

Cislo Zmluvy objednávateľa: 2022 – 0161 - 1110130

Číslo Zmluvy poskytovateľa.....

Zmluva o servise a údržbe integrovaného bezpečnostného systému na prvkoch KI Prevádzkovej správy stred

uzavretá podľa § 269 ods. 2 zákona číslo 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“) (ďalej len „Zmluva“)

I. ZMLUVNÉ STRANY

- 1.1. Objednávateľ :** Slovenská elektrizačná prenosová sústava, a.s.
Mlynské nivy 59/A
824 84 Bratislava
- Zapísaný : v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I.,
oddiel: Sa, vložka č. 2906/B
- IČO: 35 829 141
DIČ: 2020261342
IČ DPH: SK2020261342
Bankové spojenie: TATRA BANKA, a.s. Bratislava
číslo účtu: 2620191900/1100
IBAN: SK 30 1100 0000 0026 2019 1900
BIC (SWIFT): TATRSKBX
- Menom spoločnosti koná: Ing. Peter Dohun, predseda predstavenstva
Ing. Jaroslav Vach, MBA, člen predstavenstva
- Osoby oprávnené rokovať vo veciach:
Zmluvných: Ing. Dalibor Žiaran, výkonný riaditeľ sekcie bezpečnosti a ISM
technických: Mgr. Miroslav Jursík, technik – kybernetická bezpečnosť
Ing. Branislav Balko, výkonný riaditeľ sekcie PS Stred

(ďalej len „objednávateľ“ alebo „SEPS“)

- 1.2. Poskytovateľ:** ims, a.s.
P. Mudroňa 5
010 01 Žilina
- Zapísaný: v Obchodnom registri Okresného súdu Žilina,
odd.Sa, vložka č. 10843/L
- IČO: 36403997
DIČ: 2020106957
IČ DPH: SK 2020106957
Bankové spojenie: VÚB, a.s.
číslo účtu: 3535415556/0200
IBAN: SK 83 0200 0000 0035 3541 5556
BIC (SWIFT): SUBASK BX
- Menom spoločnosti koná: Ing. Alena Tomášková, predseda predstavenstva
- Osoby oprávnené rokovať vo veciach:
Zmluvných: Mgr. Peter Čech, technický riaditeľ
technických: Ing. Michal Révay, technický garant
(ďalej len „poskytovateľ“)
ďalej spoločne len „Zmluvné strany“ alebo jednotlivu „Zmluvná strana“)

II. PREAMBULA

Objednávateľ ako prevádzkovateľ prvkov kritickej infraštruktúry s cieľom riadneho plnenia povinností vyplývajúcich mu zo zákona č. 45/2011 Z. z. o kritickej infraštruktúre v znení neskorších predpisov, smerujúcich k zabezpečeniu bezproblémového fungovania integrovaného monitorovacieho systému prvkov kritickej infraštruktúry uzatvára túto zmluvu s Poskytovateľom, ktorý bol vybraný ako úspešný uchádzač vo výberovom konaní na základe predloženej ponuky zo dňa 5. 9. 2022

III. DEFINÍCIE

- 3.1 **Zariadenia** označujú technické zariadenia alebo systémy, na ktorých sa servisné práce vykonávajú, alebo ktorých sa servisné práce podľa Zmluvy bezprostredne týkajú,
- 3.2 **Servisné práce** označujú všetky činnosti, ktoré sú na základe dohody Zmluvných strán predmetom záväzku poskytovateľa,
- 3.3 **Servisným zásahom** sa rozumie vykonanie fyzického alebo diaľkového zásahu poskytovateľom na zariadeniach, na ktorých sa vyskytla porucha,
- 3.4 **Miesto plnenia** označuje každé miesto, na ktorom je poskytovateľ povinný vykonať servisné práce alebo jednotlivé servisné zásahy (miesta, kde sú umiestnené zariadenia), a ktoré je definované v článku V. tejto zmluvy.
- 3.5 **Cena** znamená celkovú cenu za služby a súvisiace činnosti, ktoré sú predmetom Zmluvy a kvalitatívne odpovedajú SLA, ktorý tvorí Prílohu č. 1.
- 3.6 **Poruchou**, na ktorú sa vzťahuje dohodnutá doba zásahu, sa rozumie strata pôvodnej funkčnosti zariadení znemožňujúca riadne využívanie objednávatelom. Pod týmto pojmom sa chápe nielen fyzická porucha jednotlivého zariadenia, ale aj poruchy typu problémových konfigurácií, verzií firmware, a pod., ktorých výsledkom je nedostupnosť poskytovaných služieb pre objednávateľa,
- 3.7 **Odstránením poruchy** sa rozumie obnovenie funkčnosti a to opravou, výmenou alebo náhradným riešením,
- 3.8 **Konfigurácia** predstavuje odborné činnosti súvisiace s nastavením alebo naprogramovaním jednotlivých zariadení,
- 3.9 **Rekonfigurácia** predstavuje odborné činnosti súvisiace s prestavením alebo preprogramovaním jednotlivých zariadení t.j. so zmenou ich existujúcich logických parametrov a softvérového nastavenia,
- 3.10 **Oprávnení zamestnanci objednávateľa** sú zamestnanci zodpovední za poskytnutie Súčinnosti v zmysle bodu 6 tejto Zmluvy a ich zoznam tvorí Prílohu č. 3 Zmluvy. Tento zoznam môže byť v prípade potreby objednávatelom aktualizovaný.

IV. PREDMET ZMLUVY

- 4.1 Poskytovateľ sa zaväzuje pre objednávateľa poskytovať komplexné servisné práce a údržbu subsystémov Integrovaného bezpečnostného systému (IBS), serverovej časti IBS, prvkov komunikačnej infraštruktúry a pracovných staníc pracovísk stálych služieb IBS (ďalej len „služby“).
- 4.2 Služby vykonávané v zmysle predmetu tejto Zmluvy ako aj rozsah a požadovaná úroveň služieb sú definované v Prílohe č. 1 tejto Zmluvy.
- 4.3 Poskytovateľ sa zaväzuje vykonávať tieto služby riadne a včas podľa podmienok definovaných v Prílohe č. 1 tejto Zmluvy.
- 4.4 Záväzok plnenia servisnej služby je splnený okamihom odovzdania tejto služby a písomným potvrdením vykonania služby zástupcom Poskytovateľa a zástupcom Objednávateľa v mieste výkonu služby formou podpisu preberacieho protokolu vykonaných služieb.

- 4.5 Objednávateľ sa zaväzuje za riadne poskytnuté služby zaplatiť dohodnutú Zmluvnú cenu.
- 4.6 S poukazom na skutočnosť, že v rámci poskytovania služby môže dochádzať k spracúvaniu osobných údajov dotknutých osôb, poskytovateľ je povinný poskytovať služby tak, aby boli plne v súlade s požiadavkami na ochranu osobných údajov, ktoré ukladajú nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje Smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) a zákon č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (spolu ďalej len „Legislatíva o ochrane osobných údajov“) v znení ich prípadných neskorších zmien. Poskytovateľ je povinný poskytnúť služby tak, aby najmä avšak nielen obsahovali účinné bezpečnostné, technické, resp. iné ďalšie opatrenia s cieľom zaistiť čo možno najvyššiu úroveň bezpečnosti a ochrany osobných údajov vyžadovanú Legislatívou o ochrane osobných údajov.

V. MIESTO A ČAS PLNENIA

- 5.1 Miestom plnenia predmetu Zmluvy sú objekty Elektrických staníc objednávateľa špecifikované v prílohe č. 2 tejto zmluvy:
- 5.2 Táto Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to od 1. 11. 2022 do 31. 10. 2024.

VI. PODMIENKY PLNENIA

- 6.1 Poskytovateľ vyhlasuje, že má oprávnenie vykonávať činnosť v rozsahu článku IV. tejto Zmluvy a disponuje personálnymi a odbornými kapacitami potrebnými na plnenie Zmluvy. Poskytovateľ bude pri poskytovaní servisnej služby postupovať s odbornou starostlivosťou. Akékoľvek zmeny alebo iné zásahy do fungovania spravovaných systémov siete budú vykonávať výlučne na túto činnosť vyškolení pracovníci. Poskytovateľ je povinný zabezpečiť súlad servisnej služby s platnou legislatívou záväznou pre Objednávateľa v oblasti.
- 6.1.1 Výkon pravidelných servisných činností podľa Tabuľky č. 1 Prílohy č. 2,
- 6.1.2 Výkon nepravidelných servisných zásahov podľa skutočných výkonov v cenách podľa Tabuľky č. 1 a 2 Prílohy č. 2,
- 6.2 Detailnejší rozsah servisnej služby je uvedený v Prílohe č.1. Poskytovateľ vždy vykoná verifikáciu správnej funkčnosti po ukončení vykonaných servisných úkonov.
- 6.3 V prípade poruchy je oprávnený zamestnanec objednávateľa (v zmysle Prílohy č. 3) povinný bez zbytočného odkladu informovať o tejto skutočnosti oprávnených pracovníkov poskytovateľa. Oprávnený zamestnanec objednávateľa pri nahlasovaní poruchy poskytne informácie minimálne v rozsahu: čas a miesto vzniku poruchy, stručná charakteristika poruchy, dopad poruchy na systém (v zmysle bodu 3 Prílohy č. 1 tejto Zmluvy). Oprávnení zamestnanci objednávateľa nahlasujú poruchy resp. sa môžu informovať o stave riešenia poruch

telefonicky na t.č.: ..+421 907 852 375.....

kontaktná/-é osoba/-y poskytovateľa:....

resp. e-mailom na adrese:

Začiatok servisného zásahu je poskytovateľ povinný nahlásiť oprávnenému zamestnancovi objednávateľa osobne alebo telefonicky a to na pracovisko Stálej služby prevádzkovej správy Stred, tel. č. +421 917 427 854.

- 6.4 Po ukončení alebo prerušení servisného zásahu vystaví pracovník poskytovateľa objednávateľovi protokol o vykonanom servisnom zásahu, kde uvedie: čas začatia a ukončenia servisného zásahu, kto zásah vykonal, stručný opis príčiny poruchy, spôsob odstránenia poruchy, resp. dôvod prerušenia servisného zásahu ako aj návrh ďalšieho postupu riešenia servisu. Tento protokol bude vystavený dvojmo: jeden pre objednávateľa a jeden pre poskytovateľa potvrdený oprávneným zamestnancom objednávateľa v zmysle Prílohy č. 3.
- 6.5 Dodržanie dohodnutých časov poskytnutých služieb poskytovateľom je závislé od riadnej a včasnej súčinnosti objednávateľa pri vykonávaní služieb. Za súčinnosť objednávateľa sa považuje najmä zabezpečenie prístupu na miesto plnenia a jeho riadne pripravenie pre vykonanie služieb, ako aj zabezpečenie súčinnosti prípadných tretích osôb, ktoré majú určitý vplyv na riadne vykonanie služieb. O dobu omeškania objednávateľa alebo tretích osôb s poskytnutím dohodnutej súčinnosti sa primerane predlžujú dohodnuté časy pre vykonanie služieb poskytovateľom. O prípadnej nesúčinnosti alebo o omeškaní s poskytnutím súčinnosti musí byť vyhotovený zápis, ktorý musí byť písomne potvrdený oprávnenou osobou objednávateľa.
- 6.6 V prípade, že odstránenie poruchy bolo vykonané len provizórne a zásahom nebola obnovená pôvodná funkcionálnosť, parametre, možnosti a komfort ovládania IMS je poskytovateľ povinný vykonať konečné riešenie odstránenia poruchy tak, aby boli zabezpečené pôvodné prevádzkové vlastnosti a parametre IMS. Spôsob, rozsah a termín pre konečné riešenie bude uvedený v protokole o servisnom zásahu.

