

ZMLUVA

o tvorbe a použití sociálneho fondu v Ústave na výkon väzby a Ústave na výkon trestu odňatia slobody Bratislava na rok 2019

uzatvorená podľa zákona č. 152/1994 Z. z. o sociálnom fonde a o zmene a doplnení zákona
č. 286/1992 Zb. o daniach z príjmov v znení neskorších predpisov

medzi:

**Ústav na výkon väzby a
Ústav na výkon trestu odňatia slobody Bratislava**
so sídlom Chorvátska ulica č. 5, 812 29 Bratislava
zastúpený:
pplk. Mgr. Milanom Rusom – povereným riaditeľom
(ďalej len „zamestnávateľ“)

a

**Základná organizácia Odborového zväzu
Zboru väzenskej a justičnej stráže
pri Ústave na výkon väzby
a Ústave na výkon trestu odňatia slobody Bratislava**
so sídlom Chorvátska ulica č. 5, 812 29 Bratislava
Zastúpená:
Renáta Halánová – predsedníčkou
(ďalej len „základná organizácia“)

(spolu ďalej len „zmluvné strany“)

Bratislava, december 2018

Článok 1

Všeobecné ustanovenie

- 1) Podľa § 2 ods. 3 písm. b) zákona č. 2/1991 Zb. o kolektívnom vyjednávaní v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o kolektívnom vyjednávaní“), § 229 ods. 1 zákona č. 73/1998 Z. z. o štátnej službe príslušníkov Policajného zboru, Slovenskej informačnej služby, Zboru väzenskej a justičnej stráže Slovenskej republiky a Železničnej polície v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štátnej službe“) a zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce (ďalej len „Zákonník práce“) v znení neskorších predpisov a v súlade s Kolektívnou zmluvou vyššieho stupňa pre príslušníkov Zboru väzenskej a justičnej stráže na rok 2019 a Kolektívnou zmluvou vyššieho stupňa pre zamestnávateľov, ktorí pri odmeňovaní postupujú podľa zákona č. 553/2003 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme na roky 2019 – 2020 zo dňa 28. novembra 2018 (ďalej len „kolektívne zmluvy vyššieho stupňa“), zmluvné strany uzatvárajú túto Zmluvu o tvorbe a použití sociálneho fondu v Ústave na výkon väzby a Ústave na výkon trestu odňatia slobody Bratislava na rok 2019 (ďalej len „zmluva“).
- 2) Zmluva ustanovuje podmienky tvorby a použitia prostriedkov sociálneho fondu v roku 2019 v Ústave na výkon väzby a Ústave na výkon trestu odňatia slobody Bratislava (ďalej len „ústav“) tak, ako sa dohodli zmluvné strany; ďalšie ustanovenia kolektívnych zmlúv týmto nie sú dotknuté.
- 3) Zmluva upravuje tvorbu a použitie prostriedkov sociálneho fondu v roku 2019 príslušníkmi ústavu (ďalej len „príslušník“) a zamestnancami ústavu (ďalej len „zamestnanec“).
- 4) Zmluva je záväzná pre obe zmluvné strany, a to pre zamestnávateľa a základnú organizáciu. Odborovým partnerom zamestnávateľa je výbor základnej organizácie, zastúpený predsedom, podpredsedom alebo výborom povereným členom.

Článok 2

Predmet zmluvy

Predmetom tejto zmluvy je tvorba, použitie a podmienky poskytovania príspevkov zo sociálneho fondu v zmysle zákona č. 152/1994 Z. z. o sociálnom fonde a o zmene a doplnení zákona č. 286/1992 Zb. o daniach z príjmov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o sociálnom fonde“).

Článok 3

Tvorba sociálneho fondu

- 1) Sociálny fond v ústave sa tvorí ako spoločný fond pre príslušníkov a zamestnancov.
- 2) Sociálny fond sa tvorí ako úhrn:
 - a) zostatku finančných prostriedkov na účte sociálneho fondu z roku 2018
 - b) prídely vo výške 1,5 % za príslušníkov zo základu uvedeného v osobitnom predpise¹ z toho:
 1. povinného prídely vo výške 1 % podľa osobitného predpisu²
 2. ďalšieho prídely vo výške 0,5 % podľa osobitného predpisu³

¹ § 4 ods. 1 zákona o sociálnom fonde

² § 3 ods. 1 písm. a) zákona o sociálnom fonde

- c) prídely vo výške 1,5 % za zamestnancov zo základu uvedeného v osobitnom prepise¹ z toho:
1. povinného prídely vo výške 1 % podľa osobitného predpisu²
 2. ďalšieho prídely vo výške 0,5 % podľa osobitného predpisu³
- d) ďalším zdrojom fondu podľa osobitného predpisu⁴

