkytuje zhotoviteľovi na vykonanie diela žiadne zálohové platby ani preddavky.
- 6.6.** Cena za dielo sa považuje za uhradenú dňom odpísania finančných prostriedkov z bankového účtu objednávatela uvedeného v záhlaví tejto ZoD v časti objednávatel.

Čl. VII. ZODPOVEDNOSŤ ZA VADY

- 7.1.** Zhotoviteľ zodpovedá za to, že dielo bude zhotovené v súlade so záväzkami tejto ZoD, podľa slovenských technických noriem a všeobecne záväzných právnych predpisov

platných na území SR v čase realizácie, východiskových podkladov objednávateľa odovzdaných pri uzatvorení ZoD a dohôd oprávnených pracovníkov zmluvných strán a že bude spôsobilý k zmluvnému účelu. Záručná doba na dielo je dohodou zmluvných strán stanovená na obdobie do ukončenia kolaudačného konania a začína plynúť dňom prevzatia diela.

- 7.2. Zhotoviteľ zodpovedá za vady diela, ktoré má dielo v čase jeho odovzdania objednávateľovi. Dielo má vady, ak nezodpovedá podmienkam uvedeným v bode 7.1. tohto článku tejto ZoD.
- 7.3. Zmluvné strany sa dohodli, že objednávateľ má právo požadovať a zhotoviteľ povinnosť bezplatne odstrániť vady diela bezodkladne, najneskôr v lehote uvedenej v bode 7.5. tohto článku tejto ZoD.
- 7.4. Objednávateľ je povinný písomne oznámiť vady diela bez zbytočného odkladu, najneskôr do troch (3) pracovných dní odo dňa ich zistenia.
- 7.5. Zhotoviteľ je povinný do piatich (5) pracovných dní po uplatnení oprávnenej reklamácie, predložiť objednávateľovi písomný návrh na prepracovanie, dopracovanie, resp. iný spôsob odstránenia vady; v prípade, že objednávateľ s týmto návrhom súhlasí, je zhotoviteľ povinný vadu diela odstrániť do desiatich (10) pracovných dní od uplatnenia reklamácie objednávateľom.
- 7.6. V prípade vady diela, na odstránenie ktorej bude potrebný dlhší čas, ako lehota stanovená v bode 7.5. tohto článku tejto ZoD, je zhotoviteľ povinný do piatich (5) pracovných dní po písomnom oznámení vady diela, dohodnúť písomnou formou s objednávateľom spôsob a termín odstránenia vady diela. Ak nedôjde medzi zmluvnými stranami k dohode podľa predchádzajúcej vety tohto bodu tohto článku ZoD má sa za to, že zhotoviteľ je povinný odstrániť vadu diela do tridsať (30) dní od uplatnenia reklamácie vady objednávateľom.
- 7.7. Zhotoviteľ nezodpovedá za vady diela, ktoré boli spôsobené použitím podkladov prevzatých od objednávateľa a zhotoviteľ ani pri vynaložení všetkej starostlivosti nemohol zistiť ich nevhodnosť, alebo na ich nevhodnosť objednávateľa upozornil a objednávateľ na ich použitie trval.
- 7.8. Zhotoviteľ zodpovedá za vady diela zistené po čase uvedenom v bode 7.2. tohto článku tejto ZoD, ak boli tieto vady spôsobené porušením povinností zo strany zhotoviteľa. Zhotoviteľ odstráni tieto vady na vlastné náklady.
- 7.9. Zhotoviteľ nezodpovedá za vady diela, ktoré boli spôsobené porušením povinností zo strany objednávateľa.

Čl. VIII.

ZMLUVNÉ POKUTY A ÚROK Z OMEŠKANIA

- 8.1. V prípade omeškania zhotoviteľa s odovzdaním diela v dohodnutom čase plnenia podľa bodu 3.1.1.1 a 3.1.1.2 článku III. tejto ZoD, má objednávateľ nárok na zmluvnú pokutu vo výške 20 Eur za každý aj začatý deň omeškania.
- 8.2. V prípade omeškania zhotoviteľa so splnením povinnosti odstrániť vady a nedorobky diela v lehotách dohodnutých v bode 7.5. a 7.6. článku VII. tejto ZoD, má objednávateľ nárok na zmluvnú pokutu vo výške 20 Eur za každý aj začatý deň omeškania, a to až do odstránenia poslednej vady diela.