VII. CENA A PLATOBNÉ PODMIENKY

- 7.1 Cena za poskytnuté služby na dobu platnosti a výkony tvoriace predmet Zmluvy je stanovená dohodou Zmluvných strán v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov takto:
- 7.1.1 Cena za poskytnutie služieb podľa bodu 6.1.1 v rozsahu Prílohy č.1 tejto Zmluvy pre všetky objekty a technológie je uvedená v Prílohe č.2
- 7.1.2 Cena za poskytovanie služieb podľa podmienok Prílohy č. 1 tejto Zmluvy pre objekty a technológie v zmysle bodu 6.1.2 na obdobie trvania tejto zmluvy je stanovená výpočtom na základe jednotkových cien a skutočných výkonov uvedených na príslušnom servisnom protokole.
- 7.2 V cene sú zahrnuté všetky náklady súvisiace s poskytnutím služieb v zmysle článku 6 a Prílohy č. 1 na všetkých lokalitách špecifikovaných v bode 5.1 Zmluvy, ako aj všetky náklady súvisiace s plnením predmetu Zmluvy ako napr. náklady na pohonné hmoty, náhradné a pomocné komponenty potrebné k realizácii servisného zásahu, montážny materiál, potrebné SW vybavenie, povinná kvalifikácia a rekvalifikácia pracovníkov poskytovateľa a pod.
- 7.3 Poskytovateľ a Objednávateľ sa dohodli na fakturácii za poskytnuté servisné služby počas plnenia Zmluvy a to nasledovne:
- 7.3.1 do 15. dňa mesiaca nasledujúceho po poskytnutí plnenia služieb podľa bodu 6.1.1 v jednom daňovom doklade s rozpisom po objektoch dodanej služby,
- 7.3.2 do 15 dňa od dňa vzniku daňovej povinnosti po poskytnutí plnenia podľa bodu 6.1.2 vo výške v preberacom/servisnom protokole odberateľom potvrdenej skutočne dodanej služby za objekt jednotlivo.
- 7.4 Právo na zaplatenie zmluvnej ceny vzniká poskytovateľovi služieb riadnym poskytnutím a odovzdaním vykonaných činností servisnej služby osobe objednávateľa oprávnenej rokovať vo veciach technických na základe oboma zmluvnými stranami potvrdeného preberacieho protokolu v zmysle bodu 6.5 Zmluvy.

- 7.5 Dňom vzniku daňovej povinnosti je posledný deň kalendárneho mesiaca, v ktorom boli služby poskytnuté, ak ide o plnenie podľa bodu 6.1.1. V ostatných plneniach podľa bodu 6.1.2 je to deň prevzatia plnenia uvedený v preberacom protokole.
- 7.6 Cenu za poskytnutie servisnej služby uhradí Objednávateľ na základe faktúr v zmysle bodu 7.3, ktoré poskytovateľ vystaví a doručí Objednávateľovi do 15 dní odo dňa vzniku daňovej povinnosti.
- 7.7 Faktúry musia obsahovať všetky náležitosti podľa zákona o DPH, označenie čísla Zmluvy podľa evidencie Objednávateľa, číslo účtu v tvare IBAN a preberací protokol o preberaní časti servisnej služby potvrdený oboma zmluvnými stranami osobami oprávnenými rokovať o veciach technických.
- 7.8 V prípade, že faktúry nebudú obsahovať náležitosti uvedené v bode 7.7 tejto Zmluvy, je Objednávateľ oprávnený vrátiť ich Poskytovateľovi na doplnenie. V takom prípade sa preruší plynutie lehoty splatnosti a nová lehota splatnosti začne plynúť doručením opravených faktúr objednávatelovi.
- 7.9 Lehota splatnosti faktúr je 30 dní od ich doručenia Objednávateľovi.
- 7.10 V prípade omeškania Objednávateľa s úhradou zmluvnej ceny na základe predložených faktúr má Poskytovateľ právo na uplatnenie úroku z omeškania vo výške 1M EURIBOR + 8% p. a. z dlžnej sumy za každý deň omeškania. Pre výpočet úroku sa použije hodnota 1M EURIBOR, ktorá je platná k prvému dňu omeškania s platbou. Ak 1M EURIBOR nedosiahne kladnú hodnotu (záporná hodnota), pri výpočte úroku sa použije 1M EURIBOR rovný nule.
- 7.11 Faktúra sa považuje za doručení v listinnej (tlačenej) forme na adresu sídla Objednávateľa a v elektronickej forme výlučne na adresu efaktury@sepsas.sk. Elektronická faktúra doručená na inú e-mailovú adresu sa nepovažuje za elektronickú faktúru doručení objednávatelovi v zmysle tejto Zmluvy.
- 7.12 Objednávateľ podpisom tejto Zmluvy udeľuje Poskytovateľovi súhlas v zmysle ustanovenia § 71 ods. 1 písm. b) zákona o DPH, aby vystavoval a spracúval faktúry v elektronickej forme, za podmienky predchádzajúceho informovania Objednávateľa o používaní elektronickej formy fakturácie v zmysle bodu 7.13 Zmluvy.
- 7.13 Do 10 dní od nadobudnutia účinnosti tejto Zmluvy, je Poskytovateľ povinný písomne oznámiť Objednávateľovi, či bude pri fakturácii podľa tohto zmluvného vzťahu používať elektronickú formu alebo listinnú (tlačenú) formu faktúr. Písomné oznámenie zhotoviteľa o forme spôsobu fakturácie sa považuje za záväzné dňom jeho doručenia objednávatelovi. V prípade doručovania faktúr v elektronickej forme bude v oznámení uvedená aj e-mailová adresa, z ktorej budú faktúry odosielané.
- 7.14 Ak si Poskytovateľ nesplní riadne a včas svoju povinnosť podľa bodu 7.13 tejto Zmluvy, za záväzný spôsob fakturácie sa považuje listinná (tlačená) forma fakturácie.
- 7.15 Poskytovateľ je oprávnený písomne požiadať Objednávateľa o zmenu spôsobu fakturácie aj v priebehu trvania zmluvného vzťahu. Spôsob fakturácie sa považuje za zmenený odo dňa písomného potvrdenia zmeny spôsobu fakturácie zo strany Objednávateľa Poskytovateľovi.

VIII. BEZPEČNOSŤ PRI PRÁCI A OCHRANA PRED POŽIARMÍ, OCHRANA ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA

- 8.1 Všeobecné Zmluvné podmienky zabezpečovania BOZP a OPP sú uvedené v Prílohe č. 5 tejto Zmluvy.
- 8.2 Pracovníci poskytovateľa zúčastňujúci sa poskytovania služieb sú povinní dodržiavať bezpečnostné predpisy v súlade s Vyhláškou č. 147/2013 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri stavebných prácach pri výkone činností, ktoré v rámci Zmluvy pre objednávatel'a vykonávajú, ako aj požiadavky definované normou STN 34 3100 a súvisiacimi normami.

8.3 Pri plnení Zmluvy je poskytovateľ povinný, počínať si tak, aby nedochádzalo ku škodám na zdraví, na majetku, na prírode a životnom prostredí. Ak poskytovateľ spôsobí v súvislosti s činnosťami, ktoré sú vykonávané v rámci plnenia predmetu Zmluvy objednávateľovi škodu, poskytovateľ sa zaväzuje objednávateľovi nahradiť túto škodu v plnom rozsahu.

8.4 V prípade vzniku odpadov sa zhotoviteľ zaväzuje nakladať s týmto odpadom v súlade so zákonom č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej „zákon o odpadoch“) a konzultovať určenie kat. č. odpadu a spôsob nakladania s odpadom s technikom životného prostredia príslušnej prevádzkovej správy objednávateľa alebo environmentalistom odboru ISM a environmentalistiky .

IX. ZMLUVNÉ POKUTY A NÁHRADA ŠKODY

9.1 Objednávateľ je oprávnený uplatniť si voči poskytovateľovi zmluvnú pokutu za nedodržanie podmienok uvedených v Prílohe č.1 tejto Zmluvy, a to zmluvnú pokutu vo výške 1000 € jednorazovo + 100 € za každú hodinu nad dohodnutý čas odstránenia poruchy, maximálne však do výšky 2 500,- €.

9.2 Objednávateľ je oprávnený uplatniť si voči poskytovateľovi zmluvnú pokutu za každý jednotlivý prípad nedodržania podmienok uvedených v článku X. Zmluvy vo výške 5 000 €.

9.3 Za akékoľvek porušenie povinností vyplývajúcich z platných predpisov BOZP, OPP, ochrany životného prostredia zo strany poskytovateľa môže objednávateľ uplatniť zmluvnú pokutu vo výške 5 000,-€. Pracovník poskytovateľa, ktorý opakovane poruší uvedené povinnosti, sa bude posudzovať ako osoba nespôsobilá k výkonu činností súvisiacich s realizáciou predmetu Zmluvy a vstup do objektov objednávateľa mu bude zakázaný.

9.4 Zaplatením zmluvnej pokuty sa poskytovateľ nezbavuje svojej zodpovednosti uhradiť objednávateľovi prípadnú ďalšiu škodu presahujúcu zmluvnú pokutu, ktorá mu v dôsledku nesplnenia jeho povinností preukázateľne vznikla.

X. OCHRANA INFORMÁCIÍ, OCHRANA A BEZPEČNOSŤ INFORMAČNÉHO SYSTÉMU OBJEDNÁVATEĽA

10.1 Poskytovateľ sa zaväzuje:

10.1.1 Uchovávať v tajnosti a neodovzdávať tretej osobe informácie a dokumenty o objednávateľovi, jeho klientoch, obchodných partneroch, obchodoch a pod., ktoré získa v súvislosti s plnením predmetu Zmluvy u objednávateľa.

10.1.2 Zachovávať mlčanlivosť všetkých jeho zamestnancov, ktorí sa zúčastnia na poskytovaní zmluvných služieb, o všetkých skutočnostiach, s ktorými sa oboznámia pri výkone prác, služieb alebo dodávok tovarov podľa Zmluvy a to ako po dobu trvania Zmluvy, tak aj po jeho skončení.

10.1.3 Vytvárať len presný počet výtlačkov akejkoľvek dokumentácie, ktorú požaduje objednávateľ. Poskytovateľ zodpovedá za to, že nedôjde k zneužitiu, strate alebo odcudzeniu informácií a dokumentov súvisiacich s plnením predmetu Zmluvy. V prípade, že poskytovateľ zistí porušenie týchto zodpovedností, je povinný o tom bezodkladne písomne informovať osobu oprávnenú rokovať vo veciach Zmluvných, uvedeného v bode 1.1 Zmluvy.

10.1.4 Po ukončení zmluvného vzťahu odovzdať všetky informácie a dokumenty získané v súvislosti s plnením predmetu Zmluvy objednávateľovi.

10.1.5 Využívať pre poskytovanie Zmluvou dohodnutých služieb len zamestnancov, ktorí boli odsúhlasení objednávateľom. Objednávateľom neodsúhlasenému zamestnancovi poskytovateľa nebude umožnené vykonať servisný zásah. Odopretie zásahu neodsúhlasenému zamestnancovi poskytovateľa nebude považované za neposkytnutie súčinnosti v zmysle bodu 6.2 tejto Zmluvy.

7

- 10.1.6 Ďalšie práva a povinnosti súvisiace s ochranou informácií sú definované v Prílohe č. 4 a v Prílohe č.6 tejto Zmluvy.
- 10.2 Zmluvné strany sa dohodli, že všetky dokumenty súvisiace s plnením predmetu Zmluvy budú uchovávať tak, aby boli chránené pred neautorizovaným použitím.
- 10.3 Porušenie mlčanlivosti alebo záväzkov uvedených v bode 10.1 a 10.2 Zmluvy sa bude považovať za podstatné porušenie zmluvných povinností s možnosťou odstúpenia od Zmluvy a vymáhania náhrady škody týmto spôsobenej.