Článok 4 **Použitie sociálneho fondu**

- 1) Peňažné plnenie pre príslušníkov a zamestnancov v celkovej výške 50 % sa člení na :
 - a) 25 % finančné príspevky príslušníkom a zamestnancom na dopravu do zamestnania a späť a iné,
 - b) 5 % poskytnutie návratnej sociálnej výpomoci a návratnej bezúročnej pôžičky,
 - c) 4 % poskytnutie nenávratnej sociálnej výpomoci,
 - d) 16 % príspevok na kultúrne, spoločenské a športové podujatia, rekreácie a služby, ktoré zamestnanec využíva na regeneráciu pracovnej sily, detské rekreácie a posedenie s dôchodcami podľa prílohy č. 3.
- 2) Nepeňažné plnenie pre príslušníkov a zamestnancov vo výške 50 % je príspevok na stravovanie.
- 3) Rozpočet sociálneho fondu na rok 2019, jeho tvorba s predpokladaným zostatkom z roku 2018 a plánované použitie je vyčíslené v prílohe č. 2.

Článok 5 **Finančné príspevky na dopravu a iné**

1) Finančné príspevky poskytuje zamestnávateľ v rámci realizácie podnikovej sociálnej politiky v oblasti starostlivosti o príslušníkov a zamestnancov s výnimkou príslušníkov v neplatennej zálohe a zamestnancov, ktorým bola udelená rodičovská dovolenka podľa § 166 ods. 2 Zákonníka práce. Do doby trvania pracovného pomeru zamestnanca alebo služobného pomeru príslušníka sa nezapočítava doba trvania materskej a rodičovskej dovolenky.

Finančné príspevky poskytuje zamestnávateľ:

- a) Oceneným bezpríspevkovým darcom krvi pri udelení v roku 2019:

- a. **bronzovej** Jánskeho plakety 100,- €
- b. **striebornej** Jánskeho plakety 150,- €
- c. **zlatej** Jánskeho plakety 200,- €
- d. **vyššieho ocenenia** 250,- €,

Uvedený príspevok bude vyplatený na základe predloženia potvrdenia vydaného Slovenským Červeným krížom (najneskôr však do 30. novembra príslušného kalendárneho roku). Príslušný nadriadený spracuje návrh pre Rozhodnutie riaditeľa služobného úradu o poskytnutí príspevku a spolu s potvrdením vydaným Slovenským Červeným krížom ho predloží riaditeľovi ústavu na rozhodnutie. Oddelenie ekonomiky zabezpečí vyplatenie schváleného príspevku v najbližšom výplatnom termíne. Poskytnutý príspevok zo sociálneho fondu bude zdanený v zmysle platných predpisov;

³ § 3 ods. 1 písm. b) zákona o sociálnom fonde, Kolektívne zmluvy vyššieho stupňa a Podniková kolektívna zmluva pre zamestnancov odmeňovaných podľa zákona č. 553/2003 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov na roky 2019 a 2020.

⁴ § 4 ods. 2 a ods. 3 zákona o sociálnom fonde

b) pri pracovnom a služobnom jubileu - príspevok pri trvaní pracovného a služobného pomeru zamestnancov a príslušníkov v ZVJS, ktorí v roku 2019 dosiahli:

(1)	10 rokov pracovného a služobného pomeru	50,- €
(2)	15 rokov pracovného a služobného pomeru	100,- €
(3)	20 rokov pracovného a služobného pomeru	150,- €
(4)	25 rokov pracovného a služobného pomeru	200,- €
(5)	30 rokov pracovného a služobného pomeru	250,- €
(6)	35 rokov pracovného a služobného pomeru	300,- €
(7)	40 rokov pracovného a služobného pomeru	350,- €
(8)	45 rokov pracovného a služobného pomeru	400,- €

Evidenciu o trvaní služobného a pracovného pomeru vedie personálna skupina. Rozhodnutie riaditeľa ústavu o poskytnutí príspevku predloží personálna skupina na základe písomného návrhu príslušného nadriadeného na oddelenie ekonomiky, ktoré zabezpečí vyplatenie príspevku v najbližšom výplatnom termíne. Poskytnutý príspevok zo sociálneho fondu bude zdanený v zmysle platných predpisov.

c) pri narodení dieťaťa - príspevok pri trvaní služobného a pracovného pomeru 2 rokov v prípade narodenia dieťaťa, resp. osvojenia, na každé dieťa vo výške 100,- €.

