

## DOHODA O PRILEŽITOSTNOM SPOLOČNOM VEREJNOM OBSTARÁVANÍ A POSTUPE PRI REALIZÁCIÍ PREDMETU PLNENIA ZÁKAZKY

uzatvorená podľa § 16 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení  
niektorých zákonov v platnom znení (ďalej len „**zákon o verejnom obstarávaní**“)  
v spojení s § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov  
(ďalej len „**Občiansky zákonník**“)

(ďalej len „**Dohoda**“)

Číslo zmluvy ÚV SR: 1181/2022

Číslo zmluvy MF SR: 2022/229

medzi zmluvnými stranami:

Názov: **Úrad vlády Slovenskej republiky**  
v zastúpení: Ing. Július Jakab  
vedúci Úradu vlády Slovenskej republiky  
Sídlo: Námetstie slobody 1, 813 70 Bratislava  
IČO: 00 151 513  
DIČ: 2020845057  
Bankové spojenie: Štátna pokladnica, Bratislava  
Číslo účtu: SK96 8180 0000 0070 0006 0195

(ďalej len „**Úrad vlády**“)

a

Názov: **Ministerstvo financií Slovenskej republiky**  
v zastúpení: Veronika Gmitterko, MBA  
generálna tajomníčka služobného úradu  
Sídlo: Štefanovičova 5, 817 82 Bratislava 1  
IČO: 00 151 742  
DIČ: 2020798351  
Bankové spojenie: Štátna pokladnica, Bratislava  
Číslo účtu: SK59 8180 0000 0070 0000 1400

(ďalej len „**Ministerstvo financií**“)

a

Názov: **Úrad vládneho auditu**  
v zastúpení: JUDr. Oľga Polášková  
riaditeľka Úradu vládneho auditu  
Sídlo: T.G. Masaryka 10, 960 01 Zvolen  
IČO: 50 086 821  
DIČ: 2120168479  
Bankové spojenie: Štátna pokladnica, Bratislava  
Číslo účtu: SK28 8180 0000 0070 0055 0784

(ďalej len „**Úrad vládneho auditu**“)

(Úrad vlády, Ministerstvo financií a Úrad vládneho auditu ďalej spolu ako „**Účastníci dohody**“ alebo jednotlivo ako „**Účastník dohody**“).

## **Preambula**

1. Účastníci dohody ako verejní obstarávatelia podľa § 7 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní zadávajú v rámci svojej pôsobnosti zákazky na dodanie tovaru, zákazky na uskutočňovanie stavebných prác a zákazky na poskytnutie služieb.
2. Účastníci dohody sa v súlade s § 16 zákona o verejnom obstarávaní dohodli na uskutočnení príležitostného spoločného verejného obstarávania v súlade s požiadavkami pravidiel nediskriminácie, transparentnosti, proporcionality a rovnakého zaobchádzania, hospodárnosti a efektívnosti s cieľom zvýšenia hospodárskej súťaže pri zadávaní zákazky špecifikovanej v čl. 1 ods. 1 tejto Dohody.
3. Účastníci dohody uskutočnia predmetné príležitostné spoločné verejné obstarávanie spoločne v mene a na účet Účastníkov dohody, títo budú spoločne a nerozdielne zodpovední za plnenie svojich povinností v súlade s § 16 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní.

## **Článok 1**

### **Predmet dohody**

1. Predmetom tejto Dohody je úprava práv a povinností Účastníkov dohody pri realizácii spoločného verejného obstarávania na predmet: „**Poskytovanie hlasových a dátových služieb pre mobilné siete a dodanie koncových telekomunikačných zariadení**“.
2. Účastníci dohody sa dohodli, že Úrad vlády ako verejný obstarávateľ bude na základe tejto Dohody riadiť v zmysle a za podmienok uvedených v čl. 2 tejto Dohody príležitostné spoločné verejné obstarávanie, pričom koná na účet všetkých Účastníkov dohody v zmysle § 16 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní.
3. Výsledkom príležitostného spoločného verejného obstarávania bude uzatvorenie rámcovej dohody o poskytovaní služieb, ktorú s úspešným uchádzačom uzatvoria Účastníci dohody spoločne, pričom následné čiastkové zmluvy bude uzatvárať každý z Účastníkov dohody samostatne.

