

RÁMCOVÁ DOHODA

uzatvorená v súlade s ustanovením § 536 a nasled. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný
zákoník v znení neskorších predpisov a príslušnými ustanoveniami zákona č. 185/2015 Z. z.
Autorský zákon v znení neskorších predpisov

(ďalej len „**Dohoda**“)

Článok I.

Strany Dohody

1. Objednávateľ

Názov:	Slovak Business Agency
Sídlo:	Karadžičova 7773/2, 811 09 Bratislava – Staré Mesto, Slovenská republika
Štatutárny orgán:	Mgr. Martin Holák, PhD., generálny riaditeľ
IČO:	30 845 301
DIČ:	2020869279
Bankové spojenie:	Všeobecná úverová banka, a. s.
IBAN:	SK81 0200 0000 0016 9324 1062 SK20 0200 0000 0038 3952 5658
SWIFT:	SUBASKBX
Registrácia:	Register záujmových združení právnických osôb vedený Okresným úradom Bratislava, registračné číslo: OVVS/467/1997-Ta
Kontaktná osoba:	Mgr. Lucia Birasová, riaditeľka Odboru výskumu podnikateľského prostredia
E-mailová adresa:	birasova@sbagency.sk

(ďalej len „**Objednávateľ**“)

2. Zhotoviteľ

Obchodné meno:	Octigon, a.s.
Sídlo:	Prievozska 4D, 821 09 Bratislava
Štatutárny orgán:	Ing. Rastislav Baďura, predseda predstavenstva
IČO:	35 864 711
DIČ:	2021739753
IČ DPH:	SK2021739753
Bankové spojenie:	Tatra banka, a.s.
IBAN:	SK28 1100 0000 0026 2471 2427
SWIFT:	TATRSKBX
Registrácia:	Okresný súd Bratislava I, Oddiel: Sa, vložka č.: 4133/B
Kontaktná osoba:	Ing. Rastislav Baďura
E-mailová adresa:	badura@octigon.sk

(ďalej len „**Zhotoviteľ**“)

(Objednávateľ a Zhotoviteľ ďalej len „**Strany Dohody**“ alebo ktorýkoľvek z nich len
„**Strana Dohody**“)

Článok II. Úvodné ustanovenia

1. Objednávateľ vyhlásil v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „**Zákon o VO**“) nadlimitnú zákazku na poskytnutie služieb postupom verejnej súťaže s názvom: „*Monitorovanie podnikateľského prostredia v SR prostredníctvom analýz*“; Oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania na vyššie uvedený predmet zákazky bolo zverejnené v Úradnom vestníku Európskej únie Ú. v. EÚ/S S139 zo dňa 21. 07. 2021 pod značkou 2021/S 139-370435 (ďalej len „**Verejné obstarávanie**“).
2. Zhotoviteľ je úspešný uchádzač, ktorý predložil najvýhodnejšiu ponuku a zároveň splnil aj ostatné podmienky Verejného obstarávania pre časť č. 1 s názvom: „*Monitoring podnikateľského prostredia v oblasti zhodnotenia a vývoja MSP*“.
3. Zhotoviteľ vyhlasuje, že si je vedomý skutočnosti, že predmet Dohody je financovaný z prostriedkov Objednávateľa a spolufinancovaný zo štátneho rozpočtu Slovenskej republiky, z prostriedkov európskych štrukturálnych a investičných fondov v rámci implementácie Národného projektu Monitoring podnikateľského prostredia v súlade s uplatňovaním princípu „Think Small First“, kód ITMS2014+: 313000J843 v zmysle zmluvy reg. číslo: 287/2017-2060-2242 zo dňa 21. 08. 2017 v úplnom znení (ďalej len „**Projekt**“), v rámci operačného programu Integrovaná infraštruktúra, resp. z iných finančných mechanizmov, pri nakladaní s ktorými platia osobitné pravidlá a predpisy.
4. Pre vylúčenie akýchkoľvek pochybností platí, že akýkoľvek odkaz na ustanovenia príslušnej časti Verejného obstarávania uvedený v tejto Dohode a/alebo príslušnú časť ktorejkoľvek prílohy tejto Dohody znamená odkaz na časť č. 1 uskutočneného Verejného obstarávania.

Článok III. Predmet Dohody

1. Predmetom tejto Dohody je záväzok:
 - a) Zhotoviteľa vykonať a dodať dielo na základe objednávky Objednávateľa riadne a včas a
 - b) Objednávateľa zaplatiť Zhotoviteľovi za riadne a včas vykonané a dodané dielo dohodnutú cenu,a to v súlade s podmienkami uvedenými v tejto Dohode.
2. Dielom sa na účely tejto Dohody rozumie vykonanie analýz bližšie špecifikovaných v Prílohe č. 1 tejto Dohody – Špecifikácia Diela pre príslušnú časť (ďalej len „**Príloha č. 1**“), a to na základe a v súlade s podmienkami uvedenými v tejto Dohode, objednávkach Objednávateľa, vo Verejnom obstarávaní, najmä v ustanoveniach jeho príslušnej časti a podľa požiadaviek a pokynov Objednávateľa, ak boli vydané (ďalej len „**Dielo**“), a to všetko s cieľom monitorovania podnikateľského prostredia v Slovenskej republike vrátane porovnania s ostatnými vybranými krajinami Európskej únie.

3. Zhotoviteľ berie na vedomie, že:

- a) Objednávateľ je oprávnený, nie však povinný, na základe svojich potrieb zadať Zhotoviteľovi objednávky na vykonanie Diela; pre vylúčenie akýchkoľvek pochybností platí, že Objednávateľ nemusí zadať žiadnu objednávku,
- b) množstvá Diel podľa tejto Dohody sú maximálne,
- c) Objednávateľ nie je povinný objednať maximálne množstvá Diel podľa tejto Dohody ako ani vyčerpať celkovú cenu špecifikovanú v ustanovení Článku VI. bod 2. tejto Dohody a
- d) skutočne objednané množstvá Diel podľa tejto Dohody budú závisieť výlučne od potrieb Objednávateľa počas platnosti a účinnosti tejto Dohody.

Článok IV. Objednávky

1. Zhotoviteľ je povinný vykonať a dodať Dielo na základe objednávok Objednávateľa (ďalej len „**Objednávky**“), v súlade s podmienkami uvedenými v tejto Dohode vrátane príloh, vo Verejnom obstarávaní, najmä v ustanoveniach jeho príslušnej časti a podľa požiadaviek a pokynov Objednávateľa, ak boli vydané. Objednávateľ na základe konkrétnej Objednávky určí názov a špecifikáciu konkrétnej analýzy, ktorá tvorí Dielo (ďalej len „**Konkrétne Dielo**“).
2. Objednávky je možné zadať počas trvania tejto Dohody, pričom vykonanie a dodanie Diela na základe Dohody môže presiahnuť trvanie Dohody. Objednávky, na základe ktorých vykonanie Diela a dodanie presiahne trvanie Dohody možno zadať na obdobie, ktoré je primerané, a to najmä s ohľadom na dĺžku trvania obdobných Objednávok zadávaných na základe Dohody; na úpravu vzájomných práv a povinností Strán Dohody po uplynutí trvania Dohody sa ustanovenia tejto Dohody použijú primerane.
3. Objednávateľ sa pri zadávaní Objednávok riadi podmienkami stanovenými touto Dohodou vrátane príloh.
4. Objednávateľ zadáva Objednávku s nasledovnými náležitosťami:
 - a) názov a identifikačné údaje Objednávateľa,
 - b) obchodné meno a identifikačné údaje Zhotoviteľa,
 - c) číslo Objednávky,
 - d) dátum vystavenia Objednávky,
 - e) určenie Konkrétneho Diela,
 - f) lehotu vykonania Konkrétneho Diela,
 - g) miesto dodania Konkrétneho Diela,
 - h) názov a registračné číslo tejto Dohody,
 - i) názov a ITMS kód Projektu (ak sa uplatňuje),
 - j) osobu/osoby Objednávateľa zodpovednú/é za vecné plnenie Objednávky vrátane kontaktných údajov,
 - k) meno, priezvisko, funkcia a podpis osoby konajúcej v mene/za Objednávateľa a
 - l) iné náležitosti, ak vyplývajú z tejto Dohody vrátane príloh.

5. Zhotoviteľ je povinný poskytnúť Objednávateľovi všetku súčinnosť potrebnú na vypracovanie Objednávky tak, aby Objednávka zodpovedala podmienkam tejto Dohody vrátane príloh.
6. Zhotoviteľ je povinný do 3 (troch) kalendárnych dní od doručenia Objednávky potvrdiť Objednávateľovi prijatie Objednávky, v ktorom je zároveň povinný Objednávateľovi oznámiť osobu/osoby Zhotoviteľa zodpovednú/é za vecné plnenie Objednávky vrátane kontaktných údajov, inak sa má za to, že Zhotoviteľ potvrdil prijatie Objednávky v posledný deň tejto lehoty.

Článok V.

