



KONICA MINOLTA

SERVISNÁ A MATERIÁLOVÁ ZMLUVA

Číslo zmluvy: 42603879, číslo zákazníka: CUS1155200

I. ODBERATEĽ

Hlavný bankský úrad

Sídlo: Kammerhofská 25, 969 01, Banská Štiavnica
IČO/DIČ/IČDPH: 31780270 / 2021001444
Zapísaná: štátny orgán
Korešpondenčná adresa: Kammerhofská 25, 969 01, Banská Štiavnica
Bankové spojenie a IBAN: Štátna pokladnica/ SK8081800000007000061841

Zodpovedná osoba: JUDr. Ing. Peter Kúkelčík, predseda

Kontaktná osoba: Ing. Erich Veselényi
Email: veselenyi@hbu.sk
Tel: +421456782211, +421918388520

II. POSKYTOVATEĽ

Konica Minolta Slovakia spol. s r.o.

Sídlo: Galvaniho 17/B, 831 02 Bratislava
IČO/DIČ/IČDPH: 1338551 / 2020319092 / SK2020319092
Zapísaná v obchodnom registri na Okresnom súde Bratislava 1, Odd.
Sro, vl. č. 4015/B
Bankové spojenie: 2621023220/1100 Tatra banka a.s.
IBAN: SK93 1100 0000 0026 2102 3220

Zodpovedná osoba: Ing. Peter Gašparík, konajúci na základe plnej moci

Kontaktná osoba: Richard Gurtler
Email: richard.gurtler@konicaminolta.sk
Tel: +421850166177 Mobil: +421915997742

III. PREDMET ZMLUVY

Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať odberateľovi servisné služby a dodávky spotrebného materiálu v rozsahu a za podmienok dohodnutých v tejto zmluve a odberateľ sa zaväzuje zaplatiť za to poskytovateľovi dohodnutú cenu.

a) Podmienky

Doba platnosti zmluvy: 12 mesiacov

Frekvencia platieb: Mesačne

Zúčtovacie obdobie: Štvrťročne

Počiatočný stav počítadiel: Čiernobiele:

Farebné:

Dohodnutý minimálny počet kópií /výtlačkov formátu A4 podľa zvoleného mesačného paušálu:	Cena za kópiu / výtlačok:		Papier (bez papiera):		
	v paušále	nad paušál	typ	počet strán A4	počet strán A3
Čiernobiele	2000 strán	0,008 EUR	0,008 EUR	bez	
Farebné	0 strán	0,055 EUR	0,055 EUR	bez	

b) Konfigurácia zariadenia

Názov	Konica Minolta bizhub C458	Číslo:
Základné vybavenie	DK-510 Jednoduchý stolík, OT-506 Výstupný pult	

c) Špecifikácia služieb:

Zmluvné strany se dohodli, že poskytovateľ bude poskytovať servisné služby a dodávky spotrebného materiálu pre zariadenie uvedené v odst. III. Predmet zmluvy b) Konfigurácia zariadenia. Základný čas reakcie je 16 hodín a to v pracovných dňoch od 8:00-16:00 hod. Ak je zmluvne dohodnutá iná doba reakcie, spravuje sa doba reakcie podľa tohto individuálneho dojednania, ktoré je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy. V prípade, že je súčasťou dodávky SW riešenie, platia pre servisné služby SW riešenia zmluvné podmienky uvedené v samostatnej prílohe tejto zmluvy.

Objednané služby periodické:

Číslo služby	Názov	Množstvo	Cena celkom
RemCare-L2M	RemoteCare Basic Comfort	1	7,00 EUR
Celkom za periodické služby			7,00 EUR

IV. PLATOBNÉ PODMIENKY

Periodické služby (mesačne)	Stránkový paušál (mesačne)	Pravidelné platby spolu (mesačne)	Jednorázové platby celkom
7,00 EUR	16,00 EUR	23,00 EUR	 EUR

Spôsob platby: **Platba bankovým prevodom**

Splatnosť jednorázových platieb: 14 dní

Splatnosť periodických platieb: 14 dní

Všetchny uvedené ceny na zmluve sú bez DPH, ak nie je uvedené inak. Odberateľ je povinný zaplatiť k uvedeným cenám DPH v zmysle platných právnych predpisov

