

Zmluva o poskytovaní služby školského stravovania č.
uzavretá podľa § 261 ods. 2 a 269 ods. 2 a nasl. Zákona č. 513/1991 Zb. (Obchodného zákonníka)

Článok I.

Zmluvné strany

Poskytovateľ:

Obchodné meno: Gastro DS, s.r.o.

Sídlo: Alžbetínske námestie 1203, 92901 Dunajská Streda

Štatutárny zástupca: Ing. Ondrej Kosztra, konateľ,

IČO: 50808478

IČDPH: SK2120479372

Bankové spojenie: BIC: CEKOSKBX

IBAN: SK03 7500 0000 0040 2491 1202

Registrácia: ORSR Trnava, oddiel Sro, vložka č. 39656/T

(ďalej len „poskytovateľ“)

Prijímateľ:

Názov: Súkromné gymnázium s vyučovacím jazykom maďarským – Magyar Tanítási Nyelvű
Magángimnázium

Sídlo: Hlavná 21, 92901 Dunajská Streda

V zastúpení: Mgr. Kiss László, riaditeľ školy

IČO: 45014906

DIČ: 2022499996

Bankové spojenie: BIC: CEKOSKBX

IBAN: SK26 7500 0000 0040 2996 4100

(ďalej len „prijímateľ“)

Uzatvárajú túto zmluvu

Článok II.

Úvodné ustanovenia

1. Gastro DS, s.r.o., so sídlom Alžbetínske námestie 1203, 929 01 Dunajská Streda, IČO: 50808478 je obchodnou spoločnosťou založenou podľa slovenského práva, ktorej jediným spoločníkom je mesto Dunajská Streda. Spoločnosť bola založená s predmetom činnosti: pohostinská činnosť a výroba hotových jedál pre výdajne, prevádzkovanie výdajne stravy, poskytovanie služieb rýchleho občerstvenia v spojení s predajom na priamu konzumáciu, poskytovanie obslužných služieb pri kultúrnych a iných spoločenských podujatiach, kúpa tovaru na účely jeho predaja konečnému spotrebiteľovi (maloobchod), alebo iným prevádzkovateľom živnosti (veľkoobchod), sprostredkovateľská činnosť v oblasti obchodu, služieb a výroby.
2. Súkromné gymnázium s vyučovacím jazykom maďarským – Magyar Tanítási Nyelvű Magángimnázium, Hlavná 21, 92901 Dunajská Streda je súkromnou školou, ktorá nemá vlastnú školskú jedáleň ani výdajnú školskú jedáleň a ktorá zabezpečuje školské stravovanie pre svojich žiakov.

Článok III. Predmet zmluvy

1. Predmetom zmluvy je zabezpečenie školského stravovania pre žiakov v rozsahu teplého hlavného jedla t.j. obeda (ďalej len „jedlo“ alebo „obed“) podľa HACCP a materiálne – spotrebných noriem a receptúr pre školské stravovanie (aplikácia princípov) v čase od 11:30 hod. do 14:00 podľa aktuálneho rozvrhu, zo strany dodávateľa pre žiakov odberateľa v Súkromnej výdajnej školskej jedálni Gastro DS, Smetanov Háj 286/9A, 92901 Dunajská Streda vo vyučovacích dňoch za rovnakých podmienok a možnosti výberu poskytovaných jedál podľa denného výberu ako stravníkom ZŠ (žiakom a zamestnancom).
2. Gastro DS, s.r.o. poskytuje služby zamestnancom a žiakom Súkromného gymnázia s vyučovacím jazykom maďarským – Magyar Tanítási Nyelvű Magángimnázium, Hlavná 21, 92901 Dunajská Streda za podmienok uvedených v ďalších ustanoveniach zmluvy.

Článok IV. Doba poskytovania služieb

1. Poskytovanie stravovania sa stanovuje na obdobie od 01.01.2023 do 31.08.2023 v pracovných dňoch.

Článok V. Cena za stravovacie služby

1. V zariadení školského stravovania Gastro DS sa poskytuje stravovanie deťom, žiakom, študentom a zamestnancom („stravníci“) školy za jednotkovú cenu pre jednotlivé kategórie stravníkov, ktorá pozostáva z finančného príspevku na čiastočnú úhradu nákladov vo výške nákladov na nákup potravín podľa **4. (štvrtého) finančného pásma** (finančné pásmo A a finančné pásmo B) vydaného Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky určeného v danom čase v platnom a účinnom všeobecne záväznom nariadení mesta Dunajská Streda pre zariadenia školského stravovania a z príspevku na režijné náklady.
2. Stravníci – žiaci škôl a školských zariadení, ktorí nie sú uvedení vo Výkaze (MŠVVŠSR) Škol.40-01 o počte žiakov ZOŠ, detí MŠ a školských zariadení a poslucháčov JŠ v územnej pôsobnosti obce podľa stavu k 15.09. na účely rozdeľovania výnosu dane z príjmov obciam za Mesto Dunajská Streda, uhrádzajú výšku finančného príspevku na stravovanie vo výške nákladov na nákup potravín podľa vekových kategórií stravníkov v súlade s uvedeným finančným pásmom a k tomu príspevok na režijné náklady podľa ods. 2. vo výške 0,50€/obed a príspevku na režijné náklady poskytovaného príslušným úradom verejnej správy.
3. Stravník, alebo jeho zákonný zástupca uhrádza finančný príspevok na stravovanie vo výške nákladov na nákup potravín a časť príspevku na úhradu režijných nákladov vo výške 0,50€/obed.
4. Stravník, alebo jeho zákonný zástupca je povinný uhradiť celú výšku ceny stravej jednotky za každý objednaný, ale neodobratý obed vrátane hodnoty príspevku na režijné náklady.
5. Stravníkom odkázaným na diétne stravovanie na základe potvrdenia odborného lekára poskytovateľ zabezpečí obed podľa predpísanej diéty. Výška príspevku na potraviny sa určuje podľa tabuľky finančného pásma B.
6. Zákonný zástupca neplnoletého stravníka v hmotnej núdzi podľa osobitného predpisu prispieva na režijné náklady sumou 0,25€/obed.
7. Príspevky na nákup potravín a príslušná časť príspevkov na režijné náklady sa uhrádzajú vopred do 25.dňa príslušného kalendárneho mesiaca, ktorý predchádza kalendárnemu mesiacu, za ktorý sa príspevok uhrádza. Predmetné príspevky uhrádza stravník alebo jeho zákonný zástupca bezhotovostne na účet poskytovateľa.