## **Článok 2**

### **Práva a povinnosti Účastníkov dohody**

1. Účastníci dohody sa zaväzujú v oblasti verejného obstarávania vykonávať spoločne najmä nasledovné činnosti:
  - a) príprava a pripomienkovanie dokumentácie k verejnemu obstarávaniu (oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania, podmienky účasti, súťažné podklady a pod.),
  - b) príprava a pripomienkovanie návrhu rámcovej dohody o poskytovaní služieb, resp. čiastkových zmlúv,
  - c) definovanie požiadaviek a ich rozsahu na predmet zákazky,
  - d) nominovanie svojich zástupcov ako členov komisie na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a komisie na vyhodnotenie ponúk,
  - e) príprava a pripomienkovanie dokumentácie a stanovísk v prípade uplatnenia revízných postupov,

- f) koordinácia a overovanie plnenia rámcovej dohody o poskytovaní služieb, resp. čiastkových zmlúv.
2. Úrad vlády za podmienok dohodnutých v tejto Dohode zabezpečí všetky úkony (aj vo vzťahu k tretím stranám) spojené s organizačnou činnosťou pri príležitostnom spoločnom verejnom obstarávaní spočívajúce v komplexnom organizačnom zabezpečení procesu príležitostného spoločného verejného obstarávania za účelom uzatvorenia rámcovej dohody o poskytovaní služieb ako výsledku verejného obstarávania. Úrad vlády sa zaväzuje vykonávať nasledovné činnosti samostatne, a to v mene a na účet Účastníkov dohody. V súvislosti s uvedeným sa Úrad vlády zaväzuje najmä:
- a) pripraviť súťažné podklady v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní,
  - b) pred vyhlásením príležitostného spoločného verejného obstarávania zaslať k pripomienkovaniu súťažné podklady a sprievodnú dokumentáciu (oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania a pod.) Ministerstvu financií a Úradu vládneho auditu,
  - c) zabezpečiť stanovenie predpokladanej hodnoty zákazky na základe podkladov od Účastníkov dohody,
  - d) vyhlásiť verejné obstarávanie, vrátane zabezpečenia informačných a publikačných povinností v zmysle zákona o verejnom obstarávaní,
  - e) zriadiť komisiu na vyhodnotenie ponúk a na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti zloženú z Účastníkov dohody,
  - f) zabezpečiť elektronickú komunikáciu medzi Úradom vlády a záujemcami/uchádzačmi v zmysle § 20 zákona o verejnom obstarávaní,
  - g) zabezpečiť informovanie uchádzačov o vyhodnotení ponúk v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní,
  - h) priebežne informovať Ministerstvo financií a Úrad vládneho auditu o stave prípravy, resp. priebehu procesu verejného obstarávania, ako aj o vykonaných úkonoch a prijatých rozhodnutiach Úradu vlády, ktoré súvisia so zabezpečením a realizáciou procesu verejného obstarávania,
  - i) zabezpečiť splnenie povinností v súvislosti s uplatnením revízných postupov a zastupovať Účastníkov dohody v revízných postupoch,
  - j) pripraviť návrh rámcovej dohody o poskytovaní služieb, resp. čiastkových zmlúv,
  - k) koordinovať a overovať plnenia rámcovej dohody o poskytovaní služieb, resp. čiastkových zmlúv,
  - l) priebežne informovať Ministerstvo financií a Úrad vládneho auditu o realizácii plnení z rámcovej dohody o poskytovaní služieb,
  - m) splniť informačné povinnosti v zmysle zákona o verejnom obstarávaní.
3. Úrad vlády sa zaväzuje podmienky a špecifikácie zákazky, ku ktorým bude zabezpečovať príležitostné spoločné verejné obstarávanie, formulovať takým spôsobom, aby nedošlo k zúženiu hospodárskej súťaže alebo k zvýhodneniu konkrétneho hospodárskeho subjektu, a že riadenie procesu príležitostného spoločného verejného obstarávania vykoná v súlade s podmienkami a požiadavkami zákona o verejnom obstarávaní a aplikačnou praxou.
4. Ministerstvo financií a Úrad vládneho auditu sa zaväzujú poskytnúť Úradu vlády požadovanú súčinnosť tak, aby mohol byť proces príležitostného spoločného verejného obstarávania, vrátane uzatvorenia rámcovej dohody o poskytovaní služieb, resp. čiastkových zmlúv s úspešným uchádzačom, úspešne realizovaný a aby Úrad vlády mohol riadne splniť všetky povinnosti (aj po skončení procesu príležitostného spoločného verejného obstarávania), ktoré zákon o verejnom obstarávaní ustanovuje. V súvislosti s uvedeným sa Ministerstvo financií a Úrad vládneho auditu zaväzujú najmä:
- a) doručiť Úradu vlády návrh svojej časti opisu predmetu zákazky vrátane predpokladaného množstva a objemu obstarávaných služieb na celé plánované obdobie trvania rámcovej dohody,