- 8.3.** V prípade omeškania objednávateľa s úhradou splatnej faktúry má zhotoviteľ nárok na zaplatenie zákonných úrokov z omeškania z nezaplatenej sumy.
- 8.4.** V prípade omeškania zhotoviteľa s poskytnutím aktualizovaného rozpočtu stavby v termíne stanovenom v zmysle bodu 2.6.1 článku II. tejto ZoD, má objednávateľ nárok na zmluvnú pokutu vo výške 20 Eur za každý aj začatý deň omeškania, až do poskytnutia vysvetlenia.
- 8.5.** V prípade omeškania zhotoviteľa s poskytnutím vysvetlenia v termíne stanovenom v zmysle bodu 2.6.2 článku II. tejto ZoD, má objednávateľ nárok na zmluvnú pokutu vo výške 20 Eur za každý aj začatý deň omeškania, až do poskytnutia vysvetlenia.
- 8.6.** V prípade omeškania zhotoviteľa s poskytnutím odborného posúdenia dokumentov v termíne stanovenom v zmysle bodu 2.6.3 článku II. tejto ZoD, má objednávateľ nárok na zmluvnú pokutu vo výške 20 Eur za každý aj začatý deň omeškania, až do poskytnutia vysvetlenia.
- 8.7.** V prípade omeškania zhotoviteľa s poskytnutím doplnenia, resp. opravy v termíne stanovenom v zmysle bodu 2.7 článku II. tejto ZoD, má objednávateľ nárok na zmluvnú pokutu vo výške 20 Eur za každý aj začatý deň omeškania, až do poskytnutia doplnenia, resp. opravy.
- 8.8.** V prípade vzniku naviac prác počas realizácie stavby, spôsobených nesúlodom realizačného projektu stavby s rozpočtom spracovaným zhotoviteľom, resp. nevhodne navrhnutým technickým riešením, má objednávateľ nárok na zmluvnú pokutu vo výške 1,5% z ceny diela uvedenej v bode 5.1.5 článku V. tejto ZoD.
- 8.9.** Nárok na zmluvnú pokutu nevzniká vtedy, ak sa preukáže, že omeškanie je spôsobené okolnosťami vylučujúcimi zodpovednosť (vyššia moc). Pre účely tejto ZoD sa za vyššiu moc považujú udalosti, ktoré nie sú závislé od konania zmluvných strán, a ktoré nemôžu zmluvné strany ani predvídať ani nijakým spôsobom priamo ovplyvniť, a to najmä vojna, mobilizácia, povstanie, živelné pohromy, požiare, embargo, karantény. Oslobodenie od zodpovednosti trvá po dobu pôsobenia vyššej moci, najviac však dva mesiace. Po uplynutí tejto doby sa zmluvné strany dohodnú o ďalšom postupe. Ak nedôjde k dohode, má každá zo zmluvných strán právo písomne odstúpiť od tejto ZoD.
- 8.10.** Zaplatenie zmluvnej pokuty/zmluvných pokút nemá vplyv na náhradu škody, ktorú zaviniť zhotoviteľ objednávateľovi pri plnení tejto ZoD.

Čl. IX.

SPOLUPÔSOBENIE OBJEDNÁVATEĽA A ZHOTOVITEĽA

- 9.1.** Objednávateľ sa zaväzuje, že v rozsahu nevyhnutne potrebnom poskytne spoluprácu pri zabezpečení, resp. spresnení podkladov a doplňujúcich údajov potrebných pre plnenie tejto ZoD.
- 9.2.** Za celý priebeh projektových prác, za odborné a včasné vyhotovenie diela podľa tejto ZoD je za zhotoviteľa zodpovedný Ing. Svetlana Weissová – konateľ.
K technickým rokovaniam za objednávateľa je oprávnený Ing. Ľuboš Hudačko.
- 9.3.** Zmeny osôb uvedených v bode 9.2. tohto článku tejto ZoD sú zmluvné strany povinné písomne oznámiť do desiatich (10) pracovných dní a riešiť formou písomného dodatku k tejto ZoD.
- 9.4.** Objednávateľ vyzve zhotoviteľa na úvodné stretnutie k spracovaniu diela do päť (5)

pracovných dní odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto ZoD. Zhotoviteľ je povinný sa tohto stretnutia zúčastniť. Z úvodného stretnutia bude spracovaný písomný zápis, ktorý sa stane súčasťou projektu stavby. Pri realizácii diela je zhotoviteľ povinný riadiť sa pokynmi a informáciami z tohto stretnutia.

- 9.5.** Zhotoviteľ je povinný vo vzájomne dohodnutých termínoch, minimálne v rozpracovanosti podľa zváženia zhotoviteľa a pred ukončením prác spracovania realizačného projektu stavby zvolať technickú radu za účelom prerokovania rozpracovaného realizačného projektu stavby s objednávatelom. Z rokovania každej technickej rady je zhotoviteľ povinný spracovať písomný záznam, ktorý sa stane súčasťou realizačného projektu stavby. Pri realizácii diela je zhotoviteľ povinný riadiť sa závermi týchto rokovaní.
- 9.6.** Dodržanie termínov je závislé od riadneho a včasného spolupôsobenia objednávateľa dohodnutého v tejto ZoD. Zhotoviteľ nie je v omeškaní, ak dôjde k východiskovým a závažným zmenám v rozpracovanosti predmetných častí ZoD zo strany objednávateľa alebo orgánov štátnej správy, resp. dotknutých organizácií.

Čl. X.

ODOVZDANIE A PREVZATIE DIELA

- 10.1.** Dielo sa bude odovzdávať podľa bodu 3.1. článku III. tejto ZoD nasledovne :
- 10.1.1** Zhotoviteľ odovzdá objednávateľovi v termíne podľa bodu 3.1.1.1 článku III. tejto ZoD predmet ZoD podľa bodu 2.1.2.1. a) a b) článku II. tejto ZoD v dvoch (2) vyhotoveniach v tlačenej podobe na adrese: Ministerstvo vnútra SR, Centrum podpory Košice, Kuzmányho ulica č.8, 041 02 Košice spolu s dodacím listom za účelom zabezpečenia stanovísk odborných zložiek MV SR. Objednávatel vráti zhotoviteľovi dielo podľa bodu 2.1.2.1 a) a b) článku II. tejto ZoD spolu so stanoviskami odborných zložiek MV SR.
- 10.1.2** Zhotoviteľ odovzdá objednávateľovi v termíne podľa bodu 3.1.1.2 článku III. tejto ZoD dielo podľa bodu 2.1.1 a 2.1.2 článku II. tejto ZoD v jednom (1) vyhotovení v tlačenej podobe na adrese: Ministerstvo vnútra SR, Centrum podpory Košice, Kuzmányho ulica č.8, 041 02 Košice spolu s dodacím listom.
- 10.2** Objednávatel vykoná kontrolu rozsahu a úplnosti diela odovzdaného podľa bodu 10.1.2 tohto článku tejto ZoD v súlade so záväzkami tejto ZoD. V prípade, ak nebude dielo zhotovené v súlade so záväzkami tejto ZoD, objednávateľ písomne oznámi zhotoviteľovi zistené nedostatky. Zhotoviteľ je povinný všetky zistené nedostatky odstrániť do päť (5) pracovných dní, ak sa nedohodne iný termín vzhľadom na rozsah zistených nedostatkov.
- 10.3** Po odstránení všetkých zistených nedostatkov bude dielo považované za riadne dokončené a bude objednávateľom prevzaté akceptačným listom, na základe ktorého je zhotoviteľ oprávnený vystaviť faktúru podľa bodu 6.1.1. článku VI. tejto ZoD.
- 10.4** Po vystavení akceptačného listu odovzdá zhotoviteľ riadne dokončené dielo v rozsahu podľa bodu 2.2.2 článku II. tejto ZoD na adrese: Ministerstvo vnútra SR, Centrum podpory Košice, Kuzmányho ulica č.8, 041 02 Košice spolu s dodacím listom.