XI. OKOLNOSTI VYLUČUJÚCE ZODPOVEDNOSŤ

- 11.1 Pre účely Zmluvy sa na okolnosti vylučujúce zodpovednosť vzťahuje právna úprava, uvedená v § 374 Obchodného zákonníka.
- 11.2 Okolnosti vylučujúce zodpovednosť sú okolnosti, ktoré nie sú závislé od vôle zmluvných strán, a ktoré zmluvné strany nemôžu ovplyvniť, ako napr. vojna, mobilizácia, povstanie, živelné pohromy, teroristický čin a pod.
- 11.3 Ak bude poskytovanie služieb zastavené v dôsledku okolností vylučujúcich zodpovednosť, je poskytovateľ povinný bezodkladne vykonať opatrenia na zabezpečenie poskytovania služieb, aby sa minimalizovali riziká zničenia alebo poškodenia zariadení alebo iné škody.
- 11.4 Rozsah a spôsob vykonania opatrení na poskytované služby podľa bodu 11.3 a úhradu nákladov na realizáciu týchto opatrení dohodnú zmluvné strany pred vykonaním prác na základe návrhu, ktorý predloží poskytovateľ.
- 11.5 Ak je výsledkom okolností vylučujúcich zodpovednosť havarijný stav, vykoná poskytovateľ opatrenia na zabezpečenie poskytovania služieb bezodkladne. Ocenenie realizácie týchto opatrení dohodnú zmluvné strany následne.

XII. UKONČENIE ZMLUVY

- 12.1 Zmluvu je možné ukončiť dohodou zmluvných strán, odstúpením od zmluvy alebo výpoveďou.
- 12.2 Podstatným porušením Zmluvy v zmysle ustanovenia § 345 Obchodného zákonníka a teda dôvodom na okamžité odstúpenie od tejto Zmluvy sa považuje:
- 12.2.1 nesplnenie náležitostí bodov 4.1, 4.2, čl. IV. tejto Zmluvy a to ani v dodatočnej lehote na odstránenie nedostatkov stanovenej objednávateľom v predchádzajúcej písomnej výzve (napr. neposkytnutie služieb, nefunkčnosť systému, respektíve systém nespĺňajúci funkčné požiadavky).
- 12.2.2 nedodržanie termínov poskytovania služieb podľa bodu 4.3, čl. IV. tejto Zmluvy o viac ako 30 kalendárnych dní,
- 12.2.3 porušenie mlčanlivosti alebo záväzkov uvedených v čl. X. s možnosťou vymáhania si peňažného plnenia podľa ustanovení čl. IX Zmluvy..
- 12.3 Podstatné porušenie tejto Zmluvy alebo jej opakované porušenia, ktoré nie sú podstatné, predstavujú závažné porušenie profesijných povinností v zmysle bodu 101 preambuly smernice Európskeho parlamentu a Rady 2014/24/EÚ z 26. februára 2014 o verejnom obstarávaní a o zrušení smernice 2004/18/ES a v zmysle § 32 ods. 1 písm. h) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých predpisov.". Odôvodnenie: Cieľom tejto úpravy je vytvorenie možnosti pre možné vylúčenie z budúcich obstarávaní „nespôľahlivého“ dodávateľa, ktorý porušuje svoje profesijné povinnosti vo vzťahu k objednávateľovi. Uvedená zmluvná podmienka môže mať väčší význam ako pokuty, nakoľko motivuje dodávateľov na riadne plnenie svojich záväzkov.

- 12.4 Nepodstatným porušením Zmluvy sa rozumie nedodržanie ostatných zmluvných podmienok Zmluvy okrem podmienok uvedených v bode 12.2. Na nepodstatné porušenie Zmluvy objednávateľ poskytovateľa písomne upozorní. Po opakovanom porušení tej istej zmluvnej povinnosti je objednávateľ oprávnený od Zmluvy odstúpiť.
- 12.5 Odstúpenie od Zmluvy je účinné dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení od Zmluvy druhej Zmluvnej strane. Odstúpením sa zrušuje Zmluva ex nunc. Vzniknuté preukázané a objednávateľom uznané náklady objednávateľ uhradí do 30 dní od doručenia faktúry.
- 12.6 Zmluvu je možné ukončiť aj výpoveďou bez udania dôvodu, najskôr po 6 mesiacoch od nadobudnutia účinnosti tejto Zmluvy, a to s výpoveďnou lehotou 6 mesiacov, ktorá začína plynúť od prvého dňa mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede.

XIII. OCHRANA OSOBNÝCH ÚDAJOV

- 13.1 S poukazom na skutočnosť, že pri výkone činnosti zhotoviteľa podľa tejto Zmluvy dochádza k spracúvaniu osobných údajov dotknutých osôb, je potrebné upraviť vzájomné vzťahy medzi objednávateľom ako prevádzkovateľom a poskytovateľom ako sprostredkovateľom, ktoré sa spravujú nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje Smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) (ďalej len „**Nariadenie GDPR**“) a zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „**Zákon o ochrane osobných údajov**“) (Nariadenie GDPR a Zákon o ochrane osobných údajov spolu ďalej len „**Legislatíva o ochrane osobných údajov**“).
- 13.2 Sprostredkovateľ je oprávnený spracúvať osobné údaje dotknutých osôb v mene prevádzkovateľa za účelom výkonu majetkovoprávných úkonov. Dotknutými osobami na účely spracúvania osobných údajov podľa tejto Zmluvy sú fyzické osoby vlastniace pozemky nachádzajúce sa v trase líniovej stavby SEPS.
- 13.3 Na spracúvanie osobných údajov sa nevyžaduje súhlas dotknutej osoby, nakoľko právnym základom spracúvania je plnenie zmluvy v zmysle článku 6 ods. 1 písm. b) Nariadenia GDPR, alternatívne plnenie zákonných povinností prevádzkovateľa v zmysle článku 6 ods. 1 písm. c) Nariadenia GDPR, alternatívne oprávnený záujem prevádzkovateľa v zmysle článku 6 ods. 1 písm. f) Nariadenia GDPR, a to s ohľadom na príslušnú povahu spracúvania osobných údajov.
- 13.4 Osobné údaje dotknutých osôb budú spracúvané v informačnom systéme osobných údajov: Zmluvné vzťahy. Predmetom spracúvania bude bežná kategória osobných údajov, a to v nasledovnom rozsahu: titul, meno, priezvisko, dátum narodenia, adresa trvalého pobytu dotknutej osoby. Sprostredkovateľ vykonáva spracúvanie osobných údajov prostredníctvom automatizovaných prostriedkov spracúvania, a to z databázy informačného systému osobných údajov podľa tohto bodu.
- 13.5 Sprostredkovateľ je povinný spracúvať osobné údaje dotknutých osôb iba za podmienok stanovených v Legislatíve o ochrane osobných údajov a v tejto Zmluve, pričom je oprávnený vykonávať s osobnými údajmi dotknutých osôb všetky povolené spracovateľské operácie uvedené v čl. 4 ods. 2 Nariadenia GDPR s výnimkou ich prenosu do tretej krajiny alebo medzinárodnej organizácie, a to tak, aby naplnil účel tejto Zmluvy.
- 13.6 Prevádzkovateľ poskytuje sprostredkovateľovi všeobecný súhlas, aby sprostredkovateľ poveril spracúvaním osobných údajov ďalšieho sprostredkovateľa. Sprostredkovateľ je povinný informovať prevádzkovateľa o akýchkoľvek zamýšľaných zmenách v súvislosti s pridaním alebo nahradením ďalších sprostredkovateľov, čím sa prevádzkovateľovi dáva možnosť namietat' voči takýmto zmenám. V prípade, ak prevádzkovateľ namieta voči osobe ďalšieho sprostredkovateľa, nie je sprostredkovateľ oprávnený takého ďalšieho sprostredkovateľa poveriť spracúvaním osobných údajov dotknutých osôb.
- 13.7 Ak sprostredkovateľ zapojí do vykonávania osobitných spracovateľských činností v mene prevádzkovateľa ďalšieho sprostredkovateľa, tomuto ďalšiemu sprostredkovateľovi sa prostredníctvom zmluvy zaväzuje uložiť rovnaké povinnosti ochrany údajov, ako sa stanovujú v tejto Zmluve, a to predovšetkým povinnosť poskytnúť dostatočné záruky na vykonanie primeraných technických a organizačných opatrení takým spôsobom, aby spracúvanie spĺňalo požiadavky Nariadenia GDPR a tejto Zmluvy. Zmluvné strany sú si vedomé toho, že ak tento ďalší sprostredkovateľ nesplní svoje povinnosti ochrany údajov, pôvodný sprostredkovateľ

- zostáva voči prevádzkovateľovi plne zodpovedný za plnenie povinností tohto ďalšieho sprostredkovateľa.
- 13.8 Sprostredkovateľ vyhlasuje, že poskytuje dostatočné záruky na prijatie primeraných technických a organizačných opatrení tak, aby spracúvanie osobných údajov spĺňalo požiadavky Legislatívy o ochrane osobných údajov a aby sa zabezpečila ochrana práv dotknutej osoby, pričom aj s poukazom na toto vyhlásenie sprostredkovateľa ho prevádzkovateľ poveril spracúvaním osobných údajov v jeho mene. Prevádzkovateľ je oprávnený požadovať od sprostredkovateľa preukázanie splnenia všetkých povinností, vrátane vykonania všetkých predpísaných bezpečnostných opatrení, na ochranu osobných údajov.
 - 13.9 Sprostredkovateľ je povinný bez zbytočného odkladu informovať prevádzkovateľa, ak má za to, že sa pokynom prevádzkovateľa porušuje Legislatíva o ochrane osobných údajov.
 - 13.10 Sprostredkovateľ je oprávnený na základe tejto Zmluvy v mene prevádzkovateľa začať so spracúvaním osobných údajov dotknutých osôb odo dňa účinnosti tejto Zmluvy. Doba spracúvania osobných údajov je zhodná s dobou trvania zmluvného vzťahu založeného touto Zmluvou.
 - 13.11 Prevádzkovateľ je oprávnený najmä:
 - 13.11.1 Kedykoľvek počas trvania tejto Zmluvy žiadať od sprostredkovateľa pravdivé písomné potvrdenie o tom, či spĺňa alebo nespĺňa podmienky pre výkon činnosti podľa tejto Zmluvy a ďalšie povinnosti, ktoré ustanovuje Legislatíva o ochrane osobných údajov.
 - 13.11.2 Po predchádzajúcom písomnom oznámení adresovanom sprostredkovateľovi vykonať u sprostredkovateľa osobný audit aj v prítomnosti prevádzkovateľom určených osôb za účelom zistenia, či si sprostredkovateľ plní svoje povinnosti v zmysle Legislatívy o ochrane osobných údajov, pričom sprostredkovateľ je povinný mu poskytnúť všetku súčinnosť k riadnemu vykonaniu tohto auditu.
 - 13.11.3 Žiadať od sprostredkovateľa kompletne informácie o spracúvaní osobných údajov dotknutých osôb v zmysle tejto Zmluvy.
 - 13.12 Prevádzkovateľ je povinný poskytnúť sprostredkovateľovi správny a úplný zoznam osobných údajov dotknutých osôb tak, aby sprostredkovateľovi bolo umožnené riadne a včas plniť svoje povinnosti v zmysle tejto Zmluvy.
 - 13.13 Sprostredkovateľ je povinný najmä:
 - 13.13.1 Spracúvať osobné údaje len na základe zdokumentovaných pokynov prevádzkovateľa a v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi.
 - 13.13.2 Zachovávať mlčanlivosť o osobných údajoch, s ktorými príde do styku, a to aj po skočení poverenia, ako aj zabezpečiť, aby sa osoby oprávnené spracúvať osobné údaje zaviazali, že zachovávajú mlčanlivosť a dôvernosť o informáciách, o ktorých sa dozvedeli.
 - 13.13.3 Spracúvať osobné údaje len na určený účel podľa bodu 11.2 tejto Zmluvy.
 - 13.13.4 Spracúvať len také osobné údaje, ktoré rozsahom a obsahom zodpovedajú určenému účelu a sú nevyhnutné pre jeho dosiahnutie.
 - 13.13.5 Spracúvať iba správne, kompletne a aktuálne osobné údaje vo vzťahu k účelu ich spracúvania a naložiť s nesprávnymi a nekompletnými údajmi v súlade s Legislatívou o ochrane osobných údajov.
 - 13.13.6 Neposkytovať a nesprístupňovať osobné údaje bez predchádzajúceho písomného súhlasu prevádzkovateľa, okrem prípadov, ak poskytnutie a/alebo sprístupnenie je nevyhnutné na zabezpečenie spracúvania osobných údajov podľa tejto Zmluvy alebo povinnosť poskytnutia a/alebo sprístupnenia osobných údajov vyplýva z osobitných právnych predpisov alebo na základe rozhodnutia orgánu verejnej moci.
 - 13.13.7 Udržiavať osobné údaje získané na rozdielne účely oddelene.
 - 13.13.8 Vykonať opatrenia zamerané na bezpečnosť spracúvania osobných údajov podľa čl. 32 Nariadenia GDPR.
 - 13.13.9 Dodržiavať podmienky zapojenia ďalšieho sprostredkovateľa uvedené v čl. 28 ods. 2 a 4 Nariadenia GDPR a v tejto Zmluve.
 - 13.13.10 Po zohľadnení povahy spracúvania v čo najväčšej miere poskytnúť súčinnosť a pomocť prevádzkovateľovi vhodnými technickými a organizačnými opatreniami pri

7

plnení jeho povinností reagovať na žiadosti o výkon práv dotknutej osoby ustanovených v kapitole III Nariadenia GDPR.