V. MIESTO UMIESTNENIA / POSKYTOVANIA SLUŽIEB, ZODPOVEDNÉ KONTAKTNÉ OSOBY

a) Miesto umiestnenia / inštalácie zariadenia

Názov: Hlavný banský úrad
Ulica, č.p.: Kammerhofská 25
Mesto: 969 01 Banská Štiavnica

Umiestnenie / Kancelária: sekretariát - chodba
Doba prevzatia (od - do / mimo):
Emailová adresa odberateľa na zasielanie faktúr elektronicky: veselenyi@hbu.sk

b) Zodpovedná kontaktná osoba odberateľa k zariadeniu

Za poskytnutie údajov o technických podmienkach inštalácie a prevádzky zariadenia za odberateľa zodpovedá:

Meno: Ing. Erich Veselényi
Tel.: +421456782211, +421918388520
Email /aj na zasielanie správ systému Remote Care/: veselenyi@hbu.sk

c) Zodpovedná kontaktná osoba odberateľa za aplikáciu eCON

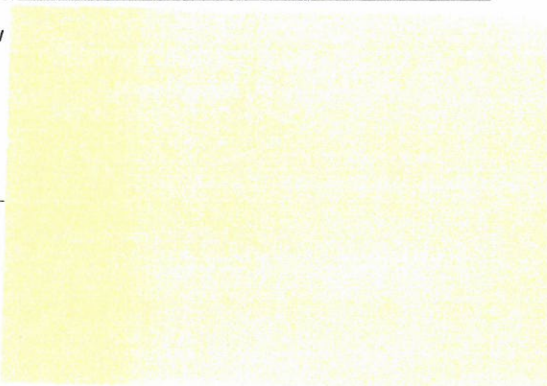
Meno:
Tel.:
Email:

VI. ZÁVEREČNÉ PREHLÁSENIA A PODPISY

Práva a povinnosti strán sa riadia touto zmluvou, k nej pripojenými Všeobecnými podmienkami zmluvy /ďalej aj ako „VPZ“/ a ďalšími prílohami, na ktoré sa zmluva alebo VPZ odvolávajú. Iné ustanovenia sú nadradené podmienkam tejto zmluvy ako aj Všeobecným podmienkam zmluvy. Strany prehlasujú, že sa oboznámili so zmluvou, VPZ a ďalšími prílohami, ku ktorým nemajú žiadne výhrady a na dôkaz ich akceptácie pripájajú osoby oprávnené za strany konať svoje vlastnoručné podpisy.

Návrh zmluvy pod

Návrh zmluvy prijatý v



Príloha I.: Všeobecné podmienky zmluvy /ďalej „VPZ“/

/pre Servisnú a materiálovú zmluvu a nadlimitnú zmluvu/

1) Vymedzenie obsahu, pojmov, práv a a povinností zmluvných strán

Tieto VPZ upravujú zmluvný vzťah medzi poskytovateľom a odberateľom a sú súčasťou Servisnej a materiálovej zmluvy ako aj nadlimitnej zmluvy /ďalej ako „Zmluva“/. Zmluvne dohodnuté podmienky sú nadradené týmto VPZ, pokiaľ by boli s nimi v rozpore.

1.1 Stranu sa pre účely tejto zmluvy rozumie jednostranný výťahok/kópia do formátu A4. Formáty väčšie ako A4 sa počítajú ako dva výťahy A4, formáty menšie ako A4 sa počítajú ako formát A4, pokiaľ nie je stanovené v zmluve inak. Prejazdom sa pre účely tejto zmluvy rozumie jednostranný výťahok/kópia ľubovoľného formátu (okrem bannerovej tlačie). Obojstranná tlač sa počíta ako dva jednostranné výťahy rovnakého formátu. Iné formáty médií – banner (dlhý formát), veľkoplošné formáty sa počítajú podľa príslušného modelu a sú uvedené v zmluve v časti iné ustanovenia.

1.2 Poskytovateľ bude vykonávať servis v mieste inštalácie zariadenia poskytovaním opráv, dodávok a montáží náhradných dielov, pravidelnej údržby, výmenou, prevádzkou opotrebitelných náhradných dielov a zabezpečením dostatočných zásob spotrebného materiálu pre toto zariadenie v rozsahu, čase a termínoch zmluvne dohodnutých.

1.3 Opravy a pravidelná údržba zahŕňa kontrolu, prispôbenie, prácu, cestovné náklady, opravu zariadenia a poskytovanie náhradných dielov a spotrebného materiálu.

