

ZMLUVA O DIELO

uzatvorená podľa § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení
neskorších predpisov (ďalej len „**Obchodný zákonník**“)
(ďalej len „**Zmluva**“)

medzi zmluvnými stranami

Objednávateľ:	Úrad vlády Slovenskej republiky
sídlo:	Námestie slobody 1, 813 70 Bratislava
IČO:	30 853 036
DIČ:	2020845057
IČ DPH:	nie je platcom DPH
v mene ktorého koná:	Mgr. Matúš Šutaj Eštok vedúci Úradu vlády Slovenskej republiky
bankové spojenie:	Štátna pokladnica
IBAN:	SK96 8180 0000 0070 0006 0195

(ďalej len „**Objednávateľ**“)

a

Zhotoviteľ:	Deloitte Advisory s.r.o.
sídlo:	Digital Park II, Einsteinova 23, 851 01 Bratislava
IČO:	35 946 067
DIČ:	2022034003
IČ DPH:	SK2022034003
v mene ktorého koná:	Marián Hudák
zapísaný:	Obchodný register Okresného súdu Bratislava I, Oddiel Sro, vložka 36863/B
bankové spojenie:	ING Bank N.V., pobočka zahraničnej banky, Pribinova 10 811 09 Bratislava
IBAN:	SK44 7300 0000 0090 0002 4249

(ďalej len „**Zhotoviteľ**“)

(Objednávateľ a Zhotoviteľ ďalej spoločne aj ako „**Zmluvné strany**“ alebo jednotlivo „**Zmluvné strana**“)

Preambula

Táto Zmluva je výsledkom verejného obstarávania – zákazky s nízkou hodnotou s názvom „Optimalizácia procesov na Úrade vlády Slovenskej republiky“ vyhlásenej Objednávateľom podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov formou rozoslania Výzvy na predkladanie ponúk (ďalej len „**Verejné obstarávanie**“) a uzatvára sa so Zhotoviteľom ako s úspešným uchádzačom vo Verejnom obstarávaní.

Článok I

Účel a predmet zmluvy

1. Účelom tejto Zmluvy je získanie uceleného prehľadu o všetkých vykonávaných činnostiach, procesoch a postupoch vo všetkých organizačných útvaroch Objednávateľa pre optimalizáciu ľudských zdrojov a zefektívnenie všetkých vykonávaných činností, procesov a postupov vo všetkých organizačných útvaroch Objednávateľa.
2. Predmetom tejto Zmluvy je:
 - a) záväzok Zhotoviteľa vytvoriť pre Objednávateľa dielo, ktorým je analýza optimalizácie procesov na Úrade vlády Slovenskej republiky s navrhovaným procesným modelom súčasného stavu na tretej úrovni procesného modelovania v zmysle Metodiky optimalizácie procesov verejnej správy vydanéj Ministerstvom vnútra Slovenskej republiky a hodnotiaca správa, a to podľa opisu predmetu zákazky, ktorý tvorí Prílohu č. 1 tejto Zmluvy a špecifikácie uvedenej v tejto Zmluvy (ďalej len „**Dielo**“) a
 - b) záväzok Objednávateľa zaplatiť Zhotoviteľovi za Dielo dohodnutú odmenu podľa článku VI tejto Zmluvy.
3. Záväzok Zhotoviteľa vytvoriť Dielo zahŕňa tieto aktivity a výstup:
 - a) Aktivity:
 - i. identifikovanie súčasného stavu vykonávania procesov na Úrade vlády Slovenskej republiky a používania informačných systémov v jednotlivých procesoch, vyhodnotenie ich efektivity a návrh na ich prípadnú optimalizáciu,
 - ii. zosumarizovanie a zdokumentovanie nedostatkov súčasného stavu na základe identifikovaných slabých miest procesov, duplicit a možnej neefektivity,
 - iii. definovanie opatrení na zefektívnenie toku činností a procesov Úradu vlády Slovenskej republiky a tiež jeho organizačné zabezpečenie, vrátane modelu vzťahov (pri posudzovaní súčasného stavu bude potrebné zdokumentovať súčasné nastavenie procesov Úradu vlády Slovenskej republiky) na základe identifikovaných zistení,
 - iv. odporúčanie opatrení s cieľom optimalizovať procesný model dotknutých útvarov Úradu vlády Slovenskej republiky,
 - v. sprehľadnenie a optimalizovanie procesov ako podporný proces pre štatutára Úradu vlády Slovenskej republiky,
 - vi. navrhnutie optimálneho nastavenia vzťahov a efektívnej koncepcie fungovania a prepojenia informačných systémov Úradu vlády Slovenskej republiky;
 - b) Výstup – pod výstupom sa rozumie analýza a hodnotiaca správa vyhotovená v printovej podobe (formát A4, čiernobiela tlač, väzba V1 alebo V2 - 3 exempláre) a v elektronickej podobe (CD/DVD - 3 exempláre), ktorej obsahom bude na základe vykonaných aktivít podľa písm. a) tohto odseku vyhodnotenie aktuálneho stavu, SWOT ANALÝZA a návrh na optimalizáciu a zefektívnenie činností Úradu vlády Slovenskej republiky, vrátane návrhu moderných prístupov k riadeniu a vykonávaniu procesov, ktorých prínosy sú očakávané v nasledovných oblastiach:
 - i. zvýšenie efektivity činnosti Úradu vlády Slovenskej republiky (zjednodušenie procesov),