- 13.13.11 Poskytnúť súčinnosť a pomôcť prevádzkovateľovi zabezpečiť plnenie povinností podľa čl. 32 až 36 Nariadenia GDPR s prihliadnutím na povahu spracúvania a informácie dostupné sprostredkovateľovi.
- 13.13.12 Bezodkladne a preukázateľne prevádzkovateľovi oznámiť akýkoľvek bezpečnostný incident, ktorý vznikne v súvislosti so spracúvaním osobných údajov v zmysle tejto Zmluvy. V oznámení podľa predchádzajúcej vety je sprostredkovateľ povinný bezpečnostný incident detailne opísať, uviesť závažnosť porušenia ochrany osobných údajov a odporúčania pre dotknutú fyzickú osobu, ako zmierniť potenciálne nepriaznivé dôsledky,
- 13.13.13 Vymazať osobné údaje dotknutých osôb bezodkladne pod dosiahnutí účelú spracúvania osobných údajov. V prípade pochybností o vzniku povinnosti vymazať osobné údaje dotknutých osôb je sprostredkovateľ povinný obrátiť sa na prevádzkovateľa so žiadosťou o usmernenie. Prevádzkovateľ je oprávnený žiadať od sprostredkovateľa potvrdenie o výmaze osobných údajov a sprostredkovateľ je povinný takejto požiadavke bezodkladne vyhovieť. Týmto nie sú dotknuté ustanovenia všeobecne záväzných právnych predpisov ukladajúcich sprostredkovateľovi povinnosti uchovávania týchto osobných údajov.
- 13.13.14 Po ukončení poskytovania služieb týkajúcich sa spracúvania na základe rozhodnutia prevádzkovateľa všetky osobné údaje (t.j. aj dokumenty obsahujúce osobné údaje) vymazať alebo vrátiť prevádzkovateľovi a vymazať existujúce kópie, ak právo Únie alebo právo členského štátu nepožaduje uchovávanie týchto osobných údajov.
- 13.13.15 Poskytnúť prevádzkovateľovi všetky informácie potrebné na preukázanie splnenia povinností stanovených v čl. 28 Nariadenia GDPR a umožniť audity, ako aj kontroly vykonávané prevádzkovateľom alebo iným audítorom, ktorého poveril prevádzkovateľ a prispievať k nim.
- 13.13.16 Viest' v súlade s Nariadením GDPR záznamy o všetkých kategóriách spracovateľských činností, ktoré vykonal v mene prevádzkovateľa.
- 13.13.17 Prevádzkovateľa bezodkladne informovať o potrebe opravy, alebo vymazania nesprávnych alebo neaktuálnych osobných údajov, o ktorých sa dozvie.
- 13.14 Práva a povinnosti prevádzkovateľa a sprostredkovateľa vyplývajúce z Legislatívy o ochrane osobných údajov a z tejto Zmluvy sú pre obe zmluvné strany záväzné po celú dobu trvania tejto Zmluvy.
- 13.15 V prípade ak sprostredkovateľ poruší akúkoľvek svoju povinnosť založenú týmto článkom Zmluvy, je povinný uhradiť prevádzkovateľovi zmluvnú pokutu vo výške 5.000,- EUR, a to za každé jednotlivé porušenie. Dohodou o zmluvnej pokute nie je dotknutý nárok prevádzkovateľa na náhradu škody vo výške prevyšujúcej zmluvnú pokutu.
- 13.16 V prípade, ak sa sprostredkovateľ pri spracúvaní osobných údajov dotknutých osôb dopustí porušenia Legislatívy o ochrane osobných údajov a/alebo tejto Zmluvy a uplatnený nárok tretej osoby na náhradu tým spôsobenej škody bude uspokojený prevádzkovateľom, vzniká prevádzkovateľovi voči sprostredkovateľovi právo regresu, t.j. nárok na náhradu poskytnutého plnenia spolu s príslušenstvom, ako aj právo na náhradu akejkoľvek ďalšej majetkovej, ako aj nemajetkovej ujmy, ktorá v tejto súvislosti prevádzkovateľovi vznikla, a to v lehote 10 dní odo dňa doručenia výzvy sprostredkovateľovi.
- 13.17 V prípade, ak sa sprostredkovateľ pri spracúvaní osobných údajov dotknutých osôb dopustí porušenia Legislatívy o ochrane osobných údajov a/alebo tejto Zmluvy a z tohto dôvodu alebo v súvislosti s tým bude prevádzkovateľovi zo strany príslušných dozorných orgánov uložená pokuta a/alebo iná peňažná sankcia, vzniká prevádzkovateľovi voči sprostredkovateľovi právo regresu, t.j. nárok na náhradu zaplatenej pokuty, resp. inej sankcie spolu s príslušenstvom, a to v lehote 10 dní odo dňa doručenia výzvy sprostredkovateľovi. Tým nie je dotknutý nárok prevádzkovateľa na náhradu akejkoľvek ďalšej majetkovej, ako aj nemajetkovej ujmy, ktorá v tejto súvislosti prevádzkovateľovi vznikla.

XIV. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 14.1 Táto Zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania obidvoma Zmluvnými stranami a účinnosť dňom 1. 11. 2022 za podmienky jej predchádzajúceho zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv v súlade s ust. §47a ods. 1 Občianskeho Zákonníka.
- 14.2 Práva a povinnosti zmluvných strán, ktoré nie sú upravené v tejto Zmluve, riadia sa ustanoveniami Obchodného zákonníka a ustanoveniami ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov platných na území SR.
- 14.3 Meniť alebo dopĺňať Zmluvu je možné len po vzájomnej dohode objednávateľa a poskytovateľa písomným dodatkom k tejto Zmluve.
- 14.4 Zmluva je vyhotovená v 4 (štyroch) rovnopisoch s platnosťou originálu, pričom každá strana dostane po podpise Zmluvy 2 (dva) rovnopisy.
- 14.5 Neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy sú prílohy:
- Príloha č. 1 - Rozsah a požadovaná úroveň poskytovaných služieb.
 - Príloha č. 2 – Zoznam objektov, ceny výkonov poskytovaných služieb, termíny pravidelných výkonov
 - Príloha č. 3 – Zoznam oprávnených zamestnancov objednávateľa.
 - Príloha č. 4 – Všeobecné zmluvné podmienky zabezpečovania informačnej bezpečnosti.
 - Príloha č. 5 - Všeobecné Zmluvné podmienky zabezpečovania BOZP a OPP
 - Príloha č. 6 – Dohoda o mlčanlivosti
 - Príloha č. 7 – Vzor protokolu o vykonanom servisnom zásahu.
- 14.6 Ak by niektoré z ustanovení Zmluvy bolo, alebo sa stalo neúčinným, neplatným, nezákonným alebo nevykonateľným (ďalej aj ako „Vada pôvodného ustanovenia“), nebude tým dotknutá, ani obmedzená platnosť, účinnosť a vykonateľnosť ostatných ustanovení Zmluvy. Zmluvné strany sa zaväzujú, že takto dotknuté ustanovenia Zmluvy nahradia novým ustanovením, ktoré netrpí Vadou pôvodného ustanovenia a v čo najvyššej možnej miere zodpovedá duchu a účelu úpravy práv a povinností, obsiahnutých v zrušenom ustanovení.
- 14.7 Nakoľko spoločnosť SEPS, je povinnou osobou v zmysle zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o slobodnom prístupe k informáciám“), Zmluvné strany sú oboznámené s tým, že Zmluva a daňové doklady súvisiace so Zmluvou budú zverejnené takým spôsobom, ktorý pre povinne zverejňované Zmluvy, objednávky a faktúry ukladá zákon o slobodnom prístupe k informáciám vo svojom ust. §5a a §5b.
- 14.8 Vzhľadom na to, že pri plnení predmetu tejto Zmluvy môže dochádzať k spracúvaniu osobných údajov dotknutých osôb, zmluvné strany sa zaväzujú spracúvať osobné údaje dotknutých osôb v súlade s Nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje Smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) a zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (spolu ďalej len „**Legislatíva o ochrane osobných údajov**“).
- 14.9 Poskytovateľ podpisom tejto Zmluvy potvrdzuje, že pracovníkov, ako aj iné fyzické osoby, ktorých osobné údaje poskytol spoločnosti SEPS oboznámil s dokumentom „*Politika ochrany osobných údajov v spoločnosti Slovenská elektrizačná prenosová sústava, a.s.*“ zverejnenom na webovej stránke spoločnosti SEPS www.sepsas.sk, ktorého obsahom sú

informačné povinnosti a ďalšie fakty o spracúvaní osobných údajov fyzických osôb zo strany spoločnosti SEPS v zmysle Legislatívy o ochrane osobných údajov.

14.10 Zmluvné strany sa dohodli, že povinnosť doručiť písomnosť sa považuje v konkrétnom prípade za splnenú dňom prevzatia písomnosti alebo odmietnutím túto písomnosť pre-vziať. Ak sa v prípade doručovania prostredníctvom poštového podniku alebo iným obdobným spôsobom vráti doručovaná zásielka ako nedoručená alebo nedoručiteľná, považuje sa takáto zásielka za doručenú dňom, v ktorom poštový podnik alebo iný subjekt vykonal jej doručovanie (usiloval sa o doručenie v mieste uvedenom na obálke predmetnej zásielky). Adresou pre doručovanie sa rozumie adresa sídla objednávateľa alebo poskytovateľa uvedená v zmluve, pokiaľ objednávateľ alebo poskytovateľ preukázateľne neoznámil druhej strane zmenu svojho sídla, resp. inú adresu na doručovanie.

14.11 Zmluvné strany vyhlasujú, že Zmluva nebola uzavretá v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok a predstavuje prejav ich vôle, ktorý je urobený slobodne, vážne, určite a zrozumiteľne, a ktorý nie je urobený v omyle a svojim obsahom alebo účelom neodporuje alebo neobchádza zákon. Ďalej Zmluvné strany vyhlasujú, že ich zmluvná voľnosť nie je žiadnym spôsobom obmedzená, sú spôsobilé na uzatvorenie Zmluvy a jej plnenie je možné, sú oboznámené s jej obsahom a bez výhrad s ním súhlasia, na znak čoho k Zmluve pripájajú svoje podpisy.