1.4 Poskytovateľ má právo odmietnuť vykonanie servisných výkonov, ak umiestnenie zariadenia vykonanie týchto prác znemožňuje.

1.5 Ak odberateľ nemá predplatenú službu diaľkovej diagnostiky poskytované akýchkoľvek služieb servisu, údržby a pravidelnej údržby zariadenia bude zahŕňať na základe telefonického alebo e-mailového nahlásenia /prípadne aj cez webové rozhranie/ požiadavky na servisný zásah odberateľom na zákaznícke centrum poskytovateľa, na tel. č. 0850 166 177 alebo na email info@konicaminolta.sk. Ohlásenie musí obsahovať popis požiadavky/závädy a konfiguračné číslo zariadenia, v opačnom prípade nie je poskytovateľ povinný poskytnúť služby servisu a údržby. Pracovisko zákazníckeho centra je k dispozícii v po - pia v čase od 7:30 do 17:00.

1.6 Odberateľ sa zaväzuje nahlásiť poskytovateľovi odčítanie stavu počítadla, keď o to poskytovateľ požiada. Ak tak neurobí, bude mu poskytovateľ fakturovať priemerný počet výstupov z predchádzajúceho obdobia. Keď poskytovateľ následne od odberateľa dostane odčítanie stavu počítadla, poskytovateľ upraví výšku odhadnutej fakturovanej sumy v ďalšej faktúre. Ak má odberateľ dohodnutú službu diaľkovej diagnostiky vykoná sa odpočet počítadla automaticky v potrebnom čase.

1.7 Ak nájomca nemá predplatenú službu „Reakčná doba do 8 hodín“, alebo „Reakčná doba do 4 hodín“, prenajímateľ garantuje nástup na servisný zásah do 16 pracovných hodín po nahlásení poruchy na zákaznícke centrum.

1.8 Pravidelný názov papiera vykonáva poskytovateľ pravidelne raz mesačne bezodplatne. Mimeriadne názvy papiera v danom mesiaci vykonané na základe požiadavky odberateľa budú sčítané podľa platného cenníka.

1.9 Odberateľ určí termíny dodávok materiálu v súlade s platným rozvozovým kalendárom. Rozvozový kalendár závisí od výšky zmluvného mesačného množstva výstupov stanoveného v tejto zmluve. Mesačné množstvo navedeného materiálu sa určí aj s ohľadom na minimálne manipulačné množstvo – celé balenia (napr. pri papieri A4 min. 500 listov).

1.10 Poskytovateľom poskytnutý spotrebný materiál /vrátane papiera/ je odberateľ oprávnený používať iba na zariadenie, na ktoré sa vzťahuje táto zmluva. Všetok dodaný spotrebný materiál je až do jeho zaplataenia alebo vrátenia majetkom poskytovateľa /výhrada vlastníctva/. Výhrada vlastníctva sa nevzťahuje na použitý alebo znehodnotený spotrebný materiál /odpad/. Spotrebný materiál dodaný nad rámec dohodnutého množstva podlieha vyúčtovaniu.

1.11 Náhradné diely použité poskytovateľom budú v dobrom technickom stave. Poskytovateľ nadobúda právo k vymeneným náhradným dielom bezplatne v momente ich výmeny.

1.12 Poskytovateľ bude v priestoroch odberateľa dodržiavať všetky interné prevádzkové predpisy a pokyny odberateľa, s ktorými ho odberateľ preukázateľne oboznámi.

1.13 Poskytovateľ je oprávnený kedykoľvek pri zjavnom poškodení zariadenia, znižení jeho úžitkových vlastností nad rámec obvyklého prevádzkového použitia, hlavne v dôsledku nesprávnej obsluhy, použitia materiálov nedodaných poskytovateľom, vonkajšieho násillia a pod. požadovať náhradu nákladov na uvedené zariadenie do náležitého bezchybného stavu.

1.14 Poskytovateľ nezodpovedá za škodu, obchodnú stratu ani úšlý zisk, ktoré odberateľovi alebo jeho právnomu nástupcovi vznikli pôsobením vyššej moci (vojna, sabotáž, rebéllia, explózia alebo jej hrozba, prírodná katastrofa, oheň, štrajk a pod.), zvýšením prevádzkových nákladov, prerušením prevádzky, stratou výkonu zariadenia, stratou uložených údajov a z ďalších podobných príčin, ktoré nezavinil poskytovateľ, alebo ak odberateľ požaduje výstup, ktoré sú v rozpore s technickými možnosťami stroja uvedené výrobcom. Odberateľ nie je oprávnený požadovať od poskytovateľa ani náhradu spotrebného materiálu vrátane papiera.