Návrh pre rozhodnutie riaditeľa ústavu o poskytnutí príspevku predloží príslušný nadriadený prostredníctvom personálnej skupiny po doručení rodného listu dieťaťa. Oddelenie ekonomiky zabezpečí vyplatenie schváleného príspevku v najbližšom výplatnom termíne. V prípade, ak obaja rodičia dieťaťa pracujú v ústave, príspevok sa vypláca iba jednému z nich.

2) Nevyčerpané finančné prostriedky, budú vyplatené podľa Článku 10 ods. 1 tejto zmluvy.

Článok 6

Poskytovanie nenávratnej sociálnej výpomoci, návratnej sociálnej výpomoci a návratných bezúročných pôžičiek

1) V prípade záujmu príslušníka alebo zamestnanca môže byť zo sociálneho fondu poskytnutá nenávratná sociálna výpomoc, návratná sociálna výpomoc a návratná bezúročná pôžička v zmysle „Zásad poskytovania sociálnej výpomoci zo sociálneho fondu v Ústave na výkon väzby a Ústave na výkon trestu odňatia slobody Bratislava“ (príloha č. 1), ktoré tvoria neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.

2) Nevyčerpané finančné prostriedky budú vyplatené podľa Článku 10 ods. 1 tejto zmluvy.

Článok 7

Príspevok na kultúrne, spoločenské a športové podujatia, regeneráciu pracovných síl, detské rekreácie, posedenie s dôchodcami a krátkodobé rekreácie pre príslušníkov a zamestnancov

1) Na kultúrne, spoločenské a športové podujatia, rekreácie a služby, ktoré príslušník a zamestnanec využíva na regeneráciu pracovnej sily, detské rekreácie a posedenie s dôchodcami organizované podľa Plánu akcií realizovaných z prostriedkov sociálneho fondu v roku 2019 (príloha č. 3) je možné príspevok použiť:

- na ich materiálno-technické zabezpečenie, hudobnú produkciu,
- na zakúpenie vecných darov, darčkových kupónov alebo poukážok,

- na zakúpenie vstupeniek a permanentiek, ktoré predloží jedenkrát do roka (na hudobný koncert, alebo divadlo, alebo športové podujatie) príslušník alebo zamestnanec do 25. dňa v danom mesiaci na zúčtovanie k 1. dňu nasledujúceho mesiaca predsedovi sociálnej komisie vo výške maximálne 20.- euro, čo je suma, ktorá mu bude uhradená v mzde za daný mesiac,
- na náklady spojené s dopravou, ubytovaním a stravovaním,
- na prenájom priestorov,
- na náklady spojené so športovým podujatím organizovaným ústavom, inými služobnými úradmi, Generálnym riaditeľstvom Zboru väzenskej a justičnej stráže, Základnou organizáciou a inými inštitúciami resp. organizáciami,
- na úhradu faktúry poskytovateľa prepravy za dopravu detskej rekreácie podľa organizovaného Plánu akcií Zboru väzenskej a justičnej stráže na rok 2019 v zmysle „Zásad poskytovania sociálnej výpomoci zo sociálneho fondu v Ústave na výkon väzby a Ústave na výkon trestu odňatia slobody Bratislava“ (príloha č. 1).

2) Na detskú rekreáciu.

Zmluvné strany sa dohodli, že príslušníkom a zamestnancom – žiadateľom o pridelenie detskej letnej rekreácie bude hradená na dieťa, ktoré v kalendárnom roku dovŕšilo hornú hranicu veku 15 rokov z prostriedkov sociálneho fondu služobného úradu suma vo výške 3,- € za jeden deň v trvaní maximálne 12 dní jedného pobytu počas letných prázdnin:

a) organizovanom v zmysle platného plánu akcií Zboru väzenskej a justičnej stráže na príslušný kalendárny rok.

Podklady o účasti dieťaťa príslušníka alebo zamestnanca na detskej rekreácii doručí na oddelenie ekonomiky personálna skupina. Pri tejto úhrade nie je nutné realizovať zasadnutie sociálnej komisie.

b) v inom pobytovom tábore za splnenia podmienky predloženia dokladu o účasti a úhrade poukazu za detský tábor spolu so žiadosťou o príspevok zo sociálneho fondu. Podklady o účasti dieťaťa príslušníka alebo zamestnanca na detskej rekreácii doručí predsedovi sociálnej komisie do 15. septembra kalendárneho roka z dôvodu zasadania sociálnej komisie.

Oddelenie ekonomiky služobného úradu zabezpečí vyplatenie príslušnej sumy príspevku formou peňažného plnenia podľa Čl. 4 ods. 1 písm. d) tejto zmluvy spolu so služobným príjmom príslušníka, alebo mzdou zamestnanca za mesiac september 2019 po schválení návrhu sociálnej komisie riaditeľom ústavu.