V Bratislave, dňa.....

V Bratislave, dňa

Za objednávateľa:

poskytovateľa:

.....
Ing. Peter Dovhun
predseda predstavenstva

.....
Ing. Alena Tomášková
predseda predstavenstva

.....
Ing. Jaroslav Vach, MBA
člen predstavenstva

Príloha č.2 - Zoznam objektov, ceny výkonov poskytovaných služieb, termíny pravidelných výkonov

Tabuľka č. 1

Kód služby	typ služby	jednotka	Sučany	Varín	Upt. Mara	P. Bystrica	Bystričany	Horná Ždaňa	Medzibrod
PV 1	Profilaktická prehliadka EZS (výkon 2x/rok)*	€ bez DPH	0,00	0,00	1 140,00	0,00	1 140,00	1 140,00	1 140,00
PV 2	Profilaktická prehliadka SKV (2x/rok)*	€ bez DPH	380,00	0,00	0,00	0,00	760,00	570,00	760,00
PV 3	Profilaktická prehliadka UTO (2x/rok)*	€ bez DPH	380,00	570,00	760,00	570,00	760,00	1 140,00	1 140,00
PV 4	Profilaktická prehliadka LAN (PKI - prvky kom infraštruktúry)*	€ bez DPH	380,00	190,00	760,00	190,00	760,00	570,00	760,00
PV 5	Odborná skúška a odborná prehliadka LAN (PKI - prvky kom infraštruktúry)*	€ bez DPH	900,00	900,00	900,00	900,00	900,00	900,00	900,00
R 1	Servisná podpora v zmysle SLA (IBS, sklad, hotline...)**	€ bez DPH	28 000,00						
JC 1	dopravné náklady v €/km	€ bez DPH	0,00						
JC 2	cestovné náhrady (čas strávený na ceste) €/hod/prac K1	€ bez DPH	0,00						
Info	štandardný nástup na odstránenie poruchy do(- uved' hodnotu)	v hod	2	2	2	2	2	2	2
Info	hotline (non-stop nahlasovanie porúch)	áno/nie	áno						

bunky na vyplnenie

* cena za 1 výkon vrátane dopravy

** cena za ročný poplatok, ak je aplikovaný

Termíny Výkon PV 1 - PV 4

mesiac marec/sept.

marec/sept.

april/október

april/október

marec/sept.

april/október

Tabuľka č. 2

Stupeň	Miera kvalifikácie	Jednotka	Cena za normohodinu v € bez DPH			
			pracovná doba 7:00 - 17:00	mimo prac. dobu 17:00 - 7:00	Dni pracovného voľna	
K1	Technik - Základné Zručnosti	€/hod	cenníková cena 35,00	sadzba pre SEPS 1,00	cenníková cena 70,00	sadzba pre SEPS 1,00
K2	Technik - Vyššia úroveň	€/hod	45,00	1,00	50,00	1,00
K3	SW podpora, SW specialista (IBS integrátor)	€/hod	55,00	1,00	60,00	1,00

bunky na vyplnenie

Zoznam oprávnených zamestnancov objednávateľa

Všeobecné zmluvné podmienky zabezpečovania informačnej bezpečnosti

1 Rámec

1.1 Úvod

Tento dokument definuje základné bezpečnostné pravidlá a požiadavky SEPS navrhnuté za účelom optimálneho zabezpečenia dôvernosti, dostupnosti a integrity informácií ako objednávateľa, tak aj informácií dodávateľa, proti neautorizovanej úmyselnej alebo náhodnej modifikácii, poškodeniu, zničeniu alebo prezradeniu.

1.2 Rozsah

Rozsah tejto politiky je definovaný v zmysle zavedeného systému riadenia informačnej bezpečnosti v spoločnosti SEPS v súlade s požiadavkami ISO 27001:2013.

1.3 Organizácia

Osoba oprávnená rokovať vo veciach zmluvných za SEPS Každý zmluvný partner / dodávateľ má v zmluve definovanú Osobu oprávnenú rokovať vo veciach zmluvných za SEPS, zodpovednú za vlastníctvo obchodného vzťahu a jeho celkové vykonávanie vrátane dodržiavania súladu s bezpečnostnými požiadavkami.

Gestor informačného systému za SEPS: zodpovedá za opodstatnenosť a primeranosť schválených oprávnení a rozsahu ICT prostriedkov (HW, SW, sieťové služby) dodávateľovi prác, služieb alebo tovarov v oblasti ICT. Gestor informačného systému za SEPS ďalej zodpovedá za stanovenie technických a špecifických bezpečnostných požiadaviek a pravidiel vo vzťahu k samotným informačným systémom, aplikáciám, databázam ako aj k sieťovému prostrediu a jeho komponentom a za primerané nastavenie kvality dodávaných služieb prostredníctvom detailne definovaných SLA v zmluvách a za ich následnú kontrolu počas plnenia predmetu zmluvy.

Štandardne je to za SEPS v zmluvách uvádzaná osoba oprávnená rokovať vo veciach technických.

Vedúci odboru bezpečnosti, BOZP a OPP SEPS (ďalej len VOB SEPS): VOB SEPS musí zhodnotiť riziká spojené so zmluvnými partnermi voči objednávateľovi a v prípade potreby navrhnúť primerané technické, organizačné alebo personálne opatrenia na zníženie identifikovaných rizík na akceptovateľnú úroveň. Z uvedených dôvodov je VOB SEPS oprávnený vykonať u dodávateľa bezpečnostný audit v rozsahu definovanom medzinárodným štandardom ISO 27001. VOB SEPS musí úzko spolupracovať s Manažérom bezpečnosti dodávateľa na udržiavaní primeranej odozvy na bezpečnostné incidenty/výsledky auditov a poskytnúť aktualizácie akýchkoľvek prebiehajúcich zmien bezpečnostných postupov a politik objednávateľa.

Manažér dodávateľa & Manažér bezpečnosti dodávateľa: Manažér dodávateľa (štandardne je to osoba dodávateľa definovaná v zmluve ako osoba oprávnená rokovať vo veciach zmluvných) musí identifikovať Manažéra bezpečnosti dodávateľa zodpovedného za dodržiavanie bezpečnostných pravidiel a politik objednávateľa. Manažér bezpečnosti dodávateľa spolupracuje pri bezpečnostných auditoch vykonaných VOB SEPS alebo ním povereným externým subjektom a je zodpovedný za implementáciu primeraných organizačných, technických alebo personálnych opatrení za účelom zníženia rizík identifikovaných bezpečnostným auditom. Manažér bezpečnosti dodávateľa je ďalej zodpovedný za priebežnú aktualizáciu a riadenie rizík súvisiacich s dodávanými prácami, službami alebo tovarmi s potenciálnym dopadom na objednávateľa. Zodpovednosťou manažéra dodávateľa je aj informovanie objednávateľa za SEPS o akýchkoľvek subdodávkach resp. outsourcovej práci pri plnení predmetu zmluvy a udržiavanie primeranej bezpečnostnej úrovne a dohôd aj u subdodávateľov.

2 Všeobecné bezpečnostné požiadavky

2.1 Bezpečnostný audit

2.1.1 SEPS ako objednávateľ je oprávnený vykonávať bezpečnostné audity v rozsahu definovanom štandardom ISO 27001 u dodávateľa tovaru, služieb alebo prác so zameraním na predmet zmluvy. Objedávateľ môže vykonaním bezpečnostného auditu poveriť aj externý subjekt. Dodávateľ musí

poskytnúť primeranú súčinnosť pri bezpečnostných auditoch. Objednávateľ je povinný písomne informovať dodávateľa o plánovanom audite najmenej 15 pracovných dní pred začatím auditu.

- 2.1.2 Manažér bezpečnosti dodávateľa musí preskúmať spolu s VOB SEPS všetky riziká identifikované prostredníctvom preverenia infraštruktúry a auditov.
- 2.1.3 Dodávateľ musí byť pripravený na požiadanie poskytnúť potrebnú technickú, prevádzkovú alebo bezpečnostnú dokumentáciu súvisiacu s dodávanými tovarmi, službami alebo prácami ako podporu pre externé audity ISMS v SEPS.
- 2.1.4 Okrem auditov zmluvných dohôd/záväzkov vo vzťahu k SEPS, musí dodávateľ vyhovieť žiadosti objednávateľa ako aj zabezpečiť súčinnosť pri vykonaní jednej komplexnej bezpečnostnej previerky/auditú za rok, vrátane, ale bez obmedzenia na preskúmanie politík, procesov, postupov, dokumentácie a opatrení týkajúcich sa fyzickej bezpečnosti, siete, systémov a aplikácií v súlade s ISO 27001. Žiadosť o vykonanie komplexného bezpečnostného auditu objednávateľ oznámi dodávateľovi písomne min. 30 kalendárnych dní pred začatím auditu.
- 2.1.5 Objednávateľ má právo prizvať na posúdenie zavedených procesov a postupov aj externého špecialistu v prípade, ak nie sú v rámci SEPS interné kapacity na dostatočnej úrovni znalostí konkrétneho systému, resp. aplikačného vybavenia.

2.2 Personálna bezpečnosť

- 2.2.1 Dodávateľ musí mať zavedené procesy a špecifické ustanovenia, pre zabezpečenie primeranej previerky personálneho pozadia pracovníkov, ktorí sú nasadzovaní na plnenie predmetu zmluvy v SEPS. Toto ustanovenie je povinne auditované u dodávateľa, ktorý zabezpečuje dodávku tovarov, prác alebo služieb pre objednávateľa na kritických systémoch, aplikáciách, resp. má prístup k citlivým informáciám.
- 2.2.2 Manažér bezpečnosti dodávateľa musí zabezpečiť primerané monitorovanie pridelených ICT prostriedkov, prostredníctvom ktorých je zabezpečované plnenie predmetu zmluvy vo vzťahu k objednávateľovi. O tejto skutočnosti musia byť preukázateľne poučení všetci zamestnanci dodávateľa, ktorí sa podieľajú na plnení predmetu zmluvy. Manažér bezpečnosti dodávateľa musí mať definovaný formálny proces pre odozvu na porušenie bezpečnostných politík a predpisov.

2.3 Inventár, vlastníctvo a klasifikácia aktív

- 2.3.1 Dodávateľ musí mať formalizovaný a zavedený proces riadenia aktív, minimálne v rozsahu:
- 2.3.2 **Inventár údajov a informácií:** zmluvní partneri musia udržiavať inventár všetkých informačných aktív (vo vzťahu k SEPS). Inventár musí zahŕňať:
 - 2.3.2.1 názov, umiestnenie, uchovávanie a klasifikačný stupeň údajov. Týka sa to informačných aktív ako napr. technické dokumentácie, prevádzkové postupy, databázy ale napr. aj prístupové údaje, konfiguračné údaje systémov atď.
- 2.3.3 **Inventár fyzických aktív:** zmluvní partneri musia udržiavať inventár fyzických aktív používaných pri plnení predmetu zmluvy voči SEPS.
 - 2.3.3.1 Fyzické aktíva a vybavenie musí mať evidenčné štítky alebo zaznamenané sériové čísla.
 - 2.3.3.2 Každému aktívu musí byť priradený vlastník a musia byť definované požiadavky a podmienky pre primerané používanie aktív.
- 2.3.4 **Inventár softvéru:** zmluvní partneri musia udržiavať inventár softvéru používaného pri plnení predmetu zmluvy voči SEPS.