1.15 Odberateľ je povinný uhrádzať dohodnuté platby včas a v plnej výške. Termíny jednotlivých platieb sú stanovené v daňovom doklade/faktúre. Splatnosť faktúry je stanovená na 10 dní od dátumu jej vystavenia, pokiaľ nie je písomne dohodnuté inak. Odberateľ je povinný poukazovať platby a iné platby tak, aby boli v deň splatnosti k dispozícii na účte poskytovateľa. Odberateľ je povinný platby identifikovať variabilným symbolom, ktorý je uvedený na faktúre.

1.16 Odberateľ je oprávnený platby pozostávajú, znížiť alebo započítavať. Poskytovateľ má právo určiť, ktorý splatný záväzok odberateľa bude uhradený z došlých platieb.

1.17 Odberateľ sa zaväzuje umožniť v rámci bežnej pracovnej doby pracovníkom poskytovateľa prístup k zariadeniu za účelom servisných zásahov a overenia jeho technického stavu.

1.18 Odberateľ sa zaväzuje pri prevádzke zariadenia používať výhradne spotrebný materiál, poskytnutý poskytovateľom, s výnimkou papiera a iných tlačových médií (samolepiace fólie, štítky a pod.). Odberateľ zodpovedá za poškodenie zariadenia v prípade, ak použil iný, než poskytovateľom poskytnutý alebo odporúčaný papier/tlačové médium, alebo iný spotrebný materiál. Použitie neodporúčaného spotrebného materiálu sa považuje za vážne porušenie zmluvných podmienok.

1.19 Odberateľ zodpovedá za škodu, ktorá vznikla v dôsledku manipulácie so zariadením v rozpore s návodom na použitie.

1.20 Systémom sa rozumie zariadenie s nainštalovaným hardwarovým príslušenstvom a prípadným programovým vybavením. Software je všetko programové vybavenie dodané dodávateľom odberateľovi. Odberateľ je zodpovedný za správne riadenie a využívanie systému, vrátane aplikovania vhodných auditorských kontrol, pracovných metód, opatrení bezpečnosti údajov a záložných postupov softwaru a za zabezpečenie zariadenia.

1.21 Odberateľ je povinný zabezpečiť sa, že osoby oprávnené používať systém sú adekvátne vyškolené.

1.22 Odberateľ sa zaväzuje poskytnúť bezplatne všetky prístupné informácie, ktoré bude poskytovateľ potrebovať k poskytnutiu podpornej služby, vrátane evidencie chýb v software, ktoré boli nahlásené poskytovateľovi.

1.23 Odberateľ sa zaväzuje písomne oznámiť poskytovateľovi zámer presťahovať systémy vopred a konzultovať umiestnenie a podmienky potrebné na správne fungovanie systému v nových priestoroch.

1.24 V prípade dodania programového vybavenia k home uvedenému systému, bude podpora a údržba príslušného softwarového vybavenia riešená samostatne, príslušnou SLA zmluvou alebo licenčnými podmienkami poskytovateľa.

1.25 Služby a dodávky, ktoré nie sú predmetom tejto zmluvy alebo sú nad rámec zmluvy, je odberateľ povinný objednať samostatne a uhradiť ich cenu podľa platného cenníka poskytovateľa. Aktuálny cenník je odberateľovi k dispozícii k nahladnutiu. Odberateľ je povinný sa informovať o aktuálnych cenách servisu pred vykonaním každej takejto služby, inak sa predpokladá, že je s aktuálnym cenníkom oboznámený.

1.26 Zmluvné strany sa zaväzujú udržiavať v tajnosti informácie týkajúce sa predmetu a podmienok ich zmluvného vzťahu, ako aj všetky ďalšie dôverné informácie, písomné i ústne, ktoré sú zmluvné strany poskytli počas trvania tejto zmluvy.