- ii. zníženie náročnosti jednotlivých procesov na zdroje – finančné, časové, materiálne a ľudské z dôvodu optimalizácie štruktúry, logiky systému, organizačného a informačného zabezpečenia,
 - iii. získanie optimálneho východiskového stavu pre budovanie systému riadenia;
- (ďalej len „**Výstup**“).

Článok II

Zabezpečenie plnenia zmluvy a súčinnosť

1. Zhotoviteľ začne s vykonávaním aktivít potrebných pre vytvorenie Diela podľa tejto Zmluvy dňom nadobudnutia účinnosti tejto Zmluvy a bude ich vykonávať tak, aby bolo Dielo vytvorené v termíne podľa čl. IV ods. 1 tejto Zmluvy. Objednávateľ bude Zhotoviteľa s dostatočným predstihom informovať o plánovanom dni zverejnenia tejto Zmluvy v Centrálnom registri zmlúv, od ktorého sa stanovuje jej účinnosť.
2. Zhotoviteľ poskytne na základe písomného požiadania Objednávateľa všetky požadované informácie o stave a priebehu plnenia predmetu Zmluvy.
3. Zhotoviteľ upozorní bez zbytočného odkladu Objednávateľa na možné riziká, ktoré by mohli ohroziť riadne a včasné vytvorenie Diela.
4. Zhotoviteľ bude bez zbytočného odkladu informovať Objednávateľa o akýchkoľvek navrhovaných zmenách súvisiacich s plnením predmetu tejto Zmluvy.
5. Objednávateľ bez zbytočného odkladu po uzatvorení tejto Zmluvy predloží Zhotoviteľovi všetku presnú a úplnú dokumentáciu a údaje (ďalej len „**Súčinnosť**“) potrebné na riadne vytvorenie Diela na požiadanie Zhotoviteľa. Ak Zhotoviteľ určí Objednávateľovi rozsah a spôsob poskytnutia Súčinnosti, ktorý musí byť v súlade s touto Zmluvou, Objednávateľ je povinný poskytnúť Súčinnosť v určenom rozsahu a určeným spôsobom. Ak o to Zhotoviteľ požiada, Objednávateľ je povinný bez zbytočného odkladu túto Súčinnosť doplniť. Ak Objednávateľ túto Súčinnosť neposkytne alebo ju poskytne neúplne, predlžuje sa lehota na vytvorenie Diela o čas, kedy je Objednávateľ v omeškaní s riadnym poskytnutím tejto Súčinnosti.
6. Zhotoviteľ nie je v omeškaní s plnením svojich povinností podľa tejto Zmluvy v prípade, ak mu nebola zo strany Objednávateľa riadne a včas poskytnutá Súčinnosť, alebo ak nebola táto Súčinnosť poskytnutá vo forme a spôsobom požadovanom Zhotoviteľom.

Článok III

Miesto plnenia

1. Miestom plnenia predmetu tejto Zmluvy sú priestory Zhotoviteľa a miesta výkonu práce zamestnancov Objednávateľa v Bratislave na adresách:
 - a) Námestie slobody č. 1 v Bratislave,
 - b) Námestie slobody č. 29 v Bratislave,
 - c) Štefánikova ulica č. 2 v Bratislave,
 - d) Hlavné námestie č. 8 v Bratislave,
 - e) Bôrik č. 15 v Bratislave,

- f) Radlinského ulica č. 13 v Bratislave,
- g) Dunajská ulica č. 68 v Bratislave.