2.4 Ukladanie a narábanie s údajmi, ochrana informácií

- 2.4.1 Zmluvní partneri musia pri ukladaní údajov, resp. pri nakladaní s nimi dodržiavať minimálne požiadavky spĺňajúce nasledovné odporúčania:
 - 2.4.1.1 Neverejné informácie musia byť uložené zamknuté, chránené heslom/zašifrované.
 - 2.4.1.2 Pri práci s papierovými dokumentmi SEPS je potrebné sa riadiť politikou čistého stola. Tlač citlivých dokumentov SEPS nesmie byť ponechaná bez dozoru.
 - 2.4.1.3 Heslá do systémov a aplikácií SEPS nesmú byť uložené vo formáte nechráneného textu.
- 2.4.2 Nesmú sa robiť kópie citlivých informácií bez povolenia vlastníka informácií za SEPS.
- 2.4.3 Údaje a dokumenty SEPS používané dodávateľom za účelom plnenia predmetu zmluvy, nesmú byť ukladané alebo replikované u prípadných subdodávateľov bez súhlasu objednávateľa; súhlas musí dať

objednávateľ ešte pred prenosom údajov subdodávateľovi alebo ktorejkoľvek ďalšej entite mimo objednávateľa a dodávateľa. Manažér dodávateľa musí udržiavať zoznam subdodávateľov, ktorí dostávajú údaje, účel prenosu údajov, metódu prenosu a šifrovanie/ochrany alebo protokol, že údaje sú prenesené a schvaľovateľ za SEPS (gestor informačného systému za SEPS alebo VOB za SEPS), ktorí autorizovali prenos s týmito opatreniami.

- 2.4.4 Dodávateľ a všetci jeho zamestnanci podieľajúci sa na plnení predmetu zmluvy sú povinní zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, s ktorými sa oboznámili počas výkonu prác, služieb alebo dodávky tovarov v zmysle predmetu zmluvy a to ako po dobu trvania zmluvy, tak aj po jej skončení.
- 2.4.5 Dodávateľ je oprávnený poskytovať zmluvou dohodnuté činnosti len prostredníctvom zamestnancov, ktorí boli odsúhlasení objednávateľom.
- 2.4.6 Pri ukončení alebo vypovedaní zmluvného vzťahu musia zmluvní partneri poskytnúť objednávateľovi kópie všetkých informácií udržiavaných v rámci zmluvného vzťahu, ako aj všetky záložné a archívne médiá obsahujúce informácie SEPS.
- 2.4.7 Pri ukončení zmluvného vzťahu musí byť spoločne so zmluvnými partnermi dohodnutý proces zničenia údajov kvôli odstráneniu všetkých informácií SEPS zo systémov a aplikácií zmluvných partnerov. Obdobným spôsobom musia byť zničené aj údaje v tlačenej forme.

2.5 Výmena informácií

- 2.5.1 Zmluvní partneri musia pri výmene informácií s objednávateľom dodržiavať nasledovné odporúčania:
 - 2.5.1.1 Email: Citlivé informácie SEPS musia byť pri prenose elektronickou poštou vo forme príloh šifrované.
 - 2.5.1.2 Doručovanie tlačených zásielok: Posielať citlivé tlačené informácie SEPS prostredníctvom kuriéra alebo doporučenou poštou so sledovaním/evidenciou zásielky.
 - 2.5.1.3 Fax: citlivé informácie sa neodporúčajú vymieňať faxom.
 - 2.5.1.4 Telefón: citlivé informácie SEPS nesmú byť diskutované prostredníctvom pevných alebo IP telefónov.
 - 2.5.1.5 Mobilné telefóny: citlivé informácie SEPS nesmú byť diskutované prostredníctvom mobilných telefónov.

2.6 Pravidlá pre dodávateľské Notebooky/PC pripájané do infraštruktúry SEPS

- 2.6.1 Zmluvní partneri musia mať definovanú politiku pre Primerané použitie ICT prostriedkov.
- 2.6.2 Zmluvní partneri musia udržiavať bezpečnosť počítačov/notebookov prostredníctvom preukázateľného patch manažmentu a pravidelne aktualizovaného antivírusového programu. Pre všetky notebooky/PC s OS Windows pripájaných do siete SEPS sa vyžaduje zapnutie osobného firewall-u.
- 2.6.3 Údaje SEPS nesmú byť uložené na notebookoch alebo iných prenosných zariadeniach zmluvných partnerov, pokiaľ ich disky nie sú chránené šifrovaním.

2.7 Kontinuita činností

- 2.7.1 Manažér bezpečnosti dodávateľa zodpovedá za aktuálnosť a funkčnosť plánov obnovy činností súvisiacich s plnením predmetu zmluvy voči objednávateľovi tak, aby dodávka služieb, prác alebo tovarov vyplývajúcich z predmetu zmluvy neboli ohrozené ani v prípadoch neočakávaných alebo havarijných situácií.
- 2.7.2 VOB SEPS musí zabezpečiť prípravu, udržiavanie a pravidelné testy BCP/DR plánov, ktoré umožnia dostupnosť všetkých kritických služieb vo vzťahu k objednávateľovi v prípade núdze alebo katastrofy a spĺňajú podmienky minimálnej požadovanej úrovne služieb.
- 2.7.3 Akýkoľvek stav núdze, havárie alebo inej neočakávanej situácie, ktorá má (môže mať) za následok prerušenie alebo znemožnenie plnenia predmetu zmluvy musí byť bezodkladne nahlásený Osobe oprávnenej rokovať vo veciach zmluvných za SEPS.

2.8 Odozva na incidenty

- 2.8.1 Manažér bezpečnosti dodávateľa musí udržiavať a aktualizovať plán odozvy na bezpečnostné incidenty.
- 2.8.2 Manažér bezpečnosti dodávateľa musí VOB SEPS bezodkladne informovať o bezpečnostných incidentoch, ktoré dodávateľ zistí pri plnení predmetu zmluvy (jedná sa najmä o incidenty charakteru neautorizovaný prístup, narušenie dôvernosti alebo dostupnosti citlivých údajov, identifikovaný škodlivý kód).

- 2.8.3 Pokiaľ z predmetu zmluvy pre dodávateľa vyplýva povinnosť zabezpečiť primeranú úroveň dôvernosti a/alebo dostupnosti systému alebo údajov v systéme, v oznámení o incidente musia byť popísané navrhované opatrenia ako aj návrh plánu budúcich činností na prevenciu pred podobnými incidentmi v budúcnosti. Manažér bezpečnosti dodávateľa a VOB SEPS musia v čo najkratšom možnom čase dohodnúť postup, resp. vzájomne odsúhlasiť zmeny za účelom odstránenia bezpečnostného incidentu a spôsob realizácie plánu budúcich činností.

2.9 Súlad s predpismi

Ak je ktorékofvek ustanovenie tejto politiky v konflikte s politikami dodávateľa, tento problém musí byť predložený VOB SEPS na preskúmanie a vyriešenie ešte pred podpisom zmluvy.

2.10 Doplnujúce informácie

Ďalšie bezpečnostné požiadavky, najmä špecifické vo vzťahu ku konkrétnym aplikáciám, systémom ako aj ku sieťovej konektivite môžu byť špecifikované Gestorom informačného systému za SEPS priamo v zmluve.

Všeobecné zmluvné podmienky zabezpečovania BOZP a OPP

1. Zhotoviteľ v zmysle rozsahu predmetu zmluvy a počas doby jej plnenia v plnom rozsahu zodpovedá za bezpečnosť práce svojich zamestnancov, zamestnancov svojich subdodávateľov ako aj spolupôsobiacich fyzických osôb – podnikateľov pri výkone zmluvných činností pre objednávateľa .
2. Objednávateľ, v zmysle zmluvy a počas doby jej plnenia, zabezpečí pred začatím jej plnenia pre zodpovedného zástupcu zhotoviteľa

Meno a priezvisko:

Funkcia:

a technika požiarnej ochrany zhotoviteľa

Meno a priezvisko:

Číslo osvedčenia:

oboznámenie zamerané na problematiku dodržiavania predpisov bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a školenie o ochrane pred požiarimi. Zodpovedný zástupca objednávateľa bude oboznámený s určením niektorých prác spojených so zvýšeným ohrozením zdravia vyplývajúcim z pracovných podmienok .

3. Zhotoviteľ v zmysle zmluvy a počas doby jej plnenia preberá na seba povinnosti ustanovené legislatívnymi predpismi Slovenskej republiky a osobitnými predpismi pre oblasť bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci:
 - ⇒ Zákon č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 - ⇒ Zákon č. 125/2006 Z. z. o inšpekcii práce a o zmene a doplnení zákona č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 - ⇒ Zákon č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
4. Zhotoviteľ v zmysle zmluvy a počas doby jej plnenia, preukázateľne zabezpečí pred začatím plnenia zmluvy pre svojich zamestnancov, zamestnancov svojich subdodávateľov ako aj spolupôsobiacich fyzických osôb – podnikateľov oboznámenie a odbornú spôsobilosť ako aj pravidelné oboznámenie ustanovené osobitnými predpismi, potvrdené podpismi všetkých zúčastnených osôb. Pre vlastných zamestnancov, zamestnancov svojich subdodávateľov ako aj pre spolupôsobiace fyzické osoby – podnikateľov, zabezpečí školenie o ochrane pred požiarimi, ktorí sa s vedomím zhotoviteľa zdržujú v objektoch a priestoroch SEPS, hore uvedeným technikom požiarnej ochrany. Zhotoviteľ je povinný aj v prípade zmeny u svojich zamestnancov, zamestnancov subdodávateľov a spolupôsobiacich fyzických osôb -podnikateľov (zvýšenie počtu, výmena skupín a pod.) preukázateľne vykonať oboznámenie a školenie týchto osôb.
5. Zhotoviteľ v zmysle zmluvy a počas doby jej plnenia predloží na požiadanie objednávateľovi, ešte pred uzavretím zmluvy, fotokópie platných dokladov odbornej a zdravotnej spôsobilosti, doklady o oboznámení s predpismi na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a doklady o školení z predpisov o ochrane pred požiarimi na výkon zmluvne dohodnutých pracovných činností svojich zamestnancov, zamestnancov svojich subdodávateľov ako aj spolupôsobiacich fyzických osôb - podnikateľov.
6. Zhotoviteľ v zmysle zmluvy a počas doby jej plnenia zabezpečí pre všetky spolupôsobiace osoby bez odbornej spôsobilosti v zmysle vyhlášky č. 508/2009 Z. z., v znení neskorších predpisov stály dozor pri práci fyzickou osobou, ktorá spĺňa požiadavky odbornej spôsobilosti elektrotechnika na riadenie činnosti alebo na riadenie prevádzky a podľa STN 34 3100 pre práce na elektrických zariadeniach v blízkosti častí pod napätím. Dozor pri práci nesmie vykonávať vedúci práce určený v príslušnom príkaze „ B „.