Vykonanie a dodanie Konkrétneho Diela

1. Zhotoviteľ vykoná Konkrétne Dielo formou vykonania nasledovných konkrétnych analýz s presným zadáním témy v oblasti zhodnotenia a vývoja MSP:
 - a) Analýza podnikateľského prostredia v regiónoch SR,
 - b) Porovnanie podmienok podnikania MSP v krajinách strednej Európy,
 - c) Analýza vývojových tendencií MSP v sektore znalostne intenzívnych služieb,
 - d) Možnosti zapojenia MSP SR do procesov verejného obstarávania v regióne V4,
 - e) Postavenie MSP v sektore priemyselnej výroby v SR,
 - f) Živnostenské podnikanie na Slovensku,
 - g) Úloha univerzít a vedeckých centier pri podpore podnikania MSP,a to všetko na základe Objednávky, v súlade s podmienkami uvedenými v tejto Dohode vrátane príloh, vo Verejnom obstarávaní, najmä v ustanoveniach jeho príslušnej časti a podľa požiadaviek a pokynov Objednávateľa, ak boli vydané.
2. Zhotoviteľ je povinný dodať Objednávateľovi Konkrétne Dielo vo forme tvrdej väzby v 1 (jednom) vyhotovení v slovenskom jazyku a súčasne vo forme elektronickej verzie na USB nosiči po jazykovej korektúre za každé Konkrétne Dielo osobitne, a to všetko na základe Objednávky, v súlade s podmienkami uvedenými v tejto Dohode vrátane príloh, vo Verejnom obstarávaní, najmä v ustanoveniach jeho príslušnej časti a podľa požiadaviek a pokynov Objednávateľa, ak boli vydané.
3. Zhotoviteľ je povinný dodať Konkrétne Dielo do 45 (štyridsiatic piatich) kalendárnych dní odo dňa doručenia Objednávky Zhotoviteľovi. Zhotoviteľ je povinný Konkrétne dielo dodať na adresu sídla Objednávateľa.
4. Po dodaní Konkrétneho Diela Objednávateľ preverí, či toto má všetky požadované vlastnosti v zmysle Objednávky, podmienok uvedených v tejto Dohode vrátane príloh, vo Verejnom obstarávaní, najmä v ustanoveniach jeho príslušnej časti a podľa požiadaviek a pokynov Objednávateľa, ak boli vydané, a to do 7 (siedmich) kalendárnych dní odovzdania Konkrétneho Diela. Ak má Konkrétne Dielo všetky požadované vlastnosti, Objednávateľ potvrdí jeho prevzatie osobitným písomným protokolom špecifikovaným v Prílohe č. 2 tejto Dohody – Preberací protokol pre príslušnú časť (vzor) (ďalej len „**Príloha č. 2**“). Podpisom Prílohy č. 2 sa Konkrétne Dielo považuje za kompletne, riadne vykonané a prevzaté. Ak Konkrétne Dielo nemá všetky požadované vlastnosti v zmysle Objednávky, podmienok uvedených v tejto Dohode vrátane príloh, vo Verejnom

obstarávaní, najmä v ustanoveniach jeho príslušnej časti a podľa požiadaviek a pokynov Objednávateľa, ak boli vydané, Konkrétne Dielo má vady, a nepovažuje sa za kompletne a riadne vykonané Konkrétne Dielo. Objednávateľ všetky zistené vady písomne oznámi Zhotoviteľovi do 5 (piatich) pracovných dní odo dňa odovzdania Konkrétneho Diela Objednávateľovi. Zhotoviteľ je povinný všetky zistené vady odstrániť bezodkladne, najneskôr však do 5 (piatich) kalendárnych dní odo dňa doručenia písomného oznámenia o vadách Konkrétneho Diela. Ak Zhotoviteľ odstráni všetky oznámené vady v stanovenej lehote, Konkrétne Dielo sa považuje za kompletne a riadne vykonané, a Objednávateľ je povinný ho prevziať a potvrdiť Prílohou č. 2. Objednávateľ je povinný prevziať len riadne vykonané a včas dodané Konkrétne Dielo.

5. Vlastnícke právo k riadne zhotovenému kompletnému Konkrétnemu Dielu prechádza zo Zhotoviteľa na Objednávateľa až po prevzatí Konkrétneho Diela na základe Prílohy č. 2.
6. Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť Zhotoviteľovi potrebnú súčinnosť na riadne vykonanie a dodanie Konkrétneho Diela, a to najmä poskytnutím podkladov, či inej dokumentácie, ak vyplývajú z Prílohy č. 1.

Článok VI.

Cena a platobné podmienky

1. Celková cena za plnenie predmetu Dohody je stanovená v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhláškou Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a ostatnými súvisiacimi právnymi predpismi.
2. Celková cena vo výške 281 880,- EUR (slovom: dvestoosemdesiatjedentisícosemstoosemdesiat eur) vrátane DPH, pozostávajúca zo sumy 234 900,- EUR (slovom: dvestotridsaťštyritisícdeväťsto eur) a DPH vo výške 46 980,- EUR (slovom: štyridsaťšesťtisícdeväťstoosemdesiat eur) (ďalej len „**Celková cena**“) predstavuje maximálnu a konečnú cenu za vykonanie a dodanie všetkých Diel podľa tejto Dohody. Pre vylúčenie akýchkoľvek pochybností platí, že Celková cena nemusí byť vyčerpaná.
3. V Celkovej cene sú zahrnuté všetky náklady, ktoré Zhotoviteľovi vzniknú v súvislosti s plnením predmetu Dohody (vrátane prípadnej odmeny na prevod práv v zmysle ustanovenia Článku VII. bod 5. Dohody). Strany Dohody sa zároveň dohodli, že do úvahy sa nebudú brať žiadne nároky na zmenu/úpravu Celkovej ceny vyplývajúce z chýb alebo opomenutí povinností Zhotoviteľa, a to najmä z nesprávneho alebo nepresného ocenenia predmetu zákazky v zmysle uskutočneného Verejného obstarávania.
4. Čiastková cena predstavuje maximálnu a konečnú cenu za vykonanie a dodanie Konkrétneho Diela (ďalej len „**Čiastková cena**“).
5. V Čiastkovej cene sú zahrnuté všetky náklady, ktoré Zhotoviteľovi vzniknú v súvislosti s vykonaním a dodaním Konkrétneho Diela (vrátane prípadnej odmeny na prevod práv v zmysle ustanovenia Článku VII. bod 5. Dohody). Strany Dohody sa zároveň dohodli, že do úvahy sa nebudú brať žiadne nároky na zmenu/úpravu Čiastkovej ceny vyplývajúce z

chýb alebo opomenutí povinností Zhotoviteľa, a to najmä z nesprávneho alebo nepresného ocenenia Konkrétneho Diela v zmysle uskutočneného Verejného obstarávania.

6. Celková cena ako aj Čiastková/é cena/y sú uvedené v Prílohe č. 3 tejto Dohody – Stanovenie ceny pre príslušnú časť. Pre vylúčenie akýchkoľvek pochybností platí, že Celková cena a Čiastková cena sú konečné aj v prípade, ak sa Zhotoviteľ v priebehu plnenia predmetu tejto Dohody stane platcom DPH.
7. Objednávateľ neposkytne Zhotoviteľovi žiadny preddavok ani zálohovú platbu na Celkovú cenu a/alebo Čiastkovú/é cenu/y. Zhotoviteľ nemá nárok na žiadnu inú odmenu, náhradu alebo iné protiplnenie za plnenie predmetu Dohody, než je cena určená v zmysle tohto Článku Dohody.
8. Platba Čiastkovej ceny sa vykoná na základe faktúry doručenej Objednávateľovi. Zhotoviteľ je oprávnený vyhotoviť faktúru až po prevzatí Konkrétneho Diela na základe Prílohy č. 2. Každá faktúra musí okrem náležitostí v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov obsahovať najmä:
 - a) obchodné meno a identifikačné údaje Zhotoviteľa,
 - b) názov a identifikačné údaje Objednávateľa,
 - c) číslo faktúry,
 - d) označenie vykonaného Konkrétneho Diela,
 - e) dátum vyhotovenia faktúry,
 - f) dátum dodania Konkrétneho Diela,
 - g) lehotu splatnosti faktúry v súlade s touto Dohodou,
 - h) názov a registračné číslo tejto Dohody,
 - i) číslo Objednávky,
 - j) bankové spojenie Zhotoviteľa,
 - k) IBAN Zhotoviteľa,
 - l) názov a ITMS kód Projektu v zmysle Objednávky (ak sa uplatňuje),
 - m) fakturovanú sumu bez DPH, sadzbu a výšku DPH, fakturovanú sumu s DPH (ak Zhotoviteľ nie je platcom DPH, sadzba a výška DPH sa neuvádza) a
 - n) meno, priezvisko, funkcia a podpis osoby konajúcej v mene/za Zhotoviteľa.

Neoddeliteľnou súčasťou faktúry bude fotokópia podpísanej Prílohy č. 2 k fakturovanému Konkrétnemu Dielu.

9. Ak faktúra nebude obsahovať všetky údaje a neoddeliteľné súčasti podľa ustanovenia bodu 8. tohto Článku Dohody a/alebo ak bude faktúra obsahovať nesprávne údaje a/alebo ak nebudú splnené náležitosti v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov, Objednávateľ je oprávnený takúto faktúru vrátiť Zhotoviteľovi. Lehota splatnosti faktúry začne plynúť doručením opravenej, doplnenej a/alebo správne vystavenej faktúry Objednávateľovi.
10. Lehotu splatnosti riadne vystavenej faktúry dohodli Strany Dohody na 60 (šesťdesiat) kalendárnych dní odo dňa jej doručenia Objednávateľovi vzhľadom na to, že predmet Dohody je spolufinancovaný z prostriedkov európskych štrukturálnych a investičných fondov, resp. iných finančných mechanizmov. Dojednanie dlhšej lehoty na splnenie peňažného záväzku bolo medzi Stranami Dohody dohodnuté v súlade s ustanovením §

340b ods. 1 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej „**Obchodný zákonník**“) a v súlade so systémom financovania predmetu Dohody.

11. Platba faktúry bude realizovaná bezhotovostným prevodom na bankový účet Zhotoviteľa. Faktúra sa považuje za zaplatenú dňom odpísania fakturovanej sumy z bankového účtu Objednávateľa.

Článok VII.