Čl. XI.

OSTATNÉ USTANOVENIA

- 11.1.** Zhotoviteľ bude pri plnení predmetu tejto ZoD postupovať s odbornou starostlivosťou. Zaväzuje sa dodržiavať všeobecne záväzné právne predpisy platné na území SR a

technické normy platné na území SR v čase realizácie a podmienky tejto ZoD.

- 11.2.** Zhotoviteľ sa bude riadiť východiskovými podkladmi objednávateľa, zápsmi, návrhmi na riešenie a pokynmi oprávnených zamestnancov uvedených v záhlaví v časti objednávateľ a v článku IX. tejto ZoD, rozhodnutiami a vyjadreniami dotknutých orgánov štátnej správy, obce a iných organizácií.
- 11.3.** Zhotoviteľ vyhlasuje, že má oprávnenie vykonať práce v rozsahu článku II. tejto ZoD.
- 11.4.** V prípade dočasného alebo definitívneho prerušenia prác na diele zo strany objednávateľa bude zhotoviteľ fakturovať práce rozpracované ku dňu prerušenia vo výške vzájomne dohodnutého podielu z ceny za dielo podľa bodu 5.1. článku V. tejto ZoD.
- 11.5.** Zhotoviteľ bude v rámci realizácie stavebných prác týkajúcich sa ochrany objektu (EVS, PSN) spolupracovať s odborom ochrany objektov P PZ alebo ním povereným organizačným útvarom, ktorý bude gestorom týchto prác. Pri realizácii prác časť elektroinštalácia - slaboprúd /štruktúrovaná kabeláž, vyvolávací systém, kamerový systém/ zhotoviteľ poskytne súčinnosť odborným útvarom Centra podpory Košice.
- 11.6.** Zhotoviteľ je povinný poskytnúť spolupôsobenie oprávneným osobám povereným výkonom kontroly/auditu súvisiaceho s predmetom zmluvy kedykoľvek počas platnosti a účinnosti zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku, ktorá bude uzatvorená medzi objednávateľom a poskytovateľom nenávratného finančného príspevku a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditu sú najmä :
- a) poskytovateľ NFP a ním poverené osoby,
 - b) útvar následnej finančnej kontroly a nimi poverené osoby,
 - c) Najvyšší kontrolný úrad SR, Úrad vládneho auditu, Certifikačný orgán a nimi poverené osoby,
 - d) orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a nimi poverené osoby,
 - e) splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítorov,
 - f) osoby prizvané orgánmi uvedenými v písm. a) až d) tohto bodu tohto článku tejto ZoD v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a EÚ.

Čl. XII.

PRECHOD VLASTNÍCKEHO PRÁVA

Zmluvné strany sa dohodli, že vlastnícke právo k dielu sa dňom prevzatia diela ako celku, stáva vlastníctvom objednávateľa, pričom nie sú dotknuté práva zhotoviteľa podľa zákona č. 185/2015 Z. z. Autorský zákon v znení neskorších predpisov (ďalej „len autorský zákon“).

Čl. XIII.

LICENČNÉ POMIENKY

- 13.1.** Zhotoviteľ na základe tejto ZoD udeľuje objednávateľovi súhlas na použitie diela (licenciu) – realizačný projekt stavby, ktoré je špecifikované v bode 2.1.2. článku II. tejto ZoD.
- 13.2.** Zhotoviteľ vyhlasuje, že predmet ZoD uvedený v bode 2.1.2. článku II. tejto ZoD je autorským dielom a objednávateľ je oprávnený na použitie tohto diela v súlade s autorským zákonom.
- 13.3.** Licencia k predmetu ZoD podľa bodu 2.1.2 článku II. tejto ZoD je bezodplatná.

- 13.4.** Zhotoviteľ udeľuje objednávateľovi licenciu na všetky známe spôsoby použitia diela v čase uzavretia tejto ZoD v neobmedzenom rozsahu, v neobmedzenom počte vyhotovení, a to najmä na vyhotovenie rozmnoženiny diela
- 13.5.** Zhotoviteľ udeľuje objednávateľovi územne a vecne neobmedzenú licenciu.
- 13.6.** Zhotoviteľ udeľuje objednávateľovi licenciu na dobu trvania majetkových práv k dielu odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto ZoD.
- 13.7.** Objednávateľ je oprávnený udeliť tretej osobe súhlas na použitie diela v rozsahu jemu udelennej licencie (sublicencie). Postúpiť práva z licencie udelennej touto licenčnou zmluvou na tretiu osobu je objednávateľ oprávnený po predchádzajúcom písomnom súhlase zhotoviteľa.
- 13.8.** Udeľovaná licencia podľa tohto článku tejto ZoD je výhradná.