- b) do 10 pracovných dní po skončení každého kalendárneho štvrťroka zasielať informáciu o zmluvách uzavretých na základe rámcovej dohody o poskytovaní služieb za obdobie príslušného kalendárneho štvrťroka tak, aby Úrad vlády mohol plniť svoje povinnosti v súlade a v lehotách podľa § 26 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní,
  - c) minimálne 5 pracovných dní pred uplynutím termínu podľa § 64 ods. 1 písm. d) zákona o verejnom obstarávaní zaslať Úradu vlády informáciu o sume skutočne uhradeného plnenia dotknutého Účastníka z rámcovej dohody o poskytovaní služieb, resp. čiastkových zmlúv tak, aby Úrad vlády mohol splniť povinnosť v lehote a v súlade s vyššie uvedeným ustanovením zákona o verejnom obstarávaní,
  - d) plniť si povinnosti podľa § 12 zákona o verejnom obstarávaní,
  - e) nominovať svojho zástupcu/ov na účasť na rokovaníach, člena/ov do komisie na vyhodnotenie ponúk a na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti ako aj v ďalších komisiách pokiaľ budú v rámci príležitostného spoločného verejného obstarávania zriadené,
  - f) bez zbytočného odkladu poskytnúť súčinnosť Úradu vlády pri vysvetľovaní informácií potrebných na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti, pri vybavení/zamietnutí žiadostí o nápravu, pri spracovaní vyjadrení k námietkam.
5. Účastníci dohody vyhlasujú, že sa budú navzájom bezodkladne informovať o všetkých zmenách alebo skutočnostiach, o ktorých sa dozvedia v súvislosti s plnením tejto Dohody v záujme zabezpečenia úspešného plnenia záväzku stanoveného touto Dohodou, a to prostredníctvom oprávnených osôb uvedených v čl. 4 ods. 2 tejto Dohody.
  6. Kompletnú dokumentáciu týkajúcu sa príležitostného spoločného verejného obstarávania vykonaného podľa tejto Dohody administratívne zabezpečí a usporiada Úrad vlády a na vlastné náklady zabezpečí aj jej archiváciu v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní. Úrad vlády je povinný umožniť Ministerstvu financií a Úradu vládneho auditu nahliadnutie do dokumentácie, uskutočňovanie odpisov a výpisov ako aj zapožičanie dokumentácie pre potreby vyplývajúce zo zákona o verejnom obstarávaní (§ 24 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní).
  7. Ak v tejto Dohode a/alebo rámcovej dohode nie je uvedené inak, za plnenie povinností ustanovených zákonom o verejnom obstarávaní sú zodpovední spoločne a nerozdielne všetci Účastníci dohody. Účastníci dohody sa zaväzujú vzájomne sa informovať o všetkých okolnostiach a skutočnostiach, ktoré môžu viesť k uplatneniu spoločnej a nerozdielnej zodpovednosti. Ak Ministerstvo financií a/alebo Úrad vládneho auditu a/alebo Úrad vlády svojím konaním alebo nekonaním zapríčiní uplatnenie spoločnej a nerozdielnej zodpovednosti voči Účastníkovi/Účastníkom tejto Dohody, zaväzuje/zaväzujú sa uhradiť všetky takto vzniknuté náklady do 15 kalendárnych dní na účet dotknutého Účastníka/Účastníkov Dohody, odkedy bol/boli na to písomne vyzvaný/vyzvaní. Výzva musí obsahovať všetky doklady, ktoré jednoznačne a nespochybniteľne potvrdzujú zavinenie Ministerstva financií a/alebo Úradu vládneho auditu a/alebo Úradu vlády.
  8. Práva a povinnosti Účastníkov dohody vo vzťahu k úspešnému uchádzačovi, s ktorým bude uzatvorená rámcová dohoda o poskytovaní služieb, budú predmetom úpravy v rámcovej dohode o poskytovaní služieb.
  9. Činnosť Úradu vlády pri riadení a/alebo zabezpečení riadenia príležitostného spoločného verejného obstarávania bude vykonávaná bez nároku na odmenu.
  10. Účastníci dohody sa dohodli, že budú zachovávať mlčanlivosť o údajoch a skutočnostiach, s ktorými sa oboznámia pri plnení tejto Dohody a skutočnostiach týkajúcich sa predmetu verejného obstarávania s tým, že nebudú použité na akýkoľvek iný než zmluvný účel a nebudú poskytnuté tretej osobe.