Ďalšie práva a povinnosti Strán Dohody

1. Pri plnení povinností podľa tejto Dohody je Zhotoviteľ povinný postupovať s odbornou starostlivosťou. Zhotoviteľ zodpovedá za kvantitatívne a kvalitatívne vady Diela.
2. Zhotoviteľ je povinný písomne upozorniť Objednávateľa bez zbytočného odkladu na nevhodnosť prípadných pokynov daných mu Objednávateľom na vykonanie Diela. Zhotoviteľ nezodpovedá za vady Diela, ak tieto vady boli spôsobené v dôsledku nevhodnosti pokynov Objednávateľa a na ich nevhodnosť bol Objednávateľ písomne upozornený Zhotoviteľom alebo Objednávateľ na ich použitie pri vykonaní Diela písomne trval.
3. Zhotoviteľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Objednávateľovi všetky okolnosti, ktoré zistil pri plnení predmetu Dohody, a ktoré môžu mať vplyv na zmenu pokynov daných mu Objednávateľom na vykonanie Diela.
4. Objednávateľ je oprávnený za účelom priebežnej kontroly požadovať predloženie návrhu Konkrétneho Diela a/alebo jeho časti.
5. Ak predmetom Konkrétneho Diela alebo jeho súčasť tvorí aj vytvorenie alebo zabezpečenie vytvorenia nového autorského diela, alebo iného predmetu práv duševného vlastníctva, v rozsahu v akom to príslušné všeobecne záväzné kogentné právne predpisy vyslovene nezakazujú, Zhotoviteľ momentom prevzatia Konkrétneho Diela Objednávateľom prevádza na Objednávateľa všetky práva viažuce sa k takémuto autorskému dielu alebo predmetu práv duševného vlastníctva, bez obmedzenia na to, či ide v danom prípade o majetkové autorské práva alebo iné práva duševného vlastníctva tak, aby Objednávateľ bol výlučne a neobmedzene oprávnený tieto nerušene a neobmedzene aplikovať, užívať, požívať, šíriť, rozmnožovať, prepracovať, spracovať, adaptovať, ďalej vyvíjať, chrániť a nakladať s nimi bez osobitného súhlasu Zhotoviteľa, pričom jednorazová odmena za prevod je obsiahnutá v Celkovej cene a/alebo Čiastkovej cene.
6. V rozsahu, v akom príslušné všeobecne záväzné kogentné právne predpisy neumožňujú prevod práv tak ako je uvedené vyššie v bode 5. tohto Článku Dohody, Zhotoviteľ poskytuje Objednávateľovi momentom prevzatia Konkrétneho Diela Objednávateľom trvalú, výhradnú a neobmedzenú, bez osobitného súhlasu Dodávateľa prevoditeľnú licenciu (súhlas) na používanie takéhoto autorského diela a/alebo takýchto predmetov práv duševného vlastníctva tak, aby Objednávateľ bol výlučne a neobmedzene oprávnený tieto nerušene pod svojim vlastným názvom akýmkoľvek známym spôsobom aplikovať, užívať, požívať, šíriť, rozmnožovať, prepracovať, spracovať, adaptovať, ďalej vyvíjať a nakladať s nimi na ľubovoľný účel, prípadne v rovnakom rozsahu ich previesť či poskytnúť čiastočne alebo v celosti 3. (tretej) strane, pričom takáto licencia sa poskytuje bezodplatne a Objednávateľ nie je povinný výhradnú licenciu využiť.

7. Zhotoviteľ je povinný riadne vysporiadať práva duševného vlastníctva s autormi Konkrétneho Diela a/alebo s nositeľmi práv ku Konkrétnemu Dielu, ktorý je predmetom práv duševného vlastníctva tak, aby mohol riadne previesť na Objednávateľa práva v zmysle bodu 5. tohto Článku Dohody alebo poskytnúť Objednávateľovi licenciu (súhlas) v zmysle bodu 6. tohto Článku Dohody.
8. V prípade zistenia právnych väd je Zhotoviteľ povinný bezodkladne upraviť Konkrétne Dielo, tak, aby nenarušovalo práva 3. (tretích) osôb, inak zodpovedá za škodu týmto vzniknutú Objednávateľovi.
9. Podpisom Dohody sa Zhotoviteľ stáva súčasťou Systému finančného riadenia štrukturálnych fondov, Kohézneho fondu a Európskeho námorného a rybárskeho fondu, ako aj Systému riadenia štrukturálnych fondov a zaväzuje sa postupovať v súlade so Systémom finančného riadenia štrukturálnych fondov, Kohézneho fondu a Európskeho námorného a rybárskeho fondu, ako aj Systémom riadenia štrukturálnych fondov pre programové obdobie 2014-2020 v platnom znení.
10. Zhotoviteľ je povinný strpieť výkon kontroly a/alebo auditu a poskytnúť súčinnosť pri výkone kontroly a/alebo auditu orgánu oprávnenému vykonávať kontrolu a/alebo audit podľa zákona č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „**Zákon o príspevku poskytovanom z EŠIF**“) a podľa článku 72 a nasl. Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013 zo 17. decembra 2013, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde, Európskom poľnohospodárskom fonde pre rozvoj vidieka a Európskom námornom a rybárskom fonde a ktorým sa stanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde a Európskom námornom a rybárskom fonde, a ktorým sa zrušuje nariadenie Rady (ES) č. 1083/2006, Ú. v. EÚ L 347, 20.12.2013, s. 320 – 469 (ďalej len „**Nariadenie č. 1303/2013**“) a/alebo subjektom a osobám povereným oprávnenými orgánmi podľa Zákona o príspevku poskytovanom z EŠIF a podľa článku 72 a nasl. Nariadenia č. 1303/2013 na výkon kontroly.
11. Zhotoviteľ je ďalej povinný strpieť výkon kontroly a vnútorného auditu a vytvoriť vhodné podmienky a poskytnúť súčinnosť na ich vykonanie nasledovnými orgánmi: Útvaru kontroly Ministerstva hospodárstva SR a Ministerstva financií SR, Najvyššiemu kontrolnému úradu SR, Úradu vládneho auditu, Útvaru vnútorného auditu Ministerstva hospodárstva SR a Ministerstva financií SR a Odboru kontroly Objednávateľa; v prípade porušenia tejto povinnosti môžu byť Zhotoviteľovi uložené pokuty v súlade so zákonom č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „**Zákon o finančnej kontrole**“) a zákonom č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
12. Zhotoviteľ je povinný riadne vysporiadať so všetkými dotknutými fyzickými osobami prípadné práva a povinnosti súvisiace s ochranou ich osobných údajov v zmysle Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov), vrátane oprávnenia poskytnutia osobných údajov Objednávateľovi a všetkým príslušným orgánom

kontroly a/alebo auditu, a to na účely riadneho plnenia predmetu Dohody ako aj na účely kontroly a/alebo auditu.

13. Zhotoviteľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o všetkých informáciách, s ktorými prišiel do styku v súvislosti s plnením predmetu Dohody. Zhotoviteľ je pri plnení predmetu Dohody povinný postupovať tak, aby neohrozoval a/alebo nepoškodzoval dobré meno Objednávateľa a/alebo jeho oprávnené záujmy.
14. Na plnenie predmetu Dohody môže Zhotoviteľ využiť subdodávateľov, ktorí spĺňajú podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia a neexistujú u nich dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 Zákona o VO. Využitím subdodávateľov nie je dotknutá zodpovednosť Zhotoviteľa za plnenie predmetu Dohody.
15. Zhotoviteľ je povinný pred uzatvorením Dohody uviesť zoznam subdodávateľov, ktorý obsahuje údaje o všetkých známych subdodávateľoch Zhotoviteľa v čase uzatvorenia tejto Dohody a údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu a dátum narodenia. Zoznam subdodávateľov tvorí Prílohu č. 4 tejto Dohody – Zoznam subdodávateľov pre príslušnú časť (ďalej len „**Príloha č. 4**“).
16. Zhotoviteľ je povinný doručiť Objednávateľovi písomné oznámenie o akejkolvek zmene údajov o subdodávateľovi, ktorý je uvedený v Prílohe č. 4.
17. V prípade zmeny subdodávateľa je Zhotoviteľ povinný písomne oznámiť Objednávateľovi údaje o navrhovanom novom subdodávateľovi a o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu a dátum narodenia. Navrhovaný nový subdodávateľ musí spĺňať všetky podmienky na subdodávateľov určených v rámci podmienok Verejného obstarávania. Zmena subdodávateľa sa vykoná formou súhlasu Objednávateľa s navrhovaným novým subdodávateľom. Pre vylúčenie akýchkoľvek pochybností platí, že zmena subdodávateľa si nevyžaduje uzatvorenie dodatku k tejto Dohode. Pre vylúčenie akýchkoľvek pochybností zároveň platí, že ak sa Objednávateľ do 5 (piatich) pracovných dní odo dňa doručenia písomného oznámenia Zhotoviteľa k navrhovanej zmene nevyjadrí, so zmenou subdodávateľa súhlasí. V prípade odsúhlasenia zmeny subdodávateľa Objednávateľom, Zhotoviteľ vyhotoví a zašle Objednávateľovi upravený zoznam subdodávateľov v podobe aktualizovanej Prílohy č. 4.
18. Zhotoviteľ nie je oprávnený postúpiť na 3. (tretiu) osobu akékoľvek pohľadávky založené na tejto Dohode. Zhotoviteľ nie je oprávnený jednostranne započítať akékoľvek svoje pohľadávky voči akýmkoľvek pohľadávkam Objednávateľa.
19. Strany Dohody sa zaväzujú k vyvinutiu maximálneho úsilia na predchádzanie škodám a na minimalizáciu vzniknutých škôd. V rámci tejto prevenčnej povinnosti sú Strany Dohody povinné najmä rešpektovať vzájomné zadania, pokyny a odporúčenia, ktoré sú významné z hľadiska plnenia predmetu Dohody.
20. Ak v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov vznikne potreba zavedenia elektronickej fakturácie a/alebo elektronickeho zadávania Objednávok, Zhotoviteľ prijme vhodné technické a odborné opatrenia na zavedenie elektronickej fakturácie a/alebo prijímanie elektronickej Objednávok v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov, a to bez akýchkoľvek nárokov voči Objednávateľovi.