1.27 Pokiaľ je objednaná služba dodávka papiera, zákazník si touto službou, zahrnutou v cene strany, objednáva názov papiera na základe vyhotovených listov (nie potlačených strán). Názov je kalkulovaný podľa realizovaných duplexných výťahov

2) Vznik, ukončenie a doba platnosti zmluvy

2.1 Zmluva je platná odo dňa podpisu poslednou z obidvoch strán a trvá po dobu stanovenú v zmluve, pričom táto doba sa počíta od prvého dňa, za ktorý budú odberateľovi fakturované služby. Neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy sú tieto VPZ a ďalšie v Zmluve uvedené prílohy, napr. popis služieb a pod. V prípade, ak žiada zo zmluvných strán písomne neoznámí druhej zmluvnej strane najneskôr 30 dní pred uplynutím doby, na ktorú bola zmluva uzavretá, že trvá na ukončení jej platnosti, predlžuje sa platnosť zmluvy o ďalších 12 mesiacov. Platnosť Zmluvy končí najneskôr uplynutím doby životnosti zariadenia.

2.2 Zmluva môže byť ukončená aj dohodou zmluvných strán.

2.3 Zmluva môže byť ukončená aj výpovedou niektorej zo zmluvných strán s výpovednou lehotou 2 mesiace, počítanou od prvého dňa mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede druhej zmluvnej strane na poslednú známu adresu. Podanie výpovede je možné až po uplynutí minimálne 12 mesiacov trvania zmluvy (doba viazanosti).

2.4 Odberateľ sa zaväzuje, že po dohodnutú dobu viazanosti:

a) zotrvať v zmluvnom vzťahu s poskytovateľom podľa Zmluvy, ku ktorej sa viažu tieto VPZ a po celú túto dobu bude bez prerušenia využívať služby v súlade s jeho záväzkami a zároveň neuskutoční žiaden taký úkon, ktorý by smeroval k ukončeniu alebo účelom ktorého by malo byť ukončenie platnosti Zmluvy pred uplynutím doby viazanosti

b) sa nedopustiť takého konania, alebo neďať svojim konaním žiaden taký podnet a ani neurobíť také konanie, na základe ktorého by poskytovateľovi vzniklo právo odstúpiť od Zmluvy, alebo pravo vypovedať Zmluvu z dôvodov nesplnenia alebo porušenia povinností zo strany odberateľa, ku ktorým sa zaviazal v Zmluve vzťahujúcej sa k týmto VPZ, alebo na základe ktorých by mu poskytovateľ bol oprávnený v dobe viazanosti dočasne obmedziť alebo prerušiť poskytovanie služieb (najmä neuhradzanie faktúr riadne a včas).

c) bude bez prerušenia využívať služby poskytovateľa podľa Zmluvy vzťahujúcej sa k týmto VPZ a plniť svoje povinnosti z toho vyplývajúce.

2.5 Poskytovateľ môže odstúpiť od zmluvy v prípade podstatného alebo opakovaného porušenia zmluvných podmienok odberateľom (predovšetkým v prípade porušenia povinností odberateľa platiť úhrady faktúry za služby riadne a včas, ak k takému omešaniu dôjde aspoň 2-krát a doba omeškania s úhradou akýchkoľvek faktúr presiahne v súhrne 30 kalendárnych dní). Záväzok odberateľa uhradiť škody, sankcie a vzniknuté náklady týmto nie je dotknutý.

2.6 Odberateľ je oprávnený od zmluvy odstúpiť s okamžitou platnosťou v prípade, že sa poskytovateľ dopusti podstatného porušenia zmluvných povinností a tieto porušenia nie sú odstránené ani 30 dní odo dňa doručenia písomného upozornenia.

2.7 V prípade porušenia záväzkov vyplývajúcich z tejto zmluvy je strana porušujúca zmluvu povinná náhradiť škodu druhej zmluvnej strane.

2.8 V prípade vrátenia stroja vrátane pevného disku dochádza k nakladaniu s HDD v zmysle Č128 NARIADENIE EURÓPSKEHO PARLAMENTU A RADY (EÚ) 2016/679, a takéto spracovanie sa riadi Dodatkom o nakladaní s osobnými údajmi, ktorý je dostupný tu: <https://www.konicaminolta.sk/sk/DPAdodatok>

3) Cena a platobné podmienky

3.1 Pravidelné platby a poplatky bude poskytovateľ odberateľovi fakturovať raz za mesiac. Poskytovateľove faktúry je odberateľ povinný zaplatiť v lehote splatnosti. Ak je v zmluve uvedená e-mailová adresa pre zasielanie elektronických faktúr, odberateľ súhlasí so zasielaním/vystavovaním faktúr elektronicke. V opačnom prípade môžu byť faktúry sčítané čiastkou 1,50 € s DPH.

