

SERVISNÁ A MATERIÁLOVÁ ZMLUVA

Týkajúca sa zaistenia dodávok spotrebného materiálu, servisu a pravidelných prehliadok (ďalej len SMZ)



Číslo zmluvy: 04/08112022/054

Uzatvorená podľa § 536 a následného ustanovenie obchodného zákonníka č. 513/91 Zb. v platnom znení medzi zmluvnými stranami:

Prijímateľ:	Mesto Púchov	Poskytovateľ:	Z+M servis a.s.
Sídlo:	Štefánikova 821/21, 020 01 Púchov	Sídlo:	Martinčekova 17, 821 01 Bratislava
IČO:	00317748	IČO:	44195591
DIČ:	2020615630	DIČ:	2022615969
IČ DPH:	Nie je platcom DPH	IČ DPH:	SK2022615969
Zastúpený:	JUDr. Katarína Heneková, M.B.A., primátorka mesta Púchov	Zastúpený:	Peter Holáčik – výkonný riaditeľ, na základe plnej moci
Zodp. osoba:	Peter Barančík správca IT	Zodp. osoba:	Jozef Gonščák Obchodný riaditeľ
Banka:		Banka:	Slovenská sporiteľňa, a.s.
IBAN:		IBAN:	SK600900000005042836087
Tel. kontakt:	+421 915 738 400	Tel. kontakt:	+421 414 331 340 (341)
Email:	peter.barancik@puchov.sk	Email:	zmgroup@zmgroup.sk

Zmluvné strany sa dohodli, že Poskytovateľ bude poskytovať servisné služby a dodávky spotrebného materiálu pre prístroj uvedený v špecifikácii tovaru a Prijímateľ a bude za takto poskytnuté služby platiť dohodnuté poplatky. Práva a povinnosti zmluvných strán sa riadia touto zmluvou.

1. Špecifikácia predmetu

Typ zariadenia	Výrobné číslo	Kyocera TaskAlfa 4054ci	
Príslušenstvo	Výrobné číslo	Podávač originálov DP-7150 na 140 listov	
Príslušenstvo	Výrobné číslo	CB-7120M kovový stolík s kolieskami	
Počiatočný stav počítadiel - mono A4/A3 - farba A4/A3	0/0 – 0/0		
Maximálne denné zaťaženie	30 000 strán A4		
Maximálny mesačný objem tlače	30 000 strán A4		
Dátum inštalácie			
Miesto inštalácie (adresa)	Štefánikova 821/21, 020 01 Púchov		

2. Parametre zmluvy

Doba trvania zmluvy	48 mesiacov
Cena za inštaláciu zariadenia	96,00 EUR S DPH
KLIK	CENA STRANY A4 - BEZ DODÁVKY PAPIERA
Čiernobiele strany	0,009 EUR S DPH
Farebné strany	0,046 EUR S DPH

SLUŽBY ZAHNUTÉ V MESAČNOM POPLATKU / KLIKU	PARAMETRE
Tonerové náplne a spotrebný materiál	Áno
Bežne opotrebiteľné náhradné diely vrátane práce	Áno
Servisné sady veľkej údržby (Maintenance Kits):	Áno
Cestovné a dopravné	Áno
Papier	Nie
Scan Extension Kit - Skenovanie do prehliadateľného PDF	Nie
Správa softvéru	Nie
Predzásobenie spotrebným materiálom	Áno, množstvo určuje Poskytovateľ
Periódna návozu spotrebného materiálu	Do 2 dní od nahlásenia
Pracovná doba poskytovania servisných služieb	Pracovné dni, Pondelok - Piatok 08:00 - 14:30 hod
Termín zahájenia servisného zákroku	Do 24 hodín od nahlásenia
Termín odstránenia poruchy	Do 48 hodín od nahlásenia
Termín poskytnutia náhradného zariadenia	Do 72 hodín od nahlásenia
Periódna profylaxie (počet strán A4)	Podľa odporúčenia výrobcu alebo 1x ročne, čo nastane skôr
Periódna fakturácie	Mesačne
Splatnosť faktúr	45 dní
Automatické zasielanie statusov e-mailom	Áno, prostredníctvom Command Centra RX alebo MyQ
Hlásenie porúch a požiadaviek - Poskytovateľ	servisný portál: www.servis.zmgroup.sk Email: servis@zmgroup.sk Telefón : +421 414 331 340 (341) (v prípade tel. nahlásenia následne vždy zaslať na uvedený e-mail)
Hlásenie stavu počítačiel zariadenia - Poskytovateľ	Email: obchodnik4@zmgroup.sk Telefón: +421 414 331 340 (341) (v prípade tel. nahlásenia následne vždy zaslať na uvedený e-mail)