2. V prípade plnenia predmetu tejto Zmluvy v priestoroch Objednávateľa je Zhotoviteľ povinný v plnom rozsahu rešpektovať a riadiť sa vnútornými predpismi Objednávateľa upravujúcimi vstup a pohyb osôb a vjazd a parkovanie motorových vozidiel v objektoch Objednávateľa.

Článok IV **Termín plnenia**

1. Zhotoviteľ vytvorí Dielo podľa čl. I tejto Zmluvy do troch mesiacov odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto Zmluvy.
2. Zmluvné strany vyhlasujú, že sú si vedomé, že riadne a včasné vytvorenie Diela Zhotoviteľom podľa tejto Zmluvy je závislé a podmienené Súčinnosťou Objednávateľa.
3. Zmluvné strany vyhlasujú, že sa bez zbytočného odkladu budú vzájomne informovať o prekážkach, ktoré by bránili v riadnom a včasnom vytvorení Diela podľa podmienok tejto Zmluvy.

Článok V **Preberacie konanie**

1. Zmluvné strany sa dohodli, že Dielo sa považuje za riadne dokončené jeho písomným schválením zo strany Objednávateľa.
2. Objednávateľ je povinný Výstup podľa čl. I ods. 3 písm. b) tejto Zmluvy predložený Zhotoviteľom na schválenie prevziať a písomne oznámiť najneskôr do 5 pracovných dní Zhotoviteľovi svoje rozhodnutie o tom, či ho schvaľuje.
3. Odmietnutie schválenia Výstupu je Objednávateľ povinný Zhotoviteľovi zdôvodniť a uviesť k nemu písomné pripomienky v lehote uvedenej v ods. 2 tohto článku.
4. Zhotoviteľ je povinný Výstup bez zbytočného odkladu prepracovať podľa pripomienok Objednávateľa a predložiť ho Objednávateľovi najneskôr do 5 pracovných dní od oznámenia Objednávateľa o odmietnutí schválenia Výstupu. Zhotoviteľ sa zaväzuje prepracovať Výstup a Objednávateľ sa zaväzuje ho akceptovať tak, aby lehota plnenia podľa čl. IV ostala zachovaná.
5. Zmluvné strany sa dohodli, že Zhotoviteľ odovzdá Objednávateľovi Výstup v podobe uvedenej v čl. I ods. 3 písm. b) tejto Zmluvy.
6. Zmluvné strany sa dohodli, že Zhotoviteľ odovzdá Objednávateľovi Výstup na základe písomného protokolu o odovzdaní a prevzatí predmetu Zmluvy, podpísaného oprávnenými osobami za stranu Zhotoviteľa a Objednávateľa.
7. V prípade omeškania Zhotoviteľa s vytvorením Diela riadne a v termíne podľa čl. IV ods. 1 tejto Zmluvy alebo v dôsledku porušenia iných povinností Zhotoviteľa má Objednávateľ právo na zľavu vo výške 20 % z ceny za Dielo podľa článku VI tejto

Zmluvy. Ak nie je Dielo odovzdané alebo nie sú vady odstránené ani po márnom uplynutí náhradnej lehoty určenej Objednávateľom alebo nie je odovzdané vôbec, má Objednávateľ nárok na zmluvnú pokutu vo výške 75 % z ceny za Dielo podľa článku VI tejto Zmluvy. Zmluvná pokuta je splatná v lehote 15 dní odo dňa jej uplatnenia u Poskytovateľa. Tým nie je dotknuté právo Objednávateľa na náhradu vzniknutej škody. Zaplatením zmluvnej pokuty sa Zhotoviteľ nezbavuje povinnosti vytvoriť Dielo. Nárok na zmluvnú pokutu podľa tohto odseku sa nevzťahuje na omeškanie Zhotoviteľa spôsobené konaním alebo nekonaním Objednávateľa, najmä neposkytnutím Súčinnosti písomne vyžiadanej Zhotoviteľom potrebnej pre riadne vytvorenie Diela. Zhotoviteľ nezodpovedá za omeškanie spôsobené okolnosťami vylučujúcimi zodpovednosť.