Čl. XIV. SKONČENIE ZMLUVY

- 14.1.** Túto ZoD je možné skončiť:
- 14.1.1. písomnou dohodou zmluvných strán,
- 14.1.2. písomným odstúpením od tejto ZoD.
- 14.2.** Objednávateľ je oprávnený písomne odstúpiť od tejto ZoD v prípade, ak zhotoviteľ:
- 14.2.1. vstúpil do konkurzu alebo reštrukturalizácie,
- 14.2.2. vstúpil do likvidácie,
- 14.2.3. je v omeškaní s dodaním diela v lehote/lehotách podľa bodu 3.1 článku III. tejto ZoD,
- 14.2.4. neodstránil vady diela v lehote podľa bodu 7.5. a 7.6. článku VII. tejto ZoD,
- 14.2.5. koná v rozpore s ostatnými ustanoveniami tejto ZoD a/alebo so všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými na území SR a toto konanie v určenej primeranej lehote neodstráni.
- 14.3.** Odstúpením od tejto ZoD nie je dotknutý nárok objednávateľa na zaplatenie zmluvnej pokuty podľa článku VIII. tejto ZoD.
- 14.4.** Zhotoviteľ je oprávnený písomne odstúpiť od tejto ZoD v prípade, ak:
- 14.4.1. objednávateľ preukázateľne neposkytne zhotoviteľovi súčinnosť pri plnení tejto ZoD a neurobí tak ani v primeranej lehote určenej zhotoviteľom na vykonanie nápravy,
- 14.4.2. je objednávateľ v omeškaní s úhradou faktúry o viac ako šesťdesiat (60) dní po lehote jej splatnosti.
- 14.5.** Odstúpenie nadobúda účinnosť dňom jeho doručenia druhej zmluvnej strane. V prípade pochybností sa má za to, že odstúpenie nadobudlo účinnosť na tretí deň po jej odoslaní.
- 14.6.** Zmluvná strana, ktorá z uvedených dôvodov odstúpi od tejto ZoD, má právo od druhej zmluvnej strany požadovať náhradu škody.
- 14.7.** Zmluvné strany sa dohodli, že pohľadávky vyplývajúce z tejto ZoD môžu byť postúpené na tretie osoby len po predchádzajúcom písomnom súhlase dlžníka.
- 14.8.** V prípade ukončenia zmluvného vzťahu a v sporných prípadoch sa zmluvné strany riadia

ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov platných na území SR. Týmto predpismi sa riadia aj vzťahy neupravené v tejto ZoD. V prípade sporu tento rozhodne miestne a vecne príslušný súd SR.

- 14.9.** Práva a povinnosti, ktoré svojou povahou majú trvať aj po skončení tejto ZoD nie sú skončením tejto ZoD dotknuté. Zmluvné strany sa dohodli, že za takéto práva a povinnosti sa budú považovať práva a povinnosti zmluvných strán vyplývajúcich najmä z článku VII. a článku VIII. tejto ZoD.
- 14.10** Zmluvné strany sa dohodli, že po skončení tejto ZoD si nebudú vracat' už poskytnuté plnenia.

Čl. XV. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 15.1.** Zmeny a doplnky tejto ZoD budú zmluvné strany riešiť iba formou očíslovaných písomných dodatkov k tejto ZoD a v súlade s § 18 zákona o verejnom obstarávaní.
- 15.2.** Táto ZoD nadobúda platnosť dňom jej podpisu obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv Úradu vlády SR. Zmluvu zverejní objednávatel'.
- 15.3.** Táto ZoD vrátane príloh je vyhotovená v šiestich (6) rovnopisoch s platnosťou originálu, z ktorých objednávatel' obdrží štyri (4) rovnopisy a zhotoviteľ dva (2) rovnopisy.
- 15.4.** Zmluvné strany vyhlasujú, že s touto zmluvou boli oboznámené, že nebola uzatvorená v tiesni, ani za iných jednostranne nevýhodných podmienok.

V Bratislave dňa

V Košiciach dňa

za objednávatel'a

za zhotoviteľ'a

plk. Ing. Oľga Grausová

zástupkyňa generálneho riaditeľ'a
a súčasne riaditeľ'ka organizačného odboru
sekcie ekonomiky MV SR

Ing. Svetlana Weissová

konateľ spoločnosti
Insvet s.r.o.