POČÍTANIE SERVISNÝCH KLIKOV

Formát A4 = 1 klik | Formát A3 = 2 kliky | Duplex A4 = 2 kliky | Duplex A3 = 4 kliky
Banner 216 x 864mm = 4 kliky | Banner 216 x 1296mm = 6 klikov
Výtlačky menšie ako formát A4 sa počítajú ako formát A4

Testovacie strany zhotovené servisným technikom sa zaznačia do servisného protokolu a nebudú Prijímateľovi účtované.

3. Predmet plnenia

- 3.1. Poskytovateľ sa zaväzuje počas doby trvania zmluvy:
 - 3.1.1. Vykonávať komplexnú technickú starostlivosť (ďalej len „KTS“), a to výhradne u tlačových zariadení uvedených v špecifikácii predmetu zmluvy alebo v prílohe tejto zmluvy, v rozsahu predpísaným výrobcom, technickými podmienkami a v súlade s rozvrhom dohodnutým s Prijímateľom. KTS sa rozumie pravidelný preventívny servis stroja vrátane prídavných zariadení, t.j. čiastočná demontáž stroja, kontrola všetkých mechanických a elektrických zariadení, čistenie a mazanie stroja, odstránenie prípadných technických porúch, výmenu spotrebných náhradných dielov a funkčné preskúšanie stroja. Všetky vymenené diely sú majetkom Poskytovateľa.
 - 3.1.2. Odstraňovať poruchy vzniknuté pri prevoze na základe ich nahlásenia Prijímateľom podľa určených pravidiel a vykonávať opravy celých strojov alebo ich častí.
 - 3.1.3. Dodávať spotrebný materiál na prevádzku kopírovacích strojov/tlačiarňí, prípadne iné materiály k podpore bezporuchového chodu a k zníženiu opotrebenia dielov. Poskytovanie spotrebného materiálu nie je súčasťou poskytovania servisných služieb (pokiaľ nie je dohodnuté inak).
- 3.2. Táto zmluva sa nevzťahuje na systémové a softvérové modifikácie a systémové rozšírenia, ako napr. inštaláciu prídavných zariadení podľa priania Prijímateľa (ak nie je stanovené inak).

4. Práva a povinnosti zmluvných strán

- 4.1. Poskytovateľ je povinný:
 - 4.1.1. Dodávať tonerové náplne, spotrebný materiál, náhradné diely, servisné sady a vykonávať KTS podľa dohodnutého rozsahu a intervalu služieb stanoveného v článku 2. tejto Zmluvy.
 - 4.1.2. Zahájiť odstránenie nahlásenej technickej poruchy v čo najkratšej dobe, avšak maximálne do dohodnutého termínu zahájenia servisného zákroku v rámci dohodnutej pracovnej doby poskytovania servisných služieb.
 - 4.1.3. Sprevádzkovať zariadenie do dohodnutého termínu odstránenia poruchy.
 - 4.1.4. Poskytnúť náhradné riešenie alebo zapožičať náhradné zariadenie obchodných partnerov, pokiaľ sa zariadenie nepodarí sprevádzkovať do dohodnutého termínu poskytnutia náhradného zariadenia.