7. Zhotoviteľ v zmysle zmluvy a počas doby jej plnenia je povinný plniť povinnosti ustanovené v legislatívnych predpisoch pre oblasť ochrany pred požiarmi a súvisiacich slovenských technických noriem:
 - ⇒ Zákon č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarmi a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 - ⇒ Vyhláška MV SR č. 121/2002 Z. z. o požiarnej prevencii v znení neskorších predpisov,
8. Zhotoviteľ je povinný umožniť kontrolu plnenia podmienok výkonu diela zamestnancom objednávateľa, v zmysle Zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a Zákona č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarmi v znení neskorších predpisov.
9. V prípade vzniku mimoriadnej udalosti (pracovný úraz, nebezpečná udalosť, závažná priemyselná havária, požiar) počas výkonu pracovnej činnosti pre objednávateľa, je zhotoviteľ povinný vykonať ohlásenie tejto udalosti v zmysle Zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov resp. Zákona č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarmi v znení neskorších predpisov a zabezpečiť povinnosti vyplývajúce z uvedených zákonov. Vznik tejto udalosti je zhotoviteľ povinný ihneď ohlásiť a následne písomne oznámiť aj objednávateľovi s cieľom zabezpečenia objektívneho vyšetrenia.
10. Zhotoviteľ v zmysle zmluvy a počas doby jej plnenia zodpovedá za kompletne vybavenie a používanie osobných ochranných pracovných prostriedkov svojimi zamestnancami, zamestnancami subdodávateľa a spolupôsobiacimi fyzickými osobami – podnikateľmi v zmysle Nariadenie vlády SR č. 395/2006 Z. z. o minimálnych požiadavkách na poskytovanie a používanie osobných ochranných pracovných prostriedkov v znení neskorších predpisov.
11. Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť jednotné oblečenie a viditeľné označenie svojich zamestnancov názvom - logom firmy, ako aj zamestnancov svojich subdodávateľov a spolupôsobiacich fyzických osôb - podnikateľov.
12. Zhotoviteľ je povinný rešpektovať zákaz fajčenia, prinášať a požívať na pracoviskách a v priestoroch v pôsobnosti objednávateľa akékoľvek alkoholické nápoje alebo omamné a psychotropné látky. Za nedodržanie tohoto bodu je povinný a zaväzuje sa uhradiť zmluvnú pokutu vo výške **1 000,- €** za každého zamestnanca, porušujúceho uvedené zákazy ako aj za spolupôsobiacich dodávateľov. Záznam o písomnom oboznámení všetkých zúčastnených osôb so zákazom fajčenia a požívať na pracoviskách a v priestoroch objednávateľa akékoľvek alkoholické nápoje alebo omamné a psychotropné látky, musí zhotoviteľ na požiadanie predložiť zodpovednému zástupcovi objednávateľa.
13. Zhotoviteľ je povinný písomne požiadať objednávateľa o povolenie vjazdu vozidiel s uvedením typu, ECV a účelu vjazdu vozidla. V objektoch objednávateľa sú vozidlá zhotoviteľa a jeho spolupôsobiacich dodávateľov povinné dodržiavať miestne dopravné značenie, maximálnu povolenú rýchlosť a pokyny zodpovedného zástupcu objednávateľa. Zamestnancom dodávateľských a servisných organizácií je vstup do objektov umožnený až po schválení žiadosti na vstup v zmysle internej dokumentácií SEPS – Režimové opatrenia pre vstup a pobyt osôb v objektoch elektrických staníc spoločnosti, formulár F0221 Povolenie na vstup a po predložení dokladu o absolvovaní oboznámenia sa s predpismi BOZP a OPP v zmysle príslušných predpisov.
14. Za nedodržanie zákazu parkovania na vyhradených miestach je zhotoviteľ povinný uhradiť zmluvnú pokutu vo výške **200,- €** za každé vozidlo parkujúce na vyhradenom mieste a zároveň v prípade vzniku mimoriadnej udalosti (pracovný úraz, nebezpečná udalosť, závažná priemyselná havária, požiar) uhradiť škody spôsobené znemožnením príjazdu vozidiel hasičského a záchranného zboru alebo rýchlej zdravotnej služby.
15. V prípade nerešpektovania dopravného značenia a povolenej rýchlosti vozidlom zhotoviteľa alebo jeho spolupôsobiaceho dodávateľa v objekte objednávateľa, bude

s okamžitou platnosťou vydaný objednávateľom resp. zmluvným prevádzkovateľom zákaz vjazdu pre uvedené motorové vozidlo do objektu objednávateľa.

16. Objednávateľ nezodpovedá za škody vzniknuté na motorových vozidlách zhotoviteľa spôsobené nerešpektovaním dopravného značenia a parkovaním na vyhradených miestach pre vozidlá hasičského a záchranného zboru alebo rýchlej zdravotnej služby.
 17. Zhotoviteľ je povinný na preukázateľne (zápisnične) prevzatom stavenisku (pracovisku) objednávateľa dodržiavať všetky zmluvné podmienky a predpisy bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a ochrany pred požiarmi pri prácach, ktoré bude v zmysle zmluvy a počas doby jej plnenia vykonávať. Zistené skutočnosti, odporujúce predpisom bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a ochrany pred požiarmi, je povinný ihneď po zistení, zaznamenať do **montážneho denníka**.
 18. Povinnosťou zhotoviteľa je preukázateľne upozorniť objednávateľa na riziká, vyplývajúce z činností pre splnenie predmetu zmluvy, ktoré bude na pracoviskách a v priestoroch objednávateľa vykonávať.
 19. Zamestnanci zhotoviteľa resp. jeho spolupôsobiaci dodávatelia sú povinní počas pracovnej doby zdržiavať sa na mieste výkonu práce, udržiavať na pracoviskách a v priestoroch SEPS čistotu a poriadok počas celej doby trvania a plnenia predmetu zmluvy.
 20. Objednávateľ, zhotoviteľ a jeho spolupôsobiaci dodávatelia sú povinní na spoločnom pracovisku zabezpečiť koordináciu činnosti a vzájomnú informovanosť o možných ohrozeniach, preventívnych opatreniach a opatreniach na poskytnutie prvej pomoci, na zdolávanie požiarov, na vykonanie záchranných prác a na evakuáciu osôb prítomných na pracovisku. Zhotoviteľ je povinný organizovať všetky zmluvne dohodnuté pracovné činnosti tak, aby svojou činnosťou nenarušoval plynulý, bezpečný a včasný výkon ostatných pracovných činností prítomných osôb ako aj bezpečnosť prevádzkovaných zariadení.
 21. Zhotoviteľ v zmysle zmluvy a počas doby jej plnenia je povinný dodržiavať interné bezpečnostné, prevádzkové a technologické predpisy objednávateľa, ktoré mu boli poskytnuté, napr.: pri zaistovaní, preberaní a odovzdávaní pracoviska a zariadení. V prípade porušenia týchto predpisov zo strany zamestnancov zhotoviteľa resp. jeho spolupôsobiacich dodávateľov bude týmto odobraté oprávnenie pre vstup do objektu objednávateľa bez dopadu na plnenie zmluvných záväzkov zhotoviteľa.
 22. Pri výkone pracovných činností sú zmluvné strany povinné rešpektovať vzájomné pripomienky, uvedené v stavebnom resp. montážnom denníku z oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a ochrany pred požiarmi.
 23. **Za nedodržanie zmluvných podmienok BOZP a OPP je zhotoviteľ povinný uhradiť zmluvnú pokutu vo výške 5 000,- €. V prípade, ak objednávateľ zistí, že zamestnanci zhotoviteľa alebo jeho spolupôsobiaci dodávatelia zjavným spôsobom porušujú zásady bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a ochrany pred požiarmi, zmluvné podmienky zabezpečovania BOZP a iné písomne dohodnuté podmienky, môže uložiť ďalšiu pokutu až do dvojnásobku pokuty uvedenej v tomto bode alebo odstúpiť od zmluvy bez toho, aby zhotoviteľovi vznikol nárok na náhradu prípadnej škody alebo nabehnutých nákladov.**
 24. Uložením zmluvnej pokuty nie je zhotoviteľ zbavený zodpovednosti za nedostatky v oblasti BOZP a OPP zistené kontrolnými orgánmi, ktoré boli spôsobené činnosťou zhotoviteľa. Ak bude na základe zisteného porušenia právnych predpisov činnosťou zhotoviteľa uložená pokuta objednávateľovi, zhotoviteľ uhradí uloženú pokutu v plnej výške.
- Zápis o poučení zodpovedného zamestnanca a požiarneho technika zhotoviteľa povereným zamestnancom SEPS, je neoddeliteľnou súčasťou uzatvorenej zmluvy o dielo alebo vydané objednávky na výkon prác.

Dohoda o zachovávaní mlčanlivosti

uzatvorená v zmysle ust. § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších právnych predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“)

I. ZMLUVNÉ STRANY

Obchodné meno: Slovenská elektrizačná prenosová sústava, a.s.
 Sídlo: Mlynské nivy 59/A, 824 84 Bratislava
 IČO: 35 829 141
 Zapísaná: v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Sa, vložka č.: 2906/B
 Bankové spojenie: TATRA BANKA, a.s. Bratislava
 IBAN: SK301100000002620191900
 BIC: TATRSKBX
 Zastúpená: Ing. Peter Dovhun, predseda predstavenstva
 Marián Širanec MBA, podpredseda predstavenstva

Osoba oprávnená konať vo veciach zmluvných:

(ďalej len „Poskytovateľ“ alebo „SEPS“)

a

Obchodné meno: ims, a.s.
 Sídlo: P. Mudroňa 5, 010 01 Žilina
 IČO: 36403997
 Zapísaná: v OR Okresného súdu Žilina, odd.Sa, vložka č. 10843/L
 Bankové spojenie: VUB, a.s.
 IBAN: SK 83 0200 0000 0035 3541 5556
 BIC (SWIFT): SUBASK BX
 Zastúpená Ing. Alena Tomášková, predseda predstavenstva

Osoby oprávnené rokovať vo veciach zmluvných: Mgr. Peter Čech, technický riaditeľ

(ďalej len „Prijímateľ“)

(ďalej spolu len „Zmluvné strany“ alebo jednotlivito ako „Zmluvná strana“)

II. PREAMBULA

Zmluvné strany uzatvárajú túto Dohodu o mlčanlivosti (ďalej len „Dohoda“) v súvislosti s realizáciou predmetu : Zmluva o servise a údržbe integrovaného bezpečnostného systému na prvkoch KI Prevádzkovej správy stred.

2.1 Zmluvné strany uzatvárajú túto Dohodu s ohľadom na skutočnosti, že:

- SEPS poskytne Prijímateľovi prevádzkové dáta potrebné k spracovaniu predmetnej analytickej štúdie,
- poskytované dáta môžu byť súčasťou kritickej infraštruktúry a ich špecifikácia môže obsahovať citlivé informácie o prenosovej sústave Slovenskej republiky, ktorých únik môže predstavovať bezpečnostné riziko, a preto spoločnosť SEPS vyžaduje ochranu pred únikom informácií.

III. PREDMET DOHODY

- 3.1 Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi prevádzkové dáta za účelom spracovania diela: Zmluva o servise a údržbe integrovaného bezpečnostného systému na prvkoch KI Prevádzkovej správy východ.
- 3.2 Zmluvné strany sa dohodli, že všetky informácie, špecifikácie a iné údaje bez ohľadu na to, či majú technický, odborný, obchodný, prevádzkový, informačný alebo iný charakter, ktoré Poskytovateľ sprístupní Prijímateľovi, sú dôverné (ďalej len „Dôverné informácie“).
- 3.3 Prijímateľ berie na vedomie, že Poskytovateľ ani iná osoba konajúca v mene Poskytovateľa nedáva týmto žiadne vyhlásenie alebo záruku, či už výslovnú alebo implikovanú, týkajúcu sa presnosti, spoľahlivosti alebo úplnosti akejkoľvek Dôvernej informácie.
- 3.4 Pre vylúčenie pochybností Zmluvné strany vyhlasujú, že Dohoda nemá charakter zmluvy o budúcej zmluve a teda nezakladá povinnosť uzatvoriť žiadnu budúcu zmluvu.
- 3.5 S poukazom na skutočnosť, že v rámci diela môže dochádzať k spracúvaniu osobných údajov dotknutých osôb, zhotoviteľ je povinný zhotoviť dielo tak, aby bolo plne v súlade s požiadavkami na ochranu osobných údajov, ktoré ukladajú nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje Smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) a zákon č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (spolu ďalej len „Legislatíva o ochrane osobných údajov“) v znení ich prípadných neskorších zmien. Zhotoviteľ je povinný zhotoviť dielo tak, aby najmä avšak nielen obsahovalo účinné bezpečnostné, technické, resp. iné ďalšie opatrenia s cieľom zaistiť čo možno najvyššiu úroveň bezpečnosti a ochrany osobných údajov vyžadovanú Legislatívou o ochrane osobných údajov.