Bod 1

Pokyny objednávateľa k vypracovaniu realizačného projektu stavby

- 1.1 V projekte stavby navrhnuť také opatrenia na zníženie energetickej náročnosti budovy, aby bol objekt podľa globálneho ukazovateľa – primárnej energie zaradený minimálne do energetickej triedy „A0“, pričom jednotlivé miesta spotreby energie v zmysle Vyhlášky č. 364/2012 Z. z. Ministerstva dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja Slovenskej republiky č. 364/2012 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon č. 555/2005 Z. z. o energetickej hospodárnosti budov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „vyhláška“) musia byť zaradené minimálne do energetickej triedy „B“. Zároveň je potrebné dosiahnuť úsporu viac ako 50% na vykurovaní. Zhotoviteľ je teda povinný realizovať opatrenia aj nad rámec poskytnutého energetického auditu, tak aby boli splnené uvedené podmienky. Ak nie je technicky alebo funkčne uskutočniteľné dosiahnuť globálny ukazovateľ energetickej triedy pre danú budovu „A0“, je nevyhnutné túto skutočnosť zdôvodniť.
 - 1.2 Projekt stavby musí zahŕňať aj technické riešenie vstupu do objektu a ostatných opatrení v súlade s Vyhláškou Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky č. 532/2002 Z. z. ktorou sa ustanovujú podrobnosti o všeobecných technických požiadavkách na výstavbu a o všeobecných technických požiadavkách na stavby užívané osobami s obmedzenou schopnosťou pohybu a orientácie v znení neskorších predpisov. Pre riešenie vstupu do objektu bude prioritne navrhnutá rampa, potom zdvíhacie plošiny, schodolezy navrhnuť iba vo výnimočných prípadoch.
 - 1.3 Do technického riešenia zahrnúť okrem opatrení navrhovaných v zmysle predloženého energetického auditu a podľa bodu 1.1 a 1.2 tejto prílohy aj nasledovné stavebné práce súvisiace so znížením energetickej náročnosti budovy :
 - 1.3.1 Pri opatrení 1 – Zateplenie obvodovej stien, zateplenie strešnej konštrukcie budovy, zateplenie stropu v suteréne, výmena otvorových konštrukcií a výmena ľahkého obvodového plášťa za plášť s panelmi vyplnenými minerálnou vlnou.
- a) Zateplenie obvodových stien
 - Posúdenie súdržnosti existujúceho podkladu a návrh opatrení (napr. otlčenie a vyspravenie nesúdržných častí omietok, otlčenie existujúceho obkladu a vyspravenie podkladu a pod.)
 - Odizolovanie a zateplenie základov.
 - b) Zateplenie strešnej konštrukcie
 - Posúdenie a rekonštrukcia strešného plášťa existujúcej konštrukcie plochej strechy (vybúranie existujúcich vrstiev na nosnú konštrukciu a riešenie nových vrstiev podľa požiadaviek energetickej efektívnosti)
 - Návrh riešenia všetkých strešných detailov, súvisiacich konštrukcií a zohľadnenie umiestnenia rôznych systémov na streche objektu – stožiare, antény a pod. (demontáž a opätovná montáž vrátane obstarania stanovísk a vyjadrení dotknutých organizácii resp. firiem mimo MV SR resp. PZ SR, zabezpečenie prístupu k jednotlivým zariadeniam)
 - Posúdenie a návrh výmeny dažďových zvodov.
 - c) Zateplenie stropu v suteréne
 - Posúdiť a navrhnuť zateplenie stropu a stien v nevykurovaných miestnostiach.
 - d) Výmena otvorových konštrukcií
 - Výmena existujúcich výplní otvorových konštrukcií podľa návrhu energetického auditu budovy resp. podľa posúdenia a návrhu v zmysle bodu 1.1 tejto prílohy

- Výmena vonkajších a vnútorných existujúcich parapetov okien
- Výmena zostávajúcich existujúcich otvorových konštrukcií podľa návrhu energetického auditu budovy resp. podľa posúdenia a návrhu v zmysle bodu 1.1 týchto pokynov (napr. garážové brány, kovové brány na fasáde objektu)
- Posúdenie veľkosti výplní otvorov (zmenšenie) pri presvetlení a prevetraní priestorov v suteréne
- Navrhované sieťky proti hmyzu, resp. sieťky proti hlodavcom, pákové otváranie okien a vnútorné žalúzie, nepriehľadné sklá v sociálnych zariadeniach uviesť v špecifikácii jednotlivých otvorových konštrukcií v príslušných výpisoch (napr. výpis výplní otvorov okien, výpis výplní otvorov dverí, výpis zasklených stien).

1.3.2 Pri opatrení 2 – Inštalácia energeticky efektívnejších osvetľovacích telies

- a) Rekonštrukcia silnoprúdu – svetelný a zásuvkový obvod, výmena a návrh umiestnenia svietidiel a zásuviek, kabeláže, výmena a návrh umiestnenia rozvádzačov s príslušenstvom,
- b) Posúdenie a rekonštrukcia hlavného rozvádzača,
- c) Rekonštrukcia osvetlenia vstupov do budovy a spevnených plôch z fasády objektu
- d) Predpríprava vedenia prípadných nových technologických prvkov na fasáde a streche objektu v súvislosti s rekonštrukciou elektroinštalácie (kamery, antény a pod.)
- e) Pri výmene svietidiel posúdiť dostatočné osvetlenie priestorov podľa Vyhlášky Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky č. 541/2007 Z. z. o podrobnostiach o požiadavkách na osvetlenie pri práci v znení neskorších predpisov.

1.3.3 Pri opatrení 3 – Výmena systému prípravy teplej vody, modernizácia distribučného systému pre vykurovanie a teplú vodu (úspory zarátané v rámci komplexnej obnovy budovy)

- a) Rekonštrukcia vykurovacieho systému
 - Posúdenie a návrh výmeny vykurovacích telies
 - Výmena rozvodov ústredného kúrenia
 - Rekonštrukcia zdroja tepla
 - Meranie, riadenie a regulácia spotreby energie (hydraulické vyváženie vykurovacej sústavy, zavedenie zónovej regulácie, inštalácia termoregulačných ventilov na vykurovacích telesách, inštalácia inteligentných meracích systémov)
- b) Rekonštrukcia systému prípravy teplej vody
 - Výmena technológie prípravy teplej vody v rámci rekonštrukcie zdroja tepla a alt. posúdenie návrhu vytvorenia lokálnych zdrojov prípravy teplej vody
 - Výmena zásobníkov na teplú vodu a rozvodov teplej a studenej vody
 - Rekonštrukcia regulačnej stanice plynu