21. V prípade, ak Zhotoviteľom je skupina dodávateľov v zmysle podmienok Verejného obstarávania, sú všetci členovia skupiny dodávateľov zaviazaní z tejto Dohody voči Objednávateľovi spoločne a nerozdielne.
22. Zhotoviteľ (v prípade skupiny dodávateľov každý člen skupiny dodávateľov), jeho subdodávateľa a/alebo subdodávateľa v zmysle zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „**Zákon o registri partnerov verejného sektora**“), musia byť v čase uzatvorenia Dohody v súlade s ustanovením § 11 ods. 1 Zákona o VO zapísaní v registri partnerov verejného sektora, ak sa na nich vzťahuje povinnosť zápisu v zmysle Zákona o registri partnerov verejného sektora. Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť, aby jeho subdodávateľa a/alebo subdodávateľa v zmysle Zákona o registri partnerov verejného sektora, ktorí budú subdodávateľmi predmetu tejto Dohody, zabezpečili svoju registráciu ako partner verejného sektora a túto registráciu udržiavali v platnosti počas trvania tejto Dohody, resp. plnenia jednotlivých Objednávok, ak sa na nich vzťahuje povinnosť zápisu v zmysle Zákona o registri partnerov verejného sektora.
23. Bez ohľadu na to, či Zhotoviteľ vykoná Konkrétne Dielo sám alebo prostredníctvom subdodávateľov, zaväzuje sa Konkrétne Dielo pre Objednávateľa vykonať prostredníctvom kvalifikovaného experta, ktorým Zhotoviteľ preukázal splnenie podmienok účasti vo Verejnom obstarávaní (ďalej len „**Expert**“). Zoznam kvalifikovaných Expertov pre príslušnú časť tvorí Prílohu č. 5 (ďalej len „**Príloha č. 5**“) tejto Dohody. Zhotoviteľ v plnom rozsahu zodpovedá za výber Expertov v súlade s Verejným obstarávaním. V prípade potreby zmeny Expertu je Zhotoviteľ povinný bezodkladne oznámiť navrhovanú zmenu Objednávateľovi, pričom Expert, ktorého sa týka návrh na zmenu, musí spĺňať a preukázať splnenie všetkých podmienok stanovených vo Verejnom obstarávaní. Každá zmena Expertu zo strany Zhotoviteľa ako aj odsúhlasenie akejkoľvek zmeny Expertu sa predkladá Objednávateľovi písomne v listinnej podobe. Osoba, ktorá sa má stať Expertom, sa ním stáva v prípade splnenia podmienok uvedených vyššie v tomto bode dňom jeho schválenia zo strany Objednávateľa. Strany Dohody sa dohodli, že v prípade zmeny Expertu sa Príloha č. 5 aktualizuje bez potreby uzatvorenia dodatku k tejto Dohode.
24. Zhotoviteľ navrhne zmenu Expertu v prípade smrti, choroby, úrazu alebo v prípade akejkoľvek inej závažnej prekážky, ktorá objektívne bráni tomu, aby Zhotoviteľ prostredníctvom tohto Expertu riadne vykonal Konkrétne Dielo. Pre vylúčenie pochybností Strany Dohody berú na vedomie, že zmena Expertu resp. výpadok Expertu nemá vplyv na lehoty dodania podľa tejto Dohody.
25. Ak je potrebné Expertu Zhotoviteľa nahradiť iným Expertom, nový Expert Zhotoviteľa musí spĺňať rovnaké odborné a kvalifikačné predpoklady podľa podmienok Verejného obstarávania, a musí byť schválený Objednávateľom v súlade s bodom 23. tohto Článku Dohody. V prípade zmeny Expertu je Zhotoviteľ povinný predložiť doklady podľa podmienok Verejného obstarávania.
26. Využitím Expertov nie je dotknutá zodpovednosť Zhotoviteľa za plnenie predmetu Dohody.

Článok VIII. Sankcie

1. Strany Dohody sa dohodli, že v prípade porušenia povinnosti Zhotoviteľa uvedenej v:
 - a) ustanovení Článku V. bod 1., bod 2. a/alebo bod 3. Dohody, vzniká Objednávateľovi právo na zmluvnú pokutu vo výške Čiastkovej ceny Konkrétneho Diela, na ktoré sa porušenie vzťahuje,
 - b) ustanovení Článku V. bod 4. Dohody, vzniká Objednávateľovi právo na zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % denne z Čiastkovej ceny Konkrétneho Diela, s odstraňovaním väd ktorého je Zhotoviteľ v omeškaní, a to za každý deň omeškania,
 - c) ustanovení Článku VII. bod 8. Dohody, vzniká Objednávateľovi právo na zmluvnú pokutu vo výške Čiastkovej ceny Konkrétneho Diela, s upravovaním ktorého je Zhotoviteľ v omeškaní,
 - d) ustanovení Článku VII. bod 10. a/alebo 11. Dohody, vzniká Objednávateľovi právo na zmluvnú pokutu vo výške 0,03 % denne z Celkovej ceny, a to za každý deň omeškania a
 - e) ustanovení Článku VII. bod 23. Dohody, vzniká Objednávateľovi právo na zmluvnú pokutu vo výške Čiastkovej ceny Konkrétneho Diela, ktoré nebolo vykonané prostredníctvom Experta.
2. Pre vylúčenie akýchkoľvek pochybností platí, že pri výpočte výšky uplatnenej zmluvnej pokuty podľa tohto Článku Dohody, sa Celkovou cenou a Čiastkovými cenami myslia príslušné ceny vrátane DPH, ak je Zhotoviteľ platcom DPH.
3. Zmluvná pokuta a/alebo náhrada škody v zmysle tohto Článku Dohody je splatná do 15 (pätnástich) kalendárnych dní odo dňa doručenia písomnej výzvy Objednávateľa Zhotoviteľovi a/alebo písomnej výzvy na náhradu škody Zhotoviteľovi.
4. Zmluvnú pokutú podľa tohto Článku Dohody je Objednávateľ oprávnený jednostranne započítať proti pohľadávke Zhotoviteľa zo zaplatenia faktúry. Zaplatením zmluvnej pokuty zo strany Zhotoviteľa nezaniká povinnosť Zhotoviteľa v zmysle tejto Dohody.
5. Vznikom povinnosti Zhotoviteľa zaplatiť zmluvnú pokutu a ani jej skutočným zaplatením, nie je dotknutý nárok Objednávateľa na náhradu škody, ktorá mu vznikla porušením povinnosti Zhotoviteľa, pričom náhrada škody nie je výškou zmluvnej pokuty obmedzená.
6. V prípade omeškania Objednávateľa s úhradou Čiastkovej ceny, má Zhotoviteľ právo voči Objednávateľovi na úroky z omeškania vo výške určenej príslušným právnym predpisom, a to zo sumy dlžnej Čiastkovej ceny podľa faktúry, ktorá zo strany Objednávateľa nebola včas uhradená.

Článok IX. Trvanie Dohody a jej ukončenie

1. Táto Dohoda sa uzatvára na dobu určitú, a to:
 - a) na 48 (štyridsaťosem) mesiacov odo dňa jej účinnosti alebo
 - b) do vyčerpania Celkovej ceny podľa ustanovenia Článku VI. bod 2. Dohody,

podľa toho, ktorá z uvedených skutočností nastane skôr, okrem tých ustanovení Dohody, z ktorých povahy vyplýva, že majú trvať i naďalej.

2. Táto Dohoda môže zaniknúť aj:
 - a) písomnou dohodou Strán Dohody,
 - b) písomnou výpoveďou Objednávateľa, pričom výpovedná lehota je 2 (dva) mesiace a začína plynúť 1. (prvým) kalendárnym dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená Zhotoviteľovi a
 - c) písomným odstúpením Strany Dohody od Dohody.
3. Každá Strana Dohody je oprávnená odstúpiť od tejto Dohody v zmysle príslušných ustanovení tejto Dohody, v zmysle príslušných ustanovení Obchodného zákonníka alebo v zmysle príslušných ustanovení iných všeobecne záväzných právnych predpisov (napr. Zákon o VO, Zákon o registri partnerov verejného sektora). Odstúpenie od Dohody musí mať písomnú formu a musí byť doručené Strane Dohody, ktorá je v omeškaní.
4. Odstúpením od Dohody zanikajú tie práva a povinnosti, ktoré sa týkajú čiastkových plnení, s ktorých plnením je Strana Dohody v omeškaní a čiastkových plnení Dohody, ktoré mohli byť plnené na základe Objednávok v budúcnosti. Pre vylúčenie akýchkoľvek pochybností platí, že Strany Dohody nie sú povinné si vrátiť čiastkové plnenia (riadne dodané Konkrétne Diela a zaplatené Čiastkové ceny), ktoré boli realizované v súlade s touto Dohodou. Pre vylúčenie akýchkoľvek pochybností tiež platí, že odstúpenie od Dohody sa netýka ustanovení o právach duševného vlastníctva, o právach v rámci ochrany osobných údajov dotknutých osôb, ustanovení o kontrole, o zmluvných pokutách, o doručovaní, a to vo vzťahu k tým čiastkovým plneniam (Konkrétnym Dielam), ktoré si Objednávateľ ponecháva aj po odstúpení od Dohody.
5. Zánikom tejto Dohody trvajú ďalej ustanovenia Dohody, z ktorých povahy vyplýva, že majú trvať i naďalej. Pre vylúčenie akýchkoľvek pochybností platí, že ide najmä o ustanovenia Článku VII. body 5. až 12. a Článku VIII. tejto Dohody.
6. Strany Dohody sa podľa druhej vety ustanovenia § 36 ods. 2 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „**Občiansky zákonník**“) dohodli, že platnosť a účinnosť tejto Dohody pominie doručením oznámenia Objednávateľa Zhotoviteľovi, ktorým Objednávateľ Zhotoviteľovi oznámil:
 - a) zistenie nedostatkov z kontroly vykonanej v súvislosti s plnením predmetu Dohody zo strany poskytovateľa nenávratného finančného príspevku na realizáciu Projektu v súlade so Zákonom o finančnej kontrole a/alebo
 - b) nepripustenie financovania predmetu Dohody zo strany poskytovateľa nenávratného finančného príspevku na realizáciu Projektu.