- 3) Príspevok v bode č. 1 na zakúpenie vstupeniek a permanentiek sa prepláca iba zamestnancovi alebo príslušníkovi. Ostatné príspevky možno poskytnúť aj rodinnému príslušníkovi príslušníka alebo zamestnanca a poberateľovi starobného dôchodku, predčasného starobného dôchodku, invalidného dôchodku, výsluhového dôchodku alebo invalidného výsluhového dôchodku, ktorého zamestnávateľ zamestnával v pracovnom pomere alebo v obdobnom pracovnom vzťahu ku dňu odchodu do starobného dôchodku, predčasného starobného dôchodku, invalidného dôchodku, výsluhového dôchodku alebo invalidného výsluhového dôchodku; za rodinného príslušníka sa na účely tejto zmluvy považuje manžel/ka a nezaopatrené deti⁵⁾ príslušníka a zamestnanca.

4) Nevyčerpané finančné prostriedky budú vyplatené podľa Článku 10 ods. 1 tejto zmluvy.

⁵⁾ § 3 zákona č. 600/2003 Z. z. o prídavku na dieťa a o zmene a doplnení zákona č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení v znení neskorších predpisov.

Článok 8

Príspevok na stravovanie

- 1) Príspevok na stravovanie uvedený v čl. 4 ods. 2 sa bude poskytovať vo forme nepenažného plnenia, ktoré nepodlieha dani z príjmu, a to:
 - a) príslušníkom vo výške 0,40 € na jeden stravný lístok,
 - b) zamestnancom vo výške 0,64 € na jeden stravný lístok,
 - c) príslušníkom vo výške 0,87 € na jednu stravnú poukážku,
 - d) zamestnancom vo výške 1,24 € na jednu stravnú poukážku.“
- 2) Príspevok na stravovanie uvedený v ods. 1 sa pre príslušníkov poskytuje v zmysle platnej Kolektívnej zmluvy vyššieho stupňa uzatvorenej medzi Ministerstvom spravodlivosti Slovenskej republiky a Odborovou organizáciou Zboru väzenskej a justičnej stráže.
- 3) Príspevok na stravovanie uvedený v ods. 1 sa pre zamestnancov poskytuje na jedno hlavné jedlo, ak zmena zamestnanca zboru trvá viac ako 11 hodín, služobný úrad poskytne dve hlavné teplé jedlá za zníženú cenu vrátane vhodného nápoja, pričom musia byť dodržané hygienické predpisy vzťahujúce sa na poskytovanie stravy.
- 4) Príspevok na stravovanie uvedený v ods. 1 sa pre zamestnancov poskytuje v zmysle platnej podnikovej kolektívnej zmluvy uzatvorenej na príslušný kalendárny rok.
- 5) Zamestnávateľ poskytne stravovanie v pracovných dňoch (pondelok až piatok) vo vlastnom stravovacom zariadení s ohľadom na kapacitné možnosti jedálne, aj bývalému príslušníkovi a bývalému zamestnancovi, ktorý je poberateľom výsluhového, starobného alebo predčasného starobného dôchodku a ktorý dovŕšil 55 rokov fyzického veku, ak bol v služobnom pomere ku dňu odchodu do dôchodku (*toto vekové obdobie sa nevzťahuje na bývalého príslušníka, ktorý je poberateľom invalidného výsluhového dôchodku*) Výška príspevku sa určuje nasledovne:
 - a) Ak výška dôchodku nepresahuje sumu 520,00 € (*minimálna mzda v roku 2019*) príspevok na jeden stravný lístok sa poskytuje na jedno hlavné jedlo za zníženú cenu vo výške 0,94 €. ⁶
 - b) Ak výška dôchodku presahuje sumu 520,00 € hradí dôchodca plnú výšku stravného lístka.
- 6) Nevyčerpané finančné prostriedky budú vyplatené podľa Článku 10 ods. 1 tejto zmluvy.

Článok 9

Kontrola tvorby, použitia a čerpania sociálneho fondu

Kontrola tvorby, použitia a čerpania sociálneho fondu sa realizuje v roku 2019 na základe Rozkazu riaditeľa ústavu č. 35/2018 o finančnej kontrole a audite v Ústave na výkon väzby a Ústave na výkon trestu odňatia slobody Bratislava.