IV. POVINNOSŤ MLČANLIVOSTI

- 4.1 Prijímateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o Dôverných informáciách, ibaže by z Dohody alebo z ustanovení príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov vyplývalo inak.
- 4.2 Prijímateľ sa zaväzuje, že:
- (a) všetky Dôverné informácie získané od SEPS neposkytne žiadnej tretej strane;
 - (b) nezverejní, nepredá, nebude obchodovať a ani akýmkoľvek iným spôsobom neposkytne akejkoľvek tretej osobe akýkoľvek údaj týkajúci sa Dôverných informácií;
 - (c) nebude Dôverné informácie a/alebo ich nosiče využívať na iný účel než je uvedený v článku III ods. 3.1 Dohody a/alebo spôsobom, ktorým by poškodzoval Poskytovateľa.
- 4.3 Prijímateľ sa zaväzuje informovať Poskytovateľa okamžite po zistení neoprávnenej manipulácie s Dôvernými informáciami Prijímateľom alebo inou osobou, alebo o inom porušení práv a povinností v zmysle Dohody.

- 4.4** Povinnosť zachovávať mlčanlivosť o Dôverných informáciách sa nevzťahuje na:
- (a) informácie, ktoré sú už v deň podpisu Dohody verejne známe, alebo ktoré je možné v deň podpisu Dohody získať z bežne dostupných informačných zdrojov;
 - (b) informácie, ktoré sa stanú po podpise Dohody verejne známymi, alebo ktoré bude možné po tomto dni získať z bežne dostupných informačných zdrojov inak než porušením povinnosti Prijímateľa zachovávať mlčanlivosť na základe Dohody;
 - (c) informácie, ktoré nie sú verejne známe a ktoré Prijímateľ získal alebo získa v súlade so všeobecne záväzným právnym predpisom od tretej osoby, ak súčasne tretia osoba poskytnutím týchto informácií Prijímateľovi neporušila všeobecne záväzný právny predpis;
 - (d) prípady, keď na základe zákona vznikne Prijímateľovi povinnosť poskytnúť Dôverné informácie. Prijímateľ je povinný informovať Poskytovateľa o vzniku povinnosti poskytnúť Dôverné informácie na základe zákona a o spôsobe a rozsahu, akým, resp. v akom ju plnil.
- 4.5** Prijímateľ sa zaväzuje zaviazat' záväzkom mlčanlivosti v rovnakom rozsahu svojich radiaciach pracovníkov, zamestnancov, právnych a finančných poradcov, subdodávateľov, prípadne iné osoby, ktorým sprístupnil alebo poskytol Dôverné informácie v súlade s Dohodou a chrániť Dôverné informácie na dostatočnej úrovni, minimálne však na úrovni ako chráni svoje vlastné dôverné informácie a obchodné tajomstvo.
- 4.6** Prijímateľ sa zaväzuje k preukázateľnému poučeniu z povinnosti mlčanlivosti všetkých svojich zamestnancov (ako aj subdodávateľov), ktorí sa zúčastnia na poskytovaní zmluvných služieb, o všetkých skutočnostiach, s ktorými sa oboznámia pri výkone prác, služieb alebo dodávok tovarov podľa zmluvy a to ako po dobu trvania Dohody, tak aj po jej skončení. Záznam o poučení musí obsahovať minimálne presný dátum a miesto poučenia, kto poučenie vykonal, mená a priezviská poučených zamestnancov ako aj ich podpis potvrdzujúci, že poučeniu porozumeli.
- 4.7** Prijímateľ je oprávnený vytvárať len presný počet výtlačkov akejkoľvek dokumentácie, ktorú požaduje Poskytovateľ. Prijímateľ zodpovedá za to, že nedôjde k zneužitiu, strate, úniku alebo odcudzeniu informácií a dokumentov získaných a spracovaných počas plnenia predmetu zmluvy. Pre zabezpečenie tejto povinnosti Prijímateľ prijme primerané organizačné, personálne a technické opatrenia. V prípade, že Prijímateľ zistí porušenie týchto zodpovedností, je povinný o tom bezodkladne písomne informovať osobu Poskytovateľa oprávnenú konať vo veciach zmluvných.
- 4.8** Prijímateľ je povinný po ukončení zmluvného vzťahu odovzdať všetky informácie a dokumenty získané v súvislosti s plnením predmetu zmluvy Poskytovateľovi.
- 4.9** Predchádzajúcimi ustanoveniami nie je obmedzené právo na ochranu obchodného tajomstva v zmysle ust. § 17 a nasl. Obchodného zákonníka.

V. SANKCIE

- 5.1** Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade porušenia povinnosti mlčanlivosti podľa článku IV. Dohody zo strany Prijímateľa je Prijímateľ povinný uhradiť Poskytovateľovi zmluvnú pokutu vo výške 10.000,- EUR (slovom desaťtisíc eur) za každé jednotlivé porušenie.
- 5.2** Zmluvná pokuta podľa ods. 5.1 tohto článku Dohody je splatná na základe vystavenej faktúry s lehotou splatnosti 15 dní odo dňa jej vystavenia. Uhradením zmluvnej pokuty zostáva povinnosť nahradiť vzniknutú škodu v plnej výške nedotknutá.

- 5.3 Zmluvné strany vyhlasujú, že zmluvná pokuta dohodnutá v odsekoch 5.1 a 5.2 tohto článku Dohody je dohodnutá v súlade s dobrými mravmi a zásadami poctivého obchodného styku, s ohľadom na obchodné zvyklosti zachovávané v danej podnikateľskej oblasti a je primeraná vzhľadom na podnikateľské riziko, ktoré znáša Poskytovateľ v prípade, ak by Prijímateľ alebo ktorákoľvek z osôb uvedených v článku IV ods. 4.5. Dohody porušili ustanovené povinnosti.

VI. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 6.1 Dohoda nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami a uzatvára sa na dobu určitú, na obdobie troch mesiacov odo dňa nadobudnutia účinnosti.
- 6.2 Zmluvné strany sa dohodli, že vylučujú použitie všetkých ustanovení Obchodného zákonníka o odstúpení od zmluvy na právny vzťah založený Dohodou, a to ako ustanovení o odstúpení od zmluvy v časti všeobecných ustanovení o záväzkových vzťahoch, tak i ustanovení o odstúpení od zmluvy pri jednotlivých zmluvných typoch, ktoré sa svojou povahou najväčšmi približujú právnemu vzťahu založenému Dohodou, v dôsledku čoho žiadna zo Zmluvných strán nie je oprávnená od Dohody jednostranne odstúpiť z akéhokoľvek dôvodu. Dohodu je možné ukončiť pred uplynutím doby, na ktorú bola uzatvorená iba vzájomnou dohodou Zmluvných strán.
- 6.3 Dohodu možno meniť alebo dopĺňať len vo forme písomných dodatkov podpísaných oboma Zmluvnými stranami.
- 6.4 Zmluvné strany sa dohodli, že všetky dokumenty, ktoré je podľa Dohody potrebné doručovať druhej Zmluvnej strane v súvislosti s plnením predmetu Dohody, sú Zmluvné strany povinné doručiť na adresu sídiel Zmluvných strán, uvedených v záhlaví Dohody. V prípade akejkolvek zmeny údajov uvedených v záhlaví Dohody sa príslušná Zmluvná strana zaväzuje bezodkladne informovať o zmene údajov druhú Zmluvnú stranu. Akýkoľvek dokument, ak je doručovaný osobne, sa bude považovať za doručený v deň jeho fyzického doručenia, ktorý bude vyznačený na dokumente adresátom, a ak je doručovaný prostredníctvom pošty, sa bude považovať za doručený dňom jeho fyzického doručenia, ktorý bude vyznačený na doručenke. Dokumenty doručované Zmluvnej strane sa považujú za doručené aj v prípade, ak budú zaslané doporučené na adresu sídla príslušnej Zmluvnej strany, uvedenú v záhlaví Dohody alebo na inú adresu Zmluvnej strany, ktorá bola preukázateľne písomne oznámená druhej Zmluvnej strane pred odoslaním písomnosti, zásielka bude uložená na pošte a márne uplynie úložná lehota na prevzatie zásielky. Za deň doručenia sa v takom prípade považuje desiaty deň od uloženia zásielky na pošte.
- 6.5 Ustanovenia o zachovaní mlčanlivosti zostávajú v platnosti 10 (slovom desať) rokov po ukončení Dohody.
- 6.6 Prijímateľ podpisom tejto Zmluvy potvrdzuje, že sa oboznámil s dokumentom spoločnosti SEPS s názvom „Politika ochrany osobných údajov v spoločnosti Slovenská elektrizačná prenosová sústava, a.s.“ zverejnenom na webovej stránke spoločnosti SEPS www.sepsas.sk, ktorého obsahom sú informačné povinnosti a ďalšie fakty o spracúvaní osobných údajov fyzických osôb zo strany spoločnosti SEPS v zmysle Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje Smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) a zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

- 6.7 Na výslovne neupravené právne vzťahy vyplývajúce z Dohody sa aplikujú ustanovenia Obchodného zákonníka a ostatných súvisiacich všeobecne záväzných právnych predpisov platných na území Slovenskej republiky.
- 6.8 V prípade vzniku akéhokoľvek sporu alebo rozdielného názoru medzi Zmluvnými stranami v súvislosti s Dohodou, vrátane akéhokoľvek problému týkajúceho sa jej platnosti, resp. ukončenia, sa budú Zmluvné strany snažiť vyriešiť predovšetkým vzájomnými rokovaniami.
- 6.9 V prípade, že akékoľvek ustanovenie Dohody je alebo sa stane neplatným, neúčinným alebo nevykonateľným, nie je tým dotknutá platnosť, účinnosť alebo vykonateľnosť ostatných ustanovení Dohody, pokiaľ to nevyklučuje v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov samotná povaha takéhoto ustanovenia. Zmluvné strany sa zaväzujú bez zbytočného odkladu, nahradiť ho ustanovením novým, ktorého obsah bude v čo najväčšej miere zodpovedať vôli Zmluvných strán v čase uzatvorenia Dohody.
- 6.10 Dohoda je uzatvorená v štyroch (4) rovnopisoch, pre každú Zmluvnú stranu po dvoch (2) rovnopisoch.
- 6.11 Zmluvné strany vyhlasujú, že Dohoda nebola uzavretá v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok a predstavuje prejav ich vôle, ktorý je urobený slobodne, vážne, určite a zrozumiteľne, a ktorý nie je urobený v omyle a svojím obsahom alebo účelom neodporuje alebo neobchádza zákon. Ďalej Zmluvné strany vyhlasujú, že ich zmluvná voľnosť nie je žiadnym spôsobom obmedzená, sú spôsobilé na uzatvorenie Dohody a jej plnenie je možné, sú oboznámené s jej obsahom a bez výhrad s ním súhlasia, na znak čoho k Dohode pripájajú svoje vlastnoručné podpisy.

V Bratislave, dňa .

V, dňa

Poskytovateľ:

Prijímateľ:

Ing. Dalibor Žiaran, MBA
Výkonný riaditeľ sekcie bezpečnosti a ISM
na základe plnej moci

Ing. Alena Tomášková
predseda predstavenstva

PRACOVNÝ - SERVISNÝ - OPRAVNÝ LIST

č. _____ / _____ / _____ // S _____ / Dátum: _____

Zákazník / firma: _____

Ulica: _____

PSC, mesto: _____

Číslo objektu: _____

Montáž

- záručný servis

Objednávka, žiadanka: _____

Servis - pozáručný servis

Pravidelná kontrola

Logistika: _____

OPaOS(revizia) / RK EPS

Oprava

IČO
IČ DPH
Č. účtu

Popis vykonaných prác:

P.č.	Materiál:	MJ
01		
02		
03		
04		
05		
06		
07		
08		
09		

Použitý materiál ostáva majetkom zákazníka !

Výkaz o odpracovanom čase:

meno						vozidlo	km
dátum	hod.	hod.	hod.	hod.	hod.		

Čas začiatku prác: _____

Čas ukončenia prác: _____

Stav systému po ukončení prác:

Podpismi sa potvrdzuje, že údaje na pracovnom-servisnom-opravnom liste zodpovedajú skutočnosti !

Podpis technika (dodávateľa)

Meno a podpis operátora
(služby-konajúceho)

Pečiatka, meno a podpis zákazníka