

Finančná Zmluva

uzatvorená v zmysle ustanovenia § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník
v znení neskorších predpisov (ďalej len „**Obchodný zákonník**“)

(ďalej len „**Zmluva**“)

Preambula

So zreteľom na **Rámcovú partnerskú Zmluvu** uzatvorenú medzi Komisiou Európskych spoločenstiev (European Commission), Generálnym riaditeľstvom pre priemysel a podnikanie, a doleuvedenými účastníkmi (partnermi projektu) tejto Zmluvy na obdobie 72 (slovom: sedemdesiatichdvoch) mesiacov (01. 01. 2015 - 31. 12. 2020);

so zreteľom na **Špecifickú Zmluvu o grante**, ktorá bola uzatvorená medzi Výkonnou agentúrou pre malé a stredné podniky (Executive Agency for Small and Medium-sized Enterprises - EASME) a doleuvedenými účastníkmi (partnermi projektu) tejto Zmluvy po uzatvorení tejto Zmluvy na obdobie 12 (slovom: dvanástich) mesiacov (01. 01. 2019 – 31. 12. 2019);

so zreteľom na **Program COSME**, prijatý Nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1287/2013 z 11. decembra 2013, ktorým sa zriaďuje program pre konkurencieschopnosť podnikov a malé a stredné podniky (COSME) (2014 - 2020);

berúc na vedomie základné pojmy uvedené v Rámcovej partnerskej zmluve uzatvorenej s Komisiou európskych spoločenstiev:

- a) **Komisia** je Komisia Európskych spoločenstiev, Generálne riaditeľstvo pre podporu podnikania a priemyslu (DG GROW);
- b) **Agentúra** je Výkonná agentúra Európskej komisie pre malé a stredné podniky (EASME);
- c) **Tretie strany** (third parties) sú akékoľvek fyzické a právnické osoby okrem Partnerov projektu, Komisie a Agentúry;
- d) **Partneri projektu** sú zmluvné strany Rámcovej partnerskej Zmluvy a Špecifickej Zmluvy o grante ako sú definovaní v preambule tejto Zmluvy;
- e) **Aktivita** je skupina služieb definovaných v Špecifickej Zmluve o grante a jej prílohách, poskytovaných v rámci projektu, partnermi projektu, cieľovým skupinám projektu;
- f) **Implementačné dokumenty** sú podporné dokumenty vypracované vedúcimi aktivít na prípravu správ za čiastkové alebo celkové výsledky jednotlivých aktivít. Obsahujú formálne šablóny a vzory záväzné pre všetkých partnerov projektu dostupné na riadiacej sekcii portálu projektu za každú aktivitu;

- g) **Krízové situácie projektu** sú krajné situácie, ktorých riešenie má za cieľ zabrániť zlyhaniu projektu, najmä prostredníctvom realokácie zdrojov, aktivít a/alebo výmenou partnera projektu;

bola uzavretá nasledovná finančná Zmluva.

Článok I. Zmluvné strany

Obchodné meno:	B I C Bratislava spol. s r.o.
Zápis:	Obchodný register Okresného súdu Bratislava I, Oddiel: Sro, Vložka číslo: 2288/B
Sídlo:	Zochova 5, 811 03 Bratislava
Štatutárny orgán:	Ing. Štefan Vrátny, PhD., konateľ
IČO:	30 840 007
DIČ:	2020316540
Bankové spojenie:	Tatra banka, a.s.
IBAN:	SK49 1100 0000 0029 2810 0016

(ďalej len „**Koordinátor**“)

a

Názov:	Slovak Business Agency
Zápis:	Register záujmových združení právnických osôb vedený Okresným úradom Bratislava pod číslom: OVVS/467/1997-Ta
Sídlo:	Miletičova 561/23, 821 09 Bratislava – Ružinov, Slovenská republika
Korešpondenčná adresa:	Karadžičova 2, 811 09 Bratislava, Slovenská republika
Zastúpená:	Mgr. Martin Holák, PhD., generálny riaditeľ
IČO:	30 845 301
DIČ :	2020869279
Bankové spojenie:	Všeobecná úverová banka, a.s.; skrátený názov: VÚB, a.s.
IBAN:	SK53 0200 0000 0013 3230 1656

(ďalej len „**Partner projektu 1**“)

a

Názov:	Slovenská obchodná a priemyselná komora
Založená:	V zmysle Zákona Slovenskej národnej rady č. 9/1992 Zb. o obchodných a priemyselných komorách
Sídlo:	Gorkého 9, 816 03 Bratislava
Zastúpená:	Ing. Martin Hrivík, generálny tajomník
IČO:	30 842 654
DIČ:	2020815236
Bankové spojenie:	Tatra banka, a.s.
IBAN:	SK85 1100 0000 0026 2100 5225