Článok 10

Záverečné ustanovenia

- 1) Nevyčerpané finančné prostriedky, budú vyplatené v mesačnej mzde za november 2019 príslušníkom a zamestnancom, ktorí nastúpili do služobného alebo pracovného pomeru najneskôr k 1. septembru 2019. Nevyčerpané prostriedky sociálneho fondu určené na jednotlivé

⁶ Čl. IV ods. 12 Kolektívnej zmluvy vyššieho stupňa pre príslušníkov na rok 2019, Zákon č. 152/1994 Z.z., § 11 ods. 4 RMS č. 10/2016

plnenia, budú presunuté na príspevok uvedený v čl. 4 ods. 1 písm. a) tejto zmluvy finančné príspevky príslušníkom a zamestnancom na dopravu do zamestnania a späť a iné k 1. pracovnému dňu v mesiaci december 2019.

- 2) Ustanovenia tejto zmluvy platia rovnako pre príslušníkov a zamestnancov.
- 3) Táto zmluva sa vyhotovuje v štyroch rovnopisoch, pričom zamestnávateľ dostane tri rovnopisy a základná organizácia jeden rovnopis. Zamestnávateľ zmluvu zverejní v elektronickej podobe na intranete ústavu, a v Centrálnom registri zmlúv podľa § 47a) zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov.
- 4) Zmluva sa uzatvára na kalendárny rok 2019.
- 5) Táto zmluva môže byť zmenená len po vzájomnej dohode zmluvných strán písomným dodatkom.
- 6) Dňom podpisu tejto zmluvy sa ruší platnosť Zmluvy o využití sociálneho fondu v Ústave na výkon väzby a Ústave na výkon trestu odňatia slobody Bratislava č. ÚVVaÚVTOS-324/11-2017 zo dňa 29. decembra 2017.

Článok 11

Účinnosť

Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.

Bratislava, 27. decembra 2018
Číslo: ÚVVaÚVTOS-332/13-2018

.....
pečiatka

.....
Renáta Halánová
predsedníčka
Základnej organizácie
Odborového zväzu ZVJS
v ÚVV a ÚVTOS Bratislava

.....
pečiatka

.....
pplk. Mgr. Milan Rus
poverený riaditeľ
Ústavu na výkon väzby a
Ústavu na výkon trestu odňatia slobody
Bratislava

ZÁSADY
poskytovania sociálnej výpomoci zo sociálneho fondu
v Ústave na výkon väzby a Ústavu na výkon trestu odňatia slobody Bratislava

(príloha k Zmluve o využití sociálneho fondu v Ústave na výkon väzby a Ústave na výkon trestu odňatia slobody Bratislava číslo: ÚVVAÚVTOS- 332/13-2018 zo dňa 27. decembra 2018)

Čl. 1
Všeobecné ustanovenia

- (1) Sociálna výpomoc sa poskytuje vo forme nenávratnej sociálnej výpomoci, vo forme návratnej sociálnej výpomoci a návratnej bezúročnej pôžičky podľa týchto zásad.
- (2) Žiadateľom na účely týchto zásad sa rozumie príslušník a zamestnanec, ktorý písomne požiadaval o sociálnu výpomoc zo sociálneho fondu.

Čl. 2
Sociálna komisia

- (1) Nadriadený služobného úradu, ktorý poskytuje sociálnu výpomoc zo sociálneho fondu, zriadi sociálnu komisiu (ďalej len „komisiu“). Komisia je zložená tak, aby sa zabezpečila kvalifikovaná príprava návrhov rozhodnutí o poskytovaní sociálnej výpomoci zo sociálneho fondu.
- (2) Komisia pozostáva z rovnakého počtu zástupcov odborových orgánov pôsobiacich v služobnom úrade a zástupcov služobného úradu. Predsedom komisie je predseda základnej organizácie odborového zväzu. Jej podpredsedom je zástupca určený nadriadeným služobného úradu, ktorý predsedá komisii v prípade neprítomnosti predsedu. Komisia rozhoduje podľa zásad prijatých v zmluve hlasovaním. V prípade rovnosti hlasov rozhoduje hlas predsedajúceho komisie.
- (3) Predseda komisie zvoláva zasadnutie komisie podľa potreby. Z každého zasadnutia komisie sa vyhotoví zápis o cieľoch a výsledku zasadnutia so stanoviskom komisie v jednom rovnopise, ktorý podpíšu všetci členovia komisie a uloží sa u člena komisie, ktorý vypracováva Zmluvu o poskytnutí bezúročnej pôžičky. Stanovisko komisie má odporúčací charakter.
- (4) Ak ide o poskytnutie bezúročnej pôžičky, uzatvorí nadriadený služobného úradu so žiadateľom zmluvu o poskytnutí bezúročnej pôžičky.
- (5) Komisia pri posudzovaní žiadosti o sociálnu výpomoc prihliada na:
 - a) dôvody, ktoré v žiadosti uviedol žiadateľ,
 - b) sociálnu situáciu žiadateľa,
 - c) už poskytnutú sociálnu výpomoc žiadateľovi,
 - d) odmietnutie už schválenej výpomoci žiadateľom a dôvod odmietnutia,
 - e) platobnú disciplínu pri poskytnutej sociálnej výpomoci,
 - f) či je žiadateľ v skúšobnej dobe,
 - g) či žiadateľovi plynie výpovedná lehota pred skončením služobného alebo pracovného pomeru.