3.2 Poskytovateľ je oprávnený každoročne upraviť ceny poskytovaných služieb o mieru inflácie (index spotrebiteľských cien HICP pre eurozónu zverejňovaný Eurostatom - priemer) po uplynutí kalendárneho roka. V tomto prípade odberateľa upozorni na túto skutočnosť v daňovom doklade, v ktorom sa zmena ceny prvýkrát vyskytne, alebo v predchádzajúcom doklade. Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť cenu dodávky papiera aj na základe vývoja trhu s kancelárskym papierom, pričom je o tom povinný odberateľa vopred upozorniť. Na základe toho je odberateľ oprávnený vypovedať do 14 dní službu: Dodávka papiera doporučeným listom alebo prostredníctvom emailovej adresy info@konicaminolta.sk a dodávka papiera končí dňom, od ktorého mala nastať zmena ceny. Od tohto dňa platí za inak nezmenených podmienok cena výstupu znížená o cenu dodávky papiera podľa platného cenníka. Poskytovateľ môže zvýšiť ceny aj z iných dôvodov, pričom je povinný upozorniť odberateľa doporučeným listom v predstihu aspoň 1 mesiac pred splatnosťou ďalšej, už upravenej platby podľa zmluvy.

3.3 Odberateľ je povinný poskytovateľovi bezodkladne oznámiť každú skutočnosť, ktorá by mohla ohroziť jeho schopnosť plniť záväzky z tejto zmluvy (konkurz, vyrovnanie, likvidácia a podobne).

3.4 Obdobím vyúčtovania sa rozumie kalendárny štvrtrok, pokiaľ nie je v zmluve dohodnuté inak. Ku koncu tohto obdobia má poskytovateľ právo vyúčtovať odberateľovi sumu, zodpovedajúcu rozdielu medzi skutočne vyhotoveným počtom výťahov/kópií a zmluvným objemom výstupov za účtovacie obdobie samostatným daňovým dokladom. Podkladom pre stanovenie rozdielu je odpočet stavu počítadla na zariadení ku koncu účtovacieho obdobia. Nespotrebovaný počet strán v jednom vyúčtovacom období sa neprenáša do iného vyúčtovacieho obdobia. Odberateľ je povinný nahlásiť poskytovateľovi stanovenou formou stavy počítadla na zariadení v termínoch stanovených v zmluve. Pre prípad ukončenia zmluvy môže byť tento počet poplatok vyúčtovaný spoločne s poplatkom za posledné vykonávanie obdobia (čiastková plnenie).

3.5 Poskytovateľ je oprávnený v období vyúčtovania papiera vyúčtovať spotrebu papiera dodaného v priebehu zmluvy, ak nie je dohodnuté inak.

3.6 Strany vyslovne potvrdzujú, že nenaplnenie dohodnutého minimálneho počtu kópií/výťahov odberateľom nemá vplyv na výšku mesačných platieb, k úhrade ktorých sa odberateľ zaviazal v tejto zmluve, a neprihlada sa k nemu ani pri vyúčtovaní (t.j. za nespotrebované množstvo minimálneho počtu kópií/strán/výťahov sa predplatená nevracia a takéto strany sa neprenášajú do ďalšieho obdobia). Predplatený minimálny počet kópií/výťahov formátu A4 je zároveň aj minimálne množstvo, ktoré je odberateľ povinný odobrať.

3.7 Ak je v Zmluve uvedená emailová adresa odberateľa na zasielanie faktúr elektronicke /v čl. V./ znamená to, že odberateľ v zmysle § 71 ods. 1 písm. b) zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov udeľuje poskytovateľovi súhlas na to, aby mu boli faktúry za služby zasielané elektronicke /ďalej len elektronická faktúra/ na uvedenú emailovú adresu. Poskytovateľ nie je povinný elektronickú faktúru podpisovať zarúčením elektronickým podpisom a elektronická faktúra je plnohodnotnou náhradou faktúry v papierovej forme. Elektronická faktúra sa považuje za doručení v deň jej doručenia do e-mailovej schránky odberateľa. V prípade pochybností sa elektronická faktúra považuje za doručení najneskôr v deň nasledujúci po dni jej preukázateľného odoslania prostredníctvom elektronickej pošty na e-mailovú adresu odberateľa.

