

## Zmenové požiadavky

**1. Rozsah zmenového konania**

Ak sa nejedná o podstatnú zmenu pôvodného predmetu zákazky a nemenia sa podstatným spôsobom podmienky, umožňujúce účasť iných záujemcov ako v pôvodnom postupe zadávania zákazky umožňujúce prijať inú ponuku, zmenovému konaniu podliehajú parametre Rámcovej zmluvy súvisiace so zmenou:

- 1.1 Rozsahu predmetu plnenia dohodnutého v Prílohe č. 1 Technická špecifikácia
- 1.2 Podmienok akceptácie dohodnutej v Prílohe č.3 Akceptácia predmetu plnenia
- 1.3 Technickej pripravenosti dohodnutej v Prílohe č. 1 Technická špecifikácia
- 1.4 Informačného systému, dohodnutého v Prílohe č. 1 Technická špecifikácia

**2. Iniciovanie Zmenového konania**

- 2.1 Inicovať Zmenové konanie je oprávnená zodpovedná osoba za koordináciu dohodnutých aktivít za zmluvnú stranu, ktorá zmenu požaduje.
- 2.2 Zodpovedná osoba za koordináciu dohodnutých aktivít za stranu, ktorá zmenu iniciuje, zabezpečí vypracovanie a formálnu správnosť Formulára pre zmenové konanie ktorého vzor je uvedený kapitole 5. tejto prílohy.
- 2.3 Po spracovaní a posúdení formálnej správnosti zadanej Požiadavky na zmenu Zodpovedná osoba za koordináciu dohodnutých aktivít za stranu, ktorá zmenu iniciuje zašle naskenovanú elektronickú verziu Formulára pre zmenové konanie s podpisom Zodpovednej osoby za koordináciu dohodnutých aktivít Iniciátora zmeny protistrany, ktorý zabezpečí posúdenie a vypracovanie cenovej ponuky na danú zmenovú požiadavku.
- 2.4 Zároveň s elektronickou verziou zašle poštou aj fyzickú kópiu Formulára pre zmenové konanie.
- 2.5 Po zaslaní Formulára pre zmenové konanie Zodpovedná osoba za koordináciu dohodnutých aktivít, ktorá zmenu iniciovala, vyplní záznam v riadkovej evidencii zmenových požiadaviek podľa tejto Prílohy tejto Zmluvy a priradí k Zmenovej požiadavke príslušný stav popísaný v tejto Prílohe, hárok Popis stavov.

**3. Posúdenie požadovanej zmeny protistranou**

- 3.1 Zodpovedná osoba za koordináciu dohodnutých aktivít protistrany, ktorá zmenu iniciovala, (Zodpovedná osoba Zhotoviteľa) zabezpečí spracovanie analýzy dopadov zmeny na dohodnuté parametre Zmluvy (Rozsah predmetu zmluvného plnenia uvedeného v Prílohe č. 1, Cenu predmetu zmluvného plnenia uvedenú v Čl. IV. Zmluvy, Harmonogram uvedený v Prílohe č. 1 ,bod 1.5).
- 3.2 Výsledky analýzy dopadov uvedie do Formulára pre zmenové konanie, časť Dopady Zmeny.
- 3.3 Aktualizovaný a podpísaný Formulár pre zmenové konanie zašle elektronicky Iniciátorovi Zmeny spolu s aktualizovanými stavmi v riadkovej evidencii zmenových požiadaviek podľa tejto Prílohy tejto Zmluvy.
- 3.4 Paralelne zašle poštou aj podpísaný originál formulára pre zmenové konanie.

**4. Rozhodnutie o realizácii požadovanej zmeny na strane iniciátora zmeny**

- 4.1 Iniciátor zmeny zabezpečí posúdenie dopadov zmeny na Cenu predmetu zmluvného plnenia uvedenú v Čl. IV. Zmluvy a predloží ju na posúdenie protistrany.
- 4.2 Ak ide o zmenu realizovateľnú v rámci vyhradeného rozpočtu, resp. bez dopadu na cenu za Dielo, rozhodnutie o realizácii zmeny je v kompetencii Garantov – zodpovedných osôb za koordinovanie dohodnutých aktivít.
- 4.3 Ak ocenené dopady zmeny prevýšia možnosti rozpočtu vyhradeného na zabezpečenie zmluvných plnení podľa tejto Rámcovej zmluvy, zodpovedné osoby za koordinovanie dohodnutých aktivít rozhodnú alternatívne buď o:

|         |   |   |
|---------|---|---|
| Parafy: | Rámcová zmluva na dodávku automatizovaných poštových terminálov | Garant:<br>OSOaLS-UP                                      |
|         | Strana 1/3  | Ev. číslo:840/2018<br>Klasifikácia informácií: <u>*V*</u> |