- 4.2. Prijímateľ je povinný:
- 4.2.1. Zariadiť pred inštaláciou prístroja a na svoje náklady úpravy nutné pre správne zapojenie a prevádzku prístroja (napr. elektrické, sieťové a telefónne zásuvky) v súlade s platnými SN. Práce navyše vzniknuté nesplnením tejto povinnosti môžu byť vyúčtované Poskytovateľom.
- 4.2.2. Zaisťovať obsluhu predmetu zmluvy len vyškolenými pracovníkmi a nevykonávať bez vedomia Poskytovateľa na stroji žiadne zásahy, dodržiavať povinnosti obsluhy stroja podľa návodu a zaisťovať úkony, ktoré zamedzia vzniku porúch.
- 4.2.3. Dopredu písomne upozorniť Poskytovateľa na zmenu priestorového umiestnenia prístroja. Prípadné výdavky spojené so zmenou stanoviska prístroja hradí Prijímateľ.
- 4.2.4. Umožniť pracovníkom Poskytovateľa prístup k prístroju v rámci dohodnutej pracovnej doby poskytovania servisných služieb. Prevedenie servisného výkonu v mimopracovnej dobe je potrebné dohodnúť dopredu.
- 4.2.5. Používať pri prevádzke prístroja výhradne Poskytovateľom dodané spotrebné materiály s výnimkou papiera a iných tlačových médií ako sú napr. štitky, vizitkové papiere, fólie a pod (pokiaľ nie je stanovené inak). Poskytovateľom poskytnutý spotrebný materiál je Prijímateľ oprávnený používať iba v prístrojoch, na ktoré sa vzťahuje táto zmluva (pokiaľ nie je stanovené inak).
- 4.2.6. Nahlásiť na dispečing Poskytovateľa (na servisný portál – www.servis.zmggroup.sk e-mailom alebo telefónom) prípadnú zistenú poruchu vrátane uvedenia miesta, lokalizácie stroja, zodpovedného pracovníka a laického popisu poruchy, chybového hlásenia, počtu vytlačených strán, typu a výrobného čísla zariadenia.
- 4.2.7. Neprekročiť maximálny mesačný a denný objem tlače, uvedený v článku 1. tejto Zmluvy. V prípade krátkodobého zvýšeného využitia zariadenia je toto akceptovateľné, nesmie však toto zaťaženie nastávať opakovane a prekročiť za kalendárny rok stanovený ročný objem tlače.
- 4.2.8. Nedopustiť sa takého konania a procesov, ktoré by viedli k predčasnému odstúpeniu od Zmluvy, alebo právu vypovedať Zmluvu z dôvodov nesplnenia alebo porušenia povinností zo strany Prijímateľa, ku ktorým sa zaviazal v tejto Zmluve.
- 4.2.9. Zotrvať v zmluvnom vzťahu s Poskytovateľom podľa Zmluvy a po celú túto dobu bez prerušenia využívať služby v súlade s jeho záväzkami a zároveň neuskutočniť žiaden taký úkon, ktorý by smeroval k ukončeniu alebo účelom ktorého by malo byť ukončenie platnosti Zmluvy pred uplynutím doby viazanosti.
- 4.3. Poskytovateľ má právo odmietnuť prevedenie servisných výkonov, ak umiestnenie prístroja znemožňuje prevedenie týchto výkonov.
- 4.4. Poskytovateľ má právo odmietnuť vykonanie servisných výkonov, ak bola porucha spôsobená používaním neoriginálneho spotrebného materiálu (toneru), nedoporučeného výrobcom tlačového zariadenia. Pokiaľ Poskytovateľ servisný výkon vykoná, Prijímateľ uhradí všetky náklady na tento servisný výkon, vrátane prepravného.