Článok VI

Odmena a platobné podmienky

1. Zmluvné strany sa dohodli, že odmena za predmet plnenia tejto Zmluvy je stanovená podľa zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách a vyhlášky Ministerstva financií SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov ako cena maximálna počas trvania tejto Zmluvy.
2. Dohodnutá odmena za riadne vytvorené Dielo podľa čl. I zahŕňa všetky nevyhnutné a účelne vynaložené náklady vzniknuté pri ich realizácii podľa podmienok tejto Zmluvy a platných právnych predpisov.
3. Dohodnutá odmena a zároveň celkový finančný limit tejto Zmluvy počas doby jej platnosti je 45 380,00 EUR (slovom: štyridsaťpäť tisíc tristoosemdesiat EUR) bez DPH, čo pri 20% sadzbe DPH 9 076,00 EUR (slovom: deväťtisíc sedemdesiatšesť EUR) predstavuje sumu 54 456,00 EUR (slovom: päťdesiatštyritisíc štyristopäťdesiatšesť DPH. Pri fakturácii bude Zhotoviteľom uplatnená zákonom stanovená sadzba DPH.
4. Pre vylúčenie pochybností platí že, pokiaľ Zhotoviteľ v momente uzavretia Zmluvy nebol osobou registrovanou pre daň z pridanej hodnoty, nie je oprávnený k cene bez DPH uvedenej v ods. 3 tohto článku Zmluvy navyše účtovať DPH a cena je v takom prípade považovaná za cenu konečnú vrátane DPH.
5. Úhrada odmeny za riadne vytvorené Dielo podľa podmienok tejto Zmluvy, bude realizovaná formou bezhotovostného platobného styku, bez poskytnutia preddavku. Dohodnutú odmenu za predmet Zmluvy vrátane zákonom stanovenej sadzby DPH Objednávateľ uhradí Zhotoviteľovi na základe predloženej faktúry. Platobná povinnosť Objednávateľa sa považuje za splnenú dňom odpísania fakturovanej ceny z účtu Objednávateľa na účet Zhotoviteľa.
6. Faktúra bude vystavená po prevzatí Diela bez väd a nedorobkov podľa čl. V tejto Zmluvy. Splatnosť faktúry je 30 (slovom: tridsať) dní odo dňa doručenia faktúry do podateľne Objednávateľa.
7. Faktúra musí obsahovať náležitosti podľa zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov a číslo Zmluvy Objednávateľa. V prípade, že faktúra nebude obsahovať náležitosti podľa predchádzajúcej vety tohto odseku, Objednávateľ ju vráti v lehote splatnosti na doplnenie alebo prepracovanie Zhotoviteľovi. Zhotoviteľ túto faktúru podľa charakteru nedostatkov buď opraví,

alebo vystaví novú faktúru. U tejto opravenej (novej) faktúry vyznačí novú 30 (slovom: tridsať) dňovú lehotu splatnosti a doručí do podateľne Objednávateľa.