Čl. 3

Nenávratná sociálna výpomoc a návratná sociálna výpomoc

- (1) Nenávratná sociálna výpomoc a návratná sociálna výpomoc sa poskytuje najmä v prípade:
- a) úmrtia manžela (manželky), alebo nezaopatreného vlastného alebo osvojeného dieťaťa žiadateľa,
 - b) dlhodobého ťažkého ochorenia žiadateľa, manžela (manželky), alebo nezaopatreného vlastného alebo osvojeného dieťaťa žiadateľa, ktoré vyžaduje zvýšené náklady liečby (operácia v zahraničí, dlhodobá potreba liekov nehradených zdravotnou poisťovňou a podobne),
 - c) vzniku rozsiahlej škody na majetku žiadateľa následkom živeľnej udalosti potvrdennej poisťovňou alebo orgánom príslušnej miestnej samosprávy,
 - d) preukázanej hmotnej núdzy⁷⁾ osamelého rodiča alebo poberateľa rodičovského príspevku,
 - e) vzniku inej závažnej sociálnej situácie žiadateľa.
- (2) Nenávratná sociálna výpomoc a návratná sociálna výpomoc sa poskytuje na základe písomnej žiadosti príslušníka alebo zamestnanca, doručenej riaditeľovi ústavu jednorazovo do výšky určenej zamestnávateľom podľa posúdenia sociálnej situácie žiadateľa a podmienok a stavu sociálneho fondu služobného úradu.
- (3) Nenávratná sociálna výpomoc a jej výška je určená návrhom komisie predkladaným zamestnávateľovi.
- (4) Návratná sociálna výpomoc sa poskytuje bez úrokov a o jej výšku môže požiadať príslušník alebo zamestnanec v písomnej žiadosti riaditeľovi ústavu. Komisia v návrhu pre nadriadeného služobnému úradu môže navrhnúť podľa preskúmanej sociálnej situácie žiadateľa mesačné splátky a splatnosť návratnej sociálnej výpomoci po dohode so žiadateľom. Výpomoc sa poskytuje iba príslušníkovi a zamestnancovi, ktorý nie je v skúšobnej dobe a neplynie mu výpovedná lehota pred skončením služobného alebo pracovného pomeru.

Čl. 4

Návratná bezúročná pôžička

- (1) Návratná bezúročná pôžička sa poskytuje:
- a) na finančnú výpomoc pri vlastnej svadbe,
 - b) na finančnú výpomoc pri štúdiu,
 - c) na inú finančnú výpomoc súvisiacu s čl. 3 ods. 1.
- (2) Návratná bezúročná pôžička sa neposkytuje:
- a) žiadateľovi v skúšobnej dobe,
 - b) žiadateľovi, ktorému plynie výpovedná lehota pred skončením služobného alebo pracovného pomeru.
- (3) Návratná bezúročná pôžička sa vydáva iba žiadateľovi, ktorý je v služobnom, alebo pracovnom pomere so zamestnávateľom.

⁷⁾ Zákon č. 599/2003 Z. z. o pomoci v hmotnej núdzi a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

- (4) Výška Návratnej bezúročnej pôžičky je závislá od tvorby, plánovaného rozdelenia sociálneho fondu, od počtu žiadateľov a môže sa poskytnúť žiadateľovi jedenkrát za 12 mesiacov do výšky 1 000,- €.
- (5) Lehotu splatnosti a výšku splátok návratnej bezúročnej pôžičky dohodne komisia so žiadateľom s prihliadnutím na jeho plat tak, aby bola splatná najneskôr do 12 mesiacov od poskytnutia.
- (6) Požiadat' o návratnú bezúročnú pôžičku je možné v priebehu kalendárneho roku písomnou formou riaditeľovi ústavu. Žiadosť postúpi predsedovi sociálnej komisie, ktorej stanovisko o poskytnutí pôžičky bude predložené nadriadenému služobnému úradu.