Článok X. Doručovanie

1. V prípade, ak si majú Strany Dohody niečo písomne doručiť (ďalej len „**Zásielka**“), budú Zásielku doručovať na adresu 2. (druhej) Strany Dohody uvedenú v záhlaví tejto Dohody alebo na inú adresu písomne oznámenú 2. (druhej) Strane Dohody (ďalej len

„**Korešpondenčná adresa**“). Strany Dohody sa zároveň dohodli, že ak Dohoda dovoľuje doručovať niektoré Zásielky aj elektronickou formou, budú Strany Dohody Zásielku doručovať na e-mailovú adresu 2. (druhej) Strany Dohody v zmysle podmienok tejto Dohody (ďalej len „**E-mailová adresa**“).

2. V prípade, ak sa Zásielku nepodarí doručiť na Korešpondenčnú adresu, považuje sa Zásielka za doručенú dňom jej vrátenia ako nedoručenej, a to aj v tom prípade, ak sa adresát o nedoručení Zásielky nedozvedel. V prípade, ak sa Zásielku nepodarí doručiť na E-mailovú adresu, považuje sa Zásielka za doručенú uplynutím 3. (tretieho) kalendárneho dňa odo dňa odoslania takejto Zásielky na E-mailovú adresu, ak Dohoda neurčuje inak. Objednávateľ je na tento účel oprávnený požadovať od Zhotoviteľa preukázanie odoslania Zásielky.
3. Strany Dohody sú povinné bezodkladne si oznámiť zmenu Korešpondenčnej adresy a/alebo e-mailovej adresy na doručovanie Zásielok.

Článok XI. Záverečné ustanovenia

1. Táto Dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpisu a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky na webovom sídle <http://www.crz.gov.sk> (ustanovenie § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka).
2. Zhotoviteľ berie na vedomie, že táto Dohoda je povinne zverejňovanou zmluvou v zmysle ustanovenia § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov. Zhotoviteľ súhlasí so zverejnením tejto Dohody vrátane jej prípadných príloh bez vynechania ktorejkoľvek časti jej textu a dodatkov, Objednávok a faktúr a tiež disponuje písomným súhlasom inej dotknutej osoby na zverejnenie jej údajov v tejto Dohode, v jej prípadných prílohách a dodatkoch, Objednávkach a faktúrach.
3. Ak záväzkový vzťah vyplývajúci z tejto Dohody, s ohľadom na právne postavenie Strán Dohody, nespadá pod vzťahy uvedené v ustanovení § 261 Obchodného zákonníka, Strany Dohody vykonali v súlade s ustanovením § 262 ods. 1 Obchodného zákonníka voľbu práva a podpisom tejto Dohody výslovne súhlasia, že ich záväzkový vzťah vyplývajúci z tejto Dohody sa riadi Obchodným zákonníkom tak, ako to vyplýva zo záhlavia tejto Dohody.
4. Strany Dohody vyhlasujú, že osoby, ktoré v ich mene/za nich túto Dohodu podpisujú, sú plne oprávnené a spôsobilé na takéto konanie, ktoré platne a účinne zaväzuje tú Stranu Dohody, v mene ktorej/za ktorú tieto osoby konajú.
5. Každé ustanovenie tejto Dohody sa, pokiaľ je to možné, interpretuje tak, že je účinné a platné podľa platných právnych predpisov. Pokiaľ by však niektoré ustanovenie tejto Dohody bolo podľa platných právnych predpisov neúčinné alebo neplatné, bude neúčinné alebo neplatné iba v rozsahu tejto neúčinnosti alebo neplatnosti a ostatné ustanovenia tejto Dohody budú i naďalej záväzné a v plnom rozsahu účinné a platné. V prípade takejto neúčinnosti alebo neplatnosti budú Strany Dohody v dobrej viere rokovať, aby sa dohodli

na zmenách alebo úpravách tejto Dohody, ktoré sú potrebné na realizáciu jej zámerov z hľadiska tejto neúčinnosti alebo neplatnosti.

6. Strany Dohody sa zaväzujú, že vyvinú maximálnu snahu o riešenie všetkých sporov vyplývajúcich alebo súvisiacich s touto Dohodou zmierlivou cestou. V prípade ak nedôjde k vyriešeniu sporov zmierlivou cestou, tieto sa budú riešiť pred vecne a miestne príslušným súdom v Slovenskej republike.
7. Zmeny tejto Dohody je možné vykonať len vo forme písomných a očíslovaných dodatkov k tejto Dohode podpísanými Stranami Dohody, a to za podmienok ustanovených Zákomom o VO. Bez ohľadu na predchádzajúcu vetu tohto bodu sa Strany Dohody dohodli, že v prípade zmeny identifikačných údajov Strán Dohody uvedených v ustanovení Článku I. Dohody a zmeny v Prílohe č. 4 a Prílohe č. 5 Dohody, nie je potrebné uzatvárať dodatok k Dohode.
8. Táto Dohoda je vyhotovená v 3 (troch) rovnopisoch, pričom 2 (dva) rovnopisy sú určené pre potreby Objednávateľa a 1 (jeden) rovnopis je určený pre potreby Zhotoviteľa.
9. Strany Dohody vyhlasujú, že si túto Dohodu prečítali, jej obsahu porozumeli a vyhlasujú, že táto Dohoda vyjadruje ich vážnu, slobodnú a určitú vôľu, a že nebola uzatvorená v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok, na znak čoho ju podpisujú.
10. Neoddeliteľnou súčasťou tejto Dohody sú jej prílohy, a to:
 - a) Príloha č. 1 - Špecifikácia Diela pre príslušnú časť,
 - b) Príloha č. 2 - Preberací protokol pre príslušnú časť (vzor),
 - c) Príloha č. 3 - Stanovenie ceny pre príslušnú časť,
 - d) Príloha č. 4 - Zoznam subdodávateľov pre príslušnú časť a
 - e) Príloha č. 5 - Zoznam kvalifikovaných Expertov pre príslušnú časť.

V Bratislave dňa

V Bratislave dňa

Objednávateľ:

Zhotoviteľ:

.....
Slovak Business Agency
Mgr. Martin Holák, PhD.
generálny riaditeľ

.....
Octigon, a.s.
Ing. Rastislav Baďura
predseda predstavenstva

Príloha č. 1 - Špecifikácia Diela pre príslušnú časť

V zmysle Súťažných podkladov, Zväzok III. Opis predmetu zákazky, časť II. PODROBNÝ OPIS PREDMETU ZÁKAZKY – minimálne technické parametre požadované verejným obstarávateľom pre časť č. 1 predmetu zákazky a Zväzok I. Pokyny na vypracovanie ponuky, bod 19.1., písm. i).

Monitoring podnikateľského prostredia v oblasti zhodnotenia a vývoja MSP

V rámci tejto časti predmetu zákazky sa budú realizovať analýzy s presným zadáním témy v oblasti zhodnotenia a vývoja MSP.

P. č.	Názov
1	Analýza podnikateľského prostredia v regiónoch SR
2	Porovnanie podmienok podnikania MSP v krajinách strednej Európy
3	Analýza vývojových tendencií MSP v sektore znalostne intenzívnych služieb
4	Možnosti zapojenia MSP SR do procesov verejného obstarávania v regióne V4
5	Postavenie MSP v sektore priemyselnej výroby v SR
6	Živnostenské podnikanie na Slovensku
7	Úloha univerzít a vedeckých centier pri podpore podnikania MSP

Špecifikácia jednotlivých analýz:**1. Analýza podnikateľského prostredia v regiónoch SR**

Predmetom zákazky je vypracovanie analýzy vývoja a súčasného stavu podnikateľského prostredia v jednotlivých regiónoch SR s ohľadom na aktuálne platné strategické dokumenty v predmetnej oblasti. Analýza bude obsahovať zhodnotenie podmienok pre podnikanie MSP prostredníctvom kľúčových ekonomických ukazovateľov (ako podiel podnikajúcich fyzických osôb na obyvateľstve v produktívnom veku, počet právnických osôb na tisíc obyvateľov, výška priamych zahraničných investícií v mil. EUR, % podiel podnikov so zahraničným vlastníctvom na celkovom počte podnikov, pridaná hodnota vytvorená v regióne v mil. EUR, miera evidovanej nezamestnanosti v %, priemerná nominálna mesačná mzda v EUR). Dôraz bude kladený na porovnanie podmienok pre podnikanie MSP v rámci jednotlivých regiónov SR, t. j. miera infraštruktúrneho vybavenia (doprava, telekomunikácie, siete, pokrytie a kvalita občianskych a komerčných služieb), dostupnosť pracovnej sily, počet voľných pracovných miest, prienik v ich štruktúre, výška priemerných nákladov/kúpyschopnosť (regionálna cena práce, cena pozemkov/nehnutelností).