11. Účastníci dohody berú na vedomie, že povinnosť zachovávať mlčanlivosť sa nevzťahuje na také informácie, ktoré boli sprístupnené, v prípade, ak ich sprístupnenie vyžadujú platné právne predpisy.
12. Predmet verejného obstarávania realizovaný prostredníctvom zákazky uvedenej v čl. 1 ods. 1 tejto Dohody bude hrazený nasledovne:
  - a) Úrad vlády - štátny rozpočet,
  - b) Ministerstvo financií - štátny rozpočet,
  - c) Úrad vládneho auditu - štátny rozpočet.

Plnenie rámcovej dohody o poskytovaní služieb uzavretej s úspešným uchádzačom zabezpečí a realizuje každý z Účastníkov dohody samostatne, na vlastnú zodpovednosť, v rozsahu odobratého plnenia, a to v rámci finančného limitu každého Účastníka dohody určeného v rámcovej dohode. Čiastkové zmluvy o pripojení a ďalšie čiastkové zmluvy, resp. vykonávacie zmluvy uzatvorí s úspešným uchádzačom každý Účastník dohody samostatne, na svoju zodpovednosť a sám znáša finančné plnenie svojich záväzkov vyplývajúcich z čiastkových zmlúv.

### **Článok 3**

#### **Doba trvania Dohody**

1. Táto Dohoda sa uzatvára na dobu určitú, a to od nadobudnutia jej účinnosti do riadneho a úplného splnenia záväzkov Účastníkov dohody v nej obsiahnutých, t. j. na dobu realizácie verejného obstarávania špecifikovaného v čl. 1 ods. 1 Dohody a dobu platnosti rámcovej dohody o poskytovaní služieb a/alebo čiastkových zmlúv uzatvorených na základe výsledkov verejného obstarávania realizovaného na základe tejto Dohody.
2. Záväzok Úradu vlády vyplývajúci z povinnosti zabezpečenia procesu príležitostného spoločného verejného obstarávania podľa tejto Dohody vo vzťahu k predmetu zákazky sa považuje za splnený zabezpečením archivovania úplnej dokumentácie z ukončeného príležitostného spoločného verejného obstarávania týkajúceho sa predmetnej zákazky, vrátane prípadných právoplatne skončených revízií postupov podľa zákona o verejnom obstarávaní.
3. Pred uplynutím doby, na ktorú sa táto Dohoda uzatvára podľa ods. 1 tohto článku, je možnú Dohodu ukončiť aj:
  - a) písomnou dohodou Účastníkov dohody,
  - b) písomným odstúpením od Dohody ktorýmkoľvek Účastníkom dohody v prípade podstatného porušenia zmluvných povinností, pričom za podstatné porušenie sa považuje opakované (najmenej dvakrát) porušenie alebo nesplnenie povinností vyplývajúcich z tejto Dohody, a to ani v lehote určenej vo výzve na nápravu, ktorá nesmie byť kratšia ako 10 pracovných dní, ak z príslušných právnych predpisov Slovenskej republiky nevyplýva kratšia lehota. Odstúpenie je účinné dňom doručenia odstúpenia od Dohody ďalším Účastníkom dohody alebo dňom uvedeným v odstúpení, ktorý nesmie predchádzať dňu jeho doručenia,
  - c) písomnou výpoveďou ktoréhokoľvek Účastníka dohody s výpovednou lehotou 10 pracovných dní, a to aj bez uvedenia dôvodu výpovede; výpovedná lehota začne plynúť prvým dňom odo dňa doručenia písomnej výpovede ostatným Účastníkom dohody.