(ďalej len „**Partner projektu 2**“)

a

Názov:	Regionálne poradenské a informačné centrum Prešov Regional Advisory and Information Centre Prešov
Zápis:	Register záujmových združení právnických osôb vedený Okresným úradom Prešov pod číslom: 2785/93
Sídlo:	Raymanova 2766/9, 080 01 Prešov, Slovenská republika
Zastúpené:	Ing. Rastislav Tkáč, riaditeľ
IČO:	31 950 507
DIČ:	2021241893
Bankové spojenie:	UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia, a.s., pobočka zahraničnej banky
IBAN:	SK38 1111 0000 0066 1120 3015

(ďalej len „**Partner projektu 3**“)

(Partner projektu 1, Partner projektu 2 a Partner projektu 3 spolu ďalej len „**Partner projektu**“)

(Koordínátor, Partner projektu 1, Partner projektu 2 a Partner projektu 3 spolu ďalej len „**Zmluvné strany**“).

Článok II. Predmet a účel Zmluvy

1. Predmetom tejto Zmluvy je úprava zmluvných podmienok, práv a povinností Zmluvných strán pri realizácii projektu s názvom „*Business and Innovation Support Services in Slovakia 2015 - 2020*“, akronym BISS Slovakia 2020, číslo 649220 (ďalej len „**Projekt**“), ktorý je ustanovený podľa zmluvných dokumentov uvedených v Preambule tejto Zmluvy.

Článok III. Platnosť Zmluvy

1. Platnosť Zmluvy sa skončí v deň, keď každý Partner projektu dostane svoj podiel konečnej platby za realizáciu Projektu od Agentúry, a to prostredníctvom Koordinátora.

Článok IV. Povinnosti Partnera projektu

1. Partner projektu je zodpovedný za včasné a kvalitné plnenie svojich úloh a aktivít ako sú definované v Rámcovej partnerskej Zmluve, Špecifickej Zmluve o grante a Implementačných dokumentoch.
2. Partner projektu je počas realizácie Projektu povinný najmä:

- a) poskytovať Koordinátorovi všetky potrebné informácie týkajúce sa realizácie Projektu uvedeného v Článku I. tejto Zmluvy;
- b) predkladať Koordinátorovi za každý kalendárny polrok trvania realizácie Projektu monitorovaciu správu, tzv. polročnú internú technickú (obsahovú) správu Projektu a finančné čerpanie Projektu (odhad oprávnených nákladov) (ďalej len „**Správa**“) na základe osobitných dokumentov schválených Riadiacou radou projektu. Oficiálne finančné správy za uplynulé obdobie a obsahové správy o realizácii Projektu je povinný predkladať v 12 (slovom: dvanásť) mesačnom intervale na základe pokynov Agentúry a Koordinátora. Správu predkladá Partner projektu na predpísanom formulári podľa pokynov Agentúry a usmernení Koordinátora, a to do 15 (slovom: pätnástich) kalendárnych dní po ukončení príslušného obdobia. Ďalej je Partner projektu povinný na požiadanie Koordinátora bezodkladne predložiť doplňujúce informácie týkajúce sa monitorovania realizácie Projektu ako sú definované v Implementačných dokumentoch. Ak Partner projektu nepredloží Správu v stanovenom termíne a neposkytne Koordinátorovi dostatočné a prijateľné písomné vysvetlenie dôvodov, pre ktoré nemohol tento záväzok splniť, Koordinátor si vyhradzuje právo nerealizovať záväzky uvedené v Článku VII. tejto Zmluvy, vyhradzuje si právo neuhradiť platbu Partnerovi projektu a od tejto Zmluvy odstúpiť;
- c) predkladať Koordinátorovi všetky informácie ohľadne realizácie Projektu kedykoľvek na základe výzvy Koordinátora do 10 (slovom: desiatich) pracovných dní;
- d) riešiť Projekt uvedený v Článku 1 tejto Zmluvy, schválený Koordinátorom tak, aby bol dodržaný harmonogram prác;
- e) dodať na vyžiadanie Koordinátora dodatočné informácie k Správe kedykoľvek, pričom tieto informácie musia byť dodané Koordinátorovi najneskôr do 10 (slovom: desiatich) pracovných dní odo dňa doručenia písomnej požiadavky;
- f) podstatne nemeniť schválený Projekt v tej miere, že by zmena narušila podmienky realizácie Projektu;
- g) včas vopred písomne informovať Koordinátora o akýchkoľvek skutočnostiach, ktoré môžu negatívne ovplyvniť schopnosť Partnera projektu dodržať povinnosť zabezpečiť realizáciu schváleného Projektu;
- h) v prípade neplnenia povinností člena konzorcia, môže Koordinátor alebo Partner Projektu navrhnúť vylúčenie niektorého Partnera projektu, ak dlhodobo nepracuje uspokojivo na Projekte. Vylúčenie Partnera projektu schvaľuje rozšírená riadiaca rada, tak ako je definovaná v Článku IX. bod 6. tejto Zmluvy, a to podľa Článku X. bod 4 a bod 5. tejto Zmluvy. V prípade vylúčenia z realizácie Projektu musí vylúčený Partner projektu vrátiť Koordinátorovi všetky získané projektové financie, o ktorých v deň vylúčenia nie je možné dokázať, že boli použité na realizáciu Projektu v zmysle pravidiel oprávnenosti nákladov;
- i) ak neplnením svojej povinnosti spôsobí škodu, ktorá bude mať finančný dopad na financovanie Projektu ako celku, nahradiť škodu v preukázanej výške, a to v prípade výzvy Koordinátora;