5. Ceny

- 5.1. Ceny za práce sú stanovené dohodou a to za zhotovené kópie alebo dohodnutým mesačným poplatkom za zvolený dohodnutý limit počtu kópií alebo výtlačkov a cenou za ďalšie zhotovené kópie nad mesačný limit.
- 5.2. V paušálnom poplatku nie sú zahrnuté náklady na opravu porúch vzniknutých nesprávnou obsluhou stroja, kolísaním napätia u Prijímateľa, pripojením ku zdroju elektrickej energie nezodpovedajúcemu záväzným predpisom, svojvoľným zásahom do stroja inou osobou ako servisným pracovníkom Poskytovateľa, preťažovaním stroja nad doporučený mesačný objem tlače (uvedený v bode 1 tejto zmluvy) alebo prevádzkou, ktorá je v rozpore s dokumentáciou a všeobecnými zásadami, nekorektnou funkciou programového vybavenia pripojených zariadení alebo vplyvom vírusov, neodborným premiestňovaním a prepravou zariadenia, použitím spotrebného tovaru – tonerov, ktoré boli skladované a prepravované v rozpore s technickými podmienkami, použitím iného spotrebného materiálu ako dodaného Poskytovateľom.

6. Platobné podmienky

- 6.1. Poskytovateľ je povinný po vykonaní KTS vyhotoviť záznam, v ktorom Prijímateľ potvrdí svojím podpisom prevedenie zásahu a odskúšanie funkčnosti stroja. Poskytovateľ je povinný tieto záznamy, prípadne ich kópiu dať k dispozícii Prijímateľovi. Záznam bude obsahovať výrobné číslo zariadenia, stav vytlačených strán, zoznam (popis) prevedených prác, zoznam vymenených komponentov s uvedením dĺžky záruky, predpokladané komponenty pre prípadnú výmenu.
- 6.2. Cenu za poskytované servisné výkony a služby sa Prijímateľ zaväzuje platiť dohodnutými poplatkami podľa vystavených faktúr/daňových dokladov, vystavovaných Poskytovateľom vo výške uvedenej v zmluve a splatnosti stanovenou článkom 2. Výška poplatkov je stanovená dohodou vzhľadom k typu prístroja, predpokladanému rozsahu využitia a ďalším faktorom.

7. Zodpovednosť za škodu

- 7.1. Poskytovateľ nezodpovedá za žiadnu škodu vzniknutú tým, že sa s prístrojom nakladalo v rozpore s návodom na použitie. Takáto škoda ide na náklady Prijímateľa.
- 7.2. Poskytovateľ nezodpovedá za žiadnu škodu ani stratu zisku, ktoré by Prijímateľovi alebo jeho právnenému nástupcovi vznikli pôsobením vyššej moci, zvýšením prevádzkových nákladov, prerušením prevádzky, stratou výkonu prístroja a ďalších podobných príčin, ktoré Poskytovateľ nezavinil. Prijímateľ nie je oprávnený požadovať Poskytovateľa ani náhradu spotrebného materiálu vrátane papiera.
- 7.3. Poskytovateľ má právo na úhradu škody, ktorá by mu vznikla v súvislosti s neplnením povinností zo strany Prijímateľa, a to najmä podľa bodu 4.2.5., 4.2.6., 4.2.7 a 4.2.8.