Článok VII

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Dielo Zhotoviteľ poskytne výhradne Objednávateľovi.
2. Objednávateľ je oprávnený použiť Dielo bez akýchkoľvek obmedzení.
3. Zhotoviteľ nesie zodpovednosť výhradne voči Objednávateľovi – ak sa obe Zmluvné strany vopred nedohodnú písomne inak, Zhotoviteľ neprijíma v súvislosti s vytvoreným Dielom zodpovednosť voči žiadnej inej osobe okrem Objednávateľa.
4. Ako východisko pre ďalšie práce Objednávateľ použije len finálnu verziu Diela Zhotoviteľa, a nie jeho pracovnú verziu či ústne poradenstvo. Objednávateľ bude Zhotoviteľa informovať o skutočnosti, ak chce použiť informáciu, ktorú Zhotoviteľ poskytol Objednávateľovi ústne, a Zhotoviteľ v takom prípade Objednávateľovi pripraví písomnú verziu, z ktorej môže Objednávateľ vychádzať.
5. Zhotoviteľ nebude svoje Dielo aktualizovať, ak v zákonoch, právnych predpisoch alebo ich interpretáciách nastane zmena po dátume poskytnutia plnenia.
6. Plnenia Zhotoviteľa závisia od toho, ako si bude Objednávateľ plniť povinnosti vyplývajúce z tejto Zmluvy. Zhotoviteľ nie je zodpovedný za škodu spôsobenú výlučne z dôvodu neplnenia povinností Objednávateľa vyplývajúcich z tejto Zmluvy. Ak bola škoda čiastočne spôsobená zavinením Zhotoviteľa, zodpovedá tento za spôsobenú škodu pomerne.
7. Objednávateľ súhlasí s tým, že akékoľvek nároky súvisiace s poskytovaním plnenia uplatní výhradne voči Zhotoviteľovi.
8. Zmluvné strany sa dohodli, že ak poruší jedna zo Zmluvných strán svoje povinnosti alebo akýkoľvek záväzok vyplývajúci z tejto Zmluvy, v dôsledku čoho vznikne druhej strane škoda, je povinná nahradiť druhej Zmluvnej strane škodu tým spôsobenú. Za škodu sa považuje skutočná škoda a náklady vzniknuté poškodenej Zmluvnej strane v súvislosti so škodovou udalosťou.
9. Zmluvné strany sa ďalej dohodli, že celková zodpovednosť Zhotoviteľa (vrátane zmluvných pokút) za všetky nároky súvisiace s Dielom alebo s touto Zmluvou (vrátane, nie však výlučne, z nebanlivosti), bude obmedzená na dvojnásobok odmeny uvedenej v čl. VI ods. 3 tejto Zmluvy. Zmluvné strany týmto vyhlasujú a súhlasia s tým, že vyššie uvedené obmedzenie zodpovednosti za škodu považujú za primerané vzhľadom na maximálnu škodu, ktorú Zhotoviteľ predvídal ako možný dôsledok porušenia svojich povinností v čase vzniku zmluvného vzťahu alebo ktorú bolo možné predvídať s prihliadnutím ku skutočnostiam, ktoré v uvedenom čase Zhotoviteľ poznal alebo mal poznať pri obvyklej starostlivosti, a to v súlade s ustanovením § 379 Obchodného zákonníka.

10. Všetky záznamy a dokumenty vypracované Zhotoviteľom počas vytvárania Diela zostávajú jeho vlastníctvom, pričom Objednávateľ má právo ponechať si kópiu všetkých takýchto záznamov a dokumentov. Uvedené sa nedotýka Výstupu. Dokumenty, ktoré Zhotoviteľ získa od Objednávateľa, sú vo vlastníctve Slovenskej republiky v správe Objednávateľa podľa osobitného predpisu a na jeho požiadanie mu ich Zhotoviteľ vráti, avšak Zhotoviteľ si vyhradzuje právo ponechať si kópiu všetkých takýchto dokumentov.
11. V prípade, ak z obsahu niektorej zo správ, dokumentácie či iných materiálov odovzdaných Objednávateľovi v rámci plnenia predmetu tejto Zmluvy vyplynie, že výsledok plnenia Zhotoviteľa spĺňa znaky autorského diela v zmysle ustanovení zákona č. 185/2015 Z. z. Autorský zákon v znení neskorších predpisov, udeľuje Zhotoviteľ Objednávateľovi bezodplatné, časovo a teritoriálne neobmedzené, neprevoditeľné a výhradné právo (licencia) užívať príslušné Dielo v rozsahu potrebnom pre realizáciu myšlienok a odporúčaní poskytnutých Zhotoviteľom na použitie Diela na účely, na ktoré bolo Dielo vytvorené podľa tejto Zmluvy, a to vrátane publikovania časti alebo celého Diela a zdieľania časti alebo celého Diela tretím stranám.
12. Žiadna zo Zmluvných strán nie je oprávnená postúpiť svoje práva a povinnosti vyplývajúce z tejto Zmluvy bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej Zmluvnej strany.
13. V prípade zmeny obchodného mena, názvu, sídla, právnej formy, štatutárnych orgánov alebo i spôsobu ich konania za zmluvnú stranu, bankového spojenia a čísla účtu, oznámi Zmluvná strana, ktorej sa niektorá z uvedených zmien týka, písomnou formou túto skutočnosť druhej Zmluvnej strane, a to bez zbytočného odkladu, inak povinná Zmluvná strana zodpovedá za všetky prípadné škody z toho vyplývajúce alebo náklady, ktoré v tejto súvislosti musela vynaložiť druhá Zmluvná strana. Takéto oznámenie sa nepovažuje za zmenu Zmluvy a nevyžaduje si jej prijatie postupom podľa článku X ods. 5 tejto Zmluvy s výnimkou zmeny bankového spojenia alebo čísla účtu.
14. V prípade rozhodnutia Zhotoviteľa o zlúčení, splynutí, rozdelení, predaja podniku alebo jeho časti, podania návrhu na začatie konkurzného alebo reštrukturalizačného konania na svoj majetok alebo vstupu do likvidácie, je Zhotoviteľ povinný písomne oznámiť Objednávateľovi uskutočnenie takejto skutočnosti, a to do 5 kalendárnych dní odo dňa jej účinnosti, inak zodpovedá za všetky škody z toho vyplývajúce a Objednávateľovi vzniká právo okamžite odstúpiť od tejto Zmluvy.