- j) poskytnúť súčinnosť Koordinátorovi pri komunikácii s Komisiou alebo Agentúrou pri napĺňaní ich požiadaviek súvisiacich s Projektom nad rámec povinností uvedených v tejto Zmluve;
 - k) prezentovať Projekt ako spoločný projekt štyroch projektových partnerov siete Enterprise Europe Network;
3. Dohoda o zmene Projektu alebo niektorej jeho časti musí mať formu písomného dodatku k tejto Zmluve a príslušnej prílohy tejto Zmluvy, a je účinná dňom jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky (link: <http://www.crz.gov.sk/>). Na uzavretie dohody o zmene Projektu alebo niektorej jeho časti nemá Partner projektu právny nárok.
4. Koordinátor môže v prípadoch, keď dospeje k záveru, že to odôvodňujú okolnosti a vyskytnú sa prekážky (napr. ak omeškanie realizácie Projektu je spôsobené okolnosťami, ktoré Partner projektu nezavinil a Koordinátor nemohol tieto okolnosti predvídať) primerane predĺžiť lehotu na plnenie úloh a aktivít podľa harmonogramu realizácie Projektu, a to na základe písomnej žiadosti predloženej Partnerom projektu.
5. Koordinátor nie je zodpovedný za škodu spôsobenú zamestnancami Partnera projektu, resp. za škodu spôsobenú na majetku Partnera projektu počas realizácie Projektu. Koordinátor z tohto dôvodu nebude akceptovať návrh na náhradu škody zo strany Partnera projektu, resp. požiadavku na zvýšenie oprávnených nákladov, ktoré súvisia so vznikom takejto škody alebo nehody zavinenej Partnerom projektu.

Článok IV. Povinnosti Koordinátora

1. Koordinátor preberá na seba nasledovné povinnosti a záväzky:
- a) bude priebežne poskytovať každému Partnerovi projektu informácie potrebné pre prípravu správ o činnosti (správy o činnosti a finančné správy) a záverečnej správy;
 - b) bude neodkladne, najneskôr však do 5 (slovom: piatich) pracovných dní, poskytovať Partnerom projektu všetky informácie súvisiace s Projektom obdržané od Komisie a Agentúry v danej forme
 - c) bude prijímať technické správy, finančné správy, ako aj záverečnú správu;
 - d) kompletizuje a predkladá správy o činnosti Agentúre a Komisii;
 - e) vykonáva formálnu kontrolu činností a výdavkov, ktoré sú predmetom správ Partnera projektu v zmysle zmluvných dokumentov;
 - f) ihneď upozorní Partnera projektu na udalosti, ktoré by mohli viesť k dočasnému alebo definitívnemu prerušeniu, alebo inej odchýlke platby;
 - g) bude bezodkladne komunikovať s Agentúrou a Komisiou ohľadne otázok a pripomienok Partnerov projektu týkajúcich sa Projektu;

- h) zastupuje Partnerov projektu pred Agentúrou a Komisiou v rámci realizácie Projektu;
- i) bude sa riadiť legislatívou Európskej únie a národnou legislatívou.