1.3.4 Rekonštrukcia klimatizácie a vetracieho systému z hľadiska energetickej úspornosti objektu

1.3.5 Realizácia opatrení na zabránenie vztlínavej vlhkosti stien a odvedenie dažďovej vody z bezprostredného okolia budovy

- Rekonštrukcia resp. vytvorenie okapového chodníka, vrátane odvedenia zrážkových vôd od jednotlivých fasád objektu (rekonštrukcia existujúcich rigolov a novospádaných spevnených plôch nádvoria, vrátane preverenia ich zaústenia do dažďovej kanalizácie)
- Rekonštrukcia sokla
- Posúdenie a návrh ďalších opatrení opatrní na zabránenie vztlínavej vlhkosti obvodových stien

1.3.6 Drobné stavebné úpravy súvisiace s opatreniami energetickej efektívnosti

- Rekonštrukcia bleskozvodu (prehodnotenie v zmysle platných vyhlášok a noriem) v súvislosti so zateplením strechy a fasády objektu
- Demontáž a opätovná montáž, resp. výmena rôznych prvkov na fasáde (napr. označenie objektu, rôzne RIS, HUP, kamery, vľajkosláva a pod.)
- Rekonštrukcia strojovne výťahov a výlezu na strechu
- Návrh realizácie opatrení určených na zachovanie miest hniezdenia, rozmnožovania alebo odpočinku chráneného živočícha na miestach dotknutých činnosťou v rámci zníženia energetickej náročnosti budovy
- Komplexná rekonštrukcia vstupu do objektu (zateplenie, oplechovanie a odvedenie zrážkových vôd, nášľapná vrstva, zábradlie)
- Výpravky a maľby ostení, náter kovových konštrukcií

1.3.7 Nákup prevádzkových strojov, prístrojov a zariadení bezprostredne súvisiacich so zlepšením energetickej hospodárnosti budovy a energetickej efektívnosti technických zariadení budovy

- Výmena výťahu (2 ks)

1.3.8 Posúdenie a návrh komplexného riešenia mreží umiestnených na fasáde objektu v súvislosti s výmenou otvorových konštrukcií a zateplením obvodových stien.

1.4 Do technického riešenia zahrnúť okrem stavebných prác podľa bodu 1.1 až 1.3 tejto prílohy aj ostatné stavebné práce v rozsahu podľa základnej požiadavky č. p.: CPKE-ON-2022/002557-001 zo dňa 02.06.2022 súvisiace s vybudovaním klientskeho centra na prízemí a rekonštrukciou vnútorných priestorov objektu.

1.5 Výrobky a zariadenia navrhnuté v realizačnom projekte podrobne popísať technickými požiadavkami, resp. parametrami bez uvedenia ich názvov, resp. výrobcu.

1.6 Odstránenie statických porúch objektu súvisiacich so znížením energetickej náročnosti budovy.

Bod 2

Rozsah projektového energetického hodnotenia budovy

2.1 Energetické hodnotenie budovy (EHB) bude uskutočnené pre každé miesto spotreby energie v budove :

- a) vykurovanie,
- b) príprava teplej vody,
- c) vetranie a chladenie,
- d) osvetlenie

2.2 Zatriedenie a spôsob využitia budovy bude určený v súlade s vyhláškou:

- a) administratívna budova,
- b) zatriedenie budovy bude určené v súlade s kategóriami podľa § 3 ods. 5 zákona o EHB, resp. podľa prevládajúceho účelu užívania

2.3 Energetické hodnotenie budovy bude spracované pre pôvodný stav s hodnotením všetkých miest spotreby energie a ich zatriedením do energetických tried. V závere EHB pôvodného stavu bude uvedená energetická trieda celkovej potreby energie budovy a energetická trieda globálneho ukazovateľa – primárnej energie. Vstupné údaje o jednotlivých spotrebách uvedené v poskytnutom energetickom audite je potrebné považovať za orientačné. Posúdenie pôvodného stavu je potrebné spracovať na základe aktuálnych faktúr za spotrebu energie za obdobie predchádzajúcich troch rokov, ktoré zhotoviteľovi poskytne objednávateľ.

2.4 Energetické hodnotenie budovy bude spracované pre navrhovaný stav s hodnotením všetkých miest spotreby energie a ich zatriedením do energetických tried. V závere EHB navrhovaného stavu bude uvedená energetická trieda celkovej potreby energie budovy a energetická trieda globálneho ukazovateľa – primárnej energie.

2.5 Ďalšie pokyny na spracovanie EHB pôvodného a navrhovaného stavu

- a) v EHB bude deklarovaný spôsob výpočtu súčiniteľa prechodu tepla U a skladba jednotlivých posudzovaných konštrukcií,
- b) v EHB bude jednoznačne uvedené zhodnotenie priemerného súčiniteľa prechodu tepla,
- c) v EHB bude uvedený rozdiel v celkovej podlahovej ploche podľa § 1 ods. 6 vyhlášky, t. j. do celkovej podlahovej plochy v navrhovanom stave (t.j. po realizácii) bude započítaná navrhovaná hrúbka zateplenia a s tým súvisiaca aj zmena obostavaného objemu vykurovaných podlaží,
- d) v prípade, ak v budove nebude hodnotené miesto spotreby energie „vetranie a chladenie“ je potrebné postupovať podľa § 4 ods. 16 vyhlášky, t. j. do celkovej potreby energie sa nezahrnú hraničné hodnoty potreby energie na vetranie a chladenie a v súlade s písm. y) prílohy č. 3 vyhlášky, t. j. pre hraničné hodnoty škály energetických tried globálneho ukazovateľa sa zohľadní súčin hraničnej hodnoty ukazovateľa pre miesto spotreby energie na chladenie a nútené vetranie a faktora primárnej energie pre elektrinu. Až následne bude podľa primárnej energie budova zatriedená do energetickej triedy.