Článok VIII

Ochrana dôverných informácií a osobných údajov

1. Zmluvné strany sa zaväzujú zachovávať mlčanlivosť za podmienok a v rozsahu definovanom v tejto Zmluve.
2. Informácie poskytnuté Zmluvnými stranami v súvislosti s vytvorením Diela sú ďalej označované ako „Dôverné informácie“.
3. Dôvernými informáciami nie sú informácie, ktoré (i) sú alebo sa následne stanú verejne dostupnými inak ako porušením povinnosti zachovávať mlčanlivosť podľa tejto Zmluvy, (ii) boli preukázateľne získané od tretej osoby, ktoré je oprávnená šíriť

tieto informácie, (iii) boli nezávisle vyvinuté Zmluvnou stranou, bez použitia akýchkoľvek Dôverných informácií podľa tejto Zmluvy. Dôvernými informáciami nie sú tiež informácie povinne zverejňované podľa osobitných predpisov.

4. Zmluvná strana je oprávnená sprístupniť Dôvernú informáciu (i) kompetentnému súdnemu, rozhodcovskému alebo inému príslušnému rozhodovaciemu orgánu, v súvislosti s akýmkoľvek súdnym alebo rozhodcovským konaním vzniknutým a vedeným v súvislosti s obchodnými vzťahmi medzi Zmluvnými stranami, (ii) v súlade s právnymi predpismi, podľa ktorých je Zmluvná strana povinná alebo požadovaná konať alebo (iii) vládnej, bankovej, daňovej alebo inej kontrolnej autorite, ktorá je oprávnená a kompetentná ich vyžadovať, a to v súlade s právnymi predpismi.
5. Zhotoviteľ je oprávnený sprístupniť akékoľvek informácie, vrátane Dôverných informácií svojim poradcom (účtovným, právnym a pod.), ak sú viazaní povinnosťou mlčanlivosti minimálne v rovnakom rozsahu, v akom je Zhotoviteľ viazaný na základe tejto Zmluvy.
6. Povinnosť mlčanlivosti trvá po dobu, počas ktorej Zmluvná strana Dôvernými informáciami disponuje, a to aj po skončení trvania tejto Zmluvy.
7. Ak kedykoľvek v priebehu plnenia tejto Zmluvy bude potrebné, aby Zhotoviteľ mal k dispozícii osobné údaje spracúvané Objednávatelom, Zmluvné strany sa zaväzujú úpravu práv a povinností súvisiacich so spracúvaním osobných údajov upraviť osobitnou dohodou Zmluvných strán tak, aby spracúvanie osobných údajov spĺňalo požiadavky zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov a nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) a aby sa zabezpečila ochrana práv dotknutej osoby.

Článok IX

Trvanie zmluvy

1. Táto Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oprávnenými zástupcami oboch Zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.
2. Táto Zmluva je uzavretá na dobu určitú, a to do dňa splnenia všetkých záväzkov Zmluvných strán vyplývajúcich z tejto Zmluvy.
3. Táto Zmluva zaniká:
 - a) dohodou Zmluvných strán o ukončení Zmluvy ku dňu uvedenému v takejto dohode,
 - b) odstúpením od Zmluvy v zmysle zákonných ustanovení alebo ustanovení tejto Zmluvy,
 - c) uplynutím doby, na ktorú bola Zmluva uzatvorená.
4. Zmluvné strany sú oprávnené odstúpiť od Zmluvy iba z dôvodov stanovených zákonom alebo touto Zmluvou. Zmluvné strany sa dohodli, že na odstúpenie od Zmluvy, ktoré nebolo vykonané v písomnej forme, sa neprihliada.