Článok V. Oprávnené náklady

1. Za oprávnené náklady na schválený Projekt môžu byť považované len náklady, ktoré:
 - a) boli vynaložené Partnerom projektu na realizáciu Projektu v súlade s platnou legislatívou Slovenskej republiky, Európskej únie a s podmienkami stanovenými zmluvnými dokumentmi;
 - b) sú vzhľadom na všetky okolnosti reálne, správne, aktuálne, ktoré sa navzájom neprekrývajú, a ktoré sú potrebné pre realizáciu Projektu, vznikli počas realizácie Projektu a v plnej miere súvisia s realizáciou Projektu. Oprávnené náklady a ich úhrada musia byť v súlade s platnou legislatívou Slovenskej republiky, Európskej únie (napr. predpisy o štátnej pomoci, verejnom obstarávaní, ochrane životného prostredia, rovnosti príležitostí, publicite) a v súlade s rozpočtom Projektu.
2. Oprávnené náklady Partnerov projektu sú ustanovené v Špecifickej Zmluve o grante.
3. Presuny medzi nákladovými kategóriami a Partnermi projektu do výšky 20 % (slovom: dvadsať percent) celkového rozpočtu Projektu je možné realizovať bez nutnosti zmeny Špecifickej Zmluvy o grante na základe bilaterálnej písomnej dohody medzi príslušnými Partnermi projektu. Toto ustanovenie sa nevzťahuje na nevyčerpané náklady Partnera projektu, ktoré môžu byť priradené inému Partnerovi projektu na základe dohody s Koordinátorom.
4. V prípade spoločnej organizácie podujatí (partnerské podujatia alebo misie) na požiadanie záujemcu o spoluorganizáciu, pripraví Partner projektu, ktorý je hlavný organizátor takéhoto podujatia, odhad spoločných oprávnených nákladov na podujatie (osobných a organizačných), ktorých podielová suma (v závislosti od počtu spoluorganizátorov) bude na základe písomnej dohody presunutá do projektových nákladov Partnera projektu, ktorý je hlavným organizátorom podujatia.

Článok VI. Účet Partnera projektu

1. Koordinátor prostredníctvom bankového ústavu zabezpečuje prevod finančných prostriedkov Partnera projektu bezhotovostne na IBAN uvedený Partnerom projektu v Článku I. tejto Zmluvy (ďalej len „Účet“).
2. Partner projektu je povinný určiť osoby zodpovedné za vedenie finančných operácií Projektu, ktoré budú zostavovať finančné správy a podpisovať žiadosť o platbu, a tieto zodpovedné osoby písomne oznámiť Koordinátorovi do 7 (slovom: siedmich) kalendárnych dní od podpisu tejto Zmluvy.

Článok VII.

Platby

1. Partneri projektu a Koordinátor budú financovaní v súlade s ustanoveniami Rámcovej partnerskej Zmluvy, Špecifickej Zmluvy o grante a všeobecných príloh.
2. Partneri projektu sú najneskôr do 15 (slovom: pätnástich) kalendárnych dní po ukončení oficiálneho administratívneho obdobia Projektu (12 (slovom: dvanásť) mesiacov) povinní dodať finančné správy Koordinátorovi. Partneri projektu sú zodpovední za včasné dodanie finančných správ Koordinátorovi, za ich obsah a evidenciu podporných dokumentov k predloženým finančným správam.
3. Finančné prostriedky prijaté z Komisie alebo Agentúry prislúchajúce jednotlivým Partnerom projektu, bude Koordinátor distribuovať každému Partnerovi projektu na Účet príslušného Partnera projektu uvedený v tejto Zmluve. V prípade akýchkoľvek zmien údajov o Účte, je príslušný Partner projektu povinný bezodkladne písomne informovať Koordinátora o týchto zmenách.
4. V prípade, ak Partner projektu nevyčerpá oprávnené náklady vo výške 70 % (slovom: sedemdesiat percent) alokovaného rozpočtu, a teda nevyčerpá poskytnutú zálohovú platbu, bude mu v nasledujúcom období projektu (Špecifická Zmluva o grante, 2020 - 2021) znížená zálohová platba v rozsahu nedočerpanej časti zálohovej platby v aktuálnom období.
5. Zálohová platba (pre-financing) bude distribuovaná nasledovne:
 - a) 50 % (slovom: päťdesiat percent) z príslušnej sumy prináležiacej Partnerovi projektu do 15 (slovom: pätnástich) kalendárnych dní odo dňa, kedy boli Koordinátorovi pripísané na účet príslušné platby od Agentúry;
 - b) zvyšok sumy zníženej o nedočerpanie podľa bodu 4. tohto Článku Zmluvy do 15 kalendárnych dní odkedy koordinátor obdržal rozúčtovanie sumy platby pre jednotlivých Partnerov projektu od Agentúry.
6. V prípade, ak Partnerovi projektu vznikol nárok na vyplatenie platby, Koordinátor prostredníctvom peňažného ústavu bezodkladne, najneskôr však do 15 pracovných dní odo dňa, kedy: (i) boli Koordinátorovi pripísané na účet príslušné platby od Agentúry a zároveň (ii) Koordinátor obdržal rozúčtovanie sumy platby pre jednotlivých Partnerov projektu od Agentúry a zároveň (iii) nadobudla účinnosť táto Zmluva, zabezpečí prevod platieb, resp. ich časti na Účet príslušného Partnera projektu.
7. V prípade, že Partner projektu poverí riešením časti Projektu Tretiu stranu (nákladová kategória „Subcontracting“), uhradí výdavky voči Tretej strane z vlastných zdrojov a tieto mu budú pri jednotlivých platbách refundované vo výške stanovenej v zmluvných dokumentoch Projektu uvedených v preambule Zmluvy. Poverenie Tretej osoby (Zmluva o subdodávke) musí byť v súlade s ustanoveniami Rámcovej partnerskej Zmluvy, Špecifickej Zmluvy o Grante, implementačnými dokumentami a musí byť odsúhlasené Koordinátorom a Agentúrou.