Výsledkom bude identifikácia bariér, návrhy a odporúčania na zlepšenie podmienok podnikateľského prostredia v oblasti MSP v jednotlivých regiónoch Slovenska s prihliadnutím na špecifické podmienky daných regiónov.

Výstup by mal mať minimálnu štruktúru:

1. Zoznam grafov a tabuliek
2. Manažérske zhrnutie
3. Úvod
4. Vývoj a zhodnotenie súčasného stavu podnikateľského prostredia v jednotlivých regiónoch SR prostredníctvom kľúčových ekonomických ukazovateľov

5. Porovnanie podmienok pre podnikanie MSP v rámci jednotlivých regiónov SR (napr. miera infraštruktúrneho vybavenia, dostupnosť pracovnej sily a pod.), vrátane SWOT analýzy jednotlivých regiónov aj s ohľadom na spoločné podmienky podnikateľského prostredia (formy podpory a základný rámec administratívnych nákladov).
6. Identifikácia prekážok v oblasti podpory podnikania MSP v jednotlivých regiónoch Slovenska, s prihliadnutím na špecifické podmienky daných regiónov, ktoré im bránia zlepšovať podmienky pre rozvoj podnikateľského prostredia
7. Návrh odporúčaní na zlepšenie podmienok rozvoja podnikania v jednotlivých regiónoch SR
8. Záver
9. Použitá literatúra/zdroje
10. Prílohy – grafické, tabuľkové

V rámci jednotlivých objednávok môže byť štruktúra výstupu bližšie špecifikovaná.

Bližšia špecifikácia:

- počet strán: minimálne 80 normostrán formátu A4 v plnofarebnom prevedení;
- formát výstupu: tvrdá väzba v 1 vyhotovení v slovenskom jazyku a súčasne elektronická verzia dokumentu na 1 USB po jazykovej korektúre - výstup musí prejsť jazykovou korektúrou a musí zohľadňovať design manuál objednávateľa vrátane povinných prvkov publicity v súlade s nariadeniami EK a SR;
- termín spracovania dokumentov: najneskôr do lehoty 45 kalendárnych dní odo dňa doručenia Objednávky Zhotoviteľovi.

2. Porovnanie podmienok podnikania MSP v krajinách strednej Európy

Predmetom zákazky je vypracovanie analýzy zameranej na opis a porovnanie stavu a vývoja podnikania MSP v krajinách strednej Európy (V4, prípadne aj Rakúsko a Nemecko) aj s ohľadom na prijatú „Dunajskú stratégiu“ a iné súvisiace aktuálne strategické dokumenty. Cieľom analýzy bude zhodnotenie stavu a vývoja systému podpory podnikania MSP v krajinách strednej Európy (V4, prípadne aj Rakúsko a Nemecko) a ich vzájomné porovnanie. Súčasťou výstupu bude identifikácia inštitucionálneho a legislatívneho rámca podpory rozvoja podnikania v jednotlivých krajinách. Analýza bude tiež obsahovať špecifiká a odlišnosti v legislatívnych podmienkach (rôzne druhy právnych foriem podnikania a ich výhody) v rámci krajín ako aj medzi krajinami, opis podpory podnikania v súvislosti s dlhodobou odvetvovou špecializáciou podnikov na jednej strane a dlhodobé pôsobiacimi trendmi vývoja v globálnej ekonomike na strane druhej (automatizácia a digitalizácia, zvyšovanie požiadaviek ochrany životného prostredia, migračné trendy, zdieľané služby).

Výsledkom bude identifikácia bariér, návrhy a odporúčania na zlepšenie podmienok podnikateľského prostredia v oblasti MSP vychádzajúc najmä z príkladov dobrej praxe v krajinách strednej Európy aplikovateľných v podmienkach v SR.

Výstup by mal mať minimálnu štruktúru:

1. Zoznam grafov a tabuliek
2. Manažérske zhrnutie
3. Úvod
4. Opis a porovnanie stavu a vývoja podnikania MSP v krajinách strednej Európy (V4, prípadne aj Rakúsko a Nemecko) – kvantifikácia početností jednotlivých foriem podnikania, ich vývoja, opis segmentácie podnikov z relevantných hľadísk

5. Vývoj a zhodnotenie súčasného stavu systému podpory podnikania MSP v krajinách strednej Európy (V4, prípadne aj Rakúsko a Nemecko), ich vzájomné porovnanie; opis a porovnanie základných aspektov, resp. rozdielov medzi rôznymi právnymi formami v rámci jednotlivých krajín ako aj naprieč krajinami (pri najporovnateľnejších druhoch právnych foriem).
6. Opis inštitucionálneho a legislatívneho rámca podpory rozvoja podnikania v jednotlivých krajinách.
7. Identifikácia faktorov kvalitných podmienok podnikateľského prostredia v jednotlivých krajinách a prekážok v oblasti podpory podnikania MSP, ktoré bránia zlepšovaniu rozvoja podnikania v SR
8. Príklady dobrej praxe (best practices) úspešne fungujúcich opatrení, ktoré zlepšujú podmienky pre podnikanie MSP v krajinách EÚ a ostatných regiónoch sveta, adresných a aplikovateľných v podmienkach SR (opis stavu a výsledkov úspešných príkladov)
9. Návrh odporúčaní
10. Záver
11. Použitá literatúra/zdroje
12. Prílohy – grafické, tabuľkové

V rámci jednotlivých objednávok môže byť štruktúra výstupu bližšie špecifikovaná.

Bližšia špecifikácia:

- počet strán: minimálne 80 normostrán formátu A4 v plnofarebnom prevedení;
- formát výstupu: tvrdá väzba v 1 vyhotovení v slovenskom jazyku a súčasne elektronická verzia dokumentu na 1 USB po jazykovej korektúre - výstup musí prejsť jazykovou korektúrou a musí zohľadňovať design manuál objednávateľa vrátane povinných prvkov publicity v súlade s nariadeniami EK a SR;
- termín spracovania dokumentov: najneskôr do lehoty 45 kalendárnych dní odo dňa doručenia Objednávky Zhotoviteľovi.

3. Analýza vývojových tendencií MSP v sektore znalostne intenzívnych služieb

Predmetom zákazky je vypracovanie analýzy zameranej na identifikovanie znalostne intenzívnych služieb s vysokým aplikačným potenciálom pre inovácie v MSP s ohľadom na aktuálne platné strategické dokumenty v predmetnej oblasti. Analýza bude obsahovať opis stavu a trendov rozvoja poskytovania znalostne intenzívnych služieb na Slovensku. Zároveň súčasťou dokumentu bude zhodnotenie potenciálu a faktorov rastu MSP v oblasti zdieľaných služieb vo svete a na Slovensku.

Výsledkom bude identifikácia bariér, návrhy a odporúčania na zlepšenie podmienok využívania znalostne intenzívnych služieb na Slovensku.

Výstup by mal mať minimálnu štruktúru:

1. Zoznam grafov a tabuliek
2. Manažérske zhrnutie
3. Úvod
4. Identifikácia znalostne intenzívnych služieb s vysokým aplikačným potenciálom pre inovácie v MSP
5. Súčasný stav poskytovania znalostne intenzívnych služieb na Slovensku
6. Trendy rozvoja znalostne intenzívnych služieb na Slovensku
7. Zhodnotenie potenciálu MSP v oblasti zdieľaných služieb vo svete a na Slovensku
8. Faktory rastu potrieb znalostne intenzívnych služieb na Slovensku
9. Identifikácia bariér využívania znalostne intenzívnych služieb na Slovensku

10. Príklady dobrej praxe (best practices) podpory využívania znalostne intenzívnych služieb v krajinách EÚ a v ostatných regiónoch sveta adresných a aplikovateľných v podmienkach SR (opis stavu a výsledkov úspešných príkladov)
11. Návrh odporúčaní
12. Záver
13. Použitá literatúra/zdroje
14. Prílohy – grafické, tabuľkové

V rámci jednotlivých objednávok môže byť štruktúra výstupu bližšie špecifikovaná.

Bližšia špecifikácia:

- počet strán: minimálne 70 normostrán formátu A4 v plnofarebnom prevedení;
- formát výstupu: tvrdá väzba v 1 vyhotovení v slovenskom jazyku a súčasne elektronická verzia dokumentu na 1 USB po jazykovej korektúre - výstup musí prejsť jazykovou korektúrou a musí zohľadňovať design manuál objednávateľa vrátane povinných prvkov publicity v súlade s nariadeniami EK a SR;
- termín spracovania dokumentov: najneskôr do lehoty 45 kalendárnych dní odo dňa doručenia Objednávky Zhotoviteľovi.

4. Možnosti zapojenia MSP SR do procesov verejného obstarávania v regióne V4

Predmetom zákazky je vypracovanie analýzy zameranej na zhodnotenie postavenia slovenských MSP v procese verejného obstarávania na Slovensku a v regióne V4 v porovnaní s MSP z ostatných krajín V4, podmienok účasti MSP na verejnom obstarávaní v regióne V4 a identifikácii nástrojov, procesov a stratégií na podporu účasti MSP SR na verejnom obstarávaní v regióne V4.

Výsledkom bude identifikácia prekážok, návrhy a odporúčania na odstraňovanie prekážok cezhraničného zapojenia slovenských MSP do verejného obstarávania v krajinách V4.