Čl. 5

Spoločné ustanovenia o sociálnej výpomoci

- (1) Sociálna výpomoc sa poskytuje na základe písomnej žiadosti adresovanej riaditeľovi ústavu, v ktorej žiadateľ uvedie dôvod žiadosti a priloží doklady preukazujúce skutočnosti uvedené v žiadosti.
- (2) Žiadosť predkladá žiadateľ predsedovi komisie. Žiadosť musí obsahovať najmä:
 - V prípade poskytnutia nenávratnej sociálnej výpomoci:
 - a) druh sociálnej výpomoci,
 - b) výšku požadovanej sociálnej výpomoci,
 - c) účel použitia sociálnej výpomoci,
 - v prípade poskytnutia návratnej sociálnej výpomoci a návratnej bezúročnej pôžičky:
 - d) výška mesačných úhrad žiadanej sociálnej výpomoci,
 - e) záruku návratnosti sociálnej výpomoci (ručiteľ),
 - f) navrhovaný termín splatenia sociálnej výpomoci,
 - g) doklady preukazujúce použitie sociálnej výpomoci na uvedený účel
- (3) Údaje uvedené v odseku 2 písm. e) až g) uvádza iba žiadateľ o návratnú sociálnu výpomoc a o návratnú bezúročnú pôžičku.
- (4) Žiadateľ, ktorého žiadosť o sociálnu výpomoc nebola komisiou navrhnutá na schválenie pre nedostatok finančných prostriedkov, môže požiadať o poskytnutie sociálnej výpomoci znovu v prípade nakumulovaných dostatočných finančných prostriedkov na účte.
- (5) Sociálna výpomoc sa vypláca bezhotovostným prevodom na účet žiadateľa. Spôsob výplaty a splácania sa dohodne v zmluve o poskytnutí návratnej sociálnej výpomoci a návratnej bezúročnej pôžičky uzavretej medzi služobným úradom a žiadateľom. Prednostne sa požaduje splácanie formou pravidelných zrážok z platu žiadateľa alebo podľa dohodnutého splátkového kalendára.
- (6) Služobný úrad môže kontrolovať použitie poskytnutej sociálnej výpomoci, pričom kontrolu vykonáva komisia.

- (7) Doklady preukazujúce použitie sociálnej výpomoci na uvedený účel sú:
- a) pri poskytovaní nenávratnej sociálnej výpomoci doklady preukazujúce závažnú sociálnu situáciu žiadateľa, (úmrtný list a pod.).
 - b) sobášny list na finančnú výpomoc pri vlastnej svadbe,
 - c) doklad o zaplatení štúdia (pod štúdiom sa rozumie štúdium na akreditovaných školách ministerstva školstva).
- (8) Lehota na predloženie dokladov sa určí v zmluve návratnej sociálnej výpomoci a o návratnej bezúročnej pôžičke podľa účelu poskytnutia sociálnej výpomoci na základe individuálneho posúdenia komisie.
- (9) Ak komisia zistí, že žiadateľ sociálnu výpomoc použil na iný účel ako je uvedený v žiadosti alebo oddelenie ekonomiky upozorní komisiu, že nepredložil požadované doklady v stanovenom termíne, komisia podá písomný návrh riaditeľovi ústavu na okamžité vrátenie poskytnutej sumy.
- (10) Ak je žiadateľ o návratnú sociálnu výpomoc a o bezúročnú pôžičku v omeškaní so splátkami a pohľadávku nie je možné uhradiť z jeho platu, pohľadávku uhradí ručiteľ, ručiteľom je príslušník alebo zamestnanec zo služobného úradu. V zmluve o poskytnutí návratnej sociálnej výpomoci a bezúročnej pôžičky sa ako prednostný spôsob ručenia dohodnú zrážky zo služobného príjmu, resp. zo mzdy ručiteľa. V prípade, že ručiteľ medzičasom skončí pracovný alebo služobný pomer, žiadateľ uvedie nového ručiteľa.
- (11) Ak poskytnutá návratná sociálna výpomoc a bezúročná pôžička alebo jej časť nie je uhradená v dohodnutej lehote ani ručiteľom, služobný úrad pohľadávku vymáha súdnou cestou; v takom prípade ručiteľ preberá ručenia aj za súdne trovy spojené s vymáhaním pohľadávky služobného úradu.
- (12) Ak sa pracovný pomer skončí pred lehotou splatnosti návratnej sociálnej výpomoci a bezúročnej pôžičky, žiadateľ sa v zmluve zaviaže uhradiť dlžnú sumu zo svojich odchodových náležitostí. Ak žiadateľ nebude mať v čase skončenia pracovného pomeru nárok na odchodové náležitosti alebo tieto nebudú postačovať na úhradu dlžnej sumy, je žiadateľ povinný uhradiť dlžnú sumu najneskôr v deň skončenia pracovného pomeru.