8. Partnerovi projektu vznikne nárok na doplatok konečnej sumy z rozpočtu Európskej únie až po tom, čo Agentúra na základe usmernení Komisie vydá rozhodnutie, že všetky náklady Partnera projektu vynaložené na realizáciu Projektu uvedeného v Článku I. tejto Zmluvy, boli vynaložené v súlade s podmienkami tejto Zmluvy.
9. Koordinátor vykoná formálnu kontrolu Správy odovzdanej Partnerom projektu. Koordinátor v prípade zistenia nedostatkov vyzve príslušného Partnera projektu, aby doplnil svoju Správu, pričom na splnenie tejto povinnosti mu určí primeranú lehotu. V prípade závažných nedostatkov alebo nedoplnenia požadovaných údajov v určenej lehote, Partnerovi projektu nevznikne nárok na vyplatenie požadovanej sumy.
10. Koordinátor má právo pred akoukoľvek platbou vykonať kontrolu fyzického súladu Projektu na mieste. Kontrola je zameraná na dodržiavanie podmienok tejto Zmluvy. Partner projektu je povinný umožniť výkon kontroly na mieste. Z kontroly na mieste vypracuje Koordinátor správu o kontrole na mieste, ktorú potvrdí podpisom poverený zástupca Partnera projektu.
11. V prípade, ak rozšírená riadiaca rada, tak ako je definovaná v Článku IX. bod 6 tejto Zmluvy, schváli vrátenie už prevedenej platby, je Partner projektu povinný vrátiť uhradené platby na účet Koordinátora.

Článok VIII. Ďalšie povinnosti Partnera projektu

1. Partner projektu sa zaväzuje prijať poskytnutý finančný príspevok v súlade s podmienkami stanovenými v tejto Zmluve a v jej prílohách, riadne realizovať a zabezpečiť trvalosť Projektu, na financovanie ktorého bol finančný príspevok určený.
2. Partner projektu je povinný vo všetkých dokumentoch, ktoré je na základe tejto Zmluvy povinný predkladať Koordinátorovi, uvádzať úplné a pravdivé informácie.
3. Partner projektu je povinný v rámci realizácie schváleného Projektu uzatvárať Zmluvy s dodávateľmi tovarov, prác a služieb výlučne v písomnej forme s referenciou na Projekt. Kópie týchto zmlúv vrátane rozpočtu (ocenený výkaz/výmer) je Partner projektu povinný predložiť Agentúre v písomnej forme ako prílohu finančnej správy. Náklady Partnera projektu na dodávky uskutočnené na základe zmluvného vzťahu, ktorý nespĺňa podmienky uvedené v prvej vete tohto bodu Článku VIII. Zmluvy, nemôžu byť uznané za oprávnené náklady. Partner projektu je povinný pred prevodom finančných prostriedkov (zaplatením dodávky) vykonať s vynaložením riadnej a odbornej starostlivosti, vecnú a formálnu kontrolu každého účtovného dokladu vyhotoveného dodávateľom.
4. V prípade výberu dodávateľov tovarov, prác a služieb, je Partner projektu povinný uskutočniť verejné obstarávanie podľa predpisov Slovenskej republiky, Európskej únie a Agentúry.
5. Partner projektu je povinný uchovávať túto Zmluvu vrátane jej príloh a doplnkov v zmysle zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, najmenej však 5 (slovom: päť) rokov od obdržania poslednej platby.