5. Ak táto Zmluva neustanovuje inak, komunikácia súvisiaca s touto Zmluvou sa uskutočňuje faxom, telefonicky alebo e-mailom, s účinnosťou odo dňa doručenia druhej Zmluvnej strane . Písomnosti, ktoré sa týkajú porušenia zmluvnej povinnosti ktorejkoľvek Zmluvnej strany, platnosti a účinnosti Zmluvy, zmena alebo skončenia Zmluvy sa doručujú poštou na adresu Zmluvnej strany uvedenú v záhlaví tejto Zmluvy, ak nedošlo k jej zmene v súlade s ods. 6 tohto článku, a to doporučené alebo do vlastných rúk, osobne proti podpisu alebo elektronicky do elektronickej schránky Zmluvnej strany v zmysle ustanovení zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) v znení neskorších predpisov. Za doručenie sa písomnosť považuje aj vtedy, ak adresát túto písomnosť doručovanú na adresu podľa predchádzajúcej vety neprevzal. Za deň doručenia sa vtedy považuje deň odmietnutia prevzatia písomnosti adresátom alebo deň, kedy došlo ku vráteniu písomnosti odosielateľovi.
6. Zmluvné strany sú povinné navzájom sa písomne informovať o zmenách ich údajov uvedených v záhlaví tejto Zmluvy.

Článok X

Záverečné ustanovenia

1. Vzájomné práva a povinnosti Zmluvných strán bližšie nešpecifikované v tejto Zmluve sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatnými právnymi predpismi platnými a účinnými na území SR.
2. Skôr než Zmluvné strany iniciujú súdne konanie, budú sa snažiť vyriešiť akýkoľvek spor diskusiou, rokovaním a mimosúdnu cestou. V prípade akéhokoľvek sporu sú príslušné o tomto spore rozhodnúť príslušné všeobecné súdy Slovenskej republiky.
3. Zmluvné strany vyhlasujú, že osoby, ktoré za nich túto Zmluvu podpisujú, sú plne oprávnené a spôsobilé na takéto konanie, ktoré platne a účinne zaväzuje tú Zmluvnú stranu, za ktorú tieto osoby konajú.
4. Táto Zmluva je vyhotovená v šiestich rovnopisoch, každý z nich s právnymi účinkami originálu, pričom Objednávateľ obdrží štyri vyhotovenia a Zhotoviteľ obdrží dve vyhotovenia.
5. Túto Zmluvu možno meniť alebo dopĺňať výlučne iba v písomnej podobe, a to vo forme očíslovaných dodatkov odsúhlasených a podpísaných oboma Zmluvnými stranami.
6. Každé ustanovenie tejto Zmluvy sa, pokiaľ je to možné, interpretuje tak, že je účinné a platné podľa platných a účinných právnych predpisov. Pokiaľ by však niektoré ustanovenie tejto Zmluvy bolo podľa platných a účinných právnych predpisov nevymožiteľné alebo neplatné, bude neúčinné iba v rozsahu tejto nevymožiteľnosti alebo neplatnosti a ostatné ustanovenia tejto Zmluvy budú i naďalej záväzné a v plnom rozsahu platné a účinné. V prípade takejto nevymožiteľnosti alebo neplatnosti budú Zmluvné strany v dobrej viere rokovať, aby sa dohodli na zmenách alebo doplnkoch tejto Zmluvy, ktoré sú potrebné na realizáciu jej zámerov z hľadiska tejto nevymožiteľnosti alebo neplatnosti.

7. Zmluvné strany prehlasujú, že si túto Zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a prehlasujú, že táto Zmluva vyjadruje ich vážnu, slobodnú a určitú vôľu a že nebola uzatvorená v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok, na znak čoho Zmluvu podpísali.

8. Neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy je:

- príloha č. 1: Špecifikácia plnenia

Za objednávateľa:

V Bratislave, dňa

Za zhotoviteľa:

V Bratislave, dňa

.....
Mgr. Matúš Šutaj Eštok
vedúci Úradu vlády Slovenskej republiky

.....
Marián Hudák
konateľ
Deloitte Advisory s.r.o.

Špecifikácia plnenia

Úrad vlády Slovenskej republiky, ako objednávateľ je ústredným orgánom štátnej správy Slovenskej republiky, ktorého kompetencie sú definované zákonom č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy. Poslaním úradu sú predovšetkým úlohy spojené s odborným, organizačným a technickým zabezpečením činnosti vlády Slovenskej republiky; rovnaké úlohy plní aj pre predsedu vlády. Okrem uvedeného je úrad ústredným orgánom štátnej správy pre štátnozamestnanecké vzťahy a právne vzťahy pri výkone práce vo verejnom záujme, kontrolu plnenia úloh súvisiacich s výkonom štátnej správy a kontrolu vybavovania petícií a sťažností.