Výstup by mal mať minimálnu štruktúru:

1. Zoznam grafov a tabuliek
2. Manažérske zhrnutie
3. Úvod
4. Postavenie slovenských MSP v procese verejného obstarávania na Slovensku a v regióne V4 v porovnaní s MSP z ostatných krajín V4
5. Podmienky účasti MSP na verejnom obstarávaní v regióne V4
6. Popis súčasného stavu – identifikácia nástrojov, procesov a stratégií na podporu účasti MSP SR na verejnom obstarávaní v regióne V4
7. Identifikácia prekážok účasti MSP SR na verejnom obstarávaní v jednotlivých krajinách V4
8. Návrh odporúčaní pre odstraňovanie prekážok cezhraničného zapojenia slovenských MSP do verejného obstarávania v krajinách V4
9. Záver
10. Použitá literatúra/zdroje
11. Prílohy – grafické, tabuľkové

V rámci jednotlivých objednávok môže byť štruktúra výstupu bližšie špecifikovaná.

Bližšia špecifikácia:

- počet strán: minimálne 70 normostrán formátu A4 v plnofarebnom prevedení;
- formát výstupu: tvrdá väzba v 1 vyhotovení v slovenskom jazyku a súčasne elektronická verzia dokumentu na 1 USB po jazykovej korektúre - výstup musí prejsť jazykovou

korektúrou a musí zohľadňovať design manuál objednávateľa vrátane povinných prvkov publicity v súlade s nariadeniami EK a SR;

- termín spracovania dokumentov: najneskôr do lehoty 45 kalendárnych dní odo dňa doručenia Objednávky Zhotoviteľovi.

5. Postavenie MSP v sektore priemyselnej výroby v SR

Predmetom zákazky je analýza, ktorá je zameraná na definovanie, charakteristiku, zhodnotenie postavenia MSP pôsobiach v oblasti priemyselnej výroby a špecifikáciu bariér a možností zlepšenia súčasného stavu vyvážajúcich MSP v sektore priemyselnej výroby. Súčasťou analýzy bude najmä opis postavenia slovenských MSP na trhu SR, EÚ, resp. na svetovom trhu priemyselnej výroby, formulovanie silných stránok MSP v sektore priemyselnej výroby na Slovensku na základe integrácie do dodávateľských reťazcov nadnárodných priemyselných korporácií a slabých stránok v SR, resp. EÚ a obmedzení v prístupe k finančným zdrojom na financovanie druhotnej platobnej neschopnosti či rozširovanie podnikateľskej činnosti, ako aj zhodnotenie hrozieb v zmysle znižujúcej sa dostupnosti kvalifikovanej pracovnej sily, zvyšujúcich sa nárokov v zmysle „štvrtej priemyselnej revolúcie Priemysel 4.0“ a príležitostí v nových vybraných oblastiach (napr. oblasť smart-cities, eko-inovácie a pod.).

Výsledkom bude identifikácia bariér, návrhy a odporúčania na zlepšovanie podmienok MSP so zameraním na priemyselnú produkciu.

Výstup by mal mať minimálnu štruktúru:

1. Zoznam grafov a tabuliek
2. Manažérske zhrnutie
3. Úvod
4. Zhodnotenie postavenia slovenských MSP pôsobiach v oblasti priemyselnej výroby (s využitím kvantitatívnych ukazovateľov vrátane kvantifikovania podielu na HDP, vývoze a dovoze a zhodnotenie postavenia slovenských MSP napr. aj z pohľadu početnosti a odvetvovej štruktúry, ako aj podielu MSP zo sektora priemyselnej výroby, ktorí realizujú vývoz na celkovom počte MSP zo sektora priemyselnej výroby)
5. Charakteristika špecifik postavenia MSP v priemyselnej výrobe, ich dodávateľsko-odberateľské vzťahy s veľkými podnikmi. SWOT analýza slovenských MSP pôsobiach v oblasti priemyselnej výroby (tradícia, zapojenie do dodávateľských reťazcov nadnárodných priemyselných korporácií), s ohľadom na Priemysel 4.0 miera schopnosti zvyšovania technickej a technologickej úrovne priemyselnej výroby pri nevyhnutných a pružných zmenách štruktúry výroby (napr. podiel inovujúcich MSP).
6. Analýza faktorov, ktoré ovplyvňujú konkurencieschopnosť priemyselnej výroby MSP, okrem iného s dôrazom na:
 - rozvoj dopravnej infraštruktúry a energetického sektora,
 - náklady na výskum a vývoj,
 - investície do fixného kapitálu
7. Zhodnotenie podmienok v oblasti priemyselnej výroby pre slovenské MSP, porovnanie s podmienkami vo vybraných krajinách EÚ (V4)
8. Návrh odporúčaní.
9. Záver
10. Zdroje / literatúra
11. Prílohy – grafické, tabuľkové

V rámci jednotlivých objednávok môže byť štruktúra výstupu bližšie špecifikovaná.

Bližšia špecifikácia :

- počet strán: minimálne 70 normostrán formátu A4 v plnofarebnom prevedení;

- formát výstupu: tvrdá väzba v 1 vyhotovení v slovenskom jazyku a súčasne elektronická verzia dokumentu na 1 USB po jazykovej korektúre - výstup musí prejsť jazykovou korektúrou a musí zohľadňovať design manuál objednávateľa vrátane povinných prvkov publicity v súlade s nariadeniami EK a SR;
- termín spracovania dokumentov: najneskôr do lehoty 45 kalendárnych dní odo dňa doručenia Objednávky Zhotoviteľovi.

6. Živnostenské podnikanie na Slovensku

Predmetom zákazky je vypracovanie analýzy zameranej na zmapovanie podmienok živnostenského podnikania na Slovensku, charakteristík živností a úlohy živnostenského podnikania v ekonomike SR. Popis vývoja a stavu živnostenského podnikania v SR z hľadiska početnosti a štruktúry, podielu na HDP, či tvorbe pracovných miest. Zhodnotenie súčasného stavu a vývoja podmienok prevádzkovania živností v SR z hľadiska legislatívnych podmienok a podmienok finančnej a nefinančnej podpory zo strany vybraných inštitúcií.

Výsledkom bude identifikácia prekážok, návrhy a odporúčania na zlepšenie podmienok živnostenského podnikania na Slovensku.

Výstup by mal mať minimálnu štruktúru:

1. Zoznam grafov a tabuliek
2. Manažérske zhrnutie
3. Úvod
4. Živnostenské podnikanie – charakteristika podnikania, charakteristiky živností a úloha živnostenského podnikania v ekonomike
5. Popis stavu a vývoja živnostenského podnikania v SR z hľadiska početnosti a štruktúry zamerania, či vekovej štruktúry
6. Popis súčasného stavu a vývoja podmienok prevádzkovania živností v SR (z hľadiska legislatívnych podmienok a existujúcich foriem podpory zo strany verejných inštitúcií). Popis prekážok výkonu živnostenského podnikania v SR.
7. Návrh odporúčaní pre odstraňovanie prekážok a zlepšenia podmienok pri živnostenskom podnikaní v SR (v oblasti odvodov, daní, v prospech zjednodušených režimov)
8. Záver
9. Použitá literatúra/zdroje
10. Prílohy – grafické, tabuľkové

V rámci jednotlivých objednávok môže byť štruktúra výstupu bližšie špecifikovaná.

Bližšia špecifikácia:

- počet strán: minimálne 80 normostrán formátu A4 v plnofarebnom prevedení;
- formát výstupu: tvrdá väzba v 1 vyhotovení v slovenskom jazyku a súčasne elektronická verzia dokumentu na 1 USB po jazykovej korektúre - výstup musí prejsť jazykovou korektúrou a musí zohľadňovať design manuál objednávateľa vrátane povinných prvkov publicity v súlade s nariadeniami EK a SR;
- termín spracovania dokumentov: najneskôr do lehoty 45 kalendárnych dní odo dňa doručenia Objednávky Zhotoviteľovi.

7. Úloha univerzít a vedeckých centier pri podpore podnikania MSP

Predmetom zákazky je vypracovanie analýzy zameranej na zhodnotenie úlohy univerzít a vedeckých centier pri podpore podnikania MSP s ohľadom na prijatú „Stratégiu výskumu a

inovácií pre inteligentnú špecializáciu Slovenskej republiky“ a v súlade s prijatou stratégiou „Digitálna budúcnosť Európy“, resp. ďalšími aktuálnymi príslušnými strategickými dokumentmi. Analýza bude obsahovať definovanie ich významu prostredníctvom kľúčových ekonomických ukazovateľov (základné štatistiky patentov slovenských univerzít, porovnanie patentového vlastníctva v SR a v zahraničí a zapojenie univerzít do tvorby patentov, počet inovatívnych spin-off firiem) a determinantov ich pozitívneho vývoja. Súčasťou dokumentu je opis platných možností podpory podnikania MSP v prostredí akademických a vedeckých inštitúcií v SR a príslušnej legislatívy (v oblasti práva duševného vlastníctva, del'by vlastníctva výstupov/zisku z komercializácie výstupov zo spolupráce akademickej a súkromnej sféry) v SR, krajinách EÚ, resp. vybraných krajín sveta.

Výsledkom bude návrh a odporúčania podpory podnikania v prostredí akademických a vedeckých inštitúcií aj na základe príkladov dobrej praxe krajín EÚ aplikovateľných v podmienkach SR.