6. Partner projektu je povinný písomne oznámiť Koordinátorovi všetky zmeny a skutočnosti, ktoré majú vplyv alebo súvisia s plnením tejto Zmluvy alebo sa akýmkoľvek spôsobom tejto Zmluvy týkajú alebo môžu týkať, a to do 15 (slovom: pätnástich) kalendárnych dní od ich vzniku. Zmluvné strany následne bez zbytočného odkladu prerokujú ďalšie možnosti a spôsoby plnenia predmetu a účelu tejto Zmluvy.

Článok IX. Riadenie Projektu

1. Projekt je koordinovaný Koordinátorom.
2. Ku každej aktivite Projektu je priradený vedúci aktivity, ktorý zodpovedá za koordináciu aktivít, včasné dodanie výstupov, kompletizáciu správ za príslušnú aktivitu a jeho aktivity a komunikáciu s Koordinátorom ohľadne akýchkoľvek problémov alebo oneskorení, ktoré môžu ovplyvniť úspešnú realizáciu Projektu.
3. Riadenie aktivít je rozdelené nasledovne: aktivity: A1, A3 – Partner projektu 2, aktivity A2, A4, A5, A6 – Koordinátor, prierezová aktivita koordinácie a manažmentu (A7) – Koordinátor.
4. Riadenie Projektu je realizované riadiacou radou Projektu (ďalej len „**Riadiaca rada**“). Riadiaca rada je tvorená 4 (slovom: štyrmi) predstaviteľmi, za každého Partnera projektu 1 (slovom: jedným) predstaviteľom zodpovedným za Projekt. Riadiaca rada zodpovedá za riadne a včasné plnenie úloh Projektu, tzn. v príslušnom čase, kvalite a kvantite. Riadiacej rade predsedá predstaviteľ Koordinátora.
5. Riadne stretnutia Riadiacej rady sú organizované 4-krát (štyrikrát) ročne Partnermi projektu.
6. Rozhodovanie o neštandardných a Krízových situáciách sa uskutočňuje formou hlasovania rozšírenej riadiacej rady Projektu (ďalej len „**Rozšírená riadiaca rada**“) tvorenej členmi Riadiacej rady a vedúcimi výkonných aktivít. Rozšírená riadiaca rada má 7 (slovom: sedem) hlasov: po 1 (slovom: jednom) hlase pre každého člena Riadiacej rady (spolu 4 (slovom: štyri) hlasy), po 1 (slovom: jednom) hlase pre vedúceho aktivít (spolu 2 (slovom: dva) hlasy) a 1 (slovom: jeden) hlas pre prierezovú aktivitu koordinácie a manažmentu (spolu 1 (slovom: jeden) hlas).
7. Hlasovanie prebieha na riadnych alebo mimoriadnych stretnutiach Riadiacej rady alebo Rozšírenej riadiacej rady. Riadiaca rada a Rozšírená riadiaca rada sú uznášaniaschopné, ak je na ich stretnutí prítomná aspoň nadpolovičná väčšina ich členov. Riadiaca rada a Rozšírená riadiaca rada rozhoduje jednoduchou väčšinou všetkých hlasov.

Článok X. Rozhodovanie o Krízových situáciách

1. Rozšírená riadiaca rada môže v Krízových situáciách rozhodnúť o realokácii zdrojov a aktivít, o výmene niektorého Partnera projektu alebo prijatí nového partnera Projektu, alebo o ukončení Projektu.