8. Ostatné ustanovenia

- 8.1. Poskytovateľ poskytuje Prijímateľovi servisné služby odo dňa uzatvorenia tejto zmluvy, uvedeného v zmluve
- 8.2. Servisné výkony a služby poskytnuté mimo dohodnutú pracovnú dobu sa účtujú samostatne a je k nim pripočítaný zmluvný poplatok podľa zvláštnych ustanovení.
- 8.3. V prípade, že Poskytovateľ v rámci plnenia tejto zmluvy odovzdá Prijímateľovi väčšie množstvo spotrebného materiálu, ako ktoré Prijímateľ spotrebuje k prevádzke tovaru / prístroja v predmetnom období a Prijímateľ spotrebuje takto dodaný spotrebný materiál inak než v rámci servisných služieb podľa tejto zmluvy, vzniká Poskytovateľovi právo vyúčtovať Prijímateľovi takto spotrebovaný materiál zvláštnou faktúrou / daňovým dokladom v cenách podľa platného cenníku Poskytovateľa, dohody o splatnosti faktúr a sankciách v prípade omeškania.
- 8.4. Poskytovateľ má právo pozastaviť dodávky spotrebného materiálu a poskytovanie služieb v prípade opakovaného omeškania Prijímateľ s úhradou poplatkov po predchádzajúcom písomnom upozornení Prijímateľ Poskytovateľom. V tomto prípade má Poskytovateľ do doby vyrovnania dlžných záväzkov právo požadovať zmluvnú pokutu vo výške mesačného poplatku v plnej výške, a to bez nároku Prijímateľa na spätné dodanie spotrebného materiálu, pokiaľ sa zmluvné strany nedohodnú inak. O pozastavení dodávok spotrebného materiálu a služieb oboznámi Poskytovateľ Prijímateľa písomne.
- 8.5. Prijímateľ súhlasí s automatickým zasielaním dát stavu počítačiel-statusov prostredníctvom príkazového centra zariadenia, ktoré slúžia pre potrebu vyúčtovania zrealizovaných výtlačkov prípadne pre určenie termínu prevencie zariadenia.

9. Doba platnosti a ukončenie zmluvy

- 9.1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, ktorá je vymedzená článkom 2 Parametre zmluvy.
- 9.2. Pokiaľ niektorá zo strán zmluvu v lehote 90 dní pred uplynutím zmluvnej doby písomne nevypovie, platnosť zmluvy sa automaticky predlžuje vždy o ďalších 12 mesiacov.
- 9.3. Prijímateľ môže predčasne odstúpiť od zmluvy v prípade, že Poskytovateľ neplní v priebehu 3 kalendárneho mesiaca svoje záväzky uvedené v zmluve a na ktoré bol písomne upozornený Prijímateľom.
- 9.4. Poskytovateľ môže predčasne odstúpiť od zmluvy v prípade, že Prijímateľ používa pri prevádzke prístroja nedoporučený spotrebný materiál, Prijímateľ i cez písomné upozornenie naďalej porušuje ustanovenie tejto zmluvy, Prijímateľ je v omeškaní s úhradou poplatku.
- 9.5. Poskytovateľ môže predčasne odstúpiť od zmluvy v prípade, že zariadenie alebo príslušenstvo dosiahne hranice životnosti stanovené výrobcom.
- 9.6. Zmluvné strany sa zaväzujú po skončení zmluvného vzťahu bez zbytočného odkladu vykonať konečné vyúčtovanie.

10. Záverečné ustanovenie

- 10.1. Prijímateľ prehlasuje, že bol poučený o normách, ktoré sa týkajú prevádzky prístroja.
- 10.2. Prípadné zmeny alebo dodatky tejto zmluvy musia byť písomnou formou a musia byť podpísané oboma zmluvnými stranami.
- 10.3. Prípadná neplatnosť niektorého usporiadania tejto zmluvy nemá za následok neplatnosť celej zmluvy.
- 10.4. Práva a povinnosti zmluvných strán výslovne neupravené touto zmluvou sa riadia príslušnými právnymi predpismi najmä obchodným zákonníkom.
- 10.5. Zmluva sa vyhotovuje v 2 kópiách, z ktorej každá strana dostane jedno vyhotovenie.
- 10.6. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom prevzatia predmetu zmluvy Prijímateľom.
- 10.7. Zmluvné strany prehlasujú, že si túto zmluvu pred jej podpisom prečítali a že je uzatvorená na základe ich slobodnej vôle.

V Púchove

dňa: 13.12.2022

V Bratislave

dňa: 8.11.2022

za Prijímateľa: JUDr. Katarína Heneková, M.B.A.,
primátorka mesta Púchov

za Poskytovateľa: Peter Holáčik
výkonný riaditeľ