- zníženie rozsahu zadanej zmeny
  - požiadavka na navýšenie rozpočtu v rámci procesu pre riadenie zdrojov na zabezpečenie investícií
  - zamietnutí realizácie zmeny
- 4.4 Ak je rozhodnutie o realizácii zmeny pozitívne, iniciátor zmeny zabezpečí aktualizáciu Formulára pre zmenové konanie o výsledok rozhodnutia a jeho zaslanie protistrany.
- 4.5 Iniciátor zmeny zabezpečí prípravu Dodatku k Zmluve s uvedením nových znení zmenených parametrov Zmluvy.
- 4.6 Takto pripravený dodatok zašle iniciátor na pripomienkovanie druhej zmluvnej strany.
- 4.7 Po dohodnutí finálneho znenia dodatku k Zmluve iniciátor zmeny predloží Dodatok na zabezpečenie Garantovi Zmluvy.
- 4.8 Po podpísaní Dodatku oprávnenými osobami Zhotoviteľa resp. Objednávateľa (podľa toho, ktorá zmluvná strana iniciuje zmenu) zabezpečí dodanie výstupov jednotlivých plnení na základe Zmluvy a jej aktualizácii prostredníctvom Dodatku.
- 4.9 Zmeny dohodnutých parametrov na dodanie predmetu plnenia budú počas trvania tejto Zmluvy priebežne evidované v dokumente uvedenom v tejto Prílohe – Zmenové požiadavky.

|         |   |  |
|---------|---|--|
| Parafy: | Rámcová zmluva na dodávku automatizovaných poštových terminálov | Garant:<br>OSOaLS-UP                           |
|         | Strana 2/3  | Ev. číslo:840/2018<br>Klasifikácia informácií: |

5. Formulár pre zmenové konanie

|  |   |                        |                            |
|--|---|------------------------|----------------------------|
| POŽIADAVKA NA ZMENU DOHODNUTÝCH PODMIENOK ZMLUVY O DIELO Č. XXX ZO DŇA ..... |   |                        | Číslo Požiadavky na zmenu: |
| Názov Zmeny  |   |                        |                            |
| Kategória zmeny:   | Priorita zmeny:                                 | Vysoká, Stredná, Nízka |                            |
| Iniciátor zmeny:   | Organizácia:                                    |                        |                            |
| Telefón:   | E-mail:   |                        |                            |
| Dátum a čas zadania požiadavky:  | Požadovaný termín ukončenia realizácie:         |                        |                            |
| Podpis Iniciátora zmeny  |   |                        |                            |
|  |   |                        |                            |
| Posudzovateľ Zmeny   | Organizácia:                                    |                        |                            |
| Telefón:   | E-mail:   |                        |                            |
|  |   |                        |                            |
| Dátum a čas posúdenia požiadavky na zmenu:                                   | Termín ukončenia realizácie požiadavky na zmenu |                        |                            |
| Podpis Posudzovateľa zmeny   |   |                        |                            |
|  |   |                        |                            |
| Popis požadovanej zmeny:   |   |                        |                            |
| Odôvodnenie zmeny:   |   |                        |                            |
| Akceptačné kritéria pre  |   |                        |                            |
| Dopady zmeny   |   |                        |                            |
| Prílohy:   |   |                        |                            |

|  | Meno | Výsledok  | Dátum | Podpis |
|--|------|---|-------|--------|
| Vyjadrenie Garanta Zmluvy o dielo Objednávateľa                                |      | Realizovať/<br>Nerealizovať/<br>Realizovať<br>podmienečne<br>/Dopracovať<br>zadanie |       |        |
| Podmienky pre realizáciu zmeny v prípade rozhodnutia o podmienečnej realizácii |      |   |       |        |

|         |   |  |
|---------|---|--|
| Parafy: | Rámcová zmluva na dodávku automatizovaných poštových terminálov | Garant:<br>OSOaLS-UP                           |
|         | Strana 3/3  | Ev. číslo:840/2018<br>Klasifikácia informácii: |