V Bratislave dňa 27. decembra 2018

.....
pečiatka

.....
pečiatka

.....
Renáta Halánová
predsedníčka
Základnej organizácie
Odborového zväzu ZVJS
v ÚVV a ÚVTOS Bratislava

.....
pplk. Mgr. Milan Rus
poverený riaditeľ
Ústavu na výkon väzby a
Ústavu na výkon trestu odňatia slobody
Bratislava

Ústav na výkon väzby a
Ústav na výkon trestu odňatia slobody
Chorvátska 5
812 29 Bratislava

Príloha č. 2
k zmluve č. ÚVVaÚVTOS-332/13-2018

PREDPOKLADANÝ ROZPOČET SOCIÁLNEHO FONDU NA ROK 2019

TVORBA		<i>rozpočet na mzdy v roku 2018</i>	<i>Predpokladaná tvorba</i>	<i>Spolu</i>
1	Zostatok z roku 2018			2 772,00
2	Predpokladaný prídel 1,50 % zo súhrnu hrubých miezd zúčtovaných príslušníkom na výplatu	5 337 086,00	80 056,29	85 475,01
3	Predpokladaný prídel 1,50 % zo súhrnu hrubých miezd zúčtovaných zamestnancom na výplatu	361 248,00	5 418,72	
4	Zostatok - poskytovanie návratnej sociálnej výpomoci a návratnej bezúročnej pôžičky		0,00	
5	Vyúčtovanie preddavku za 12/2018		0,00	
6	Zostávajúce splátky pôžičiek na rok 2019			800,00
7	TVORBA CELKOM	5 698 334,00	85 475,01	89 047,01
POUŽITIE		%	<i>Predpokladané použitie</i>	<i>Spolu</i>
1	príspevky príslušníkom a zamestnancom na stravovanie - čl. 4 ods. 2. zmluvy	50	42 737,51	42 737,51
2	Príspevok príslušníkom a zamestnancom na dopravu do zamestnania a späť a iné - čl. 4 ods 1. a) zmluvy	25	21 368,75	21 368,75
3	Poskytovanie návratnej sociálnej výpomoci a návratnej bezúročnej pôžičky - čl. 4. ods. 1. b) zmluvy	5	4 273,75	4 273,75
4	Poskytovanie nenávratnej sociálnej výpomoci - čl. 4 ods. 1. c) zmluvy	4	3 419,00	3 419,00
5	Kultúrne, spoločenské a športové podujatia, rekreácie a služby na regeneráciu pracovnej sily, detské rekreácie a posedenie s dôchodcami - čl. 4. ods. 1. d) zmluvy	16	13 676,00	13 676,00
7	POUŽITIE CELKOM	100,00	85 475,01	85 475,01

Bratislava 27. decembra 2018

Vypracovala:

Renáta Halánová
predseda ZO OZ ZVJS

Ne - schvaľujem

pplk. Mgr Milan Rus
poverený riaditeľ ÚVV a ÚVTOS

**Plán akcií
realizovaných z prostriedkov sociálneho fondu v roku 2019**

Akcia č.	Dátum akcie	Názov akcie	Podmienky	finančné prostriedky
1.	marec	Medzinárodný deň žien	posedenie a dary pre cca 100 žien po 15,- €	1 500,00 €
2.	01.06.2019 - 2.6.2019	Krátkodobá rekreácia pre zamestnancov a príslušníkov a rodinných príslušníkov a iné osoby	Kováčová . 54 osôb, uby- tovanie, strava a doprava.	1 650,00 €
3.	jún	Zájazd pre deti - MDD	vstupenky a doprava	5 000,00 €
4.	23.10.2019 - 24.10.2019	Posedenie s dôchodcami	Kováčová 54 osôb	700,00 €
5.	september	Deň ZVJS a ÚVV a ÚVTOS Bratislava	150 osôb	800,00 €
6.	november	Mikuláš 2018	cca 8,- €/1 bal. / cca 220 detí	1 760,00 €
7.	december	Vianočná kapustnica	10 €/osobu	500,00 €
8.	rok 2019	Koncerty, divadlá, prenájom na športové a rekreačné účely	1x koncert, 1x divadlo, 1x športové podujatie - 20 € /osoba	1 766,00 €
Spolu z rozpočtu sociálneho fondu				13 676,00 €

Bratislava 27. decembra 2018

Vypracovala:

Renáta Halánová
predseda ZO OZ ZVJS

.....

Ne - schvaľujem

pplk. Mgr Milan Rus
poverený riaditeľ ÚVV a ÚVTOS

.....