8. Zamestnanec prijímateľa využívajúci služby zariadenia školského stravovania poskytovateľa uhrádza finančný príspevok na stravovanie vo výške nákladov na nákup potravín a príspevok vo výške 2,60€/obed a na režijné náklady vo výške 0,50€/obed v súlade s ustanovením ods.1..
9. Cena za odobratý obed/deň pre zamestnancov prijímateľa je **3,10** eur vrátane DPH, ktorá pozostáva z príspevku prijímateľa ako zamestnávateľa, z príspevku zo sociálneho fondu tvoreného zamestnávateľom a z príspevku zamestnanca prijímateľa. Výška príspevku zamestnávateľa je určená príslušným ustanovením Zákonníka práce.
10. Úhradu časti príspevku na stravovanie, ktorý uhrádza zamestnanec platí každý stravník individuálne, bezhotovostne na účet poskytovateľa.
11. Časť ceny obeda, ktorá je tvorená príspevkom zamestnávateľa a príspevkom zo sociálneho fondu, uhrádza prijímateľ na základe vyúčtovacej faktúry. Faktúru vystavuje poskytovateľ za každý kalendárny mesiac.

Článok VI. Povinnosti prijímateľa

1. Prijímateľ je povinný rešpektovať harmonogram výdaja stravy, v čase od 11,30 do 14,00 hod..
2. Prijímateľ je povinný rešpektovať prípadné prerušenie stravovania z dôvodu sanitárnych dní.
3. Prijímateľ je povinný rešpektovať nariadenie o zákaze vynášania riadu z jedálne.
4. Prijímateľ sa zaväzuje uhradiť vyúčtovaciu faktúru za poskytnuté služby, ktorú vystaví poskytovateľ mesačne na základe evidencie skutočne poskytnutých služieb. Poskytovateľ doručí faktúru prijímateľovi najneskôr do 5 kalendárnych dní odo dňa uplynutia príslušného kalendárneho mesiaca. Faktúra je splatná do 14 kalendárnych dní odo dňa jej doručenia prijímateľovi.

Článok VII. Povinnosti poskytovateľa

1. Poskytovateľ zabezpečuje chod a prevádzkyschopnosť poskytovaných priestorov.
2. V prípade nezabezpečenia surovín podľa naplánovaného jedálneho lístka si poskytovateľ vyhradzuje právo na zmenu na náhradné jedlo.
3. Z hygienických dôvodov si vyhradzuje poskytovateľ právo prerušiť stravovanie počas sanitárnych dní.
4. Poskytovateľ vedie evidenciu vydaných jedál pre stravníkov prijímateľa.
5. Poskytovateľ vykonáva fakturáciu vydanej stravy vždy k poslednému dňu príslušného mesiaca.

Článok VIII. Skončenie poskytovania stravovania

1. Zmluvné strany môžu tento vzťah skončiť dohodou, ktorá sa uskutoční písomnou formou.
2. Výpovedná lehota je tri mesiace a začína plynúť od prvého dňa nasledujúceho mesiaca po jej doručení.
3. Skončenie poskytovania stravovacej služby: 31.08.2023

Článok IX.
Záverečné ustanovenia

1. Túto zmluvu je možné meniť iba číslovanými písomnými dodatkami.
2. Zmluvné strany vyhlasujú, že zmluvu uzavreli slobodne a vážne a na znak súhlasu s celým jej obsahom ju vlastnoručne podpísali na to oprávnení zástupcovia zmluvných strán.
3. Vzťahy, ktoré nie sú výslovne upravené v tejto zmluve, sa budú riadiť príslušnými ustanoveniami platných právnych predpisov.
4. Zmluva je vyhotovená v štyroch exemplároch, z ktorých každá zo zmluvných strán obdrží dva rovnopisy.

v.r.

Poskytovateľ
Ing. Ondrej Kosztra, konateľ spoločnosti
Gastro DS, s.r.o.

v.r.

prijímateľ
Mgr. Kiss László, riaditeľ školy