2. Realokáciu zdrojov a aktivít môže navrhnúť ktorýkoľvek Partner projektu, ktorý nie je dlhodobo schopný plniť svoje aktivity a úlohy definované v Rámcovej partnerskej Zmluve, Špecifickej Zmluve o grante a Implementačných dokumentoch.
3. Realokáciu zdrojov a aktivít môže navrhnúť Koordinátor alebo vedúci aktivity, v ktorom sa dlhodobo neplnia aktivity a úlohy definované v Rámcovej partnerskej Zmluve, Špecifickej Zmluve o grante a Implementačných dokumentoch. Návrh na realokáciu zdrojov môže podať Koordinátor alebo vedúci aktivity, v ktorej niektorý z Partnerov projektu počas polročného obdobia Projektu (6 (slovom: šesť) mesiacov) nenapĺňa vybrané aktivity, úlohy a výsledky z Performance Enhancement System (ukazovatele DI01, DI02, DI03, DI04, DI09) minimálne na 80%.
4. Výmenu niektorého Partnera projektu, prijatie nového partnera Projektu alebo vylúčenie Partnera projektu, môže navrhnúť Koordinátor alebo vedúci aktivity, ak počas 6 (slovom: šesť) mesačného obdobia realizácie Projektu nasledujúceho po realokácii zdrojov a aktivít, príslušný Partner projektu nenapĺňa aktivity, úlohy a výsledky minimálne na 80%. Rozhodnutie o výmene Partnera projektu, prijatí nového partnera Projektu alebo vylúčení Partnera projektu prijme Rozšírená riadiaca rada. Nový partner Projektu je financovaný z rozpočtu Partnera projektu (alebo jeho časti), ktorý si spomínané aktivity a úlohy neplnil.
5. Výmenu Partnera projektu, prijatie nového partnera Projektu alebo vylúčenie Partnera projektu môže navrhnúť Koordinátor alebo Partner projektu v prípade, že niektorý Partner projektu vstúpil do konkurzu, zmenil zásadne predmet činnosti a/alebo dlhodobo (6 (slovom: šesť) mesiacov) uspokojivo nepracuje na Projekte. Rozhodnutie prijíma Rozšírená riadiaca rada v zmysle bodu 4. tohto Článku Zmluvy.
6. Rozšírená riadiaca rada môže rozhodnúť o ukončení Projektu na návrh Riadiacej rady, Komisie alebo Agentúry podľa ustanovení definovaných v Rámcovej partnerskej Zmluve a/alebo Špecifickej Zmluve o grante.

Článok XI.

Správy a kontroly Projektu

1. Oficiálne finančné a technické správy predkladá Koordinátor Komisii alebo Agentúre v súlade s ustanoveniami Rámcovej partnerskej Zmluvy, Špecifickej Zmluvy o grante a všeobecných príloh.
2. Koordinátor vypracuje sumárne technické správy Projektu na základe správ vedúcich aktivít, ktorí vypracujú sumárne technické správy aktivít na základe informácií, podkladov, výsledkov a správ od Partnerov projektu.
3. Partner projektu je povinný vypracovať podklady pre vedúcich aktivít za aktivity podľa ustanovení definovaných v Rámcovej partnerskej Zmluve, Špecifickej Zmluve o grante a Implementačných dokumentoch najneskôr do 15 (slovom: pätnástich) kalendárnych dní po ukončení stanoveného obdobia.
4. Ak Špecifická Zmluva o grante neustanoví inak, budú Partneri projektu povinní predkladať vedúcim aktivít polročné interné technické správy (prehľady plnenia plánovaných aktivít,

vrátane podkladov, výsledkov a správ vo forme, obsahu a rozsahu podľa Implementačných dokumentov) najneskôr do 15 (slovom: pätnástich) kalendárnych dní po ukončení príslušného obdobia. Súčasťou interných technických správ bude odhad vyčerpaných nákladov a personálnych kapacít za príslušné obdobie.

5. Partneri projektu sú povinní kedykoľvek poskytnúť technické správy plnenia Projektu Koordinátorovi na základe jeho oficiálnej žiadosti.

Článok XII.

Dôvernost' informácii a ochrana osobných údajov

1. Partner projektu súhlasí s tým, že Komisia, Agentúra a Koordinátor majú právo zverejňovať informácie o Projekte bez toho, aby boli dotknuté práva Partnera projektu a Koordinátora v zmysle zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
2. Aj keď svojou povahou je implementácia Projektu verejná, časti informácií, ktoré si Zmluvné strany vymieňajú počas implementácie, môžu byť dôvernej povahy. Za dôverné sa budú považovať len tie dokumenty a iné materiály, ktoré budú opatrené prehlásením „dôverné“.
3. Zmluvné strany sa zaväzujú, že príjmu opatrenia, aby všetci pracovníci počas práce rešpektovali dôvernú povahu týchto informácií, a že ich nebudú rozširovať, poskytovať Tretím stranám, alebo ich používať bez predchádzajúceho písomného súhlasu Zmluvnej strany poskytujúcej príslušné informácie. Písomný súhlas sa nevyžaduje, ak povinnosť poskytnúť informácie vyplýva zo všeobecne záväzného právneho predpisu platného v Slovenskej republike.
4. Partner projektu nie je oprávnený zverejňovať, rozširovať alebo inak komerčne využívať informácie získané od klientov alebo iných Partnerov projektu, pokiaľ tieto nie sú súčasťou verejných správ alebo iných verejných dokumentov publikovaných na internetovej stránke Projektu. To neplatí, ak zverejnenie alebo sprístupnenie informácie je povinné v zmysle všeobecne záväzného právneho predpisu platného v Slovenskej republike.