Úrad kontroluje plnenie úloh z programového vyhlásenia vlády a z uznesení vlády, koordinuje prípravu zásadných opatrení na zabezpečenie hospodárskej a sociálnej politiky Slovenskej republiky, koordinuje prípravu politík regionálneho rozvoja, zabezpečuje a koordinuje ochranu finančných záujmov Európskej únie.

Optimalizáciou procesov sa úrad chce zapojiť do modelu efektívne budovanej verejnej správy a jej inštitúcií. Cieľom optimalizačných opatrení je posúdenie efektivity procesného a organizačného zabezpečenia činnosti a agendy úradu s výsledkom vytvorenia efektívne fungujúceho prostredia jednotlivých útvarov úradu. Zámerom vedenia úradu je vytvorenie efektívneho prostredia, ktoré zabezpečí optimalizovaný procesný model vzťahov jednotlivých organizačných útvarov, dodávateľov a zákazníkov procesu. Neoddeliteľnou súčasťou analýzy je definovanie informačných systémov úradu, ich odolnosti voči penetrácii, prepojitelnosť a vyhodnotenie ich efektivity, s návrhom možného zdokonalenia a ochrany informačných tokov.

V rámci uvedených východísk je potrebné zohľadniť nasledujúce dokumenty:

- zákon č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy,
- Štatút Úradu vlády Slovenskej republiky,
- Organizačný poriadok a organizačná štruktúra Úradu vlády Slovenskej republiky,
- Výročná správa Úradu vlády Slovenskej republiky 2017,
- Bezpečnostná politika úradu vlády,
- zákon č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
- Metodika optimalizácie procesov verejnej správy vydanou Ministerstvom vnútra Slovenskej republiky (<https://www.minv.sk/?np-optimalizacia-procesov-vo-verejnej-sprave&subor=255448>).

Predmetom zákazky je:

- identifikovanie súčasného stavu vykonávania procesov a používania informačných systémov v jednotlivých procesoch, vyhodnotenie ich efektivity a návrh na ich prípadnú optimalizáciu,
- definovanie základných fáz optimalizácie procesov,
- zosumarizovanie a zdokumentovanie nedostatkov súčasného stavu na základe identifikovaných slabých miest procesov, duplicit a možnej neefektivity,
- definovanie opatrení na zefektívnenie toku činností a procesov Úradu vlády SR a tiež jeho organizačné zabezpečenie, vrátane modelu vzťahov (pri posudzovaní súčasného stavu bude potrebné zdokumentovať súčasné nastavenie podporných procesov úradu) na základe identifikovaných zistení,

- odporúčanie opatrení s cieľom optimalizovať procesný model dotknutých útvarov úradu
- sprehľadnenie a optimalizovanie podporných procesov,
- navrhnutie optimálneho nastavenia vzťahov a efektívnej koncepcie fungovania a prepojenia informačných systémov úradu.

Výsledkom bude analýza s navrhovaným procesným modelom súčasného stavu na tretej úrovni procesného modelovania (v zmysle vyššie uvedenej Metodiky optimalizácie procesov verejnej správy vydanéj Ministerstvom vnútra Slovenskej republiky) a hodnotiaca správa.

Obsahom hodnotiacej správy bude vyhodnotenie aktuálneho stavu, SWOT ANALÝZA a návrh na optimalizáciu a zefektívnenie činností úradu, vrátane návrhu moderných prístupov k riadeniu a vykonávaniu procesov, ktorých prínosy sú očakávané v nasledovných oblastiach:

- zvýšenie efektivity činnosti úradu (zjednodušenie procesov),
- zníženie náročnosti jednotlivých procesov na zdroje – finančné, časové, materiálne a ľudské z dôvodu optimalizácie štruktúry, logiky systému, organizačného a informačného zabezpečenia,
- získanie optimálneho východiskového stavu pre budovanie systému riadenia.

Dielo, tzn. analýza a hodnotiaca správa je vyhotovená v printovej podobe (formát A4, čiernobiela tlač, väzba V1 alebo V2 - 3 exempláre) a v elektronickej podobe (CD/DVD - 3 exempláre).

Predpokladané množstvo človekodení: 60