3.8 Ak počet skenovaných strán prekročí počet vyhotovených strán o viac ako 20%, je poskytovateľ oprávnený všetky skenované strany /aj tie, ktoré budú pod limit 20 %/ vyúčtovať kedykoľvek v priebehu trvania zmluvy alebo po jej skončení za cenu 0,002 € bez DPH za každú scanovanú stranu. Podkladom pre stanovenie počtu skenovaných strán je odpočet stavu počítadla skenovaných strán na danom zariadení.

4) Oneskorenie platieb a možné sankcie

4.1 Pri meškani s úhradou platieb odberateľom má poskytovateľ nárok na úrok z omeškania vo výške 0,1% z dlžnej sumy za každý deň omeškania.

4.2 Pri omeškani s úhradou platieb má nárok poskytovateľ aj na zmluvnú pokutu za vystavenie každej upomienky vo výške 10 €. Nárok na úhradu zmluvnej pokuty vzniká podaním upomienky k odoslaniu na pošte. Odoslania prvej upomienky sa nepreukazuje a započítava sa vždy k 10. dňu omeškania (1.upomienka), a k 20.dňu (2.upomienka). Táto zmluvná pokuta sa vyfakturuje po 30 dňoch po splatnosti faktúry, pokiaľ odberateľ neuhradí svoje záväzky. Právo na náhradu škody, ktorá bola spôsobená omeškani, tým nie je dotknutá.

4.3 Ak odberateľ mešká s úhradou platieb, má poskytovateľ právo zastaviť poskytovanie služieb a dodávok, pričom také konanie sa nepovažuje za porušenie podmienok zmluvy.

4.4 Poskytovateľ má nárok na úhradu všetkých platieb, sankcií, nákladov a škôd spôsobených neplnením zmluvných podmienok zo strany odberateľa.

5) Spoločné a záverečné ustanovenia

5.1 Všetky zmeny a doplnky zmluvy musia byť v písomnej forme podpísané zúčastnenými stranami s výnimkou zmien v cenách, ktoré môžu nastať podľa podmienok týchto VPZ.

5.2 Prípadná neplatnosť niektorého ustanovenia tejto zmluvy nemá za následok neplatnosť celej zmluvy.

5.3 Zmluvné strany sa dohodli, že pre doručovanie písomností /listín/ sa bude používať adresa uvedená v tejto zmluve, pokiaľ niektorá zmluvná strana neoznámí druhej strane inú doručovaciu adresu. Listina sa považuje za doručení v piaty pracovný deň po jej podaní na poštovú prepravu a to aj v prípade ak ju druhá strana z akéhokoľvek dôvodu neprevezme.

5.4 Účastníci nie sú oprávnení postúpiť práva a povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy na iného bez písomného súhlasu druhej zmluvnej strany. Na niektoré alebo všetky podporné služby môže poskytovateľ uzatvoriť vedľajšie zmluvy.

5.5 Táto zmluva a právne vzťahy ňou založené sa riadia právnym poriadkom Slovenskej republiky.

5.8 Zmluvné strany tejto zmluvy sa dohodli, že všetky spory, ktoré medzi nimi vzniknú z právnych vzťahov vzniknutých na základe tejto zmluvy alebo súvisiacich s touto zmluvou, vrátane sporov o platnosť, výklad a zánik tejto zmluvy, ako aj spory, ktoré vzniknú z iných právnych vzťahov vzniknutých pred podpisom zmluvy, budú riešené pred Všeobecným Rozhodcovským súdom SR, Dunajská 8, 811 08 Bratislava, IČO: 37 814 681 (ďalej len „rozhodcovský súd“) jediným rozhodcom podľa vnútorných predpisov rozhodcovského súdu. Strany sa týmto dohodli na dodatočnom doplnení právomoci rozhodcovského súdu k predošlým právnym vzťahom medzi stranami. Rozhodcu ustanovuje a vymenúje rozhodcovský súd. Rozhodnutie rozhodcovského súdu bude pre strany konečné a záväzné. Strany sa výslovne dohodli na možnosti súdu v zmysle ust. § 22a ods. 1 zákona č. 244/2002 Z. z., o rozhodcovskom konaní