2.6 V prípade výmeny výťahu je potrebné v EHB uviesť úsporu pri použití novej technológie porovnaním príkonu pôvodného zariadenia s príkonom nového zariadenia.

2.7 Údaje z vypracovaného EHB budú doplnené do príslušnej prílohy k žiadosti o NFP a zároveň do tabuľky množstva úspor z obnoviteľných zdrojov energie (ak budú navrhnuté), ktoré objednávateľ poskytne v elektronickej podobe.

Bod 3

Členenie rozpočtu a výkazu výmer

3.1 Pri spracovaní rozpočtu dodržať nasledovné členenie :

- a) celkový krycí list rozpočtu, celková rekapitulácia,
- b) krycí list rozpočtu pre jednotlivé stavebné objekty, resp. časti rozpočtu, rekapitulácia pre jednotlivé stavebné objekty, resp. časti rozpočtu,
- c) rozpočet pre jednotlivé stavebné objekty, resp. časti rozpočtu.

3.2 Rozpočet členiť na časti podľa hodnotiacich kritérií a to nasledovne:

3.2.1 SO 01.1 Budova OÚ Michalovce – zníženie energetickej náročnosti budovy

- a) časť zateplenie obvodového plášťa (referenčná hodnota: do 85 Eur/m² bez DPH)
- b) časť zateplenie strešného plášťa (referenčná hodnota: do 70 Eur/m² bez DPH),
- c) časť výmena otvorových konštrukcií (referenčná hodnota: do 350 Eur/m² bez DPH),
- d) časť ostatné – v tejto časti uviesť všetky ostatné stavebné práce, ktoré budú považované za oprávnené výdavky vrátane vybudovania bezbariérového vstupu, členiť podľa jednotlivých stavebných práce, napr.:
 - stavebné práce a statika, ZTI, ÚK, VZT, elektroinštalácia, atď.

V prípade, ak niektorá referenčná hodnota prekročí limit a nie je možné ju upraviť predložiť písomné zdôvodnenie prekročenia referenčných hodnôt. Výdavky nad referenčnú hodnotu budú akceptovateľné ako oprávnené iba v odôvodnených

objektívnych prípadoch vyplývajúcich z charakteru budovy (napr. pamiatkovo chránený objekt), faktoru tvaru budovy, stavebno-technických špecifik, použitých konštrukčných materiálov, vynútených stavebných úprav alebo iných špecifik.

3.2.2 SO 01.2 Budova OÚ Michalovce – klientske centrum

- v tejto časti uviesť stavebné práce potrebné na vytvorenie klientskeho centra na prízemí budovy a ostatné stavebné práce potrebné na rekonštrukciu vnútorných priestorov objektu uvedené v základnej požiadavke investičnej akcie
- vybudovanie bezbariérového sociálneho zariadenia pre klientov a osoby s obmedzenou schopnosťou pohybu a orientácie na prízemí budovy
- Navrhnuť umiestnenie prístreškov na služobné autá
- Rekonštrukcia samostatne stojacej garáže pri budove.

3.3 Ďalšie pokyny na spracovanie rozpočtu a výkazu výmer

- a) v rozpočte samostatne neuvádzať VRN ani KČ,
- b) rozpočet a výkaz výmer musí byť spracovaný s podrobným výpočtom množstiev jednotlivých položiek,
- c) všetky ceny v rozpočte uvádzať na dve desatinné miesta,
- d) všetky časti rozpočtu v záhlaví označovať jednotným názvom akcie v súlade so zmluvou o dielo a následne označiť časti rozpočtu podľa požadovaného členenia,
- e) v popise jednotlivých položiek uviesť technické požiadavky, resp. parametre navrhnutých výrobkov a zariadení bez uvedenia ich názvov, resp. výrobcu. Takýto odkaz uvedený formou príkladu možno použiť len vtedy, ak nemožno opísať výrobky a zariadenia dostatočne presne a zrozumiteľne, a takýto odkaz musí byť doplnený slovami „alebo ekvivalentný“. Znenie popisu položky bude teda vyzeráť napríklad nasledovne: „Kontaktný zatepl'ovací systém hr. 180 mm - minerálne riešenie, skrutkovacie kotvy, **napr. BAUMIT STAR alebo „ekvivalentný“**“.
- f) všetky prvky, ktoré budú popísané v samostatných výpisoch (napr. výpis výplní otvorov okien, výpis výplní otvorov dverí, výpis výplní otvorov zasklených stien, výpis klampiarskych výrobkov, výpis zámočníckych výrobkov a pod.) budú v rozpočte uvedené iba s príslušným rozmerom a odkazom na skratku položky zodpovedajúceho výpisu, tzn., že nebudú v rozpočte napr. ako samostatné položky uvedené vnútorné žalúzie a sieťky proti hmyzu, resp. sieťky proti hlodavcom, ani napr. pákové otváranie okien, v prípade, ak bude z hľadiska umiestnenia okien potrebné.
- g) položky v rozpočte, ktoré v sebe môžu zahŕňať čiastkové položky je potrebné samostatne podrobne rozpísať, napr. pri montáži okien jednoznačne uviesť, že táto položka obsahuje aj montáž interiérových a exteriérových pások,
- h) v rozpočte neuvádzať položky ako napr. demontáže s mernou jednotkou súbor, komplet a pod., pokiaľ k tejto položke nie je samostatný rozpočet. Ak nie je možné položku vyjadriť inak, je potrebné ju uviesť v počte hodín,
- i) v rozpočte neuvádzať tovary, ktoré nie sú stavebnými prácami ako napr. zásobníky na toaletný papier, zásobníky na utierky na ruky, zásobníky na mydlo a pod.,
- j) popis materiálu v jednotlivých položkách rozpočtu musí byť totožný s popisom materiálu vo výkresovej časti,
- k) v elektronickej podobe rozpočet dodať v **jednom „xls“ súbore** (nie každá časť ako samostatný súbor xls) - jednotlivé stavebné objekty, resp. časti rozpočtu budú v jednotlivých záložkách tohto súboru, budú vzájomne prepojené a zavrzcované,

l) výkaz výmer nebude obsahovať vzorce, tzn. všetky polia budú prázdne, t. j. bez núl.