### **Článok 4**

#### **Doručovanie a komunikácia Účastníkov dohody**

1. Vzájomná komunikácia sa bude uskutočňovať najmä formou elektronickej pošty. Komunikácia medzi Účastníkmi dohody bude prebiehať prostredníctvom kontaktných osôb a kontaktných údajov uvedených v ods. 2 tohto článku Dohody.
2. Účastníci dohody si na účely plnenia podľa tejto Dohody určili nasledovné kontaktné osoby:

Za Úrad vlády:  
e-mail:  
Tel.:

za Úrad vládneho auditu:  
e-mail:  
Tel.:

za Ministerstvo financií:  
Email:  
Tel.:

3. Všetky oznámenia a písomnosti medzi Účastníkmi dohody, týkajúce sa realizácie predmetu Dohody, vrátane písomnej dohody o ukončení tejto Dohody, odstúpenia od tejto Dohody a výpovede musia byť vykonané v písomnej podobe a ďalším Účastníkom dohody doručené buď osobne alebo doporučeným listom, či inou formou registrovaného poštového styku na adresu uvedenú v záhlaví tejto Dohody, alebo do elektronickej schránky v zmysle zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) v znení neskorších predpisov, ak sa Účastníci dohody nedohodnú inak. Za doručenie písomnej poštovej zásielky podľa tohto odseku sa považuje aj vrátenie tejto zásielky s vyznačením pošty: „neprevzal v odbernej lehote“, alebo vrátenie poštovej zásielky s vyznačením pošty: „adresát neznámy“. V prípade oznámenia, výpovede, písomnej dohody o ukončení tejto Dohody alebo odstúpenia doručeného osobne, sa tieto považujú za doručené dňom osobného doručenia, a to aj v prípade ak adresát odmietne oznámenie, výpoveď alebo odstúpenie prevziať. Podanie urobené elektronickou cestou, ak sa Účastníci dohody dohodnú aj na elektronickej forme komunikácie na účely plnenia tejto Dohody, sa považuje za doručené momentom jeho prijatia na elektronickú adresu určenú každým Účastníkom dohody. Doručovanie podľa zákona o e-Governmente sa spravuje týmto zákonom.

## **Článok 5**

### **Záverečné ustanovenia**

1. Táto Dohoda nadobúda platnosť dňom podpisu všetkými Účastníkmi dohody a právne účinky nadobúda nasledujúcim dňom po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv, vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky, a to v súlade s ustanovením § 47a zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a súvisiacich platných právnych predpisov. Účastníci dohody sa dohodli, že prvé zverejnenie v zmysle zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov zabezpečí Úrad vlády
2. Pokiaľ nie je v Dohode dohodnuté inak, práva a povinnosti Účastníkov dohody, ako i právne vzťahy z nej vyplývajúce alebo vznikajúce sa riadia príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka, zákona o verejnom obstarávaní a ostatnými všeobecne záväznými

právnymi predpismi Slovenskej republiky. Prípadné nezrovnalosti, ktoré môžu nastať pri realizácii Dohody sa Účastníci dohody zaväzujú riešiť prednostne dohodou.

3. Túto Dohodu možno meniť a dopĺňať len vo forme písomných a očíslovaných dodatkov, podpísaných všetkými Účastníkmi dohody.
4. Pre prípad, že niektoré z ustanovení tejto Dohody je alebo sa v budúcnosti stane z akéhokoľvek dôvodu neplatným alebo neúčinným, platnosť ostatných ustanovení tejto Dohody nie je dotknutá. Namiesto neplatného alebo neúčinného ustanovenia bude platiť primeraná právna úprava, ktorá sa v rámci prípustnosti platného právneho poriadku čo najviac približuje účelu sledovanému touto Dohodou.
5. Táto Dohoda je vyhotovená v šiestich (6) vyhotoveniach s platnosťou originálu, z toho Úrad vlády prevezme tri (3) vyhotovenia, Ministerstvo financií prevezme (2) vyhotovenia a Úrad vládneho auditu prevezme (1) vyhotovenie.
6. Účastníci dohody vyhlasujú, že si túto Dohodu riadne prečítali, jej obsahu porozumeli a zodpovedá ich skutočnej vôli, ktorú prejavili slobodne a vážne, bez omylu, bez časového tlaku a nebola dojednaná v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok, a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpisujú.

V Bratislave, dňa  
Za Úrad vlády Slovenskej republiky

V Bratislave, dňa  
Za Ministerstvo financií Slovenskej republiky

Ing. Július Jakab  
vedúci Úradu vlády

Veronika Gmiterko, MBA  
generálna tajomníčka služobného úradu

V Bratislave, dňa  
Za Úrad vládneho auditu

JUDr. Oľga Polášková  
riaditeľka