Výstup by mal mať minimálnu štruktúru:

1. Zoznam grafov a tabuliek
2. Manažérske zhrnutie
3. Úvod
4. Význam univerzít a vedeckých centier pri podpore podnikania MSP vyjadrený prostredníctvom kľúčových ekonomických ukazovateľov (napr. počet inovatívnych spin-off firiem,) a determinanty ich pozitívneho vývoja
5. Popis súčasného stavu – analýza súčasných možností podpory podnikania MSP a rozvíjania spolupráce MSP a akademických a vedeckých inštitúcií v SR. Posúdenie príslušnej legislatívy v oblasti práva duševného vlastníctva, del'by vlastníctva výstupov/zisku z komercializácie výstupov zo spolupráce akademickej a súkromnej sféry (v SR, krajinách EÚ, resp. sveta)
6. Podpora podnikania MSP a spolupráce akademických a vedeckých inštitúcií v krajinách EÚ a v ostatných regiónoch sveta
7. Príklady dobrej praxe (best practices) podpory podnikania v prostredí akademických a vedeckých inštitúcií v krajinách EÚ adresných a aplikovateľných v podmienkach SR (inkubátory, podporné programy, technologické centrá a platformy - opis stavu, identifikácia kritérií výberu úspešných príkladov podpory podnikania a výsledkov úspešných príkladov)
8. Návrh odporúčaní
9. Záver
10. Použitá literatúra/zdroje
11. Prílohy – grafické, tabuľkové

V rámci jednotlivých objednávok môže byť štruktúra výstupu bližšie špecifikovaná.

Bližšia špecifikácia:

- počet strán: minimálne 70 normostrán formátu A4 v plnofarebnom prevedení;
- formát výstupu: tvrdá väzba v 1 vyhotovení v slovenskom jazyku a súčasne elektronická verzia dokumentu na 1 USB po jazykovej korektúre - výstup musí prejsť jazykovou korektúrou a musí zohľadňovať design manuál objednávateľa vrátane povinných prvkov publicity v súlade s nariadeniami EK a SR;
- termín spracovania dokumentov: najneskôr do lehoty 45 kalendárnych dní odo dňa doručenia Objednávky Zhotoviteľovi.

Príloha č. 2 - Preberací protokol pre príslušnú časť (vzor)

Preberací protokol pre príslušnú časť (vzor)

Odvzdávajúci:

Názov:

Sídlo:

IČO:

Zastúpený:

Zápis:

a

Preberajúci:

Názov:

Sídlo:

IČO:

Zastúpený:

Zápis:

1. Podpisom tohto Preberacieho protokolu Odvzdávajúci potvrdzuje odovzdanie a Preberajúci potvrdzuje prevzatie plnenia _____ (špecifikácia plnenia).
2. Preberané plnenie **spĺňa – nespĺňa** požiadavky podľa záväznej špecifikácie plnenia a finančná operácia alebo jej časť je / nie je v súlade s:
 - a) rozpočtom
 - b) osobitnými predpismi
 - c) zmluvami / objednávkami _____
 - d) rozhodnutiami vydanými na základe osobitných predpisov
 - e) vnútornými predpismi
 - f) inými podmienkami poskytnutia verejných financií*
3. Plnenie bolo vykonané Expertom _____.

Za Objednávateľa a Preberajúceho prevzal:
odovzdal:

Za Zhotoviteľa a Odvzdávajúceho

(Meno a priezvisko)

(Meno a priezvisko)

**nehodiace sa prečiarknite*

Príloha č. 3 - Stanovenie ceny pre príslušnú časť

Položka		Počet	Merná jednotka	Cena za m.j. € bez DPH	Cena spolu € s DPH
1	Analýza podnikateľského prostredia v regiónoch SR	1	Dielo	29 500,00	35 400,00
2	Porovnanie podmienok podnikania MSP v krajinách strednej Európy	1	Dielo	29 500,00	35 400,00
3	Analýza vývojových tendencií MSP v sektore znalostne intenzívnych služieb	1	Dielo	33 000,00	39 600,00
4	Možnosti zapojenia MSP SR do procesov verejného obstarávania v regióne V4	1	Dielo	37 900,00	45 480,00
5	Postavenie MSP v sektore priemyselnej výroby v SR	1	Dielo	35 000,00	42 000,00
6	Živnostenské podnikanie na Slovensku	1	Dielo	35 000,00	42 000,00
7	Úloha univerzít a vedeckých centier pri podpore podnikania MSP	1	Dielo	35 000,00	42 000,00
Celková cena [€ s DPH] :					281 880,00
20% DPH [€] :					46 980,00
Celková cena [€ bez DPH] :					234 900,00

V Bratislava dňa 19.12.2022

Za spoločnosť Octigon, a.s.

1

Ing. Rastislav Baďura, predseda predstavenstva

¹ Podpis Zhotoviteľa, jeho štatutárneho orgánu alebo iného zástupcu Zhotoviteľa, ktorý je oprávnený konať v mene Zhotoviteľa v záväzkových vzťahoch v súlade s dokladom o oprávnení podnikat', t. j. podľa toho, kto za Zhotoviteľa koná navonok. V prípade skupiny podpísané každým členom skupiny alebo osobou oprávnenou konať v danej veci za člena skupiny.

Príloha č. 4 - Zoznam subdodávateľov pre príslušnú časť

Octigon, a.s.
 Prievozská 4D, 821 09 Bratislava
 IČO: 35864711

Na uskutočnení predmetu Rámcovej dohody (zhotovení Diela)²

- ~~sa nebudú podieľať subdodávatelia a celý predmet uskutočnime vlastnými kapacitami.~~
- sa budú podieľať nasledovní subdodávatelia:

P. č.	Meno a priezvisko alebo obchodné meno alebo názov subdodávateľa; Adresa sídla alebo miesta podnikania	Identifikačné číslo alebo dátum narodenia, ak nebolo pridelené identifikačné číslo	Meno a priezvisko, adresa trvalého pobytu a dátum narodenia osoby oprávnenej konať za subdodávateľa	IČO	Podiel plnenia Zmluvy v %	Predmet subdodávok
1.	Consulting Associates, s.r.o. Banskobystrická 6 811 06 Bratislava	35 921 935	Martin Obuch, konateľ	35 921 935	15	Know-how (referencie) dva kľúčoví experti
2.	PEDAL Consulting s.r.o. Björnsonova 4807/5 036 01 Martin	46 986 111	Róbert Miškuf, konateľ	46 986 111	10	Know-how (referencie) Kľúčový expert
3.	flyroq s.r.o. 30. dubna 2327/8, Moravská Ostrava 702 00 Ostrava Česká republika	106 81 094	Ivan Filus, konateľ	106 81 094	10	Kľúčový expert
4.	AAM Vezetői Informatikai Tanácsadó Zártkörűen Működő Részvénytársaság Váci út 76. 1133 Budapešť, Maďarsko	IČ DPH: HU 13012252	Dr. Kornai Gábor, President	IČ DPH: HU 13012252	3	Know-how (referencie)
5.	KOPINT-TÁRKI Konjunktúrakutató Intézet Zrt. Budaörsi út 45 1112 Budapešť Maďarsko	13920489-2-43	Palócz Éva, generálna riaditeľka	13920489-2-43	2	Know-how (referencie)

V Bratislave dňa 19.12.2022

Za spoločnosť Octigon, a.s.

3

Ing. Rastislav Baďura, predseda predstavenstva

² Nehodiace sa preškrtnite.

³ Podpis Zhotoviteľa, jeho štatutárneho orgánu alebo iného zástupcu Zhotoviteľa, ktorý je oprávnený konať v mene Zhotoviteľa v záväzkových vzťahoch v súlade s dokladom o oprávnení podnikať, t. j. podľa toho, kto za Zhotoviteľa koná navonok. V prípade skupiny podpísané každým členom skupiny alebo osobou oprávnenou konať v danej veci za člena skupiny.

Príloha č. 5 - Zoznam kvalifikovaných Expertov pre príslušnú časť

Octigon, a.s.
 Prievozská 4D, 821 09 Bratislava
 IČO: 35864711

Na uskutočnení predmetu Rámcovej dohody (zhotovení Diela)⁴ sa budú podieľať nasledovní kvalifikovaní Experti:

P. č.	Meno a priezvisko Experta	Adresa trvalého pobytu Expertu	Dátum narodenia Expertu	Zamestnávateľ	Pracovné zaradenie	Predmet plnenia
1.	Monika Krošláková			Octigon, a.s.	Kľúčový expert 1	Účasť na vypracovaní analýzy č. 1 - 7
2.	Karol Morvay			Octigon, a.s.	Kľúčový expert 1	Účasť na vypracovaní analýzy č. 1 - 7
3.	Martin Hudcovský			Octigon, a.s.	Kľúčový expert 2	Účasť na vypracovaní analýzy č. 1 - 7
4.	Anna Micháľková			Octigon, a.s.	Kľúčový expert 1	Účasť na vypracovaní analýzy č. 1 - 7
5.	Martin Obuch			Consulting Associates, s.r.o.	Kľúčový expert 2	Účasť na vypracovaní analýzy č. 1 - 7
6.	Pavol Weiss			Consulting Associates, s.r.o.	Kľúčový expert 2	Účasť na vypracovaní analýzy č. 1 - 7
7.	Róbert Miškuf			PEDAL Consulting s.r.o.	Kľúčový expert 1	Účasť na vypracovaní analýzy č. 1 - 7
8.	Ivan Filus			flyroq s.r.o.	Kľúčový expert 1	Účasť na vypracovaní analýzy č. 1 - 7

V Bratislave dňa 19.12.2022

Za spoločnosť Octigon, a.s.

5

Ing. Rastislav Baďura, predseda predstavenstva

⁵ Podpis Zhotoviteľa, jeho štatutárneho orgánu alebo iného zástupcu Zhotoviteľa, ktorý je oprávnený konať v mene Zhotoviteľa v záväzkových vzťahoch v súlade s dokladom o oprávnení podnikat', t. j. podľa toho, kto za Zhotoviteľa koná navonok. V prípade skupiny podpísané každým členom skupiny alebo osobou oprávnenou konať v danej veci za člena skupiny.