3.4 Rozpočet pre oprávnené práce bude v požadovanej štruktúre vyplnený aj do časti príslušnej prílohy k žiadosti o NFP, ktorú objednávatel poskytne v elektronickej podobe.

VZOR ENVIRONMENTÁLNEHO HODNOTENIA BUDOVY

ENVIRONMENTÁLNE HODNOTENIE

Názov objektu :

		Potreba tepla súčasný stav		Potreba tepla navrhovaný stav		Úspora	
		[kW/h]	[GJ]	[kW/h]	[GJ]	[kW/h]	[GJ]
Potreba tepla na vykurovanie							
		Potreba tepla súčasný stav		Potreba tepla navrhovaný stav		Úspora	
		[kW/h]	[GJ]	[kW/h]	[GJ]	[kW/h]	[GJ]
Potreba energie na prípravu teplej vody							
Potreba energie na osvetlenie							
Potreba energie na osvetlenie a prípravu TV							
Energetický nosič			Zemný plyn				
		Spotreba plynu súčasný stav		Spotreba plynu navrhovaný stav		Úspora	
		m3/rok		m3/rok		m3/rok	
Spotreba plynu							
Znečisťujúca látka	Emisný faktor	Emisie súčasný stav		Emisie navrhovaný stav		Redukcia emisií	
	[kg/ 1000 . m3]	[kg]	[t]	[kg]	[t]	[kg]	[t]
TZL							
SO2							
Nox							
CO							
Celkom							
Znečisťujúca látka Zemný plyn	Emisný faktor	Emisie súčasný stav		Emisie navrhovaný stav		Redukcia emisií	
	[t/ 1000 . GJ]	[kg]	[t]	[kg]	[t]	[kg]	[t]
CO2							
Elektrická energia	Emisný faktor	Emisie súčasný stav		Emisie navrhovaný stav		Redukcia emisií	
	[t/ 1000 . kWh]	[kg]	[t]	[kg]	[t]	[kg]	[t]
CO2							
CO2 spolu							
Ročná produkcia emisií súčasný stav:						[t]	
Ročná produkcia emisií navrhovaný stav:						[t]	
Ročná redukcia emisií:						[t]	

Š P E C I F I K Á C I A C E N Y

V Bratislave dňa

V Košiciach dňa

za objednávateľa

za zhotoviteľa

plk. Ing. Oľga Grausová

zástupkyňa generálneho riaditeľa
a súčasne riaditeľka organizačného odboru
sekcie ekonomiky MV SR

Ing. Svetlana Weissová

konateľ spoločnosti
Insvet s.r.o.

Špecifikácia ceny za poskytnutie služby

1. Zabezpečenie vstupných podkladov

Výkonová fáza – 5.1.1	- zameranie súčasného stavu objektu		
Kategória práce	Hodinová sadzba v Eur	Počet kalkulovaných hodín	Spolu
- vysokokvalifikované koncepčné práce			0
- veľmi náročné a koncepčné práce			0
- náročné práce			2 000,00
- menej náročné práce			0
- pomocné práce			0
Cena bez DPH v Eur			2 000,00
DPH 20 %			400,00
Cena vrátane DPH v Eur			2 400,00

2. Zabezpečenie projektovej prípravy stavby – realizačný projekt stavby

Výkonová fáza – 5.1.2	- vypracovanie realizačného projektu stavby		
Kategória práce	Hodinová sadzba v Eur	Počet kalkulovaných hodín	Spolu
- vysokokvalifikované koncepčné práce			20 000,00
- veľmi náročné a koncepčné práce			15 000,00
- náročné práce			8 000,00
- menej náročné práce			0
- pomocné práce			0
Cena bez DPH v Eur			43 000,00
DPH 20 %			8 600,00
Cena vrátane DPH v Eur			51 600,00

Výkonová fáza – 5.1.3	- zabezpečenie dokladov		
Kategória práce	Hodinová sadzba v Eur	Počet kalkulovaných hodín	Spolu
- vysokokvalifikované koncepčné práce			0
- veľmi náročné a koncepčné práce			0
- náročné práce			1 000,00
- menej náročné práce			0
- pomocné práce			0
Cena bez DPH v Eur			1 000,00
DPH 20 %			200,00
Cena vrátane DPH v Eur			1 200,00

3. Počas realizácie stavby

Výkonová fáza – 5.1.4	- výkon odborného autorského dohľadu projektanta		
Kategória práce	Hodinová sadzba v Eur	Počet kalkulovaných hodín	Spolu
- vysokokvalifikované koncepčné práce			0
- veľmi náročné a koncepčné práce			0
- náročné práce			4 000,00
- menej náročné práce			0
- pomocné práce			0
Cena bez DPH v Eur			4 000,00
DPH 20 %			800,00
Cena vrátane DPH v Eur			4 800,00

Cena za dielo celkom	
Cena bez DPH v Eur	50 000,00
DPH 20 %	10 000,00
Cena vrátane DPH v Eur	60 000,00