Článok XIII.

Záverečné ustanovenia

1. Práva a povinnosti vyplývajúce z tejto Zmluvy prechádzajú aj na právnych nástupcov Zmluvných strán. Partner projektu však nesmie prevádzať svoje práva a povinnosti vyplývajúce z tejto Zmluvy bez predchádzajúceho súhlasu Komisie a Agentúry.
2. Vzťahy Zmluvných strán, ktoré nie sú upravené touto Zmluvou, sa riadia podľa zmluvných dokumentov Projektu (Rámcovej partnerskej Zmluvy a Špecifickej Zmluvy o grante) a finančných nariadení programu COSME. Zmluvné strany sa dohodli, že zmluvný vzťah založený touto Zmluvou, sa bude riadiť počas celej doby trvania záväzkov z nej vyplývajúcich, príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka. Prípadné spory vyplývajúce z týchto zmluvných podmienok sa budú riešiť prednostne zmierom. V prípade, že nepríde medzi Zmluvnými stranami k dohode formou súdneho zmieru, môže hociktorá

zo Zmluvných strán požiadať o ochranu svojich záujmov súd, podľa miestnej príslušnosti žalovaného.

3. V prípade, ak sa akékoľvek ustanovenie tejto Zmluvy stane neplatným v dôsledku jeho rozporu s platným právnym poriadkom, nespôsobí to neplatnosť celej Zmluvy. Zmluvné strany sa v takom prípade zaväzujú vzájomným rokovaním nahradiť neplatné zmluvné ustanovenie novým platným ustanovením tak, aby zostal zachovaný obsah, zámer a účel sledovaný touto Zmluvou.
4. Koordinátor bude všetku poštovú (listovú) korešpondenciu určenú Partnerovi projektu posielat' doporučene na adresu jeho sídla uvedenú v záhlaví Zmluvy, prípadne na inú korešpondenčnú adresu, ktorú mu Partner projektu písomne oznámi.
5. Korešpondencia sa považuje za doručení:
 - a) dňom prevzatia písomnosti Koordinátorom alebo Partnerom projektu;
 - b) dňom odmietnutia prevzatia písomnosti Koordinátorom alebo Partnerom projektu;
 - c) po uplynutí 5 (slovom: piatich) kalendárnych dní od uloženia písomnosti na pošte, aj keď sa Koordinátor alebo Partner projektu o tom nedozvedel.
6. Táto Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania poslednou Zmluvnou stranou a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky (link: <http://www.crz.gov.sk/>). Zmluvné strany berú na vedomie, že táto Zmluva je povinne zverejňovanou Zmluvou v zmysle ustanovenia § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
7. Zmluva sa môže meniť alebo dopĺňovať výlučne formou písomných dodatkov potvrdených všetkými Zmluvnými stranami.
8. Zmluva je vyhotovená v 6 (slovom: šiestich) rovnopisoch, pričom Koordinátor a Partner projektu 1 obdržia každý po 2 (slovom: dva) rovnopisy Zmluvy a Partner projektu 2 a Partner projektu 3 obdržia každý po 1 (slovom: jednom) rovnopise Zmluvy.
9. Zmluvné strany svojim podpisom potvrdzujú, že si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a s celým obsahom súhlasia, na znak čoho zmluvu dobrovoľne podpisujú.

10. Neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy je aj nasledovná príloha:

Príloha č. 1 - Semestrálna tabuľka s plánovanými aktivitami počas obdobia realizácie 2019

Koordinátor:

V Bratislave dňa _____

B I C Bratislava spol. s r.o.

Ing. Štefan Vrátny, PhD.

konateľ

Partner projektu 1:

V Bratislave dňa _____

Slovak Business Agency

Mgr. Martin Holák, PhD.

generálny riaditeľ

Partner projektu 2:

V Bratislave dňa _____

Slovenská obchodná a priemyselná komora

Ing. Martin Hrivík

generálny tajomník

Partner projektu 3:

V Prešove dňa _____

Regionálne poradenské a informačné centrum Prešov

Regional Advisory and Information Centre Prešov

Ing. Rastislav Tkáč

riaditeľ